

個人情報ファイル簿

農学部等事務部

個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの名称	利用目的	記録項目	記録される個人の範囲	記録情報の収集方法	要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	記録情報の経常的提供先	特別の手続等が定められている法令の名称	個人情報ファイルの種別(注)			独立行政法人非営利加工情報の提案をする個人情報ファイルである旨	個人情報ファイルが第2条第9項第2号ロに該当する場合には、意見書の提出が与えられる旨	独立行政法人非営利加工情報の概要	作成された独立行政法人非営利加工情報に関する提案ができる期間	備考
									電算処理ファイル	マニュアル処理ファイル	副ファイルがあるもの					
農学部等事務部学生課	学籍簿	在学中の学籍管理、在学証明書等各種証明書作成、学生への連絡のため	1. 所属専攻名 2. 学生番号 3. 氏名 4. 生年月日 5. 性別 6. 出身大学(大学院) 7. 本籍 8. 現住所 9. 入学日 10. 学籍異動事項 11. 卒業日、修了日、授与学位名称 12. 保証人に関する項目 ※年度により項目に若干の違いがある	農学部在籍者	本人からの届出、授業担当教員からの報告	含まない	-	-	●	●	-	該当	無	-	-	
農学部等事務部学生課	卒業者成績原簿	成績証明書、卒業証明書、在学期間証明書等各種証明書作成	1. 氏名 2. 生年月日 3. 性別 4. 本籍 5. 出身校 6. 学歴 7. 成績 8. 保証人 ※年度により項目に若干の違いがある	農学部卒業者	本人からの届出、授業担当教員からの報告	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	
農学部等事務部学生課	修士修了者成績原簿	成績証明書、卒業証明書、在学期間証明書等各種証明書作成	1. 氏名 2. 生年月日 3. 性別 4. 本籍 5. 学歴 6. 異動事項 7. 保証人 8. 指導教員 9. 成績 ※年度により項目に若干の違いがある	大学院農学研究科、大学院生物資源環境科学研究科、大学院生物資源環境科学府修士課程修了者	本人からの届出、授業担当教員からの報告	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	
農学部等事務部学生課	博士修了者原簿	成績証明書、卒業証明書、在学期間証明書等各種証明書作成	1. 氏名 2. 生年月日 3. 性別 4. 本籍 5. 学歴 6. 異動事項 7. 保証人 8. 指導教員 9. 成績 10. 所属 ※年度により項目に若干の違いがある	大学院農学研究科、大学院生物資源環境科学研究科、大学院生物資源環境科学府博士後期課程修了者	本人からの届出、授業担当教員からの報告	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	
農学部等事務部学生課	修士・博士退学者名簿	成績証明書、卒業証明書、在学期間証明書等各種証明書作成	1. 氏名 2. 生年月日 3. 性別 4. 本籍 5. 学歴 6. 異動事項 7. 保証人 8. 指導教員 9. 成績 10. 所属 ※年度により項目に若干の違いがある	大学院農学研究科、大学院生物資源環境科学研究科、大学院生物資源環境科学府修士課程・博士後期課程修了者	本人からの届出、授業担当教員からの報告	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	
農学部等事務部学生課	住所届	本人、保証人への連絡	1. 学生の氏名 2. 所属 3. 学生番号 4. 現住所 5. 電話番号 6. 保証人の氏名 7. 続柄 8. 電話番号 9. 現住所	農学部、生物資源環境科学府の学生とその保証人	本人からの届出	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	
農学部等事務部学生課	連絡カード	学生、保証人への連絡	1. 氏名 2. 性別 3. 生年月日 4. 出身校 5. 本籍 6. 入学後の住所 7. 保証人の氏名 8. 続柄 9. 勤務先名 10. 勤務先電話番号 11. 自宅住所 12. 電話番号	農学部の学生	本人からの届出	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	
農学部等事務部学生課	研究生台帳	研究生関連証明書作成資料	1. 氏名 2. 生年月日 3. 性別 4. 指導教員 5. 研究事項 6. 研究期間 ※年度により項目に若干の違いがある	農学部、生物資源環境科学府の研究生	本人・指導教員からの届出	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	
農学部等事務部学生課	卒業者名簿	卒業生関連証明書の作成資料	1. 学士学位記番号 2. 学科名 3. 本籍 4. 氏名 5. 生年月日 6. 学生番号 7. 卒業年月日	農学部卒業生	卒業者データ	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	
農学部等事務部学生課	修了者名簿	修了者関連証明書の作成資料	1. 学位記番号 2. 専攻名 3. 本籍 4. 氏名 5. 生年月日 6. 学生番号 7. 修了年月日	修了者	修了者データ	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	
農学部等事務部学生課	成績証明書	成績証明書作成資料	1. 学生番号 2. 学科(専攻) 3. 分野(講座)名 4. 氏名 5. 生年月日 6. 入学年月日 7. 卒業(修了)年月日 8. 履修科目名 9. 単位 10. 評価 1. 取得期	卒業生・修了者	卒業生・修了者データ	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	
農学部等事務部学生課	大学院入学願書	大学院入学試験業務	1. 入学願書(氏名・生年月日・本籍・現住所・帰省先住所・入学資格・学歴・職歴・写真) 2. 健康診断書 3. 卒業(修了)証明書 4. 成績証明書	大学院入試出願者	本人からの届出	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	

