

令和3年度（2021年度）

# 学生募集要項

私費外国人留学生入試（4月入学）

新型コロナウイルス感染症に関する状況に応じて、やむを得ず、試験日時や選抜方法等を変更する可能性があります。  
選抜方法等に関する最新情報について本学のホームページ上で随時発信いたしますので、出願の際には必ず最新の情報をご確認ください。

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admissions/view/195>



九州大学  
KYUSHU UNIVERSITY

## 目次

九州大学教育憲章	1
私費外国人留学生入試（4月入学）日程等	2
私費外国人留学生入試（4月入学）学生募集要項	
1. 出願資格	3
2. 募集人員	4
3. 学部・学科等の志望方法	5
4. 出願手続	5
5. 出願に関する注意事項	11
6. 受験票	11
7. 入学者選抜方法	12
8. 試験日時	12
9. 障害等のある入学志願者について	13
10. 合格発表	14
11. 入学手続	14
12. 入学の時期等について	15
13. 試験成績の開示	15
14. 個人用 PC（ノート型）の必携について	16
15. 日本留学試験, TOEFL, IELTS 及び ケンブリッジ英検に関する問い合わせ先	17
16. 個人情報の取扱い	17
インターネット出願 入力項目及び入力例	18
<b>【参考資料】</b>	
学部等所在地	20
各キャンパスへのアクセス方法	21
奨学金制度	23
留学生センター	24
令和2年度外国人留学生入学状況（4月入学）	24
学部授業の主たる修学場所	25
入学試験に関する問い合わせ先	26

# 九州大学教育憲章

## 第1条（趣旨）

九州大学は、日本国民のみならず、世界中の人々からも支持される高等教育を一層推進するために、この教育憲章を定めることとする。

## 第2条（教育の目的）

九州大学の教育は、日本の様々な分野において指導的な役割を果たし、アジアをはじめ広く全世界で活躍する人材を輩出し、日本及び世界の発展に貢献することを目的とする。

## 第3条（人間性の原則）

九州大学の教育は、秀でた人間性を有する人材を育成し、上記の目的を達成するために、次のことを指向することとする。

- (a)人間の尊厳を守り、生命を尊重すること。
- (b)人格、才能並びに精神的及び肉体的な能力を発達させること。
- (c)真理と正義を愛し、個性豊かな文化の創造をめざすこと。
- (d)自然環境を守り、次世代に譲り渡すこと。

## 第4条（社会性の原則）

九州大学の教育は、秀でた社会性を有する人材を育成し、上記の目的を達成するために、次のことを指向することとする。

- (a)自由な社会に積極的に参加し、勤労を尊び、責任ある生活を送ること。
- (b)基本的人権を尊重すること。
- (c)両性の平等を尊重すること。
- (d)必要な政治的教養を含む市民的公共性を育成すること。

## 第5条（国際性の原則）

九州大学の教育は、秀でた国際性を有する人材を育成し、上記の目的を達成するために、次のことを指向することとする。

- (a)アジアをはじめ全世界の人々の文化的、社会的、経済的発展に寄与すること。
- (b)種族的、国民的及び宗教的集団の間の理解、寛容及び友好を促進すること。
- (c)世界の平和に貢献し、将来の世代を戦争の惨害から守ること。
- (d)国際連合憲章の謳う原則を尊重すること。

## 第6条（専門性の原則）

九州大学の教育は、秀でた専門性を有する人材を育成し、上記の目的を達成するために、次のことを指向することとする。

- (a)人間性の原則、社会性の原則及び国際性の原則並びに実際の生活に即して、専門性を深化、発展させること。
- (b)科学技術の発達と学術文化の振興を融合させること。
- (c)独創性、創造性を重視すること。
- (d)専門家としての職業倫理を育成すること。
- (e)学問の自由及び専門家の自律性を尊重すること。

## 第7条（一体性の原則及び職責の遂行等）

1. 九州大学は、全学一体となって、上記の教育目的及び原則の達成に取り組むこととする。九州大学の教職員及び学生は自己の使命を自覚し、その職責等の遂行に努めなければならない。
2. 前項の職責を遂行するために、教育研究組織の自治及び構成員の身分は尊重されなければならない。

## 私費外国人留学生入試（4月入学）日程等

事 項	日 程	
出 願 期 間	令和2年（2020年）11月9日（月）～11月20日（金）17時まで（必着） ※インターネット入力及び入学検定料の支払は 令和2年（2020年）11月2日（月）から可能です。	
受 験 票 発 行	令和3年（2021年）2月5日（金）頃	
試 験 等 期 日	共創学部，文学部，法学部， 経済学部，医学部，歯学部， 薬学部，農学部	令和3年（2021年）2月26日（金） 2月27日（土）
	理学部，工学部，芸術工学部	令和3年（2021年）2月27日（土）
合 格 者 発 表	令和3年（2021年）3月3日（水）11時頃	
合 格 通 知	令和3年（2021年）3月3日（水）発 送	
入 学 手 続	令和3年（2021年）3月18日（木）17時まで（必着） （原則郵送としますが，やむを得ない事情により郵送で入学手続きができない場合は，事前に連絡の上，来学しての入学手続きが可能です。〔詳細は，14～15ページ「11. 入学手続き」を参照してください。〕）	

※教育学部について

教育学部については，私費外国人留学生入試（4月入学）での募集は行いませんが，教育学部国際入試（4月入学）では，私費外国人留学生の方も募集の対象となります。

# 私費外国人留学生入試（4月入学）学生募集要項

本学では、私費外国人留学生のために、次のとおり入学試験を実施します。

## 1. 出願資格

次の(1)~(5)のすべてに該当する者

- (1) 日本国以外の国籍を有する者
- (2) 日本国の永住許可を得ていない者
- (3) 次の①~⑥のいずれかに該当する者
  - ① 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者及び令和3年（2021年）3月31日までに修了見込みの者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
  - ② 外国において、スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を有する者
  - ③ 外国において、ドイツ連邦共和国の各州の大学入学資格として認められているアビトゥア資格を有する者
  - ④ 外国において、フランス共和国の大学入学資格として認められているバカロレア資格を有する者
  - ⑤ 外国において、英国の大学入学資格として認められているGCE-Aレベル資格を有する者（注）必要な科目数・評価については、九州大学学務部入試課まで問い合わせてください。
  - ⑥ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、令和3年（2021年）3月31日までに18歳に達するもの
- (4) 独立行政法人日本学生支援機構が実施（海外実施を含む。）する令和元年度（2019年度）の第1回、第2回又は令和2年度（2020年度）の第2回日本留学試験の各学部が指定する教科・科目を受験した者

※上記(3)⑥により出願する者は、事前に個別の受験資格審査を受けなければなりません。受験資格に関する手続き等については、九州大学学務部入試課（TEL092-802-2005）へ問い合わせるか、九州大学Webサイト（<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/insufficient/>）をご覧ください。

出題言語は、日本語、英語いずれを選んでもかまいません。学部別の教科・科目の指定は、次の表のとおりです。

学部・学科等	日本留学試験の教科・科目の指定						
	日本語	総合科目	数学（1科目）		理科（2科目）		
			コース1	コース2	物理	化学	生物
共創学部（注1）	◎	◎	◎				
文学部・法学部	◎	◎	◎		◎	○	○
経済学部	経済・経営学科	◎	◎	◎			
	経済工学科	◎			◎	○	○
理学部	物理学科	◎			◎	◎	○
	物理学科以外	◎			◎	○	○
医学部	医学科・生命科学科（注2）	◎			◎	○	○
	保健看護学専攻	◎		○	○	○	○
		看護学専攻以外	◎			◎	○
歯学部	◎				◎	○	○
薬学部（注2）	◎				◎	○	◎
工学部（注2）	◎				◎	◎	◎
芸術工学部	◎				◎	◎	○
農学部	◎				◎	○	○

※◎は必須科目、○は選択科目を意味します。

（注1）共創学部で指定する教科・科目は、「日本語・総合科目・数学コース1」又は「日本語・数学コース2・理科（2科目）」のいずれかです。

(注2) 医学部医学科及び生命科学科, 薬学部, 工学部は, 日本留学試験における得点が次の出願基準点以上であること。出願基準点に達していない場合は, 出願無資格とします。

科 目			日 本 留 学 試 験					
			日本語		数学	理科 (2科目選択)		
			読解, 聴解・聴読解 (400)	記述	コース2 (200)	物理 (100)	化学 (100)	生物 (100)
出願基準点	医学部	医 学 科	350 点以上	出願基準点なし	合計 360 点以上			
		生命科学科			合計 320 点以上			
	薬 学 部	350 点以上	出願基準点なし	合計 320 点以上				
	工 学 部	300 点以上	出願基準点なし	出願基準点なし				

( ) は配点

(5) TOEFL iBT® (TOEFL iBT® Special Home Edition 含む), TOEFL ITP® Plus for China, IELTS (アカデミック・モジュール), IELTS Indicator 又はケンブリッジ英検 (FCE, CAE 又は CPE) のいずれかを本学出願前 2 年以内 (平成 31 年 (2019 年) 1 月以降) に受験した者

## 2. 募 集 人 員

募集人員は, 各学部・学科・専攻・コースいずれも若干名とします。

学 部	学 科 等	
共 創 学 部		
文 学 部		
法 学 部		
経 済 学 部	経 済 ・ 経 営 学 科	
	経 済 工 学 科	
理 学 部	物 理 学 科	
	化 学 科	
	地 球 惑 星 科 学 科	
	数 学 科	
	生 物 学 科	
医 学 部	医 学 科	
	生 命 科 学 科	
	保 健 学 科	看 護 学 専 攻
		放 射 線 技 術 科 学 専 攻
検 査 技 術 科 学 専 攻		
歯 学 部		
薬 学 部	創 薬 科 学 科	
	臨 床 薬 学 科	

学 部	学 科 等	
工 学 部	電 気 情 報 工 学 科	
	材 料 工 学 科	
	応 用 化 学 科	
	化 学 工 学 科	
	融 工 合 基 礎 科	物 質 材 料 コー ス
		機 械 電 気 コー ス
	機 械 工 学 科	
	航 空 宇 宙 工 学 科	
	量 子 物 理 工 学 科	
	船 舶 海 洋 工 学 科	
	地 球 資 源 シ ス テ ム 工 学 科	
	土 木 工 学 科	
	建 築 学 科	
	芸 術 工 学 部	芸 術 工 学 科
イ ン デ ス ト リ ア ル デ ザ イ ン コー ス		
未 来 構 想 デ ザ イ ン コー ス		
メ デ ィ ア デ ザ イ ン コー ス		
音 響 設 計 コー ス		
農 学 部		

(注) ・上記学部・学科 (専攻・コース) の併願は, 認められません。

・教育学部については, 私費外国人留学生入試 (4 月入学) での募集は行いませんが, 教育学部国際入試 (4 月入学) では, 私費外国人留学生の方も募集の対象となります。

・共創学部については, 私費外国人留学生入試 (4 月入学) と私費外国人留学生入試 (10 月入学) の併願は, 認められません。

- ・共創学部については、帰国子女入試，私費外国人留学生入試(4月入学)，私費外国人留学生入試（10月入学）の3つの選抜の合計で10名を募集します。ただし，合格者が募集人員に満たない場合は，その不足した人員を一般選抜前期日程等の募集人員に加えます。

### 3. 学部・学科等の志望方法

志望することができる学部・学科等は，「2. 募集人員」の表のとおりです（併願はできません）。

経済学部，理学部，医学部，薬学部，工学部及び芸術工学部を志望する者は，志望学科（医学部保健学科は志望専攻，工学部融合基礎工学科・芸術工学部芸術工学科は志望コース）まで指定してください。

共創学部を志望する者は，私費外国人留学生入試（4月入学）と私費外国人留学生入試（10月入学）の併願はできません。

### 4. 出願手続

#### (1) 出願方法

##### インターネット出願

- ① インターネットにより，志望情報等を入力する。
- ② 出願写真をアップロードする。
- ③ 入学検定料を支払う。
- ④ 調査書等の提出が必要な出願書類等を郵送する。

①～④のすべての手続を行います。

#### 〈 注 意 〉

インターネット出願は，インターネットでの入力及び入学検定料の支払を行っただけでは出願手続完了にはなりません。以下の期間内に必要な出願書類等が到着するように，速達・書留郵便（日本国外から出願する場合は，EMS等の配達状況が確認可能な国際郵便）で郵送する必要があります。

※ 障害がある等でインターネット出願の利用が難しい方は，九州大学学務部入試課（092-802-2005）へ相談してください。

#### (2) 出願期間等

事 項	期 間
インターネット入力及び 入学検定料の支払 (注1)	令和2年(2020年)11月2日(月)～ 11月20日(金)17時まで
【出願】 「提出が必要な出願書類等」の郵送 (注2)	令和2年(2020年)11月9日(月)～ 11月20日(金)17時まで(必着)

#### 注意事項

(注1) 「インターネット入力及び入学検定料の支払」期間内にそれぞれの手続を行ってください。入学検定料の支払後は，入力事項の変更はできません。

(注2) 「提出が必要な出願書類等」の郵送は郵便事情を考慮し，期間内に必ず到着するように手続してください。

### (3) インターネット入力の方法

必要な情報について、インターネットを利用して入力します。

インターネット出願のページへは、九州大学 Web サイトからアクセスできます。

#### アクセスページ

九州大学 Web サイト

トップページ > 入試・入学 > 学部入試 > インターネット出願

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/internet/>



○インターネット出願の操作等に関する不明点等は、次の連絡先に問合せください。

志願受付操作サポート窓口	受付期間 11月2日(月)～11月20日(金) 午前9時から午後8時まで	TEL 0120-752-257
--------------	--	------------------

### (4) 入学検定料支払の方法

入学検定料：17,000円

(共創学部志願者で外国籍のみを保有している者は10,000円)

※共創学部志願者で外国籍に加えて日本国籍も保有している方は、出願前に学務部入試課(092-802-2005)まで連絡してください。

詳しい支払方法については、出願登録完了後の「入学検定料のお支払い」ページにより確認してください。

入学検定料の他に別途必要な支払手数料は、志願者負担となります。

#### ① クレジットカード 日本国内/国外で利用可能

出願登録完了後、クレジットカード情報等の入力ページにより、決済を完了してください。

右のクレジットカードで支払うことができます。

なお、クレジットカードの名義は、志願者と同一である必要はありません。

支払方法は一括払いのみです。

クレジットカードの利用限度額を確認した上で利用してください。

名称
VISA
MasterCard
JCB
AMERICAN EXPRESS
Diners Club Card

#### ② コンビニエンスストア 日本国内のみ利用可能

現金での支払となります。

ローソン, ミニストップ	「Loppi」で手続後、レジにて現金で支払
ファミリーマート	「Fami ポート」で手続後、レジにて現金で支払
デイリーヤマザキ	店頭レジで「オンライン決済」と伝えて手続後、レジにて現金で支払
セイコーマート	店頭レジにて現金で支払



セブン-イレブン	レジで「払込票番号」を店員に伝えるか、印刷した「払込票」を渡して現金で支払（※） （※）マルチコピー機は使用しません。
----------	--

③ 金融機関 ATM【Pay-easy】 日本国内のみ利用可能

支払可能金融機関で Pay-easy マークの付いている ATM で支払うことができます。  
ATM で「税金・料金払込み」又は「Pay-easy」を選択し、手続きしてください。



