

10. 合格者の発表

- (1) 第1段階の選抜の結果は、令和4(2022)年2月15日(火)頃に次のとおり発表します。
- ① 合格者には、インターネット出願ページより一般選抜受験票を発行します。受験票の印刷については、13ページの「7. 受験票」の(1)を参照ください。
 - ② 不合格者には、その旨郵送で通知し、併せて9ページの(5)に係る入学検定料の返還方法について通知します。
- (2) 最終合格者は、下記日時・場所において発表するとともに、合格者には合格通知書及び入学手続書類等を出願時に登録した「合格その他の通知先住所」あてに郵送します。

試験日程	日	時	場	所
前期日程	令和4(2022)年3月8日(火)	11時頃	合格者の受験番号を伊都キャンパスセンターゾーン(ビッグさんど前)に掲示します。	
後期日程	令和4(2022)年3月21日(月)	11時頃		

※ 新型コロナウイルス感染拡大の状況により、発表の方法は変更となることがあります。

- (3) 九州大学合格発表専用Webサイトへの合格者の受験番号の掲載について
- 一般選抜(前期日程及び後期日程)について、合格者の受験番号を九州大学Webサイト(<https://goukaku.jimu.kyushu-u.ac.jp/>)に次の日時(予定)から掲載します。
- これは、本学が情報提供の一環として行うものであり、公式の合格者の発表は、上記(2)に記載しているとおりです。
- なお、電話等による合否の問い合わせには応じません。

Webサイト掲載開始日時

前期日程 令和4(2022)年3月8日(火)11時頃(予定)

後期日程 令和4(2022)年3月21日(月)11時頃(予定)

(携帯電話サイト用)



11. 入学手続

次のとおり入学手続を行ってください。

なお、入学手続に関する書類等については、合格通知書を送付する際に改めて通知します。

入学手続に必要な書類等(令和4年度入学ガイドブック)を令和4(2022)年1月下旬頃に九州大学Webサイト(<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/guidebook>)に掲載しますので、事前にご確認ください。

所定の日時までに入入学手続を完了しない者は、入学を辞退した者として取り扱います。

(1) 入学手続方法

【前期日程】

所定の期間内(令和4(2022)年3月9日(水)から3月15日(火)17時まで)に「①入学科の納付」、「②WEB入学手続」及び「③入学手続書類の郵送」を全て完了させてください。詳細については、合格者に対して発送する入学手続に関する書類でご確認ください。なお、「③入学手続

書類の郵送」については、遅延等の郵便事情を考慮の上、**令和4（2022）年3月9日（水）から3月15日（火）17時まで**に**必着**するように、「**書留速達郵便**」により送付してください。

やむを得ない事情により、郵送で書類を提出できない場合は、提出書類を持参することも可能です。なお、送付先や来学場所等の詳細については、入学手続書類等でご確認ください。

※ 入学手続は、令和4（2022）年3月15日（火）17時をもって締め切ります。

なお、3月15日（火）17時以降に到着した場合は、いかなる理由であっても受理できません。

【後期日程】

所定の期間内（**令和4（2022）年3月22日（火）から3月26日（土）17時まで**）に「①入学料の納付」、「②WEB入学手続」及び「③入学手続書類の郵送」を全て完了させてください。詳細については、合格者に対して発送する入学手続に関する書類でご確認ください。なお、「③入学手続書類の郵送」については、遅延等の郵便事情を考慮の上、**令和4（2022）年3月22日（火）から3月26日（土）17時まで**に**必着**するように、「**書留速達郵便**」により送付してください。

やむを得ない事情により、郵送で書類を提出できない場合は、提出書類を持参することも可能です。なお、送付先や来学場所等の詳細については、入学手続書類等でご確認ください。

※ 入学手続は、令和4（2022）年3月26日（土）17時をもって締め切ります。

なお、3月26日（土）17時以降に到着した場合は、いかなる理由であっても受理できません。

（留意事項）

入学手続期間や入学式会場付近において、架空の団体名を用いて新入生に近づく団体が存在しますので、署名などの求めに応じて、安易に個人情報（住所・電話番号等）を提供しないように注意してください。

(2) 入学手続に必要な書類及び経費等

試験日程	必要な書類・経費等
前期日程 後期日程	① 大学入学共通テスト受験票（コピーは不可） ② 入学料 282,000円（予定※） ただし、入学料免除及び入学料の徴収猶予申請者は除きます。 ③ 預金口座振替依頼書 ④ その他関係書類
※ 上記の入学料は予定額であり、正式な金額は合格通知書等送付の際、納付方法を含めて改めてお知らせします。	

（留意事項）

1. 納付した入学料は、いかなる理由であっても返還しません。
2. 日本学生支援機構の給付奨学金の令和4年度採用候補者、または令和4年4月に給付奨学金を申請予定の者、および本学独自制度の入学料免除、入学料の徴収猶予及び授業料免除の申請を希望する者は、Webサイト掲載の「入学ガイドブック」の「入学料免除・徴収猶予、授業料免除について」を熟読してください。
3. 日本学生支援機構の給付奨学金の令和4年度採用候補者、または令和4年4月に給付奨学金を申請予定の者、および本学独自制度の入学料免除、入学料の徴収猶予を申請する者は、入学手続の際に入学料を納付しないでください。
4. 入学手続の際、以下の写真データが必要となりますので、事前に準備しておいてください。
なお、写真は、いずれも上半身・無帽・正面向きで入学手続前1か月以内に撮影したものに限りです。

参考：授業料 267,900円（年額 535,800円）（予定）は入学後に納付することになります。

上記授業料は予定額であり、入学時及び在学中に改定が行われた場合には、改定時から新たな授業料が適用されます。