

## 九州大学共同研究規則

平成16年度九大規則第94号  
施行：平成16年 4月 1日  
最終改正：平成28年 9月27日  
(平成28年度九大規則第59号)

### (趣旨)

第1条 この規則は、九州大学（以下「本学」という。）における民間等外部の機関（以下「民間機関等」という。）との共同研究の実施その他必要な事項について定めるものとする。

### (基本方針)

第2条 本学は、民間機関等との共同研究の推進に当たっては、本学としての使命を十分に尊重しつつ、本学の自主性及び主体性の下に、適正な手続に基づく責任ある判断及び決定を行って独創的及び先駆的な成果を生み出すように努力するものとする。

### (定義)

第3条 この規則において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 共同研究 学術研究に従事する本学の職員が民間機関等の研究者と共通の課題について共同して行う研究をいう。
- (2) 研究担当者 共同研究を実施する職員をいう。
- (3) 研究代表者 研究担当者を代表する職員をいう。
- (4) 研究協力者 共同研究の実施に協力する研究担当者以外の学内外の者をいう。
- (5) 民間等共同研究員 民間機関等において、現に研究業務に従事しており、共同研究のために在職のまま本学に派遣される者をいう。
- (6) 部局 各研究院、基幹教育院、各附置研究所、カーボンニュートラル・エネルギー国際研究所、病院、情報基盤研究開発センター、エネルギー研究教育機構、各学内共同教育研究センター、各先導的学術研究センター及び学術研究・産学官連携本部をいう。

### (申請)

第4条 共同研究を申請しようとする民間機関等の長は、申請書を当該共同研究の研究代表者が所属する部局の長（以下「代表部局長」という。）に、提出するものとする。

### (受入れの決定)

第5条 代表部局長は、前条の申請があった場合には、当該共同研究の内容が本学の教育研究に寄与する優れた研究成果を期待できるものであり、かつ、業務遂行上支障がないと認められるときに限り、受け入れの決定を行うものとする。

- 2 代表部局長は、当該共同研究の研究担当者が他の部局に所属する場合の受入れの決定に当たっては、あらかじめ当該他の部局の長の同意を得なければならない。
- 3 代表部局長は、第1項の受入れを決定したときは、総長又は国立大学法人九州大学における財務及び会計に関する職務権限委任規程（平成23年度九大会規第30号）第2条第1項に規定する特定契約担当者（以下「総長等」という。）及び民間機関等の長にその旨を通知するものとする。

### (契約の締結)

第6条 総長等は、前条第3項の通知に基づき、次に掲げる事項について民間機関等の長と共同研究に関する契約（以下「共同研究契約」という。）を締結するものとする。

- (1) 研究題目
- (2) 目的及び内容
- (3) 研究組織
- (4) 研究料及び研究経費
- (5) 研究実施場所
- (6) 研究期間
- (7) 第10条第2項、第11条及び第14条から第16条までに規定する事項
- (8) その他共同研究の実施等に関し必要な事項

2 総長等は、共同研究契約を締結したときは、代表部局長にその旨を報告するものとする。

3 代表部局長は、前項の報告を受けたときは、第5条第2項の規定に基づき同意を得た他の部局の長にその旨を報告するものとする。

(契約等の遵守)

第7条 研究担当者、研究協力者及びその他共同研究の実施に携わる者は、当該共同研究に係る共同研究契約その他本学の関係規則等（以下「契約及び関係規則等」という。）を遵守しなければならない。

2 研究担当者の所属する部局の長は、研究担当者が契約及び関係規則等に従って適正に共同研究を実施するよう監督しなければならない。

(民間等共同研究員)

第8条 民間機関等が本学へ民間等共同研究員の派遣を希望する場合は、その受入のために必要となる経費として、別に定める研究料を徴収するものとする。

2 民間等共同研究員は、共同研究を実施するため必要がある場合には、本学の業務に支障をきたさない範囲で、許可を得て本学の教育研究施設等を利用することができる。

(研究経費)

第9条 共同研究を受け入れる部局は、共同研究遂行のために、その施設設備を利用させるとともに、当該施設設備の維持管理に必要な経常経費等を負担するものとする。

2 民間機関等は、共同研究の遂行上特に必要となる謝金、旅費、研究支援者等の人件費、消耗品費、光熱水料等の直接的な経費及び管理費（以下「研究経費」という。）を負担するものとする。

3 前項の規定に係わらず、共同研究の実施に当たり必要となる研究経費は、民間機関等が負担するものを除き当該共同研究を実施する部局が負担するものとする。

(共同研究の中止等)

第10条 研究代表者は、当該共同研究を中止し、若しくは研究期間を延長し、又は研究経費等その他共同研究契約の内容を変更する必要があるときは、直ちに代表部局長にその旨を報告しなければならない。

2 代表部局長は、前項の報告を受けた場合において、天災その他研究遂行上やむを得ない事由があるときは、民間機関等からの申請に基づき、当該共同研究を中止し、若しくは研究期間を延長し、又は研究経費等その他共同研究契約の内容を変更することができる。

3 代表部局長は、前項の申請があった場合には、総長等にその旨を通知するものとする。

4 総長等は、前項の通知を受けた場合は、民間機関等と協議の上共同研究を中止し、若しくは研究期間を延長し、又は研究経費等その他共同研究契約の内容を変更するために必要な事項を取り決めるものとする。

(設備の帰属等)

第11条 研究経費により取得した設備等は、原則として本学に帰属するものとする。

2 共同研究を実施する部局の長は、当該共同研究の遂行上必要があると認めるときは、民間機関等の所有に係る設備を無償で受け入れ、当該民間機関等と共同で使用することができるものとする。この場合における設備の搬入、据付、運用及び撤去等に要する経費は、民間機関等が負担するものとする。

(進行状況の報告等)

第12条 本学及び民間機関等は、研究期間中、必要に応じて進行状況について互いに報告を行うことにより進行状況を把握し、進行その他について協議するものとする。

(共同研究の完了)

第13条 研究代表者は、当該共同研究が完了したときは、代表部局長にその旨を報告しなければならない。

2 代表部局長は、前項の報告を受けたときは、その旨を総長等に報告するものとする。

(知的財産の取扱い)

第14条 共同研究の実施に伴い創出された知的財産の取扱いは、九州大学知的財産取扱規則(平成16年度九大規則第93号)に規定するもののほか、本学と民間機関等の協議に基づく別の定めによる。

(実績報告書の作成)

第15条 研究代表者は、実施期間中に得られた研究成果について、民間機関等と協力の上、実績報告書を取りまとめるものとする。

(研究成果の公表)

第16条 本学は、原則として共同研究による研究成果を公表するものとする。ただし、公表の時期及び方法については、秘密情報の秘密保持及び知的財産の管理活用の妨げにならない範囲において、本学と民間機関等と協議の上定めるものとする。

(組織対応型連携研究)

第17条 組織対応型連携研究は、この規則に定めるもののほか、別に定める取扱い方針により実施するものとする。

(細則)

第18条 この規則に定めるもののほか、共同研究の実施等に関し必要な事項は、細則で定める。

附 則

この規則は、平成16年4月1日から施行する。

附 則 (平成17年度九大規則第93号)

1 この規則は、平成18年4月1日から施行する。

2 この規則の施行の際現に改正前の九州大学共同研究規則の規定により経理責任者が締結した共同研究契約については、改正後の同規則に基づいて、知的財産本部長が締結した共同研究契約とみなす。

附 則 (平成18年度九大規則第36号)

この規則は、平成19年3月1日から施行する。

附 則 (平成18年度九大規則第116号)

この規則は、平成19年4月1日から施行する。

附 則 (平成21年度九大規則第68号)

この規則は、平成22年4月1日から施行する。

附 則 (平成22年度九大規則第70号)

この規則は、平成22年12月1日から施行する。

附 則 (平成23年度九大規則第48号)

この規則は、平成23年10月1日から施行する。

附 則 (平成24年度九大規則第89号)

この規則は、平成25年4月1日から施行する。

附 則 (平成26年度九大規則第134号)

この規則は、平成27年4月1日から施行する。

附 則 (平成28年度九大規則第59号)

この規則は、平成28年10月1日から施行する。