④ ネットバンキング 日本国内のみ利用可能

都市銀行，地方銀行，信用金庫，信用組合，労働金庫，農協，漁協などのネットバンキングを利用することができます。事前に金融機関にて申込みが必要です。

また，楽天銀行，ジャパンネット銀行，じぶん銀行，住信 SBI ネット銀行でも支払うことができます。この場合，事前に金融機関にて口座の開設が必要です。

⑤ 日本国以外からの電子送金 日本国外で利用可能

日本国以外から，入学検定料を電子送金（Telegraphic Transfer）扱いで送付する場合は，下記口座宛て手続きを行い，その際の領収書または明細書を出願書類と一緒に送付してください。

なお，入学検定料を送金する際にかかる手数料については，送金人に負担していただきます。手数料及び為替レート等で納金額が不足することのないように送金をお願いします。

送金目的（Purpose of Remittance）欄には，「入学検定料（Application Fee）」と記入し，**連絡事項（Message to payee）**欄には，**志願者本人の氏名，国籍，志望学部コード**を記入してください。

入学検定料	17,000 円 (10,000 円：共創学部志願者で外国籍のみ保有している者)
振込先	三井住友銀行 (Sumitomo Mitsui Banking Corporation)
支店名	福岡支店 (Fukuoka Branch)
預金種目	普通
口座番号	7119240
口座名義人	九州大学 (Kyushu University)
SWIFT CODE	SMBC JP JT

〈志望学部コード〉

部局	共創学部	文学部	法学部	経済学部	理学部	医学部	歯学部	薬学部	工学部	芸術工学部	農学部
コード	SI	LT	LA	EC	SC	MD	DD	PS	TE	DS	AG

（注 1）納付した入学検定料は，次の場合を除き，いかなる理由があっても返還しません。

- ・入学検定料納付後，出願書類を提出しなかった場合及び出願書類を受理できなかった場合  
[この場合は，全額（手数料を除く）を返還します。]

（注 2）入学検定料の納付は，令和 2 年（2020 年）11 月 2 日（月）以降，取扱います。

## (5) 提出が必要な出願書類等

次の書類を一括して提出してください。

※新型コロナウイルスの感染拡大の影響により、本学へ出願書類の発送ができない場合が想定されます。インターネット出願をしたにも関わらず、出願書類が新型コロナウイルスの感染拡大の影響により本学に未着の場合、Eメールで提出してもらうこともあり得ますので出願書類はコピーをとるようになしてください。

<p>身 上 記 録 書</p>	<p>九州大学 Web サイトの「入試・入学」→「学部入試」→「大学案内・募集要項・入学者選抜概要」のページから所定の用紙をダウンロードして記入してください。印刷サイズはA4版とし、紙質は問いません。</p>
<p>志 望 理 由 書 (共創学部志願者のみ)</p>	<p>九州大学 Web サイトの「入試・入学」→「学部入試」→「大学案内・募集要項・入学者選抜概要」のページから所定の用紙をダウンロードし、志願者本人が自筆で記入してください。印刷サイズはA4版とし、紙質は問いません。</p>
<p>入 学 検 定 料 納 付 領 収 書 等</p>	<p>検定料の支払を「日本国以外からの電子送金」で納付した場合、電子送金した際の領収書又は明細書を提出してください。</p>
<p>卒 業 証 明 書 及 び 成 績 証 明 書</p>	<p>次の区分により提出してください。</p> <p>(1) 出願資格(3)の①に該当する者のうち外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び令和3年(2021年)3月31日までに修了見込みの者は以下の書類を提出してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校教育における12年の課程のうち、日本の高等学校に相当する課程の成績証明書(各学年毎の成績がわかるもの)及び卒業(修了)証明書又は卒業(修了)見込証明書</li> </ul> <p>(2) 出願資格(3)の①に該当する者のうち外国において学校教育における中等教育の課程を修了した者で、文部科学大臣の指定した教育施設において日本国の大学に入学するための準備教育を行う課程を修了する者は、以下の書類を提出してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・学校教育における中等教育の課程の修了証明書と成績証明書</li> <li>・文部科学大臣の指定した教育施設の修了(見込)証明書と成績証明書</li> </ul> <p>(3) 出願資格(3)の②に該当する者は以下の書類を提出してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・国際バカロレア資格証書(International Baccalaureate Diploma)の写とIB最終試験6科目の成績評価証明書</li> <li>・最終学校の修了(見込)証明書と成績証明書</li> </ul> <p>(4) 出願資格(3)の③に該当する者は以下の書類を提出してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・一般的大学入学資格証明書(Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife)とこれに記載されている成績の写</li> <li>・最終学校の修了(見込)証明書と成績証明書</li> </ul> <p>(5) 出願資格(3)の④に該当する者は以下の書類を提出してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・バカロレア資格証書(Diplôme du Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré)の写とバカロレア資格試験成績証明書(Relevé des Notes)</li> <li>・最終学校の修了(見込)証明書と成績証明書</li> </ul> <p>(6) 出願資格(3)の⑤に該当する者は以下の書類を提出してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・成績評価証明書の写</li> </ul> <p>(7) 出願資格(3)の⑥に該当する者は以下の書類を提出してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・本学が交付した「九州大学受験資格認定書(写)」</li> </ul> <p>※ 出願の際に提出する書類のうち、外国語(英語を除く。)で作成された卒業証明書及び成績証明書等には、<u>出身高等学校等の翻訳証明のある日本語訳を添付してください。</u></p> <p>※ 成績証明書等の記載内容(科目名、成績等)が記号等で示されている場合、その説明(評価基準、ランク等)を添付してください。</p> <p>※ 転校等で複数の高等学校に在籍した者は、成績証明書を在籍したそれぞれの高等学校から発行してもらい提出してください。</p>

<p style="text-align: center;">T O E F L 等 成 績 証 明 書</p> <p style="text-align: center;">( 本学出願前 2 年以内 (平成 31 年(2019 年)1 月以降)に受験 したものに限る。)</p>	<p>以下のうち、いずれかの成績証明書又は認定書を提出してください。(写は不可)</p> <p>(1) TOEFL iBT® (TOEFL iBT® Special Home Edition 含む) , TOEFL ITP® Plus for China の成績証明書        *TOEFL iBT®テストについては Test Date スコアのみを出願スコアとして活用します。(MyBest™スコアは活用しません)        *Institutional Score Report 又は Test Taker Score Report のいずれかを必ず提出してください。ETS Web サイトで確認できるスコアをプリントアウトしたものや、PDF 形式のスコアレポートをダウンロードしたものでは、受け付けません。</p> <p>① Institutional Score Report を提出する場合は、ETS から九州大学入試課へ直送してください(受験時に九州大学の Institution Code No.0411 を指定された方法で記入すれば直送できます。)</p> <p>② Test Taker Score Report を提出する場合は、ETS から本人宛に郵送されたオリジナルを提出するか、九州大学入試課に事前に連絡の上、オリジナルを出願前に持参し、確認の手続を受けてください。        なお、郵送で提出した Test Taker Score Report の返却を希望する方は、日本国内からの送付の場合は郵送にかかる金額分の切手を貼った返信用封筒を、海外からの送付の場合は国際返信切手券 11 枚を同封の上、提出してください。</p> <p>③ Institutional Score Report 又は Test Taker Score Report が未着の場合は書類不備となります。出願期間前に届いた場合も受理しますので、前もって直送手続されても構いません。</p> <p>(2) IELTS (アカデミック・モジュール) 又は、IELTS Indicator の成績証明書        ブリティッシュ・カウンシルから発行されたオリジナルの成績証明書を出願書類とともに九州大学入試課へ提出してください。又は、ブリティッシュ・カウンシルから九州大学入試課へ直送してください。この場合、必ず出願期間間に合わせてください。        なお、IELTS Indicator の成績証明書を提出する場合は、成績証明書と IELTS Indicator Score ID が確認できる画面等をプリントアウトして提出してください。</p> <p>(3) ケンブリッジ英検 (FCE, CAE 又は CPE) の認定証        ケンブリッジ大学から発行されたオリジナルの認定証を出願書類とともに九州大学入試課へ提出してください。        なお、認定証は、九州大学入試課で確認後返却しますので、日本国内からの送付の場合は、郵送にかかる金額分の切手を貼った返信用封筒を、海外からの送付の場合は国際返信切手券 11 枚を同封の上、提出してください。</p>
<p>日本留学試験の成績通知書(写)等</p> <p>旅券(パスポート)のコピー、住民票の写し等</p>	<p>志望学部・学科等が指定する教科・科目を受験した成績通知書(成績利用を希望する年度・回のもの)の写を提出してください。なお、令和 2 年度(2020 年度)第 2 回試験の成績利用を希望する場合は、受験票の写を提出してください。</p> <p>① 日本における在留資格を持つ者        ・在留カードの両面コピー、もしくは居住する市区町村発行の住民票(国籍・在留資格・在留期間が記載されたもの)の写</p> <p>② 上記以外の者        ・パスポートの、本人の氏名・国籍・顔写真のわかるページのコピー        ・パスポートを所持していない場合は、日本国以外の国籍を有することを証明する書類</p>

