

令和6（2024）年度

学生募集要項

総合型選抜Ⅰ，国際入試（教育学部）



九州大学

KYUSHU UNIVERSITY

目 次

I 教育学部のアドミッション・ポリシー	1
II 入試日程等	2
III 教育学部総合型選抜	
1. 出 願 資 格.....	3
2. 募 集 人 員.....	3
3. 入学者選抜方法.....	3
4. 提出が必要な出願書類等.....	5
5. 受験票.....	5
6. 入学検定料の返還について.....	5
IV 教育学部国際入試	
7. 出 願 資 格.....	6
8. 募 集 人 員.....	8
9. 入学者選抜方法.....	8
10. 提出が必要な出願書類等.....	9
11. 受験票.....	10
12. 入学検定料の返還について.....	10
V 共通事項	
13. 出 願 手 続.....	11
14. 提出が必要な出願書類等の提出先及び提出方法.....	13
15. 受験票の印刷について.....	14
16. 入学検定料の免除について.....	15
17. 障害等のある入学志願者について.....	15
18. 合 格 者 発 表.....	16
19. 入 学 手 続.....	17
20. 不正行為等の取扱.....	18
21. 試験成績の開示.....	19
22. 個人用PC（ノート型）の必携について.....	20
23. 個人情報の取扱い.....	21
VI 入学案内・入学相談・九州大学 Web サイト	22
VII 九州大学総合型選抜, 学校推薦型選抜及び国際入試実施状況（令和5（2023）年度）	23
添 付 書 類	
提出書類（履歴書, 志望理由書）	

I 教育学部のアドミッション・ポリシー

1. 求める学生像

教育学部は人間の発達と成長を軸とした総合的な人間科学を学ぶところであり、人間に高い関心を持っていることが大切な要件です。入学後にも、人間に関係する社会科学、人文科学、自然科学を学び続けるために、次のような特徴を持った学生を求めています。

- ① 人間の教育や成長について学問的観点から科学的に考えることに興味と意欲があること。
- ② いろいろな観点（ものの見方や考え方、価値観）や見地（異文化や国際的視点）に立って、多面的に議論し、考察ができること。
- ③ 基礎的な学力を十分に持っていること。そして入学後も、専門的な知識や能力の習得に、着実に取り組めること。
- ④ 知識を深め、視野を広げ、事実をもとに自分の着想と論点を構築し、まとめ、発表することを継続的に行えること。

2. 求める学生像と学力3要素との関連

- ① 知識・技能：高等学校等における基礎的教科・科目の履修を通して獲得される知識・技能。主要科目全般の総合的な学力。
- ② 思考力・判断力・表現力等の能力：多面的に考え、客観的に批判し、自分の言葉で人に伝える資質。主体的に課題を設定し、社会における様々な事象に関心を持ち、それらについて明快な議論を構成して、他者と能動的にコミュニケーションができる能力。
- ③ 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度：多様性を尊重する態度、異なる考えに共感する寛容性。異文化および異なる社会への視点と多面的な理解を示す能力。

3. 入学者選抜方法との関係

	①知識・技能	②思考力・判断力・表現力等の能力	③主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
一般選抜	大学入学共通テスト 個別学力検査	個別学力検査	調査書
総合型選抜	調査書 小論文	プレゼンテーション 資料作成	個人面接 プレゼンテーション 質疑応答
国際入試	調査書 (日本留学試験) TOEFL等の外国語試験	プレゼンテーション	志望理由書 個人面接 プレゼンテーション 質疑応答

Ⅱ 入 試 日 程 等

教育学部（総合型選抜，国際入試）	
願 書 受 付	令和5（2023）年9月12日（火）～9月15日（金） ※Web入力及び入学検定料の支払は9月5日（火）から可能です
総合型選抜受験者の受験票の印刷	9月22日（金）頃
総合型選抜第1次選抜	10月14日（土）
第1次選抜結果の発送 （総合型選抜，国際入試）	11月13日（月）頃
国際入試受験者の受験票の印刷	11月14日（火）頃
第2次選抜 （総合型選抜，国際入試）	11月25日（土）
合 格 者 発 表	総合型選抜・・・12月21日（木）11時頃 国際入試・・・令和6（2024）年1月22日（月）11時頃
入 学 手 続 書 類 発 送	令和6（2024）年2月13日（火）頃
入 学 手 続	令和6（2024）年2月14日（水）～2月19日（月） <div style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> 所定の期間内に「入学料の納付」，「Web入学手続」及び「入学手続書類の郵送」を全て完了させてください。詳細は，17ページ「19. 入学手続(1)入学手続方法」を参照してください。 </div>

Ⅲ 教育学部総合型選抜

1. 出願資格

次のいずれかの資格に該当し、本学教育学部を第1志望とする者

- (1) 高等学校若しくは中等教育学校を平成30(2018)年4月以降に卒業した者及び令和6(2024)年3月までに卒業見込みの者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を平成30(2018)年4月以降に修了した者及び令和6(2024)年3月までに修了見込みの者
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者で、平成30(2018)年4月以降にこれに該当する者及び令和6(2024)年3月までにこれに該当する見込みのもの

なお、出願資格について不明な点がある場合は、事前に九州大学学務部入試課入試第一係(TEL:092-802-2004)にお問い合わせください。

(注意)

- (1) 本選抜の趣旨から、本学の他の総合型選抜、国際入試(教育学部)及び学校推薦型選抜との併願は認めません。
- (2) 本学部の総合型選抜に出願した場合でも、本学部の一般選抜に出願することができます。別途出願手続きを行ってください。
- (3) 本学部の総合型選抜に出願した場合でも、本学を含む国立大学の一般選抜に出願することができます。

2. 募集人員

7人 (注) 入学手続き者が募集人員に満たない場合は、その不足した人員を一般選抜の前期日程の募集人員に加えます。

3. 入学者選抜方法

入学者の選抜は、第1次選抜及び第2次選抜により行います。

(1) 第1次選抜

ア. ①小論文試験, ②提出された調査書又は調査書に代わる書類の総合評価により選抜を行います。

イ. 小論文試験の内容

与えられた資料(英文や数値データ等を含む場合もある)に関する設問によって構成されます。

小論文では、人間に対する深い関心と理解力、洞察力、思考力、表現力を評価します。

ウ. 実施方法

期 日	時 間	場 所
10月14日(土)	9:00~12:00	伊都キャンパス イーストゾーン講義室(※)

試験当日は、受験票を必ず持参の上、所定の入室時刻(8時35分)までに試験室に入室してください。※詳細は、令和5(2023)年9月22日(金)頃に本学Webサイト上でお知らせします。

(注意)

遅刻による試験室への入室限度時刻は、予め定められた試験開始時刻から30分以内です。なお、交通機関の事故またはやむを得ない事由により遅刻した者は、試験監督者に申し出てください。

