【入学手続時提出】　　提出日：平成　　年　　月　　日

入学料免除願
入学料の徴収猶予願

※入学料免除、入学料徴収猶予を申請する方は入学手続時にこの書類を提出してください。

※授業料免除を申請する場合は、別途申請が必要です。

フリガナ 氏名：	入学学部・学府名
電話番号（携帯等、常時連絡がとれるもの）	
メールアドレス：	
受　験　番　号：	授業料免除申請→　している　・　していない

≪最初にお読みください。≫

1 この手続により、入学料の納付が一定期間猶予されます。
入学料免除、入学料徴収猶予の申請を行う場合は入学料を納付しないでください。

2 本申請願を提出後、WEBによる入学料免除等申請（1次～3次申請）を行ってください。各申請締切までに完了しない場合は、いかなる理由があろうとも辞退したと判断します。

3 選考結果が出る前に入学料を納付した場合は、申請取消しになりますので注意してください。

◆以下から該当する申請資格を選択し、右の□に記入してください。

1 経済的理由により、入学料の納付が困難な者

2 入学前1年以内において、入学者の学資を主として負担している者(以下「学資負担者」)が死亡又は入学者若しくは学資負担者が風水害等の災害を受けたことにより、入学料の納付が著しく困難と認められる者

□

※学部入学者は「1」の理由では入学料免除を申請できません（徴収猶予は申請できます）

◆以下から該当する申請区分を選択し、右の□に記入してください。

1：入学料免除のみ　　2：入学料徴収猶予のみ　　3：入学料免除・徴収猶予併願

□

以上のとおり相違ありません。

私は、入学料免除が許可されなかった場合は入学料の全額を、半額免除が許可された場合は入学料の半額を所定の期間内に納めることを誓約します。本申請願を提出することにより、入学手続が完了し債務が発生することを理解します。

本人署名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

保証人署名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

※私費外国人留学生は不要

※以下大学記入欄（学生は記入不要です）　　学生番号