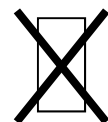
## (6) 提出が必要な出願書類等の提出方法及び提出先

### ①提出封筒の準備

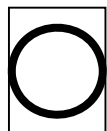
日本国内から出願する場合

(ア) 必ず、角形 2 号封筒(横 24cm×縦 33.2cm で A4 サイズの書類を折らずに入れることができる封筒)を使用してください。

長形 3 号封筒(横 12cm×縦 23.5cm)は使用できません。



長形 3 号封筒




角形 2 号封筒

(イ) 出願登録完了画面から「封筒貼付用宛名ラベル」(注1)を印刷し、(ア)の封筒の表(宛名)面に貼付してください。

**封筒貼付用宛名ラベルを印刷することを強く推奨しますが**、「宛名ラベル」を印刷することができない場合は、下記に記載している【封筒貼付用宛名ラベルが印刷できない場合】の記載見本(注2)の内容を直接、封筒の表(宛名)面に記載してください。

**速達・書留** の表示も縦書き・赤字で記入(又は郵便局窓口で押印を依頼)してください。

(注1)【封筒貼付用宛名ラベル】の印刷見本

切手	〒819-0395 福岡市西区元岡 744 九州大学学務部入試課 入試第二係
速達・書留	出願番号：***** 入試区分：私費外国人留学生入試(4月入学) 出願学部・学科等：▽▽学部▽▽学科 ▽▽専攻
	〒〇〇〇-〇〇〇 △△県□□市◇◇町 1-2-3 ☆☆ ☆☆
	

(注2)【封筒貼付用宛名ラベルが印刷できない場合】の記載見本

	〒819-0395 福岡市西区元岡 744 九州大学学務部入試課 入試第二係
速達・書留	出願番号：***** 入試区分：私費外国人留学生入試(4月入学) 出願学部・学科等：▽▽学部▽▽学科 ▽▽専攻
	志願者情報：〒〇〇〇-〇〇〇 △△県□□市◇◇町 1-2-3 ☆☆ ☆☆

**日本国外から出願する場合**

提出封筒に上記(注2)【封筒貼付用宛名ラベルが印刷できない場合】の記載見本の内容を記載してください。EMS(Express Mail Service)等の宛名ラベルで備考欄が無い場合は出願者氏名の次に**出願番号(6桁の数字)**を、九州大学入試課の次に**私費外国人留学生入試(4月入学)及び出願学部・学科等**をかっこ書きで記載してください(下図参照)。

Tel no.		Tel no.	092-802-2005
From	☆☆ ☆☆ <b>(*****)</b>	To	九州大学入試課 (私費外国人留学生入試(4月入学) ▽▽学部▽▽学科▽▽専攻)
Address	1-2-3 ◇◇町 □□市 ●●国	Address	〒819-0395 福岡市西区元岡 744

② 提出が必要な出願書類等の封入

8ページ記載の(5)提出が必要な出願書類等を確認し、必要な書類を封入してください。

③ 速達・書留郵便(又はEMS等)で送付

5ページ記載の(2)出願期間等の「提出が必要な出願書類等」の郵送期間内に必ず到着するよう、

**速達・書留** 郵便で郵送してください。

日本国外からの出願の場合は、EMS(Express Mail Service)等の**配達状況が確認可能な国際郵便**で郵送してください。

## 5. 出願に関する注意事項

---

- (1) 出願内容の入力事項及び出願書類等に不備がある場合は受理しません。
- (2) 虚偽の記入をした者は、入学後でも入学許可を取り消すことがあります。
- (3) 出願受理後は、志望する学部・学科・専攻・コースの変更は認めません。
- (4) 出願受理後は、いかなる事情があっても住所・連絡先以外の入力事項及び書類の変更は認めません。
- (5) 提出書類は返還しません。
- (6) 共創学部を志望する者は、私費外国人留学生入試（4月入学）と私費外国人留学生入試（10月入学）の併願はできません。

## 6. 受験票

---

- (1) 出願内容の入力事項及び出願書類を本学で審査し、受験資格があると認めた者には、令和3年（2021年）2月5日（金）頃インターネット出願の出願内容確認画面より、受験票が印刷可能となります。ただし、受験票の印刷はパソコンから行ってください。

九州大学 出願内容確認画面

<https://exam-entry.52school.com/kyushu-u/mypage>



- (2) 試験当日は、受験票及び旅券（パスポート）又は在留カードを必ず持参してください。
- (3) 受験票は、試験成績の開示（15ページ）等の際に必要なので必ず保管しておいてください。

\*その他の注意点や試験会場の詳細については、本学 Web サイトに掲載しますので、事前に各自で必ず確認してください。なお、試験当日に監督者から注意事項の変更や追加の指示があった場合は、その指示に従ってください。

九州大学 Web サイト

トップページ > NEWS > 入試情報 > お知らせ

[https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admissions/category\\_index/1](https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admissions/category_index/1)



## 7. 入学者選抜方法

入学者の選抜は TOEFL 等の成績証明書及び各学部が指定する令和元年度（2019 年度）又は令和 2 年度（2020 年度）の日本留学試験の教科・科目の成績（詳細は P11 参照），並びに本学において実施する日本語試験（理学部，工学部，芸術工学部を除く。）の成績，出願書類の内容，面接及び志望理由書（共創学部のみ）の評価により行います。

なお，面接に際しては，基礎的な学力について試験を行うことがあります。

## 8. 試験日時

月 日	学 部 (学 科)	試 験 時 間		試 験 場 (注) ③
2 月 26 日 (金)	共創学部, 文学部, 法学部, 経済学部, 医学部, 歯学部, 薬学部, 農学部	日本語 (読解, 記述)	10 時～11 時 20 分	九州大学 (伊都キャンパス)  センターゾーン センター 2 号館
		日本語 (聴解)	11 時 45 分～12 時 30 分	
2 月 27 日 (土)	共創学部, 医学部 (医学科, 生命科学科)	面接 9 時～		志望学部 (学科) で実施します。
	文学部, 法学部, 経済学部, 理学部, 医学部 (保健学 科), 歯学部, 薬学部, 芸術 工学部, 農学部	面接 10 時～		
	工学部	面接 11 時～		

- (注) ① 受験者は，試験開始時刻の 30 分前までに試験場に集合してください。
- ② 試験当日は，本学の受験票，旅券（パスポート），又は在留カードを必ず持参してください。
- ③ その他の注意点や試験会場の詳細については，本学 Web サイトに掲載しますので，事前に各自で必ず確認してください。 なお，試験当日に監督者から注意事項の変更や追加の指示があった場合は，その指示に従ってください。
- ④ 遅刻による試験室への入室限度時刻は，試験開始後 30 分です。なお，交通機関の事故又はやむを得ない事由により，試験開始後 30 分以上遅刻した者は，試験監督者等にその旨申し出てください。
- ⑤ 面接では，プレゼンテーションのための資料や発表資料等を面接室に持ち込むことはできません。

## 9. 障害等のある入学志願者について

本学では、障害（下表等）のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があります、そのための相談を常時受け付けています。

受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもありますので、令和2年（2020年）12月11日（金）までに下記連絡先まで相談してください。

特に受験上の配慮のうち、「点字解答」又は「代筆解答」を希望する場合、または①から⑤以外の、⑥その他特別な配慮（面接時の配慮を含む）を希望する場合は、準備等に時間を要しますので、令和2年（2020年）11月27日（金）までに相談してください。

なお、相談の時期や、相談の内容によっては受験上の配慮が講じられない場合もありますので十分注意してください。

区 分	対象となる者	受験上の配慮の一例
①視覚に関する配慮	<ul style="list-style-type: none"> <li>点字による教育を受けている者</li> <li>良い方の眼の矯正視力が0.15以下の者</li> <li>両眼による視野について視能率による損失率が90%以上の者</li> <li>上記以外の視覚障害者</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>点字解答</li> <li>拡大文字冊子の配付</li> <li>拡大鏡等の持参使用</li> <li>窓側の明るい座席を指定</li> <li>照明器具の持参使用又は試験室側での準備</li> </ul>
②聴覚に関する配慮	<ul style="list-style-type: none"> <li>両耳の平均聴力レベルが60デシベル以上の者</li> <li>上記以外の聴覚障害者</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>手話通訳士等の配置</li> <li>注意事項等の文書による伝達</li> <li>座席を前列に指定</li> <li>補聴器又は人工内耳の装着</li> </ul>
③肢体不自由に関する配慮	<ul style="list-style-type: none"> <li>体幹の機能障害により座位を保つことができない者又は困難な者</li> <li>両上肢の機能障害が著しい者</li> <li>上記以外の肢体不自由者</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>代筆解答</li> <li>介助者の配置</li> <li>試験室を1階に設定</li> <li>トイレに近い試験室で受験</li> <li>車椅子、杖の持参使用</li> <li>試験場への乗用車での入構</li> </ul>
④病弱に関する配慮	<ul style="list-style-type: none"> <li>慢性の呼吸器疾患、心臓疾患、腎臓疾患等の状態が継続して医療又は生活規制を必要とする程度の者又はこれに準ずる者</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>試験室を1階に設定</li> <li>杖の持参使用</li> <li>別室の設定</li> </ul>
⑤発達障害に関する配慮	<ul style="list-style-type: none"> <li>自閉スペクトラム症（自閉性障害・アスペルガー障害・広汎性発達障害）、限局性学習症（学習障害）、注意欠如多動症（注意欠陥多動性障害）のため配慮を要する者</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>試験時間の延長（1.3倍）</li> <li>拡大文字問題冊子の配付</li> <li>注意事項等の文書による伝達</li> </ul>
⑥その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>①～⑤の区分以外の者で配慮（面接時の配慮等を含む）を必要とする者</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>トイレに近い試験室で受験</li> <li>座席を試験室の出入口に近いところに指定</li> <li>筆談等</li> </ul>

### ① 相談の方法

「九州大学入学試験における事前相談申請書」及び「診断書」を九州大学Webサイト（<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/disabilities/>）からダウンロードのうえ、障害者手帳取得者は、その写しを添えて相談の申請をしてください。

診断書（本学所定の様式）には、診断名、初診日付と最終診察日、具体的な症状とその経過、日常生活上特に修学上の支障の程度、試験の際に想定される問題と必要と考える支援について記載してください。

## ② 相談及び連絡先

〒819-0395 福岡市西区元岡 744

九州大学学務部入試課入試第二係 TEL 092-802-2005

## 10. 合格発表

合格者については、下記日時・場所において掲示により発表するとともに、合格通知書及び入学手続き書類を送付します。電話等による可否の問い合わせには応じません。

日時：令和3年（2021年）3月3日（水）11時頃

場所：九州大学伊都キャンパスセンターゾーン

ビッグさんど前掲示板

なお、合格者の受験番号を、下記のとおり掲載します。これは、本学が情報提供の一環として行うものであり、公式の合格者の発表は、上記に記載しているとおりです。

九州大学合格者発表専用 Web サイト

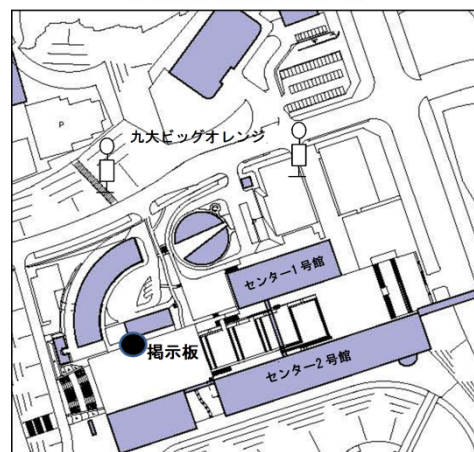
<https://goukaku.jimu.kyushu-u.ac.jp/>

掲載開始日時（予定）：

令和3年（2021年）3月3日（水）12時頃

（九州大学合格者発表専用 Web サイトの2次元バーコード）

合格者発表掲示場



## 11. 入学手続

次のとおり入学手続を行ってください。

なお、入学手続に必要な書類等については、合格通知書を送付する際に改めて通知します。

また、所定の日時までに入的手続を完了しない者は、入学を辞退した者として取り扱います。

### (1) 入学手続方法

入学手続書類を本学所定の封筒に同封し、遅延等の郵便事情を考慮の上、**令和3年（2021年）3月18日（木）17時までに必着**するように、「速達書留郵便」により送付してください。

やむを得ない事情により、郵送で入学手続ができない場合は、来学して入学手続を行うことも可能です。なお、送付先や来学場所等の詳細については、入学手続書類等でご確認ください。

**※入学手続は、令和3年（2021年）3月18日（木）17時をもって締切ります。**  
なお、3月18日（木）17時以降に到着した場合は、いかなる理由があっても受理しません。



## (2) 入学手続事項

入学手続事項	備 考
入学料の納付	入学手続期限までに、入学料 282,000 円（予定）を合格通知書と同封の「入学料の振込依頼書（学部用）」を使用し、銀行窓口で振り込んでください。
学籍カードその他入学手続書類の提出	詳細については、合格者へ別途通知します。

## (3) 留意事項

- ◎ **入学手続完了者が、入学を辞退する場合は、理由を明記した入学辞退願（様式自由）を令和 3 年（2021 年）3 月 31 日（水）までに入試課に提出してください。**
- ◎ 入学料の金額は予定額であり、今後改定が行われた場合は、新たな入学料が適用されます。詳しくは合格通知書等送付の際、改めてお知らせします。
- ◎ 納付した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。
- ◎ 入学料免除、入学料徴収猶予及び授業料免除については、入学手続書類に同封の上、案内します。
- ◎ 入学手続時に在留資格が「留学」でない場合は、入学後速やかに法務省福岡入国管理局で在留資格を「留学」に変更してください。  
なお、在留資格が「留学」でない場合は、留学生に対する奨学金及び医療費補助等の対象になりません。
- ◎ 授業の履修に係る書類等について、令和 3 年（2021 年）3 月 12 日（金）頃に、出願時に入力した「合格その他の通知先住所」に記載の住所あて発送します。

## 12. 入学の時期等について

---

- (1) 入学の時期は、令和 3 年（2021 年）4 月です。
- (2) 授業料（下記金額）は、入学後（4 月中）に納付することとなります。金額は、予定額であり、在学中に改定が行われた場合には、新たな授業料が適用されます。  
授業料（半期）267,900 円〔年額 535,800 円〕
- (3) 入学後の教育は、原則として一般選抜により入学した者と同様に行います。
- (4) 本学における授業は、日本語で行います。

## 13. 試験成績の開示

---

- (1) 令和 3 年度（2021 年度）私費外国人留学生入試（4 月入学）の個人成績について、合格者、不合格者を問わず、受験者本人からの請求に限り、本学において実施した日本語試験の評価及び面接の評価を郵送により開示します。

- (2) 申請に必要なもの  
ア. 成績開示申請書

※成績開示申請書は令和 3 年（2021 年）5 月 10 日（月）から本学 Web サイト  
(<https://www.kyushu-u.ac.jp>) よりダウンロードできます。

イ. 令和3年度(2021年度)九州大学私費外国人留学生入試(4月入学)受験票

ウ. 身分証明書のコピー

エ. 書留料金の切手(529円)を貼った返信用封筒(長形3号)

※日本国以外の住所へ送付を希望する場合は、送料分の国際返信切手券を同封してください。

(3) 申請に際しての注意事項

ア. 申請は本学学務部入試課へ郵送又は本学学務部入試課窓口での申請も可能です。

申請窓口：九州大学学務部入試課

〒819-0395 福岡市西区元岡 744

イ. 申請受付期間は、令和3年(2021年)5月10日(月)から6月9日(水)までです。本学窓口での申請の受付は、土・日・祝日を除く9時から17時までです。

ウ. 申請は、必ず本人が行ってください。代理人への開示は行いません。

エ. 郵送による申請の場合の封筒の表には「入試成績開示申請(私費外国人留学生入試(4月入学))」と朱書きしてください。

オ. 入学試験成績の開示は、申請受付後、3週間以内に郵送により行います。

ただし、本学窓口での開示申請の場合は、その場で開示します。

## 14. 個人用PC(ノート型)の必携について

---

大学では、授業中にPCを使用するのはもちろん、自宅やその他の場所でPCを利用することになります。例えば、学習を進める上で必要な授業内容を記したシラバスや授業の教材、レポート課題・提出期限などの情報、また履修登録や成績の確認など、様々な情報がネットワークを經由して提供されるばかりでなく、レポート提出をPCから行う授業も多くあります。

そのため、本学では、個人用PC(ノート型)が必携となっています。本学に入学の際は、PCを準備・購入していただくこととなりますので、あらかじめお知らせします。

詳細については、今後、本学Webサイトにてお知らせするとともに、合格者に送付する入学手続書類「入学ガイドブック」に記載します。学部・学科によってPCの推奨スペック(必要な性能)が異なりますので、各学部・学科の該当する項を必ずご確認ください。

本学の学生には「Microsoft Office」(Word, Excel, PowerPoint等)を在学中に限り大学が無償で提供しますので、これらを個別に購入、あるいは、PCとセットで購入する必要はありません。また、セキュリティ対策ソフトウェアが別途必要な方は大学から無償で入手できます。なお、これらのソフトウェアが予め入っていても支障はありません。おって、授業で円滑に学べるように、PCの環境を整えるためのPC設定作業についての案内をいたします。

問い合わせ先

【個人用PCのスペックに関すること】

学務部学務企画課教務・学務情報係

TEL 092-802-5939 E-mail:gapjoho@jimukyushu-u.ac.jp

【ソフトウェア製品に関すること】

情報統括本部 ソフトウェア事業室

TEL 092-802-2622 E-mail:msq@iii.kyushu-u.ac.jp

## 15. 日本留学試験, TOEFL, IELTS 及びケンブリッジ英検に関する問い合わせ先

### (1) 日本留学試験

独立行政法人 日本学生支援機構 留学生事業部 留学試験課

〒153-8503 東京都目黒区駒場 4-5-29 TEL 03-6407-7457

URL [https://www.jasso.go.jp/ryugaku/study\\_j/eju/](https://www.jasso.go.jp/ryugaku/study_j/eju/)

### (2) TOEFL

ETS (Educational Testing Service)

TEL 0120-981-925

URL <https://www.ets.org/toefl>

国際教育交換協議会 TOEFL 事業部

〒150-8355 東京都渋谷区神宮前 5-53-67 URL <https://www.cieej.or.jp/toefl>

### (3) IELTS

ブリティッシュ・カウンシル

TEL 03-3235-8031

〒162-0825 東京都新宿区神楽坂 1-2

URL <https://www.britishcouncil.jp/exam>

公益財団法人 日本英語検定協会

URL <https://www.eiken.or.jp/ielts/>

TEL (03)3266-6852 (IELTS 東京テストセンター)

TEL (06)6455-6286 (IELTS 大阪テストセンター)

### (4) ケンブリッジ英検

ケンブリッジ大学英語検定機構

URL <https://www.cambridgeenglish.org/jp>

(留意事項)

- ◎ TOEFL, IELTS 及びケンブリッジ英検については、本学に出願の際に成績証明書(写は不可)の提出が必要です。提出がない場合は、出願を受理出来ませんので、早めに受験し、成績証明書(写は不可)を用意してください。

## 16. 個人情報の取扱い

(1) 出願時に取得した個人情報は、入学者選抜で利用するほか、次の業務に利用します。

- ① 合格者の住所・氏名等を入学手続業務で利用します。
- ② 成績証明書等を、1年次における授業料免除等の修学支援業務で利用します。

(2) 入学者選抜で利用した成績等の個人情報は、個人が特定できない形で本学における入学者選抜に関する調査研究で利用します。

(3) 出願時に取得した個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」第9条に規定されている場合を除き、出願者本人の同意を得ることなく他の目的で利用又は第三者に提供することはありません。

※本学のプライバシーポリシーについては以下の URL を参照ください。(英語のみ)

<https://www.kyushu-u.ac.jp/en/website/privacypolicy>

## インターネット出願 入力項目及び入力例

以下のイメージは学生募集要項作成時点のもののため、変更する場合があります。

なお、パソコン用画面を掲載していますが、スマートフォン版入力画面も入力する項目は同一です。

(注) 本学のコンピュータ処理において表記できない文字については、受験票、合格通知書及び入学後の各書類等について文字が置換えられる場合があります。

また、字数制限により、すべての表記が出来ない場合があります。

### 志望情報入力画面

入試制度の選択で「私費外国人留学生入試（4月入学）」を選択し次へのボタンを押すと志望学部選択の画面が現れるので、志望する学部・学科・専攻・コースを選択してください。

画面は、医学部保健学科看護学専攻の例です。

学部等を選択後、表示された入学検定料を確認して次へボタンを押して個人情報の入力へ進んでください。

### 個人情報入力画面

①志願者の個人情報を入力してください。必須マークのない項目は任意入力ですが、できる限り入力してください。なお、「漢字氏名」欄に入力できる文字には制限がありますので、入力した漢字が登録エラーとなる場合には代替の文字を入力してください。また文字数が長くて入力できない場合も入力可能な文字まで入力してください。

②連絡先住所を入力してください。「合格その他の通知先住所」は郵送物が確実に受取れる住所を入力してください。(住所に変更が生じた際は、すみやかに連絡をしてください。)なお、合格その他の通知先住所は3月下旬の履修関係書類の発送まで利用します。海外の住所を入力する場合は、都道府県を選択の際、「その他外国」を選択してください。