エ. 第1次選抜の合格者は、募集人員の2.5倍以内とします。

オ. 第1次選抜の結果については、令和5(2023)年11月13日(月)頃に受験者あてに通知書を郵便で発送します。

(2) 第2次選抜

ア. 選抜方法

- ・第1次選抜の合格者に対し、①プレゼンテーション、②その内容等に関する面接試験の総合評価により選抜を行います。
- ・着想力、創造性、論理性、批判的能力、表現力等を評価します。

イ. プレゼンテーション

- ・試験当日に提示される課題について3時間程度で、発表する内容をまとめ、パネルを作成します。
- ・そのパネルにより、内容を10分程度で発表します。発表は個人別で行います。

ウ. 面接試験

- ・面接試験の時間は、受験生1人につき10分間です。

エ. 実施日時及び実施方法

期 日	時 間	実施方法
11月25日(土)	9:00~17:00頃	当日、各人に通知します。

- ・集合時刻及び集合場所は第1次選抜合格通知の際に指定します。合格者は受験票及び第1次選抜合格通知書を持参の上、指定された時刻に指定された場所に集合してください。
- ・試験時間中(9:00~17:00頃)は、各自の面接試験終了まで外出できませんので各自必ず弁当をご用意ください。

(3) 合否判定の基準

ア. 第1次選抜

- ①小論文試験、②提出された調査書又は調査書に代わる書類について、それぞれ評価し、各評

価を合わせて3段階（ABC）で総合評価します。

イ. 第2次選抜

プレゼンテーションと面接試験を合わせて評価し、第1次選抜の評価を加えて3段階（ABC）で総合評価します。

4. 提出が必要な出願書類等

・調査書

在学又は出身学校長が文部科学省で定めた様式により作成し、厳封したものを提出してください。なお、調査書を提出できない者は、次の書類を提出してください。

① 高等学校卒業程度認定試験合格者

合格成績証明書及び免除科目がある場合は学校長が発行した当該科目の成績証明書

② 出願資格(3)に該当する者のうち上記①以外の者

修了（見込）証明書又は資格（取得見込）証明書及び成績証明書

また、本学において個別の入学資格審査を受けた者は、本学が交付した「九州大学受験資格認定書（写）」を添付してください。

上記書類を提出できない者は、事前に九州大学学務部入試課入試第一係にお問い合わせください。

5. 受験票

総合型選抜受験票は、令和5（2023）年9月22日（金）頃インターネット出願の出願内容確認画面より印刷可能となります。受験票を印刷できない者は、九州大学学務部入試課入試第一係にお問い合わせください。

6. 入学検定料の返還について

次の場合を除き、いかなる理由があっても既納の入学検定料は返還しません。

- ① 3ページの「3. 入学者選抜方法」による第1次選抜（書類審査）を実施した結果、その不合格者に対して、13,000円を返還します。
- ② 入学検定料納付後、提出が必要な出願書類等を送付しなかった場合及び出願書類等を受理できなかった場合は、全額返還します。該当する場合は、九州大学学務部入試課入試第一係（TEL：092-802-2004）へお問い合わせください。
- ③ ①に該当する場合は、第1次選抜結果通知の際に「返還請求書」等を送付しますので、書類作成の上、令和6（2024）年3月29日（金）までに手続きを行ってください。

IV 教育学部国際入試

7. 出願資格

次の(1)～(3)のすべてに該当する者

- (1) 本学教育学部を第1志望とし、合格した場合入学することを確約する者
- (2) TOEFL[iBTテスト], TOEIC, IELTS[アカデミック・モジュール], IELTS Indicator, ケンブリッジ英検[FCE, CAE 又は CPE], GTEC[3技能又は4技能のオフィシャルスコア], TEAP, TEAP CBT, 又は実用英語技能検定[英検]のいずれかを出願前2年以内(令和3(2021)年9月以降)に受験した者
- (3) 次のア. 一般, イ. 帰国生徒, ウ. 私費外国人留学生のいずれかの区分に該当する者

ア. 一般

- ① 高等学校若しくは中等教育学校を平成30(2018)年4月以降に卒業した者及び令和6(2024)年3月までに卒業見込みの者
- ② 通常の課程による12年の学校教育を平成30(2018)年4月以降に修了した者及び令和6(2024)年3月までに修了見込みの者
- ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等の学力があると認められる者で、平成30(2018)年4月以降にこれに該当する者及び令和6(2024)年3月までにこれに該当する見込みのもの

イ. 帰国生徒

日本国籍を有する者又は日本国の永住許可を得ている者のうち、保護者とともに海外に在住(原則1年以上)した者で、次の①～③のいずれかに該当する者。

- ① 外国において学校教育における12年の課程(日本における通常の課程による学校教育の期間を含む)を平成30(2018)年4月1日から令和6(2024)年3月31日までに卒業(修了)した者及び卒業(修了)見込みの者のうち、最終の学年を含めて2年以上継続して外国における学校教育を受けているもの

(注) 外国に設置された学校であっても、日本の学校教育法に準拠した教育を実施している学校に在学した者については、その期間は外国において学校教育を受けたものとはみなさない。また、インターナショナルスクールやアメリカンスクール等の出身者については、出願が認められない場合があるので、早めの照会を求める。

- ② スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を平成30(2018)年以降に外国において取得した者及び令和6(2024)年3月までに取得する見込みの者
- ③ ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格、フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格又は英国において大学入学者資格として認められているGCE-Aレベル資格を平成30(2018)年以降に外国において取得した者

(注) 必要な科目数・評価については、九州大学学務部入試課まで問い合わせること。

ウ. 私費外国人留学生

日本国以外の国籍を有する者及び日本国の永住許可を得ていない者で、次の【1】及び【2】のすべてに該当する者。

【1】 次の①～⑥のいずれかに該当する者

- ① 外国において学校教育における12年の課程を平成30(2018)年4月以降に修了した者及び令和6(2024)年3月31日までに修了見込みの者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
- ② 外国において、スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を平成30(2018)年4月以降に取得した者及び令和6(2024)年3月までに取得する見込みの者
- ③ 外国において、ドイツ連邦共和国の各州の大学入学資格として認められているアビトゥア資格を平成30(2018)年4月以降に取得した者
- ④ 外国において、フランス共和国の大学入学資格として認められているバカロレア資格を平成30(2018)年4月以降に取得した者
- ⑤ 外国において、英国の大学入学資格として認められているGCE-Aレベル資格を平成30(2018)年4月以降に取得した者
(注) 必要な科目数・評価については、九州大学学務部入試課まで問い合わせること。
- ⑥ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、令和6(2024)年3月31日までに18歳に達するもの(事前に受験資格の審査を受ける必要がある)

【2】 独立行政法人日本学生支援機構が実施(海外実施を含む。)する令和4(2022)年度の第1回、第2回又は令和5(2023)年度の第1回、第2回日本留学試験の本学部が指定する下表の教科・科目を受験した者。

出題言語は、日本語、英語のいずれを選んでも構いません。

学部	日本留学試験の教科・科目の指定			
	日本語	総合科目	数学(1科目)	
			コース1	コース2
教育学部	◎	◎	◎	

なお、出願資格について不明な点がある場合は、事前に九州大学学務部入試課入試第一係(TEL:092-802-2004)にお問い合わせください。

(注意)

- (1) 本選抜の趣旨から、本学の総合型選抜及び学校推薦型選抜との併願は認めません。
- (2) 本学部の国際入試に出願した場合でも、本学部の一般選抜に出願することができます。別途出願手続きを行ってください。
- (3) 本学部の国際入試に出願した場合でも、本学を含む国立大学の一般選抜に出願することができます。

8. 募集人員

3人 (注) 入学手続き者が募集人員に満たない場合は、その不足した人員を一般選抜の前期日程の募集人員に加えます。

9. 入学者選抜方法

入学者の選抜は、第1次選抜及び第2次選抜により行います。

(1) 第1次選抜

提出された調査書又は調査書に代わる書類、履歴書、志望理由書（日本語又は英語）及び成績証明書等の出願書類の総合評価により選抜を行います。

第1次選抜の合格者は、募集人員の2.5倍以内とします。

第1次選抜の結果については、令和5（2023）年11月13日（月）頃に受験者あてに通知書を郵便で発送します。

(2) 第2次選抜

ア. 選抜方法

- ・第1次選抜の合格者に対し、①プレゼンテーション、②その内容等に関する面接試験の総合評価により選抜を行います。
- ・着想力、創造性、論理性、批判的能力、表現力等を評価します。

イ. プレゼンテーション

- ・試験当日に提示される課題について3時間程度で発表する内容をまとめ、パネルを作成します。
- ・そのパネルにより、内容を10分程度で発表します。発表は個人別で行います。発表の際、使用する言語は英語又は日本語とします。（使用する言語は第1次選抜合格発表時に通知します。）

ウ. 面接試験

- ・面接試験の時間は、受験生1人につき10分間です。

エ. 実施日時及び実施方法

期 日	時 間	実施方法
11月25日（土）	9：00～17：00頃	当日、各人に通知します。

- ・集合時刻及び集合場所は第1次選抜合格通知の際に指定します。合格者は受験票及び第1次選抜合格通知書を持参の上、指定された時刻に指定された場所に集合してください。
- ・試験時間中（9：00～17：00頃）は、各自の面接試験終了まで外出できませんので各自必ず弁当をご用意ください。

(3) 合否判定の基準

ア. 第1次選抜

提出された調査書又は調査書に代わる書類、履歴書、志望理由書（日本語又は英語）及び成績証明書等を評価し、3段階（ABC）で総合評価します。

イ. 第2次選抜

プレゼンテーションと面接試験を合わせて評価し、第1次選抜の評価を加えて3段階(ABC)で総合評価します。

10. 提出が必要な出願書類等

※新型コロナウイルス感染症の発生により、学校での活動、大会や資格・検定試験等の結果を記載できない場合、その活動に関する努力のプロセスを記載してください。

・一般

調査書又は修了(見込)証明書又は資格(取得見込)証明書, 成績証明書, 履歴書, 志望理由書(日本語又は英語), 言語運用能力の成績証明書(英語運用能力(TOEFL[iBT テスト], TOEIC, IELTS[アカデミック・モジュール], IELTS Indicator, ケンブリッジ英検[FCE, CAE 又は CPE], GTEC[3技能又は4技能のオフィシャルスコア], TEAP, TEAP CBT, 又は実用英語技能検定[英検]のいずれかの成績)の成績証明書の原本。また, 国際交流基金と日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験の成績証明書*の原本。)

*: 当該言語を母語とする者は, その言語能力を証明する成績証明書を提出しなくても良い。

・帰国生徒

最終学校の成績証明書, 履歴書, 志望理由書(日本語又は英語), 英語運用能力(TOEFL[iBT テスト], TOEIC, IELTS[アカデミック・モジュール], IELTS Indicator, ケンブリッジ英検[FCE, CAE 又は CPE], GTEC[3技能又は4技能のオフィシャルスコア], TEAP, TEAP CBT, 又は実用英語技能検定[英検]のいずれかの成績)の成績証明書の原本。

・私費外国人留学生

最終学校の成績証明書, 履歴書, 志望理由書(日本語又は英語), 言語運用能力の成績証明書(後述①を参照), 及び学力の成績証明書(後述②を参照)

①言語運用能力の成績証明書

- ・英語運用能力(TOEFL[iBT テスト], TOEIC, IELTS[アカデミック・モジュール], IELTS Indicator, ケンブリッジ英検[FCE, CAE 又は CPE], GTEC[3技能又は4技能のオフィシャルスコア], TEAP, TEAP CBT, 又は実用英語技能検定[英検]のいずれかの成績)の成績証明書の原本。
- ・国際交流基金と日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験の成績証明書の原本*。

*: 当該言語を母語とする者は, その言語能力を証明する成績証明書を提出しなくても良い。

なお, IELTS Indicator のスコアを提出する場合は, スコアと IELTS Indicator Score ID が分かる画面をプリントアウトして提出してください。

また, 英語能力試験及び日本語能力試験の成績証明書(原本)は, 九州大学学務部入試課で確認後返却しますので, 返送先の住所・氏名を記入し, 簡易書留郵便の郵送にかかる金額分の切手を貼った返信用封筒を同封の上, 提出してください。

②学力の成績証明書

- ・過去2カ年度の第1回日本留学試験（6月実施）または第2回日本留学試験（11月実施）の教科・科目の成績**

**：日本留学試験の科目については教育学部が指定する教科・科目を受験すること。なお、令和5（2023年度）第2回試験の成績利用を希望する場合は、受験票の写しを提出してください。

学部等	日本留学試験の教科・科目の指定			
	日本語	総合科目	数学（1科目）	
			コース1	コース2
教育学部	◎	◎	◎	

- ・（該当者のみ提出）日本の大学入学共通テストに相当する外国の試験の成績評価証明書のコピー（例：米国のSAT Subject Tests, 韓国の大学修学能力試験, 中国の全国大学統一入試等）、又は、中等教育（日本の高等学校相当）の修了を認定する外国の統一試験等の成績評価証明書のコピー（例：国際バカロレア, イギリスのGCE, イタリアのマトゥリタ等）

- *上記の提出が必要な出願書類等のうち、履歴書と志望理由は、本学Webサイトの「入試・入学」→「学部入試」→「大学案内・入学者選抜概要・募集要項」からダウンロードしてください。
- *志望理由は、必ず志願者本人が自筆にて作成してください。志願者以外の者（生成系AIツールを含む）により作成したことが認められる場合や剽窃等があった場合は、不正行為とみなし、入学許可を取り消すことがあります。
- *出願の際に提出する書類のうち、外国語（英語を除く。）で作成された成績証明書には、出身高等学校又は日本国在外公館、自国の在日公館等の翻訳証明のある日本語訳を添付してください。
- *成績証明書等の記載内容（科目名、成績等）が記号等で示されている場合、その説明（評価基準、ランク等）を添付してください。
- *提出された書類の返却には応じませんので、ご注意ください。

1 1. 受験票

国際入試受験票は、令和5（2023）年11月14日（火）頃インターネット出願の出願内容確認画面より印刷可能となります。受験票を印刷できない者は、九州大学学務部入試課入試第一係にお問い合わせください。

1 2. 入学検定料の返還について

次の場合を除き、いかなる理由があっても既納の入学検定料は返還しません。

- ① 第1次選抜（書類審査）の不合格者に対して、13,000円を返還します。
- ② 入学検定料納付後、出願書類等を送付しなかった場合及び出願書類等を受理できなかった場合は、全額返還します。

上記①に該当する場合は、第1次選抜結果通知の際に「返還請求書」等を送付しますので、書類作成の上、令和6（2024）年3月29日（金）までに手続きを行ってください。

上記②に該当する場合は、九州大学学務部入試課入試第一係（TEL 092-802-2004）へお問い合わせください。

V 共通事項

13. 出願手続

(1) 出願方法

インターネット出願

- ① インターネットにより、**志望情報等を入力**する。
 - ② **出願写真をアップロード**する。
 - ③ **入学検定料を支払う**。
 - ④ 調査書等の**提出に必要な出願書類等を郵送**する。
- ①～④の
すべての手続を行います。

〈 注 意 〉

インターネット出願は、インターネットでの入力及び入学検定料の支払を行っただけでは出願手続完了にはなりません。以下の期間内に必要な出願書類等が到着するように、**書留・速達郵便（日本国外から出願する場合は、EMS等の最速の国際郵便）**で郵送する必要があります。

※ 障害がある等でインターネット出願の利用が難しい方は、九州大学学務部入試課入試第一係（TEL：092-802-2004）へ相談してください。

(2) 出願期間等

事 項	期 間
Web 入力及び入学検定料の支払 (注1)	令和5(2023)年9月5日(火)から 9月15日(金)17時まで
【出願受付期間】 「提出が必要な出願書類等」の郵送 (注2)(注3)(注4)	令和5(2023)年9月12日(火)から 9月15日(金)17時まで(必着)

注意事項

- (注1) 「Web 入力及び入学検定料の支払」期間内に入力及び支払手続を行ってください。なお、出願登録完了後は、ご自身で入力事項の変更はできません。
- (注2) 「提出が必要な出願書類等」の郵送は郵便事情を考慮し、期間内に必ず到着するように手続してください。
- (注3) 「提出が必要な出願書類等」の提出方法は原則郵送となります。
ただし、出願期間最終日の9月15日(金)のみ、9時から17時まで、九州大学学務部入試課への持参が可能です。
- (注4) 「提出が必要な出願書類等」の受領確認は日本郵便の郵便追跡サービスサイトでご確認ください。郵便追跡サービスサイトでは書類の郵送時に郵便局から交付された「受領証」にあるお問い合わせ番号(引受番号)を利用して確認することができます。
- (注5) 出願登録完了時に表示される「セキュリティコード」は、入学手続時にも使用しますので、出願登録完了後もメモを保管してください。

(3) Web 入力の方法

必要な情報について、インターネットを利用して入力します。

インターネット出願のページへは、九州大学 Web サイトからアクセスできます。

アクセスページ

九州大学 Web サイト トップページ > 入試・入学 > 学部入試 > インターネット出願 https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/internet/	
--	---

出願登録方法は、以下のサイトにて説明しておりますので、出願前にご確認ください。

九州大学 インターネット出願ガイダンスサイト https://www.guide.52school.com/guidance/net-kyushu-u/how/	
---	---

○インターネット出願の操作等に関する不明点等は、次の連絡先に問い合わせてください。

志願受付操作サポート窓口	受付期間 9月5日(火)～9月15日(金) 9時から20時まで	TEL 0120-752-257
--------------	---------------------------------------	------------------

(4) 入学検定料支払の方法

入学検定料：17,000 円

詳しい支払方法については、出願登録完了後の「入学検定料のお支払い」ページにより確認してください。

入学検定料の他に別途必要なサービス利用料は、志願者負担となります。

① **クレジットカード** 日本**国内**／**国外**で利用可能

出願登録完了後、入学検定料のお支払サイトにより、決済を完了させていただきます。右のクレジットカードで支払うことができます。

なお、クレジットカードの名義は、志願者と同一である必要はありません。

支払方法は一括払いのみです。

クレジットカードの利用限度額を確認した上で利用してください。

② **コンビニエンスストア** 日本**国内**のみ利用可能

現金での支払となります。

名称
VISA
MasterCard
JCB
AMERICAN EXPRESS
Diners Club Card

ローソン、ミニストップ	「Loppi」で手続後、レジにて現金で支払
ファミリーマート	「マルチコピー機（旧 Fami ポート端末）」で手続後、レジにて現金で支払
デイリーヤマザキ	店頭レジで「オンライン決済」と店員に伝えて手続後、レジにて現金で支払
セイコーマート	店頭レジにて現金で支払

セブン-イレブン	レジで「払込票番号」を店員に伝えるか、印刷した「払込票」を渡して現金で支払（※） （※）マルチコピー機は使用しません
----------	---

※ 最新情報は、インターネット出願 Web サイトで確認してください。

③ 金融機関 ATM【Pay-easy】 日本国内のみ利用可能

支払可能金融機関で Pay-easy マークの付いている ATM で支払うことができます。ATM で「税金・料金払込み」又は「Pay-easy」を選択し、手続きしてください。



④ ネットバンキング 日本国内のみ利用可能

都市銀行、地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協などのネットバンキングを利用することができます。事前に金融機関にて申込みが必要です。

また、楽天銀行、PayPay 銀行、au じぶん銀行、住信 SBI ネット銀行でも支払うことができます。この場合、事前に金融機関にて口座の開設が必要です。

ネットバンキングの契約をしている金融機関を選択し、ログイン後手続きしてください。

1 4. 提出が必要な出願書類等の提出先及び提出方法

①提出封筒の準備

(ア) 必ず、角形 2 号封筒（横 24cm×縦 33.2cm で A 4 サイズの書類を折らずに入れることができる封筒）を使用してください。

長形 3 号封筒（横 12cm×縦 23.5cm）は使用できません。



長形 3 号封筒



角形 2 号封筒

(イ) 出願登録完了画面から (図 1) の「封筒貼付用宛名ラベル」を印刷し、(ア)の封筒の表（宛名）面に貼付してください。

封筒貼付用宛名ラベルを印刷することを強く推奨しますが、「宛名ラベル」を印刷することができない場合は、(図 2) の【封筒貼付用宛名ラベルが印刷できない場合】の記載見本を直接、封筒の表（宛名）面に記載してください。

書留・速達の表示も縦書き・赤字で記入（又は郵便局窓口で押印を依頼）してください。

(図 1) 【封筒貼付用宛名ラベル】の印刷見本

速 達
〒819-0395 福岡市西区元岡 744
九州大学学務部入試課 入試第一係 御中
出願番号：***** 入試制度：総合型選抜又は国際入試 出願学部・学科等：教育学部
〒〇〇〇-〇〇 △△県□□市◇◇町 1-2-3 ☆☆☆☆

(図 2) 【封筒貼付用宛名ラベルが印刷できない場合】の記載見本

速 達
〒819-0395 福岡市西区元岡 744
九州大学学務部入試課 入試第一係 御中
出願番号：***** 入試制度：総合型選抜又は国際入試 出願学部・学科等：教育学部
志願者情報：〒〇〇〇-〇〇〇〇 △△県□□市◇◇町 1-2-3 ☆☆☆☆

② 提出が必要な出願書類等の封入

5 ページ及び 9 ページ記載の**提出が必要な出願書類等**を確認し、必要な書類等を封入してください。

③ 速達・書留郵便で送付

11 ページ記載の**13. (2) 出願期間等**の出願受付期間内に必ず到着するよう、**書留・速達**郵便で郵送してください。

日本国外からの出願の場合は、EMS (Express Mail Service) 等の最速の国際郵便で郵送してください。

※出願に関する注意事項

ア. 提出が必要な出願書類等に不備があるものは受理しません。

志願情報、出願書類等に虚偽があった場合は、入学後でも入学許可を取り消すことがあります。

イ. 出願書類受理後は、いかなる事情があっても書類の返却及び変更並びに住所・連絡先以外の情報の変更は認めません。

ウ. 不明な点は、出願前に九州大学学務部入試課へ相談してください。

照会先：九州大学学務部入試課入試第一係

T E L : 092-802-2004

15. 受験票の印刷について

- ① 受験票は、総合型選抜の場合は令和 5 (2023) 年 9 月 22 日 (金) 頃、国際入試の場合は 11 月 14 日 (火) 頃インターネット出願の出願内容確認画面より印刷可能となります。受験票の印刷はパソコンから行うことを推奨します。

九州大学 出願内容確認画面

<https://exam-entry.52school.com/kyushu-u/mypage>



- ② 第 2 次選抜の試験当日 (11 月 25 日 (土)) は、**本学の総合型選抜又は国際入試受験票を必ず持参してください。**
- ③ 本学の総合型選抜又は国際入試受験票は、試験成績の開示等の際に必要なため必ず保管しておいてください。
- ④ その他の注意点や試験会場の詳細については、本学 Web サイトに掲載しますので、事前に各自で必ず確認してください。なお、試験当日に監督者から注意事項の変更や追加の指示があった場合は、その指示に従ってください。

九州大学 Web サイト

トップページ > NEWS > 入試情報 > お知らせ

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admissions/search?category=1>



16. 入学検定料の免除について

① 免除申請の要件

入学検定料の免除を申請できるのは、次に該当する者です。

ア 東日本大震災、熊本地震、平成30年7月豪雨、北海道胆振東部地震、令和元年台風第19号及び令和2年7月豪雨に被災した志願者で、次のいずれかに該当する者

㊦ 主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、準半壊または準半壊に至らない損壊（一部損壊）と判断された場合、流失等した場合

㊧ 主たる家計支持者が死亡又は行方不明の場合

イ 東日本大震災において、居住地が福島第一原子力発電所事故により、避難指示区域（計画的避難区域を含む）に指定された者

② 免除申請の手続

入学検定料の免除を受けようとする場合は、あらかじめ九州大学学務部入試課入試第一係へ E-Mail または電話で連絡し、該当すると判断された者は、「入学検定料免除申請書」を九州大学 Web サイト (<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/exemption>) からダウンロードのうえ、次のうちいずれかの証明書等を添えて「提出が必要な出願書類等」とともに提出してください。

なお、申請にあたっては、以下の証明書が必要になります。

- ・ ①ア㊦に該当する場合 災害証明書
- ・ ①ア㊧に該当する場合 死亡又は行方不明を証明する書類
- ・ ①イに該当する場合 被災証明書

17. 障害等のある入学志願者について

本学では、障害（下表）等のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があります、そのための相談を受け付けています。

ただし、受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもありますので、相談の内容に応じて、次の期日までに相談してください。なお、期日を過ぎてから相談が必要となった場合は、九州大学学務部入試課（092-802-2004）へ連絡してください。

① 「点字解答」又は「代筆解答」を希望する場合

令和5（2023）年9月15日（金）まで

② 上記①以外の配慮を希望する場合

令和5（2023）年9月21日（木）まで

※ 上記期日までに相談の無い場合や相談の内容によっては配慮が講じられない場合がありますので十分注意してください。

区 分	対象となる者	筆記試験における受験上の配慮の一例
①視覚に関する配慮	<ul style="list-style-type: none"> 点字による教育を受けている者 両目の矯正視力がおおむね 0.3 未満、もしくは視力以外の視機能障害が高度の者のうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度の者 上記以外の視覚障害者 	<ul style="list-style-type: none"> 点字解答 拡大文字問題冊子の配付 拡大鏡等の持参使用 窓側の明るい座席を指定 照明器具の持参使用又は試験室側での準備
②聴覚に関する配慮	<ul style="list-style-type: none"> 両耳の平均聴力レベルが 60 デシベル以上の者 上記以外の聴覚障害者 	<ul style="list-style-type: none"> 手話通訳士等の配置 注意事項等の文書による伝達 座席を前列に指定 補聴器又は人工内耳の装着
③肢体不自由に関する配慮	<ul style="list-style-type: none"> 体幹の機能障害により座位を保つことができない者又は困難な者 両上肢の機能障害が著しい者 上記以外の肢体不自由者 	<ul style="list-style-type: none"> 代筆解答 介助者の配置 試験室を 1 階に設定 トイレに近い試験室で受験 車椅子、杖の持参使用 試験場への乗用車での入構
④病弱に関する配慮	<ul style="list-style-type: none"> 慢性の呼吸器疾患、心臓疾患、腎臓疾患、消化器疾患等状態が継続して医療又は生活規制を必要とする程度の者又はこれに準ずる者 	<ul style="list-style-type: none"> 試験室を 1 階に設定 杖の持参使用 別室の設定
⑤発達障害に関する配慮	<ul style="list-style-type: none"> 学習障害、注意欠陥多動性障害、自閉症、アスペルガー症候群、広汎性発達障害等のため配慮を必要とする者 	<ul style="list-style-type: none"> 試験時間の延長 (1.3 倍) 拡大文字問題冊子の配付 注意事項等の文書による伝達
⑥その他	<ul style="list-style-type: none"> ①～⑤の区分以外のもので特別な配慮（面接時の配慮を含む）を必要とする者 	<ul style="list-style-type: none"> トイレに近い試験室で受験 座席を試験室の出入口に近いところに指定 等

(1) 相談の方法

「九州大学入学試験における事前相談申請書」及び「診断書」を九州大学 Web サイト (<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/disabilities/>) からダウンロードのうえ、障害者手帳取得者は、その写しも添えて相談の申請をしてください。

診断書には、診断名、初診日付と最終診察日、具体的な症状とその経過、日常生活上特に修学上の支障の程度、試験の際に想定される問題と必要と考える支援について記載してください。

