

令和5年度 入学者

学生募集要項

一般選抜 2023 年度

新型コロナウイルス感染症に関する状況に応じて、やむを得ず、試験日時や選抜方法等を変更する可能性があります。
選抜方法等に関する最新情報について本学のWebサイト上で随時発信いたしますので、出願の際には必ず最新の情報をご確認ください。

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admissions/view/195>



九州大学
KYUSHU UNIVERSITY

九州大学教育憲章

第1条（趣旨）

九州大学は、日本国民のみならず、世界中の人々からも支持される高等教育を一層推進するために、この教育憲章を定めることとする。

第2条（教育の目的）

九州大学の教育は、日本の様々な分野において指導的な役割を果たし、アジアをはじめ広く全世界で活躍する人材を輩出し、日本及び世界の発展に貢献することを目的とする。

第3条（人間性の原則）

九州大学の教育は、秀でた人間性を有する人材を育成し、上記の目的を達成するために、次のことを指向することとする。

- (a) 人間の尊厳を守り、生命を尊重すること。
- (b) 人格、才能並びに精神的及び肉体的な能力を発達させること。
- (c) 真理と正義を愛し、個性豊かな文化の創造をめざすこと。
- (d) 自然環境を守り、次世代に譲り渡すこと。

第4条（社会性の原則）

九州大学の教育は、秀でた社会性を有する人材を育成し、上記の目的を達成するために、次のことを指向することとする。

- (a) 自由な社会に積極的に参加し、勤労を尊び、責任ある生活を送ること。
- (b) 基本的人権を尊重すること。
- (c) 両性の平等を尊重すること。
- (d) 必要な政治的教養を含む市民的公共性を育成すること。

第5条（国際性の原則）

九州大学の教育は、秀でた国際性を有する人材を育成し、上記の目的を達成するために、次のことを指向することとする。

- (a) アジアをはじめ全世界の人々の文化的、社会的、経済的発展に寄与すること。
- (b) 種族的、国民的及び宗教的集団の間の理解、寛容及び友好を促進すること。
- (c) 世界の平和に貢献し、将来の世代を戦争の惨害から守ること。
- (d) 国際連合憲章の謳う原則を尊重すること。

第6条（専門性の原則）

九州大学の教育は、秀でた専門性を有する人材を育成し、上記の目的を達成するために、次のことを指向することとする。

- (a) 人間性の原則、社会性の原則及び国際性の原則並びに実際の生活に即して、専門性を深化、発展させること。
- (b) 科学技術の発達と学術文化の振興を融合させること。
- (c) 独創性、創造性を重視すること。
- (d) 専門家としての職業倫理を育成すること。
- (e) 学問の自由及び専門家の自律性を尊重すること。

第7条（一体性の原則及び職責の遂行等）

1. 九州大学は、全学一体となって、上記の教育目的及び原則の達成に取り組むこととする。九州大学の教職員及び学生は自己の使命を自覚し、その職責等の遂行に努めなければならない。
2. 前項の職責を遂行するために、教育研究組織の自治及び構成員の身分は尊重されなければならない。

目次

学生募集要項

試験日程等	1
1. 出願資格	2
2. 大学入学共通テストにおける「地理歴史」、「公民」及び「理科」の取扱い	3
3. 選抜等の方式	3
4. 募集人員	4
5. 学部・学科の志望方法	6
6. 出願手続	6
(1) 出願方法	6
(2) 出願期間	7
(3) インターネット入力の方法	7
(4) 入学検定料支払の方法	8
(5) 入学検定料の返還について	9
(6) 入学検定料の免除について	9
(7) 提出が必要な出願書類等	10
(8) 提出が必要な出願書類等の提出先及び提出方法	11
(9) その他	12
7. 受験票	13
8. 国公立大学入学試験合格者の取扱い	14
9. 入学者選抜方法	14
(1) 2段階選抜	14
(2) 合否判定基準	15
(3) 理学部国際理学コース	16
(4) 「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度（主体性等）」の評価について	16
(5) 学部・学科が指定する令和5年度大学入学共通テストの受験教科・科目	17
ア. 前期日程において指定する教科・科目	17
イ. 後期日程において指定する教科・科目	18
(6) 個別学力検査等	19
ア. 前期日程の個別学力検査等実施教科・科目等，配点及び試験時間	19
イ. 後期日程の個別学力検査等実施教科・科目等，配点及び試験時間	23
ウ. 大学入学共通テスト及び個別学力検査等の配点	24
エ. 試験日時	28
オ. 受験科目の届出	29
(7) 障害等のある入学志願者について	30
(8) 試験実施場所	32
10. 合格者の発表	33
11. 入学手続	33
(1) 入学手続方法	33
(2) 入学手続に必要な書類及び経費等	34
12. 追加合格	35
13. 大学入学共通テスト受験教科・科目の確認について	35
14. 受験上の注意事項	35
15. 追試験	43
16. 試験成績等の開示	55
17. 個人用PC（ノート型）の必携について	56
18. 経済支援	56
19. 個人情報の取扱い	57
20. 令和4（2022）年度入学者選抜実施状況	59
21. 学部等所在地	62
22. 各キャンパスへのアクセス方法	63
九州大学構内マップ	65
インターネット出願について	71
令和5（2023）年度九州大学「学部新入学生」学生寄宿舍入居者募集要項	81
各種様式	87
出願状況速報について	うら表紙（内）
入学試験に関する問い合わせ先	うら表紙（外）

試 験 日 程 等

（ 一 般 選 抜 ）

日 程 事 項	前 期 日 程	後 期 日 程
出 願 受 付	令和 5（2023）年 1 月 23 日（月）～2 月 3 日（金） ※インターネット入力及び入学検定料の支払は 1 月 16 日（月）から 2 月 3 日（金）17 時まで可能です。出願書類等は消印有効。	
第 1 段 階 の 選 抜 発 表	2 月 14 日（火）頃	
受 験 票 発 行	2 月 14 日（火）頃	
個 別 学 力 検 査 等 の 実 施	2 月 25 日（土），26 日（日） ※医学部医学科のみ 27 日（月）に面接実施	3 月 12 日（日）
合 格 者 発 表	3 月 8 日（水） 11 時頃	3 月 21 日（火） 11 時頃
合 格 通 知	3 月 8 日（水） 発送	3 月 21 日（火） 発送
入 学 手 続	3 月 15 日（水）17 時まで（必着）	3 月 26 日（日）17 時まで（必着）
	所定の期間内に「①入学料の納付」，「②Web 入学手続」及び「③入学手続書類の 郵送」を全て完了させてください。（詳細は，33～34 ページ「11. 入学手続（1） 入学手続方法」を参照してください。）	

学 生 募 集 要 項

(一 般 選 抜)

1. 出 願 資 格

出願資格を有する者は、次の各号のいずれかに該当する者で、志望する学部・学科が指定する令和5年度大学入学共通テストの教科・科目（英語のリスニングを含む。）を受験した者としてします。

- (1) 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者及び令和5（2023）年3月卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者及び令和5（2023）年3月修了見込みの者
- (3) 高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者
 - ア. 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び令和5（2023）年3月31日までに修了見込みの者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
 - イ. 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者及び令和5（2023）年3月31日までに修了見込みの者
 - ウ. 専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び令和5（2023）年3月31日までに修了見込みの者
 - エ. 文部科学大臣の指定した者
 - オ. 高等学校卒業程度認定試験規則により、文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む。）及び令和5（2023）年3月31日までに合格見込みの者で、令和5（2023）年3月31日までに18歳に達するもの
 - カ. 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和5（2023）年3月31日までに18歳に達するもの

「高校卒業(程度)を満たさない者の受験資格について」

(注) 上記(3)の力により出願する者は、事前に受験資格の審査を受けなければなりません。受験資格審査に関する手続き等については、九州大学学務部入試課へ問い合わせるか九州大学 Web サイト（「高校卒業(程度)を満たさない者の受験資格について」）をご覧ください。

○ 問い合わせ先：九州大学学務部入試課（092-802-2004）

○ 九州大学 Web サイト

トップページ > 入試・入学 > 学部入試 > 高校卒業(程度)を満たさない者の受験資格について

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/insufficient/>

2. 大学入学共通テストにおける「地理歴史」、「公民」及び「理科」の取扱い

大学入学共通テストの「地理歴史」、「公民」及び「理科」の科目は、次のように取り扱いますので、大学入学共通テストの上記教科の科目を複数受験する場合は、必ず志望する学部・学科が指定する科目を第1解答科目として受験してください。

- (1) 大学入学共通テストの「地理歴史」、「公民」及び「理科」の科目について、複数科目を受験した場合において、本学学部・学科が受験科目を1科目と指定している場合には、第1解答科目の得点を採用します。

また、本学学部・学科が指定している科目を第1解答科目で受験せずに、第2解答科目で受験した場合には、その得点は0点として取り扱います。

ただし、同一名称を含む選択できない科目を受験した場合、第2解答科目は0点として取り扱わず、出願無資格とします。

(例：本学学部・学科が指定している科目「世界史B」；第1解答科目で「世界史A」、第2解答科目で「世界史B」を受験した場合などは出願無資格とします。)

また、共創学部については、(2)のとおり取り扱います。

- (2) 共創学部の前期日程では、17ページ(注)5の4つの受験パターンのうち、いずれかの受験パターンを満たしていれば個別学力検査等を受験できます。

なお、「地理歴史」及び「公民」又は「理科②」において、複数科目受験した場合の取り扱いについて、「地理歴史」及び「公民」又は「理科②」の科目が1科目となる受験パターンでは、第1解答科目の得点を利用します。

その場合、共創学部が指定している科目を第1解答科目で受験せず、第2解答科目で受験した場合、その得点は0点として取り扱いますので、十分に注意してください。ただし、同一名称を含む選択できない科目を受験した場合、第2解答科目は0点として取り扱わず、出願無資格とします。

(例：共創学部が指定している科目「世界史B」；第1解答科目で「世界史A」、第2解答科目で「世界史B」を受験した場合などは出願無資格とします。)

また、複数の受験パターンを満たしている場合には、最も高得点となるパターンで選抜を行います。

- (3) 出願書類受理後に、出願無資格者であることが判明した場合は、個別学力検査等の受験はできません。この場合には、本人へ通知し、入学検定料の一部を返還します。(9ページ(5)①を参照)

※ 前期日程と後期日程では、同一学部・学科において、本学が指定している大学入学共通テストの教科・科目が異なる場合がありますので、希望する学部・学科が指定している受験教科・科目を必ず確認のうえ(17～18ページを参照)、受験してください。

3. 選抜等の方式

一般選抜は、分離・分割方式(前期日程及び後期日程)で実施します。(ただし、共創学部、教育学部、理学部数学科、医学部、歯学部、工学部V群及び芸術工学部については、後期日程を実施しません。)

なお、本学では同一学部、異なる学部を問わず、前期日程と後期日程に併願することができます。

4. 募集人員

系	学 部	学 科 等	入学定員	募 集 人 員 (注) 3		
				一 般 前 期 日 程	選 抜 後 期 日 程	その他の入試
文理融合学部	共創学部		105 人	65 人		総合型選抜 20 人 学校推薦型選抜 10 人 帰国生徒選抜及び私費外国 人留学生入試 (4 月入 学・10 月入学) 合計 10 人
文科系学部	文 学 部		151 人	119 人	22 人	総合型選抜 10 人
	教育学部		46 人	36 人		総合型選抜 7 人 国際入試 3 人
	法 学 部		189 人	146 人	33 人	総合型選抜 10 人
	経済学部	経 済 ・ 経 営 学 科	141 人	93 人	26 人	総合型選抜 22 人
		経 済 工 学 科 (注) 1	85 人	66 人	19 人	
		小 計	226 人	159 人	45 人	総合型選抜 22 人
理 科 系 学 部	理 学 部 (注) 2	物 理 学 科	55 人	42 人 (2)	6 人	総合型選抜 7 人
		化 学 科	62 人	46 人 (2)	8 人	総合型選抜 8 人
		地 球 惑 星 科 学 科	45 人	32 人 (2)	6 人	総合型選抜 7 人
		数 学 科	50 人	43 人 (2)		総合型選抜 7 人
		生 物 学 科	46 人	34 人 (2)	7 人	総合型選抜 5 人
		小 計	258 人	197 人 (10)	27 人	総合型選抜 34 人
	医 学 部	医 学 科	105 人	105 人		
		生 命 科 学 科	12 人	12 人		
		保 健 学 科	68 人	58 人		総合型選抜 10 人
		放 射 線 技 術 科 学 専 攻	33 人	27 人		総合型選抜 6 人
		検 査 技 術 科 学 専 攻	33 人	27 人		総合型選抜 6 人
		小 計	251 人	229 人		総合型選抜 22 人
	歯 学 部		53 人	37 人		総合型選抜 8 人 学校推薦型選抜 8 人
	薬 学 部	創 薬 科 学 科	49 人	45 人	4 人	
		臨 床 薬 学 科	30 人	26 人	4 人	
		小 計	79 人	71 人	8 人	
	工 学 部 (注) 4	I 群	-	98 人	17 人	総合型選抜は、以下の募集区 分で実施 電気情報工学科 8 人 材料工学科 3 人 応用化学科 4 人 化学工学科 2 人 融合基礎工学科 物質材料コース 2 人 機械電気コース 2 人 機械工学科 7 人 量子物理工学科 2 人 船舶海洋工学科 5 人 地球資源システム工学科 2 人 土木工学科 4 人 建築学科 6 人
		II 群	-	123 人	21 人	
		III 群	-	146 人	25 人	
		IV 群	-	92 人	16 人	
		V 群	-	46 人		
		VI 群	-	124 人	23 人	
		小 計	778 人	629 人	102 人	総合型選抜 47 人
	芸 術 工 学 部	環 境 設 計 コ ー ス	31 人	24 人		総合型選抜 7 人
		イ ン ダ ス ト リ ア ル デ ザ イ ン コ ー ス	41 人	20 人		総合型選抜 16 人 学校推薦型選抜 5 人
		未 来 構 想 デ ザ イ ン コ ー ス	23 人	10 人		総合型選抜 8 人 学校推薦型選抜 5 人
		メ デ ィ ア デ ザ イ ン コ ー ス	41 人	21 人		総合型選抜 20 人
		音 響 設 計 コ ー ス	31 人	26 人		総合型選抜 5 人
		学 科 一 括	20 人	20 人		
		小 計	187 人	121 人		総合型選抜 56 人 学校推薦型選抜 10 人
	農 学 部		226 人	170 人	22 人	総合型選抜 24 人 国際コース入試 10 人程度
合 計			2,549 人	1,979 人	259 人	311 人

- (注) 1. 経済学部経済工学科は、入学者選抜に当たっては、理科系学部として取り扱います。
2. 理学部の前期日程の()の数は国際理学コースの募集人員で前期日程募集人員の内数です。
3. 前期日程及び後期日程の募集人員には、帰国生徒選抜(共創学部、教育学部及び農学部を除く)及び私費外国人留学生入試(共創学部及び教育学部を除く)の募集人員(若干名)を含みます。
4. 工学部の学科群の詳細は、以下のとおりです。

学科群	該当する学科等
I 群	電気情報工学科
II 群	材料工学科, 応用化学科, 化学工学科, 融合基礎工学科(物質材料コース)
III 群	融合基礎工学科(機械電気コース), 機械工学科, 航空宇宙工学科, 量子物理工学科
IV 群	船舶海洋工学科, 地球資源システム工学科, 土木工学科
V 群	建築学科
VI 群	入学時において特定の学科または学科群を選択しない (入学後1年次終了時にI～Vのいずれかの学科群を選択する)

5. 学部・学科の志望方法

志望することができる学部・学科・専攻は、4 ページの「4. 募集人員」の表のとおりとします。
経済学部、理学部、医学部、薬学部、工学部及び芸術工学部を志望する者は、次の事項に留意してください。

- (1) 経済学部は、経済・経営学科又は経済工学科のいずれかを志望してください。
- (2) 理学部前期日程については、第2志望学科まで志望することができます。また、同時に国際理学コース（※1）にも志願することができます。
理学部後期日程については、第1志望学科のみとします。
- (3) 医学部は、医学科、生命科学科又は保健学科のいずれかを志望してください。
また、保健学科については、看護学専攻、放射線技術科学専攻及び検査技術科学専攻のうち、いずれか1つの専攻を志望してください。
- (4) 薬学部は、創薬科学科又は臨床薬学科のいずれかを志望してください。
- (5) 工学部については、「学科」ではなく「学科群」を志望してください。
工学部前期日程については、第3志望学科群まで志望することができます。ただしVI群は第1志望でのみ選択可能です。この場合、I～V群を第2・第3志望とすることも可能です。
工学部後期日程については、第1志望学科群のみの志望とします。
- (6) 芸術工学部は、芸術工学科内の5つのコースおよび学科一括の6つ（※2）のうちから、いずれかを志望してください。

（※1） 理学部国際理学コースについては、16ページ及び九州大学理学部Webサイトの「国際理学コース」を参照してください。

<https://www.sci.kyushu-u.ac.jp/admission/kokusai.html>

（※2） 芸術工学部の学科一括入試の趣旨及びコース配属については、九州大学芸術工学部Webサイトの以下URLを参照してください。

九州大学芸術工学部Webサイト≫（ページ右側）芸術工学部受験をお考えの方へ

≫（ページ下部）学科一括入試の趣旨及びコース配属について

https://www.design.kyushu-u.ac.jp/_cms_dir/wp-content/uploads/2022/12/dbca7a5b24206323a450f9f9393ac072.pdf

6. 出願手続

(1) 出願方法

インターネット出願

- | | | |
|---|---|-------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none">① インターネットにより、<u>志望情報等を入力</u>する。② <u>証明写真をアップロード</u>する。③ <u>入学検定料を支払う</u>。④ 調査書等の<u>提出が必要な出願書類等を郵送</u>する。 | } | <p>①～④の
すべての手続きを行います。</p> |
|---|---|-------------------------------|

〈 注 意 〉

インターネット出願は、インターネットでの入力及び入学検定料の支払を行っただけでは出願手続完了にはなりません。7 ページの出願期間内に必要な出願書類等が到着するように、書留・速達で郵送する必要があります。

※ 障害がある等でインターネット出願の利用が難しい方は、九州大学学務部入試課（092-802-2004）へ相談してください。

(2) 出願期間

事 項	期 間
インターネット入力及び 入学検定料の支払（注1）	令和5（2023）年1月16日（月）から 2月3日（金）17時まで
【出願受付期間】 「提出が必要な出願書類等」の郵送 （注2）（注3）（注4）	令和5（2023）年1月23日（月）から 2月3日（金）消印有効

注意事項

- （注1） 「インターネット入力及び入学検定料の支払」期間内に入力及び支払手続きを行ってください。なお、出願登録完了後は、ご自身で入力事項の変更はできません。
- （注2） 「提出が必要な出願書類等」の郵送は郵便事情を考慮し、なるべく早く本学へ到着するよう発送手続きを行ってください。
- （注3） 「提出が必要な出願書類等」の提出方法は原則、郵送となります。
ただし、平日午前9時から午後5時まで、九州大学学務部入試課への持参が可能です。
- （注4） 本学から「提出が必要な出願書類等」の受領連絡は行いません。「提出が必要な出願書類等」の受領確認は日本郵便の郵便追跡サービスサイトでご確認ください。郵便追跡サービスサイトでは書類の郵送時に郵便局から交付された「受領証」にあるお問い合わせ番号（引受番号）を利用して確認することができます。
- （注5） 出願登録完了時に表示される「セキュリティコード」は、入学手続時にも使用しますので、出願登録完了後もメモをして保存してください。

(3) インターネット入力の方法

必要な情報について、インターネットを利用して入力します。
インターネット出願のページへは、九州大学 Web サイトからアクセスできます。

アクセスページ

九州大学 Web サイト

トップページ > 入試・入学 > 学部入試 > インターネット出願

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/internet/>



出願登録方法は以下のサイトにて説明しておりますので、出願前にご確認ください。

九州大学 インターネット出願案内サイト

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-kyushu-u/how/>



インターネット出願方法の詳細については 71～80 ページを参照ください。

○インターネット出願の操作等に関する不明点等は、次の連絡先に問い合わせてください。

志願受付操作サポート窓口	受付期間 1月16日（月）～2月3日（金） 午前10時から午後6時まで	TEL 0120-752-257
--------------	---	------------------

(4) 入学検定料支払の方法

入学検定料：17,000 円

詳しい支払方法については、出願登録完了後の「支払方法」ページにより確認してください。

なお、前期日程と後期日程の両方に出願する場合は、それぞれに入学検定料を納付してください。

入学検定料の他に別途必要な支払手数料は、志願者負担となります。

① クレジットカード 日本^{国内}／^{国外}で利用可能

出願登録完了後、入学検定料のお支払いサイトにより、決済を完了させてください。右のクレジットカードで支払うことができます。

なお、クレジットカードの名義は、志願者と同一である必要はありません。

支払方法は一括払いのみです。

クレジットカードの利用限度額を確認した上で利用してください。

カード名称
VISA
MasterCard
JCB
AMERICAN EXPRESS
Diners Club Card

② コンビニエンスストア 日本^{国内}のみ利用可能

現金での支払となります。

ローソン、ミニストップ	「Loppi」で手続後、レジにて現金で支払
ファミリーマート	「マルチコピー機（旧 Fami ポート端末）」で手続後、レジにて現金で支払
デイリーヤマザキ	レジで「オンライン決済」と店員に伝えて手続後、レジにて現金で支払
セイコーマート	レジで「インターネット支払」と店員に伝えて手続後、レジにて現金で支払
セブン-イレブン	店頭レジで「払込票番号」を店員に伝えるか、印刷した「払込票」を渡して現金で支払（※） （※）マルチコピー機は使用しません

※ 最新情報は、インターネット出願 Web サイトで確認してください。

③ 金融機関 ATM【Pay-easy】 日本^{国内}のみ利用可能

支払可能金融機関で Pay-easy マークの付いている ATM で支払うことができます。

ATM で「税金・料金払込み」又は「Pay-easy」を選択し、手続してください。



④ ネットバンキング 日本^{国内}のみ利用可能

都市銀行、地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協などのネットバンキングを利用することができます。事前に金融機関にて申込みが必要です。

また、楽天銀行、PayPay 銀行、じぶん銀行、住信 SBI ネット銀行でも支払うことができます。

この場合、事前に金融機関にて口座の開設が必要です。

ネットバンキングの契約をしている金融機関を選択し、ログイン後手続してください。

(5) 入学検定料の返還について

次の場合を除き、いかなる理由があっても既納の入学検定料は返還しません。

- ① 14 ページの「9. 入学者選抜方法」による第 1 段階選抜を実施した場合の不合格者及び一般選抜出願受付後に大学入試共通テスト受験科目の不足等による出願無資格者であることが判明した者に対しては、13,000 円を返還します。
- ② 入学検定料納付後、提出が必要な出願書類等を提出しなかった場合又は出願書類等を受理できなかった場合は、全額返還します。
- ③ ①に該当する場合は、第 1 次選抜結果通知の際に「返還請求書」等を送付しますので、書類作成のうえ、令和 5(2023)年 3 月 24 日(金)までに手続きを行ってください。
②に該当する場合は、九州大学学務部入試課(092-802-2004)へお問い合わせください。

(6) 入学検定料の免除について

① 免除申請の要件

入学検定料の免除を申請できるのは、次に該当する者です。

ア 東日本大震災、熊本地震、平成 30 年 7 月豪雨、北海道胆振東部地震、令和元年台風第 19 号及び令和 2 年 7 月豪雨で被災した志願者で、次のいずれかに該当する者

㊦ 主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、準半壊または準半壊に至らない損壊（一部損壊）と判断された場合、流失した場合

㊧ 主たる家計支持者が死亡又は行方不明となった場合

イ 東日本大震災において、居住地が福島第一原子力発電所事故により、避難指示区域（計画的避難区域を含む）に指定された者

② 免除申請の手続

入学検定料の免除を受けようとする場合は、あらかじめ学務部入試課入試第一係へ E-Mail 及び電話で連絡し、該当すると判断された者は、入学検定料免除申請書（九州大学 Web サイトからダウンロード）に、次のうちいずれかの証明書等を添えて「提出が必要な出願書類等」とともに提出してください。

なお、申請にあたっては、以下の証明書が必要になります。

①ア㊦に該当する場合 被災証明書

①ア㊧に該当する場合 死亡又は行方不明を証明する書類

①イに該当する場合 被災証明書

入学検定料免除に係る連絡先

学務部入試課入試第一係

Tel : 092-802-2004 E-Mail : nyumenjyo@jimu.kyushu-u.ac.jp

※土・日・祝日を除く 8 : 30～17 : 00

入学検定料の免除について

申請書は九州大学 Web サイトよりダウンロードしてください。

トップページ > 入試入学 > 入学検定料の免除

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/exemption/>

○ 入学検定料免除申請書



(7) 提出が必要な出願書類等

前期日程、後期日程の両方に出願する者は、それぞれの日程ごとに提出封筒を準備して、次に掲げる書類等を提出してください。

なお、出願書類等に不足等がある場合は、出願を受け付けることができませんので、注意してください。

※ インターネット出願においては、出願時に写真をアップロードしていただきますので、プリントした写真を用意する必要はありません。

① 令和5 共通テスト成績請求票

大学入試センターから交付を受けた有効な「令和5共通テスト成績請求票」(前期日程の学部・学科に出願する場合は「前・国公立前期日程用」, 後期日程の学部・学科に出願する場合は, 「後・国公立後期日程用」)を大学入学共通テスト成績請求票貼付台紙(87ページ以降の「各種様式」の様式1または様式2)に貼付のうえ提出してください。

なお、令和5共通テスト成績請求票の再発行を受けた者は、再発行後の令和5共通テスト成績請求票を貼ってください。

② 調査書 (正しい履修内容が記載されているかどうかを高等学校に確認してください。)

出身学校長が文部科学省で定めた様式により作成し、厳封したものに限ります。

なお、廃校・被災その他の事情により調査書を提出できない者は、次の書類を提出してください。

○高等学校卒業程度認定試験合格者……………合格成績証明書及び免除科目がある場合は学校(大学入学資格検定試験合格者を含む。) 長が発行した当該科目の成績証明書又は調査書

○出願資格(2 ページ参照)の(3)のア、イ、ウに該当する者…修了(修了見込み)証明書及び成績証明書

○出願資格(2 ページ参照)の(3)のエに該当する者…修了証明書又は資格証明書及び成績証明書

○高等学校における指導要録の保存期間経過及び廃校・被災等の事情により調査書の提出ができない者……………卒業証明書及び成績証明書(注)

(注) 「成績証明書」も保存期間経過等のため提出ができない場合は、高等学校等が作成した「調査書及び成績証明書が発行できない旨の証明書」を「卒業証明書」とあわせて提出してください。

上記以外で調査書等を提出できない者は、学務部入試課(092-802-2004)に問い合わせてください。

③ 受験資格認定書

出願資格(2 ページ参照)の(3)のホに該当する者は、本学が交付した「九州大学受験資格認定書(写)」を添付してください。

④ 志望理由書(共創学部及び経済学部経済工学科(後期日程))

共創学部及び後期日程の経済学部経済工学科に出願する場合は、志望理由書(87ページ以降の「各種様式」の様式3または様式4)を提出してください。

また、記入にあたっては、志望理由書に記載の記入上の注意をよく読んで記入してください。

⑤ 志願理由書(経歴書を含む)(医学部医学科のみ)

前期日程の医学部医学科に出願する場合は、志願理由書(経歴書を含む)(87ページ以降の「各種様式」の様式5)を提出してください。

なお、印刷にあたっては、必ず両面印刷で出力してください。

また、記入にあたっては、志願理由書(経歴書を含む)に記載の記入上の注意をよく読んで記入してください。

⑥ 英語能力試験の成績表(原本のみ)(共創学部志願者のうち、希望者のみ)

共創学部では、大学入学共通テストの「英語」について、希望者に対して英語能力試験の成績の提出を認め、提出された成績を「みなし基準表」に従って換算し、大学入学共通テスト「英語」の

得点として利用します。

英語能力試験の利用を希望する者は、成績表（原本のみ）一つを出願時に提出してください。なお、出願時に提出できる英語能力試験の成績は、換算対象となる大学入学共通テストの実施日からさかのぼって過去2年以内に受験したものに限りま。また、大学入学共通テスト「英語」の受験が必須となります。

利用できる英語能力試験や利用方法についての詳細は、27 ページに記載していますので、必ず確認の上、提出してください。

※ インターネット出願時に、個人情報入力画面において、提出する英語能力試験の成績を登録してください。なお、英語能力試験の成績表（原本）は、九州大学学務部入試課で確認後返却しますので、返送先の住所・氏名を記入し、簡易書留郵便の郵送にかかる金額分の切手を貼った返信用封筒を同封の上、提出してください。

(8) 提出が必要な出願書類等の提出先及び提出方法

① 提出封筒の準備

志願する日程（「前期日程」、「後期日程」）の封筒及び必要書類を用意し、提出してください。

「前期日程」、「後期日程」の両方に出願する場合は、それぞれ用意してください。

ア. 必ず、角形2号封筒（横 24cm×縦 33.2cm で A4 サイズの書類を折らずに入れることができる封筒）を使用してください。

長形3号定型封筒（横 12cm×縦 23.5cm）は使用できません。

イ. インターネット出願サイトの出願履歴の確認画面から（図1）の「封筒貼付用宛名ラベル」を印刷し、アの封筒の表（宛名）面に貼付してください。

宛名ラベルの印刷については80 ページを参照してください。

封筒貼付用宛名ラベルを印刷することを強く推奨しますが、「宛名ラベル」を印刷することができない場合は、（図2）の【封筒貼付用宛名ラベルが印刷できない場合】の記載見本を直接、封筒の表（宛名）面に記載してください。