合格その他の通知先住所	
住所種別	<b>必須</b> <input checked="" type="radio"/> 日本国内 <input type="radio"/> その他外国
郵便番号	<b>必須</b> <input type="text"/> - <input type="text"/> (半角数字) <a href="#">郵便番号から住所を表示する</a>
郵便番号(その他外国)	<input type="text"/> (半角英数字記号)
都道府県	<b>必須</b> <a href="#">選択してください</a> <a href="#">住所から郵便番号を表示する</a>
市郡区	<b>必須</b> <input type="text"/> (全角/半角)
町村番地	<b>必須</b> <input type="text"/> (全角/半角)
マンション・アパート・棟号室	<input type="text"/> (全角/半角) <small>入力されていない場合、郵便物が延滞または届かない場合があります。該当する場合は必ず入力してください。</small>
英字住所	<input type="text"/> (半角英数字記号)
自宅電話番号	<b>必須</b> <input type="text"/> 092 - <input type="text"/> *** - <input type="text"/> 2265 (半角数字) <small>「自宅の電話番号」など、確実に連絡できる電話番号を入力してください。自宅などに連絡できる固定電話がない場合は、この欄に「携帯電話番号」を入力してください。</small>
自宅電話番号(その他外国)	<input type="text"/> (半角数字記号)
携帯電話番号	<input type="text"/> 070 - <input type="text"/> **** - <input type="text"/> 5432 (半角数字) <small>「自宅電話番号」に「自宅の電話番号」などの固定電話の番号を入力した場合は、この欄に「携帯電話番号」を入力してください。</small>
携帯電話番号(その他外国)	<input type="text"/> (半角数字記号)
メールアドレス	<b>必須</b> <input type="text"/> daigaku@***.co.jp (半角数字記号) <a href="#">メール受信確認</a> <small>確認のためもう一度入力してください。</small>

③出願資格等について、必要な項目を入力してください。

出願資格等	
種類	<b>必須</b> <a href="#">選択してください</a>
提出する英語能力試験の成績証明書	受験年月日 <b>必須</b> <input type="text"/> 2020 - <input type="text"/> 04 - <input type="text"/> 11 (半角数字)
	受験番号 <input type="text"/> (半角英数字記号)
大学入学資格等	資格 <a href="#">選択してください</a>
	取得年 <input type="text"/> (半角数字)

④入学者選抜で成績利用をする日本留学試験について、入力してください。

日本留学試験	
受験年月日	<b>必須</b> <input type="text"/> 2020 - <input type="text"/> 06 - <input type="text"/> 21 (半角数字)
受験番号	<b>必須</b> <input type="text"/> 99*999*999999 (半角数字記号) <small>アスタリスク(*)を含む14桁の受験番号を入力してください。</small>
出題言語	<b>必須</b> <a href="#">選択してください</a>
教科・科目	日本語 <input checked="" type="radio"/> いいえ <input type="radio"/> はい
	総合科目 <input checked="" type="radio"/> いいえ <input type="radio"/> はい
	数学：コース1 <input checked="" type="radio"/> いいえ <input type="radio"/> はい
	数学：コース2 <input checked="" type="radio"/> いいえ <input type="radio"/> はい
	理科：物理 <input checked="" type="radio"/> いいえ <input type="radio"/> はい
	理科：化学 <input checked="" type="radio"/> いいえ <input type="radio"/> はい
	理科：生物 <input checked="" type="radio"/> いいえ <input type="radio"/> はい

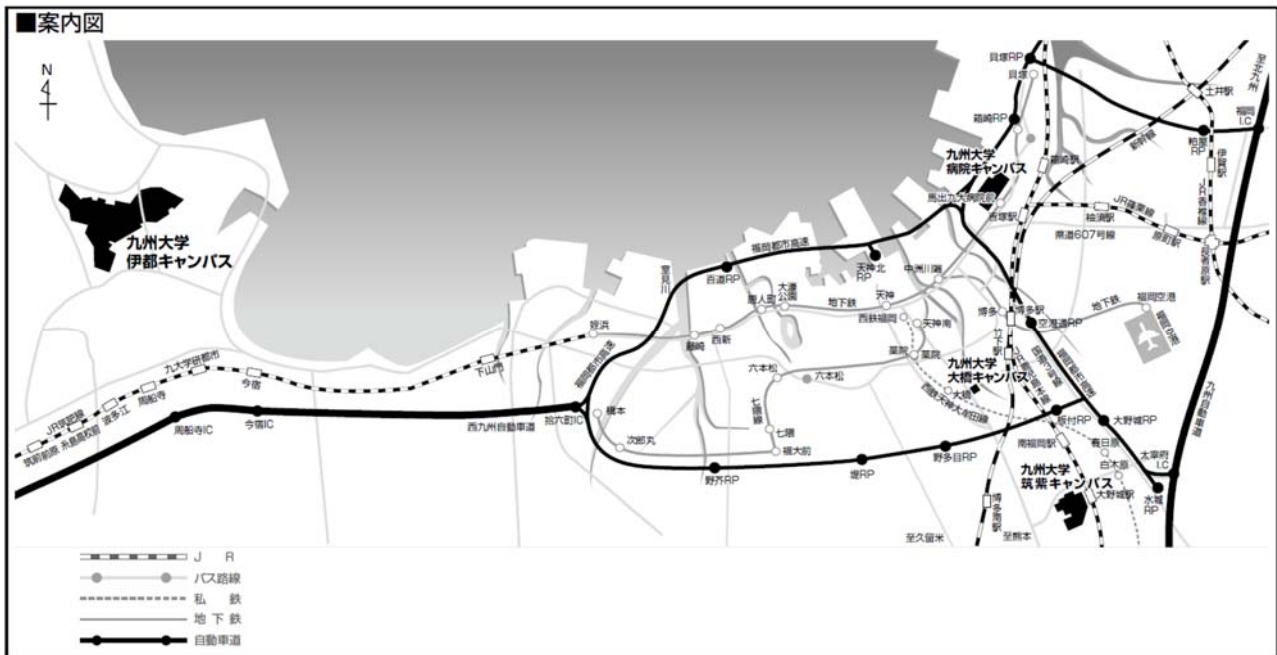
# 参 考 資 料

## 学部等所在地

キャンパス	学 部 等 名	所 在 地		
伊都キャンパス	学務部入試課	〒819-0395 福岡市西区元岡 744 ☎092-802-2005		
	共創学部	〃 〃 ☎092-802-5890		
	文学部／人文科学府	〃 〃 ☎092-802-6372		
	教育学部／人間環境学府	〃 〃 ☎092-802-6362		
	法学部／法学府	〃 〃 ☎092-802-6367		
	経済学部／経済学府	〃 〃 ☎092-802-6383		
	理学部／理学府／数理学府／ システム生命科学府	〃 〃 ☎092-802-4013 ・ 4014		
	工学部／工学府／ システム情報科学府	〃 〃 ☎092-802-2722		
	農学部／生物資源環境科学府	〃 〃 ☎092-802-4508		
	地球社会統合科学府	〃 〃 ☎092-802-6372		
	法務学府（法科大学院）	〃 〃 ☎092-802-6374		
	統合新領域学府	〃 〃 ☎092-802-3859		
	病院キャンパス	医 学 部 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td>医学科</td></tr><tr><td>生命科学科</td></tr></table>	医学科	生命科学科
医学科				
生命科学科				
医学部（保健学科）／ 医学系学府保健学専攻		〃 〃 ☎092-642-6680		
歯学部／歯学府		〃 〃 ☎092-642-6261		
薬学部／薬学府	〃 〃 ☎092-642-6541			
医学系学府	〃 〃 ☎092-642-6025			
大橋キャンパス	芸術工学部／芸術工学府	〒815-8584 福岡市南区塩原 4-9-1 ☎092-553-4587		
筑紫キャンパス	総合理工学府	〒816-8580 春日市春日公園 6-1 ☎092-583-7512		

※ 1年次は主に伊都キャンパスで基幹教育の授業を受けます。2年次以降の各学部の授業の主たる修学場所は、各学部所在地となります。

## ■ 各キャンパスへのアクセス方法



### 【伊都キャンパスへのアクセス方法】

(共創学部, 文学部, 教育学部, 法学部, 経済学部, 理学部, 工学部, 農学部, 基幹教育)

福岡空港（もしくは博多駅）から地下鉄・JR・昭和バスを利用：

地下鉄「福岡空港」駅（もしくは「博多」駅）→（地下鉄空港線）→「姪浜」駅でJR筑肥線へ乗換\*（乗換なしの便もあり）→「九大学研都市」駅下車，昭和バスへ乗換

共創学部・基幹教育 → 「九大ビッグオレンジ」（1, 2, 3 番のりば）

文・教育・法・経済学部 → 「九大イーストゾーン」（1, 2, 4 番のりば）

理学部 → 「九大理学部」（1, 2, 3 番のりば）

工学部 → 「九大工学部」（1, 2, 3 番のりば）

農学部 → 「九大農学部」（1, 2, 3 番のりば）

\*西唐津行き，筑前前原行きなどに乗車した場合は，姪浜駅での乗り換えは不要です。

博多駅から西鉄バスを利用：

「博多駅前A」バス停→「九大ビッグオレンジ」（共創・文・教育・法・経済学部），「九大理学部」（理学部），「九大工学部」（工学部）又は「九大農学部」（農学部）停留所下車

天神（地下鉄天神駅・西鉄福岡（天神）駅）から西鉄バスを利用：

「天神ソラリアステージ前」バス停→「九大ビッグオレンジ」（共創・文・教育・法・経済学部），「九大理学部」（理学部），「九大工学部」（工学部）又は「九大農学部」（農学部）停留所下車

## 【2】病院キャンパスへのアクセス方法

(医学部, 歯学部, 薬学部)

福岡空港から地下鉄を利用：地下鉄「福岡空港」駅→(地下鉄空港線)→「中洲川端」駅下車, 貝塚方面へ乗換→(地下鉄箱崎線)→「馬出九大病院前」駅下車, 徒歩10分

博多駅から地下鉄を利用：地下鉄「博多」駅→(地下鉄空港線)→「中洲川端」駅下車, 貝塚方面へ乗換→(地下鉄箱崎線)→「馬出九大病院前」駅下車, 徒歩10分

博多駅からJRを利用：JR「博多」駅→(鹿児島本線)→JR「吉塚」駅下車, 徒歩15分

西鉄福岡(天神)駅から地下鉄を利用：西鉄天神大牟田線「福岡(天神)」駅下車, 地下鉄「天神」駅へ乗換→(地下鉄箱崎線)→「馬出九大病院前」駅下車, 徒歩10分

## 【3】大橋キャンパスへのアクセス方法

(芸術工学部)

福岡空港から地下鉄・西鉄電車を利用：地下鉄「福岡空港」駅→(地下鉄空港線)→「天神」駅下車, 西鉄天神大牟田線「福岡(天神)」駅へ乗換→「大橋」駅下車, 徒歩5分

博多駅から地下鉄・西鉄電車を利用：地下鉄「博多」駅→(地下鉄空港線)→「天神」駅下車, 西鉄天神大牟田線「福岡(天神)」駅へ乗換→「大橋」駅下車, 徒歩5分

博多駅から西鉄バスを利用：「博多駅前A」バス停から④⑩番系統乗車, 「西鉄大橋駅」下車又は④⑩番系統乗車, 「塩原4丁目」下車, 徒歩5分

博多駅からJRを利用：JR「博多」駅→(鹿児島本線)→JR「竹下」駅下車, 徒歩約15分

西鉄福岡(天神)駅から西鉄電車を利用：西鉄「福岡(天神)」駅→(西鉄天神大牟田線)→「大橋」駅下車, 徒歩5分

(注1) P. 23 ~ P. 24 は, 九州大学が設置する学部等の所在地及びアクセス方法を記載しておりますので, 「試験実施場所等」については, **受験票ダウンロード画面で「受験者へのお知らせ」**を必ず確認してください。

(注2) 上記のアクセス方法は学生募集要項作成時点のもののため, 変更される場合があります。最新の情報は各公共交通機関のHP等をご確認ください。



## 奨学金制度

留学生の奨学金については、文部科学省外国人留学生学習奨励費や民間財団によるその他各種奨学金があります。各種奨学金の募集状況については、下記の Web サイトをご参照ください。

<https://www.isc.kyushu-u.ac.jp/intlweb/scholarship/view/list.php>

奨学金の受給を希望する場合には、入学後、各学部の学生係の掲示板にしたがって申請してください。  
なお、令和 2 年度（2020 年度）の私費外国人留学生（学部生）の奨学金受給状況は以下のとおりです。

### 私費外国人留学生（学部生）の奨学金受給状況

（令和 2 年（2020 年）8 月現在）

#### ア. 文部科学省外国人留学生学習奨励費

種 別	月 額（円）	新規採用実績数（人）
学部生 (1 年間)	48,000	34

#### イ. 地方公共団体奨学金

奨 学 名	月 額（円）	新規採用実績数（人）
福岡市国際財団奨学金（学部生） (4 年間)	50,000	2
福岡アジア留学生里親奨学金（学部生） (1 年間)	20,000	1

#### ウ. 民間奨学金（一例）

奨 学 会 名	受給期間	月 額（円）	新規採用実績数（人）
平和中島財団	1 年間	100,000	1
九配記念育英会	4 年間	20,000	1

## 留学生センター

本学では、現在約2,300人の外国人留学生が学んでいます。留学生センターでは、本学で学ぶ外国人留学生等のための日本語教育（各人のレベルに応じた技能別クラス）、大学院入学前の国費留学生等に対する6か月間の集中日本語教育、留学生の修学上・生活上の諸問題に関する相談指導・日本事情教育、1年間の短期留学プログラムや4週間のサマーコースの運営などを行っています。

詳細については、留学生センターのWebサイトを参照ください。

<https://www.isc.kyushu-u.ac.jp/center/home.htm>

## 令和2年度（2020年度）外国人留学生入学状況（4月入学）

学部	国費留学生 (文部科学省選考)		日韓共同理工系 学部留学生		外国政府派遣 留学生		私費外国人留学生入試			
	合格者	入学者	合格者	入学者	合格者	入学者	志願者	受験者	合格者	入学者
共創学部							26 (7)	14 (1)	5 (1)	4 (1)
文学部							24 (14)	9 (4)	1 (1)	1 (1)
法学部							12 (5)	6 (3)	2 (1)	2 (1)
経済学部							52 (16)	23 (6)	7 (3)	7 (3)
理学部			1 (0)	1 (0)			50 (17)	29 (10)	3 (1)	2 (1)
医学部							4 (2)	1 (0)	0	0
歯学部							18 (11)	14 (7)	1 (0)	1 (0)
薬学部							1 (0)	0	0	0
工学部	1 (0)	1 (0)	5 (2)	5 (2)			78 (20)	42 (11)	16 (6)	12 (4)
芸術工学部							19 (6)	11 (4)	2 (2)	2 (2)
農学部							28 (13)	15 (6)	6 (5)	5 (4)
合計	1 (0)	1 (0)	6 (2)	6 (2)	0 (0)	0 (0)	312 (111)	164 (53)	43 (20)	36 (17)

※（ ）は、女子数を内数で示す。

## 学部授業の主たる修学場所

学部（学科）	実施時期	1年次（令和3 （2021）年度）	2年次（令和4 （2022）年度～）	3年次以降（令和5 （2023）年度～）
共創・文・教・法・経・理・ 工（融合基礎工学科を除く）・ 農		伊都キャンパス		
医・歯・薬		伊都キャンパス	病院キャンパス	
工（融合基礎工学科）		伊都キャンパス		筑紫キャンパス
芸工		伊都キャンパス	大橋キャンパス	



入学試験に関する問い合わせ先

〒819-0395 福岡市西区元岡 744

九州大学 学務部入試課

☎ 092-802-2005

月曜日から金曜日 8時30分～17時（祝日は除く）

電話による問い合わせは、  
原則として志願者本人から行ってください。

九州大学 Web サイト

<https://www.kyushu-u.ac.jp>