また、大学入学共通テストの受験上の配慮決定を受けた者は、独立行政法人大学入試センターからの「受験上の配慮事項決定通知書」の写しも提出してください。

(2) 連絡先

九州大学学務部入試課入試第一係
 TEL : 092-802-2004
 〒819-0395 福岡市西区元岡 744

18. 合格者発表

最終合格者については、総合型選抜の場合は**令和 5 (2023) 年 12 月 21 日 (木) 11 時頃**、国際入試の場合は**令和 6 (2024) 年 1 月 22 日 (月) 11 時頃**、受験番号を伊都キャンパスセンターゾーンビッグさんど前掲示板に掲示するとともに、同日に合格通知書を出願時に入力された住所あてに郵便で発送します。

また、合格者の受験番号を両日 12 時頃九州大学合格者発表専用 Web サイト (<https://goukaku.jimu.kyushu-u.ac.jp/>) に掲載します。これは、本学が情報提供の一環として行うものであり、公式の合格者の発表は、前述のとおりです。



電話による可否の問い合わせには応じません。

この入試では、当該学部のアドミッションポリシーに基づいて受験者の資質を評価・審査します。そのため、合格者数が募集人員に満たない場合があります。

【注意】合格発表後、SNS 等で自身の合格を公開する行為にはリスクが伴う場合があります。勧誘などで悪用される可能性があるため、充分にご注意ください。

19. 入学手続

入学手続に関する書類については、令和 6 (2024) 年 2 月 13 日 (火) 頃、合格者に対して発送します。入学手続は、次のとおり行ってください。

(1) 入学手続方法

所定の期間内 (令和 6 (2024) 年 2 月 14 日 (水) 13 時から 2 月 19 日 (月) 17 時までに) に「① 入学料の納付」、「② Web 入学手続」及び「③ 入学手続書類の郵送」を全て完了させてください。詳細については、合格者に対して発送する入学手続に関する書類でご確認ください。なお、「③ 入学手続書類の郵送」については、遅延等の郵便事情を考慮の上、令和 6 (2024) 年 2 月 14 日 (水) 13 時から 2 月 19 日 (月) 17 時までに必着するように「書留速達郵便」により郵送してください。

※入学手続は、令和 6 (2024) 年 2 月 19 日 (月) 17 時をもって締切ります。

(2) 留意事項

- ① 総合型選抜及び国際入試の合格者が本学に入学手続を完了したときは、本学及び他の国公立大学・学部 (※独自日程で入学者選抜を行う公立大学・学部を除く。) の一般選抜 (前期日程・後期日程) を受験しても合格者とはなり得ません。
- ② 総合型選抜及び国際入試の合格者が、特別な事情により入学を辞退しようとするときは、令和 6 (2024) 年 2 月 19 日 (月) 17 時までに、「入学辞退届 (様式任意)」を提出してください。指定の日時までに入学辞退の手続を行わない場合または入学辞退届が受理されなかった場合は、本学及び他の国公立大学・学部 (※独自日程で入学者選抜を行う公立大学・学部を除く。) の一般選抜 (前期日程・後期日程) を受験しても合格者とはなり得ません。
(手続及び連絡先：九州大学学務部入試課入試第一係 TEL：092-802-2004)
※公立大学協会 Web サイト (<http://www.kodaikyo.org/nyushi>) 参照
- ③ 納入した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。
- ④ 入学料免除、入学料徴収猶予及び授業料免除については、2 月 13 日 (火) 頃送付する入学手続書類に同封の上、別途手続きを案内します。

- ⑤ 授業料は、入学後に納付することになります。
- ⑥ Web 入学手続ログイン時に、出願登録完了時に表示される「セキュリティコード」の入力が必須です。

[参考]

① 入学料及び授業料について

入学料 282,000 円 (予定) [入学手続時に納付]

授業料 (前期分) 267,900 円 [年額 535,800 円] (予定) [入学後に納付]

(注) 上記の納入金額は予定額であり、入学時及び在学中に学生納付金改定が行われた場合には、改定時から新たな入学料及び授業料が適用されます。

② 入学料免除・入学料徴収猶予について

経済的事情により入学料免除・入学料徴収猶予を希望する者は、入学手続の際に入学料を納付せず、以下及び入学手続の際に送付する書類を参照して申請してください。この申請を行った上で、入学後に本学が定める期限までに必要な手続きを行った場合は、選考結果が通知されるまで入学料の徴収は猶予されます。

● 入学料・授業料免除等の経済的支援を希望する者は、国の「高等教育の修学支援制度」を利用してください。この制度は、住民税非課税世帯及びそれに準じる世帯の学生を対象に、日本学生支援機構の給付奨学金に加えて、給付奨学金の支援区分に応じて入学料・授業料が減免される制度です。申請資格については、日本学生支援機構の「給付奨学金」のホームページで確認してください。申請方法は、給付奨学金の申請（高校在学時に申請していない場合は入学直後に本学に申請）を行うとともに、入学手続の際に、本学に事前申請を行ってください。なお、入学後にも必要な手続きがあります。

● 高等教育の修学支援制度の申請資格に該当せず、次に該当する者は、本学独自の入学料免除制度に申請することができます。

「入学前1年以内において、入学者の学資を主として負担している者（以下「学資負担者」という。）が死亡又は入学者若しくは学資負担者が風水害等の災害を受けたことにより、入学料の納付が著しく困難と認められる者」

● 入学料徴収猶予は、入学手続時の入学料納付が困難である場合、申請書類による選考の上、入学料の徴収を9月末まで猶予する制度です。なお、この制度では入学料の減免は行いません。

20. 不正行為等の取扱い

- ① 次のことをすると不正行為となります。ただし、試験時の説明で認められている行為については、不正行為に該当しません。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以降の受験はできなくなります。また、受験した総合型選抜の成績を無効にします。この場合、既納の入学検定料は返還しません。

共通事項

ア. インターネット出願において故意に虚偽の情報を登録したことにより、登録した情報をもとに作成される志願票、照合票に虚偽の内容があった場合や解答紙等へ故意に虚偽の記入（解答紙に本人以外の受験番号を記入することなど。）をすること。

- イ. 志願者本人が作成する書類について、志願者以外の者（生成系 AI ツールを含む）が作成したもの、または剽窃等を行ったものを提出すること。
- ウ. カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど。）をすること。
- エ. 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- オ. 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- カ. 解答紙を試験室から持ち出すこと。
- キ. 「解答始め。」の指示前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- ク. 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。
- ※ イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします。（試験時間中、病気・負傷や障害等により補聴器等を使用したい場合は、受験上の配慮申請（15 ページ）が必要です。）
- ケ. 試験時間中に、定規、コンパス、電卓等の補助具を使用すること。
- コ. 「解答やめ。鉛筆や消しゴムを置いて問題冊子を閉じてください。」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

② 不正行為が合格後に判明した場合、合格を取り消します。この場合、入学検定料、入学科及び納入済みの授業料等は返還しません。

なお、当該不正行為が本学の入学者選抜の実施運営を著しく妨げたと判断した場合、警察に被害届を提出する場合があります。

③ 上記①以外にも、次のことをすると不正行為になることがあります。ただし、試験時の説明で認められている行為については、不正行為に該当しません。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、上記①及び②と同様です。