書留・速達の表示も縦書き・赤字で記入（又は郵便局窓口で押印を依頼）してください。

前期日程	後期日程
速達 切手 前 〒819-1199 前原郵便局留 福岡市西区元岡 744 九州大学学務部入試課 入試第一係 御中 出願番号 : * * * * * 入試区分 : 一般選抜（前期日程） 〒〇〇〇-〇〇 △△県□□市◇◇町 1-2-3 ☆☆☆☆ 書留・速達	速達 切手 後 〒819-1199 前原郵便局留 福岡市西区元岡 744 九州大学学務部入試課 入試第一係 御中 出願番号 : * * * * * 入試区分 : 一般選抜（後期日程） 〒〇〇〇-〇〇 △△県□□市◇◇町 1-2-3 ☆☆☆☆ 書留・速達

（図1） 【封筒貼付用宛名ラベル】の印刷見本

書留・速達	速 達	
	〒819-1199 前原郵便局留 福岡市西区元岡 744	(注1)
	九州大学学務部入試課 入試第一係 御中	
	出願番号：***** 入試区分：一般選抜（○○日程） 出願学部・学科等：××学部××学科 ××専攻	
	地理歴史選択科目：世界史（注2） 志願者情報：〒○○○-○○○○ △△県□□市◇◇町 1-2-3 ☆☆ ☆☆	

※（注1）出願する日程に応じて、次のとおり記入してください。

- 前期日程に出願する場合 前
- 後期日程に出願する場合 後

※（注2）前期日程の文学部志願者のみ地理歴史の一般選抜における選択科目を記入してください。

（図2） 【封筒貼付用宛名ラベルが印刷できない場合】の記載見本

② 提出が必要な出願書類等の封入

10ページ記載の6. (7) 提出が必要な出願書類等を確認し、必要な書類等を封入してください。

③ 書留・速達郵便で送付

7ページ記載の6. (2) 出願期間 の出願受付期間内に書留・速達郵便で郵送してください。

(9) その他

出願に際しては、次の事項について十分留意してください。

- ア. 本学では、同一学部、異なる学部を問わず、前期日程と後期日程に併願することができます。
なお、本学の前期日程に出願する者は、前期日程グループに属する他の大学・学部との併願はできません。
また、本学の後期日程に出願する者は、後期日程グループに属する他の大学・学部との併願はできません。
- イ. 提出が必要な出願書類等に不備があるものは受理しません。
志願情報、出願書類等に虚偽があった場合は、入学後でも入学許可を取り消すことがあります。
- ウ. 出願書類受理後は、いかなる事情があっても書類の返却及び変更並びに住所・連絡先以外の情報の変更は認めません。

7. 受験票

- (1) 一般選抜受験票は、令和5（2023）年2月14日（火）頃インターネット出願の出願確認画面より印刷可能となります。ただし、受験票の印刷はパソコンから行うことを推奨します。

九州大学 出願確認画面

<https://exam-entry.52school.com/kyushu-u/mypage>



- (2) 試験当日は、本学の一般選抜受験票と大学入学共通テスト受験票の両方を必ず持参してください。
- (3) 本学の一般選抜受験票と大学入学共通テスト受験票は、入学手続及び試験成績等の開示等の際に必要となるので必ず保管しておいてください。
- (4) その他の注意点や試験会場の詳細については、本学 Web サイトに掲載しますので、事前に各自で必ず確認してください。なお、試験当日に監督者から注意事項の変更や追加の指示があった場合は、その指示に従ってください。

九州大学 Web サイト

トップページ > ニュース > 入試情報 > お知らせ

https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admissions/category_index/1



8. 国公立大学入学試験合格者の取扱い

- (1) 国公立大学・学部（※独自日程で入学者選抜試験を行う公立大学・学部を除く。以下同じ。）の学校推薦型選抜の合格者は、当該選抜を実施する大学・学部の定める入学辞退手続により令和5(2023)年2月20日(月)までに入学の辞退を許可された場合を除いて、本学の一般選抜を受験しても入学許可は得られません。（※公立大学協会 Web サイト（<https://www.kodaikyo.org/?cat=26>）参照）
- (2) 国公立大学・学部の総合型選抜の合格者は、当該選抜を実施する大学・学部の定める入学辞退手続により令和5(2023)年2月20日(月)までに入学を辞退した場合を除いて、本学の一般選抜を受験しても入学許可は得られません。
- (3) 前期日程試験に合格し、令和5(2023)年3月15日(水)までに入学手続を行った者は、後期日程試験を受験してもその合格者とはなりません。
- (4) 1つの国公立大学・学部に入学者手続を行った者は、これを取り消して他の国公立大学・学部に入学者手続を行うことはできません。

合格者が所定の入学手続締切期日（前期日程にあつては令和5(2023)年3月15日(水)、後期日程にあつては令和5(2023)年3月26日(日)）までに入学手続を完了しない場合は、入学を辞退したものと取り扱います。

9. 入学者選抜方法

入学者の選抜は、大学入学共通テストの成績、個別学力検査等の成績、志望理由書の評価（共創学部及び経済学部経済工学科（後期日程））及び調査書の内容を基に総合的に判定します。

(1) 2段階選抜

入学志願者の数が募集人員を大幅に上回り、個別学力検査等を適切に実施することが困難な場合は、各学部・学科等が指定する大学入学共通テスト（17～18 ページを参照）の成績（素点）の総点により 15 ページの表に定める倍率のとおり第1段階の選抜を行い、その合格者に対して第2段階の選抜として個別学力検査等を行います。

ただし、

- ① 共創学部の英語については、第1段階の選抜を行う場合、英語能力試験の成績は利用せず、大学入学共通テストの成績を利用します。
- ② 前期日程の薬学部においては、第1段階の選抜は行いません。
- ③ 後期日程の経済学部経済工学科の国語については、大学入学共通テストの国語の素点（200点満点）を100点満点に換算し利用します。
- ④ 後期日程の理学部地球惑星科学科及び生物学科の理科については、選択した大学入学共通テストの理科2科目の素点（200点満点）を100点満点に換算し利用します。

第1段階の選抜における募集人員に対する倍率

学 部	学 科	前 期 日 程		後 期 日 程	
		倍 率	備 考	倍 率	備 考
共創学部		約4倍			
文 学 部		約4倍		約5倍	
教育学部		約4倍			
法 学 部		約4倍		約7倍	
経 済 学 部	経済・経営学科	約4倍		約7倍	
	経済工学科	約4倍		約7倍	
理 学 部		約4倍		約10倍	各学科毎に行います。
医 学 部	医 学 科	約2.5倍			
	生命科学科	約6倍			
	保 健 学 科	約4倍	各専攻毎に行います。		
歯 学 部		約6倍			
薬 学 部		—	第1段階の選抜は行いません。	約10倍	各学科毎に行います。
工 学 部		約4倍		約10倍	各学科群毎に行います。
芸術工学部		約4倍	各募集区分毎に行います。		
農 学 部		約4倍		約7倍	

(2) 合否判定基準

一般選抜（前期日程・後期日程）による学力判定は、次の合否判定基準に基づいて行います。

なお、各学部・学科等が指定した全ての教科・科目等を受験しなければ、合否判定の対象者とはなりません。

- ① 大学入学共通テストと個別学力検査等を合計した総得点により判定します。

判定は、総得点の上位の者から順に決定します。

- ② 各募集区分における合格候補者の最下位に同点者がいる場合は、原則として合格と判定します。

- ③ 個別学力検査等の各教科・科目の得点が各学部の当該教科・科目平均点の3分の1以下の場合、原則として不合格と判定します。

- ④ 前期日程の理学部（第2志望学科まで）及び工学部（第3志望学科群まで）については、上記①から③の基準を踏まえ、次の方法により総得点の上位の者から順に決定します。

ア あらかじめ学部で定めた合格候補者総数の範囲内の者を対象として、各学科（群）ごとに第1志望の者について、成績上位の者から順に（各学科（群）の合格候補者数まで）合格候補者を決定します。

イ アによる方法で、合格候補者数を満たすことができなかった学科（群）がある場合は、アの合格候補者を除くアの範囲内の者を対象として、当該学科（群）を第2志望とする者の中から、成績順に（各学科（群）の合格候補者数まで）合格候補者を決定します。

ウ イによる方法で合格候補者数を満たすことができなかった学科群がある場合は、ア、イの合格候補者を除くアの範囲内の者を対象として当該学科群を第3志望とする者の中から、成績順に（各学科群の合格候補者数まで）合格候補者を決定します。

なお、合格候補者を決定するにあたり、第2志望者又は第3志望者の点数を調整することはありません。

エ 上記アからウの結果、合格候補者数を満たすことができない学科（群）がある場合は、あらかじめ定めた基準点以上の者に対して志望順位に従って総得点の上位の者から順に決定します。

オ 以上の方法により合格者を決定しますので、総得点が上位であっても、志望学科（群）の選択によっては、不合格になることがあります。

- ⑤ 共創学部については、志望理由書の記載内容が学部の趣旨から明白に逸脱している場合、大学入学共通テスト及び個別学力検査等の得点にかかわらず、不合格となる場合があります。
- ⑥ 文学部（後期日程）については、小論文Ⅱの記載内容が学部の趣旨やアドミッションポリシー等に照らし合わせて不適格と判断された場合は、大学入学共通テスト及び個別学力検査等の得点にかかわらず、不合格となる場合があります。
- ⑦ 経済学部経済工学科（後期日程）については、志望理由書の記載内容が学部の趣旨やアドミッションポリシー等に照らし合わせて不適格と判断された場合は、大学入学共通テスト及び個別学力検査等の得点にかかわらず、不合格となる場合があります。
- ⑧ 医学部医学科及び歯学部については、面接の結果によって、不適格と判断された場合は、大学入学共通テスト及び個別学力検査等の得点にかかわらず、不合格となる場合があります。

(3) 理学部国際理学コース

理学部国際理学コースの入学選抜は、一般選抜（前期日程）を利用し、一般選抜（前期日程）の各学科の合格者で国際理学コースへの入学を希望する者の中から、成績上位者（各学科最大2名）を選抜します。

なお、一般選抜（前期日程）合格者の中から選抜するため、国際理学コース志願者は一般選抜（前期日程）にも同時に出願している形となります。このため、国際理学コースで合格に満たなかった場合でも、一般選抜（前期日程）合格者となり得ます。国際理学コースへの出願により一般選抜（前期日程）で不利になることはありません。

(4) 「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度（主体性等）」の評価について

本学における一般選抜（前期日程・後期日程）では、学力の3要素〔①知識・技能の確実な修得 ②（①を基にした）思考力、判断力、表現力 ③主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度〕のうち、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度（主体性等）」を以下の試験科目等により評価します。

学部・学科（コース）		入学選抜方法との関連	
		前期日程	後期日程
共創学部		調査書 志望理由書 小論文	
文学部		調査書	調査書 志望理由書
教育学部		調査書	
法学部		調査書	調査書
経済学部	経済経営学科	調査書	調査書
	経済工学科	調査書	志望理由書 調査書
理学部	物理学科	調査書	調査書 面接
	化学科	調査書	調査書
	地球惑星科学科	調査書	調査書 面接
	数学科	個別学力検査（論述） 調査書	
	生物学科	調査書	調査書 面接

学部・学科（コース）		入学選抜方法との関連	
		前期日程	後期日程
医学部	医学科	調査書 志望理由書 個別面接	
	生命科学科	調査書 個別面接	
	保健学科	調査書	
歯学部		個人面接	
薬学部	創薬科学科	調査書	調査書 個人面接
	臨床薬学科	調査書	調査書 個人面接
工学部		調査書	調査書
芸術工学部 芸術工学科	環境設計	調査書	
	インダストリアルデザイン	調査書	
	未来構想デザイン	調査書	
	メディアデザイン	調査書	
	音響設計		
農学部		調査書	調査書

(5) 学部・学科が指定する令和5年度大学入学共通テストの受験教科・科目

ア. 前期日程において指定する教科・科目

大学入学共通 テストの出題 教科・科目 学部・学科		国語	地 理 歴 史 及 び 公 民										数 学						理 科								外 国 語								
			世 界 史 A	世 界 史 B	日 本 史 A	日 本 史 B	地 理 A	地 理 B	現 代 社 会	倫 理	政 治 ・ 経 済	倫 理 ・ 政 治 ・ 経 済	グループ①		グループ②				グループ①				グループ②				英 語	ド イ ツ 語	フ ラ ン ス 語	中 国 語	韓 国 語				
													数 学 I	数 学 Ⅰ・ 数 学 A	数 学 Ⅱ	数 学 Ⅱ・ 数 学 B	簿 記・ 会 計	情 報 関 係 基 礎	物 理 基 礎	化 学 基 礎	生 物 基 礎	地 学 基 礎	物 理	化 学	生 物	地 学									
共 創 学 部	◎ 1		○		○		○				○		◎ 1		◎ 1	△	△	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		(注) 5 参照										1		1				(注) 5 参照				(注) 5 参照				1									
文 学 部	◎ 1		○		○		○				○		◎ 1		◎ 1	△	△	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		2										1		1				2				(2)				1									
教 育 学 部	◎ 1		○		○		○				○		◎ 1		◎ 1	△	△	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		2										1		1				2				(2)				1									
法 学 部	◎ 1		○		○		○				○		◎ 1		◎ 1	△	△	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		2										1		1				2				(2)				1									
経済学部	◎ 1		○		○		○				○		◎ 1		◎ 1	△	△	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
			2										1		1				2				(2)				1								
	◎ 1		○		○		○				○		◎ 1		◎ 1	△	△									○	○	○	○	○	○	○	○	○	
			1										1		1								2				1								
理 学 部	◎ 1		○		○		○				○		◎ 1		◎ 1	△	△									○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		1										1		1								2				1									
医 学 部	◎ 1		○		○		○				○		◎ 1		◎ 1	△	△									○	○	○	○	○	○	○	○	○	
			1										1		1								2				1								
	◎ 1		○		○		○				○		◎ 1		◎ 1	△	△								○	○	○	○	○	○	○	○	○		
		1										1		1								2				1									
	◎ 1		○		○		○				○		◎ 1		◎ 1	△	△									○	○	○	○	○	○	○	○	○	
			1										1		1								2				1								
	◎ 1		○		○		○				○		◎ 1		◎ 1	△	△								○	○	○	○	○	○	○	○	○		
		1										1		1								2				1									
歯 学 部	◎ 1		○		○		○		○	○	○	○	◎ 1		◎ 1	△	△									○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		1										1		1								2				1									
薬 学 部	◎ 1		○		○		○		○	○	○	○	◎ 1		◎ 1	△	△									○	◎	○		○	○	○	○	○	
		1										1		1								2				1									
工 学 部	◎ 1		○		○		○				○		◎ 1		◎ 1	△	△									◎	◎			○	○	○	○	○	
		1										1		1								2				1									
芸 術 工 学 部	◎ 1		○		○		○				○		◎ 1		◎ 1	△	△									○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		1										1		1								2				1									
農 学 部	◎ 1		○		○		○		○	○	○	○	◎ 1		◎ 1	△	△									○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		1										1		1								2				1									

(注) 1. ◎印は必須科目、○印は選択科目、△印は指定された者のみ選択解答できる科目を示します。

なお、文学部、教育学部、法学部及び経済学部経済・経営学科における理科の選択については、グループ①またはグループ②から2科目選択すること。また、グループ②から2科目選択した場合には、選択したグループ②の2科目の成績（合計200点満点）を100点満点に換算して利用します。

2. 「簿記・会計」、「情報関係基礎」を選択解答できる者は、高等学校又は中等教育学校においてこれらの科目を履修した者及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校の高等課程の修了（見込み）者に限ります。

3. 「英語」はリスニングの成績も利用します。ただし、大学入試センターにおいて、リスニングを免除された重度難聴者については、リーディングの成績のみを利用します。

（本学における大学入学共通テスト「英語」の配点については、リーディング100点満点とリスニング100点満点の合計200点をそのままの比率で利用します。）

4. 理学部国際理学コースにおいては、一般選抜（前期日程）と同様となります。

5. 共創学部における「地理歴史及び公民」及び「理科」の選択については、次の4パターンから選択すること。なお、成績（合計300点満点）を200点満点に換算して利用します。

①「地理歴史及び公民」から2科目、「理科（グループ①）」から2科目、②「地理歴史及び公民」から2科目、「理科（グループ②）」から1科目、③「地理歴史及び公民」から1科目、「理科（グループ①）」から2科目、「理科（グループ②）」から1科目（理科は同一名称を含む科目の組合せも可）、④「地理歴史及び公民」から1科目、「理科（グループ②）」から2科目。

イ. 後期日程において指定する教科・科目

大学入学共通 テストの出題 教科・科目 学部・学科		国語	地 理 歴 史 及 び 公 民										数 学						理 科								外 国 語				
		国 語	世 界 史 A	世 界 史 B	日 本 史 A	日 本 史 B	地 理 A	地 理 B	現 代 社 会	倫 理	政 治 ・ 経 済	倫 理 ・ 政 治 ・ 経 済	グループ①		グループ②				グループ①				グループ②				英 語	ド イ ツ 語	フ ラ ン ス 語	中 国 語	韓 国 語
													数 学 I	数 学 I・ 数 学 A	数 学 II	数 学 II・ 数 学 B	簿 記 ・ 会 計	情 報 関 係 基 礎	物 理 基 礎	化 学 基 礎	生 物 基 礎	地 学 基 礎	物 理	化 学	生 物	地 学					
文 学 部	◎ 1		○		○		○				○		◎		◎	△	△	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
法 学 部	◎ 1		○		○		○				○		◎		◎	△	△	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
経済学部	経済・経営学科	◎ 1		○		○		○			○		◎		◎	△	△	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	経 済 工 学 科	◎ 1		○		○		○			○		◎		◎	△	△					○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
理 学 部	物 理 学 科	◎ 1											◎		◎	△	△					◎				○	○	○	○	○	○
	化 学 科			○		○		○					◎		◎	△	△					○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		地球惑星科学科												◎		◎	△	△					○	○	○	○	○	○	○	○	○
	生 物 学 科												◎		◎	△	△					○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
薬 学 部	◎ 1		○		○		○	○	○	○	○		◎		◎	△	△					○	◎	○		○	○	○	○	○	○
工 学 部	◎ 1		○		○		○				○		◎		◎	△	△					◎	◎			○	○	○	○	○	○
農 学 部	◎ 1		○		○		○	○	○	○	○		◎		◎	△	△					○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

- (注) 1. ◎印は必須科目、○印は選択科目、△印は指定された者のみ選択解答できる科目を示します。
 なお、文学部、法学部及び経済学部経済・経営学科における理科の選択については、グループ①またはグループ②から2科目選択すること。また、グループ②から2科目選択した場合には、選択したグループ②の2科目の成績（合計点200点満点）を100点満点に換算して利用します。
2. 「簿記・会計」、「情報関係基礎」を選択解答できる者は、高等学校又は中等教育学校においてこれらの科目を履修した者及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校の高等課程の修了（見込み）者に限ります。
3. 「英語」はリスニングの成績も利用します。ただし、大学入試センターにおいて、リスニングを免除された重度難聴者については、リーディングの成績のみを利用します。
 （本学における大学入学共通テスト「英語」の配点については、リーディング100点満点とリスニング100点満点の合計200点をそのままの比率で利用します。）
4. 工学部におけるV群については、後期日程を実施しません。

(6) 個別学力検査等

ア. 前期日程の個別学力検査等実施教科・科目等，配点及び試験時間

系	学 部		数 学 ^[注]	外 国 語	小 論 文
文理融合学部	共 創 学 部	科 目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学A 数学B 4 科目	英語 [コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ]	小論文 (試験内容) 「現代社会の諸問題に関する文章や資料(図表，写真など)を用いて出題し，読解力と，問題を論理的に分析して自らの解決法を適切に表現する力を総合的に評価する。」
		配 点	300 (120 分)	400 (120 分)	300 (180 分)

系	学 部		国 語 ^[注]	数 学 ^[注]	地理歴史	外 国 語
文 科 系 学 部	文 学 部	科 目	国語総合 国語表現 現代文B 古典A 古典B 5 科目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学A 数学B 4 科目	世界史B 日本史B 地理B 1 科目選択	英語 [コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ] ドイツ語 フランス語 1 科目選択
		配 点	150 (120 分)	100 (120 分)	100 (90 分)	150 (120 分)
	教 育 学 部 法 学 部	科 目	国語総合 国語表現 現代文B 古典A 古典B 5 科目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学A 数学B 4 科目		英語 [コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ] 必須科目
		配 点	200 (120 分)	200 (120 分)		200 (120 分)
	経 済 学 部 (経済・経営学科)	科 目	国語総合 国語表現 現代文B 古典A 古典B 5 科目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学A 数学B 4 科目		英語 [コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ] ドイツ語 フランス語 1 科目選択
		配 点	200 (120 分)	200 (120 分)		200 (120 分)

系	学 部		国 語[注]	数 学[注]	地理歴史	外 国 語
理 科 系 学 部	経 済 学 部 (経済工学科)	科 目	国語総合 国語表現 現代文B 3 科目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学Ⅲ 数学A 数学B 5 科目		英語 〔コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ〕 ドイツ語 フランス語 1科目選択
		配 点	150 (80 分)	300 (150 分)		300 (120 分)

系	学 部			数 学 ^[注]	理 科	外 国 語	面 接
理 科 系	理 学 部 (※1)	科 目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学Ⅲ 数学A 数学B 5 科目	物理基礎・物理 化学基礎・化学 生物基礎・生物 地学基礎・地学 2 科目選択	英語 〔コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ〕 必須科目		
		配 点	250 (150 分)	250 (150 分)	200 (120 分)		
	医 学 部 (医 学 科)	科 目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学Ⅲ 数学A 数学B 5 科目	物理基礎・物理 化学基礎・化学 2 科目	英語 〔コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ〕 必須科目	面接	
		配 点	250 (150 分)	250 (150 分)	200 (120 分)	(※2)	
	医 学 部 (生命科学科)	科 目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学Ⅲ 数学A 数学B 5 科目	物理基礎・物理 化学基礎・化学 生物基礎・生物 2 科目選択	英語 〔コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ〕 必須科目	面接	
		配 点	250 (150 分)	250 (150 分)	200 (120 分)	100	
	学 部 (保健学科)	医 学 部 看護学専攻	科 目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学A 数学B 4 科目	物理基礎・物理 化学基礎・化学 生物基礎・生物 2 科目選択	英語 〔コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ〕 必須科目	
			配 点	100 (120 分)	100 (150 分)	200 (120 分)	
		放射線 技術科学 専攻	科 目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学Ⅲ 数学A 数学B 5 科目	物理基礎・物理 必須科目 化学基礎・化学 生物基礎・生物 1 科目選択	英語 〔コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ〕 必須科目	
			配 点	250 (150 分)	250 (150 分)	200 (120 分)	

系	学 部			数 学 ^[注]	理 科	外 国 語	面 接
理 科 系 学 部	医学部 (保健学科)	検 査 技 術 科 学 専 攻	科 目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学Ⅲ 数学A 数学B 5 科目	化学基礎・化学 必須科目 物理基礎・物理 生物基礎・生物 1 科目選択	英語 [コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ 必須科目	
			配 点	250 (150 分)	250 (150 分)	200 (120 分)	
	歯 学 部		科 目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学Ⅲ 数学A 数学B 5 科目	物理基礎・物理 化学基礎・化学 生物基礎・生物 2 科目選択	英語 [コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ 必須科目	面接
			配 点	250 (150 分)	250 (150 分)	200 (120 分)	(※3) (1 人 10 分以内)
	薬 学 部		科 目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学Ⅲ 数学A 数学B 5 科目	物理基礎・物理 化学基礎・化学 生物基礎・生物 2 科目選択	英語 [コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ 必須科目	
			配 点	250 (150 分)	250 (150 分)	200 (120 分)	
	工 学 部		科 目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学Ⅲ 数学A 数学B 5 科目	物理基礎・物理 化学基礎・化学 2 科目	英語 [コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ 必須科目	
			配 点	250 (150 分)	250 (150 分)	200 (120 分)	
	芸 術 工 学 部		科 目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学Ⅲ 数学A 数学B 5 科目	【未来構想デザインコース】 物理基礎・物理 化学基礎・化学 生物基礎・生物 2 科目選択 【未来構想デザインコース以外】 物理基礎・物理 必須科目 化学基礎・化学 生物基礎・生物 1 科目選択	英語 [コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ 必須科目	
			配 点	250 (150 分)	250 (150 分)	250 (120 分)	

系	学 部		数 学 ^[注]	理 科	外 国 語	面 接
理 科 系 学 部	農 学 部	科 目	数学Ⅰ 数学Ⅱ 数学Ⅲ 数学A 数学B 5 科目	物理基礎・物理 化学基礎・化学 生物基礎・生物 2 科目選択	英語 [コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ 英語表現Ⅰ・Ⅱ 必須科目	
		配 点	250 (150 分)	250 (150 分)	250 (120 分)	

(※1) 理学部国際理学コースにおいては、一般選抜（前期日程）と同様となります。

(※2) 医学部医学科の面接は、総合判定の判断資料とします。また、医学部医学科の面接では、2次面接を行うことがあります。

(※3) 歯学部面接は、総合判定の判断資料とします。

[注]

(国語の出題範囲)

- ① 文学部，教育学部，法学部，経済学部経済・経営学科における国語の出題範囲は、国語総合，国語表現，現代文B，古典A，古典Bから出題します。
- ② 経済学部経済工学科における国語の出題範囲は、国語総合，国語表現，現代文Bから出題します。ただし，古文・漢文は除きます。

(数学の出題範囲)

- ① 共創学部，文学部，教育学部，法学部，経済学部経済・経営学科及び医学部保健学科看護学専攻における数学の出題範囲は，数学Ⅰ，数学Ⅱ，数学Aの全範囲と数学Bの「数列」，「ベクトル」とします。
- ② 経済学部経済工学科，理学部，医学部（医学部保健学科看護学専攻を除く），歯学部，薬学部，工学部，芸術工学部，農学部における数学の出題範囲は，数学Ⅰ，数学Ⅱ，数学Ⅲ，数学Aの全範囲と数学Bの「数列」，「ベクトル」とします。

イ. 後期日程の個別学力検査等実施教科・科目等, 配点及び試験時間

系	学 部		教 科 等	配点	試 験 時 間	試 験 内 容
文科系学部	文 学 部		小論文Ⅰ	250	150 分	長文を読んだの論述を課し，論理的思考力，記述・表現力を総合して判定します。問題に英文を含むことがあります。
			小論文Ⅱ	適格・不適格	90 分	志望理由等についての論述を課します。学部の趣旨やアドミッションポリシー等に照らし合わせて不適格と判断された場合は，大学入学共通テスト及び小論文Ⅰの点数にかかわらず，不合格となることがあります。
	法 学 部		講義に関する理解度確認試験	200	150 分	
	経 済 学 部 (経 済 ・ 経 営 学 科)		小論文	300	180 分	英文を主とした出題によって，英語の学力及び社会・文化に関する理解力と思考力をみます。
理学系学部	経 済 学 部 (経 済 工 学 科)		小論文	300	180 分	数学的思考力をみます。
	理 学 部	物 理 学 科	面 接（試問を含む。）	100	1 人 20 分以内	
		化 学 科	理 科（化学基礎・化学）	600	120 分	化学についての記述試験を行います。
		地球惑星科学科	面 接（試問を含む。）	100	1 人 20 分以内	
		生 物 学 科	面 接	100	1 人 20 分以内	
	薬 学 部		英 語 〔コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ〕 英語表現Ⅰ・Ⅱ	150	90 分	
			面 接	100	1 人 20 分以内	
	工 学 部		英 語 〔コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ〕 英語表現Ⅰ・Ⅱ	100	90 分	
			数 学 〔数学Ⅰ，数学A 数学Ⅱ，数学B 数学Ⅲ〕 5 科 目	150	120 分	数学Bについては，「数列」，「ベクトル」を出題範囲とします。
			農 学 部		小論文	300

【個別学力検査の出題範囲について (新型コロナウイルス対応)】 前期日程・後期日程共通

一般選抜で課す個別学力試験の出題範囲については, 例年通りの内容とし, 特段の範囲の制限等はいりません。ただし, 教科書において「発展的な学習内容」として記載されている内容から出題する場合は, 設問中に補足する内容等を記載するなど, 特定の受験生が不利にならないように工夫を行います。

ウ. 大学入学共通テスト及び個別学力検査等の配点

(前期日程)

