法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	指定国立大学法人関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総長支援室	紙	総長支援室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（総長支援室関係）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課	紙	総長支援室
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	人事関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総長支援室	紙	総長支援室
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	九州大学ビジョン2030	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総長支援室運営・調整係	紙	総長支援室運営・調整係
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	KYUSHU UNIVERSITY VISION2030 キックオフシンポジウム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総長支援室運営・調整係	電子(文書管理システム内)	総長支援室運営・調整係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	雑件（令和4年度）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総長支援室運営・調整係	電子(文書管理システム内)	総長支援室運営・調整係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿等（令和2年度）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総長支援室運営・調整係	紙	総長支援室運営・調整係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿等（令和3年度）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総長支援室運営・調整係	電子(文書管理システム内)	総長支援室運営・調整係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿等（令和4年度）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総長支援室運営・調整係	電子(文書管理システム内)	総長支援室運営・調整係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総長支援室運営・調整係	電子(文書管理システム内)	総長支援室運営・調整係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総長支援室運営・調整係	電子(文書管理システム内)	総長支援室運営・調整係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総長支援室運営・調整係	電子(文書管理システム内)	総長支援室運営・調整係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州半導体人材育成等コンソーシアム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総長支援室運営・調整係	電子(共有サーバ内)	総長支援室運営・調整係
会計関係	支出	購入依頼書	購入依頼書等（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総長支援室	紙	総長支援室運営・調整係
会計関係	支出	購入依頼書	購入依頼書等（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総長支援室運営・調整係	紙	総長支援室運営・調整係
会計関係	支出	購入依頼書	購入依頼書等（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総長支援室運営・調整係	紙	総長支援室運営・調整係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	購入依頼書	購入依頼書等（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総長支援室運営・調整係	紙	総長支援室運営・調整係
会計関係	支出	購入依頼書	購入依頼書等（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総長支援室運営・調整係	紙	総長支援室運営・調整係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令書等（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総長支援室運営・調整係	紙	総長支援室運営・調整係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令書等（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総長支援室運営・調整係	紙	総長支援室運営・調整係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	特定研究大学	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総長支援室企画係	紙	総長支援室企画係
管理運営関係	調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	各種照会・回答等	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総長支援室企画係	紙	総長支援室企画係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	指定国立大学法人関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総長支援室企画係	紙	総長支援室企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	国際卓越研究大学	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総長支援室企画係	紙	総長支援室企画係
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	九州・沖縄オープンユニバーシティ	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総長支援室企画係	電子(共有サーバ内)	総長支援室企画係
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	九州・沖縄オープンユニバーシティ	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総長支援室企画係	電子(共有サーバ内)	総長支援室企画係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学間連携推進連絡会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総長支援室企画係	電子(共有サーバ内)	総長支援室企画係
管理運営関係	調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	各種照会・回答等	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総長支援室企画係	電子(文書管理システム内)	総長支援室企画係
管理運営関係	調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	各種照会・回答等	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総長支援室企画係	電子(文書管理システム内)	総長支援室企画係
管理運営関係	調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	各種照会・回答等	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総長支援室企画係	電子(文書管理システム内)	総長支援室企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等の制定改廃	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	総長支援室企画係	電子(文書管理システム内)	総長支援室企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等の制定改廃	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	総長支援室企画係	電子(文書管理システム内)	総長支援室企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	国際卓越研究大学	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総長支援室企画係	電子(文書管理システム内)	総長支援室企画係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	雑件	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総長支援室企画係	電子(文書管理システム内)	総長支援室企画係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	雑件	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総長支援室企画係	電子(文書管理システム内)	総長支援室企画係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	指定国立大学法人関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総長支援室企画係	電子(文書管理システム内)	総長支援室企画係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	指定国立大学法人関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総長支援室企画係	電子(文書管理システム内)	総長支援室企画係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	指定国立大学法人関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総長支援室企画係	電子(文書管理システム内)	総長支援室企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	補助金申請関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総長支援室企画係	電子(文書管理システム内)	総長支援室企画係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書の開示請求	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総長支援室企画係	電子(文書管理システム内)	総長支援室企画係
管理運営関係	その他	学内通知文書	法科大学院の活動場所に係る検討関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課
人事関係	人事	給与に関するもの	人事関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課	紙	企画部企画課
人事関係	人事	給与に関するもの	人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課	紙	企画部企画課
人事関係	人事	給与に関するもの	人事関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課	紙	企画部企画課
人事関係	人事	給与に関するもの	人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課	紙	企画部企画課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係06	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	企画部企画課	紙	企画部企画課
会計関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立大学経営改革促進事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課	紙	企画部企画課
情報システム関係	その他	5年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	低温センター設置準備委員会（平成3年度）	10	1992/4/1	2004/4/1	移管	執務室	1991年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	大学情報データベース 大学改革支援・ 学位授与機構関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	大学情報データベース 大学改革支援・学位授与機構関係 ②	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	将来計画委員会 平成26年度	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	平成26年度大学情報データベース	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	将来計画委員会 平成25年度	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	管理運営関係25 （秘書室・法令審議室・社会連携課・事務改善推進室・監査室・基金事業課）	3			廃棄	執務室	2013年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	インスティテューショナル・リサーチ室	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	ｲﾝｽﾃｨﾃｭｰｼｮﾅﾙ・ﾘｻｰﾁ室	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	ｲﾝｽﾃｨﾃｭｰｼｮﾅﾙ・ﾘｻｰﾁ室	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	ｲﾝｽﾃｨﾃｭｰｼｮﾅﾙ・ﾘｻｰﾁ室	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	ｲﾝｽﾃｨﾃｭｰｼｮﾅﾙ・ﾘｻｰﾁ室	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	ｲﾝｽﾃｨﾃｭｰｼｮﾅﾙ・ﾘｻｰﾁ室	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他の文書03（国際・学務・施設・情報・部局・学外・訃報）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他の文書04（国際・学務・施設・情報・部局・学外）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他の文書05（国際・学務・施設・情報・部局・学外）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	管理運営関係03 （環境安全管理課）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	管理運営関係03 （総務課）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	管理運営関係03 （法務コンプライアンス課・秘書室・広報室・同窓生基金課・監査室）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	管理運営関係04 （環境安全管理課）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	管理運営関係04 （総務課）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	管理運営関係04 （法務コンプライアンス課・秘書室・広報室・同窓生基金課・監査室）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	共同利用・共同研究拠点(平成27年度)	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	共同利用・共同研究拠点(平成27年度)	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	指定国立大学法人について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	将来計画委員会（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	企画部企画課	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	将来計画委員会（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	企画部企画課	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	将来構想の共創・協働制度	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	将来構想の共創・協働制度	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学評価情報室	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学評価情報室	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議・評議会 平成27年度	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議・評議会 平成28年度	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議・評議会 平成29年度	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議・評議会 平成30年度	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議・評議会平成31年度	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	平成27年度大学情報データベース(ポートレート)	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	平成30年度大学情報データベース(ポートレート)	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	平成31年度大学情報データベース	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	令和2年度大学情報データベース	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和2年度部局長会議・評議会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	令和元年度大学情報データベース	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育研究評議会等	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課総務係	電子(共有サーバ内)	企画部企画課総務係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	インスティテューショナル・リサーチ室	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課調査係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	その他（事務連絡等）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	その他・雑件	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	管理運営関係05 （総務課）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	契約関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
管理運営関係	その他	講師派遣及び出張依頼に関するもの旅費支給に関するものを除く	講師派遣・出張依頼	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	指定国立大学法人構想関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	指定国立大学法人構想関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	将来構想の共創・協働制度	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	将来構想の共創・協働制度	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	将来構想の共創・協働制度	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	照会（各種統計調査等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	照会・雑件	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	照会・雑件	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課調査係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和2年度教育研究評議会等	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係（令和2年度）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	事務補佐員採用関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係（平成30年度）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間報告書（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間報告書（平成31・令和元年度）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間報告書（令和2年度）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間報告書（令和3年度）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間報告書（令和4年度）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間報告書（令和6年度）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係02（研修・共済・人材育成課・レクリエーション・その他）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係05	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係31 （研修・共済・人材育成課・レクリエーション・その他）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	学術研究員	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課調査係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	教員等に係る業績評価関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	教員等に係る業績評価関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	特定プロジェクト教員	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	特定プロジェクト教員	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課調査係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	分析係　特プロ職員・職域限定職員	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課調査係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和5年度人事関係（採用・退職等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度人事関係（採用・退職等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課調査係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
会計関係	支出	購入依頼書	令和3年度購入依頼書【企画課】 設備・刊行物・立替精算・経費精算申請書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	支出	購入依頼書	令和2年度購入依頼書【企画課】 設備・刊行物・立替精算・経費精算申請書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	会計関係03	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	会計関係04	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	各種予算要求・報告・契約依頼関係書類	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	各種予算要求・報告・契約依頼関係書類	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	各種予算要求・報告・契約依頼関係書類	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	平成31年度 旅行命令伺等 【企画課・IR室】	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	支出	購入依頼書	平成31年度購入依頼書【企画課】 消耗品・PPC用紙・名刺・役務	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	支出	購入依頼書	平成31年度購入依頼書【企画課】 設備・刊行物・立替精算・経費精算申請書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和2年度 旅行命令伺等 【企画課・IR室】	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	支出	購入依頼書	令和2年度購入依頼書【企画課・総長支援室】 消耗品・PPC用紙・名刺・役務	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和3年度 旅行命令伺等 【企画課・IR室】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	支出	購入依頼書	令和3年度購入依頼書【企画課】 消耗品・PPC用紙・名刺・役務	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和4年度 旅行命令伺等 【企画課・IR室】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度購入依頼書【企画】 消耗品・PPC用紙・名刺・役務	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度購入依頼書【企画】 設備・刊行物・立替精算・経費精算申請書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度購入依頼書【企画】 設備・刊行物・立替精算・経費精算申請書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和6年度 旅行命令伺等 【企画課・社会共創課・IR室】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度購入依頼書【企画】 消耗品・PPC用紙・名刺・役務	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度購入依頼書【企画】 設備・刊行物・立替精算・経費精算申請書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課総務係	紙	企画部企画課総務係
会計関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	会計関係05	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	各種予算要求・報告・契約依頼関係書類	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	各種予算要求・報告・契約依頼関係書類	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課総務係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	各種予算要求・報告・契約依頼関係書類	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課調査係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	センター群協議会（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】会議	九州大学・九州芸術工科大学統合協議会（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】会議	九州大学・九州芸術工科大学統合協議会管理運営体制等検討分科会（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画委員会（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画委員会（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画委員会（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画委員会（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課企画総務掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画委員会（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画委員会（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画委員会（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画委員会（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画委員会（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画委員会（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画小委員会（昭和59年度）	30	1985/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1984年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画小委員会（昭和60年度）	30	1986/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1985年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画小委員会（昭和61年度）	30	1987/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1986年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画小委員会（昭和62年度）	30	1988/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画小委員会（昭和63年度）	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画小委員会（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画小委員会（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画小委員会（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画小委員会（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画小委員会（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画小委員会（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画小委員会（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画小委員会（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	将来計画小委員会（平成元年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	独立行政法人化関係（国立大学協会等）（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	独立行政法人化関係（人事・財務・連絡等）（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	独立行政法人化関係（組織・目標）（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課総務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	「5年目評価、10年以内組織見直し」制度	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	「5年目評価、10年以内組織見直し」制度	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	「5年目評価、10年以内組織見直し」制度	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	「5年目評価、10年以内組織見直し」制度	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	「5年目評価、10年以内組織見直し」制度	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	「５年目評価、10年以内組織見直し」制度関係	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	データ駆動イノベーション推進本部設置検討WG	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	学生募集を停止した学部等の廃止について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	学生募集を停止した学部等の廃止について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	学生募集を停止した学部等の廃止について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	学生募集を停止した学部等の廃止について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	学生募集を停止した学部等の廃止について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	企画専門委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	企画専門委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	企画専門委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	企画専門委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	企画専門委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	企画専門委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	企画専門委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	企画専門委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	企画専門委員会（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	企画部企画課	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	企画専門委員会（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	企画部企画課	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	企画専門委員会各種ワーキング（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	企画部企画課	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	企画専門委員会各種ワーキング（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	企画部企画課	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	共創学部設置関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	共同利用・共同研究拠点	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	企画部企画課	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	共同利用・共同研究拠点	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	企画部企画課	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	教育研究組織等の新設・改編	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	教育研究組織等の新設改編	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	九州大学医学部収容定員関係学則変更計画書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	芸術工学府芸術工学専攻の設置関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	芸術工学府設置関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	芸術工学府設置関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	研究科連携課程設置関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	研究科連携課程設置関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	工学部及び工学系学府改組関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	工学部及び工学系学府改組関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	文書	文部科学省等への報告等	国立大学の組織等現況調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	国立大学改革強化推進事業（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	企画部企画課	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	国立大学改革強化推進補助金	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	国立大学改革強化推進補助金	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	国立大学改革強化推進補助金	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	国立大学改革強化推進補助金	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	雑件	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	雑件	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	雑件	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	歯学府改組検討WG	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	将来計画委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	新学部設置関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	設置に係る履行状況報告書（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	設置に係る履行状況報告書（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	設置に係る履行状況報告書（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃に係る報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃に係る報告書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃手続き関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃手続き関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学設置関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部法令審議室法規係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学等の設置に係る設置計画履行状況報告書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	文部科学省等への報告等	定員関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	文書	文部科学省等への報告等	定員関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課企画係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	平成26年度　学部学科及び研究科専攻等の廃止報告	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	平成27年度　学部学科及び研究科専攻等の廃止報告	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	平成28年度　学部学科及び研究科専攻等の廃止報告	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	平成30年度大学等の設置に係る設置計画履行状況報告書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	平成31年度芸術工学部改組関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	平成31年度大学等の設置に係る設置計画履行状況報告書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	令和2年度大学等の設置に係る設置計画履行状況報告書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	令和元年度医学部医学科入学定員増員関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	学生募集を停止した学部等の廃止について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	学生募集を停止した学部等の廃止について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	学生募集を停止した学部等の廃止について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則等の制定改廃(令和4年度)	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規程等の制定改廃（令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規程等の制定改廃（令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	企画委員会(令和4年度)	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	企画委員会(令和5年度)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	企画委員会(令和6年度)	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	教員PI制、教員組織の再編、大学改革活性化制度の見直し検討ワーキンググループ	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	教材開発センターの在り方検討WG	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	九州大学大学院歯学府口腔科学専攻設置報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	九州大学大学院歯学府設置関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	九州大学大学院歯学府設置関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	九州大学大学院人間環境学府九州大学・釜山大学校都市・建築学国際連携専攻（D）設置関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	九州大学大学院総合理工学府九州大学・アントワープ大学総合理工学国際連携専攻（D）設置関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	九州大学大学院統合新領域学府ユーザー感性学専攻名称変更関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	国立大学改革強化推進補助金（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	雑件	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	雑件	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	雑件	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	人文情報連係学府設置関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	人文情報連係学府設置検討WG	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃に係る報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃手続き関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学・高専機能強化支援事業	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学・高専機能強化支援事業	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学等の設置に係る設置計画履行状況報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学等の設置に係る設置計画履行状況報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学等の設置に係る設置計画履行状況報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	半導体・デバイスエコシステム研究教育センター設置検討WG	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	会議	大学改革・将来構想に関するもの	半導体・デバイスエコシステム研究教育センター設置検討WG	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
管理運営関係	組織	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学省からの通知等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課企画係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	「自由学際系」検討グループ（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	「自由系」学部にかかる新構想検討委員会（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	インターナショナルカレッジ（仮称）設置検討ワーキンググループ	30	2008/4/1	2038/10/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	システム情報科学研究科設置準備委員会（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	システム情報科学研究科設置準備委員会（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	デザインスクール検討ワーキンググループ（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課企画総務掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	ユニバーシティー・ミュージアム設置準備委員会（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	ユニバーシティー・ミュージアム設置準備委員会（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	ユニバーシティー・ミュージアム設置準備委員会（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	ユニバーシティー・ミュージアム設置準備委員会（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	伊都キャンパス学生相談体制検討部会（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	一般教育等将来構想検討委員会コアカリキュラム専門部会（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	一般教育等将来構想検討委員会堅粕地区専門部会（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	一般教育等将来構想検討委員会箱崎地区文系専門部会（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	一般教育等将来構想検討委員会箱崎地区理系専門部会（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	加速器・ビーム応用研究センター検討ワーキンググループ	30	2007/4/1	2037/6/1	未定	執務室	2006年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	学術審議会の建議等綴（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	学術審議会の建議等綴（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	学術審議会の建議等綴（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	学術審議会の建議等綴（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	学術審議会の建議等綴（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	寒剤供給体制検討ワーキンググループ（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課企画総務掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	韓国研究センター設置準備委員会（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	企画専門委員会（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	企画専門委員会（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	企画専門委員会（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	企画専門委員会（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課企画総務掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	企画専門委員会（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	企画専門委員会（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	企画専門委員会（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	企画専門委員会（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	企画専門委員会（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	企画専門委員会（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】会議	企画専門委員会各種ワーキング（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	機能数理学基盤センター検討ワーキンググループ	30	2007/4/1	2037/11/1	未定	執務室	2006年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	記録資料館・大学史料室検討会（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課企画総務掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】組織	共同利用・共同研究拠点（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/10/1	未定	執務室	2008年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】組織	共同利用・共同研究拠点（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】組織	共同利用・共同研究拠点（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教育研究支援組織等検討部会（昭和６１年度）	30	1987/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1986年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教育研究体制検討委員会（昭和５９年度）	30	1985/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1984年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教育研究体制検討委員会（昭和６０年度）	30	1986/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1985年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教育研究体制検討委員会（昭和６１年度）	30	1987/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1986年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教育研究体制検討委員会（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教育研究体制検討委員会（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教育研究体制検討委員会（平成２年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教育研究体制検討委員会（平成３年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教育研究体制検討委員会（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教員人事制度検討ワーキンググループ（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教員組織の在り方検討ワーキンググループ（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教授の定年退職に伴う採用計画検討ワーキンググループ（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課企画総務掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教養課程検討委員会議事要旨（昭和59年度）	30	1985/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1984年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	九州大学水素利用技術センター設置準備委員会（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	企画部企画課企画総務掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	研究院制度についての文部省説明	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	研究所等検討部会（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課企画総務掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	言語文化部設置準備委員会（昭和59年度）	30	1985/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1984年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	言語文化部設置準備委員会（昭和60年度）	30	1986/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1985年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	言語文化部設置準備委員会（昭和61年度）	30	1987/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1986年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	言語文化部設置準備委員会（昭和62年度）	30	1988/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	工学府の再編検討ワーキンググループ	30	2008/4/1	2038/2/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	国立大学の設置形態検討プロジェクトチーム（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	国立大学等の組織及び運営の見直し状況調（平成3年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	国立大学等の組織及び運営の見直し状況調（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	国立大学等の組織及び運営の見直し状況調（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自由学際学部構想ワーキンググループ（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	実践臨床心理学専攻検討ワーキンググループ（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課企画総務掛	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	情報生命科学府等設置準備委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	情報生命科学府等設置準備委員会（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	情報生命科学府等設置準備委員会（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	情報通信基盤センター設置準備委員会（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	情報通信基盤センター設置準備委員会（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	情報通信基盤センター設置準備委員会（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	審議会答申・勧告等（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	審議会答申・勧告等（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	審議会答申・勧告等（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	審議会答申・勧告等（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	審議会答申・勧告等（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	審議会答申・勧告等（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	人文社会学府（仮称）検討ワーキンググループ（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	生命科学教育研究拠点検討ワーキンググループ（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課企画総務掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	生命科学研究科設置準備委員会（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	生命科学研究科設置準備委員会（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	生命科学研究科設置準備委員会（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	生命科学研究科設置準備委員会（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	生命科学研究科設置準備委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	生命科学研究科設置準備委員会（平成2年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	生命科学研究科設置準備委員会（平成3年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	生命科学研究科設置準備委員会（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	生命科学研究科設置準備委員会（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	生命科学研究科設置準備委員会（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	生命科学研究科設置準備委員会（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	生命科学研究科設置準備委員会（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	生命科学研究科設置準備委員会（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	生命科学研究科設置準備委員会（平成元年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	設備整備計画検討ワーキンググループ（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	先端科学技術共同研究センター設置準備委員会（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	戦略的教育研究拠点形成検討ワーキンググループ（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課企画総務掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	組織の廃止転換・再編成等に係る検討状況等について（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	組織の廃止転換・再編成等に係る検討状況等について（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	組織の廃止転換・再編成等に係る検討状況等について（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	組織の廃止転換・再編成等に係る検討状況等について（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	組織の廃止転換・再編成等に係る検討状況等について（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	組織の廃止転換・再編成等に係る検討状況等について（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	組織の廃止転換・再編成等に係る検討状況等について（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	組織の廃止転換・再編成等に係る検討状況等について（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	組織の廃止転換・再編成等に係る検討状況等について（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	組織の廃止転換・再編成等に係る検討状況等について（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	総合資料館設置準備委員会（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	総合資料館設置準備委員会（平成２年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	総合資料館設置準備委員会（平成３年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	総合資料館設置準備委員会（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	総合資料館設置準備委員会（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	総合資料館設置準備委員会（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	総合資料館設置準備委員会（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	総合資料館設置準備委員会（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	総合資料館設置準備委員会（平成元年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	総合情報伝達システム設置準備委員会（昭和63年度）	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	総合情報伝達システム設置準備委員会（平成2年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	総合情報伝達システム設置準備委員会（平成3年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	総合情報伝達システム設置準備委員会（平成元年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	総合数理学研究科設置準備委員会（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	総合防災科学研究センター検討ワーキンググループ（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】調査	大学における教育内容等の改革状況調査について（平成22年度）	10	2011/4/1	2024/12/1	未定	執務室	2010年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学院オートモーティブサイエンス専攻設置検討ワーキンググループ	30	2008/4/1	2038/11/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学院システム情報科学府の再編検討ワーキンググループ	30	2008/4/1	2038/11/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学院医学系学府保健学専攻博士後期課程設置検討ワーキンググループ	30	2008/4/1	2038/12/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学院学生定員適正化等検討ワーキンググループ	30	2007/4/1	2037/1/1	未定	執務室	2006年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学院感性学府設置検討ワーキンググループ	30	2008/4/1	2038/6/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学院芸術工学府の再編検討ワーキンググループ	30	2007/4/1	2037/1/1	未定	執務室	2006年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学院人間環境学研究科設置準備委員会（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学院人間環境学研究科設置準備委員会（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学院人間環境学研究科設置準備委員会（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学院人間環境学府持続都市建築システム専攻設置検討ワーキンググループ	30	2007/4/1	2037/2/1	未定	執務室	2006年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学院理学府の再編検討ワーキンググループ	30	2007/4/1	2037/2/1	未定	執務室	2006年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学改革関係綴（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学改革関係綴（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学改革関係綴（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学改革関係綴（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学改革関係綴（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学改革関係綴（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学改革関係綴（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学改革関係綴（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学改革関係綴（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学改革関係綴（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学改革推進専門委員会（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学改革推進専門委員会（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学改革推進専門委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学改革推進専門委員会（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学改革推進専門委員会（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学改革推進専門委員会（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学改革専門委員会（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大規模集積システム設計教育研究センター設置準備委員会 （平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大規模集積システム設計教育研究センター設置準備委員会 （平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大規模集積システム設計教育研究センター設置準備委員会 （平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大規模集積システム設計教育研究センター設置準備委員会 （平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	炭素資源国際教育研究センター検討ワーキンググループ	30	2008/4/1	2038/11/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	中・長期計画策定プロジェクトチーム（プロジェクトA）（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	中・長期計画策定プロジェクトチーム（プロジェクトA）（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	中・長期計画策定プロジェクトチーム（総括委員会）（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	中・長期計画策定プロジェクトチーム（総括委員会）（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	宙空環境研究センター設置準備委員会（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	宙空環境研究センター設置準備委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	鉄鋼リサーチセンター検討ワーキンググループ（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課企画総務掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	部局長の役割検討ワーキンググループ（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課企画総務係	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	平成17年度概算要求（平成16年度）	10	2005/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課企画総務掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	保健学系大学院検討ワーキンググループ（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課企画総務掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	薬学教育検討ワーキンググループ（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課企画総務掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	有機化学基礎研究センター設置準備委員会（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	有機化学基礎研究センター設置準備委員会（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	有機化学基礎研究センター設置準備委員会（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	留学生教育センター設置準備委員会（昭和59年度）	30	1985/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1984年度	総務部企画広報室企画広報掛	紙	企画部企画課企画係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	格付け（更新） 株式会社日本格付研究所	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価関係（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	外部評価委員推薦（大学改革支援・学位授与機構）	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	格付け（更新） 株式会社日本格付研究所	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	「平成28事業年度に係る業務の実績に関する報告書」に記載する「全体的な状況」「特記事項」及び「戦略性が高く、意欲的な目標・計画の状況」の確認について（依頼）	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	「平成29事業年度に係る業務の実績に関する報告書」に記載する「全体的な状況」「特記事項」及び「戦略性が高く、意欲的な目標・計画の状況」の確認について（依頼）	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	「平成30事業年度に係る業務の実績に関する報告書」に記載する「全体的な状況」「特記事項」及び「戦略性が高く、意欲的な目標・計画の状況」の確認について（依頼）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	「平成30事業年度に係る業務の実績に関する報告書」に記載する「全体的な状況」「特記事項」及び「戦略性が高く、意欲的な目標・計画の状況」の確認について（依頼）	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	学外会議に関するもの	委員推薦履歴　大学基準協会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	学外会議に関するもの	委員推薦履歴　大学基準協会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	学外会議に関するもの	委員推薦履歴　大学基準協会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	学外会議に関するもの	委員推薦履歴　大学評価・学位授与機構	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	学外会議に関するもの	委員推薦履歴　大学評価・学位授与機構	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	学外会議に関するもの	委員推薦履歴　大学評価・学位授与機構	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	委員推薦履歴（大学基準協会）（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	委員推薦履歴（大学基準協会）（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	委員推薦履歴（大学基準協会）（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	外部評価委員推薦（大学改革支援・学位授与機構）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	外部評価委員推薦（大学改革支援・学位授与機構）（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	外部評価委員推薦（大学基準協会）	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	格付け（更新） 株式会社日本格付研究所（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	格付け（更新） 株式会社日本格付研究所（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教員活動評価委員会（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教員活動評価委員会（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教員活動評価委員会（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教員活動評価委員会（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教員活動評価委員会（令和元年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教員業績評価委員会（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	企画部企画課	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教員業績評価委員会（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教員業績評価委員会（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員業績評価関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	公衆衛生系専門職大学院認証評価（公）大学基準協会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	公衆衛生系専門職大学院認証評価（公）大学基準協会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	公衆衛生系専門職大学院認証評価（公）大学基準協会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	公衆衛生系専門職大学院認証評価（公）大学基準協会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	公衆衛生系専門職大学院認証評価（公）大学基準協会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	国立大学法人評価における「共通の観点」関係書類（平成27年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	事業年度に係る業務の実績に関する報告書（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	事業年度に係る業務の実績に関する報告書（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	事業年度に係る業務の実績に関する報告書（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	事業年度に係る業務の実績に関する報告書（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　医療経営・管理学専攻	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　医療経営・管理学専攻（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　医療経営・管理学専攻（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　産業マネジメント専攻（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　産業マネジメント専攻（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　産業マネジメント専攻（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　産業マネジメント専攻（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　産業マネジメント専攻（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　産業マネジメント専攻（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　産業マネジメント専攻（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　産業マネジメント専攻（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　実践臨床心理学専攻（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　実践臨床心理学専攻（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　実践臨床心理学専攻（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　実践臨床心理学専攻（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　実践臨床心理学専攻（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　実践臨床心理学専攻（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　実践臨床心理学専攻（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　実践臨床心理学専攻（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　法科大学院（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　法科大学院（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　法科大学院（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　法科大学院（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　法科大学院（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　法科大学院（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　法科大学院（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　法科大学院（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	組織図	10			廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	学外会議に関するもの	大学改革支援・学位授与機構（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	学外会議に関するもの	大学改革支援・学位授与機構（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	学外会議に関するもの	大学改革支援・学位授与機構（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	学外会議に関するもの	大学改革支援・学位授与機構（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	学外会議に関するもの	大学改革支援・学位授与機構（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学基準協会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学基準協会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学基準協会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学基準協会（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学基準協会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学基準協会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学機関別認証評価への対応（平成26年度受審）	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	大学機関別認証評価への対応（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	大学機関別認証評価への対応（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学機関別認証評価への対応①（令和3年度受審）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学機関別認証評価への対応②（令和3年度受審）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学評価委員会（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	企画部企画課	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学評価委員会（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	企画部企画課	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学評価委員会（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学評価委員会（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学評価委員会（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学評価委員会（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学評価委員会（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学評価委員会（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学評価委員会（平成31年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学評価委員会（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学評価専門委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学評価専門委員会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学評価専門委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学評価専門委員会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学評価専門委員会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学評価専門委員会（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第2期中期目標期間（H22～27）学内の自己点検・評価	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第2期中期目標期間（H22～27）学内の自己点検・評価	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第2期中期目標期間における教育研究に係る評価（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第2期中期目標期間における教育研究に係る評価（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第2期中期目標期間における教育研究に係る評価（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第3期　国立大学法人評価（総括）（平成３１年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第3期　国立大学法人評価（総括）（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第3期　国立大学法人評価（総括）（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第3期中期目標・中期計画	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第3期中期目標期間（H28～33）学内の自己点検・評価	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第3期中期目標期間（H28～33）学内の自己点検・評価	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第3期中期目標期間（H28～33）学内の自己点検・評価	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第3期中期目標期間（H28～33）学内の自己点検・評価	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第3期中期目標期間（H28～33）学内の自己点検・評価（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第3期中期目標期間（H28～33）学内の自己点検・評価（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第3期中期目標期間における教育研究に係る評価（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第4期　国立大学法人評価（総括）（平成３１年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第4期　国立大学法人評価（総括）（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第4期　国立大学法人評価（総括）（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第4期中期目標・中期計画	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第4期中期目標・中期計画	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第4期中期目標・中期計画	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	認証評価部会（第二回）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度計画	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度計画	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度計画	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度計画	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度計画	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度計画	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度計画	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度計画	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	部局の第3期中期目標・中期計画	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	部局の第4期中期目標・中期計画	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	平成26年度　格付け（更新）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	平成27年度　格付け（更新）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	平成28年度　信用格付（更新）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	平成３１事業年度に係る業務の実績に関する報告書（第３期法人評価（４年目終了時）分含む）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	平成３１事業年度に係る業務の実績に関する報告書（第３期法人評価（４年目終了時）分含む）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	令和2事業年度に係る業務の実績に関する報告書	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	令和2事業年度に係る業務の実績に関する報告書	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教員活動評価委員会（令和2年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	電子(共有サーバ内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教員活動評価委員会（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	電子(共有サーバ内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学評価委員会（令和2年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	電子(共有サーバ内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学評価専門委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課評価係	電子(共有サーバ内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学評価専門委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課評価係	電子(共有サーバ内)	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第4期中期目標期間評価	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(共有サーバ内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	委員推薦（大学改革支援・学位授与機構）（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	委員推薦履歴（大学基準協会）（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	委員推薦履歴（大学基準協会）（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	委員推薦履歴（大学基準協会）（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	外部評価委員推薦（大学改革支援・学位授与機構）（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	外部評価委員推薦（大学改革支援・学位授与機構）（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	格付け（更新） 株式会社日本格付研究所（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	格付け（更新） 株式会社日本格付研究所（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	格付け（更新） 株式会社日本格付研究所（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価関係（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価関係（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課調査係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	公衆衛生系専門職大学院認証評価（公）大学基準協会（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	公衆衛生系専門職大学院認証評価（公）大学基準協会（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	公衆衛生系専門職大学院認証評価（公）大学基準協会（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　産業マネジメント専攻（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　産業マネジメント専攻（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　産業マネジメント専攻（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　実践臨床心理学専攻（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　実践臨床心理学専攻（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　実践臨床心理学専攻（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　法科大学院（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　法科大学院（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	専門職大学院認証評価　法科大学院（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	学外会議に関するもの	大学改革支援・学位授与機構（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学基準協会（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学基準協会（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学基準協会（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学機関別認証評価への対応（令和10年度受審）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学機関別認証評価への対応②（令和3年度受審）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学評価委員会（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学評価委員会（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学評価専門委員会（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第3期　国立大学法人評価（総括）（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第4期　国立大学法人評価（総括）（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第4期　国立大学法人評価（総括）（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第4期中期目標・中期計画	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第4期中期目標・中期計画	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課調査係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第4期中期目標・中期計画の変更	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第4期中期目標・中期計画の変更	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第4期中期目標・中期計画の変更	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第4期中期目標・中期計画の変更	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課調査係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第4期中期目標期間（R4～9）学内の自己点検・評価（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第4期中期目標期間（R4～9）学内の自己点検・評価（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第4期中期目標期間（R4～9）学内の自己点検・評価（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度プラン	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度プラン	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度プラン	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課調査係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	部局の第4期中期目標・中期計画	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	部局の第4期中期目標・中期計画	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	部局の第4期中期目標・中期計画	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課調査係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	令和3事業年度に係る業務の実績に関する報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度大学ランキング関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	大学評価情報システム	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	大学評価情報システム等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	大学評価情報システム等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	大学評価情報システム等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課評価係
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課評価係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課調査係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	外部評価委員会（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	外部評価委員会（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	外部評価委員会（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	外部評価委員会（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	外部評価委員会（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	外部評価委員会（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	外部評価委員会（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	外部評価委員会資料	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	外部評価委員会資料集	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教員業績評価委員会（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教員業績評価委員会（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教員業績評価委員会（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教員業績評価委員会（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教員業績評価委員会（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教員業績評価検討委員会（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	教員業績評価検討委員会（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業年度に係る業務の実績に関する報告書（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業年度に係る業務の実績に関する報告書（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業年度に係る業務の実績に関する報告書（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業年度に係る業務の実績に関する報告書（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業年度に係る業務の実績に関する報告書（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業年度に係る業務の実績に関する報告書（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業年度に係る業務の実績に関する報告書（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業年度評価（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業年度評価（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業年度評価（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業年度評価（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業年度評価（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業年度評価（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業年度評価（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業報告書（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業報告書（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業報告書（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業報告書（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業報告書（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業報告書（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	事業報告書（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価　研究と教育2関係綴	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価（基礎資料）各部局アンケート調査	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価委員会（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価委員会（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価委員会（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価委員会（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価委員会（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価委員会（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価委員会（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価委員会（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価委員会（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価委員会（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価委員会（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価委員会（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係綴（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係綴（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係綴（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係綴（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係綴（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係綴（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係綴（平成３年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係綴（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係綴（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係綴（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係綴（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係綴（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係綴（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価合同会議（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/12/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価合同会議（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/12/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価合同会議（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/12/1	未定	執務室	2002年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価合同会議（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/12/1	未定	執務室	2003年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価合同会議（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/12/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価小委員会（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価小委員会（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価小委員会（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価小委員会（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価専門委員会（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/12/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価専門委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価専門委員会（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価専門委員会（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価専門委員会（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価報告書（一号）原稿作成・校正（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	自己点検・評価報告書（一号）原稿作成・校正（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価連絡協議会（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価連絡協議会（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	自己点検・評価連絡協議会（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学の自己評価検討部会（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学の自己評価検討部会（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学の自己評価検討部会（平成２年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学の自己評価検討部会（平成３年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学の自己評価検討部会（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学の自己評価検討部会（平成元年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学評価委員会（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学評価委員会（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学評価委員会（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学評価委員会（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学評価委員会（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学評価委員会（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学評価関係綴（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学評価関係綴（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学評価関係綴（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学評価関係綴（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	大学評価関係綴（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部企画広報室自己点検・評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学評価合同会議（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/12/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学評価専門委員会（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学評価専門委員会（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学評価専門委員会（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学評価専門委員会（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学評価専門委員会（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】委員会	大学評価専門委員会（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部企画課評価企画係	紙	企画部企画課評価係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	認証評価（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部企画課評価掛	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	認証評価（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	認証評価（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	企画部企画課評価係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	認証評価（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画部企画課評価情報係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	認証評価（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画部企画課評価情報係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	認証評価（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部企画課評価情報係	紙	企画部企画課評価係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】企画課	【H22年度以前】総括	認証評価（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部企画課評価情報係	紙	企画部企画課評価係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	IR室関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	IR室関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	IR室関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	IR室関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	IR室関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	システム関係通知	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	システム関係通知	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	データ利用申請	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	データ利用申請	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	会議関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	会議関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区大学IR機構	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課分析係	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区大学IR機構	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	企画部企画課分析係	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区大学IR機構	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区大学IR機構	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区大学IR機構	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区大学IR機構	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	契約関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	契約関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報関係申請書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報関係申請書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学評価情報システム（データ利用申請）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部企画課調査係	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	平成28年度大学情報データベース（ポートレート）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	企画部企画課	紙	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	IR室関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課分析係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	IR室関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	IR室関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	システム関係通知	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課分析係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	システム関係通知	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	システム関係通知	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	データ利用申請	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課分析係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	データ利用申請	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	データ利用申請	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	会議関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課分析係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	会議関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	会議関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	会議関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区大学IR機構	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課調査係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	契約関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課分析係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	契約関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課分析係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	契約関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	出張報告	5			廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報関係申請書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部企画課分析係	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報関係申請書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報関係申請書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部企画課	電子(文書管理システム内)	企画部企画課分析係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	(公益財団法人)九州大学学術研究都市推進機構(OPACK)関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	(公益財団法人)九州大学学術研究都市推進機構(OPACK)関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	(公益財団法人)九州大学学術研究都市推進機構(OPACK)関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	公開講座	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	糸島市との連携　連携推進協議会/その他連携活動	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	糸島市との連携　連携推進協議会/その他連携活動	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	糸島市との連携　連携推進協議会/その他連携活動	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	糸島市との連携　連携推進協議会/その他連携活動	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	糸島市との連携　連携推進協議会/その他連携活動	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	糸島市との連携　連携推進協議会/その他連携活動	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	糸島市との連携　連携推進協議会/その他連携活動	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	糸島市との連携　連携推進協議会/その他連携活動	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	自治体との連携協定書	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	自治体との連携協定書	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	地域連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	自治体との連携協定書	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	自治体との連携協定書	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	自治体との連携協定書	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	社会連携活動レポート2014	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	社会連携推進室会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	社会連携推進室会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	社会連携推進室会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	社会連携推進室会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	社会連携推進室会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	社会連携推進室会議	10	2016/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	社会連携推進室会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	生涯学習委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	大学ネットワークふくおか	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	大学ネットワークふくおか	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学ネットワークふくおか関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学ネットワークふくおか関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査等	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	福岡県・福岡市等への講座等の情報提供	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	福岡市との連携・意見交換会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総長支援室運営・調整係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	福岡未来創造プラットフォーム関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	福岡未来創造プラットフォーム関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	福岡未来創造プラットフォーム関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	福岡未来創造プラットフォーム関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	福岡未来創造プラットフォーム関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書の開示請求について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部地域連携課	紙	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	R5年度国大協シンポジウム関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課	電子(共有サーバ内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	国大協シンポジウム関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課	電子(共有サーバ内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	大学間連携	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	電子(共有サーバ内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	(公益財団法人)九州大学学術研究都市推進機構(OPACK)関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	(公益財団法人)九州大学学術研究都市推進機構(OPACK)関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	(公益財団法人)九州大学学術研究都市推進機構(OPACK)関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	その他	学外会議に関するもの	KOOU・OIST関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	地域連携	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	公開講座・サイエンスカフェ活動等	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	公開講座・サイエンスカフェ活動等（R5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	公開講座・サイエンスカフェ活動等（R6年度）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	糸島市との連携　連携推進協議会/その他連携活動	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	糸島市との連携　連携推進協議会/その他連携活動	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	糸島市との連携　連携推進協議会/その他連携活動（R6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	自治体等との連携協定書	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	自治体等との連携協定書（R6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	社会連携推進室会議（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	社会連携推進室会議（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	社会連携推進室会議（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総長特別顧問関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総長特別顧問関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総長特別顧問関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査等	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査等	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査等	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	福岡県との連携	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	福岡県との連携	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	福岡市との連携	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	福岡市との連携	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	福岡市との連携（R6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	福岡未来創造プラットフォーム関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	文書への公印の押印	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	人事関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	人事関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	ひらめき☆ときめきサイエンス	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	ひらめき☆ときめきサイエンス	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学学術研究都市推進機構　財団運営資金等について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
会計関係	支出	購入依頼書	経費精算申請書、立替精算申請書、購入依頼書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	購入依頼書	経費精算申請書、立替精算申請書、購入依頼書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
会計関係	支出	購入依頼書	経費精算申請書、立替精算申請書、購入依頼書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	負担金処理	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	負担金処理	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
会計関係	支出	銀行振込依頼書諸謝金旅費等	謝金・旅費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
会計関係	支出	銀行振込依頼書諸謝金旅費等	謝金・旅費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
会計関係	支出	銀行振込依頼書諸謝金旅費等	謝金・旅費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	無償譲渡	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
会計関係	契約請負	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度財務関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
会計関係	契約請負	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度財務関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
会計関係	契約請負	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度財務関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
施設関係	総括	原図に関するもの	総括	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	企画部社会共創課
施設関係	総括	原図に関するもの	総括	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課移転支援	紙	企画部社会共創課
施設関係	総括	原図に関するもの	総括	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課移転支援	紙	企画部社会共創課
施設関係	総括	原図に関するもの	総括	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課移転支援	紙	企画部社会共創課
施設関係	総括	原図に関するもの	総括	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	企画部統合移転推進課移転企画係	紙	企画部社会共創課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	その他	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	システム利用申請書等	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課
管理運営関係	広報	その他1年保存の必要があると認められるもの	SDGs関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課共創企画係	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課共創企画係
管理運営関係	広報	その他1年保存の必要があると認められるもの	SDGs関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課共創企画係	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課共創企画係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	庶務関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課共創企画係	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課共創企画係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	庶務関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課共創企画係	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課共創企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	未来社会デザイン統括本部会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	企画部社会共創課共創企画係	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課共創企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	未来社会デザイン統括本部会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課共創企画係	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課共創企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	未来社会デザイン統括本部会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課共創企画係	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課共創企画係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度大学ランキング関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	企画部社会共創課共創企画係	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課共創企画係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度大学ランキング関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	企画部社会共創課共創企画係	電子(文書管理システム内)	企画部社会共創課共創企画係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確定について	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	統合移転推進部	紙	統合移転推進部
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	箱崎地区維持管理業務	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	箱崎地区維持管理業務	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理ファイル簿	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	箱崎地区維持管理業務	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地（30年保存）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則の制定又は改廃にかかる文書ファイル	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　雑件・総務	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財調査委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地利用関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地利用関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学箱崎キャンパス跡地等における環境影響評価条例の規定に基づく配慮書の申請について（依頼）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財調査委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部統合移転推進課企画調整係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地利用関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部統合移転推進課企画調整係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財調査委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部統合移転推進課企画調整係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	文部科学大臣の同意を求めるための決裁文書及び提出された書類	国立大学の大規模整備事業に関する連絡調整会議関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部統合移転推進課企画調整係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	組織の設置改廃に関するもの	法科大学院移転関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部統合移転推進課企画調整係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地利用関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部統合移転推進課企画調整係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財調査委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部統合移転推進課企画調整係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	文部科学大臣の同意を求めるための決裁文書及び提出された書類	国立大学の大規模整備事業に関する連絡調整会議関係	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部統合移転推進課企画調整係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	組織の設置改廃に関するもの	法科大学院移転関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部統合移転推進課企画調整係	紙	統合移転推進部統合移転推進課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地利用関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部統合移転推進課企画調整係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内通知	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部統合移転推進課企画調整係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	その他（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	その他（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	文部科学大臣の同意を求めるための決裁文書及び提出された書類	国立大学の大規模整備事業に関する連絡調整会議関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部統合移転推進課移転調査係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他3年保存の必要があると認められるもの	雑件・総務	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他3年保存の必要があると認められるもの	雑件・総務	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	接受等文書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他5年保存の必要があると認められるもの	接受等文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他5年保存の必要があると認められるもの	接受等文書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	接受等文書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	接受等文書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他5年保存の必要があると認められるもの	接受等文書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	年度計画等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	年度計画等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	年度計画等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地（30年保存）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地（30年保存）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地利用関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地利用関係	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部統合移転推進課移転調査係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	箱崎まちづくり委員会	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部統合移転推進課移転調査係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	組織の設置改廃に関するもの	法科大学院移転関係	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部統合移転推進課移転調査係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理ファイル簿	99	2021/4/1		－	執務室	2020年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財調査委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	埋蔵文化財調査委員会（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	埋蔵文化財調査委員会（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財調査関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財調査関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財調査関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部統合移転推進課移転調査係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	要望書関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部統合移転推進課移転調査係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	六本松跡地関係	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部統合移転推進課移転調査係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学箱崎キャンパス跡地等のまちづくりに関する基本協定	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部統合移転推進課	電子(共有サーバ内)	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学箱崎キャンパス跡地等のまちづくりに関する基本協定	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部統合移転推進課	電子(共有サーバ内)	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理ファイル簿	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(共有サーバ内)	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	原町農場跡地（30年保存）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	原町農場跡地（30年保存）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他3年保存の必要があると認められるもの	雑件・総務	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他3年保存の必要があると認められるもの	雑件・総務	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他3年保存の必要があると認められるもの	雑件・総務	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他5年保存の必要があると認められるもの	接受等文書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地（30年保存）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地（30年保存）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課
人事関係	就業	出勤簿・勤務時間等記録簿	人事関係　7年	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係　5年	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係（5年保存）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	企画部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　学生アルバイト雇用関係（埋蔵文化財調査室　筑紫担当）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	事務職員の採用に関するもの	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	事務補佐員採用関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	企画部統合移転推進課移転企画係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係　5年	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係　5年	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
人事関係	就業	出勤簿・勤務時間等記録簿	人事関係　7年	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
人事関係	就業	出勤簿・勤務時間等記録簿	人事関係　7年	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張日程・チケット手配控（旅費システム）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(共有サーバ内)	統合移転推進部統合移転推進課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張日程・チケット手配控（旅費システム）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(共有サーバ内)	統合移転推進部統合移転推進課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張日程・チケット手配控（旅費システム）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(共有サーバ内)	統合移転推進部統合移転推進課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係　5年	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部 統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部 統合移転推進課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係　5年	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部 統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部 統合移転推進課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係　5年	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	統合移転推進部 統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部 統合移転推進課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	埋蔵文化財調査室　作業員雇用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部 統合移転推進課 企画係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部 統合移転推進課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計　5年	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部 統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
会計関係	その他	概算要求に関するもの	概算要求	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部 統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計　5年	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部 統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計　5年	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部 統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
会計関係	その他	概算要求に関するもの	概算要求	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部 統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
会計関係	その他	概算要求に関するもの	概算要求	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部 統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　経費等	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部 統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	独立行政法人都市再生機構との共同事業協定	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	企画部統合移転推進課	電子(共有サーバ内)	統合移転推進部 統合移転推進課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計　5年	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部 統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部 統合移転推進課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計　5年	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部 統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部 統合移転推進課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計　5年	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	統合移転推進部 統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部 統合移転推進課
会計関係	支出	契約伺いに関する決裁文書	謝金支出伺	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部 統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部 統合移転推進課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	契約伺いに関する決裁文書	謝金支出伺	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部統合移転推進課	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課
施設関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	総括	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部統合移転推進課移転調査係	紙	統合移転推進部統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】その他	その他（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】その他	その他（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】その他	その他（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】その他	その他（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】その他	その他（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】その他	その他（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】その他	その他（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】その他	その他（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】その他	その他（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】その他	その他（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】その他	その他（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部統合移転推進課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	埋蔵文化財調査委員会（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	統合移転推進課	紙	統合移転推進部 統合移転推進課
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地利用関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	紙	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地利用関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	紙	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	化学物質に関するもの	化学物質関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	紙	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
会計関係	不動産等	その他3年保存の必要があると認められるもの	土地の分筆に係る委任状	3	2020/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	紙	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計　5年	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	紙	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
会計関係	不動産等	その他3年保存の必要があると認められるもの	土地の分筆に係る委任状	3	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	紙	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計　5年	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	紙	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計　5年	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	紙	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
会計関係	不動産等	その他3年保存の必要があると認められるもの	土地の分筆に係る委任状	3	2021/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	紙	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付及び賃貸借契約について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	紙	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付及び賃貸借契約について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	紙	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付及び賃貸借契約について	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	紙	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	紙	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	紙	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
会計関係	不動産等	文化財に関するもの	埋蔵文化財事前審査願書・試掘・確認調査承諾書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	紙	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	（事務局分）令和5年度不動産監守計画及び防火管理計画の作成について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	（事務局分）令和6年度不動産監守計画及び防火管理計画の作成について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計　5年	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部 統合移転推進課 調整係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計　5年	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計　5年	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	九州大学原町農場跡地警備業務契約	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	九州大学原町農場跡地警備業務契約	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	原町農場跡地内請負契約関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
会計関係	不動産等	その他3年保存の必要があると認められるもの	土地の分筆に係る委任状	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	箱崎サテライト内請負契約	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	箱崎サテライト内請負契約	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	箱崎サテライト内請負契約	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付及び賃貸借契約について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付及び賃貸借契約について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付及び賃貸借契約について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
施設関係	施設	施設維持管理に関するもの定期検査の記録に関するものを除く	平成29年度特定建築物維持管理報告書の提出について	1	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理運用係	紙	統合移転推進部統合移転推進課調整係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定建築物維持管理報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	紙	統合移転推進部統合移転推進課調整係
施設関係	施設	施設維持管理に関するもの定期検査の記録に関するものを除く	特定建築物維持管理報告書	1	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	紙	統合移転推進部統合移転推進課調整係
施設関係	施設	施設維持管理に関するもの定期検査の記録に関するものを除く	平成30年度 特定建築物維持管理報告書の提出について	1	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	統合移転推進部統合移転推進課調整係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定建築物維持管理報告書（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定建築物維持管理報告書（令和5年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
施設関係	既存施設有効活用	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 スペース管理システムの登録内容の確認、更新及び新規登録	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
施設関係	既存施設有効活用	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 スペース管理システムの登録内容の確認、更新及び新規登録	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
情報システム関係	その他	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	パソコンリーダー関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	統合移転推進部統合移転推進課調整係	電子(文書管理システム内)	統合移転推進部統合移転推進課調整係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和2年度支出予算の振替について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	統合移転推進部資産活用課管理係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（昭和63年度）	10	1989/4/1	1999/4/1	廃棄	執務室	1988年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（平成10年度）	10	1999/4/1	2009/4/1	廃棄	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（平成11年度）	10	2000/4/1	2010/4/1	廃棄	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（平成12年度）	10	2001/4/1	2011/4/1	廃棄	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（平成13年度）	10	2002/4/1	2012/4/1	廃棄	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（平成14年度）	10	2003/4/1	2013/4/1	廃棄	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（平成15年度）	10	2004/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	産学・社会連携課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（平成２年度）	10	1991/4/1	2001/4/1	廃棄	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（平成３年度）	10	1992/4/1	2002/4/1	廃棄	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（平成４年度）	10	1993/4/1	2003/4/1	廃棄	執務室	1992年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（平成５年度）	10	1994/4/1	2004/4/1	廃棄	執務室	1993年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（平成６年度）	10	1995/4/1	2005/4/1	廃棄	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（平成７年度）	10	1996/4/1	2006/4/1	廃棄	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（平成８年度）	10	1997/4/1	2007/4/1	廃棄	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（平成９年度）	10	1998/4/1	2008/4/1	廃棄	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究紹介（平成元年度）	10	1990/4/1	2000/4/1	廃棄	執務室	1989年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	データベース著作権委員会（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2019/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	データベース著作権委員会（平成３年度）	30	1992/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究費	共同研究（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部産学連携室受託共同契約係	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究費	共同研究（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部産学連携室受託共同契約係	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	産学連携（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部産学連携室	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	産学連携（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部産学連携室	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究費	受託研究（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部産学連携室受託共同契約係	紙	産学・社会連携課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究費	受託研究（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部産学連携室受託共同契約係	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（昭和５９年度）	30	1985/4/1	2015/4/1	未定	執務室	1984年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（昭和６０年度）	30	1986/4/1	2016/4/1	未定	執務室	1985年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（昭和６１年度）	30	1987/4/1	2017/4/1	未定	執務室	1986年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2018/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2019/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成２年度）	30	1991/4/1	2021/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成３年度）	30	1992/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	出願等手続（平成元年度）	30	1990/4/1	2020/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（昭和５９年度）	30	1985/4/1	2015/4/1	未定	執務室	1984年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（昭和６０年度）	30	1986/4/1	2016/4/1	未定	執務室	1985年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（昭和６１年度）	30	1987/4/1	2017/4/1	未定	執務室	1986年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2018/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2019/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成２年度）	30	1991/4/1	2021/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成３年度）	30	1992/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】研究協力	特許（平成元年度）	30	1990/4/1	2020/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（昭和５９年度）	30	1985/4/1	2015/4/1	未定	執務室	1984年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（昭和６０年度）	30	1986/4/1	2016/4/1	未定	執務室	1985年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（昭和６１年度）	30	1987/4/1	2017/4/1	未定	執務室	1986年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2018/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2019/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成2年度）	30	1991/4/1	2021/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成3年度）	30	1992/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成元年度）	30	1990/4/1	2020/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明及びデータベース等著作権委員会（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	産学・社会連携課
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】産学連携課	【H22年度以前】委員会	発明及びデータベース等著作権委員会（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	産学・社会連携課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	テスト	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務統括室	電子(共有サーバ内)	法務統括室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	OIP戦略会議	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	キャンパス計画及び施設管理委員会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	キャンパス計画及び施設管理委員会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	グローバル化推進本部会議	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	グローバル化推進本部会議	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	企画委員会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	企画委員会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	危機管理委員会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	危機管理委員会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	基金委員会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	基金委員会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	教育研究評議会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	教育研究評議会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	経営協議会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	経営協議会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	研究戦略会議	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	研究戦略会議	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	研究費不正防止計画推進室会議	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	研究費不正防止計画推進室会議	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	広報戦略推進室会議	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	財務委員会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	財務委員会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	産学官連携戦略会議	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	事務協議会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	事務協議会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	執行部懇談会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	執行部懇談会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	障害者支援推進委員会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	障害者支援推進委員会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	情報政策委員会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	情報政策委員会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	新型コロナウイルス危機対策本部会議	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	大学評価委員会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	大学評価委員会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	男女共同参画推進委員会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	男女共同参画推進委員会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	入学試験実施委員会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	役員・部局長懇談会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	役員・部局長懇談会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	役員会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	役員会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	役員懇談会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	役員懇談会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	紙	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	規程改正依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	年度プラン自己点検・評価関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室
人事関係	給与	諸手当に関するもの	諸手当関係（勤勉手当）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇格・昇給関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	年間契約依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	年間契約依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	「財務諸表に添えられることとされている事業報告書」の作成について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	「財務諸表に添えられることとされている事業報告書」の作成について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	会計検査院内部監査実施状況報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	機関別認定評価	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正資料	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正資料	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正資料	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正資料	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正資料	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正資料（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	組織	業務方法書	業務方法書の変更	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	個人情報管理状況監査	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	個人情報管理状況監査	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	個人情報管理状況監査	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	個人情報管理状況監査	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	後期内部監査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	後期内部監査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	後期内部監査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	監査	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	国立大学法人九州大学監事監査要綱の一部を改正する要綱について	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	照会文書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室監査係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	前期内部監査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	前期内部監査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	前期内部監査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	第2期中期目標・中期計画	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	第2期中期目標・中期計画	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	第2期中期目標・中期計画	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	第3期中期目標・中期計画①	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	第3期中期目標・中期計画②	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	第3期中期目標・中期計画③	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	第3期中期目標・中期計画④	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	第3期中期目標・中期計画⑤	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	第4期中期目標・中期計画①	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	第4期中期目標・中期計画②	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第二期機関別認証評価	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	内部監査	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	内部監査	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	内部監査	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	内部監査	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学省等通知	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理ファイル簿	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理ファイル簿	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理ファイル簿	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理ファイル簿	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理ファイル簿	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理ファイル簿	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理ファイル簿	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	その他30年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	その他30年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	その他30年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	その他30年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理状況調査	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	その他30年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理状況調査	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	その他30年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理状況調査	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	その他30年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理状況調査	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	その他30年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理状況調査	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	その他30年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理状況調査	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	その他30年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理状況調査	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	会計検査院内部監査実施状況報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	会計検査院内部監査実施状況報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	会計検査院内部監査実施状況報告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室監査第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正資料	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室監査第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室監査第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室監査第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室監査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	後期内部監査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	後期内部監査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	後期内部監査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室監査第一係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	後期内部監査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	国立大学法人九州大学監事監査要綱の一部を改正する要綱について	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	監査室監査第一係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	照会文書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	前期内部監査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	前期内部監査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	前期内部監査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室監査第一係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	第4期中期目標・中期計画②	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	第4期中期目標・中期計画③	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室監査第一係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	第4期中期目標・中期計画④	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	第4期中期目標・中期計画④	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	その他30年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	その他30年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	文書	その他30年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室監査第一係	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室監査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査・コンプライアンス室監査係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿・勤務時間報告書	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間等記録簿・勤務時間報告書	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間等記録簿・勤務時間報告書	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿・勤務時間報告書	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間等記録簿・勤務時間報告書・休日の振替簿	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間等記録簿・勤務時間報告書・休日の振替簿	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間等記録簿・勤務時間報告書・休日の振替簿	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間等記録簿・勤務時間報告書・休日の振替簿	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書・休日の振替簿	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室監査係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書・休日の振替簿	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室監査係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給の実施	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給の実施	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給の実施	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	就業	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	報酬額等報告書	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査室監査第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室監査第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室監査係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室監査係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令簿	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令簿	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令簿	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令簿	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
会計関係	旅費	その他7年保存の必要があると認められるもの	旅行命令簿（令和5年10月1日以降）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(その他)	監査・コンプライアンス室監査係
会計関係	旅費	その他7年保存の必要があると認められるもの	旅行命令簿	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(その他)	監査・コンプライアンス室監査係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令簿	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(その他)	監査・コンプライアンス室監査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】監査室	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	法人文書ファイル管理簿(平成22年度)	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	監査室　監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室監査係
管理運営関係	監査	法令の規定に基づく文部科学大臣の認可等に関するもの	会計監査人候補者選定	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	監査室監査第二係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	法令の規定に基づく文部科学大臣の認可等に関するもの	会計監査人候補者選定	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	監査室監査第二係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	法令の規定に基づく文部科学大臣の認可等に関するもの	会計監査人候補者選定	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	監査室監査第二係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監査法人による期中監査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監査法人による期中監査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監査法人による期中監査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室監査第一係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ①	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ①	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ①	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ①	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ②	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ②	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ②	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ②	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ③	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ③	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ③	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ③	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ④	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ④	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ④	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ④	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ⑤	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	監事監査資料 ⑤	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	監事協議会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	監査室監査第二係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	監事協議会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	監査室監査第二係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	監事協議会（九州・沖縄支部会）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	監事協議会（九州・沖縄支部会）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	監事協議会（九州・沖縄支部会）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	監事協議会･監事研修会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	監事説明資料	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	監事説明資料	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	監事連絡会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	文書	学内の打合会等に関するもの	監事連絡会	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究費不正関係（H31.3S）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究費不正関係（H31.3S）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究費不正関係（R2.7N）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	公益通報関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人等監事協議会（ 九州・沖縄支部会）（第33回）（第34回）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人等監事協議会（九州・沖縄支部会）第37回（熊大）・第38回	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人等監事協議会（九州・沖縄支部会）第39回（宮大）・第40回	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人等監事協議会（九州・沖縄支部会）第41回（鹿児島）・第42回	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人等監事協議会（九州・沖縄支部会）（第36回・勉強会）当番校	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人等監事協議会（九州・沖縄支部会）（第35回）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	国立大学法人法第１１条第８項に規定する書類	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	国立大学法人法第１１条第８項に規定する書類	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	国立大学法人法第１１条第８項に規定する書類	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	国立大学法人法第１１条第８項に規定する書類	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	申立てに係る予備調査の委員について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	申立てに係る予備調査の委員について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度 研究費不正調査関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内文書照復	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監査法人による期中監査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監査法人による期中監査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監査法人による期中監査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室監査第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度プラン自己点検・評価関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	公益通報	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	全学基本メールへの不正アクセス疑い調査	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	通報窓口対応関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計監査人候補者選定	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計監査人候補者選定	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計監査人候補者選定	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計監査人候補者選定	5	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
会計関係	支出	購入依頼書	令和3年度物品購入依頼（控）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度物品購入依頼（控）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度物品購入依頼（控）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度物品購入依頼（控）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係	紙	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計監査人候補者選定	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	監査・コンプライアンス室監査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計監査人候補者選定	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	監査室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計監査人候補者選定	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	監査室	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計監査人候補者選定	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	監査室	電子(文書管理システム内)	監査・コンプライアンス室コンプライアンス係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成２６年度　木曜会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部	紙	総務部
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	H29業務適正化関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	H30年度 後納郵便郵便記録簿	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第三係	紙	総務部総務課
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	委任契約書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等（情報公開事務室）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正（情報公開・個人情報保護）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正（情報公開事務室）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正（情報公開事務室）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正（情報公開事務室）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正（情報公開事務室）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル簿	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル簿	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課	紙	総務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル簿	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル簿	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報開示決定等関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報開示決定等関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報開示決定等関係（1／2）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報開示決定等関係（1／2）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報開示決定等関係（2／2）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報開示決定等関係（2／2）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報開示決定等関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報開示決定等関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報開示決定等関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報開示決定等関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報不適切事例（インシデント）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報不適切事例（インシデント）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護マニュアル改訂	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護マニュアル改訂	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課	紙	総務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護マニュアル改訂	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護研修会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立公文書館等の指定関係（大学文書館）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立公文書館等の指定関係（大学文書館）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立公文書館等の指定関係（大学文書館）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報公開・個人情報保護委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報公開・個人情報保護委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報公開・個人情報保護委員会（1／2）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報公開・個人情報保護委員会（2／2）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報公開・個人情報保護委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報公開・個人情報保護委員会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報公開・個人情報保護委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報公開・個人情報保護委員会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報公開開示決定等関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報公開開示決定等関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報公開開示決定等関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報公開開示決定等関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学文書館関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学文書館関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	組織	決裁文書の管理を行うための帳簿	大学文書館関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学文書館関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第三係	紙	総務部総務課
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学文書館関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第三係	紙	総務部総務課
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学文書館関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第三係	紙	総務部総務課
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学文書館関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第三係	紙	総務部総務課
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学文書館関係（1／2）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学文書館関係(1/2)	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第三係	紙	総務部総務課
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学文書館関係（2／2）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学文書館関係(2/2)	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	調査・通知等（情報公開事務室）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	調査・通知等（情報公開事務室）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	調査・通知等（情報公開事務室）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	弁護士との法律顧問契約の締結等について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	紙	総務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書ファイル管理関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書ファイル管理関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書ファイル管理関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書開示決定等関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書開示決定等関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書開示決定等関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書開示決定等関係（1／2）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書開示決定等関係（2／2）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	郵便関係書類（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	総務部総務課総務第三係	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	郵便関係書類（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第三係	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	郵便関係書類（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第三係	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	郵便関係書類（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第三係	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	郵便関係書類（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第三係	紙	総務部総務課
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和5年（ワ）第5566号 雇用関係存在確認等請求事件　　平川	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報不適切事例（インシデント）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報不適切事例（インシデント）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報不適切事例（インシデント）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報不適切事例（インシデント）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報公開・個人情報保護委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	損害賠償請求事件（少額訴状） 令和6年（少コ）第20号	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	損害賠償請求調停事件 R6（ノ）109	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	文書館委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	文書館委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【203104廃棄（10年）】（A201904407）大学評価専門委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	委任契約書について（共同研究契約解除に伴う示談交渉事件）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正（情報公開事務室）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正（情報公開事務室）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正（情報公開事務室）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正（法人文書監理室）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル簿	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル簿	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報開示決定等関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報開示決定等関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報開示決定等関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報開示決定等関係（電子）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護マニュアル改訂	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護マニュアル改訂	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護マニュアル改訂	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法に関する学内通知	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法に関する学内通知	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立公文書館等の指定関係（大学文書館）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立公文書館等の指定関係（大学文書館）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立公文書館等の指定関係（大学文書館）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立公文書館等の指定関係（大学文書館）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報公開・個人情報保護委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報公開・個人情報保護委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報公開・個人情報保護委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報公開・個人情報保護委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	訴訟関連での出張について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学文書館関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学文書館関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学文書館関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学文書館関係（電子）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	調査・通知等（情報公開事務室）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	調査・通知等（情報公開事務室）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	調査・通知等（情報公開事務室）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	調査・通知等（法人文書監理室）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	文書館委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	文書館委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書ファイル管理関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書ファイル管理関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書ファイル管理関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書開示決定等関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書開示決定等関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書開示決定等関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書開示決定等関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書管理関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和6年(ワ)第3723号 損害賠償請求事件	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	紙/電子(共有サーバー内)	総務部総務課
人事関係	給与	諸手当に関するもの	勤勉手当、昇給	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
人事関係	給与	諸手当に関するもの	勤勉手当、昇給	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
人事関係	給与	諸手当に関するもの	勤勉手当、昇給	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
人事関係	給与	給与に関するもの	勤勉手当、昇給等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
人事関係	給与	給与に関するもの	勤勉手当、昇給等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係(情報公開事務室)	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	紙	総務部総務課
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇格及び昇給	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課	紙	総務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係（情報公開事務室）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係（情報公開事務室）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係（情報公開事務室）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（非常勤職員）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員（短期）雇用原議書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	外部資金公募関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	競争的資金及び研究者情報関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課
会計関係	支出	契約伺いに関する決裁文書	支出契約関係書類	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】委員会	情報公開・個人情報保護委員会記録（平成１８年度）	10	2007/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部総務課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	独立行政法人等の歴史的資料等の保有機関・施設関係（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	独立行政法人等の歴史的資料等の保有機関・施設関係（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部法令審議室	紙	総務部総務課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	独立行政法人等の歴史的資料等の保有機関・施設関係（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部法令審議室	紙	総務部総務課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	独立行政法人等の歴史的資料等の保有機関・施設関係（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部総務課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	独立行政法人等の歴史的資料等の保有機関・施設関係（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部総務課
管理運営関係	組織	法令の規定に基づく文部科学大臣の認可等に関するもの	【運営方針会議】設置承認申請関係（委員承認申請含む）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法人運営支援係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法人運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【令和6年度】運営方針委員候補者選考委員会記録等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法人運営支援係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法人運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	その他1年保存の必要があると認められるもの	【令和6年度】運営方針会議運営関係資料等	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法人運営支援係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法人運営支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【令和6年度】運営方針会議記録等	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部総務課法人運営支援係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法人運営支援係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	【令和6年度】学内規則等制定・改廃関係	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部総務課法人運営支援係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法人運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	運営方針委員委嘱関係書類	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法人運営支援係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法人運営支援係
管理運営関係	会議	法令の規定に基づく文部科学大臣の認可等に関するもの	運営方針会議設置PT	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法人運営支援係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	2019年（福仲）第3号	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	2019年（北仲）第7号	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	2020年（福仲）第1号	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	システム情報科学府研究員関係（R1.5）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	渉外	その他5年保存の必要があると認められるもの	ナイジェリア人元留学生関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	渉外	その他5年保存の必要があると認められるもの	ナイジェリア人元留学生関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都研究所関係資料	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	委任契約について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	委任契約書（民事・死因贈与契約書作成）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則の制定改廃	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学部及び学府の専任教員数等状況調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学部及び学府の専任教員数等状況調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学部及び学府の専任教員数等状況調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等の制定改廃（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部法令審議室	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等の制定改廃（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部法令審議室	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	業務の実績に関する報告書関係	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学規則の英訳関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学規則の英訳関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学規則の英訳関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院医師臨床研修医指導医講習会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	刑事告訴（名誉毀損）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	刑事告訴（名誉毀損）	10			廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	その他	訴訟に関するもの	刑事告発関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務企画係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務企画係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第一係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	経済学研究院関係（H31.4）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	経済学研究院関係（H31.4）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	各種検査・監査等に関するもの	研究不正関係（R2.1H）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル一斉点検調査の実施について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	国際課職員関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	渉外	その他10年保存の必要があると認められるもの	春日BE関係資料	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	訴訟関係（平成２３年１０月５日）	10			廃棄	執務室	2011年度	総務部法令審議室	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	訴訟関係（平成２４年１１月１６日）	10			廃棄	執務室	2012年度	総務部法令審議室	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	争訟事件の報告について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	総合理工学研究院教授関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	調査申し入れ対応	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	登記関係書類	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	登記関係書類	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	各種検査・監査等に関するもの	統合新領域学府院生関係（R2.3H）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	特別調査委員会関係資料	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス跡地工事関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成25年（ワ）第3085号	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成25年度　学内規則の制定・改廃	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成25年度　訴訟関係（平成24年11月16日）	10			廃棄	執務室	2013年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成25年度　訴訟関係（平成25年10月30日）	10			廃棄	執務室	2013年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成25年度　訴訟関係（平成25年9月11日）	10			廃棄	執務室	2013年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成25年度　訴訟関係（平成25年9月24日）	10			廃棄	執務室	2013年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成26年度　あっせん・仲裁関係（平成26年7月25日）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成26年度　学内規則の制定・改廃	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成26年度　訴訟関係（土地登記）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成26年度　訴訟関係（平成22年10月28日）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成26年度　訴訟関係（平成22年8月31日）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成26年度　訴訟関係（平成24年11月16日）	10			廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成26年度　訴訟関係（平成24年11月2日）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成26年度　訴訟関係（平成24年11月8日）	10			廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成26年度　訴訟関係（平成24年11月8日）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成26年度　訴訟関係（平成25年10月30日）	10			廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成26年度　訴訟関係（平成25年3月11日）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成26年度　訴訟関係（平成25年9月11日）	10			廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成26年度　訴訟関係（平成25年9月24日）	10			廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成26年度　訴訟関係（平成26年3月7日）	10			廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成26年度　訴訟関係（平成26年6月16日）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成26年度　法令遵守の取り組みに関する文書（中期目標・中期計画・年度計画）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	業務方法書	平成26年度業務方法書関係	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成27年度　学内規則の制定・改廃	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成27年度　訴訟関係（平成24年11月16日、H23（ワ）3643）	10			廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成27年度　訴訟関係（平成24年11月16日、H23（ワ）3643）（平成28年2月5日、H28（ネ）228）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成27年度　訴訟関係（平成25年10月30日(H27(ワ)3294)）	10			廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成27年度　訴訟関係（平成25年3月11日、H25（ワ）758）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成27年度　訴訟関係（平成25年9月11日（H25（ワ）3124））	10			廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成27年度　訴訟関係（平成25年9月24日、H25（ワ）3085）	10			廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成27年度　訴訟関係（平成26年3月7日、H26（ワ）728）	10			廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成27年度　訴訟関係（平成27年5月21日、H27（ワ）1498）	10			廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成27年度　訴訟関係（平成27年6月19日（H27（ワ）1851））	10			廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成27年度　訴訟関係（平成27年6月2日（H27（ハ）33））	10			廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成27年度　訴訟関係（平成28年2月3日、平成28年（ワ）第3号）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成27年度　調停関係（平成27年11月27日、H27（ユ）第60号）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成27年度　法令遵守の取り組みに関する文書（中期目標・中期計画・年度計画）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	業務方法書	平成27年度業務方法書関係	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	その他	訴訟に関するもの	平成28年（ワ）第482号	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	その他	訴訟に関するもの	平成28年（ワ）第482号	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2016年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成28年（ワ）第482号	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成28年度　ADR関係（平成28年6月27日、H28（福仲）3）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成28年度　学内規則の制定・改廃	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成28年度　訴訟関係（H28（ネ）491）（平成25年9月11日（H25（ワ）3124））	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成28年度　訴訟関係（平成25年9月24日、H25（ワ）3085）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成28年度　訴訟関係（平成26年3月7日、H26（ワ）728）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成28年度　訴訟関係（平成27年5月21日、H27（ワ）1498）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成28年度　訴訟関係（平成27年6月19日（H27（ワ）1851））	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成28年度　訴訟関係（平成28年2月3日、平成28年（ワ）第3号）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成28年度　訴訟関係（平成28年2月5日、H28（ネ）228）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成28年度　訴訟関係（平成28年6月20日、H28（ワ）495	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成28年度　法令遵守の取り組みに関する文書（中期目標・中期計画・年度計画）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成28年度学内規則の制定改廃	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	業務方法書	平成28年度業務方法書関係	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成28年度計画	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成29年度　訴訟関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成29年度学内規則の制定改廃	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成29年度計画	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成29年度計画	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	平成29年度例規	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成30年（ネ）702号・平成31年（ネオ）22号・令和元年（オ）848号	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成30年（ネ）702号・平成31年（ネオ）22号・令和元年（オ）848号	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成30年（ワ）336号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成30年（ワ）336号	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成30年（ワ）336号	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成30年（ワ）884号	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成30年（ワ）第1438号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成30年（ワ）第1438号	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成30年（ワ）第1438号	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	その他	訴訟に関するもの	平成３０年（ワ）第１４３８号	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成30年（ワ）第884号	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成30年度　訴訟関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成30年度　訴訟関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成３０年度学内規則の制定改廃	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	平成３０年度例規	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成３１年（ワ）第９１号	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成３１年（ワ）第９１号	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成31年（労）第２４号	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成31年（労）第24号	10	2019/5/15	2029/5/15	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成３１年度学内規則の制定改廃	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成３１年度計画	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	平成31年度例規	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	弁護士との法律顧問契約の締結等について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務企画係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	弁護士との法律顧問契約の締結等について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第一係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	弁護士との法律顧問契約の締結等について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	弁護士との法律顧問契約の締結等について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	弁護士との法律顧問契約の締結等について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和2年（ノ）第65号	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和2年（ワ）第1539号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和2年（ワ）第1539号	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和2年（ワ）第3700号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和2年（ワ）第3700号	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和2年（ワ）第4180号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和2年（ワ）第4180号	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和2年（ワ）第4180号	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和2年（労）第66号	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和2年度（ワ）第1705号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和2年度（ワ）第1705号	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和2年度学内規則の制定改廃	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和2年度計画	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和3年（ネ）第695号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和3年（ネ）第700号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和3年（ネ）第895号　損害賠償請求控訴事件	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和3年（ネ）第933号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和3年（ネ）第933号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和3年（ワ）第350号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライ	紙	総務部総務課法
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和3年（ワ）第350号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和3年（ワ）第350号	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和3年（労）第61号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	業務方法書	令和3年度業務方法書関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和3年度計画	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	令和3年度例規	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和4年（ネオ・受）第7号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和4年（ワ）第2183号	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務企画係	紙	総務部総務課法務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和4年（ワ）第2183号	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第一係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和4年（ワ）第238号	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務企画係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和4年（ワ）第238号	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務第一係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和4年（ワ）第238号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和4年（ワ）第3313号	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第一係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和4年（ワ）第671号	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和5年（ワ）第5566号	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第一係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和5年（ワ）第671号	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務企画係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和5年（ワ）第671号 損害賠償請求事件	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務第一係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和5年（ワ）第671号 損害賠償請求事件	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第一係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和元年（ネ）第　号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和元年（ハ）第60926号	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和元年（ハ）第60926号・令和2年（ワ）第288号	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和元年（ワ）第1486号	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和元年（ワ）第1486号	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和元年（ワ）第1486号	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	例規（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	例規（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	例規（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	各部局等における内規等について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第一係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	総括	業務改善に関するもの	Microsoft Teams 組織利用申請書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務企画係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	各種調査もの	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則の制定改廃	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部総務課法務企画係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則の制定改廃	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	総務部総務課法務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則の制定改廃	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学部及び学府の専任教員数等状況調査	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課法務企画係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学部及び学府の専任教員数等状況調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学部及び学府の専任教員数等状況調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学部及び学府の専任教員数等状況調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学規則の英訳関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務企画係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学規則の英訳関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学規則の英訳関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	国際課職員関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	争訟事件の報告について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	登記関係書類	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成26年度　法令遵守の取り組みに関する文書（中期目標・中期計画・年度計画）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成30年（ワ）336号	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	弁護士との法律顧問契約の締結等について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和2年（ワ）第1539号	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和3年（ネ）第700号	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和3年（ネ）第895号　損害賠償請求控訴事件	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和3年（ワ）第350号	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和4年（ネオ）第101号 令和4年（ネ受）第108号	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和4年（ネオ・受）第7号	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和4年（ワ）第2183号	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和4年（ワ）第238号	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和4年（ワ）第238号	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和4年（ワ）第238号	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	令和4年度（ワ）第3313号 診療報酬等請求事件	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和4年度計画	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和4年度計画	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	令和4年度例規	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	令和5年度例規	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	法制	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	令和6年度例規	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課法務企画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課	紙	総務部総務課法務企画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもの	平成30年度 人事関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課	紙	総務部総務課法務企画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課法務企画係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	附属病院関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	附属病院関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	附属病院関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	附属病院関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	総務部総務課法務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	附属病院関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務企画係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	附属病院関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課法務企画係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	附属病院関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課法務企画係
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	コンプライアンス違反関係（h30.12M）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	コンプライアンス違反関係（h30.12M）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	コンプライアンス違反関係（H30.2S）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	コンプライアンス違反関係（H31.4H）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	法制	各種検査・監査等に関するもの	コンプライアンス違反関係（H31.4N）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	法制	各種検査・監査等に関するもの	コンプライアンス違反関係（H31.4N）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	コンプライアンス違反関係（R2.2B）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	コンプライアンス違反関係（R3.S）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	文書	その他3年保存の必要があると認められるもの	法務統括室	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	法務統括室に係る通知等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	法務統括室関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	法制	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	令和2年度例規	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	その他雑件	1	2026/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課法務戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	その他雑件	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	その他雑件	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	各種調査	1	2026/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	各種調査	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	各種調査もの	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	各部局等における内規等について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則の制定改廃	30	2026/4/1	2056/4/1	移管	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則の制定改廃	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則の制定改廃	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	研究インテグリティ関係	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	研究インテグリティ関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	研究インテグリティ関係資料	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	研究インテグリティ関係資料	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	電子証明書関連	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	電子証明書関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	文書	その他3年保存の必要があると認められるもの	法務統括室	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	法務統括室関係	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	法務統括室関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	法務統括室関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	法務統括室関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	予算関係	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	予算関係	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	予算関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	予算関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度法務統括室教員選考関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学法務統括室学術推進職選考	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学法務統括室学術推進職選考	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
人事関係	就業	兼業に関するもの	兼業関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
人事関係	就業	兼業に関するもの	兼業関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
人事関係	就業	兼業に関するもの	兼業関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和元年度法務統括室教員選考関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学法務統括室（人事関係）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学法務統括室（人事関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学法務統括室（人事関係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学法務統括室学術推進職選考	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	就業	兼業に関するもの	兼業関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	就業	兼業に関するもの	兼業関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	就業	兼業に関するもの	兼業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	就業	兼業に関するもの	兼業関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事関係（法務戦略係）	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事関係（法務戦略係）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事関係（法務第二係）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令伺（法務・コンプライアンス課）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令伺（法務室）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令伺（法務室）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令伺（法務室）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令伺（法務統括室）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令伺（法務統括室）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令伺（法務統括室）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令伺（法務統括室）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	安全保障輸出管理	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	安全保障輸出管理	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	安全保障輸出管理	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金等	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	紙	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	紙	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第二係	紙	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	外国人研究者等の入口管理手続きに係る確認について	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	外国人研究者等の入口管理手続きに係る確認について	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	外国人研究者等の入口管理手続きに係る確認について	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	安全保障輸出管理	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	安全保障輸出管理	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	安全保障輸出管理	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	安全保障輸出管理	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	安全保障輸出管理	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課法務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	安全保障輸出管理	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	外国人研究者等の入口管理手続きに係る確認について	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	外国人研究者等の入口管理手続きに係る確認について	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課法務戦略係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
学術研究関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	外国人研究者等の入口管理手続きに係る確認について	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課法務戦略係
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	2019年度開学記念行事	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度総務課管理車両関係（総長車含む）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	H29屋久島事故関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	H29五木村における探検部事故調査関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	H29年度キャンパス移転関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	H30年度キャンパス移転関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他3年保存の必要があると認められるもの	アイカサ	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	アンテナショップ運営事業関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部地域連携課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	エビデンスデータ収集関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	エビデンスデータ収集関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	地域連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	スマートモビリティ推進コンソーシアム	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	どんたく関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	どんたく関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	バス関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	バス関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	バス事業者関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	バス事業者関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	バス事業者関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部地域連携課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	バス事業者関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	ビッグオレンジ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	ビッグオレンジ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	ビッグオレンジ	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	ビッグオレンジ関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部地域連携課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	ふくおかで学ぼう2013	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	宇宙魚「Ficco2007」除幕式	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議（七国立大学法人・国立大学協会等）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議（七国立大学法人・国立大学協会等）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議（七国立大学法人・国立大学協会等）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議（七国立大学法人・国立大学協会等）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則等の制定・改廃関係	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則制定	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	規程等制定・改正関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	栄誉教授ノーベル化学賞受賞記念特別講演会関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	久保前総長退任記念事業	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	共催・後援等名義使用関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	業務の適正を確保するための体制について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	業務の適正を確保するための体制に関する報告書の提出について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	業務改善に関するもの	業務適正確保システム関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学フォトコンテスト	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	九州地区国立大学間の連携に係る企画委員会防災・環境ネットワーク部会	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州地区国立大学間の連携に係る企画委員会防災・環境ネットワーク部会（平成20年度）	10	2009/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2008年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	九州地区国立大学間の連携に係る企画委員会防災環境ネットワーク部会	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	九大百年開学式	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	九大法被	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	九大法被	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	九大法被	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	交通関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課移転支援	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	交通計画WG	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	交通計画WG	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課移転支援	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	交通計画WG	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課移転支援	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	交通計画WG	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部統合移転推進課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成・改刻・廃止・印影印刷申請書等綴（平成25年度～）	10	2014/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成・改刻・廃止・印影印刷申請書等綴（平成26年度～）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成・改刻・廃止・印影印刷申請等綴　平成24年度～	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	公共交通関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	行啓関係	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	糸島市民まつり	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	視察対応	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	視察対応	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	視察対応	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	視察対応	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	視察対応	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	事務機構の在り方に関する検討委員会	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	事務組織の再編等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	樹木・記念碑等の寄付受入関係	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	樹木・記念碑等の寄附受入関係	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	昭和自動車株式会社関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	昭和自動車株式会社関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	石ヶ原古墳関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	石ヶ原古墳関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	石ヶ原古墳関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	石ヶ原古墳関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	栄典・表彰	百周年記念行事に関するもの	創立百周年記念行事関係	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	創立百周年記念行事関係（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	創立百周年記念行事関係（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	総長・理事退任式・就任式（平成26年）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	総長アドバイザリー会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	総長アドバイザリー会議	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	総長アドバイザリー会議	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	第７９１回「木曜会」【九州大学幹事】	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	第８４５回「木曜会」【九州大学幹事】	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期計画・中期目標・年度計画・評価関係	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	地域との覚書関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	地域との覚書関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	東日本大震災	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	東日本大震災	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	東日本大震災支援取組状況（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	二十日会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	百周年記念講演会	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	百周年記念講演会	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	福岡市立こども病院移転関係	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	福島県緊急被ばくスクリーニング	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	福島県緊急被ばくスクリーニング	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成20年度九州地区国立大学間の連携に係る企画委員会及び各部会	10	2009/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2008年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成20年度国立大学協会九州地区支部会議	10	2009/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2008年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成22年度国立大学協会九州地区支部会議	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成22年度国立大学協会九州地区支部会議	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成23年度　九州地区国立大学間の連携に係る企画委員会及び各部会	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	週間・月間予定	平成23年度　週間予定表	1			廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成23年度学外会議（九州地区）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成23年度九州地区国立大学間の連携に係る企画委員会及び各部会	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成23年度国立大学協会九州地区支部会議	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成23年度国立大学協会九州地区支部会議	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成24年度国立大学協会九州地区支部会議	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	平成24年度事業継続計画（BCP）策定WG	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	法人登記に関するもの	平成25年　総務関係	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	平成25年度　法人文書ファイル管理簿の更新	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成25年度国立大学協会九州地区支部会議	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成25年度国立大学協会九州地区支部会議	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　リスク管理関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成26年度　学外会議（九州地区）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成26年度　学外会議（七国立大学法人等）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	平成26年度　機関別認証評価関係	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成26年度　九州大学総長懇話会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成26年度　国立七大学副学長懇談会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成26年度　国立大学協会　九州地区国立大学間の連携に関する企画委員会及び各部会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　国立大学協会　支部運営経費・支部研修経費	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成26年度　国立大学協会　支部推薦理事等関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成26年度　国立大学協会（九州地区国立大学間の連携に関する企画委員会）防災・環境ネットワーク部会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成26年度　国立大学協会九州地区支部会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　事業継続計画（BCP）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成26年度　七国立大学事務担当理事会議（本学当番）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成26年度　総長アドバイザリー会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	法人登記に関するもの	平成26年度　総務関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成26年度　中期目標・中期計画、年度計画　評価関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　椎木講堂関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　電話関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	平成26年度　文部科学省	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	平成26年度　文部科学省その他の機関からの諸令達・通達及び往復文書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　有川前総長退任記念事業	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成27年度　学外会議（七国立大学法人等）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	平成27年度　公印作成・改刻・廃止・印影印刷申請書等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成27年度　国立七大学副学長懇談会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　国立大学協会　支部運営経費・支部研修経費	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成27年度　国立大学協会（九州地区国立大学間の連携に関する企画委員会） 防災・環境ネットワーク部会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成27年度　国立大学協会九州地区国立大学間の連携に関する企画委員会　及び　各部会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成27年度　国立大学協会九州地区支部会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成27年度　中期目標・中期計画、年度計画　評価関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　電話関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度法人文書の管理の状況調査	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成28年熊本地震関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成28年度　学外会議（九州地区）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成28年度　学外会議（七国立大学法人等）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	平成28年度　公印作成・改刻・廃止・印影印刷申請書等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成28年度　国立七大学副学長懇談会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　国立大学協会　支部運営経費・支部研修経費	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成28年度　国立大学協会九州地区国立大学間の連携に関する企画委員会　及び　各部会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　法人文書ファイル管理簿の更新	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度法人文書の管理の状況調査	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成29年度　学外会議（九州地区）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成29年度　学外会議（七国立大学法人・国立大学協会等）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成29年度　学外会議（七国立大学法人等）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	平成29年度　公印作成・改刻・廃止・印影印刷申請書等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成29年度　国立七大学副学長懇談会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　国立大学協会　支部運営経費・支部研修経費	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成29年度　国立大学協会九州地区国立大学間の連携に関する企画委員会　及び　各部会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成29年度　国立大学協会九州地区支部会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成29年度　国立大学協会九州地区支部会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成29年度　中期目標・中期計画、年度計画　評価関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	平成29年度　文部科学省	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　法人文書ファイル管理関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成30年度　学外会議（七国立大学法人・国立大学協会等）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	平成30年度　公印作成・改刻・廃止・印影印刷申請書等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　国立大学協会　支部運営経費・支部研修経費	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成30年度　国立大学協会九州地区国立大学間の連携に関する企画委員会　及び　各部会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	平成30年度　文部科学省	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	業務改善に関するもの	平成30年度業務適正確保システム関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　オフィス関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　伊都地区センターゾーン協議会関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　遺失物関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	平成31年度　公印作成・改刻・廃止・印影印刷申請書等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　国立大学協会　研修・シンポジウム・セミナー・事業公募等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　国立大学協会　支部運営経費・支部研修経費	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成31年度　国立大学協会九州地区国立大学間の連携に関する企画委員会　及び　各部会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　国立大学協会総括	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　事件・事故	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　板付基地返還促進協議会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	平成31年度　文部科学省	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度安否確認システム（ANPIC）関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度規程等制定・改正関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成３１年度防災・災害・危機管理関係	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成３１年度防災・災害・危機管理関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	名称使用関係綴	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	名称使用関係綴	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課連携事業推進係	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	名称使用関係綴	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	名称使用関係綴	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	有川前総長退任記念事業	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	有川前総長退任記念事業	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	要望書関係	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課移転支援	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	統合移転	その他30年保存の必要があると認められるもの	要望書関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部統合移転推進課移転企画係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　オフィス関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　伊都地区センターゾーン協議会関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和2年度　業務の適正を確保するための体制について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	令和2年度　公印作成・改刻・廃止・印影印刷申請書等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　国立大学協会　支部運営経費・支部研修経費	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	令和2年度　国立大学協会九州地区国立大学間の連携に関する企画委員会　及び　各部会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　国立大学協会総括	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　事件・事故	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　新型コロナウイルス感染症対策関係	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和2年度　中期目標・中期計画、年度計画評価関係	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　板付基地返還促進協議会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	令和2年度　文部科学省	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度安否確認システム（ANPIC）関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	令和2年度開学記念行事	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	令和2年度開学記念行事	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度規程等制定・改正関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度総務課管理車両関係（総長車含む）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度防災・災害・危機管理関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　オフィス関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　伊都地区センターゾーン協議会関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　学外（文部科学省を除く）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和3年度　危機管理委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和3年度　業務の適正を確保するための体制について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	令和3年度　公印作成・改刻・廃止・印影印刷申請書等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　国立大学協会　支部運営経費・支部研修経費	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	令和3年度　国立大学協会九州地区国立大学間の連携に関する企画委員会　及び　各部会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　国立大学協会総括	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和3年度　中期目標・中期計画、年度計画評価関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　板付基地返還促進協議会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	令和3年度　文部科学省	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度安否確認システム（ANPIC）関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和3年度一般選抜（後期日程）得点集計誤り検証・再発防止委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	令和3年度開学記念行事	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度総務課管理車両関係（総長車含む）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度総務課雑件	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度防災・災害・危機管理関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度防災・災害・危機管理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度防災・災害・危機管理関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　椎木講堂関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	安否確認システム（ANPIC）関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	調査	公表に関する文書	屋久島事故調査委員会関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	調査	公表に関する文書	屋久島事故調査委員会関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	事務組織改編関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	新執行部関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　国立大学協会　研修・シンポジウム・セミナー・事業公募等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和2年度　新型コロナウイルス危機対策本部会議等	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　新型コロナウイルス感染症対策関係	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度安否確認システム（ANPIC）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和4年度危機管理委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度防災・災害・危機管理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度安否確認システム（ANPIC）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和5年度危機管理委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度防災・災害・危機管理関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和6年度学外会議（七国立大学法人・国立大学協会等）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和6年度危機管理委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度防災・災害・危機管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度防災・災害・危機管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	公印使用に関するもの	2024年度　公印関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	Q-ポスト・Q-ボックス	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	Q-ポスト・Q-ボックス	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	Q-ポスト・Q-ボックス	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	Q-ポスト・Q-ボックス	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	オフィス関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	オフィス関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	オフィス関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	オフィス関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	オフィス関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援事業（SGU）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	どんたく関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	開学111周年記念事業（BCJ関係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	開学111周年記念事業（BCJ関係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	学外（文部科学省を除く）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	学外（文部科学省を除く）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	学外（文部科学省を除く）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議（七国立大学法人・国立大学協会等）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議（七国立大学法人・国立大学協会等）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第二係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	学内通知・照会関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	学内通知・照会関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査フォローアップ関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査フォローアップ関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	危機管理・その他	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	規程等制定・改正関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	規程等制定・改正関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	規程等制定・改正関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	規程等制定・改正関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	久保前総長退任記念事業	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	共催・後援等名義使用関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	共催・後援等名義使用関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	学内通知文書	業務におけるChatGPTなどの活用関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	業務の適正を確保するための体制（内部統制）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	業務の適正を確保するための体制（内部統制）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	業務の適正を確保するための体制（内部統制）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	業務の適正を確保するための体制について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	九州大学111周年記念VISION EXPO関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成・改刻・廃止・印影印刷申請書等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務管理係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成・改刻・廃止・印影印刷申請書等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成・改刻・廃止・印影印刷申請書等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	公共交通機関	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	講師の派遣について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立大学協会　支部運営経費・支部研修経費	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立大学協会　支部運営経費・支部研修経費	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立大学協会　支部運営経費・支部研修経費	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	国立大学協会九州地区国立大学間の連携に関する企画委員会　及び　各部会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	国立大学協会九州地区国立大学間の連携に関する企画委員会　及び　各部会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	国立大学協会九州地区国立大学間の連携に関する企画委員会　及び　各部会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学協会総括	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学協会総括	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学協会総括	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	糸島市民まつり	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	糸島市民まつり	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	組織	学内の打合会等に関するもの	事務組織体制の見直し関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	自動車運転者登録名簿	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	個人情報の管理に関するもの	情報セキュリティインシデントに係る報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	総務課雑件	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	総務課雑件	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	総務課雑件	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	会議室等の使用に関するもの	大阪オフィス予約関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	会議室等の使用に関するもの	大阪オフィス予約関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	第九日本人初演100周年記念事業	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	第九日本人初演100周年記念事業	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	地域との連携関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	地域連携等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	地域連携等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	地域連携等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画、年度計画評価関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画、年度計画評価関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	学内通知文書	椎木講堂関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	電子署名（DocuSign）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	会議室等の使用に関するもの	東京オフィス予約関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	会議室等の使用に関するもの	東京オフィス予約関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	統合報告書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	内部監査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	内部監査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	板付基地返還促進協議会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学省	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学省	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	平成28年度　文部科学省	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	来客対応関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和3年度　新型コロナウイルス危機対策本部会議等	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和3年度　中期目標・中期計画、年度計画評価関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　伊都地区センターゾーン協議会関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　共催・後援等名義使用関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和4年度　新型コロナウイルス危機対策本部会議等	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和4年度　中期目標・中期計画、年度計画評価関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　板付基地返還促進協議会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	令和4年度開学記念行事	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	令和4年度開学記念行事	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　伊都地区センターゾーン協議会関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和5年度　新型コロナウイルス危機対策本部会議等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　板付基地返還促進協議会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　板付基地返還促進協議会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	令和5年度開学記念行事	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	令和5年度開学記念行事	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度自動車運転者登録名簿	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	令和6年度開学記念行事	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	令和7年度開学記念行事	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	職域限定職員任免	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事関係（非常勤職員等）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　人事関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	平成31年度　人事関係（常勤職員）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	平成31年度　人事関係（非常勤職員）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	平成31年度　役員等人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和2年度 職域限定職員任免	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和2年度　人事関係（常勤職員）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和2年度　人事関係（非常勤職員）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	令和2年度　役員等人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	令和2年度　役員等人事関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和3年度　人事関係（常勤職員）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和3年度　人事関係（職域限定職員）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和3年度　人事関係（非常勤職員）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	人事に関する調査	人事異動関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	人事に関する調査	人事異動関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	勤務時間報告書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	勤務時間報告書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	自家用車業務使用関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	職域限定職員任免	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（常勤職員）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（常勤職員）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（常勤職員）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（常勤職員）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（職域限定職員）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（職域限定職員）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（非常勤職員）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（非常勤職員）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（非常勤職員）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	研修	研修に関するもの	総務事務研修会	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	研修	研修に関するもの	総務事務研修会	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	役員等人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和3年度　人事関係（非常勤職員）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	労災関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	平成28年度　樹木・記念碑等　寄付受入関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	平成31年度　予算関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和2年度　樹木・記念碑等寄附受入関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和2年度　予算関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和3年度　予算関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和元年度　樹木・記念碑等寄附受入関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	「傘共有サービス」契約関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	支出	その他1年保存の必要があると認められるもの	タクシーチケット	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	支出	その他1年保存の必要があると認められるもの	タクシーチケット	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附受入関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附受入関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約関係（年間契約）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約関係（年間契約）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約関係（年間契約）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用携帯電話	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用携帯電話	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用車	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用車	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	支出	契約伺いに関する決裁文書	謝金支出伺	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	樹木・記念碑等寄附受入関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	契約物品	購入依頼書	新聞・定期刊行物	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	契約物品	購入依頼書	新聞・定期刊行物	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	契約物品	購入依頼書	新聞・定期刊行物	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	契約物品	購入依頼書	新聞・定期刊行物	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	契約物品	購入依頼書	新聞・定期刊行物	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	概算要求に関するもの	総務部概算要求関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	年間契約関係（依頼）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	派遣労働契約	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和3年度　予算関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　予算関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　予算関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	契約物品	購入依頼書	令和7年度　新聞・定期刊行物	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令簿	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第一係	電子(業務システム)	総務部総務課総務総括係
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	九大インターンシップ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務総括係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	全学基本メール配信システム	1			廃棄	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務総括係