- ア. 試験時間中に、使用を認められてない携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類や定規、コンパス、電卓等の補助具をかばん等にしまわず、身に付けていたり、手に持っていること。
- イ. 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など。）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- ウ. 試験に関することについて、自身や他の受験生を利するような虚偽の申し出をすること。
- エ. 試験場において他の受験生の迷惑となる行為をすること。
- オ. 試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。
- カ. その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

2 1. 試験成績の開示

令和 6（2024）年度総合型選抜の試験成績について、受験者本人からの請求に限り、「第 1 次選抜」及び「第 2 次選抜」の成績（ABC 評価）を郵送により開示します。

① 申請に必要なもの

(1) 令和6(2024)年度九州大学総合型選抜成績開示申請書

※申請書は、令和6(2024)年4月下旬頃より、本学Webサイト
(<https://www.kyushu-u.ac.jp/>) からダウンロードできます。

(2) 令和6(2024)年度九州大学総合型選抜の受験票

※総合型選抜の受験票がない場合は、問い合わせください。

(3) 書留料金の切手(529円(予定))を貼った返信用封筒(長形3号)

※個人成績を記した書類を郵送するためのものです。必ず受験した本人宛にしてください。

② 申請に際しての注意事項

(1) 申請は本学学務部入試課へ郵送又は本学学務部入試課窓口での申請も可能です。

申請窓口：九州大学学務部入試課

〒819-0395 福岡市西区元岡744

(2) 申請受付期間は、土・日・祝日を除く令和6(2024)年5月8日(水)～5月31日(金)です。本学窓口での申請の受付は、9時から17時までです。

(3) 申請は、必ず本人が行ってください。代理人への開示は行いません。

(4) 郵送による申請の場合、封筒の表には「総合型選抜成績開示申請」と朱書きしてください。

(5) 総合型選抜試験成績の開示は、申請受付後、3週間以内に送付します。

窓口での申請の場合は、後日開示となります。

2.2. 個人用PC(ノート型)の必携について

大学では、授業中にPCを使用するのはもちろん、自宅やその他の場所でPCを利用することになります。例えば、学習を進める上で必要な授業内容を記したシラバスや授業の教材、レポート課題・提出期限などの情報、また履修登録や成績の確認など、様々な情報がネットワークを經由して提供されるばかりでなく、レポート提出をPCから行う授業も多くあります。

そのため、本学では、個人用PC(ノート型)が必携となっています。本学に入学の際は、PCを準備・購入していただくことになりますので、あらかじめお知らせします。

詳細については、今後、本学Webサイトにてお知らせするとともに、合格者向け入学手続案内の「入学ガイドブック」に記載します。学部・学科によってPCの推奨スペック(必要な性能)が異なりますので、各学部・学科の該当する項を必ずご確認ください。

本学の学生には「Microsoft 365」(Word, Excel, PowerPoint等)を在学中に限り大学が無償で提供しますので、これらを個別に購入、あるいは、PCとセットで購入する必要はありません。また、セキュリティ対策ソフトウェアが別途必要な方は大学から無償で入手できます。なお、これらのソフトウェアがあらかじめ入っていても支障はありません。おって、授業で円滑に学べるように、PCの環境を整えるためのPC設定作業についての案内をいたします。

問い合わせ先

【個人用 PC のスペックに関すること】

学務部学務企画課教務・学務情報係

TEL : 092-802-5939 E-mail : gapjoho@jimu.kyushu-u.ac.jp

【Microsoft 365 に関すること】

情報統括本部 情報共有基盤事業室

TEL : 092-802-2692 E-mail:ms365@iii.kyushu-u.ac.jp

【セキュリティ対策ソフトウェアに関すること】

情報統括本部 ソフトウェア事業室

E-mail: a-virus@iii.kyushu-u.ac.jp

2 3. 個人情報の取扱い

個人情報については、「個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）」等の法令を遵守するとともに、「九州大学個人情報管理規程」等学内の関係規定に基づいて取り扱います。

1. 出願時に取得した氏名、住所その他の個人情報は、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格者発表、③入学手続業務を行うために利用します。
2. 出願時に取得した個人情報及び入学者選抜に用いた試験成績は、今後の入学者選抜方法の検討や大学教育の改善及び大学の管理運営（各種調査・分析、事業企画等）のために利用します。
3. 上記 1 及び 2 の各種業務での利用に当たっては、全部又は一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者（以下「受託業者」という。）において行うことがあります。この場合、受託業者と個人情報の取扱いが適切に行われるよう契約を結んだうえで、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、知り得た個人情報及び試験成績の全部又は一部を提供します。
4. 国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、氏名、受験番号、大学入学共通テストの受験番号、可否及び入学手続に関する個人情報を、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送付します。
5. 出願時に取得した個人情報及び入学者選抜に用いた試験成績は、入学者のみ①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除・奨学金申請等）、③授業料徴収関係の業務を行うために利用します。

※本学のプライバシーポリシーについては以下の URL を参照ください。（英語のみ）

<https://www.kyushu-u.ac.jp/en/website/privacypolicy>

VI 入学案内・入学相談・九州大学 Web サイト

九州大学では、受験生に本学の学部・学科の内容や入学者選抜方法をよく知っていただくために、アドミッションセンターを中心にして、次のような入学案内や入学相談を行います。

○ 電話による入学案内・入学相談

随時行います。九州大学学務部入試課入試企画・広報係へお問い合わせください。

問い合わせ先

九州大学学務部入試課入試企画・広報係

住 所：〒819-0395 福岡市西区元岡 744

T E L：092-802-2006, 2007

F A X：092-802-2008

E-mail：nyukikaku@jim.u.kyushu-u.ac.jp

○ Web サイト

- ・九州大学 Web サイト <https://www.kyushu-u.ac.jp/>
- ・教育学部 Web サイト <https://www.education.kyushu-u.ac.jp/>

令和5年度 九州大学総合型選抜、学校推薦型選抜及び国際入試実施状況

	学部・学科等	募集人員	志願者	受験者 ※1	合格者					志願者 女子数	合格者 女子数	合格者 男子比 ※3	合格者 女子比 ※3	入学者
					人数	倍率 ※2	県内	県外	その他					
総合型選抜	共創学部	20	121	58	20	6.05	5	15	0	82	15	25.0	75.0	20
	文学部	10	9	9	7	1.29	4	3	0	7	5	28.6	71.4	7
	教育学部	7	33	14	8	4.13	3	5	0	26	7	12.5	87.5	8
	法学部	10	15	13	8	1.88	4	4	0	12	8	0.0	100.0	8
	経済学部	22	27	16	3	9.00	3	0	0	11	1	66.7	33.3	3
	理学部	34	86	82	30	2.87	14	16	0	27	11	63.3	36.7	30
	物理学科	7	13	13	6	2.17	2	4	0	3	3	50.0	50.0	6
	化学科	8	24	22	7	3.43	4	3	0	10	3	57.1	42.9	7
	地球惑星科学科	7	9	9	5	1.80	3	2	0	2	1	80.0	20.0	5
	数学科	7	25	23	7	3.57	5	2	0	5	3	57.1	42.9	7
	生物学科	5	15	15	5	3.00	0	5	0	7	1	80.0	20.0	5
	医学部・保健学科	22	80	65	22	3.64	11	11	0	69	20	9.1	90.9	22
	看護学専攻	10	42	30	10	4.20	5	5	0	41	10	0.0	100.0	10
	放射線技術科学専攻	6	21	19	6	3.50	3	3	0	11	4	33.3	66.7	6
	検査技術科学専攻	6	17	16	6	2.83	3	3	0	17	6	0.0	100.0	6
	歯学部	8	18	18	5	3.60	1	4	0	8	3	40.0	60.0	5
	工学部	47	104	74	32	3.25	16	16	0	31	12	62.5	37.5	32
	電気情報工学科	8	6	5	5	1.20	4	1	0	1	1	80.0	20.0	5
	材料工学科	3	12	8	3	4.00	1	2	0	1	0	100.0	0.0	3
	応用化学科	4	10	10	4	2.50	3	1	0	4	1	75.0	25.0	4
	化学工学科	2	1	1	0	-	0	0	0	0	0	-	-	0
	融合基礎工学科 物質材料コース	2	0	0	0	-	0	0	0	0	0	-	-	0
	融合基礎工学科 機械電気コース	2	2	1	1	2.00	1	0	0	0	0	100.0	0.0	1
	機械工学科	7	22	12	2	11.00	1	1	0	4	0	100.0	0.0	2
	量子物理工学科	2	1	1	0	-	0	0	0	0	0	-	-	0
	船舶海洋工学科	5	8	8	5	1.60	2	3	0	3	3	40.0	60.0	5
	地球資源システム工学科	2	2	2	2	1.00	0	2	0	1	1	50.0	50.0	2
	土木工学科	4	15	9	4	3.75	1	3	0	4	1	75.0	25.0	4
	建築学科	6	25	17	6	4.17	3	3	0	13	5	16.7	83.3	6
	芸術工学部・芸術工学科	56	173	151	56	3.09	21	35	0	96	33	41.1	58.9	56
	環境設計コース	7	20	20	7	2.86	3	4	0	11	5	28.6	71.4	7
	インダストリアルデザインコース	16	43	43	16	2.69	5	11	0	28	14	12.5	87.5	16
	未来構想デザインコース	8	19	15	8	2.38	2	6	0	14	4	50.0	50.0	8
メディアデザインコース	20	54	53	20	2.70	10	10	0	25	8	60.0	40.0	20	
音響設計コース	5	37	20	5	7.40	1	4	0	18	2	60.0	40.0	5	
農学部	24	87	65	24	3.63	8	16	0	43	14	41.7	58.3	24	
推薦	共創学部	10	60	27	11	5.45	1	10	0	45	8	27.3	72.7	11
	歯学部	8	18	17	5	3.60	1	4	0	11	4	20.0	80.0	5
	芸術工学部・芸術工学科	10	44	35	10	4.40	2	8	0	30	8	20.0	80.0	10
	インダストリアルデザインコース	5	27	18	5	5.40	1	4	0	18	3	40.0	60.0	5
未来構想デザインコース	5	17	17	5	3.40	1	4	0	12	5	0.0	100.0	5	
国際	教育学部	3	4	2	1	4.00	0	0	1	0	0	100.0	0.0	1
	全学部(総合+推薦+国際)	291	879	646	242	3.63	94	147	1	498	149	38.4	61.6	242

※1 受験者数は、第2次選抜の受験者である

※2 倍率については、小数点以下第3位を四捨五入

※3 合格者の男女比については、小数点以下第2位を四捨五入

添付書類

次のページから以下の書類が添付してあります。

○履歴書 2枚

○志望理由書 1枚

- ※ 本様式を手書きで作成し、出願期間内に必着するよう郵送してください。
- ※ 必ず**令和6(2024)年度**の様式を使用してください。
- ※ 所定の様式を変更することはできません。(行の追加や用紙の追加等)
- ※ 摩擦等で消えるボールペンは使用できません。
- ※ 志願者以外の者(生成系 AI ツールを含む)により作成したことが認められる場合や剽窃等があった場合は、不正行為とみなし、入学許可を取り消すことがあります。

令和6年度(2024年度入学)九州大学教育学部国際入試 履歴書

出願番号

※インターネット入力後に表示される番号を記入してください。

フリガナ		生年月日	西暦	年	月	日
氏名		志望学部 学科 専攻	教育学部			
現住所	〒 □□□-□□□□		電話 () -			
			携帯電話 () -			
			E-mail			
学校歴		学校名	学校所在国名	修業年限	入学及び卒業年月	在学期間
	初等教育 (小学校)					
	中等教育 (中学校)					
	中等教育 (高等学校)					
	以上を通算した全学校教育修学年数					
	高等教育 (大学等)					

資格試験(該当者のみ記入)

名称		年	月取得
----	--	---	-----

日本語の学習歴 (予備校, 塾含む)

学習機関名	所在地	期間

職歴

勤務先	所在地	期間

令和6年度(2024年度入学)九州大学教育学部国際入試 履歴書

出願番号

KI1234

※インターネット入力後に表示される番号を記入してください。

フリガナ	キュウダイ マナブ	生年月日	西暦 2004 年 5 月 15 日			
氏名	九 大 学	志望学部 学科 専攻	教育学部			
現住所	〒 819 - 0395 福岡市西区元岡 7 4 4		電話 (092) 802 - 2005 携帯電話 (000) 0000 - △△△△ E-mail m.kyudai@kyushu-u.ac.jp			
学校歴		学校名	学校所在国名	修業年限	入学及び卒業年月	在学期間
	初等教育 (小学校)	〇〇市〇〇小学校	〇〇国 〇〇市 〇〇区〇〇	6 年	2010年9月入学 2014年7月転出	4 年
		〇〇市△△小学校	〇〇国 〇〇市 〇〇区〇〇	6 年	2014年9月転入 2016年7月卒業	2 年
	中等教育 (中学校)	〇〇市〇〇初級中学	〇〇国 〇〇市 〇〇区〇〇	3 年	2016年9月入学 2019年7月卒業	3 年
		〇〇市〇〇高級中学	〇〇国 〇〇市 〇〇区〇〇	3 年	2019年9月入学 2022年7月卒業	3 年
		以上を通算した全学校教育修学年数		1 2 年	1 2 年	
	高等教育 (大学等)					

資格試験(該当者のみ記入)

名称	日本語能力試験 1 級	2023年2月取得
----	-------------	-----------

日本語の学習歴(予備校, 塾含む)

学習機関名	所在地	期間
〇〇日本語学校	〇〇市〇〇区〇〇 〇-〇-〇	2022年10月から 2023年9月まで

職歴

勤務先	所在地	期間