系	教 科 等		国 語	地理歴史 及び公民	数 学	理 科	外国語	小論文	面 接	合 計	
	学部・学科										
文理融合学部	共 創 学 部	共 通 テ ス ト	100	＊(200)	100	＊(200)	100	—	—	500	
		個別学力検査等	—	—	300	—	400	300	—	1,000	
		計	100	＊(200)	400	＊(200)	500	300	—	1,500	
		＊「地理歴史及び公民」及び「理科」については、成績（合計 300 点満点）を 200 点満点に換算して利用します。									
文科系学部	文 学 部	共 通 テ ス ト	50	50	50	50	50	—	—	250	
		個別学力検査等	150	＊ 100	100	—	150	—	—	500	
		計	200	150	150	50	200	—	—	750	
		＊ 個別学力検査においては、地理歴史（世界史Ｂ，日本史Ｂ，地理Ｂ）のみ。									
	教 育 学 部	共 通 テ ス ト	100	100	100	50	100	—	—	450	
		個別学力検査等	200	—	200	—	200	—	—	600	
		計	300	100	300	50	300	—	—	1,050	
	法 学 部	共 通 テ ス ト	50	100	50	50	50	—	—	300	
		個別学力検査等	200	—	200	—	200	—	—	600	
		計	250	100	250	50	250	—	—	900	
	経 済 学 部 （経済・経営学科）	共 通 テ ス ト	50	200	50	50	100	—	—	450	
		個別学力検査等	200	—	200	—	200	—	—	600	
		計	250	200	250	50	300	—	—	1,050	
	理科系学部	経 済 学 部 （経済工学科）	共 通 テ ス ト	100	50	100	100	100	—	—	450
			個別学力検査等	150	—	300	—	300	—	—	750
			計	250	50	400	100	400	—	—	1,200
理 学 部（※1） 工 学 部		共 通 テ ス ト	100	50	100	100	100	—	—	450	
		個別学力検査等	—	—	250	250	200	—	—	700	
		計	100	50	350	350	300	—	—	1,150	
医 学 部 （医 学 科）		共 通 テ ス ト	100	50	100	100	100	—	—	450	
		個別学力検査等	—	—	250	250	200	—	（※2）	700	
		計	100	50	350	350	300	—	—	1,150	
医 学 部 （生命科学科）		共 通 テ ス ト	100	50	100	100	100	—	—	450	
		個別学力検査等	—	—	250	250	200	—	100	800	
		計	100	50	350	350	300	—	100	1,250	
医 学 部 （保健学科・ 看護学専攻）		共 通 テ ス ト	100	50	100	100	100	—	—	450	
		個別学力検査等	—	—	100	100	200	—	—	400	
		計	100	50	200	200	300	—	—	850	
医学部（保健学科・ 放射線技術科学専攻 及び検査技術科学専 攻），薬学部		共 通 テ ス ト	100	50	100	100	100	—	—	450	
		個別学力検査等	—	—	250	250	200	—	—	700	
		計	100	50	350	350	300	—	—	1,150	
歯 学 部		共 通 テ ス ト	100	50	100	100	100	—	—	450	
		個別学力検査等	—	—	250	250	200	—	（※2）	700	
	計	100	50	350	350	300	—	—	1,150		
芸 術 工 学 部	共 通 テ ス ト	100	100	100	100	100	—	—	500		
	個別学力検査等	—	—	250	250	250	—	—	750		
	計	100	100	350	350	350	—	—	1,250		
農 学 部	共 通 テ ス ト	100	50	100	100	100	—	—	450		
	個別学力検査等	—	—	250	250	250	—	—	750		
	計	100	50	350	350	350	—	—	1,200		

(※1) 理学部国際理学コースにおいては、一般選抜（前期日程）と同様となります。

(※2) 医学部医学科および歯学部の面接は、総合判定の判断資料とします。

(後期日程)

系	教 科 等		国　　語	地理歴史 及び公民	数　学	理　科	外 国 語	小論文 等	面　接	合　計
	学部・学科									
文 科 系	文　　　学　　　部	共 通 テ ス ト	50	50	50	25	100	—	—	275
		個別学力検査等	—	—	—	—	—	* 250	—	250
		計	50	50	50	25	100	* 250	—	525
		* この点数は小論文Ⅰの配点であり、小論文Ⅱは適格・不適格の２段階で評価します。 小論文Ⅱにおいて、学部の趣旨やアドミッションポリシー等に照らし合わせて不適格と判断された場合は、大学入学共通テスト及び小論文Ⅰの点数にかかわらず、不合格となることがあります。								
	法　　　学　　　部	共 通 テ ス ト	100	100	50	50	100	—	—	400
		個別学力検査等	—	—	—	—	—	* 200	—	200
		計	100	100	50	50	100	* 200	—	600
		* 講義に関する理解度確認試験を課す								
	経　　済　　学　　部 （経済・経営学科）	共 通 テ ス ト	* 200					—	—	200
		個別学力検査等	—	—	—	—	—	300	—	300
		計	* 200					300	—	500
		* 第１段階の選抜の際には、大学入学共通テストの５教科７科目を利用し、入学者選抜の際には、大学入学共通テストの各教科・科目の得点を１００点満点に換算し、上位２科目の成績を利用します。ただし、その２科目は２教科にわたるものとします。								
理 科 系	経　　済　　学　　部 （経済工学科）	共 通 テ ス ト	40	40	80	40	80	—	—	280
		個別学力検査等	—	—	—	—	—	300	—	300
		計	40	40	80	40	80	300	—	580
	理　　物　　理　　学　　科	共 通 テ ス ト	50	—	150	150	50	—	—	400
		個別学力検査等	—	—	—	—	—	—	100	100
		計	50	—	150	150	50	—	100	500
	化　　　学　　　科	共 通 テ ス ト	50	50	200	200	200	—	—	700
		個別学力検査等	—	—	—	600	—	—	—	600
		計	50	50	200	800	200	—	—	1,300
	地球惑星科学科	共 通 テ ス ト	—	—	100	100	100	—	—	300
		個別学力検査等	—	—	—	—	—	—	100	100
		計	—	—	100	100	100	—	100	400
	生　　物　　学　　科	共 通 テ ス ト	—	—	100	100	100	—	—	300
		個別学力検査等	—	—	—	—	—	—	100	100
		計	—	—	100	100	100	—	100	400
	薬　　　学　　　部	共 通 テ ス ト	100	50	100	200	50	—	—	500
		個別学力検査等	—	—	—	—	150	—	100	250
		計	100	50	100	200	200	—	100	750
	工　　　学　　　部	共 通 テ ス ト	100	50	100	100	100	—	—	450
		個別学力検査等	—	—	150	—	100	—	—	250
		計	100	50	250	100	200	—	—	700
	農　　　学　　　部	共 通 テ ス ト	50	50	150	150	100	—	—	500
		個別学力検査等	—	—	—	—	—	300	—	300
		計	50	50	150	150	100	300	—	800

- (注) 1. 大学入学共通テストの地理歴史及び公民の科目において、複数科目受験した場合の取扱いについて
地理歴史及び公民の受験科目を1科目と指定している場合は、受験した科目のうち第1解答科目の得点を地理歴史及び公民の得点として採用します。
なお、本学が指定している科目を第1解答科目で受験せず、第2解答科目で受験した場合、その得点は0点として取り扱いますので、十分に注意してください。
ただし、同一名称を含む選択できない科目を受験した場合、第2解答科目は0点として取り扱わず、出願無資格とします。
(例：学部学科(群)が指定している科目「世界史B」；第1解答科目で「世界史A」、第2解答科目で「世界史B」を受験した場合などは出願無資格とします。)
また、共創学部については、3. のとおり取り扱います。
2. 大学入学共通テストの理科の科目において、複数科目受験した場合の取扱いについて
理科の受験科目を1科目と指定している場合は、受験した第1解答科目の得点を理科の得点として採用します。
なお、本学が指定している科目を第1解答科目で受験せず、第2解答科目で受験した場合、その得点は0点として取り扱いますので、十分に注意してください。
また、共創学部については、3. のとおり取り扱います。
3. 共創学部の前期日程では、17 ページ (注) 5. の4つの受験パターンのうち、いずれかの受験パターンを満たしていれば個別学力検査等を受験できます。
なお、地理歴史及び公民又は理科②において、複数科目受験した場合の取扱いについて、地理歴史及び公民又は理科②の科目が1科目となる受験パターンでは、第1解答科目の得点を利用します。
その場合、共創学部が指定している科目を第1解答科目で受験せず、第2解答科目で受験した場合、その得点は0点として取り扱いますので、十分に注意してください。ただし、同一名称を含む選択できない科目を受験した場合、第2解答科目は0点として取り扱わず、出願無資格とします。
(例：共創学部が指定している科目「世界史B」；第1解答科目で「世界史A」、第2解答科目で「世界史B」を受験した場合などは出願無資格とします。)
また、複数の受験パターンを満たしている場合には、最も高得点となるパターンで選抜を行います。
4. 第1段階の選抜における大学入学共通テストの科目(各学部・学科(群)が指定)については、素点(総点)を利用します。
なお、英語については、リーディング(100点満点)とリスニング(100点満点)の合計点をそのままの比率で利用します。
また、
① 前期日程の文学部、教育学部、法学部、経済学部経済・経営学科、後期日程の文学部、法学部、経済学部経済・経営学科における理科の科目において、グループ②から2科目選択した場合には、選択したグループ②の2科目の成績(合計点200点満点)を100点満点に換算して利用します。
② 後期日程の経済学部経済工学科の国語については、大学入学共通テストの国語の素点(200点満点)を100点満点に換算して利用します。
③ 後期日程の理学部地球惑星科学科及び生物学科の理科については、選択した大学入学共通テストの理科2科目の素点(200点満点)を100点満点に換算して利用します。
④ 共創学部では、第1段階の選抜を実施する場合、英語能力試験の成績は利用せず、大学入学共通テストの得点を利用します。

次ページに続く

5. 共創学部では、大学入学共通テストの「英語」について、希望者に対して英語能力試験の成績の提出を認め、提出された成績を下の「みなし基準表」にしたがって換算し、大学入学共通テスト「英語」の得点として利用します。

ただし、第一段階の選抜を行う場合、英語能力試験の成績は利用せず、大学入学共通テストの成績を利用します。

なお、利用できる英語能力試験は、次の7つです。

- ① 実用英語技能検定（英検）
- ② TOEFL iBT
- ③ IELTS（アカデミック・モジュール）
- ④ GTEC ※OFFICIAL SCORE CERTIFICATEに限る
- ⑤ TEAP（4 技能）
- ⑥ ケンブリッジ英語検定
- ⑦ TEAP CBT

英語能力試験の利用を希望する者は、成績表（原本のみとする。写しは不可。）一つを出願時に提出する必要があります。提出された成績に対して、下記の「みなし基準表」により、「みなし得点」が与えられます。出願時に提出できる英語能力試験の成績は、換算対象となる大学入学共通テストの実施日からさかのぼって過去2年以内に受験したものに限り、また、大学入学共通テスト「英語」の受験が必須となります。

なお、一般選抜の査定にあたっては、大学入学共通テスト「英語」200 点満点は100 点満点に換算し、以下のみなし得点も同様の方法で換算します。

【みなし基準表】

みなし得点	*下記の英語能力試験でそれぞれの基準点以上の場合、右の数値を大学入学共通テスト「英語」の得点と見なします。	200 点
みなし基準点	英検（CSE スコア）	2300
	TOEFL iBT	72
	IELTS（アカデミック・モジュール）	5.5
	GTEC	1190
	TEAP（4 技能）	309
	ケンブリッジ英語検定	160
	TEAP CBT	600

（例）TOEFL iBT のスコアが75 点の場合、みなし基準点72 点以上なので、200 点を認定します。

なお、英語能力試験の成績表（原本）は、九州大学学務部入試課で確認後返却しますので、返送先の住所・氏名を記入し、簡易書留郵便の郵送にかかる金額分の切手を貼った返信用封筒を同封の上、提出してください。

エ. 試験日時

(前期日程)

学部・学科 日程	文理融合学部		文 科 系 学 部		理 科 系 学 部			
	共 創 学 部	文 学 部	教 育 学 部 法 学 部 経 済 学 部 (経済・経営学科)	経 済 学 部 (経済工学科)	理 学 部 医学部(医学科) 医学部(保健学科・ 放射線技術科学専攻 及び検査技術科学専攻) 薬 学 部 工 学 部 芸 術 工 学 部 農 学 部	医 学 部 (生命科学科) 歯 学 部	医 学 部 (保健学科・ 看護学専攻)	
2月25日 (土)	教科	外国語	外国語	外国語	外国語	外国語	外国語	外国語
	時間	10:00～12:00	10:00～12:00	10:00～12:00	10:00～12:00	10:00～12:00	10:00～12:00	10:00～12:00
	教科	数 学	数 学	数 学	数 学	数 学	数 学	数 学
	時間	14:00～16:00	14:00～16:00	14:00～16:00	14:00～16:30	14:00～16:30	14:00～16:30	14:00～16:00
2月26日 (日)	教科等	小論文	国 語	国 語	国 語	理 科	理 科	理 科
	時間	10:00～13:00	10:00～12:00	10:00～12:00	10:40～12:00	10:00～12:30	10:00～12:30	10:00～12:30
	教科等		地理歴史				面 接	
	時間		14:00～15:30				14:00～18:00 (※1)	
医学部（医学科）のみ実施								
2月27日 (月)	教科等					面 接		
	時間					9:00～15:50 (※2)		

※1 受験者数によって、終了時刻が前後することがあります。

※2 受験者を4グループに分けてそれぞれの集合時間を指定します。

- (注) 1. 試験当日は、予め定められた試験開始時刻の30分前までに指定された試験場に到着してください。
2. 遠方からの受験者は、風雪害等による交通機関の遅れ等を考慮し、日程に十分ゆとりをもって行動してください。
3. 遅刻による試験室への入室限度時刻は、予め定められた試験開始時刻の30分後です。なお、交通機関の事故又はやむを得ない事由により、予め定められた試験開始時刻から30分以上遅刻した者は、試験監督者にその旨申し出てください。
4. 2月27日（月）の医学部医学科面接試験における遅刻限度時刻は、集合時刻後30分です。なお、交通機関の事故又はやむを得ない事由により、集合時刻後30分以上遅刻した者は、試験監督者にその旨申し出てください。

(後期日程)

学部・学科 日 程		文 科 系 学 部		
		文 学 部	法 学 部	経 済 学 部 (経済・経営学科)
3 月 12 日 (日)	教科等	小論文Ⅰ	講義に関する 理解度確認試験	小論文
	時 間	10:00~12:30	10:00~12:30	10:00~13:00
	教科等	小論文Ⅱ		
	時 間	14:00~15:30		

学部・学科 日 程		理 科 系 学 部							
		経済学部 (経済工学科)	理 学 部				薬 学 部	工 学 部	農 学 部
			物理学科	化 学 科	地球惑星科学科	生物学科			
3 月 12 日 (日)	教科等	小論文	面 接	理 科	面 接	面 接	英 語	英 語	小論文
	時 間	10:00~13:00	10:00~15:00	10:00~12:00	10:00~15:00	10:00~15:00	10:00~11:30	10:00~11:30	10:00~13:00
	教科等						面 接	数 学	
	時 間						13:00~17:00	13:00~15:00	

- (注) 1. 試験当日は、予め定められた試験開始時刻 30 分前までに指定された試験場に到着してください。
2. 遠方からの受験者は、風雪害等による交通機関の遅れ等を考慮し、日程に十分ゆとりをもって行動してください。
3. 遅刻による試験室への入室限度時刻は、予め定められた試験開始時刻の 30 分後です。なお、交通機関の事故又はやむを得ない事由により、予め定められた試験開始時刻から 30 分以上遅刻した者は、試験監督者にその旨申し出てください。

オ. 受験科目の届出

前期日程の外国語、理科及び地理歴史については、受験科目をあらかじめ届出なければなりません。

届出は、インターネット出願の「志願学部の選択」画面で選択してください。出願後は受験科目の変更は認められません。

(7) 障害等のある入学志願者について

本学では、障害（下表）等のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があります、そのための相談を受け付けています。

ただし、受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもありますので、相談の内容に応じて、次の期日までに相談してください。なお、期日を過ぎてから相談が必要となった場合は、九州大学学務部入試課（092-802-2004）へ連絡してください。

① 「点字解答」又は「代筆解答」を希望する場合

令和4（2022）年11月25日（金）まで

② 上記①以外の配慮を希望する場合

令和4（2022）年12月15日（木）まで

※ 上記期日までに相談の無い場合や相談の内容によっては配慮が講じられない場合がありますので十分注意してください。

区 分	対 象 と な る 者	受験上の配慮の一例
㉑視覚に関する配慮	・点字による教育を受けている者 ・両目の矯正視力がおおむね0.3未満、もしくは視力以外の視機能障害が高度の者のうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度の者 ・上記以外の視覚障害者	・点字解答 ・拡大文字問題冊子の配付 ・拡大鏡等の持参使用 ・窓側の明るい座席を指定 ・照明器具の持参使用又は試験室側での準備
㉒聴覚に関する配慮	・両耳の平均聴力レベルが60デシベル以上の者 ・上記以外の聴覚障害者	・手話通訳士等の配置 ・注意事項等の文書による伝達 ・座席を前列に指定 ・補聴器又は人工内耳の装用
㉓肢体不自由に関する配慮	・体幹の機能障害により座位を保つことができない者又は困難な者 ・両上肢の機能障害が著しい者 ・上記以外の肢体不自由者	・代筆解答 ・介助者の配置 ・試験室を1階に設定 ・トイレに近い試験室で受験 ・車椅子、杖の持参使用 ・試験場への乗用車での入構
㉔病弱に関する配慮	・慢性の呼吸器疾患、心臓疾患、腎臓疾患等の状態が継続して医療又は生活規制を必要とする程度の者又はこれに準ずる者	・試験室を1階に設定 ・杖の持参使用 ・別室の設定
㉕発達障害に関する配慮	・自閉スペクトラム症（自閉性障害・アスペルガー障害・広汎性発達障害）、限局性学習症（学習障害）、注意欠如多動症（注意欠陥多動性障害）のため配慮を要する者	・試験時間の延長（1.3倍） ・拡大文字問題冊子の配付 ・注意事項等の文書による伝達
㉖その他	・㉑～㉕の区分以外の者で配慮（面接時の配慮等を含む）を必要とする者	・トイレに近い試験室で受験 ・座席を試験室の出入口に近いところに指定

ア．相談の方法

「九州大学入学試験における事前相談申請書」及び「診断書」を九州大学 Web サイト (<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/disabilities/>) からダウンロードのうえ、障害者手帳取得者は、その写しも添えて相談の申請をしてください。

診断書（本学所定の様式）には、診断名、初診日付と最終診察日、具体的な症状とその経過、日常生活上（特に修学上）の支障の程度、試験の際に想定される問題と必要と考える支援について記載してください。

なお、大学入学共通テストの受験上の配慮決定を受けた者は、大学入学共通テストの「受験上の配慮事項決定通知書」の写しも提出してください。

イ．相談及び連絡先

〒819-0395 福岡市西区元岡 744

九州大学学務部入試課入試第一係

TEL (092) 802-2004

FAX (092) 802-2008

E-mail nyushiken1@jimu.kyushu-u.ac.jp

（土・日・祝日を除く 8：30～17：00）

(8) 試験実施場所

学力検査等は、本学の伊都キャンパス、病院キャンパス及び大橋キャンパスにおいて下表のとおり行います。

また、前期日程は2月24日（金）、後期日程は3月10日（金）の12時までに、試験室の割当及び注意事項等を各試験場に掲示しますので、各自の試験室を事前に確認するようお願いします。

なお、建物内に立ち入って試験室、トイレ等の場所を確認できるのは、2月24日（金）及び3月10日（金）の14時から16時までの間となっています。（注：建物によっては、当該時間においても立ち入りができないところもあります。）ただし、当該日時以降においても建物外に設置する配置図等の掲示により試験室を確認することは可能です。

前 期 日 程				後 期 日 程				
学部・学科		キャンパス	試験場名	学部・学科		キャンパス	試験場名	
共 創 学 部		1 伊 都	共 創 学 部	文 学 部		1 伊 都	文 科 系 学 部	
文 学 部			文 科 系 学 部	法 学 部				
教 育 学 部				経済学部	経済・経営学科			
法 学 部					経 済 工 学 科			
経済学部	経済・経営学科			理 学 部			2 病 院	理 学 部
	経 済 工 学 科			薬 学 部				薬 学 部
理 学 部			理 学 部	工 学 部		1 伊 都	工 学 部	
医	医 学 科	2 病 院	医 学 部	農 学 部			農 学 部	
学 部	生命科学科			歯 学 部	※ 「キャンパス」における□内の数字は、 下記の学力検査等実施予定場所案内で キャンパスごとに付したものです。			
	保 健 学 科							
歯 学 部			歯 学 部					
薬 学 部			薬 学 部					
工 学 部			1 伊 都	工 学 部				
芸 術 工 学 部		3 大 橋	芸 術 工 学 部					
農 学 部		1 伊 都	農 学 部					

学力検査等実施場所



詳細については、63、64 ページの「22. 各キャンパスへのアクセス方法」をご参照ください。

10. 合格者の発表

- (1) 第1段階の選抜の結果は、令和5(2023)年2月14日(火)頃に次のとおり発表します。
- ① 合格者には、インターネット出願ページより一般選抜受験票を発行します。受験票の印刷については、13ページの「7. 受験票」の(1)を参照ください。
 - ② 不合格者には、その旨郵送で通知し、併せて9ページの(5)に係る入学検定料の返還方法について通知します。
- (2) 最終合格者は、下記日時・場所において発表するとともに、合格者には合格通知書及び入学手続書類等を出願時に登録した「合格その他の通知先住所」あてに郵送します。

試験日程	日 時	場 所
前期日程	令和5(2023)年3月8日(水) 11時頃	合格者の受験番号を伊都キャンパスセンターゾーン(ビッグさんど前)に掲示します。
後期日程	令和5(2023)年3月21日(火) 11時頃	

※ 新型コロナウイルス感染拡大の状況により、発表の方法は変更となることがあります。

- (3) 九州大学合格発表専用Webサイトへの合格者の受験番号の掲載について
- 一般選抜(前期日程及び後期日程)について、合格者の受験番号を九州大学Webサイト(<https://goukaku.jimu.kyushu-u.ac.jp/>)に次の日時(予定)から掲載します。
- これは、本学が情報提供の一環として行うものであり、公式の合格者の発表は、上記(2)に記載しているとおりです。
- なお、電話等による合否の問い合わせには応じません。

Webサイト掲載開始日時

前期日程 令和5(2023)年3月8日(水) 11時頃(予定)

後期日程 令和5(2023)年3月21日(火) 11時頃(予定)



11. 入学手続

次のとおり入学手続を行ってください。

なお、入学手続に必要な書類等については、合格通知書を送付する際に改めて通知します。

入学手続に必要な書類等(令和5年度入学ガイドブック)を令和5(2023)年1月下旬頃に九州大学Webサイト(<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/guidebook>)に掲載しますので、事前にご確認ください。

所定の日時までに入入学手続を完了しない者は、入学を辞退した者として取り扱います。

(1) 入学手続方法

【前期日程】

所定の期間内(令和5(2023)年3月9日(木)13時から3月15日(水)17時まで)に「①入学料の納付」、「②Web入学手続」及び「③入学手続書類の郵送」を全て完了させてください。詳細については、合格者に対して発送する入学手続書類に関する書類でご確認ください。なお、「③入学手続書

類の郵送」については、遅延等の郵便事情を考慮の上、令和5（2023）年3月9日（木）から3月15日（水）17時まで**に必着**するように「書留速達郵便」により郵送してください。

※ 入学手続は、令和5（2023）年3月15日（水）17時をもって締め切ります。

なお、3月15日（水）17時以降に到着した場合は、いかなる理由であっても受理しません。

【後期日程】

所定の期間内（令和5（2023）年3月22日（水）13時から3月26日（日）17時まで）に「①入学料の納付」、「②Web 入学手続」及び「③入学手続書類の郵送」を**全て完了**させてください。詳細については、合格者に対して発送する入学手続書類に関する書類でご確認ください。なお、「③入学手続書類の郵送」については、遅延等の郵便事情を考慮の上、令和5（2023）年3月22日（水）から3月26日（日）17時まで**に必着**するように「書留速達郵便」により郵送してください。

※ 入学手続は、令和5（2023）年3月26日（日）17時をもって締め切ります。

なお、3月26日（日）17時以降に到着した場合は、いかなる理由であっても受理しません。

（留意事項）

入学手続会場や入学式会場付近において、架空の団体名を用いて新入生に近づく団体が存在しますので、署名などの求めに応じて、安易に個人情報（住所・電話番号等）を提供しないように注意してください。

(2) 入学手続に必要な書類及び経費等

試験日程	必要な書類・経費等
前期日程 後期日程	① 大学入学共通テスト受験票（コピーは不可） ② 入学料 282,000円（予定※） ただし、入学料免除及び入学料の徴収猶予申請者は除きます。 ③ 預金口座振替依頼書 ④ その他関係書類
※ 上記の入学料は予定額であり、正式な金額は合格通知書等送付の際、納付方法を含めて改めてお知らせします。	

（留意事項）

1. 納付した入学料は、いかなる理由であっても返還しません。
2. 日本学生支援機構の給付奨学金の令和5年度採用候補者、または令和5年4月に給付奨学金を申請予定の者、および本学独自制度の入学料免除、入学料の徴収猶予及び授業料免除の申請を希望する者は、Web サイト掲載の「入学ガイドブック」の「入学料免除・徴収猶予、授業料免除について」を熟読してください。
3. 日本学生支援機構の給付奨学金の令和5年度採用候補者、または令和5年4月に給付奨学金を申請予定の者、および本学独自制度の入学料免除、入学料の徴収猶予を申請する者は、入学手続の際に入学料を納付しないでください。
4. Web 入学手続ログイン時に、出願登録完了時に表示される「セキュリティコード」の入力が必要です。

参考：授業料 267,900 円（年額 535,800 円）（予定）は入学後に納付することになります。

上記授業料は予定額であり、入学時及び在学中に改定が行われた場合には、改定時から新たな授業料が適用されます。

12. 追加合格

入学手続完了者が募集人数に満たないときは、本学及び他の国公立大学に入学手続を行っていない者（本学の合格者で入学手続を行わなかった者を除く。）を対象として、次のとおり追加合格を認めることがあります。

- 予定期日 令和5（2023）年3月28日（火）
- 実施方法 出願時に登録された「合格その他の通知先」へ電話により直接本人あてに連絡しますので、本人が不在の場合でも連絡が直ちに行えるように所在を明らかにしておいてください。

なお、追加合格の実施状況等に関する情報を3月28日（火）以降、3月31日（金）までに「九州大学 Web サイト（<https://www.kyushu-u.ac.jp/>）」に掲載します。

13. 大学入学共通テスト受験教科・科目の確認について

志望する学部・学科等が指定する大学入学共通テストの教科・科目を受験していない場合は、本学の個別学力検査等を受験することができません。

そのため、出願に当たっては、志望する学部・学科等が指定する大学入学共通テストの教科・科目（17～18 ページ参照）を受験しているか、「**大学入学共通テスト受験教科・科目の確認票**」（87 ページ以降の「各種様式」の様式6および様式7）で、各自で確認の上、出願してください。

なお、確認にあたっては、次の点に注意してください。

（注意）

前期日程・後期日程共通

「簿記・会計」，「情報関係基礎」を選択解答できる者は、高等学校又は中等教育学校においてこれらの科目を履修した者及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校の高等課程の修了（見込み）者に限ります。

14. 受験上の注意事項

【前期日程】

1. 試験前日までの注意事項

令和5（2023）年2月24日（金）の12時までに、受験票で指定された試験場に試験室等の配置及び注意事項等を掲示しますので、受験者は必ず各自の試験室等を事前に確認するようお願いします。

なお、建物内に立ち入って試験室及びトイレ等の場所を確認できるのは、2月24日（金）14時から16時までの間となっています。（注：建物によっては、当該日時においても立ち入りができないところもあります。）ただし、当該日時以降においても建物外に設置する配置図等の掲示により試験室を確認することは可能です。

2. 試験当日の注意事項

- (1) 本学の受験票及び大学入学共通テスト受験票の両方を必ず持参してください。
- (2) 受験者は、以下の時刻までに指定された試験場の試験室前に集合しておいてください。

日 程	試験教科等	集 合 時 間
2 月 25 日(土)	外 国 語	9 時 30 分までに
	数 学	13 時 30 分までに
2 月 26 日(日)	国語, 理科又は小論文 (経済学部経済工学科以外)	9 時 30 分までに
	国語(経済学部経済工学科)	10 時 10 分までに
	地 理 歴 史(文学部)	13 時 30 分までに
	面 接 (医学部生命科学科, 歯学部)	13 時 30 分までに
2 月 27 日(月)	面接(医学部医学科)	第 1 グループ 8 時 30 分までに 第 2 グループ 10 時 00 分までに 第 3 グループ 12 時 30 分までに 第 4 グループ 14 時 00 分までに

- (3) 試験場で、本学の受験票及び大学入学共通テスト受験票の確認を行います。
- (4) 外国語、理科及び地理歴史は、出願の際に届け出た受験科目(インターネット出願の志望情報入力画面で選択した科目)以外は選択できないので、選択した科目を確認しておいてください。
- (5) 遅刻による試験室への入室限度時刻は、予め定められた試験開始時刻の 30 分後です。なお、交通機関の事故又はやむを得ない事由により、予め定められた試験開始時刻から 30 分以上遅刻したものは、試験監督者にその旨申し出てください。
- (6) 2 月 27 日(月)の医学部医学科面接試験における遅刻限度時刻は、集合時刻後 30 分です。
なお、交通機関の事故又はやむを得ない事由により、集合時刻後 30 分以上遅刻したものは、試験監督者にその旨申し出てください。
- (7) 医学科面接試験は、受験番号により 4 つのグループに分けて実施します。なお、詳細は 2 月中旬頃に九州大学 Web サイトの「受験者へのお知らせ」で案内します。
- (8) 本学の受験票を紛失した場合は、受験する試験場本部で仮受験票の発行を申し出てください。
- (9) 昼食は各自持参の上、会話をせずに試験室の自席で食事をとってください。また、弁当殻、ペットボトル等は試験室に捨てずに各自持ち帰ってください。
- (10) 試験室は、暖房が入る場合もあります。(暖房の有無については、2 月中旬頃九州大学 Web サイトに掲載します。)

3. 試験時間中の注意事項

- (1) 試験開始時は、大学入学共通テスト受験票を必ず机の上に置いてください。
- (2) 試験では、黒鉛筆、シャープペンシル、消しゴム、手動式の鉛筆削り、時計(計時機能だけのもの)のみ使用できます。その他に、鉛筆キャップ、眼鏡、ハンカチ、ティッシュペーパー(袋又は箱から中身だけ取り出したもの)、目薬を机の上に置くことができます。
なお、万年筆、色鉛筆、ボールペン、下敷き、定規、コンパス、筆入れ、計算機、辞書の使用は認めません。また、時計については、電卓等機能付き時計、秒針音のする時計、その他机上から落下の可能性の高いものの使用は認めません。
- (3) 携帯電話等の電子機器類は、監督者の指示に従いアラームの設定を解除し、必ず電源を切ってください。なお、携帯電話等の電子機器類を試験時間中、身につけていたり手に持っていた場合は、不正行為となることがあります。

- (4) アラームや時報機能のついた時計は、監督者の指示に従いアラームや時報の設定を解除してください。なお、試験中に時計のアラーム等が鳴った場合、その時計を当日試験終了まで試験場本部で預かりますので（時計の貸し出しは行いません。）、十分に注意してください。
- (5) 試験室に入室してから試験終了までは退室を認めません。なお、試験中の発病又はトイレ等のやむを得ない場合には、手を挙げて監督者の指示に従ってください。ただし、一時退室が認められた場合でも、試験室以外での受験は認めません。また、一時退室した分の試験時間の延長も認めません。
- (6) 不正行為等（39 ページの「※不正行為等の取扱い」参照）を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した一般選抜の全教科・科目の成績を無効とします。

4. その他

その他の注意点や試験会場の詳細については、本学 Web サイトに掲載しますので、事前に各自で必ず確認してください。なお、試験当日に監督者から注意事項の変更や追加の指示があった場合は、その指示に従ってください。

九州大学 Web サイト

トップページ > ニュース > 入試情報 > お知らせ

https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admissions/category_index/1



[後期日程]

1. 試験前日までの注意事項

令和 5（2023）年 3 月 10 日（金）の 12 時までに、受験票で指定された試験場に試験室等の配置及び注意事項等を掲示しますので、受験者は必ず各自の試験室等を事前に確認するようお願いします。

なお、建物内に立ち入って試験室及びトイレ等の場所を確認できるのは、3 月 10 日（金）の 14 時から 16 時までの間となっています。（注：建物によっては、当該日時においても立ち入りができないところもあります。）ただし、当該日時以降においても建物外に設置する配置図等の掲示により試験室を確認することは可能です。

2. 試験当日の注意事項

- (1) 本学の受験票及び大学入学共通テスト受験票の両方を必ず持参してください。
- (2) 受験者は、受験する学部の予め定められた試験開始時刻 30 分前までに、指定された試験場の試験室前に集合しておいてください。
- (3) 試験室への入室の際、入口で本学の受験票及び大学入学共通テスト受験票の確認を行います。
- (4) 遅刻による試験室への入室限度時刻は、予め定められた試験開始時刻の 30 分後です。なお、交通機関の事故又はやむを得ない事由により、予め定められた試験開始時刻から 30 分以上遅刻したものは、試験監督者にその旨申し出てください。
- (5) 本学の受験票を紛失した場合は、受験する試験場本部で仮受験票の発行を申し出てください。
- (6) 昼食は各自持参の上、会話をせずに試験室の自席で食事をとってください。また、弁当殻、ペットボトル等は試験室に捨てずに各自持ち帰ってください。
- (7) 試験室は、暖房が入る場合もあります。（暖房の有無については、3 月上旬頃九州大学 Web サイトに掲載します。）

3. 試験時間中の注意事項

- (1) 試験開始時は、大学入学共通テスト受験票を必ず机の上に置いてください。
- (2) 試験では、黒鉛筆、シャープペンシル、消しゴム、手動式の鉛筆削り、時計（計時機能だけのもの）のみ使用できます。その他に、鉛筆キャップ、眼鏡、ハンカチ、ティッシュペーパー（袋又は箱から中身だけ取り出したもの）、目薬を机の上に置くことができます。
なお、万年筆、色鉛筆、ボールペン、下敷き、定規、コンパス、筆入れ、計算機、辞書の使用は認めません。また、時計については、電卓等機能付き時計、秒針音のする時計、その他机上から落下の可能性の高いものの使用は認めません。
- (3) 携帯電話等の電子機器類は、監督者の指示に従いアラームの設定を解除し、必ず電源を切っておいてください。なお、携帯電話等の電子機器類を試験時間中、身につけていたり手に持っていた場合は、不正行為となる場合があります。
- (4) アラームや時報機能のついた時計は、監督者の指示に従い必ずアラームや時報の設定を解除してください。なお、試験中に時計のアラーム等が鳴った場合、その時計を当日試験終了まで試験場本部で預かりますので（時計の貸し出しは行いません。）、十分に注意してください。
- (5) 試験室に入室してから試験終了までは退室を認めません。なお、試験中の発病又はトイレ等のやむを得ない場合には、手を挙げて監督者の指示に従ってください。ただし、一時退室が認められた場合でも、試験室以外での受験は認めません。また、一時退室した分の試験時間の延長も認めません。
- (6) 不正行為等（39 ページの「※不正行為等の取扱い」参照）を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した一般選抜の全教科・科目の成績を無効とします。

4. その他

その他の注意点や試験会場の詳細については、本学 Web サイトに掲載しますので、事前に各自で必ず確認してください。なお、試験当日に監督者から注意事項の変更や追加の指示があった場合は、その指示に従ってください。

九州大学 Web サイト

[トップページ](#) > [ニュース](#) > [入試情報](#) > [お知らせ](#)

https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admissions/category_index/1



※不正行為等の取扱い

- ① 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した一般選抜の全教科・科目の成績を無効とします。この場合、既納の入学検定料は返還しません。

- ア. インターネット出願において故意に虚偽の情報を登録したことにより、登録した情報をもとに作成される志願票、照合票に虚偽の内容があった場合や解答紙へ故意に虚偽の記入（解答紙に本人以外の受験番号を記入することなど。）をすること。
- イ. カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど。）をすること。
- ウ. 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- エ. 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- オ. 解答紙を試験室から持ち出すこと。
- カ. 「解答始め。」の指示前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- キ. 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。
※ イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。（試験時間中、病気・負傷や障害等により補聴器等を使用したい場合は、受験上の配慮申請が必要です。）
- ク. 試験時間中に、定規、コンパス、電卓等の補助具を使用すること。
- ケ. 「解答やめ。鉛筆や消しゴムを置いて問題冊子を閉じてください。」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

- ② 不正行為が合格後に判明した場合、合格を取り消します。この場合、入学検定料、入学料及び納入済みの授業料等は返還しません。

なお、当該不正行為が本学の入学者選抜の実施運営を著しく妨げたと判断した場合、警察に被害届を提出する場合があります。

- ③ 上記①以外にも、次のことをすると不正行為になることがあります。指示等に従わず、不正行為と認められた場合の取扱いは、上記①及び②と同様です。

- ア. 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類や定規、コンパス、電卓等の補助具をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
- イ. 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など。）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ウ. 試験に関することについて、自身や他の受験者を利するような虚偽の申出をすること。
- エ. 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- オ. 試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。
- カ. その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

※新型コロナウイルス感染症予防対策へのお願い

受験に当たっての具体的な感染予防対策として、以下の事項に留意してください。

(1) 試験前

- ① 日頃から、手洗い・手指消毒、咳エチケットの徹底、身体的距離の確保、「三つの密」（密集、密接、密閉）の回避などを行うとともに、バランスの取れた食事、適度な運動、休養、睡眠など、体調管理を心がけてください。

また、他の疾病への罹患等のリスクを減らすため、各自の判断において予防接種を受けることを検討してください。

- ② 試験日の7日程度前から、朝などに体温測定を行うこととし、体調の変化の有無を確認してください。なお、地域により感染が拡大した場合は、試験日の2週間程度前から健康観察を行った上で、より一層行動に注意してください。

- ③ 試験日の2週間程度前から発熱・咳等の症状がある場合は、あらかじめ医療機関を受診し、適切な治療を受けてください。

- ④ 新型コロナウイルス等の感染症に罹患し、試験日に入院中又は自宅や宿泊施設において療養中の者は、他の受験者や監督者等に感染するおそれがあるため受験できません。追試験の受験を申請してください。また、試験日に発熱・咳等の症状があるなど、体調が万全でない場合は、無理して受験せず、追試験の受験を申請してください。

追試験の受験に関しては、43ページの「15. 追試験」を確認ください。

- ⑤ 保健所から新型コロナウイルス感染症患者との濃厚接触者として健康観察や外出自粛を要請されている者は、無症状であり、以下のア～ウの要件を全て満たしている場合は、終日別室で受験することを前提に受験が認められます。なお、要件を一つでも満たさない場合は受験できませんので、追試験の受験を申請してください。

ア 初期スクリーニング（自治体又は自治体から指示された医療機関が実施するPCR等の検査（行政検査）の結果、陰性であること

イ 試験当日も無症状であること

ウ 公共の交通機関を利用せず、かつ、人が密集する場所を避けて試験場への往復が可能であること

※ア・イに関して、感染状況など地域の実情に応じて、自治体の判断により、濃厚接触者の特定を含む積極的疫学調査を行わない場合等は、無症状であることを条件に受験が認められます。

(2) 試験当日

① 体調不良時の対応

ア 試験当日、発熱・咳等の症状があるなど、体調が万全でない場合は、無理して受験せず、追試験の受験を申請してください。特に、下記の「健康状態チェックリスト」の確認項目のうち、A 欄で1項目以上又はB 欄で2項目以上該当する場合は、他の受験者や監督者の安全確保のため、受験できません。追試験の受験を申請してください。

○健康状態チェックリスト

	確 認 項 目
A	高熱の症状がある（38 度以上）
	息苦しさ（呼吸困難）がある
	強いだるさ（倦怠感）がある
B	発熱の症状がある（37.5 度以上 38 度未満）
	咳の症状がある
	咽頭痛がある

イ その他の体調不良の場合も、無理して受験せず、追試験の受験を申請してください。

ウ 試験場に到着してから発熱・咳等の症状が出た場合は、休養室等で医師等により症状等を確認後、受験を取り止めて追試験の受験を申請してもらうことがありますので、監督者や試験場の担当者に申し出て、指示に従ってください。

エ 試験時間中に、明らかに激しい咳を何度もしているなど、他の受験者に影響があると監督者が判断した場合には、咳をしている受験者の受験を中断して休養室等へ移動してもらい、症状等を確認後、受験を取り止めて追試験の受験を申請してもらうことがあります。

② 試験場への入場

ア 入場時の混雑を避けるための対策として、各日1時限目における試験室への入室開始時刻を20分早めます。詳細は、2月中旬頃に九州大学 Web サイトの「受験者へのお知らせ」で案内します。

イ 受験者以外の入場は、受験上の配慮として付添者の同伴を許可された場合に限りません。許可のない保護者等の入場はできません。

③ マスク着用

ア マスク（予備のマスクを含む。）を持参し、試験場内では常にマスクを正しく着用してください。

フェイスシールド又はマウスシールドの着用のみでは、受験することはできません。

感覚過敏等によりマスクの着用が困難な場合は、「医師の診断書」を提出して受験上の配慮申請を行い、別室での受験を申請する必要があります。申請方法及び受付期間等については、募集要項の30～31ページを参照してください。

イ 使用済みのマスクについては、試験場で廃棄せず、必ず自宅等に持ち帰ってください。

④ 手指消毒の実施

ア 各試験室や受験者控室の出入口付近に速乾性アルコール製剤等を設置しますので、

入退室を行うごとに手指消毒を行ってください。

イ 何らかの事情により、速乾性アルコール製剤等を使用することが難しい場合は、受験者自身でこれに代わるものを準備し、手指消毒を行うようにしてください。

⑤ 休憩時間

ア 休憩時間等は、他者との会話、交流、接触を極力控えるとともに、試験室内では自席以外に座らないでください。

イ トイレを使用する場合は、フロアの誘導表示に従うなど混雑を避けて利用してください。また、手洗い後に使用するハンカチ、ハンドタオル等は各自持参してください。

⑥ 昼食

ア 昼食は各自持参の上、会話をせずに試験室の自席で食事をとってください。

イ 昼食時は、マスクを着用していないことから、他者との会話、交流、接触は特に控えてください。また、食事を取り終えた後は、速やかにマスクを着用してください。

⑦ 服装

試験当日は、試験室内の換気のため窓の開放等を行う時間帯があるため、上着などを持参してください。

⑧ 試験室からの退室

試験終了後、試験室からの一斉退室による混雑を避けるため、監督者から退室方法等について指示がありますので、その指示に従って退室してください。

(3) 試験終了後

① 帰宅の際は、「三つの密」の回避など新型コロナウイルス感染症に感染しないような行動をするとともに帰宅後は手洗い等の感染予防対策を十分に行ってください。

② 試験終了後1週間以内に新型コロナウイルス感染症に罹患したことが判明した場合は、下記へ連絡してください。

〒819-0395 福岡市西区元岡 744

九州大学学務部入試課入試第一係

TEL (092) 802-2004

FAX (092) 802-2008

E-mail nyushiken1@jimu.kyushu-u.ac.jp

(土・日・祝日を除く 8:30~17:00)

15. 追試験

(1) 追試験の実施期日は、令和5(2023)年3月22日(水)です。

(2) 追試験の受験申請

次の①～⑤に該当する事由により、前期日程又は後期日程の個別学力検査を受験できない者は、申請申出期間内に限り追試験の受験を申請することができます。申請申出期間以降は、いかなる理由があっても追試験の受験を申請することはできません。

なお、追試験は、前期日程又は後期日程のいずれかの代替として受験できます。追試験を受験した場合は、当初日程において受験した科目の成績は利用しません。

【追試験該当事由及び申請申出期間】

① 新型コロナウイルス感染症に罹患し、試験日に入院中又は自宅や宿泊施設において療養中の者

◆申請申出期間：〔前期日程〕2月20日(月)から2月24日(金)まで 9:00～17:00
〔後期日程〕3月7日(火)から3月11日(土)まで 9:00～17:00

② 保健所から新型コロナウイルス感染者の濃厚接触者に該当するとされ、試験当日までに保健所が定める健康観察期間が経過していない者

◆申請申出期間：〔前期日程〕2月20日(月)から2月24日(金)まで 9:00～17:00
〔後期日程〕3月7日(火)から3月11日(土)まで 9:00～17:00

ただし、発熱・咳等の症状がない無症状の濃厚接触者が、終日別室において受験することを前提に以下の条件を全て満たす場合は、受験が認められます。

- ・初期スクリーニング(自治体又は自治体から指示された医療機関が実施するPCR等の検査(行政検査)の結果、陰性であること。
- ・試験当日も無症状であること
- ・公共の交通機関を利用せず、かつ、人が密集する場所を避けて試験場への往復が可能であること

※感染状況など地域の実情に応じて、自治体の判断により、濃厚接触者の特定を含む積極的疫学調査を行わない場合等は、無症状であることを条件に受験が認められます。

なお、受験の際には、試験前日の午前10時までに九州大学学務部入試課(092-802-2004)へ連絡の上、下記の事項について志願者本人が署名した書面のスキャンデータ又は写真データをメールで nyushiken1@jimu.kyushu-u.ac.jp 宛て提出してください。

- ・志望学部・学科、受験日程(前期または後期)、受験番号及び氏名
- ・濃厚接触者に該当すると判断した保健所の名称
- ・保健所から濃厚接触者に該当すると連絡があった日(保健所からの連絡が、感染者等から間接的に伝達された場合は、その連絡があった日)
- ・保健所から健康観察期間として不要不急の外出を控えるよう指示されている期間
- ・初期スクリーニング(自治体又は自治体から指示された医療機関が実施するPCR等の検査(行政検査)の結果(保健所業務の逼迫により、行政検査が実施できない場合はその旨の記載)

③ 試験当日に自宅等において、「健康状態チェックリスト」による確認を行った結果、受験の取り止めの症状に該当することが確認された者

◆申請申出期間：〔前期日程〕（1日目）2月25日（土）7：00～試験終了時

（2日目）2月26日（日）7：00～試験終了時

※医学部医学科のみ（3日目）2月27日（月）7：00～試験終了時

〔後期日程〕（1日目）3月12日（日）7：00～試験終了時

④ 試験場において、「健康状態チェックリスト」による診断を行った結果、受験の取り止めの症状に該当した者

⑤ その他、入国制限等により試験当日に受験できない者は、九州大学学務部入試課（092-802-2004）まで相談してください。

（3）追試験の申請方法

本人又は代理人が、学務部入試課（092-802-2004）に電話連絡した上で、試験日から1週間以内（後期日程については5日以内）に以下の書類をFAXで092-802-2008宛て送信，又は、スキャンデータや写真データをメールでnyushiken1@jimu.kyushu-u.ac.jp宛て送信してください。また、原紙を郵送で提出してください。

【（2）①に該当する者】

- 本学の一般選抜受験票
- 医師の診断書（治療期間が明記されたもの）

【（2）②に該当する者】

- 本学の一般選抜受験票
- 下記の事項について志願者本人が署名した書面（任意様式）
 - ・ 志望学部・学科，受験日程（前期または後期），受験番号及び氏名
 - ・ 濃厚接触者に該当すると判断した保健所の名称
 - ・ 保健所から濃厚接触者に該当すると連絡があった日（保健所からの連絡が，感染者等から間接的に伝達された場合は，その連絡があった日）
 - ・ 保健所から健康観察期間として不要不急の外出を控えるよう指示されている期間
 - ・ 初期スクリーニング（自治体又は自治体から指示された医療機関が実施するPCR等の検査（行政検査）の結果（保健所業務の逼迫により，行政検査が実施できない場合はその旨の記載）

【（2）③に該当する者】

- 本学の一般選抜受験票
- 医師の診断書または医証（様式9）

【（2）④，⑤に該当する者】

- 状況に応じて別途指示する

（4）追試験の入学者選抜方法

大学入学共通テスト，個別学力検査等の成績，志望理由書の評価（共創学部及び経済学部経済工学科（後期日程））及び調査書の内容をもとに総合的に判定します。

◆合否判定基準

追試験における学力判定は，次の合否判定基準に基づいて行います。

なお，各学部・学科等が指定した全ての教科・科目等を受験しなければ，合否判定の対象者とはなりません。

- ① 大学入学共通テストと個別学力検査等を合計した総得点により，当初受験予定であった日程の合格者と比較して，同等の学力を有すると判断した場合，合格と判定します。
- ② 前期日程の理学部（第2志望学科まで）及び工学部（第3志望学群まで）については，
①を踏まえ，上位の志望学科（群）から順に比較し，判定します。
- ③ 共創学部及び経済学部経済工学科（後期日程）については，志望理由書の記載内容が学部の趣旨（URL：<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/policy/>）から明白に逸脱している場合，不合格となることがあります。
- ④ 文学部，医学部医学科及び歯学部については，面接の結果によって，不適格と判断された場合は，大学入学共通テスト及び個別学力検査等の得点にかかわらず，不合格となることがあります。

(5) 追試験の個別学力検査等

◆筆記試験

出題方法：「数学」と「英語」をまとめて総合問題形式で出題

試験時間：120分で「数学」と「英語」の両方を解答

配点：各学部の配点に合わせて換算（48～49ページ参照）

出題範囲：下記のとおり

（数学の出題範囲）

- ・文系数学（共創学部，文学部，教育学部，法学部，経済学部経済・経営学科，医学部保健学科看護学専攻）の出題範囲は，数学Ⅰ，数学Ⅱ，数学Aの全範囲と数学Bの「数列」，「ベクトル」とします。
- ・理系数学（経済学部経済工学科，理学部，医学部（医学部保健学科看護学専攻を除く），歯学部，薬学部，工学部，芸術工学部，農学部）の出題範囲は，数学Ⅰ，数学Ⅱ，数学Ⅲ，数学Aの全範囲と数学Bの「数列」，「ベクトル」とします。

（英語の出題範囲）

- ・英語の出題範囲は，コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ，英語表現Ⅰ・Ⅱとします。

◆追試験における個別学力検査等実施教科，科目等，配点及び試験時間

学部等	前期日程を受験できない者		後期日程を受験できない者	
共創学部		総合問題 〔 英語 文系数学 〕 小論文 ※1		
	配点	700 (120 分)	300 (120 分)	
文学部		総合問題 〔 英語 文系数学 〕	小論文 ※1	面接
	配点	400 (120 分)	250 (150 分)	※2 (1 人 15 分以内)
教育学部		総合問題 〔 英語 文系数学 〕		
	配点	600 (120 分)		
法学部		総合問題 〔 英語 文系数学 〕	小論文 (学部独自の記述試験) ※1	
	配点	600 (120 分)	200 (120 分)	
経済学部 (経済・経営学科)		総合問題 〔 英語 文系数学 〕	小論文 ※1	
	配点	600 (120 分)	300 (180 分)	
経済学部 (経済工学科)		総合問題 〔 英語 理系数学 〕	総合問題のうち 〔 理系数学 〕 のみ出題	
	配点	750 (120 分)	300 (60 分)	

※1 学部ごとに小論文の内容は異なります。

※2 文学部の面接は適格・不適格の2段階で評価します。

学部等	前期日程を受験できない者		後期日程を受験できない者	
理学部	総合問題 〔英語 理系数学〕		物理学科	面接
			配点	100 (1人20分以内)
			化学科	総合問題 〔英語 理系数学〕
			配点	400 (120分)
	配点	500 (120分)	地球惑星科学科	面接
			配点	100 (1人20分以内)
	配点	500 (120分)	生物学科	面接
			配点	100 (1人20分以内)
医学部 (医学科)	総合問題 〔英語 理系数学〕	面接		
	配点	450 (120分)		
医学部 (生命科学科)	総合問題 〔英語 理系数学〕	面接		
	配点	450 (120分)	100	
医学部 (保健学科看護学専攻)	総合問題 〔英語 文系数学〕			
	配点	300 (120分)		
医学部(保健学科 放射線技術科学専攻, 検査技術科学専攻)	総合問題 〔英語 理系数学〕			
	配点	400 (120分)		
歯学部	総合問題 〔英語 理系数学〕	面接		
	配点	450 (120分)	※(1人10分程度)	
薬学部	総合問題 〔英語 理系数学〕		総合問題のうち 〔英語〕 のみ出題	面接
	配点	450 (120分)	150 (60分)	100
工学部	総合問題 〔英語 理系数学〕		総合問題 〔英語 理系数学〕	
	配点	250 (120分)	250 (120分)	
芸術工学部	総合問題 〔英語 理系数学〕			
	配点	500 (120分)		
農学部	総合問題 〔英語 理系数学〕		小論文	
	配点	500 (120分)	300 (180分)	

※医学部医学科及び歯学部の面接は、総合判定の判断資料とします。

◆追試験における大学入学共通テスト及び個別学力検査等の配点
(前期日程を受験できない者)

学部・学科		国語	地理歴史 及び公民	数学	理科	外国語	小論文	面接	合計
共創学部	共通テスト	100	(200)	100	(200)	100	—	—	500
	個別学力検査等	—	—	300	—	400	300	—	1000
	計	100	(200)	400	(200)	500	300	—	1500
	*「地理歴史及び公民」及び「理科」については、成績(合計300点満点)を200点満点に換算して利用します。								
文学部	共通テスト	100	100	50	50	50	—	—	350
	個別学力検査等	—	—	150	—	250	—	—	400
	計	100	100	200	50	300	—	—	750
教育学部	共通テスト	100	100	100	50	100	—	—	450
	個別学力検査等	—	—	300	—	300	—	—	600
	計	100	100	400	50	400	—	—	1050
法学部	共通テスト	50	100	50	50	50	—	—	300
	個別学力検査等	—	—	300	—	300	—	—	600
	計	50	100	350	50	350	—	—	900
経済学部 (経済・経営学科)	共通テスト	50	200	50	50	100	—	—	450
	個別学力検査等	—	—	300	—	300	—	—	600
	計	50	200	350	50	400	—	—	1050
経済学部 (経済工学科)	共通テスト	100	50	100	100	100	—	—	450
	個別学力検査等	—	—	375	—	375	—	—	750
	計	100	50	475	100	475	—	—	1200
理学部	共通テスト	100	50	100	250	100	—	—	600
	個別学力検査等	—	—	300	—	200	—	—	500
	計	100	50	400	250	300	—	—	1100
医学部 (医学科)	共通テスト	100	50	100	100	100	—	—	450
	個別学力検査等	—	—	250	—	200	—	(※)	450
	計	100	50	350	100	300	—	—	900
医学部 (生命科学科)	共通テスト	100	50	100	100	100	—	—	450
	個別学力検査等	—	—	250	—	200	—	100	550
	計	100	50	350	100	300	—	100	1000
医学部 (保健学科・ 看護学専攻)	共通テスト	100	50	100	100	100	—	—	450
	個別学力検査等	—	—	100	—	200	—	—	300
	計	100	50	200	100	300	—	—	750
医学部(保健学科・ 放射線技術科学専攻、 検査技術科学専攻)	共通テスト	100	50	100	200	100	—	—	550
	個別学力検査等	—	—	200	—	200	—	—	400
	計	100	50	300	200	300	—	—	950
歯学部	共通テスト	100	50	100	100	100	—	—	450
	個別学力検査等	—	—	250	—	200	—	(※)	450
	計	100	50	350	100	300	—	—	900
薬学部	共通テスト	100	50	100	350	100	—	—	700
	個別学力検査等	—	—	250	—	200	—	—	450
	計	100	50	350	350	300	—	—	1150
工学部	共通テスト	100	50	100	100	100	—	—	450
	個別学力検査等	—	—	150	—	100	—	—	250
	計	100	50	250	100	200	—	—	700
芸術工学部	共通テスト	100	100	100	100	100	—	—	500
	個別学力検査等	—	—	250	—	250	—	—	500
	計	100	100	350	100	350	—	—	1000
農学部	共通テスト	100	50	100	350	100	—	—	700
	個別学力検査等	—	—	250	—	250	—	—	500
	計	100	50	350	350	350	—	—	1200

※医学部医学科及び歯学部の面接は、総合判定の判断資料とします。

(後期日程を受験できない者)

教科・科目 学部・学科		国語	地理歴史 及び公民	数学	理科	外国語	小論文	面接	合計
文 学 部	共通テスト	50	50	50	25	100	—	—	275
	個別学力検査等	—	—	—	—	—	250	*	250
	計	50	50	50	25	100	250	—	525
	*面接は適格・不適格の2段階で評価します。面接において、学部の趣旨やアドミッションポリシー等に照らし合わせて不適格と判断された場合は、大学入学共通テスト及び個別学力検査等の点数にかかわらず、不合格となることがあります。								
法 学 部	共通テスト	100	100	50	50	100	—	—	400
	個別学力検査等	—	—	—	—	—	200	—	200
	計	100	100	50	50	100	200	—	600
経 済 学 部 (経済・経営学科)	共通テスト	*200					—	—	200
	個別学力検査等	—	—	—	—	—	300	—	300
	計	*200					300	—	500
	*第1段階の選抜の際には、大学入学共通テストの5教科7科目を利用し、入学者選抜の際には、大学入学共通テストの各教科・科目の得点を100点満点に換算し、上位2科目の成績を利用します。ただし、その2科目は2教科にわたるものとします。								
経 済 学 部 (経済工学科)	共通テスト	40	40	80	40	80	—	—	280
	個別学力検査等	—	—	300	—	—	—	—	300
	計	40	40	380	40	80	—	—	580
理 学 部 (物理学科)	共通テスト	50	—	150	150	50	—	—	400
	個別学力検査等	—	—	—	—	—	—	100	100
	計	50	—	150	150	50	—	100	500
理 学 部 (化学科)	共通テスト	50	50	100	300	100	—	—	600
	個別学力検査等	—	—	200	—	200	—	—	400
	計	50	50	300	300	300	—	—	1000
理 学 部 (地球惑星科学科)	共通テスト	—	—	100	100	100	—	—	300
	個別学力検査等	—	—	—	—	—	—	100	100
	計	—	—	100	100	100	—	100	400
理 学 部 (生物学科)	共通テスト	—	—	100	100	100	—	—	300
	個別学力検査等	—	—	—	—	—	—	100	100
	計	—	—	100	100	100	—	100	400
薬 学 部	共通テスト	100	50	100	200	50	—	—	500
	個別学力検査等	—	—	—	—	150	—	100	250
	計	100	50	100	200	200	—	100	750
工 学 部	共通テスト	100	50	100	100	100	—	—	450
	個別学力検査等	—	—	150	—	100	—	—	250
	計	100	50	250	100	200	—	—	700
農 学 部	共通テスト	50	50	150	150	100	—	—	500
	個別学力検査等	—	—	—	—	—	300	—	300
	計	50	50	150	150	100	300	—	800

(注) 大学入学共通テストの受験科目や得点の取り扱いなどは、前期日程・後期日程と同様とします。

◆追試験における試験日時及び試験場

(前期日程を受験できない者)

		共 創 学 部	文 学 部 教 育 学 部 法 学 部 経 済 学 部 理 学 部 医学部 (保健学科) 薬 学 部 工 学 部 芸 術 工 学 部 農 学 部	医 学 部 (医 学 科 , 生 命 科 学 科) 歯 学 部
3 月 22 日 (水)	教科等	総合問題	総合問題	総合問題
	時 間	10 : 00 ~ 12 : 00	10 : 00 ~ 12 : 00	10 : 00 ~ 12 : 00
	試 験 場	①	①	①
	教科等	小論文		面 接
	時 間	13 : 30 ~ 15 : 30		13 : 30 ~ 15 : 00 ※
	試 験 場	①		①

(後期日程を受験できない者)

		文 学 部	法 学 部	経 済 学 部 (経済・経営学科)
3 月 22 日 (水)	教科等	小論文	小論文 (学部独自の記述試験)	小論文
	時 間	10 : 00 ~ 12 : 30	10 : 00 ~ 12 : 00	10 : 00 ~ 13 : 00
	試 験 場	②	②	②
	教科等	面 接		
	時 間	14 : 00 ~ 16 : 00 ※		
	試 験 場	②		

		経済学部 (経済工学科)	理 学 部				薬 学 部	工 学 部	農 学 部
			物理学科	化 学 科	地球惑星科学科	生物学科			
3 月 22 日 (水)	教科等	総合問題 (数学のみ)	面 接	総合問題	面 接	面 接	総合問題 (英語のみ)	総合問題	小論文
	時 間	11:00~12:00	10:00~12:00 ※	10:00~12:00	10:00~12:00 ※	10:00~12:00 ※	11:00~12:00	10:00~12:00	10:00~13:00
	試 験 場	①	③	①	③	③	①	①	④
	教科等						面 接		
	時 間						13:30~14:30 ※		
	試 験 場						①		

※追試験の受験者数によって、終了時刻が前後することがあります

○試験場について

- ①伊都キャンパス センターゾーン
- ②伊都キャンパス イーストゾーン
- ③伊都キャンパス ウェストゾーン（理学部）
- ④伊都キャンパス ウェストゾーン（農学部）

（6）受験上の配慮

当初日程の試験において許可された受験上の配慮は、原則として、追試験においても行います。

追試験の受験を申請する事由に起因して、新たに受験上の配慮を希望する者に対しては、申請に基づき、審査の上、受験上の配慮事項を決定します。ただし、当初日程までに申請すべきであった場合には対象となりません。また、相談時期や内容によっては配慮が講じられないことがありますので、ご了承ください。

【追試験において新たに受験上の配慮を希望する場合の例】

疾病により入院していたため、当初日程の試験を受験できず、追試験の受験を申請。免疫力が低下しており、易感染状態のため、追試験では個室での受験を希望する、など。

（7）合格者の発表

追試験における合格者は、下記日時・場所において発表するとともに、合格者には合格通知書及び入学手続書類等を出願時に登録した「合格その他の通知先住所」あてに郵送します。

試験日程	日 時	場 所
追 試 験	令和5（2023）年3月26日（日）14時頃	合格者の受験番号を伊都キャンパスセンターゾーン（ビッグさんど前）に掲示します。

※ 新型コロナウイルス感染拡大の状況により、発表の方法は変更となることがあります。

追試験における合格者の受験番号を、九州大学 Web サイト (<https://www.kyushu-u.ac.jp/>) に次の日時（予定）から掲載します。

これは、本学が情報提供の一環として行うものであり、公式の合格者の発表は、上記に記載しているとおりです。

なお、電話等による合否の問い合わせには応じません。

Web サイト掲載開始日時

令和5（2023）年3月26日（日）14時頃（予定）

(8) 入学手続

追試験における合格者は、次のとおり入学手続を行ってください。

なお、入学手続に必要な書類等については、合格通知書を送付する際に改めて通知します。

入学手続に必要な書類等（令和5年度入学ガイドブック）を令和5（2023）年1月下旬頃に九州大学Webサイト（<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/guidebook>）に掲載しますので、事前にご確認ください。

所定の日時までに入入学手続を完了しない者は、入学を辞退した者として取り扱います。

所定の期間内（令和5（2023）年3月27日（月）13時から3月30日（木）17時まで）に「①入学料の納付」、「②Web入学手続」及び「③入学手続書類の郵送」を全て完了させてください。詳細については、合格者に対して発送する入学手続書類に関する書類でご確認ください。なお、「③入学手続書類の郵送」については、遅延等の郵便事情を考慮の上、令和5（2023）年3月27日（月）から3月30日（木）17時までに必着するように「書留速達郵便」により郵送してください。

※ 入学手続は、令和5（2023）年3月30日（木）17時をもって締め切ります。

なお、3月30日（木）17時以降に到着した場合は、いかなる理由であっても受理できません。

入学手続に必要な書類及び経費等

試験日程	必要な書類・経費等
追試験	① 大学入学共通テスト受験票（コピーは不可） ② 入学料 282,000円（予定※） ただし、入学料免除及び入学料の徴収猶予申請者は除きます。 ③ 預金口座振替依頼書 ④ その他関係書類
※ 上記の入学料は予定額であり、正式な金額は合格通知書等送付の際、納付方法を含めて改めてお知らせします。	

（留意事項）

1. 納付した入学料は、いかなる理由であっても返還しません。
2. 日本学生支援機構の給付奨学金の令和5年度採用候補者、または令和5年4月に給付奨学金を申請予定の者、および本学独自制度の入学料免除、入学料の徴収猶予及び授業料免除の申請を希望する者は、合格通知書等に同封の冊子「入学ガイドブック」の「日本学生支援機構 給付奨学金、入学料免除・徴収猶予、授業料免除について」を熟読してください。
3. 日本学生支援機構の給付奨学金の令和5年度採用候補者、または令和5年4月に給付奨学金を申請予定の者、および本学独自制度の入学料免除、入学料の徴収猶予を申請する者は、入学手続の際に入学料を納付しないでください。

参考：授業料 267,900円（年額 535,800円）（予定）は入学後に納付することになります。

上記授業料は予定額であり、入学時及び在学中に改定が行われた場合には、改定時から新たな授業料が適用されます。

(9) 受験上の注意

1. 試験前日までの注意事項

令和5（2023）年3月21日（火）の12時までに、51ページで示した試験場に試験室等の配置及び注意事項等を掲示しますので、受験者は必ず各自の試験室等を事前に確認するようお願いします。

2. 試験当日の注意事項

- ① 本学の受験票及び大学入学共通テスト受験票の両方を必ず持参してください。
- ② 受験者は、受験する学部の予め定められた試験開始時刻 30 分前までに、指定された試験場の試験室前に集合しておいてください。
- ③ 試験室への入室の際、入口で本学の受験票及び大学入学共通テスト受験票の確認を行います。
- ④ 遅刻による試験室への入室限度時刻は、予め定められた試験開始時刻の 30 分後です。なお、交通機関の事故又はやむを得ない事由により、予め定められた試験開始時刻から 30 分以上遅刻したものは、試験監督者にその旨申し出てください。
- ⑤ 本学の受験票を紛失した場合は、受験する試験場本部で仮受験票の発行を申し出てください。
- ⑥ 昼食は各自持参の上、試験室の自席で食事をとってください。また、弁当殻、ペットボトル等は試験室に捨てずに各自持ち帰ってください。
- ⑦ 試験室は、暖房が入る場合もあります。（暖房の有無については、3 月上旬頃九州大学 Web サイトに掲載します。）

3. 試験時間中の注意事項

- ① 試験開始時は、大学入学共通テスト受験票を必ず机の上に置いてください。
- ② 試験では、黒鉛筆、シャープペンシル、消しゴム、手動式の鉛筆削り、時計（計時機能だけのもの）のみ使用できます。その他に、鉛筆キャップ、眼鏡、ハンカチ、ティッシュペーパー（袋又は箱から中身だけ取り出したもの）、目薬を机の上に置くことができます。
なお、万年筆、色鉛筆、ボールペン、下敷き、定規、コンパス、筆入れ、計算機、辞書の使用は認めません。また、時計については、電卓等機能付き時計、秒針音のする時計、その他机上から落下の可能性の高いものの使用は認めません。
- ③ 携帯電話等の電子機器類は、監督者の指示に従いアラームの設定を解除し、必ず電源を切っておいてください。なお、携帯電話等の電子機器類を試験時間中、身につけていたり手に持っていた場合は、不正行為となることがあります。
- ④ アラームや時報機能のついた時計は、監督者の指示に従いアラームや時報の設定を解除してください。なお、試験中に時計のアラーム等が鳴った場合、その時計を当日試験終了まで試験場本部で預かりますので（時計の貸し出しは行いません。）、十分に注意してください。
- ⑤ 試験室に入室してから試験終了までは退室を認めません。なお、試験中の発病又はトイレ等のやむを得ない場合には、手を挙げて監督者の指示に従ってください。ただし、一時退室が認められた場合でも、試験室以外での受験は認めません。また、一時退室した分の試験時間の延長も認めません。
- ⑥ 不正行為等（39 ページの「※不正行為等の取扱い」参照）を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した一般選抜の全教科・科目の成績を無効とします。

4. その他

その他の注意点や試験会場の詳細については、本学 Web サイトに掲載しますので、事前に各自で必ず確認してください。なお、試験当日に監督者から注意事項の変更や追加の指示があった場合は、その指示に従ってください。

九州大学 Web サイト

トップページ > ニュース > 入試情報 > お知らせ

https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admissions/category_index/1



[新型コロナウイルス感染予防対策へのお願い]

試験場における新型コロナウイルス感染拡大防止のため、40 ページを参照の上、各自対策をお願いします。

16. 試験成績等の開示

1 試験成績及び調査書の開示

令和 5（2023）年度一般選抜の試験成績及び調査書について、合格者、不合格者を問わず、受験者本人からの請求に限り、総合点、大学入学共通テストの合計点（本学配点）、個別学力検査等の科目ごとの成績（本学配点）、志望理由書の評価（共創学部及び経済学部経済工学科（後期日程））、面接の評価（医学部医学科および歯学部）、順位及び調査書の写しを郵送により開示します。

ただし、前期日程、後期日程のそれぞれにおいて募集人員が 10 人未満の学科等並びに追試験においては、合格最高点、合格平均点、合格最低点及び順位についての開示は行いません。

2 申請に必要なもの

- (1) 令和 5（2023）年度九州大学入学試験成績等開示申請書

*申請書は、令和 5（2023）年 4 月下旬頃より、本学 Web サイト (<https://www.kyushu-u.ac.jp/>) からダウンロードできます。

- (2) 令和 5（2023）年度九州大学一般選抜受験票
- (3) 令和 5（2023）年度大学入学共通テスト受験票
- (4) 書留料金の切手（529 円(予定)）を貼った返信用封筒（長形 3 号）

3 申請に際しての注意事項

- (1) 申請は本学学務部入試課へ郵送又は本学学務部入試課窓口での申請も可能です。

申請窓口：九州大学学務部入試課

〒819-0395 福岡市西区元岡 744

- (2) 申請受付期間は、土・日・祝日を除く令和 5（2023）年 5 月 10 日（水）～ 6 月 2 日（金）です。本学窓口での申請の受付は、9 時から 17 時までです。
- (3) 申請は、必ず本人が行ってください。代理人への開示は行いません。
- (4) 郵送による申請の場合の封筒の表には「入試成績等開示申請」と朱書きしてください。
- (5) 入学試験成績等の開示は、申請受付後、3 週間以内に送付します。

17. 個人用 PC（ノート型）の必携について

大学では、授業中に PC を使用するのはもちろん、自宅やその他の場所で PC を利用することになります。例えば、学習を進める上で必要な授業内容を記したシラバスや授業の教材、レポート課題・提出期限などの情報、また履修登録や成績の確認など、様々な情報がネットワークを経由して提供されるばかりでなく、レポート提出を PC から行う授業も多くあります。

そのため、本学では、個人用 PC（ノート型）が必携となっています。本学に入学の際は、PC を準備・購入していただくことになりますので、あらかじめお知らせします。

詳細については、今後、本学 Web サイトにてお知らせするとともに、合格通知の際に案内する入学ガイドブックに記載します。学部・学科によって PC の推奨スペック（必要な性能）が異なりますので、各学部・学科の該当する項を必ずご確認ください。

本学の学生には「Microsoft 365」（Word, Excel, PowerPoint 等）を在学中に限り大学が無償で提供しますので、これらを個別に購入、あるいは、PC とセットで購入する必要はありません。また、セキュリティ対策ソフトウェアが別途必要な方は大学から無償で入手できます。なお、これらのソフトウェアが予め入っていても支障はありません。おって、授業で円滑に学べるように、PC の環境を整えるための PC 設定作業についての案内をいたします。

問い合わせ先

【個人用 PC のスペックに関すること】

学務部学務企画課教務・学務情報係

TEL：092-802-5939 E-mail：gapjoho@jimu.kyushu-u.ac.jp

【Microsoft 365 に関すること】

情報統括本部 情報共有基盤事業室

TEL：092-802-2692 E-mail：ms365@iii.kyushu-u.ac.jp

【セキュリティ対策ソフトウェアに関すること】

情報統括本部 ソフトウェア事業室

E-mail：a-virus@iii.kyushu-u.ac.jp

18. 経済支援

【高等教育の修学支援制度】

令和2年度から実施されている国の「高等教育の修学支援制度」は、住民税非課税世帯及びこれに準じる世帯の学部生を対象に、日本学生支援機構の給付奨学金の支給に加えて入学料及び授業料が減免される制度です。制度の詳細については、文部科学省ホームページ（<https://www.mext.go.jp/kyufu/>）を参照してください。

この制度による支援を受けるためには、日本学生支援機構の給付奨学金と高等教育の修学支援制度による入学料・授業料減免の両方の手続きを行う必要があります。入学時及び入学後の手続きについては、合格通知の際に案内する入学ガイドブックでお知らせします。

【本学独自制度の入学料免除・徴収猶予、授業料免除】

●本学独自制度の入学料免除

高等教育の修学支援制度（日本学生支援機構の給付奨学金）の支援対象者の基準に該当せず、次に該当する者を対象にして、申請書類による選考の上、入学料の全額又は半額を免除するものです。

- ・入学前1年以内において、入学者の学資を主として負担している者（以下、「学資負担者」という。）が死亡、又は入学者若しくは学資負担者が風水害等の災害を受けたことにより、入学料の納付が著しく困難と認められる者
- ・東日本大震災、熊本地震、平成30年7月豪雨、平成30年北海道胆振東部地震、令和元年台風19号、令和2年7月豪雨に被災し、経済的な理由により修学が困難である者

●入学料徴収猶予

入学手続き時の入学料納付が困難である場合、申請書類による選考の上、入学料の徴収を9月末まで猶予する制度です。なお、この制度では入学料の減免は行いません。

●本学独自制度の授業料免除

高等教育の修学支援制度（日本学生支援機構の給付奨学金）の支援対象者の基準に該当せず、経済的な理由等により授業料の納付が困難であり、かつ学業優秀と認められる者を対象として、申請書類による選考の上、学期ごとに授業料の全額、半額、4分の1の額を免除する制度です。

以上の制度に関する手続きについては、合格通知の際に案内する「入学ガイドブック」および本学 Web サイトを参照してください。

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/education/fees/exempt01/>

【奨学金】

奨学金は、日本学生支援機構、地方公共団体等及び本学が独自で実施しているものがあります。

本学独自の奨学金は、すべて給付型（返還不要）であり、経済的事情を考慮して支援するものと、優秀学生の学修活動を支援するものを設けています。

※ 各奨学金の詳細は、合格通知の際に案内する入学ガイドブック又は本学 Web サイトをご参照ください。

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/education/fees/scholarship/>

問い合わせ先

学務部 キャリア・奨学支援課 学生納付金免除係 TEL:092-802-5948

奨学金係 TEL:092-802-5931

19. 個人情報の取扱い

1 個人情報の利用

(1) 出願データと提出書類は、入学者選抜で利用するほか、次の業務に利用します。

- ① 合格者の受験番号・住所・氏名等を入学手続及び学生生活支援業務で利用します。
- ② 調査書（又は調査書に代わる書類）の成績を、修学支援業務で利用します。

- (2) 入学者選抜で利用した成績等の個人情報は、個人が特定できない形で本学における入学者選抜に関する調査研究で利用します。
- (3) 国公立大学の一般選抜における合格決定業務を円滑に行うため、氏名、性別、生年月日および高等学校等コードの受験番号に限って、入学者選抜の可否及び入学手続等に関する個人情報を、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達します。
- (4) 出願時に取得した個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」第 18 条、第 27 条に規定されている場合を除き、出願者本人の同意を得ることなく他の目的で利用又は第三者に提供することはありません。

2 個人情報に関する業務の委託について

提出書類記載事項のコンピュータ登録の業務を、外部の事業者に委託することがあります。

※本学のプライバシーポリシーについては以下の URL を参照ください。

<https://www.kyushu-u.ac.jp/en/website/privacypolicy/students/japanese/>

20. 令和4（2022）年度入学者選抜実施状況

令和4（2022）年度（一般選抜 学部別）

学部	日程	募集 人員	志願者 数	無資 格者	1段階 不合格	他日程 合格者	欠席者	受験者 数	合 格 者 数										志願者 女子数	受験者 女子数	合格者 女子数	合格者 男子比	合格者 女子比		
									人数	倍率	現役	比率	浪人	比率	県内	県外	最高点	最低点						平均点	満点
共創学部		65	218	0	0	9	8	201	70	3.11	54	77.1	16	22.9	18	52				109	100	34	51.4	48.6	
	前期	65	218	0	0	9	8	201	70	3.11	54	77.1	16	22.9	18	52	1168.3	980.2	1049.08	1500	109	100	34	51.4	48.6
	後期																								
文学部		141	488	0	0	71	32	385	156	3.13	125	80.1	31	19.9	57	99				250	197	85	45.5	54.5	
	前期	119	310	0	0	4	3	303	127	2.44	102	80.3	25	19.7	47	80	584.75	463	496.81	750	156	151	66	48	52
	後期	22	178	0	0	67	29	82	29	6.14	23	79.3	6	20.7	10	19	434	366.75	385.08	525	94	46	19	34.5	65.5
教育学部		36	97	0	0	0	1	96	43	2.26	35	81.4	8	18.6	16	27				57	57	27	37.2	62.8	
	前期	36	97	0	0	0	1	96	43	2.26	35	81.4	8	18.6	16	27	792	662	704.22	1050	57	57	27	37.2	62.8
	後期																								
法学部		179	763	1	0	176	46	540	202	3.78	154	76.2	48	23.8	65	137				268	194	84	58.4	41.6	
	前期	146	423	1	0	3	2	417	155	2.73	120	77.4	35	22.6	58	97	684.75	558.25	597.05	900	158	155	67	56.8	43.2
	後期	33	340	0	0	173	44	123	47	7.23	34	72.3	13	27.7	7	40	509.75	451.25	471.35	600	110	39	17	63.8	36.2
経済学部		204	1024	2	166	193	56	607	239	4.28	179	74.9	60	25.1	109	130				228	135	53	77.8	22.2	
	前期	159	463	1	0	6	7	449	185	2.5	140	75.7	45	24.3	89	96				104	98	41	77.8	22.2	
	後期	45	561	1	166	187	49	158	54	10.39	39	72.2	15	27.8	20	34				124	37	12	77.8	22.2	
理学部		224	680	1	0	158	23	498	257	2.65	185	72	72	28	74	183				114	89	47	81.7	18.3	
	前期	197	431	0	0	23	3	405	225	1.92	163	72.4	62	27.6	66	159				72	68	37	83.6	16.4	
	後期	27	249	1	0	135	20	93	32	7.78	22	68.8	10	31.2	8	24				42	21	10	68.7	31.3	
医学部		234	592	0	32	21	14	525	245	2.42	181	73.9	64	26.1	116	129				278	250	133	45.7	54.3	
	前期	234	592	0	32	21	14	525	245	2.42	181	73.9	64	26.1	116	129				278	250	133	45.7	54.3	
	後期																								
歯学部		37	147	0	0	8	10	129	47	3.13	24	51.1	23	48.9	13	34				54	47	19	59.6	40.4	
	前期	37	147	0	0	8	10	129	47	3.13	24	51.1	23	48.9	13	34	792.5	630.5	689.04	1150	54	47	19	59.6	40.4
	後期																								
薬学部		79	305	1	0	48	24	232	83	3.67	54	65.1	29	34.9	22	61				153	112	35	57.8	42.2	
	前期	71	201	1	0	5	6	189	75	2.68	48	64	27	36	22	53				91	85	30	60	40	
	後期	8	104	0	0	43	18	43	8	13	6	75	2	25	0	8				62	27	5	37.5	62.5	
工学部		731	2341	1	0	528	82	1730	787	2.97	585	74.3	202	25.7	260	527				242	187	77	90.2	9.8	
	前期	629	1389	1	0	34	14	1340	685	2.03	512	74.7	173	25.3	241	444				152	142	65	90.5	9.5	
	後期	102	952	0	0	494	68	390	102	9.33	73	71.6	29	28.4	19	83				90	45	12	88.2	11.8	
芸術工学部		121	454	0	0	39	6	409	133	3.41	106	79.7	27	20.3	41	92				172	154	42	68.4	31.6	
	前期	121	454	0	0	39	6	409	133	3.41	106	79.7	27	20.3	41	92				172	154	42	68.4	31.6	
	後期																								
農学部		192	583	0	0	112	14	457	209	2.79	150	71.8	59	28.2	79	130				242	194	92	56	44	
	前期	170	418	0	0	30	5	383	178	2.35	126	70.8	52	29.2	66	112	915	639.75	704.62	1200	170	154	78	56.2	43.8
	後期	22	165	0	0	82	9	74	31	5.32	24	77.4	7	22.6	13	18	620.5	514.5	558.01	800	72	40	14	54.8	45.2
全学部		2243	7692	6	198	1363	316	5809	2471	3.11	1832	74.1	639	25.9	870	1601				2167	1716	728	70.5	29.5	
	前期	1984	5143	4	32	182	79	4846	2168	2.37	1611	74.3	557	25.7	793	1375				1573	1461	639	70.5	29.5	
	後期	259	2549	2	166	1181	237	963	303	8.41	221	72.9	82	27.1	77	226				594	255	89	70.6	29.4	

※ 追試験、追加合格については、上表には含まれておりません。

令和4（2022）年度（一般選抜 学科別 1/2）

学部	日程	募集人員	志願者	無資格者	1段階不合格者	他日程合格者	欠席者	受験者	合格者数										志願者女子数	受験者女子数	合格者女子数	合格者男子比	合格者女子比			
									人数	倍率	現役	比率	浪人	比率	県内	県外	最高点	最低点						平均点	満点	
経済学部	前期	204	1024	2	166	193	56	607	239	4.28	179	74.9	60	25.1	109	130					228	135	53	77.8	22.2	
	後期	159	463	1	0	6	7	449	185	2.5	140	75.7	45	24.3	89	96					104	98	41	77.8	22.2	
経済・経営学科	前期	45	561	1	166	187	49	158	54	10.39	39	72.2	15	27.8	20	34					124	37	12	77.8	22.2	
	後期	119	779	1	166	164	48	400	147	5.3	114	77.6	33	22.4	69	78					184	95	37	74.8	25.2	
理工学部	前期	93	303	1	0	6	5	291	115	2.63	88	76.5	27	23.5	58	57	845	693.25	734.16	1050	76	71	29	74.8	25.2	
	後期	26	476	0	166	168	43	109	32	14.88	26	81.3	6	18.7	11	21	416	359	376.06	500	108	24	8	75	25	
経済工学科	前期	85	245	1	0	29	8	207	92	2.66	65	70.7	27	29.3	40	52					44	40	16	82.6	17.4	
	後期	66	160	0	0	0	2	158	70	2.29	52	74.3	18	25.7	31	39	820.5	615.25	674.99	1200	28	27	12	82.9	17.1	
物理学科	前期	19	85	1	0	29	6	49	22	3.86	13	59.1	9	40.9	9	13	487.6	313.4	386.57	580	16	13	4	81.8	18.2	
	後期	224	680	1	0	168	23	498	257	2.65	185	72	72	28	74	183					114	89	47	81.7	18.3	
地球惑星科学科	前期	197	431	0	0	23	3	405	225	1.92	163	72.4	62	27.6	66	159					72	68	37	83.6	16.4	
	後期	27	249	1	0	135	20	93	32	7.78	22	68.8	10	31.2	8	24					42	21	10	68.7	31.3	
数学科	前期	48	154	0	0	40	2	112	58	2.66	47	81	11	19	21	37					11	11	5	91.4	8.6	
	後期	42	91	0	0	4	1	86	49	1.86	40	81.6	9	18.4	19	30	855.5	644.5	710.93	1150	9	9	4	91.8	8.2	
化学科	前期	6	63	0	0	36	1	26	9	7	7	77.8	2	22.2	2	7					2	2	1	88.9	11.1	
	後期	54	206	1	0	61	14	130	62	3.32	46	74.2	16	25.8	20	42					43	33	16	74.2	25.8	
地球惑星科学科	前期	46	95	0	0	5	1	89	52	1.83	39	75	13	25	18	34	891	626.5	707.22	1150	24	23	14	73.1	26.9	
	後期	8	111	1	0	56	13	41	10	11.1	7	70	3	30	2	8					1300	19	10	2	80	20
生物学科	前期	38	123	0	0	22	5	96	45	2.73	28	62.2	17	37.8	11	34					26	20	12	73.3	26.7	
	後期	32	81	0	0	3	1	77	37	2.19	23	62.2	14	37.8	7	30	790.5	628.5	688.19	1150	14	13	7	81.1	18.9	
数学科	前期	6	42	0	0	19	4	19	8	5.25	5	62.5	3	37.5	4	4					400	12	7	5	37.5	62.5
	後期	43	89	0	0	5	0	84	49	1.82	38	77.6	11	22.4	16	33					7	7	3	93.9	6.1	
医学部	前期	43	89	0	0	5	0	84	49	1.82	38	77.6	11	22.4	16	33	919.5	649	737.87	1150	7	7	3	93.9	6.1	
	後期																									
医学科	前期	41	108	0	0	30	2	76	43	2.51	26	60.5	17	39.5	6	37					27	18	11	74.4	25.6	
	後期	34	75	0	0	6	0	69	38	1.97	23	60.5	15	39.5	6	32	753.5	608	654.24	1150	18	16	9	76.3	23.7	
生命科学科	前期	7	33	0	0	24	2	7	5	6.6	3	60	2	40	0	5					400	9	2	2	60	40
	後期	234	592	0	32	21	14	525	245	2.42	181	73.9	64	26.1	116	129					278	250	133	45.7	54.3	
医学科	前期	234	592	0	32	21	14	525	245	2.42	181	73.9	64	26.1	116	129					278	250	133	45.7	54.3	
	後期																									
医学科	前期	110	307	0	32	1	8	266	111	2.77	73	65.8	38	34.2	49	62					80	70	35	68.5	31.5	
	後期	110	307	0	32	1	8	266	111	2.77	73	65.8	38	34.2	49	62	1042	852.5	904.36	1150	80	70	35	68.5	31.5	
生命科学科	前期	12	30	0	0	1	2	27	13	2.31	9	69.2	4	30.8	3	10					10	10	4	69.2	30.8	
	後期	12	30	0	0	1	2	27	13	2.31	9	69.2	4	30.8	3	10	809	699.5	760.85	1250	10	10	4	69.2	30.8	
保健学科	前期	112	255	0	0	19	4	232	121	2.11	99	81.8	22	18.2	64	57										
	後期	112	255	0	0	19	4	232	121	2.11	99	81.8	22	18.2	64	57					188	170	94	22.3	77.7	
看護学専攻	前期	58	106	0	0	13	1	92	62	1.71	51	82.3	11	17.7	34	28					101	89	60	3.2	96.8	
	後期	58	106	0	0	13	1	92	62	1.71	51	82.3	11	17.7	34	28	632.4	461.4	522.14	850	101	89	60	3.2	96.8	
放射線技術科学専攻	前期	27	90	0	0	3	2	85	29	3.1	22	75.9	7	24.1	16	13					46	44	14	51.7	48.3	
	後期	27	90	0	0	3	2	85	29	3.1	22	75.9	7	24.1	16	13	745	586.5	645.05	1150	46	44	14	51.7	48.3	
検査技術科学専攻	前期	27	59	0	0	3	1	55	30	1.97	26	86.7	4	13.3	14	16					41	37	20	33.3	66.7	
	後期	27	59	0	0	3	1	55	30	1.97	26	86.7	4	13.3	14	16	762.5	548	624.9	1150	41	37	20	33.3	66.7	

※ 募集人員欄が10人未満の学科については、合格最高点、最低点及び平均点は開示しないこととなっています。

※ 追試験、追加合格については、上表には含まれておりません。

令和4（2022）年度（一般選抜 学科別 2/2）

学部	学 部	日程	募集 人員	志願者	無資 格者	1段階 不合格	他日程 合格者	欠席者	受験者	合 格 者 数										志願者 女子数	受験者 女子数	合格者 女子数	合格者 男子比	合格者 女子比		
										人数	倍率	現役	比率	浪人	比率	県内	県外	最 高 点	最 低 点						平均点	満点
薬 学 部	前期		79	305	1	0	48	24	232	83	3.67	54	65.1	29	34.9	22	61				153	112	35	57.8	42.2	
	後期		71	201	1	0	5	6	189	75	2.68	48	64	27	36	22	53				91	85	30	60	40	
創 薬 科 学 科	前期		8	104	0	0	43	18	43	8	13	6	75	2	25	0	8				62	27	5	37.5	62.5	
	後期		49	166	0	0	26	9	131	52	3.19	29	55.8	23	44.2	15	37				66	49	16	69.2	30.8	
臨 床 薬 学 科	前期		45	117	0	0	2	2	113	48	2.44	26	54.2	22	45.8	15	33	887.5	694.5	746.32	1150	40	38	13	72.9	27.1
	後期		4	49	0	0	24	7	18	4	12.25	3	75	1	25	0	4				750	26	11	3	25	75
	前期		30	139	1	0	22	15	101	31	4.48	25	80.6	6	19.4	7	24				87	63	19	38.7	61.3	
	後期		26	84	1	0	3	4	76	27	3.11	22	81.5	5	18.5	7	20	891.5	724.5	779.33	1150	51	47	17	37	63
工 学 部	前期		4	55	0	0	19	11	25	4	13.75	3	75	1	25	0	4				750	36	16	2	50	50
	後期		731	2341	1	0	528	82	1730	787	2.97	585	74.3	202	25.7	260	527				242	187	77	90.2	9.8	
	前期		629	1389	1	0	34	14	1340	685	2.03	512	74.7	173	25.3	241	444				152	142	65	90.5	9.5	
	後期		102	952	0	0	494	68	390	102	9.33	73	71.6	29	28.4	19	83				90	45	12	88.2	11.8	
I 群	前期		115	462	0	0	86	27	349	127	3.64	104	81.9	23	18.1	46	81				27	23	3	97.6	2.4	
	後期		98	272	0	0	2	5	265	110	2.47	91	82.7	19	17.3	42	68	917	684.5	739.96	1150	17	17	3	97.3	2.7
	前期		17	190	0	0	84	22	84	17	11.18	13	76.5	4	23.5	4	13	625	535.5	565.38	700	10	6	0	100	0
	後期		144	385	0	0	118	10	257	154	2.5	120	77.9	34	22.1	52	102				65	49	28	81.8	18.2	
	前期		123	205	0	0	15	1	189	133	1.54	106	79.7	27	20.3	49	84	903.5	645	690.54	1150	38	35	23	82.7	17.3
	後期		21	180	0	0	103	9	68	21	8.57	14	66.7	7	33.3	3	18	581	481.5	507.24	700	27	14	5	76.2	23.8
III 群	前期		171	591	0	0	139	24	428	187	3.16	131	70.1	56	29.9	51	136				41	29	4	97.9	2.1	
	後期		146	340	0	0	8	3	329	162	2.1	114	70.4	48	29.6	48	114	880.5	651.5	715.81	1150	23	20	3	98.1	1.9
IV 群	前期		25	251	0	0	131	21	99	25	10.04	17	68	8	32	3	22	581	504.5	537.68	700	18	9	1	96	4
	後期		108	287	0	0	71	6	210	113	2.54	80	70.8	33	29.2	38	75				34	24	18	84.1	15.9	
	前期		92	159	0	0	4	1	154	97	1.64	67	69.1	30	30.9	36	61	798.5	639.5	673.28	1150	20	19	16	83.5	16.5
	後期		16	128	0	0	67	5	56	16	8	13	81.3	3	18.7	2	14	588.5	458.5	493.22	700	14	5	2	87.5	12.5
V 群	前期		46	113	1	0	2	1	109	48	2.35	34	70.8	14	29.2	18	30				27	25	8	83.3	16.7	
	後期		46	113	1	0	2	1	109	48	2.35	34	70.8	14	29.2	18	30	831.5	675.5	718.55	1150	27	25	8	83.3	16.7
	前期																									
	後期																									
VI 群	前期		147	503	0	0	112	14	377	158	3.18	116	73.4	42	26.6	55	103				48	37	16	89.9	10.1	
	後期		124	300	0	0	3	3	294	135	2.22	100	74.1	35	25.9	48	87	826.5	642.5	691.82	1150	27	26	12	91.1	8.9
芸術工学部	前期		23	203	0	0	109	11	83	23	8.83	16	69.6	7	30.4	7	16	593.5	514	545.15	700	21	11	4	82.6	17.4
	後期		121	454	0	0	39	6	409	133	3.41	106	79.7	27	20.3	41	92				172	154	42	68.4	31.6	
	前期		121	454	0	0	39	6	409	133	3.41	106	79.7	27	20.3	41	92				172	154	42	68.4	31.6	
	後期																									
環境設計コース	前期		24	62	0	0	3	0	59	27	2.3	23	85.2	4	14.8	13	14				28	26	9	66.7	33.3	
	後期		24	62	0	0	3	0	59	27	2.3	23	85.2	4	14.8	13	14	876.5	691	741.98	1250	28	26	9	66.7	33.3
	前期																									
	後期																									
インターストリクト・サ・インコース	前期		20	70	0	0	14	0	56	23	3.04	20	87	3	13	7	16				35	30	14	39.1	60.9	
	後期		20	70	0	0	14	0	56	23	3.04	20	87	3	13	7	16	781.75	686	726	1250	35	30	14	39.1	60.9
	前期																									
	後期																									
未来構想デザインコース	前期		10	48	0	0	5	1	42	11	4.36	11	100	0	0	3	8				18	16	4	63.6	36.4	
	後期		10	48	0	0	5	1	42	11	4.36	11	100	0	0	3	8	776.25	705.25	732.18	1250	18	16	4	63.6	36.4
	前期																									
	後期																									
メディアデザインコース	前期		21	96	0	0	12	1	83	22	4.36	17	77.3	5	22.7	8	14				37	29	5	77.3	22.7	
	後期		21	96	0	0	12	1	83	22	4.36	17	77.3	5	22.7	8	14	958.5	778.75	839.84	1250	37	29	5	77.3	22.7
	前期																									
	後期																									
音響設計コース	前期		26	102	0	0	3	2	97	29	3.52	20	69	9	31	7	22				32	31	6	79.3	20.7	
	後期		26	102	0	0	3	2	97	29	3.52	20	69	9	31	7	22	973.75	778.75	846.22	1250	32	31	6	79.3	20.7
	前期																									
	後期																									
学 科 一 括	前期		20	76	0	0	2	2	72	21	3.62	15	71.4	6	28.6	3	18					22	22	4	81	19
	後期		20	76	0	0	2	2	72	21	3.62	15	71.4	6	28.6	3	18	895	740.5	781.07	1250	22	22	4	81	19

※ 募集人員が10人未満の学科については、合格最髙点、最低点及び平均点を開示しないこととなっています。

※ 追試験、追加合格については、上表には含まれておりません。

21. 学部等所在地

キャンパス	学 部 等 名	所 在 地
伊都キャンパス	学務部入試課	〒819-0395 福岡市西区元岡 744 ☎092-802-2004
	共創学部	〃 〃 ☎092-802-5890
	文学部／人文科学府	〃 〃 ☎092-802-6372
	教育学部／人間環境学府	〃 〃 ☎092-802-6362
	法学部／法学府	〃 〃 ☎092-802-6367
	経済学部／経済学府	〃 〃 ☎092-802-6383
	理学部／理学府／数理学府／	〃 〃 ☎092-802-4013
	システム生命科学府／	〃 〃 4014
	マス・フォア・イノベーション関係学府	〃 〃 4355
	工学部／工学府／	〃 〃 ☎092-802-2722
	システム情報科学府	〃 〃
	農学部／生物資源環境科学府	〃 〃 ☎092-802-4508
	地球社会統合科学府	〃 〃 ☎092-802-6381
	法務学府（法科大学院）	〃 〃 ☎092-802-6374
	統合新領域学府	〃 〃 ☎092-802-3859
病院キャンパス	医学部 医学科 生命科学科	〒812-8582 福岡市東区馬出 3-1-1 ☎092-642-6020
	医学部（保健学科）／ 医学系学府保健学専攻	〃 〃 ☎092-642-6680
	歯学部／歯学府	〃 〃 ☎092-642-6261
	薬学部／薬学府	〃 〃 ☎092-642-6541
	医学系学府	〃 〃 ☎092-642-6025
大橋キャンパス	芸術工学部／芸術工学府	〒815-8584 福岡市南区塩原 4-9-1 ☎092-553-4587
筑紫キャンパス	総合理工学府	〒816-8580 春日市春日公園 6-1 ☎092-583-7512

※ 1年次は主に伊都キャンパスで基幹教育の授業を受けます。2年次以降の各学部の授業の主たる修学場所は、各学部所在地となります。

※ 工学部（融合基礎工学科）の3年次以降の主たる修学場所は筑紫キャンパスとなります。

22. 各キャンパスへのアクセス方法



【1】伊都キャンパスへのアクセス方法

(共創学部, 文学部, 教育学部, 法学部, 経済学部, 理学部, 工学部, 農学部, 基幹教育)

福岡空港（もしくは博多駅）から地下鉄・JR・昭和バスを利用：

地下鉄「福岡空港」駅（もしくは「博多」駅）→（地下鉄空港線）→「姪浜」駅でJR筑肥線へ乗換（乗換なしの便もあり）→「九大学研都市」駅下車（所要時間 35 分）

※西唐津行き、筑前原行きなどに乗車した場合は、姪浜駅での乗り換えは不要です。

昭和バスへ乗換

九州大学線 周船寺/横浜西/学園通経由九大伊都キャンパス方面行き乗車^(注)

共創学部 → (1, 2, 3 番のりばから乗車)「九大ビッグオレンジ」停留所下車

文・教育・法・経済学部 → (1, 2, 4 番のりばから乗車)「九大イーストゾーン」停留所下車

理学部 → (1, 2, 3 番のりばから乗車)「九大理学部」停留所下車

工学部 → (1, 2, 3 番のりばから乗車)「九大工学部」停留所下車

農学部 → (1, 2, 3 番のりばから乗車)「九大農学部」停留所下車

(注) のりばによって経路が異なります。詳しくは昭和バスのHPをご参照ください。

博多駅から西鉄バスを利用：

「博多駅前A」バス停から「九大伊都キャンパス」行き乗車→「九大ビッグオレンジ」(共創・文・教育・法・経済学部), 「九大理学部」(理学部), 「九大工学部」(工学部) 又は「九大農学部」(農学部) 停留所下車 (所要時間 55 分)

天神（地下鉄天神駅・西鉄福岡（天神）駅）から西鉄バスを利用：

「天神ソラリアステージ前」バス停から「九大伊都キャンパス」行き乗車→「九大ビッグオレンジ」(共創・文・教育・法・経済学部), 「九大理学部」(理学部), 「九大工学部」(工学部) 又は「九大農学部」(農学部) 停留所下車

(所要時間 45 分)

【2】病院キャンパスへのアクセス方法

（医学部，歯学部，薬学部）

福岡空港から地下鉄を利用：地下鉄「福岡空港」駅→（地下鉄空港線）→「中洲川端」駅下車，貝塚方面へ乗換→（地下鉄箱崎線）→「馬出九大病院前」駅下車（所要時間 15 分），徒歩 10 分

博多駅から地下鉄を利用：地下鉄「博多」駅→（地下鉄空港線）→「中洲川端」駅下車，貝塚方面へ乗換→（地下鉄箱崎線）→「馬出九大病院前」駅下車（所要時間 10 分），徒歩 10 分

博多駅から J Rを利用：J R 「博多」駅→（鹿児島本線）→J R 「吉塚」駅下車（所要時間 3 分），徒歩 15 分

西鉄福岡（天神）駅から地下鉄を利用：西鉄天神大牟田線「福岡（天神）」駅下車，地下鉄「天神」駅へ乗換→（地下鉄箱崎線）→「馬出九大病院前」駅下車（所要時間 10 分），徒歩 10 分

【3】大橋キャンパスへのアクセス方法

（芸術工学部）

福岡空港から地下鉄・西鉄電車を利用：地下鉄「福岡空港」駅→（地下鉄空港線）→「天神」駅下車，西鉄天神大牟田線「福岡（天神）」駅へ乗換→「大橋」駅下車（所要時間 30 分），徒歩 5 分

博多駅から地下鉄・西鉄電車を利用：地下鉄「博多」駅→（地下鉄空港線）→「天神」駅下車，西鉄天神大牟田線「福岡（天神）」駅へ乗換→「大橋」駅下車（所要時間 20 分），徒歩 5 分

博多駅から西鉄バスを利用：「博多駅前 A」バス停から ⑦⑩番系統乗車，「西鉄大橋駅」下車又は ⑩番系統乗車，「塩原 4 丁目」下車（所要時間 25 分），徒歩 5 分

博多駅から J Rを利用：J R 「博多」駅→（鹿児島本線）→J R 「竹下」駅下車（所要時間 3 分），徒歩約 15 分

西鉄福岡（天神）駅から西鉄電車を利用：西鉄「福岡（天神）」駅→（西鉄天神大牟田線）→「大橋」駅下車（所要時間 7 分），徒歩 5 分

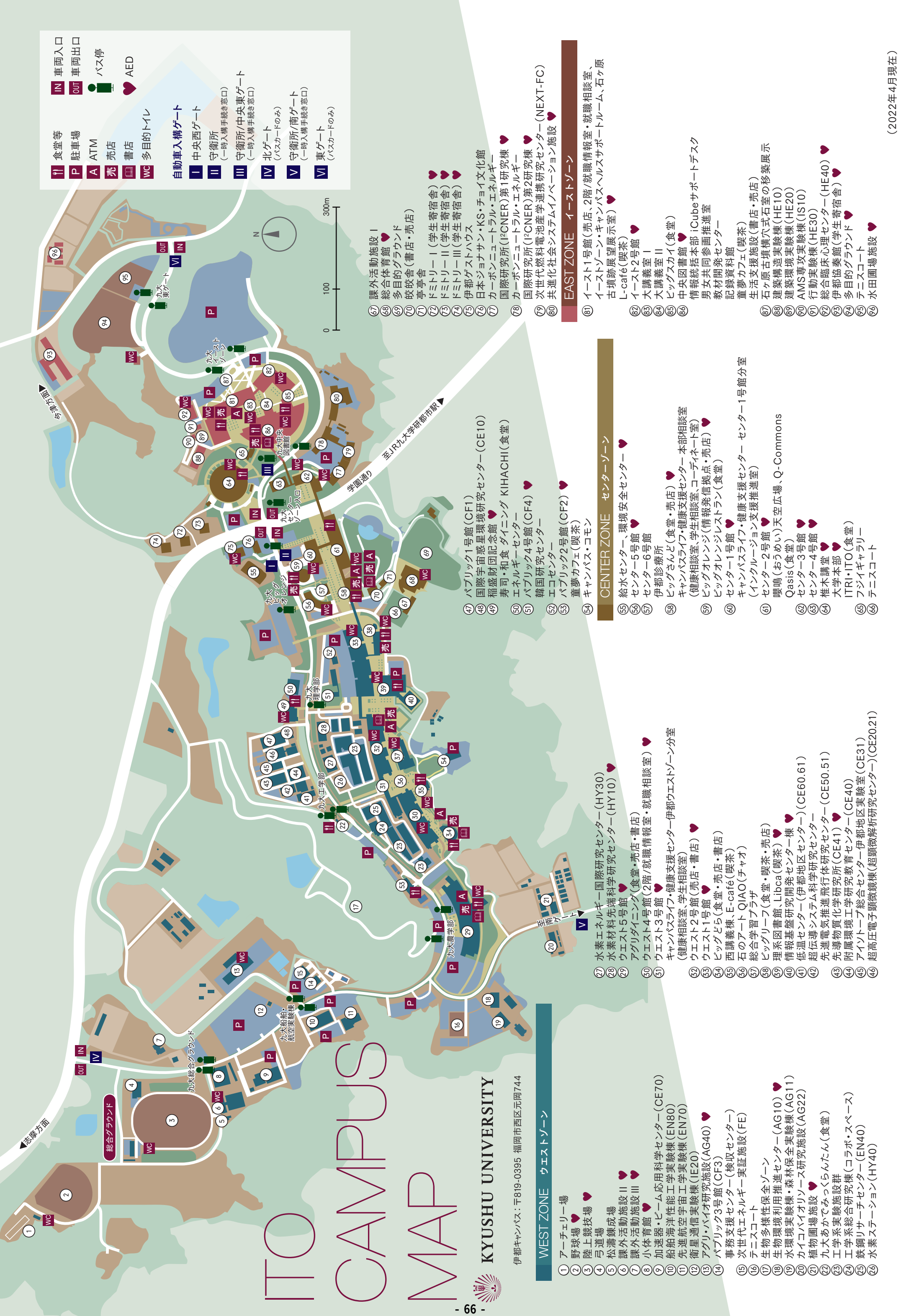
（注 1） 62 ～ 64 ページは，九州大学が設置する学部等の所在地及びアクセス方法等を記載しており，「試験実施場所等」については，32 ページを参照願います。

（注 2） 上記のアクセス方法は学生募集要項作成時点のもののため，変更される場合があります。最新の情報は各公共交通機関の HP 等をご確認ください。

九州大学構内マップ

(2022 年 4 月現在)

- 伊都キャンパス (66 ページ ~ 67 ページ)
- 病院キャンパス (68 ページ)
- 大橋キャンパス (69 ページ)
- 筑紫キャンパス (70 ページ)





KYUSHU UNIVERSITY

伊都キャンパス

〒819-0395 福岡市西区元岡744



自動体外式 除細動器(AED)の設置場所

ウエストゾーン

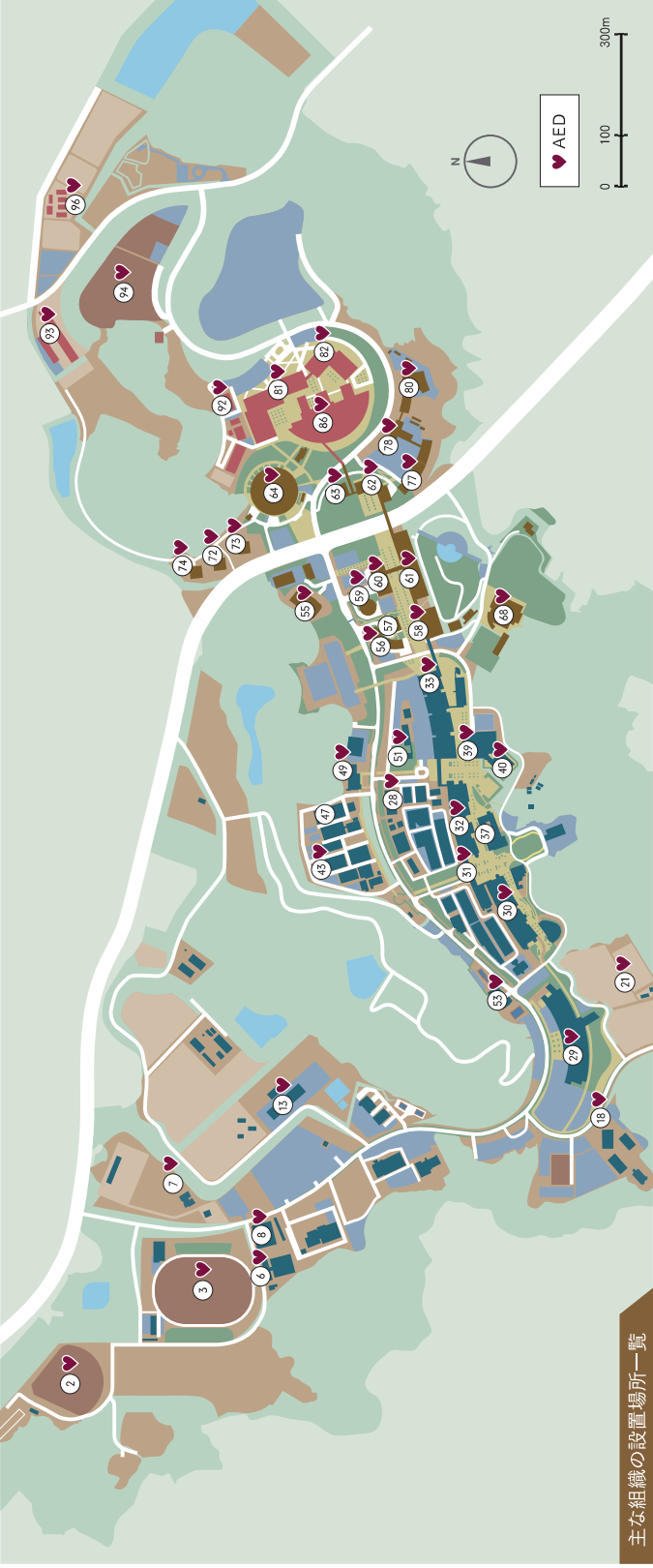
- ② 野球場
- ③ 陸上競技場(体育器具庫)/多目的トイレ横
- ④ 課外活動施設II/玄関
- ⑦ 課外活動施設III
- ⑧ 小体育館/玄関
- ⑩ アグリ・バイオ研究施設/1階
- ⑪ 生物環境利用推進センター
- ⑫ 植物園施設/園地管理棟1階
- ⑫ 水素材料先端科学研究センター/1階
- ⑫ ウエスト5号館/1,2,6階
- ⑫ ウエスト4号館/2階ピロティ、6階東側EVホール
- ⑫ ウエスト3号館/3階キャンパスライフ・健康支援センター入口前
- ⑫ ウエスト2号館/2階ピロティ、7階中央階段隣場
- ⑫ ウエスト1号館/C棟2階～10階、D棟10階
- ⑫ 理系図書館/1階ロビー
- ⑫ 情報基盤研究開発センター棟/1階廊下
- ⑫ 先端物質化学研究所/1,4階EV横
- ⑫ 稲盛財団記念館/1階
- ⑫ パブリック4号館/2階デッキ
- ⑫ パブリック2号館/1階エントランスホール

センターゾーン

- ⑫ 給水センター、環境安全センター/1階
- ⑫ センター6号館/1階
- ⑫ センター5号館/1階ゼンイン・レプレン・機出入り口
- ⑫ ビッグオレンジ/1階ロビー
- ⑫ センター1号館/1階北側通用口
- ⑫ センター2号館/1階ピロティ
- ⑫ センター3号館/東棟1階エントランスホール、南棟3階ホール
- ⑫ センター4号館/1階
- ⑫ 椎木講堂/1階ホール入口、2階ホール入口
- ⑫ 総合体育館/玄関
- ⑫ ドミトリー/1階多目的ホール廊下、4階談話室前、9階談話室前
- ⑫ ドミトリー/III/1階ロビー
- ⑫ カーボンニュートラル・エネルギー国際研究所(I²CNER)第1研究棟/1階EV横
- ⑫ カーボンニュートラル・エネルギー国際研究所(I²CNER)第2研究棟/2階EV横
- ⑫ 共進化社会システムイノベーションセンター/1階ロビー

イーストゾーン

- ⑫ イースト1号館/C棟1階売店付近EV横(1階～6階)C棟展望展示室専用EV横(1階、7階)
- ⑫ イースト2号館/各階EV横
- ⑫ 中央図書館/3階エントランスホール
- ⑫ 総合臨床心理センター/1階ロビー付近廊下
- ⑫ 伊都協賛棟/各階EV横
- ⑫ 多目的グラウンド
- ⑫ 水田圃施設/生産物貯蔵施設/1階



主な組織の設置場所一覧

- ③ ウェスト1号館
 - ◆理学府 ◆理学研究院 ◆数学部 ◆数理学府 ◆システム生命科学府 ◆マテ・ファインダティ研究所 ◆先端素粒子物理研究センター ◆植物アロチンティア研究センター(理学)
 - ◆健康診断研究センター ◆多重ゼータ研究センター ◆理学部等事務部 ◆マテ・ファイン・イノベーション関係学府
- ③ ウェスト2号館
 - ◆工学府/建設システム工学、都市環境システム工学、船舶海洋工学、地球資源システム工学、共同資源工学、量子物理工学
 - ◆工学研究/社会基盤、環境社会、海洋システム工学、地球資源システム工学、エネルギー、量子工学
 - ◆工学部/電気情報工学、船舶海洋工学、地球資源システム工学、量子物理工学 ◆システム情報科学府 ◆システム情報科学府 ◆西部地区自然災害資料センター ◆システムLSI研究センター ◆日本エレクトロニクス技術連携センター ◆プラズマナノ界面工学センター ◆五感応用デバイス研究開発センター ◆数理・データサイエンス教育研究センター ◆都市研究センター
- ③ ウェスト3、4号館
 - ◆工学府/材料工学、応用化学、化学工学、機械工学、水素エネルギーシステム、航空宇宙工学、土木工学、船舶海洋工学、地球資源システム工学、量子物理工学 ◆材料工学、応用化学、機械工学、航空宇宙工学、土木工学、量子物理工学、地球資源システム工学、エネルギー、量子工学
 - ◆工学部/材料工学、応用化学、化学工学、機械工学、航空宇宙工学、土木工学、量子物理工学 ◆未来化学創成センター ◆雇用生体工学研究センター ◆分子システム科学センター ◆分子システムデバイス産学連携教育研究センター ◆次世代産学技術研究センター ◆CENTENNIAL GALLERY
 - ◆工学部百年記念展示室 ◆キャンパスライフ・健康支援センター伊都ウエストゾーン分室(健康相談室、学生相談室) ◆工学部等事務部
- ③ ウェスト5号館
 - ◆生物資源環境科学府 ◆農学研究 ◆農学部 ◆有体物管理センター ◆植物アロチンティア研究センター(農学) ◆農学部等事務部
- ③ 総合学習プラザ
 - ◆総合新領域学府/オートモティブサイエンス ◆総合新領域学府 ◆農学部 ◆農学部 ◆有体物管理センター ◆情報基盤研究開発センター棟 ◆情報基盤研究開発センター ◆サイバーセキュリティセンター ◆情報基盤本部 ◆情報基盤研究開発センター ◆サイバーセキュリティセンター ◆事務部情報システム課(情報企画課、情報基盤課)
- ③ パブリック1号館
 - ◆待機可能なための決断科学センター ◆アジア・オセアニア研究教育機構
- ③ パブリック2号館
 - ◆事務部施設企画課、施設整備課、環境整備課、施設管理課 ◆事務部研究、産学官連携推進(研究企画課、産学官連携推進課、グラントサポート室) ◆学術研究、産学官連携本部 ◆オープンイノベーションプラットフォーム
- ③ パブリック4号館
 - ◆総合研究博物館(分室) ◆韓国研究センター

- ④ 稲盛財団記念館
- ⑤ ビッグオレンジ(情報発信拠点)
- ⑥ センター1号館
 - ◆アドミッションセンター ◆キャンパスライフ・健康支援センター伊都センター1号館分室 ◆SALC ◆事務局学務部(学務企画課、基幹教育・共創学部課、学生支援課、キャリア・奨学支援課、入試課)
- ⑥ センター3号館
 - ◆基幹教育課 ◆事務局総務部(同意生・基金課)
- ⑥ センター4号館
 - ◆事務局人事課(人事企画課、人事給与課) ◆事務局国際部(国際企画課、留学課、国際戦略企画室、SHAREオフィス支援室) ◆事務局財務部(財務企画課、経理課、調達課、決算課、資産活用課)
- ⑥ センター5号館
 - ◆留学生センター ◆ロバート・ファン/アントレプレナーシップ・センター ◆キャンパスライフ・健康支援センター ◆共創学部 ◆事務局学務部(基幹教育・共創学部課)
- ⑥ センター6号館
 - ◆伊都診療所 ◆ロバート・ファン/アントレプレナーシップ・センター
- ⑥ 椎木講堂
 - ◆事務局企画課(企画課) ◆事務局総務部(総務課、広報室) ◆総長支援室 ◆事務局法務・コンプライアンス課 ◆監査室 ◆情報公開事務室 ◆インスティテュショナル・リサーチ室 ◆法務統括室
- ⑦ カーボンニュートラル・エネルギー国際研究所(I²CNER)第1研究棟
 - ◆ネガティブエミッションテクノロジー研究センター
- ⑦ カーボンニュートラル・エネルギー国際研究所(I²CNER)第2研究棟
 - ◆I²CNER-Q-PIF共通事務支援室
- ⑧ 共進化社会システムイノベーションセンター施設
 - ◆事務局総務部(環境安全管理課) ◆事務局企画課(社会共創課) ◆浅海底フロンティア研究センター ◆科学技術イノベーション政策教育研究センター
- ⑧ イースト1号館
 - ◆人文科学府 ◆文科学府 ◆地球社会統合科学府 ◆比較社会文化研究院 ◆言語文化研究院 ◆人間環境学府 ◆人間環境学府 ◆教育学部 ◆工学部/建築学科 ◆統合新領域学府/ユーザー・デザイン・サイエンス ◆EUCenter ◆アジア理蔵文化財研究センター ◆大文字言語(分室) ◆人文社会科学系事務部 ◆キャンパス計画室
- ⑧ イースト2号館
 - ◆法学部 ◆法政研究院 ◆法学部 ◆経済学府 ◆経済学研究院 ◆経済学部 ◆中央図書館 ◆附属図書館事務部