個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの名称	利用目的	記録項目	記録される個人の範囲	記録情報の収集方法	要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	記録情報の経常的提供先	特別の手続等が定められている法令の名称	個人情報ファイルの種別(注)			独立行政法人非営利加工情報の募集をする個人情報ファイルである旨	個人情報ファイルが第2条第9項第2号ロに該当する場合には、意見書の提出が与えられる旨	独立行政法人非営利加工情報の概要	作成された独立行政法人非営利加工情報に関する提案をすることができる期間	備考
									電算処理ファイル	マニュアル処理ファイル	副ファイルがあるもの					
農学部等事務部学生課	留学生カード	留学生の情報管理	1. 氏名(和文・英文) 2. 性別 3. 生年月日 4. 国籍 5. 本国における住所又は家族の住所 6. 本国での学歴 7. 本学における学籍異動 8. 指導教員名 9. 現住所・電話番号 10. 外国人登録番号 11. 在留資格 12. 上陸許可年月日 13. 派遣別 14. 奨学金の名称・受給期間 15. 日本における家族	農学部・生物資源環境科学府に入学した留学生	本人からの届出	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	
農学部等事務部学生課	帰国留学生カード	帰国留学生への連絡・情報管理	1. 帰国(予定)年月 2. 氏名(和文・英文) 3. 性別 4. 生年月日 5. 国籍 6. 専攻 7. 大学在籍期間 8. 帰国後の職業・勤務先 9. 勤務先住所 10. 帰国後の住所 11. E-mailアドレス	農学部・生物資源環境科学府を卒業・修了した留学生	本人からの届出	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	
農学部等事務部学生課	証明書交付願ファイル	各種証明書作成業務	1. 氏名(和文・英文) 2. 代理人 3. 生年月日 4. 学生番号 5. 本籍(国籍) 6. 現住所 7. 用途 8. 提出先 9. 在学時所属(コース・分野・専攻) 10. 入学・進学年 11. 卒業・修了・退学年月日 12. 希望する証明書の種類・数	証明書取得希望者	申請者による届出	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	
農学部等事務部学生課	留学生名簿	留学生への連絡・情報管理	1. 学生番号 2. 所属 3. 指導教員 4. カナ氏名 5. 氏名 6. 英字氏名 7. 生年月日 8. 性別 9. 国籍 10. 区分 11. 入学年 12. 入学月 13. 入学時身分 14. 住所 15. 電話番号 16. 研究室電話番号	農学部・生物資源環境科学府に在籍する留学生	本人からの届出	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	
農学部等事務部学生課	学位申請関係綴	学位授与の記録、学位授与証明書作成	1. 氏名 2. 性別 3. 生年月日 4. 本籍(国籍) 5. 修了時所属の学府・専攻 6. 博士論文題目 7. 博士論文受理年月日 8. 博士学位論文の審査結果 9. 論文審査修了年月日 10. 学位授与年月日 11. 学位の種類 12. 学位記番号	学位(博士)を授与された者	本人、調査委員からの申請書類の提出	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	
農学部等事務部学生課	学位論文台帳	事務手続のため	1. 学生番号 2. 氏名 3. カナ氏名 4. 性別 5. 生年月日 6. 本籍 7. 博士課程の修了等の状況 8. 博士論文名 9. 学位授与年月日	博士学位取得者	博士学位取得者データ	含まない	-	-	-	●	-	非該当	-	-	-	

[名称] 九州大学総務部総務課(情報公開事務室) [所在地] 福岡市西区元岡744

(注)「電算処理ファイル」とは、特定の保有個人情報を電子計算機を用いて検索することができるように体系的に構成したものの。
「マニュアル処理ファイル」とは、氏名、生年月日その他の記述等により特定の保有個人情報を容易に検索することができるように体系的に構成したものの。
「副ファイル」とは、マニュアル処理ファイルで、その利用目的及び記録範囲が、電算処理ファイルに係る個人情報ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるもの。