

学生支援課長	課長補佐	箱崎学生支援係	受付担当者

予約表確認

No. _____

21世紀交流プラザ I 使用願

平成 年 月 日

九州大学 21世紀交流プラザ

管理運営責任者 殿

(使用責任者) 所属部局等 _____

職 名 _____

氏 名 _____

(連絡先 _____)

(予約担当者) 使用責任者と異なる場合記入

氏名 _____ (連絡先 _____)

下記により使用したいので許可願います。

使用室名	2階 講義室A ・ 2階 講義室B ・ 1階 多目的ホール (使用する場所に○を付すこと)
使用日時	平成 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分 平成 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
使用目的 (具体的に)	(内容を詳しく記入してください)
使用予定人員	人 (内学外者人数 人)

※切取線以下も記入してください。

..... 切 取 線

21世紀交流プラザ I 使用許可書

No. _____

下記のとおり使用を許可する。使用にあたっては、「21世紀交流プラザ規則」、「21世紀交流プラザ使用細則」及び「21世紀交流プラザ I 使用心得」を遵守すること。

使用責任者：所属部局等	氏 名
使用場所	箱崎理系地区 21世紀交流プラザ I
使用室名	(2階) 講義室A ・ 講義室B
	(1階) 多目的ホール (使用する場所に○を付すこと)
使用日時	平成 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
	平成 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
	使用目的
	使用予定人数 人 (内学外者人数 人)

講義室A：30名、講義室B：30名、多目的ホール：72名（机・椅子可動式・予備なし）

(2階講義室A B設備品：マイク・プロジェクター・スクリーン・ホワイトボード)

(1階多目的ホール設備品：マイク・プロジェクター・スクリーン・ホワイトボード)

九州大学 21世紀交流プラザ管理運営責任者