OHASHI CAMPUS MAP



大橋キャンパス

〒815-8540 福岡市南区塩原4-9-1

- ① 管理棟 ♥
事務部
- ② 多次元デザイン実験棟
(多次元ホール、社会包摂デザイン・イニシアティブ)
- ③ 情報基盤室
(情報統括本部大橋分室)
- ④ デザインコモン(食堂・売店・書店)
キャンパスライフ・健康支援センター大橋分室
(健康相談室・学生相談室)
- ⑤ 芸術工学図書館(改修工事)
- ⑥ 8号館
事務支援センター(検収センター)
- ⑦ グローバルイノベーションセンター
アドバンスドデザインプロジェクト棟
- ⑧ 7号館
- ⑨ 6号館
- ⑩ 5号館 ♥
共用施設棟(4階/応用知覚科学研究センター)
芸術工学図書館(仮設)
- ⑫ 4号館
- ⑬ 2号館(3階/デザイン基礎学研究センター、
6階/環境設計グローバル・ハブ)
- ⑭ 画像特殊棟
- ⑮ 音響特殊棟
- ⑯ 3号館

- ⑰ 1号館
(応用生理人類学研究センター)
- ⑱ 工作工房
- ⑲ 環境実験棟
- ⑳ 印刷実験棟
- ㉑ 総合研究棟(大橋地区)
(未来デザイン学センター、デジタル工房、
4階/ユヌス&椎木ソーシャル・ビジネス研究センター)
- ㉒ 環境適応研究実験施設 ♥
- ㉓ 設備棟
- ㉔ 車庫
- ㉕ 守衛所 ♥
- ㉖ サークル共用施設
- ㉗ 体育館 ♥
- ㉘ テニスコート
- ㉙ 運動場
- ㉚ 居住空間実験住宅

食堂等

駐車場

売店

書店

多目的トイレ

車両入口

車両出口

バス停

AED

AED

自動体外式
除細動器(AED)の設置場所

- ① 管理棟1階玄関
- ⑩ 5号館1階玄関
- ㉒ 環境適応研究実験施設2階
- ㉕ 守衛所
- ㉗ 体育館1階ロビー

(2022年4月現在)

CHIKUSHI CAMPUS MAP



筑紫キャンパス

〒816-8580 福岡県春日市 春日公園6-1

- ① 筑紫地区共用棟 ♥

② 先導物質化学研究所 中央棟
キャンパスライフ・健康支援センター筑紫分室
(健康相談室・学生相談室)

③ 先導物質化学研究所 北棟

④ 先導物質化学研究所 南棟

⑤ 総合理工学研究院 A棟 ♥

⑪ グローバルイノベーションセンター ♥
洋上風力研究教育センター

⑮ 福利厚生施設(売店・食堂) ♥

⑯ 共通管理棟 ♥
筑紫地区事務部
事務支援センター(検収センター)

⑱ 総合理工学研究院 C棟 ♥

⑲ 総合理工学研究院 D棟 ♥

⑳ 総合理工学研究院 E棟 ♥
グリーンテクノロジー研究教育センター(1F～3F)
キャンパスアジア(3F)

㉑ 総合理工学研究院 F棟 ♥
放送大学 福岡学習センター(4F～5F)

㉒ 総合理工学研究院 G棟 ♥
情報基盤研究開発センター 附属汎オミクス計測・
計算科学センター(3F)
情報統括本部筑紫分室(3F)

㉓ 総合理工学研究院 H棟 ♥

㉔ 総合理工学研究院 I棟 ♥

㉕ クエスト実験棟・電源棟 ♥
高温プラズマ理工学研究センター
- ②⑧ 中央分析センター
- ③⑩ 総合研究棟(C-CUBE) ♥
筑紫図書館
筑紫ホール
- ③① 応用力学研究所 ♥
自然エネルギー統合利用センター
大気海洋環境研究センター
極限プラズマ研究連携センター
海洋プラスチック研究センター

自動体外式 除細動器(AED)の設置場所

- ① 筑紫地区共用棟 1階

⑤ 総合理工学研究院 A棟1階
グローバルイノベーション
センター玄関ホール

⑪ センター玄関ホール

⑮ 福利厚生施設玄関ホール

⑲ 共通管理棟玄関

⑲⑮ 総合理工学研究院 C棟1階

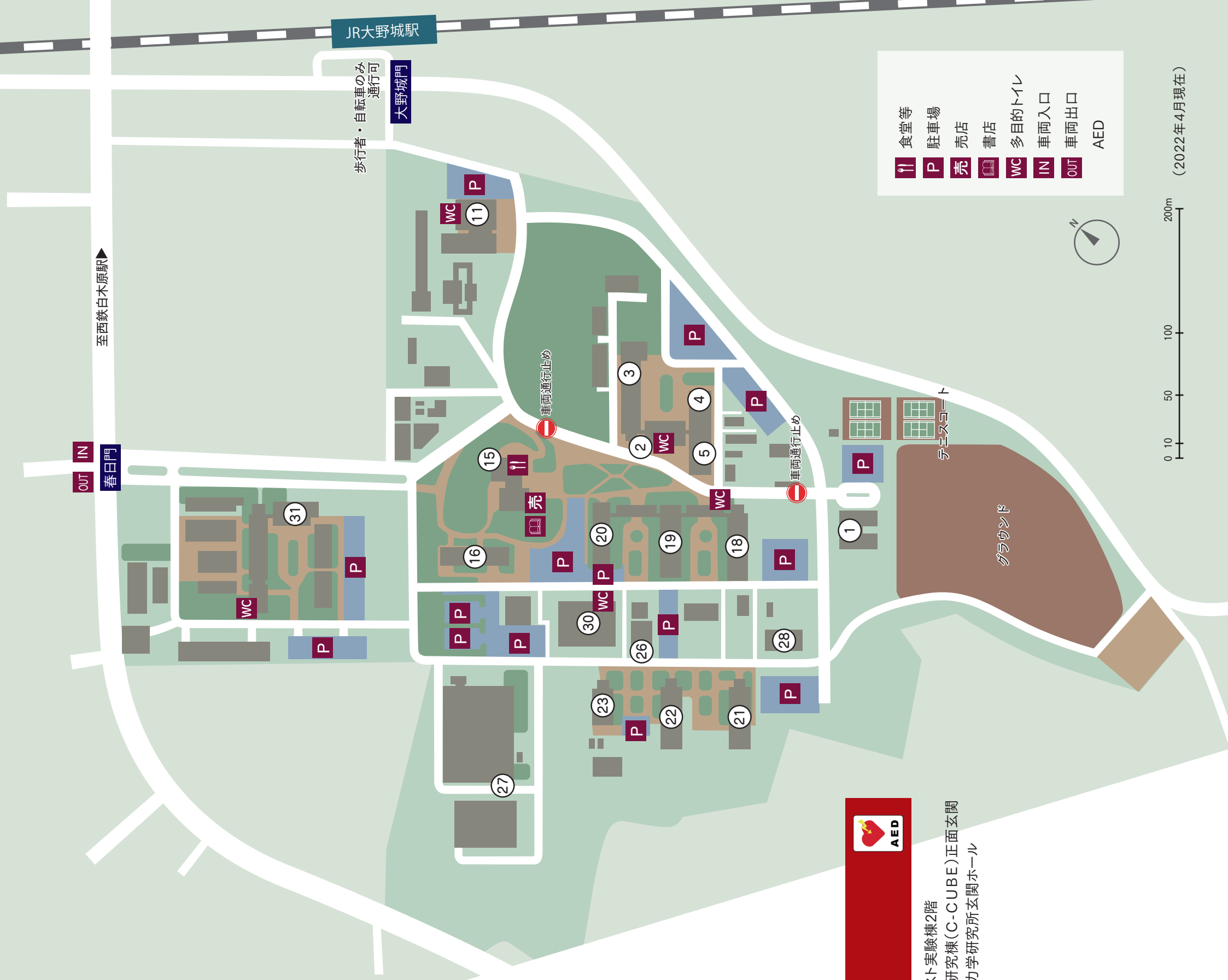
⑲⑮ 総合理工学研究院 D棟1階

⑲⑮ 総合理工学研究院 E棟1階

⑲⑮ 総合理工学研究院 F棟1階

⑲⑮ 総合理工学研究院 G棟1階

⑲⑮ 総合理工学研究院 H棟1階
- ②⑦ クエスト実験棟2階
- ③⑩ 総合研究棟(C-CUBE)正面玄関
- ③① 応用力学研究所玄関ホール



番号は、筑紫キャンパス内に設置された総合案内板の番号と一致しています。

インターネット出願 入力項目及び入力例

出願手続きについて

- | | | |
|-----------------------------------|---------|------------------------|
| ① インターネットにより、 <u>出願情報等を登録</u> する。 | P71 | } ①～④の
全ての手続きを行います。 |
| ② <u>証明写真をアップロード</u> する。 | P80 | |
| ③ <u>入学検定料を支払う</u> 。 | P80 | |
| ④ 調査書等の <u>提出が必要な出願書類等を郵送</u> する。 | P10, 80 | |

〈 注 意 〉

インターネット出願は、インターネットでの入力及び入学検定料の支払を行っただけでは出願手続完了にはなりません。期間内に必要な出願書類等が到着するように、書留・速達で郵送する必要があります。詳細は6～12ページの「6. 出願手続」をご参照ください。

- (注) 本学のコンピュータ処理において表記できない文字については、受験票、合格通知書及び入学後の各書類等について文字が置換えられる場合があります。
また、字数制限により、すべての表記が出来ない場合があります。

以下のイメージは学生募集要項作成時点のもののため、変更する場合があります。
なお、パソコン用画面を掲載していますが、スマートフォン版入力画面も入力する項目は同一です。
また、スマートフォンの場合、機種によっては正常に操作できないことがあります。スマートフォンで操作できない時は、パソコンから操作してください。

①インターネットによる出願登録

アクセスページ

九州大学 Web サイト

トップページ > 入試・入学 > 学部入試 > インターネット出願

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/internet/>



出願方法は以下のサイトでも説明しておりますので、出願前にご確認ください。

九州大学 インターネット出願案内サイト

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-kyushu-u/how/>



71 ページの内容及び募集要項をよく確認した後、[インターネット出願サイト]をクリックしてください。

インターネット出願

※出願前に必ず募集要項をお読み下さい。

[大学案内・入学選抜概要・募集要項](#) 

募集要項等のダウンロードページに移動します。

インターネット出願の実施について

平成29年度入試から、インターネット出願へ移行しています。
それに伴い、紙の願書による出願を原則廃止します。

【令和5（2023）年度インターネット出願を実施する入試】

- ・一般選抜（前日程・後日程）
- ・総合型選抜Ⅰ・総合型選抜Ⅱ
- ・学校推薦型選抜（共創学部・歯学部・芸術工学部）
- ・帰国生徒選抜
- ・私費外国人留学生入試(4月入学)
- ・私費外国人留学生入試(10月入学)(共創学部)
- ・国際入試（教育学部）
- ・私費外国人留学生入試(10月入学：国際コース)(工学部)
- ・国際コース入試(10月入学)(農学部)

インターネット出願サイト

インターネット出願サイト

ココをクリック

インターネット出願

- 募集要項
- 大学案内・入学選抜概要・募集要項
- 一般選抜
- 帰国生徒選抜
- 総合型選抜Ⅰ
- 総合型選抜Ⅱ
- 学校推薦型選抜
- 私費外国人留学生入試
- 3年次編入学試験
- 障害等のある入学志願者について(学部)
- 入学選抜実施状況
- 高校卒業(程度)を満たさない者の受験資格について
- 各種資料の請求方法
- アドミッションセンター
- 入学手続
- 国際入試
- 大学院入試
- アドミッションポリシー
- オープンキャンパス
- 入試や大学生活等に関する情報

出願サイトの「出願登録利用案内」、「個人情報の取り扱いについて」をご確認の上、画面下部の[出願登録]ボタンをクリックしてください。

利用案内・出願手続開始

出願登録利用案内

初めて出願を行う方は、以下の手順をご確認の上、「個人情報の取り扱いについて」の内容にご同意いただき、当ページ下部の

出願登録 ボタンより出願登録を行ってください。

個人情報の取り扱いについて

出願を開始するにあたり、以下「個人情報の取り扱いについて」を必ずご確認ください。

確認ができましたら「個人情報の取扱いに同意する」チェックボックスを選択の上、**出願登録** ボタンより出願登録を行ってください。

個人情報の取り扱いについて

九州大学では、ご提出いただきました志願者の氏名・住所等の個人情報(は、入学試験の出願受付、実施、合格発表、さらには入学に至る一連の手続と、九州大学で学生生活を始めるに当たって必要となる書類・お知らせ等の送付及び入学試験に関するデータの統計処理のために使用いたします。

なお、九州大学はこれらの業務の一部を業者に委託する場合があります。この場合、九州大学及び当該業務の委託を受けた業者は、上記利用目的の達成に必要な範囲を超えて志願者の個人情報を利用することはありません。

☐ 個人情報の取り扱いに同意する

出願登録

step1 入試制度の選択

[出願登録] ボタンをクリックすると step1 の画面が開きます。

出願する入試制度を選択し、[次へ] をクリックしてください。

※ 一般選抜（前期）及び一般選抜（後期）の両方に出願する場合は、71 ページの①～④の出願手続きを前期、後期それぞれについて実施してください。

東日本大震災や熊本地震等で被災された志願者の入学検定料の免除を行います。入学検定料の免除を希望する場合は、インターネット出願登録前に各入試制度の学生募集要項を確認の上、申請してください。申請が認められた後、パスワードが通知されますので、画面の質問に対し「はい」を選択してパスワードを入力してください。



step2 志望学部・学科等の選択

step1 で選択した「入試制度」の志望学部・学科・受験科目等を選択してください。

また、志望する各学部・学科（専攻）が指定した大学入学共通テストの受験教科・科目の確認、大学入学共通テスト成績請求票番号を入力した上で、[次へ] をクリックしてください。

前の画面に戻る場合は、[戻る] をクリックしてください。

※ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないでください。



／ 戻り印

志望する各学部・学科（専攻）が指定した 大学入学共通テストの受験教科・科目をすべて受験した	☐ はい
大学入学共通テスト成績請求票番号	- - 大学入学共通テスト会場コード・受験番号を記入してください。

戻る 次へ

（*注1）志望学科について

前期日程の理学部は、第2志望学科まで、工学部は第3志望学科（群）まで選択することができます。画面上で選択した順番がそのまま志望順となりますので、志望順に誤りがないかよく確認して登録してください。

（*注2）受験科目の届出について

前期日程の外国語、理科及び地理歴史については、受験科目をあらかじめ届出なければなりません。
出願後は受験科目の変更は認められません。なお、理学部と工学部においては、第1志望学科（群）と第2及び第3志望学科（群）の選択科目を同一にしてください。

（*注3）理学部国際理学コースの志望について

前期日程の理学部は、国際理学コースに志望することもできます。
「国際理学コースの志望」では「国際理学コースに出願する」、「国際理学コースに出願しない」のいずれかを必ず選択してください。

※ 国際理学コースは一般選抜（前期日程）合格者の中から選抜するため、国際理学コース志願者は一般選抜（前期日程）にも同時に志望している形となります。このため、国際理学コースで合格に満たなかった場合でも、一般選抜（前期日程）合格者となり得ます。
国際理学コースへの出願により一般選抜（前期日程）で不利になることはありません。

（*注4）大学入学共通テスト成績請求票番号について

大学入学共通テスト試験場コード、受験番号、発行回数を入力してください。なお、正しく入力されていない場合は、出願が受理できないことがあります。

step3 個人情報の入力

個人情報の入力画面が表示されます。
必要な個人情報を入力します。

○志願者個人情報

漢字氏名、カナ氏名を入力してください。
入力した漢字が登録エラーになる場合は代替の文字を入力してください。
例) 高木→高木 山崎→山崎 (ローマ数字) III→(アルファベットのアイ) III
なお、本学の入学手続の際に、正しい漢字を登録することが可能です。

○パスポートや在留カードのとおり英字氏名を入力してください。

または、ヘボン式で入力してください。
FAMILY NAME(姓)はすべて大文字、FIRST NAME(名)は頭文字のみ大文字で入力してください。
FULL NAMEは姓(・ミドル)・名の順に入力し、姓と名の間に半角スペースを入力してください。
例) YAMADA Taro

個人情報の入力

以下に漏れなく入力してください。必須は必須項目です。

志願者個人情報	
漢字氏名	姓 山田 名 太郎 (全角) 入力した漢字が登録エラーになる場合は代替の文字を入力してください。 本字の入字手続の際に、正しい漢字を登録することが可能です。 例) 高木→高木 山崎→山崎 (ローマ数字) III→(アルファベットのアイ) III 漢字氏名のない方は、「姓」にファミリーネーム、「名」にファーストネーム、ミドルネームの順にカタカナで入力してください。 ※文字数が長くて入力できない場合は、入力可能な文字数まで入力してください。
カナ氏名	セイ ヤマダ メイ タロウ (全角カナ)
英字氏名	YAMADA (半角英数字記号) パスポートや在留カードのとおり英字氏名を入力してください。 または、ヘボン式で入力してください。※ヘボン式についてはこちら FAMILY NAME(姓) はすべて大文字、 FIRST NAME(名) は頭文字のみ大文字で入力してください。 FULL NAMEは姓(・ミドル)・名の順に入力し、姓と名の間に半角スペースを入力してください。 例) YAMADA Taro
	FIRST NAME(名) Taro (半角英数字記号)
	FULL NAME YAMADA Taro (半角英数字記号)
生年月日	2003 - 2 - 25 2021年4月1日時点: 18 歳 (半角数字)
性別	☒ 男性 ☐ 女性

○合格その他の通知先住所

「合格その他の通知先住所」は、前期日程3月8日(水)、後期日程3月21日(火)に発送する合格通知等が確実に受け取れる住所を入力してください。

また、[メール受信確認] ボタンをクリックし、入力したメールアドレスにメールが届いているか必ず確認してください。

合格その他の通知先住所	
住所種別	☒ 日本国内 ☐ その他外国
郵便番号	819 - 0395 (半角数字) 郵便番号から住所を表示する
郵便番号(その他外国)	(半角英数字記号)
都道府県	福岡県 住所から郵便番号を表示する
市郡区	福岡市西区 (全角/半角)
町村番地	元岡744 (全角/半角)
マンション・アパート・棟号室	国立大学法人 九州大学 学務部入試課 (全角/半角) 入力されていない場合、郵便物が送達または届かない場合があります。該当する場合は必ず入力してください。
英字住所	(半角英数字記号)
自宅電話番号	092 - 802 - 2004 (半角数字) 「自宅の電話番号」など、確実に連絡できる電話番号を入力してください。自宅などに連絡できる固定電話がない場合は、この欄に「携帯電話番号」を入力してください。
自宅電話番号(その他外国)	(半角数字記号)
携帯電話番号	090 - **** - **** (半角数字) 「自宅電話番号」に「自宅の電話番号」などの固定電話の番号を入力した場合は、この欄に「携帯電話番号」を入力してください。
携帯電話番号(その他外国)	(半角数字記号)
メールアドレス	nyushiken1@jimu.kyushu-u.ac.jp (半角数字記号) メール受信確認 確認のためもう一度入力してください。 nyushiken1@jimu.kyushu-u.ac.jp

○現在の連絡先住所

現在の連絡先住所を入力してください。上記の「合格その他通知先住所」と同じ場合は、「上記連絡先を転記」の欄にチェックを入れてください。

また、いずれの場合も「緊急連絡先電話番号」を必ず入力してください。

現在の連絡先住所	
上記連絡先を転記	☒ 転記する
住所種別	必須 ☒ 日本国内 ☐ その他外国
郵便番号	必須 819 - 0395 (半角数字) 郵便番号から住所を表示する
郵便番号(その他外国)	(半角英数字記号)
都道府県	必須 福岡県 住所から郵便番号を表示する
市市区	必須 福岡市西区 (全角/半角)
町村番地	必須 元岡744 (全角/半角)
マンション・アパート・標号室	国立大学法人 九州大学 学務部入試課 (全角/半角) 入力されていない場合、郵便物が送達または届かない場合があります。該当する場合は必ず入力してください。
英字住所	(半角英数字記号)
自宅電話番号	必須 092 - 802 - 2004 (半角数字) 「自宅の電話番号」など、確実に連絡できる電話番号を入力してください。自宅などに連絡できる固定電話がない場合は、この欄に「携帯電話番号」を入力してください。
自宅電話番号(その他外国)	(半角数字記号)
携帯電話番号	090 - **** - **** (半角数字) 「自宅電話番号」に「自宅の電話番号」などの固定電話の番号を入力した場合は、この欄に「携帯電話番号」を入力してください。
携帯電話番号(その他外国)	(半角数字記号)
緊急連絡先	必須 080 - **** - **** (半角数字) 「保護者の電話番号」など、緊急時に確実に連絡できる電話番号を入力してください。
緊急連絡先(その他外国)	(半角数字記号)

○出身校情報

高校名(全角)、または高校コード(半角英数字)を入力し、候補の一覧から選択してください。
または、[高校を検索する]ボタンから検索して高校名を選択してください。

○出願資格

選択肢の中から該当する項目を選択してください。

出身校情報	
高校名(全角)、または高校コード(半角英数字)を入力し、候補の一覧から選択してください。 ※ 都道府県と設置区分の部分を除いた高校名を入力してください。 例) ○○県立△△高等学校の場合→「△△」	
出身校	高校名(全角)または高校コード 高校を検索する ※ 高等学校卒業程度認定試験、外国の学校等、文部科学大臣の指定した者、認定および在外教育施設に該当する者は「高卒認定試験などの一覧」から選択してください。
高等学校卒業(見込)年月/資格取得年月	2021 年 3 月 (半角数字) 高卒認定試験などの一覧 ※認定試験等は合格年を入力してください。
出願資格	
出願資格	必須 高校等卒業(見込)

入力し終えたら、[次へ] をクリックしてください。
必須項目に記入漏れがある場合は、エラーとなりますので再入力してください。
前の画面に戻る場合は、[戻る] をクリックしてください。
※[戻る]をクリックすると、入力した個人情報はクリアされます。
※ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないでください。

○英語能力試験の利用（共創学部志願者のうち希望者のみ）

英語能力試験の利用を希望する者は、実用英語技能検定（英検 CSE スコア）、TOEFL iBT、IELTS（アカデミック・モジュール）、GTEC、TEAP（4技能）、ケンブリッジ英語検定、TEAP CBT のうちいずれか一つのスコアを入力してください。

英語能力試験の利用 ※換算対象となる大学入学共通テストの実施日より過去2年以内に受験したもの。	
資格名	TOEFL iBT 英語の資格・検定試験において、基準以上のスコアを満たしていれば、大学入学共通テストにおける外国語の得点を換算表に基づき得点に換算します。
スコア	72 (半角数字記号) 必須 ※IELTS（アカデミック・モジュール）選択者は小数第一位まで正確にスコアを入力してください。

step4 入力内容の確認

step1～3 で入力したすべての内容について確認してください。

原則として、入学検定料の支払後、登録内容の変更は出来ません。
修正がある場合は[戻る]をクリックして修正してください。
※ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないでください。

登録内容に間違いがなければ、[次へ]をクリックしてください。

戻る

次へ

最後の確認画面ですので、登録内容に誤りがないか、必ず確認をしてください。

入力内容の確認

入学検定料総合計

¥17,000

入試制度

総合型選抜Ⅱ

出願情報

理学部	学科内容
	理学部 物理学科

志願者個人情報

漢字氏名

必須

山田 太郎

step5 支払方法確認

「クレジットカード」、「コンビニエンスストア」、「銀行 ATM 【Pay-easy での支払い】」、「ネットバンキング」での支払いが可能です。

支払金額、支払期限を確認した上で、[登録]をクリックしてください。

step6 出願登録完了

出願登録完了画面に表示される出願番号とセキュリティコードは必ずメモしてください。

引き続き、下記の手続きを実施してください。

- ②証明写真のアップロード
- ③入学検定料のお支払い
- ④出願書類の確認

出願登録完了

出願はまだ完了していません。

出願した情報の確認やお問い合わせが必要になりますので、必ずメモを取ってください。

出願番号

セキュリティコード

続いて下記に従って出願手を完了してください。

1. 証明写真のアップロード

上半身脱帽正面向きむ背景、直近3か月以内に撮影した100KB～5MB以下のjpg又はpngデータを出願履歴の確認よりアップロードしてください。

2. 入学検定料のお支払い

②証明写真のアップロード, ③入学検定料のお支払い, ④宛名ラベルの印刷及び必要書類の送付, ⑤受験票の印刷には, 下記の「出願履歴の確認」画面へアクセスしてください。

九州大学 インターネット出願案内サイト

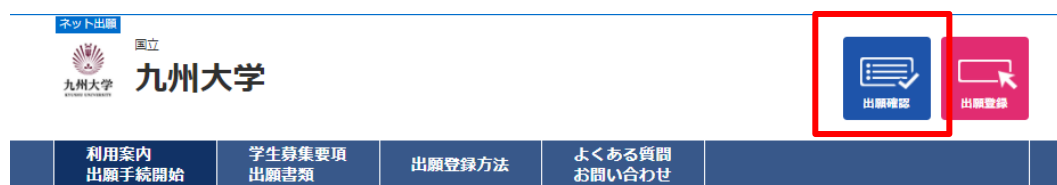
<https://www.guide.52school.com/guidance/net-kyushu-u/how/>



出願履歴の確認

インターネット出願サイト上部の[出願確認]ボタンをクリックすると, 申し込み確認のログイン画面が表示されます。step6 で表示された出願番号とセキュリティコード(※)、step3 で登録した生年月日を入力してログインしてください。

出願履歴画面が表示されます。



重要なお知らせ

(お知らせはありません)

当サイトは株式会社KEIアド/ンスが構築および運営の委託を受けております。ご登録いただきました個人情報は、出願および受験に係わる目的のみで利用いたします。また、当社は個人情報の管理には万全の体制で臨んでおります。

利用案内・出願手続開始

出願登録利用案内



申し込み確認

全て入力(選択)して「次へ」ボタンをクリックしてください。

出願番号	
セキュリティコード	
生年月日	2003 年 5 月 17 日

出願番号、セキュリティコードを忘れた方は、[こちら](#) から

終了

次へ

(※) 出願番号、セキュリティコードが不明な場合は、出願登録完了メールを確認するか、画面上の「出願番号、セキュリティコードを忘れた方はこちらから」よりお問い合わせください。

(※) セキュリティコードと出願番号の入力欄の間違いにご注意ください。

○出願履歴画面

| 申し込み一覧

出願番号: S41033
 セキュリティコード: 7032
 生年月日: 2003/02/25

出願番号	出願日時	入試制度	お支払い状況	各種確認 ③, ④
S41033	2021/12/09 10:31	一般選抜 (前期日程)	未済 お支払い期限 2022/02/04 17:00	出願内容確認 出願完了画面 確認メール 入学検定料のお支払いサイトへ 出願取消

⑤ 受験票

② 写真の登録・確認

ログアウト

②証明写真のアップロード

出願履歴画面の[写真の登録・確認]ボタンをクリックすると、写真の登録画面を表示します。画面の説明に従い、規定の写真データをアップロードしてください。

※ 証明写真の登録は1度だけ可能です。証明写真を再登録したい場合は、九州大学学務部入試課まで、お問い合わせください。

※ 「証明写真の切り抜き」画面において「写真を切り抜く」ボタンが押せない場合、「写真を切り抜く」ボタンは必ず、写真の表示が切り抜き枠に収まるのを待ってから押してください。写真の描画中に「写真を切り抜く」ボタンを押すと、正しく動作しない場合があります。この場合は、一度「証明写真の登録」画面に戻り、再度写真の登録処理を行ってください。

③入学検定料のお支払い

出願履歴画面の[入学検定料のお支払いサイトへ]ボタンをクリックすると、決済サイトが表示されます。画面上の表記に従い、検定料をお支払いください。

④宛名ラベルの印刷及び必要書類の送付

証明写真の登録及び入学検定料のお支払いが完了すると、出願履歴画面に[宛名ラベル]ボタンが表示され、印刷が可能になります。必要書類の送付については、学生募集要項の10ページを確認してください。

⑤受験票の印刷

郵送書類が大学で正式に受理された後、受験票の公開日以降に印刷可能となります。

受験日当日までに、出願履歴画面の[受験票]ボタンより受験票の印刷を行い、試験当日に必ず持参してください。

令和5年度九州大学「学部新入学生」 学生寄宿舍入居者募集要項

学部新入学生の学生寄宿舍入居者募集を以下のとおり実施します。

1. 募集対象者

九州大学各学部の受験予定者、合格者

※在留資格が「留学」の留学生は、この募集に応募できません。

2. 募集期間

(1) 第1次募集期間（本学入試に合格した者及び前期日程受験予定者）

令和5年2月 3日（金） ～ 2月16日（木） ※必着

(2) 第2次募集期間（後期日程受験予定者のみ）

令和5年3月 6日（月） ～ 3月10日（金） ※必着

※期限内に必着で郵送してください。締切日以降の到着分は受理しません。

3. 結果発表

入居許可者は Web サイト(<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/notices>)にて受付番号で発表し、入居許可書及び入居関係書類を送付します。受付番号は、申請書受領完了後、郵送にてお知らせします。

なお、選考結果及びその理由に関する問い合わせには一切応じられませんので、あらかじめご了承ください。

(1) 第1次募集

令和5年3月 8日（水） 12時発表予定

(2) 第2次募集

令和5年3月21日（火） 12時発表予定

4. 募集する学生寄宿舍

地区名	寄宿舍名	寄宿料 (共益費込)	光熱水費等	居室タイプ	募集人員
伊都地区	ドミトリー1 (男・女)	23,000 円	個人負担	単身個室	210 名程度
	ドミトリー2 (男・女)	30,000 円	個人負担	単身個室	
	伊都協奏館 (男・女)	21,000 円	個人負担	単身個室	
	ドミトリー3 (男・女)	14,500 円	9,000 円/人 定額	ルームシェア (4 名)	24 名程度
大橋地区	井尻寮 (男子のみ)	4,700 円	7,000 円/人 程度	単身個室	30 名程度

※同時に複数のドミトリー（伊都協奏館含む。）に申請することができます。その場合は、希望順位を入居申請書に記入し必要な書類を提出してください。ただし、ドミトリー3の申請は第1希望でのみ受け付けます。なお、井尻寮との併願はできません。

5. 入居期間等について

- (1) ドミトリー1・2・3、伊都協奏館の入居期間は、原則1年間（令和5年4月1日～翌年3月20日）です。2年次以降も入居を希望する場合は、在学生募集時期に再申請が必要になります。
- (2) 井尻寮の入居期間は、標準修業年限（学部生4年生）まで入居可能です。
- (3) ドミトリー3は、4名1組のルームシェア型の学生寄宿舍となります。トイレ・キッチン・バスルームは共有ですが、居室は個室になります。基本的に留学生2名、日本人学生2名の構成となります。国際交流と共同生活に高い関心がある学生を募集します。（※新型コロナウイルス感染症等の影響により留学生との混住にならないこともあります。）
- (4) 井尻寮は入寮面接を行います。

6. 学生寄宿舍の詳細

Webサイトを確認してください。

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/education/life/dormitory/>

7. 提出書類

申請書等は、本学 Web サイト（<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/education/life/dormitory/>）からダウンロードしてください。該当項目には（Web）と表示しています。

※必ず提出しなければならない書類（「(1)⑥該当がある場合のみ提出する書類」以外）が提出されていない場合は、申請は不受理（選考されない）となり、また、「(1)⑤所得に関する証明書等」及び「(1)⑥該当がある場合のみ提出する書類」で不適当なものは除外したうえで選考することになりますので、十分注意してください。なお、不受理になったことや、提出された書類に関して、選考前に本学から連絡をすることはありませんので、各自の責任において書類をご準備ください。

(1) ドミトリー1・2、伊都協奏館及び井尻寮

- ①学生寄宿舍入居申請確認表 (Web)
- ②入居申請書 (Web)
- ③受付番号通知用紙 (Web)
- ④結果通知用宛名記入用紙 (Web)
- ⑤所得に関する証明書等 (**注1** をご参照ください。)
- ⑥該当がある場合のみ提出する書類 (**注2** をご参照ください。)

(2) ドミトリー3

- ①学生寄宿舍入居申請確認表 (Web)
- ②入居申請書 (Web)
- ③受付番号通知用紙 (Web)
- ④結果通知用宛名記入用紙 (Web)
- ⑤入居理由記入用紙 (Web)

注1 「所得に関する証明書等」は、該当する以下の書類について、家計支持者（父母又は父母に代わり家計を支持する者）の書類を提出してください。

必ず、下記＜所得に関する書類の提出例＞を参考に、家計支持者は所得課税証明書と併せて該当する書類を提出すること。

家計支持者（父母または父母に代わり家計を支持する者）について		
令和4年度所得課税証明書（写でも可）		
＜入手先＞市区町村の役所		
※両親がいる場合は、父母ともに必要。また、無収入の場合でも必要。		
※令和4年7月以降に発行され、令和3年の収入金額、課税額、住民税所得割・均等割りの額及び扶養親族数が記載されたもの。		
※勤務先から配布された「市民税・県民税・特別徴収額の決定通知書」は不可。		
以下は、該当する書類を提出		
家計支持者に給与収入がある場合 （会社員等、パート・アルバイト、専従者） ※専従者とは自営業の家族従業員	→①～③から選択	①令和4年1月1日以前から現在も同じ勤務先である。 【提出書類】令和4年分源泉徴収票（写） ※複数勤務の場合は全て提出。まだ発行されていない場合は、令和3年分で可。
		②令和4年1月2日以降に退職して、転職した。 【提出書類】 ・直近3か月分の給与・直近の賞与明細書（写） ・退職発行時の源泉徴収票（退職年月日が記載されたもの）
		③令和4年1月1日以前から現在も同じ勤務先であるが、勤務形態が変更（再雇用など）により令和3年よりも大幅に収入が変わる。 ※次のいずれか1点を提出 【提出書類】 ・年収見込証明書（勤務先に作成を依頼） ・雇用契約書等の年収見込額を示せるもの（写）

家計支持者が自営業、資産所有等により給与以外の所得がある（営業所得、農業所得、不動産所得、利子・配当所得、雑所得がある）	→	【提出書類】①②いずれかを提出 ①令和４年分の確定申告書第一表・第二表（写） ※まだ申告していない場合は令和３年分でも可 ※税務署の受付印があるもの又は電子申告の受付番号のあるもの。 ※利子・配当所得の内容が第三表に記載されている場合は第三表も提出。 ②令和４年度（令和３年分）市町村県民税申告書（写） ※令和３年分の収入金額・所得金額・必要経費等がわかるもの
家計支持者が現在、無職または無収入である	→①～②から選択	①課税証明書には有職時の年収記載があるが、現在無職である。 【必要書類】下記２点を提出 ・（様式２）無職の申立書（Webサイトよりダウンロード） ・雇用保険受給資格者証の第１面（写）、離職票や辞令等、退職を示せる書類（写）
		②令和４年１月２日以前から無職または無収入である。 【必要書類】令和４年度所得課税証明書（写）
家計支持者が公的年金（遺族・障害・企業年金等）を受給している	→	【必要書類】最新の年金改定通知書、年金証書、年金振込通知書 等
家計支持者が生活保護を受けている	→	【必要書類】生活保護受給証明書 など生活保護受給の事実と直近１年分の扶助額がわかるもの。

<所得に関する書類の提出例>

<例１> ○父（会社員）・・・所得課税証明書＋源泉徴収票（コピー） ○母（パート）・・・所得課税証明書＋源泉徴収票（コピー） ○祖母（年金）・・・提出不要 ○本人・・・・・・・・提出不要 ○弟（高校生）・・・提出不要 <例２> ○父（自営業）・・・所得課税証明書＋確定申告書控（コピー） ○母（無職）・・・所得課税証明書（コピー） ○本人・・・・・・・・提出不要 ○兄（会社員・同一生計）・・・提出不要
--

注2

家計支持者 または 家計支持者が扶養する家族について (同居・別居に関わらず、家計支持者が扶養する家族)	
家計支持者または扶養家族に障害をもつ方がいる	【必要書類】①～③のいずれかを提出 ①身体障害者手帳（写） ②療育手帳（写） ③精神障害者保健福祉手帳（写） ※申請中の場合は医師の診断書（原本）
家計支持者または扶養家族に要介護1以上の方がいる	【必要書類】介護保険被保険者証（写）
家計支持者または扶養家族に療養期間が6か月以上の長期療養の方がいて、療養者1人につき1年間の療養費（健康保険等による補填額を除く）が10万円以上ある場合	【必要書類】 （様式1）長期療養者に係る療養費証明書 （Webサイトよりダウンロード） ※要件の詳細は様式1の2枚目（裏面）を参照 ※診療機関が証明したもの ※医療保険等の保険金を受給している場合は、受給額を示すものも提出 診療機関による証明を受けることが困難な場合は以下の3点を提出 ①（様式1）長期療養者に係る療養費証明書（Webサイトよりダウンロード） ②医師の診断書（原本・1年以内に発行され、療養期間が6か月以上） ③療養費の支払いがわかる領収書等（写）

注意 家計支持者または扶養家族に障害を持つ方や要介護者、長期療養の方がいる場合、もしくは母子父子世帯が優先的に入居できるものではありません。

8. 提出方法

申請書等を角形2号（角2）封筒に入れ「学生寄宿舍入居申請書在中」と朱書きして、下記住所あて郵送にて提出してください。

〒819-0395 福岡市西区元岡 744

九州大学 学務部学生支援課 厚生係

※提出された書類については返却しませんので、あらかじめご了承ください。

9. 選考方法

（1）ドミトリー1・2、伊都協奏館

所得に関する証明書を元に、家計困窮度の高い順に順位付けを行います。

（2）ドミトリー3

「国際交流に対する関心」及び「共同生活に対する関心」を基準に、入居理由記入用紙を採点し、順位付けを行います。

（3）井尻寮

所得に関する証明書及び面接を基に、家計困窮度及び共同生活に対する適正により順位付けを行います。面接は、オンラインによる面接となります。

※面接結果の理由に関する問い合わせには、お答えいたしかねますので、あらかじめご了承ください。

ください。

面接日 第1次募集

日程： 令和5年2月28日（火）、3月1日（水） 順次オンラインにて面接
第2次募集（後期日程及び追加募集）

日程： 令和5年3月13日（月）、14日（火） 順次オンラインにて面接

10. その他

- （1）入居にあたっては、部屋を汚濁・破損した場合の弁済や、未納の寄宿料及び共益費等に充当するために入居預り金として30,000円を預かります。（井尻寮を除く）
- （2）学生活動費として、年1回1,000円の徴収（初回は入居月）を行います。（井尻寮を除く）
- （3）学生寄宿舍は全館禁煙です。
- （4）敷地内に自動車を置くことはできません。
- （5）虚偽の申請が発覚した場合は申請を無効とし、以後、在学中の入居申請を一切認めません。（入居許可後に発覚した場合は、入居許可を取り消します。）
- （6）受験票受領前は、受験番号欄は未記入のまま提出しても構いません。ただし、受験票を確認次第、下記連絡先へ必要事項を明記のうえメールすること。
 - <連絡先> gagryomu@jimu.kyushu-u.ac.jp
 - <必要事項> 受験番号・受験者名・生年月日
- （7）ジェンダー・セクシュアリティに関する不安については事前の相談により対応について検討しますので、「11.」の問合せ先までご相談ください。

11. 提出先及び問合せ先

〒819-0395

福岡市西区元岡 744 センター1号館 2階

九州大学学務部学生支援課厚生係

電話 092-802-5963, 5767

FAX 092-802-5990

Mail:gagryomu@jimu.kyushu-u.ac.jp

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/education/life/dormitory/>



※入居者募集要項に変更が生じた場合は、Webサイトの更新によりお知らせします。

各種様式

1. 大学入学共通テスト成績請求票貼付台紙
前期日程用（様式1）
後期日程用（様式2）
2. 志望理由書（共創学部）（様式3）
3. 志望理由書（経済学部経済工学科（後期日程））（様式4）
4. 志願理由書（医学部医学科のみ）（様式5）
5. 大学入学共通テスト受験教科・科目の確認票
前期日程用（様式6）
後期日程用（様式7）
6. 追試験受験申請書（様式8）
7. 医証（様式9）

令和 5（2023）年度 九州大学 一般選抜

前 期 日 程

大学入学共通テスト 成績請求票貼付台紙

- ① 以下の枠内に出願番号，氏名，志望学部，第一志望学科（保健学科は専攻まで，芸術工学科はコースまで）または第一志望学科群（工学部）を記入してください。

※出願番号	
氏 名	
志望学部	
第一志望学科（専攻・群・コース） または第一志望学科群	

※出願登録完了画面に表示された，6桁の出願番号を記載してください。

- ② 以下の枠内に，令和 5 共通テスト成績請求票（国公立前期日程用）を糊付けしてください。

令和 5 共通テスト成績請求票 （国公立前期日程用）

令和5（2023）年度 九州大学 一般選抜

後 期 日 程

大学入学共通テスト 成績請求票貼付台紙

- ① 以下の枠内に出願番号，氏名，志望学部，志望学科または志望学科群（工学部）を記入してください。

※出願番号	
氏 名	
志望学部	
志望学科または志望学科群	

※出願登録完了画面に表示された，6桁の出願番号を記載してください。

- ② 以下の枠内に，令和5 共通テスト成績請求票（国公立後期日程用）を糊付けしてください。

令和5 共通テスト成績請求票 （国公立後期日程用）

志望理由書

フリガナ		受験番号	※
氏 名			

九州大学共創学部を志望する理由を、本学部の趣旨に照らして、具体的に記述してください。

[illegible]

【記入上の注意】

1. 志願者自ら作成・記入してください（鉛筆使用可）。
2. 本様式 1 枚にまとめてください。
3. ※印欄は、記入しないでください。

[共創学部]

令和 5 (2023) 年度 九州大学経済学部 経済工学科

一般選抜 (後期日程)

志 望 理 由 書

※受験番号

フリガナ

志願者氏名

九州大学経済学部経済工学科を志望する理由を具体的に記述してください。本学科のアドミッションポリシーに照らし、自己の適性や抱負などについて述べてください。

5

10

15

20

【記入上の注意】

1. 志願者自ら作成・記入してください。
2. 記入は黒のボールペンあるいは鉛筆で楷書、横書きとします。
3. 本様式 1 枚にまとめてください。
4. ※印欄は、記入しないでください。

[経済学部経済工学科 (後期)]

[illegible]

1. 「なぜ本学科を志願するに至ったか」を、将来像も交えて、志願者本人が記入（自筆）してください。なお、他大学に在学したことがある者、社会人として経験を有する者は、それを踏まえた上で記入してください。（本様式1枚にまとめること）
2. 記入は、黒のボールペンで楷書、横書きとします。
3. ※印欄は、記入しないでください。
4. 志願理由書の参考にするため、裏面の「経歴書」も必ず記入してください。

経 歴 書

		受験番号	※
学歴	☐ 高等学校卒業（見込み） 昭和・平成・令和 年 月 ☐ 高校卒業程度認定試験（大検含む。） （該当する□にチェックしてください。高等学校卒業（見込）の場合は、高等学校名を記入してください。）		
	昭和・平成・令和 年 月		
	昭和・平成・令和 年 月		
	昭和・平成・令和 年 月		
	昭和・平成・令和 年 月		
	昭和・平成・令和 年 月		
	昭和・平成・令和 年 月		
職歴	昭和・平成・令和 年 月		
	昭和・平成・令和 年 月		
	昭和・平成・令和 年 月		
	昭和・平成・令和 年 月		
	昭和・平成・令和 年 月		
	昭和・平成・令和 年 月		
賞罰	昭和・平成・令和 年 月		
	昭和・平成・令和 年 月		
	昭和・平成・令和 年 月		
	昭和・平成・令和 年 月		
九州大学総長 殿 上記記載内容に相違ありません。なお、記載漏れ、虚偽記載が判明した場合は入学許可が取り消されても、異存ありません。 経歴書作成年月日 令和 年 月 日 本人自筆署名			

- 【記入上の注意】
- 1. 黒のボールペンを用い、楷書で記入してください。
 - 2. 「学歴」欄には、高等学校卒業以降の学歴をすべて記入してください。
 - 3. 「職歴」欄には、すべての職歴を記入してください。
 - 4. 「学歴」欄及び「職歴」欄は、空白期間がないよう、予備校（自宅学習）、退学、退社なども含めて記入してください。
 - 5. 「賞罰」欄には、すべての賞罰事項を記入してください。
 - 6. 職歴、賞罰がないときは、各欄に「無」と記入してください。
 - 7. 欄に記入しきれない場合は、最終行に「別紙に続く」と記入し、本様式にならい、別紙（A4 版）を作成のうえ、引き続き記入した者を添付してください。
 - 8. ※印欄は、記入しないでください。

大学入学共通テスト受験教科・科目確認票(前期日程)

出願にあたっては、志望する学部・学科等が指定する大学入学共通テストの教科・科目（募集要項17ページ参照）を受験しているか、必ず各自で確認してください。下表の各確認欄に○印を付し、該当学部・学科等の確認欄にすべて○が付いた場合のみ受験することができます。

志望する学部・学科等の指定する受験教科・科目を受験していない場合、当該学部・学科等の個別学力検査等を受験できないので十分注意してください。

(共創学部)

教科	確認欄	科目
国語		国語を受験した。
地理歴史公民		からいずれかのパターンを受験した。
理科		からいずれかのパターンを受験した。
数学		数学Ⅰ・数学Aを受験した。
		数学Ⅱ・数学B、簿記・会計 ^(注) 、情報関係基礎 ^(注) から1科目を受験した。
外国語		英語、ドイツ語、フランス語、中国語、韓国語から1科目を受験した。

(文学部，教育学部，法学部，経済学部経済・経営学科)

教科	確認欄	科目
国語		国語を受験した。
地理歴史公民		から2科目を受験した。
数学		数学Ⅰ・数学Aを受験した。
		数学Ⅱ・数学B、簿記・会計 ^(注) 、情報関係基礎 ^(注) から1科目を受験した。
理科		物理基礎、化学基礎、生物基礎、地学基礎から2科目を受験した。（物理、化学、生物、地学から2科目を受験しても可。）
外国語		英語、ドイツ語、フランス語、中国語、韓国語から1科目を受験した。

(経済学部経済工学科，理学部，医学部保健学科，芸術工学部)

教科	確認欄	科目
国語		国語を受験した。
地理歴史公民		から1科目を受験した。
数学		数学Ⅰ・数学Aを受験した。
		数学Ⅱ・数学B、簿記・会計 ^(注) 、情報関係基礎 ^(注) から1科目を受験した。
理科		物理、化学、生物、地学から2科目を受験した。
外国語		英語、ドイツ語、フランス語、中国語、韓国語から1科目を受験した。

(医学部医学科，生命科学科)

教科	確認欄	科目
国語		国語を受験した。
地理歴史公民		から1科目を受験した。
数学		数学Ⅰ・数学Aを受験した。
		数学Ⅱ・数学B、簿記・会計 ^(注) 、情報関係基礎 ^(注) から1科目を受験した。
理科		物理、化学、生物から2科目を受験した。
外国語		英語、ドイツ語、フランス語、中国語、韓国語から1科目を受験した。

(注)「簿記・会計」，「情報関係基礎」を選択解答できる者は、高等学校又は中等教育学校においてこれらの科目を履修した者及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校の高等課程の修了（見込み）者に限ります。

大学入学共通テスト受験教科・科目確認票（前期日程）

（歯学部）

教 科	確認欄	科 目
国 語		国語を受験した。
地 理 歴 史 公 民		世界史B，日本史B，地理B 現代社会，倫理，政治・経済，「倫理，政治・経済」 } から1科目を受験した。
数 学		数学Ⅰ・数学Aを受験した。
		数学Ⅱ・数学B，簿記・会計 ^{（注）} ，情報関係基礎 ^{（注）} から1科目を受験した。
理 科		物理，化学，生物から2科目を受験した。
外 国 語		英語，ドイツ語，フランス語，中国語，韓国語から1科目を受験した。

（薬学部）

教 科	確認欄	科 目
国 語		国語を受験した。
地 理 歴 史 公 民		世界史B，日本史B，地理B 現代社会，倫理，政治・経済，「倫理，政治・経済」 } から1科目を受験した。
数 学		数学Ⅰ・数学Aを受験した。
		数学Ⅱ・数学B，簿記・会計 ^{（注）} ，情報関係基礎 ^{（注）} から1科目を受験した。
理 科		化学を受験した。
		物理，生物から1科目を受験した。
外 国 語		英語，ドイツ語，フランス語，中国語，韓国語から1科目を受験した。

（工学部）

教 科	確認欄	科 目
国 語		国語を受験した。
地 理 歴 史 公 民		世界史B，日本史B，地理B 「倫理，政治・経済」 } から1科目を受験した。
数 学		数学Ⅰ・数学Aを受験した。
		数学Ⅱ・数学B，簿記・会計 ^{（注）} ，情報関係基礎 ^{（注）} から1科目を受験した。
理 科		物理を受験した。
		化学を受験した。
外 国 語		英語，ドイツ語，フランス語，中国語，韓国語から1科目を受験した。

（農学部）

教 科	確認欄	科 目
国 語		国語を受験した。
地 理 歴 史 公 民		世界史B，日本史B，地理B 現代社会，倫理，政治・経済，「倫理，政治・経済」 } から1科目を受験した。
数 学		数学Ⅰ・数学Aを受験した。
		数学Ⅱ・数学B，簿記・会計 ^{（注）} ，情報関係基礎 ^{（注）} から1科目を受験した。
理 科		物理，化学，生物，地学から2科目を受験した。
外 国 語		英語，ドイツ語，フランス語，中国語，韓国語から1科目を受験した。

（注）「簿記・会計」，「情報関係基礎」を選択解答できる者は，高等学校又は中等教育学校においてこれらの科目を履修した者及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校の高等課程の修了（見込み）者に限ります。

大学入学共通テスト受験教科・科目確認票（後期日程）

出願にあたっては、志望する学部・学科等が指定する大学入学共通テストの教科・科目（募集要項18ページ参照）を受験しているか、必ず各自で確認してください。下表の各確認欄に○印を付し、該当学部・学科等の確認欄にすべて○が付いた場合のみ受験することができます。

志望する学部・学科等の指定する受験教科・科目を受験していない場合、当該学部・学科等の個別学力検査等を受験できないので十分注意してください。

（文学部，法学部）	
教科	確認欄
国語	国語を受験した。
地理歴史公民	世界史B，日本史B，地理B 「倫理，政治・経済」 } から2科目を受験した。
数学	数学Ⅰ・数学Aを受験した。
	数学Ⅱ・数学B，簿記・会計 ^{（注）} ，情報関係基礎 ^{（注）} から1科目を受験した。
理科	物理基礎，化学基礎，生物基礎，地学基礎から2科目を受験した。（物理，化学，生物，地学から2科目を受験しても可。）
外国語	英語，ドイツ語，フランス語，中国語，韓国語から1科目を受験した。

（経済学部経済・経営学科）	
教科	確認欄
国語	国語を受験した。
地理歴史公民	世界史B，日本史B，地理B 「倫理，政治・経済」 } から1科目を受験した。
数学	数学Ⅰ・数学Aを受験した。
	数学Ⅱ・数学B，簿記・会計 ^{（注）} ，情報関係基礎 ^{（注）} から1科目を受験した。
理科	物理基礎，化学基礎，生物基礎，地学基礎から2科目を受験した。（物理，化学，生物，地学から2科目を受験しても可。）
外国語	英語，ドイツ語，フランス語，中国語，韓国語から1科目を受験した。

（経済学部経済工学科）	
教科	確認欄
国語	国語を受験した。
地理歴史公民	世界史B，日本史B，地理B 「倫理，政治・経済」 } から1科目を受験した。
数学	数学Ⅰ・数学Aを受験した。
	数学Ⅱ・数学B，簿記・会計 ^{（注）} ，情報関係基礎 ^{（注）} から1科目を受験した。
理科	物理，化学，生物，地学から1科目を受験した。
外国語	英語，ドイツ語，フランス語，中国語，韓国語から1科目を受験した。

（理学部物理学科）	
教科	確認欄
国語	国語を受験した。
数学	数学Ⅰ・数学Aを受験した。
	数学Ⅱ・数学B，簿記・会計 ^{（注）} ，情報関係基礎 ^{（注）} から1科目を受験した。
理科	物理を受験した。
外国語	英語，ドイツ語，フランス語，中国語，韓国語から1科目を受験した。

（理学部化学科）	
教科	確認欄
国語	国語を受験した。
地理歴史公民	世界史B，日本史B，地理B 「倫理，政治・経済」 } から1科目を受験した。
数学	数学Ⅰ・数学Aを受験した。
	数学Ⅱ・数学B，簿記・会計 ^{（注）} ，情報関係基礎 ^{（注）} から1科目を受験した。
理科	物理，化学，生物，地学から2科目を受験した。
外国語	英語，ドイツ語，フランス語，中国語，韓国語から1科目を受験した。

（注）「簿記・会計」，「情報関係基礎」を選択解答できる者は，高等学校又は中等教育学校においてこれらの科目を履修した者及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校の高等課程の修了（見込み）者に限ります。

大学入学共通テスト受験教科・科目確認票（後期日程）

（理学部地球惑星科学科，生物学科）

教 科	確認欄	科 目
数 学		数学Ⅰ・数学Aを受験した。
		数学Ⅱ・数学B，簿記・会計 ^{（注）} ，情報関係基礎 ^{（注）} から1科目を受験した。
理 科		物理，化学，生物，地学から2科目を受験した。
外 国 語		英語，ドイツ語，フランス語，中国語，韓国語から1科目を受験した。

（薬学部）

教 科	確認欄	科 目
国 語		国語を受験した。
地 理 歴 史 公 民		世界史B，日本史B，地理B 現代社会，倫理，政治・経済，「倫理，政治・経済」 } から1科目を受験した。
数 学		数学Ⅰ・数学Aを受験した。
		数学Ⅱ・数学B，簿記・会計 ^{（注）} ，情報関係基礎 ^{（注）} から1科目を受験した。
理 科		化学を受験した。
		物理，生物から1科目を受験した。
外 国 語		英語，ドイツ語，フランス語，中国語，韓国語から1科目を受験した。

（工学部）

教 科	確認欄	科 目
国 語		国語を受験した。
地 理 歴 史 公 民		世界史B，日本史B，地理B 「倫理，政治・経済」 } から1科目を受験した。
数 学		数学Ⅰ・数学Aを受験した。
		数学Ⅱ・数学B，簿記・会計 ^{（注）} ，情報関係基礎 ^{（注）} から1科目を受験した。
理 科		物理を受験した。
		化学を受験した。
外 国 語		英語，ドイツ語，フランス語，中国語，韓国語から1科目を受験した。

（農学部）

教 科	確認欄	科 目
国 語		国語を受験した。
地 理 歴 史 公 民		世界史B，日本史B，地理B 現代社会，倫理，政治・経済，「倫理，政治・経済」 } から1科目を受験した。
数 学		数学Ⅰ・数学Aを受験した。
		数学Ⅱ・数学B，簿記・会計 ^{（注）} ，情報関係基礎 ^{（注）} から1科目を受験した。
理 科		物理，化学，生物，地学から2科目を受験した。
外 国 語		英語，ドイツ語，フランス語，中国語，韓国語から1科目を受験した。

（注）「簿記・会計」，「情報関係基礎」を選択解答できる者は，高等学校又は中等教育学校においてこれらの科目を履修した者及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校の高等課程の修了（見込み）者に限ります。

令和 5 年度九州大学入学者選抜における追試験受験申請書

令和 5 年 月 日

令和 5 年度九州大学入学者選抜 (※) において、下記のとおり追試験の受験を申請します。

記

ふりがな			生 年 月 日	
受験者氏名			昭和 平成	年 月 日
代理人が申請する場合のみ記入してください。[代理者氏名 (続柄) ()]				
志望学部			志望学科・ 専攻・コース	
大学入学共通テスト 試験場コード			大学入学共通テスト 受験番号	
選抜区分 (該当項目を○で囲んでください)	一般選抜	前期 後期	九州大学受験番号	
住 所	〒 ー 電話番号 () ー			
申請事由	該当項目にチェックをつけてください。 ☐ 新型コロナウイルス感染症に罹患し、試験日に入院中又は自宅や宿泊施設において療養中の者 ☐ 保健所から新型コロナウイルス感染者の濃厚接触者に該当するとされ、試験当日までに保健所が定める健康観察期間が経過していない者 ☐ 試験当日に自宅等において、「健康状態チェックリスト」(別紙) による症状の確認を行った結果、受験取り止めの症状に該当することが確認された者 (必ず医療機関において、診察を受け、診断書又は医証を提出することが必要です。) ☐ 試験場において医師または看護師による「健康状態チェックリスト」(別紙) に基づく診断等を受け、下記いずれかの受験の取り止めの症状に該当することが確認された者 ☐ 発熱・咳等の症状がある者 ☐ 試験室における咳等の症状のため試験監督者から試験中断を判断された者 ☐ その他 ()			
治療期間又は 健康観察期間	令和 5 年 月 日 ～ 月 日			
備 考	(その他、申告事項があればここに記入してください。)			

(※) 追試験の受験を申請できるのは、一般選抜(前期日程・後期日程の全学部)のみです。

医 証

氏名： _____

生年月日： _____ 年 月 日

記

頭書の者は、症状や経過などにより（※）、新型コロナウイルス感染症に罹患または感染していることが否定できない。したがって、感染拡大予防の観点から、
 規定の貴学入試受験日（必ず記載ください）： _____ 年 月 日～ _____ 日
 における受験を控えるべきであるとする。

※）補足事項があれば必要に応じて記載ください：

.....

.....

.....

.....

以上

記載日： _____ 年 月 日

医療機関名： _____

医療機関住所： _____

医師名（自署）： _____

出願状況速報について

「本学 Web サイトにおける出願状況速報」

期間：令和 5（2023）年 1 月 24 日（火）～2 月 13 日（月）

期間中出願状況について掲載を行います

<https://www.kyushu-u.ac.jp/>

「モバイルサイト」

期間：令和 5（2023）年 1 月 24 日（火）～2 月 13 日（月）

出願状況速報を携帯電話で閲覧できます。

<https://daigakujc.jp/kyushu-u/>
（パソコン・スマートフォンからも利用可）





入学試験に関する問い合わせ先

〒819-0395 福岡市西区元岡 744

九州大学 学務部 入試課

(電話) 092-802-2004

月曜日から金曜日 8時30分～17時(祝日は除く)

九州大学Web サイト <https://www.kyushu-u.ac.jp/>

電話による問い合わせは、
原則として志願者本人が行ってください。