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　情報の格付け	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	伊都キャンパスセンターゾーンオープニングセレモニー	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	外務省への公印の印影登録	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	学内規則等の制定・改廃関係（平成22年度）	10	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成16年度）	30	2004/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成17年度）	30	2004/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成18年度）	30	2004/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成19年度）	30	2004/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成20年度）	30	2004/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成21年度）	30	2004/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成22年度）	30	2004/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成4年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成5年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の印影印刷（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成４年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成５年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成６年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃棄（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	公印廃棄簿	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	福岡西方沖地震対応	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	平成20年度法人文書ファイル管理簿の更新	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	六本松キャンパス閉校式、伊都キャンパスウエストゾーン第2期竣工披露式	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務総括係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	H25経営協議会	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	伊都キャンパス完成記念式典関連行事	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	各種調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	各種調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	各種調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学校基本調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学校基本調査（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	感謝状贈呈関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	感謝状贈呈関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育研究評議会	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育研究評議会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育研究評議会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育研究評議会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育研究評議会	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育研究評議会記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育研究評議会記録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育研究評議会記録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育研究評議会記録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育研究評議会記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育研究評議会記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育研究評議会記録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育研究評議会記録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育研究評議会記録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育研究評議会評議員発令	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	業務改善関係（令和3年～）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会委員就任等手続（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	総務部総務課組織運営掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会委員就任等手続（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会委員就任等手続（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会委員就任等手続（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会委員就任等手続（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会委員就任等手続（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会委員就任等手続（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会委員就任等手続（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会委員就任等手続（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会委員就任等手続（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会委員就任等手続（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会記録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会記録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会記録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会記録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会記録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経営協議会記録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	献体者に対する感謝状	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	献体者に対する感謝状	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	献体者に対する感謝状	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	献体者に対する感謝状	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	献体者に対する感謝状	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	献体者に対する感謝状	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	献体者に対する感謝状	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	献体者に対する感謝状	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル保有届	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	総務部総務課組織運営掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1993年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	事務協議会記録（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	総長選考・監察会議	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部総務課総務管理係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	総長選考・監察会議	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	総長選考会議	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	総長選考会議	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	総長選考会議	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	総長選考会議	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	総長選考会議関係（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	総長選考会議関係（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	総長選考会議関係（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	総長選考会議関係（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	総長選考会議関係（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	総長選考会議関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	総長選考会議関係（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	総長選考会議関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	総長の選考に関するもの	総長選考会議関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	組織	総長の選考に関するもの	総長選考関係	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	組織	総長の選考に関するもの	総長選考関係	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	総長補佐	1	2023/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	総長補佐	1	2020/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	総長補佐	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ･ﾐｰﾃｨﾝｸﾞ（平成28年度）	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ･ﾐｰﾃｨﾝｸﾞ（平成29年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学ﾏﾈｼﾞﾒﾝﾄ･ﾐｰﾃｨﾝｸﾞ（平成30年度）	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院委員会記録（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院委員会記録（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院委員会記録（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院委員会記録（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1993年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院委員会記録（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院委員会記録（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院委員会記録（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院委員会記録（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	評議会記録（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	評議会記録（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	評議会記録（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	評議会記録（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	評議会記録（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	評議会記録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	総務部総務課組織運営掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	評議会記録（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1993年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	評議会記録（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	評議会記録（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	評議会記録（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	評議会記録（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	総務部総務課組織運営掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成24年度）	30	2013/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1993年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局長会議記録（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	平成23年度法人文書の管理の状況調査	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	平成24年度法人文書管理ファイル簿の更新	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成25年度教育研究評議会	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	平成25年度個人情報保護関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成25年度事務協議会	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成25年度部局長会議	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成25年度法人文書の管理の状況調査	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	平成25年度法人文書ファイル管理簿	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成25年度役員会	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度感謝状贈呈関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成26年度教育研究評議会	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	平成26年度業務改善推進関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成26年度経営協議会	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	平成26年度個人情報保護関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成26年度事務協議会	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成26年度部局長会議	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度法人文書の管理の状況調査	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	平成26年度法人文書ファイル管理簿	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成26年度役員会	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度感謝状贈呈関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成27年度教育研究評議会	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	平成27年度業務改善推進関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成27年度経営協議会	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	平成27年度個人情報保護関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成27年度事務協議会	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成27年度総長選考会議	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成27年度役員会	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成28年度　国立大学協会九州地区支部会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度感謝状贈呈関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成28年度教育研究評議会	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	平成28年度業務改善推進関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成28年度経営協議会	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	平成28年度個人情報保護関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成28年度事務協議会	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成28年度総長選考会議	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成28年度役員会	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度感謝状贈呈関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成29年度教育研究評議会	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	平成29年度業務改善推進関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成29年度事務協議会	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	平成29年度情報公開関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成29年度総長選考会議	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成29年度役員会	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　法人文書ファイル管理関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度感謝状贈呈関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	平成30年度業務改善推進関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	平成30年度業務改善推進関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	平成30年度業務改善推進関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成30年度経営協議会	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成30年度事務協議会	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成30年度総長選考会議	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成30年度役員会	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書ファイル管理簿の更新	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課総務第一係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	役員・部局長懇談会（平成28年度）	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	役員・部局長懇談会（平成29年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	役員・部局長懇談会（平成30年度）	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	役員会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	役員会	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	役員会記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	役員会記録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	役員会記録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	役員会記録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	役員会記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	役員会記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	役員会記録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	役員会記録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	役員会記録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	役員協議会（平成29年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	役員協議会（平成30年度）	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	秘書	学内会議に関するもの	役員協議会等開催要項	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	総括	総長の選考に関するもの	令和2年　総長選考関係	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	令和3年科学技術研究調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　感謝状贈呈関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	令和3年度　部局長・学協センター長 選考関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	令和3年度献体者に対する感謝状	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和3年度役員会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	令和4年科学技術研究調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　感謝状贈呈関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	令和4年度　部局長・学協センター長 選考関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	令和4年度各種調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	令和4年度学校基本調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和4年度教育研究評議会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和4年度経営協議会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	令和4年度献体者に対する感謝状	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和4年度役員会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和4年度役員会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和4年度役員会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　感謝状贈呈関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　感謝状贈呈関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	令和5年度　部局長・学協センター長 選考関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務管理係	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	令和5年度各種調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和5年度経営協議会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	令和5年度献体者に対する感謝状	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和5年度役員会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和6年度経営協議会	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部総務課総務管理係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	監事候補者選考会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第二係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学マネジメント・ミーティング（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課秘書係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	役員・部局長懇談会（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課秘書係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	役員協議会（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課秘書係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	組織	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度会議見直し関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課総務第二係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	令和5年度　部局長・学協センター長 選考関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課総務第二係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	各種調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務管理係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	監事候補者選考会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務管理係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	規則制定・改廃等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務管理係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	共催・後援等名義使用関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務総括係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	献体者に関する感謝状	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務管理係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	献体者に対する感謝状贈呈の推薦見込数について	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	役員会	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部総務課総務管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　感謝状贈呈関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務管理係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成30年度教育研究評議会	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	総務部総務課総務第二係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	平成29年度個人情報保護関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課総務第二係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成29年度経営協議会	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	総務部総務課総務第二係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成26年度総長選考会議	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	総務部総務課総務第二係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	H25総長選考会議	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	総務部総務課総務第二係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課総務管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	運営方針会議設置PT（謝金等支出関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課総務管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課総務管理係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	名誉博士	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	名誉博士関係（昭和39年度）	99	1965/4/1		－	執務室	1964年度	庶務部庶務課	紙	総務部総務課総務管理係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	名誉博士関係（昭和41年度）	99	1967/4/1		－	執務室	1966年度	庶務部庶務課	紙	総務部総務課総務管理係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	名誉博士関係（昭和53年度）	99	1979/4/1		－	執務室	1978年度	庶務部庶務課	紙	総務部総務課総務管理係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	名誉博士関係（平成10年度）	99	1999/4/1		－	執務室	1998年度	国際部国際交流課	紙	総務部総務課総務管理係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	名誉博士関係（平成13年度）	99	2002/4/1		－	執務室	2001年度	国際部国際交流課	紙	総務部総務課総務管理係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	名誉博士関係（平成15年度）	99	2004/4/1		－	執務室	2003年度	国際部国際交流課	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	名誉博士関係（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	名誉博士関係（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	名誉博士関係（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	名誉博士関係（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	名誉博士関係（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務部国際交流課	紙	総務部総務課総務管理係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	名誉博士（令和5年度）	99	2024/4/1		未定	執務室	2023年度	総務部総務課総務第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課総務管理係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	名誉博士（令和6年度）	99	2025/4/1		未定	執務室	2024年度	総務部総務課総務管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部総務課総務管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】文書	印影簿	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	学長選挙（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	学長選挙（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	学長選挙（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	図書館長選挙（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	図書館長選挙（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	図書館長選挙（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	総長選考関係（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	総長選考関係（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	大学教育研究センター長選挙（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	大学教育研究センター長選挙（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	大学教育研究センター長選挙（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	大学教育研究センター長選挙（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部総務課総務掛	紙	総務部総務課総務管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	評議員の発令手続（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	評議員の発令手続（平成22年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部総務課総務第二係	紙	総務部総務課総務管理係
管理運営関係	秘書	その他5年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー業務	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他10年保存の必要があると認められるもの	祝電（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他10年保存の必要があると認められるもの	祝電（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他10年保存の必要があると認められるもの	祝電（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他10年保存の必要があると認められるもの	祝電（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他10年保存の必要があると認められるもの	祝電（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他10年保存の必要があると認められるもの	祝電（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他10年保存の必要があると認められるもの	祝電（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他5年保存の必要があると認められるもの	石橋総長兼業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	総長アドバイザリー会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	秘書	その他5年保存の必要があると認められるもの	総長交代関係資料	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他5年保存の必要があると認められるもの	総長裁量経費関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他10年保存の必要があると認められるもの	弔電（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他10年保存の必要があると認められるもの	弔電（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他10年保存の必要があると認められるもの	弔電（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他10年保存の必要があると認められるもの	弔電（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度携帯電話設置申請	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	総括	公表に関する文書	法人文書の開示請求について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度携帯電話設置申請	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度携帯電話設置申請	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度携帯電話設置申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度携帯電話設置申請	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	Slackの導入及び運用	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課秘書係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課秘書係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	日本経済研究センター関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課秘書係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他5年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー業務	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課秘書係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他3年保存の必要があると認められるもの	年賀状	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課秘書係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課秘書係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	秘書	その他3年保存の必要があると認められるもの	年賀状	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課秘書係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他3年保存の必要があると認められるもの	役員交代に係る挨拶状	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課秘書係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他3年保存の必要があると認められるもの	役員交代に係る挨拶状	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課秘書係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課秘書係
管理運営関係	秘書	その他3年保存の必要があると認められるもの	役員交代に係る挨拶状	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課秘書係	電子(文書管理システム内)	総務部総務課秘書係
人事関係	人事	その他1年保存の必要があると認められるもの	人事関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課秘書係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課秘書係
人事関係	人事	その他1年保存の必要があると認められるもの	人事関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課秘書係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課秘書係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計関係（予算）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計関係（予算）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計関係（予算）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計関係（予算）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計関係（予算）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計関係（予算）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
会計関係	総括	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	九州大学グッズの無償譲渡について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
会計関係	総括	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	九州大学グッズの無償譲渡について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
会計関係	総括	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品無償譲渡について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課秘書係	紙	総務部総務課秘書係
会計関係	支出	契約伺いに関する決裁文書	会議費関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課秘書係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課秘書係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	契約伺いに関する決裁文書	支出契約関係書類	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課秘書係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課秘書係
会計関係	支出	契約伺いに関する決裁文書	支出契約関係書類	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課秘書係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課秘書係
会計関係	支出	契約伺いに関する決裁文書	支出契約関係書類	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課秘書係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課秘書係
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	情報セキュリティ関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課秘書係	電子(共有サーバ内)	総務部総務課秘書係
管理運営関係	総括	公印使用に関するもの	2024年度　公印関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部総務課管理	電子(文書管理システム内)	総務部総務課管理
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部同窓生・基金課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	秘密保持契約	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部同窓生・基金課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部同窓生・基金課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	秘密保持契約	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部同窓生・基金課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第3期中期目標・中期計画	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	総務部同窓生・基金課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	同窓会	その他3年保存の必要があると認められるもの	同窓生連携推進室	3	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部同窓生・基金課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第3期中期目標・中期計画	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	総務部同窓生・基金課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成27年度計画の自己点検・評価について	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成28年度計画	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画、年度計画関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成27年度計画の自己点検・評価（中間）及び第2期中期計画の自己点検・評価並びに平成28年度計画（案）の作成について	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	渉外	その他3年保存の必要があると認められるもの	九大会員特典	3	2016/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	「平成27事業年度に係る業務の実績及び第2期中期目標期間に係る業務の実績に関する報告書」に記載する「全体的な状況」及び「特記事項」の確認について	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	総務部同窓生・基金課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画、年度計画関係（平成２７年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画（平成２６年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー等情報システム申請関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー等情報システム申請関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー等情報システム申請関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー等情報システム申請関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	九大広報関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があると認められるもの	校友会関連（令和4年度）	10			廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課
人事関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	人事関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課	紙	総務部同窓生・基金課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	百年史編集室教員採用	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	九州大学基金受入関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部同窓生・基金課	紙	総務部同窓生・基金課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	百周年記念事業使途特定寄附事業関係（平成２９年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	百周年記念事業寄附事業（平成２８年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	百周年記念事業寄附事業実施完了報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基金企画委員会、支援助成事業ワーキンググループ	10	2014/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	データベース利用・管理に関する取扱い手順（誓約書）等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	各種委員会関係（2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	各種委員会関係（2021年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種調査等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	覚書の締結関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	覚書の締結関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内教員等への募金関係（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	その他10年保存の必要があると認められるもの	企業情報（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基金委員会（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基金委員会（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	基金関連規則等	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基金企画委員会（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基金企画委員会（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基金企画委員会、支援助成事業ワーキンググループ（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基金企画委員会、支援助成事業ワーキンググループ（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基金企画委員会、支援助成事業ワーキンググループ（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基金企画委員会、支援助成事業ワーキンググループ（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	寄付型自動販売機関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金　建物・物品等寄贈関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金　建物・物品等寄贈関係（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	本学で発行する広報に関するもの	九州大学基金ウェブサイト関係（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	本学で発行する広報に関するもの	九州大学基金ウェブサイト関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	本学で発行する広報に関するもの	九州大学基金ウェブサイト関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金遺贈関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金運用関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金関係（2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金関係（2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金関係（2021年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金報告書関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	九大会員関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	九大会員関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	九大会員関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九大会員特典提携企業（協定書）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	経費配分、資金移動、助成金支給関係（2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	経費配分、資金移動、助成金支給関係（2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	経費配分、資金移動、助成金支給関係（2021年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	経費配分、資金移動、助成金支給関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	経費配分、資金移動、助成金支給関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	経費配分、資金移動、助成金支給関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	経費配分、資金移動、助成金支給関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	経費配分、資金移動、助成金支給関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	その他10年保存の必要があると認められるもの	個人（卒業生等）募金関係（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印の制定・廃止関係（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印の制定・廃止関係（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件（2019年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件（2020年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件（2021年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	三井住友信託銀行関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	その他5年保存の必要があると認められるもの	使途特定寄附事業関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	支援助成事業ワーキンググループ（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	式典関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	式典関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	修学支援事業基金	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	その他10年保存の必要があると認められるもの	初代総長胸像寄贈関係（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	その他10年保存の必要があると認められるもの	初代総長胸像寄贈関係（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	学内会議に関するもの	代表者会議（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	学内会議に関するもの	代表者会議（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	大学講堂の寄附関係	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	大学講堂の寄附関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	大学講堂の寄附関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学講堂管理運営（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学講堂管理運営（平成25年度）	10	2014/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学講堂管理運営（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学講堂展示運営（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学講堂展示運営（平成25年度）	10	2014/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学講堂展示運営（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学講堂利用・運営WG（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大学講堂利用・運営WG（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画、年度計画関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画、年度計画関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画、年度計画関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	椎木講堂展示運営（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	椎木講堂展示運営（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	椎木講堂展示運営委員会、椎木講堂展示運営ワーキンググループ等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	椎木講堂展示運営委員会、椎木講堂展示運営ワーキンググループ等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	本学で発行する広報に関するもの	百周年記念事業ウェブサイト関係（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	本学で発行する広報に関するもの	百周年記念事業ウェブサイト関係（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	学内会議に関するもの	百周年記念事業委員会（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	学内会議に関するもの	百周年記念事業委員会（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	百周年記念事業企業・法人募金整理簿（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	その他10年保存の必要があると認められるもの	百周年記念事業寄附状況（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	その他10年保存の必要があると認められるもの	百周年記念事業寄附状況（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	その他10年保存の必要があると認められるもの	百周年記念事業寄附物品受領書（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	百周年記念事業使途特定寄附事業関係（2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	百周年記念事業使途特定寄附事業関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	学外会議に関するもの	百周年記念事業推進会幹事会（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	学外会議に関するもの	百周年記念事業推進会関西部会幹事会（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	学外会議に関するもの	百周年記念事業推進会東京部会幹事会（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	本学が主催する記念行事に関するもの	百周年記念写真パネル関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	百年史関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	百年史関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	百年史関係（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	百年史関係（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	百年史関係（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	百年史関係（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	百年史編集室関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	総務部基金事業課基金事業係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	百年史編集室関係雑件（平成28年度）	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	学内会議に関するもの	募金WG、各部会（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	銘板関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	銘板関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部基金事業課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度基金委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度原議書等（仮）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種調査等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	基金関係規則等	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金遺贈関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金運用関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金運用関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金運用関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金関係（2021年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九大会員特典提携企業（協定書）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九大会員特典提携企業（協定書）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九大会員特典提携企業（協定書）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	経費配分、資金移動、助成金支給関係（2022年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	経費配分、資金移動、助成金支給関係（2023年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	経費配分、資金移動、助成金支給関係（2024年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究等支援基金	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究等支援基金	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	修学支援事業基金	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	修学支援事業基金	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	税額控除（修学支援/研究等支援事業基金）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画、年度計画関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度基金委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度原議書等（仮）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度原議書等（仮）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度基金委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度原議書等（仮）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度基金委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度原議書等（仮）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度百年史編集室短期雇用関係	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼関係（物品）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼関係（物品）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼関係（物品・役務等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理関連	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理関連	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分に関すること	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課基金係	紙	総務部同窓生・基金課基金係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼関係（物品・役務等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼関係（物品・役務等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼関係（物品・役務等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課基金係
会計関係	旅費	旅行命令書等	出張関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(外部記憶媒体)	総務部同窓生・基金課基金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	出張関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(外部記憶媒体)	総務部同窓生・基金課基金係
会計関係	旅費	旅行命令書等	出張関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課基金係	電子(外部記憶媒体)	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	稲盛財団記念館寄贈関係（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	百周年記念事業推進室	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	稲盛財団記念館寄贈関係（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	稲盛財団記念館寄贈関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	覚書の締結関係（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	百周年記念事業推進室	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	覚書の締結関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	覚書の締結関係（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	学内教員等への募金案内関係（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	企業情報（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	基金企画委員会、支援助成事業ワーキンググループ（平成22年度	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	個人（卒業生等）募金案内関係（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	個人用パンフレット作成（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	使途特定寄附事業関係（平成22年度）	5	2011/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	式典関係（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	式典関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	式典関係（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	初代総長胸像寄贈関係（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	代表者会議（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	発送資料見本（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】広報	百周年記念事業ウェブサイト関係（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	百周年記念事業委員会（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	百周年記念事業委員会（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】寄附金	百周年記念事業寄附状況（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】寄附金	百周年記念事業寄附状況（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】寄附金	百周年記念事業寄附物品受領書（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】寄附金	百周年記念事業寄附物品受領書（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	百周年記念事業小委員会（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	百周年記念事業推進会会長交代（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	百周年記念事業推進会幹事会（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	百周年記念事業推進会幹事会（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	百周年記念事業推進会関西部会幹事会（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	百周年記念事業推進会関西部会幹事会（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	百周年記念事業推進会中間報告（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	百周年記念事業推進会東京部会幹事会（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	百周年記念事業推進会東京部会幹事会（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	百周年記念事業推進室会議（協力教員ミーティング）（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	百周年記念事業推進室会議（協力教員ミーティング）（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	百周年記念写真パネル関係（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	百年史関係（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	百周年記念事業推進室	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	百年史関係（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	百周年記念事業推進室	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	百年史関係（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	百年史関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】その他	百年史関係（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	募金WG、各部会（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	募金WG、各部会（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】寄附金	募金活動報告書（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】寄附金	募金活動報告書（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部百周年記念事業推進課	紙	総務部同窓生・基金課基金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】基金事業課	【H22年度以前】委員会	法人募金部会（平成２１年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課基金係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	同窓生関係雑件	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則等の制定・改廃	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	本学が主催する記念行事に関するもの	アカデミックフェスティバル	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学CEOクラブ（平成２９年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があると認められるもの	校友会（平成２８年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があると認められるもの	校友会（平成２９年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があると認められるもの	校友会（平成３０年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	生涯メールアドレスサービス（平成２５年度）	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部基金事業課同窓生係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	生涯メールアドレスサービス（平成２６年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部基金事業課同窓生係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	生涯メールアドレスサービス（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部基金事業課同窓生係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	生涯メールアドレスサービス（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	生涯メールアドレスサービス（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	生涯メールアドレスサービス（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	同窓生関係雑件	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	同窓生関係雑件	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	同窓会	その他3年保存の必要があると認められるもの	同窓生連携推進室	3	2021/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	百周年記念パネル展示	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部社会連携課	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	令和３年度学生個人情報の取り扱い関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	紙	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があると認められるもの	校友会（平成２６年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部基金事業課同窓生係	電子(共有サーバ内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があると認められるもの	校友会（平成２７年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部基金事業課同窓生係	電子(共有サーバ内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	本学が主催する記念行事に関するもの	アカデミックフェスティバル＆ホームカミングデー2022	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	本学が主催する記念行事に関するもの	アカデミックフェスティバル＆ホームカミングデー2023	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	本学が主催する記念行事に関するもの	アカデミックフェスティバル＆ホームカミングデー2024	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー等情報システム申請関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー等情報システム申請関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外同窓会関連（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学CEOクラブ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学CEOクラブ（令和４年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	九大広報関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	九大広報関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	九大広報関連	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があると認められるもの	校友会保守（令和3年度）	10			廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があると認められるもの	校友会保守（令和4年度）	10			廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があると認められるもの	校友会保守（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があると認められるもの	校友会保守（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があると認められるもの	生涯メールアドレスサービス（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があると認められるもの	生涯メールアドレスサービス（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があると認められるもの	生涯メールアドレスサービス（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があると認められるもの	生涯メールアドレスサービス（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があ	同窓生データベース関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他10年保存の必要があると認められるもの	同窓生データベース関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	同窓生関係雑件（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	同窓生関係雑件（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	同窓生関係雑件（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他3年保存の必要があると認められるもの	同窓生連携推進室	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他3年保存の必要があると認められるもの	同窓生連携推進室	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他3年保存の必要があると認められるもの	同窓生連携推進室	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	同窓会	その他3年保存の必要があると認められるもの	同窓生連携推進室	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	令和4年度学生個人情報の取り扱い関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	令和5年度学生個人情報の取り扱い関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	令和6年度学生個人情報の取り扱い関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
人事関係	総括	勤務時間報告書	東京オフィス業務報告書（令和3年度）	7			廃棄	執務室	2021年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
人事関係	総括	勤務時間報告書	東京オフィス業務報告書（令和4年度）	7			廃棄	執務室	2022年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
人事関係	総括	勤務時間報告書	東京オフィス業務報告書（令和5年度）	7			廃棄	執務室	2023年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
人事関係	総括	勤務時間報告書	東京オフィス業務報告書（令和6年度）	7			廃棄	執務室	2024年度	総務部同窓生・基金課同窓生連携係	電子(文書管理システム内)	総務部同窓生・基金課同窓生連携係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	長期休業関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	労働組合関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	人事	人事に関する調査	調査関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	労働組合関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	長期休業関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	恩給関係通知綴（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	勤務時間関係	3	2016/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	勤務時間関係	3	2015/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	継続長期組合員等綴（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	総務部人事課	紙	総務部人事課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	服務に関するもの	公職の取扱いについて	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	服務	服務に関するもの	公職の取扱いについて	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医による面接指導	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医による面接指導	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	施行日前標準報酬月額通知書（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	昇任関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	昇任関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付関係通知綴（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	総務部人事課	紙	総務部人事課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもの	長期給付台帳（平成元年度）	30	1990/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	1989年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付綴（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	研修	研修に関するもの	文部科学省職員教育行政等実務研修生の派遣	3	2016/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	研修	研修に関するもの	文部科学省職員教育行政等実務研修生の派遣	3	2015/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	勤務時間報告書	3	2016/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課	電子(共有サーバ内)	総務部人事課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	勤務時間報告書	3	2015/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課	電子(共有サーバ内)	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（昭和60年度）	30	1986/4/1	2016/4/1	未定	執務室	1985年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（昭和61年度）	30	1987/4/1	2017/4/1	未定	執務室	1986年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（昭和62年度）	30	1988/4/1	2018/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（昭和63年度）	30	1989/4/1	2019/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課	紙	総務部人事課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成２年度）	30	1991/4/1	2021/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成３年度）	30	1992/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	恩給関係通知綴（平成元年度）	30	1990/4/1	2020/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	継続長期組合員等綴（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（昭和６０年度）	30	1986/4/1	2016/4/1	未定	執務室	1985年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（昭和６１年度）	30	1987/4/1	2017/4/1	未定	執務室	1986年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2018/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2019/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成２年度）	30	1991/4/1	2021/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成３年度）	30	1992/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係通知綴（平成元年度）	30	1990/4/1	2020/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（昭和60年度）	30	1986/4/1	2016/4/1	未定	執務室	1985年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（昭和61年度）	30	1987/4/1	2017/4/1	未定	執務室	1986年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（昭和62年度）	30	1988/4/1	2018/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（昭和63年度）	30	1989/4/1	2019/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課	紙	総務部人事課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成２年度）	30	1991/4/1	2021/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成３年度）	30	1992/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付綴（平成元年度）	30	1990/4/1	2020/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部人事課第四任用掛	紙	総務部人事課
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	「財産形成貯蓄等実施状況調査」について	3	2014/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室	紙	総務部職場環境室
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学広報戦略2030及び戦略に基づく具体的方策の策定	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課	紙	総務部広報課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際広報学生インターン関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課	紙	総務部広報課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際広報学生インターン関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課	紙	総務部広報課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	「文教ニュース」「文教速報」記事掲載	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	「文教ニュース」「文教速報」記事掲載	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	「文教ニュース」「文教速報」記事掲載	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	「文教ニュース」「文教速報」記事掲載	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	「文教ニュース」「文教速報」記事掲載	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	「文教ニュース」「文教速報」記事掲載	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	「文教ニュース」「文教速報」記事掲載	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	「文教ニュース」「文教速報」記事掲載	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	「文教ニュース」「文教速報」記事掲載	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	2017年度九州大学概要（資料編）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	2018年度九州大学概要	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	2019年度九州大学概要	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	2021年度 九州大学概要	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	2022年度 キャンパスマップ	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	DISCOVERY2016-2017	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	KYUSHU UNIVERSITY GUIDEBOOK 2015-2016	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	KYUSHU UNIVERSITY GUIDEBOOK 2015-2016	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	お知らせ掲載（2022年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	キャンパスマップ２０１４	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	キャンパスマップ2015	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	キャンパスマップ2015	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	キャンパスマップ2016	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	キャンパスマップ2016	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	キャンパスマップ2017	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	グッズ関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	グッズ関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	グッズ関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	コピー制作関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	コピー制作関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	コピー制作関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	シンボルロゴ使用許可申請	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	シンボルロゴ使用許可申請	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	シンボルロゴ使用許可申請	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	学内会議に関するもの	スポークスパーソン・ミーティング	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	学内会議に関するもの	スポークスパーソン・ミーティング	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	学内会議に関するもの	スポークスパーソン・ミーティング	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	学内会議に関するもの	スポークスパーソン・ミーティング	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	トピックス掲載（2022年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2019年度） お知らせ・訃報等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2019年度） お知らせ・訃報等 (2/2)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2019年度） 研究成果（1/2）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2019年度） 研究成果（2/2）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2019年度） 不祥事	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2020年度） お知らせ・訃報等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2020年度） お知らせ・訃報等 (2/2)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2020年度） 研究成果（1/2）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2020年度） 研究成果（2/2）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2020年度） 不祥事	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2021年度） お知らせ・訃報等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2021年度） 研究成果（1/2）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2021年度） 不祥事	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2022年度） お知らせ・訃報等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2023年度） お知らせ・訃報等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	委員等の委嘱	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	委員等の委嘱	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	委員等の委嘱	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	委員等の委嘱	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生スタッフ日々雇用	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部広報課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生スタッフ日々雇用	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生スタッフ日々雇用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生スタッフ日々雇用	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学ブランドグッズ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1992年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1993年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	本学の沿革記録に関するもの	九州大学概要（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	総務部総務課	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学概要資料編2015年度	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学概要資料編2015年度	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学概要資料編2016年度	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学学報	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学広報誌「九大広報」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学広報誌「九大広報」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学広報誌「九大広報」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学広報誌「九大広報」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学広報誌「九大広報」の制作、発行に関する公募関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	広報専門委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	学内会議に関するもの	広報戦略会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	学内会議に関するもの	広報戦略会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	学内会議に関するもの	広報戦略会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	学内会議に関するもの	広報戦略会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	学内会議に関するもの	広報戦略推進室会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	広報本部	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	広報本部	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	広報本部	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	広報本部	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	文部科学省等への報告等	国立大学協会関係(令和2年度)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	文部科学省等への報告等	国立大学協会関係(令和3年度)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	文部科学省等への報告等	国立大学協会関係(令和元年度)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	撮影許可・ 掲載許可関係 (2020年度)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	撮影許可・ 掲載許可関係 (2021年度)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	撮影許可・掲載許可関係(1/2)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	商標	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	商標	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	商標	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	商標関連	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	商標関連	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	商標関連	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	商標関連	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	新聞著作権関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	新聞著作権関係(2022年度)	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	新聞著作権関係（2023年）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	大学紹介ムービー2016	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度計画の自己点検・評価	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度計画の自己点検・評価	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度計画の自己点検・評価	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度計画の自己点検・評価	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	要項等の制定	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	各種統計調査に関するもの	令和2年度　調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	各種統計調査に関するもの	令和3年度　調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	各種統計調査に関するもの	令和元年度　調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	「データで見る九大」2022年度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	「データで見る九大」2023年度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	「データで見る九大」2024年度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	「文教ニュース」「文教速報」記事掲載	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	「文教ニュース」「文教速報」記事掲載	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和4年度】大学力（朝日新聞）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	Research Close-up掲載について(2022年度)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	Research Close-up掲載について(2023年度)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	Research Close-up掲載について(2024年度)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	Web掲載記事	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	キャンパスマップ2018	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	スポークスパーソン関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	ドローン空撮動画	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	文部科学省等への報告等	ノーベル賞関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	文部科学省等への報告等	ノーベル賞関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2022年度） 研究成果	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2023年度） 研究成果	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2024年度） お知らせ・訃報等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	プレスリリース（2024年度） 研究成果	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	ページ作成依頼（2022年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	ページ作成依頼（2023年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	ページ作成依頼（2024年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種経費執行予定額調	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生スタッフ日々雇用	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	法人文書管理ファイル簿	業務の適正関係	99	2023/4/1		-	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学広報誌「九大広報」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学広報誌「九大広報」	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	広報課　貸出し関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	文部科学省等への報告等	国立大学協会関係(令和４年度)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	文部科学省等への報告等	国立大学協会関係(令和５年度)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	文部科学省等への報告等	国立大学協会関係(令和６年度)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	撮影許可・ 掲載許可関係 (2022年度)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	撮影許可・掲載許可関係(2023年度)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	撮影許可・掲載許可関係（2024年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	総長取材関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	動画関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	動画関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	動画関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	動画関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度予算関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	各種統計調査に関するもの	令和4年度　調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	令和4年度学内通知関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	各種統計調査に関するもの	令和5年度　調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	令和5年度Web掲載記事	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	令和5年度学内通知関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	各種統計調査に関するもの	令和6年度　調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 年間契約関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	令和6年度Web掲載記事	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	令和6年度学内通知関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　年間契約関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	シンボルロゴ使用許可申請	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(文書管理システム内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	シンボルロゴ使用許可申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課	電子(文書管理システム内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	写真使用許可申請	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(文書管理システム内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	写真使用許可申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課	電子(文書管理システム内)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	2022年度 キャンパスマップ	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(外部記憶媒体)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	2022年度九州大学概要	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(外部記憶媒体)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	2023年度 キャンパスマップ	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課広報係	電子(外部記憶媒体)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	2023年度九州大学概要	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課広報係	電子(外部記憶媒体)	総務部広報課広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	2024年度 キャンパスマップ	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(外部記憶媒体)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	2024年度 キャンパスマップ	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課広報係	電子(外部記憶媒体)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	2024年度九州大学概要	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(外部記憶媒体)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	2025年度 キャンパスマップ	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(外部記憶媒体)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	お知らせ掲載（2024年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(その他)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	トピックス掲載（2024年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(その他)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	お知らせ掲載（2023年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課広報係	電子(その他)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	トピックス掲載（2023年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部総務課広報係	電子(その他)	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学広報誌「九大広報」の制作、発行に関する公募関連	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	紙/電子(共有サーバー内)	総務部広報課広報係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係手続きについて	99	2023/4/1		-	執務室	2022年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	令和3年度委嘱手続き	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課広報係
会計関係	支出	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	副賞贈呈関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課広報係	紙	総務部広報課広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	Meltwater関係	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学（広報室）学術推進職雇用について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学Website改修（フォトアーカイブ）について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学Website改修（フォトアーカイブ）について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	九州大学Webサイト関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学ユニバーシティ・アイデンティティ（UI）デザインマニュアルについて	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	九州大学概要関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学広報室職域限定専門職員	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学広報室職域限定専門職員	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学広報室職域限定専門職員	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学広報室職域限定専門職員	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学広報室職域限定専門職員	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学広報本部学術推進職	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学広報本部学術推進職	10			廃棄	執務室	2020年度	総務部総務課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学広報本部学術推進職	10			廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	イベント関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課国際広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	イベント関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課国際広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課国際広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	会議室等の使用に関するもの	各種申請等	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課国際広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学広報本部学術推進職	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課国際広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	取材記事関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課国際広報係	電子(共有サーバ内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	伊都キャンパス完成記念式典動画作成	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部総務課国際広報係	電子(文書管理システム内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	各種記事掲載関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課国際広報係	電子(文書管理システム内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	各種記事掲載関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課国際広報係	電子(文書管理システム内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	各種記事掲載関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課国際広報係	電子(文書管理システム内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	各種記事掲載関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課国際広報係	電子(文書管理システム内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学広報本部学術推進職	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課国際広報係	電子(文書管理システム内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学広報本部学術推進職	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課国際広報係	電子(文書管理システム内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	国際広報活動経費	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部広報課国際広報係	電子(文書管理システム内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	国際広報活動経費	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課国際広報係	電子(文書管理システム内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	国際広報活動経費	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部総務課国際広報係	電子(文書管理システム内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	国際広報活動経費	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部総務課国際広報係	電子(文書管理システム内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	統合文書管理システム利用申請	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課国際広報係	電子(文書管理システム内)	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	本学公式SNS関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部広報課国際広報係	電子(文書管理システム内)	総務部広報課国際広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	立替払い	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部総務課国際広報係	紙	総務部広報課国際広報係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	人事推薦関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	総括	訴訟に関するもの	訴訟関係：雑件	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	人事推薦関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	総括	学内の打合会等に関するもの	事務組織の編成等に係る検討について	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画関係（平成２７年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（昭和６１年度）	30	1987/4/1	2017/4/1	移管	執務室	1986年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2018/4/1	移管	執務室	1987年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2019/4/1	移管	執務室	1988年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（平成2年度）	30	1991/4/1	2021/4/1	移管	執務室	1990年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（平成3年度）	30	1992/4/1	2022/4/1	移管	執務室	1991年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1993年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学生定員関係（平成元年度）	30	1990/4/1	2020/4/1	移管	執務室	1989年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学規則集	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成28年度訴訟関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	法制	訴訟に関するもの	平成28年度訴訟関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和24年度）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	その他	人員管理に関するもの	教職員定員関係（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】学務	学校認定関係（平成１８年度）	10	2007/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】学務	学校認定関係（平成１９年度）	10	2008/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】学務	学校認定関係（平成２０年度）	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】学務	学校認定関係（平成２１年度）	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】学務	学校認定関係（平成２２年度）	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（昭和６１年度）	30	1987/4/1	2017/4/1	未定	執務室	1986年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2018/4/1	未定	執務室	1987年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2019/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成2年度）	30	1991/4/1	2021/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成3年度）	30	1992/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1991年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	規則等の制定改廃（平成元年度）	30	1990/4/1	2020/4/1	未定	執務室	1989年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】学務	教員免許課程認定関係（平成18年度）	10	2007/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】学務	教員免許課程認定関係（平成19年度）	10	2008/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】学務	教員免許課程認定関係（平成20年度）	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】学務	教員免許課程認定関係（平成21年度）	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】学務	教員免許課程認定関係（平成22年度）	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	九州大学規則集（法人化前）	30	2004/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】総括	個人情報開示決定等関係（平成17年度）	10	2006/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】総括	個人情報開示決定等関係（平成18年度）	10	2007/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】総括	個人情報開示決定等関係（平成19年度）	10	2008/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】総括	個人情報開示決定等関係（平成20年度）	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】総括	個人情報開示決定等関係（平成21年度）	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】総括	個人情報開示決定等関係（平成22年度）	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】委員会	情報公開・個人情報保護委員会記録（平成19年度）	10	2008/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】委員会	情報公開・個人情報保護委員会記録（平成20年度）	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】委員会	情報公開・個人情報保護委員会記録（平成21年度）	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】委員会	情報公開・個人情報保護委員会記録（平成22年度）	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】総括	情報公開開示決定等関係（平成17年度）	10	2006/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】総括	情報公開開示決定等関係（平成18年度）	10	2007/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】総括	情報公開開示決定等関係（平成19年度）	10	2008/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】総括	情報公開開示決定等関係（平成20年度）	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】総括	情報公開開示決定等関係（平成21年度）	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】総括	情報公開開示決定等関係（平成22年度）	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（昭和61年度）	30	1987/4/1	2017/4/1	未定	執務室	1986年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（昭和62年度）	30	1988/4/1	2018/4/1	未定	執務室	1987年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（昭和63年度）	30	1989/4/1	2019/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成2年度）	30	1991/4/1	2021/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成3年度）	30	1992/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1991年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る計画変更書（平成元年度）	30	1990/4/1	2020/4/1	未定	執務室	1989年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（昭和61年度）	30	1987/4/1	2017/4/1	未定	執務室	1986年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（昭和62年度）	30	1988/4/1	2018/4/1	未定	執務室	1987年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（昭和63年度）	30	1989/4/1	2019/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成2年度）	30	1991/4/1	2021/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成3年度）	30	1992/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1991年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	設置に係る履行状況報告書（平成元年度）	30	1990/4/1	2020/4/1	未定	執務室	1989年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成１２年３月２８日）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成１３年８月３日）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成１３年８月８日）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成１４年１月２９日）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成１５年５月１２日）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成１５年５月６日）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成１５年９月１６日）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成１６年８月５日）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成１７年４月２７日）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成１８年１０月１３日）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成１８年４月３日）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成１９年１２月１９日）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成１９年２月２１日)	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成１９年３月１６日)	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成１９年３月３０日)	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２０年１０月１４日)	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２０年１０月２８日)	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２０年１１月１２日)	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２０年２月１５日)	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２０年３月２１日)	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２０年６月１３日)	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２０年８月５日)	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２１年１０月５日)	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２１年１２月２８日)	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２１年１２月８日)	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２１年３月２３日)	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２１年４月２２日)	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２２年１０月２８日)	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２２年１２月２７日)	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２２年３月１２日)	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２２年７月９日)	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２２年８月１３日)	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２２年８月３１日)	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２３年１月７日)	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】その他	訴訟関係(平成２３年３月３日)	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（昭和６１年度）	30	1987/4/1	2017/4/1	未定	執務室	1986年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2018/4/1	未定	執務室	1987年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2019/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成2年度）	30	1991/4/1	2021/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成3年度）	30	1992/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1991年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部総務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】組織	大学院・学部等設置計画書（平成元年度）	30	1990/4/1	2020/4/1	未定	執務室	1989年度	庶務部庶務課法規掛	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】医事	附属病院関係（平成18年度）	10	2007/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】医事	附属病院関係（平成20年度）	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】医事	附属病院関係（平成22年度）	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	文部科学省令等通知（平成18年度）	10	2007/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	文部科学省令等通知（平成19年度）	10	2008/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	文部科学省令等通知（平成20年度）	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	文部科学省令等通知（平成21年度）	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】法令審議室	【H22年度以前】法制	文部科学省令等通知（平成22年度）	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部法令審議室	紙	総務部法令審議室
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	安全の日講演会関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課	紙	総務部環境安全管理課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	安全の日講演会関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課	紙	総務部環境安全管理課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 高圧ガス・圧力容器・クレーン等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	九州大学伊都キャンパス保険調剤薬局整備事業に関すること	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員の選考に関すること	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	転落防止対策の点検結果に基づく対応	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	転落防止対策の点検結果に基づく対応	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	技術職員の採用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員の採用	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員の採用	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給の実施について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　労基署への報告（健康診断等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課
人事関係	研修	研修に関するもの	九州大学職員海外研修等	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課	電子(外部記憶媒体)	総務部環境安全管理課
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産貸付	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和3年度　第11回九州地区国立大学法人安全衛生連絡会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　各種調査・通知関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和2年度　九州地区国立大学法人安全衛生連絡会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　各種調査・通知関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	第29回　国立七大学安全衛生管理協議会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2014/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2013年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画（平成23年度）	10	2012/4/1	2023/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画（平成24年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	平成26年度安全衛生推進室会議、安全衛生連絡会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	平成27年度安全衛生推進室会議、安全衛生連絡会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	平成28年度安全衛生推進室会議、安全衛生連絡会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成29年度安全衛生関連学内規程の改正	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	平成29年度安全衛生推進室会議、安全衛生連絡会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成30年度安全衛生関連学内規程の改正	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	平成30年度安全衛生推進室会議、安全衛生連絡会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成３１年度（令和元年度） 中期目標・中期計画／年度計画関係	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和2年度　安全衛生関連学内規程の改正	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和2年度　国立七大学安全衛生管理協議会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和2年度　中期目標・中期計画／年度計画関係	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和3年度　安全衛生関連学内規程の改正	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	令和3年度 環境安全衛生推進室関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和3年度　中期目標・中期計画／年度計画／その他評価関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	令和元年度 環境安全衛生推進室関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和元年度 監査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和元年度安全衛生関連学内規程の改正	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	令和元年度会安全衛生推進室会議、安全衛生連絡会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	令和2年度　環境安全衛生推進室関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	第30回　国立七大学安全衛生管理協議会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	第31回　国立七大学安全衛生管理協議会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	第32回　国立七大学安全衛生管理協議会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	第33回　国立七大学安全衛生管理協議会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	第34回　国立七大学安全衛生管理協議会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	第35回　国立七大学安全衛生管理協議会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和4年度　安全衛生関連学内規程の改正	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　各種調査・通知関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 環境安全センター関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	令和4年度 環境安全衛生推進室関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　教員活動評価	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　情報公開関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和4年度　第12回九州地区国立大学法人安全衛生連絡会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和4年度　中期目標・中期計画／年度計画／その他評価関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和5年度　安全衛生関連学内規程の改正	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　各種調査・通知関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	令和5年度 環境安全衛生推進室関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和5年度 監査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和5年度　第１３回九州地区国立大学法人安全衛生連絡会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和5年度　中期目標・中期計画／年度計画／その他評価関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和6年度　安全衛生関連学内規程の改正	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　各種調査・通知関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	令和6年度 環境安全衛生推進室関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和6年度 監査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和6年度　第１４回九州地区国立大学法人安全衛生連絡会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和6年度　中期目標・中期計画／年度計画／その他評価関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医による面接指導（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	労災関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和2年度　健康衛生管理部門会議（教職員健康支援会議）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	喫煙対策	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健診関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	学内調査・通知等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	予算管理	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	AED関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	環境安全衛生推進室関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	福利厚生	災害補償に関するもの	公務災害療養補償請求	3	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	その他10年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス管理部門長関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	喫煙対策	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	環境安全衛生推進室関係	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	メンタルヘルス関係	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	喫煙対策	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	インフルエンザ対策	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	環境安全衛生推進室関係	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	喫煙対策	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	インフルエンザ対策	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	環境安全衛生推進室関係	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	（作業環境管理）機械装置設置状況に係る労基署視察等（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	インフルエンザ対策（平成24年度）	5	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	メンタルヘルス関係	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生管理体制（平成23年度）	5	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生管理体制（平成24年度）	5	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生管理体制（平成25年度）	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生管理体制（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生管理体制（平成27年度）	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生管理体制（平成28年度）	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生管理体制（平成29年度）	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係雑件	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	環境安全衛生推進室関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	環境安全衛生推進室関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	喫煙対策	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	喫煙対策	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	喫煙対策	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	喫煙対策（平成24年度）	5	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿（令和4年）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿（令和5年）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	九州地区国立大学法人安全衛生連絡会関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康管理その他	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康管理その他	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	公務災害関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	公務災害関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	その他10年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス安全管理部門長関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	福利厚生	災害補償に関するもの	国家公務員災害補償関係（平成23年度）	5			廃棄	執務室	2011年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	福利厚生	災害補償に関するもの	国家公務員災害補償関係（平成24年度）	5			廃棄	執務室	2012年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	作業環境測定	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	作業環境測定	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	作業環境測定	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	作業環境測定（有機・特化・粉じん）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	産業保健師　人事関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	産業保健師　人事関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	事務局所属職員健康診断票（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	事務局所属職員健康診断票（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	事務局所属職員健康診断票（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	事務局所属職員健康診断票（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	事務局所属職員健康診断票（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	事務局所属職員健康診断票（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	事務局所属職員健康診断票（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	事務局所属職員健康診断票（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	事務局所属職員健康診断票（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	事務局所属職員健康診断票（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	事務局所属職員健康診断票（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	事務局所属職員健康診断票（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	事務局所属職員健康診断票（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	平成１５年度　健康管理手帳関係	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	平成１６年度　健康管理手帳関係	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	平成２１年度　健康管理手帳関係	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成２２年度　安全衛生管理体制	5	2011/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2010年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成２２年度　安全衛生行事	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	平成25年度労災保険関係	3	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成26年度産業医による面接指導	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	平成26年度労災保険関係	3	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成27年度産業医による面接指導	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	平成27年度労災保険関係	3	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成28年度ストレスチェック関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成28年度産業医による面接指導	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成28年度労基署への報告	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	平成28年度労災保険関係	3	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成29年度ストレスチェック関係	5	2018/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成29年度産業医による面接指導	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成29年度労基署への報告	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成29年度労災関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成30年度ストレスチェック関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成30年度産業医による面接指導	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成30年度労基署への報告	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成30年度労災関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成３１（令和元）年度　労働衛生コンサルタント巡視報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）年度人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和２年度　ストレスチェック関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和２年度　その他健康診断	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和２年度　安全の日講演会関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和２年度　安全衛生教育／安全衛生行事	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和２年度　安全衛生連絡会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和２年度　遠隔地における健康診断	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和２年度 海外派遣労働者健康診断	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和２年度　健康診断関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和２年度 作業環境測定（有機・特化・粉じん））	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和２年度 産業医による面接指導	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和2年度　事務局等安全・衛生部会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和2年度　新型コロナウイルス感染症対策関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和2年度　総合健康診断／特定業務・特殊健康診断	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和2年度　放射線関係健康診断	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和2年度　労基署への報告	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和2年度　労基署への報告（健康診断等）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和2年度 労災関係（請求等）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和2年度　労働衛生コンサルタント巡視報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度 ストレスチェック関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度　その他健康診断	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度　安全の日講演会関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度　安全衛生教育／安全衛生行事	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度　安全衛生連絡会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度　遠隔地における健康診断	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度 海外派遣労働者健康診断	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度　喫煙対策	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度　健康衛生管理部門会議（教職員健康支援会議）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度　公務災害関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度 作業環境測定（有機・特化・粉じん）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度　新型コロナウイルス感染症対策関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度　総合健康診断／特定業務・特殊健康診断	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度　放射線関係健康診断	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	令和3年度　労災保険関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度労基署への報告（安全管理計画・人員交代等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度労働衛生コンサルタント巡視報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　労災関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和元年度　安全衛生教育	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和元年度　新型コロナウイルス感染症関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和元年度ストレスチェック関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和元年度産業医による面接指導	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和元年度労基署への報告	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和元年度労災関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	労災保険関係（平成24年度）	3	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	労働衛生コンサルタント巡視報告書(令和4年度)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	労働者災害補償保険関係（平成24年度）	3	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	AED関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　AED関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度 ストレスチェック関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　産業医による面接指導	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　事務局等安全・衛生部会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和4年度　人事関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　放射線関係健康診断	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　AED関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度 ストレスチェック関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　公務災害関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　産業医による面接指導	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　事務局等安全・衛生部会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度 心の健康づくり計画関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和5年度　人事関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　放射線関係特殊健康診断	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　労災関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	令和5年度　労災保険関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度 ストレスチェック関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	令和6年度　健康管理手帳関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　公務災害関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　産業医による面接指導	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　事務局等（ウエスト）安全・衛生部会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　事務局等安全・衛生部会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度　人事関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　放射線関係特殊健康診断	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　労災関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	令和6年度　労災保険関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和7年度　放射線関係特殊健康診断	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	令和3年度　労基署への報告（健康診断等）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　その他健康管理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　その他健康診断	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　安全の日講演会関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　安全衛生教育／安全衛生行事	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　安全衛生連絡会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　遠隔地における健康診断	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　喫煙対策	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　健康衛生管理部門会議(教職員健康支援会議)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　公務災害関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　新型コロナウイルス感染症対策関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　総合健康診断/特定業務・特殊健康診断	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度 放射線線量測定通知	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	令和4年度　労基署への報告(健康診断等)	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	令和4年度　労災保険関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度労基署への報告(安全管理計画・人員交代等)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　その他健康管理	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　その他健康診断	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　安全の日講演会関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　安全衛生教育／安全衛生行事	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　安全衛生連絡会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　遠隔地における健康診断	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　感染症対策関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　喫煙対策	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　健康衛生管理部門会議（教職員健康支援会議）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	令和5年度　自家用車の業務使用に係る申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　総合健康診断/特定業務・特殊健康診断	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度 放射線線量測定通知	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	令和5年度　労基署への報告（健康診断等）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度作業環境測定（放射線）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度労基署への報告（安全管理計画・人員交代等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　その他健康診断	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　安全の日講演会関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　安全衛生教育／安全衛生行事	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　安全衛生連絡会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　遠隔地における健康診断	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　喫煙対策	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　結核定期健康診断	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　健康衛生管理部門会議（教職員健康支援会議）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	令和6年度　自家用車の業務使用に係る申請	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　総合健康診断/特定業務・特殊健康診断/リスクアセスメント対象物健康診断	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度 放射線線量測定通知	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	令和6年度　労基署への報告（健康診断等）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　労働衛生コンサルタント巡視報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度作業環境測定（騒音）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度作業環境測定（放射線）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度労基署への報告（安全管理計画・人員交代等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和7年度　結核定期健康診断	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和7年度　総合健康診断/特定業務・特殊健康診断/リスクアセスメント対象物健康診断	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	令和元年度労基署への報告（健診関係）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	令和2年度　労基署への報告（健診関係）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	平成30年度　労基署への報告（健診関係）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　その他健康管理	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度 海外派遣労働者健康診断	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度 海外派遣労働者健康診断	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度 海外派遣労働者健康診断	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　財務会計関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 財務会計関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　公用車運転者登録関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　財務会計関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　公用車関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　財務会計関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　公用携帯関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　公用車関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　財務会計関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（昭和51年度）	99	1977/4/1		廃棄	執務室	1976年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（昭和52年度）	99	1978/4/1		廃棄	執務室	1977年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（昭和53年度）	99	1979/4/1		廃棄	執務室	1978年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（昭和54年度）	99	1980/4/1		廃棄	執務室	1979年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（昭和55年度）	99	1981/4/1		廃棄	執務室	1980年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（昭和56年度）	99	1982/4/1		廃棄	執務室	1981年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（昭和57年度）	99	1983/4/1		廃棄	執務室	1982年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（昭和58年度）	99	1984/4/1		廃棄	執務室	1983年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（昭和59年度）	99	1985/4/1		廃棄	執務室	1984年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（昭和60年度）	99	1986/4/1		廃棄	執務室	1985年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（昭和61年度）	99	1987/4/1		廃棄	執務室	1986年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（昭和62年度）	99	1988/4/1		廃棄	執務室	1987年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（昭和63年度）	99	1989/4/1		廃棄	執務室	1988年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成10年度）	99	1999/4/1		廃棄	執務室	1998年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成11年度）	99	2000/4/1		廃棄	執務室	1999年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成12年度）	99	2001/4/1		廃棄	執務室	2000年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成13年度）	99	2002/4/1		廃棄	執務室	2001年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成14年度）	99	2003/4/1		廃棄	執務室	2002年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成15年度）	99	2004/4/1		廃棄	執務室	2003年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成16年度）	99	2005/4/1		廃棄	執務室	2004年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成17年度）	99	2006/4/1		廃棄	執務室	2005年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成18年度）	99	2007/4/1		廃棄	執務室	2006年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成19年度）	99	2008/4/1		廃棄	執務室	2007年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成20年度）	99	2009/4/1		廃棄	執務室	2008年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成２１年度）	99	2010/4/1		廃棄	執務室	2009年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成２２年度）	99	2011/4/1		廃棄	執務室	2010年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成２年度）	99	1991/4/1		廃棄	執務室	1990年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成３年度）	99	1992/4/1		廃棄	執務室	1991年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成４年度）	99	1993/4/1		廃棄	執務室	1992年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成５年度）	99	1994/4/1		廃棄	執務室	1993年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成６年度）	99	1995/4/1		廃棄	執務室	1994年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成７年度）	99	1996/4/1		廃棄	執務室	1995年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成８年度）	99	1997/4/1		廃棄	執務室	1996年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成９年度）	99	1998/4/1		廃棄	執務室	1997年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設備届台帳（平成元年度）	99	1990/4/1		廃棄	執務室	1989年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー及び事務用支線LAN管理者関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	その他	5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　Webex利用申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
情報システム関係	その他	5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　Webex利用申請	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課衛生管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	公務災害関係綴（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	公務災害関係綴（平成11年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	公務災害関係綴（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	公務災害関係綴（平成13年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	公務災害関係綴（平成14年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	公務災害関係綴（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	公務災害関係綴（平成16年度）	5			未定	執務室	2004年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	公務災害関係綴（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	公務災害関係綴（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	公務災害関係綴（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	公務災害関係綴（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	公務災害関係綴（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	公務災害関係綴（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】調査	災害補償関係調査・報告（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】調査	災害補償関係調査・報告（平成１１年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】調査	災害補償関係調査・報告（平成１２年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】調査	災害補償関係調査・報告（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】調査	災害補償関係調査・報告（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】調査	災害補償関係調査・報告（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】調査	災害補償関係調査・報告（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】調査	災害補償関係調査・報告（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】調査	災害補償関係調査・報告（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】調査	災害補償関係調査・報告（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】調査	災害補償関係調査・報告（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】調査	災害補償関係調査・報告（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】調査	災害補償関係調査・報告（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（昭和６１年度）	5			未定	執務室	1986年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（昭和６２年度）	5			未定	執務室	1987年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（昭和６３年度）	5			未定	執務室	1988年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成１０年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成１１年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成１２年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成２年度）	5			未定	執務室	1990年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成３年度）	5			未定	執務室	1991年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成４年度）	5			未定	執務室	1992年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成５年度）	5			未定	執務室	1993年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成６年度）	5			未定	執務室	1994年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成７年度）	5			未定	執務室	1995年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成８年度）	5			未定	執務室	1996年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成９年度）	5			未定	執務室	1997年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償関係通知綴（平成元年度）	5			未定	執務室	1989年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償記録簿（平成１０年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償記録簿（平成１１年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償記録簿（平成１２年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償記録簿（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償記録簿（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償記録簿（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償現状報告書綴（平成１０年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償現状報告書綴（平成１１年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償現状報告書綴（平成１２年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償現状報告書綴（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償現状報告書綴（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償現状報告書綴（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償現状報告書綴（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償現状報告書綴（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償現状報告書綴（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償現状報告書綴（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償現状報告書綴（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償現状報告書綴（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償現状報告書綴（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償実施状況監査綴（人事院）（平成１０年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償平均給与額・年金改訂綴（平成１０年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償平均給与額・年金改訂綴（平成１１年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償平均給与額・年金改訂綴（平成１２年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償平均給与額・年金改訂綴（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償平均給与額・年金改訂綴（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償平均給与額・年金改訂綴（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償平均給与額・年金改訂綴（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償平均給与額・年金改訂綴（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償平均給与額・年金改訂綴（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償平均給与額・年金改訂綴（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償平均給与額・年金改訂綴（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償平均給与額・年金改訂綴（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	災害補償平均給与額・年金改訂綴（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	年金補償記録簿（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	年金補償記録簿（平成11年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	年金補償記録簿（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	年金補償記録簿（平成13年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	年金補償記録簿（平成14年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	年金補償記録簿（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	年金補償記録簿（平成16年度）	5			未定	執務室	2004年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	年金補償記録簿（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	年金補償記録簿（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	年金補償記録簿（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	年金補償記録簿（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	年金補償記録簿（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	年金補償記録簿（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	福祉事業記録簿（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	福祉事業記録簿（平成11年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	福祉事業記録簿（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	福祉事業記録簿（平成13年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	福祉事業記録簿（平成14年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	福祉事業記録簿（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	福祉事業記録簿（平成16年度）	5			未定	執務室	2004年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	福祉事業記録簿（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	総務部人事課職員厚生掛	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	福祉事業記録簿（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	福祉事業記録簿（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	福祉事業記録簿（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	福祉事業記録簿（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	福祉事業記録簿（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	総務部職場環境室安全衛生係	紙	総務部環境安全管理課衛生管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成29年度遺伝子組換え実験関係規則等制定・改廃関係	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度公益通報等関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成29年度動物実験関連規程等の制定・改廃関係	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成28年度遺伝子組換え実験関係規則等制定・改廃関係	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成28年度動物実験規則等制定・改廃関係	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	核燃料物質管理委員会（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	放射線障害防止委員会記録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和3年度動物実験規則等制定・改廃関係	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和4年度動物実験規則等制定・改廃関係	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	組織	その他1年保存の必要があると認められるもの	労働者派遣について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	組織	その他1年保存の必要があると認められるもの	労働者派遣について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和3年度遺伝子組換え実験関係規則等制定・改廃関係	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和4年度遺伝子組換え実験関係規則等制定・改廃関係	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和5年度遺伝子組換え実験関係規則等制定・改廃関係	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和5年度動物実験規則等制定・改廃関係	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和5年度放射線関係規則等制定・改廃関係	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和6年度遺伝子組換え実験関係規則等制定・改廃関係	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和6年度動物実験規則等制定・改廃関係	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和6年度放射線関係規則等制定・改廃関係	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和7年度遺伝子組換え実験関係規則等制定・改廃関係	30	2026/4/1	2056/4/1	移管	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和7年度動物実験規則等制定・改廃関係	30	2026/4/1	2056/4/1	移管	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和7年度放射線関係規則等制定・改廃関係	30	2026/4/1	2056/4/1	移管	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度動物実験関係（総括）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度動物実験関係（総括）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	令和2年度動物実験終了・中止結果報告書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	令和2年度動物実験事件・事故報告書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和3年度実験動物飼養保管施設動物実験室 設置・変更・廃止に関する申請綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和3年度動物実験委員会	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和3年度動物実験教育訓練関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	令和2年度動物実験自己点検・評価報告書関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	令和元年度動物実験自己点検・評価報告書関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和2年度動物実験委員会関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和2年度実験動物飼養保管施設動物実験室 設置・変更・廃止に関する申請綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和2年度動物実験教育訓練関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和2年度動物実験申請書審査関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成31年度研究用微生物安全管理委員会関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	平成31年度遺伝子組換え実験関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	平成31年度核燃料物質・国際規制物資関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	平成31年度放射性同位元素関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成30年度研究用微生物安全管理委員会関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	平成30年度動物実験	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	平成30年度研究用微生物関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	平成30年度遺伝子組換え実験関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成30年度カルタヘナ法関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	動物実験委員会関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	平成30年度遺伝子組換え実験・動物実験電子管理システム関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成30年度遺伝子組換え実験安全委員会関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質・国際規制物資関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線等障害防止委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素関係手続き	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究基盤支援促進費	5	2019/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成29年度遺伝子組換え実験安全委員会関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	平成29年度遺伝子組換え実験・動物実験電子管理システム関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	動物実験委員会関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成29年度カルタヘナ法関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	平成29年度実験動物飼養保管施設調査	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究基盤支援促進費	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素関係手続き	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線障害予防規程	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	H29年度遺伝子組換え実験関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線等障害防止委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	平成29年度研究用微生物関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	平成２９年度動物実験	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質・国際規制物資関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成28年度遺伝子組換え実験教育訓練関係	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成28年度カルタヘナ法関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成28年度動物実験委員会	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成28年度遺伝子組換え実験安全委員会	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI（放射線障害防止）関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線等障害防止委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線障害予防規程改正綴	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線障害予防規定	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線取扱主任者について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質及び国際規制物資関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験等に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	平成２８年度動物実験に関すること	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成２８年度　動物実験	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線等障害防止委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	動物実験に関するもの	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質・国際規制物資	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定外来生物に関すること	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験に関すること	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	【無効】家畜伝染病病原体に係る管理区域への入退室教育訓練及び施設の維持管理等に関するもの	家畜伝染病予防法に関するもの	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線障害予防規程改正綴	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験関係文書綴り	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線障害防止委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI（放射線障害防止）関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI主任者関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線管理状況報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI関係（総括）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI施設検査・定期検査・定期確認	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI学内立入検査	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験に関すること	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI学内立入検査	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI施設検査・定期検査・定期確認	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI関係（総括）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線障害防止委員会記録（平成23年度）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質管理委員会（平成23年度）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	RI等使用承認申請等（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2011年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	RI等使用承認証（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2011年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	核燃料物質等使用承認申請書（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2011年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線障害防止委員会記録（平成24年度）	10	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質管理委員会（平成24年度）	10	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	RI等使用承認申請等（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2012年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	RI等使用承認証（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2012年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	核燃料物質等使用承認申請書（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2012年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質管理委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線管理状況報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI主任者関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI（放射線障害防止）関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線障害防止委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験関係文書綴り	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線障害予防規程改正綴	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	【無効】家畜伝染病病原体に係る管理区域への入退室教育訓練及び施設の維持管理等に関するもの	家畜伝染病予防法に関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験に関すること	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定外来生物に関すること	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質・国際規制物資	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	動物実験に関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線障害予防規程改正綴	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線障害防止委員会	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI（放射線障害防止）関係	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質・国際規制物資	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和4年度実験動物飼養保管施設動物実験室 設置・変更・廃止に関する申請綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和3年度動物実験申請書審査関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	（機密性2）令和4年度遺伝子組換え実験関係総括	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和4年度動物実験教育訓練関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和4年度動物実験申請書審査関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	【放射性同位元素等使用許可施設】許可使用に係る変更許可申請書（九州大学RIセンター伊都地区 令和6年4月提出）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	【放射性同位元素等使用承認施設】承認使用に関する軽微な変更に係る変更届（九州大学別府病院 令和6年2月提出）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	【放射性同位元素等使用承認施設】承認使用に係る変更許可申請書（九州大学加速器・ビーム応用科学センター 令和6年2月提出）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	【放射性同位元素等使用承認施設】承認使用に係る変更許可申請書（九州大学病院 令和5年5月提出）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	【放射性同位元素等使用承認施設】承認使用に係る変更許可申請書（九州大学別府病院 令和4年7月提出）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	【放射性同位元素等使用承認施設】承認使用に係る変更許可申請書（九州大学別府病院 令和5年9月提出）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	【放射性同位元素等使用承認施設】放射線施設の廃止に伴う措置の報告書（九州大学病院別府病院　令和6年4月提出）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	RI等使用承認証（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2011年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	RI等使用承認証（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2012年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	RI等使用承認申請等（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2011年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	RI等使用承認申請等（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2012年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者に対する教育訓練	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者に対する教育訓練	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験申請書類関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験申請書類関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え生物等の譲渡届出書関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	家畜伝染病病原体に関するもの	家畜伝染病予防法に関するもの	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	家畜伝染病病原体に関するもの	家畜伝染病予防法に関するもの	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質・国際規制物資関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質・国際規制物資関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質・国際規制物資関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質管理委員会（平成２３年度）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質管理委員会（平成２４年度）	10	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	核燃料物質等使用承認申請書（平成２３年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2011年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	核燃料物質等使用承認申請書（平成２４年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2012年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	使用実績届出書（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2011年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	使用実績届出書（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2012年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	製造許可申請書・使用許可申請書（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2011年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	製造許可申請書・使用許可申請書（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2012年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成31年度カルタヘナ法関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成31年度カルタヘナ法関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成31年度カルタヘナ法関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	平成31年度遺伝子組換え実験・動物実験電子管理システム関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成31年度遺伝子組換え実験安全委員会関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度研究基盤支援促進費	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	平成31年度研究用微生物関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	平成31年度動物実験	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成31年度動物実験委員会関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	平成31年度放射線等障害防止委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線障害防止委員会記録（平成23年度）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線障害防止委員会記録（平成24年度）	10	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和2年度RI関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和2年度遺伝子組換え実験安全委員会関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	令和2年度遺伝子組換え実験室拡散防止措置認可願	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	家畜伝染病病原体に関するもの	令和2年度家畜伝染病関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度研究基盤支援促進費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	令和2年度研究用微生物関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度特定外来生物	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和2年度放射線等障害防止委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	令和3年度 遺伝子組換え生物等の譲渡届出書関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和3年度RI関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和3年度遺伝子組換え実験安全委員会関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度遺伝子組換え実験関係綴（通知・調査・その他）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	令和3年度遺伝子組換え実験室拡散防止措置認可願	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	家畜伝染病病原体に関するもの	令和3年度家畜伝染病関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度研究基盤支援促進費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	令和3年度研究用微生物関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度特定外来生物	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和3年度放射線等障害防止委員会等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	令和4年度 遺伝子組換え生物等の譲渡届出書関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和4年度RI関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和4年度遺伝子組換え実験安全委員会関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度遺伝子組換え実験関係綴（通知・調査・その他）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	令和4年度遺伝子組換え実験室拡散防止措置認可願	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	家畜伝染病病原体に関するもの	令和4年度家畜伝染病関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度研究基盤支援促進費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	令和4年度研究用微生物関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和4年度動物実験委員会	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度動物実験関係（総括）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度特定外来生物及び絶滅のおそれのある野生動植物の種の保存に関する法律関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和4年度放射線等障害防止委員会等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	令和5年度 遺伝子組換え生物等の譲渡届出書関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和5年度核燃料物質・国際規制物資関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度特定外来生物及び絶滅のおそれのある野生動植物の種の保存に関する法律関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	令和6年度 遺伝子組換え生物等の譲渡届出書関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和6年度核燃料物質・国際規制物資関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度特定外来生物及び絶滅のおそれのある野生動植物の種の保存に関する法律関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	令和7年度 遺伝子組換え生物等の譲渡届出書関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和7年度核燃料物質・国際規制物資関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和7年度特定外来生物及び絶滅のおそれのある野生動植物の種の保存に関する法律関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度遺伝子組換え実験関係綴（通知・調査・その他）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度遺伝子組換え実験関係綴（通知・調査・その他）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和5年度実験動物飼養保管施設動物実験室設置・変更・廃止に関する申請綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	（機密性2）令和4年度遺伝子組換え実験従事者に対する教育訓練	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	（機密性2）令和5年度遺伝子組換え実験関係総括	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和5年度動物実験教育訓練関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和5年度動物実験申請書審査関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	（機密性2）令和6年度遺伝子組換え実験安全委員会関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	（機密性2）令和6年度遺伝子組換え実験関係総括	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	（機密性2）令和6年度遺伝子組換え実験室拡散防止措置認可願	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	（機密性2）令和6年度遺伝子組換え実験従事者に対する教育訓練	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	（機密性2）令和6年度研究用微生物	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和6年度実験動物飼養保管施設動物実験室設置・変更・廃止に関する申請綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和6年度動物実験教育訓練関係綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和6年度動物実験申請書審査関係綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	（機密性2）令和7年度遺伝子組換え実験安全委員会関係	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	（機密性2）令和7年度遺伝子組換え実験関係総括	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	（機密性2）令和7年度遺伝子組換え実験室拡散防止措置認可願	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	（機密性2）令和7年度研究用微生物	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和7年度実験動物飼養保管施設動物実験室設置・変更・廃止に関する申請綴	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和7年度動物実験教育訓練関係綴	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	（機密性2）令和7年度動物実験申請書審査関係綴	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験申請書類関係綴	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験申請書類関係綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験申請書類関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験申請書類関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	麻薬・向精神薬に関する事件・事故報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	令和３年度動物実験自己点検・評価報告書関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和4年度研究用微生物安全管理委員会関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	令和４年度動物実験自己点検・評価報告書関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	令和４年度動物実験自己点検・評価報告書関係綴（医・病）①	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和５年度RI関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和５年度遺伝子組換え実験安全委員会関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	令和５年度遺伝子組換え実験室拡散防止措置認可願	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	令和５年度遺伝子組換え実験従事者に対する教育訓練	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	家畜伝染病病原体に関するもの	令和５年度家畜伝染病関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和５年度研究基盤支援促進費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和５年度研究用微生物安全管理委員会関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	令和５年度研究用微生物関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和５年度動物実験委員会	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和５年度動物実験関係（総括）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	令和5年度動物実験自己点検・評価報告書関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和5年度放射線等障害防止委員会等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和6年度RI関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	家畜伝染病病原体に関するもの	令和6年度家畜伝染病関係綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度研究基盤支援促進費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和6年度研究用微生物安全管理委員会関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和6年度動物実験委員会	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度動物実験関係（総括）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	令和6年度動物実験自己点検・評価報告書関係綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和6年度放射線等障害防止委員会等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和7年度RI関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	家畜伝染病病原体に関するもの	令和7年度家畜伝染病関係綴	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度研究基盤支援促進費	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和7年度研究用微生物安全管理委員会関係	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和7年度動物実験委員会	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度動物実験関係（総括）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	令和7年度動物実験自己点検・評価報告書関係綴	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和7年度放射線等障害防止委員会等	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成31年度電子申請システム関係	1			廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	電子申請システム関係	1			廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度電子申請システム関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度電子申請システム関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度電子申請システム関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	総務部環境安全管理課安全管理係	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和26年度）	5			未定	執務室	1953年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和26年度）	5			未定	執務室	1951年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和27年度）	5			未定	執務室	1952年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和29年度）	5			未定	執務室	1954年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和30年度）	5			未定	執務室	1955年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和31年度）	5			未定	執務室	1956年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和32年度）	5			未定	執務室	1957年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和33年度）	5			未定	執務室	1958年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和34年度）	5			未定	執務室	1959年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和35年度）	5			未定	執務室	1960年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和36年度）	5			未定	執務室	1961年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和37年度）	5			未定	執務室	1962年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和38年度）	5			未定	執務室	1963年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和39年度）	5			未定	執務室	1964年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和40年度）	5			未定	執務室	1965年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和41年度）	5			未定	執務室	1966年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和42年度）	5			未定	執務室	1967年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和43年度）	5			未定	執務室	1968年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和44年度）	5			未定	執務室	1969年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和45年度）	5			未定	執務室	1970年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和46年度）	5			未定	執務室	1971年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和47年度）	5			未定	執務室	1972年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和48年度）	5			未定	執務室	1973年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和49年度）	5			未定	執務室	1974年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和50年度）	5			未定	執務室	1975年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和51年度）	5			未定	執務室	1976年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和52年度）	5			未定	執務室	1977年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和53年度）	5			未定	執務室	1978年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和54年度）	5			未定	執務室	1979年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和55年度）	5			未定	執務室	1980年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和56年度）	5			未定	執務室	1981年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和57年度）	5			未定	執務室	1982年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和58年度）	5			未定	執務室	1983年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和59年度）	5			未定	執務室	1984年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和60年度）	5			未定	執務室	1985年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和61年度）	5			未定	執務室	1986年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和62年度）	5			未定	執務室	1987年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（昭和63年度）	5			未定	執務室	1988年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成11年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成２年度）	5			未定	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成３年度）	5			未定	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成４年度）	5			未定	執務室	1992年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成５年度）	5			未定	執務室	1993年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成６年度）	5			未定	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成７年度）	5			未定	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成8年度）	5			未定	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成9年度）	5			未定	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認証（平成元年度）	5			未定	執務室	1989年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和26年度）	5			未定	執務室	1951年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和27年度）	5			未定	執務室	1952年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和28年度）	5			未定	執務室	1953年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和29年度）	5			未定	執務室	1954年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和30年度）	5			未定	執務室	1955年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和31年度）	5			未定	執務室	1956年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和32年度）	5			未定	執務室	1957年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和33年度）	5			未定	執務室	1958年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和34年度）	5			未定	執務室	1959年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和35年度）	5			未定	執務室	1960年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和36年度）	5			未定	執務室	1961年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和37年度）	5			未定	執務室	1962年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和38年度）	5			未定	執務室	1963年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和39年度）	5			未定	執務室	1964年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和40年度）	5			未定	執務室	1965年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和41年度）	5			未定	執務室	1966年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和42年度）	5			未定	執務室	1967年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和43年度）	5			未定	執務室	1968年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和44年度）	5			未定	執務室	1969年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和45年度）	5			未定	執務室	1970年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和46年度）	5			未定	執務室	1971年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和47年度）	5			未定	執務室	1972年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和48年度）	5			未定	執務室	1973年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和49年度）	5			未定	執務室	1974年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和50年度）	5			未定	執務室	1975年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和51年度）	5			未定	執務室	1976年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和52年度）	5			未定	執務室	1977年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和53年度）	5			未定	執務室	1978年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和54年度）	5			未定	執務室	1979年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和55年度）	5			未定	執務室	1980年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和56年度）	5			未定	執務室	1981年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和57年度）	5			未定	執務室	1982年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和58年度）	5			未定	執務室	1983年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和59年度）	5			未定	執務室	1984年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和60年度）	5			未定	執務室	1985年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和61年度）	5			未定	執務室	1986年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和62年度）	5			未定	執務室	1987年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（昭和63年度）	5			未定	執務室	1988年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成11年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成13年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成14年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成16年度）	5			未定	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成2年度）	5			未定	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成3年度）	5			未定	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成4年度）	5			未定	執務室	1992年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成5年度）	5			未定	執務室	1993年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成6年度）	5			未定	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成7年度）	5			未定	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成8年度）	5			未定	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成9年度）	5			未定	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請等（平成元年度）	5			未定	執務室	1989年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（昭和49年度）	5			未定	執務室	1974年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（昭和50年度）	5			未定	執務室	1975年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（昭和51年度）	5			未定	執務室	1976年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（昭和52年度）	5			未定	執務室	1977年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（昭和53年度）	5			未定	執務室	1978年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（昭和54年度）	5			未定	執務室	1979年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（昭和55年度）	5			未定	執務室	1980年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（昭和56年度）	5			未定	執務室	1981年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（昭和57年度）	5			未定	執務室	1982年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（昭和58年度）	5			未定	執務室	1983年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（昭和59年度）	5			未定	執務室	1984年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（昭和60年度）	5			未定	執務室	1985年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（昭和61年度）	5			未定	執務室	1986年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（昭和62年度）	5			未定	執務室	1987年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（昭和63年度）	5			未定	執務室	1988年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成11年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成13年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成14年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成16年度）	5			未定	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成2年度）	5			未定	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成3年度）	5			未定	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成4年度）	5			未定	執務室	1992年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成5年度）	5			未定	執務室	1993年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成6年度）	5			未定	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成7年度）	5			未定	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成8年度）	5			未定	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成9年度）	5			未定	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	RI等取扱者名簿（平成元年度）	5			未定	執務室	1989年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	遺伝子組換え実験申請書（平成16年度）	5			未定	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	遺伝子組換え実験申請書（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	遺伝子組換え実験申請書（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	遺伝子組換え実験申請書（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	遺伝子組換え実験申請書（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	遺伝子組換え実験申請書（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	遺伝子組換え実験申請書（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	化学兵器の禁止及び特定物質の規制等に関する法律に関連する文書（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	核燃料物質管理委員会（平成17年度）	10	2006/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	核燃料物質管理委員会（平成19年度）	10	2008/4/1	2028/4/1	未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	核燃料物質管理委員会（平成20年度）	10	2009/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2008年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	核燃料物質管理委員会（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	核燃料物質管理委員会（平成22年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和32年度）	5			未定	執務室	1957年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和33年度）	5			未定	執務室	1958年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和34年度）	5			未定	執務室	1959年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和35年度）	5			未定	執務室	1960年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和36年度）	5			未定	執務室	1961年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和37年度）	5			未定	執務室	1962年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和38年度）	5			未定	執務室	1963年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和39年度）	5			未定	執務室	1964年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和40年度）	5			未定	執務室	1965年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和41年度）	5			未定	執務室	1966年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和42年度）	5			未定	執務室	1967年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和43年度）	5			未定	執務室	1968年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和44年度）	5			未定	執務室	1969年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和45年度）	5			未定	執務室	1970年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和46年度）	5			未定	執務室	1971年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和47年度）	5			未定	執務室	1972年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和48年度）	5			未定	執務室	1973年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和49年度）	5			未定	執務室	1974年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和50年度）	5			未定	執務室	1975年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和51年度）	5			未定	執務室	1976年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和52年度）	5			未定	執務室	1977年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和53年度）	5			未定	執務室	1978年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和54年度）	5			未定	執務室	1979年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和55年度）	5			未定	執務室	1980年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和56年度）	5			未定	執務室	1981年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和57年度）	5			未定	執務室	1982年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和58年度）	5			未定	執務室	1983年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和59年度）	5			未定	執務室	1984年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和60年度）	5			未定	執務室	1985年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和61年度）	5			未定	執務室	1986年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和62年度）	5			未定	執務室	1987年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（昭和63年度）	5			未定	執務室	1988年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成１０年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成１１年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成１２年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成２年度）	5			未定	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成３年度）	5			未定	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成４年度）	5			未定	執務室	1992年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成５年度）	5			未定	執務室	1993年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成６年度）	5			未定	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成７年度）	5			未定	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成８年度）	5			未定	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成９年度）	5			未定	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請書（平成元年度）	5			未定	執務室	1989年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	研究用微生物申請（平成１２年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	研究用微生物申請（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	研究用微生物申請（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	研究用微生物申請（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	研究用微生物申請（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	研究用微生物申請（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	研究用微生物申請（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	研究用微生物申請（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	研究用微生物申請（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	研究用微生物申請（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	研究用微生物申請（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（昭和６０年度）	30	1986/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1985年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（昭和６１年度）	30	1987/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1986年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（平成2年度）	30	1991/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（平成3年度）	30	1992/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（平成4年度）	30	1993/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（平成5年度）	30	1994/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	原子力委員会（平成元年度）	30	1990/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成11年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成13年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成14年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成16年度）	5			未定	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成７年度）	5			未定	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成８年度）	5			未定	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	使用実績届出書（平成９年度）	5			未定	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成１０年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成１１年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成１２年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成7年度）	5			未定	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成8年度）	5			未定	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	製造許可申請書・使用許可申請書（平成9年度）	5			未定	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	組換えDNA実験計画申請等（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	組換えDNA実験計画申請等（平成11年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	組換えDNA実験計画申請等（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	組換えDNA実験計画申請等（平成13年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	組換えDNA実験計画申請等（平成14年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	組換えDNA実験計画申請等（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	放射線障害防止委員会記録（平成17年度）	10	2006/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	放射線障害防止委員会記録（平成19年度）	10	2008/4/1	2028/4/1	未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	放射線障害防止委員会記録（平成20年度）	10	2009/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2008年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	放射線障害防止委員会記録（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	放射線障害防止委員会記録（平成22年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和46年度）	5			未定	執務室	1971年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和47年度）	5			未定	執務室	1972年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和48年度）	5			未定	執務室	1973年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和49年度）	5			未定	執務室	1974年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和50年度）	5			未定	執務室	1975年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和51年度）	5			未定	執務室	1976年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和52年度）	5			未定	執務室	1977年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和53年度）	5			未定	執務室	1978年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和54年度）	5			未定	執務室	1979年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和55年度）	5			未定	執務室	1980年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和56年度）	5			未定	執務室	1981年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和57年度）	5			未定	執務室	1982年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和58年度）	5			未定	執務室	1983年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和59年度）	5			未定	執務室	1984年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和60年度）	5			未定	執務室	1985年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和61年度）	5			未定	執務室	1986年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和62年度）	5			未定	執務室	1987年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（昭和63年度）	5			未定	執務室	1988年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成11年度）	5			未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成13年度）	5			未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成14年度）	5			未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成16年度）	5			未定	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成2年度）	5			未定	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成3年度）	5			未定	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成４年度）	5			未定	執務室	1992年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成５年度）	5			未定	執務室	1993年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成６年度）	5			未定	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成７年度）	5			未定	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成８年度）	5			未定	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成９年度）	5			未定	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成元年度）	5			未定	執務室	1989年度	総務部研究協力課	紙	総務部環境安全管理課安全管理係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス等の届出	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	高圧ガス等安全管理部門　関係資料	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス等の届出	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス等の届出	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス等安全管理部門関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	機械等（設置・移転・変更）の届出	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス等の届出	10			廃棄	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	環境安全センター関係（委員会）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	環境安全センター関係（委員会）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PCB廃棄物保管状況等の届出	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PCB廃棄物保管状況等の届出	5	2019/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境安全センター関係綴（PRTR・廃棄物減量・産業廃棄物処理実績報告書）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境安全センター関係綴（委員会関係）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境安全センター関係綴（環境保全に係る管理担当者）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境安全センター関係綴（環境保全に係る管理担当者）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境安全センター関係綴（環境保全に係る管理担当者）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	環境配慮契約締結実績関係綴	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	環境配慮契約締結実績関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	環境配慮契約締結実績関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	環境配慮契約締結実績関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	環境配慮契約締結実績関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	環境配慮契約締結実績関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物の県内搬入処分事前協議書の届出	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物処理委託契約書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物処理委託契約書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物処理委託契約書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物処理委託契約書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物処理委託契約書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	水銀に関する調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	排出水の水質測定結果	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度 産業廃棄物（分別ごみ）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年 乾電池・廃蛍光管集荷	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　環境安全センター関係綴　水銀関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　廃薬品関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 環境安全センター関係綴（委員会関係）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 高圧ガス・圧力容器・クレーン等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 産業廃棄物（分別ごみ）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度環境安全センター関係綴（PRTR・廃棄物減量・産業廃棄物処理実績報告書）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度環境安全センター関係綴（排出水・除害施設・福岡市立ち入り検査）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年乾電池・廃蛍光管集荷	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　環境安全センター関係綴　水銀関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　高圧ガスボンベ調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　作業環境測定関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　廃薬品関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 高圧ガス及び液化ガスを安全に取り扱うための講習会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度PCB廃棄物保管状況等の届出	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度環境安全センター関係綴（PRTR・廃棄物減量・産業廃棄物処理実績報告書）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度環境安全センター関係綴（委員会関係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度環境安全センター関係綴（排出水・除害施設・福岡市立ち入り検査）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度高圧ガス・圧力容器・クレーン等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度産業廃棄物（分別ごみ）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度分 PCB廃棄物保管状況等の届出（定期報告）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年乾電池・廃蛍光管集荷	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　環境安全センター関係綴　水銀関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　廃薬品関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 高圧ガス・圧力容器・クレーン等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 高圧ガス及び液化ガスを安全に取り扱うための講習会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 産業廃棄物（分別ごみ）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度環境安全センター関係綴（PRTR・廃棄物減量・産業廃棄物処理実績報告書）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度環境安全センター関係綴（委員会関係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度環境安全センター関係綴（排出水・除害施設・福岡市立ち入り検査）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度分 PCB廃棄物保管状況等の届出	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年 乾電池・廃蛍光管集荷	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	令和5年　雑件	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	令和5年 化学物質の使用および管理の状況に関する調査について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　環境安全センター関係綴　水銀関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 環境安全センター関係綴（環境保全に係る管理担当者）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　廃薬品関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 PCB廃棄物保管状況等の届出	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度環境安全センター関係綴（PRTR・廃棄物減量・産業廃棄物処理実績報告書）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度環境安全センター関係綴（委員会関係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度環境安全センター関係綴（排出水・除害施設・福岡市立ち入り検査）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年 乾電池・廃蛍光管集荷	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	令和6年 雑件	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　環境安全センター関係綴　水銀関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 環境安全センター関係綴（環境保全に係る管理担当者）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　廃薬品関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 PCB廃棄物保管状況等の届出	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度環境安全センター関係綴（PRTR・廃棄物減量・産業廃棄物処理実績報告書）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度環境安全センター関係綴（廃液）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度環境安全センター関係綴（排出水・除害施設・福岡市立ち入り検査）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要がある	令和元年度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全	紙	総務部環境安全
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度 PCB廃棄物保管状況等の届出	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	「九州大学教員活動進捗・報告システム」に係る各種情報入力について	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	文書	その他30年保存の必要があると認められるもの	化学物質管理に関する労働安全衛生法施行令等の改正　関係	30	2024/4/1	2054/4/1	未定	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境安全センター関係綴（委員会関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	環境配慮契約締結実績関係綴	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガスボンベ調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　高圧ガス関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　化学物質の使用および管理の状況に関する調査	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　高圧ガス関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　消防関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	環境安全衛生推進室高圧ガス等安全管理部門長（教授）選考	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	環境安全衛生推進室高圧ガス等安全管理部門長（教授）選考	99	2021/4/1		－	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	環境安全衛生推進室高圧ガス等安全管理部門長（教授）選考	99	2019/4/1		－	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	環境安全センター関係（人事関係）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	環境安全センター関係（人事関係）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
人事関係	安全衛生	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　作業環境測定関係綴	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
人事関係	安全衛生	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　作業環境測定関係綴	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
人事関係	安全衛生	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和5年度契約締結依頼(作業環境測定)	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
人事関係	安全衛生	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　作業環境測定関係綴	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	環境安全衛生推進室高圧ガス等安全管理部門長（教授）再任審査	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	学術研究の実施に関する申請関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和2年度 予算要求関係資料	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和3年度予算要求関係資料	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　予算執行関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課環境管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	報告書等に関するもの	環境安全センター関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	環境安全センター関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	環境安全センター関係（PRTR、廃棄物減量計画、産廃処理実績）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	水	報告書等に関するもの	環境安全センター関係（排出水・除害施設）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	環境安全センター関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	環境報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	電気	報告書等に関するもの	PCB	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	環境報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	電気	報告書等に関するもの	PCB	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	環境安全センター関係（PRTR、廃棄物減量計画、産廃処理実績）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	水	報告書等に関するもの	環境安全センター関係（排出水・除害施設）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	環境報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	水	報告書等に関するもの	環境安全センター関係（排出水・除害施設）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	環境安全センター関係（PRTR、廃棄物減量計画、産廃処理実績）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	電気	報告書等に関するもの	PCB	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	機械等設置・移転届	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課企画係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	機械等設置・移転届	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課企画係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	電気	報告書等に関するもの	PCB	10	2014/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課総務係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	環境報告書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	機械等設置･移転･変更届	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	機械等設置･移転･変更届	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課企画係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	機械等設置･移転･変更届	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課企画係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成31年度 機械等設置･移転･変更届	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和2年度 機械等設置･移転･変更届	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和2年度 機械等設置･移転･変更届	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	令和3年度 環境報告書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 契約締結依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和3年度機械等設置･移転･変更届	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度契約締結依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	令和4年度 環境報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　謝金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和4年度 機械等設置･移転･変更届	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度契約締結依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度契約締結依頼（作業環境測定関係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度契約締結依頼（作業環境測定関係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	令和5年度 環境報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　謝金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和5年度 機械等設置･移転･変更届	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和5年度 労基署関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度契約締結依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度契約締結依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度契約締結依頼(作業環境測定)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	令和6年度 環境報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和6年度 機械等設置･移転･変更届	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度契約締結依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度契約締結依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度契約締結依頼(作業環境測定)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度契約締結依頼(作業環境測定)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度契約締結依頼	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課環境管理係	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】届書	ボイラー設置届出書	5			廃棄	執務室	1964年度	施設部施設企画課企画掛	紙	総務部環境安全管理課環境管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都診療所運営委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都診療所運営委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都診療所関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都診療所関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都診療所関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	伊都診療所教員（所長）選考関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	伊都診療所教員（所長）選考関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都診療所総括	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都診療所総括	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都診療所総括	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	管理その他5年保存	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	管理その他5年保存	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正関係	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規程改正	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規程改正	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	金庫閉鎖点検確認簿	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	金庫閉鎖点検確認簿	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	金庫閉鎖点検確認簿	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナワクチン接種関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都診療所運営委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都診療所総括	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都診療所総括	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都診療所総括	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都診療所運営委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都診療所運営委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	施設関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	損害賠償責任保険関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(文書システム内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	損害賠償責任保険関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(文書システム内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
人事関係	その他	兼業に関するもの	兼業関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	研修	研修に関するもの	研修願について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都診療所非常勤医師委嘱契約書関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都診療所非常勤医師委嘱契約書関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課環境管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
人事関係	その他	兼業に関するもの	兼業関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
人事関係	その他	兼業に関するもの	兼業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
人事関係	その他	研修に関するもの	研修関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	人事関係（看護師、有期契約職員等）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	人事関係（看護師、有期契約職員等）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金に関するもの	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究関係その他5年	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	予算	その他7年保存の必要があると認められるもの	会計予算その他7年	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	予算	その他7年保存の必要があると認められるもの	会計予算その他7年	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	債権・収入	その他7年保存の必要があると認められるもの	診療費預り金	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	債権・収入	その他7年保存の必要があると認められるもの	診療費預り金	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	薬局関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	保有資金報告書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	保有資金報告書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	保有資金報告書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼（請負）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼（請負）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令書等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(その他)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令書等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令書等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令書等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	実地たな卸し報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	実地たな卸し報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	実地たな卸し報告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	債権・収入	会計帳簿	現金出納簿	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	債権・収入	会計帳簿	現金出納簿	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子（共有サーバー内）	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	債権・収入	会計帳簿	現金出納簿	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子（共有サーバー内）	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算執行振替伝票	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子（業務システム）	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算執行振替伝票	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子（業務システム）	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算執行振替伝票	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子（業務システム）	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権計上一覧表	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子（業務システム）	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権計上一覧表	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子（業務システム）	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権計上一覧表	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子（業務システム）	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	債権・収入	会計伝票	入金日報	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子（業務システム）	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	債権・収入	会計伝票	入金日報	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子（業務システム）	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	債権・収入	会計伝票	入金日報	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子（業務システム）	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	総括	その他7年保存の必要があると認められるもの	財務関係	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子（業務システム）	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	総括	その他7年保存の必要があると認められるもの	財務関係	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子（業務システム）	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
会計関係	総括	その他7年保存の必要があると認められるもの	財務関係	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子（業務システム）	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	請求業務	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	JICA技術研修員・海外旅行保険加入者等請求関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	請求業務	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	JICA技術研修員・海外旅行保険加入者等請求関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	インフルエンザ予防接種契約・請求関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	インフルエンザ予防接種契約・請求関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	請求業務	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	コロナワクチン接種費等請求関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種届出	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種届出	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	1年保存の必要があると認められるもの	管理その他1年保存	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	1年保存の必要があると認められるもの	管理その他1年保存	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	管理その他5年保存	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	管理その他5年保存	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	個人線量算定値報告書	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	個人線量算定値報告書	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	個人線量算定値報告書	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	請求業務	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	再審査請求関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	新規個別指導関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	請求業務	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	診療報酬明細書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	請求業務	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	診療報酬明細書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	肺炎球菌予防接種契約・請求関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	肺炎球菌予防接種契約・請求関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	風しん抗体検査・定期接種請求関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	風しん抗体検査・定期接種請求関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事会計	債権及び収入に関するもの	領収証書受払簿	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事会計	債権及び収入に関するもの	領収証書受払簿	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事会計	債権及び収入に関するもの	領収証書受払簿	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他3年保存の必要があると認められるもの	向精神薬多剤投与に係る報告書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	向精神薬多剤投与に係る報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	その他	1年保存の必要があると認められるもの	調査依頼（アンケート）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	その他	1年保存の必要があると認められるもの	調査依頼（アンケート）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(共有サーバ内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医療安全管理	その他3年保存の必要があると認められるもの	安全管理及び院内感染対策に関する研修関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医療安全管理	その他3年保存の必要があると認められるもの	安全管理及び院内感染対策に関する研修関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	電子(文書管理システム内)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事会計	債権及び収入に関するもの	領収証書原符	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(業務システム)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事会計	債権及び収入に関するもの	領収証書原符	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(業務システム)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事会計	債権及び収入に関するもの	領収証書原符	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(業務システム)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事会計	債権及び収入に関するもの	領収証書原符	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(業務システム)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事会計	債権及び収入に関するもの	領収証書原符	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(業務システム)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事会計	債権及び収入に関するもの	領収証書原符	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(業務システム)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	医事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(業務システム)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	医事関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(業務システム)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	医事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(業務システム)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	医事関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(業務システム)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他医事関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(業務システム)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他医事関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(業務システム)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当
病院関係	請求業務	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	再審査請求関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	総務部環境安全管理課伊都診療所担当	紙/電子(業務システム)	総務部環境安全管理課伊都診療所担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	国立高等専門学校長候補者の推薦関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課	紙	人事企画部人事企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内派遣	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課企画係	紙	人事企画部人事企画課企画係
会計関係	債権・収入	その他7年保存の必要があると認められるもの	平成28年度東警察署・収入係関係	7	2017/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2016年度	事務支援・環境保全センター	紙	人事企画部人材育成課
会計関係	債権・収入	その他7年保存の必要があると認められるもの	平成２６年度東警察署・収入係関係	7	2015/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2014年度	事務支援・環境保全センター	紙	人事企画部人材育成課
会計関係	債権・収入	その他7年保存の必要があると認められるもの	平成２５年度東警察署・収入係関係	7	2014/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2013年度	事務支援・環境保全センター	紙	人事企画部人材育成課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第４期中期目標・中期計画等	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	人事部人事企画課	紙	人事部人事企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	要項・方針関係	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人事部人事企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人事部人事企画課
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策推進室関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課	紙	人事部人事企画課
人事関係	その他	労働組合に関するもの	組合関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課	紙	人事部人事企画課
人事関係	その他	労働組合に関するもの	組合関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課	紙	人事部人事企画課
人事関係	その他	労働組合に関するもの	組合関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課	紙	人事部人事企画課
人事関係	その他	労働組合に関するもの	組合関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課	紙	人事部人事企画課
人事関係	その他	労働組合に関するもの	組合関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課	紙	人事部人事企画課
人事関係	その他	労働組合に関するもの	組合関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事企画課	紙	人事部人事企画課
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進室会議関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課	紙	人事部人事企画課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転入関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事企画課	紙	人事部人事企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	服務に関するもの	服務関係通知	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事企画課	紙	人事部人事企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	命令通知書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課	紙	人事部人事企画課
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度パソコンリーダー関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課	紙	人事部人事企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	定年延長関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事企画課	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員の復職支援について（協議）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事企画課	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇格基準	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課
人事関係	その他	人事に関する調査	調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転入関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事企画課	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転入関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事企画課	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	理事となり得る候補者の推薦について	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事企画課	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	理事となり得る候補者の推薦について	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事企画課	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	理事候補者の推薦依頼について	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事企画課	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則改正関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則改正関係	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	人事部人事企画課人事企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等の改正・制定関係（就業規則以外）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等の改正・制定関係（平成２４年度）	30	2013/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部人事課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等の改正・制定関係（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部人事課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等の改正・制定関係（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	総務部人事課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則改正関係	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則改正関係	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	総務部人事課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則改正関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部人事課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則等改正関係	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則等改正関係	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和3年度人事委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則等改正関係	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則等改正関係	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則等改正関係	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和4年度人事委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和5年度人事委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和6年度人事委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他通知関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他通知関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他通知関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事部人事企画課人事企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	任免等通知	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	中期目標・中期計画関係（人事）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害者雇用関係 障害者・高齢者雇用状況報告関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部人事課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	調査関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	年俸制関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	配偶者帯同雇用制度	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他通知関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他通知関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事企画係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他通知関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事企画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課企画係	紙	人事部人事企画課人事企画係
管理運営関係	その他	公表に関する文書	給与水準公表関係（H29年度分）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等の改正・制定関係（就業規則以外）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等の改正・制定関係（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	総務部人事課企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則改正関係	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則改正関係	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則改正関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則改正関係	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則改正関係	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	総務部人事課企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則改正関係（平成２４年度）	30	2013/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2012年度	総務部人事課企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則改正関係	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則改正関係	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	就業規則改正関係	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	給与に関するもの	給与通知綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	新年俸制関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	年俸制適用教員関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	年俸制適用教員関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	新年俸制関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	給与に関するもの	給与通知綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	通勤手当	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	給与に関するもの	給与通知綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	新年俸制関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	級別定数改定要望書綴	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	人事院勧告 平成30年役職員の給与の支給基準の改定	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	新年俸制関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	テクニカルスタッフの労働契約法関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇格	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部人事課企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	級別定数改定要望書綴	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事企画課給与企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	例規（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員業績評価委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他通知関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	人事に関する調査	各種調査・照会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	人事に関する調査	各種調査・照会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	人事に関する調査	各種調査・照会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	給与に関するもの	管理職手当関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	給与に関するもの	管理職手当関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	給与に関するもの	管理職手当関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	級別定数改定要望書綴	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	級別定数改定要望書綴	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与水準公表	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人事部人事企画課給与企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	給与に関するもの	給与水準公表	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与水準公表	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	給与に関するもの	給与通知綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	給与に関するもの	給与通知綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	給与に関するもの	給与通知綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員業績評価	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員業績評価	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員業績評価委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	新年俸制関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	給与に関するもの	人事院勧告　役職員の給与支給基準の改定	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	給与に関するもの	人事院勧告　役職員の給与支給基準の改定	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	給与に関するもの	人事院勧告　役職員の給与支給基準の改定	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	退職手当関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	年俸制適用教員関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	年俸制適用教員関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	年俸制適用教員関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課給与企画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課給与企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課企画係	紙	人事部人事企画課給与企画係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	事業場の廃止	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種照会・調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年新執行部・新総長・新人事担当理事　所管事項説明資料	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	事業場の廃止	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	厚生労働省　裁量労働制実態調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和元年度　各種検査・監査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内規則等の整備に係る資料	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種照会・調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種照会・調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種照会・調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種照会・調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
管理運営関係	会議	その他1年保存の必要があると認められるもの	学内会議への議題提出	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
管理運営関係	会議	その他1年保存の必要があると認められるもの	学内会議への議題提出	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	パートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	勤務時間	その他10年保存の必要があると認められるもの	勤務時間・休暇制度の新設・改正等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事に関する調査	監事監査・期末監査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	令和3年度労使協定の締結、届出	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	労働者派遣基本契約	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	研修に関するもの	サバティカル	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	令和3年度労使協定の締結、届出	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	人事に関する調査	監事監査・期末監査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	勤務時間	その他10年保存の必要があると認められるもの	勤務時間・休暇制度の新設・改正等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	パートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	令和2年度労使協定の締結、届出	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	派遣法改正（R2.4.1）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	平成31年度労使協定	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	就業_労働協約及び労使協定等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	労働協約及び労使協定等	労働協約及び労使協定等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	総括	労働組合に関するもの	組合関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	労使協定	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	労使協定等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	総括	労働組合に関するもの	組合関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	労使協定等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	労働組合に関するもので重要なもの	組合関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	労使協定等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	総括	労働組合に関するもの	労働組合関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	労使協定等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	人事に関する調査	労働基準監督署　調査等	5	2014/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2013年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	ヘルスケアルーム関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利企業役員兼業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利企業役員兼業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利企業役員兼業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利企業役員等兼業報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利企業役員等兼業報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利企業役員等兼業報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	労働協約及び労使協定等	過半数代表者の選出	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	労働協約及び労使協定等	過半数代表者の選出	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	労働協約及び労使協定等	過半数代表者の選出	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	労働協約及び労使協定等	過半数代表者の選出	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	労働協約及び労使協定等	過半数代表者の選出	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	労働協約及び労使協定等	過半数代表者の選出	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	労働協約及び労使協定等	過半数代表者の選出	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学外（雑件）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学外（雑件）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内（雑件）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内（雑件）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	長期給付に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	管理職員等の範囲（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	勤務時間	その他7年保存の必要があると認められるもの	勤怠管理システム導入	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	勤務時間	その他7年保存の必要があると認められるもの	勤怠管理システム導入	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	勤務時間	その他10年保存の必要があると認められるもの	勤務時間・出張関係通知等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	勤務時間	その他10年保存の必要があると認められるもの	勤務時間・出張関係通知等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	その他10年保存の必要があると認められるもの	勤務時間・出張関係通知等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	兼業・講演等に係る報酬額等報告書、贈与等報告書	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業審査委員会・総長決裁の兼業①	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業等許可件数報告	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業等許可件数報告	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業等許可件数報告	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業等許可件数報告	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	現金返納・過年度処理	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	現金返納・過年度処理	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	在宅勤務関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	長期給付に関するもので重要なもの	職員団体関係事項説明聴取（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係事項説明聴取（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係事項説明聴取（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係事項説明聴取（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係事項説明聴取（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係事項説明聴取（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	職員団体関係調査・通知（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事企画委員会	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課企画係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	贈与等報告書	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	兼業に関するもの	贈与等報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	派遣基本契約	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	派遣基本契約	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	派遣基本契約	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	派遣基本契約	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	派遣基本契約	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	派遣基本契約	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもの	服務関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもの	服務関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもの	服務関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもの	服務関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもの	服務関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもの	服務関係通知等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもの	服務関係通知等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもの	服務関係通知等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	福利厚生事業	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	倫理法等関係綴（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	総務部人事課	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	倫理法等関係綴（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	総務部人事課	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	倫理法等関係綴（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	総務部人事課	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	倫理法等関係綴（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	倫理法等関係綴（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	倫理法等関係綴（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	倫理法等関係綴（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	倫理法等関係綴（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	倫理法等関係綴（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	倫理法等関係綴（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	倫理法等関係綴（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	労基署への届け出関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	労働協約及び労使協定等	労使協定等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	労働基準監督対応	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	労働基準監督対応	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	労働基準監督対応	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	労働組合に関するもので重要なもの	労働協約・合意事項	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	労働者派遣過半数代表者意見聴取	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	労働者派遣過半数代表者意見聴取	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	労働条件説明確認書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
人事関係	証明手続	災害補償に関するもの	休業損害証明書	3	2021/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	勤務時間・出張関係通知等	3	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課総務係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	勤務時間・出張関係通知等	3	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課総務係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	証明手続	災害補償に関するもの	休業損害証明書	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	研修に関するもの	FQR	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	研修に関するもの	サバティカル	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	研修に関するもの	サバティカル	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	研修に関するもの	サバティカル	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	研修に関するもの	フリークォーター	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	研修に関するもの	フリークォーター	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利企業役員兼業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利企業役員兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利企業役員兼業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利企業役員等兼業報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利企業役員等兼業報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利企業役員等兼業報告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	労働協約及び労使協定等	過半数代表者の選出	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	労働協約及び労使協定等	過半数代表者の選出	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	労働協約及び労使協定等	過半数代表者の選出	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	労働協約及び労使協定等	過半数代表者の選出	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内（雑件）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内（雑件）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内（雑件）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	人事に関する調査	監事監査・期末監査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	休暇願について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	休暇願について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	休暇願について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	休暇願について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	証明手続	災害補償に関するもの	休業損害証明書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	証明手続	災害補償に関するもの	休業損害証明書	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同購入・年間契約	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同購入・年間契約	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同購入・年間契約	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	勤務時間	その他10年保存の必要があると認められるもの	勤務時間・出張関係通知等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	その他10年保存の必要があると認められるもの	勤務時間・出張関係通知等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	勤務時間	その他10年保存の必要があると認められるもの	勤務時間・出張関係通知等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	兼業・講演等に係る報酬額等報告書、贈与等報告書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	兼業・講演等に係る報酬額等報告書、贈与等報告書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	兼業・講演等に係る報酬額等報告書、贈与等報告書	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業審査委員会・総長決裁の兼業①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業審査委員会・総長決裁の兼業①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業審査委員会・総長決裁の兼業①	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業等許可件数報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業等許可件数報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業等許可件数報告	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	人事部勤務時間報告書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	人事部勤務時間報告書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	人事部勤務時間報告書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	人事に関する調査	内部監査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤人件費差引財源入力表	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤人件費差引財源入力表	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤人件費差引財源入力表	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	部分休業・早出遅出勤務	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもの	服務関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもの	服務関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもの	服務関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	福利厚生事業	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	福利厚生事業	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	福利厚生事業	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書の開示請求	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書の開示請求	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	労基署への届け出関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	労基署への届け出関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	労使協定の締結、届出	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	労使協定の締結、届出	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	労使協定の締結、届出	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	労使協定の締結、届出	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	労働者派遣過半数代表者意見聴取	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	労働者派遣過半数代表者意見聴取	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	労働者派遣基本契約	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	労働者派遣基本契約	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	労働者派遣基本契約	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもの	労働組合関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもの	労働組合関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令関係（旅費システムで管理）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(その他)	人事部人事企画課総務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令関係（旅費システムで管理）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(その他)	人事部人事企画課総務係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
会計関係	契約物品	購入依頼書	購入依頼書関係等（会計システムで管理）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(その他)	人事部人事企画課総務係
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	R1　九大インターンシップ受け入れ	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	九大インターンシップ受け入れ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
施設関係	その他	各種申請書協議書届出書等に関するもの	伊都・箱崎キャンパスにおける業務用入構証の申請について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課総務係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	職員組合要望等（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成2年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成3年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	総長交渉記録（平成元年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	婦人部・非常勤部会交渉記録（平成3年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	婦人部・非常勤部会交渉記録（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課総務係	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】労働組合	部長交渉記録（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学法人等事務・技術系職員人事委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学法人等事務・技術系職員人事委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学法人等事務・技術系職員人事委員会（平成29年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	人事に関する懇談（平成29年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	人事に関する懇談（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学法人等事務・技術系職員人事委員会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	人事に関する懇談（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人事企画委員会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人等職員統一採用試験連絡会課長会議（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学法人等事務・技術系職員人事委員会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	理事の任命（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	理事の任命（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学法人等事務・技術系職員人事委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人等職員統一採用試験連絡会課長会議（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人事企画委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	人事に関する懇談（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	理事の任命（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学法人等事務・技術系職員人事委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学法人等事務・技術系職員人事委員会（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学法人等事務・技術系職員人事委員会（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学法人等事務・技術系職員人事委員会（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人等職員統一採用試験連絡会課長会議（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人等職員統一採用試験連絡会課長会議（平成29年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人等職員統一採用試験連絡会課長会議（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	人事に関する懇談（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人事企画委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	理事の任命（平成23年度）	30	2012/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	理事の任命（平成24年度）	30	2013/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	理事の任命（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	理事の任命（平成29年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	文書	文部科学大臣への届出に関する文書	理事の任命（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	文書	その他30年保存の必要があると認められるもの	理事の任命（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九州地区国立大学法人等課長登用候補者関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人試験（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	主任選考	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	再雇用関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事異動関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人事に関する調査	調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九州地区国立大学法人等課長登用候補者関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事異動関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人試験（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	主任選考	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	選考採用協議（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事交流関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇格関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害者雇用関係 障害者・高齢者雇用状況報告関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任候補者選考（事務系）（平成29年度）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	退職（事務系）（平成29年度）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	選考採用協議（平成29年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	選考採用協議（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	退職（事務系）（平成29年度）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任候補者選考（事務系）（平成29年度）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害者雇用関係 障害者・高齢者雇用状況報告関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇格関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇格関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害者雇用関係 障害者・高齢者雇用状況報告関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任・配置換（事務系）（平成27年度）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	選考採用協議（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	職員採用試験（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	役員給与に関するもので重要なもの	役員本給決定（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	文部科学省研修生（事務系）（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	退職（事務系）（平成27年度）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任候補者選考（事務系）（平成27年度）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任・配置換（事務系）（平成27年度）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用（事務系）（平成27年度）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用（事務系）（平成26年度）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任・配置換（事務系）（平成26年度）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任候補者選考（事務系）（平成26年度）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	退職（事務系）（平成26年度）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	文部科学省研修生（事務系）（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	役員給与に関するもので重要なもの	役員本給決定（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	職員採用試験（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	選考採用協議（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	割愛（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	文部科学省研修生（事務系）（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	退職（事務系）（平成25年度）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任候補者選考（事務系）（平成25年度）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任・配置換（事務系）（平成25年度）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用（事務系）（平成25年度）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	割愛	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	割愛（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	割愛（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	割愛（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	幹部職員異動関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	幹部職員異動関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	幹部職員異動関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	幹部職員異動関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	幹部職員異動関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	幹部職員異動関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	服務に関するもので重要なもの	規定等の制定	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術専門員及び技術専門職員の選考	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術専門員及び技術専門職員の選考	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術専門員及び技術専門職員の選考	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術専門員及び技術専門職員の選考	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術専門員及び技術専門職員の選考	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術専門員及び技術専門職員の選考	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術専門員及び技術専門職員の選考	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術専門員及び技術専門職員の選考	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術専門員及び技術専門職員の選考	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員の再就職等推薦	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員の再就職等推薦	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員の再就職等推薦	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学職員との懇談（内定者事前研修）（平成29年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九州地区国立大学法人等課長登用候補者関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九州地区国立大学法人等課長登用候補者関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九州地区国立大学法人等課長登用候補者関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	再雇用関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	再雇用関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	再雇用関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	再雇用関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用（事務系）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用（事務系）（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用（事務系）（平成２４年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用（事務系）（平成２８年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用（事務系）（平成２９年度）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用（事務系）（平成２９年度）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和１０年度）	99	1936/4/1		−	執務室	1935年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和１１年度）	99	1937/4/1		−	執務室	1936年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和１２年度）	99	1938/4/1		−	執務室	1937年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和１３年度）	99	1939/4/1		−	執務室	1938年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和１４年度）	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和１５年度）	99	1941/4/1		−	執務室	1940年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和１６年度）	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和１７年度）	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和18年度）	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和19年度）	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和20年度）	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和21年度）	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和22年度）	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和23年度）	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和24年度）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和2年度）	99	1928/4/1		−	執務室	1927年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和3年度）	99	1929/4/1		−	執務室	1928年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和４８年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和４９年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和４年度）	99	1930/4/1		−	執務室	1929年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和５０年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和５１年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和５２年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和５３年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和５４年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和５５年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和５６年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和５７年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和５８年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和５９年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和５年度）	99	1931/4/1		−	執務室	1930年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和６０年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和６１年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和6年度）	99	1932/4/1		−	執務室	1931年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和7年度）	99	1933/4/1		−	執務室	1932年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和8年度）	99	1934/4/1		−	執務室	1933年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和9年度）	99	1935/4/1		−	執務室	1934年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（昭和元年度）	99	1927/4/1		−	執務室	1926年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（大正10年度）	99	1922/4/1		−	執務室	1921年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（大正11年度）	99	1923/4/1		−	執務室	1922年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（大正12年度）	99	1924/4/1		−	執務室	1923年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（大正13年度）	99	1925/4/1		−	執務室	1924年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（大正14年度）	99	1926/4/1		−	執務室	1925年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（大正2年度）	99	1914/4/1		−	執務室	1913年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（大正3年度）	99	1915/4/1		−	執務室	1914年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（大正4年度）	99	1916/4/1		−	執務室	1915年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（大正5年度）	99	1917/4/1		−	執務室	1916年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（大正６年度）	99	1918/4/1		−	執務室	1917年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（大正７年度）	99	1919/4/1		−	執務室	1918年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（大正８年度）	99	1920/4/1		−	執務室	1919年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（大正９年度）	99	1921/4/1		−	執務室	1920年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（大正元年度）	99	1913/4/1		−	執務室	1912年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（平成１４年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（平成２年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（平成３年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（平成４年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（平成５年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（平成６年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（平成７年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用・転入（事務系）（明治44年度）	99	1912/4/1		−	執務室	1911年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	事務職員登用試験	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	事務職員登用試験	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	事務職員登用試験	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	事務職員登用試験	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	事務職員登用試験	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	事務職員登用試験	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	主任選考	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	主任選考	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	主任選考	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	就業	その他5年保存の必要があると認められるもの	就業に関する配慮要望の状況確認について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向・配置換（履歴書）綴（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向・配置換（履歴書）綴（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向・配置換（履歴書）綴（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向・配置換（履歴書）綴（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向・配置換（履歴書）綴（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向・配置換（履歴書）綴（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇格関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇格関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇格関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任・配置換（事務系）（平成28年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任・配置換（事務系）（平成29年度）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任・配置換（事務系）（平成29年度）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和10年度）	99	1936/4/1		−	執務室	1935年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和11年度）	99	1937/4/1		−	執務室	1936年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和12年度）	99	1938/4/1		−	執務室	1937年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和13年度）	99	1939/4/1		−	執務室	1938年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和14年度）	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和15年度）	99	1941/4/1		−	執務室	1940年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和16年度）	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和17年度）	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和18年度）	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和19年度）	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和20年度）	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和21年度）	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和22年度）	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和23年度）	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和24年度）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和2年度）	99	1928/4/1		−	執務室	1927年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和3年度）	99	1929/4/1		−	執務室	1928年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和4年度）	99	1930/4/1		−	執務室	1929年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和5年度）	99	1931/4/1		−	執務室	1930年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和6年度）	99	1932/4/1		−	執務室	1931年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和7年度）	99	1933/4/1		−	執務室	1932年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和8年度）	99	1934/4/1		−	執務室	1933年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和9年度）	99	1935/4/1		−	執務室	1934年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（昭和元年度）	99	1927/4/1		−	執務室	1926年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（大正10年度）	99	1922/4/1		−	執務室	1921年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（大正11年度）	99	1923/4/1		−	執務室	1922年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（大正12年度）	99	1924/4/1		−	執務室	1923年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（大正13年度）	99	1925/4/1		−	執務室	1924年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（大正１４年度）	99	1926/4/1		−	執務室	1925年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（大正２年度）	99	1914/4/1		−	執務室	1913年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（大正３年度）	99	1915/4/1		−	執務室	1914年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（大正４年度）	99	1916/4/1		−	執務室	1915年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（大正５年度）	99	1917/4/1		−	執務室	1916年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（大正６年度）	99	1918/4/1		−	執務室	1917年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（大正７年度）	99	1919/4/1		−	執務室	1918年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（大正８年度）	99	1920/4/1		−	執務室	1919年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（大正９年度）	99	1921/4/1		−	執務室	1920年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（大正元年度）	99	1913/4/1		−	執務室	1912年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇任・降任・配置換（事務系）（明治44年度）	99	1912/4/1		−	執務室	1911年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任候補者選考（事務系）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任候補者選考（事務系）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任候補者選考（事務系）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任候補者選考（事務系）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任候補者選考（事務系）（平成28年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任候補者選考（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任候補者選考（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者・高年齢者雇用状況報告関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者・高年齢者雇用状況報告関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者・高年齢者雇用状況報告関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者・高年齢者雇用状況報告関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者・高年齢者雇用状況報告関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者・高年齢者雇用状況報告関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	就業	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害者支援関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	就業	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害者支援関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	就業	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害者支援関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	就業	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害者支援関係②	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	職員採用試験（2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	職員採用試験（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	職員採用試験（平成29年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	職員採用試験（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	職制定数（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事に関する懇談	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事に関する懇談	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事に関する懇談	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事に関する懇談	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事に関する懇談	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事に関する懇談	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事ヒアリング資料	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事ヒアリング資料	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事ヒアリング資料	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事ヒアリング資料	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事ヒアリング資料	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事ヒアリング資料	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事異動関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事異動関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事交流関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事交流関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事交流関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事交流関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	選考採用協議（平成２４年度）	10	2013/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	選考採用協議（平成２８年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	選考採用協議（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	選考採用協議（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	退職（事務系）（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	退職（事務系）（平成２４年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	退職（事務系）（平成２８年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	退職関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人事に関する調査	調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人事に関する調査	調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人事に関する調査	調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	その他	その他30年10年7年5年4年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	通知等	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（昭和４２年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和２５年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和１０年度）	99	1936/4/1		−	執務室	1935年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和１１年度）	99	1937/4/1		−	執務室	1936年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和１２年度）	99	1938/4/1		−	執務室	1937年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和１３年度）	99	1939/4/1		−	執務室	1938年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和１４年度）	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和１５年度）	99	1941/4/1		−	執務室	1940年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和16年度）	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和17年度）	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和18年度）	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和19年度）	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和20年度）	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和21年度）	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和22年度）	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和23年度）	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和24年度）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和2年度）	99	1928/4/1		−	執務室	1927年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和３１年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和３２年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和３３年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和３４年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和３５年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和３６年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和３７年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和３８年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和３９年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和3年度）	99	1929/4/1		−	執務室	1928年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和４０年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和４１年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和４２年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和４３年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和４４年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和４５年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和４６年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和４７年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和４８年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和４９年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和4年度）	99	1930/4/1		−	執務室	1929年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和５０年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和５１年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和５２年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和５３年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和５４年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和５５年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和５６年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和５７年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和５８年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和５９年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和5年度）	99	1931/4/1		−	執務室	1930年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和6年度）	99	1932/4/1		−	執務室	1931年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和7年度）	99	1933/4/1		−	執務室	1932年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和8年度）	99	1934/4/1		−	執務室	1933年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和9年度）	99	1935/4/1		−	執務室	1934年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（昭和元年度）	99	1927/4/1		−	執務室	1926年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（大正10年度）	99	1922/4/1		−	執務室	1921年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（大正11年度）	99	1923/4/1		−	執務室	1922年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（大正12年度）	99	1924/4/1		−	執務室	1923年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（大正13年度）	99	1925/4/1		−	執務室	1924年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（大正14年度）	99	1926/4/1		−	執務室	1925年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（大正2年度）	99	1914/4/1		−	執務室	1913年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（大正3年度）	99	1915/4/1		−	執務室	1914年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（大正４年度）	99	1916/4/1		−	執務室	1915年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（大正５年度）	99	1917/4/1		−	執務室	1916年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（大正６年度）	99	1918/4/1		−	執務室	1917年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（大正７年度）	99	1919/4/1		−	執務室	1918年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（大正８年度）	99	1920/4/1		−	執務室	1919年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（大正９年度）	99	1921/4/1		−	執務室	1920年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（大正元年度）	99	1913/4/1		−	執務室	1912年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成２年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成３年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成４年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成５年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成６年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成７年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成８年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成９年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	転出・離職（事務系）（明治４４年度）	99	1912/4/1		−	執務室	1911年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	独自採用試験	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	独自採用試験	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和10年度）	99	1936/4/1		−	執務室	1935年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和11年度）	99	1937/4/1		−	執務室	1936年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和12年度）	99	1938/4/1		−	執務室	1937年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和13年度）	99	1939/4/1		−	執務室	1938年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和14年度）	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和15年度）	99	1941/4/1		−	執務室	1940年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和16年度）	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和17年度）	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和18年度）	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和19年度）	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和20年度）	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和21年度）	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和22年度）	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和23年度）	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和24年度）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和2年度）	99	1928/4/1		−	執務室	1927年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和3年度）	99	1929/4/1		−	執務室	1928年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和4年度）	99	1930/4/1		−	執務室	1929年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和5年度）	99	1931/4/1		−	執務室	1930年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和6年度）	99	1932/4/1		−	執務室	1931年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和7年度）	99	1933/4/1		−	執務室	1932年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和8年度）	99	1934/4/1		−	執務室	1933年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和9年度）	99	1935/4/1		−	執務室	1934年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（昭和元年度）	99	1927/4/1		−	執務室	1926年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（大正10年度）	99	1922/4/1		−	執務室	1921年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（大正11年度）	99	1923/4/1		−	執務室	1922年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（大正12年度）	99	1924/4/1		−	執務室	1923年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（大正13年度）	99	1925/4/1		−	執務室	1924年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（大正14年度）	99	1926/4/1		−	執務室	1925年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（大正2年度）	99	1914/4/1		−	執務室	1913年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（大正3年度）	99	1915/4/1		−	執務室	1914年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（大正４年度）	99	1916/4/1		−	執務室	1915年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（大正５年度）	99	1917/4/1		−	執務室	1916年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（大正６年度）	99	1918/4/1		−	執務室	1917年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（大正７年度）	99	1919/4/1		−	執務室	1918年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（大正８年度）	99	1920/4/1		−	執務室	1919年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（大正９年度）	99	1921/4/1		−	執務室	1920年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（大正元年度）	99	1913/4/1		−	執務室	1912年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（明治４０年度）	99	1908/4/1		−	執務室	1907年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（明治４１年度）	99	1909/4/1		−	執務室	1908年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（明治４２年度）	99	1910/4/1		−	執務室	1909年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（明治４３年度）	99	1911/4/1		−	執務室	1910年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	罷免（履歴書）綴（明治４４年度）	99	1912/4/1		−	執務室	1911年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	不服申立審査委員会	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	副手（履歴書）綴（昭和１０年度）	99	1936/4/1		−	執務室	1935年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	副手（履歴書）綴（昭和１１年度）	99	1937/4/1		−	執務室	1936年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	副手（履歴書）綴（昭和１２年度）	99	1938/4/1		−	執務室	1937年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	副手（履歴書）綴（昭和１３年度）	99	1939/4/1		−	執務室	1938年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	副手（履歴書）綴（昭和１４年度）	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	副手（履歴書）綴（昭和3年度）	99	1929/4/1		−	執務室	1928年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	副手（履歴書）綴（昭和4年度）	99	1930/4/1		−	執務室	1929年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	副手（履歴書）綴（昭和5年度）	99	1931/4/1		−	執務室	1930年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	副手（履歴書）綴（昭和6年度）	99	1932/4/1		−	執務室	1931年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	副手（履歴書）綴（昭和7年度）	99	1933/4/1		−	執務室	1932年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	副手（履歴書）綴（昭和8年度）	99	1934/4/1		−	執務室	1933年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	副手（履歴書）綴（昭和9年度）	99	1935/4/1		−	執務室	1934年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	文部科学省研修生（事務系）（平成２８年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	文部科学省研修生（事務系）（平成２９年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	文部科学省研修生（事務系）（平成２９年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	文部科学省研修生（平成２３年度）	30	2012/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	文部科学省研修生（平成２４年度）	30	2013/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	文部科学省等研修生関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	文部科学省等研修生関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	文部科学省等研修生関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	文部科学省等研修生関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	文部科学省等研修生関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人試験（令和4年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人試験（令和5年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人試験（令和6年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人試験（令和7年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	役員任免関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	役員任免関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	役員任免関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	役員任免関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	役員任免関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	役員任免関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	役員給与に関するもので重要なもの	役員本給決定（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	役員給与に関するもので重要なもの	役員本給決定（平成29年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	役員給与に関するもので重要なもの	役員本給決定（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	理事候補者推薦関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事企画課人事計画係	紙	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員部局別職種別人員（平成27年度）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員部局別職種別人員（平成26年度）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	総務部人事課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員部局別職種別人員（平成25年度）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部人事課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員部局別職種別人員（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	総務部人事課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員部局別職種別人員（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	総務部人事課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員部局別職種別人員（平成28年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	総務部人事課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員部局別職種別人員（平成29年度）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事企画部人事企画課人事計画係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員部局別職種別人員（平成29年度）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	人事企画部人事企画課人事計画係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	再雇用・職位定年関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	事務職員のキャリアパス検討ワーキンググループ関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇格関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇格関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任候補者選考（事務系）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任候補者選考（事務系）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害者雇用関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害者雇用関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	就業	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害者支援関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	就業	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害者支援関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事異動関係（電子）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事異動関係（電子）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事交流関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事交流関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	選考採用協議（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	選考採用協議（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人事に関する調査	調査関係（電子）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	人事に関する調査	調査関係（電子）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	その他	その他30年10年7年5年4年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	通知等（電子）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	その他	その他30年10年7年5年4年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	通知等（電子）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	独自採用試験	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	独自採用試験	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	役員任免関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人事計画係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	運用定員総括表（昭和63年度）	30	1988/4/1	2023/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	運用定員総括表（平成10年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	運用定員総括表（平成11年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	運用定員総括表（平成12年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	運用定員総括表（平成13年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	運用定員総括表（平成14年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	運用定員総括表（平成2年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	運用定員総括表（平成3年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	運用定員総括表（平成4年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	運用定員総括表（平成5年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	運用定員総括表（平成6年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	運用定員総括表（平成7年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	運用定員総括表（平成8年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	運用定員総括表（平成9年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	運用定員総括表（平成元年度）	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	級別定数配布資料（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	級別定数配布資料（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	級別定数配布資料（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	級別定数配布資料（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	級別定数配布資料（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	級別定数配布資料（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	級別定数配布資料（平成３年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	級別定数配布資料（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	級別定数配布資料（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	級別定数配布資料（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	級別定数配布資料（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	級別定数配布資料（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	級別定数配布資料（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2023/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（平成２年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（平成３年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】委員会	教官定員運用委員会（平成元年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	選考採用（平成１９年度）	10	2008/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	選考採用（平成２０年度）	10	2009/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	選考採用（平成２１年度）	10	2010/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	選考採用（平成２２年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2023/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成２年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成３年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数改訂（平成元年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2023/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（平成２年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（平成３年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	派遣・復帰（平成元年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2023/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成２年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成３年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成元年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事企画課人事計画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第2・3期中期目標・中期計画	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	伊都診療所関係綴	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	伊都診療所設置関係綴	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	紫綬褒章	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	2019年秋 生存者叙勲	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	伊都診療所設置関係綴	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	医学教育等関係業務功労者表彰	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	医学教育等関係業務功労者表彰	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	医学教育等関係業務功労者表彰	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	医学教育等関係業務功労者表彰	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	医学教育等関係業務功労者表彰	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	医学教育等関係業務功労者表彰	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	研究活動表彰	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	研究活動表彰	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	研究活動表彰	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	紺綬褒章	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	紺綬褒章	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	紺綬褒章	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	紺綬褒章	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	紺綬褒章	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	死亡叙位・叙勲	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	死亡叙位・叙勲	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	死亡叙位・叙勲	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	死亡叙位・叙勲	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	死亡叙位・叙勲	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	死亡叙勲	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	紫綬褒章	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	紫綬褒章	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	障害を理由とした差別の解消の推進に関する研修	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	障害を理由とした差別の解消の推進に関する研修	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	成人式	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	成人式	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	生存者叙勲	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	生存者叙勲	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	生存者叙勲	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	生存者叙勲	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	生存者叙勲	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（1類）（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（2類）（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務官）（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務官）（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務官）（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務官）（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務官）（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務官）（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務官）（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務官）（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務官）（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務官）（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務官）（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務官）（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務職員）（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務職員）（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務職員）（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務職員）（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務職員）（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務職員）（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲（事務職員）（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成23年度生存者叙勲	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	総務部人事課	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成24年度生存者叙勲	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	総務部人事課	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	平成31（令和元）年度 名誉教授関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	防災功労者表彰	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	防災功労者表彰	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和2年秋　生存者叙勲	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和2年秋 生存者叙勲	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和2年春 生存者叙勲	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和2年度　医学教育等関係業務功労者表彰	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和2年度　永年勤続者表彰関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和2年度　紺綬褒章	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和2年度 死亡叙位・叙勲	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	令和2年度 名誉教授関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	令和2年度 名誉教授関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和3年秋　生存者叙勲	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和3年秋 生存者叙勲	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和3年春 生存者叙勲	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和3年春紫綬褒章	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和3年度　医学教育等関係業務功労者表彰	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和3年度　永年勤続者表彰関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	その他	勤務評価に関する記録書	令和3年度　教室系技術職員業績評価	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和3年度 教室系技術職員研修	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	その他	勤務評価に関する記録書	令和3年度　勤務評価	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	人事	研修に関するもの	令和3年度 九州大学研修	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和3年度　紺綬褒章	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和3年度 死亡叙位・叙勲	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	その他	勤務評価に関する記録書	令和3年度　事務系職員業績評価	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和3年度　西部地区五大学研修	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和3年度 放送大学研修(教養・自己啓発)	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	令和3年度 名誉教授関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	令和3年度 名誉教授関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	研修	研修に関するもの	令和3年度SGU関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和3年度九州地区研修	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和4年秋 生存者叙勲	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和4年秋紫綬褒章	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和4年春 生存者叙勲	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和4年春紫綬褒章	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和4年度　SGU関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和4年度　医学教育等関係業務功労者表彰	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和4年度　永年勤続者表彰関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	その他	勤務評価に関する記録書	令和4年度　教室系技術職員業績評価	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和4年度 教室系技術職員研修	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	その他	勤務評価に関する記録書	令和4年度　勤務評価	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	人事	研修に関するもの	令和4年度 九州大学研修	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和4年度　九州地区研修	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和4年度　国大協研修	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和4年度　紺綬褒章	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和4年度 死亡叙位・叙勲	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	その他	勤務評価に関する記録書	令和4年度　事務系職員業績評価	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和4年度　西部地区五大学研修	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和4年度 放送大学研修(教養・自己啓発)	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	令和4年度 名誉教授関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和5年秋 生存者叙勲	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和5年春 生存者叙勲	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和5年春紫綬褒章	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和5年度　医学教育等関係業務功労者表彰	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和5年度 教室系技術職員研修	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	人事	研修に関するもの	令和5年度 九州大学研修	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和5年度　紺綬褒章	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和5年度 死亡叙位・叙勲	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	その他	勤務評価に関する記録書	令和5年度　事務系職員業績評価	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和5年度 放送大学研修(教養・自己啓発)	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和6年秋 生存者叙勲	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和6年春 生存者叙勲	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和6年春紫綬褒章	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	人事	研修に関するもの	令和6年度 九州大学研修	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和6年度 放送大学研修(教養・自己啓発)	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和7年春紫綬褒章	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	紙	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和5年度　SGU関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和5年度　永年勤続者表彰関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	その他	勤務評価に関する記録書	令和5年度　教室系技術職員業績評価	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和5年度　九州地区研修	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和5年度　個人調書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和5年度　国大協研修	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　事務職員等の評価制度の見直し	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和5年度　西部地区五大学研修	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和6年度　医学教育等関係業務功労者表彰	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和6年度　永年勤続者表彰関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	その他	勤務評価に関する記録書	令和6年度　教室系技術職員業績評価	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	研修	研修に関するもの	令和6年度 教室系技術職員研修	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和6年度　九州地区研修	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度　個人調書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和6年度　国大協研修	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和6年度　紺綬褒章	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和6年度 死亡叙位・叙勲	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	その他	勤務評価に関する記録書	令和6年度　事務系職員業績評価	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和6年度　西部地区五大学研修	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　任務遂行状況報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	令和6年度 名誉教授関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和7年秋 生存者叙勲	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和7年春 生存者叙勲	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	人事	研修に関するもの	令和7年度 九州大学研修	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	その他	勤務評価に関する記録書	令和7年度　事務系職員業績評価	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和8年春紫綬褒章	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課人材育成係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	令和4度 名誉教授関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課人材育成係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人事部人事企画課人材育成係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課第二任用掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課第二任用掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課第二任用掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課第二任用掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課第二任用掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課第人材確保掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課第人材確保掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課第人材確保掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課人材評価係	紙	人事部人事企画課人材育成係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課第二任用掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課第二任用掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課第二任用掛	紙	人事部人事企画課人材育成係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課第二任用掛	紙	人事部人事企画課人材育成係
管理運営関係	渉外	訴訟に関するもの	訴訟関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	『ワーク・ライフ・バランスセミナー「知らないと損する介護の知識」』における講演について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	QURIESプログラム	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	QURIESプログラム	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	QURIESプログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	QURIESプログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	QURIESプログラム	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	セクシュアル・ハラスメント関係綴（昭和63年度）	10	1999/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1998年度	総務部人事課	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ事業	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ事業（先端型）②	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ事業（調査分析）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	たけのこ保育園公募（平成２４年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	パートタイム職員等雇用関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント委員会	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント委員会	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント委員会（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部職場環境室	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント委員会（平成24年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部職場環境室	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係（その他）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係（その他）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係（その他）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係（その他）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係規則	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係購入依頼	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係購入依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係購入依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係購入依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係購入依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係購入依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	ハラスメント相談室	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	ハラスメント相談室	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	ハラスメント相談室（人事関係）	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	ハラスメント相談室（人事関係）	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	ハラスメント相談室（人事関係）	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会（平成２３年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部職場環境室	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会（平成２４年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部職場環境室	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会委員，ハラスメント相談窓口・相談員，ハラスメント相談室協力教員関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会委員，ハラスメント相談窓口・相談員，ハラスメント相談室協力教員関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会委員，ハラスメント相談窓口・相談員，ハラスメント相談室協力教員関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策委員会委員，ハラスメント相談窓口・相談員，ハラスメント相談室協力教員関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策推進室関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策推進室関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策推進室関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策推進室関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策推進室関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント対策推進室関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント調査部会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント調査部会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント調査部会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント調査部会	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント防止予算及び契約関連	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント防止予算及び契約関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント防止予算及び契約関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント防止予算及び契約関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント防止予算及び契約関連	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント防止予算及び契約関連	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	ひまわり保育園運営委託業者公募	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	ひまわり保育園運営業務公募	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	ひまわり保育園公募（平成24年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他3年保存の必要があると認められるもの	ベビーシッター派遣事業	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	ベビーシッター派遣事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	各種照会等	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設（福岡市補助金）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設（福岡市補助金）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設（福岡市補助金）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設（福岡市補助金）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設（福岡市補助金）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設（福岡市補助金）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設（福岡市補助金）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	学内保育施設（保育無償化関係）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設入園申請等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設入園申請等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設利用申請書等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設利用申請書等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設利用申請書等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設利用申請書等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設利用申請等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設利用申請等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設利用申請等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設利用申請等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	企業主導型保育事業契約関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	企業主導型保育事業契約関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	企業主導型保育事業契約関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	企業主導型保育事業契約関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	教育研究評議会	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	教育研究評議会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	教育研究評議会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	教育研究評議会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	教育研究評議会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	教育研究評議会	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	教育研究評議会	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	九州大学たけのこ保育園運営委託業務について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	九州大学男女共同参画推進室活動報告書（平成24年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	月別保育園請求関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	月別保育園請求関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	月別保育園請求関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	月別保育園請求関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	月別保育園請求関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	厚生労働省・福岡市・糸島市からの保育施設関連文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	国立大学における男女共同参画の推進状況にかんする調査	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	国立大学における男女共同参画の推進状況に関する調査	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	国立大学における男女共同参画の推進状況に関する調査	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	国立大学における男女共同参画の推進状況に関する調査	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	国立大学における男女共同参画の推進状況に関する調査（第14回）について（回答）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄　金融機関明細書	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄　金融機関明細書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄　金融機関明細書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄　金融機関明細書	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄　金融機関明細書	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄　金融機関明細書　10月～3月	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄　月例業務報告書	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄　実施状況調査(文科省)	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄関係(その他)	3	2021/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	就業	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	支出予算の振替	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	糸島市届出保育施設支援金	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	就業	その他5年保存の必要があると認められるもの	就業サポートに関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	就業	その他5年保存の必要があると認められるもの	就業支援に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	就業	その他5年保存の必要があると認められるもの	就業支援に関するもの	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	常時保育利用者	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	常時保育利用者	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	生涯生活設計セミナー	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	団体扱生命保険関係	3	2021/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	団体扱生命保険債権計上関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	団体扱生命保険債権計上関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進委員会	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進室　購入依頼書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進室　予算及び契約関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	男女共同参画推進室（人事関係）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	男女共同参画推進室（人事関係）	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進室会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進室会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進室会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進室会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進室会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進室会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進室会議関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進室専任関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進室部門会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進室部門会議	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	中期目標・中期計画	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	その他5年保存の必要があると認められるもの	懲戒関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒処分事例集関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒処分事例集関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒等関係	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒等関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒等関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒等関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒等関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒等関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒等関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒等関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒等関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒等関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒等関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒等関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒等関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査回答	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査回答（服務係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査回答（服務係）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	調査部会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	調整・通知専門委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	調整・通知専門委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	調整・通知専門委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	調整・通知専門委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	調整・通知専門委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	調整・通知専門委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	調整・通知専門委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	調整専門委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	調整専門委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	調整専門委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	調整専門委員会	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	認可外保育施設運営報告	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	不服申立審査委員会	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	不服申立審査委員会	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	不服申立審査委員会	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	不服申立審査委員会	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	不服申立審査委員会	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	福岡市保育園関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	福岡市補助金（認可外保育施設支援事業）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	福岡市補助金（認可外保育施設支援事業）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	福岡市補助金（認可外保育施設支援事業）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	福岡市補助金（認可外保育施設支援事業）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	福岡市補助金（認可外保育施設支援事業）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	分限・懲戒（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部職場環境室	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	分限・懲戒（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部職場環境室	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	平成30年度ベビーシッター派遣事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	保育園　購入依頼関係【たけのこ保育園】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	保育園　購入依頼関係【たけのこ保育園】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園　購入依頼関係【たけのこ保育園】	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園　購入依頼関係【たけのこ保育園】	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	保育園　購入依頼関係【ひまわり保育園】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	学内保育施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	保育園　購入依頼関係【ひまわり保育園】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園　購入依頼関係【ひまわり保育園】	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園　購入依頼関係【ひまわり保育園】	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園　退園者・非継続者	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園　不許可・入園辞退・退園者	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園　不許可・入園辞退・退園者	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園　不許可・入園辞退・返送	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	保育園業務従事者名簿	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	保育園業務従事者名簿	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園嘱託医・健康診断	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	保育所設置関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	保育所設置関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	保育所設置関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	保育所設置関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	保育所設置関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	保育所設置関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人材育成課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	保育所設置関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	保育所設置関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	保育所設置関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	保育所設置関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	保有個人情報開示請求	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部職員課就業支援係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	保有個人情報開示請求	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	保有個人情報開示請求	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	保有個人情報開示請求	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	法人文書開示請求	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	法人文書開示請求	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	法人文書開示請求	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	法人文書開示請求	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	法人文書開示請求	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	法人文書開示請求	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課服務係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	法人文書開示請求	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	法人文書開示請求	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	優秀女性研究者賞候補者選考委員会委員の委嘱	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部職員課就業サポート係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	九州大学ひまわり保育園運営委託業務について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(共有サーバ内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	【花王 Crescent award】女性研究者支援プログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	【花王 Crescent award】女性研究者支援プログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	SENTAN-Q	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	SENTAN-Q(10年保存)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	SENTAN-Q(5年保存)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	SENTAN-Q(5年保存)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	SENTAN-Q研修生審査会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	SENTAN-Q研修生審査会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	SENTSAN-Q	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ・スーパーグローバル教員育成研修（SENTAN-Q）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ・スーパーグローバル教員育成研修（SENTAN-Q）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ研究環境実現イニシアティブ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ研究環境実現イニシアティブ（調査分析）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ事業（女性リーダー育成型）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ事業（先端型）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ事業（先端型）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバーシティ事業（調査分析）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	ダイバ事業（調査分析）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	ダイバ事業（調査分析）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	ダイバ事業（調査分析）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	福利厚生に関するもの	ベビーシッター派遣事業	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	福利厚生に関するもの	ベビーシッター派遣事業	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	ベビーシッター派遣事業	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊藤早苗記念基金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他3年保存の必要があると認められるもの	伊藤早苗記念基金(3年保存)	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他3年保存の必要があると認められるもの	伊藤早苗記念基金(3年保存)	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊藤早苗記念基金(5年保存)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊藤早苗記念基金(5年保存)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊藤早苗賞関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他3年保存の必要があると認められるもの	外部資金関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設利用申請書等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設利用申請書等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設利用申請書等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設利用申請等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	学内保育施設利用申請等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	企業主導型保育事業契約関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	企業主導型保育事業契約関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	企業主導型保育事業契約関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画に関するもの基本理念・基本方針に関するものを除く	九州大学若手女性研究者・女子大学院生優秀研究者賞（伊藤早苗賞）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画に関するもの基本理念・基本方針に関するものを除く	九州大学若手女性研究者・女子大学院生優秀研究者賞（伊藤早苗賞）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄 移動・新規・変更申込関係（R4～　）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄 移動・新規・変更申込関係（R4～　）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄 移動・新規・変更申込関係（R4～　）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄　月例業務報告書	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄　月例業務報告書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄　月例業務報告書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄　月例業務報告書	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄　実施状況調査(文科省)	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄　実施状況調査(文科省)	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄　実施状況調査(文科省)	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄関係(その他)	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄関係(その他)	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄関係(その他)	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	諸手当に関するもの	謝金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	諸手当に関するもの	謝金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	諸手当に関するもの	謝金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員係所掌外部資金経費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員録作成のための情報提供	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	生涯生活設計セミナー	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	生涯生活設計セミナー	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	生涯生活設計セミナー	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他3年保存の必要があると認められるもの	全国ダイバーシティネットワーク組織	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他3年保存の必要があると認められるもの	全国ダイバーシティネットワーク組織	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	団体扱生命保険　その他	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	団体扱生命保険　年末調整	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	団体扱生命保険　年末調整	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	団体扱生命保険　年末調整	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他3年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他3年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他3年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他10年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進委員会(10年保存)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他3年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進委員会(3年保存)	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進委員会(5年保存)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他3年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進委員会関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進委員会関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進室　予算及び契約関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進室会議関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進室関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	役員及び職員の安全衛生に関するもの	男女共同参画推進室関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進室関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進室関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査回答	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査回答	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査回答	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査分析関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	福岡市保育園関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	福岡市補助金（認可外保育施設支援事業）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園　不許可・入園辞退・退園者	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園嘱託医・健康診断	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園嘱託医・健康診断	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園嘱託医・健康診断	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園募集人数	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	保育園募集人数	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	その他3年保存の必要があると認められるもの	保育施設関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の設置に関するもの	保育所設置関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算振替	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算振替	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算振替	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	男女共同参画	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度決算報告（男女共同参画推進室）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント調査部会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(外部記憶媒体)	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント調査部会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(外部記憶媒体)	人事部人事企画課職員係
人事関係	ハラスメント	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント関係規則	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事企画課職員係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	人事部人事企画課職員係
人事関係	学内保育施設	学内保育施設の利用に関するもの	常時保育利用者	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	人事部人事企画課職員係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業（科研費）関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事企画課職員係	電子(文書管理システム内)	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	セクシュアル・ハラスメント相談綴（平成10年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課	紙	人事部人事企画課職員係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】委員会	セクシュアル・ハラスメント等対策委員会（平成17年度）	10	2006/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】委員会	セクシュアル・ハラスメント等対策委員会（平成18年度）	10	2007/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】委員会	セクシュアル・ハラスメント等対策委員会（平成19年度）	10	2008/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】委員会	セクシュアル・ハラスメント防止委員会（平成16年度）	10	2005/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】委員会	セクシュアル・ハラスメント防止委員会（平成17年度）	10	2006/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】委員会	セクシュアル・ハラスメント防止委員会（平成18年度）	10	2007/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】委員会	ハラスメント対策委員会（平成22年度）	10	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】委員会	ハラスメント防止委員会（平成22年度）	10	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】その他	九州大学における男女共同参画の取り組み（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成16年度）	30	2005/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成17年度）	30	2006/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成18年度）	30	2007/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成19年度）	30	2008/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成20年度）	30	2009/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成21年度）	30	2010/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成22年度）	30	2011/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成2年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成3年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】服務	分限・懲戒（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課人事総務掛	紙	人事部人事企画課職員係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】職場環境室	【H22年度以前】会議	平成18年度男女共同参画推進室会議室会議	10	2007/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部職場環境室職場環境係	紙	人事部人事企画課職員係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向者に関する覚書	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事部人事給与課	紙	人事部人事給与課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	給与に関するもの	令和3年度における昇給の実施について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	現況確認	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	通勤手当・運用綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	昇給	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	通勤手当・運用綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係（その他）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	年金関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	部局長・学共センター長の決定について	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	昇給	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	昇給	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	通勤手当・運用綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	年金関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係（その他）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	長期給付に関するもので重要なもの	退職共済年金請求	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係（その他）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	長期給付に関するもので重要なもの	退職共済年金請求	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	部局長・学共センター長の決定について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	退職手当に関するもの	退職手当関係（その他）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	部局長・学共センター長の決定について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	人事企画部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係（その他）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	退職手当に関するもの	退職手当関係（その他）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	長期給付に関するもので重要なもの	退職共済年金請求	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	人事企画部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	部局長・学共センター長の決定について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	退職手当に関するもの	退職手当関係（その他）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係（その他）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	長期給付に関するもので重要なもの	退職共済年金請求	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	年俸制導入促進費の精算関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	部局長・学共センター長の決定について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	退職手当に関するもの	退職手当に関する証明書	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	割愛	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	退職手当に関するもの	退職手当関係（その他）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係（その他）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	長期給付に関するもので重要なもの	退職共済年金請求	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	割愛	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	退職手当に関するもの	退職手当に関する証明書	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	退職手当に関するもの	退職手当関係（その他）	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	長期給付に関するもので重要なもの	退職共済年金請求	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係（その他）	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向契約締結	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	退職手当に関するもの	退職手当関係（その他）	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	割愛	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	長期給付に関するもので重要なもの	退職共済年金請求	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係（その他）	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	退職手当に関するもの	退職手当に関する証明書	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	人事企画部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント関係	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント協定書	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	テクニカルスタッフの５年を超える特例雇用の審査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	テクニカルスタッフ特例審査	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	テクニカルスタッフ特例審査	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	テクニカルスタッフ特例審査	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	テクニカルスタッフ特例審査	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	テクニカルスタッフ特例審査	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	テクニカルスタッフ特例審査	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	テクニカルスタッフ特例審査	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	委嘱契約	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	委嘱契約	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	委嘱契約	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	委嘱契約	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	委嘱契約	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	委嘱契約	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	委嘱契約	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	委嘱契約について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	分限及び懲戒に関するもの	育児休業・復帰	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	分限及び懲戒に関するもの	育児休業・復帰（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	分限及び懲戒に関するもの	育児休業・復帰（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	営利企業等への就職	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人事に関する調査	外国人雇用状況届出書について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人事に関する調査	外国人雇用状況届出書について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	学術研究員等年齢超審査	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	学術研究員等年齢超審査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	学術研究員等年齢超審査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	学術研究員等年齢超審査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	学術研究員等年齢超審査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	学術研究員等年齢超審査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	学術研究員等年齢超審査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	学術推進職業績評価	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	学術推進職業績評価	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	学術推進職業績評価	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	学術推進職業績評価	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	分限及び懲戒に関するもの	休職・復職	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	分限及び懲戒に関するもの	休職・復職（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	分限及び懲戒に関するもの	休職・復職（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与関係通知	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	給与決定	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者の採用決定について	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者の採用決定について	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者の採用決定について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者の採用決定について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	業績給関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	業績給関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	業績給関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	月別俸給表別部局別職種別現在員表	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	現況確認	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	現況確認	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	現況確認	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	降任（教官）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	降任（教官）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	降任（教官）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（教官）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（教官）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（教官）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向に関する覚書	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向に関する覚書	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向に関する覚書	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向に関する覚書	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向に関する覚書	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向に関する覚書	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向に関する覚書	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向に関する覚書	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	出向契約関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向者に関する覚書	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	人事企画部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・配置換（教官）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・配置換（教官）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・配置換（教官）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	称号付与関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	称号付与関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	称号付与関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	称号付与関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	称号付与関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	称号付与関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	称号付与関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	称号付与関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	称号付与関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	常勤職員任免関係	99	2021/4/1		-	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員録	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員録	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員録	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員録	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係（その他）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事記録関係通知綴	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事記録関係通知綴（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事記録関係通知綴（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	退職手当に関するもの	退職手当台帳	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	退職手当に関するもの	退職手当台帳（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	退職手当に関するもの	退職手当台帳（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	退職手当に関するもの	退職手当綴	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	退職手当に関するもの	退職手当綴（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	退職手当に関するもの	退職手当綴（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	通勤手当・運用綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	通勤手当・運用綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	通知綴（人事給与統合システム運用）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	転出（教官）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	転出（教官）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	転出（教官）（平成２４年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	特定プロジェクト教員等業績評価	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	特定プロジェクト教員等業績評価	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	特定プロジェクト教員等業績評価	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	特定プロジェクト教員等業績評価	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	年金関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	年金関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	年金関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	年俸制導入促進費関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	年齢による雇用期間の限度となる日の特例の適用について	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	年齢による雇用期間の限度となる日の特例の適用について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	部局長・学共センター長の決定について	99	2025/4/1		移管	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	部局長・学共センター長の決定について	99	2024/4/1		移管	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	部局長・学共センター長の決定について	99	2023/4/1			執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	部局長・学共センター長の決定について	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	部局長・学共センター長の決定について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	法科大学院関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	法科大学院関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	法科大学院関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	人事企画部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	法科大学院関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	有期契約職員及びパートタイム職員任免関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職（教官）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職（教官）（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職（教官）（平成２４年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人事企画部人事給与室人事係	紙	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハローワークへのオンラインによる求人申し込みについて	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハローワークへのオンラインによる求人申し込みについて	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	一時金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	一時金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他1年保存の必要があると認められるもの	各種証明書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他1年保存の必要があると認められるもの	各種証明書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教職員公募情報システム関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	諸手当関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	諸手当関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	諸手当関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	諸手当関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	諸手当関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	諸手当関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	賞与引当金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	賞与引当金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	職員の割愛について	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	職員の割愛について	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	職員の割愛について	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	職員の割愛について	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	職員の割愛について	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	職員の割愛について	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	職員の割愛について	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人事に関する調査	人事に関する調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人事に関する調査	人事に関する調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人事に関する調査	人事に関する調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人事に関する調査	人事に関する調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人事に関する調査	人事に関する調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事給与システム関係	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事給与システム関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事給与システム関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事給与システム関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事給与システム関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事給与システム関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事給与システム関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事給与システム関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	退職手当に関するもの	退職手当関係（その他）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	退職手当に関するもの	退職手当関係（その他）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	退職手当に関するもの	退職手当関係（その他）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	退職手当に関するもの	退職手当関係（その他）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	退職手当に関するもの	退職手当関係（その他）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	退職手当に関するもの	退職手当関係（その他）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	平成28年度　人事院規則改正関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事給与室人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成28年度末非常勤職員再採用	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	総務部人事給与室人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成29年度末非常勤再採用関係通知	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	人事企画部人事給与室人事係	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA等 任免関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA等 任免関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA等 任免関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	委嘱契約	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	営利企業等への就職	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	営利企業等への就職	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	営利企業等への就職	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	介護休業	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	介護休業	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	介護休業	99	2023/4/1		廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	介護休業	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	基本給調整額（大学院担当・指導）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	基本給調整額（大学院担当・指導）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	基本給調整額（大学院担当・指導）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	基本給調整額（大学院担当・指導以外）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	基本給調整額（大学院担当・指導以外）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	基本給調整額（大学院担当・指導以外）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	給与簿監査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	給与簿監査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者の採用決定について	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者の採用決定について	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者の採用決定について	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	常勤職員任免関係	99	2026/4/1		移管	執務室	2025年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	常勤職員任免関係	99	2025/4/1		移管	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	常勤職員任免関係	99	2024/4/1		移管	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	常勤職員任免関係	99	2023/4/1			執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	常勤職員任免関係	99	2022/4/1			執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員録	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員録	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録補正届（職員）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録補正届（職員）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録補正届（職員）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人事記録文書有期契約職員及びパートタイム職員	人事記録補正届（有期契約職員・パートタイム職員）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人事記録文書有期契約職員及びパートタイム職員	人事記録補正届（有期契約職員・パートタイム職員）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	人事記録文書有期契約職員及びパートタイム職員	人事記録補正届（有期契約職員・パートタイム職員）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当・大学院指導	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当・大学院指導	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当・大学院指導	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	短期雇用	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	短期雇用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	短期雇用	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師 任免関係	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師 任免関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師 任免関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	法科大学院関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	法科大学院関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	法科大学院関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	法科大学院関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	有期契約職員及びパートタイム職員任免関係	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	有期契約職員及びパートタイム職員任免関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	有期契約職員及びパートタイム職員任免関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	有期契約職員及びパートタイム職員任免関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	有期契約職員及びパートタイム職員任免関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	令和4年度における昇給の実施について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	令和5年度における昇給の実施について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	令和6年度における昇給の実施について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	労働者派遣契約について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	医員・研修医（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	医員・研修医（平成３年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	医員・研修医（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	医員・研修医（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	医員・研修医（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	医員・研修医（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	医員・研修医（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	医員・研修医（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	育児休業・復帰（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	休職・復職（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	教官定員運用（昭和３７年度）	99	1963/4/1		未定	執務室	1962年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】広報	九州大学職員録（昭和３８年度）	99	1964/4/1		未定	執務室	1963年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成１３年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成４年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成５年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成６年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	月別俸給表別部局別職種別現在員表（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	個人番号台帳（定員内）（昭和44年度）	99	1970/4/1		未定	執務室	1969年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】総括	個人番号台帳（非常勤）（昭和60年度）	99	1986/4/1		未定	執務室	1985年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和10年度）	99	1936/4/1		未定	執務室	1935年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和11年度）	99	1937/4/1		未定	執務室	1936年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和12年度）	99	1938/4/1		未定	執務室	1937年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和13年度）	99	1939/4/1		未定	執務室	1938年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和14年度）	99	1940/4/1		未定	執務室	1939年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和15年度）	99	1941/4/1		未定	執務室	1940年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和16年度）	99	1942/4/1		未定	執務室	1941年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和17年度）	99	1943/4/1		未定	執務室	1942年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和18年度）	99	1944/4/1		未定	執務室	1943年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和19年度）	99	1945/4/1		未定	執務室	1944年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和20年度）	99	1946/4/1		未定	執務室	1945年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和２１年度）	99	1947/4/1		未定	執務室	1946年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和２２年度）	99	1948/4/1		未定	執務室	1947年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和２３年度）	99	1949/4/1		未定	執務室	1948年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和２４年度）	99	1950/4/1		未定	執務室	1949年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和２５年度）	99	1951/4/1		未定	執務室	1950年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和２６年度）	99	1952/4/1		未定	執務室	1951年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和２７年度）	99	1953/4/1		未定	執務室	1952年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和２８年度）	99	1954/4/1		未定	執務室	1953年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和２９年度）	99	1955/4/1		未定	執務室	1954年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和2年度）	99	1928/4/1		未定	執務室	1927年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和３０年度）	99	1956/4/1		未定	執務室	1955年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和３１年度）	99	1957/4/1		未定	執務室	1956年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和３２年度）	99	1958/4/1		未定	執務室	1957年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和３３年度）	99	1959/4/1		未定	執務室	1958年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和３４年度）	99	1960/4/1		未定	執務室	1959年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和３５年度）	99	1961/4/1		未定	執務室	1960年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和３６年度）	99	1962/4/1		未定	執務室	1961年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和３７年度）	99	1963/4/1		未定	執務室	1962年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和３８年度）	99	1964/4/1		未定	執務室	1963年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和３９年度）	99	1965/4/1		未定	執務室	1964年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和３年度）	99	1929/4/1		未定	執務室	1928年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和４０年度）	99	1966/4/1		未定	執務室	1965年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和４１年度）	99	1967/4/1		未定	執務室	1966年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和４２年度）	99	1968/4/1		未定	執務室	1967年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和４３年度）	99	1969/4/1		未定	執務室	1968年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和４４年度）	99	1970/4/1		未定	執務室	1969年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和４５年度）	99	1971/4/1		未定	執務室	1970年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和４６年度）	99	1972/4/1		未定	執務室	1971年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和４７年度）	99	1973/4/1		未定	執務室	1972年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和４８年度）	99	1974/4/1		未定	執務室	1973年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和４９年度）	99	1975/4/1		未定	執務室	1974年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和４年度）	99	1930/4/1		未定	執務室	1929年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和50年度）	99	1976/4/1		未定	執務室	1975年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和51年度）	99	1977/4/1		未定	執務室	1976年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和52年度）	99	1978/4/1		未定	執務室	1977年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和53年度）	99	1979/4/1		未定	執務室	1978年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和54年度）	99	1980/4/1		未定	執務室	1979年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和55年度）	99	1981/4/1		未定	執務室	1980年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和56年度）	99	1982/4/1		未定	執務室	1981年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和57年度）	99	1983/4/1		未定	執務室	1982年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和58年度）	99	1984/4/1		未定	執務室	1983年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和59年度）	99	1985/4/1		未定	執務室	1984年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和5年度）	99	1931/4/1		未定	執務室	1930年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和60年度）	99	1986/4/1		未定	執務室	1985年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和61年度）	99	1987/4/1		未定	執務室	1986年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和62年度）	99	1988/4/1		未定	執務室	1987年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和63年度）	99	1989/4/1		未定	執務室	1988年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和6年度）	99	1932/4/1		未定	執務室	1931年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和７年度）	99	1933/4/1		未定	執務室	1932年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和８年度）	99	1934/4/1		未定	執務室	1933年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和９年度）	99	1935/4/1		未定	執務室	1934年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（昭和元年度）	99	1927/4/1		未定	執務室	1926年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（大正１０年度）	99	1922/4/1		未定	執務室	1921年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（大正１１年度）	99	1923/4/1		未定	執務室	1922年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（大正１２年度）	99	1924/4/1		未定	執務室	1923年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（大正１３年度）	99	1925/4/1		未定	執務室	1924年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（大正１４年度）	99	1926/4/1		未定	執務室	1925年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（大正２年度）	99	1914/4/1		未定	執務室	1913年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（大正３年度）	99	1915/4/1		未定	執務室	1914年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（大正４年度）	99	1916/4/1		未定	執務室	1915年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（大正５年度）	99	1917/4/1		未定	執務室	1916年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（大正６年度）	99	1918/4/1		未定	執務室	1917年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（大正７年度）	99	1919/4/1		未定	執務室	1918年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（大正８年度）	99	1920/4/1		未定	執務室	1919年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（大正９年度）	99	1921/4/1		未定	執務室	1920年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（大正元年度）	99	1913/4/1		未定	執務室	1912年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成１０年度）	99	1999/4/1		未定	執務室	1998年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成１１年度）	99	2000/4/1		未定	執務室	1999年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成１２年度）	99	2001/4/1		未定	執務室	2000年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成１３年度）	99	2002/4/1		未定	執務室	2001年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成１４年度）	99	2003/4/1		未定	執務室	2002年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成１５年度）	99	2004/4/1		未定	執務室	2003年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成１６年度）	99	2005/4/1		未定	執務室	2004年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成１７年度）	99	2006/4/1		未定	執務室	2005年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成１８年度）	99	2007/4/1		未定	執務室	2006年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成１９年度）	99	2008/4/1		未定	執務室	2007年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成２０年度）	99	2009/4/1		未定	執務室	2008年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成２１年度）	99	2010/4/1		未定	執務室	2009年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成２２年度）	99	2011/4/1		未定	執務室	2010年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成２年度）	99	1991/4/1		未定	執務室	1990年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成３年度）	99	1992/4/1		未定	執務室	1991年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成４年度）	99	1993/4/1		未定	執務室	1992年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成５年度）	99	1994/4/1		未定	執務室	1993年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成６年度）	99	1995/4/1		未定	執務室	1994年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成７年度）	99	1996/4/1		未定	執務室	1995年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成８年度）	99	1997/4/1		未定	執務室	1996年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成９年度）	99	1998/4/1		未定	執務室	1997年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（平成元年度）	99	1990/4/1		未定	執務室	1989年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	降任（教官）（明治４４年度）	99	1912/4/1		未定	執務室	1911年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和１０年度）	99	1936/4/1		未定	執務室	1935年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和１１年度）	99	1937/4/1		未定	執務室	1936年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和１２年度）	99	1938/4/1		未定	執務室	1937年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和１３年度）	99	1939/4/1		未定	執務室	1938年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和１４年度）	99	1940/4/1		未定	執務室	1939年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和１５年度）	99	1941/4/1		未定	執務室	1940年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和１６年度）	99	1942/4/1		未定	執務室	1941年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和17年度）	99	1943/4/1		未定	執務室	1942年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和18年度）	99	1944/4/1		未定	執務室	1943年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和19年度）	99	1945/4/1		未定	執務室	1944年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和20年度）	99	1946/4/1		未定	執務室	1945年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和21年度）	99	1947/4/1		未定	執務室	1946年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和22年度）	99	1948/4/1		未定	執務室	1947年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和23年度）	99	1949/4/1		未定	執務室	1948年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和24年度）	99	1950/4/1		未定	執務室	1949年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和25年度）	99	1951/4/1		未定	執務室	1950年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和26年度）	99	1952/4/1		未定	執務室	1951年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和27年度）	99	1953/4/1		未定	執務室	1952年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和28年度）	99	1954/4/1		未定	執務室	1953年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和29年度）	99	1955/4/1		未定	執務室	1954年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和2年度）	99	1928/4/1		未定	執務室	1927年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和30年度）	99	1956/4/1		未定	執務室	1955年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和31年度）	99	1957/4/1		未定	執務室	1956年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和32年度）	99	1958/4/1		未定	執務室	1957年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和33年度）	99	1959/4/1		未定	執務室	1958年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和34年度）	99	1960/4/1		未定	執務室	1959年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和35年度）	99	1961/4/1		未定	執務室	1960年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和36年度）	99	1962/4/1		未定	執務室	1961年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和37年度）	99	1963/4/1		未定	執務室	1962年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和38年度）	99	1964/4/1		未定	執務室	1963年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和39年度）	99	1965/4/1		未定	執務室	1964年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和3年度）	99	1929/4/1		未定	執務室	1928年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和40年度）	99	1966/4/1		未定	執務室	1965年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和41年度）	99	1967/4/1		未定	執務室	1966年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和42年度）	99	1968/4/1		未定	執務室	1967年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和43年度）	99	1969/4/1		未定	執務室	1968年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和44年度）	99	1970/4/1		未定	執務室	1969年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和45年度）	99	1971/4/1		未定	執務室	1970年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和46年度）	99	1972/4/1		未定	執務室	1971年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和４７年度）	99	1973/4/1		未定	執務室	1972年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和４８年度）	99	1974/4/1		未定	執務室	1973年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和４９年度）	99	1975/4/1		未定	執務室	1974年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和４年度）	99	1930/4/1		未定	執務室	1929年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和５０年度）	99	1976/4/1		未定	執務室	1975年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和５１年度）	99	1977/4/1		未定	執務室	1976年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和５２年度）	99	1978/4/1		未定	執務室	1977年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和５３年度）	99	1979/4/1		未定	執務室	1978年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和５４年度）	99	1980/4/1		未定	執務室	1979年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和５５年度）	99	1981/4/1		未定	執務室	1980年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和５６年度）	99	1982/4/1		未定	執務室	1981年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和５７年度）	99	1983/4/1		未定	執務室	1982年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和５８年度）	99	1984/4/1		未定	執務室	1983年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和５９年度）	99	1985/4/1		未定	執務室	1984年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和５年度）	99	1931/4/1		未定	執務室	1930年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和６０年度）	99	1986/4/1		未定	執務室	1985年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和６１年度）	99	1987/4/1		未定	執務室	1986年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和６２年度）	99	1988/4/1		未定	執務室	1987年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和６３年度）	99	1989/4/1		未定	執務室	1988年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和６年度）	99	1932/4/1		未定	執務室	1931年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和７年度）	99	1933/4/1		未定	執務室	1932年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和８年度）	99	1934/4/1		未定	執務室	1933年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和９年度）	99	1935/4/1		未定	執務室	1934年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（昭和元年度）	99	1927/4/1		未定	執務室	1926年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（大正１０年度）	99	1922/4/1		未定	執務室	1921年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（大正１１年度）	99	1923/4/1		未定	執務室	1922年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（大正１２年度）	99	1924/4/1		未定	執務室	1923年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（大正１３年度）	99	1925/4/1		未定	執務室	1924年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（大正１４年度）	99	1926/4/1		未定	執務室	1925年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（大正２年度）	99	1914/4/1		未定	執務室	1913年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（大正３年度）	99	1915/4/1		未定	執務室	1914年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（大正４年度）	99	1916/4/1		未定	執務室	1915年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（大正５年度）	99	1917/4/1		未定	執務室	1916年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（大正６年度）	99	1918/4/1		未定	執務室	1917年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（大正７年度）	99	1919/4/1		未定	執務室	1918年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（大正８年度）	99	1920/4/1		未定	執務室	1919年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（大正９年度）	99	1921/4/1		未定	執務室	1920年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（大正元年度）	99	1913/4/1		未定	執務室	1912年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成１０年度）	99	1999/4/1		未定	執務室	1998年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成１１年度）	99	2000/4/1		未定	執務室	1999年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成１２年度）	99	2001/4/1		未定	執務室	2000年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成１３年度）	99	2002/4/1		未定	執務室	2001年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成１４年度）	99	2003/4/1		未定	執務室	2002年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成１５年度）	99	2004/4/1		未定	執務室	2003年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成１６年度）	99	2005/4/1		未定	執務室	2004年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成１７年度）	99	2006/4/1		未定	執務室	2005年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成１８年度）	99	2007/4/1		未定	執務室	2006年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成１９年度）	99	2008/4/1		未定	執務室	2007年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成20年度）	99	2009/4/1		未定	執務室	2008年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成21年度）	99	2010/4/1		未定	執務室	2009年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成22年度）	99	2011/4/1		未定	執務室	2010年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成2年度）	99	1991/4/1		未定	執務室	1990年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成3年度）	99	1992/4/1		未定	執務室	1991年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成4年度）	99	1993/4/1		未定	執務室	1992年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成5年度）	99	1994/4/1		未定	執務室	1993年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成6年度）	99	1995/4/1		未定	執務室	1994年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成7年度）	99	1996/4/1		未定	執務室	1995年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成8年度）	99	1997/4/1		未定	執務室	1996年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成9年度）	99	1998/4/1		未定	執務室	1997年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（平成元年度）	99	1990/4/1		未定	執務室	1989年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	採用・転入（教官）（明治44年度）	99	1912/4/1		未定	執務室	1911年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和10年度）	99	1936/4/1		未定	執務室	1935年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和11年度）	99	1937/4/1		未定	執務室	1936年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和12年度）	99	1938/4/1		未定	執務室	1937年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和１３年度）	99	1939/4/1		未定	執務室	1938年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和１４年度）	99	1940/4/1		未定	執務室	1939年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和１５年度）	99	1941/4/1		未定	執務室	1940年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和１６年度）	99	1942/4/1		未定	執務室	1941年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和１７年度）	99	1943/4/1		未定	執務室	1942年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和１８年度）	99	1944/4/1		未定	執務室	1943年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和１９年度）	99	1945/4/1		未定	執務室	1944年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和２０年度）	99	1946/4/1		未定	執務室	1945年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和２１年度）	99	1947/4/1		未定	執務室	1946年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和２２年度）	99	1948/4/1		未定	執務室	1947年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和２３年度）	99	1949/4/1		未定	執務室	1948年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和２４年度）	99	1950/4/1		未定	執務室	1949年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和２５年度）	99	1951/4/1		未定	執務室	1950年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和２６年度）	99	1952/4/1		未定	執務室	1951年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和２７年度）	99	1953/4/1		未定	執務室	1952年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和２８年度）	99	1954/4/1		未定	執務室	1953年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和29年度）	99	1955/4/1		未定	執務室	1954年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和2年度）	99	1928/4/1		未定	執務室	1927年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和30年度）	99	1956/4/1		未定	執務室	1955年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和31年度）	99	1957/4/1		未定	執務室	1956年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和32年度）	99	1958/4/1		未定	執務室	1957年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和33年度）	99	1959/4/1		未定	執務室	1958年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和34年度）	99	1960/4/1		未定	執務室	1959年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和35年度）	99	1961/4/1		未定	執務室	1960年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和36年度）	99	1962/4/1		未定	執務室	1961年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和37年度）	99	1963/4/1		未定	執務室	1962年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和38年度）	99	1964/4/1		未定	執務室	1963年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和39年度）	99	1965/4/1		未定	執務室	1964年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和3年度）	99	1929/4/1		未定	執務室	1928年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和40年度）	99	1966/4/1		未定	執務室	1965年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和41年度）	99	1967/4/1		未定	執務室	1966年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和42年度）	99	1968/4/1		未定	執務室	1967年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和43年度）	99	1969/4/1		未定	執務室	1968年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和44年度）	99	1970/4/1		未定	執務室	1969年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和45年度）	99	1971/4/1		未定	執務室	1970年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和46年度）	99	1972/4/1		未定	執務室	1971年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和47年度）	99	1973/4/1		未定	執務室	1972年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和48年度）	99	1974/4/1		未定	執務室	1973年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和49年度）	99	1975/4/1		未定	執務室	1974年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和4年度）	99	1930/4/1		未定	執務室	1929年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和50年度）	99	1976/4/1		未定	執務室	1975年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和51年度）	99	1977/4/1		未定	執務室	1976年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和52年度）	99	1978/4/1		未定	執務室	1977年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和53年度）	99	1979/4/1		未定	執務室	1978年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和54年度）	99	1980/4/1		未定	執務室	1979年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和55年度）	99	1981/4/1		未定	執務室	1980年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和56年度）	99	1982/4/1		未定	執務室	1981年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和57年度）	99	1983/4/1		未定	執務室	1982年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和58年度）	99	1984/4/1		未定	執務室	1983年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和59年度）	99	1985/4/1		未定	執務室	1984年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和5年度）	99	1931/4/1		未定	執務室	1930年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和60年度）	99	1986/4/1		未定	執務室	1985年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和61年度）	99	1987/4/1		未定	執務室	1986年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和62年度）	99	1988/4/1		未定	執務室	1987年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和63年度）	99	1989/4/1		未定	執務室	1988年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和6年度）	99	1932/4/1		未定	執務室	1931年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和7年度）	99	1933/4/1		未定	執務室	1932年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和8年度）	99	1934/4/1		未定	執務室	1933年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和9年度）	99	1935/4/1		未定	執務室	1934年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（昭和元年度）	99	1927/4/1		未定	執務室	1926年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（大正10年度）	99	1922/4/1		未定	執務室	1921年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（大正11年度）	99	1923/4/1		未定	執務室	1922年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（大正12年度）	99	1924/4/1		未定	執務室	1923年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（大正13年度）	99	1925/4/1		未定	執務室	1924年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（大正１４年度）	99	1926/4/1		未定	執務室	1925年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（大正２年度）	99	1914/4/1		未定	執務室	1913年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（大正３年度）	99	1915/4/1		未定	執務室	1914年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（大正４年度）	99	1916/4/1		未定	執務室	1915年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（大正５年度）	99	1917/4/1		未定	執務室	1916年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（大正６年度）	99	1918/4/1		未定	執務室	1917年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（大正７年度）	99	1919/4/1		未定	執務室	1918年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（大正８年度）	99	1920/4/1		未定	執務室	1919年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（大正９年度）	99	1921/4/1		未定	執務室	1920年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（大正元年度）	99	1913/4/1		未定	執務室	1912年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成１０年度）	99	1999/4/1		未定	執務室	1998年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成１１年度）	99	2000/4/1		未定	執務室	1999年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成１２年度）	99	2001/4/1		未定	執務室	2000年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成１３年度）	99	2002/4/1		未定	執務室	2001年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成１４年度）	99	2003/4/1		未定	執務室	2002年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成１５年度）	99	2004/4/1		未定	執務室	2003年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成１６年度）	99	2005/4/1		未定	執務室	2004年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成１７年度）	99	2006/4/1		未定	執務室	2005年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成１８年度）	99	2007/4/1		未定	執務室	2006年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成１９年度）	99	2008/4/1		未定	執務室	2007年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成２０年度）	99	2009/4/1		未定	執務室	2008年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成２１年度）	99	2010/4/1		未定	執務室	2009年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成２２年度）	99	2011/4/1		未定	執務室	2010年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成2年度）	99	1991/4/1		未定	執務室	1990年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成3年度）	99	1992/4/1		未定	執務室	1991年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成4年度）	99	1993/4/1		未定	執務室	1992年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成5年度）	99	1994/4/1		未定	執務室	1993年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成6年度）	99	1995/4/1		未定	執務室	1994年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成7年度）	99	1996/4/1		未定	執務室	1995年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成8年度）	99	1997/4/1		未定	執務室	1996年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成9年度）	99	1998/4/1		未定	執務室	1997年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（平成元年度）	99	1990/4/1		未定	執務室	1989年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	昇任・配置換（教官）（明治４４年度）	99	1912/4/1		未定	執務室	1911年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録（退職者）（大正１４年度）	99	1926/4/1		未定	執務室	1925年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録（転出者）（昭和１６年度）	99	1942/4/1		未定	執務室	1941年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録（非常勤在職者分）（昭和３３年度）	99	1959/4/1		未定	執務室	1958年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成３年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録関係通知綴（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係通知綴（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当台帳（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当綴（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当適用協議綴（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当適用協議綴（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当適用協議綴（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当適用協議綴（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当適用協議綴（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当適用協議綴（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当適用協議綴（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	退職手当適用協議綴（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和３７年度）	99	1963/4/1		未定	執務室	1962年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和３８年度）	99	1964/4/1		未定	執務室	1963年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和３９年度）	99	1965/4/1		未定	執務室	1964年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和４０年度）	99	1966/4/1		未定	執務室	1965年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和４１年度）	99	1967/4/1		未定	執務室	1966年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和４２年度）	99	1968/4/1		未定	執務室	1967年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和４３年度）	99	1969/4/1		未定	執務室	1968年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和４４年度）	99	1970/4/1		未定	執務室	1969年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和４５年度）	99	1971/4/1		未定	執務室	1970年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和４６年度）	99	1972/4/1		未定	執務室	1971年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和４７年度）	99	1973/4/1		未定	執務室	1972年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和４８年度）	99	1974/4/1		未定	執務室	1973年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和４９年度）	99	1975/4/1		未定	執務室	1974年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和５０年度）	99	1976/4/1		未定	執務室	1975年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和５１年度）	99	1977/4/1		未定	執務室	1976年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和５２年度）	99	1978/4/1		未定	執務室	1977年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和５３年度）	99	1979/4/1		未定	執務室	1978年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和５４年度）	99	1980/4/1		未定	執務室	1979年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和５５年度）	99	1981/4/1		未定	執務室	1980年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和５６年度）	99	1982/4/1		未定	執務室	1981年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和５７年度）	99	1983/4/1		未定	執務室	1982年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和５８年度）	99	1984/4/1		未定	執務室	1983年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和５９年度）	99	1985/4/1		未定	執務室	1984年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和６０年度）	99	1986/4/1		未定	執務室	1985年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和６１年度）	99	1987/4/1		未定	執務室	1986年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和６２年度）	99	1988/4/1		未定	執務室	1987年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（昭和63年度）	99	1989/4/1		未定	執務室	1988年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（平成10年度）	99	1999/4/1		未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（平成11年度）	99	2000/4/1		未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（平成12年度）	99	2001/4/1		未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（平成13年度）	99	2002/4/1		未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（平成2年度）	99	1991/4/1		未定	執務室	1990年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（平成3年度）	99	1992/4/1		未定	執務室	1991年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（平成4年度）	99	1993/4/1		未定	執務室	1992年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（平成5年度）	99	1994/4/1		未定	執務室	1993年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（平成6年度）	99	1995/4/1		未定	執務室	1994年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（平成7年度）	99	1996/4/1		未定	執務室	1995年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（平成8年度）	99	1997/4/1		未定	執務室	1996年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（平成9年度）	99	1998/4/1		未定	執務室	1997年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】組織	定数管理簿（平成元年度）	99	1990/4/1		未定	執務室	1989年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和10年度）	99	1936/4/1		未定	執務室	1935年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和11年度）	99	1937/4/1		未定	執務室	1936年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和１２年度）	99	1938/4/1		未定	執務室	1937年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和１３年度）	99	1939/4/1		未定	執務室	1938年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和１４年度）	99	1940/4/1		未定	執務室	1939年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和１５年度）	99	1941/4/1		未定	執務室	1940年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和１６年度）	99	1942/4/1		未定	執務室	1941年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和１７年度）	99	1943/4/1		未定	執務室	1942年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和１８年度）	99	1944/4/1		未定	執務室	1943年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和１９年度）	99	1945/4/1		未定	執務室	1944年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和２０年度）	99	1946/4/1		未定	執務室	1945年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和２１年度）	99	1947/4/1		未定	執務室	1946年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和２２年度）	99	1948/4/1		未定	執務室	1947年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和２３年度）	99	1949/4/1		未定	執務室	1948年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和２４年度）	99	1950/4/1		未定	執務室	1949年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和２５年度）	99	1951/4/1		未定	執務室	1950年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和２６年度）	99	1952/4/1		未定	執務室	1951年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和２７年度）	99	1953/4/1		未定	執務室	1952年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和28年度）	99	1954/4/1		未定	執務室	1953年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和29年度）	99	1955/4/1		未定	執務室	1954年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和2年度）	99	1928/4/1		未定	執務室	1927年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和30年度）	99	1956/4/1		未定	執務室	1955年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和31年度）	99	1957/4/1		未定	執務室	1956年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和32年度）	99	1958/4/1		未定	執務室	1957年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和33年度）	99	1959/4/1		未定	執務室	1958年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和34年度）	99	1960/4/1		未定	執務室	1959年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和35年度）	99	1961/4/1		未定	執務室	1960年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和36年度）	99	1962/4/1		未定	執務室	1961年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和37年度）	99	1963/4/1		未定	執務室	1962年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和38年度）	99	1964/4/1		未定	執務室	1963年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和39年度）	99	1965/4/1		未定	執務室	1964年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和3年度）	99	1929/4/1		未定	執務室	1928年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和40年度）	99	1966/4/1		未定	執務室	1965年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和41年度）	99	1967/4/1		未定	執務室	1966年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和４２年度）	99	1968/4/1		未定	執務室	1967年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和４３年度）	99	1969/4/1		未定	執務室	1968年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和４４年度）	99	1970/4/1		未定	執務室	1969年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和４５年度）	99	1971/4/1		未定	執務室	1970年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和４６年度）	99	1972/4/1		未定	執務室	1971年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和４７年度）	99	1973/4/1		未定	執務室	1972年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和４８年度）	99	1974/4/1		未定	執務室	1973年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和４９年度）	99	1975/4/1		未定	執務室	1974年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和４年度）	99	1930/4/1		未定	執務室	1929年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和５０年度）	99	1976/4/1		未定	執務室	1975年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和５１年度）	99	1977/4/1		未定	執務室	1976年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和５２年度）	99	1978/4/1		未定	執務室	1977年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和５３年度）	99	1979/4/1		未定	執務室	1978年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和５４年度）	99	1980/4/1		未定	執務室	1979年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和５５年度）	99	1981/4/1		未定	執務室	1980年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和５６年度）	99	1982/4/1		未定	執務室	1981年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和57年度）	99	1983/4/1		未定	執務室	1982年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和58年度）	99	1984/4/1		未定	執務室	1983年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和59年度）	99	1985/4/1		未定	執務室	1984年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和5年度）	99	1931/4/1		未定	執務室	1930年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和60年度）	99	1986/4/1		未定	執務室	1985年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和61年度）	99	1987/4/1		未定	執務室	1986年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和62年度）	99	1988/4/1		未定	執務室	1987年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和63年度）	99	1989/4/1		未定	執務室	1988年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和6年度）	99	1932/4/1		未定	執務室	1931年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和7年度）	99	1933/4/1		未定	執務室	1932年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和8年度）	99	1934/4/1		未定	執務室	1933年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和9年度）	99	1935/4/1		未定	執務室	1934年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（昭和元年度）	99	1927/4/1		未定	執務室	1926年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（大正10年度）	99	1922/4/1		未定	執務室	1921年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（大正11年度）	99	1923/4/1		未定	執務室	1922年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（大正12年度）	99	1924/4/1		未定	執務室	1923年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（大正１３年度）	99	1925/4/1		未定	執務室	1924年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（大正１４年度）	99	1926/4/1		未定	執務室	1925年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（大正２年度）	99	1914/4/1		未定	執務室	1913年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（大正３年度）	99	1915/4/1		未定	執務室	1914年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（大正４年度）	99	1916/4/1		未定	執務室	1915年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（大正５年度）	99	1917/4/1		未定	執務室	1916年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（大正６年度）	99	1918/4/1		未定	執務室	1917年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（大正７年度）	99	1919/4/1		未定	執務室	1918年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（大正８年度）	99	1920/4/1		未定	執務室	1919年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（大正９年度）	99	1921/4/1		未定	執務室	1920年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（大正元年度）	99	1913/4/1		未定	執務室	1912年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成１０年度）	99	1999/4/1		未定	執務室	1998年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成１１年度）	99	2000/4/1		未定	執務室	1999年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成１２年度）	99	2001/4/1		未定	執務室	2000年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成１３年度）	99	2002/4/1		未定	執務室	2001年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成１４年度）	99	2003/4/1		未定	執務室	2002年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成１５年度）	99	2004/4/1		未定	執務室	2003年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成１６年度）	99	2005/4/1		未定	執務室	2004年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成１７年度）	99	2006/4/1		未定	執務室	2005年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成１８年度）	99	2007/4/1		未定	執務室	2006年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成１９年度）	99	2008/4/1		未定	執務室	2007年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成２０年度）	99	2009/4/1		未定	執務室	2008年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成２１年度）	99	2010/4/1		未定	執務室	2009年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成２２年度）	99	2011/4/1		未定	執務室	2010年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成２年度）	99	1991/4/1		未定	執務室	1990年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成３年度）	99	1992/4/1		未定	執務室	1991年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成４年度）	99	1993/4/1		未定	執務室	1992年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成５年度）	99	1994/4/1		未定	執務室	1993年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成６年度）	99	1995/4/1		未定	執務室	1994年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成７年度）	99	1996/4/1		未定	執務室	1995年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成８年度）	99	1997/4/1		未定	執務室	1996年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成９年度）	99	1998/4/1		未定	執務室	1997年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（平成元年度）	99	1990/4/1		未定	執務室	1989年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	転出（教官）（明治４４年度）	99	1912/4/1		未定	執務室	1911年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事課	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成３年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和３３年度）	99	1959/4/1		未定	執務室	1958年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和３４年度）	99	1960/4/1		未定	執務室	1959年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和３５年度）	99	1961/4/1		未定	執務室	1960年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和３６年度）	99	1962/4/1		未定	執務室	1961年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和３７年度）	99	1963/4/1		未定	執務室	1962年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和３８年度）	99	1964/4/1		未定	執務室	1963年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和３９年度）	99	1965/4/1		未定	執務室	1964年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和４０年度）	99	1966/4/1		未定	執務室	1965年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和４１年度）	99	1967/4/1		未定	執務室	1966年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和４２年度）	99	1968/4/1		未定	執務室	1967年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和43年度）	99	1969/4/1		未定	執務室	1968年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和44年度）	99	1970/4/1		未定	執務室	1969年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和45年度）	99	1971/4/1		未定	執務室	1970年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和46年度）	99	1972/4/1		未定	執務室	1971年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和47年度）	99	1973/4/1		未定	執務室	1972年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和48年度）	99	1974/4/1		未定	執務室	1973年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和49年度）	99	1975/4/1		未定	執務室	1974年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和50年度）	99	1976/4/1		未定	執務室	1975年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和51年度）	99	1977/4/1		未定	執務室	1976年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和52年度）	99	1978/4/1		未定	執務室	1977年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和53年度）	99	1979/4/1		未定	執務室	1978年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和54年度）	99	1980/4/1		未定	執務室	1979年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和55年度）	99	1981/4/1		未定	執務室	1980年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和56年度）	99	1982/4/1		未定	執務室	1981年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和57年度）	99	1983/4/1		未定	執務室	1982年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和58年度）	99	1984/4/1		未定	執務室	1983年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和59年度）	99	1985/4/1		未定	執務室	1984年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和60年度）	99	1986/4/1		未定	執務室	1985年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和61年度）	99	1987/4/1		未定	執務室	1986年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和62年度）	99	1988/4/1		未定	執務室	1987年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（昭和63年度）	99	1989/4/1		未定	執務室	1988年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（平成10年度）	99	1999/4/1		未定	執務室	1998年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（平成11年度）	99	2000/4/1		未定	執務室	1999年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（平成12年度）	99	2001/4/1		未定	執務室	2000年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（平成2年度）	99	1991/4/1		未定	執務室	1990年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（平成3年度）	99	1992/4/1		未定	執務室	1991年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（平成4年度）	99	1993/4/1		未定	執務室	1992年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（平成5年度）	99	1994/4/1		未定	執務室	1993年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（平成6年度）	99	1995/4/1		未定	執務室	1994年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（平成7年度）	99	1996/4/1		未定	執務室	1995年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（平成8年度）	99	1997/4/1		未定	執務室	1996年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（平成9年度）	99	1998/4/1		未定	執務室	1997年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】福利厚生	非常勤職員勤務日数証明綴（平成元年度）	99	1990/4/1		未定	執務室	1989年度	総務部人事課第三任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和１０年度）	99	1936/4/1		未定	執務室	1935年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和１１年度）	99	1937/4/1		未定	執務室	1936年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和１２年度）	99	1938/4/1		未定	執務室	1937年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和１３年度）	99	1939/4/1		未定	執務室	1938年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和１４年度）	99	1940/4/1		未定	執務室	1939年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和１５年度）	99	1941/4/1		未定	執務室	1940年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和１６年度）	99	1942/4/1		未定	執務室	1941年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和１７年度）	99	1943/4/1		未定	執務室	1942年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和１８年度）	99	1944/4/1		未定	執務室	1943年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和１９年度）	99	1945/4/1		未定	執務室	1944年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和２０年度）	99	1946/4/1		未定	執務室	1945年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和２１年度）	99	1947/4/1		未定	執務室	1946年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和２２年度）	99	1948/4/1		未定	執務室	1947年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和２３年度）	99	1949/4/1		未定	執務室	1948年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和２４年度）	99	1950/4/1		未定	執務室	1949年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和25年度）	99	1951/4/1		未定	執務室	1950年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和26年度）	99	1952/4/1		未定	執務室	1951年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和27年度）	99	1953/4/1		未定	執務室	1952年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和28年度）	99	1954/4/1		未定	執務室	1953年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和29年度）	99	1955/4/1		未定	執務室	1954年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和2年度）	99	1928/4/1		未定	執務室	1927年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和30年度）	99	1956/4/1		未定	執務室	1955年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和31年度）	99	1957/4/1		未定	執務室	1956年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和32年度）	99	1958/4/1		未定	執務室	1957年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和33年度）	99	1959/4/1		未定	執務室	1958年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和34年度）	99	1960/4/1		未定	執務室	1959年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和35年度）	99	1961/4/1		未定	執務室	1960年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和36年度）	99	1962/4/1		未定	執務室	1961年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和37年度）	99	1963/4/1		未定	執務室	1962年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和38年度）	99	1964/4/1		未定	執務室	1963年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和39年度）	99	1965/4/1		未定	執務室	1964年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和３年度）	99	1929/4/1		未定	執務室	1928年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和４０年度）	99	1966/4/1		未定	執務室	1965年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和４１年度）	99	1967/4/1		未定	執務室	1966年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和４２年度）	99	1968/4/1		未定	執務室	1967年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和４３年度）	99	1969/4/1		未定	執務室	1968年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和４４年度）	99	1970/4/1		未定	執務室	1969年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和４５年度）	99	1971/4/1		未定	執務室	1970年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和４６年度）	99	1972/4/1		未定	執務室	1971年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和４７年度）	99	1973/4/1		未定	執務室	1972年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和４８年度）	99	1974/4/1		未定	執務室	1973年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和４９年度）	99	1975/4/1		未定	執務室	1974年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和４年度）	99	1930/4/1		未定	執務室	1929年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和５０年度）	99	1976/4/1		未定	執務室	1975年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和５１年度）	99	1977/4/1		未定	執務室	1976年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和５２年度）	99	1978/4/1		未定	執務室	1977年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和５３年度）	99	1979/4/1		未定	執務室	1978年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和54年度）	99	1980/4/1		未定	執務室	1979年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和55年度）	99	1981/4/1		未定	執務室	1980年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和56年度）	99	1982/4/1		未定	執務室	1981年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和57年度）	99	1983/4/1		未定	執務室	1982年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和58年度）	99	1984/4/1		未定	執務室	1983年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和59年度）	99	1985/4/1		未定	執務室	1984年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和5年度）	99	1931/4/1		未定	執務室	1930年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和60年度）	99	1986/4/1		未定	執務室	1985年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和61年度）	99	1987/4/1		未定	執務室	1986年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和62年度）	99	1988/4/1		未定	執務室	1987年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和63年度）	99	1989/4/1		未定	執務室	1988年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和6年度）	99	1932/4/1		未定	執務室	1931年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和7年度）	99	1933/4/1		未定	執務室	1932年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和8年度）	99	1934/4/1		未定	執務室	1933年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和9年度）	99	1935/4/1		未定	執務室	1934年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（昭和元年度）	99	1927/4/1		未定	執務室	1926年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（大正１０年度）	99	1922/4/1		未定	執務室	1921年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（大正１１年度）	99	1923/4/1		未定	執務室	1922年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（大正１２年度）	99	1924/4/1		未定	執務室	1923年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（大正１３年度）	99	1925/4/1		未定	執務室	1924年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（大正１４年度）	99	1926/4/1		未定	執務室	1925年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（大正２年度）	99	1914/4/1		未定	執務室	1913年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（大正３年度）	99	1915/4/1		未定	執務室	1914年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（大正４年度）	99	1916/4/1		未定	執務室	1915年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（大正５年度）	99	1917/4/1		未定	執務室	1916年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（大正６年度）	99	1918/4/1		未定	執務室	1917年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（大正７年度）	99	1919/4/1		未定	執務室	1918年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（大正８年度）	99	1920/4/1		未定	執務室	1919年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（大正９年度）	99	1921/4/1		未定	執務室	1920年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（大正元年度）	99	1913/4/1		未定	執務室	1912年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成１０年度）	99	1999/4/1		未定	執務室	1998年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成１１年度）	99	2000/4/1		未定	執務室	1999年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成１２年度）	99	2001/4/1		未定	執務室	2000年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成１３年度）	99	2002/4/1		未定	執務室	2001年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成１４年度）	99	2003/4/1		未定	執務室	2002年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成１５年度）	99	2004/4/1		未定	執務室	2003年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成１６年度）	99	2005/4/1		未定	執務室	2004年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成１７年度）	99	2006/4/1		未定	執務室	2005年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成１８年度）	99	2007/4/1		未定	執務室	2006年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成１９年度）	99	2008/4/1		未定	執務室	2007年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成２０年度）	99	2009/4/1		未定	執務室	2008年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成２１年度）	99	2010/4/1		未定	執務室	2009年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成２２年度）	99	2011/4/1		未定	執務室	2010年度	総務部人事課企画調査掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成２年度）	99	1991/4/1		未定	執務室	1990年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成３年度）	99	1992/4/1		未定	執務室	1991年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成４年度）	99	1993/4/1		未定	執務室	1992年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成５年度）	99	1994/4/1		未定	執務室	1993年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成６年度）	99	1995/4/1		未定	執務室	1994年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成７年度）	99	1996/4/1		未定	執務室	1995年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成８年度）	99	1997/4/1		未定	執務室	1996年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成９年度）	99	1998/4/1		未定	執務室	1997年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（平成元年度）	99	1990/4/1		未定	執務室	1989年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】服務	離職（教官）（明治４４年度）	99	1912/4/1		未定	執務室	1911年度	総務部人事課第一任用掛	紙	人事部人事給与課人事係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】記録	人事記録（在職者分）（平成１０年度）	99	1999/4/1		未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	電子(共有サーバ内)	人事部人事給与課人事係
管理運営関係	文書	その他3年保存の必要があると認められるもの	共済組合事務文書関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課共済係	紙	人事部人事給与課共済係
管理運営関係	文書	その他3年保存の必要があると認められるもの	共済組合事務文書関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課共済係	紙	人事部人事給与課共済係
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	財形持家融資事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課共済係	紙	人事部人事給与課共済係
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	財形持家融資事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済関係	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済関係	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済関係	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済関係	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人事部人事給与課共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済関係	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部人事給与室共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済関係	7	2017/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部人事給与室共済係	紙	人事部人事給与課共済係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	共済組合	その他10年保存の必要があると認められるもの	給付金台帳（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	第一書庫	2013年度	総務部人事給与室共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済関係	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	共済組合	その他10年保存の必要があると認められるもの	元帳（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	第一書庫	2013年度	総務部人事給与室共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	共済組合	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	原票（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	共済組合	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	原票（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	総務部人事給与室	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	共済組合	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	原票（平成25年度）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	総務部人事給与室共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	その他	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	社会保険関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	その他	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	社会保険関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	共済組合	その他10年保存の必要があると認められるもの	貸付金台帳（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部人事給与室共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	共済組合	その他10年保存の必要があると認められるもの	予算差引簿（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	総務部人事給与室共済係	紙	人事部人事給与課共済係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	家族療養費の返納について	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課共済係	紙	人事部人事給与課共済係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	家族療養費の返納について	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課共済係	紙	人事部人事給与課共済係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与業務	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課給与係	紙	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与業務	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人事部人事給与課給与係	紙	人事部人事給与課給与係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	給与に関するもの	給与業務	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人事部人事給与課給与係	紙	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与業務	5			未定	執務室	2013年度	総務部人事給与室給与係	紙	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	育児休業に関する原議	4	2024/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	育児休業給付に関する原議	4	2025/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	育児休業給付に関する原議	4	2022/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	災害補償に関するもの	休業損害証明・労災申請関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	災害補償に関するもの	休業損害証明・労災申請関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与業務	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与業務	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与業務	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与支払い証明書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与支払い証明書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与支払い証明書等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険　事業所別被保険者(写)交付請求書	4	2025/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険　事業所別被保険者(写)交付請求書	4	2024/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険　事業所別被保険者(写)交付請求書	4	2022/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険　取得原議書	4	2025/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険　取得原議書	4	2024/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険　取得原議書	4	2023/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険　取得原議書	4	2022/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険　訂正願・取消し願・再交付願・金融機関変更届・氏名変更届	4	2025/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険　訂正願・取消し願・再交付願・金融機関変更届・氏名変更届	4	2024/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険　訂正願・取消し願・再交付願・金融機関変更届・氏名変更届	4	2023/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険　訂正願・取消し願・再交付願・金融機関変更届・氏名変更届	4	2022/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険に係る通知	4	2022/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険喪失（離職票無）原議	4	2025/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険喪失（離職票無）原議	4	2024/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険喪失（離職票無）原議	4	2023/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険喪失（離職票無）原議	4	2022/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	高年齢雇用継続給付関係	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	高年齢雇用継続給付関係	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	高年齢雇用継続給付関連	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	高年齢雇用継続給付関連	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	証明手続	災害補償に関するもの	災害発生報告書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	訂正願・取消願・再交付依頼・金融機関変更届・氏名変更届	4	2024/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	年度末　雇用保険資格喪失業務について	4	2025/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	年度末　雇用保険資格喪失業務について	4	2024/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	年度末　雇用保険資格喪失業務について	4	2023/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	負担行為（非常勤）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	負担行為（非常勤）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	負担行為（非常勤）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	負担行為（非常勤講師）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	人事	給与に関するもの	負担行為（非常勤講師）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	人事	給与に関するもの	負担行為（非常勤講師）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	別府への異動	4	2025/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	別府への異動	4	2024/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	未計算報告	4	2023/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	未計算報告原議	4	2025/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	未計算報告原議	4	2024/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	令和4年度育児休業給付に関する原議	4	2023/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	令和5年度育児休業給付に関する原議	4	2024/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	令和6年度育児休業給付に関する原議	4	2025/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	令和7年度末　雇用保険資格喪失業務について	4	2025/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	謝金関係(年度末通知)	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	謝金関係(年度末通知)	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	謝金関係(年度末通知)	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人事部人事給与課給与係	電子(文書管理システム内)	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部人事課給与計画掛	紙	人事部人事給与課給与係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部人事給与室給与係	紙	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部人事給与室給与係	紙	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	総務部人事給与室給与係	紙	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	総務部人事給与室給与係	紙	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	総務部人事給与室給与係	紙	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課給与係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】人事課	【H22年度以前】給与	給与関係綴（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部人事課人事企画掛	紙	人事部人事給与課給与係
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	適正な研究活動に係る研究倫理教育の実施にいて	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	適正な研究活動推進委員会委員について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	適正な研究活動推進委員会委員について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	適正な研究活動推進委員会委員の任期満了について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	国立大学法人九州大学の適正な研究活動に関する規程の一部を改正する規程について	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	電子(共有サーバ内)	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	「研究データの保存等に関するガイドライン」における管理体制等について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	「研究活動における不正行為への対応等に関するガイドライン」に基づく「履行状況調査（書面調査）」の提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学研究者のための行動基準の一部を改正する規則について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学研究者のための行動基準の一部改正について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学適正な研究活動推進委員会研究不正調査部会委員の委嘱について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学適正な研究活動推進委員会研究不正調査部会委員の委嘱について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学適正な研究活動推進委員会研究不正調査部会委員の委嘱について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学適正な研究活動推進委員会研究不正調査部会委員の委嘱について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究データの保存等に関するガイドライン	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究データの保存等に関するガイドラインについて	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究活動における不正行為に関する調査報告について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究活動における不正行為の認定について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究活動における不正行為への対応等に関するガイドラインに基づく間接経費措置額の削減割合の基準等につて	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究活動の不正行為に係る申立てにおける認定結果について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究活動の不正行為に係る申立てにおける認定結果について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究活動の不正行為に係る申立てについて	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究活動の不正行為に係る申立てについて	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究活動の不正行為に係る申立てについて	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究活動の不正行為に係る申立てについて	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究活動の不正行為に係る申立てについて	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究活動の不正行為に係る申立てについて	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究活動の不正行為に係る申立ての根拠資料について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究担当理事の職務の代行について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究担当理事の代理者に係る職務内容の変更について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画推進室会議（書面回議）の開催について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画推進室会議（第2回）の開催について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画推進室会議の開催について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画推進室会議の開催について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究不正申立窓口研修会の開催について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正調査部会委員（書面回議）の開催について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正調査部会委員（第1回）の開催について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究不正調査部会委員（第1回）の開催について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正調査部会委員（第2回）の開催について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究不正調査部会委員（第2回）の開催について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正調査部会委員（第3回）の開催について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究不正調査部会委員（第3回）の開催について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究不正調査部会委員（第4回）の開催について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正防止のための啓発リーフレット、ポスターについて	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究倫理及びコンプライアンス（研究費）教育の受講促進について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	その他	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究倫理教育の実施に関する要項の一部改正について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究倫理教育等の受講に係る取扱いについて	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	個人情報ファイルの保有について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	申立てに係る研究不正調査部会の委員について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	申立てに係る研究不正調査部会の委員について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	申立てに係る予備調査の委員について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	申立てに係る予備調査の委員について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	申立書の受領について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	第3回研究費不正防止計画推進室会議（書面回議）の開催について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	第4回研究費不正防止計画推進室会議（書面回議）の開催について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動に係る研究倫理教育の受講管理状況等について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動推進委員会（書面回議）の開催について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動推進委員会（第１回）の開催について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動推進委員会（第１回）の開催について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動推進委員会（第2回）の開催について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動推進委員会（第３回）の開催について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動推進委員会（第６回）（書面回議）の開催について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動推進委員会（第７回）の開催について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動推進委員会（平成２８年度第２回）の開催について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動推進委員会（平成２８年度第３回）の開催について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	不正行為の申立てに係る予備調査議事要旨について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	論文の二重投稿に係る告発への対応について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動の推進について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課	電子(共有サーバ内)	研究推進部学術研究推進課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算の振替について	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課	紙	研究推進部学術研究推進課
管理運営関係	地域連携	公印使用に関するもの	職員の派遣研修期間の延長更新	3	2017/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課	紙	研究推進部産学・社会連携課
管理運営関係	総括	学内通知文書	学術研究・産学官連携事務研修会	1	2017/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課	紙	研究推進部産学・社会連携課
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	定時退勤日の設定状況調査	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課	紙	研究推進部産学・社会連携課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	地域連携	その他3年保存の必要があると認められるもの	大学卒業者等の就職状況調査について	3	2017/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課	紙	研究推進部産学・社会連携課
管理運営関係	地域連携	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	協賛名義の使用について	3	2017/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課	紙	研究推進部産学・社会連携課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	かり	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	研究推進部産学・社会連携課	紙	研究推進部産学・社会連携課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約原議等	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課	紙	研究推進部産学・社会連携課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約原議等	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課	紙	研究推進部産学・社会連携課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	平成29年度全学協力事業基金について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課	紙	研究推進部産学・社会連携課
管理運営関係	栄典・表彰	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学大臣表彰若手科学者受賞候補者の推薦について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	職員の派遣について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼について	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼について	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	職員の派遣依頼について	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	職員の派遣依頼について	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物取扱い手続きについて	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成29年度日本医療研究開発機構（AMED）公募にかかる承諾書について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成29年度AMED公募について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験施設の廃止について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験施設の廃止について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る報告について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	科学研究費補助金に関するもの	日本学術振興会特別研究員受入研究者変更届について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	事件・事故報告書について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成28年度科学研究費助成事業（学術研究女助成基金助成金）の交付内定について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	作業環境測定調査について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成27年度日本医療研究開発機構（AMED）事業における研究倫理教育プログラム履修状況報告等について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成29年度科学研究費助成事業－科研費－の公募について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	その他	研究協力に関する統計調査に関するもの	平成27年度国際研究交流状況調査の実施について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成28年度日本医療研究開発機構受託研究契約研究開発計画変更承認申請書の提出について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成28年度日本医療研究開発機構受託研究契約変更届の提出について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	不適切な遺伝子組換え実験及び動物実験の実施について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成28年度科学研究費助成事業（科学研究費補助金）の交付内定について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（機関実験）承認申請について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業「研究成果報告書」（日本学術振興会交付分）（システム対応分）の提出について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	病原性微生物の保管・管理の徹底及び保有状況等の調査の実施について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	平成27年度動物実験に係る自己点検・評価について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線関係特殊健康診断について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	e-Rad（府省共通研究開発管理システム）における研究者情報の登録等について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	研究会講習会セミナー等に関するもの	研究者のためのスキルアップセミナー等の開催状況について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成28年度科学研究費助成事業（科学研究費補助金）（特別研究員奨励費）について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成27年度科学研究費助成事業（基盤研究等）の実績報告書類の提出について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成28年度日本医療研究開発機構委託研究開発事業について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成27年度日本医療研究開発機構委託研究開発事業委託研究開発実績報告書等の提出について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成28年度科学研究費助成事業（科学研究費補助金）（研究活動スタート支援）について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験申請について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	日本学術振興会二国間交流事業について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	研究員等の受入等に関するもの	平成28年度日本学術振興会外国人招へい研究者（長期・短期・短期S）の募集について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等取扱者の登録申請について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成27年度A-STEP探索タイプ報告書提出について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	平成28年度採用分日本学術振興会特別研究員の採用手続き等について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物の取扱い手続きについて	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	科学研究費補助金に関するもの	平成28年度科学研究費助成事業（科学研究費補助金） （特別研究員奨励費）の募集について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	平成27年度日本医療研究開発機構における倫理審査及び利益相反の状況に関する報告等について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成27年度科学研究費助成事業（補助金分・一部基金分）の繰越について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成28年度日本医療研究開発機構（AMED）公募について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	作業環境測定対象調査について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成28年度科学研究費助成事業－科研費－の公募について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	産学連携に関するもの	秘密保持契約締結について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究の受入れについて	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	平成28年度科学技術分野の文部科学大臣表彰若手科学者賞受賞候補者の推薦について	3	2016/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	（AMED）ICTを活用した診療支援技術研究開発プロジェクト応募について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	適正な研究活動に係る研究倫理教育について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験承認申請について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	その他	研究員等の受入等に関するもの	平成28年度日本学術振興会学術システム研究センター新規研究員候補者の推薦について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	平成27年度共同研究受入れについて	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	二国間交流事業に係る書類	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	研究用微生物の取扱に関するもの	病原性微生物等の保管・管理の徹底及び保有状況等の調査の実施について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業「研究成果報告書」の提出について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	民間等との共同研究に関するもの	平成27年度融合研究の受入れについて	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線関係特殊健康診断について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究の内容変更に関する同意について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	平成26年度動物実験に係る自己点検・評価について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成26年度科学研究費助成事業（基盤研究等）の実績報告書類の提出について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験従事者の登録について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	平成28年度採用分特別研究員－RPDの募集について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	国立研究開発法人日本医療研究開発機構受託研究について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了(中止)報告書について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験申請について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画変更承認申請について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成26年度戦略的創造研究推進事業：年度末経理書類について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成26年度A-STEP探索タイプ報告書提出について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成27年度科学研究費助成事業の交付内定について（通知）	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究の受入れについて（通知）（第1案） 受託研究の受入れについて（報告）（第2案）	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	e-Rad（府省共通研究開発管理システム）における研究者情報の登録等について（依頼）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	民間等との共同研究に関するもの	平成27年度共同研究の受入れについて（報告）（第1案） 平成27年度共同研究受入れについて（通知）（第2案）	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	先端融合医療レドックスナビ研究拠点プロジェクト参加同意書について（押印依頼）	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	実験動物飼養保管施設における緊急時対応計画について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	科学研究費補助金に関するもの	平成26年度厚生労働科学研究委託契約締結について	5	2015/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成27年度科学研究費助成事業－科研費－の公募について	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え及び研究用微生物実験従事者等健康診断の実施について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	適切な管理が必要な放射性物質・麻薬・毒劇物等の点検について（報告）	5	2015/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画変更承認申請について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費（研究分担者変更承認申請）	5	2015/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等取扱者の登録について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	民間等との共同研究に関するもの	融合研究の受入について	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	研究用微生物の取扱に関するもの	微生物の保管・管理	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究助成について	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線関係健康診断	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験承認申請	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業「研究成果報告書」	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	九州大学教育研究プログラム・研究拠点形成プロジェクト（P&P）研究実績報告書	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験申請書について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成25年度科学研究費助成事業の実績報告書等の提出	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験委員会関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	JST戦略的創造研究推進事業関係書類	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成26年度科学研究費助成事業（基盤研究等）の応募について	5	2014/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成25年度受託研究の受入れについて（第1案）（報告）平成25年度受託研究の受入れについて（第2案）（通知）	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	e-Rad（府省共通研究開発管理システム）における研究者情報の登録	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	e-Rad（府省共通研究開発管理システム）における研究者情報の登録	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	e-Rad（府省共通研究開発管理システム）における研究者情報の登録	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（機関実験）申請書について	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業の交付内定について	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業の交付内定について	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業の実績報告書等の提出について	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業研究成果報告書等の提出について	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金「研究活動スタート支援」について	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金「研究活動スタート支援」について	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	九州大学教育研究プログラム・研究拠点形成プロジェクト（P&P）について	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究成果展開事業　研究成果最適展開支援プログラム フィージビリティ【FS】探索ダイプ 委託研究開発実績報告書について	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物の取扱い手続きについて	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に関するもの	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験従事者の登録について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験従事者の登録について	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	平成25年度共同研究の受入れについて（報告）（第1案）平成25年度共同研究の受入れについて（通知）（第2案）	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	平成26年度共同研究の受入れについて（報告）（第1案）平成26年度共同研究の受入れについて（通知）（第2案）	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成２６年度受託研究の受入れについて	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	平成27年度共同研究の受入れについて（報告）（第1案）平成27年度共同研究の受入れについて（通知）（第2案）	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素に関するもの	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線関係特殊健康診断の実施について	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品処分	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
人事関係	給与	給与に関するもの	給与関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画 自己点検・評価関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画 目標関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和5年度監事監査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正（工学）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正（地球社会）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	研究不正（地球社会）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正（法学研究院）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	研究不正（法学研究院）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	研究不正（生体防御医学研究所）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙/電子(共有サーバー内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	研究不正（生体防御医学研究所）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙/電子(共有サーバー内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
人事関係	人事	諸手当に関するもの	人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度URA関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度研究・産学官連携推進部人事関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度URA関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度研究・産学官連携推進部人事関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度研究・産学官連携推進部人事関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高度専門職員（研究推進職）業務評価関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	URA人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	URA人事関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	URA人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アジア・オセアニア研究教育機構 関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総長特別顧問委嘱関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別研究員リーフレット関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度高度専門職員（研究推進職）業務評価関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	令和4年度日本学術会議「未来の学術振興構想」の策定に向けた「学術の中長期研究戦略」の公募関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	令和5年度日本学術会議「未来の学術振興構想」関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	雑件（保存期限３年）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	雑件（保存期限３年）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
病院関係	申請関係	各種指定医療機関申請に関する申請書類	令和3年度橋渡し研究支援機関認定制度への申請 関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課
病院関係	申請関係	各種指定医療機関申請に関する申請書類	橋渡し研究支援機関認定制度関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
病院関係	申請関係	各種指定医療機関申請に関する申請書類	橋渡し研究支援機関認定制度関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	加速器科学総合支援事業「大学等連携支援事業」関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度機器共用関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	平成29年度機器共用関係	3	2018/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	加速器科学総合支援事業「大学等連携支援事業」関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	加速器科学総合支援事業「大学等連携支援事業」関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	加速器科学総合支援事業「大学等連携支援事業」	10			廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	加速器科学総合支援事業「大学等連携支援事業」関係（平成28年度）	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和2年度内部監査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和3年度監事監査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	令和3年度大学機関別認証評価関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和3年度中期目標・中期計画・年度計画	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	人事部関係書類	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	総務部関係書類	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度新執行部への所管事項説明	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和2年度監事監査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	令和2年度大学機関別認証評価関係	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	財務部関係書類	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和2年度中期目標・中期計画・年度計画	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和2年度研究費不正防止計画関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成28年度特定臨床研究監査委員会関係	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	共同利用・共同研究拠点　関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度圭角	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	体制整備等自己評価チェックリスト	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	渉外	学外会議に関するもの	学外会議（七大学、研究協力部課長会議）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画、評価	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等制定・改正関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	国立大学法人評価関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	コンプライアンス関係（研究費の適正な使用のための取組の実施）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他（他部署からの照会：研産、企画、学務、施設、学産本部）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他（他部署からの照会：図書館、法コ課、統合移転、監査室、広報室、情報、クラリベイト、その他）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	その他全国会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	総括	各種検査・監査等に関するもの	営業秘密管理関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	統合移転	各種検査・監査等に関するもの	営業秘密管理関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	学術研究・産学官連携戦略委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	学術研究・産学官連携戦略委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	共同利用・共同研究拠点	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	共同利用・共同研究拠点	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	共同利用・共同研究拠点関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究活動における不正行為の疑いについて	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究活動における不正行為の疑いに係る調査委員会の設置について（通知）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究活動における不正行為の疑いに係る調査委員会の調査結果について（通知）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	研究費不正防止計画関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	研究不正（R2．2電通大）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	研究不正（R2．2電通大）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	法制	各種検査・監査等に関するもの	研究不正（非該当）関係（R1.9K）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	法制	各種検査・監査等に関するもの	研究不正（非該当）関係（R1.9K）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正の申立てに係る予備調査の認定結果について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正の申立てに係る予備調査の認定結果について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正の申立てに係る予備調査の認定結果について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正の申立てに係る予備調査の認定結果について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	法務・コンプライアンス課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	各種検査・監査等に関するもの	研究不正関係（R1.7R）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	法制	各種検査・監査等に関するもの	研究不正関係（R1.7R）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	法制	各種検査・監査等に関するもの	研究不正関係（R2.1H）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正調査関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	法務・コンプライアンス課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理教育関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	評価	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	個人情報保護関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用車関係書類	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用車関係書類	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	国立循環器病研究センターにおける研究不正に係る調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	財務部関係書類	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	財務部関係書類	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	他課からの照会（財務部関係書類）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	体制整備等自己評価チェックリスト関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	適正な研究活動推進委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	特定臨床研究監査委員会関係	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	特定臨床研究監査委員会関係	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	特定臨床研究監査委員会関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	特定臨床研究監査委員会関係	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	文書管理関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	文書管理関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度総務部関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	令和2年度共同利用・共同研究拠点関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度教員活動評価関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	令和3年度　共同利用・共同研究拠点関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和3年度規則関係	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度教員活動評価関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	令和4年度 統括技術部関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度その他（他部署からの照会：研産、企画、学務、施設、学産本部）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和4年度監事監査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和4年度研究戦略企画室	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	令和5年度　共同利用・共同研究拠点に関すること	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	令和5年度 統括技術部関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和5年度研究戦略会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和5年度研究戦略企画室会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和5年度研究戦略検討ワーキンググループ	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	令和6年度 統括技術部関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	令和6年度共同利用・共同研究拠点に関すること	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和6年度研究戦略会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和6年度研究戦略検討ワーキンググループ	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画 令和6年度中期計画　目標関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和5年度研究戦略企画室会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和6年度研究戦略企画室会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度他課からの照会（総務部関係書類）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他（他部署からの照会等：人事、研産、企画、国際、学務、施設、情報、学産本部）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	研究不正（R4.6）AMED	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	研究不正・コンプライアンス違反（工・機械工学部門）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	工学研究院 材料工学部門 案件	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	特定臨床研究監査委員会関係	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度研究倫理教育	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和5年度規則関係	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度教員活動評価関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和5年度研究費不正防止計画関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度研究倫理教育	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度他課からの照会（総務部関係書類）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度文書管理関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度その他（他部署からの照会等：人事、研産、企画、国際、学務、施設、IQ支援室、情報、学産本部）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和6年度規則関係	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度教員活動評価関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和6年度研究費不正防止計画関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度研究倫理教育	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度文書管理関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度労働安全衛生関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究・産学官連携推進部　人事関係（外のファイルに属さないもの）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	令和3年度労働者災害補償保険関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令伺い　他機関支弁	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	勤務時間	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和2年度裁量労働適用職員勤務状況及び健康状況報告	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和2年度学術研究・産学官連携本部人事委員会・高度専門職員選考委員会	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間管理簿	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和2年度学術研究・産学官連携本部人事委員会・教員選考委員会	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令伺い　他機関支弁	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令伺い　他機関支弁	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和2年度人事関係（他の人事関係ファイルに属さないもの）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	兼業に関するもの	令和2年度兼業関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	任用関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	平成27年度　人事関係	5	2016/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成26年度任用関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	オープンイノベーションプラットフォーム（人事関係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	ユヌス＆椎木ソーシャル・ビジネス研究センター　人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	ユヌス＆椎木ソーシャル・ビジネス研究センター　任用関係（教員・学術研究員）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	ユヌス＆椎木ソーシャル・ビジネス研究センター　任用関係（教員等を除く）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	ロバート・ファン/アントレプレナーシップ・センター　任用関係（教員・学術研究員）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ロバート・ファン/アントレプレナーシップ・センター非常勤講師の委嘱関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	ロバート・ファン/アントレプレナーシップセンター　人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	ロバート・ファン/アントレプレナーシップセンター　人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	ロバート・ファン/アントレプレナーシップセンター　任用関係（教員等を除く）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	兼業に関するもの	学術研究・産学官連携本部　兼業関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　兼業関係（R3年7月1日～）（保存期間変更の為）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　任用関係（教員・URA・学術研究員）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　任用関係（教員等を除く）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　任用関係（教員等を除く）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部アドバイザーの委嘱関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学学術研究・産学官連携本部アドバイザーの委嘱について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究・産学官連携推進部　任用関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究・産学官連携推進部　任用関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究戦略企画室教員選考関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究戦略企画室教員選考関係	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	水素利用技術研究センター派遣職員関係ファイル	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	人事に関する調査	任用関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	人事に関する調査	任用関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	年度末更新関係（R3.4.1発令分）（研産部・学産本部・QREC・SBRC）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	派遣職員の受入関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	派遣職員の受入関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	復職関係手続き	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	平成31年度人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　非常勤講師の委嘱について（QREC）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	令和4年度労働者災害補償保険関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	令和5年度労働者災害補償保険関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ロバート・ファン/アントレプレナーシップ・センター非常勤講師の委嘱関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	ロバート・ファン/アントレプレナーシップセンター　人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	ロバート・ファン/アントレプレナーシップセンター　任用関係（教員等を除く）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	ロバート・ファン/アントレプレナーシップセンター　任用関係（教員等を除く）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部人事委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究・産学官連携推進部　人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究・産学官連携推進部　任用関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	高等研究院　任用関係（教員・学術研究員）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度URA関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	ユヌス＆椎木ソーシャル・ビジネス研究センター　人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	ユヌス＆椎木ソーシャル・ビジネス研究センター　人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	ユヌス＆椎木ソーシャル・ビジネス研究センター　任用関係（教員・学術研究員）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	ユヌス＆椎木ソーシャル・ビジネス研究センター　任用関係（教員等を除く）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	ロバート・ファン/アントレプレナーシップ・センター　任用関係（教員・学術研究員）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ロバート・ファン/アントレプレナーシップ・センター非常勤講師の雇用・研究指導者・招へい講師　関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　兼業関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　任用関係（教員・URA・学術研究員）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部アドバイザーの委嘱関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究・産学官連携推進部　人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究・産学官連携推進部　人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院　稲盛フロンティアプログラム　人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院　人事関係(その他のファイルにぞくさないもの）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院　人事関係（外のファイルに属さないもの）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院　人事関係（外のファイルに属さないもの）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院　人事関係（外のファイルに属さないもの）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院 人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院　任用関係（教員等を除く）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院（人事関係　他のファイルに属さないもの）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	人事関係（その他）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	年度末更新関係（R4.4.1発令分） （研産部・学産本部・QREC・SBRC）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	有期契約職員等の年度末更新	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	有期契約職員等の年度末更新（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度高等研究院・稲盛フロンティアプログラム教員（人事関係・その他のファイル）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　稲盛フロンティアプログラム　人事関係（その他のファイルに属さないもの）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　稲盛フロンティアプログラム　任免関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　学術研究・産学官連携本部　任免関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　研究・産学官連携推進部　人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　研究・産学官連携推進部　任用関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　高等研究院　任用関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　高等研究院人事関係（他のファイルに属さないもの）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　有期契約職員等の年度末更新	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和7年度学術研究・産学官連携本部　任用関係（教員・URA・学術研究員）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院　任用関係（教員等を除く）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子(共有サーバー内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　任用関係（教員等を除く）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子(共有サーバー内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　学術研究・産学官連携本部人事委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子(共有サーバー内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　任用関係（教員等を除く）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子(文書システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　任用関係（教員・URA・学術研究員）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子(文書システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	高等研究院　稲盛フロンティアプログラム　任免関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	高等研究院　任用関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究・産学官連携推進部　任用関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度高等研究院・稲盛フロンティアプログラム任免関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部人事委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	オープンイノベーションプラットフォーム（人事関係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院　任用関係（教員等を除く）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部アドバイザーの委嘱関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	ロバート・ファン/アントレプレナーシップセンター　任用関係（教員等を除く）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	高等研究院　任用関係（教員・学術研究員）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究・産学官連携推進部　任用関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　任用関係（教員・URA・学術研究員）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度ｅ－Rad（府省共通研究開発管理システム）関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他全国会議	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	機器共用促進支援室	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度公用車運転者登録について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動の推進（研究不正防止）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動の推進（研究不正防止）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	その他	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究者交流促進プログラム関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定臨床研究監査委員会関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度URA関係	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	その他	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究倫理教育関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度研究戦略委員会	5	2015/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則関係	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度研究戦略会議	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	URA執務室　総括原議書	3			廃棄	執務室（常用）	2012年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	D	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	D	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	SSO−KID申請	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	URA人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	URA総括原義書	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他全国会議	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	ロードマップ2023関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	加速器科学総合支援事業「大学等連携支援事業」関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携戦略委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究懇談会（RU11）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究懇談会（RU11）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究懇談会（RU11）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究懇談会（RU11）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内規則改正	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則関係	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	企画部学術研究推進課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同利用・共同研究に関すること	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究大学強化促進費補助金関係　旅費	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画推進室会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画推進室関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	高等研究院 RI・X線・特定業務関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	高等研究院 RI・X線・特定業務関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院 共同研究関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院（その他）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院（その他）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	主幹教授制度	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	取組状況に係るチェックリスト（研究不正）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	先端研究基盤共用促進事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	先端研究基盤共用促進事業　公募関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	先端研究基盤共用促進事業　公募関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	先端研究基盤共用促進事業（研究機器相互利用ネットワーク導入実証プログラム）（SHARE）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	先端研究基盤共用促進事業（新たな共用システム導入支援プログラム）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	先端研究基盤共用促進事業（新たな共用システム導入支援プログラム）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	先端研究設備整備補助事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	先端研究設備整備補助事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	先端研究設備整備補助事業	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動の推進（チェックリスト、研究倫理教育等）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動の推進（チェックリスト、研究倫理教育等）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動の推進（研究不正防止）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動の推進（研究不正防止）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動の推進（研究不正防止）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学士院会員候補者の推薦	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学士院会員候補者の推薦について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学士院会員候補者の推薦について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学士院会員候補者の推薦について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学士院会員候補者の推薦について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術会議　九州・沖縄地区会議	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術会議　九州・沖縄地区会議	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術会議　九州・沖縄地区会議	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術会議　九州・沖縄地区会議	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術会議　九州・沖縄地区会議	5	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	平成２５年度研究拠点形成費等補助金関係（卓越した大学院拠点形成支援補助金）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２５年度研究戦略委員会	5	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２５年度研究戦略会議	5	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　日本学術会議	5	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　日本学術会議	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	理研との連携関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度加速器科学総合支援事業「大学等連携支援事業」関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度国立大学法人研究担当理事・副学長協議会関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	令和3年度機器共用関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和4年度科学研究費助成事業関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	令和４年度機器共用関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 研究戦略検討ワーキンググループ関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	令和5年度機器共用関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　日本学術会議　九州・沖縄地区会議	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	令和6年度機器共用関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度共同利用・共同研究システム形成事業「学際領域展開ハブ形成プログラム」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和元年度～令和2年度 研究費不正防止計画推進室会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動の推進（研究不正防止）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	第一三共「はばたく次世代」応援寄付プログラム	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度～令和2年度 取組状況に係るチェックリスト（研究不正）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	令和6年度遺伝子組換え実験等に関すること	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度総長特別顧問委嘱関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	SSO-KID申請	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	SSO-KID申請	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究懇談会（RU11）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究懇談会（RU11）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同／受託研究・NDA・科研費（高等研究院）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	高等研究院　科研費関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	高等研究院　科研費関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院　受託研究関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院　受託研究関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動の推進（研究不正防止）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和４年度学術研究・産学官連携本部	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和５年度科学研究費助成事業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和５年度共同利用・共同研究システム形成事業「学際領域展開ハブ形成プログラム」	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和５年度国立大学法人等研究協力部課長会議	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度SSO-KID申請	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和６年度国立大学法人等研究協力部課長会議	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	令和6年度動物実験に関すること	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和7年度SSO-KID申請	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	R6年度履行状況調査について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子(共有サーバー内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	高等研究院 向精神薬試験研究施設設置者登録関係（令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子(共有サーバー内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院 共同研究関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子(共有サーバー内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院 受託研究関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子(共有サーバー内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	高等研究院 RI・X線・特定業務関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子(共有サーバー内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	自家用車業務使用関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	謝金支出伺い書及び謝金支出依頼書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	法務・コンプライアンス課法務・コンプライアンス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	令和5年度パソコンリーダー関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	令和6年度パソコンリーダー関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	学術研究推進委員会（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	学術研究推進委員会（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	学術研究推進委員会（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	学術研究推進委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	学術研究推進委員会（平成２年度）	30	1991/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	学術研究推進委員会（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	学術研究推進委員会（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	学術研究推進委員会（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	学術研究推進委員会（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	学術研究推進委員会（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	学術研究推進委員会（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	研究戦略委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	研究戦略委員会（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	研究戦略委員会（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	研究戦略委員会（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	研究戦略委員会（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	研究戦略委員会（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	研究戦略委員会（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	研究戦略委員会（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	研究戦略委員会（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	研究戦略委員会（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】会議	国立七大学研究協力課長会議（平成21年度）	5	2010/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】会議	国立七大学研究協力課長会議（平成22年度）	5	2011/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】会議	国立大学等研究協力部課長会議（平成21年度）	5	2010/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】会議	国立大学等研究協力部課長会議（平成22年度）	5	2011/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究協力	適正な研究活動に向けた説明会出席者名簿	5			未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用車関係書類	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用車関係書類	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 公用車関係書類	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成29年度補助金申請関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度研究大学強化促進費補助金関係	5	2019/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度研究大学強化促進費補助金関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２８年度　研究大学強化促進費補助金関係	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	平成２６年度研究拠点形成費等補助金関係（卓越した大学院拠点形成支援補助金）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２６年度　研究大学強化促進費補助金関係	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	平成２６年度最先端研究助成基金補助金関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	平成２５年度最先端研究助成基金補助金関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成２２年度　最先端研究開発戦略的強化費補助金	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成２１年度 先端研究助成基金補助金関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	平成２４年度先端研究助成基金補助金関係(最先端・次世代研究開発支援)	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成２４年度分GCOEプログラム（研究拠点形成費等補助金）若手研究	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州・沖縄オープンユニバーシティ研究設備・機器の共用化に関するWG	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州・沖縄オープンユニバーシティ研究設備・機器の共用化に関するWG	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	研究環境整備事業	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	研究環境整備事業	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	研究環境整備事業	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	研究環境整備事業	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	研究環境整備事業	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	先端研究基盤共用促進事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２５年度　研究大学強化促進費補助金関係	5	2014/4/1	2028/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度経営改革補助金関係	5	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度研究大学強化促進費補助金関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度EDGE-NEXT補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度研究大学強化促進費補助金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度卓越研究員事業補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度研究大学強化促進費補助金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度卓越研究員事業補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度研究大学強化促進費補助金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度EDGE-NEXT補助金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度財務会計関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	（共事）京セラ	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	（共事）京セラ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	EDGE補助金　旅行命令（依頼）伺	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	EDGE補助金　旅行命令（依頼）伺	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	EDGE補助金　旅行命令（依頼）伺	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	総括	その他7年保存の必要があると認められるもの	PCB含有機器全学調査（R3.3-5実施）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	QREC（補助金以外）旅行命令（依頼）伺	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	QREC（補助金以外）旅行命令（依頼）伺	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	QREC（補助金以外）旅行命令（依頼）伺	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	QREC（補助金以外）旅行命令（依頼）伺	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	SBRC　旅行命令（依頼）伺	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	SBRC　旅行命令（依頼）伺	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	SBRC　旅行命令（依頼）伺	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	SBRC携帯電話設置申請書等	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	SCORE　旅行命令（依頼）伺	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	その他経費・物件費（写）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	その他経費・物件費（写）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	その他経費・物件費（写）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	その他経費・物件費（写）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	学産本部(研究企画・サポートグループ) 購入依頼・謝金・旅費(写)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	学産本部(研究企画・サポートグループ) 購入依頼・謝金・旅費(写)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　予算配分	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　予算配分	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　予算配分	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　予算配分	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連本部　収支決算	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	銀行振込依頼書諸謝金旅費等	間接）共同研究間接経費・謝金等（写）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	間接）共同研究間接経費・謝金等（写）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	購入依頼書	間接）共同研究間接経費・謝金等（写）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	間接）共同研究間接経費・謝金等（写）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	間接）共同研究間接経費・謝金等（写）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費関係（戦略的経費等）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費関係（戦略的経費等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費関係（戦略的経費等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	教員所管の物件費・謝金・旅費等（教員公費）など	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	教員所管の物件費・旅費等（教員公費）研）部局等運営経費　など	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	教員所管の物件費・旅費等（教員公費）研）部局等運営経費　など	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	教員所管の物件費・旅費等（教員公費）研）部局等運営経費　など	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	教員所管の物件費・旅費等（教員公費）研）部局等運営経費　など	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	総括	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	研究環境整備事業に係る研究機器・設備利用規程	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	総括	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	研究環境整備事業料金規程	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	総括	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	研究環境整備事業料金規程	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	研究大学購入依頼書・謝金等（写）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	研究大学購入依頼書・謝金等（写）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	研究大学購入依頼書・謝金等（写）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	研究大学購入依頼書・謝金等（写）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	高等研究院　その他経費・物件費（写）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学改革強化推進補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	照会・回答	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	照会・回答	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	照会・回答	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	照会・回答	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	照会・回答	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	照会・回答	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	人件費（写）研究会計係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	人件費（写）研究会計係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	物件費・役務等　共同研究間接経費（写）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	物件費・役務等　共同研究間接経費（写）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	物件費・役務等　共同研究間接経費（写）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	物件費・役務等　研究企画課・部局等運営経費（写）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	物件費・役務等　研究企画課・部局等運営経費（写）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	物件費・役務等　研究企画課・部局等運営経費（写）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	物件費・役務等　研究企画課・部局等運営経費（写）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	物件費・役務等　研究企画課・部局等運営経費（写）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	物件費・役務等（10月～3月）共同研究間接経費（写）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	物件費・役務等（10月～3月）研究企画課・部局等運営経費（写）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	物件費・役務等（4月～9月）共同研究間接経費(写)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	購入依頼書	平成31年度（令和元年度）・（受事）古川勝彦（JICA）・（その他）大学知財活動助成事業 ・地域政策デザイナー養成講座（写）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	平成31年度（令和元年度）QREC　購入依頼書・立替精算書・経費精算書・謝金支出依頼書　等（写）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	平成31年度（令和元年度）QREC共同研究（FFG）（写）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	平成31年度（令和元年度）QREC共同研究（パナソニック・PWC・パーソルテンプ）補助金（SHARE-Q）（写）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	平成31年度（令和元年度）SBRC　購入依頼書・立替精算書・経費精算書・謝金支出依頼書　等（写）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算振替	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分通知 （予算振替含む）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分通知 （予算振替含む）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分通知 （予算振替含む）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分通知 （予算振替含む）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分通知 （予算振替含む）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分通知（予算振替含む）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　間接）共同研究間接経費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　間接）共同研究間接経費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　間接）共同研究間接経費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　間接）共同研究間接経費　その他	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　間接）共同研究間接経費　産学官連携推進	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　研究大学強化促進事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　研究大学強化促進事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　研究大学強化促進事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　研究大学強化促進事業　産連携進G	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　研究大学強化促進事業　渉外調整G　知財G　ベンチャーG	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　部局等運営経費・その他	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　部局等運営経費・その他	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　部局等運営経費・その他	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　部局等運営経費・その他	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　部局等運営経費・その他	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　部局等運営経費・その他　研究企画課	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　部局等運営経費・その他　産学官連携推進課・研究推進課	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和2年度　QREC　共同研究（パナソニック・PWC・パーソルテンプ）補助金（SHARE-Q）（写）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和2年度　QREC　購入依頼書・立替精算書・経費精算所・謝金支出依頼書　等（写）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和2年度　SBRC　購入依頼書・立替精算書・経費精算所・謝金支出依頼書　等（写）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度EDGE-NEXT補助金　関係書類	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度財務会計関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和3年度　QREC　共同研究（パナソニック・PWC・パーソルテンプ）補助金（SHARE-Q）（写）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和3年度　QREC　購入依頼書・立替精算書・経費精算所・謝金支出依頼書　等（写）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和3年度　SBRC　購入依頼書・立替精算書・経費精算所・謝金支出依頼書　等（写）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和3年度　概算要求	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度EDGE-NEXT補助金　関係書類	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度財務会計関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度先端研究設備整備補助事業（研究施設・設備・機器のリモート化・スマート化）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	契約伺いに関する決裁文書	令和3年度年間契約	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度　JETRO	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度　QREC　共同研究（パナソニック・FFG）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度　QREC　購入依頼書・立替精算書・経費精算所・謝金支出依頼書　等（写）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度　SBRC　購入依頼書・立替精算書・経費精算所・謝金支出依頼書　等（写）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度　高等研究院　科学研究費助成事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度　高等研究院　間接)共同研究間接経費・部局経費　研)部局等運営経費　寄附金(ヒロセ・先端エレ)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度　高等研究院　受託研究(A-STEP・CREST)共同研究(日鉄・キヤノン・LG・日本曹達・華為)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度プロジェクト予算振替	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度財務会計関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度　高等研究院安田研究室　科学研究費助成事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度　高等研究院安田研究室　間接)共同研究間接経費・部局経費　研)部局等運営経費　寄附金(先端ｴﾚ)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度　高等研究院安田研究室　受託研究(A-STEP・CREST)共同研究(日鉄・キヤノン・日本曹達・華為)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	令和5年度　高等研究院安田研究室　旅行命令(依頼)伺、謝金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度プロジェクト予算振替	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度財務会計関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度　高等研究院、その他経費 購入依頼・謝金・旅行命令（写）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度 高等研究院安田研究室 科学研究費助成事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	令和6年度　高等研究院安田研究室　旅行命令(依頼)伺、謝金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度　高等研究院安田研究室 間接)共同研究間接経費・部局経費 研)部局等運営経費寄附金(先端ｴﾚ)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度　高等研究院安田研究室受託研究(CREST)共同研究(日鉄ｹﾐｶﾙ・キヤノン・日本曹達)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度プロジェクト予算振替	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度財務会計関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	購入依頼書	令和元年～（奇）九州大学産学連携促進資金２（写）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	購入依頼書	令和元年度　科学研究費助成金　物件費・役務・旅費・謝金　等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度（平成31年度） 財務会計関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度EDGE-NEXT補助金　関係書類	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	研究開発コンサルティング_京セラ（株）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 GAP NEXT 関係書類	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	電子(その他)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
会計関係	支出	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係	電子(その他)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究会計係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成29年度生命倫理に関する規程等制定・改廃関係	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
管理運営関係	文書	学内通知文書	2019年度 安全保障・軍事技術に関わる研究関係	1	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	研究支援体制整備事業補助金関係（H24-H26）	1	2026/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2025年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人文・社会科学系の研究力把握に係るワーキンググループ関係綴	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
管理運営関係	文書	学内通知文書	平成２９年度　安全保障・軍事技術に関わる研究関係	1	2018/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
管理運営関係	文書	学内通知文書	令和2年度 安全保障・軍事技術に関わる研究関係	1	2021/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
管理運営関係	文書	学内通知文書	令和3年度 安全保障・軍事技術に関わる研究関係	1	2022/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和3年度生命倫理に関する規程等制定・改廃関係	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	学内通知文書	令和4年度 安全保障・軍事技術に関わる研究関係	1	2023/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
管理運営関係	文書	学内通知文書	令和5年度 安全保障・軍事技術に関わる研究関係	1	2023/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
管理運営関係	文書	学内通知文書	令和6年度 安全保障・軍事技術に関わる研究関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和4年度生命倫理に関する規程等制定・改廃関係	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和5年度生命倫理に関する規程等制定・改廃関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度QRプログラム	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度QRプログラム総括原議書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和２年度QRプログラム総括原議書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画推進関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 NTT-九州大学基礎科学共同研究プログラム	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和２年度「女性枠設定による教員採用・養成システム（第Ⅱ期）」	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他学術研究に関すること	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究戦略データ集	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	ヒトクローン・ヒトES細胞等	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部環境安全管理課安全管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	QRプログラム総括原議書	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	遺伝子治療等臨床研究	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒト幹細胞臨床研究	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床研究に関すること	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒトゲノム・遺伝子解析研究	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒトES細胞研究	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	人を対象とする医学系研究	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	人を対象とする医学系研究	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒトES細胞研究	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	遺伝子治療臨床研究に関するもの	遺伝子治療臨床研究	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究大学強化促進事業	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒト受精胚の作成を行う生殖補助医療研究	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒトゲノム・遺伝子解析研究	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床研究に関すること	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒト幹細胞臨床研究	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成26年度　P&P総括	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　リサーチコア総括原議書	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	免除職就業証明書について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課助成係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	平成24年度 科学技術研究調査	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成25年度　P&P総括	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成24年度P＆P総括	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	平成23年研究拠点形成費等補助金	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	平成24年度研究拠点形成費等補助金関係	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度 NTT-九州大学基礎科学共同研究プログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度 Progress100	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度 QRプログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度 QRプログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度 研究活動基礎支援制度	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度 女性枠設定による教員採用・養成システム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度 卓越研究員事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度 男女共同参画推進室関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度 理研－九大科学技術ハブ共同研究プログラム	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度 理研－九大科学技術ハブ共同研究プログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	Springer Nature 広報・論文執筆ワークショップ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	Springer Nature 広報・論文執筆ワークショップ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	オープンイノベーション機構の整備事業関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック普及・定着事業	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック普及・定着事業	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック普及・定着事業	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック普及・定着事業関係	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒトゲノム・遺伝子解析研究	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	リサーチ・アシスタント制度	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	リサーチコア年次報告書	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究推進会議	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究推進会議	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	機能強化経費「Progress100」	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究戦略データ集	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究戦略データ集	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究戦略ワーキンググループ（旧：学術研究推進会議）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究大学強化促進事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究大学強化促進事業	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究大学強化促進事業	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究大学強化促進事業費補助金　研究活動基礎支援制度　外国語校閲経費支援	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究大学強化促進事業補助金研究活動基礎支援制度　国際学会派遣支援	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究大学強化促進事業補助金研究活動基礎支援制度総括（専門委員会等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件・照会事項	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	三井住友信託銀行「新型コロナワクチン・治療薬開発研究寄付口座」寄付事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	若手研究者養成戦略HP関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	女性研究者養成システム改革加速	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	女性研究者養成システム改革加速	5	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	企画部学術研究推進課支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	女性研究者養成システム改革加速	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	女性枠教員関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	女性枠設定による教員採用・養成システム	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	女性枠設定による教員採用・養成システム	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	称号付与者選考委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	世界で活躍できる研究者戦略育成事業関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	卓越研究員関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	平成２４年度 科学技術研究調査	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	企画部学術研究推進課	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成25年度「女性研究者養成システム改革加速」事業出産・育児期支援の決定について	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成２７年度　Ｐ＆Ｐ専門委員会	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成２８年度　ＱＲプログラム専門委員会	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２９年度　Progress 100	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成２９年度　ＱＲプログラム専門委員会	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成２９年度　ＱＲプログラム総括原議書	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　卓越研究員事業	5	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	平成29年度生命倫理関係	3	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　Progress 100	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度 Progress 100	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　卓越研究員事業	5	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成30年度QRプログラム	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究支援係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床研究に関すること	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課管理係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 QRプログラム	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　機能強化経費「Progress100」	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 研究活動基礎支援制度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 研究大学コンソーシアム	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 研究大学強化促進事業費補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 研究大学強化促進事業費補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	令和2年度ムーンショット型研究開発事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度卓越研究員事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 NTT-九州大学基礎科学共同研究プログラム	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　研究大学基礎支援制度　出産・育児復帰者支援	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　研究大学基礎支援制度　出産・育児復帰者支援	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 研究大学強化促進事業費補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 研究大学強化促進費補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 理研－九大科学技術ハブ共同研究プログラム	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	令和3年度ムーンショット型研究開発事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度卓越研究員事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	第１回藤井徳夫賞（令和６年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度稲盛フロンティアプログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 OIST・KOOUとの学術連携関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 学内研究支援制度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度稲盛フロンティアプログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 OIST・KOOUとの学術連携関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 学内研究支援制度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度稲盛フロンティアプログラム	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度 学内研究支援制度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	Nature論文執筆ワークショップ	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他学術研究に関すること	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他学術研究に関すること	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他学術研究に関すること	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際的研究リーダー研修プログラム	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際的研究リーダー研修プログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	戦略的パートナーシップ候補大学との研究者ネットワーク形成推進プログラム（ソウル大学校・国立台湾大学）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	戦略的パートナーシップ大学等との研究者ネットワーク形成推進プログラム（国立台湾大学・ソウル大学校）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	戦略的パートナーシップ大学等との研究者ネットワーク形成推進プログラム（国立台湾大学・ソウル大学校）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定臨床研究監査委員会関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定臨床研究監査委員会関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定臨床研究監査委員会関係（仮）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 人社系学際融合プログラム	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　研究活動基礎支援制度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 理研－九大科学技術ハブ共同研究プログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度卓越研究員事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度ライフイベントに伴う各種研究環境支援	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	令和5年度世界トップレベル研究拠点プログラム(WPI)	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度卓越研究員事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度ライフイベントに伴う各種研究環境支援	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度卓越研究員事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度ライフイベントに伴う各種研究環境支援	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係
管理運営関係	評価	学外会議に関するもの	シンクロトロン光利用研究センター（学外・学内会議）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
管理運営関係	評価	学外会議に関するもの	シンクロトロン光利用研究センター（学外・学内会議）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	シンクロトロン光利用研究センター（自己点検・評価関係）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都キャンパス全学共用スペース管理運営委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　コラボ・ステーションⅡ管理運営委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　コラボ・ステーションⅡ管理運営委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　伊都キャンパス全学共用スペース管理運営委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
管理運営関係	会議	会議室等の使用に関するもの	コラボ・ステーションⅡ使用許可書（一時利用分）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
管理運営関係	会議	会議室等の使用に関するもの	西新プラザ使用許可書（一時利用分）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
人事関係	服務	服務に関するもの	シンクロトロン光利用研究センター（服務関係）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	シンクロトロン光利用研究センター	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	雑件③（研究企画課研究推進係）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	雑件②（研究企画課研究推進係）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	雑件①（研究企画課研究推進係）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーションⅡ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーションⅡ消防関連書類	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都キャンパス全学共用スペース（平成３１年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	大橋サテライト	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーションⅡ	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	西新プラザ消防関連書類	5			廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	平成27年度　主幹教授制度	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	研究施設関係	大型研究プロジェクトに関するもの	平成27年度　シンクロトロン光利用研究センター	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	研究施設関係	大型研究プロジェクトに関するもの	平成26年度　シンクロトロン光利用研究センター	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	平成26年度　主幹教授制度	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成22年度　研究開発施設共用等促進事業費補助金	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	平成24年度研究開発施設共用等促進費補助金	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度 高等研究院関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーションⅡ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	シンクロトロン光利用研究センター	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	シンクロトロン光利用研究センター	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	シンクロトロン光利用研究センター	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	シンクロトロン光利用研究センター	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都キャンパス全学共用スペース（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都キャンパス全学共用スペース（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	稲盛フロンティア研究センター	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	稲盛フロンティア研究センター	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	稲盛フロンティア研究センター	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	稲盛フロンティア研究センター廃止関連	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	科学技術研究調査について	5			廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	学内共通利用施設関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	学内共通利用施設関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究推進課契約関係（写）（西新プラザ・コラボ2）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究推進課契約関係（写）（西新プラザ・コラボ2）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究推進課契約関係（写）（西新プラザ・コラボ2）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	主幹教授、特別主幹教授	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	西新プラザ関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	西新プラザ関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	西新プラザ関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	西新プラザ関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	西新プラザ関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	西新プラザ使用許可書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	西新プラザ使用許可書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	西新プラザ使用許可書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	西新プラザ使用許可書（一時利用分）②	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	西新プラザ使用許可書（一時利用分）③	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	年間契約関係（写） （西新プラザ・コラボⅡ）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	平成２８年度　主幹教授制度	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	平成29年度　主幹教授制度	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	平成３０年度　主幹教授制度	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	平成３０年度　主幹教授制度	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	平成３１年度　主幹教授制度	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課総務・企画	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	令和2年度　主幹教授制度	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度高等研究院関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	令和3年度　主幹教授制度	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究企画係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーションⅡ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーションⅡ	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	シンクロトロン光利用研究センター	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	学内共通利用施設関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	学内共通利用施設関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等研究院	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	雑件	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	雑件	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	雑件	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	主幹教授、特別主幹教授	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	主幹教授、特別主幹教授	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	西新プラザ関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	西新プラザ使用許可書（一時利用分）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	西新プラザ使用許可書（一時利用分）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	その他	購入依頼書	購入依頼書①	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	その他	購入依頼書	購入依頼書①	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	その他	購入依頼書	購入依頼書②	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	その他	購入依頼書	購入依頼書①	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	不動産等	文化財に関するもの	西新プラザ（福岡市指定文化財関連）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	大橋サテライト（賃貸借契約）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災関連	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災関連	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災関連	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災関連	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	全学レンタルスペース（旧：学内共通利用施設）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	全学レンタルスペース関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	年間契約関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	年間契約関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	年間契約関係（写） （西新プラザ・コラボⅡ）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	シンクロトロン光利用研究センター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課研究推進係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度～　広報関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度～　広報関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
管理運営関係	その他	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	アジア・オセアニア研究教育機構規則・規程	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
管理運営関係	その他	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	アジア・オセアニア研究教育機構規則・規程	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
管理運営関係	その他	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	アジア・オセアニア研究教育機構規則・規程	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印の制定、廃止及び改刻	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	公印使用簿	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第4期中期目標・中期計画（2022-2027）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第4期中期目標・中期計画（2022-2027）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック審査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもの	学術研究員雇用関係（学術研究員雇用経費）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	総括	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	事務補佐員雇用関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもの	専任教員雇用研究推進コーディネーター	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもの	専任教員雇用研究推進ディレクター	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	第4回（平成30年度～令和2年度）教員活動評価及び教員活動進捗・報告システム（Q-RADeRS）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	第5回（令和3年度～令和5年度）教員活動評価及び教員活動進捗・報告システム（Q-RADeRS）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
人事関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31・令和元年度　人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　教員に係る業績評価	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　教員に係る業績評価	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	仮置き	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アジア・オセアニア研究教育機構[統括]	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アジア・オセアニア研究教育機構 関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	アジア・オセアニア研究教育機構発足式	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	アジア・オセアニア研究教育機構平成３１年度　企画運営委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アジア・オセアニア研究教育機構平成３１年度年度 総括原議書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	アジア・オセアニア研究教育機構令和２年度　企画運営委員会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アジア・オセアニア研究教育機構令和２年度 総括原議書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	クラスター研究教育活動経費使用基準学術研究員雇用及び設備備品等購入	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	研究資金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	研究資金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	研究資金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	研究資金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	研究資金関係（機構研究統括）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	研究資金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	学術研究	研究会講習会セミナー等に関するもの	平成31・令和元年度　講師派遣、共催イベント関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成３１年度　戦略会議	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　クラスター研究教育活動経費使用基準学術研究員雇用及び設備備品等購入	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和２年度　戦略会議	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　クラスター研究教育活動経費使用基準学術研究員雇用及び設備備品等購入	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和３年度　戦略会議	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度科学研究費助成事業応募関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
国際関係	国際交流	研究会講習会セミナー等に関するもの	アジア・オセアニア研究教育機構Brown Bag Seminar関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
国際関係	国際交流	研究会講習会セミナー等に関するもの	アジア・オセアニア研究教育機構Brown Bag Seminar関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際シンポジウム国際研究集会派遣研究員等に関するもの	アジア・オセアニア研究教育機構キックオフシンポジウム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
国際関係	国際交流	国際シンポジウム国際研究集会派遣研究員等に関するもの	アジア・オセアニア研究教育機構シンポジウム2020	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
国際関係	国際交流	国際シンポジウム国際研究集会派遣研究員等に関するもの	アジア・オセアニア研究教育機構シンポジウム等・イベント 2021	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	大学間・部局間交流協定（学術交流・学生交流）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	ProsPER.Net関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	機能強化経費　業務達成基準業務報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31・令和元年度　機能強化経費　業務達成基準業務報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
会計関係	支出	購入依頼書	平成３１年度　購入依頼書（写）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算振替	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　機能強化経費　業務達成基準業務報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
会計関係	支出	購入依頼書	令和２年度　購入依頼書（写）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
会計関係	総括	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	令和2年度　物品の移管等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
会計関係	総括	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	令和3年度　物品の移管等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	戦略的スペース関係（パブリック1号館）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	戦略的スペース関係（パブリック1号館）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	情報統括本部への申請関係	1	2021/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	アジア・オセアニア研究教育機構/規則・規定	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	アジア・オセアニア研究教育機構戦略会議	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	アジア・オセアニア研究教育機構企画運営委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	アジア・オセアニア研究教育機構 総括原議書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	アジア・オセアニア研究教育機構学術研究員雇用関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
人事関係	就業	兼業に関するもの	兼業関係（兼業台帳含）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	アジア・オセアニア研究教育機構 専任教員雇用　創発推進コーディネーター	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	アジア・オセアニア研究教育機構　教職員　在宅報告書・勤務時間報告書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企	紙	研究・産学官連携推進部研究企
人事関係	総括	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	事務補佐員雇用関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計その他	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算振替	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	戦略的スペース関係（パブリック1号館）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ	紙	研究・産学官連携推進部研究企画課アジア・オセ
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	令和2年度将来構想の共創・協働制度	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度九州大学の名称使用	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	年度計画の自己点検・評価（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	年度計画の自己点検・評価（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度九州大学の名称使用	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	「公共施設等先進的CO2排出削減対策モデル事業」の事業期間満了後の九州大学の対応について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	年度計画の自己点検・評価（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度九州大学の名称使用	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度九州大学の名称使用	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 オープンイノベーションプラットフォーム（OIP）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度研究成果に係る名称使用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度オープンイノベーションワークショップ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度研究成果に係る名称使用	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
管理運営関係	組織	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	OIP移転関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	共同研究等活動表彰	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	共同研究等活動表彰	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	共同研究等活動表彰	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	共同研究等活動表彰	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	共同研究等活動表彰	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	学術研究・産学官連携本部　任用関係（教員・URA・学術研究員）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	知的財産	その他10年保存の必要があると認められるもの	技術移転業務に関する協定 （株式会社産学連携機構九州との協定書）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発コンサルティング	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	令和2年度共同研究部門	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	知的財産	その他30年保存の必要があると認められるもの	産学連携に関する覚書 （久山町研究覚書）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	平成31年度共同研究部門	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	知的財産	研究員等の受入等に関するもの	JICA　C-BEST「産業人材育成事業」関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	平成31年度組織対応型連携	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和2年度組織対応型連携	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	令和3年度共同研究部門	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和3年度組織対応型連携	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	令和4年度共同研究部門	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和4年度組織対応型連携	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和4年度組織対応型連携	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	令和5年度共同研究部門	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	令和6年度共同研究推進拠点	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	令和6年度共同研究部門	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	学術研究・産学官連携事務研修会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和6年度組織対応型連携	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	「5年目評価・10年以内組織見直し」制度	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	「5年目評価・10年以内組織見直し」制度	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	「医療機器産業における医療機関との透明性ガイドライン」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	QREC関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課連携事業推進係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	R2年度 大学機関別認証評価関係	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	R3年度 大学機関別認証評価関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	R3年度 大学機関別認証評価関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等の制定・改廃関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等の制定・改廃関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成・改刻関係	10			廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成・改刻関係	10			廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第Ⅱ期（平成22～27年度）各年度計画（経年資料）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第Ⅱ期（平成22～27年度）各年度計画（経年資料）	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	総括	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	総括	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	総括	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	10	2029/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	唐津市との連携　連携協議会/その他連携活動	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度計画	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度計画	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	年度計画	10	2014/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2013年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	年度計画の自己点検・評価	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	年度計画の自己点検・評価	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	平成23年度公印作成・改刻関係	10			廃棄	執務室	2011年度	学術研究推進部産学連携課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	平成24年度公印作成・改刻関係	10			廃棄	執務室	2012年度	産学・社会連携課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	平成25年度公印作成・改刻関係	10			廃棄	執務室	2013年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	平成26年度5年目評価、10年以内組織見直し	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成26年度委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	平成26年度公印作成・改刻関係	10			廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成27年度委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成28年度委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成28年度八大学産学官連携関係本部長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成29年度八大学産学官連携関係本部長会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成30年度 産学官連携推進会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度 日本橋サテライト関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成30年度八大学産学官連携関係本部長会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度 学術研究・産学官連携本部関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度（令和元年度）　施設管理関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成31年度（令和元年度） 日本橋サテライト関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度（令和元年度）ユヌス＆椎木ソーシャル・ビジネス研究センター（SBRC）関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度（令和元年度）ロバート・ファン／アントレプレナーシップ・センター（QREC）関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度（令和元年度）各種調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	文書	公表に関する文書	法人文書の開示請求関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	文書	公表に関する文書	法人文書の開示請求関係 （平成27年度より継続）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	文書	公表に関する文書	法人文書の開示請求関係 （平成27年度より継続）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル関係（H24年度～）	99			移管	執務室	2012年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　各種調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 ユヌス＆椎木ソーシャル・ビジネス研究センター（SBRC）関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 ロバート・ファン／アントレプレナーシップ・センター（QREC）関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 学術研究・産学官連携本部関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 学内共通利用施設関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和2年度 環境部会事務局担当者会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和2年度 規則等の制定・改廃関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和2年度 産学官連携推進会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和2年度 知的財産の保有・活用等に関する小委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 日本橋サテライト関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度産学連携等実施状況調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和2年度八大学産学官連携関係本部長会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 各種調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和3年度 オープンイノベーションプラットフォーム（OIP）設置準備室	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 ユヌス＆椎木ソーシャル・ビジネス研究センター（SBRC）関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 ロバート・ファン／アントレプレナーシップ・センター（QREC）関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 各種調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 学術研究・産学官連携事務研修会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 学術研究・産学官連携本部関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 学内共通利用施設関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和3年度 環境部会事務局担当者会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和3年度 規則等の制定・改廃関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 日本橋サテライト関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和3年度産学官連携推進ワーキンググループ	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度産学連携等実施状況調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	組織	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度自動車関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和3年度八大学産学官連携関係本部長会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 オープンイノベーションプラットフォーム（OIP）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和4年度 オープンイノベーションプラットフォーム（OIP）戦略会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 ユヌス＆椎木ソーシャル・ビジネス研究センター（SBRC）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 ロバート・ファン／アントレプレナーシップ・センター（QREC）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 学術研究・産学官連携事務研修会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 学内共通利用施設関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和4年度 環境部会事務局担当者会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和4年度 規則等の制定・改廃関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	令和4年度 大学機関別認証評価関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	令和4年度 大学機関別認証評価関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 日本橋サテライト関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和4年度オープンイノベーションプラットフォーム（OIP）ワーキンググループ	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度産学連携等実施状況調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	組織	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度自動車関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和4年度八大学産学官連携関係本部長会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 オープンイノベーションプラットフォーム（OIP）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 オープンイノベーションプラットフォーム（OIP）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和5年度 オープンイノベーションプラットフォーム（OIP）戦略会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和5年度 規則等の制定・改廃関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	令和5年度 大学機関別認証評価関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	組織	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度自動車関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 オープンイノベーションプラットフォーム（OIP）関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和6年度 規則等の制定・改廃関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和6年度 産学官連携戦略会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	令和6年度 大学機関別認証評価関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度 学内共通利用施設関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和元年度 規則等の制定・改廃関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和元年度 産学官連携推進会議	10	2020/4/2	2030/4/2	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度産学連携等実施状況調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和元年度八大学産学官連携関係本部長会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	令和元年度法人文書ファイル関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	中期目標・中期計画・年度計画	令和5年度中期目標・中期計画・年度計画	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	総括	中期目標・中期計画・年度計画	令和6年度 中期目標・中期計画・年度計画	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和4年度OPACK関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和5年度OPACK関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和6年度 OPACK関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	（登録文書なし）学術研究員等の採用等について	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	COI STREAM拠点 ●COIプログラム（研究開発）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	COI STREAM拠点 ●COIプログラム（研究開発）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	COI STREAM拠点 ●予算決算 ●雑件●委託契約●エネウィーク	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	COI STREAM拠点 ●予算決算 ●雑件●委託契約●エネウィーク	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	COI　STREAM拠点 ・COIプログラム（研究開発） ・大学等シーズ・ニーズ創出強化支援事業	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	COI　STREAM拠点 ・COIプログラム（研究開発） ・大学等シーズ・ニーズ創出強化支援事業	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	COI STREAM拠点●予算決算●雑件●委託契約●エネウィーク	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	COI STREAM拠点●予算決算●雑件●委託契約●エネウィーク	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	COI STREAM拠点●予算決算●雑件●委託契約●エネウィーク	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他30年保存の必要があると認められるもの	COIプログラム（運営統括拠点管理）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	アジア内視鏡人材育成支援大学コンソーシアム関係	5			廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	オープンイノベーションワークショップに関すること	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	共同研究部門	5	2012/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学術研究推進部産学連携課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	共同研究部門（H23年度より継続）	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	共同研究部門（H23年度より継続）	5	2013/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2012年度	産学・社会連携課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究成果展開事業「世界に誇る地域発研究開発・実証拠点（リサーチコンプレックス）推進プログラム	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	元岡地区研究開発次世代拠点形成事業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	元岡地区研究開発次世代拠点形成事業関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	元岡地区研究開発次世代拠点形成事業関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	研究員等の受入等に関するもの	職員の派遣研修に関する協定書について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学等シーズ・ニーズ創出強化支援事業（COIビジョン対話プログラム）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学等シーズ・ニーズ創出強化支援事業（COIビジョン対話プログラム）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学等シーズ・ニーズ創出強化支援事業（イノベーション対話促進プログラム）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	地域イノベーション戦略支援プログラム	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	地域イノベーション戦略支援プログラム	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	地域イノベーション戦略支援プログラム	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	地域資源等を活用した産学連携による国際科学イノベーション拠点整備事業	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	地域資源等を活用した産学連携による国際科学イノベーション拠点整備事業	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	地域資源等を活用した産学連携による国際科学イノベーション拠点整備事業	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	知的財産	産学連携に関するもの	藤倉コンポジット株式会社への秘密保持に関する誓約書について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	風力エネルギー産業育成拠点関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	風力エネルギー産業育成拠点関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	風力エネルギー産業育成拠点関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	平成２３年度組織対応型連携	5	2012/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学術研究推進部産学連携課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	知的財産	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成２３年度知的財産権別ファイル	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学術研究推進部産学連携課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	平成24年度組織対応型連携	5	2013/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2012年度	産学・社会連携課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	知的財産	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成２４年度知的財産権別ファイル	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	産学・社会連携課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成25年度地域産学官連携科学技術振興拠点・事業費関係及び平成25年度革新的イノベーション創出プログラム（COI STREAM）関係	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	平成26年度 成果有体物（MTA）関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成２６年度グローバルアントレプレナー育成促進事業	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度 産学官連携リスクマネジメントモデル事業	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	平成27年度 成果有体物（MTA）関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成２７年度グローバルアントレプレナー育成促進事業	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	平成27年度組織対応型連携	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	平成27年度知的財産関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	平成27年度特許出願に係る証明等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度 産学官連携リスクマネジメントモデル事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	平成28年度 成果有体物（MTA）関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	平成28年度組織対応型連携	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	平成28年度知的財産関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	平成28年度特許出願に係る証明等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	平成29年度	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	平成29年度 成果有体物（MTA）関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	平成29年度 知的財産関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	平成29年度EDGE-NEXT関係	5	2018/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	技術の提供及び貨物の輸出に関するもの	平成29年度安全保障輸出管理	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	平成29年度共同研究部門	5	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携事業推進係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	平成29年度特許出願に係る証明等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度 産学官連携リスクマネジメントモデル事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	技術の提供及び貨物の輸出に関するもの	平成30年度安全保障輸出管理	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	平成30年度知的財産関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和）年度 所管事項説明	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	平成31（令和元）年度 技術移転業務委託事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	平成31（令和元）年度共同研究部門	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	平成31年度（令和元年度） 成果有体物（MTA）関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度（令和元年度） 大学における営業秘密管理関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度（令和元年度）EDGE-NEXT関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成31年度（令和元年度）科学研究費助成事業関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度（令和元年度）研究大学強化促進事業関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度（令和元年度）産学官連携イノベーションプラザレンタルラボ関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	平成31年度（令和元年度）知的財産関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2度利益相反マネジメント関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和2年度　知財特区関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 EDGE-NEXT関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和2年度 JST　研究成果展開事業 社会還元加速プログラム（SCORE）大学推進型 拠点都市環境整備型	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和2年度 科学研究費助成事業関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 監事監査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	令和２年度 共同研究間接経費配分確認	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 研究大学強化促進事業関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和２年度 国立大学イノベーション創出環境強化事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 産学官連携イノベーションプラザ関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和2年度 産学官連携関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 大学における営業秘密管理関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和2年度 大学発ベンチャー事業シーズ育成支援プログラム（九大ギャップファンド等）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和2年度 知的財産関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 地域政策デザインスクール関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	令和2年度共同研究部門	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度九州大学・理化学研究所・福岡市連携関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和2年度成果有体物（MTA）関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要がある	令和3度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連	紙	研究・産学官連
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3度 利益相反マネジメント関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　監事監査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和3年度　知財特区関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　内部監査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 COI STREAM拠点●COIプログラム （研究開発）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 EDGE-NEXT関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和3年度 JST　研究成果展開事業 社会還元加速プログラム（SCORE）大学推進型 拠点都市環境整備型	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和3年度 JST　研究成果展開事業 大学発新産業創出プログラム（START） 大学・エコシステム推進型 スタートアップ・エコシステム形成支援	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 科学研究費助成事業関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	令和3年度 共同研究間接経費配分確認	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 研究大学強化促進事業関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 産学官連携イノベーションプラザ関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和3年度 産学官連携関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和3年度 成果有体物（MTA）関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 大学における営業秘密管理関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和3年度 大学発ベンチャー事業シーズ育成支援プログラム（九大ギャップファンド等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和3年度 知的財産関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	令和3年度バイドールに係る通知書等（総長印）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度大学における営業秘密管理関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	令和3年度特許出願に係る証明書等（委任状・証明書・申請書等/学長印・サイン）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	令和3年度特許出願に係る証明書等（契約書等/総長印・サイン）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4度 利益相反マネジメント関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　監事監査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　内部監査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 COI STREAM拠点●COIプログラム （研究開発）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 EDGE-NEXT関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和4年度 JST　研究成果展開事業 社会還元加速プログラム（SCORE）大学推進型 拠点都市環境整備型	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和4年度 JST　研究成果展開事業 大学発新産業創出プログラム（START） 大学・エコシステム推進型 スタートアップ・エコシステム形成支援	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和4年度 科学研究費助成事業関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	令和4年度 共同研究間接経費配分確認	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 研究大学強化促進事業関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 産学官連携イノベーションプラザ関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和4年度 産学官連携関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和4年度 成果有体物（MTA）関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 大学における営業秘密管理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和4年度 大学発ベンチャー事業シーズ育成支援プログラム（九大ギャップファンド等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和4年度 知的財産関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	令和4年度バイドールに係る通知書等（総長印）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度大学における営業秘密管理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和4年度知財特区関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	令和4年度特許出願に係る証明書等（委任状・証明書・申請書等/学長印・サイン）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	令和4年度特許出願に係る証明書等（委任状・証明書・申請書等/学長印・サイン）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	令和4年度特許出願に係る証明書等（契約書等/総長印・サイン）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5度 利益相反マネジメント関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5度 利益相反マネジメント関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 COI STREAM拠点●COIプログラム （研究開発）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 研究大学強化促進事業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和5年度 産学官連携関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和5年度株式等の取得に関する専門家会議	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和5年度知財特区関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和6年度 株式等の取得に関する専門家会議	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和6年度 産学官連携関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和6年度 知財特区関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 利益相反マネジメント関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	令和元年度　国立大学イノベーション創出環境強化事業	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度 監事監査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	令和元年度 共同研究間接経費配分確認	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和元年度 産学官連携関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和元年度 次世代基盤技術シーズ探索プログラム関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和元年度 知財特区関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度 地域政策デザイナー養成講座関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度 利益相反マネジメント関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度九州大学・理化学研究所・福岡市連携関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和元年度大学発ベンチャー事業シーズ育成支援プログラム（九大ギャップファンド等）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学マテリアル先端リサーチインフラ事業関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州地区再生エネルギー会議関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州地区再生エネルギー会議関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州地区再生エネルギー会議関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	その他5年保存の必要があると認められるもの	決算関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	国際卓越研究大学関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	国際卓越研究大学関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	知的財産	その他5年保存の必要があると認められるもの	中間・期末決算（知的財産）関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和4年度　産学融合拠点創出事業（産学融合先導モデル拠点創出プログラム）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和4年度 ベンチャー育成プログラムにおけるアドバイザリー契約書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和４年度 産学官連携イノベーションプラザ関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和４年度 産学官連携イノベーションプラザ関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和5年度　産学融合拠点創出事業（産学融合先導モデル拠点創出プログラム）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	COIプログラク加速支援関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	COIプログラム加速支援関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	COIプログラム加速支援関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	技術研究組合	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	産学官連携イノベーションプラザ関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	春日プロジェクト関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	春日プロジェクト関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和6年度 技術研究組合	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度大学における営業秘密管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	九大OIP株式会社関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
会計関係	支出	決算に係る関係書類	平成26年度特許出願等経費	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
会計関係	支出	決算に係る関係書類	平成27年度特許出願等経費	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
会計関係	支出	決算に係る関係書類	平成28年度特許出願等経費	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	決算に係る関係書類	平成29年度特許出願等経費	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	決算に係る関係書類	平成29年度特許出願等経費決算	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	決算に係る関係書類	平成30年度特許出願等経費	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度（令和元年度）JST特許出願支援制度	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度（令和元年度）実施補償金等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度（令和元年度）知的財産権収入（成果有体物）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	決算に係る関係書類	平成31年度（令和元年度）特許出願等経費	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 JST特許出願支援制度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和2年度 会計実地検査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 財務会計関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 実施補償金等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 知的財産権収入（成果有体物）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 知的財産権収入（成果有体物）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	決算に係る関係書類	令和2年度 特許出願等経費	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	決算に係る関係書類	令和2年度特許出願等経費	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 JST特許出願支援制度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 財務会計関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 実施補償金等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	決算に係る関係書類	令和3年度特許出願等経費	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 JST特許出願支援制度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 財務会計関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 実施補償金等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 知的財産権収入（成果有体物）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	決算に係る関係書類	令和4年度特許出願等経費	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和元年度 会計実地検査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和3年度 会計実地検査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和4年度 会計実地検査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 実施補償金等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 知的財産権収入（成果有体物）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　情報通信関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　情報通信関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　情報通信関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度情報通信関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】社会連携課	【H22年度以前】委員会	SCS委員会（平成17年度）	10	2006/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2005年度	総務部総務課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】社会連携課	【H22年度以前】委員会	SCS委員会（平成18年度）	10	2007/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2006年度	総務部総務課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】社会連携課	【H22年度以前】委員会	SCS委員会（平成19年度）	10	2008/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2007年度	総務部社会連携課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】社会連携課	【H22年度以前】委員会	タウン・オン・キャンパスワーキンググループ関係（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部総務課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】社会連携課	【H22年度以前】委員会	タウン・オン・キャンパスワーキンググループ関係（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部総務課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】社会連携課	【H22年度以前】委員会	タウン・オン・キャンパスワーキンググループ関係（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部総務課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】社会連携課	【H22年度以前】委員会	地域連携・交流ワーキンググループ関係（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部総務課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】総務部	【H22年度以前】社会連携課	【H22年度以前】委員会	地域連携・交流ワーキンググループ関係（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部総務課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	データベース著作権委員会（平成3年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	計算機委員会（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	計算機委員会（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	計算機委員会（平成2年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	計算機委員会（平成3年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	計算機委員会（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	計算機委員会（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	計算機委員会（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	計算機委員会（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	計算機委員会（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成２年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成３年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	発明委員会（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	発明及びデータベース等著作権委員会（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】委員会	発明及びデータベース等著作権委員会（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ソフィア関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	技術指導契約原議等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	技術指導契約原議等	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	部局通知	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究変更契約原議等	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課受託共同契約係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究契約原議等	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課受託共同契約係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約原議等	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課受託共同契約係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約原議等	5	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	産学・社会連携課受託共同契約係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究契約原議等	5	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	産学・社会連携課受託共同契約係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約原議等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約原議等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約原議等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約原議等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約原議等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約原議等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約原議等	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約原議等	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約原議等	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約原議等	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課受託共同契約係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究開発コンサルティング契約原議等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究開発コンサルティング契約原議等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究開発コンサルティング契約原議等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究開発コンサルティング契約原議等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究開発コンサルティング契約原議等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究契約原義等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究契約原議等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究契約原議等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究契約原議等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究契約原議等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究契約原議等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究契約原議等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究契約原議等	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究契約原議等	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究契約原議等	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究契約原議等	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課受託共同契約係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究変更契約原議等	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部産学・社会連携課受託共同契約係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	部局通知	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	部局通知	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	部局通知	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	部局通知	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	部局通知	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	部局通知	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	部局通知	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	平成23年度共同研究契約原議等	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学術研究推進部産学連携課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	平成23年度受託研究契約原議等	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学術研究推進部産学連携課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	平成24年度共同研究契約原議等	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学術研究推進部産学連携課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	平成24年度受託研究契約原議等	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学術研究推進部産学連携課	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	平成29年度組織対応型連携	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携事業推進係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託共同契約係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	平成30年度組織対応型連携	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携事業推進係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課受託共同契約係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	年度計画の自己点検・評価	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	年度計画の自己点検・評価	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 ユヌス＆椎木ソーシャル・ビジネス研究センター（SBRC）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 ロバート・ファン／アントレプレナーシップ・センター（QREC）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	文書	学内通知文書	令和5年度 各種回覧・通知	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	文書	学内通知文書	令和5年度 各種回覧・通知	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 各種調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 学術研究・産学官連携事務研修会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 学内共通利用施設関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和5年度 規則等の制定・改廃関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 日本橋サテライト関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度各種調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度産学連携等実施状況調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和5年度八大学産学官連携関係本部長会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 ユヌス＆椎木ソーシャル・ビジネス研究センター（SBRC）関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 ロバート・ファン／アントレプレナーシップ・センター（QREC）関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 各種調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 学術研究・産学官連携事務研修会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 学内共通利用施設関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和6年度 規則等の制定・改廃関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 日本橋サテライト関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度各種調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度産学連携等実施状況調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和6年度八大学産学官連携関係本部長会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 学術研究・産学官連携本部関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 学術研究・産学官連携本部関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年自動車関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年自動車関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年自動車関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度人事関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度人事関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	契約関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	契約関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　監事監査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　内部監査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和5年度 JST　研究成果展開事業 大学発新産業創出プログラム（START） 大学・エコシステム推進型 スタートアップ・エコシステム形成支援	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和5年度 科学研究費助成事業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	令和5年度 共同研究間接経費配分確認	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和5年度 成果有体物（MTA）関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 大学における営業秘密管理関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和5年度 大学発ベンチャー事業シーズ育成支援プログラム（九大ギャップファンド等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和5年度 知的財産関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和5年度JST　研究成果展開事業　大学発新産業創出プログラム（START）大学・エコシステム推進型　スタートアップ・エコシステム形成支援	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	令和5年度バイドールに係る通知書等（総長印）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	総括	民間等との共同研究に関するもの	令和5年度共同研究間接経費配分確認	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和5年度知財特区関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	令和5年度特許出願に係る証明書等（契約書等/総長印・サイン）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　監事監査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和6年度　知財特区関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　内部監査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和6年度 JST　研究成果展開事業 大学発新産業創出プログラム（START） 大学・エコシステム推進型 スタートアップ・エコシステム形成支援	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和6年度 科学研究費助成事業関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	令和6年度 共同研究間接経費配分確認	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和6年度 成果有体物（MTA）関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 大学における営業秘密管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和6年度 大学発ベンチャー事業シーズ育成支援プログラム（九大ギャップファンド等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和6年度 知的財産関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	令和6年度バイドールに係る通知書等（総長印）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	令和6年度特許出願に係る証明書等（契約書等/総長印・サイン）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	知的財産	その他5年保存の必要があると認められるもの	決算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	知的財産	その他5年保存の必要があると認められるもの	決算関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和5年度 ベンチャー育成プログラムにおけるアドバイザリー契約書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 産学官連携イノベーションプラザ関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和5年度地域ニーズに応える産学官連携を通じたリカレント教育プラットフォーム構築支援事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和5年度地域ニーズに応える産学官連携を通じたリカレント教育プラットフォーム構築支援事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和6年度 ベンチャー育成プログラムにおけるアドバイザリー契約書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 産学官連携イノベーションプラザ関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和5年度バイドールに係る通知書等（総長印）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和5年度大学発新産業創出基金事業スタートアップ・エコシステム共創プログラム	5			廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和5年度知的財産関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	令和5年度特許出願に係る証明書等（委任状・証明書・申請書等/学長印・サイン）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	令和5年度特許出願に係る証明書等（契約書等/総長印・サイン）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和6年度バイドールに係る通知書等（総長印）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和6年度知的財産関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	令和6年度特許出願に係る証明書等（委任状・証明書・申請書等/学長印・サイン）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	令和6年度特許出願に係る証明書等（契約書等/総長印・サイン）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	SBRC 旅行命令（依頼）　伺	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	宅配便・発送伝票	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	宅配便・発送伝票	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	知的財産権収入（成果有体物）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	知的財産権収入（成果有体物）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　間接 共同研究間接経費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　間接 共同研究間接経費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行（命令・依頼）伺　間接 共同研究間接経費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度　QREC　共同研究（FFG）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度　QREC　購入依頼書・立替精算書・経費精算所・謝金支出依頼書　等（写）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 JST特許出願支援制度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和5年度 QREC（補助金以外） 旅行命令　（依頼）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 財務会計関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 実施補償金等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 知的財産権収入（成果有体物）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度財務会計関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	支出	決算に係る関係書類	令和5年度特許出願等経費	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度　QREC　購入依頼書・立替精算書・経費精算所　等（写）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 JST特許出願支援制度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和6年度 QREC（補助金以外） 旅行命令　（依頼）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 財務会計関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 実施補償金等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 知的財産権収入（成果有体物）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度財務会計関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	支出	決算に係る関係書類	令和6年度特許出願等経費	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和5年度 会計実地検査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和6年度 会計実地検査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(共有サーバ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度　学産本部　購入依頼書・立替精算書・経費精算所・謝金支出依頼書　等（写）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度　学産本部　購入依頼書・立替精算書・経費精算所　等（写）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度　学産本部　購入依頼書・立替精算書・経費精算所・謝金支出依頼書　等（写）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　情報通信関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携企画係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　情報通信関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係	紙	研究・産学官連携推進部産学官連携推進課連携総務係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成31年度・令和元年度計画等関係	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成31年度学内規則等制定・改廃関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成30年度年度計画等関係	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	流動教員派遣・受入	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	流動教員派遣・受入	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	流動教員派遣・受入	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	流動教員派遣・受入	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	流動教員派遣・受入	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	流動教員派遣・受入	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	流動教員派遣・受入	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	流動教員派遣・受入	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課総務係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	流動教員派遣・受入	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	流動教員派遣・受入	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種補助金関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	受託研究員等	受託研究等に関するもの	受託研究員等関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別研究員事業関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会賞（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度科学技術分野の文部科学大臣表彰（科学技術賞）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度科学技術分野の文部科学大臣表彰（研究支援賞）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種表彰関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種補助金関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	受託研究員等	受託研究等に関するもの	受託研究員等関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別研究員事業関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度URAセミナー「研究力強化に向けた研究パフォーマンス分析の戦略的活用～日本及び、シンガポール、オーストラリアの取り組み～」	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会賞（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和元年度「科研費申請支援プログラム」シニア・アドバイザー	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度科学技術分野の文部科学大臣表彰（若手科学賞）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度科学技術分野の文部科学大臣表彰（研究支援賞）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度科学技術分野の文部科学大臣表彰（科学技術賞②）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度各種調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和元年度日本学術振興会学術システム研究センター研究員関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種表彰関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別研究員事業関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	受託研究員等	受託研究等に関するもの	受託研究員等関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種補助金関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	その他の補助金	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	受託研究員等	受託研究等に関するもの	受託研究員等関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会賞（平成３１年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度日本学術振興会学術システム研究センター研究員関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	その他の補助金	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究大学強化促進事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種補助金関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	表彰関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定大型教育研究プロジェクト関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	表彰関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究大学強化促進事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	その他の補助金	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	卓越研究員関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定大型教育研究プロジェクト関係	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課企画係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	その他の補助金	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	助成金	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	その他補助金	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	厚生労働科学研究費補助金	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課助成係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	その他補助金	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課助成係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	助成金	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課助成係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	助成金	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課助成係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	その他補助金	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課助成係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	厚生労働科学研究費補助金	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課助成係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座	10	2014/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部学術研究推進課支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業関係	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部学術研究推進課助成係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種表彰関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座（平成24年度）	10	2013/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学術研究推進部学術研究推進課	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部学術研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	厚生労働科学研究費補助金	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	卓越研究員関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	研究・産学官連携推進部研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	日本医療研究開発機構研究費	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部学術研究推進課研究資金係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会育志賞	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会育志賞	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会育志賞	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度科学技術分野の文部科学大臣表彰（原義書等）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度科学技術分野の文部科学大臣表彰（研究支援賞）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度科学技術分野の文部科学大臣表彰（原義書等）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	研究・産学官連携推進部研究推進課プロジェクト支援係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度科学技術分野の文部科学大臣表彰（原義書等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	PI人件費関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	PI人件費関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種表彰関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種表彰関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種表彰関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種表彰関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種補助金関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種補助金関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種補助金関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	受託研究員等	受託研究等に関するもの	受託研究員等関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	受託研究員等	受託研究等に関するもの	受託研究員等関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	受託研究員等	受託研究等に関するもの	受託研究員等関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	受託研究員等	受託研究等に関するもの	受託研究員等関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	創発的研究支援事業関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	創発的研究支援事業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定大型教育研究プロジェクト関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別研究員事業関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別研究員事業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別研究員事業関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会育志賞	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会育志賞	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会賞（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会特別研究員（PD等）雇用関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度各種調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度各種調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度科学技術分野の文部科学大臣表彰（原義書等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度各種調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度科学技術分野の文部科学大臣表彰	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度各種調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係	電子(文書管理システム内)	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究費	寄附講座（平成17年度）	10	2006/4/1	2027/4/1	未定	執務室	2005年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究費	寄附講座（平成18年度）	10	2007/4/1	2027/4/1	未定	執務室	2006年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究費	寄附講座（平成19年度）	10	2008/4/1	2027/4/1	未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究費	寄附講座（平成20年度）	10	2009/4/1	2027/4/1	未定	執務室	2008年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究費	寄附講座（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】学術研究推進課	【H22年度以前】研究費	寄附講座（平成22年度）	10	2011/4/1	2027/4/1	未定	執務室	2010年度	企画部研究戦略課	紙	研究・産学官連携推進部グラントサポート室グラントサポート係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	韓国研究センター関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	アジア総合政策センター委員会議事要旨（平成21年度）	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	新入留学生オリエンテーションの実施について	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	紙	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	新入留学生オリエンテーションにおける交通安全等講話の講師派遣について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	紙	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	新入留学生オリエンテーションの実施について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	紙	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	新入留学生受入れ支援業務の委託について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	紙	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	申請取次資格申請	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	紙	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	平成28年度前期新入留学生への受入支援手続きについて	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	紙	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	平成28年度前期入学外国人留学生に対するサポートチームの募集について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	紙	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	新入留学生受入支援手続き	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	電子(共有サーバ内)	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	新入留学生オリエンテーションにおける交通安全等講話の講師派遣について	5	2015/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2014年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	電子(共有サーバ内)	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	新入留学生受入支援手続き	5	2014/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2013年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	電子(共有サーバ内)	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	新入留学生オリエンテーションにおける交通安全等講話の講師派遣について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	電子(共有サーバ内)	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	新入留学生オリエンテーションの実施について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	電子(共有サーバ内)	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター
国際関係	【無効】外国人研究者	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	新入留学生受入れ支援業務の委託について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	電子(共有サーバ内)	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	新入留学生受入支援手続き	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	電子(共有サーバ内)	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	平成26年度後期入学外国人留学生に対するサポートチームの募集について	5	2015/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2014年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	電子(共有サーバ内)	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	平成27年度後期入学外国人留学生に対するサポートチームの募集について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター	電子(共有サーバ内)	国際部外国人留学生・研究者サポートセンター
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	補佐ファイル	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課	紙	国際部国際企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	補佐ファイル	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課	紙	国際部国際企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	補佐ファイル	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	内規改廃関係（2024年度国際化組織改編に関すること）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	補佐ファイル	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	補佐ファイル	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	EUセンター「JMCoE-Q」事業関連	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	EUセンター「JMCoE-Q」事業関連	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課	紙	国際部国際企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	EUセンター「JMCoE-Q」事業関連	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課	紙	国際部国際企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	EUセンター「JMCoE-Q」事業関連	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課	紙	国際部国際企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	EUセンター「JMCoE-Q」事業関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	EUセンター「JMCoE-Q」事業関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	EUセンター「JMCoE-Q」事業関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	戦略的パートナーシップ	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	海外大学とのイベント	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	会議	国際学術交流事業に関するもの	末永ファイル	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課	紙	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	EUセンター総括	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	EUセンター総括	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課	紙	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	EUセンター総括	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課	紙	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	EUセンター総括	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課	紙	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	アジア太平洋カレッジ総括	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	アジア太平洋カレッジ総括	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	アジア太平洋カレッジ総括	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	アジア太平洋カレッジ総括	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	アジア太平洋未来研究センター総括	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	アジア太平洋未来研究センター総括	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	アジア太平洋未来研究センター総括	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	アジア太平洋未来研究センター総括	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	プログレス100（アジア太平洋未来研究センター）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	プログレス100（アジア太平洋未来研究センター）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	科研費（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外派遣研修関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	韓国研究センター総括	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	会議	国際学術交流事業に関するもの	孫文シンポジウム	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	部局国際推進室関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	福岡－釜山大学間コンソーシアム	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	SGU関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	SGU関係	5	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	イベント参加者関係データ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	EUセンター総括	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	EUセンター総括	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	EUセンター総括	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	RENKEI	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
国際関係	国際交流	海外渡航に関するもの	ストックホルムオフィスMIRAI関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
国際関係	国際交流	海外渡航に関するもの	ストックホルムオフィスMIRAI関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	ストックホルムオフィス関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外派遣研修関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
国際関係	受入・派遣	国際交流に関する調査・統計に関するもの	日本留学促進のための海外ネットワーク機能強化事（J-MENA）R5	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	部局国際推進室関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	EU研究ディプロマプログラム（EU-DPs）関連	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	EU研究ディプロマプログラム（EU-DPs）関連	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課	紙	国際部国際企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	EU研究ディプロマプログラム（EU-DPs）関連	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課	紙	国際部国際企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	EU研究ディプロマプログラム（EU-DPs）関連	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課	紙	国際部国際企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	EU研究ディプロマプログラム（EU-DPs）関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	EU研究ディプロマプログラム（EU-DPs）関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	EU研究ディプロマプログラム（EU-DPs）関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	5年目評価・10年目以内組織見直し	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際交流推進室関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	平成29年度国立大学法人等国際企画担当責任者連絡協議会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国際交流専門委員会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	5年目評価・10年目以内組織見直し	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国際交流総合企画会議（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国際交流総合企画会議（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	5年目評価・10年目以内組織見直し	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	5年目評価・10年目以内組織見直し	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国際交流専門委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国際交流総合企画会議（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国際交流専門委員会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画（国際部関係）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国際交流総合企画会議（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国際交流専門委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画（国際部関係）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国際交流総合企画会議　平成25年度	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	SHAREオフィス支援室関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	SHAREオフィス支援室関係（令和2年）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	SHAREオフィス支援室関係（令和3年）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	韓国研究センター関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	韓国研究センター関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	韓国研究センター関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	機関別認証評価に係る資料	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	国際企画課	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	国際企画課	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	国大協原稿	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　総括（総務関係）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター関係（令和2年）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター関係（令和3年）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　総括（総務関係）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　総括（総務関係）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　　韓セ総括（総務関係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　総括（総務関係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国際交流委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国際交流委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国際交流専門委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際企画課総務係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	SHAREオフィス支援室関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	韓国研究センター関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印の制定等（国際研究ナビゲーションセンター）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総括（センター群協議会）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総括（センター群協議会）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総括（センター群協議会）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総括（総務関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総括（総務関係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総括（総務関係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　　韓セ総括（総務関係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度企画部関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	その他	講師派遣及び出張依頼に関するもの旅費支給に関するものを除く	令和6年度講師派遣（留学生センター）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　国際戦略企画室（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員 採用関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	総括	人事に関する調査	令和3年度　総括（人事関係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	安全衛生	勤務時間報告書	令和2年度 勤務状況及び健康状況に関する申告書	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	安全衛生	勤務時間報告書	2019 勤務状況及び健康状況に関する申告書	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	人事記録文書有期契約職員及びパートタイム職員	人事関係　常勤事務職員等（H30.11～）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員 採用関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	安全衛生	時間外勤務等記録簿	令和2年度 勤務状況及び健康状況に関する申告書	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　国際交流推進室（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	総括	人事に関する調査	平成31年度　総括（人事関係）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	勤務時間報告書	2019 勤務状況及び健康状況に関する申告書	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	安全衛生	時間外勤務等記録簿	平成30年度　裁量労働従事者に係る勤務時間報告書	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	安全衛生	勤務時間報告書	裁量労働従事者に係る勤務時間及び健康状況報告書	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	休暇簿	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	休暇簿（令和3年度）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	休暇簿（令和4年度）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	休日の振替簿・欠勤届	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	休日の振替簿・欠勤届・勤務届・研修願	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	休日の振替簿・欠勤届・勤務届・研修願	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　海外オフィス・EUセンター（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　韓国研究センター（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　韓国研究センター（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	総括	その他7年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　留学生センター（平成31年度）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　留学生センター（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　留学生センター（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	旅行命令	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用旅券（平成31年/令和元年）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	旅行命令	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用旅券（平成31年/令和元年）２	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	旅行命令	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用旅券（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	旅行命令	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用旅券（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿（平成31年度）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿（令和2年度）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿（令和3年度）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿（令和4年度）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿（令和5年度）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿（令和6年度）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	人事記録文書有期契約職員及びパートタイム職員	人事関係　常勤事務職員等（令和2年）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	人事記録文書有期契約職員及びパートタイム職員	人事関係　常勤事務職員等（令和3年）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	服務	服務に関するもの	贈与等報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	服務に関するもの	贈与等報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期雇用 （令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期雇用 （令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期雇用 （令和3年度） 1/2	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期雇用 （令和3年度） 2/2	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期雇用（令和元年／平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	平成30年度 勤務時間等記録簿	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	平成31年・令和元年度 勤務時間等記録簿	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	総括	学内保育施設の設置に関するもの	留学生センター兼務教員委嘱	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部留学生課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	留学生センター非常勤講師　履歴書等	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	留学生センター非常勤講師授業従事記録簿（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	留学生センター非常勤講師授業従事記録簿（平成31年度）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	留学生センター非常勤講師授業従事記録簿（令和2年度）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	留学生センター非常勤講師授業従事記録簿（令和3年度）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	総括	人事に関する調査	令和2年度　総括（人事関係）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	令和2年度 勤務時間等記録簿	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和2年度非常勤講師	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	安全衛生	勤務時間報告書	令和3年度 勤務状況及び健康状況に関する申告書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和3年度非常勤講師	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度労働条件確認書（有期教職員）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	令和6年休暇簿	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度労働条件確認書（有期教職員）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
人事関係	証明手続	身分証明書に関するもの	各証明書関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　海外オフィス（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　海外オフィス（令和7年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　海外オフィス・EUセンター（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　海外オフィス・EUセンター（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　韓国研究センター	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係　韓国研究センター（令和4年度分）①	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係　韓国研究センター（令和4年度分）②	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係　韓国研究センター（令和5年度分）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係　韓国研究センター（令和5年度分）②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係　韓国研究センター（令和6年度分）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係　韓国研究センター（令和6年度分）②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係　韓国研究センター（令和7年度分）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係　国際教育ナビゲーションセンター（令和6年度分）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係　国際戦略企画室	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　国際戦略企画室（学術研究員含む）（令和4年度分）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　国際戦略企画室（令和3年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　国際戦略企画室（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　国際戦略企画室（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係　国際戦略企画室（令和7年度）①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係（SHAREオフィス）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係（SHAREオフィス）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係（留学生センター）令和4年度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係（留学生センター）令和4年度分②	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係（留学生センター）令和5年度分	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係（留学生センター）令和5年度分②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係（留学生センター）令和6年度分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係（留学生センター）令和6年度分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員人事関係（留学生センター）令和6年度分②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員人事関係（留学生センター）令和7年度分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	安全衛生	勤務時間報告書	勤務状況及び健康状況に関する申告書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	九州大学全学共通ID(SSO-KID)申請書	1	2026/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	九州大学全学共通ID(SSO-KID)申請書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	九州大学全学共通ID(SSO-KID)申請書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	旅行命令	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用旅券（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	旅行命令	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用旅券（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	旅行命令	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用旅券（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	旅行命令	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用旅券（令和6年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿（令和6年度）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿（令和7年度）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事記録文書有期契約職員及びパートタイム職員	人事関係　常勤事務職員等	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係　職域限定職員（令和4年度分）①	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係　特プロ支援事務職員	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係　特プロ支援事務職員	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係（承継事務職員）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係（承継事務職員）②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（常勤事務職員・有期事務職員）令和4年度分	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（常勤職員等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（職域限定職員）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（職域限定職員）①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（職域限定職員）②	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（職域限定専門職員）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（特定有期プロジェクト支援職員）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	総括（人事関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	総括（人事関係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	総括	人事に関する調査	総括（人事関係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期雇用 （令和4年度） 1/2	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期雇用 （令和4年度） 2/2	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期雇用 （令和5年度）1/2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期雇用 （令和5年度）2/2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期雇用 （令和6年度）1/2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期雇用 （令和6年度）2/2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員採用関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員採用関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員採用関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員採用関係（令和4年度分）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員採用関係①	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	留学生センター非常勤講師授業従事記録簿（令和4年度）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	留学生センター非常勤講師授業従事記録簿（令和5年度）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	留学生センター非常勤講師授業従事記録簿（令和6年度）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	安全衛生	勤務時間報告書	令和4年度 勤務状況及び健康状況に関する申告書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度称号付与（国際交流委員会）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和4年度非常勤講師	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	安全衛生	勤務時間報告書	令和5年度 勤務状況及び健康状況に関する申告書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度称号付与関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和5年度非常勤講師	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	証明手続	身分証明書に関するもの	令和6年度　各証明書関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	証明手続	身分証明書に関するもの	令和6年度　各証明書関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	安全衛生	勤務時間報告書	令和6年度 勤務状況及び健康状況に関する申告書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度教員人事関係　国際戦略企画室	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度称号付与関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度人事関係（職域限定職員）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度人事関係（職域限定職員）②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度人事関係（有期契約等職員）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度非常勤講師	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	証明手続	身分証明書に関するもの	令和7年度　各証明書関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和7年度人事関係（有期契約等職員）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和7年度非常勤講師	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	令和元年度　Progress100	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	Progress100	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	学術研究の実施に関する申請関係資料	Progress100	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	学術研究の実施に関する申請関係資料	Progress100	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	学術研究の実施に関する申請関係資料	Progress100	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	「大学・部局間交流協定等推進事業」の実施について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課企画総務係	紙	国際部国際企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度　科学研究費補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和4年度　科学研究費補助金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和5年度　科学研究費補助金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和6年度　科学研究費補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	フルブライト米国人招聘講師計画	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	表敬訪問	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	2020年度　JICA　日系社会研修員受入事業	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和元年度　JICE　研修員	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和元年度　JICE　カントー大学研修員	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和2年度　リンダウ・ノーベル賞受賞者会議派遣事業	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和元年度　JICA　課題別研修	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和元年　JICA　調査団員・専門家派遣（覚書・労災）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和元年度　JICA　国別研修	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	さくらサイエンスプラン	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	帰国外国人留学生関連事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	平成31年度　JICA人件費・賞与補てん	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	若手研究者ワークショップ（ブラジル）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	平成29年度　JICA　国別研修	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	平成30年度　JICA　課題別研修	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	平成30年　JICA　調査団員・専門家派遣（覚書・労災）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	平成30年度　JICA人件費・賞与補てん	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	JICA　その他　研修	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JICA　その他研修	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	平成29年度　JICA　PEACE	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	平成29年度　JICA　課題別研修	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	平成29年度　JICA　人件費・賞与補てん	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	JICA2017　日系研修員受入事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	平成29年度　JICA　国別研修	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	JICA　研修（受入）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	平成29年度　学術関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS先端科学（FoS)シンポジウム	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	若手研究者ワークショップ（ブラジル）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	平成29年度　JICA　調査団員・専門家派遣（覚書・労災）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	若手研究者ワークショップ（ブラジル）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	平成28年度　学術関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	JICA　研修（受入）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JICA　国別　課題別研修関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	JICA2016　日系研修員受入事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	平成28年度　JICA　人件費・賞与補てん	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	平成28年度　JICA　調査団員・専門家派遣（覚書・労災）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	国際シンポジウム国際研究集会派遣研究員等に関するもの	JSPSHOPEミーティング	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS先端科学（FoS)シンポジウム	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	フルブライト米国人招聘講師計画（令和3年）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	リンダウ・ノーベル賞受賞者会議派遣事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	リンダウ・ノーベル賞受賞者会議派遣事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	リンダウ・ノーベル賞受賞者会議派遣事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課企画管理係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	1年保存の必要があると認められるもの	外国機関（在日大使館・領事館）からのレセプション等招待関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	1年保存の必要があると認められるもの	外国機関（在日大使館・領事館）からのレセプション等招待関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	招へい外国人教師	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	平成31年度　JSPS先端科学（FoS)シンポジウム	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	平成31年度　JSPS先端科学（FoS)シンポジウム	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	令和2年度 アジア太平洋カレッジ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	令和3年度 アジア太平洋カレッジ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際交流に関する調査・統計に関するもの	日本留学海外拠点連携推進事業（J-MENA）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際交流に関する調査・統計に関するもの	日本留学海外拠点連携推進事業（J-MENA）H30	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課総務係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際交流に関する調査・統計に関するもの	日本留学海外拠点連携推進事業（J-MENA）R1	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	国際交流に関する調査・統計に関するもの	日本留学海外拠点連携推進事業（J-MENA）R2	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際交流に関する調査・統計に関するもの	日本留学海外拠点連携推進事業（J-MENA）R3	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際交流に関する調査・統計に関するもの	日本留学海外拠点連携推進事業（J-MENA）R3	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	表敬訪問	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	Ambassador Program 2022 of Ministry of Education of United Arab Emirates for Japan Visit	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	グローバル化アドバイザリーボードミーティング関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	フルブライト米国人招聘講師計画	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	フルブライト米国人招聘講師計画	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	フルブライト米国人招聘講師計画	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際交流に関する調査・統計に関するもの	日本留学海外拠点連携推進事業（J-MENA）R4	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	受入・派遣	国際交流に関する調査・統計に関するもの	日本留学海外拠点連携推進事業（J-MENA）R5	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	表敬訪問	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	表敬訪問	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	表敬訪問	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和3年度 旅行命令 留学生センター	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	2019年度　旅行命令　留学生センター②	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	平成31年/令和元年度　旅行命令　留学課	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	平成31年度/令和元年度 旅行命令 留学生センター	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和2年度　旅行命令　国際戦略課	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和2年度　旅行命令　留学課	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和2年度 旅行命令 留学生センター	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和3年度　旅行命令　国際企画課・国際戦略企画室	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和3年度　旅行命令　留学課	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	令和4年度自家用車業務使用関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	令和6年度自家用車業務使用関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令 国際教育ナビゲーションセンター	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(その他)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令 留学生センター	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(その他)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令 国際企画課・国際戦略企画室	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(その他)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令 留学課	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(その他)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令 韓国研究センター	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(その他)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令 留学課	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(その他)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令 韓国研究センター	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(その他)	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令 留学課	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(その他)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令 国際企画課・国際戦略企画室	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(その他)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令 留学生センター	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(その他)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和3年度 旅行命令 韓国研究センター	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	電子(その他)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和4年度 旅行命令 韓国研究センター	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(その他)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令　留学課	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(その他)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令　国際企画課・国際戦略企画室	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(その他)	国際部国際企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和4年度 旅行命令 留学生センター	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(その他)	国際部国際企画課総務係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター教員会議（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター委員会（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター教員会議（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター委員会（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター教員会議（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター委員会（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課総務係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課総務係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター委員会（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課総務係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際教育ナビゲーションセンター委員会（令和6年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課総務係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際教育ナビゲーションセンター委員会（令和6年度）②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター委員会（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター委員会（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター委員会（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター教員会議（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター教員会議（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生センター教員会議（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課総務係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課総務係
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	各種届・申請書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部留学生課総務係	紙	国際部国際企画課総務係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会記録（昭和62年度）	30	1988/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1987年度	総務部国際交流課国際企画掛	紙	国際部国際企画課総務係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会記録（昭和63年度）	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	総務部国際交流課国際企画掛	紙	国際部国際企画課総務係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会記録（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	総務部国際交流課国際企画掛	紙	国際部国際企画課総務係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会記録（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	総務部国際交流課国際企画掛	紙	国際部国際企画課総務係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会記録（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	総務部国際交流課国際企画掛	紙	国際部国際企画課総務係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会記録（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	総務部国際交流課国際企画掛	紙	国際部国際企画課総務係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会記録（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	総務部国際交流課国際企画掛	紙	国際部国際企画課総務係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	総務部国際交流課国際企画掛	紙	国際部国際企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	国際交流課国際総務係	紙	国際部国際企画課総務係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会記録（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	総務部国際交流課国際企画掛	紙	国際部国際企画課総務係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会記録（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	総務部国際交流課国際企画掛	紙	国際部国際企画課総務係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会記録（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	総務部国際交流課国際企画掛	紙	国際部国際企画課総務係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会記録（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	総務部国際交流課国際企画掛	紙	国際部国際企画課総務係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会記録（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	総務部国際交流課国際企画掛	紙	国際部国際企画課総務係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】委員会	国際交流総合企画会議（平成20年度）	10	2009/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2008年度	国際交流課国際企画・広報係	紙	国際部国際企画課総務係
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	令和3年度　佐川・ヤマト・DHL・ガソリン・ダスキン	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則等の制定関係	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学外国人研究員等宿泊施設使用料金規程の一部を改正する規程等について	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学日本ジョナサン・KS・チョイ文化館使用規則等について	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	令和4年度　佐川・ヤマト・DHL・ダスキン	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	令和5年度　佐川・ヤマト・DHL・ダスキン	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	令和6年度　佐川・ヤマト・DHL・ダスキン	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	補佐ファイル	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
管理運営関係	その他	会議室等の使用に関するもの	令和5年度　同窓会館・小講堂	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	会議室等の使用に関するもの	令和6年度　同窓会館・小講堂	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
人事関係	給与	給与の口座振込同意書	人事関係	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
人事関係	給与	給与の口座振込同意書	人事関係	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	留学生センター非常勤講師授業従事記録簿（平成31年度）R1.7月～R2. 3月	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
人事関係	給与	人事に関する調査	海外渡航者の調書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
人事関係	給与	人事に関する調査	海外渡航者の調書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	事務補佐員の勤務時間変更に係る理由書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R3助成金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	留学課 令和3年度 管）事）国際部経費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	SIJ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和3年度　留学生会館経費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和3年度　韓国研究センター	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和3年度　国際戦略企画室	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	留学課 令和3年度 間接）全学共通経費　外国人留学生・研究者サポート経費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	留学課 令和3年度 教）事）国際部経費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和3年 SGU	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	令和3年　備品シール発行対象物品	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和3年 国際課①　4月～ 伊都ゲストハウス	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和3年度 留学課共通経費（用度物件費）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R2・R3　謝金支出伺書（留学生センター）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	備品台帳	令和3年度　固定資産　備品シール	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権通知書（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	不動産等の増減報告に関するもの	会計（照会・回答）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	契約依頼綴（令和2年度～）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和2年度 管）事）国際部経費 （留学フェア）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和2年度　教）国際連携事業経費（サポートセンター）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和2年度　留学生会館経費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和2年度 教）事）国際部経費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R.2 国際戦略課	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R.2 留学課共通経費（用度物件費） 馬出　外国人宿舎	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R.2 国際課①　4月～ 伊都ゲストハウス	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	令和元年　備品シール発行対象物品	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権通知書（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約物品	備品台帳	固定資産　備品シール	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R1.国際課②　伊都ゲストハウス	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	無償譲渡について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権通知書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	奨学金の支払について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度調査・照会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	R1　原議書（留学生センター関係）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	R1～　タクシーチケット利用簿	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	R1～　原議書（留学生センター関係）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	R1～R3　タクシーチケット利用簿	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	R1～R3　原議書（留学生センター関係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	R1～R3　固定資産の除却処理関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R1～R3　留学生センター共通経費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R1・R2　留学生センター共通経費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R2　留学生センター科研費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	購入依頼書	R2　留学生センター個人研究費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	R2科研費関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	R2寄附金受入等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	R2謝金支出伺	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	R2調査・照会（会計関係）①	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	R2調査・照会（会計関係）②	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	R2予算配分綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R3 謝金支出伺書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R3　留学生センター科研費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R3　留学生センター個人研究費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	R3科研費関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	R3寄附金受入等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	R3謝金支出伺	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	R3調査・照会（会計関係）①	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	R3調査・照会（会計関係）②	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	R3予算配分綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	R4　タクシーチケット利用簿	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R4　留学生センター科研費等（外部資金）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R4　留学生センター共通経費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R4　留学生センター個人研究費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	R5　タクシーチケット利用簿	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R5　留学生センター科研費等（外部資金）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R5　留学生センター共通経費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R5　留学生センター個人研究費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	R6　タクシーチケット利用簿	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R6　留学生センター科研費等（外部資金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R6　留学生センター共通経費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	R6　留学生センター個人研究費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄付金の受入について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	九大基金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	九大基金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約依頼関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	経費の立替払いについて	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権通知書（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権通知書（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	支出伺	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	会計伝票	奨学金支払関係書類	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	会計伝票	奨学金支払関係書類	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部留学生課総務係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部留学生課総務係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分関係　RA	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算配分関係　RA	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算配分関係　RA	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	留学課 令和4年度 管）事）国際部経費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	購入依頼書	留学課 令和4年度 間接）全学共通経費　外国人留学生・研究者サポート経費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	留学課 令和4年度 教）事）国際部経費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	留学課 令和4年度 教）事）国際部経費②	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	留学課 令和5年度 教）事）国際部経費①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	留学課令和6年度 教）事）国際部経費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生・派遣学生奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生・派遣学生奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生経費	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	会計実地検査に関するもの	令和2年度会計実地検査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和3年 MICA　ハイブリッド 河野理事	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和3年度　英語能力試験奨励制度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年 SGU	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年 河野理事・その他	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年 国際企画課	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年 国際戦略企画室	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年 馬出　国際交流会館	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度　伊都ゲストハウス	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度　井尻　国際交流会館	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度　外国人研究員等宿泊施設	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度　韓国研究センター	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度　国際交流事業（MIRAI）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和4年度 留学課共通経費（用度物件費）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年 SGU	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年 岩田理事・その他	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年 国際企画課	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年 馬出　国際交流会館	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度　伊都ゲストハウス	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度　井尻　国際交流会館	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度　外国人研究員等宿泊施設	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度　外国人研究員等宿泊施設	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度　韓国研究センター	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	備品台帳	令和5年度　固定資産　備品シール	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度 国際戦略企画室	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 代人払支給調書（奨学金）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度 留学課	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年 国際企画課	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年 馬出　国際交流会館	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度 （寄）国際部　RENKEI	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度　グローバル化アドバイザリーボード	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度　伊都ゲストハウス	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度　井尻　国際交流会館	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度　韓国研究センター	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度　国際教育ナビゲーションセンター	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度 国際戦略企画室	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和6年度 留学課	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用車（プリウス）関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	年間契約依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	2024年度契約依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	ADB-JSP	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	ADB-JSP	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	ADB-JSP	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	Jasso・学位取得型	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	Jasso・受入	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	Jasso・派遣	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	JASSO協定受入	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	JASSO協定受入	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	JASSO協定派遣	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	JASSO協定派遣	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	JASSO大学院学位取得型	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	JASSO大学院学位取得型	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	JEES・学研災グローバル人材育成奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	JEES・冠	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	JEES・冠	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	JEES・冠	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	JICA	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	JICA	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	JICA	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	R4　固定資産の除却処理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	R4科研費関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	R4会議費支出伺	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	R4寄附金受入等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	R4検査業務の委託	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	R4謝金支出伺	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	R4調査・照会（会計関係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	R4物品の無償譲渡伺	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	R4予算配分綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	R5　固定資産の除却処理関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	R6　固定資産の除却処理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	R6　固定資産の除却処理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	アフガニスタン未来支援プロジェクト関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	アフガニスタン未来支援プロジェクト関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	アフガニスタン未来支援プロジェクト関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	ウクライナ支援関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	ウクライナ支援関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	ウクライナ支援関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ゲストカード	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	ﾄﾋﾞﾀﾃ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	トビタテ！	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	トビタテ！	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	フランス短期ﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	ﾌﾗﾝｽ短期ﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	井内アジア留学生記念財団奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	井内アジア留学生記念財団奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	井内アジア留学生記念財団奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	会議費・懇談会費支出伺書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	会議費・懇談会費支出伺書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	外部売上に係る予算登録	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	外部売上に係る予算登録	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	外部売上に係る予算登録	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	橋谷奨学会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	橋谷奨学会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	予算	寄附金に関する決裁文書	九州大学基金にかかる資金移動	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	予算	寄附金に関する決裁文書	九州大学基金に係る資金移動について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	九大基金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	九大基金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	九大基金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	原議書（留学生センター関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	原議書（留学生センター関係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	原議書（留学生センター関係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用車関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用車関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用車関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	謝金支出伺書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	謝金支出伺書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎希望調書等	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	宿舎の明渡猶予承認に関するもの	職員宿舎明渡猶予申請等	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	銀行振込依頼書諸謝金旅費等	振込手数料の大学負担申請書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカード	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会（会計関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会（会計関係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	電話回線	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	電話回線	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	電話回線	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本ｼﾞｮﾅｻﾝ・KS・ﾁｮｲ文化館使用許可書等　令和4年度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本ｼﾞｮﾅｻﾝ・KS・ﾁｮｲ文化館使用許可書等　令和5年度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本ｼﾞｮﾅｻﾝ・KS・ﾁｮｲ文化館使用許可書等　令和6年度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	年間契約依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	年間契約依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	年間契約依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入契約	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入契約	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人カード・大学クレジットカード	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人カード・大学クレジットカード	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人カード・大学クレジットカード	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	無償譲渡伺書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	無償譲渡伺書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生・派遣学生奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生・派遣学生奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生・派遣学生奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　AsTW	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　AsTW	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和5年度　共同購入等契約依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　AsTW	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和6年度不動産貸付	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
会計関係	契約請負	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和7年度不動産貸付	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	九大基金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	井内アジア留学生記念財団奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	JICA	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	ADB-JSP	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	JEES・冠	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	Jasso・学位取得型	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	Jasso・派遣	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	Jasso・受入	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	ﾄﾋﾞﾀﾃ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和3年度　井尻・馬出宿舎　申請書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和3年度　伊都ゲストハウス申請書　S①	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	AsTW	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和3年度　伊都ゲストハウス申請書　L	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	井内アジア留学生記念財団奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和2年度　井尻・馬出宿舎　申請書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	ﾌﾗﾝｽ短期ﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	R.2　伊都ゲストハウス申請書　S①	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	R.2　伊都ゲストハウス申請書　L	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本台湾交流協会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	ADB-JSP	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	JICA	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	JEES・冠	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	Jasso・学位取得型	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	トビタテ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	Jasso・派遣	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	Jasso・受入	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	留学生	留学生の宿舎・住居等の斡旋に関するもの	令和元年　香椎浜留学生会館関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	R.1馬出研究員等宿泊施設　業務日誌	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	R.1伊都ゲストハウス申請書　S②	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	As TW	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	ﾌﾗﾝｽ短期ﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	渡邊利三奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	橋谷奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本台湾交流協会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	JEES・冠	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	ﾄﾋﾞﾀﾃ	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	Jasso・学位取得型	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	Jasso・派遣	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	Jasso・受入	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	JICA	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	ADB-JSP	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	R.1　井尻・馬出宿舎　申請書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	R.1　伊都ゲストハウス申請書　L	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	R.1　伊都ゲストハウス申請書　S①	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和3年　伊都ゲストハウス施設使用申込・許可書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	令和3年度　ヤング・リーダーズ・プログラムに在籍する留学生を対象とした経済支援措置	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和5年度　伊都ゲストハウス申請書　L	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和6年度　伊都ゲストハウス申請書　L	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和4年度　伊都ゲストハウス施設使用申込・許可書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和4年度　伊都ゲストハウス申請書　L	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和4年度　伊都ゲストハウス申請書　S	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和4年度　井尻・馬出宿舎　申請書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和5年度　伊都ゲストハウス施設使用申込・許可書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和5年度　伊都ゲストハウス申請書　S	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和5年度　伊都ゲストハウス申請書　S　②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和5年度　井尻・馬出宿舎　申請書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和6年度　伊都ゲストハウス施設使用申込・許可書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和6年度　伊都ゲストハウス申請書　S	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和6年度　伊都ゲストハウス申請書　S　②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和6年度　井尻・馬出宿舎　申請書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和7年度　伊都ゲストハウス施設使用申込・許可書	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和7年度　伊都ゲストハウス申請書　L	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和7年度　伊都ゲストハウス申請書　S	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
学務関係	外国人研究者	外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	令和7年度　井尻・馬出宿舎　申請書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
施設関係	電話	その他5年保存の必要があると認められるもの	電話回線	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	各種届・申請書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	施設関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課管理係	紙	国際部国際企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施工管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	災害報告	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
施設関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	施設整備費等要求書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
施設関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	施設整備費等要求書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
施設関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	消防関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
施設関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	消防関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
施設関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	定期検査報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	特定建築物定期報告	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
施設関係	施設維持保全	その他1年保存の必要があると認められるもの	不動産監守計画及び防火管理計画等	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	SHARE POINT関連	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	その他情報システム関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	ホスティング・支線LAN等申請書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	ホスティング・支線LAN等申請書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	伊都免震サーバ室利用申請書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課管理係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課管理係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	APRU	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際戦略係	紙	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	APRU	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際戦略課	紙	国際部国際企画課国際連携係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外連携関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際戦略課	紙	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	学術交流協定校との研究者交流事業に関するもの	学長会議・式典等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際戦略課	紙	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	国際戦略関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際戦略課	紙	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国立台湾大学との戦略的パートナーシップ関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際戦略課	紙	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	総務関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際戦略課	紙	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	北京オフィス	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際戦略課	紙	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	北京オフィス	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際戦略課	紙	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	北京オフィス	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際戦略課	紙	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	Asia Week関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際戦略係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	Asia Week関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際戦略課	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	At a Glancce	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際戦略係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	MIRAI 2.0	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際戦略係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	RENKEI	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際戦略係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	APRU	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際連携係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	APRU	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	APRU	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	MIRAI 2.0	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	RENKEI	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	RENKEI	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	RENKEI（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際連携係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	ストックホルムオフィス	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	ストックホルムオフィス関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際連携係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査・照会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際戦略・国際連携関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際連携係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際戦略関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際戦略関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	戦略的パートナーシップ	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 MIRAI関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和6年度MIRAI関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際連携係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際連携係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書関連	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	雇用契約書（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際企画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	雇用契約書（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	雇用契約書（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際企画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	雇用契約書（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際企画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	雇用契約書（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際企画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	雇用契約書（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	国際企画課	紙	国際部国際企画課国際企画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	雇用契約書（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	国際企画課	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外オフィス	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際企画係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際協力	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際戦略課国際戦略推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	UQ－KUプロジェクト	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際戦略課国際戦略推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員研修	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際戦略課国際戦略推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際協力	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際戦略課国際戦略推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員研修	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際戦略課国際戦略推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	受入・派遣	事務職員の海外派遣研修に関するもの	職員海外研修	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際戦略課国際戦略推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	会議	国際学術交流事業に関するもの	E-JUST	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際戦略課国際戦略推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	「英語による教授能力」向上のためのFDプログラムの実施について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課海外事業係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	受入・派遣	1年保存の必要があると認められるもの	2017年度USJI Building the TOMODACHI Generation Program	1	2018/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課海外事業係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	「英語による教授能力」向上のためのFDプログラムの実施について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課海外事業係	紙	国際部国際企画課国際企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	共同事業契約の締結について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	国際部国際企画課海外事業係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	共同事業契約の締結について	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	国際部国際企画課海外事業係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	会議	国際学術交流事業に関するもの	E-JUST	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際企画係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	会議	国際学術交流事業に関するもの	E-JUST	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際企画係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	E-JUST	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際戦略課国際戦略推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	【無効】その他	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	E-JUST	5	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	国際部国際企画課海外事業係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	【無効】その他	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	E-JUST	5	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	国際部国際企画課海外事業係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	総括	外国の大学との学術交流協定に関するもの	JBICとの包括連携協定	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	総括	外国の大学との学術交流協定に関するもの	JICA九州センター覚書	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	QS-APPLE 2019	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際戦略課国際戦略企画係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	QS-APPLE 2019	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際戦略課国際戦略企画係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	UQ－KUプロジェクト	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際企画係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	UQ－KUプロジェクト	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際企画係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	UQ－KUプロジェクト	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際企画係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	USJI	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際戦略課国際戦略推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	【無効】その他	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学	5	2014/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2013年度	国際部国際企画課海外事業係	紙	国際部国際企画課国際企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外オフィス	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際戦略課国際戦略推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外事務所	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際戦略課国際戦略推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	規則等制定関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課SHAREオフィス支援室	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	受入・派遣	【無効】留学生交流事業に関するもの	共同事業契約の締結について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課海外事業係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際協力	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際企画係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際協力	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際企画係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際協力	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際戦略課国際戦略推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員海外研修	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際戦略課国際戦略推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員語学研修	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際戦略課国際戦略推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	【無効】会議	【無効】国際学術交流事業に関するもの	第9回日中学長会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課海外事業係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	【無効】会議	【無効】国際学術交流事業に関するもの	日中学長会議	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	国際部国際企画課海外事業係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡観光コンベンションビューロー覚書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課グローバル化推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	【無効】その他	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度スーパーグローバル大学創成支援	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課SHAREオフィス支援室	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	【無効】その他	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度スーパーグローバル大学創成支援	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課SHAREオフィス支援室	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	【無効】その他	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度スーパーグローバル大学創成支援	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課SHAREオフィス支援室	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	1年保存の必要があると認められるもの	平成29年度UJSI Weekセミナー	1	2018/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課海外事業係	紙	国際部国際企画課国際企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度スーパーグローバル大学創成支援	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課SHAREオフィス支援室	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度スーパーグローバル大学創成支援	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際戦略課国際戦略企画係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度スーパーグローバル大学創成支援	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際戦略課国際戦略企画係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度スーパーグローバル大学創成支援	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課グローバル化推進係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和元年度スーパーグローバル大学創成支援	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際戦略課国際戦略企画係	紙	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外オフィス	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際戦略課国際戦略推進係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	会議	国際学術交流事業に関するもの	E-JUST	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際協力	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(共有サーバ内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外オフィス	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外オフィス	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	外国人教員アドバイザリーグループ（SIAG）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員研修	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員研修	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員研修	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	二言語化	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	二言語化	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	総括	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	部局国際推進室関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	総括	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	部局国際推進室関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	総括	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	部局国際推進室関係	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡観光コンベンションビューロー	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡観光コンベンションビューロー	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡観光コンベンションビューロー	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度スーパーグローバル大学創成支援	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度スーパーグローバル大学創成支援	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度スーパーグローバル大学創成支援	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度スーパーグローバル大学創成支援（事後評価等対応）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際企画係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際企画係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間交流協定	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間交流協定	99	2021/4/1		移管	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ダブル・ディグリー協定	99	2020/4/1		－	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定	99	2020/4/1		廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間交流協定	99	2020/4/1		移管	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪31-7≫【文科省】ODAユネスコ活動費補助事業（平成31年度/2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定	99	2019/4/1		廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間交流協定	99	2019/4/1		移管	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間学生交流協定における短期相互学生交流プログラムの実施について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	支払条件確認書（平成29年度/2017年度） ※大学間学術交流協定ファイル「中国科学院大学」に綴じてある。	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間交流協定	99	2018/4/1		移管	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間学生交流協定における短期相互学生交流プログラムの実施について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪28-17≫【JSPS】論博事業（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	≪28-15≫【JSPS】海外特別研究員（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間交流協定	99	2017/4/1		移管	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間交流協定	99	2016/4/1		移管	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪27-16≫大学の世界展開力事業（平成27年度/2015年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流委員会	99	2015/4/1		移管	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間交流協定	99	2015/4/1		移管	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	JSPS外国人再招へい研究者（平成26年度/2014年度）※重複（ファイル番号：A201401287と同一）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	特例的手続きに係る協定	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間交流協定	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【JASSO】帰国外国人留学生関連事業（令和2年度／2020年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【JASSO】帰国外国人留学生関連事業（令和3年度／2021年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	【JICA】研究者受入（課題別研修・国別研修・日系研修員受け入れ事業）（令和2年度/2020年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	【JICA】研究者受入（課題別研修・国別研修・日系研修員受け入れ事業）（令和3年度/2021年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JICA】草の根技術協力事業（令和2年度/2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JICA】草の根技術協力事業（令和3年度/2021年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【JICA】調査団・専門家派遣（令和2年度/2020年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【JICA】調査団・専門家派遣（令和3年度/2021年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】「課題設定による先導的人文学・社会科学研究推進事業（グローバル展開）（令和2年度/2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】「課題設定による先導的人文学・社会科学研究推進事業（グローバル展開）（令和3年度/2021年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	学術交流協定校との研究者交流事業に関するもの	【JSPS】BRIDGE Fellow（令和2年度/2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】BRIDGE Fellow_外国人再招へい研究者令和3年度（2021年度）決裁分	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	【JSPS】サマー・プログラム（令和2年度/2020年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	【JSPS】サマー・プログラム（令和3年度/2021年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】リンダウ・ノーベル賞受賞者会議派遣事業令和4（2022）年度分公募通知・結果・その他書類（令和3年度/2021年度申請）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】科学技術人材育成補助金（旧：頭脳循環を加速する戦略的国際研究ネットワーク推進プログラム）（令和2年度/2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】海外特別研究員（令和2年度/2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】海外特別研究員（令和3年度/2021年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】海外特別研究員（令和4年度/2022年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人招へい研究者（長期・短期）（令和3年度/2021年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人招へい研究者（令和2年度/2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人特別研究員(一般)（令和2年度/2020年度）（公募通知・結果・開始届・終了届・その他書類）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	【JSPS】外国人特別研究員(一般)（令和2年度/2022年度）（申請）※令和2年度決裁分	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人特別研究員(一般)（令和3年度/2021年度）（公募通知・結果・開始届・終了届・その他書類）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	【JSPS】外国人特別研究員(一般)（令和4年度/2022年度）（申請）※令和3年度決裁分	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人特別研究員(欧米短期)（令和2年度/2020年度）（※A202002164と重複）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人特別研究員(欧米短期・推薦)（令和2年度/2020年度）（公募通知・結果・開始届・終了届・その他書類）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人特別研究員(欧米短期・推薦)（令和3年度/2021年度）（公募通知・結果・開始届・終了届・その他書類）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】研究拠点形成事業（令和2年度/2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】研究拠点形成事業（令和3年度/2021年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】国際共同研究事業（令和2年度/2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】国際共同研究事業（令和3年度/2021年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】若手研究者海外挑戦プログラム（令和2年度/2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】若手研究者海外挑戦プログラム（令和3年度/2021年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】先端科学シンポジウム （令和2年度／2020年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】第13回　HOPEミーティング（令和4年度/2022年度）採用分＜令和3年度申請＞	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】二国間交流事業（平成28年度/2016年度）※重複（A201601538と同一）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】二国間交流事業（令和2年度/2020年度）計画書・契約書・結果	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】二国間交流事業（令和2年度/2020年度）申請・結果	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】二国間交流事業（令和3年度/2021年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】日独共同大学院プログラム（令和5年度/2023年度）※令和3年度決裁分	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】平成30年度　二国間交流事業※重複データ（A201801466と同一）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】論博事業（令和2年度/2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】論博事業（令和4年度/2022年度）（公募通知・結果・その他提出書類）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	【JST】さくらサイエンスプラン（令和2年度/2020年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	【JST】さくらサイエンスプラン（令和4年度/2022年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【SATREPS】2021年度申請　地球規模課題対応国際化学技術協力プログラム（令和2年度/2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【SATREPS】地球規模課題対応国際化学技術協力プログラム（令和3年度/2021年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	【無効】会議	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	≪23-45≫九州大学韓国研究センター委員会記録（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	国際企画課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	【無効】会議	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	≪24-67≫九州大学韓国研究センター委員会記録（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	国際企画課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	≪25-17≫【JSPS】外国人特別研究員（欧米短期）（平成25年度/2013年度）	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	≪25-18≫【JSPS】外国人招へい研究者（平成25年度/2013年度）	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	≪25-32≫【JSPS】日印自然科学協力事業（平成25年度/2013年度）度）	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪25-34≫大学の世界展開力強化事業（平成25年度/2013年度）	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪26-1≫【文科省】ODAユネスコ活動費補助事業（平成26年度/2014年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪26-11≫【JSPS】外国人再招へい研究者（平成26年度/2014年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪26-12≫【JSPS】国際化学研究協力事業（ICC）（平成26年度/2014年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	≪26-14≫【JSPS】外国人招へい研究者(短期・長期)（平成26年度/2014年度）※3冊あり	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪26-15≫【JSPS】海外特別研究員（平成26年度/2014年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪26-2≫【JSPS】頭脳循環事業（平成26年度/2014年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪26-22≫【JSPS】日独共同大学院プログラム（平成26年度/2014年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪26-23≫【JSPS】国際共同研究事業（平成26年度/2014年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪26-24≫【JSPS】科学技術振興機構（平成26年度/2014年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	学術交流協定校との研究者交流事業に関するもの	≪26-26≫【JSPS】特定国派遣研究者（平成26年度/2014年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪26-29≫URA事業（平成26年度/2014年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪26-3≫大学の世界展開力事業（平成26年度/2014年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪26-30≫【JSPS】研究拠点形成事業（平成26年度/2014年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪26-5≫【JSPS】二国間事業（平成26年度/2014年度）※2冊あり	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪26-6≫【JSPS】論博事業（平成26年度/2014年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪26-7≫【JSPS】外国人特別研究員（一般、欧米短期、定着促進）（平成26年度/2014年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪26-9≫【JSPS】科研費（平成26年度/2014年度）※2冊あり	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪27-10≫科研費（平成27年度/2015年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪27-13≫【JSPS】二国間事業（平成27年度/2015年度）※3冊あり	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪27-14≫【JSPS】BRIDGE Fellow（平成27年度/2015年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪27-15≫【JSPS】外国人招へい研究者（平成27年度/2015年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪27-17≫【JSPS】国際共同研究事業（平成27年度/2015年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	≪27-18≫【JSPS】海外特別研究員（平成27年度/2015年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪27-19≫URA事業（平成27年度/2015年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪27-2≫【JSPS】研究拠点形成事業（平成27年度/2015年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪27-24≫【JSPS】日独共同大学院プログラム（平成27年度/2015年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪27-27≫【JICA/JST】科学技術振興機構地球規模課題対応国際科学技術協力事業（平成２７年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	学術交流協定校との研究者交流事業に関するもの	≪27-29≫【JSPS】特定国派遣研究者（平成27年度/2015年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪27-3≫【JSPS】外国人特別研究員(一般、欧米短期、定着促進)（平成27年度/2015年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪27-31≫【JSPS】日中韓フォーサイト事業（平成27年度/2015年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪27-4≫【JSPS】論博事業（平成27年度/2015年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪27-6≫【JSPS】頭脳循環プログラム（平成27年度/2015年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪27-7≫【文科省】ODAユネスコ活動費補助事業（平成27年度/2015年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪28-1≫平成27年度国際化拠点整備事業費補助金（大学の世界展開力強化事業）実績報告書の提出について（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪28-11≫【JSPS】研究拠点形成事業（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪28-13≫【JSPS】二国間交流事業（平成28年度/2016年度）※2冊あり	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪28-14≫【JSPS】JSPS外国人招へい研究者（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪28-16≫【JSPS】外国人特別研究員(戦略的プログラム)（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪28-21≫【JSPS】グローバル展開プログラム（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪28-23≫【JSPS】日独共同大学院プログラム（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪28-24≫【JICA/JST】SATREPS地球規模課題対応国際科学技術協力プログラム（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪28-26≫【JSPS】日中韓フォーサイト事業（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪28-27≫【文科省】ODAユネスコ活動費補助事業（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪28-28≫【JSPS】若手研究者海外挑戦プログラム（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪28-3≫【JSPS】頭脳循環を加速する戦略的国際研究ネットワーク推進プログラム平成27年度実績報告（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪28-4≫【JSPS】国際共同研究事業（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪28-5≫H28国際化拠点整備事業費補助金（大学の世界展開力強化事業）（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪28-6≫【JSPS】BRIDGE Fellow（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪28-8≫【JSPS】外国人特別研究員(一般、欧米短期、定着促進）（平成28年度/2016年度）※3冊あり	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪28-9≫大学の世界展開力強化事業（平成23年度採択）事後評価（平成28年度/2016年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪29-1≫【JSPS】外国人特別研究員(一般、欧米短期、定着促進）（平成29年度/2017年度）※3冊あり	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪29-10≫【SATREPS】地球規模課題対応国際化学技術協力プログラム（平成29年度/2017年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪29-13≫【JSPS】外国人特別研究員(戦略的プログラム）（平成29年度/2017年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	≪29-14≫【JSPS】海外特別研究員（平成29年度/2017年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪29-15≫【JSPS】外国人招へい研究者（平成29年度/2017年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪29-16≫【JSPS】二国間交流事業（平成29年度/2017年度）※2冊あり	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪29-17≫【JSPS】研究拠点形成事業（平成29年度/2017年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪29-2≫【JSPS】「課題設定による先導的人文学・社会科学研究推進事業（グローバル展開）（平成29年度/2017年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪29-20≫【JSPS】BRIDGE Fellow（平成29年度/2017年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪29-27≫平成29年度国際化拠点整備事業費補助金（大学の世界展開力強化事業）（平成29年度/2017年度）	10	2019/1/18	2029/1/18	廃棄	執務室	2016年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪29-3≫【JSPS】頭脳循環を加速する戦略的国際研究ネットワーク推進プログラム（平成29年度/2017年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪29-4≫【JSPS】論博事業（平成29年度/2017年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪29-6≫【JSPS】若手研究者海外挑戦プログラム（平成29年度/2017年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪29-7≫【文科省】ODAユネスコ活動費補助事業（平成29年度/2017年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪29-8≫【JSPS】日中韓フォーサイト事業（平成29年度/2017年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪30-1≫平成30年度　国際化拠点整備事業費補助金（大学の世界展開力強化事業）※2冊あり	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	≪30-11≫【JSPS】平成30年度　海外特別研究員	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪30-13≫【JSPS】平成30年度　研究拠点形成事業※2冊あり	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	外国人研究者	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪30-16≫【JSPS】平成30年度　BRIDGE Fellow	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪30-2≫【JSPS】平成30年度　外国人特別研究員（一般、欧米短期、定着促進）※3冊あり	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪30-21≫【JSPS】平成30年度　JSPS外国人招へい研究者	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪30-22≫【JSPS】平成30年度　日中韓フォーサイト事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪30-23≫【JSPS】平成30年度　二国間交流事業※2冊あり	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪30-24≫【JICA】平成30年度　JICA草の根技術協力事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪30-25≫平成30年度国際交流専門委員会交流検討専門部会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪30-26≫平成30年度　英語表記検討ワーキンググループ	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪30-3≫【JSPS】平成30年度「課題設定による先導的人文学・社会科学研究推進事業（グローバル展開）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪30-4≫【JSPS】平成30年度　科学技術人材育成補助金（旧：頭脳循環を加速する戦略的国際研究ネットワーク推進プログラム）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪30-5≫【JSPS】平成30年度　論博事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪30-6≫【JSPS】平成30年度　若手研究者海外挑戦プログラム	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪30-7≫【文科省】平成30年度　ODAユネスコ活動費補助事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪30-9≫【JICA/JST】平成30年度【SATREPS】地球規模課題対応国際化学技術協力プログラム	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪31-1≫国際化拠点整備事業費補助金（大学の世界展開力強化事業）（平成31年度/2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	≪31-11≫【JSPS】海外特別研究員（平成31年度/2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪31-12≫【JSPS】二国間交流事業（平成31年度/2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪31-13≫【JSPS】研究拠点形成事業（平成31年度/2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	≪31-14≫【JSPS】サマー・プログラム（平成31年度/2019年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪31-15≫【JSPS】国際共同研究事業（平成31年度/2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	学術交流協定校との研究者交流事業に関するもの	≪31-16≫【JSPS】BRIDGE Fellow（平成31年度/2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際研究助成に関するもの	≪31-17≫ハーバード・エンチン Visiting Scholars Program（平成31年度/2019年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際交流に関する調査・統計に関するもの	≪31-18≫国際交流状況調査（平成31年度/2019年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪31-2≫【JSPS】外国人特別研究員(一般、欧米短期、定着促進)（平成31年度/2019年度）3冊あり	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際交流に関する調査・統計に関するもの	≪31-20≫大学における教育内容等に関する状況調査（平成31年度/2019年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪31-21≫【JSPS】外国人招へい研究者（平成31年度/2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪31-23≫【JICA】草の根技術協力事業（平成31年度/2019）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪31-24≫平成31年度国際交流専門委員会交流検討専門部会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	≪31-25≫【JSPS】リンダウ・ノーベル賞受賞者会議派遣事業（平成31年度／2019年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	≪31-26≫【JSPS】先端科学シンポジウム （平成31年度／2019年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	≪31-28≫【JASSO】帰国外国人留学生関連事業（平成31年度／2019年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	≪31-29≫【JICA】調査団・専門家派遣（2019/平成31年度/令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪31-3≫【JSPS】「課題設定による先導的人文学・社会科学研究推進事業（グローバル展開）（平成31年度/2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	≪31-30≫【JICA】研究者受入（課題別研修・国別研修・日系研修員受け入れ事業）（2019/平成31年度/令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	≪31-31≫【JST】さくらサイエンスプラン（2019/令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪31-32≫【JSPS】平成31年度　日中韓フォーサイト事業	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪31-4≫【JSPS】科学技術人材育成補助金（旧：頭脳循環を加速する戦略的国際研究ネットワーク推進プログラム）（平成31年度/2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪31-5≫【JSPS】論博事業（平成31年度/2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	≪31-6≫【JSPS】若手研究者海外挑戦プログラム（平成31年度/2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	≪31-8≫各種財団・賞（平成31年度/2019年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	≪31-9≫【SATREPS】地球規模課題対応国際化学技術協力プログラム（平成31年度/2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	グローバル展開プログラム（平成29年度/2017年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ジョイント・ディグリー関係	99	2022/4/1			執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ダブル・ディグリー協定	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ダブル・ディグリー協定	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ダブルディグリー協定（平成29年度/2017年度）	99	2018/4/1		移管	執務室	2017年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際研究助成に関するもの	ハーバード・エンチン Visiting Scholars Program（令和3年度/2021年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	各種財団・賞（令和2年度/2020年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	各種財団・賞（令和3年度/2021年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和６１年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和６２年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（昭和６３年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	国際交流課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定　平成10年度	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	交流担当	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定　平成11年度	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	交流担当	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定　平成12年度	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	交流担当	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定　平成13年度	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	交流担当	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定　平成14年度	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	交流担当	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定　平成6年度	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	交流担当	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定　平成7年度	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	交流担当	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定　平成8年度	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	交流担当	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定　平成9年度	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	交流担当	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	交流担当	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	交流担当	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	交流担当	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	交流担当	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	交流担当	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	交流担当	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学生交流協定（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国際化拠点整備事業費補助金（大学の世界展開力強化事業）（令和2年度/2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国際化拠点整備事業費補助金（大学の世界展開力強化事業）（令和3年度/2021年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	国際共同研究事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	国際共同研究事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	国際交流委員会交流検討専門部会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	国際交流協定について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	国際交流協定について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	国際交流協定について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際交流に関する調査・統計に関するもの	国際交流状況調査（令和2年度/2020年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件（令和3年度/2021年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際交流に関する調査・統計に関するもの	大学における教育内容等に関する状況調査（令和2年度/2020年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定	99	2021/4/1		廃棄	執務室	2020年度	国際部国際課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定（手続き・取扱）	99	2014/4/1		移管	執務室	2013年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	国際企画課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	国際企画課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間学術交流協定等（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	国際企画課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間学術交流協定等（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	国際企画課	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間交流協定（手続き・取扱）	99	2014/4/1		移管	執務室	2013年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度採択　大学の世界展開力強化事業事後評価	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度国際交流委員会交流検討専門部会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【FY2024-2025】UAAT International Young Visiting Scholar Program for 2024-2025	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【FY2025】UAAT International Young Visiting Scholar Program for 2025	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【JASSO】帰国外国人留学生関連事業（令和4年度／2022年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【JASSO】帰国外国人留学生関連事業（令和5年度／2023年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【JASSO】帰国外国人留学生関連事業（令和7年度／2025年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JICA/JST】SATREPS地球規模課題対応国際科学技術協力プログラム（令和4年度/2022年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JICA/JST】SATREPS地球規模課題対応国際科学技術協力プログラム（令和5年度/2023年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JICA/JST】SATREPS地球規模課題対応国際科学技術協力プログラム（令和7年度/2025年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	【JICA】研究者受入（課題別研修・国別研修・日系研修員受け入れ事業）（令和4年度/2022年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	【JICA】研究者受入（課題別研修・国別研修・日系研修員受け入れ事業）（令和5年度/2023年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JICA】草の根技術協力事業（令和4年度/2022年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JICA】草の根技術協力事業（令和5年度/2023年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JICA】草の根技術協力事業（令和6年度/2024年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【JICA】調査団・専門家派遣（令和4年度/2022年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【JICA】調査団・専門家派遣（令和5年度/2023年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【JICA】調査団・専門家派遣（令和6年度/2024年度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】「課題設定による先導的人文学・社会科学研究推進事業（グローバル展開）（令和4年度/2022年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】BRIDGE Fellow_外国人再招へい研究者 令和7（2025）年度	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】BRIDGE Fellow_外国人再招へい研究者（令和4年度/2022年度）※令和4年度決裁分	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】BRIDGE Fellow_外国人再招へい研究者※令和5年度決裁分	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	【JSPS】サマー・プログラム（令和4年度/2022年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	【JSPS】サマー・プログラム（令和5年度/2023年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	【JSPS】サマー・プログラム（令和7年度/2025年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】リンダウ・ノーベル賞受賞者会議派遣事業令和5（2023）年度分公募通知・結果・その他書類※令和4年度/2022年度決裁分	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】リンダウ・ノーベル賞受賞者会議派遣事業令和6（2024）年度分公募通知・結果・その他書類※令和5年度/2023年度決裁分	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】リンダウ・ノーベル賞受賞者会議派遣事業令和7（2025）年度分公募通知・結果・その他書類※令和6年度/2024年度決裁分	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】海外特別研究員（令和5年度/2023年度）※令和4年度決裁分	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】海外特別研究員（令和6年度/2024年度）※令和5年度決裁分	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】海外特別研究員（令和8年度/2026年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人招へい研究者（長期・短期）（令和4年度/2022年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人招へい研究者（長期・短期）（令和5年度/2023年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人招へい研究者（長期・短期）（令和7年度/2025年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人特別研究員（一般）（令和4年度/2022年度）（公募通知・結果・開始届・終了届・その他書類）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人特別研究員（一般）（令和5年度/2023年度）（公募通知・申請・結果・開始届・終了届・その他書類）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人特別研究員（一般）（令和7年度/2025年度）（公募通知・結果・開始届・終了届・その他書類）※令和6年度決裁	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人特別研究員（欧米短期・推薦）（令和4年度/2022年度）（公募通知・申請・結果・開始届・終了届・その他書類）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人特別研究員（欧米短期・推薦）（令和5年度/2023年度）（公募通知・申請・結果・開始届・終了届・その他書類）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人特別研究員（欧米短期・推薦）（令和6年度/2024年度）（公募通知・申請・結果・開始届・終了届・その他書類）※令和5年度決済分	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】外国人特別研究員（欧米短期・推薦）（令和7年度/2025年度）（公募通知・申請・結果・開始届・終了届・その他書類）※令和6年度決済分	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】研究拠点形成事業（令和4年度/2022年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】研究拠点形成事業（令和5年度/2023年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】研究拠点形成事業（令和6年度/2024年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】研究拠点形成事業（令和7年度/2025年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】国際共同研究事業（令和4年度/2022年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】国際共同研究事業（令和5年度/2023年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】国際共同研究事業（令和6年度/2024年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】若手研究者海外挑戦プログラム（令和4年度/2022年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】若手研究者海外挑戦プログラム（令和5年度/2023年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子（文書管理システム内）	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】先端科学シンポジウム （令和5年度／2023年度）※令和4年度決裁分	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】先端科学シンポジウム （令和5年度／2023年度）※令和4年度決裁分	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】先端科学シンポジウム （令和7年度／2025年度）※令和6年度決裁分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】第14回　HOPEミーティング（令和5年度/2023年度）採用分※令和4年度決裁分	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】第15回　HOPEミーティング（令和6年度/2024年度）採用分※令和5年度決裁分	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】第16回　HOPEミーティング（令和7年度/2025年度）採用分※令和6年度決裁分	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】二国間交流事業（令和4年度/2022年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】二国間交流事業（令和5年度/2023年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があ	【JSPS】二国間交流事業（令和6年度/2024年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画	電子(文書	国際部国際企画
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】二国間交流事業（令和6年度/2024年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】二国間交流事業（令和7年度/2025年度）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】令和4年度　日中韓フォーサイト事業（※令和3年度決裁分）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】令和5年度　日中韓フォーサイト事業（※令和4年度決裁分）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】令和6年度　日中韓フォーサイト事業（※令和5年度決裁分）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	【JSPS】令和7年度　日中韓フォーサイト事業（※令和6年度決裁分）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】論博事業（令和4年度/2022年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	【JSPS】論博事業（令和5年度/2023年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	【JST】さくらサイエンスプラン（令和5年度/2023年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	【JST】さくらサイエンスプラン（令和6年度/2024年度）（※令和5年度決裁分）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	【JST】さくらサイエンスプラン（令和6年度/2024年度）（※令和5年度決裁分）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	Invitation Letterについて	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	コンソーシアム	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	コンソーシアム	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ジョイント・ディグリー関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ジョイント・ディグリー関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ダブル・ディグリー協定	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ダブル・ディグリー協定	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ダブル・ディグリー協定	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際研究助成に関するもの	ハーバード・エンチン Visiting Scholars Program（令和4年度/2022年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際研究助成に関するもの	ハーバード・エンチン Visiting Scholars Program（令和5年度/2023年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	受入・派遣	国際研究助成に関するもの	ハーバード・エンチン Visiting Scholars Program（令和6年度/2024年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外派遣研修関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	外国人研究者等受入支援関係（令和4年度/2022年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	外国人研究者等受入支援関係（令和5年度/2023年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	外国人研究者等受入支援関係（令和6年度/2024年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	各種財団・賞（令和4年度/2022年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	各種財団・賞（令和5年度/2023年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	各種財団・賞（令和6年度/2024年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	各種調査（令和4年度/2022年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	各種調査（令和4年度/2022年度）※令和5年度実施分	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	各種調査（令和5年度/2023年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	各種調査（令和6年度/2024年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	研究者支援（ウクライナ）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	研究者支援（ウクライナ）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国際化拠点整備事業費補助金（大学の世界展開力強化事業）（令和4年度/2022年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国際化拠点整備事業費補助金（大学の世界展開力強化事業）（令和5年度/2023年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国際化拠点整備事業費補助金（大学の世界展開力強化事業）（令和6年度/2024年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国際化拠点整備事業費補助金（大学の世界展開力強化事業）（令和7年度/2025年度）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	国立台湾師範大学（NTNU）との連携支援ファンド	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件（令和4年度/2022年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件（令和5年度/2023年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件（令和6年度/2024年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	大学における教育内容等に関する状況調査（令和3年度/2021年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	大学における教育内容等に関する状況調査（令和4年度/2022年度）※令和5年度実施分	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	大学における教育内容等に関する状況調査（令和5年度/2023年度）※令和5年度実施分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大学間交流協定	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間交流協定	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間交流協定	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間交流協定	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度国際交流委員会交流検討専門部会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度国際交流委員会交流検討専門部会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(文書管理システム内)	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	JSPS二国間交流事業の研究代表者の異動にかかる書類について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部国際企画課国際交流係	電子(その他)	国際部国際企画課国際交流係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】広報	英文概要（校正・編集）（平成２１年度）	1			未定	執務室	2009年度	国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】国際企画課	【H22年度以前】広報	英文概要（校正・編集）（平成２２年度）	1			未定	執務室	2010年度	国際企画課国際交流係	紙	国際部国際企画課国際交流係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	ｽｰﾊﾟｰｸﾞﾛｰﾊﾞﾙ大学創成支援	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部国際戦略課SHAREオフィス	電子(共有サーバ内)	国際部国際戦略課SHAREオフィス
国際関係	国際交流	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	福岡地域留学生交流推進協議会	1	2022/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
国際関係	総括	国際学術交流事業に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援（SHARE-Q）関係綴	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	スーパーグローバル大学創生支援（SHARE-Q）関係綴	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	予算関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
国際関係	受入・派遣	外国の大学との学術交流協定に関するもの	中国国家建設高水平公派研究生項目	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	学務部留学生課	紙	国際部留学課
国際関係	受入・派遣	外国の大学との学術交流協定に関するもの	中国国家建設高水平公派研究生項目	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	学務部留学生課	紙	国際部留学課
国際関係	総括	【無効】留学生交流事業に関するもの	福岡地域留学生交流推進協議会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部留学生課	紙	国際部留学課
国際関係	【無効】留学生	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	外国人留学生等緊急時支援制度	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	国際部留学生課	紙	国際部留学課
国際関係	総括	【無効】留学生交流事業に関するもの	福岡地域留学生交流推進協議会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課	紙	国際部留学課
国際関係	【無効】留学生	【無効】留学生交流事業に関するもの	福岡県留学生サポートセンター	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課	紙	国際部留学課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創成支援	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課	紙	国際部留学課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	留学生問題検討ワーキンググループ	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課	紙	国際部留学課
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の修学及び生活指導等に関するもの	留学生等緊急時支援制度・医療支援制度	5	2014/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2013年度	国際部留学生課	紙	国際部留学課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	グローバル人材育成推進事業	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部留学生課	紙	国際部留学課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	グローバル人材育成推進事業	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課	紙	国際部留学課
国際関係	受入・派遣	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	在留資格関係	5	2017/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部留学生課	紙	国際部留学課
国際関係	総括	1年保存の必要があると認められるもの	留学生課関係（行事・式典等）	1	2017/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部留学生課	紙	国際部留学課
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	マネジメント関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課	電子(共有サーバ内)	国際部留学課
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	福岡地域留学生交流推進協議会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	受託事業 JICA研修員（学位課程就学者）関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	福岡県留学生サポートセンター	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	イノベーティブ・アジア短期受入関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	イノベーティブ・アジア年度短期受入関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員(学位課程就学者）受入 経費関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA国際社会人ドクター・コース（2018年度契約分）関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA国際社会人ドクター・コース（2017年度契約分）関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA国際社会人ドクター・コース（2020年度契約分）関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入事業 経費関係綴 2020年度	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入 一般コース 関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国際社会人ドクター・コース（2019年度契約分）関係綴	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課	紙	国際部留学課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	イノベーティブ・アジア短期受入関係綴	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JDS(人材育成奨学計画)関係綴	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員(学位課程就学者)受入 一般コース 関係綴	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA資源の絆 関係綴	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員(学位課程就学者)受入事業 経費関係綴 2019年度	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	イノベーティブ・アジア短期受入関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA 資源の絆 関係綴	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員(学位課程就学者)受入事業 経費関係綴 2018年度	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国際社会人ドクター・コース関係綴	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA新留学生事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICAイノベーティブ・アジア 第2バッチ関係綴	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JDS(人材育成奨学計画)関係綴	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICAイノベーティブ・アジア 第2バッチ	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部留学生課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員(学位課程就学者)受託事業関係綴	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部留学生課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JDS(人材育成奨学計画)関係綴	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部留学生課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生交流事業に関するもの	学外の留学生関係の会議、交流等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部留学生課	紙	国際部留学課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	捜査関係事項照会等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部留学生課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入 一般コース　関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	業務評価等	3	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部留学生課	紙	国際部留学課
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	業務評価等	3	2017/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部留学生課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	福岡県留学生サポートセンター	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関連	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関連	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課	紙	国際部留学課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA国際社会人ドクター・コース（2018年度契約分）関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課	電子(共有サーバ内)	国際部留学課
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】留学生課	【H22年度以前】会議	福岡地域留学生交流推進協議会（平成１９年度）	10	2008/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2007年度	課長補佐	紙	国際部留学課
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】留学生課	【H22年度以前】会議	福岡地域留学生交流推進協議会（平成２１年度）	10	2010/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2009年度	課長補佐	紙	国際部留学課
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】留学生課	【H22年度以前】会議	福岡地域留学生交流推進協議会（平成２２年度）	10	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	課長補佐	紙	国際部留学課
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	地域の国際化に関する協定	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部留学生課留学生支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生住宅総合補償に係る保険請求について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	CoE申請・在留期間延長（留学生センター短期受入プログラム）H31年度秋受入・延長～	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度学習奨励費	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	退学者・除籍者・所在不明者の定期報告について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	寮関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	私費留学生向け奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生住宅総合補償について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	【無効】留学生	【無効】留学生交流事業に関するもの	九州大学留学生歓送会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部留学生課留学生支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	【無効】留学生	【無効】留学生交流事業に関するもの	九州大学留学生歓送会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課留学生支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	【無効】留学生	【無効】留学生交流事業に関するもの	外国人留学生実施見学旅行	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課留学生支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外留学支援制度（協定受入）	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外留学支援制度（協定受入）支給申請	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外留学支援制度（協定受入）変更・返納	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外留学支援制度（協定受入）報告書	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	【無効】留学生	【無効】留学生交流事業に関するもの	九州大学留学生会（KUFSA）役員への感謝状発行について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部留学生課留学生支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県営壱岐住宅への留学生受け入れに関する覚書	5	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生受入に関すること	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生受入に関すること	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部留学課受入支援係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生受入に関すること	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部留学課受入支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生受入に関すること	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部留学課受入支援係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	固定資産（絵画）の移設について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課留学生支援係	紙	国際部留学課受入支援係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	固定資産（絵画）の移設について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課留学生支援係	紙	国際部留学課受入支援係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	固定資産（絵画）の移設について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課留学生支援係	紙	国際部留学課受入支援係
学務関係	受入・派遣	外国人留学生の受入に関するもの	在留関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	ADB-JSP奨学生	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	その他留学生関係全般	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	その他留学生関係全般	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
学務関係	留学生	留学生の宿舎・住居等の斡旋に関するもの	ハウジング関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
学務関係	留学生	留学生の宿舎・住居等の斡旋に関するもの	ハウジング関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	外国人留学生の適切な受入れ及び在籍管理等について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
学務関係	受入・派遣	外国人留学生の受入に関するもの	在留関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
学務関係	受入・派遣	外国人留学生の受入に関するもの	在留関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課受入支援係	紙	国際部留学課受入支援係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	その他留学生関係全般	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部留学課受入支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	その他留学生関係全般	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入支援係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	その他留学生関係全般	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入支援係
学務関係	留学生	留学生の宿舎・住居等の斡旋に関するもの	ハウジング関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入支援係
学務関係	留学生	留学生の宿舎・住居等の斡旋に関するもの	ハウジング関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入支援係
学務関係	留学生	留学生の宿舎・住居等の斡旋に関するもの	ハウジング関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入支援係
学務関係	受入・派遣	外国人留学生の受入に関するもの	在留関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入支援係
学務関係	受入・派遣	外国人留学生の受入に関するもの	在留関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入支援係
学務関係	受入・派遣	外国人留学生の受入に関するもの	在留関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入支援係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入支援係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入支援係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入支援係
情報システム関係	運用・管理	その他3年保存の必要があると認められるもの	パソコン・共有フォルダ・各種サーバ・学内システム	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入支援係
情報システム関係	運用・管理	その他3年保存の必要があると認められるもの	パソコン・共有フォルダ・各種サーバ・学内システム	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入支援係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入支援係
国際関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際交流委員会学生海外派遣（留学）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	平成30年度官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム～奨学金支給報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	公益財団法人福岡よかトピア国際交流財団日本人大学生留学奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	世界に打って出る若者育成事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	AsTW派遣関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	EAE-Outbound関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	H27トビタテ！留学JAPAN 日本代表プログラム～書類審査について（第2期）	5			移管	執務室	2014年度	国際部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	SMBC信託銀行海外留学学生向けプログラム	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	TOMODACHI住友商事奨学金プログラム	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	TOMODACHI住友商事奨学金プログラム	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	TOMODACHI住友商事奨学金プログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	アイスランド大学　渡邉信託基金奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	ファースト・ステップ語学研修	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	モナシュ大学英語研修関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	海外渡航に関する危機管理関連	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	危機管理セミナー	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際交流委員会学生海外派遣（留学）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際交流専門委員会学生海外派遣（留学）選考委員会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	世界に打って出る若者育成事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	世界に打って出る若者育成事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	【無効】留学生交流事業に関するもの	日本学生支援機構　海外留学支援制度（大学院学位取得型）　平成27年度～	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	【無効】留学生交流事業に関するもの	日本学生支援機構　留学生交流支援制度　長期派遣　平成二十四年度～（海外留学支援制度H26～）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	【無効】留学生交流事業に関するもの	日本学生支援機構　留学生交流支援制度　長期派遣　平成二十四年度～（海外留学支援制度H26～）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	国際交流	【無効】留学生交流事業に関するもの	派遣学生の各種奨学金　学内選考あり　H26～	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	国際交流	【無効】留学生交流事業に関するもの	派遣学生の各種奨学金　学内選考あり　H27～	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	派遣申請（欧州）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	福岡よかトピア国際交流財団「日本人大学生留学奨学金」	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	福岡よかトピア国際交流財団「日本人大学生留学奨学金」	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	国際交流	【無効】留学生交流事業に関するもの	平成26年度　派遣留学生への各種奨学金（直接応募）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	平成31年度（令和元年度）官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム～奨学金支給報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
国際関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際交流委員会学生海外派遣（留学）選考委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際交流委員会学生海外派遣（留学）選考委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	2022年度　九州大学基金支援助成事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	2024年度九州大学交換留学奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	2024年度九州大学交換留学奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	2024年度大学間交換留学	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	2024年度大学間交換留学プログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	AsTW2024派遣	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	AsTW2024派遣	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	AsTW2025派遣	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	JASSO海外留学支援制度（大学院学位取得型）支給申請、報告、調査等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	JASSO海外留学支援制度（大学院学位取得型）支給申請、報告、調査等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	JASSO海外留学支援制度（大学院学位取得型）支給申請、報告、調査等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	3年保存の必要があると認められるもの	Q-Mate(Study Abroad Support Team)海外留学アドバイザー	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	キャンパスフランス	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	キャンパスフランス	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	海外渡航特例申請措置	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	3年保存の必要があると認められるもの	海外留学ピアアドバイザー	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	3年保存の必要があると認められるもの	海外留学ピアアドバイザー	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	3年保存の必要があると認められるもの	海外留学学生サポーター	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	危機管理	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	危機管理	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	危機管理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	危機管理	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	九州大学「海外留学支援事業」(大学院 中・長期留学支援)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	九州大学「海外留学支援事業」(大学院 中・長期留学支援)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	九州大学「海外留学支援事業」(大学院 中・長期留学支援)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	九州大学基金支援助成事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	九州大学基金支援助成事業「海外留学支援事業」(学部・大学院共通 海外留学渡航支援)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	九州大学基金支援助成事業「海外留学支援事業」(学部・大学院共通 海外留学渡航支援)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	九州大学基金支援助成事業「海外留学支援事業」(国際会議等参加支援)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	九州大学基金支援助成事業「海外留学支援事業」(国際会議等参加支援)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	九州大学基金支援助成事業「学部・大学院共通　短期留学支援プログラム」	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	九州大学基金支援助成事業「学部・大学院共通　短期留学支援プログラム」	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際交流委員会学生海外派遣(留学)選考委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際交流委員会学生海外派遣(留学)選考委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	大学間交換留学	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	大学間交換留学	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	大学間交換留学	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学間交換留学	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	大学間交換留学プログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	大学間交換留学プログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期留学（オンラインプログラム）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	通知・照会・調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	通知・照会・調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	通知・照会・調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	福岡よかトピア国際交流財団「日本人大学生留学奨学金」	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	福岡よかトピア国際交流財団「日本人大学生留学奨学金」	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	福岡よかトピア国際交流財団「日本人大学生留学奨学金」	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	福岡よかトピア国際交流財団「日本人大学生留学奨学金」	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	米日カウンシル「渡邉利三寄付奨学金」奨学生募集	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム　第10期	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021年度中本博雄賞「海外留学支援事業」	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	JASSO海外留学支援制度（大学院学位取得型）支給申請、報告、調査等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021年度中本博雄賞「海外留学支援事業」	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金助成事業に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	JASSO海外留学支援制度（大学院学位取得型）支給申請、報告、調査等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	交換留学　派遣申請（アジア）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九大全学協力基金　九州大学交換留学奨学金　受給に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム（第９期）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム　第12期	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	世界に打って出る若者育成事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム～研修の日程変更・一部日程欠席及び、突発的な事情による一部日程欠席・研修不参	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金助成事業に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	キャンパスフランス短期留学覚書締結について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	福岡よかトピア国際交流財団「日本人大学生留学奨学金」	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム　第10期	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム（第８期）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金助成事業に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム　第11期	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	独立行政法人日本学生支援機構　官民協働海外留学支援制度　奨学金受給証明書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	AsTW2021派遣	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	AsTW2022派遣	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	IELTS団体受験実施について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JASSO海外留学支援制度（協定派遣）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JASSO海外留学支援制度（協定派遣）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JASSO海外留学支援制度（協定派遣）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JASSO海外留学支援制度（大学院学位取得型）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	JASSO海外留学支援制度（大学院学位取得型）募集、申請（2021年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	TOMODACHI住友商事奨学金プログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	イアエステ関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム　第10期	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム　第11期	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム　第12期	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム　第12期	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム　第13期	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム　第13期	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム　第14期	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム　第14期	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム支給申請・年度末報告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム支給申請・年度末報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム支給申請・年度末報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム支給申請・年度末報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	学生の海外留学に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	学生の海外留学に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	学生の海外留学に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	学生の海外留学に関するもの	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム～	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	官民協働海外留学支援制度支給対象者修了報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	官民協働海外留学支援制度支給対象者修了報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	官民協働海外留学支援制度支給対象者修了報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	危機管理サービスOSSMA Plus	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学「海外留学支援事業」（大学院 短期留学支援）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学「海外留学支援事業」（大学院 短期留学支援）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学「海外留学支援事業」（大学院 短期留学支援）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学「海外留学支援事業」（大学院 中・長期留学支援）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学「海外留学支援事業」（大学院 中・長期留学支援）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学「海外留学支援事業」（大学院 中・長期留学支援）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学「海外留学支援事業」（大学院 中・長期留学支援）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金 中本博雄賞「海外留学支援事業」	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金 中本博雄賞「海外留学支援事業」	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業「海外留学支援事業」（学部・大学院共通　海外留学渡航支援）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業「海外留学支援事業」（学部・大学院共通　海外留学渡航支援）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業「海外留学支援事業」（学部・大学院共通　海外留学渡航支援）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業「海外留学支援事業」（学部・大学院共通　海外留学渡航支援）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業「海外留学支援事業」（学部・大学院共通　海外留学渡航支援）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業「海外留学支援事業」（学部・大学院共通 海外留学渡航支援）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業「海外留学支援事業」（国際会議等参加支援）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金中本博雄賞「海外留学支援事業」	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	九州大学支援助成事業「海外留学支援事業」（学部 短期留学支援）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	九州大学支援助成事業「海外留学支援事業」（学部 短期留学支援）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	九州大学支援助成事業「海外留学支援事業」（学部 短期留学支援）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	九州大学支援助成事業「海外留学支援事業」（学部・大学院共通 短期留学支援）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	九州大学支援助成事業「海外留学支援事業」（学部・大学院共通 短期留学支援）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	交換留学　派遣申請（アジア）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	交換留学　派遣申請（アジア）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	交換留学　派遣申請（ヨーロッパ・中東）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	交換留学　派遣申請（欧州）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	交換留学　派遣申請（北米・オーストラリア等）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	質問回答人工知能クラウドサービス	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	奨学金受給証明書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	奨学金受給証明書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	奨学金受給証明書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	世界に打って出る若者育成事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	世界に打って出る若者育成事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	世界に打って出る若者育成事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	世界に打って出る若者育成事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	全学協力事業基金による国際交流事業「短期語学留学事業」	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	全学協力事業基金による国際交流事業「短期語学留学事業」	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	大学間交換留学プログラム	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学間交換留学プログラム	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	大学間交流協定に基づく交換留学に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	大学間交流協定に基づく交換留学に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	短期プログラム（サマープログラム等）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	短期プログラム（選考あり）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	中本博雄賞「海外留学支援事業」	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	奨学金	短期留学（受入・派遣）に関するもの	派遣学生の各種奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	奨学金	短期留学（受入・派遣）に関するもの	派遣学生の各種奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	短期留学（受入・派遣）に関するもの	派遣学生の各種奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度イアエステ九州大学委員会委員の推薦について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課海外留学係	紙	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JASSO海外留学支援制度（協定派遣）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JASSO海外留学支援制度（協定派遣）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JASSO海外留学支援制度（協定派遣）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム事後研修	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム支給申請・年度末報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	学生の海外留学に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業「海外留学支援事業」（国際会議等参加支援）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	派遣学生の各種奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	派遣学生の各種奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	「海外留学支援事業」奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	2021年度「海外留学支援事業」奨学金支給	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	2022年度「海外留学支援事業」奨学金支給	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	2023年度「海外留学支援事業」奨学金支給	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	2023年度「海外留学支援事業」奨学金支給	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	2024年度「海外留学支援事業」奨学金支給	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	AsTW2023派遣	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	CLP-C 2022年度派遣	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	CLP-C 2023年度派遣	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	JASSO海外留学支援制度（大学院学位取得型）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	JASSO海外留学支援制度（大学院学位取得型）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	JASSO海外留学支援制度（大学院学位取得型）支給申請、報告、調査等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	学務	学生の海外留学に関するもの	OSSMA関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	アジア太平洋カレッジ（College of Asia Pacific）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	アジア太平洋カレッジ（College of Asia Pacific）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	アジア太平洋カレッジ2022(CAP Online with University of Hawaii)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	イアエステ関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	イアエステ関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	イアエステ関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	サマープログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム支給申請・年度末報告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	トビタテ留学JAPAN	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	トビタテ留学JAPAN	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	学生の海外渡航に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	学生の海外留学に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	学生の海外留学に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	学生の海外留学に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	学生の海外留学に関するもの	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	協定校サマースクール	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	協定校等主催プログラム（サマー）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	交換留学　派遣申請（アジア）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	交換留学　派遣申請（欧州）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	交換留学　派遣申請（欧州）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	交換留学　派遣申請（北米）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	質問回答人工知能クラウドサービス	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	世界に打って出る若者育成事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	世界に打って出る若者育成事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	世界に打って出る若者育成事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	短期プログラム	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	短期プログラム（選考なし）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	短期研修（派遣）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	短期研修（派遣）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	派遣学生の各種奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課海外留学係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課海外留学係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学士課程に在籍する外国人留学生に係る授業料免除取扱要項	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学士課程に在籍する外国人留学生に係る奨学金取扱要項	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	共創学部及び学士課程国際コースに係る検定料取扱要項（総長裁定）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	共創学部及び学士課程国際コースに係る検定料取扱要項（総長裁定）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	学務部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学士課程に在籍する外国人留学生に係る奨学金取扱要項（総長裁定）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	学務部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学士課程に在籍する外国人留学生に係る授業料免除取扱要項（総長裁定）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	学務部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国費選考委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国費選考委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学士課程国際コース奨学金等取扱要項（総長裁定	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	国際部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成26年度　留学生センター委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成23年度～　留学生センター教員会義	10	2014/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2013年度	国際部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	各種委員会委員等委嘱関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国費選考委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	国際部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	七大学留学生センター長及び留学生課長会議（平成24年度）	10	2013/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2012年度	留学生課	紙	国際部留学課留学生係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	留学生センター委員会（平成24年度）	10	2013/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2012年度	留学生課	紙	国際部留学課留学生係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	留学生センター長及び留学生課長会議（平成24年度）	10	2013/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2012年度	留学生課	紙	国際部留学課留学生係
管理運営関係	【無効】人事	【無効】3	人事関係（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	留学生課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部留学課留学生係
管理運営関係	【無効】人事	【無効】3	人事関係（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	留学生課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部留学課留学生係
管理運営関係	文書	その他1年保存の必要があると認められるもの	文書管理システム関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部留学課留学生係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	運用定員（平成23年度）	10	2012/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2011年度	留学生課	紙	国際部留学課留学生係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	運用定員（平成24年度）	10	2013/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2012年度	留学生課	紙	国際部留学課留学生係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員公募関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	国際部留学生課留学生交流係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課留学生係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	教員委嘱関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	国際部留学生課留学生交流係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	パーソナルカード申請　2018～2022	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ISC短期プログラム広報資料（22-23）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW28期教務関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW27期教務関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	被爆体験講話会（長崎県）R2～	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ISC短期プログラム広報資料（21-22）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW26期教務関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	パーソナルカード申請　2018～2022	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW26期教務関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JLCC各証明書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	パーソナルカード申請2018～2022	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ISC短期プログラム広報資料（20-21）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	25期JTW閉講式	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW25期教務関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	25期Ⅱ学期JTWスタディトリップ	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	H31パーソナルカード関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	【無効】留学生	【無効】留学生交流事業に関するもの	広州市研修生に関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	【無効】留学生	【無効】短期留学受入・派遣に関するもの	JTW 修了証書・参加証	5	2014/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2013年度	国際部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021 各種照会・調査等（学外）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021 各種照会・調査等（学内）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021年度JASSO（協定受入）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度SIJ関連	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023 各種照会・調査等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023 各種照会・調査等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024 各種照会・調査等	5			廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024 各種照会・調査等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW28期経理関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTWプログラム実施伺い（H28～）	5	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	Program for EJEP関連	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	SIJ関連	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	SIJ関連	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	国際部留学生課国際化推進係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	【無効】その他	【無効】事務職員の海外派遣研修に関するもの	教員海外研修（アテネオ・デ・マニラ大学）（平成23年度）	10	2012/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2011年度	国際企画課	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	3年保存の必要があると認められるもの	留学フェア関係ファイル	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度ASEAN in Todays World (AsTW)関連	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度ASEAN in Todays World (AsTW)関連	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度SIJ関連	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度被爆体験講話会（長崎県）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度ASEAN in Todays World (AsTW)関連	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTWプログラム実施伺い　H28～	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課留学生係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	海外留学及び受入れ推進に係る基本方針	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課留学生係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022 各種照会・調査等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部留学課留学生係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024 各種照会・調査等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	国際部留学課留学生係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	基金関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	国際部留学課留学生係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	2022年春学期受入（R4）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	健康診断（短プロ）R03	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	学生証等各種証明書発行に関するもの	JTW第28期各種証明書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	学生証等各種証明書発行に関するもの	JTW第28期各種証明書（R3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第73期）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	学生証等各種証明書発行に関するもの	JTW第27期各種証明書（R3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	2021年秋学期受入（R3）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第72期）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第71期）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	政府派遣留学生の受入れについて	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の渡日に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	外国語による開講科目調査（平成31/令和元年～令和10年）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	2021年春学期受入（R3）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	学生証等各種証明書発行に関するもの	JTW第27期各種証明書（R2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	JTW修了証書・参加証（24期～）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	課外補講・日本語受講証明書について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JTW合格通知書（23期～）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第70期生）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	日本語授業の実施に関するもの	日本語補講（大橋）受講証明書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	学士課程に在籍する外国人留学生に対する経済的支援について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	課外補講・日本語受講証明書について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の異動届について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の給与辞退等について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	帰国困難な国費外国人留学生の帰国旅費申請後辞退に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生に遠隔授業等を行う場合の奨学金等の支援に関する特例措置に係る代理押印行為について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	学生証等各種証明書発行に関するもの	JTW第26期各種証明書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の帰国旅費及び終了後調査に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	健康診断（短プロ）R02	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第70期生）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	R02外国語による開講科目調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	学生の課外活動に関するもの	26期Ｉ学期JTWスタディトリップ	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	26期JTWオリエンテーション	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	留学生在籍状況調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JTW非常勤講師人事関係（H27年度～）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第６８期生）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	政府派遣留学生に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生に係る辞退・休学に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	学士課程に在籍する外国人留学生に対する経済的支援について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	日本語研修コース各種証明書（卒業生）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	課外補講・日本語受講証明書について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第69期生）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生に係る辞退・休学に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	学生証等各種証明書発行に関するもの	JTW第26期各種証明書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2019年度大学推薦による国費外国人留学生（SGU枠）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生（延長申請）に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生（渡日・帰国・期間終了後調査）に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生（延長申請）に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	学生証等各種証明書発行に関するもの	JTW第25期各種証明書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	日本語授業の実施に関するもの	日本語補講（大橋）受講証明書について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第68期生）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生（渡日・帰国・期間終了後調査）に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	健康診断（短プロ）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	秋季入学式・外国人短期留学プログラム開講式	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	日韓共同理工系学部留学生事業（第2次第9期生）修了認定案	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2019年度大学推薦による国費外国人留学生（SGU枠）	5	2020/1/1	2025/1/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	JTW25期教務関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	課外補講・日本語受講証明書について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	JTW24期教務関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	日韓共同理工系学部留学生事業（第2次第8期生）修了認定案	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部留学生課短期プログラム係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	JTW24期教務関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部留学生課短期プログラム係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	JTW修了証書（12期～）	99	2018/4/1		－	執務室	2017年度	学務部留学生課短期プログラム係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	JTW23期教務関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部留学生課短期プログラム係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	課外補講・日本語受講証明書について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	JTW23期教務関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部留学生課短期プログラム係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	JTW修了証書（12期～）	99	2017/4/1		－	執務室	2016年度	学務部留学生課短期プログラム係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	日本語授業の証明書に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部留学生課留学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2019年度「国費外国人留学生の優先配置を行う特別プログラム」	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	2019年度国費外国人留学生（大使館推薦）に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2020年度「国費外国人留学生の優先配置を行う特別プログラム」	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2020年度国費外国人留学生（延長申請）に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2020年度国費外国人留学生（延長申請）に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	2020年度国費外国人留学生（大使館推薦）に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	2020年度国費外国人留学生（大使館推薦）に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	2020年度国費外国人留学生等選考委員会について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2020年度大学推薦（SGU枠）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2020年度大学推薦（SGU枠）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2020年度大学推薦（一般枠）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2020年度大学推薦（一般枠）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2020年度大学推薦（特別枠）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2020年度大学推薦（特別枠）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2020年度大学推薦（日本留学海外拠点連携推進枠）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2020年度大学推薦（日本留学海外拠点連携推進枠）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	2020年度留学生在籍状況調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	2020年度留学生在籍状況調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2021年度「国費外国人留学生の優先配置を行う特別プログラム」	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2021年度国費外国人留学生（延長申請）に関するもの	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2021年度国費外国人留学生（延長申請）に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	2021年度国費外国人留学生（大使館推薦）に関するもの	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	2021年度国費外国人留学生（大使館推薦）に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2021年度国費外国人留学生の給与辞退等について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	2021年度国費外国人留学生等選考委員会について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2021年度国費関係通知等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2021年度大学推薦（SGU枠）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2021年度大学推薦（SGU枠）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2021年度大学推薦（一般枠）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2021年度大学推薦（一般枠）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2021年度大学推薦（特別枠）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2021年度大学推薦（特別枠）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2021年度大学推薦（日研生）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2021年度大学推薦（日本留学海外拠点連携推進枠）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2021年度大学推薦（日本留学海外拠点連携推進枠）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	2021年度留学生在籍状況調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	2021年度留学生在籍状況調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022国費誓約書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2022年度国費外国人留学生（延長申請）に関するもの	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	2022年度国費外国人留学生（大使館推薦）に関するもの	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	競争的資金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2022年度大学推薦（SGU枠）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2022年度大学推薦（一般枠）及び（日本留学海外拠点連携事業枠）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2022年度大学推薦（特別枠）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	奨学金	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023国費誓約書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	奨学金	その他10年保存の必要があると認められるもの	2024国費誓約書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	JTW修了証書・参加証（24期～）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JTW非常勤講師人事関係（H27年度～）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	YLP(ヤング・リーダーズ・プログラム)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	YLP(ヤング・リーダーズ・プログラム)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	YLP(ヤング・リーダーズ・プログラム)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	YLP(ヤング・リーダーズ・プログラム)	5	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	ソーシャルインパクト創出支援事業関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	課外補講・日本語受講証明書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	その他5年保存の必要があると認められるもの	外国人留学生に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	外国人留学生奨学金選考委員会	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	外国人留学生奨学金選考委員会	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	外国人留学生奨学金選考委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	外国人留学生奨学金選考委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種照会・調査（学外）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種照会・調査（学外）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種照会・調査（学内）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種照会・調査（学内）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	日本語授業の実施に関するもの	学外非常勤講師関係	5	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	交換留学受入　H31	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	交換留学受入　R2	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	交換留学受入　R2	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際化学生委員会に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生　異動届関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	国費外国人留学生（大学推薦）に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	国費外国人留学生（大学推薦）に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生（大学推薦）採用の辞退について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	国費外国人留学生（特別枠）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	国費外国人留学生（特別枠）	5	2019/10/1	2024/10/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	国費外国人留学生に係る学業成績及び出席状況等調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	国費外国人留学生に係る学業成績及び出席状況等調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	国費外国人留学生に係る学業成績及び出席状況等調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	国費外国人留学生に係る調査等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	国費外国人留学生に係る調査等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の異動届について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の帰国旅費及び終了後調査に関するもの	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の在籍確認におけるご確認等について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の渡日旅費辞退に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生給与追給依頼書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生給与返納理由書について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生給与返納理由書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生在籍確認訂正依頼書について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費外国人留学生等選考委員会について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費外国人留学生等選考委員会について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	国費関係通知等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	国費関係通知等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	代理押印	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	代理押印	5	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	大学推薦による国費外国人留学生（研究留学生〔一般枠等〕）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	日韓共同理工系学部留学生に関するもの	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	日韓共同理工系学部留学生に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	日韓共同理工系学部留学生に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	会議	外国人留学生の受入に関するもの	日韓共同理工系学部留学生事業（協議会及び推進フェア関係綴）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の修学及び生活指導に関するもの	日韓共同理工系学部留学生事業（第2次第9期生）	5	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	日本語・日本文化研修生（第19期生）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	日本語・日本文化研修生（第20期生）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	日本語・日本文化研修生（第21期生）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	日本語授業の実施に関するもの	日本語学外非常勤講師関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	日本語授業の実施に関するもの	日本語学外非常勤講師関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	日本語授業の実施に関するもの	日本語学外非常勤講師関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第74期）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	日本語授業の実施に関するもの	日本語補講（筑紫）受講証明書について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	日本留学試験に関するもの	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	日本留学試験に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	日本留学試験に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	令和2年度（2020年度）福岡県移住者子弟留学生入学許可について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	令和2年度（2020年度）福岡県移住者子弟留学生入学許可について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課国際学生交流係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	令和3年度（2021年度）福岡県移住者子弟留学生入学許可について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	令和3年度学士課程に在籍する外国人留学生に対する経済的支援について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	令和4年度（2022年度）福岡県移住者子弟留学生入学許可について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	紙	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の修学及び生活指導に関するもの	日韓共同理工系学部留学生事業（第2次第10期生）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	国際部留学課短期受入係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	2022年度留学生在籍状況調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2023年度大学推薦による国費外国人留学生(日本語・日本文化研修留学生)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	2023年度留学生在籍状況調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	2023年度留学生在籍状況調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2024年度大学推薦による国費外国人留学生（日本語・日本文化研修留学生）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	2024年度留学生在籍状況調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	国費外国人留学生に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	国費外国人留学生に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(共有サーバ内)	国際部留学課留学生係
学務関係	統計調査	留学生に関するもの	2022各種調査・照会（学内・学外）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2022年国費外交人留学生に係る学業成績及び出席状況等について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2022年度「国費外国人留学生の優先配置を行う特別プログラム」	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2022年度「国費外国人留学生の優先配置を行う特別プログラム」	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	2022年度国費外国人留学生（大使館推薦）に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2022年度国費外国人留学生の給与辞退等について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2022年度大学推薦による国費外国人留学生(日本語・日本文化研修留学生)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	2022年度大使館推薦による国費外国人留学生の申請書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2023年度 国費外国人留学生の配置優先を行う特別プログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2023年度「国費外国人留学生の優先配置を行う特別プログラム」	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2023年度国費外国人留学生（延長申請）に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	2023年度国費外国人留学生（大使館推薦）に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	2023年度国費外国人留学生（大使館推薦）に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	2023年度国費外国人留学生（大使館推薦）に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2023年度大学推薦（SGU枠）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2023年度大学推薦（一般枠）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2023年度大学推薦（特別枠）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2023年度大学推薦（特別枠）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	2023年度大使館推薦による国費外国人留学生（学部留学生）の受入れについて	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2024年度 国費外国人留学生の配置優先を行う特別プログラム	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	2024年度国費外国人留学生（大使館推薦）に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2024年度大学推薦（一般枠）及び（日本留学促進のための海外ネットワーク機能強化事業枠）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2024年度大学推薦（一般枠）及び（日本留学促進のための海外ネットワーク機能強化事業枠）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2024年度大学推薦（特別枠）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	2024年度大使館推薦による国費外国人留学生（学部留学生）における直接配置希望者の受入れについて	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	2025年度国費外国人留学生（大使館推薦）に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2025年度大学推薦（一般枠）及び（日本留学促進のための海外ネットワーク機能強化事業枠）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2025年度大学推薦（特別枠）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2025年度大学推薦（特別枠）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入　2022年度 経費関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入　2023年度 経費関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入　2024年度 経費関係綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入 一般コース　関係綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入 一般コース　関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入 一般コース　関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入 国際社会人ドクター・コース2018年度契約分　関係綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入 国際社会人ドクター・コース2018年度契約分　関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入 国際社会人ドクター・コース2018年度契約分　関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入 国際社会人ドクター・コース2020年度契約分　関係綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入 国際社会人ドクター・コース2020年度契約分　関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入 国際社会人ドクター・コース2020年度契約分　関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入事業関係綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入事業関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA研修員（学位課程就学者）受入事業関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	YLP(ヤング・リーダーズ・プログラム)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	外国人留学生奨学金選考委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	期間終了後調査に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	期間終了後調査に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	国費外国人留学生に関するもの	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	国費外国人留学生に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生に係る渡日及び帰国旅費辞退について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の異動届について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の異動届について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の異動届について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の帰国旅費及び終了後調査に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の帰国旅費及び終了後調査に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の帰国旅費及び終了後調査に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の給与に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の給与に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の給与等に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の給与返納等に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の渡日旅費に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の渡日旅費に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生の渡日旅費に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生証明書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生証明書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留生学証明書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	政府派遣留学生に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	政府派遣留学生に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	政府派遣留学生に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	政府派遣留学生の受入れについて	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	中国赴日本国留学生（2023年度渡日）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	中国赴日本国留学生（2024年度渡日）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	中国赴日本国留学生（2025年度渡日）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	日韓共同理工系学部留学生に関するもの	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	日韓共同理工系学部留学生に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	日韓共同理工系学部留学生に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	日韓共同理工系学部留学生に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	日韓共同理工系学部留学生に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	日韓共同理工系学部留学生に係る学業成績及び出席状況等について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	日本留学試験に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	令和5年度（2023年度）福岡県移住者子弟留学生入学許可	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	令和6年度（2024年度）福岡県移住者子弟留学生入学許可	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	令和7年度（2025年度）福岡県移住者子弟留学生入学許可	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2025年度国費外国人留学生（延長申請）に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	紙/電子(共有サーバー内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2024年度大学推薦（日本留学促進のための海外ネットワーク機能強化事業枠）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課留学生係	紙/電子(共有サーバー内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2024年度大学推薦（SGU枠）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	紙/電子(共有サーバー内)	国際部留学課留学生係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	2024年度国費外国人留学生（延長申請）に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課留学生係	紙/電子(共有サーバー内)	国際部留学課留学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	その他3年保存の必要があると認められるもの	パソコン・共有フォルダ・各種サーバ・学内システム	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】留学生課	【H22年度以前】留学生センター	UMAPリーダーズ・プログラム関係　平成１３年度	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	ULP担当	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】留学生課	【H22年度以前】留学生センター	UMAPリーダーズ・プログラム関係　平成１４年度	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	ULP担当	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】留学生課	【H22年度以前】留学生センター	UMAPリーダーズ・プログラム関係（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	ULP担当	電子(文書管理システム内)	国際部留学課留学生係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022 各種照会・調査等（学内）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度APRU_VSE	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度JASSO（協定受入）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度JTW生証明書（再発行）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度留学フェア関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023 各種照会・調査等（学内・学外）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023年度APRU_VSE	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023年度JASSO（協定受入）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023年度JTW生証明書（再発行）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023年度留学フェア関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024 各種照会・調査等（学内・学外）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024年度JASSO（協定受入）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024年度JTW生証明書（再発行）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024年度留学フェア関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2025年度留学フェア関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	AsTW2023に関する	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	AsTW2024に関する	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	AsTW2025に関する	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	AsTW2025に関する	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	AsTW2026に関する	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ISC短期プログラム広報資料（23-24）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW28期教務関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW29期	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW29期教務関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW29期教務関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW30期	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW30期	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW30期各証明書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW30期各証明書（R6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW30期教務関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW30期教務関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW31期	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW31期各証明書（R6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW31期教務関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW31期教務関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW32期教務関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW32期教務関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW第28期各種証明書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	JTW非常勤講師人事関係（H27年度～）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	第28期JTW参加証	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	第29期JTW参加証	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	第30期JTW参加証	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本語研修コース在籍証明書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度ASEAN in Todays World(AsTW)関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度ASEAN in Todays World(AsTW)関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度ASEAN in Todays World(AsTW)関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度SIJ関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和４年度被爆体験講話会（長崎県）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度ASEAN in Todays World(AsTW)関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度SIJ関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和５年度被爆体験講話会（長崎県）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度ASEAN in Todays World(AsTW)関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	2022年秋学期受入（R4）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	2023年秋学期受入（R5）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	2023年秋学期受入（R5）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	2023年春学期受入（R5）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	2024年秋学期受入（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	2024年秋学期受入（R6）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	2024年春学期受入（R6）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	2025年秋学期受入（R7）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	2025年春学期受入（R7）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	JLCC 20期	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	JLCC 20期	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JLCC 21期	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JLCC 21期	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JLCC 21期	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JLCC 22期	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JLCC 22期	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	国際部留学課留学生係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JLCC 23期	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JLCC 23期	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JLCC 23期	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JLCC 24期	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JLCC 24期	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JLCC 24期	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JLCC 25期	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JLCC 25期	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	JLCC18期	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部留学生課短期プログラム係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	JTCs受講証明書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	学生証等各種証明書発行に関するもの	JTW第29期各種証明書（R4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	学生証等各種証明書発行に関するもの	JTW第29期各種証明書（R5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	パーソナルカード関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	パーソナルカード関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	パーソナルカード関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	課外補講・日本語受講証明書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	課外補講・日本語受講証明書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	課外補講・日本語受講証明書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	外国語による開講科目調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	外国語による開講科目調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第74期）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第75期）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第76期）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第77期）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第78期）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第79期）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	日本語研修コース（第80期）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度私費外国人留学生入試（4月入学）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	国際部留学課受入戦略係	電子(文書管理システム内)	国際部留学課受入戦略係
人事関係	人事	その他1年保存の必要があると認められるもの	人事（財務部）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課	紙	財務部財務企画課
人事関係	人事	その他1年保存の必要があると認められるもの	人事（財務部）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課	紙	財務部財務企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係　平成２５年度	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	学部通知　平成３１年度	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	学部通知　令和2年度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	学部通知　令和3年度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係　平成２３年度	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部財務企画課	紙	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係　平成２４年度	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部財務企画課	紙	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係　平成２６年度	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係　平成２７年度	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係　平成２８年度	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係　平成２９年度	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係　平成30年度	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係　平成31年度	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係　令和2年度	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係　令和3年度	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	学部通知　令和4年度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	学部通知　令和5年度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	学部通知　令和6年度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	学部通知　令和7年度	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係　令和4年度	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係　令和5年度	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係　令和6年度	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係　令和7年度	30	2026/4/1	2056/4/1	移管	執務室	2025年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	平成26年度料金確認関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	平成31年度会計実地検査関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和2年度会計実地検査関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和3年度会計実地検査関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	コーポレートカードの導入について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	コーポレートカードの導入について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン関係　令和4年度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン関係　令和5年度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン関係　令和6年度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究機関における公的研究費の管理・監査のガイドライン関係　令和7年度	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカードに係る事故報告書	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカードに係る事故報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカードに係る事故報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカード関係綴	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカード関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　競争的研究費等調書の作成について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和4年度会計実地検査関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　競争的研究費等調書の作成について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和5年度会計実地検査関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　競争的研究費等調書の作成について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和6年度会計実地検査関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　競争的研究費等調書の作成について	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和7年度会計実地検査関係綴	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
情報システム関係	その他	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	パソコンリーダー	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課財務企画係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　　平成１０年度	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　　平成１１年度	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　　平成１２年度	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　　平成１３年度	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　　平成１４年度	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　　平成１５年度	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　　平成１６年度	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　　平成１７年度	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部主計課会計法規係	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　　平成１８年度	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部財務企画課会計法規係	紙	財務部財務企画課財務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　平成１９年度	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部財務企画課会計法規係	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　平成２０年度	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　平成２１年度	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　平成２２年度	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　平成６年度	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　平成７年度	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　平成８年度	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	規則改正関係　平成９年度	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	訴訟関係　平成１０年度	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	訴訟関係　平成１１年度	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	訴訟関係　平成１２年度	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	訴訟関係　平成１３年度	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	訴訟関係　平成１４年度	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	訴訟関係　平成６年度	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	訴訟関係　平成７年度	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	訴訟関係　平成８年度	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	訴訟関係　　平成９年度	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	訴訟関係　平成１５年度	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	訴訟関係　平成１６年度	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	訴訟関係　平成１７年度	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部主計課会計法規係	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	訴訟関係　平成１８年度	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部財務企画課会計法規係	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	訴訟関係　平成１９年度	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部財務企画課会計法規係	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　　平成１０年度	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　　平成１１年度	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　　平成１２年度	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　　平成１３年度	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　　平成１４年度	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　　平成１５年度	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　　平成１６年度	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　　平成１７年度	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部主計課会計法規係	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　　平成１８年度	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部財務企画課会計法規係	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　　平成１９年度	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部財務企画課会計法規係	紙	財務部財務企画課財務企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　平成20年度	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　平成21年度	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　平成22年度	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部財務企画課財務企画係	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　平成6年度	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　平成7年度	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　平成8年度	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】法制	料金改正関係　平成9年度	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部主計課会計法規掛	紙	財務部財務企画課財務企画係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事異動参考調書	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（パートタイム職員採用等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（パートタイム職員採用等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（パートタイム職員採用等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（パートタイム職員採用等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	取引停止関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	取引停止関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	取引停止関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	取引停止関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	取引停止関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令伺等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令伺等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令伺等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課総務係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課総務係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課総務係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課総務係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課総務係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課総務係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総務係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	謝金支出伺等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課総務係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総務係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	取引停止関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課総務係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】会議	九州地区国立学校財務部課長会議（平成２２年度）	5	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　　昭和４０年度	1			未定	執務室	1965年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　　昭和４１年度	1			未定	執務室	1966年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　　昭和４２年度	1			未定	執務室	1967年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　　昭和４３年度	1			未定	執務室	1968年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　　昭和４４年度	1			未定	執務室	1969年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　　昭和４５年度	1			未定	執務室	1970年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　　昭和４６年度	1			未定	執務室	1971年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　　昭和４７年度	1			未定	執務室	1972年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　　昭和４８年度	1			未定	執務室	1973年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　　昭和４９年度	1			未定	執務室	1974年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　　昭和５０年度	1			未定	執務室	1975年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　　昭和５１年度	1			未定	執務室	1976年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　　昭和５２年度	1			未定	執務室	1977年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　昭和53年度	1			未定	執務室	1978年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　昭和54年度	1			未定	執務室	1979年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　昭和55年度	1			未定	執務室	1980年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　昭和56年度	1			未定	執務室	1981年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　昭和57年度	1			未定	執務室	1982年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　昭和58年度	1			未定	執務室	1983年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　昭和59年度	1			未定	執務室	1984年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　昭和60年度	1			未定	執務室	1985年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　昭和61年度	1			未定	執務室	1986年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　昭和62年度	1			未定	執務室	1987年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　昭和63年度	1			未定	執務室	1988年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　平成10年度	1			未定	執務室	1998年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　平成11年度	1			未定	執務室	1999年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　平成12年度	1			未定	執務室	2000年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　平成13年度	1			未定	執務室	2001年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　平成14年度	1			未定	執務室	2002年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　平成２年度	1			未定	執務室	1990年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　平成３年度	1			未定	執務室	1991年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　平成４年度	1			未定	執務室	1992年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　平成５年度	1			未定	執務室	1993年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　平成６年度	1			未定	執務室	1994年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　平成７年度	1			未定	執務室	1995年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　平成８年度	1			未定	執務室	1996年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　平成９年度	1			未定	執務室	1997年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係　平成元年度	1			未定	執務室	1989年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係（平成15年度）	1			未定	執務室	2003年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係（平成16年度）	1			未定	執務室	2004年度	財務部主計課総務掛	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係（平成17年度）	1			未定	執務室	2005年度	財務部主計課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係（平成18年度）	1			未定	執務室	2006年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係（平成19年度）	1			未定	執務室	2007年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】総括	高圧ガス関係（平成20年度）	1			未定	執務室	2008年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】会議	国立大学法人等財務管理等に関する協議会（平成22年度）	5	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】会議	七国立大学財務関係実務担当者情報交換会（平成22年度）	5	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部財務企画課総務係	紙	財務部財務企画課総務係
管理運営関係	文書	各種統計調査に関するもの	令和5　調書・調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算分析係	紙	財務部財務企画課決算分析係
管理運営関係	文書	各種統計調査に関するもの	令和6　調書・調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課決算分析係	紙	財務部財務企画課決算分析係
管理運営関係	文書	本学で発行する広報に関するもの	統合報告書2023-2024」作成にかかるデータ等の提出	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課決算分析係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部財務企画課決算分析係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	退職給付債務評価関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算分析係	紙	財務部財務企画課決算分析係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	未払金	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算分析係	紙	財務部財務企画課決算分析係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	「週刊東洋経済・大学特集?時増刊号」アンケートについて	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算分析係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課決算分析係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	R5年度「週刊東洋経済・大学特集?時増刊号」アンケートについて	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課決算分析係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課決算分析係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	「省庁別連結財務書類」作成のための基礎データ等の提出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課決算分析係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部財務企画課決算分析係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	「省庁別連結財務書類」作成のための基礎データ等の提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算分析係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部財務企画課決算分析係
会計関係	決算	国の債務に係る調書に関するもの	【内閣府】「産学連携活動マネジメントに関する調査」の実施について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課決算分析係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部財務企画課決算分析係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	2024年 経済構造実態調査に係る資料提出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課決算分析係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部財務企画課決算分析係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	THEインパクトランキング（THE世界大学ランキング）にかかる数値データの提出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課決算分析係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部財務企画課決算分析係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	THEインパクトランキング（THE世界大学ランキング）にかかる数値データの提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算分析係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部財務企画課決算分析係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	県（市町村）民経済計算のための財政（決算）収支調査及び就業者数調	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課決算分析係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部財務企画課決算分析係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	県（市町村）民経済計算のための財政（決算）収支調査及び就業者数調	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算分析係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部財務企画課決算分析係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	決算報告書	事務連絡（決算分析係）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算分析係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算分析係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	特定関連会社、関連会社、関連公益法人等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課決算分析係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算分析係
会計関係	決算	国の債務に係る調書に関するもの	内閣府・国民経済計算の推計に必要な財務資料の提供について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課決算分析係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算分析係
会計関係	決算	国の債務に係る調書に関するもの	内閣府・国民経済計算の推計に必要な財務資料の提供について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算分析係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算分析係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成22年度財務委員会	10	2011/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2010年度	財務部財務企画課予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成22年度予算管理委員会	10	2011/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2010年度	財務部財務企画課予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成23年度財務委員会	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	財務部財務企画課	紙	財務部財務企画課総括予算係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成23年度予算管理委員会	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	財務部財務企画課	紙	財務部財務企画課総括予算係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成24年度財務委員会	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	財務部財務企画課	紙	財務部財務企画課総括予算係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成24年度予算管理委員会	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	財務部財務企画課	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	平成28年度概算要求関連資料	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	2019年度　間接経費（全学共通分） 戦略的教育研究推進経費	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	2019年度　収入支出　予算配当	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係資料	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係資料	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係資料	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連資料	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連資料	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	格付け関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	格付け関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成23年度長期借入金関係	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	財務部財務企画課	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	平成24年度概算要求書	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	財務部財務企画課	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成24年度長期借入金関係	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	財務部財務企画課	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	平成25年度概算要求書	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	財務部財務企画課	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　国立大学法人情報機器整備費補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和2年度　収入支出　予算配当	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度国立大学法人設備整備費補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　雑件	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和3年度　収入支出　予算配当	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　部局通知・照会	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　本省照復	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　収入支出　予算配当	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　収入支出　予算配当	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課総括予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	会議関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係資料	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係資料	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係資料	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係資料	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係資料	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　雑件	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　戦略的経費等について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　本省照復	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度大学改革推進経費等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　雑件	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　本省照復	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度収入・支出予算配当	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度戦略的経費等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度大学改革推進経費等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　雑件	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　収入支出　予算配当	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度戦略的経費等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度大学改革推進経費等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　収入支出　予算配当	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度戦略的経費等	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部財務企画課総括予算係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課総括予算係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】予算	平成16年度長期借入金関係	30	2005/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部主計課予算掛	紙	財務部財務企画課総括予算係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】予算	平成17年度長期借入金関係	30	2006/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部主計課予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】予算	平成18年度長期借入金関係	30	2007/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部財務企画課予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】予算	平成19年度長期借入金関係	30	2008/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部財務企画課予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】予算	平成20年度長期借入金関係	30	2009/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部財務企画課予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】予算	平成21年度長期借入金関係	30	2010/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部財務企画課予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】予算	平成22年度長期借入金関係	30	2011/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部財務企画課予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】財務企画課	【H22年度以前】予算	平成23年度概算要求書	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部財務企画課予算係	紙	財務部財務企画課総括予算係
会計関係	予算	寄附金に関する決裁文書	全学協力事業基金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	長期借入金及び債券に係る償還計画の許可に関するもの	長期借入金	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	長期借入金及び債券に係る償還計画の許可に関するもの	長期借入金	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	長期借入金及び債券に係る償還計画の許可に関するもの	長期借入金	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	長期借入金及び債券に係る償還計画の許可に関するもの	長期借入金	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	長期借入金の許可に関するもの	長期借入金（永久保存）	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	(保)学内資金による借入制度	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	(通年)内部留保金	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	(通年)内部留保金	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	EBPM	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	EBPM	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	EBPM	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	EBPM	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	統合移転用地に関するもの	伊都キャンパス移転事業等経費 移転跡施設維持運営等経費	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	統合移転用地に関するもの	伊都キャンパス移転事業等経費 移転跡施設維持運営等経費	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2014/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2013年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	格付け関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	格付け関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	格付け関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	学校基本調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	学校基本調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	学校基本調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	学校基本調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内資金による借入制度	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内資金による借入制度	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内資金による借入制度	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内資金による借入制度	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内資金による借入制度	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内資金による借入制度	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内資金による借入制度	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内資金による借入制度	30			未定	執務室	2013年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他3年保存の必要があると認められるもの	患者数及び診療費用請求額	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学における設備整備に関する基本方針について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学における設備整備に関する基本方針について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	講師等経費	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学改革強化推進補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学改革強化推進補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学改革強化推進補助金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	国立大学法人機能強化促進補助金事業	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	国立大学法人機能強化促進補助金事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	国立大学法人機能強化促進補助金事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他7年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人施設整備費補助金	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他7年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人情報機器整備費補助金	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他7年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人情報機器整備費補助金	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他7年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人設備整備費補助金	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他7年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人設備整備費補助金	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他7年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人設備整備費補助金	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他7年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人設備整備費補助金	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算（振替）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算（振替）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算（振替）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	収入支出予算配当	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	収入支出予算配当	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	収入支出予算配当	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	前中期目的積立金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	寄附金に関する決裁文書	全学協力事業基金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	寄附金に関する決裁文書	全学協力事業基金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	中期目標・中期計画	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	中期目標・中期計画	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	長期借入金及び債券に係る償還計画の許可に関するもの	長期借入金	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	長期借入金の許可に関するもの	長期借入金（永久保存）	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	内部留保金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	内部留保金	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	年度計画	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	部局通知・照会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	部局通知・照会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	部局通知・照会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	部局通知・照会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	部局通知・照会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	部局通知・照会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	本省照復	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	目的積立金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	目的積立金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	目的積立金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	目的積立金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	目的積立金	5	2019/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	目的積立金	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	予算係永久保存	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	予算係永久保存	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	予算係永久保存	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	予算係永久保存	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	予算係永久保存	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　雑件	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　雑件	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　雑件	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　雑件	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	紙	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費予算配当	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費予算配当	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費予算配当	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費予算配当	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費予算配当	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費予算配当	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学改革強化推進補助金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算（振替）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算（振替）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算（振替）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	収入支出予算配当	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	収入支出予算配当	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	収入支出予算配当	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	寄附金に関する決裁文書	全学協力事業基金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	年度計画	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	年度計画	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	本省照復	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	本省照復	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	本省照復	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度国立大学法人設備整備費補助金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	会議関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	会議関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部財務企画課予算管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	会議関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計実地検査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計実地検査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内資金による借入制度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	業務達成基準	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	業務達成基準	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	業務達成基準	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	減価償却引当特定資産	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	国立大学改革強化推進補助金事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	国立大学改革強化推進補助金事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	国立大学改革強化推進補助金事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	国立大学改革強化推進補助金事業	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	国立大学改革強化推進補助金事業	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	年度計画	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課予算管理係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課予算管理係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	資金運用WG	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	金融機関提出関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	長期借入金の許可に関するもの	長期借入金	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	予算収支計画及び資金計画	資金運用（永久保存）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	長期借入金の許可に関するもの	長期借入金（永久保存）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	長期借入金の許可に関するもの	長期借入金（永久保存）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	届出他	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	文系及び国際化拠点図書館施設移転事業に係る資金調達	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	理学系施設移転事業資金調達	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	文系及び国際化拠点図書館施設移転事業に係る資金調達	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	業務上の余裕金の運用にかかる認定申請書	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	金融機関提出関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	金融機関提出関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	金融機関提出関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設交付事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設交付事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設交付事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設交付事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設整備費補助金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設整備費補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設整備費補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	資金運用	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	資金運用	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	資金運用WG	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	資金運用WG	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	資金運用WG	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産運用係　雑件	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	収入支出予算配当	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	長期借入金の許可に関するもの	長期借入金	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	長期借入金の許可に関するもの	長期借入金	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	長期借入金の許可に関するもの	長期借入金	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	長期借入金の許可に関するもの	長期借入金	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	長期借入金の許可に関するもの	長期借入金（永久保存）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	長期借入金（永久保存②）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	長期借入金（永久保存②）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	長期借入金（永久保存②）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	長期借入金（長期保存③）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	補正予算関連	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分・予算振替（施設費等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分・予算振替（施設費等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分・予算振替（施設費等）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部財務企画課資産運用係	紙	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	資金運用WG	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	会議関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	会議関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	金融機関提出資料	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	金融機関提出資料	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	公共事業等施行状況調	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設交付事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設整備費補助金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設費交付事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	資金運用	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	資金運用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産運用係　雑件	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産運用係　雑件	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	長期借入金の許可に関するもの	長期借入金	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	長期借入金の許可に関するもの	長期借入金	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	長期借入金の許可に関するもの	長期借入金	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	長期借入金（長期保存③）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	長期借入金（長期保存③）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分・予算振替（施設費等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分・予算振替（施設費等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	決算	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　決算関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係
会計関係	決算	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　決算関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課資産運用係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課資産運用係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	各種統計調査に関するもの	令和1　調書・調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
管理運営関係	文書	各種統計調査に関するもの	令和2　調書・調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
管理運営関係	文書	各種統計調査に関するもの	令和3　調書・調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
管理運営関係	文書	各種統計調査に関するもの	令和3　調書・調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
管理運営関係	文書	各種統計調査に関するもの	令和4　調書・調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和1　非常勤職員採用関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度業務遂行支援評価システムにおける評価の実施について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度業務遂行支援評価システムにおける評価の実施について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	「省庁別連結財務書類」作成のための基礎データ等の提出について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	「省庁別連結財務書類」作成のための基礎データ等の提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	H29特定関連会社・関連会社・関連公益法人等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	H30特定関連会社・関連会社・関連公益法人等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	コストの見える化	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	期末決算関係資料	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	係争事件等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部決算課決算管理係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	係争事件等（平成25事業年度決算）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	決算	決算に係る関係書類	係争事件等（平成26事業年度決算）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	係争事件等（平成27事業年度決算）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	係争事件等（平成28事業年度決算）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	係争事件等（平成29事業年度決算）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	係争事件等（平成30事業年度決算）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	係争事件等（令和2事業年度決算）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算関係（決算管理係）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部決算課決算管理係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	その他30年保存の必要があると認められるもの	決算業務関係綴（申し合わせ事項等）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	会計伝票	決算伝票綴	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	会計伝票	決算伝票綴	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	会計伝票	決算伝票綴	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	統計調査	決算に係る関係書類	県(市町村)民経済計算のための財政(決算)収支調査及び就業者数調(平成25年度)について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	合計残高試算表等（会計検査院）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	合計残高試算表等（会計検査院）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	合計残高試算表等（会計検査院）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	合計残高試算表等（会計検査院）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	決算	決算に係る関係書類	合計残高試算表等（会計検査院）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	合計残高試算表等（会計検査院）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	合計残高試算表等（会計検査院）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	合計残高試算表等（会計検査院）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	財務諸表	財務諸表貸借対照表損益計算書利益の処分又は損失の処理に関する書類その他法令で定める書類及びこれらの附	財務諸表　官報　公告	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	財務諸表	財務諸表貸借対照表損益計算書利益の処分又は損失の処理に関する書類その他法令で定める書類及びこれらの附	財務諸表　官報　公告	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	財務諸表及び決算報告書に関する監事及び会計監査人の意見	財務諸表、決算報告書、財務諸表及び決算報告書に関する監事及び会計監査人の意見	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算報告書	財務諸表、決算報告書、財務諸表及び決算報告書に関する監事及び会計監査人の意見	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	財務諸表貸借対照表損益計算書利益の処分又は損失の処理に関する書類その他法令で定める書類及びこれらの附	財務諸表、決算報告書、財務諸表及び決算報告書に関する監事及び会計監査人の意見	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	財務諸表及び決算報告書に関する監事及び会計監査人の意見	財務諸表、決算報告書、財務諸表及び決算報告書に関する監事及び会計監査人の意見	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算報告書	財務諸表、決算報告書、財務諸表及び決算報告書に関する監事及び会計監査人の意見	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	財務諸表貸借対照表損益計算書利益の処分又は損失の処理に関する書類その他法令で定める書類及びこれらの附	財務諸表、決算報告書、財務諸表及び決算報告書に関する監事及び会計監査人の意見	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	財務諸表等関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	財務諸表等関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	財務諸表等関係綴	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	決算	決算に係る関係書類	財務諸表等関係綴	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	財務諸表等関係綴	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	財務諸表等関係綴	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	財務諸表等関係綴	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	財務諸表等関係綴	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	財務諸表等関係綴	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	省庁別連結財務書類	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	省庁別連結財務書類	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	会計伝票	振替伝票綴	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	会計伝票	振替伝票綴	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	会計伝票	振替伝票綴	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	会計伝票	振替伝票綴	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	会計伝票	振替伝票綴	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	退職給付債務評価	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部決算課決算管理係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	退職給付債務評価確認関係綴	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	退職給付債務評価確認関係綴	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	決算	決算に係る関係書類	退職給付債務評価関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	退職給付債務評価関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	長期借入金・債務負担金	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	長期借入金・債務負担金	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	長期借入金・債務負担金	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部決算課決算管理係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	長期借入金・債務負担金	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部決算課決算管理係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	長期借入金・債務負担金	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部決算課決算管理係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	特定関連会社、関連公益法人等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	特定関連会社、関連公益法人等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	特定関連会社・関連会社・関連公益法人等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	特定関連会社・関連会社・関連公益法人等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	特定関連会社・関連会社・関連公益法人等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部決算課決算管理係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	財務諸表	財務諸表及び決算報告書に関する監事及び会計監査人の意見	独立監査人の監査報告書	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	財務諸表	財務諸表及び決算報告書に関する監事及び会計監査人の意見	独立監査人の監査報告書	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	財務諸表	財務諸表及び決算報告書に関する監事及び会計監査人の意見	独立監査人の監査報告書	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	財務諸表	財務諸表及び決算報告書に関する監事及び会計監査人の意見	独立監査人の監査報告書	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	財務諸表	財務諸表及び決算報告書に関する監事及び会計監査人の意見	独立監査人の監査報告書	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成27　特定関連会社・関連会社・関連公益法人等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成28特定関連会社、関連会社、関連公益法人等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	未払い金	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	未払い金	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	未払金	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	未払金	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	未払金	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部決算課決算管理係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	未払金	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部決算課決算管理係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	未払金等残高の確認について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	未払金等残高の確認について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部決算課決算調査係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	有価証券	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部決算課決算管理係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	有価証券	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部決算課決算管理係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	有価証券	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部決算課決算管理係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	有価証券	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部決算課決算管理係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課	紙	財務部財務企画課決算総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度九州地区国立大学法人決算担当者連絡会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課決算総括係	紙	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課決算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	会議	その他3年保存の必要があると認められるもの	会議（WG含む）関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課決算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部決算課決算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	照会関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課決算管理係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	長期借入金・債務負担金	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課決算総括係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	特定関連会社・関連会社・関連公益法人等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算総括係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	令和4年度決算関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課決算総括係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	令和5年度決算関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算総括係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	令和6年度決算関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課決算総括係	電子(共有サーバ内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	係争事件等（令和3事業年度決算）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課決算調査係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	係争事件等（令和4事業年度決算）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算総括係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	係争事件等（令和5事業年度決算）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課決算総括係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	合計残高試算表等（会計検査院）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課決算総括係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	合計残高試算表等（会計検査院）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算総括係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	決算	決算に係る関係書類	合計残高試算表等（会計検査院）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課決算調査係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	財務諸表等関係綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課決算総括係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	財務諸表等関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算総括係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	財務諸表等関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑綴り	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部決算課	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	残高の確認について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算総括係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	その他1年保存の必要があると認められるもの	事務連絡（決算総括係）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部財務企画課決算総括係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	その他1年保存の必要があると認められるもの	事務連絡（決算総括係）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部財務企画課決算総括係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	決算	その他1年保存の必要があると認められるもの	事務連絡（決算調査係）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部決算課決算調査係	電子(文書管理システム内)	財務部財務企画課決算総括係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	給与等支払証明書	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	国、地方公共団体またはその他の公的機関からの調査もしくは照会への対応関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	経理課事務所掌関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	年度計画関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	経理課・組織目標	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知文書（外部資金担当）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務用共有フォルダ関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課	紙	財務部経理課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	年度計画関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知文書（外部資金担当）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	給与等支払証明書	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	給与等支払証明書	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	給与等支払証明書	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	その他	会計伝票	プロジェクト予算振替	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	統計調査	会計実地検査に関するもの	会計実地検査関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	その他	会計伝票	寄附金使途変更振替	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	その他	会計伝票	寄附金予算振替	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	給与等支払証明書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課	紙	財務部経理課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	給与等支払証明書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	給与等支払証明書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	給与等支払証明書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	決算	その他7年保存の必要があると認められるもの	決算関係(資金運用)	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	その他	会計伝票	収入契約決議書（立替）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	支出	会計伝票	奨学金（九大基金）/実施補償金関係	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	支出	会計伝票	奨学金関係	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	担当者コード・組織コード所管権限設定依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 通知文書（外部資金担当）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課	紙	財務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他外部資金担当行事	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課	電子(文書管理システム内)	財務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他外部資金担当行事	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課	電子(文書管理システム内)	財務部経理課
会計関係	その他	有価証券台帳	有価証券関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課	電子(文書管理システム内)	財務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 通知文書（外部資金担当）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課	電子(文書管理システム内)	財務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度各種調書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課	電子(文書管理システム内)	財務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度計算証明規則の規定に基づく証拠書類	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課	電子(文書管理システム内)	財務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 通知文書（外部資金担当）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課	電子(文書管理システム内)	財務部経理課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度各種調書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課	電子(文書管理システム内)	財務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度計算証明規則の規定に基づく証拠書類	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課	電子(文書管理システム内)	財務部経理課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	パソコンリーダー関連	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課	電子(共有サーバ内)	財務部経理課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	パソコンリーダー関連	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課	電子(共有サーバ内)	財務部経理課
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費・その他	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費・その他	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費・その他	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パート・派遣職員関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パート・派遣職員関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パート・派遣職員関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	その他	購入依頼書	購入依頼書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	その他	購入依頼書	購入依頼書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	その他	購入依頼書	購入依頼書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	その他	購入依頼書	購入依頼書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照復等関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照復等関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照復等関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費・経費精算日報	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費・経費精算日報	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費・経費精算日報	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費・経費精算日報	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	旅費規程関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	旅費規程関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	旅費規程関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課経理総括係	紙	財務部経理課経理総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パート・派遣・職員関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パート・派遣・職員関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パート・派遣・職員関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パート・派遣職員関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照復等関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照復等関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照復等関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照復等関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費・その他	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費・その他	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費・その他	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費・その他	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	旅費規程関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	旅費規程関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	旅費規程関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	旅費規程関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課経理総括係	電子(文書管理システム内)	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費・旅行命令書等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課経理総括係	電子(その他)	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費・旅行命令書等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課経理総括係	電子(その他)	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費・旅行命令書等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課経理総括係	電子(その他)	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費・旅行命令書等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課経理総括係	電子(その他)	財務部経理課経理総括係
会計関係	旅費	旅行命令書等	R6年度　旅費システムでの起案文書（全学分）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課経理総括係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	財務部経理課経理総括係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規程の制定	30	2026/4/1	2056/4/1	移管	執務室	2025年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規程の制定	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規程の制定	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	督促状関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	督促状関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	督促状関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	督促状関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他収入関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他収入関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他収入関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他収入関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他収入関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他収入関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	運営費交付金請求	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	運営費交付金請求	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	会計伝票	運営費交付金請求	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	銀行関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	銀行関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	銀行関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	銀行関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	銀行関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	銀行関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	銀行関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	銀行関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	経費精算書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	経費精算書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	会計伝票	経費精算書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	現金領収証原符	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	現金領収証原符	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	個人宛て寄附金(助成金)の適正な取扱いの徹底について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	個人宛て寄附金(助成金)の適正な取扱いの徹底について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	個人宛て寄附金(助成金)の適正な取扱いの徹底について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	個人宛て寄附金(助成金)の適正な取扱いの徹底について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	個人宛て寄附金(助成金)の適正な取扱いの徹底について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権計上一覧表	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権計上一覧表	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	会計伝票	債権計上一覧表	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権消滅関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権消滅関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権消滅関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権消滅関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権消滅関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権消滅関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権発生通知書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権発生通知書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権発生通知書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権発生通知書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権保全関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権保全関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権保全関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権保全関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権保全関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権保全関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	授業料等関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	授業料等関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	授業料等関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	授業料等関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	授業料等関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	授業料等関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	収入契約決議書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	収入契約決議書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	会計伝票	収入契約決議書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	債権・収入	会計伝票	振替伝票	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	会計伝票	振替伝票	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	会計伝票	振替伝票	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	会計伝票	振替伝票	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	請求一覧表	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	請求一覧表	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	会計伝票	請求一覧表	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	請求書関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	請求書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	請求書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	会計伝票	請求書関係	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	請求書関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	請求書関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	督促状関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	督促状関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	督促状関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	督促状関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	会計伝票	予算執行振替伝票	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	会計伝票	予算執行振替伝票	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	会計伝票	予算執行振替伝票	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	会計伝票	予算執行振替伝票	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	債権・収入	契約伺いに関する決裁文書	企画公募	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課収入係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部経理課収入係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】経理課	【H22年度以前】債権・収入	預金口座振替依頼書（平成２２年度）	5	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	経理課収入係	紙	財務部経理課収入係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	仮払金・借受金勘定内訳表綴 【月次決算関係】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生アルバイト採用関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済組合負担金等払込内訳書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	退職所得の受給に関する申請書	退職手当金の受給に係る調書等綴	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	口座振替依頼書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	勘定残高確認	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産運用関係綴　（短期・長期）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	起案文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	仮払金・借受金勘定内訳表綴 【月次決算関係】	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生支援金支給システム関連綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	口座振替依頼書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済組合負担金等払込内訳書	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	退職所得の受給に関する申請書	退職手当金の受給に係る調書等綴	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	勘定残高確認	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生アルバイト採用関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	消費税の申告に関するもの	消費税及び地方消費税の確定申告書関係	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期運用関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	債権差押関係綴	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	仮払金・借受金勘定内訳表綴【月次決算関係】	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生アルバイト採用関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	長期運用関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期運用関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	消費税の申告に関するもの	消費税及び地方消費税の確定申告書関係	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	債権差押関係綴	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	退職所得の受給に関する申請書	退職手当金の受給に係る調書等綴	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	口座振替依頼書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済組合負担金等払込内訳書	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	起案文書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	勘定残高確認	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	消費税の申告に関するもの	消費税及び地方消費税の確定申告書関係	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済組合負担金等払込内訳書	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	債権差押関係綴	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	消費税の申告に関するもの	消費税及び地方消費税の確定申告書関係	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	債権差押関係綴	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済組合負担金等払込内訳書	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	消費税の申告に関するもの	消費税及び地方消費税の確定申告書	7			廃棄	執務室	2013年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	仮払金・仮受金勘定内訳表綴【月次決算関係】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	仮払金・借受金勘定内訳表綴【月次決算関係】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	仮払金・借受金勘定内訳表綴【月次決算関係】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生アルバイト採用関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生アルバイト採用関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生アルバイト採用関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	勘定残高確認	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	勘定残高確認	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	勘定残高確認	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	起案文書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	起案文書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	起案文書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済組合負担金等払込内訳書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済組合負担金等払込内訳書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済組合負担金等払込内訳書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	口座振替依頼書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	口座振替依頼書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	口座振替依頼書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	債権差押関係綴	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	債権差押関係綴	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	債権差押関係綴	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	債権差押関係綴	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産運用関係綴　（短期・長期）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産運用関係綴　（短期・長期）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産運用関係綴　（短期・長期）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	消費税の申告に関するもの	消費税及び地方消費税の確定申告書関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	消費税の申告に関するもの	消費税及び地方消費税の確定申告書関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	消費税の申告に関するもの	消費税及び地方消費税の確定申告書関係	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	会計伝票	振替伝票	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	会計伝票	振替伝票	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	会計伝票	振替伝票	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	会計伝票	振替伝票	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	退職所得の受給に関する申請書	退職手当金の受給に係る調書等綴	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	退職所得の受給に関する申請書	退職手当金の受給に係る調書等綴	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	退職所得の受給に関する申請書	退職手当金の受給に係る調書等綴	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	退職所得の受給に関する申請書	退職手当金の受給に係る調書等綴	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカード関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカード関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカード関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカード関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	会計伝票	部門別支払依頼一覧表（合計）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	会計伝票	部門別支払依頼一覧表（合計）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	会計伝票	平成29年度　九州大学基幹教育奨励賞奨学金	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	会計伝票	平成29年度　博士後期課程奨学金	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	会計伝票	平成30年度　九州大学基幹教育奨励賞奨学金	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	支出	会計伝票	平成30年度　博士後期課程奨学金	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部経理課支出係	紙	財務部経理課支出係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール事業法関係	5	2018/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部調達課	紙	財務部調達課
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	九州大学箱崎サテライト内警備　一式	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課	紙	財務部調達課
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	日本電子株式会社製　JSM-6700F型　電界放出形走査電子顕微鏡　エミッター交換　一式	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課	紙	財務部調達課
会計関係	契約政府調達	技術審査に関するもの	技術審査に関するもの（契約政府調達）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	仕様策定に関するもの	仕様策定に関するもの（契約政府調達）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い（製造）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い（物品）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い（役務）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	（入札公告）大学教育・研究支援のためのパブリッククラウドサービスの利用　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	H30-639　事務用電子計算機システム　一式	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R04-166　研究分析ツール(SciValR)の利用　一式（契約期間：R4.4.1-R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-345 マイクロカロリメトリー装置　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-466 ガスクロマトグラフ質量分析計　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-478 小型迅速触媒評価システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-485 イオンモビリティーESI MALDI-QTOF-MSシステム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-513 メディアデザイン教育・研究用電子計算機システム　一式（契約期間：R6.3.1-R9.2.28）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-534 教育用無線LANシステムDHCPサーバ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-555 広帯域オシロスコープ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-591 水素雰囲気往復動摩擦摩耗装置　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-598 九州大学全学無線LANネットワーク機器更新　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-620 九州大学筑紫キャンパス 総合理工学研究院C棟ブラインド　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-665 APS－ALLパッケージの利用　一式（契約期間：R6.1.1-R6.12.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-693 高圧透過率測定装置製作　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-732 チタン製回転軸の電気推進超電導モータへの適応可能化に関する検討と評価　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-752 1MW超電導回転機用鞍型界磁コイルの構造検討　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-769 米国サーモフィッシャーサイエンティフィック社製 Dionex ICS-4000 一体型キャピラリーHPICシステム 075130（リユース品可）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-788 九州大学SMTP送信システム及び一斉送信メールシステムのAzure改修作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-814 IDR4Mの全国展開の加速化プロジェクトにおける災害リスクデータの整備補助業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-823　市町村災害対応統合システム（IDR4M）管理システムの開発業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-855 加国Phoenix Geophysics社製広帯域MT・AMT法観測装置 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R05-876　英国マルバーン・パナリティカル社製粒子径・ゼータ電位装置　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06 ガソリンカードの利用　一式（契約期間：R6.7.1-R8.6.30）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06　大分大学との共同調達（事務用品）（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06　大分大学との共同調達（人全血液）（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-010 病院総合情報システム（福岡・別府地区）　一式（R8.1.1-R14.12.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-021 米国ソラテック社製人工心臓HeartMate3又はこれと同等のもの　購入予定数量20式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-033　九州大学病院講義棟他建物清掃　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-037　九州大学伊都キャンパス・ウエストゾーンAの建物清掃　一式（契約期間：R6.4.1-R8.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-060　九州大学情報統括本部iCubeサポートデスクの業務支援　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-075　九州地区国立大学九重共同研究所及び九州大学九重研究所(山の家)の管理・運営業務　一式（契約期間：R6.4.1-R9.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-079　ScienceDirectRの利用　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-115　九州大学固定電話発国内携帯電話着中継接続サービス　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-12　九州大学原町農場跡地内警備業務（除草作業含む。）　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-122 Microsoft365アカウント連携システム及びADアカウントライフサイクル処理システムの保守業務　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-131　九州大学早良保全緑地の管理業務 一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-145 富士通株式会社「FENICS CloudProtect Zero Trust Network powered by Prisma Access from Palo Alto Networks」の提供　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-151　学務情報システム稼働支援サポート　一式（契約期間：R6.4.1-R8.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-156　日本電子株式会社製 透過電子顕微鏡 JEM-ARM200F型 (本体号機：EM171032-0032)電界放出形電子銃保障 電子銃交換作業限定 保守 一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-161 研究データ管理用ストレージシステム保守 一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-168　九州大学安否確認システム運用管理業務 一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-179 応用力学研究所コンピュータシステム　一式（契約期間：R7.3.1-R12.2.28）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-19　九州大学ネットワーク機器保守　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-190 九州大学伊都地区動物実験施設の実験動物飼育管理　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-197　JURIS　Online.　ユリスオンライン「専門5ワイドライセンス」 [S] [P]の利用 一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-201 ムーンショット型研究開発事業における分離膜開発に係る労働者派遣　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-205　ガソリンカードの利用　一式（契約期間：R6.7.1-R8.6.30）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-223 高度治療支援システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-228　極微小単結晶電子回折システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-240　九州大学応用力学研究所附属高温プラズマ理工学研究センターにおけるプラズマ境界力学実験装置等の電源管理等業務に係る労働者派遣　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-281 三次元測定機　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-300 ハイソル株式会社製パワーデバイス評価用6インチマニュアルプローブシステム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-332　ビジュアルテクノロジー株式会社製VT64計算システム-240221　二式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R-110 令和7年度採血・抗体検査請負業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R3-635　慢性心不全に対する新たな治療法の実用化に向けた医師主導治験における監査業務　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-1000 米国シュレーディンガー社製 分子設計ソフトウェア（MSS-2T1D-R612-K型）　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-1005 有限会社明光メディカル製 解剖実習台排気切替ダンパー M-DP300　15台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-1009 独国Bruker Optics GmbH&Co.KG社製 中帯域MCT検出器12000～600cm-1（D316/B）　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-1013 ジーエルサイエンス株式会社製 ガスクロマトシステムGC-4000Plus　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-282 400kW超電導回転機試験用液体ヘリウム（高圧極低温容器での納入）購入予定数量 2,500L（納入期間：R5.5.15～R5.9.30）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-297　電子顕微鏡による触媒材料研究の支援業務に係る労働者派遣　一式（契約期間：R5.4.3-R6.3.29）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-311スーパーコンピュータシステム　一式 （リース期間：R6.7.1～R12.2.28）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-311スーパーコンピュータシステム　一式 （リース期間：R6.7.1～R12.2.28）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-314脊椎手術システム　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-322液体ヘリウム（純度99.995%以上）購入予定数量4,272L （納入期間R5.8.1～R6.7.31）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-346 英国WIKA Instruments Limited製 温度ブリッジ CTR6500 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-358 株式会社ｴﾋﾞﾃﾞﾝﾄ製 教育用生物顕微鏡 双眼鏡筒組合せ CX23LED-2 46台外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-359温度制御式高圧曝露実験装置自主検査　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-364 瑞典国Tobii社製 Tobii Pro スペクトラム600 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-374 諾国レールダルメディカルAS社製 レサシアン QCPR 全身充電式171-01260 3台外3点 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-378 金剛株式会社製 両開き扉（鍵付き） 軽量棚 基本単式5連 有効7段 1台外4点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-391 英国オックスフォード・インストゥルメンツ社製 原子間力顕微鏡Cypher保守 一式（請負期間：R5.7.1～R6.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-393アズワン株式会社製特注クリーンブースイエロービニールカーテンタイプ（イエロー照明付）増設ブース E7-204021　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-402 加国Iridhian Spectral Technologies社製 バンドパスフィルターAAN000126 1セット外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-406英国DEBEN社製X線CT用引張圧縮試験機 モデルCT500（標準）　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-408 アドバンス理工株式会社製 卓上型ランプ加熱装置MILA-5000Z-UHV 一式外	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-421 アプライド株式会社製 ワークステーション GP-EP7543S3A100960TSDDe	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-428　シリコンフォトニクスチップの作製　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-429 ムーディーズ・アナリティックス・ジャパン株式会社製 Corporates ESG Data Scores(includes ESG Research)	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-432　事務用RPAシステム　一式（請負期間：R5.7.11-R6.3.29）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-44　九州大学伊都キャンパス構内及び外周除草業務　一式（契約期間：R5.6.1-R7.5.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-441 株式会社日立ハイテク製 走査型電子顕微鏡 S-4500S 1式外の移設作業 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-452 独国カールツァイスマイクロスコピー社製 Slider system Apotome 3for Axio Zoom 1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-453　令和5年度ACTFL-LTI OPIcテスト　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-459 松定プレシジョン株式会社製 高圧電源（負極性）HEP-5N1280 1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-468 米国サーモフィッシャーサイエンティフィック社製 レブコ超低温槽 RDE40086FD 1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-472　オンライン研修システム　係講座による自動登録機能追加等仕様改修作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-47不用物品の売払い（1回目）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-482 株式会社東海ヒット製 顕微鏡用培養システム STXG-WSKMX-SET 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-483　九州大学大学院農学研究院資源生物科学部門農業生産生態学分野（農場）におけるムーンショット型農林水産研究開発事業に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-488　令和5年度人事給与統合システムカスタマイズ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-48不用物品の売払い（2回目）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-494　九州大学医系学部等事務部財務課における用度事務等にかかる労働者派遣　一式（契約期間：R5.9.121-R6.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-498 オメガウェーブ株式会社製 コンピューターベース血流計 FLO-Lab（2ch） 1式外2点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-502 400kW超電導回転機試験用液体ヘリウム（高圧極低温容器での納入）購入予定数量 2,500L（納入期間：R5.11.1～R6.2.29）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-504　株式会社エビデント製ハンドヘルド蛍光X線分析計　VANTA　アフターフォロー　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-511 米国Tableau Software,LLC.製 Tableauライセンス一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-516 米国ノラクソン社製 ウルティウム8chセット EM-U810MM8 1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-521　ライトシート蛍光顕微鏡システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-529 ユニアデックス株式会社製 Aruba AirWave 1 Device Lic E-LTU 平日日中9-17時対応オフサイトサポート ライセンス　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-530　水素吸蔵量計測試験　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-538　蘭国マルバーン・パナリティカル社製　卓上X線回析装置 Aeris　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-539 海洋電子株式会社製 船上制御装置 SCA-10B 1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-539 海洋電子株式会社製 船上制御装置 SCA-10B 1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-548　九州大学伊都地区基幹ネットワーク機器　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-565 超高感度キャピラリー電気泳動分析法の開発と応用に関する研究補助業務に係る労働者派遣　一式（契約期間：R5.10.1～R6.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-574　レーザ・アークハイブリッド溶接装置 改造作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-578 独国Hottinger Baldwin Messtechnik社製 コンパクトマルチセンサ K-MCS10-100-6C-FX-FY-FZ-MX-MY-MZ-S　1台外2点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-579　ドラフトチャンバー　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-592　小型軽量MT 法測定装置（高精度型）の最終版試作 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-602 蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製 環境制御型FIB-SEM装置Versa 3DLoVac （SN：9921164） 消耗品、ステージ部品の交換　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-605 九州大学病院コアスイッチNIF追加導入　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-612 英国リンカム社製 顕微鏡用加熱ステージ「真空」ドライポンプ付 10042D 1台外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-616　独国ヴァーダー・サイエンティフィック社製　石英窓付きチューブ炉　TS1 12／30／400 with Quartz Window　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-622 株式会社エビデント製 システム顕微鏡 BX53F2　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-627 米国Linde社製 KrFプレミックスガス COMPEX205 Ne+F2（0.09%）+ Kr（3.82%）+ He（1.68%） 49L容器 6370L入り 1本	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-636 米国バイオ・ラッドラボラトリーズ社製 CFX Duet リアルタイムPCRシステム 17008552　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-643 リアルコンピューティング株式会社製 RC Server CalmⅣ2000 1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-648 水素エネルギー国際研究センター定期自主検査　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-657　環境制御盤製作作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-666 株式会社ニューテック製 CloudyDP NCS-DP-278（6426Y×2・A5000モデル） 1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-671　ヘリウム液化システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-675 米国バイオ・ラッドラボラトリーズ社製 ウェスタンブロッティング対応撮影装置 ChemiDoc Touch 12003153 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-689 株式会社TSLソリューションズ製 CrossCourt4 歪み解析ソフトウェア　1個	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-696 墺国TECAN Austria GmbH製 マルチ検出モードプレートリーダー Spark 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-698　NETZSCH Japan株式会社製　示差走査熱量計　UV照射型示差走査熱量計　DSC3500 Sirius　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-705 独国ヴァーダー・サイエンティフィック社製 分割式チューブ炉サーマルブロック仕様　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-722 米国PerkinElmer社製 フーリエ変換赤外分光分析装置　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-724　ウイルス・スパムメールチェックシステム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-742　HPC3,4補器追設作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-754　仏国Vilber Bio Imaging社製　ケルミイメージングシステム　Fusion SOLO.6S.EDGE　1台のリース（契約期間：R6.2.1-R9.1.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-774　九州大学筑紫キャンパス　総合理工学研究院C棟　K106室・K107室　固定机椅子　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-776 株式会社細田電機製 高耐圧絶縁変圧器 HTTC-100-3K　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-778 デル・テクノロジーズ株式会社製 Precision 7960 Tower XCTO ベース　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-782 AWS接続用機器更改作業 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-790 SKメディカル電子株式会社製 小型高周波誘導加熱装置 MU-αⅢ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-794 独国メルク社製EQXシステム Milli-Q EQ7000+Elix EssentialUV5 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-806 山善株式会社製 溶出位置自在制御精製クロマトグラフ EPCLC-AI-508S　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-809 独国ファイファーバキューム社製 ターボ分子ポンプ HiPace300 with TC110 DN100 ISO-K PMP03990　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-815　仏国Bio-Logic社製　電気化学測定システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-817 米国キーサイト・テクノロジー社製 EXG X-Series Microwave Analog Signal Generator　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-827 株式会社バイオメディカルサイエンス製 ビーズ式破砕装置 シェイクマスターオートver2.0　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-835 米国ナショナルインスツルメンツ社製 USB-6356 3個外2点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-840 アプライド株式会社製　ワークステーション WST-EP7763x2S3Q6TTSSD　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-856 オリエンタル技研工業株式会社製 ドラフトチャンバー NCG-ST-2100ES　1台外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-862 PHC株式会社製超低温フリーザー MDF-DU700ZHS1-PJ　1台外	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-863　米国テレダインフォトンマシーン社製　レーザーアブレーション　Analyte G2修理作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-873 米国アメテック社製 PARSTAT Multichannel（PMC）Chassis　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-875 独国カールツァイスマイクロスコピー社製 ルーチン実体顕微鏡 Stemi 305 EDU set　10式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-891 独国Lonza Cologne GmbH製 4D-Nucleofector コアユニット 1台外	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-892　事務用パソコン　102台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-892　令和5年事務局事務用PCの共同購入について	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-896 株式会社ジーデップ・アドバンス製 GWS-621XW/4G　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-903 三浦工業株式会社製 簡易貫流蒸気ボイラ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-907　蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製　Versa 3D LoVac（SN9923263）FEGチップの交換作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-913 瑞典国Biotage社製 フラッシュ自動精製装置 IsoleraOne （200-800nm）IsoleraSpektraPackage含む　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-921 ツジ電子株式会社製　24CH絶縁アンプ T4494-01 2台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-927 明電北斗株式会社製 マルチ電気化学計測システム HZ-Pro　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-933　ソニー株式会社製　Cell Sorter SH800S　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-940 株式会社島津理化製 フレーム中央実験台（試薬棚・電源コンセント付）　FI-NL42-B3S　2台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-947 瑞典国Biotage社製 マイクロウェーブ合成装置 Biotage Initiator?　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-954 ソニー株式会社製 Cell Sorter SH800用 638nmレーザーアップグレードキット　1本	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-961 明電北斗株式会社製 電気化学測定システム HZ-7000　2式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-968 独国ライカマイクロシステムズ社製 実体顕微鏡+デジタルカメラ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-974 浜松ホトニクス株式会社製 サンプルホルダ極低温計測用　一式外	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-977 デル・テクノロジーズ株式会社製　Optiplex 7010 SFF DTOP108-002N 43台外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-986　蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製　Versa 3D HiVac（SN9922049）Easy liftアセンブリ交換　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-991 日本電子株式会社製 JEM-2100PLUS用連続傾斜像取得ソフト EM-05840RECD　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-995 米国ライフテクノロジーズ社製 QuantStudio 1 リアルタイムPCRシステム ノートブックPC付パッケージ QS1-TIP　1式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-998　建築熱環境シミュレーションソフト「THERB」のUI開発　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-006 注射薬管理システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-010 病院総合情報システム（福岡・別府地区）　一式（R8.1.1-R14.12.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-104 米国WILLIAMS.HEIN&Co.,Inc.製 Hein Online Standard+FIRLD+ALI+Kluwer(一学部利用)の利用　一式（契約期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-112　九州大学伊都地区オンデマンド交通システム運営業務　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-112　九州大学伊都地区オンデマンド交通システム運営業務　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-113　九州大学伊都地区オンデマンド交通システム車両運行業務　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-143 学習用Moodleシステム維持保守　一式（請負期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-15　九州大学（伊都地区）の郵便物等使送業務　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-172 九州大学職員ストレスチェック支援サービス　一式（請負期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-182 米国ベクトン・ディッキンソン社製 自動細胞解析分離装置 BD FACSAira Fusionセルソーター 4レーザー（2台） 年間保守契約　一式（請負期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-208　水素充填プロトコルのプログラム開発に係る労働者派遣　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-213 水素材料先端科学研究センター高分子材料研究部門における高圧水素インフラ運用データの統計解析に係る労働者派遣　一式（契約期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-218　九州大学における寄附募集活動支援業務委託事業　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-223 高度治療支援システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-224 電子顕微鏡による触媒材料研究の支援業務に係る労働者派遣　一式（請負期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-235　有機反応化学研究室におけるゼロエミッション酸化反応の開発に係る労働者派遣　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-246　JUST.DB 同時ログインライセンス　一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-257 富士通Japan株式会社製　HOPE LifeMark-医療標準メッセージ交換アダプター導入　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-259 米国10X Genomics社製 Xenium Add-on Custom 51 to 100 Gene Panel（16反応） 1000561 1個	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-276 日本分光株式会社 オートサンプラー AS-4150 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-279 米国GenScript社製 GenTitan Oligo Pool 合成 4M（151-170nt） 1個	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-289 フォトニックインストゥルメンツ株式会社製 ガスフロー型窒素パルスレーザ Nitrogen Laser KEN-C6020 1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-297 株式会社エアーテック製 SCIEX質量分析装置専用 一体型窒素ガス発生装置 SERVICE AT-20NP-60CSL AIR TECH EXP-JP-1151 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-307 米国 FLIR Systems社製 赤外線サーモグラフィカメラ T865 24° 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-312 九州大学先導物質化学研究所先端素子材料部門におけるフッ化物電池の作製と評価に係る労働者派遣 一式（契約期間：R6.6.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-320 アジア航測株式会社製災害情報システム（ALANDIS＋災害情報） 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-321 九州大学大学院薬学研究院薬物動態学分野におけるグリーンファルマ構造解析拠点の形成の事務及び実験補助に係る労働者派遣 一式（契約期間：R6.6.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-333 浜松ホトニクス株式会社製 ORCA-FireデジタルCMOSカメラ C16240-20UP 1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-342 株式会社西村商会製 水質テレメータシステム NI-TEBY3 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-351 九州大学グリーンテクノロジー研究教育センターにおける全固体電池の電池評価に係る労働者派遣 一式（契約期間：R6.7.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-352 九州大学特別入試システム改修作業 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-359 自己関連疾患を制御する末梢自己反応性CD4＋T細胞についての包括的理解における実験補助に係る労働者派遣 一式（契約期間：R6.7.1-R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-370 カトウ光研株式会社製 半導体レーザーシート光源 PIV Laser KLD-Ⅲ-U 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-376 K106ハイブリッド講義システム外　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-382「腸内細菌叢タイプ別および泉質別温泉入浴効果に関する研究」における腸内細菌叢解析および有機酸分析業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-384 株式会社島津製作所製 フラクションコレクター2式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-390　トヨタ自動車株式会社製 クラウンセダン FV/Z KZSM30-CEDGS（メンテナンスリース方式）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-397 米国Zoom Video Communications,Inc.製 Zoom Educationライセンス　150個外2点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-410 事務用デスクトップパソコン 17台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-415 放射線測定器の校正　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-416 独国SHF Communication Technologies AG社製 超広帯域増幅器 SHF T850C-04　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-422 米国COMSOL Multiphysics　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-430 九州大学馬出地区前期作業環境測定 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-436 TDKラムダ株式会社製 直流安定化電源 GSP200-50-3P208-D　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-445 株式会社クリスタルシステム製 モリシリ横型管状炉 HF-1800-Ⅳ-H 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-447 九州大学ウエスト2号館講義室什器・備品　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-453 株式会社北川鉄工所製 ジクロス試験練ミキサー式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-456 九州大学教育用無線LAN機器　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-456 九州大学教育用無線LAN機器　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-461 株式会社エイエルエステクノロジー製 小型グローブボックス SGM-GB01　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-475 独国ミルテニーバイオテク社製 gentleMACS Octo Dissociator with Heaters 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-478 衛星データによる道路沿い不安定斜面抽出方法の開発におけるSARデータを用いた時系列干渉SAR解析業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-480 株式会社アイシンナノテクノロジーズ製 超微量フィーダー「マイクロンフィーダ」TF-70-CT型　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-484 数値解析ソフトウェア包括ライセンス　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-489 九州大学研究・産学官連携推進部研究企画課に係る労働者派遣　一式（契約期間：R6.10.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-499 日本電子株式会社製　四重極質量分析計 JMS-Q1600GC　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-502 独国ibidi社製 ibidi Pump System（ポンプ本体、シリンジ固定ユニット、PC）ib10902　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要がある	R6-506 九州大学水素材料先端科学研究センター定	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備	紙	財務部調達課備
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-506 九州大学水素材料先端科学研究センター定期自主検査 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-518 マテリアルリサーチインフラデータコーディネータ業務に係る労働者派遣　一式（契約期間：R6.10.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-522 株式会社美和製作所製　ガス循環精製装置付パージ式グローブボックス　DBO-1NKH-HH3型　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-524 国立大学法人九州大学IR室Webサイトの制作（リニューアル）業務 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-528 株式会社ナックイメージテクノロジー製 小型一体型高感度ハイスピードカメラ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-534 教育用無線LANシステムAirwaveライセンス更新　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-542 生理検査・病理診断システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-545 令和6年度　放射性廃棄物の廃棄処理について	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-550 九州大学webリサイクルシステム開発　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-555 九州大学研究データ管理用ストレージシステム機能拡張　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-558 網羅的タンパク質発現定量業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-562 高度雰囲気制御往復動摩耗試験機によるピストンリング材評価業務に係る労働者派遣　一式（契約期間：R6.10.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-565 Royal Society of Chemistry Publish and Readの利用　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-570 九州大学ドミトリーⅢインターネット接続サービス　一式（契約期間：R6.10.1～R7.9.30）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-583 株式会社日立ハイテクサイエンス製　小型キャピラリー電気泳動シーケンサー　DS3000　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-587 株式会社アサヒ理化製作所 高温用管状炉　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-588 米国10X Genomics社製 Chromium Next GEM シングルセル5 キットv2 for Dual Index（4反応）1000265 1個	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-593 米国プロテインシンプル社製　Abby System　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-602 瑞西国ロシュ・ダイアグノスティックス・インターナショナル社製 LightCycler96 System　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-606 米国サーモフィッシャーサイエンティフィック社製Varioskan LUXマルチモードプレートリーダー 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-610 株式会社日立ハイテクサイエンス製 走査型プローブ顕微鏡 AFM5100N 不具合対応　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-620 ラボネクト株式会社製 卓上ハンディCIP CIP-35 1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-623 株式会社日立産機システム製 日立パッケージベビコン（オイルフリー・インバータ式・11kW）POD-11VNB型　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-625 ウサギを用いた抗菌試験　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-634 九州大学水素ステーション定期自主検査及びメンテナンス等　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-637 九州大学筑紫キャンパス総合理工学研究院E104号室什器　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-642 有限会社スカイ・ブルー製 銅帯 CuBusbar1（CU-3.0M-9/18） 2本外1点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-649 米国Oxford Instruments - Asylum Research製探針変位検出用光干渉計UPG-CYP-VERO-K 1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-652 日本電子株式会社製 JMS-T100CS型質量分析計分析部排気系修理作業 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-66 日経NEEDS-Financial QUESTインターネット情報サービスの利用　一式（請負期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-663 APS－ALLパッケージの利用　一式（契約期間：R7.1.1-R7.12.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-665 EZproxy hosted版の利用　一式（契約期間：R6.12.1～R7.11.30）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-667 微小電極アレイシステム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-668 デル・テクノロジーズ株式会社製 PowerEdge R660 Server 1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-679 株式会社東陽テクニカ製固体酸化物/高温水蒸気電解セル全自動ガス供給システムASFEC-GD9020AB　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-684 独国カールツァイス社製 共焦点レーザースキャン顕微鏡LSM800修理 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-692 独国フリッチュ社製 遊星型ボールミル PremiumLine P-7（PL-7）　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-696 理系図書館自動書庫（BOOKROBO）温湿度管理装置追加・機器更新　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-698 米国VisionResearch社製ハイスピードカメラ PhantomVEO610L VEO610LM-18KTS　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-703不用物品の売払い	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-705 米国サーモフィッシャーサイエンティフィック社製 QuantStudio 1 リアルタイムPCRシステム 1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-707 大陽日酸株式会社製 プラズマプロセス実験装置用筐体　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-708 Natera社製全ゲノム解析及び研究支援業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-715 有限会社スカイ・ブルー製 監視・制御用変換器：INTERFACE UNIT　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-720 令和6年度勤怠管理システム改修　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-727 IR3システム（「九州大学教員活動進捗・報告システム」、「研究者情報」、「中期目標・中期計画進捗管理システム」）改修 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-729 松定プレシジョン株式会社製 高速・高電圧アンプ HEOPS-10B2　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-733 住友重機械工業株式会社製 圧縮機 E-77AL 1台外	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-739 株式会社島津製作所製高速液体クロマトグラフNEXERA XR　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-748 西日本オリオン株式会社製 大型水槽付き DCインバータチラー RKE3750C-V-G1　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-756 HPCシステムズ株式会社製ハイパフォーマンス・コンピューターHPC5000-XSRGPU4TS-kj103533 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-758 サイボウズ株式会社製 Garoon 5 継続サービスライセンス アカデミック・ガバメント版 Eランク（1000～2499ユーザー）　2400本	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-762 HPCシステムズ株式会社製 ハイパフォーマンス・コンピュータ 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-764 市町村災害対応統合システム（IDR4M）高度管理プロトタイプシステムの開発業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-772 株式会社メルビル製2軸MEMS高傾斜TEMホルダー for JEOL 2024-DTELHT60-JE-KU24　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-776 英国アンドール・テクノロジー社製 ZYLA-5.5-USB3-CK型デジタルCMOSカメラ　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-782 常温ウェーハ接合装置　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-792 九州大学システム情報科学府 MATLABライセンス更新 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-798 株式会社安川電機製　高軌跡精度ロボット MOTOMAN-GA50　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-800 株式会社パスカル製 KUHO-PLD用ロードロック室　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-801 株式会社アメロイド製全自動遠心分離装置 AS-S2BK-4000-S　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-81 九州大学博多駅オフィスにおける接客管理運営等業務　一式（請負期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-812 Web問診システム改修業務（2025年度学生健診向け）一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-817 株式会社ソリトンシステムズ製 映像送受信装置 Smart-telecaster Zao-X・ZaoView 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-825 株式会社トーケミ製液肥コントローラーアクティDSED　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-829 米国ライフテクノロジーズ社製 QuantStudio3 リアルタイムPCRシステム　PC付　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-83 独国ライカマイクロシステムズ社製　共焦点レーザー顕微鏡TCS-SP8の保守　一式（請負期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-831 株式会社フジクラ製　超電導線材　FESC-SCH04-PI 3,000m	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-836 株式会社キーエンス製 オールインワン蛍光顕微鏡 ヘッド BZ-X810　一式1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-837 米国アメテック社製 Basic DC Voltammetry System(software included) 一式外	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-841 米国AB SCIEX社製 四重極飛行時間型質量分析装置修理　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-842 英国マルバーン・パナリティカル社製粒子径・ゼータ電位・分子量測定装置ゼータサイザーアドバンスUltra　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-845　国立大学法人九州大学KPIダッシュボード制作（リニューアル）一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-856 ルクセンブルク国Artec社製 Artec Point 3Dスキャナー アカデミック版　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-857 浜松ホトニクス株式会社製sCMOSカメラOrca-FusionBT トリガーケーブル付き　2台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-870 株式会社真空デバイス製 オスミウムコーター HPC-20　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-872 独国ブルカー・エイエックス社製 Compact UMCPlus 150ステージ　一式外4点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-873 ジーエルサイエンス株式会社製 ガスバルブ・カラム温度制御ソフトウェア　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-877 ノルウェー国Norecs社製高温電気化学測定用セルHTEC-1000　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-880 米国Thermo Fisher Scientific社製 NanoDrop OneC 微量分光光度計 ND-ONEC-W　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-889 株式会社ディスコ製 6inchiマニュアルダイサー DAD3221　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-892 株式会社戸上電機製作所製 電気化学変換システム 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-899 株式会社島津製作所製 ガスクロマトグラフ（GC用マイクロリアクタ付属） 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-9　令和6年度九州大学学生定期健康診断 一式（請負期間：R6.4.2-R6.6.7、R6.10.22-R6.11.20）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-900 中国e-BLOT Life Science社製 TOUCH IMAGER EB001　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-906 株式会社ニコン製 研究用倒立顕微鏡 ECLIPSE Ti2-E-YS　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-910 スペース管理システム機能追加業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-915 米国アジレント・テクノロジーズ社製 Agilent 4150 TapeStation システム G2992AA　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-919 株式会社HPCテック製 AMD EPYC 7002 シリーズ搭載 ワークステーション HPCT WRSE31-4GP 2台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-928 台湾Nanovie社製 半導体チップアライメントスタッキング装置 HPAS Mono　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-929 株式会社島津製作所製高速液体クロマトグラフ質量分析計 LCMS-8030修理　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-931 横河電機株式会社製超解像オプション(SoRaディスク、超解像用中間変倍装置（1x、2.8x、4x）仕様）一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-934 ウエスト1号館及び講義棟の講義室AV設備更新　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-944 仏国Bio-Logic社製 SP-300 2スロットシャーシ 094-100　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-956 九州計測器株式会社製 防音ボックス QKG-450LE　2台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-960 電子カルテシステムLifeMark-MXにおけるクリニカルパスオプション導入支援対応　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-961 株式会社キーエンス製 スイングヘッドズームレンズTR（20～2000）　1個外6点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-975 独国フリッチュ社製 Geological sample pulverizer　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-985 米国シュレーディンガー社 分子設計ソフトウェア（MSS-21T1D-R712-K 型）一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-991 トルコ国 Metkon Instruements社製 ジオフォーム102 薄片試料作製装置　1台外6点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7　大分大学との共同購入（事務用品）（契約期間：R7.4.1-R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7　大分大学との共同購入（人全血液）（契約期間：R7.4.1-R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-020　九州大学病院地区の構内警備　一式（契約期間：R7.4.1-R9.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-027 九州大学病院キャンパス及び箱崎サテライトにおける一般可燃廃棄物搬出処理　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-045　九州大学固定電話発国内携帯電話着中継接続サービス　一式（契約期間：R7.4.1-R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-049 米国ソラテック社製　植込み型補助人工心臓HeartMate3又はこれと同等のもの　購入予定数量２５式（契約期間：R7.4.1-R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-052 株式会社サンメディカル技術研究所製植込み型補助人工心臓EVAHEART2（C03シリーズ）又はこれと同等のもの　一式（契約期間：R7.4.1-R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-061 九州大学学習教育支援システムクラウドサービスの利用　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-078　九州大学伊都キャンパス課外活動施設管理運営業務　一式（契約期間：R7.4.1-R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-086 九州大学大学院薬学研究院動物飼育室飼育管理・機材洗浄業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-095　九州大学伊都地区オンデマンド交通システム運営業務　一式（契約期間：R7.4.1-R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-096　九州大学伊都地区オンデマンド交通システム車両運行業務　一式（契約期間：R7.4.1-R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-099　株式会社TKC製法科大学院教育研究支援システムサービスの使用　一式（契約期間：R7.4.1-R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-105　WisePointシステム保守業務　一式（請負期間：R7.4.1～R7.9.30）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-108九州大学馬出国際交流会館管理等業務　一式（利用期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-121　九州大学伊都キャンパス総合体育館屋内プール等管理運営業務　一式（契約期間：R7.4.1-R8.4.30）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-123 人事給与統合システム保守業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-142　無機系廃液の収集運搬及び処分　一式（契約期間：R7.4.1-R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-181 株式会社HPCソリューション製ゲノム解析サーバー保守業務　一式（請負期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-184 九州大学大学院農学研究院食糧化学研究室における動物の作用機構解明実験に係る労働者派遣一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-201 九州大学先導物質化学研究所における伊都事務室での事務業務に係る労働者派遣　一式（契約期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-205　九州大学椎木講堂レセプション業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-218 高圧水素インフラ運用データの統計解析に係る労働者派遣　一式（契約期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-220　高分子材料の高圧水素曝露実験業務に係る労働者派遣　一式（契約期間：R7.4.1-R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-221 医療経営・管理学講座における研究データベース保守関連業務に係る労働者派遣　一式（契約期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-221 高分子材料の高圧水素透過試験業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-230 多目的X線回析システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-235 高精度画像診断システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-242 電子顕微鏡解析の支援業務に係る労働者派遣　一式（契約期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-254 九州大学総合理工学研究院における全固体電池用正極材料に関する研究に係る労働者派遣　一式（契約期間：R7.4.1～R7.9.30）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-30 日本電子株式会社製　透過電子顕微鏡　JEM-ARM200F型 1台外2点の年間保守　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-31 クッションカバーの洗濯予定数量4枚　外25点（利用期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-66 九州大学工学部等高圧ガス設備及び高圧ガスボンベ等管理業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-70 九州大学情報統括本部iCubeサポートデスクの業務支援　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-72 統合文書管理システムの保守業務　一式（請負期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-77 法律総合オンラインサービス「Westlaw Japan Academic Plan」および「Westlaw Next Academic Plan」（英米法）の利用　一式 一式（請負期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-78 日経テレコン21学校法人向け固定料金サービスの利用　一式（利用期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	学内照会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	学内照会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	学内照会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	官報公示（政府調達）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	入札に関するもの	官報公示（政府調達）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	技術審査に関するもの	技術審査に関するもの（契約政府調達）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	技術審査に関するもの	技術審査に関するもの（契約政府調達）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	技術審査に関するもの	技術審査に関するもの（契約政府調達）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院什器・備品　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い（製造）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い（製造）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い（製造）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺い（物品）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い（物品）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い（物品）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い（物品）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺い（役務）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い（役務）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い（役務）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い（役務）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書（役務）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	仕様策定に関するもの（契約政府調達）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	仕様策定に関するもの	仕様策定に関するもの（契約政府調達）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	仕様策定に関するもの	仕様策定に関するもの（契約政府調達）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	仕様策定に関するもの	仕様策定に関するもの（契約政府調達）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	政府調達に係るもの	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	政府調達に係る契約伺い	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	契約伺いに関する決裁文書	政府調達に係る契約伺い	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	契約伺いに関する決裁文書	政府調達に係る契約伺い	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	契約伺いに関する決裁文書	政府調達に係る契約伺い	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	契約伺いに関する決裁文書	政府調達に係る契約伺い	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	脊椎手術システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	入札に関するもの	入札公告（製造）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	入札に関するもの	入札公告（製造）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	入札に関するもの	入札公告（物品）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	入札に関するもの	入札公告（物品）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	入札公告（役務）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	入札に関するもの	入札公告（役務）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	入札に関するもの	入札公告（役務）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	入札説明書（政府調達）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	入札に関するもの	入札説明書（政府調達）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	入札に関するもの	入札説明書（政府調達）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	予定価格算出時における 外国試算及び端数処理の実施状況について（照会）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	予定価格調書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	予定価格に関するもの	予定価格調書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約物品	予定価格に関するもの	予定価格調書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	予定価格調書（政府調達）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	予定価格に関するもの	予定価格調書（政府調達）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約政府調達	予定価格に関するもの	予定価格調書（政府調達）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	予定価格に関するもの	予定価格調書（製造）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	予定価格に関するもの	予定価格調書（製造）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	予定価格調書（役務）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	予定価格に関するもの	予定価格調書（役務）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	予定価格に関するもの	予定価格調書（役務）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 物品購入証明書の押印について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課備品調達係
会計関係	契約請負	予定価格に関するもの	学内照会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課備品調達係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部調達課備品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	電力契約に関する手続き等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約関係（その他）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度共同購入照会に関する文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人九州大学自動販売機に係る設置運営業務	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人九州大学自動販売機に係る設置運営業務	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	技術審査に関するもの	同等品での応札に係る技術審査等について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	技術審査に関するもの	技術審査結果について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	電力契約に係る覚書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度共同購入照会に関する文書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	仕様書案に対する意見について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	電力契約に関する手続き等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	変更契約伺い	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約の解約について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人九州大学自動販売機に係る設置運営業務	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	技術審査に関するもの	変更に係る技術審査等について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度共同購入照会に関する文書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度における共同購入物品等の契約について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	契約に係る検査に関する決裁文書	建物清掃に係る随時検査結果について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	仕様書案に対する意見について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	電力使用申込書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	「自己の立場に関する事項」に対する回答	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	電力供給の履行証明書の提出について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	技術審査に関するもの	技術審査結果について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R4-1160　ディマンドリスポンスプログラム参加に関する契約	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R4-177 研究者プロファイリングツール（Pure）の利用一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5　自動販売機（会計処理）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-1　九州大学馬出地区の建物清掃（履行期間R5.4.1～R7.3.31）　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-1003 「再発難治神経芽腫患者、あるいは肺転移を有する小児悪性固形腫瘍に対するNK細胞様CD3陰性細胞（GAIA-102）の安全性を検討する第Ⅰ相試験」における開発支援追加業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-106　九州大学大学院薬学研究院動物飼育室　飼育管理・機材洗浄業務　一式（契約期間：R5.4.1～R6.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-129　令和5年度損害保険契約（自動車等、船舶、ヨット） （R5.4.1～R6.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-131　九州大学馬出地区で使用する電気 一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-137　九州大学で使用する電気（低圧） （契約期間：R5.8検針日～R6.8検針日前日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-142　九州大学税務顧問業務　一式（委託期間：R5.7.1～R9.6.30）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-216　材料データ活用サーバーシステムの保守及び運用支援業務　一式（契約期間：R5.4.1～R6.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-225 九州大学作業環境測定分析業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-248　高度診療支援システム　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-250　内視鏡診断・治療システム　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-271　九州大学基金寄附者銘板の製造　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-283　液状処理・エコー　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-291　2023 年度（電源Ⅰ’）向け九州大学ディマンドリスポンス	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-292　ProQuest Centralの利用　一式（契約期間：R5.4.1～R6.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-301　九州大学大学院薬学研究院薬物動態学分野におけるグリーンファルマ構造解析拠点の形成の事務及び実験補助に係る労働者派遣　一式（契約期間：R5.6.1～R6.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-304 米国バラクーダネットワークス社製　Barracuda Email Security Gateway 400　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-312　九州大学筑紫地区で使用する電気　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-312　滅菌洗浄システム　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-313　九州大学伊都地区で使用する電気　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-313　婦人科診療システム　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-315　患者給食厨房機器　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-315　九州大学で使用する電気（高圧）　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-326　独国ライカマイクロシステムズ社製 HistoCore BIOCUT コンフィギュレーション1　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-334　英国マルバーン・パナリティカル社製　粒子径・ゼータ電位測定装置　ゼータサイザーPro(Blue)システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-339　電位・化学組成複合解析システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-340　九州大学日本橋サテライトにおける管理事務に係る労働者派遣　一式（契約期間：R5.4.1～R6.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-344　株式会社三協製作所製　超電導モータ用CFRP製ケーシング　7000-332-0P8614 1式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-353　株式会社ニコン製多次元蛍光位相差イメージングシステム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-371 九州大学病院別府病院手術画像映像システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-375　ネオアーク株式会社製　マスクレス露光装置 PALET(電動ステージ) DDB-701-DL-10-KTWY　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-376　丁国 AnyBody Technology社製 AnyBody Modeling System　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-389　興研株式会社製　オープンクリーンシステム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-399　九州大学附属図書館付設記録資料館寄託資料のデジタルカメラ等による電子画像データ作製　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-407　助川電気工業株式会社製　低温リード付マイクロヒーター　CE2-4.5-2300-270-89.5-696　24本	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-41 ハンディーモップ等の賃貸借　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-411　米国サーモフィッシャーサイエンティフィック社製Thermo Scientific UltiMate 3000 RSLCnano システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-414　愛知製鋼株式会社製　ナノテスラセンサ　Z-MI-CB-1DJFB(3軸)　33台外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-426　米国アジレント・テクノロジーズ・インク製　マイクロ波プラズマ原子発光分光分析装置　Agilent4210 MP-AES　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-427　九州大学学習教育支援システムクラウドサービスの利用　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-444　米国アジレント・テクノロジーズ・インク製 Agilent7100 キャピラリ電気泳動システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-448　The SDG Impact Dashboard ライセンス（1年間）　1式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-449　九州大学ICカード学生証の作成　一式（完納期限R6.4.2）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-462　株式会社レスカ製　PTR1102ボンディングテスタ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-470　株式会社島津製作所製　マルチタイプICP発光分光分析装置　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-474　米国SciAps社製　ハンドヘルド型蛍光X線分析計　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-483　ポンプ性能評価試験装置配管交換作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-489　米国キーサイト・テクノロジー社製　Device Current Waveform Analyzer,1 GSa/s,14/16-bit,4 Channel（認定中古品可）　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-493　米国SonTek社製　深浅測量・流況ソフトウェア（HydroSurveyor ソフトウエア）　HS-K　1式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-500　Nature Masterclasses Editor-led (Digital Delivery)　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-506　白色干渉計搭載レーザ顕微鏡　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-535　全学無線LANシステム DHCPサーバ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-536　載荷装置部材製作　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-544　精密質量分析システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-549　株式会社パスカル製　レーザーアニール真空装置　PA-LAA-KY01　1式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-552　DEMレースウェイ解析（その2）　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-559　トレンドマイクロ株式会社製　Trend Micro Campus Agreement for Endpoint 新規Dランク（25000-）（令和5年11月1日～令和6年10月31日）　26,360個	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-567　大容量超高圧継手要素評価試験装置　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-571　全学用DNSコンテンツサーバ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-575　浜松ホトニクス株式会社製 Quantaurus-Tau 小型蛍光寿命測定装置 C16361-01　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-577　九州大学病院別府病院A棟（新病院）の建物清掃（履行期間R6.3.1～R8.3.31）　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-585　令和5年度九州大学における含水銀廃棄物の収集運搬及び処分　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-600　Wiley Read & Publish（転換契約）の利用　一式（R6.1.1～R6.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-615　Jバンドフォトミキサ用素子の作製　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-630　米国89North社製　レーザー光源装置　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-645　米国Wolfram Research社製　Mathematica Academic Unlimited Site License 3year　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-647　φ1m風車模型の製作　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-655　九州大学伊都地区センターゾーンフロアスイッチ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-664　米国Bruker Nano社製　115倍干渉型対物レンズ（ミウラ干渉型：作動距離0.7mm）　831-489　1式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-678　株式会社島津製作所製　精密万能試験機オートグラフAGX-V　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-683　地球大気動態シミュレーション装置　風洞制御システム更新　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-684　スーパーコンピュータシステム　一式の再々リース（リース期間：令和6年3月31日～令和12年2月28日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-702　自動書庫（BOOKROBO）用（中央図書館）情報機器　部品交換　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-713　独国ライカマイクロシステムズ社製 THUNDER Imager 3D Assay　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-713　独国ライカマイクロシステムズ社製 THUNDER Imager 3D Assay　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-714　サンユー電子株式会社製　マルチターゲットコンパクトコーター　SVC-700TMSG／Adexcel　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-720　実験装置移設作業及び再稼働確認作業（九州工業大学→九州大学）　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-730　九州大学交換留学（派遣）システム開発　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-736　高専連携マッチングシステム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-745　仏国BioLogic社製　VSP-300B-SYSTEM 電気化学測定システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-762　レンズ風車展示模型の設計・作製　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-777　株式会社島津製作所製　ガスクロマトグラフ Nexis GC-2030　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-780　超高強度鋼（H-SA700B）CFT柱試験体製作　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-784　明電北斗株式会社製　マルチ電気化学計測システム　HZ-Pro　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-789　網羅的SNP解析業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-804　蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製　Scios（SN：9922048）制御PC及びFIB消耗品交換　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-810　株式会社パスカル製　レーザーアニール真空装置チャンバーユニット　PA-LAA-KY01-CH　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-816　プリパルスレーザー設計　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-832　独国NETZSCH社製　高温型示差走査熱量計DSC404 F1 Pegasus（Pt/Rh炉）測定温度範囲：RT～1500℃ Cp：1450℃　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-833 「米国Wellspring社製ソフィア研究契約運用管理統合プラットフォーム　一式」からの全データ抽出　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-843　レノボ・ジャパン合同会社製　デスクトップパソコン　ThinkCentre neo 50s Small Gen 3 11SWS1BG00 20台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-849　独国メルク社製超純水・純水製造装置Milli-Q IQ 7005 機器分析タイプ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-859 英国ピークサイエンティフィック社製　Precision Nitrogen 1000cc　61-1000　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-866　劣化解析用超高分解能透過走査分析電子顕微鏡システム整備　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-869　アドバンス理工株式会社製　赤外線ランプ加熱装置　RTP-6　1式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-882　九州大学稲盛財団記念館1階B、Cホール映像音響設備　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-894　株式会社荏原製作所製　ドライ真空ポンプEV-A10-3S　2個外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-898 「遺伝性血液腫瘍の発症に関わる病的バリアントの網羅的な同定」にかかる長鎖DNAライブラリ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-906　日本電子株式会社製　JEM-ARM200F型透過電子顕微鏡SDD検出器　引取修理　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-919　京都電子工業株式会社製レーザーフラッシュ法熱物性測定装置LFA-502　放射温度計修理　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-922　株式会社ユニットコム製 DEEP-TXAB-XW24-QPX(Xeon-W9モデル) WDeDIn-TXAB-AXW24-QPSXB　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-929　独国Bruker Optics GmbH & Co.KG製 INVENIO-R FT-IR スペクトロメータ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-936　独国ライカマイクロシステムズ社製　Mica WideFocal Live Cellシステム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-941　九州大学総長車の自動車運転管理業務に係る労働者派遣　一式（派遣期間：令和6年3月1日～令和6年8月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-945　株式会社島津製作所製電子分析装置AXIS-ULTRA点検交換作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-956　28GHzシステムの組み上げ及び設置　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-959　PARKSアントレプレナーシップ教育学生海外派遣プログラム（台湾）一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-975　韓国POLARIS社製　Oscillator　SPLDRO-RE100-10000-P13-SB　1台外	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-98　米国PerkinElmer Informatics社製 ChemDraw Proessional V21 Academic Institutional Subscription L 年間ライセンス　一式外	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-983　IMIオーディトリアム室・IMIコンファレンスルームプロジェクター更新　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6　自動販売機（会計処理）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-1003 「再発難治神経芽腫患者、あるいは肺転移を有する小児悪性固形腫瘍に対するNK細胞様CD3陰性細胞(GAIA-102)の安全性を検討する第Ⅰ相試験」における開発支援追加業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-106　令和6年度損害保険契約（自動車等、船舶、ヨット）（R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-109　九州大学附属図書館図書資料等集配業務一式（R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-117　情報統括本部ホスティングサービス　一式（請負期間：令和6年4月1日～令和7年3月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-121　図書カード　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-126　九州大学全学認証基盤システム保守等業務一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-134　九州大学馬出国際交流会館管理等業務　一式（業務委託期間：令和6年4月1日～令和7年3月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-138　材料データ活用サーバーシステムの保守及び運用支援業務　一式（R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-14　蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製　Helios 5 UX(SN:9958193)保守　一式（R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-159　九州大学における感染性廃棄物の搬出処理　一式（R6.4.1～R8.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-185　液体窒素　JIS2級　購入予定数量16,000L	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-186　九州大学情報ネットワーク用通信機器ハウジング　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-192　九州大学財務部経理課収入係に係る労働者派遣　一式（派遣期間：令和6年4月1日～令和7年3月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-2　九州大学伊都地区で使用する電気　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-202　蛍光灯管球（直管）40W　ラピッドスタート形　購入予定数量　1,296本	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-210　高圧水素環境中の金属材料の強度特性評価に係る労働者派遣　一式（派遣期間：令和6年4月1日～令和7年3月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-211　高分子材料の高圧水素特性評価に係る労働者派遣 一式（派遣期間：令和6年4月1日～令和7年3月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-216　仮想サーバシステム　一式の再リース（リース期間：令和6年4月1日～令和7年3月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-225　株式会社HPCソリューションズ製ゲノム解析サーバ保守業務　一式（請負期間：令和6年4月1日～令和7年3月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-227　触媒材料の電子顕微鏡解析の支援業務に係る労働者派遣　一式（派遣期間：令和6年4月1日～令和7年3月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-232　容量市場発動指令電源契約　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-241　九州大学応用力学研究所附属高温プラズマ理工学研究センターにおける高温壁加熱制御システム装置等の保守管理等に係る労働者派遣 一式（派遣期間：令和6年4月1日～令和7年3月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-242　九州大学全学ファイアウォールシステム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-247　九州大学大学院農学研究院食糧化学研究室における動物の作用機構解明実験に係る労働者派遣　一式（派遣期間：令和6年6月1日～令和7年3月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-255　九州大学学術研究・産学官連携本部における将来計画策定補助業務およびフューチャーデザイン業務　一式（契約期間：令和6年4月1日～令和6年5月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-256　2026年度（容量市場）向け九州大学ディマンドリスポンスに係る実効性テスト	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-262　手術支援システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-263　抗菌性ハニカム人工骨のウサギにおける骨内埋植試験　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-27　一酸化窒素吸入療法装置　一式（R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-271　ラットを用いる亜慢性全身毒性試験　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-275　糸島市子どもの居場所「みなも」運営業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-28　九州大学学習教育支援システムクラウドサービスの利用　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-283　九州大学全学認証基盤システム2025　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-288　九州大学馬出地区で使用する電気　一式（契約期間：令和6年10月1日～令和7年9月30日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-291　五島列島におけるドローン計測業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-299　超高強度鋼（H-SA700B）CFT柱試験体製作　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-3　九州大学筑紫地区で使用する電気　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-301　株式会社島津製作所製　クローズドループスキャナ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-304　温度制御式高圧曝露実験装置自主検査　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-315　チェコ共和国　Advacam社製　MiniPIX TPX3 Gamma Camera（2mm CdTe）1台外　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-325　九州大学省電力型フロアスイッチ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-329　九州大学医学研究院長車の自動車運転管理業務に係る労働者派遣　一式（派遣期間：令和6年5月30日～令和6年12月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-338　独国シーメンス社製血管造影装置Artis QBA Twin X線管球等の交換修理　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-339　エヌピーエーシステム株式会社製 100kN×20kN 二段押し成形機　1式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-353　九州大学で使用する電気（低圧）（契約期間：R6.8検針日～R7.8検針日前日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-354　助川電気工業株式会社製　低温リード付マイクロヒーター　CE2-4.5-2300-270-89.5-696　24本	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-355　先導物質化学研究所における伊都事務室での事務業務に係る労働者派遣 一式（派遣期間：令和6年7月1日～令和7年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-371　九州大学大学院医学研究院・歯学研究院の病理及び系統解剖体の火葬等に関する業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-389　九州大学学習教育支援システムクラウドサービスの利用　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-39　九州大学伊都キャンパスの構内警備　一式（R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-393　デジタル電子スピン共鳴装置　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-395　硫黄電池研究用グローブボックス　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-4　九州大学で使用する電気（高圧）　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-405　蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製Versa 3D HiVac(S/N:9922049) SEM tip, FIB消耗品交換作業一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-411　株式会社エイエルエステクノロジー製　蒸着装置　E－70　1式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-412　偏波器サポートタワー・高圧デッキ設置 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-425　株式会社リガク製　単結晶構造解析装置　SynergyS-DS　Kyu　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-426　社会保障・税番号制度対応代行支援業務　一式（契約期間：令和6年10月1日～令和7年9月30日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-431　独国カールツァイスマイクロスコピー社製　Axio Observer 7 Apotome 3 光学セクショニングパッケージ Axiocam 807 mono　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-434　次世代土木施工ロボット技術の各種評価実験の実施支援業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-435　福岡酸素株式会社製高圧透過率測定システム定期自主検査　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-442　米国インフィコン社製　Micro GC Fusion 2-Module System　1式外1点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-444　ブルームバーグNEF　年間ライセンス（3ユーザー）　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-462　株式会社オンチップ・バイオテクノロジーズ製　On-chip Sort HS　賃貸借　一式（賃貸借期間：令和6年9月1日～令和8年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-47　九州大学伊都地区における一般廃棄物（可燃物）の搬出処理　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-472　九州大学附属図書館セルフ複写サービス事業　一式（契約期間：令和6年10月1日～令和9年9月30日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-476　高分解能核磁気共鳴装置（500MHz）システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-476　高分解能核磁気共鳴装置（500MHz）システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-48　古紙の売払い（新聞紙、古紙及び雑誌類、段ボール）　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-488　九州大学水素材料先端科学研究センター高圧水素用研究装置定期自主検査　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-492　メディエックステック株式会社製　X線照射装置　MX-160Labo　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-5　全自動洗浄滅菌システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-5　全自動洗浄滅菌システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-501　貴金属（1,680.6g）の売払い　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-503　九州大学ウエスト2号館講義室AVシステム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-51　蛍光灯管球（直管）32W　高周波点灯専用形Hf購入予定数量9,419本	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-512　KYUSHU UNIVERSITY FACT BOOK 2024 及びKYUSHU UNIVERSITY VISION 2030 Progress Report 2024（日本語版・英語版）の作成　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-529　独国ヴァーダー・サイエンティフィック社製　ミキサーミルMM500コントロール　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-537　独国カールツァイスマイクロスコピー社製X線非破壊樹脂部材破壊観察設備点検作業　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-547　東海国立大学機構岐阜大学中津川研修センターでの発電機賃貸借　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-55　九州大学水素エネルギー国際研究センター等高圧ガス設備保安管理業務　一式（R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-551　レセプト電算データ等自動出力機能追加対応　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-56　九州大学工学部等高圧ガス設備及び高圧ガスボンベ等管理業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-563　超電導線材特性評価装置　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-564　NMR分光システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-572　定常ジャイロトロン用冷却水配管設備及び設置作業　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-590　ジーエルサイエンス株式会社製　触媒反応装置　ID504　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-595　米国GATAN社製 Dimple Grinder Ⅱ Model657.B　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-597　墺国アントンパール社製ゼータ電位測定装置 Litesiser500　一式（リース期間：令和6年12月1日～令和8年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-61　九州大学労働安全衛生管理体制の構築指導　一式（納入期間：令和6年4月1日～令和7年3月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-611　低濃度ポリ塩化ビフェニル汚染電気機器処理業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-622　2MW全超電導回転機用鞍型界磁モデルコイルの試作 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-629　高圧システム株式会社製超高圧継手要素評価試験装置定期自主検査　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-643　SUS316-W　拡散接合タイル 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-644　Springer JournalsおよびAcademic Journalsの利用　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-647　中国Beijing Onrol Technology社製　LiDAR SLAM　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-654　Webサイトを使用した検定料・入学料の収納代行業務　一式（契約期間：令和7年5月1日～令和10年4月30日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-660　株式会社神戸製鋼所製超高圧水素ガス雰囲気下材料試験装置定期自主検査等　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-670　九州大学入退室管理システム（LinuxOS版）　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-672　九州大学学位記ホルダー（A4・ノート型）の製造　5,000個	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-683　次世代燃料電池産学連携研究センター（NEXT-FC）特殊ガス設備定期自主検査 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-688　株式会社エイエルエステクノロジー製 回転型ケルビンプローブ機構 RKP-1　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-694　別府病院医療情報システム　一式（再リース）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-694　別府病院医療情報システム　一式の再リース（リース期間：令和７年１月１日～令和７年１２月３１日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-694　別府病院医療情報システムの再リース　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-697　ジャイロトロン管２台運転化改造作業　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-7　芸術工学部用教育情報システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-7　芸術工学部用教育情報システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-700　英国オックスフォード・インストゥルメンツ社製共焦点ラマン顕微鏡システム　alpha300 R　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-718　九州大学稲盛財団記念館大ホール音響設備機器更新外　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-72　九州大学情報ネットワーク監視に係る業務委託　一式（R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-724　学内証明書発行機の改修 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-740　令和6年度九州大学における廃試薬等の収集運搬及び処分　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-744　九州大学中央図書館無線LAN更改　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-747　2面VRシステム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-757　独国Particle Metrix GmbH製　ナノ粒子トラッキング解析装置ZetaView PMX-120-Z-488-F　1式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-763　全ゲノムシーケンス解析　Tagmentation法30x120x　予定数量30症例	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-768　劣化解析用超高分解能透過走査分析電子顕微鏡システム整備　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-774　先進電気推進飛行体研究センターの研究支援業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-778　株式会社フォトロン製ハイスピードカメラ FASTCAM NOVA S6 Type UX M 32G（キャリングケース付き）　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-78　蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製　集束イオン電子ビーム加工装置 Helios NanoLab600i（9921457）1台外1点の保守　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-786　株式会社テクノポート製　気体加圧・減圧制御システム　GPD-SP 1000　1式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-791　独国Image Access GmbH製　Bookeye5 V3 Archive 600dpi（A3+サイズ対応　ブックスキャナーV字ガラス付）　1台外　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-793　独国エレメンター社製　全自動元素分析装置　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-799　米国サーモフィッシャーサイエンティフィック社製 フーリエ変換赤外分光光度計（認定中古品可）　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-813　サムコ株式会社製PD-100ST改造作業　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-824　独国ブルカー・バイオスピン社製液体窒素蒸発防止装置（VAR-200型）更新作業　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-830　米国サーモフィッシャーサイエンティフィック社製　Varioskan LUX マルチモードマイクロプレートリーダー　上方下方蛍光 吸光 発光モデル　VLBL00D0　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-851　事務用メールサーバARC対応業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-853　株式会社キーエンス製デジタルマイクロスコープ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-863　2MW全超電導回転機の基本設計情報の具体化　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-866　九州大学総合研究博物館所蔵地学系標本及び民具資料移設業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-868　英国アンドール・テクノロジー社製　レーザーコンバイナー　アップグレードキット　LC-VLE-702　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-887　九州大学実証プラント展示に関する業務　一式 （R7.4.1～R8.1.26）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-891　半導体微細加工装置移設作業　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-898　日新パルス電子株式会社製　高電圧試験装置　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-904　蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製　HT PED 300kV FEG-EMC G1　1215565　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-920　真空蒸着装置　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-940　株式会社光響製　フェムト秒レーザー加工機（KIT仕様）　FS-HP10IR-KIT　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-950　成形加工及び評価業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-966　「悪性腹水を伴うmicrosatellite stable（MSS）の進行期消化器癌（胃癌・膵癌）患者に対するGAIA-102の腹腔内反復投与の臨床試験（第I/II相医師主導治験）」における開発支援追加業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-973　塞国STR Belgrade社製　CGSim 2D 学部ライセンス　1式外4点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-982　界磁コイル関連部品の製作　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-992　2025年度五島列島におけるドローン計測業務一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-　九州大学病院キャンパスで使用する電気　一式（契約期間：令和7年10月1日～令和8年9月30日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-　九州大学で使用する電気（高圧）　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-　九州大学伊都地区で使用する電気　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-015　九州大学病院キャンパスの建物清掃　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-101　Microsoft365アカウント連携システム及びADアカウントライフサイクル処理システム保守業務　一式（（期間：令和７年４月１日～令和８年３月３１日））	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-106　国立大学法人九州大学早良保全緑地の管理業務　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-114　全学ファイアウォールシステム保守　一式（（期間：令和７年４月１日～令和７年６月３０日））	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-117　九州大学原町農場跡地北側水田及び、東側牧草地等の除草業務　一式（期間：令和７年４月１日～令和８年１月２６日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-122　九州大学有機系廃液処理　一式（（期間：令和７年４月１日～令和８年３月３１日））	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-124　研究データ管理用ストレージシステム保守　一式（期間：令和７年４月１日～令和８年３月３１日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-126　九州大学箱崎サテライト旧工学部本館建築物環境衛生管理技術者等業務　一式（期間：令和７年４月１日～令和８年３月３１日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-129　九州大学トップページサイトサーバ管理業務　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-135　国立大学法人九州大学自動販売機に係る設置運営業務（R7.4.1～R12.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-137　ProQuest Centralの利用　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-140　令和7年度二言語化実施のための機械翻訳サービス（DeepL）の利用　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-147　九州大学筑紫地区特高受変電所運転監視管理業務　一式　（（期間：令和７年４月１日～令和１０年３月３１日））	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-180　九州大学箱崎サテライト除草業務　一式（（期間：令和７年４月１日～令和８年３月３１日））	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-190　蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製球面収差補正走査透過型顕微鏡（Titan Cubed G260-300）の保守　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-194　仮想サーバシステム　一式の再々リース（リース期間：令和７年４月１日～令和８年３月３１日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-196　九州大学応用力学研究所附属高温プラズマ理工学研究センターにおけるプラズマ境界力学実験装置等の電源管理等に係る労働者派遣　一式（（期間：令和７年４月１日～令和８年３月３１日））	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-198 九州大学応用力学研究所高温プラズマ理工学研究センターにおける高温壁温度制御システム装置等の保守管理等に係る労働者派遣　一式（R7.4.1～	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-213　ピストンリング材の摩擦・摩耗・分解ガス評価業務に係る労働者派遣　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-219　継手締結部の漏えい防止に関する研究開発の実験的業務に係る労働者派遣　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-232 「再発難治神経芽腫患者、あるいは肺転移を有する小児悪性固形腫瘍に対するNK細胞様CD3陰性細胞（GAIA-102）の安全性を検討する第Ⅰ相試験」における開発支援業務　一式（期間：令和7年4月1日～令和7年6月30日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-237　高度治療支援システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-25　液化窒素 JIS2級 購入予定数量 741,000L（（期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日））	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-251 「腸内細菌叢タイプ別および泉質別温泉入浴効果に関する研究」における腸内細菌叢解析および有機酸分析業務　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-253　ウィーメックス株式会社製Doctor Cart powered by Teladoc HEALTHの賃貸借　一式（期間：令和7年4月1日～令和7年9月30日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-28　九州大学伊都地区における一般廃棄物（可燃物）の搬出処理　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-29　古紙の売払い（新聞紙、古紙及び雑誌類、段ボール）　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-4　九州大学大学院医学研究院機能病態解析システム室実験動物飼育環境管理等業務　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-46　令和7年度損害保険契約（自動車等、船舶、ヨット）（（期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日））	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-5　九州大学原町農場跡地内警備業務（除草作業含む。）　一式（（期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日））	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-53　米国JarvikHeart社製　Jarvik2000 植込み型補助人工心臓システム又はこれと同等のもの　購入予定数量二式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-57　令和7年度九州大学北京オフィス運営業務委託　一式（（期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日））	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-64　令和7年度九州大学職員健康診断　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-65　九州大学水素エネルギー国際研究センター等高圧ガス設備保安管理業務　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-69　九州大学事務情報関連機器運用管理等技術業務　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-8　九州大学筑紫地区で使用する電気　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-93　九州大学信書便物等集配業務　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	寄附型自動販売機関連	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺い	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人九州大学自動販売機に係る設置運営業務	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人九州大学自動販売機に係る設置運営業務	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人九州大学自動販売機に係る設置運営業務	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	国立大学法人九州大学政府調達事務取扱規程の改正について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	仕様書に対する質問等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	仕様書に対する質問等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	損害保険契約にかかる車両異動手続き	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	電力契約に関する手続き等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	登録関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度共同購入照会に関する文書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度損害保険契約（自動車等、船舶、ヨット）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度共同購入照会に関する文書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度における共同購入物品等の契約について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年度における共同購入物品等の契約について	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和7年度における共同購入物品等の契約について	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課消耗品調達係	紙	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	官公需契約実績額等について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課消耗品調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	技術審査に関するもの	技術審査結果について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課消耗品調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約政府調達	技術審査に関するもの	技術審査結果について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課消耗品調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課消耗品調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課消耗品調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課消耗品調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務連絡	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課消耗品調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	登録関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課消耗品調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度損害保険契約（自動車等、船舶、ヨット）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課消耗品調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課消耗品調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度損害保険契約（自動車等、船舶、ヨット）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課消耗品調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課消耗品調達係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更届出書	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更届出書	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度PCリーダー関係書類　一式	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（日本電子株式会社製　JEM-ARM200F型電子顕微鏡EDS用PC Windows10化作業一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（高加速電圧クライオ電子顕微鏡装置一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（超高加速電圧クライオ電子顕微鏡装置一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（Fortranコードの高速化　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（無冷媒電気輸送特性装置　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（窓口AIアプリケーションシステム開発一式の変更について）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学水素エネルギー国際研究センター　定期自主検査一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（米国ﾊﾟｰｷﾝｴﾙﾏｰ社製 ICP発光分光分析装置Avio220 max　一式一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（SNSアプリでのプラスチックごみ画像等データの提供業務　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学水素ステーション定期自主検査　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学椎木講堂の建物清掃　一式の変更について）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社島津製作所製　超高速液体ｸﾛﾏﾄｸﾞﾗﾌ　NexeraX2　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（超電導発電機用ガスタービンシステムの概念設計一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社第一科学製　超高圧水素摩擦試験機　定期自主検査一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（英国アンドールテクノロジー社製DH334T-18U-E3型ICCD検出器（本体中古品可）　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	変更契約通知（「遠隔地接続用センタールーター更改一式」）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（一般アルコールドラム缶納め発酵・99度・1級　400ﾘｯﾄﾙ　外5点一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	変更契約協議依頼（ヘリウム循環システム　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（ﾅﾉﾌｫﾄﾝ株式会社製　高速ﾚｰｻﾞｰﾗﾏﾝ顕微鏡改造作業　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社島津製作所製ガスクロマトグラフ質量分析計　GCMS-QP2020NX一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社インテリジェントセンサーテクノロジー社製　味認識装置TS-5000Z 管理サーバ 及び本体メンテナンス　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	「九州大学情報入出力運用支援サービス　一式」の契約延長について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学附属図書館ゲートリーダ（アプリケーション改修作業含む）一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要がある	契約締結通知（株式会社島津製作所製　AXIS-ULTRA	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役	紙	財務部調達課役
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社島津製作所製　AXIS-ULTRA冷却水循環装置交換作業　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（安定同位体比質量分析計　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社東北マグネットインスティテュート製NANOMET評価用モーターコア OD180/ID115/L105(mm)）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社東北マグネットインスティテュート製NANOMET評価用モーターコア OD180/ID115/L105(mm)）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（KrFエキシマレーザー用トップハット1.2mm×0.4mm成形用光学系の製作　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（HCT-116細胞皮下移植マウスモデルにおける被験物質の抗腫瘍試験一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学大橋キャンパスで使用するガス（都市ガス13A）　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学伊都地区で使用するガス一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（1kW超伝導同期モーター組立　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（材料データ活用サーバーシステム　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（遠隔地接続用センタールーター更改　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（米国VacuumAtmospheresCompany社製 グローブボックスシステム　VAC101965-OMNI-LAB ST-AAR　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（ヘリウム循環システム　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（メイワフォーシス株式会社製300CPマイクロ・カッティング・マシン（標準セット）　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（教育・学習支援クラウド構築に係るサーバ移行・構築作業　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社巴技研製複合載荷用試験装置システム更新　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社鷺宮製作所製　疲労試験機メンテナンス　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学先導物質化学研究所におけるAGC(株)公募型「AGCﾘｻｰﾁｺﾗﾎﾞﾚｰｼｮﾝ制度」に基づく共同研究「基材表面の生体適合性制御と解析に関す	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（誘導結合プラズマ発光分光分析システム　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社キーエンス製オールインワン蛍光顕微鏡BZ－X800　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（令和3事業年度監査契約　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（独国Bruker Optik GmbH 社製PMA50偏光変調測定モジュール　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（次世代シーケンサー一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（米国AMETEK社製電気化学インピーダンス測定システム一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（細胞代謝アナラーザーシステム一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	リース物件受領証について（病院情報システム（福岡地区）端末・周辺機器一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　一般アルコールの共同購入（一回目）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（水温制御装置一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（BELSORP MINI Ⅱ分解洗浄、部品交換作業　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（低温域観測型・高分解能電子顕微鏡システム一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（脱炭素エネルギー先導人材育成フェローシップeポートフォリオシステム製作一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社ハイロックス製デジタルマイクロスコープ一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（米国ベクトン・ディッキンソン社製FACSAriaセルソーター Special Order System 修理　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学グローバルイノベーションセンターアドバンストプロジェクト部門の研究補助に係る労働者派遣　一式	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（青色蛍光材料に関する研究に係る労働者派遣一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学伊都キャンパス構内及び外周除草業務一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学筑紫キャンパスで使用するガス　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知文書（一般（免税）アルコールの適正な使用及び管理について（R3年度））	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（病院情報システム（福岡地区）端末・周辺機器一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（九州大学大学院生命化学府WEBサイトおよび映像制作一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（個体分子形燃料電池関連の知的財産の権利化・管理及び研究開発支援業務　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（ホース揺動耐久試験　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約解除依頼（企画部企画課における業務に係る労働者派遣　一式）の契約解除について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（高分子材料の高圧水素曝露実験業務に係る労働者派遣一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（波長分散型蛍光X線分析装置一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（波長分散型蛍光X線分析装置一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学本部自動車管理業務一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（変更請書：九州大学応用力学研究所附属高温プラズマ理工学研究センターにおける高温壁加熱制御システム装置等の保守管理等に係る労働者派遣一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（変更契約書：九州大学応用力学研究所附属高温プラズマ理工学研究センターにおけるプラズマ境界力学実験装置等の電源管理等業務に係る労働者派遣一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	リース物件受領証について（臨床研究データ管理システム一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（学内向けレンタルサーバーサービスの利用　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	仕様書案に対する意見書について（回答）（低温域観測型・高分解能電子顕微鏡システム一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学病院（手術室、ICU区域等は除く）建物清掃一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（光ディスクアーカイブシステム一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（高分子材料の高圧水素曝露実験業務に係る労働者派遣　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（高分子材料の高圧水素曝露実験業務に係る労働者派遣　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（高分子材料の高圧水素曝露実験業務に係る労働者派遣　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	仕様書案に対する意見について（依頼）（低温域観測型・高分解能電子顕微鏡システム一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学病院講義棟他建物清掃一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学病院南棟3階ICU他建物清掃一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（JST A-STEPにおける有機エナジーハーベスティングデバイスの機能革新と実用化技術開発に係る労働者派遣一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学筑紫地区井水及び廃水処理施設等運転管理業務一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（スペクトロニクス株式会社製532nmピコ秒ハイブリットレーザ　LDH－G0610）一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学伊都地区オンデマンド交通システム車両運行業務一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	照会文書（令和2年度アルコール使用報告書の提出について（照会））	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学伊都地区オンデマンド交通システム運営業務一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学排水路排水水質分析一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（米国WILLIAMS.HEIN&Co.,Inc製 Hein Online Standard+FIRLD+ALI+Kluwer(一学部利用)の利用一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（ソニーイメージングプロダクツ＆ソリューションズ株式会社製405nmレーザーキット(Multi Application CellSorter MA900A用）一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（国立大学法人九州大学農学部附属演習林早良実習場の管理業務一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学伊都診療所における医事業務に係る労働者派遣一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	落札予定者決定について（九州大学病院（手術室、ICU区域等は除く）建物清掃一式：低廉調査）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知(ﾋﾞｭｰﾛｰ･ｳﾞｧﾝ･ﾀﾞｲｸ･ｴﾚｸﾄﾛﾆｯｸ･ﾊﾟﾌﾞﾘｯｼﾝｸﾞ株式会社製Orbis Intellectual Property(Academic Package)の利用一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	落札予定者決定について（九州大学病院講義棟他建物清掃一式：低廉調査）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	協議書（「九州大学ひまわり保育園運営委託事業　一式」の業務委託契約の変更について　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	落札予定者決定について（九州大学病院南棟3階ICU他建物清掃一式：低廉調査）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（手術室内視鏡システム一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社島津製作所製超高速液体クロマトグラフシステム一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（図書カード（1,000円）ピーターラビット™シリーズ　購入予定数量8,000枚）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要がある	契約締結通知（高分子材料の高圧水素曝露実験業務	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役	紙	財務部調達課役
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（高分子材料の高圧水素曝露実験業務に係る労働者派遣　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（応用力学研究所風力発電タワーフィルム張り替え作業　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（自動書庫(BOOKROBO)用ｸﾚｰﾝ機器・出納ｽﾃｰｼｮﾝ制御機器部品交換　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学椎木講堂の建物清掃　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（eolインターネット企業財務情報サービスの使用一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	不落報告（有機エナジーハーベスティングデバイスの機能革新実用化技術開発に係る労働者派遣一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（英国オックスフォード・インストゥルメンツ社製鉱物解析専用データ処理ソフトウェア　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（「大学案内2022　30,000部」の制作　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学たけのこ保育園運営委託事業 一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（廃棄物焼却灰開水路分級技術実証実験補助業務 一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（廃棄物焼却灰開水路分級技術実証実験補助業務 一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社キーエンス製デジタルマイクロスコープ　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（サムコ株式会社製Aqua Plasma®クリーナー（Model:AQ-500）一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（英国オックスフォード・インストゥルメンツ社製　AZtec Energy Advanced X-Max150（中古品可）一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（ｵﾘｴﾝﾀﾙ酵母工業株式会社製固型飼料MF(20Kg入）35袋）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社フジクラ製超電導線材FYSC-SCH04-PI　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（イーストゾーン除菌講義室等（人文社会科学系）除菌等清掃業務　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（米国ライフテクノロジーズ社製　次世代シーケンサ Ion GeneStudio S5システム　GS-001S2 一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（ソニーイメージングプロダクツ＆ソリューションズ株式会社製405nmレーザーキット(Multi Application CellSorter MA900A用）一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（高分解能精密質量分析システム　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（独国ライカマイクロシステムズ社製　共焦点レーザー顕微鏡TCS-SP8の保守）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社東光高岳製エコ．Web5 MPAC1d設置調整作業一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（トキワ科学器械株式会社製マウス用バイオクリーンカプセル　T-BCC-M4×5-RV　2台外6点）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院南棟3階ICU他建物清掃　一式」外の一般競争入札に係る書類審査について（依頼）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社島津製作所製トリプル四重極型ガスクロマトグラフ質量分析計　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（米国ベクトン・ディッキンソン社製FACSAriaセルソーター Special Order　System　修理）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（オリンパス株式会社製 多光子レーザ顕微鏡 FV1000MPE-IGS 修理）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（垂直磁場コイル用直流電源　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社エリオニクス製ELS-G100Y電子銃・レーザーヘッド交換作業　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社ゼンリン製建物ポイントデータ（東京都、千葉県、京都府、兵庫県、岡山県）　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（スペース管理システム更新業務　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学馬出地区で使用するガス　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（X線照射装置　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（新川電機株式会社製クエンチ検出器内蔵電源装置SEC1702　１台）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（変更契約：英語力診断テスト（TOEFL ITP）運営　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（Wiley Online Libraryの利用　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社エリオニクス製電子顕微鏡（EDS含む）ERA-8900移設作業　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学水素ステーション定期自主検査　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（米国Wolfram Research社製Mathematica Unlimited Site License（3年分）　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（米国ﾗｲﾌﾃｸﾉﾛｼﾞｰｽﾞ社製ﾌﾛｰｻｲﾄﾒｰﾀｰAttune NxT 1式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社日立ハイテクノロジーズ製HD-2300A形超薄膜評価装置電子銃オーバーホール一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（日本電子株式会社製 JAMP-9500F型ｵｰｼﾞｴﾏｲｸﾛﾌﾟﾛｰﾌﾞ整備 ）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（学務情報システム（Campus_V3）_シラバスシステムカスタマイズ改修　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	協議書（株式会社シンテック製電気特性測定システムM-200820-003-00 １台）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（令和2年度　一般アルコールの共同購入（二回目）　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（Learner Generated Contents機能追加一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	変更協議（英語力診断テスト（TOEFL ITP）運営　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（洪水氾濫予測システム構築に向けた教師データ追加整備）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要がある	契約締結通知（防音・電波シールド型人工気候室修理	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役	紙	財務部調達課役
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（防音・電波シールド型人工気候室修理一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（臨床研究データ管理システム一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（イーストゾーン講義室等（人文社会科学系）除菌等清掃業務　　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（水素材料先端科学研究センター定期自主検査　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学放射線個人情報管理システム一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	満足度調査実施依頼（情報入出力運用支援サービス）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（米国ベクトン・ディッキンソン社製　BD FACSLyricフローサイトメーター　3レーザー12カラータイプ　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（ウエスト1号館及び講義棟講義室における消毒作業一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学カーボンニュートラル・エネルギー国際研究所WEBサイトリニューアル　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学大学院農学研究院生命機能科学部門海洋資源化学分野における感染症治療薬開発補助業務　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	「学内向けレンタルサーバーサービスの利用（Joe sのレンタルサーバー SSOエディション　SSORS-QU01プラン）一式」に係る契約解除について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（金剛株式会社製自動書庫BOOK ROBO（Ｉタイプ）保守業務　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（変更契約：九州大学情報入出力運用支援サービス　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（企画部企画課における業務に係る労働者派遣　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（令和2事業年度監査契約）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学大橋キャンパスで使用するガス（都市ガス13A）　年間予定使用量25,996m3）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学伊都地区で使用するガス　年間予定使用量2,152,000m3）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	仕様書に対する質問について（回答）（九州大学放射線個人情報管理システム　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（メタン気泡挙動の解析　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（木村化工機株式会社製　熱回収システム　KCP-500HR）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	仕様書に関する質問について（九州大学放射線個人情報管理システム一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（ホース揺動耐久試験　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（放射線測定器移設作業（箱崎地区～馬出地区、伊都地区）一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製Tecnai　F20ST（SN:D368）　IGP1交換及び不具合調査一式　契約の変更）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（バイオハザード対策用キャビネット MHE-S1301A2-PJ）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	【協議書】「九州大学情報入出力運用支援サービス　一式」の役務請負契約の変更について（回答）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（ビューロー・ヴァン・ダイク・エレクトロニック・パブリッシング株式会社製　Osiris Basicサービスの使用　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（変更契約：高分子材料の高圧水素曝露実験業務に係る労働者派遣一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（変更請書：高分子材料の高圧水素曝露実験業務に係る労働者派遣一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製 Tecnai　F20ST（SN：D368）IGP1交換及び不具合調査一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学附属図書館所蔵資料のデジタルカメラ等による電子画像データ作製　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九大学研都市駅前バス停留所におけるネットワークカメラによる実証環境構築）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（樹脂材料寸法計測試験　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（ジーエルサイエンス株式会社製高速・小型ガス分析計　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（日本電子株式会社製電界放出型電子顕微鏡（FE-SEM）JSM-7001F付属EDS/EBSD分析装置用ソフトウェアのアップグレード　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（独国ライカマイクロシステムズ社製リサーチ用高性能クリオスタット　CM3050SⅣ（試料側温度コントロール機能・モータードライブ機能付）　1台）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　一般アルコールの共同購入（一回目）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（放射線測定器移設作業（箱崎地区～別府病院地区）一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（九州大学応用力学研究所大気海洋環境研究センターの研究補助に係る労働者派遣　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（全学共通ID管理システム保守等業務　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（変更請書：高分子材料の高圧水素曝露実験業務に係る労働者派遣　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（変更契約：九州大学病院外来診療等他建物清掃　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（変更契約：令和1事業年度監査契約　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（変更契約2回目）（九州大学先導物質化学研究所先端素子材料部門におけるフッ化物シャトル電池用電極活物質の合成、電池評価等に係る労働	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	役務請負契約の変更について（協議）（九州大学病院外来診療等他建物清掃　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約変更について（協議）（令和1事業年度　監査契約　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約解除について（九州大学先導物質化学研究所におけるAMED受託研究「幹細胞の品質保持培養のためのメカノバイオマテリアルの開発」に係る労働者派遣	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコールの使用及び管理について（通知）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要がある	契約締結通知（九州大学先導物質化学研究所におけ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役	紙	財務部調達課役
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学先導物質化学研究所におけるAMED受託研究「幹細胞の品質保持培養のためのメカノバイオマテリアルの開発」に係る労働者派遣　一	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	「英語力診断テスト（TOEFL ITP）運営　一式」の役務請負契約の変更について（協議）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（プラズマ化学気相堆積の実験補助に係る労働者派遣　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	変更請書（九州大学先導物質化学研究所先端素子材料部門におけるフッ化物シャトル電池用電極活物質の合成、電池評価等に係る労働者派遣　一式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	変更契約書（トヨタ自動車株式会社製　ハイエースワゴン　グランドキャビン　2WD 6AT スーパーロング　ワイドハイルーフ（メンテナンスリース方式）　5台）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	協議書（トヨタ自動車株式会社製　ハイエースワゴン　グランドキャビン　2WD　6AT　スーパーロング　ワイドハイルーフ（メンテナンスリース方式）　5台）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	リース物件受領証（トヨタ自動車株式会社製　ハイエースワゴン　グランドキャビン　2WD　6AT　スーパーロング　ワイドハイルーフ（メンテナンスリース方式）　5台）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学病院外来診療棟他建物清掃　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（WisePoint shibbolethシステム保守業務　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学伊都地区　オンデマンド交通システム運営業務　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学応用力学研究所附属高温プラズマ理工学研究センターにおけるプラズマ境界力学実験装置等の電源管理等業務に係る労働者派遣　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（法科大学院教育研究支援システムサービスの使用　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学本部自動車管理業務　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（液化窒素 JIS2級 741,160L）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学先導物質化学研究所におけるAMED受託研究「幹細胞の品質保持培養のためのメカノバイオマテリアルの開発」に係る労働者派遣　一	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（米国WILLIAMS.HEIN&Co.,Inc.製Hein Online Premium（Core + FILRD）+ ALI + Kluwer（一学部利用）の利用　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	照会文書（令和元年度アルコール使用報告書の提出について（照会））	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学先導物質化学研究所先端素子材料部門におけるフッ化物シャトル電池用電極活物質の合成・電池評価等に係る労働者派遣　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学（伊都地区）の郵便物等使送業務　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	変更契約書（九州大学排水路排水水質分析　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学伊都地区オンデマンド交通システム車両運行業務　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書式会社日立ハイテクサイエンス製MI4000L保守契約　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（（英語力診断テスト（TOEFL ITP）運営　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	（契約締結通知）ゼンリン3D地図データオンライン提供サービスの利用　一式	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（米国EBSCO社製 EBSCOhostオンラインデータベース Business Source Complete + EconLit with Full Textの利用　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（翻訳情報基盤システム Honyaku Cloud の保守等業務　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	（契約締結通知）九州大学椎木講堂の建物清掃　一式	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（全学共通ID管理システム保守等業務　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（eolインターネット企業財務情報サービスの使用　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（学内向けレンタルサーバーサービスの利用(Joesのレンタルサーバー SSOエディション SSORS-QU01プラン）一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	協議書（「九州大学排水路排水水質分析　一式」の契約変更について）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（株式会社キーエンス製 BZ-H3C ハイブリッドセルカウント 1個 外4点の賃貸借　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	（契約締結通知）米国イルミナ社製 Infinium Methylation EPIC Bead Chipを用いたDNAメチル化解析　一式	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（オリエンタル酵母工業株式会社製 固型飼料　MF（20kg入）32袋 外1点）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	（契約締結通知）株式会社キーエンス製 VHX-S770 大型フリーアングル観察システム（XYZフル電動ステージ）1式の賃貸借　一式	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（統合文書管理システム保守業務　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（S/O製剤のミニブタにおけるOVA免疫原性評価用血清採取試験　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（Single-Cell ATAC-Seq解析　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（IEEE All-Society Periodicals Package(ASPP)の利用　一式）（変更）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（洪水氾濫予測システム構築に向けたデータ整備及び機械学習解析業務　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（一般アルコールドラム缶納め　発酵・99度・1級　200リットル　外5点　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（株式会社プレテック製 高圧水素環境下共振疲労試験装置定期自主検査　一式契約の変更について）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	「株式会社プレテック製 高圧水素環境下共振疲労試験装置定期自主検査　一式」 役務請負契約の変更について（協議）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（衛星利活用のための九州地理空間情報ポータル改良業務　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（株式会社プレテック製 高圧水素環境下共振疲労試験装置定期自主検査　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（株式会社キーエンス製　オールインワン蛍光顕微鏡BZ-X700　一式　の賃貸借（変更））	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（ラーニングアナリスティクスダッシュボード（システム開発）一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（ホース樹脂材料の水素透過特性評価試験　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（『第3回 地方創生 EXPO 2020』展示小間料　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（米国イルミナ社製 NextSeq システム保守(NextSeq 500 Bronze Support Plan 20019963)　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（九州大学基幹教育院　平成31年度TOEFL対策講座実施業務　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	請負契約	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	仕様策定に関するもの	仕様書案に対する意見	5			廃棄	執務室	2013年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R05-0935)マウス肝臓一細胞遺伝子発現解析及びマウス肝臓空間的遺伝子発現解析　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R06-0071)九州大学伊都キャンパス課外活動施設管理運営業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R06-0260)「悪性腹水を伴うmicrosatellite　stable（MSS）の進行期消化器癌（胃癌・膵癌）患者に対するGAIA－102の腹腔内反復投与の臨床試験（第Ⅰ／Ⅱ相医師主導）」における開発支援業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R06-0363)九州大学伊都キャンパスで使用するガス　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-0075)九州大学病院キャンパスで使用するガス　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-0573)米国アジレント・テクノロジーズ・インク製１２６０　InfinityⅡ　HPLCシステム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-0589)ジーエルサイエンス株式会社高速・小型ガス分析計　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-0596)Analytical　Services　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-0619)高分解能精密質量分析計　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-0674)株式会社プレテック製高圧水素環境下共振疲労試験装置定期自主検査　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-0718)米国アジレント・テクノロジーズ社製Agilent 5800　VDV　ICP－OES　一式外10点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-0915)独国ブルカー・オプティクス　GmbH製INVENIO－R　FT－IR　スペクトロメータ　1台外2点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-0989)九州大学大学院医学研究院移転業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-1007)九州大学病院キャンパス総合研究棟実験機器等移設業務	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-392)液体窒素サブクールシステム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-458)蘭国マルバーン・パナリティカル社製　エネルギー分散型蛍光X線分析装置 Epsilon1 システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-656)株式会社神戸製鋼所製超高圧水素ガス雰囲気下材料試験装置定期自主検査等　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-746)自動建機に適した建設工事段取りの計画技術と自動施工評価に係る実験支援業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-763)九州大学廃薬品等処分業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-813)英国Shandon Diagnostics Ltd製クリオスター NX70 VD （バキュトーム＋コールドD付）一台外１点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R5-854)米国Convaris社製Convaris Model R230－K 500620K 一台外１点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R6-0119)株式会社TKC製法科大学院教育研究支援システムの使用 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R6-0148)九州大学伊都キャンパス総合体育館屋内プール管理運営業務 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R6-0196)九州大学椎木講堂レセプション業務に係る労働者派遣 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R6-030)九州大学病院重点清掃区域建物清掃 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R6-031)九州大学ICU・CCU他清潔区域建物清掃 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R6-0334)理研計器株式会社製光電子分光装置 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R6-180)検査分析システム 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R6-237)超高感度キャピラリー電気泳動分析法の開発と応用に関する研究補助業務に係る労働者派遣 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R6-269)九州大学筑紫キャンパスで使用するガス 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	(R6-46)九州大学病院キャンパス及び箱崎サテライトにおける一般可燃廃棄物搬出処理 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	(別府)生体情報モニタリングシステム	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	（変更契約）AMED次世代治療・診断実現のための創薬基盤技術開発事業に係る労働者派遣 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	「AMED次世代治療・診断実現のための創薬基盤技術開発事業に係る労働者派遣 一式」 における交通費変更について	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	「KYUSHU UNIVERSITY FACT BOOK 2023」の制作 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	「シーズ・ニーズマッチングプラットフォーム」運用　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	「悪性腹水を伴う進行期消化器癌（胃癌・膵癌）患者に対し、GAIA－102の腹腔内反復投与の安全性及び生存率の改善効果を検証する用量漸増試験（第Ⅰ／Ⅱ相医師主導治験）」における開発支援業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	「九州大学情報入出力運用支援サービス　一式」の契約延長について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	「九州大学情報入出力運用支援サービス　一式」の契約延長について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	「九州大学馬出地区の建物清掃　一式外7件」に係る契約保証金の納付について	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	「九州大学馬出地区の建物清掃　一式外7件」に係る入札保証金の納付について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	「九州大学病院講義棟他建物清掃　一式」の一般競争入札に係る書類審査について	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	「九州大学附属図書館図書資料等集配業務　一式」の一部業務停止に伴う委託金額の変更について	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	「研究データ管理用ストレージシステム」用テープ・ドライブ増設　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	技術審査に関するもの	「材料データ活用サーバーシステム　一式」（令和3年8月27日付け契約）における構成内訳の変更に係る技術審査について）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	「情報の授受に関する確認書」について	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	「大学案内2023」 28，000部の制作　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	「大学案内2024」 45，000部の制作　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	「入札公告」の官報掲載について（原子層堆積装置　一式）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	【入札公告】日本クレア株式会社製　動物環境制御飼育装置　エバックS　CL5351-1　2台	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	2021年度アルコール使用業務報告書について	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	2022年度アルコール使用業務報告書について	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	5G／LTEエリアの構築・提供　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	701講義室・821講義室ハイブリッド環境整備工事　一式	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	A.物件　PPC用紙（上質紙）A3　購入予定数量 341,400枚　　B.物件　PPC用紙（上質紙）A4　購入予定数量 5,951,000枚	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	A.物件　PPC用紙（上質紙）A3　購入予定数量 323,500枚　B.物件　PPC用紙（上質紙）A4　購入予定数量 5,896,000枚	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	ADアカウントライフサイクル処理システム改修作業　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	AMED次世代治療・診断実現のための創薬基盤技術開発事業に係る労働者派遣　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	DEMレースウェイ解析　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	G空間情報収集システム改良業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	HCT-116細胞皮下移植マウスモデルにおける被験物質と既存臨床薬の併用による抗腫瘍試験　一式	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	HPCシステムズ(株)ハイパフォーマンス　一式	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	JoVE Education 3 Collections 一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	JPエナソル株式会社製　簡易グラビアコーター装置 FA-01　標準型　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	JST A-STEPにおける有機エナジーハーベスティングデバイスの機能革新と実用化技術開発に係る労働者派遣　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	MathSciNetの利用　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	NEDOプロジェクト「航空機用先進システム実用化プロジェクト/次世代電動推進システム研究開発/高効率かつ高出力電動推進システム」の研究支援業務に係る	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	NHK放送受信契約書兼事業所割引申込書　返送について	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	NHK放送受信料	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	Off-Axis対応コンビナトリアルスパッタ装置異常放電修理　一式	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	Q-RADeRS等SEサポート　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	Q-RADeRS等SEサポート　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-464　九州大学大橋キャンパスで使用するガス一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-505　トレンドマイクロ株式会社製　Trend Micro Campus Agreement for Endpoint　新規（25000-）（令和6年11月1日～令和7年10月31日）　26,677個	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-567　九州大学病院キャンパスで使用するガス一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-843　米国CEM Corporation社製自動ﾏｲｸﾛ波ﾍﾟﾌﾟﾁﾄﾞ合成装置　Liberty Blue 2.0　925601　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-864　米国10x Genomics社製Chromium GEM-Xｼﾝｸﾞﾙｾﾙ 3ｷｯﾄv4(4反応)1000686　7式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-884　株式会社トーケミ製液肥濃縮実験システム一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R07-084 蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製 集束イオン電子ビーム加工装置 Helios NanoLab600i（9921457）1台外1点の保守　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R07-157 令和7年度九州大学学内合同企業説明会実施業務　一式（H7.1.14-R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R07-192 トヨタ自動車株式会社製 ハイエースワゴン グランドキャビン 2WD 6AT スーパーロング ワイドハイルーフ（メンテナンスリース方式） 4台（R7.4.1～	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R4-1092 九州大学高等研究院におけるJST受託研究「有機エナジーハーベスティングデバイスの機能革新と実用化技術開発」に係る労働者派遣　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5?557九州大学水素材料先端科学研究センター高圧水素用研究装置定期自主検査　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5_424（九州大学総合研究博物館標本資料保管用中量棚　一式）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5_一般アルコール 一斗缶納め 発酵・99度・1級　22缶　外5点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-13 九州大学箱崎サテライト内警備　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-139 九州大学附属図書館図書資料等集配業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-158 九州大学伊都地区オンデマンド交通システム運営業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-159 九州大学伊都地区オンデマンド交通システム車両運行業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-20 九州大学本部自動車管理業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5－200　九州大学早良保全緑地の管理業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-229 米国エイビー・サイエックス社製　X500B QTOFシステムの賃貸借　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-278（高温超電導線材　購入予定数量10,000m）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-308抗菌性ハニカム人工骨のモルモットにおける皮膚感作性試験 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-331　株式会社日立ハイテクノロジーズ製　SU6600形走査電子顕微鏡総合整備　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-343 株式会社神戸製鋼所製　超高圧水素ガス雰囲気下材料試験装置　HY10B用部品　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-362 九州大学農学部等Webサイト作成　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-400 電気パルス出力装置試作機製造　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-416 富士火山周辺の広帯域MT観測作業の補助業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-443 高校生を対象としたアントレプレナーシップ教育プログラム運営業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-471米国National Instruments社製 NI ELVIS Ⅲ、ハードウェアのみ、インターナショナル 15点外2点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-487　株式会社島津製作所製　紫外可視近赤外分光光度計　UV-3600iPlus　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-519　九州大学馬出地区作業環境測定　一式の請負について	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-562 ACS Web Editionの利用　　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-670　株式会社リガク製 多機能X線回析装置　SmartLab TF Ⅰjk　　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-584　英国インストロン社製油圧サーボ式疲労試験機制御システム更新　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-593（指定随契）小型軽量MT 法測定装置（一体型）の最終版試作　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-6 九州大学椎木講堂の建物清掃　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-691株式会社リガク製 実験動物用CT装置　CosmoScan　FX　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-71 米国EBSCO社製 EBSCOhostオンラインデータベース Business Source Complete + EconLit with Full Textの利用　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-717　筑紫キャンパス・ヘリウムリサイクルシステム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-761　株式会社真空デバイス製 マグネトロンスパッタ装置　MSP-40T　一台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-775（指定随契）株式会社HPCソリューションズ製 HPCS-PS PowerEdge R550　一個外6点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-820　台湾師範大学における中国語研修プログラムに係る業務委託契約　　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-838日本電子株式会社製 断面試料作製装置　　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-857株式会社キーエンス製 高精細3Dプリンタ AGILISTA-3200　　一台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-897　蓄電池のリース　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-952 株式会社北野製作所製　8GHz帯ハイパワー用S字導波管　K-856S-FCB　1台外１２点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-978 独国カールツァイスマイクロスコピー社製 Airyscan2detector type 63x for LSM900 SPE	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6　2023年度アルコール使用業務報告書について	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6　液化窒素JIS2級　購入予定数量780,000L	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-110　九州大学信書便物等集配業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-123　九州大学ウエスト2号館特殊高圧ガス設備検査　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-135 九州大学大橋キャンパス構内環境維持及び分別ゴミ収集業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-187「再発難治神経芽腫患者、あるいは肺転移を有する小児悪性固形腫瘍に対するNK細胞様CD3陰性細胞（GAIA-102 ）の安全性を検討する第Ｉ相試験」における開発支援業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-214　九州大学水素材料先端科学研究センターにおける高分子材料高圧水素透過試験業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-222　検査・診断総合支援システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-228　極微小単結晶電子回折システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-234 「大学案内2025」40，000部の制作 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-274　瑞西国ライカジオシステムズ株式会社製 Leica ScanStation P50 Scanning System　一式外4点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他30年保存の必要があると認められるもの	R6-293　九州大学一般アルコール共同購入（令和6年1回目）　一式	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-293 令和6年第1回アルコール共同購入について	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-316 放射線推定AIの開発　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-343　九州大学旅費業務委託　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-36　九州大学伊都キャンパス・センターゾーンの建物清掃一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-367 「メチロームおよび多重エピゲノム解析の支援」における管理業務　　一式（契約期間:R6.8.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-380　九州大学先導物質化学研究所先端素子材料部門炭素材料科学分野における炭素繊維の前駆体の分析に関する研究・評価に係る労働者	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-381 米国アジレント・テクノロジーズ・インク製 Agilent 6545 Q-TOF LC/MSシステムの保守　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-394　株式会社小松製作所製 ミニショベル　PC55MR-5　　一台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	R6-40　九州大学本部自動車管理業務　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-433　自動施工技術開発のための実験施工支援業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-438　令和6年度ACTFL-LTI OPIcテスト 予定数量360回	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-448　九州大学財務部経理課支出係の支出事務に係る労働者派遣 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-481　障害学生のための遠隔授業システム　ストレージサーバー再設定業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-500 九州大学理系図書館資料のクリーニング作業一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-514 DEMレースウェイ解析（その3）一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-540　図書館計算機システムにおけるリポジトリ機能強化　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-540 図書館計算機システムにおけるリポジトリ機能強化　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-546　イヌを用いる使用模擬試験　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-556 骨組成骨セメントの生物学的安全性試験　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-569 九州大学AI英語スピーキング支援サービス購入予定数量　2,500個（納入期間:R7.4.1～R8.1.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-579　統合文書管理システム改修　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-586　大橋キャンパスグラウンド有効活用に係る調査・分析　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-59　九州大学事務情報関連機器運用管理等技術業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-607　2MW全超電導回転機分布巻検証モデルの試作　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6―25米国JarvikHeart社製　Jarvik2000 植込み型補助人工心臓システム又はこれと同等のもの　購入予定数量　二式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-628　企業向けIDR4Mデータ配信APIの詳細設計、アプリケーション開発業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他30年保存の必要があると認められるもの	R6-631　九州大学一般アルコール共同購入（令和6年2回目）一式	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他30年保存の必要があると認められるもの	R6-631　九州大学一般アルコール共同購入（令和6年2回目）一式	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6―457　九州大学VRICS 管理システムミドルウェア更新業務 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-646　令和7年度NHK放送受信契約	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-465　米国Rochester Institute of Technology 半導体体験実習プログラム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-651　米国PerkinElmer社製Spotlight200i赤外顕微鏡装置　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-656 工藤電機株式会社製 超電導コイル励磁用直流電源 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-671　Wiley Read & Publish（転換契約）の利用　一式（契約期間:R7.1.1～R7.12.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-676　米国インフィコン社製Micro GC Fusion 2-Module System修理作業　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-690　IEEE All-Society Periodicals Package(ASPP)Online及びProceedings Order Plan(POP)Onlineの利用　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-695　株式会社日立パワーソリューションズ製超音波映像装置FS100Ⅲ バージョンアップ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-722 ソニー株式会社製　Cell Sorter SH800S LE-SH800SFP　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-732　PCB含有等分析業務	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-738　編隊ドローンによる風車ウエイク気流場計測に関する業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-754　独国ハイデルベルク・インストルメンツ社製マスクレス露光装置　μMLA　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-769　九州大学事務用電子計算機システム用遠隔バックアップ環境の使用許諾権　一式（使用期間:R7.1.1～R7.12.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-779 九州大学大学院理学研究院物性物理学分野機器移設作業 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-781　シグマ光機株式会社製MCS実験系改造物品一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-809 独国ライカマイクロシステムズ社製 THUNDER　Imager Live Cell　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-822　2MW級超電導回転機冷却システム用予冷配管付液体窒素バス　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-826　株式会社キーエンス製　3AxisUVレーザマーカ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-867　独国カールツァイスマイクロスコピー社製 高開口電動ズーム顕微鏡システム AxioZoom. V16 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-017　九州大学箱崎サテライト警備業務 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-100 図書カード　一式	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-104　九州大学全学認証基盤システム保守等業務一式（R7.4.1-R7.9.30）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-116　学習用Moodleシステム維持保守　一式（請負期間　R7.4.1～R8.3.31）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-138　九州大学伊都キャンパスにおける入構証発行等業務　一式（契約期間:R7.4.1～R8.4.30）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-179 細胞培養実験・FACSによる解析に係る労働者派遣　一式（派遣期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7－21　九州大学大橋地区の構内警備　　一式（（契約期間:R7.4.1～R9.3.31）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-36　九州大学共進化社会システムイノベーション施設等高圧ガス管理業務　一式（請負期間:R7.4.1～R8.3.31）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-75 米国EBSCO社製 EBSCOhostオンラインデータベースBusiness Source Complete + EconLit with Full Textの利用　一式（契約期間:R7.4.1～R8.3.31）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7―6　分別ごみ収集運搬及び処分　一式（契約期間:R7.4.1～R8.3.31）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-89 独国ライカマイクロシステムズ社製共焦点レーザー顕微鏡TCS-SP8の保守　一式（請負期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	santec　LIS株式会社製Swept　Photonics　Analyzer（光源除く）　SPA－100－2－P－F－AP－F－AP－2－0　一台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	Web入学手続システムの運用・保守及び入学料収納代行決済に係る業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	Wiley Online Libraryの利用	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	X線光電子分光装置　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	アプライド株式会社製ワークステーション　WST－XW2295S3Q2TTNVM　3台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコールの使用及び管理について	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があ	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役	紙	財務部調達課役
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可届出書	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更届出書	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更届出書	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更届出書	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	防火・防災管理に関するもの	アルコール事業法	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	防火・防災管理に関するもの	アルコール事業法	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール事業法	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	ウサギを用いた抗菌試験　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	ウサギを用いた抗菌性ハニカム材料の抗菌試験　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	えびの及び由布周辺地域MT法データ取得作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	オリエンタル酵母工業株式会社製固型飼料MF（20Kg入）26袋	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	オンライン研修システム保守　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	オンライン服薬指導システム 一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	ガス需給に関する覚書の締結について（伊都キャンパス）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	ガス需給に関する覚書の締結について（伊都キャンパス）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	ガス需給に関する覚書の締結について（馬出キャンパス）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	ガス需給に関する覚書の締結について（病院地区）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他5年保存の必要があると認められるもの	ガス需給に関する基本契約書（大口供給契約）およびガス需給契約書（大口供給契約）の締結について（伊都地区）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他5年保存の必要があると認められるもの	ガス需給に関する基本契約書（大口供給契約）およびガス需給契約書（大口供給契約）の締結について（病院地区）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	ガス透過性温度依存性評価試験　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	グリーンファルマ創薬構造解析による支援高度化の推進に係る労働者派遣　一式	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	ソニー株式会社製セルモーションイメージングシステムSI8000　Cardio Basic　モデル　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	タンク材ガス透過性の温度圧力依存性試験　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	トロイダル磁場コイル電流制御器	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	ナガセテクノエンジニアリング株式会社製クライオスタット　PS－11－SS　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	ネオアーク株式会社製マスクレス露光装置PALET（手動モデル）　DDB－701－MS－10－KPN　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント事案に係る調査業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	フローサイトメーター　一式(リース)	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	マイクロトラック・ベル株式会社製触媒分析装置　BELCATⅡ　1式外1点	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	メゾスケール動的モンテカルロシミュレータへのスループブロックの実装　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	伊国NIREOS社製GEMINI－2D　Interferometer　1台外3点	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	一般（免税）アルコールに関する通知等	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	一般(免税)アルコールの適正な使用管理の徹底等について（通知）	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	一般（免税）アルコールの適正な使用及び管理について（通知）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	一般（免税）アルコールの適正な使用及び管理について（通知）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	一般（免税）アルコールの適正な使用及び管理について（通知）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他30年保存の必要があると認められるもの	一般アルコール　ドラム缶納め　発酵･99度･1級　200リットル　外5点　一式	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他30年保存の必要があると認められるもの	一般アルコール　一斗缶納め　発酵･99度･1級　25缶外6点　一式	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	飲料缶等の売払い 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	英語力診断テスト（TOEFL　ITP）運営業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	英国アンドール･テクノロジー社製N2パルスレーザ　MP－N2CE－CPSI　1個	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	温度制御式高圧曝露実験装置自主検査　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	覚書の取り交わしに打ち手（令和3年事業年度　監査契約）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	学務情報システム（CampusmateJ_V3）_ミドルウェアバージョンアップ作業　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	学務情報システム(CampusmateJ_V3)_遠隔授業による修得単位数の管理に伴う改修　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	株式会社HPCテック製　CPU計算機　HPCT WRSX32　一式	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社PERSSON　MARINE　JAPAN正470級学連艇　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社エイエルエステクノロジー製パージ式3ポートグローブボックス　AGB－P－3P　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社エビデント製Insightレーザー用チラーユニット　CHILLER　RACK　WW　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社オカムラ製リフォルマ中央実験台＋流し台　L700KG　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	株式会社テクノエーピー製　スイッチドキャパシタADCボード　一式	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社ナックイメージテクノロジー製MEMRECAM Q2m　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社ニューテック製CloudyⅣ　JB0D　16TB?12　2U　NCDKN016T12SAJ2　一台外1点	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社ハイロックス製デジタルマイクロスコープ　HRX－01　1台外4点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社ﾌｫﾄﾆｯｸﾗﾃｨｽ製 二次元複屈折評価ｼｽﾃﾑ PA-micro-S 一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社プレテック製　高圧水素環境下共振疲労試験装置定期自主検査　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社プレテック製高圧水素環境下共振疲労試験装置修理　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社ミサトコーポレーション製伝導冷却テスト容器MST－CCTV　一台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社メテオ製メディカルオンラインの使用許諾　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社レスターコミュニケーションズ製　デジタルシネマ編集パッケージ　一式外一台	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社鷺宮製作所製油圧サーボ疲労試験機C号機及びE号機用制御装置交換作業　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社指月電機製作所製　低圧進相コンデンサ交換作業 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社島津製作所製超高速液体クロマトグラフ　NexeraX2　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	株式会社島津製作所製疲労試験機点検業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	株式会社島津製作所製疲労試験機点検作業　一式	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	株式会社日本医化器械製作所製　人工気象器　LPH-411S　一式	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	官報公告（資料提供招請に関する公表」掲載について（高度診断・治療システム　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	協議依頼（九州大学伊都地区で使用するガス　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	教育用計算機システム　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	教育用無線LAN（edunet)用無線管理システム　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	金剛株式会社製自動書庫BOOKROBO（Ｉタイプ）保守業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学VRICS管理及び実証実験用電子マネーサーバシステム運用・管理支援業務	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学ロバート・ファン／アントレプレナーシップ・センターの支援業務（事務補佐）に係る労働者派遣　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学ロバート・ファン/アントレプレナーシップ・センターの受託事業に係る労働者派遣	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学ロバート・ファン/アントレプレナーシップ・センターの受託事業に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学伊都キャンパスで使用するガス　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学伊都キャンパスにおける入構証発行等業務一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学伊都協奏館、ドミトリー1、ドミトリー2及びドミトリー3の管理・運営支援業務	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学伊都地区　オンデマンド交通システム運営業務 一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学伊都地区で使用するガス	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学井尻国際交流会館管理等業務 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学応用力学研究所高温プラズマ理工学研究センターにおけるQUEST装置実験用設備等に関する業務に係る労働者派遣　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学外国人研究員等宿泊施設の管理・運営支援業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学学習教育支援システムクラウドサービスの利用　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学工学部等高圧ガス設備及び高圧ガスボンベ等管理業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学国際交流会館（井尻）管理等業務　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学財務部経理課支出係の支出業務に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学財務部経理課支出係の支出事務に係る労働者派遣　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学財務部経理課収入係に係る労働者派遣　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学宿舎維持管理業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学情報入出力運用支援サービス　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学情報入出力運用支援サービス　一式 (新)	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学情報入出力運用支援サービス(平成22年7月16日付け契約)一式の覚書の取り交わしについて	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学水素材料先端科学研究センター定期自主検査　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学先導物質化学研究所先端素子材料部門におけるハロゲン化物シャトル電池用電極活物質の合成、電池評価等に係る労働者派遣　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学全学認証基盤システム等における認証連携・解除作業　一式	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学窓口AIアプリケーションシステム運用管理支援業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学総合理工学研究院本館D棟改修に伴う機器移設等業務　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学大学院農学研究院食糧化学研究室における動物の作用機構解明実験に係る労働者派遣　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学大橋キャンパスで使用するガス　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学大橋キャンパスで使用するガス　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学筑紫キャンパスで使用するガス　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学筑紫キャンパスで使用するガス（都市ガス13A）　年間予定使用量28，773?	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要がある	九州大学筑紫キャンパス内御供田遺跡調査	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役	紙	財務部調達課役
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学筑紫キャンパス内御供田遺跡調査	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学椎木講堂の建物清掃　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学農学部等事務部財務課用度係における会計事務業務に係る労働者派遣　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学排水路排水水質分析一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学箱崎サテライト警備業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院（手術室、ICU区域等は除く）建物清掃一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院（手術室、ICU区域等は除く）建物清掃一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院キャンパスで使用するガス　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院キャンパス及び箱崎サテライトにおける一般可燃廃棄物搬出処理　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院講義棟外建物清掃　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院講義棟他建物清掃	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院講義棟他建物清掃　　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院南棟3階ICU他建物清掃　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院（新病院）病院情報ネットワーク機器　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学附属図書館ホームページDrupalバージョンアップに伴う移行作業　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学附属図書館付設記録資料館寄託資料のデジタルカメラ等による電子データ画像作製　予定数量　９８，４１９コマ	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学本部自動車管理業務　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学本部自動車管理業務　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州地区国立大学九重共同研修所及び九州大学九重研修所（山の家）の管理・運営業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州地区国立大学九重共同研修所及び九州大学九重研修所（山の家）の管理･運営業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結（「食道アカラシアの前駆状態とされる食道胃接合部通過障害に対するアコチアミドの有効性と安全性を検討する第Ⅱ相医師主導治験」における開発支援	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結（Nature Masterclass Online Workshops　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結（株式会社フォトロン製　高速度カメラ　MH6-4GB-KOM　１台外）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結（九州大学箱崎地区及び病院地区における一般廃棄物（可燃物）の搬出処理　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結（九州大学附属図書館芸術工学図書館改修工事に伴う移設作業　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結（結晶方位解析装置　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結（令和3年度九州大学における廃試薬等の収集運搬及び処分　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（「クロストリディオイデス・ディフィシル感染症の新規治療・予防法の開発」の実施に係る労働者派遣一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（HPCシステムズ(株)ハイパフォーマンス一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（Panc10.05細胞株を移植した担癌マウスにおける腫瘍の生着性確認試験及びPanc10.05細胞皮下移植マウスモデルにおける被験物質の抗腫瘍試	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（エレクトロスプレーイオン化－四重極飛行時間型質量分析システム　一	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（学内研究分野ネットワーク可視化システム　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要がある	契約締結通知（株式会社HPC製　ハイエンドPCHP Z8	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役	紙	財務部調達課役
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（株式会社HPC製　ハイエンドPCHP Z8 G4 Workstation フルカスタマイズモデル　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学病院地区で使用するガス　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（生体情報モニタリングシステム　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（米国ｻｰﾓﾌｨｯｼｬｰｻｲｴﾝﾃｨﾌｨｯｸ社製 Nicolet iN10MX 赤外イメージング顕微鏡 一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（株式会社HPCソリューションズ製 Power Edge R740 サーバ　HPCS-PER740　1台　外1点）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（株式会社キーエンス製　オールインワン蛍光顕微鏡BZ-X700の賃貸借　一式）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（教育用無線LANサーバ機器移設・構築等業務 一式）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（九州大学伊都地区　オンデマンド交通システム運営業務　一式）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（九州大学大学院医学研究院皮膚科学分野における「治療法開発のための皮膚免疫・皮膚アレルギーに関する実験研究業務」に係る労働者派遣	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（九州大学筑紫キャンパス用務業務（緑地管理を含む） 一式）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（九州大学博多駅オフィスにおける接客管理運営等業務 一式）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（工学部等経理課経理第二係における事務処理業務の労働者派遣 一式）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（水素エネルギー国際研究センターガス検知器・空気圧縮機定期点検 一式）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（中村建設株式会社製 浚渫土砂の高圧脱水固化処理装置の改造 一式）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（独国ｶｰﾙﾂｧｲｽﾏｲｸﾛｽｺﾋﾟｰ社製 ﾚｰｻﾞｽｷｬﾝ顕微鏡 LSM780 ﾒﾝﾃﾅﾝｽ契約 Type.A 1式外1式）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（日経テレコン21情報サービスの使用 一式）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要がある	契約締結通知書（日本電子株式会社製 超高磁場固	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役	紙	財務部調達課役
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	体NMR装置JNM－ECA800SS型外の保守 一式）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	務調達係	紙	務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（米国ライフテクノロジーズ社製 Applied Biosystems 3130xlジェネティックアナライザ年間サービス保守(AB Assurance 0PM) 一式）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知書（蘭国FEIｴﾚｸﾄﾛﾝｵﾌﾟﾃｨｸｽ社製 ﾃﾞｭｱﾙﾋﾞｰﾑ装置 Versa3DLoVac 消耗部品交換作業 一式）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	原子層堆積装置 一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	固体高分子形燃料電池関連の知的財産知的財産の権利化・管理及び研究開発支援業務 一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	高精度総合画像診断システム 一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	高度診断・治療システム	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	高分解能質量分析システム 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	高分子材料の高圧水素特性評価に係る労働者派遣　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	高分子材料の高圧水素曝露実験業務に係る労働者派遣　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	高分子材料の高圧水素曝露実験業務に係る労働者派遣　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	次期「情報入出力運用支援サービス」調書作成について	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	車両入構管理システム保守 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	樹脂圧縮環境における水素拡散挙動解析　一式について	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	照会「九州大学情報入出力サービス」の支出財源等について	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	情報統括本部メーリングリストサーバ構築作業　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	統計調査	その他7年保存の必要があると認められるもの	情報入出力運用支援サービスに関する他機関からの照会・回答	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	食道がん臨床検体（組織、血中）由来DNAを用いたNGS解析並びにバイオインフォマティクス解析　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	図書館計算機システムDISK追加　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	水素ステーションガストランスファーチューブ加速耐久試験　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	瑞典国Tobii社製Tobii　Pro　グラス3　ワイヤレス　100Hz　2台外3点	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	数値解析ソフトウェア包括ライセンス　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	政府調達　業者質問	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	政府調達（清掃）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	請負契約	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	総合研究博物館歴史的什器等移設及び再構築業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	大亜真空株式会社製 超小型アーク溶解炉 一式の賃貸借　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	大陽日酸株式会社製液体ヘリウム高圧供給設備　二式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	諾国レールダルメディカルAS社製リトルジュニアQCPR　4体パック　2セット外一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	超高強度鋼板（H-SA700）溶接組立箱形断面柱曲げせん断UM試験体製作　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	超電導回転機負荷試験用電源システム	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	超電導回転機用分布巻電機子コイル　ダミーコイル試作　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要がある	低廉調査（九州大学病院（手術室、ICU区域等は除く）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役	紙	財務部調達課役
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	建物清掃　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	灯油・重油の契約単価変更	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	独国カールツァイスマイクロスコピー社製　X線非破壊樹脂部材破壊観察設備点検作業　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	独国ブルカー・エイエックスエス社製　IuS Cu管球ICT-IRVRRSB01-D　一個外1台	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	独国ブルカー・バイオスピン社製　NMR装置AV600型用部品交換作業　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	独国ライカマイクロシステムズ社製　共焦点レーザー顕微鏡TCS-SP8の保守　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	独国ライカマイクロシステムズ社製AgProtect　TM付き病理検査室用クリオスタット　CM1860　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	独国ライカマイクロシステムズ社製LMDアップグレードパッケージ一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	独国ﾗｲｶﾏｲｸﾛｼｽﾃﾑｽﾞ社製共焦点ﾚｰｻﾞｰ顕微鏡 TCS-SP8 STED Zﾄﾞﾗｲﾌﾞ 交換作業　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	那珂川・MDC人流データの見える化GUI開発　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	那珂川エリア　AIカメラ設置業務　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	那珂川エリアにおける人流計測撮影環境構築　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	日経テレコン21学校法人向け固定料金サービスの使用　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	日経テレコン21情報サービスの使用 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本電子株式会社製　AGクライオカートリッジ（EM-31700AGCC）一式	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	日本電子株式会社製　JEM-3200FSK型 透過電子顕微鏡　電子銃交換　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	日本電子株式会社製 回折コントラスト解析用透過型電子顕微鏡修理　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	日本電子株式会社製HiPace700PLUSターボ分子ポンプ　一式の変更契約について	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本分光株式会社製　オートサンプラー AS-4150　1台外3点	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	派遣契約に関する通知・照会・回答	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	被ばく放射線線量測定業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	浜松ホトニクス株式会社製PLP－10 ピコ秒ライトパルサ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	富士フィルムビジネスイノベーションジャパン株式会社による情報入出力運用支援サービス請求金額の誤りについて（通知）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	富士電機株式会社製無停電電源装置点検業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	物品契約	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	物品契約	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度アルコール使用業務報告書	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成２８年度アルコール使用報告書の提出について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	米国10X Genomics社製Chromium X ハイスループットシステム アップグレード 1000331－UPG 一台	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	米国AB SCIEX社製キャピラリー電気泳動装置保守 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	米国DELSYS社製ワイヤレス表面筋電計 Trigno Lab Avanti 16ch 一式	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	米国General Atomics社製 63.5mm コルゲート導波管 アルミ製 2.1m 28GHz GA P/N 0-9007-0701 7本	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	米国アジレント・テクノロジーズ・インク製 Agilent 6545 Q-TOF LC／MS システムの保守 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	米国アメティック社製Basic DC Voltammetry System 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	米国ｻｰﾓﾌｨｯｼｬｰｻｲｴﾝﾃｨﾌｨｯｸ社製 ｵｰﾙｲﾝﾜﾝ顕微FT-IR 一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	米国サーモフィッシャーサイエンティフィック社製Dionexイオンクロマトグラフ 一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	米国ソラテック社製植込み型補助人工心臓HeartMate3又はこれと同等のもの 購入予定数量 20式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	米国ﾍﾞｯｸﾏﾝ･ｺｰﾙﾀｰ社製CytoFLEX S B-R-V-Yｱｯﾌﾟｸﾞﾚｰﾄﾞ B96161 CytoFLEX S upgrade from B2-R0-V0-Y4 to B2-R3-V4-Y4 一式のリース	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	米国ベックマン・コールター社製コンパクトフローサイトメーター CytoFLEX S System 一式	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	米国ライカマイクロシステムズ社製 AI画像解析ソフトウェア Aivia CF-C V-HPCP	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	変更契約（生体情報モニタリングシステム　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	契約伺いに関する決裁文書	変更契約締結通知（九州大学情報入出力運用支援サービス　一式）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	報告文	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	翻訳情報基盤システム Honyaku Cloud の保守等業務一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	予定価格（Nature Masterclass Online Workshops　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	予定価格（株式会社フォトロン製　高速度カメラ　MH6-4GB-KOM　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	予定価格（九州大学伊都協奏館、ドミトリー1、ドミトリー2及びドミトリー3の管理・運営支援業務　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	予定価格（九州大学病院（手術室、ICU区域等は除く）建物清掃　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	予定価格（九州大学附属図書館芸術工学図書館改修工事に伴う移設作業（書架・什器等の解体・移設及び廃棄物品搬出作業）　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	落札公告（結晶方位解析装置　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	落札公示（九州大学箱崎地区及び病院地区における一般廃棄物（可燃物）の搬出処理　一式）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	蘭国ロード社製MRI専用エルゴメーター　一式外１点	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	理想科学工業株式会社製　デジタルスクリーン製版機GOCCOPRO QS2536　一式	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和4事業年度会計監査人監査契約　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　一般アルコールの共同購入について	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　英語力診断テスト（TOEFL ITP）運営　一式	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和4年度アルコール使用報告書の提出について	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和4年度人事給与統合システムWeb給与明細カスタマイズ　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5事業年度会計監査人監査契約　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和5年度（第1回）　一般アルコールの共同購入について	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年度（第2回）一般アルコールの共同購入について	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和5年度アルコール使用報告書の提出について	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年度九州大学学内合同企業説明会実施業務一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年度清掃契約（共通）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	統計調査	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年一般アルコール立入検査	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年度清掃契約（伊都キャンパス共通）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年度清掃契約（病院共通）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和7年度清掃契約（共通）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	芬蘭国Specim社製 ハイパースペクトルカメラSpecim IQ 一式外1点	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R06-947　日本エアーテック株式会社製クリーンブース一式外１点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R07-010 九州大学病院重点清掃区域建物清掃　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R07-011 九州大学病院ICU・CCU他清潔区域建物清掃　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-681　別府病院医療情報システム　一式（R8.1.1～R14.12.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-681　別府病院医療情報システム　一式（R8.1.1～R14.12.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-848　九州大学総合理工学研究院本館E棟改修に伴う一般物品移転等業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-943　株式会社東陽テクニカ製電気炉システム EF-1000-HT　一台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-111　材料データ活用サーバーシステムの保守及び運用支援業務　　一式	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-112　九州大学作業環境測定分析業務　一式（R7.5.16～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-150　研究者プロファイリングツール（Pure）の利用　一式	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-158　学生納付金管理システム保守業務　一式（契約期間：R7.4～R9.3）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-191 九州大学学位記の作成　一式	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-195　九州大学応用力学研究所高温プラズマ理工学研究センターにおける高周波プラズマ加熱装置システム運転等の補助業務に係る労働者派遣　一式（派遣	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-207　業務用固体酸化物形燃料電池ユニットに関する研究に係る労働者派遣 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-215 高圧水素環境中の金属材料の強度特性評価に係る労働者派遣　一式	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-216　水素材料先端科学研究センターの組織業務の管理に係る労働者派遣　一式（R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-222 システム情報科学府電気電子工学専攻における学生就職支援関連業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-228「強誘電ポリマーを用いた可変容量コンデンサに関する研究」の実験研究業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-234　令和7年度　九州大学国際部留学課留学生係におけるJICA留学生事業支援業務に係る労働者派遣　一式（請負期間：R7.4/1～R8.3/31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-239 総合手術システム　一式	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-244　超高分解能・超高感度ハイスループット電子顕微鏡システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-249　シーメンス株式会社製 MicReD T3Ster ソフトウェア/Power Tester ハードウェア保守　一式	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-32　蛍光灯管球（直管）32W　高周波点灯専用形Hf　購入予定数量8,201本　外１点	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-74 日経NEEDS-Financial QUESTインターネット情報サービスの利用　一式(R7.4/1～R8.3/31)	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-87　九州大学博多駅オフィスにおける接客管理運営等業務　一式（期間令和7年4月1日～令和8年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更届出書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可使用者許可事項変更許可申請書	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	植木鉢賃貸借　一式（賃貸借期間 R7.4/1～R9.3/31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約物品	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和6年度アルコール使用報告書	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課役務調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課役務調達係
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【変更】Microsoft　Teams組織利用申請書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア機能設置申請	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有フォルダ（プロジェクト単位）における容量拡張について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課役務調達係	紙	財務部調達課役務調達係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	政府調達関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	役務契約の再委託	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	政府調達関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	技術審査に関するもの	自動車通知	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	政府調達関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	リース物件受領証	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	技術審査に関するもの	自動車通知	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和5年度】 電子入札関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和5年度】Amazonビジネスに関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和5年度】各種照復（特定調達係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和5年度】各種通知（特定調達係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	【令和5年度】規則改正関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	【令和5年度】契約締結（請負）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	予定価格に関するもの	【令和5年度】予定価格（物品）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和6年度】Amazonビジネスに関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和6年度】各種照復（特定調達係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和6年度】各種通知（特定調達係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	【令和6年度】規則改正関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	Amazonビジネスに関するもの	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R4-794　九州大学学部入試業務委託　一式 （契約期間：R5.3.9～R10.4.30）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-0886 貴金属（317.1g）の売り払い　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-0987 九州大学総合理工学研究院本館C・E棟改修に伴う機器移設等業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-1002　ソニー株式会社製　におい提示装置　NOS-DX1000　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-1006　瑞典国Algoryx Simulation AB社製 AGX Dynamics アカデミーライセンス(グループ)　AGX-Aca-Group-Sub　1式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-1012　JFEアドバンテック株式会社製 スマートCTD smart-ACT ACTDf-BT　5台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-109　独国ライカマイクロシステムズ社製　共焦点レーザー顕微鏡TCS-SP8 の保守　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-160 九州大学大学院医学研究院・歯学研究院の病理及び系統解剖体の火葬等に関する業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-174 令和5年度　ウエスト2号館　特殊高圧ガス設備検査　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-208　株式会社キーエンス製レーザ元素分析ヘッド EA-300　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-211 九州大学大橋キャンパス構内環境維持業務及び分別ゴミ収集業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-225　学習用Moodleシステム維持保守　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-247　高度総合手術支援システム　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-269　九州大学基幹教育院 令和5年度TOEFL対策講座実施業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-272　九州大学病院地区 基幹スイッチ間接続高速化用機器　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-275　富士電波工機株式会社製 高周波加熱用アプリケータ MVA-101AA　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-294株式会社キーエンス製　デジタルマイクロスコープ高精度拡張装置 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-299　事務用電子計算機システム　一式 （リース期間：R5.12.12～R10.12.11）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-3 九州大学病院南棟3階ICU他建物清掃　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-310　米国ｻｰﾓﾌｨｯｼｬｰｻｲｴﾝﾃｨﾌｨｯｸ社製ｵｰﾄｻﾝﾌﾟﾗｰ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-318　IR3システム（教員DB、研究者総覧、中期目標・中期計画進捗管理システム）構築　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-318　IR3システム（教員DB、研究者総覧、中期目標・中期計画進捗管理システム）構築　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課備品調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-321　ガソリンハイブリッド普通乗用自動車又は小型乗用自動車　1台	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-327 採血・採尿業務支援システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-333　米国10X Genomics社製　Chromium Next GEM シングルセル 3 キット v3.1 for Dual Index（16サンプル）1000268　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-338　九州大学病院別府病院新棟開院に伴う医療情報システム対応作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-342　透過電子顕微鏡用加熱・冷却試料ホルダー一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-348「革新的異種柔軟材料 3D/4D ものづくり基盤の構築」の実施に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-355　米国Apple社製　13ｲﾝﾁMacBook Pro-ｽﾍﾟｰｽｸﾞﾚｲ MNEH3J/A 8台外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-361 株式会社Profid製　小型一軸引張試験機 PF-UTT-01　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-366　株式会社島津製作所製ガスクロマトグラフ質量分析装置　一式 （リース期間：R5.7.1～R8.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-367　株式会社マイクロテック製　CopiBook OS A2 Professional　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-379　浜松ホトニクス株式会社製　ORCA-Quest qCMOSカメラ　C15550-20UP　1台外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-381　九州大学病院別府病院看護備品 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-390　エッペンドルフ・ハイマック・テクノロジーズ株式会社製　高速冷却遠心機CR21N　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-397　株式会社ユニットコム製 CUPC-Ti913900K-64M-1TMS-A6000ada　3台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-409 九州大学先導物質化学研究所における共同研究　PHC株式会社「生体適合性材料を用いた特定細胞捕捉デバイスの開発」に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-410　日本分析工業株式会社製　リサイクル分取HPLC　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-415　独国シーメンス社製　心臓血管造影装置 Artis Q BA Twin 側面X線管球の交換修理　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-422 財務会計システムShareAid連携　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-423　ナカライテスク株式会社製　COSMOSIL Buckyprep-D　パックドカラム 20ID×250mm 09651-81　1PKG	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-433　米国NVIDIA社製　GPUボード4台増設　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-434　ネオンガス（純度99.999%以上）　7，OOOL（47L容器充填）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-435 超高強度鋼（H-SA700B）CFT柱試験体制作　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-442　株式会社日立メディコ製　日立全身用X線CT装置 ECLOS-16L　保守 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-450　米国Zoom Video Communications,Inc製 Zoom Education ﾗｲｾﾝｽ　150個外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-451 反応性イオンエッチング装置　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-455　株式会社内田洋行製　ﾌｫﾝﾌﾞｰｽ CAP-CELL 1人用壁面ﾀｲﾌﾟ 6-245-0101 ﾌﾞﾗｯｸ/ｳｯﾄﾞ　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-464　基礎研究A棟会議室　映像・音響設備　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-473 ムーンショット型研究開発事業における分離膜開発に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-477　ガソリンハイブリッド普通乗用自動車又は小型乗用自動車　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-479　株式会社アイシンナノテクノロジーズ製超微量フィーダー「マイクロンフィーダー」 TF-70-CT　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-486　株式会社ニコン製　倒立顕微鏡　Ti2-U　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-491 独国ブルカー・バイオスピン社製　核磁気共鳴装置 AVANCE Ⅲ HD 500 Prodigyプローブ修理　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-492　株式会社ニューテック製　CloudyⅣ　JBOD 20TB×12　2U　NCDKN020T12SAJ2　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-503 継手締結部の漏えい防止に関する研究開発の実験的業務に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-505　横河計測株式会社製　光スペクトラムアナライザ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-508　凌和電子株式会社製　2.45GHz250W発振器マイクロ波加熱装置用電源本体　1式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-518　株式会社ニューテック製　CloudyDP NCS-DP-258　1台外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-522　タンク材用多元系ポリマー複合材料（A社共同研究）の高圧水素ガス透過性評価　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-523　九州大学附属図書館所蔵資料のデジタルカメラによる電子画像データ作製　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-532　PHC株式会社製 デュアル冷却システム 超低温フリーザー 360L MDF-DU302VX-PJ 1台外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-542　独国ブルカーダルトニクス社製　DARTイオン源　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-545　総合研究棟ITルーム　CBT試験専用10G通信システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-546　高圧ホース耐久試験　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-556　エドワーズ株式会社製　一体型磁気軸受式ターボ分子ポンプSTP-iXA3306C ICF305（DN250CF）YT820Z180　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-561　株式会社近計システム製　断層深部形状検出システムファームウェア改造　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-563　アイメックス株式会社製 横型ビーズミル スタートラボ RMH-08型　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-564　神栄テクノロジー株式会社製　分流式湿度供給装置　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-576　株式会社キーエンス製　デジタルマイクロスコープ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-580　令和6年度九州大学学内合同企業説明会実施業務委託　一式 （契約期間：R5.12.28～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-583　独国フリッチュ社製　遊星型ボールミル Premium Line P-7　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-590 in vitro 抗ウイルスモデル試験の実施と標準的な試験・検査マニュアルの作成　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-597　株式会社島津製作所製「1000t試験機システム」に係る二軸載荷実験用引張負荷治具取付　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-606 米国ANSYS社製　ANSYS　Academic Reserch HF アップグレード　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-608　九州大学UI名刺の作成　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-61 九州大学ネットワーク機器保守　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-614 株式会社ラムダビジョン製　高分解能分光装置SA-700S-HPCB/KY111　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-618 ミュオグラフィ検出器用シンチレータの製作 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-624 凌和電子株式会社製　2.45GHz100W マイクロ波加熱装置用電源本体　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-628　ガソリンハイブリッド普通乗用自動車　１台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-628　ガソリンハイブリッド普通乗用自動車　１台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-632　ネオンガス(純度99.999%以上）7000L（47L容器充填）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-637　ガソリンハイブリッド普通乗用自動車　１台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-64　財務会計システム保守業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-640　株式会社ミサトコーポレーション製　縦型送り機　MST-VFM　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-649　EZproxy hosted版の利用	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-650　次世代燃料電池産学連携研究センター（NEXT-FC）特殊ガス設備定期自主検査　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-659　米国NVIDIA社製　NVIDIA　H100 80GB PCIe 1式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-66　Lexis,Nexis Uni の利用	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-662 電気推進超電導モータ用冷却機構の基本性能評価　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-668　高感度質量分析システム（リファービッシュ品可）　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-672　日本防振工業株式会社製　三次元ばね式除振台　2台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-68　日経テレコン21情報サービスの使用　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-680　エーエムアール株式会社製　Thermo NEW Generation用 MnESI Source	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-686　独国カールツァイスマイクロスコピー社製　SW Upgrade to ZEN3.8 with ZEN Tookit Smart Acquisition 1式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-69　日経NEEDS-Financial QUEST　インターネット情報サービスの利用　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-695　HPCシステムズ株式会社製　ハイパフォーマンス・コンピュータ 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-704　デル・テクノロジーズ株式会社製 PowerEdge R750 Server　2台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-706　独国ﾌﾞﾙｶｰ・ﾊﾞｲｵｽﾋﾟﾝ社製BLL3DVTﾌﾟﾛｰﾌﾞ用ﾊﾟｰﾂｷｯﾄ 1式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-716　株式会社東洋高圧製　超高圧光学セルB型 1台外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-727　株式会社HPCテック製 Sapphire Rapids-SPシリーズ搭載ワークステーション　HPCT WCX42　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-731　米国キーサイト・テクノロジー社製　2 HMz Precision LCR Meter　E4980A　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-733　九州大学総合理工学研究院C棟講義システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-737　株式会社キーエンス製 セクショニングモジュール BZ-H4XF 1個外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-739　九州大学総合理工学研究院C棟フロアスイッチ導入　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-743　九州大学免震サーバ室ラックスイッチ更新 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-747　オムロンセンテック株式会社製 SWIRカメラ STC-LBS132U3V-SWIR　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-751　株式会社テック技販製　ウェアラブルフォースプレート M3D-EL(Bluetooth無線タイプ)片足分　1式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-753　米国10X Genomics社製　Chromium Next GEM シングルセル 3 キット v3.1 for Dual Index（16サンプル）1000268　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-756　英国オックスフォード・ナノポアテクノロジーズ社製 P2 Solo CapEx　P2SoloCapEx　1式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-766　サンユー電子株式会社製 真空蒸着装置 SVC-700TMSG／7PS80　1台外4点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-767　浜松ホトニクス株式会社製　Quantaurus-Tau 小型蛍光寿命測定装置　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-773　株式会社UNICO製グローブボックス用酸素濃度計　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-785　三菱自動車工業株式会社製 デリカD5 M DIESEL 3DA-CV1WLUSFZ　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-792　株式会社北野製作所製円形抵抗体用フレーム　K-ASW　11025　125台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-798　株式会社ジーデップ･アドバンス製 DeepLearning BOXⅢ　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-800 市町村災害対応統合システム（IDR4M）の改良業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-801　センチュリーイノヴェーション株式会社製　完全溶融樹脂射出装置　Mold Lock X-801U　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-807　マイクロトラック･ベル株式会社製　オンライン分析計　BELMASSⅡ-CL　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-822　独国ユラボ社製　高性能温度制御システム PRESTO A80 1台外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-825 オンラインアクセスジャーナルの利用 (International Journal of Mathematics for Industry)　一式 （契約期間：R6.1.1～R10.12.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-831　米国リチャードソンエレクトロニクス社製 NL8900　IGNITRON　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-834　浜松ホトニクス株式会社製　Si APD S8664-1010　45個	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-837　独国ミルテニーバイオテク社製　gentleMACS Octo Dissociator with Heaters 130-096-427 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-852　株式会社日本文化科学社製　WMS-R ウエクスラー記憶検査　記録用紙　20名分　250個	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-867米国NaturalPoint社製　OptitRACK fLEX 13　6台構成	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-868　AFM超高速イメージングモジュール	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-87 九州大学（伊都地区）の郵便物等使送業務　一式	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-871 米国イルミナ社製次世代シーケンサーNovaSeq6000システムの点検保守業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-874　デルテクノロジーズ株式会社製　Precision 7960 Tower XCTO ベース　3台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-880　アプライド株式会社製　ワークステーション WST-EP7763×2S3Q1TTNVM　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-887　米国10X　Genomics社製　Chromium Next GEM シングルセル5’ HTキットV2(8反応)1式外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-909　エドワーズ株式会社製　ターボ分子ポンプ nEXT300D 3式外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-915　日本ヒューレット･パッカード合同会社製Arba AP-515(JP)Unified　AP Q9H61A　39台外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-918　株式会社島津製作所製 ガスクロマトグラフ質量分析計　一式外１点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-923　米国Apple社製　Mac Studio　1台外3点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-925　独国MBRAUN社製　UNILAB Pro SP グローブボックスシステム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-932　株式会社ニコン製　研究顕微鏡顕微鏡　Ti2-E　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-938　株式会社テクノエーピー製　VME型ハイブリッドデジタルスペ区トロメータ　1台外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-950　金剛株式会社製　自動書庫コンテナ用トリプルアタッチメント(仕切無)　BR-TKA825　300セット	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-953　英国オックスフォード･インストゥルメンツ社製 Imaris Exploration(E)　1式外3点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-967　大塚電子株式会社製　マルチチャンネル分光器　MCPD-9800(2285C)	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-971　オリエンタル技研工業株式会社製　ダクトレスヒュームフード　391　1式外3点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-979　九州計測器株式会社製　高温高圧容器制御システム　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-992　西華デジタルイメージ株式会社製　ステレオDIC 解析ソフトウェア　sDIC-3D　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-992　西華デジタルイメージ株式会社製　ステレオDIC 解析ソフトウェア　sDIC-3D　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-　　九州大学全学ファイアウォールシステム（再リース）一式 （再リース期間：R7.4.1～R7.7.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6 モノタロウにおける「ONE SOURCE Lite」の導入関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6 国立大学法人九州大学ソロエルアリーナ利用における取扱代理業務（契約期間：R7.4.1～R12.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6 令和6事業年度会計監査人監査契約（監査対象事業年度：R6.4.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-000 九州大学九大祭における警備業務 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-0032 九州大学病院一般病棟建物清掃　一式 （契約期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-0054 令和6年度九州大学職員健康診断　一式 （契約期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-008　九州大学VRICS管理及び実証実験用電子マネーサーバシステム運用・管理支援業務　一式 （契約期間：R6.4.1～R8.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-0108 九州大学大学院医学研究院機能病態解析システム室実験動物飼育環境管理等業務　一式 （契約期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-0108 九州大学大学院医学研究院機能病態解析システム室実験動物飼育環境管理等業務　一式 （契約期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-011　Web of Science Core Collection(Current Year)及び InCites-Journal and Highly Cited Dataの利用　一式 （契約期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-0139　九州大学作業環境測定分析業務　一式 （請負期間：R6.5.16～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-0204 電子見積徴収システム「Profair」の利用　一式 （契約期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-023 株式会社サンメディカル技術研究所製　植込み型補助人工心臓EVAHEART2（CO2シリーズ）又はこれと同等のもの　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-038 九州大学伊都キャンパス・ウエストゾーンBの建物清掃　　一式 （請負期間：R6.4.1～R8.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-049 日本電子株式会社製 透過電子顕微鏡JEM－ARM200F型　1台外3点の年間保守　一式（請負期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-063 Lexis+、Lexis Uniの利用　一式 （利用期間：R6.4.1～R10.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-074 九州大学伊都ゲストハウス管理等業務　一式 （履行期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-127　WisePoint システム保守業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要がある	R6-136 令和6年度採血・抗体検査請負業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特	紙	財務部調達課特
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-136 令和6年度採血・抗体検査請負業務　一式 （請負期限：R6.5.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-144 九州大学原町農場跡地北側水田及び南側水田、東側牧草地等の除草業務　一式 （履行期間：R6.4.1～R7.1.27）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-144 九州大学原町農場跡地北側水田及び南側水田、東側牧草地等の除草業務　一式 （履行期間：R6.4.1～R7.1.27）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-144 九州大学原町農場跡地北側水田及び南側水田、東側牧草地等の除草業務　一式 （履行期間：R6.4.1～R7.1.27）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-146 Q-RADeRS等SEサポート　一式 （請負期間：R6.4.1～R6.11.30）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-152 九州大学筑紫地区井水及び廃水処理施設等運転管理等業務　一式 （履行期間：R6.4.1～R9.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-160 人事給与統合システム保守業務　一式 （履行期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-188「食堂アカラシアの前駆状態とされる食堂胃接合部通貨障害に対するアコチアミドの有効性と安全性を検討する第Ⅱ相医師主導治験」における開発支援業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-189　メチロームおよび多重エピゲノム解析に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-193 ProQuest Centralの利用　一式 （利用期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-209 水素材料先端科学研究センターの組織業務の管理に係る労働者派遣　一式 （派遣期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-212　高分子材料の高圧水素曝露実験業務に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-215　ガソリンハイブリッド普通乗用自動車又は小型乗用自動車　1台 （納入期限：令和6年9月2日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-215　ガソリンハイブリッド普通乗用自動車又は小型乗用自動車　1台 （納入期限：令和6年9月2日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-220 高精細総合画像診断システム　一式 （納入期限：R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-220 高精細総合画像診断システム　一式 （納入期限：R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-231　AMED次世代治療･診断実現のための創薬基盤技術開発事業に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-233 配管継手サイクル試験　一式 （請負期限：令和6年7月10日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-233 配管継手サイクル試験　一式 （請負期限：令和6年7月10日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-236 中型バス　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-236 中型バス　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-245 無機系廃液の収集運搬及び処分　一式 （請負期間：令和6年4月1日～令和7年3月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-248　英国オックスフォード･インストゥルメンツ社製原子間力顕微鏡Cypher保守　2台分　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-258九州大学 大学院総合理工学研究院 吾郷研究室のグラフェンを中心とする二次元物質のプロセス開発と機能発現に関する研究補助に係る労働者派遣	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-268米国シルバコ社製　DeckBuild　1式外6点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-272「低温プロセスによる革新的メタン製造技術開発」におけるハイブリッドサバチェ装置開発のためのシミュレーション検討に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-273 ヘリウム液化システム　一式 （納入期限：R8.3.9）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-277 国立大学法人九州大学規則集管理システムの構築及び管理運用業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-285岩崎通信機株式会社製 高電圧光アイソレーションプローブ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-286米国サーモフィッシャーサイエンティフィック社製ノンフロン超低温槽　TDE40086FD型　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-292オリエンタル技研工業株式会社製 ドラフトチャンバー上置き乾式スクラバー付き RCG-SBT-1500ES 1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-302 配管継手サイクル試験　一式 （請負期限：令和7年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-303 株式会社シンキー製　自転・公転ナノ粉砕機 粉砕ナノ太郎　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-309 Nature特集企画 Focal Point 広告掲載　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-311九州大学国際部留学課留学生係におけるJICA留学生事業支援業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-317 九州大学ビルコアスイッチ　一式 （納入期限：R7.1.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-322九州大学大学院薬学研究院薬物動態学分野における革新的ワクチンキャリア開発のための 実験補助に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-324　九州大学対外接続ルータ高速化機器　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-328 九州大学実証プラント設置場所整備に関する業務　一式（完了期限：R6.12.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-330九州大学応用力学研究所附属高温プラズマ理工学研究センターにおける高温壁温度制御システム装置等の保守管理等に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-337米国Paroscientific社製　水晶振動式圧力変換器　Model42K-101　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-341　瑞西国ライカジオシステムズ社製 自律飛行型レーザースキャナー BLK2FLY　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-346九州大学韓国研究センターにおける事務支援業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-356米国ブルカー・ナノ社製　JVLR SCANNER 922-004-4061式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-358 オミクスサイエンスセキュア情報解析サーバーオンプレミスセキュリティ区画運用支援業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-364ナノビーム走査電子回析測定向け電子顕微鏡レンズ設定データ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-366 星国PatSnap PTE Ltd製　特許検索・分析ツール　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-374米国Smith-Root社製　背負い式電撃捕魚器 エレクトロフィッシャー LR-24型 標準仕様　1式外2点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-379 天草臨海実験所汽船1隻の売払い　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-386米国Formlabs社製　光造形(SLA式)高精度3Dプリンタ　Formlabs Form 3L 1式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-396米国Buehler社製　加熱加圧式自動埋込機　シンプリメット4000　25mmモールドアッセンブリー付　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-401 株式会社美和製作所製　ガス循環精製装置付真空式グローブボックス　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-403　株式会社日立ハイテクサイエンス製 示差熱熱重量同時測定装置 NEXTA STA200　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-404米国SuperMicro社製 W7-3455 ワークステーションモデル4　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-413九州大学応用力学研究所附属高温プラズマ理工学研究センターの会計業務・秘書業務・一般事務業務等に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-417 九州大学応用力学研究所高温プラズマ理工学研究センターにおけるQUEST装置実験用システム等に関する業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-420株式会社ニコン製　リニアエンコーダ付き電動ステージセット 1ｾｯﾄ外8点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-429「ヤング・サステナビリティ・リーダー育成に関する教材」を活用した教育活動実施とPR業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-432米国Cyagen Bioscience Inc.製　精子ライブラリー　Sult2b1-flox(#S-CKO-11711)マウス凍結精子　２本	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-437 九州大学IC職員証Web申請承認システムミドルウェアバージョンアップ作業　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-446株式会社オービックビジネスコンサルタント製　奉行Edge 年末調整申告書クラウドPlanAX　更新　10,000人まで1年(2024/11/1-2025/10/31)　FGQDFFEWH1　　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-451アイリックス株式会社製　RO-M2 顕微鏡用 多波長ラマン光学ユニット　1式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-459 米国NVIDIA社製　NVIDIA RTX 6000　Ada　２式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-460 デジタルバイオマーカーと健康アウトカムのメカニズムの解明におけるiPhoneレンタル　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-463 九州大学マス・フォア・インダストリ研究所におけるソフトウェア開発研究補助業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-469明電北斗株式会社製　電気化学測定システム　HZ-7000 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-474 令和7年度九州大学一般選抜試験問題及び回答用紙の印刷に係る業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-485 株式会社ｷｰｴﾝｽ製　大型ﾌﾘｰｱﾝｸﾞﾙ観察ｼｽﾃﾑ(XYZﾌﾙ電動ｽﾃｰｼﾞ)VHX-A770　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-497 独国Cryotherm社製 液体ヘリウム容器　STRATOS 100MS　1台外1点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-50　クッションカバーの洗濯予定数量5枚外24点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-504 超解像・蛍光寿命イメージング顕微鏡システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-509　法薬毒物スクリーニング用解析システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-517　米国キーサイト・テクノロジー社製 Semiconductor Device Analyzer　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-519 株式会社ニューテック製　CloudyⅣ JBOD 20TB×12 2U CDKN020T12SAJ2　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-525 新日本造形株式会社製　電気陶芸窯　SN-30FE　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-531 中国Amonics Limited社製 ABDFA-IW-O-L-21-R-FC　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-533 小型貨物車　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-539 米国Tableau Software,LLC.製　Tableauライセンス　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-541　シンクス株式会社製パネルソー SPN2-1800 1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-553　高性能セルソーター　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-557 400kW級超電導回転機の分解調査　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-559 米国ブルカーナノ社製　大型サンプル対応微細表面形状測定システム修理　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-566　プラズマ境界力学実験装置QUEST 下側高温壁ヒータ交換作業　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-568　ACS Web Editionの利用　一式 （履行期間：令和7年1月1日～令和7年12月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-582　事務用デスクトップパソコン　30台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-592　株式会社北川鉄工所製　微小重力環境細胞培養装置(クリノスタット)　Zeromo CL-1000　1式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-596 2MW全超電導回転機の概念設計　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-599 令和7年度入試システム改修作業 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-601　英国アンドールテクノロジー社製　DU401A-BVF型　CCD　検出器　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-605 前近代アジア関係資料デジタルアーカイブの構築業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-608　株式会社エス・ティ・ジャパン製　加熱真空拡散反射システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-616　伊国Milestone社製 ﾏｲｸﾛ波試料前処理装置 ETHOS UP（60Hz）　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-617　米国ウォーターズ社製 ESI/APCI/ESCi ソースエンクロージャー JLC005252	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-62　統合文書管理システム保守業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-621 蘭国CDLeycom社製 心室容積測定装置 シグマ5DFプラス CFL-M　賃貸借　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-635　株式会社第一科学製　超高圧水素摩擦試験機定期自主検査　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-636　コトブキシーティング株式会社製組立式スタンド2段 SKS-25T　2組外2点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-645 九州大学実証プラント展示演出に関する設計業務 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-648 避難判断・訓練支援等市町村災害対応統合システム（IDR4M）の改良業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-653　九州大学筑紫キャンパス　総合理工学研究院E棟ブラインド　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-666　共焦点レーザー走査型顕微鏡システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-669　米国CRYOFAB社製　ヘリウムデュワー CMSH-30　1基	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-673 九州大学プレハブ棟賃貸借 一式 （賃貸借期間：R7.10.1～R9.1.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-677 2MW全超電導回転機分布巻電機子コイル用回転磁界発生装置試作　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-680　株式会社プレテック製 高圧水素環境下共振疲労試験装置 定期自主検査　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-686　FHIR変換統合サーバ導入　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-691　医療画像処理用サーバー　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-702　株式会社エルザジャパン製 ELSA VELUGA G5-NM 15G47M　ELVM5N-SG504WNR　10台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-713 日本電子株式会社製電界放出形クライオ電子顕微鏡2台のルーツポンプ化入替作業　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-714　網羅的SNP解析業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-717　九州大学理工学研究院E棟フロアスイッチ導入　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-723　米国ブルカーナノ社製 Dimension ICON Complete 保守契約 一式(請負期間令和7年1月27日～令和8年1月26日)	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-725　駿河精機株式会社製　DA1100＆左右各1台の3軸自動ステージ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-734　独国NETZSCH社製熱機械分析装置 TMA 402 F3 Hyperion　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-736　米国10x Genomics社製　Chromium　Next GEM ｼﾝｸﾞﾙｾﾙ3ｷｯﾄv3.1　for Dual Index(16反応) 1000268　1個	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-745　MathSciNetの利用　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-752「切除可能膵癌に対する低侵襲膵体尾部切除術のランダム化第Ⅲ相試験」におけるデータマネジメント業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-766　中国Chengdu FREE-E Electronic Technology 社製 2.45GHz帯 1kW 半導体発振器　1台外2点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-767 循環器系検査結果SEAMAT標準形式データ出力等作業　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-77　米国Revvity Signals Software社製 ChemDraw Professional V22 Academic Institutional Subscription L　1式外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-773 NEDOプロジェクト「航空機向け革新的推進システム開発事業2MW級航空機用超電導推進システムの開発」の超伝導コイル巻線作業を主とする研究支援	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-777　米国ｻｰﾓﾌｨｯｼｬｰｻｲｴﾝﾃｨﾌｨｯｸ社製　ﾉﾝﾌﾛﾝ超低温槽　TDE600686FD　1台外2点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-777　米国サーモフィッシャーサイエンティフィック社製　ﾉﾝﾌﾛﾝ超低温槽　TDE60086FD型　1台外2点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-789　株式会社イージーメジャー製　2CH電圧計測テレメータ　1式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-796 全学用DNSキャッシュサーバ 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-80　九州大学大学院薬学研究院道仏飼育室飼育管理･機材洗浄業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-805　日本ﾋｭｰﾚｯﾄ･ﾊﾟｯｶｰﾄﾞ合同会社製 Tech Care Essential ProLiant DL360 1式外4点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-810　株式会社島津製作所製 EHF-UV100K1A JCSS校正　JF5kNV島津点検・検証及びオイル交換　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-811 2MW級超電導回転機冷却システム用制御装置 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-814 九州大学学位記の作成　一式 （完納期限：令和7年3月28日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-82　日経テレコン21学校法人向け固定料金サービスの利用　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-821　株式会社ｷｰｴﾝｽ製　マルチスタックモジュール　BZ-H4XD　1個	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-828　走査型蛍光X線分析装置　一式外１点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-838　米国FISCHIONE社製 TEM Mill M1050用 マスフローコントローラの修理交換　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-846 2MW超電導発電機単体試験用設備　詳細設計　一式 （完了期限：令和7年3月28日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-847　アイエムティー株式会社製　試料研磨機　IM-P2　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-860 蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製 Scios（S/N:9922048）SEM tip,FIB消耗品交換 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-869　株式会社吉川製作所製　大流量気体加熱装置　YS2407　2式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-874　教育用無線LANアクセスポイント　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-879　株式会社マイクロジェット製 1ノズルインクジェット卓上実験装置 LaboJet-2000Bio（2ヘッド搭載）一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-883　英国リンカム社製 顕微鏡用大型試料冷却加熱ステージ（室温～420℃）　1台外1点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-907　山善株式会社製　溶出位置自在制御精製クロマトグラフ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-913　デル・テクノロジーズ株式会社製Precision 7960 Tower XCTOベース　4台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-923　歯学部5階解剖実習室4K対応AVシステム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-925　診療データ連携　テンプレート加工対応　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-939　株式会社ﾏｲｸﾛｻﾎﾟｰﾄ製 電動ﾏｲｸﾛﾏﾆｭﾋﾟﾚｰﾀｰｾｯﾄ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-939　株式会社マイクロサポート製　電動マイクロミニピュレーターセット　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-945　独国キアゲン社製自動サンプル処理装置 QIAcube Connect System FUL-1 9003077　1式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-946　株式会社ニコン製 電動倒立顕微鏡蛍光微分干渉システム Ti2-E　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-953　株式会社ユニットコム製　SOLUTION-W100－LCX259－NSX　ISoDEs-W100－LX259－NSSXB　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-957　情報基盤研究開発センター414号室用什器　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-969　eduroam用RADIUSサーバライセンス　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-977　令和7年度TOEFL ITP テスト　一式 （請負期間：契約締結日～令和7年5月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-983　株式会社真空デバイス製　真空蒸着装置　VE2013　蒸着電極2対化仕様（2源金属蒸着電極付き）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-989　瑞典国Algoryx Simulation AB社製 AGX Dynamics ｱｶﾃﾞﾐｰﾗｲｾﾝｽ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-0012 九州大学病院一般病棟建物清掃　一式 （契約期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-0043 電子見積徴収システム「Profair」の利用　一式 （契約期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-018　九州大学伊都キャンパスの構内警備　一式 （委託期間：令和7年4月1日～令和9年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-056　蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製 Helios 5 UX（SN：9958193）保守　一式 （請負期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-060　一酸化窒素吸入療法装置　一式 （賃貸借期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-071　九州大学労働安全衛生管理体制の構築指導　一式 （委託期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-079 九州大学情報ネットワーク監視に係る業務委託　一式 （委託期間：令和7年4月1日から令和8年3月31日まで）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-085 ScienceDirect(R)の利用 一式 【請負期間：令和7年4月1日から令和8年3月31日まで】	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-092 九州大学附属図書館図書資料等集配業務　一式 （委託期間：令和7年4月1日から令和8年3月31日まで）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-098　情報統括本部ホスティングサービス　一式 （請負期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-109　九州大学大橋キャンパス構内環境維持及び分別ゴミ収集業務　一式 （請負期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-113　オンライン研修システム維持保守　一式(請負期間令和7年４月1日から令和8年3月31日)	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-115　九州大学窓口AIアプリケーションシステム運用管理支援業務　一式(請負期間令和7年4月１日から令和8年3月31日)	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-118 富士通株式会社「FENICS CloudProtect Zero Trust Network powered by Prisma Access from Palo Alto Networks」の提供　一式（請負期間：令和7年4月1日から令和8年3月31日まで）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-132 九州大学職員ストレスチェック支援サービス　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-144　九州大学大学院医学研究院・歯学研究院の病理及び系統解剖体の火葬等に関する業務　一式（委託期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-148 九州大学伊都協奏館、ドミトリー1、ドミトリー2及びドミトリー3の管理・運営支援業務　一式（委託期間：令和7年4月1日から令和10年3月31日ま	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-149　SciValの利用（3年契約:2025～2027年度）　一式（履行期間：令和7年4月1日～令和9年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-159　米国ベクトン・ディッキンソン社製 自動細胞解析分離装置BD FACSAria Fusionセルソーター　4レーザー（2台）年間保守契約　一式（請負期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-183　九州大学財務部経理課収入係に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-189　九州大学ロバート・ファン/アントレプレナーシップ・センターの受託事業に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-199　九州大学 大学院総合理工学研究院 吾郷研究室のグラフェンを中心とする二次元物質のプロセス開発と機能発現に関する研究補助に係る労働者派遣	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-223　超伝導コイル巻作業を主とする研究支援業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-225　超伝導コイル開発作業を主とする研究支援業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-226　超高感度キャピラリー電気泳動分析法の開発と応用に関する研究補助業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-233　英国オックスフォード・インストゥルメンツ社製原子間力顕微鏡Cypher保守　2台分　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-241　内視鏡診断・治療システム　一式（納入期限：令和8年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-243　電子顕微鏡による触媒材料研究の支援業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-26　PPC用紙（上質紙）A3　購入予定数量1,530,000枚	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-26　PPC用紙（上質紙）A4　購入予定数量4,897,500枚	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-67　九州大学西新プラザ管理業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-73　eol インターネット企業財務情報サービスの使用(請負期間令和7年4月１日から令和8年3月31日)	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-90　米国WILLIAMS.HEIN&Co.,Inc製 Hein Online Standard+FIRLD+ALI+Kluwer(一学部利用)の利用　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-94　九州大学外国人研究員等宿泊施設の管理・運営支援業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	回答文書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	各種申込書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	技術審査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	技術審査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	技術審査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	九州大学大学院薬学研究院薬物動態学分野における感染症研究拠点形成の推進のための実験補助に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約締結（請負）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約締結（請負）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約締結（請負）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約締結（物品）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約締結（物品）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約締結（物品）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約締結（物品）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約変更について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約変更について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	技術審査に関するもの	自動車通知	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	政府調達関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要がある	派遣労働者の出張に関する覚書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課特	紙	財務部調達課特
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	派遣労働者の出張に関する覚書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	変更契約（請負）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	変更契約（物品）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	変更契約（物品）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	契約伺いに関する決裁文書	変更契約締結（請負）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	紙	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	予定価格に関するもの	【令和5年度】予定価格調書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	電子(共有サーバ内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	技術審査に関するもの	自動車通知	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	電子(共有サーバ内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	予定価格に関するもの	予定価格調書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	電子(共有サーバ内)	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	予定価格に関するもの	予定価格調書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	電子(共有サーバ内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	調達に係る官報掲載に関するもの	【令和5年度】官報掲載	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	入札に関するもの	【令和5年度】入札公告（物品）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	【令和5年度】入札説明書の交付について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	技術審査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約締結（請負）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	契約伺いに関する決裁文書	契約締結（請負）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	契約伺いに関する決裁文書	契約締結（請負）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約締結（請負）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	契約伺いに関する決裁文書	契約締結（物品）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	契約伺いに関する決裁文書	契約締結（物品）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約締結（物品）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	入札に関するもの	入札公告（請負）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	入札に関するもの	入札公告（請負）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	入札に関するもの	入札公告（物品）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	入札に関するもの	入札公告（物品）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	入札説明書の交付について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	入札説明書の交付について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	変更契約（物品）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	契約伺いに関する決裁文書	変更契約締結（物品）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	契約伺いに関する決裁文書	変更契約締結（物品）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人車購入に伴う諸手続書類への押印について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	予定価格に関するもの	予定価格調書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約請負	予定価格に関するもの	予定価格調書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	予定価格に関するもの	予定価格調書（政調）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
会計関係	契約政府調達	予定価格に関するもの	予定価格調書（政調）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課特定調達係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課特定調達係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	安全運転管理者業務関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	安全運転管理者業務関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	安全運転管理者業務関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	安全運転管理者業務関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	安全運転管理者業務関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	安全運転管理者業務関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	支出予算登録	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	支出	会計伝票	支出予算登録	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	支出	会計伝票	支出予算登録	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	支出	会計伝票	支出予算登録	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	支出	会計伝票	支出予算登録	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	会計伝票	（R6-124）九州大学低温センター寒剤充填・容器配送業務　一式（契約期間：R6.4.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	（R6-236）中型バス（関係書類）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	会計伝票	（R6-41）九州大学排水路排水水質分析　一式（契約期間：R6.6.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	（R6-482）株式会社ジーデップ・アドバンス製ワークステーション GWS-i9XG G2407UC105823-1　4台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	会計伝票	（R6-574）マーケティングシミュレーターライセンスの販売業務　一式の業務委託	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	会計伝票	（R6-751）Service Agreement（University of California, San DiegoによるSENTAN-Q研修）の締結について	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	（R7-127）カイロオフィス委託契約	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	（R7-155）九州大学高速光ファイバ専用回線賃貸借一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	（R7-81）九州大学伊都ゲストハウス管理等業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	（R7-905）横河電機株式会社製共焦点スキャナユニットCSU-W1(2カメラモデル)一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	ETCコーポレートカード関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	ETCコーポレートカード関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	ETCコーポレートカード関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	ETCコーポレートカード関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	ETCコーポレートカード関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	ETCコーポレートカード関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	ETCコーポレートカード関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	ETCコーポレートカード関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	ETCコーポレートカード関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	ETCコーポレートカード関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	H25固定資産（備品等）関係	5			廃棄	執務室	2013年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	R5共同（研究・事業）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	R5支出契約決議書（5月支払～4月支払）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	R5受託（研究・事業）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	R5赤黒伝票	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	R5電気料、水道・ガス料、電話料、後納郵便料、内部取引、随時払、間接経費送金等	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	R5補助金	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	会計伝票	R5立替払（5月支払～4月支払）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-916 九州大学普通・臨時入構証発行等申請システム決済代行業務　一式（契約期間：R7.3.1～R8.2.28）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	R6共同（研究・事業）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	R6支出契約決議書（5月支払～4月支払）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	R6受託（研究・事業）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	R6赤黒伝票	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	R6電気料、水道・ガス料、電話料、後納郵便料、内部取引、随時払、間接経費送金等	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	R6補助金	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	R6立替払（5月支払～4月支払）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-133 九州大学ハラスメント事案に係る調査業務　一式の請負について（契約期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-63 九州大学排水路排水水質分析　一式（契約期間：R7.4.1～R9.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	科研費（プロジェクト終了　R5年度）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	科研費（プロジェクト終了　R6年度）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	官公需	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	契約原義（物品）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	契約原義（物品）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	会計伝票	契約原義（物品）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	契約原義（物品）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約物品	会計伝票	契約原義（物品）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約原議（請負）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約原議（請負）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約原議（請負）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	会計伝票	契約原議（請負）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	会計伝票	契約原議（請負）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	会計伝票	契約原議（請負）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	会計伝票	契約原議（請負）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	会計伝票	契約原議（請負）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	検収	会計伝票	検査業務	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	検収	会計伝票	検査業務	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	検収	会計伝票	検査業務	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	検収	会計伝票	検査業務	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	検収	会計伝票	検査業務	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	検収	会計伝票	検査業務	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	検収	会計伝票	検査業務の委託について／特別検査員命令簿	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	検収	会計伝票	検査業務の委託について／特別検査員命令簿	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用車運行に係る書類	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用車運行に係る書類	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用車運行に係る書類	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用車運行に係る書類	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑綴り（5年保存）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑綴り（5年保存）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑綴り（5年保存）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑綴り（5年保存）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑綴り（5年保存）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑綴り（5年保存）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑綴り（事務局バス）（5年保存）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	支出	会計伝票	支出予算登録	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	自動車運転者登録名簿	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	物品検査及び実査に関するもの	実査H３１	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	物品検査及び実査に関するもの	実査R02	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	物品検査及び実査に関するもの	実査R02	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	物品検査及び実査に関するもの	実査R02	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	物品検査及び実査に関するもの	実査R05	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	物品検査及び実査に関するもの	実査R06	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	請書の徴取（個人情報の保護条項）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	請書の徴取（個人情報の保護条項）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	紙	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	R5大学クレジットカード	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	電子(共有サーバ内)	財務部調達課用度係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	R6大学クレジットカード	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	電子(共有サーバ内)	財務部調達課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課用度係	電子(文書管理システム内)	財務部調達課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	自動車運転者登録名簿	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課用度係	紙/電子(文書システム内)	財務部調達課用度係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】調達課	【H22年度以前】物品管理	物品管理整理簿	99	1914/4/1		未定	執務室	1913年度	財務部資金管理・執行課用度掛	電子(共有サーバ内)	財務部調達課用度係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】調達課	【H22年度以前】物品管理	物品供用整理簿	99	1914/4/1		未定	執務室	1913年度	財務部資金管理・執行課用度掛	電子(共有サーバ内)	財務部調達課用度係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】調達課	【H22年度以前】物品管理	物品使用簿	99	1914/4/1		未定	執務室	1913年度	財務部資金管理・執行課用度掛	電子(共有サーバ内)	財務部調達課用度係
管理運営関係	文書	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	高周波利用設備関係⑤	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和5年度調達課人事関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度調達課人事関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人文書の管理状況について（提出）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（耳鼻咽喉・頭頸部外科機能検査システム一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（超高強度鋼板(H-SA700)溶接組立箱形断面柱曲げせん断試験体製造一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（慢性心不全に対する新たな治療法の実用化に向けた医師主導治験におけるEDC/ePROシステム構築及びデータマネジメント業務　一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結通知（九州大学原町農場跡地北側水田及び東側牧草地等の除草業務一式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	国大協保険	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	特定調達契約に係る一般競争等に関する記録票	契約政府調達	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	特定調達契約に係る一般競争等に関する記録票	契約政府調達	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	国大協保険	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	国大協保険	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	特定調達契約に係る一般競争等に関する記録票	契約政府調達	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	「細胞培養実験・FACSによる解析に係る労働者派遣一式」における派遣労働者の出張に関する覚書について	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	「燃料電池航空機の革新的エネルギー転換、推進システム技術の研究に係る労働者派遣　一式」における派遣労働者の出張に関する覚書について	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	H30～36　福利厚生事業業務委託契約（伊都地区イーストゾーン及び伊都地区ウエストゾーン（ウエスト5号館）における生活支援施設等において行う福利厚生事	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	KYUSHU UNIVERSITY FACT BOOK 2022　詳細版及びKPIダイジェスト版（日本語版・英語版）の制作　一式	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	PCリーダー（R6）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	R3-750　英国ﾏﾙﾊﾞｰﾝ・ﾊﾟﾅﾘﾃｨｶﾙ社製 ﾚｰｻﾞｰ回析式粒子径分布測定装置 ﾏｽﾀｰｻｲｻﾞｰ3000ｼｽﾃﾑ　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R5　調査関係綴り①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-1008　マイクロトラック・ベル株式会社製 比表面積／細孔分布測定装置 BELSORP MINI X-ZT　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-1011　令和6年度TOEFL ITPテスト　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-1014　ForbesJAPAN本誌への記事掲載業務　一式（請負期限：R6.5.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-104　Springer Journals および Academic Journals の利用 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-104　Springer JournalsおよびAcademic Journals の利用　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-125 九州大学共進化社会システムイノベーション施設等高圧ガス管理業務	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-151 九州大学信書便物等集配業務（伊都～病院・箱崎・大橋・筑紫）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-169 米国Wellspring社製研究契約運用管理統合プラットフォーム及び技術移転統合管理クラウドソリューションSophia保守等業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-188 九州大学応用力学研究所附属高温プラズマ理工学研究センターにおける高周波プラズマ加熱装置システム運転等の補助業務に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-199 九州大学病院喫煙パトロール等業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-209 九州大学国際交流会館（馬出）管理等業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-246 検体検査統合システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-26　重油　JIS 1種1号（ローリー納め・硫黄分(wt%)0.1以下）購入予定数量　252,000L	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-267　ベルギー国Imec社製スナップスキャン型ハイパースペクトルカメラ(460nm～600nm) Ximea Snapshot 4x4 VIS　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-274　JEM-ARM200F型透過電子顕微鏡　HA TANK交換作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	R5-29　PPC用紙　再生紙A4　購入予定数量154,006,000枚　外1物件	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-300 瑞西国ロシュ・ダイアグノスティックス・インターナショナル社製LightCycler 96 Instrument（05 815 916 001）1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-307　九州計測器株式会社製高速回転体加熱実験装置　QK-HRH　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-309 株式会社島津製作所製　走査型プローブ顕微鏡 SPM-Nanoa　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-317 業務用固体酸化物形燃料電池ユニットに関する研究に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-319 固体酸化物形燃料電池関連の国内外動向等の調査及び研究企画支援業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-323 大学クレジットカード利用契約　一式（契約期間：R5.6.1-R10.5.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	R5-329　次世代土木施工ロボット技術開発に係る屋外フィールド実験支援業務　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-332 米国Fortinet社製　Fortigate-100F　FG-100F-BDL-950-60　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-335　米国プロメガ社製マルチモードプレートリーダーGloMax Explorer Fully Loaded Model　GM3500　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-34 日本電子株式会社製 透過電子顕微鏡JEM－2010型　1台外3点の年間保守　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-341 教育用計算機システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-347 表面活性化接合装置　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-350　加国SmartSolo社製　IGU-16HR 3C 5Hz smart sensor,64GB　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-356 MSHシステムズ株式会社製　イメージング分光器　MS-ZX300i　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-36　蛍光灯管球（直管）40Wグリーン購入法特定調達物品　(株)ホタルクス製ﾗﾋﾟｯﾄﾞｽﾀｰﾄ形FLR40SEX-N/M/36-HG　1,380本　外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	R5-360 男女共同参画推進室業務に係る労働者派遣　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-368　米国ｻﾞﾙﾄﾘｳｽ･ﾊﾞｲｵｱﾅﾘﾃｨｸｽ･ｲﾝｽﾄﾙﾒﾝﾂ社製　AI Cell Health Analysis Software Module　1個	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-369　九州大学オープンイノベーションプラットフォーム支援業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-380　株式会社キーエンス製　オールインワン蛍光顕微鏡　コントローラ　BZ-X800L　1台外7点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-383 米国10x Genomics社製　Chromium　Next GEM ｼﾝｸﾞﾙｾﾙ Kﾁｯﾌﾟｷｯﾄ （48ｻﾝﾌﾟﾙ）1個外3点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-385 蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製　Versa 3D HiVac（SN：9922049）の交換作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-387　樫山工業株式会社製 ドライ真空ポンプ SDE120TX　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-394 九州大学オープンイノベーションプラットフォームオフィス什器　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-395　フルテック株式会社製　卓上型高温管状雰囲気炉　一式外2点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	R5-398　台湾Cycraft社製　CyberTotal 一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-4 九州大学病院講義棟他建物清掃　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-403　高度実践型医療薬学研究の推進によるアカデミア創薬育薬研究拠点形成（薬薬連携・機能強化）に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-412 株式会社東京技研製　フリーアーム・アルテオ-S　10台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-418　PCB含有の可能性がある電気機器等の分解業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-419 PCB含有等分析業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-420　白国Materialise N.V.製 Mimics Baseノードロック買取ライセンス　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-425　独国ヴァーダー・サイエンティフィック社製 TF1 16/60/180 高温チューブ炉　1式外	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	R5-436　リアルコンピューティング株式会社製 ワークステーション Viento Xeon Model　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-437　米国Coherent社製 70GHz balanced photodetector BPDV3320R-VF-FP　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-438 Web入学手続システム・入学料代行決済に係る業務　一式（契約期間：令和5年8月17日～令和6年3月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-439　株式会社オービックビジネスコンサルタント製 奉行Edge 年末調整申告書クラウド PlanAX　更新 10,000名利用(2023/10/28-2024/10/27) FGQDFFEWH1 一式の購入について	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-440　総合研究博物館歴史的工作機械等工学系資料移設及び再構築業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-447 独国ミルテニーバイオテク株式会社製 gentleMACS Octo Dissociator with Heaters 130-096-427　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-456　株式会社モリタ製作所製　ファントムDR-11 タイプCB　16台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-461　インターネット出願及び入学検定料収納代行決済に係る業務　一式 （契約期間：令和5年7月30日～令和6年4月30日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	R5-465　構造用金属材料に関する論文等記載データのデータベース化業務　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-467 九州大学伊都地区動物実験施設の実験動物飼育管理　一式 (R5.10.1～R6.3.31)	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-475　九州大学大学院農学研究院食糧化学研究室における動物の作用機構解明実験に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-484　（見積合）デル・テクノロジーズ株式会社製 PowerEdge R350ラックサーバー（配送、据付調整含む）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-495　九州大学椎木講堂レセプション業務に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-509　JST未来社会創造事業 大規模プロジェクト型「Society5.0の実現をもたらす革新的接着技術の開発」界面マルチスケール4次元解析による革新的接着技術の構築　第2回公開シンポジウム　会場借上　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-510　福利厚生事業業務委託　一式（大橋地区売店） 契約期間：令和5年9月1日-令和11年8月31日	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-512　PHC株式会社製　超低温フリーザー　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-520　独国カールツァイスマイクロスコピー社製　光学セクショニングシステム　Apotome3 for AxioImager　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-527　倉敷紡績株式会社製　遊星式攪拌・脱泡装置　マゼルスター　KK-V350WE　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-531　福利厚生事業業務委託　一式（大橋地区食堂） 契約期間：令和5年9月1日-令和5年9月30日	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-540 高速処理プロテオミクス用液体クロマトグラフィーシステム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-540 高速処理プロテオミクス用液体クロマトグラフィーシステム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-541　ｹﾆｯｸｽ株式会社製　KTC-100SP　φ100高温熱CVD装置　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要がある	R5-543　令和6年度九州大学一般選抜試験問題及び	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企	紙	財務部調達課企
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-543　令和6年度九州大学一般選抜試験問題及び解答用紙の印刷に係る業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-550　ビューロー・ヴァン・ダイク・エレクトロニック・パブリッシング株式会社製　Osiris Basicサービスの使用　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-554　高圧システム株式会社製　超高圧継手要素評価試験装置　定期自主検査　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-56 九州大学事務情報関連機器の運用管理等技術業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-568　PHC株式会社製　超低温フリーザーMDF-C2156VAN-PJ　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-57　放射性廃棄物の集荷・廃棄業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-572　フローサイトメーター　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-582　福利厚生事業業務委託　一式（大橋地区食堂）（契約期間：令和5年10月1日-令和11年8月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-586　独国カールツァイスマイクロスコピー社製　正立顕微鏡　ZEISS Axioscope 5 LED蛍光パッケージ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-587　仏国Bio-Logic社製　電気化学測定システム　VSP-300　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-588　Royal Society of Chemistry Publish and Readの利用　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-594 洋上風力発電人材育成講義受講システム製作　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-601　米国バイオラッドラボラトリーズ社製　CFX Duetリアルタイムpcrシステム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-604　米国10x Genomics社製　Chromium Next GEM シングルセルマルチオーム　ATAC+GEXバンドル（4サンプル）　1000285　1個	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-607　独国ローデ・シュワルツ社製　R&S SMM100A vector signal generator　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-613　浜松ホトニクス株式会社製 ORAC-FusionBT デジタルCMOSカメラUSB3.0セット　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要がある	R5-617　九州大学大橋地区（情報統括本部庁舎・芸術	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企	紙	財務部調達課企
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-617　九州大学大橋地区（情報統括本部庁舎・芸術工学図書館）の建物清掃　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-621　福伸工業株式会社製　多相交流アークプラズマ炉体　APD330/6S　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-626 独国ブルカー・バイオスピン社製 固体NMR（ゴム中水素分布状態解析用NMRシステム）点検作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-629　令和5年度勤怠管理システム改修　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-633　Nature Journals の利用 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-634　株式会社ウエキコーポレーション製 半自動切替供給設備 UEKI-SAS SYSTEM75-OP　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-639　株式会社Helical製　移動式昇圧器 HEL-AGT62/152-T2　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-644　NETZSCH Japan株式会社製　差動型示差熱天秤システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-651　九州大学水素ステーション定期自主検査　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-653　MathSciNetの利用　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-654　IEEE All-Society Periodicals Package(ASPP)及びProceedings Order Plans(POP)の利用　一式（R6.1.1～R6.12.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-660 株式会社日立ハイテクサイエンス製 示差熱熱重量同時測定装置 NEXTA STA200 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-669　PHC株式会社製　超低温フリーザー　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-673　HPCシステムズ株式会社製　ハイパフォーマンス・コンピュータ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-676　ピツニーボウズジャパン株式会社製　郵便料金計器SendPro P1500　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-679　九州大学病院・箱崎地区外基幹ネットワーク機器　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-687　丁国Interacoustics社製　オージオメータ AD629 Gen.2(LicenseE) 専門　8532190　1台外	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	入札に関するもの	R5-697　映像音響システム　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-699　米国サーモフィッシャーサイエンティフィック社製　Avizo Software 三次元可視化解析ソフトウェア　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-700　米国サーモフィッシャーサイエンティフィック社製　FAIMS Pro Duo イオンモビリティデバイス　FMS02-10001　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	入札に関するもの	R5-703　仏国Bio-Logic社製　電気化学測定システム VSP-300　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	R5-707　水素充填プロトコルのプログラム開発に係る労働者派遣　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-712　樹脂組成物の圧力サイクル試験　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-719　株式会社ニコン製 電動倒立顕微鏡Ti2E拡張システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-723　環境試験装置整備作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	R5-725　株式会社プレテック製高圧水素環境下共振疲労試験装置 加振システム整備　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-728　PHC株式会社製　超低温フリーザー MDF-DU502VHS1-PJ　1台外	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-738　九州大学水素ステーション空気圧縮機更新作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-741　米国Markforged社製 OnyxPro（Gen2）　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-744　ソニー株式会社製　スペクトルアナライザー SA3800　3レーザー LE-SA3800GA　1台外3点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-749　独国ライカマイクロシステムズ社製 包埋システム　HISTOCORE　ARCADIA　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	R5-750　サイボウズ株式会社製 Garoon5 継続サービスライセンス　アカデミック・ガバメント版　Eランク（1,000～2,499ユーザー）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-757　ソニックバイオ株式会社製　サンプル密閉式超音波破砕装置　BioruptorⅡ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-760　米国ANSYS社製ANSYS Academic Research Mechanical（1 task）　1個外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-764　全学基本メール個人設定システム更新作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-765　仏国Bio-Logic社製 FRA内蔵ポテンショ/ガルバノスタットボード　1個外	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	入札に関するもの	R5-771　米国ブルカーナノ社製 ContourX-200 3D Optical Profilometer　1式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	R5-781　米国ベクトン・ディッキンソン社製　FACSAria セルソーター　Special Order System（S/N:P650110J9001）修理	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-783　日本分析工業株式会社製　リサイクル分取HPLC LaboACE LC-5060 plusⅡ　1台外	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	R5-797　株式会社山電製クリープメータ物性試験システム MODEL RE2-3305C　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-799　アドバンス理工株式会社製 赤外線ゴールドイメージ炉　RHL-VHT-E64　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-802　GDEPソリューションズ株式会社製　水冷H100ワークステーション　Z8FURYG5-LC　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-808　株式会社BEX製　細胞融合装置・卵子活性装置　1台外	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-821　株式会社構造計画研究所製　高速道路を対象とした水素ステーションの最適配置シミュレータの改修　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	R5-824　米国プロテインシンプル社製　Jess System 004-650A-T001　　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-826　米国ライフテクノロジーズ社製　QuantStudio Absolute Q デジタルPCRシステム デスクトップPC付パッケージ　QS-ABSQ-D-S1 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-829　高圧水素配管継手弾塑性接触解析用形状およびメッシュデータ作成　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-836　米国Markforged社製　Mark Two (Gen2)　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-839　WEB出願及び入学検定料収納代行決済に係る業務 一式（R6.2.19-R9.4.30）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-841　米国イルミナ製　Infinium Japanese Screening Array-24 v1.0 Kit (48 Samples) 20040743 購入予定数量14個	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-841　米国イルミナ製　Infinium Japanese Screening Array-24 v1.0 Kit (48 Samples) 20040743 購入予定数量14個	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-850　IDR4Mデータ配信のAPI開発および企業向けIDR4Mのシステム開発に係る課題整理　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-853　米国Twist Bioscience社製 OligoPool,Tier 19 ssDNA,＞210,000 up to 240,000 oligos(121-150nt)　1個	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	R5-860　JSM-7900F付属EDS／EBSD分析装置用 PC交換作業　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-865　株式会社山電製クリープメータ物性試験システム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-872　米国Covaris社製　SonoLabｱｯﾌﾟﾃﾞｰﾄｷｯﾄ 523984S　1個	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-877　モディアシステムズ株式会社　高速・高精度小型NC加工機　MM0100EX-5H　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-879　Web入学手続システム・入学料収納代行決済に係る業務　一式 （R5.3.1-R9.4.30）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-881　令和5年度人事給与統合システムカスタマイズ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	R5-884　8インチざくりシリコンウェハー（Nタイプ）の製造　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-888　米国10x Genomics社製 Chromium Next GEM ｼﾝｸﾞﾙｾﾙ3′ HTｷｯﾄ v3.1(8反応) 1000370　1個	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-899　株式会社松下製作所製　粒子移動層熱分解・ガス化装置　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-904　リボ核酸（mRNA）合成、汎用イオン化脂質SM102（LNP）への封入作業　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-908　米国International Business Machines製 Storage ScaleProtect Subscription & Support　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-910　米国リンコンパワー社製RXC35P9QA　110個	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-914　アプライド株式会社製ワークステーション　1台	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-920　マイクロトラック・ベル株式会社製　触媒分析装置　BELCAT Ⅱ-VP-KSM　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	R5-928　独国カールツァイス社製　走査電子顕微鏡 Ultra55 消耗品交換作業　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-930　日本分光株式会社製フーリエ変換赤外分光光度計　1台外2点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-939　有限会社ｽｶｲ・ﾌﾞﾙｰ製光・ｱﾅﾛｸﾞ検出器（PMT-2CH実装型・ﾓﾆﾀｰ端子付）PMT-ANALOG-SENS　2台外	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-944　株式会社リガク製　デスクトップ型X線回折装置 「MiniFlex600-C Kyu-U」 1式外1点	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-949　血清サンプルのOlink Target96解析　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-964　英国アンドール・テクノロジー社製　クライオスタットシステム　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-970　株式会社島津製作所製　高速液体クロマトグラフ Prominence　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	R5-976　株式会社キーエンス製　デジタルマイクロスコープVHX-X1F　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-980　米国Nexa3D社製　超高速レジン3Dプリンタ　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R5-993　独国NETZSCH社製 SiC加熱炉 RT-1600℃仕様　1台外	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-　医薬品　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-102　九州大学共進化社会システムイノベーション施設等高圧ガス管理業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-111　九州大学外国人研究員等宿泊施設の管理・運営支援業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	R6-116　九州大学統合移転事業環境監視報告書作成業務　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-128　九州大学一般競争情報公開システム（調達情報提供システム）の保守業務　一式 （契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-13 ソフトウェアの使用許諾権　一式（契約期間：R6.5.1-R7.4.30）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-141　全学ファイアウォールシステム保守　一式 （R6.4.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-142　九州大学窓口AIアプリケーションシステム運用管理支援業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-147　米国エイビー・サイエックス社製　X500B QTOFシステムの賃貸借　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-15　令和6年度九州大学北京オフィス運営業務委託　一式　（R6.4.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-153　Scopusの利用　一式 （令和6年4月1日～令和10年3月31日）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-154　国立大学法人九州大学職員に係る団体扱生命保険料等の集金業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-155　日本電子株式会社製　透過電子顕微鏡JEM-ARM200F型用エミッター保証（Gun交換作業限定）保守　一式　（R6.4.1～R11.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-158　九州大学有機系廃液処理　一式（R6.4.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-162　国立大学法人九州大学産学官連携に関する業務　一式（契約期間：R6.6.1-R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	R6-167　九州大学トップページサイトサーバ管理業務一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-18 福利厚生事業業務委託　一式（伊戸地区イーストゾーン（中央図書館）カフェ）（R6.9.1-R12-8.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-183　スピニングディスク共焦点顕微鏡システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-191 「未来創造コース」Slack Enterprise Gridの利用　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-194　九州大学伊都キャンパスにおける入構証発行等業務　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	R6-198 米国サーモフィッシャーサイエンティフィック社製フローサイトメーターAttuneNxt（3レーザー）年間保守	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-199　九州大学の食堂施設における広告掲載業務一式（契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-200　九州大学大学院総合理工学研究院 吾郷研究室の研究補助に係る労働者派遣　一式　（R6.4.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-206　継手締結部の漏えい防止に関する研究開発の実験的業務に係る労働者派遣　一式　（R6.4.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-207　ピストンリング材の摩擦・摩耗・分解ガス評価業務に係る労働者派遣　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	R6-219　業務用固体酸化物形燃料電池ユニットに関する研究に係る労働者派遣　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-22 米国ソラテック社製　植込み型補助人工心臓HeartMate Ⅱ PC又はこれと同等のもの　購入予定数量一式　（R6.4.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-221　高精細・低侵襲手術支援システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-229 法律相談に係る顧問弁護士の顧問契約の変更契約 （契約期間：R6.4.1-　以降自動更新）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-238 浜松ホトニクス株式会社製　Quantaurus-Tau 小型蛍光寿命測定装置 C-16361-02　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-24　株式会社サンメディカル技術研究所製　植込み型補助人工心臓EVAHEART2（C03シリーズ）又はこれと同等のもの　購入予定数量　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	福利厚生施設の委託契約書等に関するもの	R6-249 福利厚生事業業務委託　一式　（筑紫ー食堂）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-250　九州大学広報誌「九大広報」の作成、発行　一式 （契約期間：R6.5.1-R6.12.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-265　高圧ホース耐久試験　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-266　九州大学広報戦略2030に基づく動画制作、ライブ配信事業　一式 （契約期間：R6.4.1-R7.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-267　丁国ストルアス社製 電解研磨装置　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-296　総合研究棟CBT試験用ネットブートシステム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-305　塞国STR Belgrade社製 CGSim 2D 学部ライセンス　一式外4点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-306　株式会社SIJテクノロジ製 ピエゾインクジェット塗布装置 PIO-1515　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-310　燃料電池航空機の革新的エネルギー転換、推進システム技術の研究に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-318 福利厚生事業業務委託　一式（伊都地区ウエストゾーン（ウエスト5号館）売店及び書店）（契約期間：R6.9.1-R12.8.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-319 福利厚生事業業務委託　一式（伊都地区イーストゾーン　食堂、カフェ及び売店）（契約期間：R6.9.1-R12.8.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-323 九州大学先導物質科学研究所先端素子材料部門炭素材料科学分野における炭素繊維の作製と評価に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-327　学内向けレンタルサーバーサービスの利用　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-34　九州大学椎木講堂の建物清掃　一式（R6.4.1-R9.3.31）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-340 九州大学免震サーバ室無停電電源装置用バッテリー　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-344　リボ核酸（mRNA）合成、汎用イオン化脂質SM102　（LNP）への封入作業　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-347　株式会社美和製作所製　ガス循環精製装置付パージ式グローブボックス DBO-1NKP-K0IN2型　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-35　九州大学伊都キャンパス・イーストゾーンの建物清掃　　一式　（R6.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-350 米国キーサイト・テクノロジー社製パラメータ抽出ソフトウエア　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-362　米国バイオ・ラッドラボラトリーズ社製ChemiDoc Touch MPイメージングシステム17001402JA　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-368　蘭国FEIエレクトロンオプティクス社製Quanta200 3Di（SND:9244）FIBカラムの交換作業　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-369　細胞培養実験・FACSによる解析に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-387　泉質別温泉入浴効果に関する研究支援業務一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-399 超高温高圧ホース耐久試験　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-406　サムコ株式会社製　コンパクトエッチャー FA-1-F　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-409 ニチコン株式会社製保安装置内蔵油入式SH形充放電用コンデンサ EF502401DYL0186 10台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-418　令和6年度人事給与統合システムカスタマイズ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-42　重油　JIS 1種1号（ローリー納め・硫黄分(wt%)0.1以下）購入予定数量　252,000L	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	契約伺いに関する決裁文書	R6-42　分別ごみ収集運搬及び処分　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-421 九州大学ICカード学生証の作成　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-427　低圧進相コンデンサ（4MVA系統）　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-44　PPC用紙　再生紙A3・A4　購入予定数量155,153,580枚　（R6.4.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-449　対向流システムを有さないシングルユース連続遠心分離装置　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-45　PPC用紙（上質紙）A3　購入予定数量　713,000枚	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-45　PPC用紙（上質紙）A4　購入予定数量4,360,000枚	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-450　ケニックス株式会社製基板加熱機構 KMP-100 1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-458 九州大学伊都地区キャンパス間ネットワーク高速化機器　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-468　株式会社ニューテック製　Cloudy-SRV 20TB×21 4U　Silver4310T×2　NCT020T21-4U-41　1台外1点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-471　米国キーサイト・テクノロジー社製　電気リモート・サンプリング・ヘッド・モジュール　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-494　RSC Publish & Read オープンアクセス出版権の提供（20本）　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-495　株式会社松下製作所製　高温炉　MTST-01　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-507　独国ブルカー・バイオスピン社製　固体NMR（ゴム中水素分布状態解析用NMRシステム）点検作業NMR-INSPECT-SHECLIQ1SOL2　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-513 IDECファクトリーソリューションズ株式会社製自動貸出返却装置 PALS-RC15B 2台外　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-515　九州大学伊都地区モバイルバッテリーレンタルサービス　一式 （契約期間：R6.10.23-R9.9.30）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-52 トイレットペーパー 購入予定数量 1,224,950個	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-532 超電導回転機用分布巻電機子コイル 円筒配置分流測定用モデル試作 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-535 九州大学オリジナルグッズの販売業務委託 一式（契約期間：令和6年8月30日～令和7年8月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-544 教職員公募情報公開システム機能改修 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-549 九州大学全学無線ネットワーク機器 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-552 米国Agilent Technologies社製 ガスクロマトグラフ質量分析計 Agilent 5977 GCMSシステム一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-57 九州大学西新プラザ管理業務 一式 （R6.4.1～R7.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-571 米国Vision Research社製 ハイスピードカメラ Phantom T3610 VRI-T3610-64G-M-SP 1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-576 重油 JIS1種1号（ローリー納め・硫黄分（wt%）0.1以下） 252,000L	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-581 株式会社UNICO製 大気圧型グローブボックス UL-1000AC-KYUM2 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-600 キャンパスライフ・健康支援センターにおける保健師業務に係る労働者派遣 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-613 瑞西国Nanosurf社製 FlexAFM倒立顕微鏡用電動ｽﾃｰｼﾞｼｽﾃﾑ BT-24308 1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-614 Analytical Services 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-627 独国WITec Wissenschaftliche Instrumente und Technologie GmbH製 VIS-NIR対応分光器パッケージ UHTS300VIS-NIR（FI-CCD） 1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-630 九州大学椎木講堂第2講義室プロジェクター更新 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-631 独国シーメンス社製 1.5T磁気共鳴断層撮影装置 MAGNETOM ESSENZA 1式の売払い 一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-638　学生向け各種証明書発行サービス運用業務一式（R6.10.18～R9.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-64　eol インターネット企業財務情報サービスの使用　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-640　高性能量子回路シミュレーションシステム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-655　IDR4Mデータ配信APIに係るBRIDGE版IDR4Mの改修業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-67　米国EBSCO社製　EBSCO hostオンラインデータベース Business Source Complete + EconLit with Full Textの利用　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-678 四重極飛行時間型質量分析計 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-689　九州大学総合理工学研究院 E棟講義システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	R6-69　九州大学大学院医学研究院動物実験施設の実験動物飼育管理　一式	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-693 九州大学アカデミックフェスティバル＆ホームカミングデー2024における会場設営及び進行業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-70　法律総合オンラインサービス「Westlaw Japan Academic Plan」および「Westlaw Next Academic Plan」（英米法）の利用　一式	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-710　九州大学大学院医学研究院実験機器等移転業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-719 Human Whole Genome Sequencing解析30x 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-726　九州大学附属図書館所蔵資料のデジタルカメラによる電子画像データ作製　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-746 患者用駐車場管制機器 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-761 日本電子株式会社製 電子顕微鏡用CMOSカメラシステム修理　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-765　汎高圧工業株式会社製　液体窒素サブクールシステム改造作業　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-770　米国アジレント・テクノロジーズ・インク製 6230B TOF LC/MS G6230BA（アジレント認定整備品可） 1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-780　Forbes JAPAN本誌への記事掲載業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-783　財務会計システム　ログイン制限カスタマイズ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-784　高圧透過率測定システム改造(超高圧光学セルサイクル試験機能追加）　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-785 知的財産の先行技術調査 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-808　米国TA Instruments-Waters L.L.C.製　エレクトロフォース3310用オーブン　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	R6-84～99　医薬品一式	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-849　株式会社ミサトコーポレーション製 レイヤー巻機能付き高温超電導巻線機 MST-LWFM　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-854 英国Shandon Diagnostics LTD 社製　ｸﾘｵｽﾀｰ NX70VD(バキュトーム+コールドD付） 956990 1台外	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-854　英国Shandon Diagnostics LTD 社製　ｸﾘｵｽﾀｰ NX70VD(バキュトーム+コールドD付） 956990　1台外１点	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-862　20MW級超電導推進システム用回転軸冷却機構の基本性能評価　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-890　マイクロトラック・ベル株式会社製 オンラインガス分析計　BELMASSⅡ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-895　九州大学伊都キャンパスコアスイッチ増強機器　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-912　米国Signal Solutions社製　PiezoSleep(マウス) Calamari 8ch：ケージ×4　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-914　横河電機株式会社製　ﾚｰｻﾞｰｺﾝﾊﾞｲﾅ　YHQ-LightHUB-LC6　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-933 JIPテクノサイエンス株式会社製　PLAXIS 3D WorkSuite使用許諾料及び保守料 一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-936　一般社団法人トランスクリプトミクス研究会製オートサンプラー制御モジュール seqFISH_v3.04_LC4000-AS control　1個外	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-972 「大学案内2026」40,000部の制作　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-974 電子カルテシステムLifeMark-MXのバージョンアップおよび、電子的クリニカルパスシステムの導入対応 R6-974 電子カルテシステムLifeMark-MXのバージョンアップおよび、電子的クリニカルパスシステムの導入対	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R6-976　HLAタイピング（11座）検査　予定数量70検体	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-102 九州大学ウエスト2号館特殊高圧ガス設備検査	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-103　九州大学低温センター寒剤充填・容器配送業務　一式（契約期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-120　米国エイビー・サイエックス社製　X500B QTOFシステムの賃貸借　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要がある	R7-125 国立大学法人九州大学産学官連携に関する	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企	紙	財務部調達課企
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-125 国立大学法人九州大学産学官連携に関する業務　一式 契約期間　R7.4.1-R8.3.31	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-13　九州大学病院講義棟他建物清掃	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-130　九州大学安否確認システム運用管理業務一式（契約期間：令和7年4月1日～令和8年3月31日）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-131　車両入構管理システム保守　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-136　九州大学伊都地区動物実験施設の実験動物飼育管理　一式（契約期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-14 九州大学椎木講堂の建物清掃　一式 （契約期間：R7.4.1-R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-153　九州大学医学部百年講堂建物管理等業務一式（契約期間：R7.4.1～R9.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-154　九州大学放射性同位元素等取扱施設における作業環境測定　一式（契約期間：R7.4.1～R9.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-156 九州大学病院喫煙パトロール等業務	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-177　液体窒素　JIS2級　18,500L	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-178 「悪性腹水を伴うmicrosatellite stable（MSS）の進行期消化器癌（胃癌・膵癌）患者に対するGAIA-102の腹腔内反復投与の臨床試験（第I/II相医師主導治験）」における開発支援業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-19　九州大学筑紫地区の構内警備　一式（契約期間：R7.4.1～R10.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-193 JURIS　Online.　ユリスオンライン「専門5ワイドライセンス」 [S] [P]の利用　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-197　九州大学応用力学研究所高温プラズマ理工学研究センターにおけるQUEST装置実験用システム等に関する業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-2　米国サーモフィッシャーサイエンティフィック社製フローサイトメーターAttuneNxt（3レーザー）年間保守　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-202　九州大学先導物質化学研究所先端素子材料部門におけるフッ化物電池の作製と評価に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-206　独国Nextcloud社製　Nextcloud Enterpriseテクニカルサポートstandard　2,718ユーザ　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-209　JUST. DB 同時ログインライセンス　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-217　昆虫体表脂質の物性・構造評価試験業務に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-22　PPC用紙　再生紙A3・A4	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-229　仏国Bio-Logic社製　高性能大電流電気化学測定システム 310NFB-KUMP　1台	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-23　トイレットペーパー　購入予定数量1,247,022個（契約期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-238　ムーンショット型研究開発事業における分離膜開発に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-24　重油　JIS1種1号（ローリー納め・硫黄分（wt%）0.1以下）　購入予定数量630,000L（納入期間：R7.4.1～R7.9.30）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-240　障害学生のための遠隔授業システム保守等業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-245　重油　JIS１種１号（ローリー納め・硫黄分（wt%）0.1以下）　購入予定数量224,000L（納入期間：R7.7.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-246　AMED次世代治療・診断実現のための創薬基盤技術開発事業に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-247　レーザーアブレーション装置　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-248 イメージングX線光電子分析装置　　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-250　マーケティングシミュレーターライセンスの販売業務　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-256　人事給与Web申請システム　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-258「切除可能膵癌に対する低侵襲膵体尾部切除術のランダム化第III相試験」におけるデータマネジメント業務	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-265　燃料電池航空機の革新的エネルギー転換、推進システム技術の研究に係る労働者派遣　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-3 Web of Science及びIncites Journal Highly Cieted Dataの利用　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-35　医薬品　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-54　令和7年度九州大学学生定期健康診断　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-55　ソフトウェアの使用許諾権　一式（契約期間：R7.5.1-R8.4.30）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-58　九州大学ネットワーク機器保守　一式（契約期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-62　株式会社メテオ製　メディカルオンラインの使用許諾　一式	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-68　九州大学井尻国際交流会館管理等業務　一式（契約期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-76　九州大学大学院医学研究院動物実験施設の実験動物飼育管理	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	R7-80　九州大学（伊都地区）の郵便物等使送業務一式（契約期間：R7.4.1～R8.3.31）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	オンライン研修システム関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	カルネの発給申請	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	その他	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	リアルタイム学習ダッシュボード　一式	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	会計実地検査関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	その他	その他30年10年7年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	学内文書等の日英二言語化取り組み状況に係るアンケートについて	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書（物品）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書（物品）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書（役務）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書（役務）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	特定調達契約に係る一般競争等に関する記録票	契約政府調達	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約政府調達	特定調達契約に係る一般競争等に関する記録票	契約政府調達	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	高周波利用設備申請	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	国大協保険	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	国大協保険	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	国大協保険 加入手続き関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	米国Formlabs社製　FUSE1 WORKFLOW ESSENTIALS一式	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	別府温泉効果に関する腸内細菌叢検査・解析・分析一式	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	総括	入札に関するもの	令和4年3月～一般競争参加資格申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度～令和5年度　グリーン購入法関係綴り	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 九州地区国立大学調達・契約系実務担当者協議会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　第3・四半期　新聞・定期刊行物の共同購入について	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　調達課係長連絡会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	検査・監査	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年度会計検査関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度環境部会（環境報告書）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	令和5年度規則等改正関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年度第3四半期新聞・定期刊行物（発注）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年度第3四半期新聞・定期刊行物定期購読物（発注）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度中小企業に関する契約の方針	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 九州地区国立大学調達・契約系実務担当者協議会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　国大協保険　加入手続き関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　国大協保険　加入手続き関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度環境部会（環境報告書）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度係長連絡会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	総括	入札に関するもの	令和7・8・9年度　一般競争参加資格申請（令和7年4月～令和8年3月）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　国大協保険　加入手続き関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	紙	財務部調達課企画係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	令和6年度「新聞・定期刊行物・定期購読図書」共同購入の決済資料	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部調達課企画係	電子(共有サーバ内)	財務部調達課企画係
会計関係	決算	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　リース関連（総括表）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部調達課企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部調達課企画係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	残高の確認について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部決算課決算総括係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部決算課決算総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認立会に伴う委任状の発行について	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課	紙	財務部資産活用課
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入関係	5	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課	紙	財務部資産活用課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	その他	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課	紙	財務部資産活用課
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和3年度ISI棟　予算執行振替　施設使用料	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課	紙	財務部資産活用課
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度ISI棟予算執行振替　光熱水料　電話料	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課	紙	財務部資産活用課
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度ISI棟予算執行振替　光熱水料　電話料	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課	紙	財務部資産活用課
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和4年度ISI棟予算執行振替　施設使用料	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課	紙	財務部資産活用課
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度中間・期末決算	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度中間・期末決算	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成30年～ 規則改正関係（資産活用課担当分）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	育児のための部分休業の取消	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	令和2年度 土地売却関係(愛宕)	3	2021/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	令和2年度 土地売却関係(松香台)【移転財源】	3	2021/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	令和2年度 土地売却関係(弥永)【移転財源】	3	2021/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度～　情報の格付けについて	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	令和2年度～ 無線局免許申請、船舶免許申請 電波法申請関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	令和2年度～ 無線局免許申請、船舶免許申請 電波法申請関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	令和元年度～不動産売却支援業務(弥永・松香台・愛宕)	3	2021/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係（資産活用課担当分）令和3年度	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係（防火・防災管理規則関係・令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係（令和4年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	国立大学法人九州大学構内における学外者による行為の制限について（総長裁定）の制定に関する意見招請について	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	令和2年度～ 無線局免許申請、船舶免許申請 電波法申請関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　法人文書の開示請求綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	令和6年度　無線局免許申請、船舶免許申請、電波法申請関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和3年度勤務時間報告書・異動者記録簿	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	令和5年度　災害発生報告書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和5年度人事関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和3年度 土地の譲渡に関する報告書の提出について	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和3年度～箱崎売却【移転財源】	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　各種調査等(総括係)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	法人化後～③　R1～ 境界立会確認綴　箱崎	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	土地売却関係（まつぼっくり保育園）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成29年度～ 土地売却関係　職員宿舎 (諸岡・松香台・弥永)	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和2年度 土地の譲渡に関する報告書の提出について	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和2年度　土地売却関係（職員会館・松浜厚生施設）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和2年度　土地売却関係（職員会館・松浜厚生施設）【移転財源】	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和2年度　土地売却関係（諸岡）【移転財源】	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和3年度における 重要な財産を譲渡する計画について	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	財務・経営センターに納付すべき金額について	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　箱崎売却【移転財源】都市計画道路事業代替用地	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	土地売却関係(農場) 境界協議	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成28年度～　箱崎売却（UR関係）【移転財源】共同事業基本協定・持分譲渡	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　減損会計（兆候調査含む）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和2年度 不動産売却支援業務　諸岡住宅・職員会館	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	法人化後～① H17～　境界立会確認綴　九重・久住等	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	法人化後～③ H28年～境界立会確認綴　福岡演習林	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の担保に関するもの	平成16年度　起 不動産担保申請書関係綴(施設費貸付事業借入等)	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　各種調査等(総括係)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人法施行規則第１４条に係る文部科学大臣の指定について	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	国立大学法人法第7条第8項の規定により文部科学大臣が定めた金額及び国立大学法人等が独立行政法人大学改革支援・学位授与機構に納付すべき金額につ	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	登記原因証明情報等について（箱崎三丁目3531番1他）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	土地売却関係（まつぼっくり保育園）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度における国立大学法人総合損害保険	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	土地境界確定書について（馬出地区）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産等の処分について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	(箱崎)本部 本部特高受配電所 他 の廃止について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	下水道事業受益者申告書の送付について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	固定資産（不動産等）の処分について	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	西区生の松原地区元寇防塁駐車場等設置事業における土地譲渡について（照会）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	登記に関するもの	登記申請書（地目変更）について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	固定資産（不動産等）の処分について	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	土地境界確定書について （箱崎六丁目4066番8 外15筆） （箱崎 小松門付近 ～ 理学部通用門付近）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	道路等に係る境界確認書について （箱崎六丁目4065番9 ～ 4065番11） （箱崎 理学部通用門付近）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	九州大学箱崎キャンパス跡地における都市計画道路用地の買受について（回答）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	農地法第4条第1項第7号の規定による農地転用届出書の提出について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	道路等に係る境界確認協議申請書について （箱崎六丁目4065番9 ～ 4065番11） （箱崎 理学部通用門付近）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	土地境界確定申請書について （箱崎六丁目4066番8 外15筆） （箱崎 小松門付近 ～ 理学部通用門付近）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界を確認したことを証する書面 （箱崎六丁目3330番5）（HK75） （箱崎 交通局用地及び福岡市道の境界確定）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	道路等に係る境界を確認したことを証する書面 （箱崎六丁目3330番5）（HK75） （箱崎 交通局用地及び福岡市道の境界確定）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	道路等に係る境界確認書（箱崎六丁目3330番3） （箱崎 特高受変電所付近～農学部通用門付近）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	道路等に係る境界確認書	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の担保に関するもの	抵当権抹消登記について (順位6番、8番、12番、16番、19番)	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	地籍図・地籍簿の閲覧について	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他調書等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地の譲渡について	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地の譲渡について	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	文部科学大臣の指定・除去債務の指定	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	九大概要資料	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	登記申請	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	換地処分	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	減損関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確定	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	工事の施工（お知らせ）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	所有権移転登記関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	換地計画	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	箱崎キャンパスの一部土地の譲渡	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	減損会計	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認立会	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地の取得要望	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地の取得要望	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	登記関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産等除却	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	寄附受入	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地の譲渡	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	平成27年度　境界確認（姪浜宿舎）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　土地売却関係（長住住宅）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　土地売却関係（福岡演習林）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	伊都キャンパス　二股池購入	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成26年度　伊都キャンパス登記関係	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成26年度　土地売却関係（西戸崎艇庫及び合宿所、ヨット部艇庫）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成25年度　土地の譲渡に関する報告書の提出について	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成25年度　重要な財産を譲渡する計画	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成25年度不動産等寄附受入関係	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	与那国海洋レーダー施設　無償譲渡（最終的に取り下げ）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	JSTイノベーションプラザ福岡移管	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	下水道事業受益者申請書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	寄附受入	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認（馬出）（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認等（九重・久住等） 法人化後～ （平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認等（香椎浜） 法人化後～ （平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認等（香椎浜） 法人化後～ （平成２５年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認等（職員宿舎） 法人化後～ （平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認等（早良実習場） 法人化～（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認等（早良実習場） 法人化後～ （平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認等（多々良宿舎）（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認等（筑紫地区） 法人化後～ （平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認等（農場） 法人化～（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認等（農場） 法人化後～ （平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認等（馬出団地） 法人化後～ （平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認等（箱崎団地） 法人化後～ （平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認等（箱崎団地） 法人化後～ （平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界確認等（箱崎団地）法人化後～（平成２５年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界査定	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界査定（確認）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界査定等	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界立会確認綴　別府病院	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	境界立会確認綴（箱崎）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	境界立会確認綴（箱崎）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界立会確認綴（福岡演習林）H26～	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	九州大学不動産売却支援業務	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	九州大学不動産売却支援業務	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	九州大学別府病院長地測量業務報告書	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	第一書庫	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	検収	契約に係る検査に関する決裁文書	検査職員名免簿	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	固定資産（不動産）の変更について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産）の変更について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産等）の処分	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産等）の処分について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産等）の処分について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産等）の処分について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産等）の除却	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産等）の除却	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産等）の除却	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	固定資産の減損について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	固定資産の減損会計について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	固定資産の減損会計について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	固定資産の減損会計について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	固定資産の減損会計について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	固定資産の減損会計について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	固定資産台帳(平成16年度)	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	固定資産台帳(平成17年度)	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	固定資産台帳(平成19年度)	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	固定資産台帳(平成20年度)	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	固定資産台帳(平成21年度)	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	固定資産台帳(平成22年度)	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	合計残高試算表証拠書類の原本証明について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	決算	決算に係る関係書類	合計残高試算表証拠書類の原本証明について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	国立大学法人等における重要な財産を譲渡する計画について	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	国立大学法人等における重要な財産を譲渡する計画について	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	国立大学法人等における重要な財産を譲渡する計画について	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人法施行規則第14条に係る文部科学大臣の指定について	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人法施行規則第１４条に係る文部科学大臣の指定について	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人法施行規則第１４条に係る文部科学大臣の指定について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人法施行規則第１４条に係る文部科学大臣の指定について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人法施行規則第１４条に係る文部科学大臣の指定について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人法施行規則第１４条の2に係る文部科学大臣の指定について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人法施行規則第１４条の2に係る文部科学大臣の指定について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	国立大学法人法第7条第8項の規定により文部科学大臣が定めた金額及び国立大学法人が独立行政法人国立大学財務・経営センターに納付すべき金額について	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	資産(不動産)の寄附受入	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	資産(不動産)の寄附受入	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	資産(不動産)の寄附受入	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	資産(不動産)の寄附受入	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	資産(不動産)の寄附受入	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	資産(不動産)の寄附受入	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産(不動産)増減報告(部局)工事分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産(不動産)増減報告(部局)工事分	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産(不動産)増減報告(部局)工事分	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	資産除却	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	資産除却	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	資産除却	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	資産除却	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	資産除却	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	資産除却	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	資産除去債務	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	資産登録（施設部工事分）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	資産登録（施設部工事分）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	資産登録（施設部工事分）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	早良実習場関係②　保安林解除等　（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	登記申請書	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	登記簿謄本・字図・測量図　3／3	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地の取得要望	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地の取得要望	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地の譲渡	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地の譲渡	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地の譲渡	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（久原総合研修所）（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（香椎浜）　国際交流会館　（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（香椎浜）　国際交流会館　（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（水産実験所）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（農場）（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（農場）（平成24年度）　九大原町農場跡地まちづくり勉強会	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（農場）（平成24年度）　原町農場基礎資料　（懸案事項）敷地外水路	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（農場）（平成24年度） 主要福岡東環状線道路改良事業（第2期）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（農場）（平成24年度） 土壌汚染簡易診断業務	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（農場） No.1 主要福岡東環状線道路改良事業（第1期） 農場桑畑の補償 （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（農場） No.1 主要福岡東環状線道路改良事業（第1期） 農場桑畑の補償 （平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（農場） No.2 土地売却契約 （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（農場） No.2 土地売却契約 （平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（農場）（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（農場）（平成25年度）九大原町農場跡地まちづくり勉強会	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（農場）（平成25年度）主要福岡東環状線道路改良事業（第2期）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（農場）No.1 主要福岡東環状線道路改良事業（第1期）（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（農場）No.2 土地売却契約（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（馬出）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（箱崎団地） 5000番4用地測量業務（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	土地売却関係（箱崎団地） No.2 箱崎測量 （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（箱崎団地） No.3 RI廃止 （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	土地売却関係（箱崎団地） No.3 放射線区域の廃止手続 （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	土地売却関係（箱崎団地） No.4 まちづくりのための土壌汚染調査業務 （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（箱崎団地） No.4 土壌汚染調査 （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（箱崎団地） 数値地形図及びデジタルオルソ作成業務 （平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（箱崎団地） 跡地利用将来ビジョン検討委員会及び準備会 （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（箱崎団地） 跡地利用将来ビジョン検討委員会及び準備会 （平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（箱崎団地） 箱崎・貝塚地区の記念碑・銅像・樹木調査 （平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（箱崎団地） 箱崎・筥松地区地目変更及び合筆登記申請業務 （平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（箱崎団地） 埋蔵文化財について（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（箱崎団地） 埋蔵文化財について（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（箱崎団地）箱崎・貝塚地区の記念碑・銅像・樹木調査（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（箱崎団地）箱崎・筥松地区地目変更及び合筆登記申請業務（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（箱崎団地）埋蔵文化財について（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（福岡演習林） （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（福岡演習林苗圃地） （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（福岡演習林圃場地） （平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（福岡演習林圃場地）（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（北海道）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（北海道） 仮換地 （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（六本松） No.6 土地売却契約 （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（六本松） No.9 家屋事後調査報告書（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（筥松）（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（筥松） 仮換地 No.2 （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（筥松）（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	特定償却資産及び除却費用の目録	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	独立大学法人国立大学財務・経営センターに納付すべき金額について（協議）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	不動産の用途指定	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の担保に関するもの	不動産担保申請書関係綴（施設費貸付事業借入等）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の担保に関するもの	不動産担保申請書関係綴（施設費貸付事業借入等）（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	平成17年度 登記済証等（登記関連）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	平成18年度 登記済証等（登記関連）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	平成19年度 登記済証等（登記関連）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	平成20年度 登記済証等（登記関連）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	登記に関するもの	平成21年度　登記済証等（登記関連）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	平成22年度　登記済証等（登記関連）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成22年度における国立大学法人法施行規則第14条に係る文部科学大臣の指定について	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成23年度　セグメント別　目的比率（光熱水料用）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成23年度　下水道事業受益者負担金	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成23年度　学園通線延伸関係	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成23年度　九州大学統合移転用地測量業務境界確認協議確定書	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成23年度　九州大学統合移転用地測量業務測量成果簿	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成23年度　九州大学統合移転用地測量業務法務局等資料調査綴	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成23年度　減損会計処理	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成23年度　施設整備費補助金（文科省）（内示から実績報告まで）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	平成23年度　資産（不動産）　増減報告　寄附受入	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	平成23年度　所有権移転登記嘱託書・登記済証	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成23年度　測量業務に係わる書類	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成23年度　第三分校・数学教室記念碑（寄附受入・国有財産使用許可・物件移転補償契約）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	平成23年度　登記済証等	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成23年度　土地の譲渡に関する報告書の提出	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成23年度　土地再取得関係（平成24年度概算要求）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成23年度　土地売買契約	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成23年度　不動産鑑定評価関係綴	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成23年度　不動産等寄附受入関係	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成23年度　福岡市土地開発公社の事業資金借入報告書	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成23年度　平成24年度における重要な財産を譲渡する計画について	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成23年度における国立大学法人法施行規則第14条に係る文部科学大臣の指定について	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	平成23年度購入地　伊都キャンパス登記簿謄本	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成24年度　セグメント別　目的比率（光熱水料用）	10	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成24年度　九州大学統合移転用地測量業務境界確認協議確定書	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成24年度　九州大学統合移転用地測量業務測量成果簿	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成24年度　九州大学統合移転用地測量業務法務局等資料調査綴	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成24年度　減損会計処理	10	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	平成24年度　減損兆候調査	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成24年度　施設整備費補助金（文科省）（内示から実績報告まで）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	平成24年度　資産（不動産）　増減報告　寄付受入	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成24年度　重要な財産の処分に係る申請について	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	平成24年度　所有権移転登記嘱託書・登記済証	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成24年度　測量業務に係わる書類	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	平成24年度　登記済証等	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成24年度　土地の譲渡に関する報告書の提出	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成24年度　土地売買契約	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成24年度　不動産等寄附受入関係	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	統合移転用地に関するもの	平成24年度　福岡市土地開発公社の事業資金借入報告書	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成24年度　平成25年度における重要な財産を譲渡する計画について	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	平成24年度購入地　伊都キャンパス登記簿謄本	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成25年度　セグメント別　目的比率（光熱水料用）	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	平成25年度　境界立会確認綴　立花口圃場（隣地承諾書含む）	30			移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	平成25年度　権利証等	99			未定	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成25年度　減損会計処理	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	平成25年度　減損兆候調査	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成25年度　国立大学法人法施行規則第14条による特定償却資産目録の提出について	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成25年度　財務・経営センターに納付すべき金額について	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成25年度　重要な財産の処分に係る申請について	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成25年度　土地の譲渡に関する報告書の提出	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成25年度　土地売却関係（久原総合研修所）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成25年度　土地売却関係（香椎浜）アイランドシティ線都市計画	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成25年度　土地売却関係（早良実習場）　雑	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成25年度　土地売却関係（箱崎団地）跡地利用将来ビジョン検討委員会及び準備会	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成25年度　土地売却関係（福岡演習林）	30			移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成25年度　土地売却関係（立花口圃場）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成25年度　土地売却関係（筥松）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の担保に関するもの	平成25年度　不動産担保申請関係綴（施設費貸付事業借入等）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成26年度　セグメント別　目的比率（光熱水料用）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	平成26年度　境界確認（指宿試験地）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	平成26年度　境界確認（諸岡宿舎）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	平成26年度　境界確認（津屋崎水産実験所）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	平成26年度　境界確認（姪浜宿舎）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成２６年度　建設仮勘定関連資料	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成２６年度　減損会計処理	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	平成２６年度　減損兆候調査	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	平成２６年度　固定資産(不動産)の除却について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成２６年度　国立大学法人法施行規則第14条に係る文部科学大臣の指定について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の滅失及び毀損に関するもの	平成２６年度　災害報告	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	平成２６年度　資産（不動産）の除却について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	平成２６年度　資産（不動産）増減報告　施設部工事分	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	平成２６年度　資産（不動産）変更・移動入力	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成２６年度　中間・期末決算	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	平成２６年度　登記済証等	99			未定	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成２６年度　土地の譲渡に関する報告書の提出について	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成２６年度　土地売却関係（まつぼっくり保育園）	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成２６年度　土地売却関係（香椎浜）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成２６年度　土地売却関係（長住宿舎）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成26年度　土地売却関係（農場（福岡東環状線整備））	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成26年度　土地売却関係（福岡演習林）	30			移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成26年度　土地売却関係（福岡演習林圃場地）	30			移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成26年度　土地売却関係（立花口圃場）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成26年度　土地売却関係（筥松）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成26年度～　土地売却関係（伊都急傾斜地）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成26年度土地売却関係（伊都急傾斜地）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	平成27年度　伊都キャンパス登記関係（表題、保存、地目変更、合筆）	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	平成27年度　境界確認（井尻）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	平成27年度　境界確認（九重）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	平成27年度　境界確認（松香台住宅）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	平成27年度　境界確認（鳥飼宿舎）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　境界確認（馬出地区）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成27年度　減損会計処理	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成27年度　減損兆候調査、減損処理	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	総括	登記に関するもの	平成27年度　指宿試験地	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成27年度　重要な財産の処分に係る申請について	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成27年度　土地の譲渡に関する報告書の提出について	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　土地売却関係（まつぼっくり保育園）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　土地売却関係（早良実習場）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成27年度　不動産等寄附受入	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成27年度～土地売却関係(早良実習場）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	平成27年度境界立会確認綴（福岡演習林）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	平成28年度　境界確認（諸岡宿舎）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成28年度～　箱崎売却（UR関係）【移転財源】会計伝票	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成28年度～　箱崎売却（UR関係）【移転財源】都市計画道路	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成29年度　土地売却関係（職員宿舎二・第三学生集会所）【移転財源】	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	平成29年度～土地売却関係（箱崎三丁目公道上）福岡市・文科省とのやり取り	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成30年度　土地売却関係（香椎浜）【移転財源】	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度各種調書等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	法人化後～①　境界立会確認綴　農場	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	法人化後～① H19～　境界立会確認綴　筑紫地区	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	法人化後～① H19～　境界立会確認綴　筑紫地区	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	法人化後～① 境界立会確認綴　宮崎演習林	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	法人化後～①境界立会確認綴　島原	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	法人化後～②　平成24年度～　境界立会確認綴　早良実習場	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	法人化後～②　平成24年度～境界立会確認綴　早良実習場	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	用途指定土地（社会福祉法人わらべ福祉会）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	用途指定土地（社会福祉法人わらべ福祉会）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	用途指定土地の利用状況等調査	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　各種調査等（総括係）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 減損会計（兆候調査を含む）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和2年度 土地売却関係(愛宕)	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	契約物品	資格審査に関する文書	令和2年度 土地売却関係(愛宕)	3	2021/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和2年度 土地売却関係(松香台)【移転財源】	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	契約物品	資格審査に関する文書	令和2年度 土地売却関係(松香台)【移転財源】	3	2021/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和2年度 土地売却関係(弥永)【移転財源】	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	資格審査に関する文書	令和2年度 土地売却関係(弥永)【移転財源】	3	2021/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　箱崎売却【移転財源】都市計画道路事業代替用地	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和2年度～箱崎売却(UR関係)【移転財源職員会館跡地一部	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和2年度～箱崎売却（国道事務所）【移転財源】一般国道3号千早・箱崎自動車通行空間整備に伴う土地売却	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和2年度～箱崎売却（福岡市）【移転財源】福岡広域都市計画道路3・3・1－78堅粕箱崎線整備事業に伴う土地売却	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度における国立大学法人総合損害保険	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　支出契約決議書・経費精算書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	令和3年度 資産（不動産）増減報告書（部局）工事分	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 資産登録（施設部工事分）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和3年度　土地無償譲渡関係（原町　農地水路）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和3年度～　土地売却関係（原町　国指定史跡）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度資産(不動産)変更・移動入力	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　資産(不動産)変更・移動入力	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和4年度　土地売却関係（原町　国指定史跡）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和4年度における 重要な財産を譲渡する計画について	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	令和5(2023)年度境界立会確認綴　箱崎	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　各種調査等（総括係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和5年度　箱崎売却【移転財源】（開発道路）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和5年度 箱崎売却【移転財源】（史跡元寇防塁箱崎地区整備活用事業（福岡市））	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 資産(不動産)変更・移動入力	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和5年度～箱崎売却【移転財源】	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	令和6(2024)年度～　境界立会確認綴　伊都	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和6年度　土地売却関係（宮崎演習林　災害復旧道路用地）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和6年度 箱崎キャンパス跡地地区整備活用事業	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和6年度 箱崎売却【移転財源】（堅粕箱崎線道路改良事業用地（福岡市））	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和6年度 箱崎売却【移転財源】（箱崎中学校用地（福岡市））	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 資産(不動産)変更・移動入力	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	令和元年度～ 境界立会確認綴　馬出団地	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	令和元年度～境界立会確認綴　馬出団地	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和元年度～土地売却関係（まつぼっくり保育園）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度各種調書等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課総括係	紙	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	合計残高試算表証拠書類の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括管理係	電子(共有サーバ内)	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成23年度　固定資産台帳	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	財務部資産管理課総括管理係	電子(共有サーバ内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成24年度　固定資産台帳	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	財務部資産管理課総括管理係	電子(共有サーバ内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成25年度　固定資産台帳	99			未定	執務室	2013年度	財務部資産活用課総括管理係	電子(共有サーバ内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成26年度　固定資産台帳	99			未定	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	電子(共有サーバ内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界立会確認綴　伊都	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界立会確認綴　原町	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界立会確認綴　早良実習場	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界立会確認綴　筑紫地区	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	月次決算業務 ・計算証明に基づく合計残高試算表 ・建設仮勘定取崩リスト	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	月次決算業務 ・計算証明に基づく合計残高試算表 ・建設仮勘定取崩リスト	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	検収	契約に係る検査に関する決裁文書	検査職員名免簿	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	固定資産の減損会計について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	固定資産の減損会計について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	固定資産の減損会計について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人法施行規則第14条に係る文部科学大臣の指定について	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人法施行規則第14条に係る文部科学大臣の指定について	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人法施行規則第14条に係る文部科学大臣の指定について	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害報告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	資産(不動産)の寄附受入	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	資産(不動産)の寄附受入	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	資産(不動産)の寄附受入	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	資産(不動産)の寄附受入	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	資産除却	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	資産除却	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	資産除却	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	資産除却	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	総括係派遣契約（R5）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	登記簿謄本・字図・測量図	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	登記簿謄本・字図・測量図	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	土地売却関係（農場）主要福岡東環状線道路改良事業（令和４年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	独立行政法人大学改革支援・学位授与機構に納付すべき金額について	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	独立行政法人大学改革支援・学位授与機構に納付すべき金額について（令和4年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	独立行政法人大学改革支援・学位授与機構に納付すべき金額について（令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の担保に関するもの	不動産担保申請書関係綴（施設費貸付事業借入等）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の担保に関するもの	不動産担保申請書関係綴（施設費貸付事業借入等）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	不動産等の担保に関するもの	不動産担保申請書関係綴（施設費貸付事業借入等）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成26年度～　土地売却関係（伊都急傾斜地）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	法人化後～③　R1 境界立会確認綴　箱崎	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理規則第２１条に基づく報告	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和2年度　土地売却関係（諸岡）【移転財源】	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和2年度 土地の譲渡に関する報告書の提出について（過年度修正）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　各種調査等（総括係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　減損会計（兆候調査含む）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	令和3年度　資産（不動産）変更・移動入力	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　資産除去債務(計上なし)	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和3年度　予算関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和3年度 土地の譲渡に関する報告書の提出について	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和3年度～　土地売却関係（原町　国指定史跡）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和3年度～　箱崎売却（UR関係）【移転財源】共同事業基本協定・持分譲渡	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和3年度～　箱崎売却（UR関係）【移転財源】共同事業基本協定・持分譲渡	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和3年度～箱崎売却【移転財源】	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和3年度～箱崎売却【移転財源】	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度における国立大学法人総合損害保険	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度中間・期末決算	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　各種調査等（総括係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　減損会計（兆候調査含む）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　資産(不動産)変更・移動入力	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　資産除去債務(計上なし)	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　通知関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和4年度　土地売却関係（原町　国指定史跡）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和4年度　土地売却関係（福岡演習林苗圃地）【移転財源】	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　予算関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和4年度 土地の譲渡に関する報告書の提出について	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和4年度 不動産売却支援業務　福岡演習林苗圃地	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和4年度における 重要な財産を譲渡する計画について	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度における国立大学法人総合損害保険	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和4年度会計実地検査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度中間・期末決算	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	令和5(2023)年度境界立会確認綴　伊都	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	令和5(2023)年度境界立会確認綴　宮崎演習林	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	令和5(2023)年度境界立会確認綴　早良実習場	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	令和5(2023)年度境界立会確認綴　箱崎	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	令和5(2023)年度境界立会確認綴　福岡演習林	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	令和5(2023)年度土地分筆　別府病院	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　各種調査等（総括係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　減損会計（兆候調査含む）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　資産除去債務	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　資産除去債務(計上なし)	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　通知関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和5年度　土地売却関係（原町　国指定史跡）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和5年度　箱崎売却【移転財源】（開発道路）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和5年度 箱崎売却【移転財源】（史跡元寇防塁箱崎地区整備活用事業（福岡市））	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和5年度 箱崎売却【移転財源】（箱崎中学校用地（福岡市））	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　予算関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 資産(不動産)変更・移動入力	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和5年度 土地の譲渡に関する報告書の提出について	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和5年度～箱崎売却【移転財源】	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和5年度における 重要な財産の処分について（個別認可：産学官イノベ）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和5年度における 重要な財産を譲渡する計画について	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度における国立大学法人総合損害保険	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和5年度会計実地検査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度軽自動車検査協会への所有者情報照会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	検収	契約に係る検査に関する決裁文書	令和5年度検査職員名免簿	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度自動車運転者登録名簿	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度中間・期末決算	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度中間・期末決算	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　各種調査等（総括係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　減損会計（兆候調査含む）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　資産除去債務	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　通知関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和6年度　土地売却関係（宮崎演習林　災害復旧道路用地）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和6年度　箱崎売却【移転財源】（開発公園）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和6年度 箱崎売却【移転財源】（堅粕箱崎線道路改良事業用地（福岡市））	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和6年度 箱崎売却【移転財源】（箱崎中学校用地（福岡市））	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 資産(不動産)変更・移動入力	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和6年度 土地の譲渡に関する報告書の提出について	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和6年度における 重要な財産を譲渡する計画について	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度における国立大学法人総合損害保険	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和6年度会計実地検査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	検収	契約に係る検査に関する決裁文書	令和6年度検査職員名免簿	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度自動車運転者登録名簿	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度中間・期末決算	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	令和7年度における重要な財産を譲渡する計画について	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和元年度～土地売却関係（まつぼっくり保育園）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和元年度～土地売却関係（まつぼっくり保育園）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和元年度～土地売却関係（まつぼっくり保育園）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課総括係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和6年度　旅行命令伺	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課総括係	電子(その他)	財務部資産活用課総括係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和5年度　旅行命令伺	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課総括係	電子(その他)	財務部資産活用課総括係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和4年度　旅行命令伺	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課総括係	電子(その他)	財務部資産活用課総括係
会計関係	旅費	旅行命令書等	令和3年度　旅行命令伺	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課総括係	電子(その他)	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	PFI　財源振替　（平成２１年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	下水道事業受益者負担金	30	2005/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2004年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	学園通線の土地売買契約・交換にかかる地番整理について	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　外人宿舎（鳥飼）（昭和54年度）	15	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　外人宿舎（鳥飼）（昭和54年度）	30			未定	執務室	1979年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　外人宿舎（鳥飼）（昭和57年度）	12	2013/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2012年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　外人宿舎（鳥飼）（昭和57年度）	30			未定	執務室	1982年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　外人宿舎（鳥飼）（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和31年度）	46	1987/4/1	2033/4/1	未定	執務室	1986年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和31年度）	30			未定	執務室	1956年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和32年度）	45	1988/4/1	2033/4/1	未定	執務室	1987年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和32年度）	30			未定	執務室	1957年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和35年度）	42	1991/4/1	2033/4/1	未定	執務室	1990年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和35年度）	30			未定	執務室	1960年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和37年度）	40	1993/4/1	2033/4/1	未定	執務室	1992年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和37年度）	30			未定	執務室	1962年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和38年度）	39	1994/4/1	2033/4/1	未定	執務室	1993年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和38年度）	30			未定	執務室	1963年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和39年度）	38	1995/4/1	2033/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和39年度）	30			未定	執務室	1964年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和47年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和47年度）	30			未定	執務室	1972年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和48年度）	29	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和48年度）	30			未定	執務室	1973年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和54年度）	23	2010/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和54年度）	30			未定	執務室	1979年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和56年度）	21	2012/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2011年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和56年度）	30			未定	執務室	1981年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和60年度）	30	1986/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1985年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（昭和63年度）	30	1989/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1988年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（平成2年度）	30	1991/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1990年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宮崎演習林　（平成5年度）	30	1994/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1993年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　九重研修所　（昭和49年度）	23	2005/4/1	2028/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　九重研修所　（昭和49年度）	30			未定	執務室	1974年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　九重研修所　（昭和60年度）	30	1986/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1985年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　九重研修所　（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　九重研修所　（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宿舎（七）、国際交流プラザ　（昭和56年度）	20	2012/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2011年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宿舎（七）、国際交流プラザ　（昭和56年度）	30			未定	執務室	1981年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宿舎（七）、国際交流プラザ　（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宿舎（七）、国際交流プラザ　（平成2年度）	30	1991/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1990年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宿舎（七）、国際交流プラザ　（平成4年度）	30	1993/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1992年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　宿舎（七）、国際交流プラザ　（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　春日地区　（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　春日地区　（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　春日地区　（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　春日地区　（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（昭和37年度）	39	1993/4/1	2032/4/1	未定	執務室	1992年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（昭和37年度）	30			未定	執務室	1962年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（昭和39年度）	37	1995/4/1	2032/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（昭和39年度）	30			未定	執務室	1964年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（昭和40年度）	36	1996/4/1	2032/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（昭和40年度）	30			未定	執務室	1965年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（昭和43年度）	33	1999/4/1	2032/4/1	未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（昭和43年度）	30			未定	執務室	1968年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（昭和47年度）	29	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（昭和47年度）	30			未定	執務室	1972年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（昭和53年度）	23	2009/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（昭和53年度）	30			未定	執務室	1978年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（昭和60年度）	30	1986/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1985年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（昭和62年度）	30	1988/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1987年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（昭和63年度）	30	1989/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1988年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（平成1年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（平成2年度）	30	1991/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1990年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（平成4年度）	30	1993/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1992年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（平成5年度）	30	1994/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1993年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場　No1～5　（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場（水洛地）　No.6　（昭和62年度）	30	1988/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1987年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場（水洛地）　No.6　（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場（水洛地）　No.6　（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　早良実習場（水洛地）　No.6　（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　天草・島原・指宿　（昭和39年度）	30			未定	執務室	1964年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　天草・島原・指宿　（昭和41年度）	30			未定	執務室	1966年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　天草・島原・指宿　（昭和53年度）	30			未定	執務室	1978年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　馬出　（昭和39年度）	39	1995/4/1	2034/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　馬出　（昭和39年度）	30			未定	執務室	1964年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　馬出　（昭和55年度）	23	2011/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　馬出　（昭和55年度）	30			未定	執務室	1980年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　馬出　（昭和56年度）	22	2012/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2011年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　馬出　（昭和56年度）	30			未定	執務室	1981年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　馬出　（昭和60年度）	30	1986/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1985年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　馬出　（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　馬出　（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　馬出　（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和35年度）	39	1991/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1990年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和35年度）	30			未定	執務室	1960年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和46年度）	28	2002/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2001年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和46年度）	30			未定	執務室	1971年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和51年度）	23	2007/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和51年度）	30			未定	執務室	1976年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和52年度）	22	2008/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和52年度）	30			未定	執務室	1977年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和54年度）	20	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和54年度）	30			未定	執務室	1979年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和55年度）	19	2011/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和55年度）	30			未定	執務室	1980年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和56年度）	18	2012/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2011年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和56年度）	30			未定	執務室	1981年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和57年度）	30			未定	執務室	1982年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和60年度）	30	1986/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1985年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和61年度）	30	1987/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1986年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和62年度）	30	1988/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1987年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和63年度）	30	1989/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1988年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（平成1年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（平成2年度）	30	1991/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1990年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（平成3年度）	30	1992/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1991年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（平成5年度）	30	1994/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1993年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　附属農場　（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1988年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　附属農場　（平成１年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　附属農場　（平成３年度）	30	1992/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1991年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　附属農場　（平成５年度）	30	1994/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1993年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　附属農場　（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No１～３　（昭和３７年度）	37	1993/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1992年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No１～３　（昭和３７年度）	30			未定	執務室	1962年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No１～３　（昭和４８年度）	26	2004/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2003年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No１～３　（昭和４８年度）	30			未定	執務室	1973年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No１～３　（昭和５１年度）	23	2007/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No１～３　（昭和５１年度）	30			未定	執務室	1976年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No１～３　（昭和５４年度）	20	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No１～３　（昭和５４年度）	30			未定	執務室	1979年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No１～３　（昭和５５年度）	19	2011/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No1～3　（昭和55年度）	30			未定	執務室	1980年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No1～3　（昭和56年度）	18	2012/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2011年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No1～3　（昭和56年度）	30			未定	執務室	1981年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No1～3　（昭和62年度）	30	1988/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1987年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No1～3　（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No1～3　（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No1～3　（平成1年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No1～3　（平成2年度）	30	1991/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1990年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No1～3　（平成3年度）	30	1992/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1991年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No1～3　（平成4年度）	30	1993/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1992年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No1～3　（平成5年度）	30	1994/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1993年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　福岡演習林　No1～3　（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　別府地区　（昭和41年度）	36	1997/4/1	2033/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　別府地区　（昭和41年度）	30			未定	執務室	1966年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　別府地区　（昭和60年度）	30	1986/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1985年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　別府地区　（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　別府地区　（平成４年度）	30	1993/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1992年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（昭和39年度）	39	1995/4/1	2034/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（昭和39年度）	30			未定	執務室	1964年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（昭和40年度）	38	1996/4/1	2034/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（昭和40年度）	30			未定	執務室	1965年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（昭和42年度）	36	1998/4/1	2034/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（昭和42年度）	30			未定	執務室	1967年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（昭和53年度）	25	2009/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（昭和53年度）	30			未定	執務室	1978年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（昭和62年度）	30	1988/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1987年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（昭和63年度）	30	1989/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1988年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（平成1年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（平成3年度）	30	1992/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1991年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（平成5年度）	30	1994/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1993年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　北海道演習林　No.1～No.2　（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　名島艇庫・ヨット部艇庫・津屋崎実験所　（昭和53年度）	25	2009/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　名島艇庫・ヨット部艇庫・津屋崎実験所　（昭和53年度）	30			未定	執務室	1978年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　名島艇庫・ヨット部艇庫・津屋崎実験所　（昭和56年度）	22	2012/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2011年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　名島艇庫・ヨット部艇庫・津屋崎実験所　（昭和56年度）	30			未定	執務室	1981年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　名島艇庫・ヨット部艇庫・津屋崎実験所　（昭和57年度）	21	2013/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2012年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　名島艇庫・ヨット部艇庫・津屋崎実験所　（昭和57年度）	30			未定	執務室	1982年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　名島艇庫・ヨット部艇庫・津屋崎実験所　（昭和60年度）	30	1986/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1985年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　名島艇庫・ヨット部艇庫・津屋崎実験所　（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　名島艇庫・ヨット部艇庫・津屋崎実験所　（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　立花口圃場　（昭和58年度）	16	2011/4/1	2027/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　立花口圃場　（昭和58年度）	30			未定	執務室	1980年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　立花口圃場　（平成2年度）	30	1991/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1990年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　立花口圃場　（平成5年度）	30	1994/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1993年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　立花口圃場　（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　立花口圃場　（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　六本松地区　（昭和55年度）	21	2011/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　六本松地区　（昭和55年度）	30			未定	執務室	1980年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　六本松地区　（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	九州大学財産等にかかる境界確認協議申請書（公用申請）平成16年度九州大学統合移転事業	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	九州大学財産等にかかる境界確認協議申請書（公用申請）平成17年度九州大学統合移転事業	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	九州大学統合移転事業平成17年度国（県）有地境界確認協議書	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	合同宿舎所管換平成15年度（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	重要文書一覧③（公社・県・市・前原・志摩）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	春日原留保地関係綴	30	2006/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	所有権移転登記嘱託書・登記済証（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和47年度　春日原地区に関する書類綴　No1～No5	30			未定	執務室	1972年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和48年度　春日原地区に関する書類綴　No1～No5	30			未定	執務室	1973年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和49年度　春日原地区に関する書類綴　No1～No5	30			未定	執務室	1974年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和50年度　春日原地区に関する書類綴　No1～No5	30			未定	執務室	1975年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和51年度　春日原地区に関する書類綴　No1～No5	30			未定	執務室	1976年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和52年度　春日原基地関係　No1～No6	30			未定	執務室	1977年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和52年度　春日原地区に関する書類綴　No1～No5	30			未定	執務室	1977年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和52年度　粕屋演習林（鳴渕ダム建設用地）の所管換	30			未定	執務室	1977年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和53年度　春日原基地関係　No1～No6	30			未定	執務室	1978年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和53年度　春日原地区に関する書類綴　No1～No5	30			未定	執務室	1978年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和53年度　新キャンパス和白地域の埋立について（都市港湾局等）　No1～No2	30			未定	執務室	1978年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和53年度　粕屋演習林（鳴渕ダム建設用地）の所管換	30			未定	執務室	1978年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和54年度　春日原基地関係　No1～No6	30			未定	執務室	1979年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和54年度　春日原地区に関する書類綴　No1～No5	30			未定	執務室	1979年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和54年度　新キャンパス和白地域の埋立について（都市港湾局等）　No1～No2	30			未定	執務室	1979年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和54年度　粕屋演習林（鳴渕ダム建設用地）の所管換	30			未定	執務室	1979年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和55年度　春日原基地関係　No1～No6	30			未定	執務室	1980年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和55年度　春日原地区に関する書類綴　No1～No5	30			未定	執務室	1980年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和55年度　新キャンパス和白地域の埋立について（都市港湾局等）　No1～No2	30			未定	執務室	1980年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和55年度　粕屋演習林（鳴渕ダム建設用地）の所管換	30			未定	執務室	1980年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和56年度　春日原基地関係　No1～No6	30			未定	執務室	1981年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和56年度　春日原地区に関する書類綴　No1～No5	30			未定	執務室	1981年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和56年度　新キャンパス和白地域の埋立について（都市港湾局等）　No1～No2	30			未定	執務室	1981年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和56年度　粕屋演習林（鳴渕ダム建設用地）の所管換	30			未定	執務室	1981年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和57年度　春日原基地関係　No1～No6	30			未定	執務室	1982年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和57年度　春日原地区に関する書類綴　No1～No5	30			未定	執務室	1982年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和57年度　新キャンパス和白地域の埋立について（都市港湾局等）　No1～No2	30			未定	執務室	1982年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和57年度　男子学生寄宿舎関係綴（敷地一部売払）	30			未定	執務室	1982年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和57年度　粕屋演習林（鳴渕ダム建設用地）の所管換	30			未定	執務室	1982年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和60年度　鉱泥地売払関係	30	1986/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1985年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和61年度　鉱泥地売払関係	30	1987/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1986年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和63年度　土地実測関係（北海道演習林愛冠）	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	昭和63年度　粕屋演習林所管換（201号線バイパス用地）	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	土地・建物借入関係（平成10年度に借入が終了するもの）	5			未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	土地・建物借入関係（平成11年度に借入が終了するもの）	5			未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	土地・建物借入関係（平成12年度に借入が終了するもの）	5			未定	執務室	2000年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	土地・建物借入関係（平成13年度に借入が終了するもの）	5			未定	執務室	2001年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	土地・建物借入関係（平成14年度に借入が終了するもの）	5			未定	執務室	2002年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	土地・建物借入関係（平成15年度に借入が終了するもの）	5			未定	執務室	2003年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	土地・建物借入関係（平成16年度に借入が終了するもの）	5			未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産管理保全係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	土地・建物借入関係（平成17年度に借入が終了するもの）	5			未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産管理保全係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	土地・建物借入関係（平成18年度に借入が終了するもの）	5			未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課資産管理保全係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	土地・建物借入関係（平成19年度に借入が終了するもの）	5			未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課資産管理保全係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	土地・建物借入関係（平成20年度に借入が終了するもの）	5			未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課資産管理保全係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	土地・建物借入関係（平成21年度に借入が終了するもの）	5			未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課資産管理保全係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	土地・建物借入関係（平成22年度に借入が終了するもの）	5			未定	執務室	2010年度	財務部資産管理課資産管理保全係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	土地・建物借入関係（平成8年度に借入が終了するもの）	5			廃棄	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	土地・建物借入関係（平成9年度に借入が終了するもの）	5			未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	統合移転用地に関する土地購入申請書・承認書（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	統合移転用地に関する土地売買契約関係（購入）（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	統合移転用地に関する不動産鑑定評価（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	統合移転用地に係わる土地実測及び境界確定関係（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	不動産等滅失き損報告　平成16年　台風16号台風18号台風21号	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	不動産等滅失き損報告　平成16年10月　台風23号	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	福岡演習林早良実習場　公園予定地境界確認書No.7 （平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	福岡市土地開発公社の事業資金借入報告書（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成　年度　保安林解除申請書　早良実習場JR用地	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　寄附関係綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　国有財産の滅失・毀損報告関係綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　取得調整・取得協議	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　早良実習場の処分について（福岡市公園用地）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　早良実習場の処分について（福岡市道路）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　土地売却関係（六本松）　No.1　跡地処分協議等	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　土地売却関係（筥松）　仮換地　No.1	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　統合移転用地に関する所有権移転登記関係（購入）	30	1999/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1998年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　統合移転用地に関する庁舎敷地の取得等予定及び営繕計画調書	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　統合移転用地に関する土地購入申請書・承認書	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　統合移転用地に関する土地売買契約関係（購入）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　統合移転用地に関する不動産鑑定評価	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　福岡市土地開発公社の事業資金借入報告書	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　保安林解除　早良（七）道路用地	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成10年度購入地　伊都キャンパス登記簿謄本	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成11年度　寄附関係綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成11年度　国有財産の滅失・毀損報告関係綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成11年度　国有財産法第14条関係	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成11年度　土地売却関係（六本松）　No.1　跡地処分協議等	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成11年度　統合移転用地に関する所有権移転登記関係（購入）	30	2000/4/1	2031/4/1	未定	執務室	1999年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成11年度　統合移転用地に関する土地購入申請書・承認書	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成11年度　統合移転用地に関する土地売買契約関係（購入）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成11年度　統合移転用地に関する不動産鑑定評価	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成11年度　福岡演習林（バス転換用地）処分について	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成11年度　福岡演習林（道路拡幅用地）処分について	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成11年度　福岡市土地開発公社の事業資金借入報告書	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成11年度購入地　伊都キャンパス登記簿謄本	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成12年度　応用力学研究所津屋崎臨海基地（公共事業用地）の処分	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成12年度　外国人留学生寮（花鶴ヶ浜水辺公園）の処分について	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度　寄附関係綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度　国有財産の滅失・毀損報告関係綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度　統合移転用地に関する所有権移転登記関係（購入）	30	2001/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2000年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度　統合移転用地に関する土地購入申請書・承認書	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度　統合移転用地に関する土地売買契約関係（購入）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度　統合移転用地に関する不動産鑑定評価	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度　福岡市土地開発公社の事業資金借入報告書	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度　保安林解除（生の松原５７７号線）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度購入地　伊都キャンパス登記簿謄本	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度　寄附関係綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度　国有財産の滅失・毀損報告関係綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度　統合移転用地に関する所有権移転登記関係（購入）	30	2002/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2001年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度　統合移転用地に関する土地購入申請書・承認書	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度　統合移転用地に関する土地売買契約関係（購入）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度　統合移転用地に関する不動産鑑定評価	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度　福岡市土地開発公社の事業資金借入報告書	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度購入地　伊都キャンパス登記簿謄本	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　寄附関係綴	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　国有財産の滅失・毀損報告関係綴	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　統合移転用地に関する所有権移転登記関係（購入）	30	2003/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2002年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　統合移転用地に関する土地購入申請書・承認書	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　統合移転用地に関する土地売買契約関係（購入）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　統合移転用地に関する不動産鑑定評価	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　福岡市土地開発公社の事業資金借入報告書	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度購入地　伊都キャンパス登記簿謄本	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１５年度　寄附関係綴	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１５年度　統合移転用地に関する所有権移転登記関係（購入）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１５年度購入地　伊都キャンパス登記簿謄本	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１６年度　起　不動産担保申請書関係綴（施設費貸付事業借入等）（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１６年度　起　不動産担保申請書関係綴（施設費貸付事業借入等）（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１６年度　起　不動産担保申請書関係綴（施設費貸付事業借入等）（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１６年度　起　不動産担保申請書関係綴（施設費貸付事業借入等）（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度　起　不動産担保申請書関係綴（施設費貸付事業借入等）（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度　起　不動産担保申請書関係綴（施設費貸付事業借入等）（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度　起　不動産担保申請書関係綴（施設費貸付事業借入等）（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度　国立大学法人法施行規則第14条に係る償却資産の指定について	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度　土地境界確認立会について	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度　土地売却関係（六本松）　No.1　跡地処分協議等	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度　土地売却関係（筥松）　仮換地　№2	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度　土地売買契約	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度　不動産鑑定評価関係綴	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度　福岡市土地開発公社の事業資金借入報告書	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度旧農場宿舎処分関係	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度九州大学統合移転事業境界確認書（副）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度九州大学統合移転事業境界協議確認書	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度九州大学統合移転事業測量成果簿	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度九州大学統合移転事業法務局資料調査	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度購入地　伊都キャンパス登記簿謄本	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成16年度測量業務（請負契約）に係わる書類	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度　五木石（博多港開発による寄付分）関係書類	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度　国立大学法人法施行規則第14条に係る償却資産の指定について	30	2007/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度　銃猟禁止区域有害鳥獣駆除	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度　所有権移転登記嘱託書・登記済証	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度　早良実習場関係①　保安林解除など	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度　土地売却関係（六本松）　No.1　跡地処分協議等	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度　土地売却関係（筥松）　仮換地　№2	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度　土地売買契約	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度　不動産鑑定評価関係綴	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度　福岡市土地開発公社の事業資金借入報告書	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度　平成18年度における重要な財産を譲渡する計画について	30	2006/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度九州大学統合移転事業境界確認書（副）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度九州大学統合移転事業境界協議確認書	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度九州大学統合移転事業測量成果簿	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度九州大学統合移転事業法務局資料調査	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度購入地　伊都キャンパス登記簿謄本	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度測量業務（請負契約）に係わる書類	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　セグメント別・目的別　調査票（1）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　セグメント別・目的別　調査票（2）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　セグメント別・目的別　調査票（3）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　固定資産（不動産）の有姿除却について	30	2007/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　国立大学法人法施行規則第14条に係る償却資産の指定について	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　銃猟禁止区域有害鳥獣駆除	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　所有権移転登記嘱託書・登記済証	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	資産管理課・運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　早良実習場関係①　保安林解除など	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　土地の譲渡に関する報告書の提出	30	2007/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　土地売却関係　1／2	30	2007/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　土地売却関係　2／2	30	2007/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　土地売却関係（六本松・田島）　No.2　測量・境界確定・登記関連	30	2007/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　土地売却関係（筥松）　仮換地　№2	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　土地売買契約	30	2006/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１８年度　統合移転跡地処分計画	30	2007/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１８年度　不動産の滅失き損の報告	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１８年度　不動産鑑定評価関係綴	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１８年度　福岡市土地開発公社の事業資金借入報告書	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１８年度　平成１９年度における重要な財産を譲渡する計画について	30	2007/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１８年度九州大学統合移転事業境界確認書（副）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１８年度九州大学統合移転事業境界協議確認書	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１８年度九州大学統合移転事業測量成果簿	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１８年度九州大学統合移転事業法務局資料調査	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１８年度購入地　伊都キャンパス登記簿謄本	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１８年度測量業務（請負契約）に係わる書類	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１９年度　セグメント別・目的別　調査票	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１９年度　国立大学法人法施行規則第１４条に係る償却資産の指定について	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１９年度　銃猟禁止区域有害鳥獣駆除	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１９年度　所有権移転登記嘱託書・登記済証	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	資産管理課・運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１９年度　早良実習場関係①　保安林解除など	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度　土地の譲渡に関する報告書の提出	30	2008/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度　土地売却関係	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度　土地売却関係（六本松）　No.3　土地価格調査関連	30	2008/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度　土地売却関係（六本松）　No.4　土壌汚染調査報告関連	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度　土地売却関係（六本松・田島）　No.2　測量・境界確定・登記関連	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度　土地売却関係（筥松）　仮換地　№2	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度　土地売買契約	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度　不動産の滅失き損の報告	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度　不動産鑑定評価関係綴	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度　福岡市土地開発公社の事業資金借入報告書	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度　平成20年度における重要な財産を譲渡する計画について	30	2008/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度九州大学統合移転事業境界確認書（副）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度九州大学統合移転事業境界協議確認書	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度九州大学統合移転事業測量成果簿	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度九州大学統合移転事業法務局資料調査	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度購入地　伊都キャンパス登記簿謄本	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度　セグメント別・目的別　調査票	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度　国立大学法人法施行規則第14条に係る償却資産の指定について	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度　資産（不動産）の寄付受入　（北海道）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度　銃猟禁止区域有害鳥獣駆除	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度　所有権移転登記嘱託書・登記済証	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	資産管理課・運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度　土地の譲渡に関する報告書の提出	30	2009/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度　土地売却関係　（福岡演習林）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度　土地売却関係（六本松）　No.1　跡地処分協議等	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度　土地売買契約	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度　不動産鑑定評価関係綴	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度　不動産等寄附受入関係	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度　福岡市土地開発公社の事業資金借入報告書	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度　平成21年度における重要な財産を譲渡する計画について	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度九州大学統合移転事業境界確認書（副）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度九州大学統合移転事業境界協議確認書	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度九州大学統合移転事業測量成果簿	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度九州大学統合移転事業法務局資料調査	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度購入地　伊都キャンパス登記簿謄本	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成21年度　セグメント別　目的比率（光熱水料用）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成21年度　セグメント別・目的別　調査票	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成21年度　国立大学法人法施行規則第14条に係る償却資産の指定について	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成21年度　銃猟禁止区域有害鳥獣駆除	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成21年度　所有権移転登記嘱託書・登記済証	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	資産管理課・運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成21年度　土地の譲渡に関する報告書の提出	30	2010/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成21年度　土地売却関係　（田島）　No7	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成21年度　土地売却関係　（北海道）　仮換地	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成21年度　土地売却関係　（北海道土地交換）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成21年度　土地売却関係　（六本松）　No.6	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成21年度　土地売却関係（田島）　No.5　土壌汚染関連	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成21年度　土地売却関係（農場）　No.1　農場桑畑の補償	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成21年度　土地売却関係（六本松）　No.1　跡地処分協議等	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成21年度　土地売却関係（六本松）　No.4　土壌汚染調査報告関連	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２１年度　土地売買契約	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２１年度　不動産鑑定評価関係綴	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２１年度　不動産等寄附受入関係	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２１年度　福岡市土地開発公社の事業資金借入報告書	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２１年度　平成２２年度における重要な財産を譲渡する計画について	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２１年度九州大学統合移転事業境界確認書（副）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２１年度九州大学統合移転事業境界協議確認書	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２１年度九州大学統合移転事業測量成果簿	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２１年度九州大学統合移転事業法務局資料調査	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２１年度購入地　伊都キャンパス登記簿謄本	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２２年度　セグメント別　目的比率（光熱水料用）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２２年度　セグメント別・目的別　調査票	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２２年度　減損会計処理	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２２年度　資産除去債務	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２２年度　銃猟禁止区域有害鳥獣駆除	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２２年度　所有権移転登記嘱託書・登記済証	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	資産活用課・運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　早良実習場関係②　保安林解除など	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　土地の譲渡に関する報告書の提出	30	2011/4/1	2042/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　土地売却関係　（馬出）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　土地売却関係　（箱崎団地）　No.1　土壌汚染簡易診断業務	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　土地売却関係　（箱崎団地）　No.1　土壌汚染簡易診断業務	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　土地売却関係　（福岡演習林）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　土地売却関係　（北海道）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　土地売却関係　（北海道）　仮換地	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　土地売却関係　（六本松）　No.6	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　土地売却関係　（六本松）　No.6	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　土地売却関係（農場）　No.1　農場桑畑の補償	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　土地売却関係（六本松）　No.1　跡地処分協議等	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　土地売却関係（六本松）　No.4　土壌汚染調査報告関連	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　土地売却関係（筥松）　仮換地　№2	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　不動産鑑定評価関係綴	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　不動産等寄附受入関係	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　福岡市土地開発公社の事業資金借入報告書	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２２年度　平成２３年度における重要な財産を譲渡する計画について	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２２年度九州大学統合移転事業境界確認書（副）	30	2010/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２２年度九州大学統合移転事業境界協議確認書	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２２年度九州大学統合移転事業測量成果簿	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２２年度九州大学統合移転事業法務局資料調査	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２２年度購入地　伊都キャンパス登記簿謄本	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	資産活用課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２２年度測量業務（請負契約）に係わる書類	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２年度　鉱泥地売払関係	30	1991/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1990年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成３年度　鉱泥地売払関係	30	1992/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1991年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成４年度　鉱泥地売払関係	30	1993/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1992年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成４年度　粕屋演習林土地の所管換（建設省へ道路用地）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成５年度　鉱泥地売払関係	30	1994/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1993年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成５年度　春日原地区土地及び立木の所管換	30	1994/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1993年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成６年度　寄附関係綴	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成６年度　鉱泥地売払関係	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成６年度　国有財産の滅失・毀損報告関係綴	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成6年度　宿舎（七）売払関係	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成6年度　土地売却関係（筥松）　仮換地　№1	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成6年度　統合移転事業に関する各種要望書	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成6年度　統合移転事業に関する協議書	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成6年度　統合移転用地に伴う収用等の対賞地の買収	30	1995/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1994年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成6年度　統合移転用地の取得に関する覚書の確認書	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成6年度　統合移転用地管理事務の実施に関する協定書	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成6年度　福岡市土地開発公社の決議書	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成6年度　福岡市土地開発公社の事務費執行状況	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成6年度～　九州大学用地売却に伴う用途指定一覧	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成7年度　テニスコートの処分について	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成7年度　外人宿舎（鳥飼），外国人留学生寮，九州大学宿泊施設，立花口圃場売払に伴う実測	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成7年度　寄附関係綴	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成7年度　境界立会確認綴　古賀留学生寮・九大宿泊施設	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成7年度　国有財産の滅失・毀損報告関係綴	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成7年度　国有財産譲渡証書	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成７年度　宿舎（五）の処分について	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成７年度　土地売却関係（筥松）　仮換地　№.1	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成７年度　農学部圃場の処分について	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成７年度　北海道演習林作業所土地売払（愛冠）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　寄附関係綴	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　早良実習場の処分について（JR用地）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　早良実習場の処分について（福岡市　公園用地）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　早良実習場の処分について（福岡市　道路用地）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　土地の売払について　早良実習場	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　土地の売払について　農学部・宿舎（五）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　土地の売払について　立花口圃場	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　土地売却関係（筥松）　仮換地　№.1	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　部長宿舎の処分について	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　保安林解除（生の松原５７７号線）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　立花口圃場売払について	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　六本松寄宿舎の一部処分について（道路・歩道用地）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成9年度　寄附関係綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成9年度　取得調整・取得協議	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成9年度　所管換（箱崎地区）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成9年度　早良実習場の処分について（福岡市　公園用地）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成9年度　早良実習場の処分について（福岡市　道路）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成9年度　土地売却関係（六本松）　No.1　跡地処分協議等	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成9年度　土地売却関係（筥松）　仮換地　No.1	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成9年度　部長宿舎の処分について	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成9年度　圃場・宿舎（五）の処分について	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成元年度　鉱泥地売払関係	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　宮崎演習林　（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　宮崎演習林　（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　職員宿舎　（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　職員宿舎　（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　早良実習場　（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　早良実習場　（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　早良実習場　（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　筑紫地区　（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　天草・島原・指宿　（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　農場　（平成21年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　馬出団地　（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　馬出団地　（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　箱崎　（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　箱崎　（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　箱崎　（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　福岡演習林　（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　福岡演習林　（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　福岡演習林　（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　福岡演習林　（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　福岡演習林　（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　北海道演習林　（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　立花口圃場　（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課総括係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	伊都共通事務部の組織再編に伴う会計関係規則等の改正について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	伊都共通事務部の組織再編に伴う会計関係規則等の改正について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
管理運営関係	栄典・表彰	本学が主催する記念行事に関するもの	感謝状被贈呈者の推薦について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正について	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正について	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正について	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正について	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正について	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正について	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	固定資産税に関するもの	固定資産税支払関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎使用貸借関係	3	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	固定資産税に関するもの	固定資産税支払関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	固定資産税に関するもの	固定資産税支払関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	工事用地使用及び仮設物設置許可	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	国有財産使用許可の更新申請について（建物住戸）	3	2020/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	請求書発行（JST）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	固定資産税に関するもの	固定資産税支払関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	国有財産使用許可の更新申請について（建物住戸）	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	火災関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	財産の承継に関するもの	国有財産に関する地役権・区分地上権等の変更契約書について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	無償借受物品関係（文部科学省）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎廃止に関するもの	宿舎廃止関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	無償借受物品関係（他省庁、独法、民間等）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防（届出関係）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	無償借受物品関係（他省庁、独法、民間等）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他30年保存の必要があると認められるもの	創立五十周年記念講堂の使用について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の損害補償金に関するもの	宿舎損害賠償金軽減について	3	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の明渡猶予承認に関するもの	宿舎及び自動車保管場所の明渡猶予について	3	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎の貸与について	3	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防（届出関係）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	平成28年度固定資産の減損会計の兆候調査	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課管理係	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	防火・防災計画関係綴	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	平成28年不動産監守計画及び防火管理計画	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	警備	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年　警備関係	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書及び防火管理計画等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	無償借受物品関係（文部科学省）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産（不動産）の増減報告について	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	平成27年度資産活用課関係綴	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防（届出関係）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書及び防火管理計画等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産一時使用	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	固定資産税に関するもの	家屋補充課税台帳登録申告書	5	2015/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	不動産等の貸付・借入に関するもの	役員借上宿舎	5	2015/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防関係綴	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画の提出について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防関係綴	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書及び防火管理計画等	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防（届出関係）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他10年保存の必要があると認められるもの	「職員宿舎の再編・整備に係る基本方針」の策定について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	【箱崎地区】建物取壊しに伴う消防設備（自動火災報知器）の改修報告書の提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	リサイクルシステム関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	稲森財団記念館使用料金規程改正関係綴	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務調整課会計係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	看護師無料宿舎の貸与について	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	給水装置関係（撤去済証等）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎廃止に関するもの	給水装置撤去済証受領書について（長住宿舎）	5	2015/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	警備	その他5年保存の必要があると認められるもの	警備関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	建物賃貸借契約について	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	統計調査	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計の兆候調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計の兆候調査に関するもの	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	固定資産税に関するもの	固定資産税に関する納税通知書等の送付先の変更届	5	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	固定資産税課税標準額について	5	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	固定資産税に関するもの	固定資産税支払関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	工事用地使用及び仮設物設置許可	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	工事用地使用及び仮設物設置許可	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	工事用地使用及び仮設物設置許可	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	合同宿舎使用料の改定について	3	2020/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	合同宿舎使用料の改定について	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	合同宿舎使用料の改定について	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産（物品）関係部局通知	5	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	自動車保管場所の返還届出について	3	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の損害補償金に関するもの	宿舎損害賠償金の軽減措置について	3	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の損害補償金に関するもの	宿舎損害補償金関係綴	3	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎廃止に関するもの	宿舎廃止関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎廃止に関するもの	宿舎廃止関係綴	5	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	宿舎料の返還について	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	招へい外国人教師宿舎の契約期間満了解約届について	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	招へい外国人教師宿舎の使用について	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防（届出関係）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防（届出関係）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防（届出関係）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防関係（自衛消防隊連絡協議会関連）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防関係について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防関係綴	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防関係綴	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防関係綴	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防設備点検報告書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎の使用料の納付について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎の貸与について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎の貸与について	3	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎の貸与について	3	2020/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎の貸与について	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎の貸与について	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎の貸与について	3	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎の貸与について()	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎の入居希望者等調べについて	3	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎の入居希望者等調べについて(照会)	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎の入居希望等調書について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の明渡猶予承認に関するもの	職員宿舎及び自動車保管場所の明渡猶予について	3	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の明渡猶予承認に関するもの	職員宿舎及び自動車保管場所の明渡猶予について（姪浜宿舎）	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎使用料の改定について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎使用料の納付について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎使用料の納付について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎使用料の納付について	3	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎使用料の納付について	3	2020/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎使用料の納付について	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎使用料の納付について	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の損害補償金に関するもの	職員宿舎損害賠償金の軽減措置について	3	2020/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	宿舎	宿舎の損害補償金に関するもの	損害賠償金の納付について（）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の損害補償金に関するもの	損害賠償金の納付について（通知）	3	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	他大学の職員宿舎の貸与・使用について	3	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	大橋サテライト（見積書）押印関係	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎廃止に関するもの	長住宿舎の給水装置撤去について	5	2015/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	椎木講堂運営委員会	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	定期調査報告書の提出について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	定期調査報告書の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	定期調査報告書の提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	定期調査報告書の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	東区自衛消防隊	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	百道浜関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	百道浜関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の一時使用について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の借入について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	不動産監守計画書及び防火管理計画等の提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	不動産監守計画書及び防火管理計画等の提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	不動産監守計画書及び防火管理計画等の提出について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産等監守計画及び防火防災管理計画等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	福岡市内における除草実施状況調査について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	物品検査及び実査に関するもの	物品（固定資産等）実査報告書・計画書綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	物品検査及び実査に関するもの	物品（固定資産等）実査報告書・計画書綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	物品検査及び実査に関するもの	物品（固定資産等）実査報告書・計画書綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	物品検査及び実査に関するもの	物品（固定資産等）実査報告書・計画書綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	物品の押印依頼（文科省以外）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	物品の押印依頼（文科省以外）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	物品の押印依頼（文科省以外）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	物品の貸付・借り入れについて	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の適正な管理・使用について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	亡失・損傷等に係る決裁文書	物品の亡失	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成２３年度　貸付物件の明渡予告（箱崎地区・農場）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	別府病院に勤務する教員等に係る宿舎借上げ	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	別府病院に勤務する教員等に係る宿舎借上げ	3	2020/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	別府病院に勤務する教員等に係る宿舎借上げ	3	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	報告・提出書類関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	法人文書の開示請求について（宿舎）	3	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	亡失・損傷等に係る決裁文書	亡失報告・事故報告	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	亡失・損傷等に係る決裁文書	亡失報告・事故報告	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	亡失・損傷等に係る決裁文書	亡失報告・事故報告	5	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防火管理に関するもの	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	防火・防災計画関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	防火・防災計画関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	無償借受物品関係（文部科学省）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	無償借受物品関係（文部科学省）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	無償借受物品関係（文部科学省）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	無償借受物品関係（文部科学省）	5	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	無償譲渡物品関係	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	令和3年度　決算（中間・期末）綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和3年度契約締結	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和4年度契約締結	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度ISI棟予算執行振替　光熱水料　電話料	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和5年度ISI棟予算執行振替　施設使用料	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和5年度契約締結	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和5年度購入依頼書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度内部外部売上処理関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度ISI棟予算執行振替　光熱水料　電話料	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和6年度ISI棟予算執行振替　施設使用料	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	リサイクルシステム関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	リサイクルシステム関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他1年保存の必要があると認められるもの	外部からの照会（宿舎関係）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	学内通知文書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	学内通知文書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	共進化社会システムイノベーション施設ミーティングルーム使用許可書綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	共進化社会システムイノベーション施設ミーティングルーム使用許可書綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	共進化社会システムイノベーション施設ミーティングルーム使用許可書綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	固定資産税に関するもの	固定資産税支払関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他30年10年7年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	宿舎システム関係綴	1	2023/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防（届出関係）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防（届出関係）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防（届出関係）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎の貸与について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎の貸与について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	職員宿舎の貸与について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎廃止に関するもの	職員宿舎の廃止等について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	宿舎廃止に関するもの	職員宿舎の廃止等について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	定期調査報告書の提出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	定期調査報告書の提出について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	百道浜関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	百道浜関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	百道浜関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	物品の押印依頼（文科省以外）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	物品の押印依頼（文科省以外）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	物品の押印依頼（文科省以外）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	別府病院に勤務する教員等に係る宿舎借上げ	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	別府病院に勤務する教員等に係る宿舎借上げ	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	亡失・損傷等に係る決裁文書	亡失報告・事故報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	亡失・損傷等に係る決裁文書	亡失報告・事故報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	防火・防災計画関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	無償借受物品関係（文部科学省）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	無償借受物品関係（文部科学省）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	令和3年度　決算（中間・期末）綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	令和4年度　決算（中間・期末）綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	令和5年度　決算（中間・期末）綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和5年度キャンパスコモン使用申込許可書綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産の管理委託に関するもの	令和5年度ゲストカード発行願	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和5年度稲盛財団記念館使用一覧表	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和5年度稲盛財団記念館使用申込許可書綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和5年度共進化社会システムイノベーション施設使用申込許可書綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約請負	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和5年度工事請負契約書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	契約請負	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和5年度工事請負契約書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和5年度椎木講堂使用一覧表	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和5年度椎木講堂使用申込許可書綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	令和6年度　決算（中間・期末）綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和6年度稲盛財団記念館使用一覧表	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和6年度稲盛財団記念館使用一覧表	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和6年度稲盛財団記念館使用申込許可書綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和6年度椎木講堂使用一覧表	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和6年度椎木講堂使用申込許可書綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和7年度稲盛財団記念館使用申込許可書綴	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和7年度椎木講堂使用一覧表	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和7年度椎木講堂使用申込許可書綴	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	不動産等	物品検査及び実査に関するもの	物品（固定資産等）実査報告書・計画書綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	紙/電子(文書システム内)	財務部資産活用課管理係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	福岡市内における除草実施状況調査（令和5年度）について（依頼）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	紙/電子(その他)	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産滅失	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	定期検査報告書について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	改正フロン法関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	報告書等に関するもの	各種調査・報告関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	環境WG関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	環境WG関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	環境WG関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	環境保全関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設等維持管理経費の要求書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	昇降機設備定期検査報告書について	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	昇降機設備定期検査報告書について	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	昇降機設備定期検査報告書について	99	2021/4/1		廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	昇降機設備定期検査報告書について	99	2019/4/1		廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	消防設備点検	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	多目的芝生広場（キャンパスコモン）の利用について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	多目的芝生広場（キャンパスコモン）の利用について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	廃棄物の減量等に関する計画書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	廃棄物の減量等に関する計画書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	報告書等に関するもの	廃棄物の減量等に関する計画書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査・報告関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	昇降機設備定期検査報告書について	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１０年度　国有財産の監守計画及び防火管理計画関係綴	10			未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】宿舎	平成１０年度　宿舎現況記録	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１０年度　防火管理関係綴	10			未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１０年度　防火管理者関係綴	10			未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１１年度　国有財産の監守計画及び防火管理計画関係綴	10			未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】宿舎	平成１１年度　宿舎現況記録	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１１年度　防火管理関係綴	10			未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１１年度　防火管理者関係綴	10			未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度　国有財産の監守計画及び防火管理計画関係綴	10			未定	執務室	2000年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】宿舎	平成１２年度　宿舎現況記録	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度　防火管理関係綴	10			未定	執務室	2000年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度　防火管理者関係綴	10			未定	執務室	2000年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度　国有財産の監守計画及び防火管理計画関係綴	10			未定	執務室	2001年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】宿舎	平成１３年度　宿舎現況記録	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度　防火管理関係綴	10			未定	執務室	2001年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度　防火管理者関係綴	10			未定	執務室	2001年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　国有財産の監守計画及び防火管理計画関係綴	10			未定	執務室	2002年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】宿舎	平成１４年度　宿舎現況記録	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　防火管理関係綴	10			未定	執務室	2002年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　防火管理者関係綴	10			未定	執務室	2002年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１５年度　国有財産の監守計画及び防火管理計画関係綴	10			未定	執務室	2003年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】宿舎	平成１５年度　宿舎現況記録	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１５年度　防火管理関係綴	10			未定	執務室	2003年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１５年度　防火管理者関係綴	10			未定	執務室	2003年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１６年度　不動産監守計画書及び防火管理計画書等No1	10			未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産企画保全係	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１６年度　不動産監守計画書及び防火管理計画書等No2	10			未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産企画保全係	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１６年度　防火管理者関係綴	10			未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１７年度　不動産監守計画書及び防火管理計画書(事務局)	10			未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１７年度　不動産監守計画書及び防火管理計画書等医学部・医療短大・歯学部・生医研・薬学部・六本松・芸工	10			未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度　不動産監守計画書及び防火管理計画書等工学部・農学部・農場演習林・附属図書館・文科系学部	10			未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成17年度　防火管理者届出書類等綴	10			未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　不動産監守計画書及び防火管理計画（1）	10			未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　不動産監守計画書及び防火管理計画（2）	10			未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　不動産監守計画書及び防火管理計画（3）	10			未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成18年度　不動産監守計画書及び防火管理計画書(事務局）	10			未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成19年度　不動産監守計画書及び防火管理計画書(事務局）	10			未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成20年度　不動産監守計画書及び防火管理計画書(事務局）	10			未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成21年度　不動産監守計画書及び防火管理計画書(事務局）	10			未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成22年度　不動産監守計画書及び防火管理計画書(事務局）	10			未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成3年度　防火管理関係綴	10			廃棄	執務室	1991年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成3年度　防火管理者関係綴	10			廃棄	執務室	1991年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】宿舎	平成4年度　宿舎現況記録	30	1993/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1992年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成4年度　防火管理関係綴	10			未定	執務室	1992年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成4年度　防火管理者関係綴	10			未定	執務室	1992年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】宿舎	平成5年度　宿舎現況記録	30	1994/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1993年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成5年度　防火管理関係綴	10			未定	執務室	1993年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成5年度　防火管理者関係綴	10			未定	執務室	1993年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】宿舎	平成6年度　宿舎現況記録	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成6年度　防火管理関係綴	10			未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成6年度　防火管理者関係綴	10			未定	執務室	1994年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】宿舎	平成7年度　宿舎現況記録	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成7年度　防火管理関係綴	10			未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成7年度　防火管理者関係綴	10			未定	執務室	1995年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成8年度　国有財産の監守計画及び防火管理計画関係綴	10			廃棄	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】宿舎	平成8年度　宿舎現況記録	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成8年度　防火管理関係綴	10			未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成8年度　防火管理者関係綴	10			未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成9年度　国有財産の監守計画及び防火管理計画関係綴	10			未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】宿舎	平成9年度　宿舎現況記録	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成9年度　防火管理関係綴	10			未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成9年度　防火管理者関係綴	10			未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	保全緑地の管理・活用のための体制整備検討関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	保全緑地の管理・活用のための体制整備検討関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	緑地管理計画WG	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	緑地管理計画WG	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	パートタイム職員採用等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	九州大学病院におけるコーヒーショップ設置・運営事業に係る事業用定期借地権の設定契約	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和3年度不動産貸付料の見直し	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	特例寄附資産等基金関係	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	理学系PFI事業に係る事業用定期借地権の設定契約及び定期建物賃貸借契約	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	特例寄附資産等基金関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入関係	5	2019/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	石炭採掘状況照会	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	土地等の貸し付けにかかる文部科学大臣の認可基準について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	道路占用関係	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	文化財に関するもの	英彦山（土地）の国指定文化財（史跡）指定について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	選挙・演説会関係綴り	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課運用係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	平成28年度　不動産賃貸借契約	5	2016/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	平成28年度　不動産賃貸借契約	5	2017/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	平成27年度　不動産賃貸借契約	5	2016/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	理学系PFI事業に係る事業用定期借地権の設定契約及び定期建物賃貸借契約	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	平成27年度　不動産賃貸借契約	5	2015/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2014年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	平成26年度 不動産の貸付及び賃貸借契約	5	2015/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2013年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	普通財産貸付について（更新） わらべ福祉会	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	ネーミングライツ関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	ネーミングライツ関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	総括	福利厚生施設の委託契約書等に関するもの	レストラン関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	総括	福利厚生施設の委託契約書等に関するもの	レストラン関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	総括	福利厚生施設の委託契約書等に関するもの	レストラン関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	総括	福利厚生施設の委託契約書等に関するもの	レストラン関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	総括	福利厚生施設の委託契約書等に関するもの	レストラン関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都キャンパス保全緑地立入許可申請書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都キャンパス保全緑地立入許可申請書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	固定資産台帳	固定資産台帳(平成18年度)	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	工事用地使用及び仮設物設置許可	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	債権計上入力（不動産一時使用）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	支払関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	支払関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産の貸付について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付に関する転貸について（病院コーヒーショップ・タリーズ）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付に関する転貸について（病院コーヒーショップ・タリーズ）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付及び賃貸借契約について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付及び賃貸借契約について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付及び賃貸借契約について	5	2019/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2018年度	統合移転推進部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産使用貸借契約書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産使用貸借契約書	5	2015/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産賃貸借契約書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	平成26年度　境界立会確認綴　多々良宿舎	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成26年度　重要な財産の処分に係る申請について	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	平成26年度 不動産の貸付及び賃貸借契約	5			移管	執務室	2013年度	財務部資産活用課管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	平成27年度土地売却（伊都）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	平成28年度　不動産使用貸借契約	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	平成29年度　不動産賃貸借契約	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	財務部資産活用課管理運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	財産の承継に関するもの	保安林の指定施業要件の変更について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	保全緑地管理に関すること	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	保全緑地管理に関すること	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度に借入期間が終了したもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和3年度　各オフィス支払関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	財務部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和元年度に借入期間が終了したもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	統合移転推進部資産活用課運用係	紙	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	工事用地使用及び仮設物設置許可	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	電子(共有サーバ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	工事用地使用及び仮設物設置許可	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課運用係	電子(共有サーバ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人法第三十四上の二における土地等に係る貸付け申請	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課運用係	電子(共有サーバ内)	財務部資産活用課運用係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人法第三十四上の二における土地等に係る貸付け申請	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課運用係	電子(共有サーバ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	契約請負	会計伝票	早良実習場購入依頼書（控）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	電子(共有サーバ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	契約請負	会計伝票	早良実習場購入依頼書（控）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課運用係	電子(共有サーバ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	特例寄附資産等基金関係	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	電子(共有サーバ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	特例寄附資産等基金関係	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	財務部資産活用課運用係	電子(共有サーバ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産使用許可	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	電子(共有サーバ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	ネーミングライツ関係	5	2027/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	ネーミングライツ関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	ネーミングライツ関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	規程改正	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	規程改正	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	共同購入依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約文書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約文書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	財務部資産活用課運用係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	固定資産税に関するもの	固定資産税関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	固定資産税に関するもの	固定資産税関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	工事用地使用及び仮設物設置許可	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課管理係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産（土地）の有効活用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産（土地）の有効活用	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産使用貸借契約書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産使用貸借契約書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産使用貸借契約書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入関係	5	2027/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付関係	5	2027/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産賃貸借契約書	5	2027/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産賃貸借契約書	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産賃貸借契約書	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産賃貸借契約書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和4年度　各オフィス支払関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和6年度　各オフィス支払関係綴	5	2027/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	電子(文書管理システム内)	財務部資産活用課運用係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	有償広告関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	財務部資産活用課運用係	紙/電子(文書システム内)	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	境界立会確認綴　箱崎　（昭和５７年度）	17	2013/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2012年度	財務部資産活用課総括管理係	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	普通財産貸付関係（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１０年度　統合移転用地に係わる土地実測及び境界確定関係	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１０年度　普通財産貸付関係	5			未定	執務室	1998年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１１年度　統合移転用地に係わる土地実測及び境界確定関係	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１１年度　普通財産貸付関係	5			未定	執務室	1999年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度　統合移転用地に係わる土地実測及び境界確定関係	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度　普通財産貸付関係	5			未定	執務室	2000年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課運用係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度　統合移転用地に係わる土地実測及び境界確定関係	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度　普通財産貸付関係	5			未定	執務室	2001年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　統合移転用地に係わる土地実測及び境界確定関係	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	資産管理課・新キャンパス担当	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　普通財産貸付関係	5			未定	執務室	2002年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１５年度　国有財産の滅失・毀損報告関係綴	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１６年度　不動産の賃貸借契約関係	5			未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１７年度　不動産の賃貸借契約関係	5			未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１８年度　不動産の賃貸借契約関係	5			未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１９年度　不動産の賃貸借契約関係	5			未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成１９年度測量業務（請負契約）に係わる書類	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２０年度　不動産の賃貸借契約関係	5			未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２０年度測量業務（請負契約）に係わる書類	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２１年度　減損会計処理	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課総括管理係	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２１年度　不動産の賃貸借契約関係	5			未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２１年度測量業務（請負契約）に係わる書類	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成２２年度　不動産の賃貸借契約関係	5			未定	執務室	2010年度	財務部資産管理課運用推進係	紙	財務部資産活用課運用係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　国有財産の滅失・毀損報告関係綴	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　普通財産貸付関係	5			廃棄	執務室	1996年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成９年度　国有財産の滅失・毀損報告関係綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	平成９年度　普通財産貸付関係	5			未定	執務室	1997年度	財務部資産管理課資産管理保全掛	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　久重・久住　（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　職員宿舎　（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　天草・島原・指宿　（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	財務部資産管理課資産企画運営係	紙	財務部資産活用課運用係
【H22年度以前】財務部	【H22年度以前】資産活用課	【H22年度以前】不動産等	法人化後～　境界立会確認綴　箱崎　（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	財務部資産管理課資産企画運営掛	紙	財務部資産活用課運用係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃について（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
管理運営関係	総括	組織の設置改廃に関するもの	国際教養学部設置関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
人事関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課
人事関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課
人事関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和5年度労働者派遣契約関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	式典関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育改革推進本部	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	ボタンティア関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会等	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育における安全管理検討関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育改革推進本部	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	長期履修学生制度の運用関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	総括	教育課程に関するもの	新学部等設置関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	総括	教育課程に関するもの	新学部等設置関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	総括	学位授与に関するもの	秋季学位記授与式	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	ノーベル賞受賞記念講演会等	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位の審査窓口関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育における安全の指針関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育における安全の指針関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育における安全の指針関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育における安全の指針関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育改革推進本部	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育関係補助金申請関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	競争的資金	学位授与に関するもの	決断科学大学院プログラム	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	合理的配慮に係る裁判関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立大学改革強化推進補助金	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立大学改革強化推進補助金	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立大学改革強化推進補助金	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立大学改革強化推進補助金	10			廃棄	執務室	2012年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和32年度	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和33年度	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和34年度	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和35年度	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和36年度	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和37年度	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	教務担当	紙	学務部学務企画課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和38年度	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和39年度	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和40年度	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和41年度	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和42年度	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和43年度	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和44年度	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和45年度	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和46年度	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和47年度	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和48年度	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和49年度	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和50年度	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和51年度	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和52年度	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和53年度	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	教務担当	紙	学務部学務企画課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和54年度	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和55年度	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和56年度	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和57年度	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和58年度	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和59年度	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和60年度	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和61年度	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和62年度	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和63年度	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成10年度	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成11年度	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成12年度	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成13年度	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成14年度	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成15年度	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学務部教務課修学支援企画掛	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成１６年度	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学務部教務課修学支援企画掛	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成１７年度	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	学務部教務課修学支援企画係	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成１８年度	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成１９年度	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成２０年度	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成２１年度	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成２２年度	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成2年度	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成3年度	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成4年度	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成5年度	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成6年度	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成7年度	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成8年度	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成9年度	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	教務担当	紙	学務部学務企画課
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成元年度	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	教務担当	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	大学ポートレート関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	大学ポートレート関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	大学ポートレート関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	入学許可の取り消し	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	博士課程教育リーディングプログラム	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	博士課程教育リーディングプログラム	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	博士課程教育リーディングプログラム	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育における安全の指針関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育における安全の指針関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課
学務関係	競争的資金	学位授与に関するもの	決断科学大学院プログラム	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	学務部学務企画課	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課
学務関係	競争的資金	学位授与に関するもの	決断科学大学院プログラム	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	学務部学務企画課	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	庶務関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	庶務関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	他大学との連携	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	大学ポートレート関係	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部学務企画課	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	大学ポートレート関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	未来人材育成機構	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	次世代研究者挑戦的研究プログラム関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	サイエンス・パートナーシッププロジェクト関係　平成２０年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	サイエンス・パートナーシッププロジェクト関係　平成２０年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	サイエンス・パートナーシッププロジェクト関係　平成２１年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	サイエンス・パートナーシッププロジェクト関係　平成２１年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	サイエンス・パートナーシッププロジェクト関係　平成２２年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	サイエンス・パートナーシッププロジェクト関係　平成２２年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】予算・物品	概算要求説明関係綴　平成２０年度	10	2008/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2007年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】予算・物品	概算要求説明関係綴　平成２１年度	10	2009/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】予算・物品	概算要求説明関係綴　平成２２年度	10	2010/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】予算・物品	学生厚生補導経費　平成２０年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】予算・物品	学生厚生補導経費　平成２１年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】予算・物品	学生厚生補導経費　平成２２年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	学内・外　研修関係　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	学内・外　研修関係　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	学内・外　研修関係　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	学内・外　研修関係　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	学内・外　研修関係　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	学内・外　研修関係　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成15年度	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	学生生活課総務掛	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成10年度	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	学務課総務掛	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成11年度	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	学務課総務掛	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成12年度	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	学務課総務掛	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成13年度	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	学務課総務掛	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成14年度	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	学務課総務掛	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成16年度	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	学生生活課総務掛	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成17年度	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成18年度	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成19年度	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成20年度	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成20年度	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成21年度	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成21年度	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成22年度	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成22年度	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成5年度	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	学務課総務掛	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成6年度	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	学務課総務掛	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成7年度	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	学務課総務掛	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成8年度	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	学務課総務掛	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】総括	学年暦　平成9年度	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	学務課総務掛	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	共同事業契約書関係　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	共同事業契約書関係　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	共同事業契約書関係　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	教育GP申請関係　平成19年度	10	2008/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2007年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	教育GP申請関係　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	教育GP申請関係　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	教育GP申請関係　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	教育GP申請関係　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	教育GP申請関係　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	教育GP申請関係　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	教育改革研究会関係　平成19年度	10	2008/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2007年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	教育改革研究会関係　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	教育改革研究会関係　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	教育改革研究会関係　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	教育改革研究会関係　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	教育改革研究会関係　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	教育改革研究会関係　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】講習会	教員免許更新制度・講習　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】講習会	教員免許更新制度・講習　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部教育支援課学部教育係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】講習会	教員免許更新制度・講習　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】講習会	教員免許更新制度・講習　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部教育支援課学部教育係	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】講習会	教員免許更新制度・講習　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】講習会	教員免許更新制度・講習　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部教育支援課学部教育係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】委員会	教務委員会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】委員会	教務委員会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】委員会	教務委員会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	業務委託関係　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	業務委託関係　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	業務委託関係　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	業務委託関係　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	業務委託関係　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	業務委託関係　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	九州地区国立大学学生関係部課長会議　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	九州地区国立大学学生関係部課長会議　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	九州地区国立大学学生関係部課長会議　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	九州地区国立大学学生関係部課長会議　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	九州地区国立大学学生関係部課長会議　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	九州地区国立大学学生関係部課長会議　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	九州地区大学学生部研究集会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	九州地区大学学生部研究集会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	九州地区大学学生部研究集会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	九州地区大学学生部研究集会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	九州地区大学学生部研究集会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	九州地区大学学生部研究集会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	九州地区大学厚生補導担当職員研修会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	九州地区大学厚生補導担当職員研修会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	九州地区大学厚生補導担当職員研修会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	九州地区大学厚生補導担当職員研修会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	九州地区大学厚生補導担当職員研修会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	九州地区大学厚生補導担当職員研修会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	月曜懇談会総会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	月曜懇談会総会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	月曜懇談会総会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	月曜懇談会総会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	月曜懇談会総会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	月曜懇談会総会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	月曜懇談会担当者部会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	月曜懇談会担当者部会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	月曜懇談会担当者部会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	月曜懇談会担当者部会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	月曜懇談会担当者部会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】連絡協議会	月曜懇談会担当者部会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	研究拠点形成費補助金　平成19年度	10	2008/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2007年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	研究拠点形成費補助金　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	研究拠点形成費補助金　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	研究拠点形成費補助金　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	研究拠点形成費補助金　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	研究拠点形成費補助金　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	研究拠点形成費補助金　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	厚生補導研究協議会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	厚生補導研究協議会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	厚生補導研究協議会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	厚生補導研究協議会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	厚生補導研究協議会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	厚生補導研究協議会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	厚生補導事務研修会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	厚生補導事務研修会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	厚生補導事務研修会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	厚生補導事務研修会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	厚生補導事務研修会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	厚生補導事務研修会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	高等教育機構関係　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部教育企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	高等教育機構関係　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部教育企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	高等教育機構関係　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部教育企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会　平成19年度	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会　平成20年度	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会　平成20年度	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会　平成21年度	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会　平成21年度	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会　平成22年度	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会　平成22年度	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会関係　平成18年度	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会関係　平成19年度	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会関係　平成20年度	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会関係　平成21年度	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会関係　平成22年度	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立学校等学生関係部長・課長会議　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立学校等学生関係部長・課長会議　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立学校等学生関係部長・課長会議　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立学校等学生関係部長・課長会議　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立学校等学生関係部長・課長会議　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立学校等学生関係部長・課長会議　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係課長会議　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係課長会議　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係課長会議　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係課長会議　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係課長会議　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係課長会議　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係協議会　平成19年度	10	2008/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2007年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係協議会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係協議会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係協議会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係協議会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係協議会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係協議会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係部長会議　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係部長会議　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係部長会議　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係部長会議　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係部長会議　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	国立七大学学生関係部長会議　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	再チャレンジ支援プログラム　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	再チャレンジ支援プログラム　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	再チャレンジ支援プログラム　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	再チャレンジ支援プログラム　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	再チャレンジ支援プログラム　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	再チャレンジ支援プログラム　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】委員会	社会教育主事講習（九州大学会場）運営委員会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】委員会	社会教育主事講習（九州大学会場）運営委員会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】委員会	社会教育主事講習（九州大学会場）運営委員会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】講習会	社会教育主事講習既修得単位認定　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】講習会	社会教育主事講習既修得単位認定　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】講習会	社会教育主事講習既修得単位認定　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】講習会	社会教育主事講習計画書・報告書　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】講習会	社会教育主事講習計画書・報告書　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】講習会	社会教育主事講習計画書・報告書　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	戦略的GP支援事業　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	戦略的GP支援事業　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	戦略的GP支援事業　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】予算・物品	戦略的経費の予算要求　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】予算・物品	戦略的経費の予算要求　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】予算・物品	戦略的経費の予算要求　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】委員会	全学FD委員会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】委員会	全学FD委員会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部教育企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】委員会	全学FD委員会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部教育企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】委員会	全学FD委員会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】委員会	全学FD委員会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】委員会	全学FD委員会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部教育企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	全国厚生補導研究集会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	全国厚生補導研究集会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	全国厚生補導研究集会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	全国厚生補導研究集会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	全国厚生補導研究集会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	全国厚生補導研究集会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	全国国立大学学生指導担当副学長協議会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	全国国立大学学生指導担当副学長協議会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	全国国立大学学生指導担当副学長協議会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	全国国立大学学生指導担当副学長協議会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	全国国立大学学生指導担当副学長協議会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】会議	全国国立大学学生指導担当副学長協議会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課総務係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	総括・例規　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	総括・例規　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	総括・例規　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	大学改革推進等補助金　平成19年度	10	2008/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2007年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	大学改革推進等補助金　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	大学改革推進等補助金　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	大学改革推進等補助金　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	大学改革推進等補助金　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	大学改革推進等補助金　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	大学改革推進等補助金　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】調査	大学情報データベース(学務部関係)　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】調査	大学情報データベース(学務部関係)　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】調査	大学情報データベース(学務部関係)　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】調査	大学情報データベース(学務部関係)　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】調査	大学情報データベース(学務部関係)　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】調査	大学情報データベース(学務部関係)　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	特別教育研究経費(大学院共通教育)関係　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	特別教育研究経費(大学院共通教育)関係　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	特別教育研究経費(大学院共通教育)関係　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	特別教育研究経費(大学院共通教育)関係　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	特別教育研究経費(大学院共通教育)関係　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	特別教育研究経費(大学院共通教育)関係　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】調査	文部科学省関係調査・照会　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】調査	文部科学省関係調査・照会　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】調査	文部科学省関係調査・照会　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	平成20年度予算要求・執行関係　（平成20年度）	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	平成21年度予算要求・執行関係　（平成18年度）	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	平成21年度予算要求・執行関係　（平成19年度）	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	平成21年度予算要求・執行関係　（平成20年度）	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	平成21年度予算要求・執行関係　（平成21年度）	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	平成21年度予算要求・執行関係　（平成21年度）	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	平成22年度予算要求・執行関係　（平成18年度）	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	平成22年度予算要求・執行関係　（平成19年度）	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	平成22年度予算要求・執行関係　（平成20年度）	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	平成22年度予算要求・執行関係　（平成22年度）	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	平成22年度予算要求・執行関係　（平成22年度）	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	予算執行調査　平成20年度	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	予算執行調査　平成21年度	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学務企画課	【H22年度以前】補助金等	予算執行調査　平成22年度	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和4年度人事関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	科学研究費助成金関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	ジェンダー研究助成金	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	ジェンダー研究助成金	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	ジェンダー研究助成金	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	ジェンダー研究助成金	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	予算・経理関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	予算・経理関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	予算・経理関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	予算関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	予算関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	予算関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	予算要求	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	予算要求	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	予算要求	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度ジェンダー研究助成金	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	会議関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	H31年度社会教育主事講習	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	H31年度社会教育主事講習	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	会議関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位記授与式	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位記授与式（春季）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学外会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学外会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学外会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学外会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学外会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学外会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学外会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学外会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学外会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	学年暦　（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	学年暦　（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学年暦関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学年暦関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学年暦関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学年暦関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学年暦関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学年暦関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学年暦関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学年暦関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	感謝状贈呈者の推薦	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	感謝状贈呈者の推薦	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	感謝状贈呈者の推薦	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	感謝状贈呈者の推薦	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等教育修学支援制度関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等教育修学支援制度関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等教育修学支援制度関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等教育修学支援制度関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等教育修学支援制度関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】会議	【無効】その他30年保存の必要があると認められるもの	高等教育審議会 （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】会議	【無効】その他30年保存の必要があると認められるもの	高等教育審議会 （平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	社会教育主事講習	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	社会教育主事講習	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	社会教育主事講習	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習関係法令・規則綴	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	学務部教務課修学支援企画掛	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書 （平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書 （平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和33年度	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和34年度	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和35年度	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和36年度	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和37年度	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和38年度	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和39年度	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和40年度	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和41年度	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和42年度	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和43年度	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和44年度	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和45年度	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和46年度	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和47年度	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和48年度	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和49年度	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和50年度	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和51年度	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和52年度	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和53年度	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和54年度	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和55年度	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和56年度	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和57年度	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和58年度	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和59年度	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和60年度	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和61年度	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和62年度	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　昭和63年度	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成10年度	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成１１年度	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成１２年度	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成１３年度	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成１４年度	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成１５年度	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学務部教務課修学支援企画掛	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成１６年度	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学務部教務課修学支援企画掛	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成１７年度	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	学務部教務課修学支援企画係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成１８年度	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成１９年度	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成２０年度	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成２１年度	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成２２年度	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成2年度	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成3年度	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成4年度	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成5年度	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成6年度	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成7年度	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成8年度	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成9年度	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書　平成元年度	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】社会教育主事講習の単位修得認定・修了証書	社会教育主事講習単位修得認定・修了証書昭和32年度	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	教務担当	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	社会教育主事養成課程	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	社会教育主事養成課程	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	秋季学位記授与式・入学式関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	秋季学位記授与式・入学式関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	秋季学位記授与式・入学式関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	秋季学位記授与式・入学式関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	秋季学位記授与式・入学式関係	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	春季学位記授与式・入学式関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	春季学位記授与式・入学式関係	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	庶務関係について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	庶務関係について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	庶務関係について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	庶務関係について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	庶務関係について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス関係	5	2023/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2022年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス関係	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス関係	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス関係	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	通知・調査関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	通知・調査関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	通知・調査関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	通知・調査関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	入学式	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度秋季入学式・開講式	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度入学式（春季）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学年暦関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課総務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	春季学位記授与式・入学式関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	学務部学務企画課総務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	春季学位記授与式・入学式関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	学務部学務企画課総務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課総務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	未来人材育成機構	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課総務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度春季学位記授与式・令和6年度春季入学式関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	学務部学務企画課総務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課総務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度デジタルバッジ関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課総務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課総務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度春季学位記授与式・令和7年度春季入学式関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	学務部学務企画課総務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課総務係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	教育審議会関係　平成１６年度	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	学務部教務課修学支援企画掛	紙	学務部学務企画課総務係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	教育審議会関係　平成１７年度	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	学務部教務課修学支援企画係	紙	学務部学務企画課総務係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	教育審議会関係　平成１０年度	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課総務係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	教育審議会関係　平成１１年度	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課総務係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	教育審議会関係　平成１２年度	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課総務係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	教育審議会関係　平成１３年度	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課総務係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	教育審議会関係　平成１４年度	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課総務係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	教育審議会関係　平成１５年度	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課総務係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	教育審議会関係　平成９年度	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課総務係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会関係　平成１８年度	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会関係　平成20年度	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課総務係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会関係　平成21年度	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課総務係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】会議	高等教育審議会関係　平成22年度	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課総務係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】総括	国立学校の授業料その他の費用省令関係	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	学務部教務課修学支援企画掛	紙	学務部学務企画課総務係
管理運営関係	会議	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	シンポジウム、研究会に関するもの	3	2016/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	文書	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	シンポジウム関係	3	2015/4/1	2028/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	文書	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	シンポジウム関係	3	2014/4/1	2027/4/1	未定	執務室	2013年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	センター運営委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	委員会関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	委員会関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	外部評価委員会関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	外部評価委員会関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	各種補助金等の受入状況について	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	協定・連携・利益相反	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	協定・連携関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	協定・連携関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	協定・連携関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	協定・連携関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	公印使用簿	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	公印使用簿	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国内外部評価委員会	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国内外部評価委員会関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国内外部評価委員会関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国内外部評価委員会関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国内外部評価委員会関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	次世代研究者挑戦的研究プログラム	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	調査	文部科学省等への報告等	大学調査関係	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	予算委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	連携協定に関するもの	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	各種検査・監査等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	協定・連携関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	決断科学センターエフォート管理委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	決断科学センターエフォート管理委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	決断科学センター運営委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	決断科学センター運営委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	決断科学センター運営委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	決断科学センター教務委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	決断科学センター教務委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	各種検査・監査等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	各種申請	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学外調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	その他	学内通知文書	学内照会・調査	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	協定・連携関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	決断科学センターエフォート管理について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	決断科学センターエフォート管理について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	決断科学センター運営委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	学内通知文書	研究費等使用について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	その他	学内通知文書	雑件	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	次世代研究者挑戦的研究プログラム（K-SPRING）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	センター教員採用関係	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿・勤務時間等記録簿関係	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿・勤務時間等記録簿関係	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	その他	旅行命令に関するもの	出張依頼関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	就業	人事に関する調査	庶務関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	就業	人事に関する調査	庶務関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事・庶務関連	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事・庶務関連	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事・庶務関連	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事・庶務関連	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係（調査、報告、研修、雑件、その他）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係（調査、報告、研修、雑件、その他）	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係（調査、報告、研修、雑件、その他）	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	就業	その他3年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員（短期）雇用	3	2021/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	任用関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	任用関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	福利厚生	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	複担教員・協力教員の委嘱について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令関係	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令関係	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令関係	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
人事関係	安全衛生	その他1年保存の必要があると認められるもの	健康診断関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿・勤務時間等記録簿関係	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	任用関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	福利厚生	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	福利厚生	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿・勤務時間等記録簿関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	任用関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	Future Earth	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	Future Earth	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	Future Earth	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	Future Earth	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費(科研費)関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費(科研費)関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費(科研費)関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費(科研費)関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業に係る書類について	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金関係	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	外部資金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	外部資金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	科学研究費補助金等	寄附金に関するもの	外部資金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	その他	受託研究等に関するもの	協力協定関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究に関わるもの	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	その他	学術研究奨励金等に関するもの	研究関係　事務連絡	3	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成に関するもの	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	産学、社会連携事業	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	持続可能な社会のための決断科学センターにおける連携研究員に関する内規について	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	産学連携に関するもの	社会連携事業について	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究・共同研究関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究・共同研究関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究・共同研究関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究・共同研究関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究の受入について	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	受託研究の受入について	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	受託研究完了手続きについて	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究完了届について	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	受託研究実績報告関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	受託研究実績報告関係	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	庶務関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	研究協力に関する統計調査に関するもの	補助金・寄附金受入調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	研究協力に関する統計調査に関するもの	補助金・寄附金受入調査関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	倫理委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	倫理委員会	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	倫理委員会	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	外部資金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	決断科学センター倫理委員会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究・共同研究関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費（科研費）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費（科研費）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	外部資金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究・共同研究関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	会計伝票	【共同購入】購入希望数の照会	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	26年度　博士課程リーディングプログラム補助金	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	27年度　博士課程リーディングプログラム補助金	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	28年度　博士課程リーディングプログラム補助金	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	29年度　博士課程リーディングプログラム補助金	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	契約伺いに関する決裁文書	FutureEarth	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	H　学内共通利用施設（プロジェクトスペース）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	SGU事業【Webiner100】 横田/錢	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	プロジェクト経費に係る購入依頼書（QRプログラム）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	委任状	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	科学研究費に係る購入依頼書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	科学研究費に係る購入依頼書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	購入依頼書	科学研究費に係る購入依頼書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	科学研究費助成事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	科学研究費補助金等の受入関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計検査院実地検査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計検査院実地検査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	外部資金に係る購入依頼書（間接経費）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	外部資金に係る購入依頼書（間接経費）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	外部資金に係る購入依頼書（間接経費）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調書【財務関係】	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費関係	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	寄附金（物品購入）	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	購入依頼書	寄附金に係る購入依頼書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	寄附金	購入依頼書	寄附金に係る購入依頼書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	寄附金	購入依頼書	寄附金に係る購入依頼書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金移換申請について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入れ関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入れ関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入れ関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入れ関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入れ関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入れ関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入れ関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入れ関係	5	2016/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	機能強化事業実施経費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	機能強化事業実施経費に係る購入依頼書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	機能強化事業実施経費に係る購入依頼書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	共同購入 購入依頼書【消耗品等】事務経費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	経理報告関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	経理報告関係	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	決断科学センター物品の譲渡・廃棄関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	研究拠点形成補助金に係る購入依頼書(ﾘｰﾃﾞｨﾝｸﾞﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	研究拠点形成補助金等の受入関係（リーディングプラグラム）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究室利用関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究室利用関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究室利用関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究室利用関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究室利用関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究室利用関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	校費（予算）関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	校費（予算）関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	校費（予算）関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	事務局通知等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	事務局通知等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	次世代研究者挑戦的研究プログラム	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	消費税の申告に関するもの	謝金支出伺書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	消費税の申告に関するもの	謝金支出伺書	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	受託･共同研究等の受入関係及び支出伝票	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	受託･共同研究等の受入関係及び支出伝票	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	受託研究費に係る購入依頼書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	受託研究費に係る購入依頼書（Future Earth）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	受託研究費等の受入関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎に関するもの	3	2015/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎の貸与申請関係	3	2014/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2013年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	奨励金関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルスペース利用関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	会計伝票	全学共通課題対応等経費（ﾘｰﾃﾞｨﾝｸﾞﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ）（旅費/奨励費/その他購入等）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	紙	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	全学共通課題対応等経費（ﾘｰﾃﾞｨﾝｸﾞﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑ関係）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	他大学からの転入に係る物品の移管について	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	調書等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	調書等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	内部監査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	会計帳簿	非常勤教職員人件費	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	会計帳簿	非常勤教職員人件費	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	預り科学研究費補助金（助成金）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	預り科学研究費補助金（助成金）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	預り科学研究費補助金（助成金）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	預り科学研究費補助金（助成金）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	預り科学研究費補助金（助成金）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費【他機関・別経費】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費【他機関・別経費】	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費精算伝票（リーディングプログラム）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費精算伝票（科学研究費）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費精算伝票（寄附金）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費精算伝票（機能強化事業実施経費）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	令和3年度機能強化事業実施経費関連（旅費/奨励費/その他購入等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	会計伝票	【共同購入】購入希望数の照会	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	科学研究費に係る購入依頼書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	科学研究費に係る購入依頼書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	外部資金に係る購入依頼書（間接経費）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	購入依頼書	外部資金に係る購入依頼書（間接経費）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	寄附金に係る購入依頼書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	寄附金に係る購入依頼書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	機能強化事業実施経費に係る購入依頼書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	機能強化事業実施経費に係る購入依頼書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	給与関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	給与関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	共済関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	共同購入 購入依頼書【消耗品等】事務経費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	購入依頼書	共同購入 購入依頼書【消耗品等】事務経費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	決断科学センター物品の譲渡・廃棄関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究室利用関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究室利用関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費の適正な使用のための取り組み（不正防止等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	校費（予算）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	校費（予算）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	事務局通知等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	契約に係る検査に関する決裁文書	次世代研究者挑戦的研究プログラム（K-SPRING）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	消費税の申告に関するもの	謝金支出伺書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	宿舎関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	奨励金関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	奨励金関係（SPRING）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルスペース利用関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルスペース利用関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	調書等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	会計帳簿	非常勤教職員人件費	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	会計帳簿	非常勤教職員人件費	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	法定福利費関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	無償貸付について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	預り科学研究費補助金（助成金）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費【他機関・別経費】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	会計伝票	【共同購入】購入希望数の照会	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	会計伝票	RAG3K12798（長沼祥太郎 ・若手）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	会計伝票	RAG3K256777（深堀聡子・基盤B）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	会計伝票	RAGAH00980（深堀聡子・基盤B繰越）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	会計伝票	RAXU030809（未来人材育成機構）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	プロジェクト予算配分	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	学務部経費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	間接経費関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	共済関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	共済関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約依頼（会計関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算に係る関係書類	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算に係る関係書類	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	決断科学センター物品の譲渡・廃棄関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費の適正な使用のための取り組み（不正防止等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	事務局通知等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	会計伝票	謝金支出関係（未来人材育成機構（QFC-SP）/総長裁量経費）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	会計伝票	謝金支出伺書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	謝金支出伺書（SPRING）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	謝金支出伺書（SPRINNG）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	謝金支出伺書（式典関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	宿舎関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	宿舎関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	奨励金関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	契約請負	会計伝票	請負契約依頼（SPRING）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	支出	会計伝票	赤黒依頼（未来人材育成機構）校費・間接経費	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	戦略的経費等について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会（会計関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	調書等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	調書等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	法定福利費関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算関係（AI-BOOST）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算関係（SPRING）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算関係（SPRING）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算関係（未来人材育成機構）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	保全関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	保全関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	保全関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	シンポジウム	1	2017/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	情報関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援運営管理係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
教育・研究関係教員のみが保有する文書	管理運営	学科・講座・教室・課程・コース等の管理運営のための文書	エフォート管理	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	管理運営	学科・講座・教室・課程・コース等の管理運営のための文書	エフォート管理	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	管理運営	学科・講座・教室・課程・コース等の管理運営のための文書	エフォート管理	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	管理運営	学科・講座・教室・課程・コース等の管理運営のための文書	エフォート管理	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課管理係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	【学務部】規則等の制定改廃（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	法制	法令の規定に基づく文部科学大臣の認可等に関するもの	学校認定に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃について（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃について（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃について（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃について（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃について（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃について（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃について（平成31年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃について（令和2年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃について（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃について（令和4年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	教育改革企画支援室関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育企画委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃について（令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃について（令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	司法試験在学中受験の受験資格認定について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	司法試験在学中受験の受験資格認定について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	アカデミックフェスティバル	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第一係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	アカデミックフェスティバル	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	アカデミックフェスティバル	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	シンポジウム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	デジタルと専門分野の掛け合わせによる産業DXをけん引する高度専門人材育成事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	デジタルを活用した大学・高専教育高度化プランの交付申請	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	フェローシップ創設事業	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	フェローシップ創設事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	フェローシップ創設事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学生モニター関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学生モニター関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学生モニター関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学生モニター関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学生モニター関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	競争的資金関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	競争的資金関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	競争的資金関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	競争的資金関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	競争的資金関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	競争的資金関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	競争的資金関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	共創学部	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	共創学部	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	共創学部	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育の質向上支援プログラム（EEP）関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教育プログラム	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教育プログラム	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教育改革	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教育改革	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教育改革	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育改革マネジメント本部	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育改革関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育改革推進本部	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育改革推進本部	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育改革推進本部	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育改革推進本部	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育改革推進本部	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育関係補助金申請関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員ハンドブック関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員ハンドブック関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員ハンドブック関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員ハンドブック関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	次世代研究者挑戦的研究プログラム	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	総括（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	他大学との連携	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	他大学との連携	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	他大学との連携	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	他大学との連携	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	卓越大学院プログラム	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	卓越大学院プログラム	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	卓越大学院プログラム	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	卓越大学院プログラム	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	卓越大学院プログラム	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	卓越大学院プログラム	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　EEP関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　EEP関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度グローバスサイエンスキャンパス「世界に羽ばたく未来創成科学者育成プロジェクト」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度グローバスサイエンスキャンパス「世界に羽ばたく未来創成科学者育成プロジェクト」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度グローバルサイエンスキャンパス「世界に羽ばたく未来創成科学者育成プロジェクト」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　九州大学未来創成科学者育成プロジェクト	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度グローバルサイエンスキャンパス「世界に羽ばたく未来創成科学者育成プロジェクト」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　九州大学未来創成科学者育成プロジェクト	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	未来共創リーダー育成プログラムに係るカリキュラム検討WG	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	未来共創大学院プログラム（仮称）検討WG	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　九州大学未来創成科学者育成プロジェクト	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　九州大学未来創成科学者育成プロジェクト	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　九州大学未来創成科学者育成プロジェクト	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　九州大学未来創成科学者育成プロジェクト	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第一係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	アカデミックフェスティバル	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	フェローシップ創設事業	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	フェローシップ創設事業	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	競争的資金関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	競争的資金関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員ハンドブック関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員ハンドブック関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	他大学との連携	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	他大学との連携	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	卓越大学院プログラム	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	卓越大学院プログラム	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	卓越大学院プログラム	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	未来人材育成機構	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	未来人材育成機構	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	総括	教育課程に関するもの	令和5年度教育企画委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　九州大学未来創成科学者育成プロジェクト	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
学務関係	総括	教育課程に関するもの	令和7年度教育企画委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課企画調査第一係
図書館関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究者紹介動画の作成・公開について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育企画委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育企画委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育企画委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育企画委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育企画委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育企画委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育企画委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育企画委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育企画委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育企画委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課企画調査係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	FD	その他10年保存の必要があると認められるもの	FD関連	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	FD	その他10年保存の必要があると認められるもの	FD関連	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	FD	その他10年保存の必要があると認められるもの	FD関連	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	FD	その他10年保存の必要があると認められるもの	FD関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	FD	その他10年保存の必要があると認められるもの	FD関連	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	科学技術イノベーション政策教育研究センター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第二係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	科学技術イノベーション政策教育研究センター	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	科学技術イノベーション政策教育研究センター	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	科学技術イノベーション政策教育研究センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	科学技術イノベーション政策教育研究センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	科学技術イノベーション政策教育研究センター	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	科学技術イノベーション政策教育研究センター	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	競争的資金	その他30年保存の必要があると認められるもの	科学技術イノベーション政策教育研究センター関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	競争的資金	その他30年保存の必要があると認められるもの	科学技術イノベーション政策教育研究センター関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	競争的資金	その他30年保存の必要があると認められるもの	科学技術イノベーション政策教育研究センター関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	競争的資金	その他30年保存の必要があると認められるもの	科学技術イノベーション政策教育研究センター関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	競争的資金	その他30年保存の必要があると認められるもの	科学技術イノベーション政策教育研究センター関係	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職課程	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第二係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職課程	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第二係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職課程	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職課程	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職課程	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職課程	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職課程	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職免許課程（令和2年3月提出の変更届） 教職課程　令和元年度認定授業科目	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	教務委員会　（平成２４年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	教務委員会　（平成２３年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学務企画課総務係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第二係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第二係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課企画調査係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	平成27年度　教員免許課程認定関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	総務部法令審議室法規係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	平成28年度　教員免許課程認定関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	総務部法令審議室法規係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	平成29年度　教員免許課程認定関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	総務部法令審議室法規係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	リカレント教育	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	科学技術イノベーション政策教育研究センター	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	他大学との連携	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	他大学との連携	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	FD	その他10年保存の必要があると認められるもの	FD関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課企画調査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	FD	その他10年保存の必要があると認められるもの	FD関連（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	FD	その他10年保存の必要があると認められるもの	FD関連（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	FD	その他10年保存の必要があると認められるもの	FD関連（令和7年度）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	TA関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	TA関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学務企画課企画調査第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	英語カリキュラム改革関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	英語カリキュラム改革関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学修成果可視化システム関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学修成果可視化システム関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育情報の公表関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課企画調査第二係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	未来人材育成機構	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課企画調査第二係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課企画調査第二係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】委員会	教務委員会　平成２２年度	10	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	教育支援係	紙	学務部学務企画課企画調査第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	決断科学センター教務委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課博士支援学務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	決断科学センター教務委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課博士支援学務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	管理運営（次世挑関係）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	管理運営（次世挑関係）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・依頼等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・依頼等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	QE/DF関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	QE/DF関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生管理（次世挑）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生関係（メンター・モジュール・学籍移動）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生関係（メンター・モジュール・学籍移動）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生説明会（次世挑）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生募集関係（次世挑）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学務関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務に関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	研究奨励費関係（次世挑）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	国内・海外研修	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	国内・海外研修	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	課外教育の実施に関するもの	国内研修関係	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	在学生向け説明会（セミナー）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	奨励金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	奨励金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	【無効】その他	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	奨励金関係	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	奨励金関係	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	奨励金関係（確定申告）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	奨励金関係（確定申告）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	短期訪問学生の受入について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	調査・通知等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	調査・通知等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	履修・授業・成績関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	履修・授業・成績関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	履修・成績（次世挑）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	紙	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	JST 博士後期課程学生支援事業（SPRING・BOOST）申請・報告	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課博士支援学務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	JST 博士後期課程学生支援事業（SPRING・BOOST）申請・報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究奨励費等 助成金関係（BOOST）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究奨励費等 助成金関係（BOOST）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究奨励費等 助成金関係（SPRING）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究奨励費等 助成金関係（SPRING）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	在学生向け説明会（セミナー）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部決断科学大学院プログラム支援室	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	履修・成績（SPRING・BOOST）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	履修・成績（SPRING・BOOST）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【決断科学】学生関係（メンター・モジュール・学籍移動）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【決断科学】学生関係（メンター・モジュール・学籍移動）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【決断科学】学生関係（メンター・モジュール・学籍移動）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	【決断科学】国内・海外研修	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	【決断科学】国内・海外研修	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【決断科学】在学生向け説明会（セミナー）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【決断科学】在学生向け説明会（セミナー）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【決断科学】奨励金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【決断科学】奨励金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【決断科学】奨励金関係（確定申告）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【決断科学】奨励金関係（確定申告）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	外国人研究者等の入国、公的手続き等の受入に関するもの	【決断科学】奨励金関係（租税条約）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	外国人研究者等の入国、公的手続き等の受入に関するもの	【決断科学】奨励金関係（租税条約）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	【決断科学】調査・通知等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	【決断科学】調査・通知等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	【決断科学】履修・授業・成績関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	【決断科学】履修・授業・成績関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生管理（次世挑）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生管理（次世挑）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生説明会（次世挑）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生説明会（次世挑）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生募集関係（BOOST）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生募集関係（BOOST）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生募集関係（SPRING）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生募集関係（SPRING）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生募集関係（次世挑）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生募集関係（次世挑）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	奨学金	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究奨励費関係（次世挑）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	奨学金	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究奨励費関係（次世挑）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	次世代研究者挑戦的研究プログラム申請・報告	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	次世代研究者挑戦的研究プログラム申請・報告	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・依頼・通知・委嘱等	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・依頼・通知・委嘱等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	調査・通知等（次世挑）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	調査・通知等（次世挑）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	履修・成績（次世挑）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	履修・成績（次世挑）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課博士人材育成支援学務係	電子(文書管理システム内)	学務部学務企画課博士支援学務係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	情報関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課博士支援学務係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課博士支援学務係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	公印の陰影印刷	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学務情報システム・証明書発行サービス・証明書発行機　運用	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	学校基本調査(R3～)	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PC必携・PC講習	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	その他10年保存の必要があると認められるもの	通称名関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	保護者への成績通知送付	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学務情報システム・証明書発行サービス・証明書発行機　運用	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PC必携・PC講習	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	保護者への成績通知書送付	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学生証等各種証明書発行に関するもの	証明書コンビニ発行	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学生証等各種証明書発行に関するもの	学務情報システム・証明書自動発行機 運用関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害学生支援関連制度に関する検討会	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	転学部関係	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	学務部全学教育課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	Campusmate-J v3 改修関係（教職履修カルテ・大学評価情報システム連携等　平成29年度改修案件）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	Campusmate-J v3 改修関係（志願者管理システム　平成29年度改修案件）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	ISMS関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	ISMS関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	ISMS関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	iThenticate　運用	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	iThenticate　運用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	PC等の職場外への持ち出し	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	PC等の職場外への持ち出し	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	PC等の職場外への持ち出し	1	2023/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PC必携・PC講習	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PC必携・PC講習	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PC必携・PC講習	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	コード表	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	チャレンジ21関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	チャレンジ21関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	テーブル定義書	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（学士・修士）関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（学士・修士）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（学士・修士）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（学士・修士）関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（学士・修士）関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（学士・修士）関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（学士・修士）関係	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（学士・修士）関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（学士・修士）関係	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（学士・修士）関係	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和10年度）	99	1936/4/1		−	執務室	1935年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和11年度）	99	1937/4/1		−	執務室	1936年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和12年度）	99	1938/4/1		−	執務室	1937年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和13年度）	99	1939/4/1		−	執務室	1938年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和14年度）	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和15年度）	99	1941/4/1		−	執務室	1940年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和16年度）	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和17年度）	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和18年度）	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和19年度）	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和20年度）	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和21年度）	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和22年度）	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和23年度）	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和24年度）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和2年度）	99	1928/4/1		−	執務室	1927年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和3年度）	99	1929/4/1		−	執務室	1928年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和４８年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和４９年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和４年度）	99	1930/4/1		−	執務室	1929年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和５０年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和５１年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和５２年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和５３年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和５４年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和５５年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和５６年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和５７年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和５８年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和５９年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和５年度）	99	1931/4/1		−	執務室	1930年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和６０年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和６１年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和6年度）	99	1932/4/1		−	執務室	1931年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和7年度）	99	1933/4/1		−	執務室	1932年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和8年度）	99	1934/4/1		−	執務室	1933年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和9年度）	99	1935/4/1		−	執務室	1934年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（昭和元年度）	99	1927/4/1		−	執務室	1926年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（大正10年度）	99	1922/4/1		−	執務室	1921年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（大正11年度）	99	1923/4/1		−	執務室	1922年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（大正12年度）	99	1924/4/1		−	執務室	1923年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（大正13年度）	99	1925/4/1		−	執務室	1924年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（大正14年度）	99	1926/4/1		−	執務室	1925年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（大正2年度）	99	1914/4/1		−	執務室	1913年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（大正3年度）	99	1915/4/1		−	執務室	1914年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（大正4年度）	99	1916/4/1		−	執務室	1915年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（大正5年度）	99	1917/4/1		−	執務室	1916年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（大正６年度）	99	1918/4/1		−	執務室	1917年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（大正７年度）	99	1919/4/1		−	執務室	1918年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（大正８年度）	99	1920/4/1		−	執務室	1919年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（大正９年度）	99	1921/4/1		−	執務室	1920年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（大正元年度）	99	1913/4/1		−	執務室	1912年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（博士）関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（博士）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（博士）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（博士）関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（博士）関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（博士）関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（博士）関係	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（博士）関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（博士）関係	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	学位（博士）関係	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	学務部教育企画課学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成２４年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	学務部全学教育課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成４年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成５年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成６年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成７年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成８年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成９年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（明治４４年度）	99	1912/4/1		−	執務室	1911年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和１０年度）	99	1936/4/1		−	執務室	1935年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和１１年度）	99	1937/4/1		−	執務室	1936年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和１２年度）	99	1938/4/1		−	執務室	1937年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和１３年度）	99	1939/4/1		−	執務室	1938年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和１４年度）	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和１５年度）	99	1941/4/1		−	執務室	1940年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和１６年度）	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和１７年度）	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和18年度）	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和19年度）	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和20年度）	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和21年度）	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和22年度）	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和23年度）	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和24年度）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和2年度）	99	1928/4/1		−	執務室	1927年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和3年度）	99	1929/4/1		−	執務室	1928年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和４８年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和４９年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和４年度）	99	1930/4/1		−	執務室	1929年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和５０年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和５１年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和５２年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和５３年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和５４年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和５５年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和５６年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和５７年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和５８年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和５９年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和５年度）	99	1931/4/1		−	執務室	1930年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和６０年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和６１年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和6年度）	99	1932/4/1		−	執務室	1931年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和7年度）	99	1933/4/1		−	執務室	1932年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和8年度）	99	1934/4/1		−	執務室	1933年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和9年度）	99	1935/4/1		−	執務室	1934年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和元年度）	99	1927/4/1		−	執務室	1926年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（大正11年度）	99	1923/4/1		−	執務室	1922年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（大正12年度）	99	1924/4/1		−	執務室	1923年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（大正13年度）	99	1925/4/1		−	執務室	1924年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（大正14年度）	99	1926/4/1		−	執務室	1925年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	学務部教育企画課学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成２４年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	学務部全学教育課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成２年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成３年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成４年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成５年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成６年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成７年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他30年保存の必要があると認められるもの	学位申請（取下げ・不合格）関係綴	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他30年保存の必要があると認められるもの	学位申請（取下げ・不合格）関係綴	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他30年保存の必要があると認められるもの	学位申請（取下げ・不合格）関係綴	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他30年保存の必要があると認められるもの	学位申請（取下げ・不合格）関係綴	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他30年保存の必要があると認められるもの	学位申請（取下げ・不合格）関係綴	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他30年保存の必要があると認められるもの	学位申請（取下げ・不合格）関係綴	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他30年保存の必要があると認められるもの	学位申請（取下げ・不合格）関係綴	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他30年保存の必要があると認められるもの	学位申請（取下げ・不合格）関係綴	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他30年保存の必要があると認められるもの	学位申請（取下げ・不合格）関係綴	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他30年保存の必要があると認められるもの	学位申請（取下げ・不合格）関係綴	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他30年保存の必要があると認められるもの	学位申請（取下げ・不合格）関係綴	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	学務部全学教育課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他30年保存の必要があると認められるもの	学位総括（通知・資料）（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	その他30年保存の必要があると認められるもの	学位総括（通知・資料）（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	未定	執務室	2012年度	学務部全学教育課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位綴	99	2025/4/1		移管	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位綴	99	2024/4/1		移管	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和37年度）	99	1963/4/1		－	執務室	1962年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和38年度）	99	1964/4/1		－	執務室	1963年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和39年度）	99	1965/4/1		－	執務室	1964年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和40年度）	99	1966/4/1		－	執務室	1965年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和41年度）	99	1967/4/1		－	執務室	1966年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和42年度）	99	1968/4/1		－	執務室	1967年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和43年度）	99	1969/4/1		－	執務室	1968年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和44年度）	99	1970/4/1		－	執務室	1969年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和45年度）	99	1971/4/1		－	執務室	1970年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和46年度）	99	1972/4/1		－	執務室	1971年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和47年度）	99	1973/4/1		－	執務室	1972年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和48年度）	99	1974/4/1		－	執務室	1973年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和49年度）	99	1975/4/1		－	執務室	1974年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和50年度）	99	1976/4/1		－	執務室	1975年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	学務部教育企画課学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成２４年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	学務部全学教育課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文要旨（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	学校基本調査	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	学校基本調査	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	学校基本調査	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	【無効】統計調査	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	学校基本調査（平成２３年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	【無効】統計調査	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	学校基本調査（平成２４年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2012年度	学務部全学教育課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	その他10年保存の必要があると認められるもの	学生氏名関係（通称名、卒業後の氏名変更等）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（退学・除籍）関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（退学・除籍）関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（退学・除籍）関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（医学専門部）昭和１４年	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（医学専門部）昭和１５年	99	1941/4/1		−	執務室	1940年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（医学専門部）昭和16年	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（医学専門部）昭和17年	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（医学専門部）昭和18年	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（医学専門部）昭和19年	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（医学専門部）昭和20年	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（医学専門部）昭和21年	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（医学専門部）昭和22年	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（医学専門部）昭和23年	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（医学専門部）昭和24年	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和 元年	99	1927/4/1		−	執務室	1926年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和10年	99	1936/4/1		−	執務室	1935年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和11年	99	1937/4/1		−	執務室	1936年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和12年	99	1938/4/1		−	執務室	1937年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和13年	99	1939/4/1		−	執務室	1938年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和14年	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和15年	99	1941/4/1		−	執務室	1940年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和１６年	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和１７年	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和１８年	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和１９年	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和２０年	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和２１年	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和２２年	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和２３年	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和２４年	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和２５年	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和２６年	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和２７年	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和２８年	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和２年	99	1928/4/1		−	執務室	1927年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和３年	99	1929/4/1		−	執務室	1928年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和４年	99	1930/4/1		−	執務室	1929年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和５年	99	1931/4/1		−	執務室	1930年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和６年	99	1932/4/1		−	執務室	1931年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和７年	99	1933/4/1		−	執務室	1932年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和８年	99	1934/4/1		−	執務室	1933年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）昭和９年	99	1935/4/1		−	執務室	1934年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）大正１０年	99	1922/4/1		−	執務室	1921年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）大正１１年	99	1923/4/1		−	執務室	1922年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）大正１２年	99	1924/4/1		−	執務室	1923年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）大正１３年	99	1925/4/1		−	執務室	1924年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）大正１４年	99	1926/4/1		−	執務室	1925年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）大正２年	99	1914/4/1		−	執務室	1913年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）大正３年	99	1915/4/1		−	執務室	1914年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）大正４年	99	1916/4/1		−	執務室	1915年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）大正５年	99	1917/4/1		−	執務室	1916年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）大正６年	99	1918/4/1		−	執務室	1917年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）大正７年	99	1919/4/1		−	執務室	1918年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）大正８年	99	1920/4/1		−	執務室	1919年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）大正９年	99	1921/4/1		−	執務室	1920年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）大正元年	99	1913/4/1		−	執務室	1912年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）明治３８年	99	1906/4/1		−	執務室	1905年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）明治３９年	99	1907/4/1		−	執務室	1906年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）明治４０年	99	1908/4/1		−	執務室	1907年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）明治４１年	99	1909/4/1		−	執務室	1908年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）明治４２年	99	1910/4/1		−	執務室	1909年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）明治４３年	99	1911/4/1		−	執務室	1910年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制大学院）明治４４年	99	1912/4/1		−	執務室	1911年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院）昭和２９年	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院）昭和３０年	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院）昭和３１年	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院）昭和３２年	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院）昭和３３年	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院）昭和３４年	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院）昭和35年	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院研究奨学生）昭和18年	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院研究奨学生）昭和19年	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院研究奨学生）昭和20年	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院研究奨学生）昭和21年	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院研究奨学生）昭和22年	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院研究奨学生）昭和23年	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院研究奨学生）昭和24年	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院研究奨学生）昭和25年	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院研究奨学生）昭和26年	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院研究奨学生）昭和27年	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（大学院研究奨学生）昭和28年	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学務情報システム　更新プロジェクト（平成24年7月～）	10	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学務情報システム・証明書発行サービス・証明書発行機　運用	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学務情報システム・証明書発行サービス・証明書発行機　運用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学務情報システム・証明書発行サービス・証明書発行機　運用	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	休学関係綴	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	休学関係綴	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員免許状更新講習関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員免許状更新講習関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員免許状更新講習関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	工業専門部学生簿　昭和18年	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	工業専門部学生簿　昭和19年	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	工業専門部学生簿　昭和20年	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	工業専門部学生簿　昭和21年	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	工業専門部学生簿　昭和22年	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	工業専門部学生簿　昭和23年	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	工業専門部除籍者名簿　昭和19年	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	工業専門部除籍者名簿　昭和20年	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	他大学及び他大学院との単位互換協定書	授業料不徴収関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	授業料不徴収関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	他大学及び他大学院との単位互換協定書	授業料不徴収関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	授業料不徴収関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	他大学及び他大学院との単位互換協定書	授業料不徴収関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	授業料不徴収関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	他大学及び他大学院との単位互換協定書	授業料不徴収関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	授業料不徴収関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	授業料不徴収関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	授業料不徴収関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学生証等各種証明書発行に関するもの	証明書コンビニ発行	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	学生証等各種証明書発行に関するもの	証明書コンビニ発行	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	成績データの重複登録について	10	2011/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2010年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	早稲田大学との学生交流関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	早稲田大学との学生交流関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	早稲田大学との学生交流関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	早稲田大学との学生交流関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和28年	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和29年	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和30年	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和31年	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和32年	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和33年	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和34年	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和35年	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和36年	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和37年	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和38年	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和39年	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和40年	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和41年	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和42年	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和43年	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和44年	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和45年	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和46年	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和47年	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和48年	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和49年	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和50年	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和51年	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和52年	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和53年	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和54年	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和55年	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和56年	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和57年	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和58年	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和59年	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和60年	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和61年	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和62年	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　昭和63年	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成10年度	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成11年度	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成12年度	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成13年度	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成15年度	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成16年度	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学務部教務課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成17年度	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	学務部教務課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成18年度	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成19年度	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成20年度	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成21年度	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成22年度	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成2年度	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成3年度	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成４年度	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成５年度	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成６年度	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成７年度	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成８年度	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成９年度	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿　平成元年度	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	学籍・学位担当	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業・修了者名簿（平成２４年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	学務部全学教育課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院基幹教育関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院基幹教育関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院基幹教育関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院基幹教育関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院基幹教育関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院基幹教育関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院基幹教育関係	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院基幹教育関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院基幹教育関係	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院基幹教育関係	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・通知関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・通知関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・通知関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・通知関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・通知関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・通知関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・通知関係（教務）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・通知関係（教務）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	その他10年保存の必要があると認められるもの	通称名関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学籍	その他10年保存の必要があると認められるもの	通称名関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	特に重要な情報の取扱いに関する打ち合わせ（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成23年度　学務情報システム不具合対応	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成25～28年度　学生証作成・ICカード事業室関係	5			廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26～28年度　Campusmate-J v3 改修関係【第2・3期導入】（予算・調達手続・調整事項等）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成26年度　チャレンジ21関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　教員免許状更新講習関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成27年度　チャレンジ21関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成27年度　学籍異動（退学・除籍）関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　教員免許状更新講習関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　新学務情報システム稼働準備にかかる進捗定例会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成28年度　チャレンジ21関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成28年度　学籍異動（退学・除籍）関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　学務情報システム・管理者会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　教員免許状更新講習関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　新学務情報システム稼働準備にかかる進捗定例会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成29年度　チャレンジ21関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成29年度　学籍異動（退学・除籍）関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　学務情報システム・管理者会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　教員免許状更新講習関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　新学務情報システム稼働準備にかかる進捗定例会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成30年度　チャレンジ21関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成30年度　学籍異動（退学・除籍）関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　教員免許状更新講習関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成31年度　チャレンジ21関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	保護者への成績通知書の送付	5	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	保護者への成績通知書の送付	5	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	保護者への成績通知書の送付	5	2017/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学務企画課学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	保護者への成績通知送付	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	保護者への成績通知送付	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	保護者への成績通知送付	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学務企画課教務係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　ISMS関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	令和2年度　チャレンジ21関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	令和2年度　学籍異動（退学・除籍）関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　教員免許状更新講習関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　ISMS関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	令和3年度　チャレンジ21関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	令和3年度　学籍異動（退学・除籍）関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　教員免許状更新講習関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	令和4年度　チャレンジ21関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	令和4年度　学籍異動（退学・除籍）関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	令和5年度　チャレンジ21関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	令和5年度　学籍異動（退学・除籍）関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	令和6年度　チャレンジ21関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	令和6年度　学籍異動（退学・除籍）関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　ISMS関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　教員免許状更新講習関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	保護者への成績通知書送付に係る不同意者の意思確認について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	電子(共有サーバ内)	学務部学務企画課教務・学務情報係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	E-shiharai関係（2024年度）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙/電子(共有サーバー内)	学務部学務企画課教務・学務情報係
情報システム関係	開発・取得・変更	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	2028年度以降の学務情報システムについて	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学務企画課教務・学務情報係	紙/電子(共有サーバー内)	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	企画部研究戦略課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	企画部研究戦略課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	学務部教育企画課学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	学府教育係	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成３年度）	30	1992/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	1991年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成４年度）	30	1993/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	1992年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成５年度）	30	1994/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	1993年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学務	学位総括（通知・資料）（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	総務部研究協力課	紙	学務部学務企画課教務・学務情報係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	職域限定職員の配置期間更新について（供閲）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和7年度　学生支援課非常勤職員任用更新確認について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害学生支援関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害学生支援関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度計画（原案）、令和3年度計画（暫定版）に関する意見への対応等について（依頼）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害学生支援関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	自殺案件について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	?等教育アクセシビリティプラットフォーム（地域資源を活?した障害学? ?援ネットワーク事業）における連携校としてのご参画	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	課外活動	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課
学務関係	課外活動	その他3年保存の必要があると認められるもの	学生のリスクマネジメント啓発動画	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	課外活動	その他3年保存の必要があると認められるもの	学生のリスクマネジメント啓発動画について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	学生の自死（未遂を含む）関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生支援関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス感染防止対策関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	その他	学生の身上調書に関するもの	捜査関係事項照会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	学籍	その他10年保存の必要があると認められるもの	捜査関係事項照会書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	学籍	その他10年保存の必要があると認められるもの	捜査関係事項照会書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	通学証明書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	通学証明書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度謝金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	紙	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	入学試験における配慮申請	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生支援関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	仕様策定委員会の指名について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	学生相談	その他1年保存の必要があると認められるもの	何でも相談窓口体制の見直しについて	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生支援関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生支援関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	会議	学生の生活支援に関するもの	学生支援施設建物の寄附	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害学生のための遠隔授業システム	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	生活支援施設	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院入学者選抜に係る障害等のある志願者からの事前相談について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	入学試験における配慮申請	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	入試合理的配慮関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	学務	学生の生活支援に関するもの	福利厚生施設WG	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	役員・部局長懇談会会議連絡表について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	学務	その他1年保存の必要があると認められるもの	役員・部局長懇談会会議連絡表の提出について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	学生相談	学生の生活支援に関するもの	令和6年度　第1回何でも相談窓口担当者連絡会の開催について（通知）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	入学者選抜	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和7年度入学試験業務に伴う実施要員の派遣について（回答）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	（注意喚起）薬物乱用防止について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	学生相談	その他3年保存の必要があると認められるもの	「学生支援のための学外支援ネットワーク」へのご協力について（依頼）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	学生相談	その他1年保存の必要があると認められるもの	何でも相談窓口担当からの回答	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	学生相談	厚生補導に関するもの	学生のリスクマネジメント啓発動画　第5話 「教えて！Qボー （薬物乱用防止：大麻編）」の利用について（依頼）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生健康診断関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	京都大学高等教育アクセシビリティプラットフォーム（地域資源を活用した障害学生支援ネットワーク事業）における連携校の継続について（伺い）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	九州大学伊都キャンパス学園通り線交通指導業務の契約について（依頼）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	保健	その他3年保存の必要があると認められるもの	九州大学全学レンタルスペース使用願について（提出）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	高等教育アクセシビリティプラットフォーム（地域資源を利用した障害学生支援ネットワーク事業）における連携校としてのご参画について（回答）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	学生相談	その他1年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書の締結について（伺い）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	本学学生の合理的配慮に係る診断書料について（依頼）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	薬物乱用防止に係る学生の指導について（依頼）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	学生相談	学生の生活支援に関するもの	令和5年度　第1回何でも相談窓口担当者連絡会の開催について（通知）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	会議	厚生補導に関するもの	令和5年度「北部九州キャンパス防犯ネットワーク福岡、佐賀・筑後地区ブロック連絡会 議」及び「大学生の交通事故防止懇話会（南支部）」の	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	学生相談	厚生補導に関するもの	令和5年度制作「学生のリスクマネジメント啓発動画」について（依頼）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	学生相談	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　第2回何でも相談窓口担当者連絡会の開催について（通知）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	会議	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度「北部九州キャンパス防犯ネットワーク福岡、佐賀・筑後地区ブロック 連絡会議」及び「大学生の交通事故防止懇話会（南支	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	令和6年度九州大学伊都キャンパス学園通り線交通指導の実施について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和7年度九州大学伊都キャンパス学園通り線交通指導業務実施について（伺い）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課	電子(文書管理システム内)	学務部学生支援課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】総括	点検・評価関係（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	学務部就職支援室	紙	学務部学生支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】総括	点検・評価関係（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	学務部就職支援室	紙	学務部学生支援課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】総括	点検・評価関係（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部学生支援課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】総括	点検・評価関係（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部学生支援課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】総括	点検・評価関係（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部学生支援課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】総括	点検・評価関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部学生支援課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】総括	点検・評価関係（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部学生支援課
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	学生支援課庶務関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課学生支援係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	学生厚生補導経費	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	学生厚生補導経費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	学生厚生補導経費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	学生厚生補導経費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	学生厚生補導経費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課学生支援係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	厚生補導経費関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	保健	その他5年保存の必要があると認められるもの	健康診断関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	学生教育研究災害傷害保険に関するもの	学生教育研究災害傷害保険関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	通学証明書関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	学生教育研究災害傷害保険に関するもの	学生教育研究災害傷害保険関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	保健	その他5年保存の必要があると認められるもの	健康診断関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	保健	その他5年保存の必要があると認められるもの	RI関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	保健	その他5年保存の必要があると認められるもの	健康診断関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	学生教育研究災害傷害保険に関するもの	学生教育研究災害傷害保険関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	保健	その他5年保存の必要があると認められるもの	RI関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	新入生学生生活オリエンテーション	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生表彰関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	キャンパスライフ・健康支援センター年度計画	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	保健	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療法手続関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	キャンパスライフ・健康支援センター年度計画	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	昭和バス関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	【無効】統計調査	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	学生生活実態調査	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	キャンパスライフ・健康支援センター人事関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	学生支援委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学生相談	その他10年保存の必要があると認められるもの	学生相談室会議関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	【無効】その他	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	キャンパスライフ・健康支援センター人事関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	【無効】会議	【無効】その他30年保存の必要があると認められるもの	障害者支援推進専門委員会	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	【無効】統計調査	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	学生生活実態調査	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	【無効】その他	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	昭和バス関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	【無効】その他	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	バリアフリー関係ファイル	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	【無効】その他	【無効】厚生補導に関するもの	予算関係ファイル	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	【無効】その他	【無効】その他30年保存の必要があると認められるもの	5年目評価、10年以内組織見直し	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	【無効】その他	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	バリアフリー関係ファイル	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	2019年度海外留学関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	保健	その他5年保存の必要があると認められるもの	RI関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	保健	その他5年保存の必要があると認められるもの	キャンパスライフ・健康支援センター関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	保健	その他5年保存の必要があると認められるもの	キャンパスライフ・健康支援センター関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	保健	その他5年保存の必要があると認められるもの	キャンパスライフ・健康支援センター関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	保健	その他5年保存の必要があると認められるもの	キャンパスライフ・健康支援センター関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	医師の届出及び保健師、看護師の従事者届	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	保健	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療法手続関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	学生教育研究災害傷害保険に関するもの	学生教育研究災害傷害保険関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生支援関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生支援係関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生支援係関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生支援係関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生支援係関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生支援係関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生支援係関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生表彰関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生表彰関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生表彰関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生表彰関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生表彰関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生表彰関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和24年度）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和24年度）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和６１年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和６１年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和６２年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和６２年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和６３年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（昭和６３年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生サービス掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生サービス掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	学生サービス係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	学生サービス係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	学生サービス係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	学生サービス係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	学生サービス係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	学生サービス係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	学生サービス係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	学生サービス係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	学生サービス係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	学生サービス係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	学生サービス係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	全学教育学生係	紙	学務部学生支援課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	学務部全学教育課学生係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	学務部全学教育課全学教育学生係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	学務部全学教育課全学教育学生係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍ファイル（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	学生掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	保健	その他5年保存の必要があると認められるもの	健康診断関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	個人情報関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	個人情報関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	個人情報関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	個人情報関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	【無効】その他	【無効】厚生補導に関するもの	厚生補導経費関係ファイル	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	【無効】その他	【無効】厚生補導に関するもの	厚生補導経費関係ファイル	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	謝金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	謝金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	謝金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害学生支援関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	通学証明書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	通学証明書関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	通学証明書関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産貸付許可申請書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産貸付許可申請書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産貸付許可申請書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産貸付許可申請書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	薬物乱用防止関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	薬物乱用防止関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度非常勤講師関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課学生支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生支援関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	保健	その他5年保存の必要があると認められるもの	健康診断関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害学生支援関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害学生支援関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	保健	その他5年保存の必要があると認められるもの	キャンパスライフ・健康支援センター関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	保健	その他5年保存の必要があると認められるもの	キャンパスライフ・健康支援センター関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生支援関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	保健	その他5年保存の必要があると認められるもの	健康診断関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産貸付許可申請書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産貸付許可申請書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課学生支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課学生支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】施設	福利厚生施設サブグループ会議平成１１年度	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	学務課総務掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】施設	福利厚生施設サブグループ会議平成１２年度	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	学務課総務掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】施設	福利厚生施設ワーキンググループ会議（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	学務部学生生活課生活支援掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】施設	福利厚生施設ワーキンググループ会議（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	学務部学生生活課生活支援係	紙	学務部学生支援課学生支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】施設	福利厚生施設ワーキンググループ会議平成１３年度	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	学務課総務掛	紙	学務部学生支援課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】施設	福利厚生施設ワーキンググループ会議平成１４年度	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	学務課総務掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】施設	福利厚生施設ワーキンググループ会議平成１５年度	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	学生生活課総務掛	紙	学務部学生支援課学生支援係
学務関係	学務	講義室等の使用願	不動産一時使用許可証	1	2019/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部学生支援課学生納付金免除係
学務関係	課外活動	学生証等各種証明書発行に関するもの	証明書等交付について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	ボート部関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	ヨット部関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	ヨット部関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	ボート部関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生証等各種証明書発行に関するもの	証明書等交付について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成26年九州大学新入学生関係行事における警備措置について	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	学務部学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の懲戒処分の解除について（回答）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	学務部学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の懲戒処分等	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	学務部学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生団体に関するもの	サークル一覧・団体届　平成２３年度	5	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生団体に関するもの	サークル一覧・団体届　平成２４年度	5	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	ボランティア関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	ボランティア関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	課外活動	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	課外活動	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	課外活動	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	課外活動	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	課外活動	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	課外活動	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他5年保存の必要があると認められるもの	課外活動支援専門部会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他5年保存の必要があると認められるもの	課外活動支援専門部会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生の事件・事故関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生の事件・事故関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生の事件・事故関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生の事件・事故関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生の事件・事故関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生の事件・事故関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	学籍	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の懲戒処分綴　平成9年度	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	学生担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の懲戒他	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	学生担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	寄付	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	救助艇1艇の寄付受入について（ヨット部）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	救助艇1艇の寄付受入について（ヨット部）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	九州地区大学体育大会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	九州地区大学体育大会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	九大祭関係　平成30年度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	九大祭関係　平成30年度	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	九大祭関係　令和4年度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	警備関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	警備関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	警備関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	警備関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	警備関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立七大学総合体育大会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立七大学総合体育大会（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立七大学総合体育大会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	課外活動	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立七大学総合体育大会（平成30年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立七大学総合体育大会（平成30年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立七大学総合体育大会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立七大学総合体育大会（令和4年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立七大学総合体育大会（令和5年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	施設関係	その他3年保存の必要があると認められるもの	施設整備関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他30年保存の必要があると認められるもの	総務委員会議事要旨ファイル（平成23年度）	30	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他30年保存の必要があると認められるもの	総務委員会議事要旨ファイル（平成24年度）	30	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	体育総務委員会（平成23年度）	5	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	体育総務委員会（平成24年度）	5	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他30年保存の必要があると認められるもの	評議会議事要旨ファイル（平成23年度）	30	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	その他30年保存の必要があると認められるもの	評議会議事要旨ファイル（平成24年度）	30	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	優秀学生顕彰	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	優秀学生顕彰	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の懲戒等の身分に関するもの	留学生の懲戒綴　平成11年度	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	学生担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	課外係	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課課外活動支援係	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課課外活動支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学生相談	学生の生活支援に関するもの	カルト集団	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課課外活動支援係	電子(共有サーバ内)	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課課外活動支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課課外活動支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	令和6年度九大祭関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課課外活動支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】課外活動	サークル一覧・団体届　平成22年度	5	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】総括	学生表彰　平成22年度	5	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	九州地区大学体育協議会規約	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	九州地区大学体育協議会準備金規約	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	九州地区大学体育系学生リーダーズ・トレーニング規則	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】地区連合行事	国立七大学総合体育大会（平成16年度）	10	2005/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2004年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】地区連合行事	国立七大学総合体育大会（平成22年度）	10	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	昭和59年度総務委員会議事要旨ファイル	30	1985/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1984年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	昭和60年度総務委員会議事要旨ファイル	30	1986/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1985年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	昭和61年度総務委員会議事要旨ファイル	30	1987/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1986年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	昭和62年度総務委員会議事要旨ファイル	30	1988/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1987年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	昭和63年度総務委員会議事要旨ファイル	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	総務委員会議事要旨ファイル（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	総務委員会議事要旨ファイル（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	総務委員会議事要旨ファイル（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	学生生活課体育系課外活動係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	総務委員会議事要旨ファイル（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	総務委員会議事要旨ファイル（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	総務委員会議事要旨ファイル（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	総務委員会議事要旨ファイル（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	総務委員会議事要旨ファイル（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】課外活動	体育総務委員会（平成２１年度）	5	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】課外活動	体育総務委員会（平成２２年度）	5	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	評議会議事要旨ファイル（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	評議会議事要旨ファイル（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	評議会議事要旨ファイル（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	学生生活課体育系課外活動係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	評議会議事要旨ファイル（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	評議会議事要旨ファイル（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	評議会議事要旨ファイル（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	評議会議事要旨ファイル（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	評議会議事要旨ファイル（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	学生生活課課外活動支援係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成10年度総務委員会議事要旨ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成10年度評議会議事要旨ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成11年度総務委員会議事要旨ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成11年度評議会議事要旨ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成12年度総務委員会議事要旨ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成12年度評議会議事要旨ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成13年度総務委員会議事要旨ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成13年度評議会議事要旨ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成14年度総務委員会議事要旨ファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成14年度評議会議事要旨ファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成2年度総務委員会議事要旨ファイル	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成3年度総務委員会議事要旨ファイル	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成4年度総務委員会議事要旨ファイル	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成5年度総務委員会議事要旨ファイル	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成６年度総務委員会議事要旨ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成６年度評議会議事要旨ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成７年度総務委員会議事要旨ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成７年度評議会議事要旨ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成８年度総務委員会議事要旨ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成８年度評議会議事要旨ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成９年度総務委員会議事要旨ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成９年度評議会議事要旨ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】学生生活課	【H22年度以前】連絡協議会	平成元年度総務委員会議事要旨ファイル	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	体育担当	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学生会館	六本松地区学生会館運営委員会（平成２１年度）	5	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	課外活動係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】学生会館	六本松地区学生会館運営委員会（平成２２年度）	5	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	課外活動係	紙	学務部学生支援課課外活動支援係
学務関係	学務	学生寄宿舎等の学生の入退寮に関するもの	ドミトリー関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	九重共同研修所及び山の家関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	九重共同研修所及び山の家関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	島原共同研修センター関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	物品の寄付受け入れ	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学生寄宿舎等の学生の入退寮に関するもの	ドミトリー関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	九重共同研修所及び山の家関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	九重共同研修所及び山の家関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	九重共同研修所及び山の家関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学生支援課寮務係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	九重共同研修所及び山の家関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学生支援課寮務係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	九重共同研修所及び山の家関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課寮務係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	九重共同研修所及び山の家関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部学生支援課寮務係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	学生寄宿舎等の学生の入退寮に関するもの	ドミトリー1（入居届・退居届／債権発生・異動）【令和5年度】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	学生寄宿舎等の学生の入退寮に関するもの	ドミトリー1（入居届・退居届／債権発生・異動）【令和6年度】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	学生寄宿舎等の学生の入退寮に関するもの	ドミトリー2（入居届・退居届／債権発生・異動）【令和5年度】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	学生寄宿舎等の学生の入退寮に関するもの	ドミトリー2（入居届・退居届／債権発生・異動）【令和6年度】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	学生寄宿舎等の学生の入退寮に関するもの	ドミトリー3（入居届・退居届／債権発生・異動）【令和5年度】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	学生寄宿舎等の学生の入退寮に関するもの	ドミトリー3（入居届・退居届／債権発生・異動）【令和6年度】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	学生寄宿舎等の学生の入退寮に関するもの	ドミトリー関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	学生寄宿舎等の学生の入退寮に関するもの	ドミトリー有効活用申請書【令和5年度】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	学生寄宿舎等の学生の入退寮に関するもの	ドミトリー有効活用申請書【令和6年度】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学生寄宿舎等の学生の入退寮に関するもの	伊都協奏館（入居届・退居届／債権発生・異動）【令和5年度】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	学生寄宿舎等の学生の入退寮に関するもの	伊都協奏館（入居届・退居届／債権発生・異動）【令和6年度】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	福利厚生施設の利用に関するもの	九重共同研修所・山の家（業務日誌）【令和5年度】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	福利厚生施設の利用に関するもの	九重共同研修所・山の家（業務日誌）【令和6年度】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	福利厚生施設の利用に関するもの	九重共同研修所・山の家（使用申込書）【令和5年度】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	福利厚生施設の利用に関するもの	九重共同研修所・山の家（使用申込書）【令和6年度】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	九重共同研修所及び山の家関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	契約関係（契約期間3年未満）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	契約関係（契約期間3年未満）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	生活支援施設関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	生活支援施設関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	生活支援施設関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	生活支援施設関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	生活支援施設関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	生活支援施設関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学生支援課寮務係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	生活支援施設関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学生支援課寮務係	紙	学務部学生支援課厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	生活支援施設関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課寮務係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	生活支援施設関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学生支援課寮務係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用【令和5年度】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用【令和6年度】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	理学系PFIモニタリング【令和5年度】	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	理学系PFIモニタリング【令和6年度】	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙	学務部学生支援課厚生係
学務関係	施設関係	福利厚生施設の利用に関するもの	雑件	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部学生支援課厚生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課厚生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	住環境支援専門部会【令和5年度】	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課厚生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	住環境支援専門部会【令和6年度】	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	伊都キャンパスイーストゾーン生活支援施設（食堂、カフェ、売店）運営事業者選定関係【令和6年度～令和12年度】	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課厚生係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	雑件（通知・照会・調査等）【令和6年度】	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	生活支援施設関係【令和6年度】	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	九重共同研修所・山の家（総括）【令和6年度】	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	ドミトリーリーダー関係【令和6年度】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	ドミトリー関係【令和6年度】	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課厚生係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	雑件（通知・照会・調査等）【令和5年度】	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	学務部学生支援課厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	生活支援施設関係【令和5年度】	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	九重共同研修所・山の家（総括）【令和5年度】	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	ドミトリーリーダー関係【令和5年度】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	厚生施設に関するもの	生活支援施設（事業者選定）【令和5年度】	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	ドミトリー関係【令和5年度】	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部学生支援課厚生係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	学務部学生支援課厚生係
学務関係	学務	学生寄宿舎等の学生の入退寮に関するもの	ドミトリー関係【令和7年度】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部学生支援課厚生係	紙/電子(その他)	学務部学生支援課厚生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA新留学生事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部留学生課	紙	学務部留学生課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA新留学生事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部留学生課	紙	学務部留学生課
【H22年度以前】国際部	【H22年度以前】留学生課	【H22年度以前】会議	福岡地域留学生交流推進協議会（平成20年度）	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	課長補佐	紙	学務部留学生課
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	外国人留学生の受入に関するもの	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部外国人留学生・研究者サポートセンター	紙	学務部外国人留学生・研究者サポートセンター
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	外国人留学生の受入に関するもの	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部外国人留学生・研究者サポートセンター	紙	学務部外国人留学生・研究者サポートセンター
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	外国人留学生の受入に関するもの	5	2018/4/1	2023/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部外国人留学生・研究者サポートセンター	紙	学務部外国人留学生・研究者サポートセンター
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	外国人留学生の受入に関するもの	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部外国人留学生・研究者サポートセンター	紙	学務部外国人留学生・研究者サポートセンター
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	申請等取次者離職報告	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部外国人留学生・研究者サポートセンター	紙	学務部外国人留学生・研究者サポートセンター
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	申請等取次者離職報告	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部外国人留学生・研究者サポートセンター	紙	学務部外国人留学生・研究者サポートセンター
管理運営関係	文書	組織の設置改廃に関するもの	ｱﾄﾞﾐｯｼｮﾝｾﾝﾀｰ	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部入試課入試第三係	紙	学務部入試課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	アドミッションセンター関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	アドミッションセンター関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
管理運営関係	文書	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学アドミッションオフィス方式（総合評価方式）入学試験実施規程	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	入試担当	紙	学務部入試課
管理運営関係	文書	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学アドミッション方式入学試験規則の制定等関係ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	AC事務室	紙	学務部入試課
管理運営関係	文書	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学入学者選抜研究委員会規則の制定等関係ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	AC事務室	紙	学務部入試課
管理運営関係	文書	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学入学者選抜研究委員会規程	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	入試担当	紙	学務部入試課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学アドミッションセンター連絡会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学アドミッションセンター連絡会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	ｱﾄﾞﾐｯｼｮﾝｾﾝﾀｰ人事関係	99	2019/4/1		-	執務室	2018年度	学務部入試課入試第三係	紙	学務部入試課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度科学研究費助成事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課入試第三係	紙	学務部入試課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和2年度科学研究費助成事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部入試課入試第三係	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度帰国子女入試	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課入試第三係	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度総合型選抜・学校推薦型選抜関連	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課入試第三係	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度AO・推薦入試学生募集要項について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課入試第三係	紙	学務部入試課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	募集要項	帰国子女入試学生募集要項	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課入試第三係	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	令和2年度入学者選抜研究委員会関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課入試第三係	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度大学院等合格者の決定について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課入試第三係	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度AO入試関連	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部入試課入試第三係	紙	学務部入試課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	出前講義	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部入試課入試第三係	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	総括	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	その他1年保存の必要があると認められるもの	デジタル採点システム関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	経理関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	経理関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	個別学力検査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	出前講義	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課入試第三係	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	その他3年保存の必要があると認められるもの	人事関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	その他3年保存の必要があると認められるもの	人事関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	その他1年保存の必要があると認められるもの	頭脳バンク関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	入試トラブル関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	入試トラブル関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課	紙	学務部入試課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試ミスに関する注意喚起ほか	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年入試要員関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度各種調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度各種部局通知	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度大学院等合格者の決定について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	令和3年度入学手続関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課入試第三係	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年入試要員関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年入試要員関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査	令和4年度大学院等合格者の決定について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度大学院等合格者の決定について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年入試手当・交通費関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年入試要員関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度各種調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年入試手当・交通費関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年入試要員関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年入試手当・交通費関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年入試要員関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課	紙	学務部入試課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和元年入試要員関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部入試課	紙	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度帰国生徒入試	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課	電子(共有サーバ内)	学務部入試課
学務関係	学務	その他1年保存の必要があると認められるもの	オープンキャンパス関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課	電子(文書管理システム内)	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	個別学力検査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課	電子(文書管理システム内)	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	個別学力検査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課	電子(文書管理システム内)	学務部入試課
学務関係	学務	その他1年保存の必要があると認められるもの	進学説明会関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課	電子(文書管理システム内)	学務部入試課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度大学院等合格者の決定について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課	電子(文書管理システム内)	学務部入試課
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	大学案内2025	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課	紙/電子(文書システム内)	学務部入試課
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】入試課	【H22年度以前】委員会	入学者選抜研究委員会ファイル（平成21年度）	3			未定	執務室	2009年度	AC事務室	紙	学務部入試課
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	出前講義	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課入試第一係	紙	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	学務	その他1年保存の必要があると認められるもの	大学案内2026	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試企画・広報係	紙	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	アドミッションセンター関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(共有サーバ内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	学務	その他1年保存の必要があると認められるもの	進学説明会	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(共有サーバ内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	入学者選抜	その他1年保存の必要があると認められるもの	統計調査等	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(共有サーバ内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	学務	その他1年保存の必要があると認められるもの	文部科学省通知関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(共有サーバ内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	学務	その他1年保存の必要があると認められるもの	文部科学省通知関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(共有サーバ内)	学務部入試課入試企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	R5年度出前講義	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	R6年度出前講義	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	学務	その他1年保存の必要があると認められるもの	オープンキャンパス関連	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	学務	その他1年保存の必要があると認められるもの	オープンキャンパス関連	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	印刷物関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	科研費関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	学務	学生の定員に関するもの	学生の定員管理関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	出前講義	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	学務	その他1年保存の必要があると認められるもの	進学説明会関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	総合型選抜・学校推薦型選抜関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	総合型選抜Ⅱ関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	入学手続きシステム関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度大学院等合格者の決定について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度大学院等合格者の決定について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度大学院等合格者の決定について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	入学者選抜	募集要項	令和7年度総合型選抜等学生募集要項	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度大学院等合格者の決定について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試企画・広報係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試企画・広報係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	個別学力検査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試第一係	紙	学務部入試課入試第一係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	個別学力検査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試第一係	紙	学務部入試課入試第一係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	個別学力検査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課入試第一係	紙	学務部入試課入試第一係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	個別学力検査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課入試第一係	紙	学務部入試課入試第一係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	個別学力検査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課入試第一係	紙	学務部入試課入試第一係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	個別学力検査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課入試第一係	紙	学務部入試課入試第一係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	個別学力検査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部入試課入試第一係	紙	学務部入試課入試第一係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入学試験実施委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課入試第一係	紙	学務部入試課入試第一係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入学試験実施委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課入試第一係	紙	学務部入試課入試第一係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度総合型・学校推薦型入試関連	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課入試第一係	紙	学務部入試課入試第一係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度総合型・学校推薦型入試関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課入試第一係	紙	学務部入試課入試第一係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度総合型・学校推薦型入試関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試第一係	紙	学務部入試課入試第一係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入学試験実施委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試第一係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試第一係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入学試験実施委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試第一係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試第一係
管理運営関係	文書	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学入学試験審議会規則	30	1991/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1990年度	入試担当	紙	学務部入試課入試第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	令和3年度入学者選抜研究委員会関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	私費外国人留学生入試（10月入学：国際コース）関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	私費外国人留学生入試（10月入学：国際コース）関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	私費外国人留学生入試（10月入学：国際コース）関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学院入試関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	私費外国人留学生入試（4月入学）関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	帰国子女入試関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	募集要項	帰国生徒選抜募集要項	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	私費外国人留学生入試（10月入学：国際コース）関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	学務	その他1年保存の必要があると認められるもの	大学案内2024	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	入学手続システム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	入学手続システム	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度入学試験審議会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度評議会等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度評議会等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度評議会等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度評議会等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成31年度評議会等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度大学入試センター試験関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度評議会等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度私費外国人留学生入試関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度大学入学共通テスト関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度帰国子女入試関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度私費外国人留学生入試関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度大学入学共通テスト	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度大学入学共通テスト福岡県地区連絡会議	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度帰国生徒選抜関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度私費外国人留学生入試関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度大学入学共通テスト	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	令和5年度入学手続関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課入試第二係	紙	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	印刷物関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	私費外国人留学生入試（10月入学：国際コース）関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部入試課入試第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	私費外国人留学生入試（10月入学：国際コース）関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試第二係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度大学入学共通テスト福岡県地区連絡会議	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部入試課入試第二係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度帰国生徒選抜関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試第二係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度私費外国人留学生入試関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試第二係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度大学入学共通テスト	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試第二係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度大学入学共通テスト福岡県地区連絡会議	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部入試課入試第二係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度帰国生徒選抜関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試第二係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度私費外国人留学生入試関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試第二係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度大学入学共通テスト	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試第二係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度大学入学共通テスト福岡県地区連絡会議	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試第二係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試第二係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度大学入学共通テスト福岡県地区連絡会議	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部入試課入試第二係	電子(文書管理システム内)	学務部入試課入試第二係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学改革活性化制度	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同利用拠点	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学教養教育実施組織会議及び事務協議会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	平成30年度　大学改革活性化	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学教養教育実施組織会議及び事務協議会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立七大学共通教育主幹部局長会議・事務協議会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	令和2年度　大学改革活性化	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	共同利用拠点	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	共同利用拠点	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	平成30年度　大学改革活性化	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立七大学共通教育主幹部局長会議・事務協議会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学教養教育実施組織会議及び事務協議会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立七大学共通教育主幹部局長会議・事務協議会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	平成30年度　大学改革活性化	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	共同利用拠点	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	共同利用拠点	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	平成29年度　大学改革活性化	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	商標関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	商標関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	平成28年度　大学改革活性化	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	共同利用拠点	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基幹教育院人事委員会（書面回議）について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	共創学部企画調整協議会関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学教養教育実施組織会議及び事務協議会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	共創学部関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	韓国研究センター関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	共創教育推進センター	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	共創教育推進センター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同利用拠点	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同利用拠点	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院（自然科学実験系部門：地球科学もしくは物理学）教員選考についてR4.4.1着任	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院（人文社会科学部門：地理学）教員選考についてR4.4.1着任	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	【再公募】基幹教育院（人文社会科学部門：教育学）教員選考についてR4.10.1着任	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	キャンパスライフ・健康支援センター（学生相談カウンセリング部門②　准教授）教員選考について　R4.1.1採用	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	キャンパスライフ・健康支援センター（学生相談カウンセリング部門①　准教授）教員選考について　R3.12.1採用	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院（人文社会科学部門：教育学）教員選考についてR4.4.1着任	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	キャンパスライフ・健康支援センター（健康科学部門教授又は准教授）教員選考について　R4.4.1採用	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院准教授（全学管理人員）の任期更新について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関	キャンパスライフ健康支援センター人事	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教	紙	学務部基幹教
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	キャンパスライフ健康支援センター人事	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	キャンパスライフ健康支援センター人事	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院人事	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員配置要望書	99	2021/4/1		－	執務室	2020年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事計画書	99	2021/4/1		－	執務室	2020年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事計画書	99	2020/4/1		－	執務室	2019年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員配置要望書	99	2020/4/1		－	執務室	2019年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院人事	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	キャンパスライフ健康支援センター人事	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員配置要望書	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員配置要望書	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院人事	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員配置要望書	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員配置要望書	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院教員の学部授業等担当に関するもの	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員配置要望書	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	基幹教育院非常勤職員	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	（再公募）基幹教育院（人文社会科学部門：英語学）教員選考についてR4.4.1着任	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	（再々公募）基幹教育院（人文社会科学部門：英語学）教員選考についてR5.4.1着任	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	キャンパスライフ・健康支援センター（健康科学部門准教授もしくは講師）教員選考について　R4.4.1採用	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	キャンパスライフ･健康支援ｾﾝﾀｰ（健康科学部門）教授もしくは准教授の公募についてR5.4.1着任	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	キャンパスライフ･健康支援ｾﾝﾀｰ（健康科学部門）准教授の公募について（全学管理人員）R5.4.1着任	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	キャンパスライフ・健康支援センター（総合相談部門助教）教員選考について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	キャンパスライフ健康支援センター人事	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院（化学）助教の公募について　R5.4.1着任	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院（自然科学理論系部門　教授）教員選考についてR5.4.1着任　数学	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院（自然科学理論系部門）助教の公募について　全学管理人員　R5.4.1着任	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院（生物学）准教授の公募について　R5.4.1着任	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院（物理学）教授もしくは准教授の公募について　R5.4.1着任	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院教員の任期更新について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院教授（人文社会科学部門）の公募についてR6.4.1着任	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院助教（生物科学）の公募について　全学管理人員　R5.7.1着任	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関	基幹教育院助教（物理学）の公募について　全学管理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教	紙	学務部基幹教
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院助教（物理学）の公募について　全学管理人員　R4.11.1着任	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院助教（物理学）の公募について　全学管理人員　R5.7.1着任	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	基幹教育院人事	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育教員の任期更新について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	共創学部人事	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	共創学部人事	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	共創学部人事	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	共創学部人事	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	学術研究員（拠点）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	学術研究員（障害者支援等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	学術研究員（脳科学）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院・学術研究員	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院学術研究員（障害者支援等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院学術研究員（障害者支援等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	【1回目】キャンパスライフ・健康支援センター（総合相談支援部門　助教）教員選考について　R5.8.1採用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	【2回目】キャンパスライフ・健康支援センター（総合相談支援部門　助教）教員選考について　R6.1.1採用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	キャンパスライフ･健康支援ｾﾝﾀｰ（健康科学部門）准教授又は講師の公募について（全学管理人員）R5.7.1着任	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院（化学）助教の公募について　全学管理人員　20240901着任	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院（人文社会科学部門（歴史学））教授の公募について　R7.4.1着任	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院（人文社会科学部門）教員の公募について全学管理人員 准教授(障害学)　20240701着任	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院（人文社会科学部門）助教の公募について20250401着任	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院（物理学）教授の公募について　20250401着任	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院（物理学）助教の公募について　R5.7.1着任	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院教授（人文社会科学部門：障害学）の公募について　R6.4.1着任　吉田ゆり	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院教授（人文社会科学部門：文学及び文芸評論）の公募について　R6.4.1着任	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院助教（生物科学）の公募について　全学管理人員　20240401着任	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事ポイント関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	共創学部（人事関係）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	学務部基幹教育・共創学部課
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学の国際化によるソーシャルインパクト創出支援事業	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課
会計関係	総括	概算要求に関するもの	概算要求	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
会計関係	契約物品	その他30年保存の必要があると認められるもの	報告書について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
会計関係	総括	概算要求に関するもの	概算要求	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
会計関係	予算	概算要求に関するもの	予算要求	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度支出予算	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	コンプライナンス	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	共創学部SGU経費申請関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
学務関係	修学指導	その他5年保存の必要があると認められるもの	合理的配慮	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
学務関係	修学指導	その他5年保存の必要があると認められるもの	合理的配慮	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	修学指導	その他5年保存の必要があると認められるもの	合理的配慮	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	処理案件	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	処理案件	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	処理案件	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	処理案件（基幹教育、SALC関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	処理案件（基幹教育関係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	処理事項	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	紙	学務部基幹教育・共創学部課
学務関係	修学指導	その他5年保存の必要があると認められるもの	講義出欠	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課
学務関係	修学指導	その他5年保存の必要があると認められるもの	講義出欠	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	共創学部処理事項	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	共創学部同窓会設立準備関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課
学務関係	修学指導	その他5年保存の必要があると認められるもの	講義出欠	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	公印使用関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	共創学部関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知・照会・調査等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知・照会・調査等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	共創学部関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基幹教育院安全・衛生部会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	度基幹教育院内規等	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	2020年度　共創学部教授会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	評価関係	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	嚶鳴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	2020年度　基幹教育院教授会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知・照会・調査等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第3期法人評価（4年目終了時）関係	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第3期法人評価（4年目終了時）関係	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知・照会・調査等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	2019年度　基幹教育院教授会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	共創学部関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	2019年度　嚶鳴	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	評価関係	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	教育関係共同利用拠点	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	2019年度共創学部教授会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	2019年度基幹教育院内規等	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基幹教育院安全・衛生部会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基幹教育院安全・衛生部会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成30年度基幹教育院内規等	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成30年度共創学部教授会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成29年度　基幹教育院内規等	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	教育関係共同利用拠点	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学改革活性化	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	評価関係	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	平成29年度　嚶鳴	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	共創学部関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	共創学部　任免	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成30年度　基幹教育院教授会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	平成29年度　嚶鳴	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	評価関係	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	個人情報の管理に関するもの	平成29年度　情報セキュリティインシデント	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学改革活性化	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	教育関係共同利用拠点	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成29年度　基幹教育院内規等	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成２８年度　基幹教育院内規等	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	教育関係共同利用拠点	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学改革活性化	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	個人情報の管理に関するもの	平成28年度　情報セキュリティインシデント	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	評価関係	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	平成２８年度　嚶鳴	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成２８年度　基幹教育院教授会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	総括	業務改善に関するもの	業務適正化	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	個人情報の管理に関するもの	個人情報の適切な管理について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	平成２７年度　嚶鳴	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成２７年度　基幹教育院教授会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	評価関係	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	個人情報の管理に関するもの	平成26年度　個人情報の適切な管理について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成26年度　学内規則等	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	平成26年度　嚶鳴	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成26年度基幹教育院教員会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	総長の選考に関するもの	平成26年度　総長選考	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	平成26年度教員業績評価	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	評価関係	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成26年度基幹教育院教授会	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	2021年度　基幹教育院教授会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	2021年度　共創学部教授会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	基幹教育院教員会議 （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	全学教育課全学教育総務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	基幹教育院教員会議 （平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学務企画課総務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	基幹教育院教授会 （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	全学教育課全学教育総務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	基幹教育院教授会 （平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学務企画課総務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	基幹教育院執行部会議 （平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	全学教育課全学教育総務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	基幹教育院執行部会議 （平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	学務企画課総務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	共創学部（その他）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	共創学部企画調整協議会関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	地域連携	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	次世代型大学教育開発センターFD関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	次世代型大学教育開発拠点　専門的職員養成モジュールアドミッション・オフィサー養成プログラムの企画運営に関する覚書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	文書	講師派遣及び出張依頼に関するもの旅費支給に関するものを除く	出張依頼状・原議書	1	2026/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	文書	講師派遣及び出張依頼に関するもの旅費支給に関するものを除く	出張依頼状・原議書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知・照会・調査等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	情報セキュリティに関するインシデント	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	情報セキュリティに関するインシデント	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	2023年度基幹教育院教授会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	安全・衛生委員会　基幹教育院部会	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	安全・衛生委員会　基幹教育院部会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	安全・衛生委員会　基幹教育院部会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育院（その他）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基幹教育院教授会	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基幹教育院教授会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	共創学部（その他）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	共創学部（その他）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	共創学部（その他）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	共創学部（会議関係）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	共創学部（会議関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	共創学部（会議関係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	共創学部運営会議	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	共創学部運営会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	共創学部運営会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	共創学部教授会関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	共創学部教授会関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	共創教育推進センター関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	共創教育推進センター関係（諸手続き）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイルについて	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイルについて	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイルについて	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	地域連携	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	次世代型大学教育開発センターFD関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第４期中期目標・中期計画	10	2026/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第４期中期目標・中期計画	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知・照会・調査等	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知・照会・調査等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知・照会・調査等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知・照会・調査等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	職域限定職員の配置手続き等について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	委員・委嘱等	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	贈与報告	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	委員・委嘱等	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	生存者叙勲／死亡叙位・叙勲	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	技術職員	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	職域限定職員の配置手続き等について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	生存者叙勲／死亡叙位・叙勲	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	生存者叙勲／死亡叙位・叙勲	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	職域限定職員の配置手続き等について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	技術職員	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	保険	災害補償に関するもの	労災に関するもの	3	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害・疾患のある職員に対する就業支援	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害・疾患のある職員に対する就業支援	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害・疾患のある職員に対する就業支援	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係（基幹教育院）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	平成26年度　叙位・叙勲	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済関係	7	2015/4/1	2027/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係（基幹教育院）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	キャンパスライフ・健康支援センター（健康科学部門）准教授または講師の公募についてR6.4.1着任	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	基幹教育院学術研究員選考	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院人事関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院人事関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院人事関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院人事関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院人事関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院人事関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院人事関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院人事関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院人事関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院人事関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院人事関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院人事関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院人事関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院人事関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基幹教育院人事関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	就業	休暇等に関するもの	休暇簿（基幹教育・共創学部課）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	給与に関するもの	給与等現金返納の承認について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	共済関係（短期組合員）	7	2024/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	共創学部（人事関係）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	共創学部AC教員審査関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	共創学部人事関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険	4	2024/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	厚生年金（長期組合員）	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	厚生年金（長期組合員）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	裁量労働制適用職員に係る勤務状況及び健康状況に関する申告書（10月～3月）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	共済組合	財形に関するもの	財形貯蓄	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	共済組合	財形に関するもの	財形貯蓄	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	生存者叙勲／死亡叙位・叙勲	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	保険	長期給付に関するもの	長期給付（年金関係）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	保険	災害補償に関するもの	労災に関するもの	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	TA・RA　勤務時間報告書/勤務時間記録簿	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	TA・RA　勤務時間報告書/勤務時間記録簿	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	TA・RA　勤務時間報告書/勤務時間記録簿	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA人事異動伺	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA人事異動伺 基幹教育院・共創学部	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA人事異動伺 基幹教育院・共創学部	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	委員・委嘱等	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	委員・委嘱等	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	委員・委嘱等	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	勤務時間に関するもの	過年度処理	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	勤務時間に関するもの	過年度処理	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	勤務時間に関するもの	過年度処理	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	勤務時間報告書	過年度処理	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	外国人雇用状況届出	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	外国人雇用状況届出	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	外国人雇用状況届出	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	外国人雇用状況届出	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	外国人雇用状況届出	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	基幹教育院・共創学部 TA人事異動伺	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	基幹教育院技術専門職員（昇任）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	基幹教育院技術専門職員（昇任）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	基幹教育院技術専門職員（昇任）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	就業	休暇等に関するもの	休暇簿（基幹教育・共創学部課）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	共済組合	諸手当に関するもの	共済組合被扶養者の要件の確認および諸手当現況確認	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	共済組合	諸手当に関するもの	共済組合被扶養者の要件の確認および諸手当現況確認	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	共済組合	諸手当に関するもの	共済組合被扶養者の要件の確認および諸手当現況確認	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	共創学部（人事関係）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	共創学部（人事関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	共創学部（人事関係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人事に関する調査	共創学部（調査関係）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人事に関する調査	共創学部（調査関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	人事に関する調査	共創学部（調査関係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	教員に係る業績評価（令和4年度）について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	教員に係る業績評価（令和5年度）について	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	教員に係る業績評価（令和5年度）について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	教員の派遣について（依頼）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	教員の派遣について（依頼）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	教員の派遣について（依頼）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間記録簿（基幹教育・共創学部課）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間記録簿（基幹教育・共創学部課）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間記録簿（基幹教育・共創学部課）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	勤務状況及び健康状況に関する申告書	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	勤務状況及び健康状況に関する申告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	勤務状況及び健康状況に関する申告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業依頼・兼業許可申請書	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業依頼・兼業許可申請書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用、異動、退職等に関するもの（事務局有期契約職員及びパートタイム職員）	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用、異動、退職等に関するもの（事務局有期契約職員及びパートタイム職員）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用、異動、退職等に関するもの（事務局有期契約職員及びパートタイム職員）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	採用、異動、退職等に関するもの（部局常勤）	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	採用、異動、退職等に関するもの（部局常勤）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	採用、異動、退職等に関するもの（部局常勤）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用、異動、退職等に関するもの（部局有期契約職員及びパートタイム職員）	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用、異動、退職等に関するもの（部局有期契約職員及びパートタイム職員）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用、異動、退職等に関するもの（部局有期契約職員及びパートタイム職員）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	諸手当（通勤・扶養・住居・単身赴任）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	諸手当（通勤・扶養・住居・単身赴任）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	諸手当（通勤・扶養・住居・単身赴任）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	証明書関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	証明書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	証明書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	証明書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	証明書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	常勤職員 勤務時間記録簿・報告書	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	常勤職員 勤務時間記録簿・報告書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	常勤職員 勤務時間記録簿・報告書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	非常勤講師 勤務時間報告書/勤務時間記録簿	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	非常勤講師 勤務時間報告書/勤務時間記録簿	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	非常勤講師 勤務時間報告書/勤務時間記録簿	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	兼業に関するもの	非常勤講師の委嘱について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	非常勤職員 勤務時間報告書・勤務時間記録簿	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	非常勤職員 勤務時間報告書・勤務時間記録簿	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	非常勤職員 勤務時間報告書・勤務時間記録簿	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	名誉教授/叙位・叙勲	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	名誉教授/叙位・叙勲	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	名誉教授/叙位・叙勲	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	保険	災害補償に関するもの	労災に関するもの	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	保険	災害補償に関するもの	労災に関するもの	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	保険	災害補償に関するもの	労災に関するもの	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	福岡市等における勤務届（基幹教育院）（健セ）（共創学部）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子(業務システム)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	研修願	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子(業務システム)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（教員）あ～か 部局等運営費経費　他部局・他機関経費　間接経費	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子(業務システム)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（教員）さ～た 部局等運営費経費　他部局・他機関経費　間接経費	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子(業務システム)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（教員）な～わ 部局等運営費経費　他部局・他機関経費　間接経費	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子(業務システム)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（教員）あ～か 科k学研究費助成事業　文部科学省科学研究費補助金	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子(業務システム)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（教員）さ～た 科k学研究費助成事業　文部科学省科学研究費補助金	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子(業務システム)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（教員）な～ま 科k学研究費助成事業　文部科学省科学研究費補助金	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子(業務システム)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（教員）や～わ 科学研究費助成事業　文部科学省科学研究費補助金	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子(業務システム)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（その他所管） 副院長裁量経費 副院長補佐裁量経費	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子(業務システム)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（基幹）教育院長 共通（基幹教育院） 共通経費（教員旅費・企画費・共通運営経費）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子(業務システム)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	その他外部資金　受託研究費　共同研究費　寄付金 助成金	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（その他所管）　次世代型大学教育開発拠点　大学院基幹教育　スーパーグローバル大学　次世代研究者挑戦的研究プログラム	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	共創学部旅費関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	キャンパスライフ・健康支援センター旅費　部局等運営経費　他部局　他機関経費　間接経費	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	キャンパスライフ・健康支援センター旅費　科学研究費助成事業　その他外部資金　文部科学省科学研究費補助金	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	福岡市等における勤務届（基幹教育院）（健セ）（共創学部）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	研修願	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（教員）あ～か 部局等運営費経費　他部局・他機関経費　間接経費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（教員）さ～た 部局等運営費経費　他部局・他機関経費　間接経費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（教員）な～わ 部局等運営費経費　他部局・他機関経費　間接経費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（教員）あ～か 科k学研究費助成事業　文部科学省科学研究費補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（教員）さ～た 科k学研究費助成事業　文部科学省科学研究費補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（教員）な～ま 科k学研究費助成事業　文部科学省科学研究費補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（教員）や～わ 科学研究費助成事業　文部科学省科学研究費補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（その他所管） 副院長裁量経費 副院長補佐裁量経費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（基幹）教育院長 共通（基幹教育院） 共通経費（教員旅費・企画費・共通運営経費）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	その他外部資金　受託研究費　共同研究費　寄付金　助成金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費（その他所管）　次世代型大学教育開発拠点　大学院基幹教育　スーパーグローバル大学　次世代研究者挑戦的研究プログラム	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	共創学部旅費関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	キャンパスライフ・健康支援センター旅費　部局等運営経費　他部局　他機関経費　間接経費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	キャンパスライフ・健康支援センター旅費　科学研究費助成事業　その他外部資金　文部科学省科学研究費補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙/電子（業務ｼｽﾃﾑ）	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	受入研究者関係（基幹教育院・共創学部・CHC）学術研究者等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究関係一般（その他）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	科学技術分野文部科学大臣表彰及び若手科学者賞	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	放射線関係特殊健康診断	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別研究員関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	営業秘密管理関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究協力関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	放射線関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	科学技術分野文部科学大臣表彰及び若手科学者賞	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	研究協力に関する統計調査に関するもの	科学技術研究調査	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	放射線関係 健康診断	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	科学技術分野文部科学大臣表彰及び若手科学者賞	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別研究員関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	QRプログラム	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究協力関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	遺伝子組み換え実験等の電子申請システム導入に向けた教育訓練受講者に係る全学基本メールアドレス等の確認について	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	平成31年度（令和元年度）第1期放射線関係特殊健康診断（問診）の実施について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組み換え実験（機関実験）承認申請書の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組み換え実験（機関実験）承認申請書の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度　研究協力関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	QRプログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別研究員関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	科学技術分野文部科学大臣表彰及び若手科学者賞	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	放射線関係 健康診断	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	研究協力に関する統計調査に関するもの	平成31年科学技術研究調査	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	主幹教授・先導的学術研究拠点	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	主幹教授・先導的学術研究拠点	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	R4　放射線関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒトゲノム・遺伝子解析研究	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	化学物質関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	化学物質関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	化学物質関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	九州大学研究活動基礎支援活動	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	九州大学研究活動基礎支援活動	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	九州大学研究活動基礎支援活動	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	九州大学研究活動基礎支援活動	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	九州大学研究活動基礎支援活動	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	九州大学研究活動基礎支援制度	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究関係一般（その他）営業秘密管理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	国際部関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託・共同研究　共同利用　秘密保持契約　研究コンサル	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究等関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	受入研究者関係（基幹教育院・共創学部・CHC）学術研究者等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に関するもの	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別研究員関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	放射線関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 研究倫理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	R5　放射線関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	R6　放射線関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	R6　放射線関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	化学物質関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	化学物質関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	化学物質関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	化学物質関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内競争的資金	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内競争的資金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内競争的資金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究関係一般（その他）営業秘密管理関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究関係一般（その他）営業秘密管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究関係一般（その他）営業秘密管理関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	その他	寄附金に関するもの	公募型研究（民間助成・その他補助金）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	その他	寄附金に関するもの	公募型研究（民間助成・その他補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	その他	寄附金に関するもの	公募型研究（民間助成・その他補助金）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	国際部関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	国際部関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	国際部関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託・共同研究　共同利用　秘密保持契約　研究コンサル	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託・共同研究　共同利用　秘密保持契約　研究コンサル	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託・共同研究　共同利用　秘密保持契約　研究コンサル	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	受入研究者関係（基幹教育院・共創学部・CHC）学術研究者等	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	受入研究者関係（基幹教育院・共創学部・CHC）学術研究者等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	受入研究者関係（基幹教育院・共創学部・CHC）学術研究者等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に関するもの	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に関するもの	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に関するもの	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別研究員関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別研究員関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別研究員関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	放射線関係特殊健康診断	5	2026/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	放射線関係特殊健康診断	5	2025/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	放射線関係特殊健康診断	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 研究倫理関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間国際交流協定	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間国際交流協定	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間国際交流協定	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間国際交流協定	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	学術交流協定	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育TA交通費関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師 交通費関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育TA交通費関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育TA交通費関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師 交通費関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育TA交通費関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	交通費関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	交通費関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	交通費関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内教員交通費	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内教員交通費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内教員交通費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内教員交通費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内教員交通費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育TA交通費関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育TA交通費関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育TA交通費関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	慶弔関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	慶弔関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	慶弔関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	職員宿舎入居関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師(在勤地外)交通費関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師(在勤地外)交通費関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師(在勤地外)交通費関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師(在勤地外)交通費関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師(在勤地外)交通費関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師(在勤地内)交通費関係 （福岡市・糸島市・春日市・大野城市・糟屋郡）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師(在勤地内)交通費関係 （福岡市・糸島市・春日市・大野城市・糟屋郡）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師(在勤地内)交通費関係 （福岡市・糸島市・春日市・大野城市・糟屋郡）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	特別入構証等の発行手続きについて	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部基幹教育課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
施設関係	その他	各種申請書協議書届出書等に関するもの	労働基準監督署届出関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	紙	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
施設関係	施設	その他3年保存の必要があると認められるもの	公用車	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
施設関係	施設	その他3年保存の必要があると認められるもの	公用車	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
施設関係	施設	その他3年保存の必要があると認められるもの	公用車運転者登録について	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
施設関係	施設	その他3年保存の必要があると認められるもの	入構証関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
施設関係	施設	その他3年保存の必要があると認められるもの	入構証関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	その他3年保存の必要があると認められるもの	普通・臨時入構証発行等申請手続き	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
施設関係	施設	その他3年保存の必要があると認められるもの	嚶鳴天空広場利用申請等	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
施設関係	施設	その他3年保存の必要があると認められるもの	嚶鳴天空広場利用申請等	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課運営支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究の実績報告について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究の実績報告について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究の実績報告について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究の実績報告について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究の実績報告について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究の実績報告について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	予算	会計伝票	支出予算	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	予算	寄附金に関する決裁文書	寄附金に関する決裁文書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	検収	契約に係る検査に関する決裁文書	検査事務の委託について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産一時使用	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産一時使用	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	検収	契約に係る検査に関する決裁文書	検査事務の委託について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	決算	決算報告書	決算報告	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務調整課会計係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	決算	決算報告書	決算報告書	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務調整課会計係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可申請・定期報告	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可申請・定期報告	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可申請・定期報告	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	支出	官公需契約実績額等に関するもの	官公需契約実績額	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	支出	官公需契約実績額等に関するもの	官公需契約実績額	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	契約伺いに関する決裁文書	共同購入等の契約について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	契約伺いに関する決裁文書	共同購入等の契約について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	契約伺いに関する決裁文書	共同購入等の契約について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	契約伺いに関する決裁文書	共同購入等の契約について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	契約伺いに関する決裁文書	共同購入等の契約について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	契約伺いに関する決裁文書	共同購入等の契約について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	契約伺いに関する決裁文書	共同購入等の契約について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	決算	決算報告書	決算報告	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産）の管理部門等の変更について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	固定資産実査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	固定資産実査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	固定資産実査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	固定資産実査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	固定資産実査関係	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	固定資産実査関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	固定資産実査関係	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	契約物品	その他10年保存の必要があると認められるもの	高周波利用設備関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカード関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカード関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会文書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会文書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会文書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産一時使用願（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の除却について	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の無償借受について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の無償借受について	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品無償譲渡について	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部基幹教育課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	料金受取人郵便払関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度支出予算	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	決算	決算報告書	決算報告	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部基幹教育課管理係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	総括	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	会計関係規則等の改正について	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務調整課会計係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課管理係
情報システム関係	運用・管理	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	パソコンリーダー関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課管理係	紙	学務部基幹教育・共創学部課管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	科目実施班連絡会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	基幹教育実施会議	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師関係・講演依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師関係・講演依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師関係・講演依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	TA・TF申請関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	学務部全学教育課全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成２４年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	学務部全学教育課全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成６年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成７年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成８年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	クラス編成ファイル（平成９年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	学外研修等による単位認定（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	学外研修等による単位認定（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学士課程国際コース基幹教育科目関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学士課程国際コース基幹教育科目関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	基幹教育教務関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	基幹教育教務関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	基幹教育教務関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和４８年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和４９年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和５０年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和５１年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和５２年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和５３年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	学務部全学教育課全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	学務部全学教育課全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	既修得単位認定ファイル（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	授業アンケート（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	授業時間割（令和2年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部基幹教育課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	学務部全学教育課全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	学務部全学教育課全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績追加・訂正ファイル（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和６１年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和６２年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（昭和６３年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	学務部全学教育課全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成２４年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	学務部全学教育課全学教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成２年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成３年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成４年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成５年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成６年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成７年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成８年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成９年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	教務掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（令和３年度）	99	2022/4/1			執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（令和４年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（令和５年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	入試及び入学手続関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	入試及び入学手続関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	放送大学関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	放送大学関係（令和5年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	放送大学関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	放送大学関係（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	履修要項等作成関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	履修要項等作成関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	履修要項等作成関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	令和5年度インターンシップ関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度大学入学共通テスト	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度大学入学共通テスト	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度入学　学士課程国際コース学生の日本語科目履修免除について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	R5年基幹教育科目履修成績関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	基幹教育科目の既修得単位認定	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	基幹教育科目の既修得単位認定	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育科目の履修成績関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	授業科目一覧ファイル（平成24年度）	5	2013/4/1	2022/4/1	未定	執務室	2012年度	学務部全学教育課全学教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学務課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	学務課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学務課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	学務課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学務課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学務課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	教務掛	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	全学教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	全学教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	全学教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	全学教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	全学教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	学務部全学教育課全学教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成２４年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	学務部全学教育課全学教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成６年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	学務課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	学務課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	学務課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績ファイル（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	学務課	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	教務掛	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	教務掛	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	教務掛	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	教務掛	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	教務掛	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	教務掛	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	教務掛	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	教務掛	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	R6年基幹教育科目履修成績関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	R6年度基幹教育科目履修成績関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	TA・TF申請関係（令和5年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学士課程国際コース基幹教育科目関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学士課程国際コース基幹教育科目関係（令和7年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	基幹教育科目の既修得単位認定	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	基幹教育教務関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	授業アンケート（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	授業関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	授業時間割（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	授業時間割（令和6年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	授業時間割（令和7年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	転学部・転学科ファイル（令和6年度）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	入試及び入学手続関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	令和6年度インターンシップ関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度大学入学共通テスト	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】総括	全学共通教育学生アンケート結果と自己点検・評価（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/7/1	廃棄	執務室	1995年度	企画掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】全学教育課	【H22年度以前】総括	全学共通教育学生アンケート結果と自己点検・評価（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/8/1	廃棄	執務室	1996年度	企画掛	紙	学務部基幹教育・共創学部課基幹教育教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	2021年度　調査・照会等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	2020年度　調査・照会等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
管理運営関係	法制	組織の設置改廃に関するもの	平成30年度　共創学部関係規則	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成30年度　共創学部教授会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
管理運営関係	組織	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	共創学部公印関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成２９年度　共創学部準備教授会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	2022年度　調査・照会等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	2023年度　調査・照会等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	2024年度　調査・照会等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成２９年度　共創学部人事関係	99	2018/4/1		－	執務室	2017年度	学務部基幹教育課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	国際関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
国際関係	受入・派遣	外国の大学との学術交流協定に関するもの	2018年度　学術・学生交流協定文書	99	2019/4/1		－	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	2018年度　国際関係	5	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
国際関係	受入・派遣	外国の大学との学術交流協定に関するもの	2019年度　学術・学生交流協定文書	99	2020/4/1		－	執務室	2019年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	2019年度　国際関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
国際関係	受入・派遣	外国の大学との学術交流協定に関するもの	2020年度　学術・学生交流協定文書	99	2021/4/1		－	執務室	2020年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	2020年度　国際関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
国際関係	受入・派遣	外国の大学との学術交流協定に関するもの	2021年度　学術・学生交流協定文書	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	2021年度　国際関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021年度　部局国際推進室	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度　部局国際推進室	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	国際関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	部局国際推進室	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	2023年度　国際関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	電子(文書管理システム内)	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
会計関係	支出	購入依頼書	2020年度　共創学部購入依頼関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
会計関係	支出	購入依頼書	2019年度　共創学部購入依頼関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021年度　共創学部DP関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	2021年度　共創学部入試関係（2022年度入試）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	2020年度　共創学部入試関係（2021年度入試）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	共創学部入試関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	2018年度　留学生関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	2019年度　留学生関連	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	2020年度　留学生関連	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	2021年度　共創学部卒業判定	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	2021年度　留学生関連	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度　共創学部DP関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	2022年度　共創学部卒業判定	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	2022年度　共創学部入試関係（2023度入試）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	2022年度　共創学部非常勤講師関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	その他	学生証等各種証明書発行に関するもの	2022年度各種証明書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023年度　共創学部DP関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	2023年度　共創学部卒業判定	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	2023年度　共創学部入試関係（2024度入試）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	2023年度　共創学部入試関係（2024年度入試）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2023年度　留学生関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	その他	学生証等各種証明書発行に関するもの	2023年度各種証明書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	2024年度　TA・TF	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024年度　共創学部DP関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	2024年度　共創学部卒業判定	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	2024年度　共創学部入試関係（2025年度入試）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	2024年度　共創学部入試関係（2025年度入試）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2024年度　留学生関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	その他	学生証等各種証明書発行に関するもの	2024年度各種証明書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	共創学部教務関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	留学生	学生証等各種証明書発行に関するもの	留学生に係る受入許可証	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
学務関係	留学生	学生証等各種証明書発行に関するもの	留学生に係る受入許可証等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創教務係
管理運営関係	広報	組織の設置改廃に関するもの	2019年度　共創学部広報関係（印刷物等）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
管理運営関係	広報	組織の設置改廃に関するもの	平成30年度　共創学部広報関係（印刷物等）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
管理運営関係	広報	組織の設置改廃に関するもの	平成29年度　共創学部広報関係（印刷物等）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学生の海外留学に関するもの	国際交流・留学関係（2021年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業関係（2021年度）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業研究関係（2021年度）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業関係（2020年度）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学生の海外留学に関するもの	国際交流・留学関係（2020年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	主導教員・基幹教員 授業担当教員関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学生の海外留学に関するもの	国際交流・留学関係（2020年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	共創学部　インターンシップ関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	2020年度21世紀プログラム関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業研究関係（2020年度）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業研究関係（2019年度）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	学務部共創学部学務課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業関係（2019年度）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	学務部共創学部学務課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	2019年度21世紀プログラム関係綴	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	学務部共創学部学務課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部共創学部学務課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	主導教員・基幹教員 授業担当教員関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部共創学部学務課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	21世紀プログラム委員会関係（2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部共創学部学務課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学生の海外留学に関するもの	国際交流・留学関係（2019年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部共創学部学務課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	就職関係（2019年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部共創学部学務課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	就職関係（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学生の海外留学に関するもの	国際交流・留学関係（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	21世紀プログラム委員会関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業・卒業業研究関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	主導教員・基幹教員 授業担当教員関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　共創学部学生委員会	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　共創学部学生関係規程等	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	共創学部　学生関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度21世紀プログラム関係綴	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度21世紀プログラム関係綴	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	学務部基幹教育課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度21世紀プログラム関係綴	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	学務部基幹教育課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度21世紀プログラム関係綴	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部基幹教育課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	21世紀プログラム関係	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	学務部全学教育課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	各種奨学金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	学生支援関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	学生支援関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部共創学部学務課共創学部係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業関係（2021年度）	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業関係（2022年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業関係（2023年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業研究関係（2022年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業研究関係（2023年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転課程・転学部関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部基幹教育課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転課程・転学部関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部基幹教育課21世紀プログラム係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	令和4年度学籍異動・債権関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	令和5年度学籍異動・債権関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	令和6年度学籍異動・債権関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	学校推薦型選抜	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業認定について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	学務部基幹教育課21世紀プログラム係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業認定について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	学務部基幹教育課21世紀プログラム係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	21世紀プログラム外部評価委員会	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	学校推薦型選抜	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	入学試験成績に関するもの	総合型選抜	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	定期試験等における不正受検行為・指示違反行為について	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	電子(共有サーバ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学校推薦型選抜	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学校推薦型選抜	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学校推薦型選抜	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度学校推薦型選抜	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	入学試験成績に関するもの	令和6年度　総合型選抜	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	入学試験成績に関するもの	令和7年度　総合型選抜	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	入学試験成績に関するもの	令和7年度　総合型選抜	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学籍	その他1年保存の必要があると認められるもの	個人情報保護法関係	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	電子(その他)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	21世紀プログラム各種証明書交付綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	21世紀プログラム関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	学務部基幹教育・共創学部課共創学生係
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	R2-3	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課	紙	学務部キャリア・奨学支援課
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	令和5年度九州大学外国人留学生のための「業界・企業研究フェア」	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課	紙	学務部キャリア・奨学支援課
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	令和6年度九州大学外国人留学生のための「業界・企業研究フェア」	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課	電子(共有サーバ内)	学務部キャリア・奨学支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料免除申請ファイル（願書・添付書類）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	授業料免除関係（学内通知・申請辞退・証明書等含む）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料免除申請ファイル（願書・添付書類）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	授業料免除申請ファイル（願書・添付書類）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料免除等関係（学内通知・申請辞退・証明書等含む）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	授業料免除関係（学内通知・申請辞退・証明書等含む）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	授業料免除関係（学内通知・申請辞退・証明書等含む）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	授業料免除申請ファイル（願書・添付書類）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料免除等関係（学内通知・申請辞退・証明書等含む）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料免除申請ファイル（願書・添付書類）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	入学料免除結果通知等（10年保存）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	授業料免除結果通知等（10年保存）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	授業料免除結果通知等（10年保存）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	入学料免除結果通知等（10年保存）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	入学料免除結果通知等（10年保存）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	授業料免除結果通知等（10年保存）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	【無効】講義室等の使用願	不動産一時使用（21世紀交流プラザⅠ及び旧工学部本館）	1			廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課箱崎地区学生支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学規定等（入学料免除・授業料免除関係）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	授業料免除結果通知等（10年保存）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	入学料免除結果通知等（10年保存）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度前期分授業料免除選考の結果の変更について	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学規定等（入学料免除・授業料免除関係）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	授業料免除結果通知等（10年保存）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	入学料免除結果通知等（10年保存）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度前期分授業料免除選考の結果の変更について	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度前期分授業料免除選考の結果の変更について	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	入学料免除結果通知等（10年保存）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	授業料免除結果通知等（10年保存）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学規定等（入学料免除・授業料免除関係）	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学規定等（入学料免除・授業料免除関係）	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	学務部学生支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	高等教育の修学支援制度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	高等教育の修学支援制度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	授業料免除関係（学内通知・申請辞退・証明書等含む）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料免除等関係（学内通知・申請辞退・証明書等含む）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	紙	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	学業継続給付金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	高等教育の修学支援制度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	高等教育の修学支援制度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	高等教育の修学支援制度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	高等教育の修学支援制度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	授業料免除関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	授業料免除関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	授業料免除関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	キャリア・就職支援	その他3年保存の必要があると認められるもの	統括（その他）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	キャリア・就職支援	その他3年保存の必要があると認められるもの	統括（その他）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	キャリア・就職支援	その他3年保存の必要があると認められるもの	統括（その他）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料免除関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料免除関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料免除申請ファイル	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料免除申請ファイル	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部キャリア・奨学支援課学生納付金免除係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	令和3年度　留学生（学部1年生） MEXT・日韓・G30・学習奨励費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	令和元年度　留学生（学部1年生） MEXT・日韓・G30・学習奨励費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	令和元年度　留学生（学部1年生） MEXT・日韓・G30・学習奨励費	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成28年度私費留学生奨学金受給者一覧について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	学務部学生支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	基幹教育奨励賞	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	基幹教育奨励賞	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	基幹教育奨励賞	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	九州大学大学院研究テーマ型（環境保全）奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	九州大学大学院研究テーマ型（環境保全）奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	山川賞	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	山川賞	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	山川賞	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	山川賞	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	市川節造奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	市川節造奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	市川節造奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	修学支援奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	修学支援奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	修学支援奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院研究支援奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院研究支援奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院研究支援奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	中本博雄賞修学支援奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	中本博雄賞修学支援奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	中本博雄賞修学支援奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	特に優れた業績による返還免除	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	特に優れた業績による返還免除	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	特に優れた業績による返還免除	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	博士後期課程奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	博士後期課程奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	博士後期課程奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成31年度日本学生支援機構奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	利章奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	利章奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	利章奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和2年度日本学生支援機構奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	令和3年度　留学生奨学金	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和3年度日本学生支援機構奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	令和4年度　留学生奨学金	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	令和5年度　留学生奨学金	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	令和6年度　留学生奨学金	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	令和元年度　留学生奨学金	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	令和元年度　留学生奨学金	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	令和元年度　留学生奨学金	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(共有サーバ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(共有サーバ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	令和5年度　留学生各種奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	第一書庫	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(共有サーバ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	令和6年度　留学生各種奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	第一書庫	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(共有サーバ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	基幹教育奨励賞	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	基幹教育奨励賞	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	基幹教育奨励賞	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	九州大学大学院研究テーマ型（環境保全）奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	九州大学大学院研究テーマ型（環境保全）奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	九州大学大学院研究テーマ型（環境保全）奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	九州大学未来人材育成奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	九州大学未来人材育成奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	山川賞	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	市川節造奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	市川節造奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	市川節造奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	修学支援奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	修学支援奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	修学支援奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院研究支援奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	大学院研究力強化奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	大学院研究力強化奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	中本博雄賞修学支援奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	特に優れた業績による返還免除	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	利章奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	利章奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	利章奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	令和4年度　留学生（学部1年生） MEXT・日韓・G30・学習奨励費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和4年度日本学生支援機構奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和5年度日本学生支援機構奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和6年度日本学生支援機構奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	特に優れた業績による返還免除	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	中本博雄賞修学支援奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	山川賞	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	特に優れた業績による返還免除	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	中本博雄賞修学支援奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	山川賞	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	学務部キャリア・奨学支援課奨学金係
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	イノベーション人材育成協議会関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	イノベーション人材育成協議会関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	学内合同企業説明会関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	会計関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	各種調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	会計関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	学内合同企業説明会関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	イノベーション人材育成協議会関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	公務員関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	各種調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	就職支援企画関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	人事関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	学内合同企業説明会関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	キャリア教育関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	公務員関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	イノベーション人材育成協議会関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	会計関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	各種調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	各種通知関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	就職支援企画関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	2021年JAXAインターンシップ学生の関係書類について（提出）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	2021年JAXAインターンシップ学生の関係書類について（提出）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	学内個別企業説明会関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	学内合同企業説明会関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	就職支援企画関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	就職支援企画関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	障害のある学生の進路・就職関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	障害のある学生の進路・就職関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	学務	学生のキャリア支援に関するもの	博士学生関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	学務	学生のキャリア支援に関するもの	博士学生関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	学務	学生のキャリア支援に関するもの	博士学生関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	″インターンシップ関係″	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	イノベーション人材育成協議会関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	イノベーション人材育成協議会関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	イノベーション人材育成協議会関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	会計関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	会計関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	各種調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	各種調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	各種調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	各種通知関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	学内合同企業説明会関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	学内合同企業説明会関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	学内合同企業説明会関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	学内合同企業説明会関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	公務員関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	公務員関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	公務員関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	公務員関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	就職支援企画関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	就職支援企画関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	就職支援企画関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	障害のある学生の進路・就職関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	障害のある学生の進路・就職関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	障害のある学生の進路・就職関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	人事関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	人事関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	人事関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	キャリア・就職支援	その他5年保存の必要があると認められるもの	統括（その他）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	キャリア・就職支援	その他5年保存の必要があると認められるもの	統括（その他）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	学務	学生のキャリア支援に関するもの	博士学生関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	学務	学生のキャリア支援に関するもの	博士学生関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
学務関係	学務	学生のキャリア支援に関するもの	博士学生関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援	電子(文書管理システム内)	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	パソコンリーダー・支援LAN管理者手引書（平成23年度）	1			廃棄	執務室	2011年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	パソコンリーダー・支援LAN管理者手引書（平成24年度）	1			廃棄	執務室	2012年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	起業セミナー予約システム（平成23年度）	1			廃棄	執務室	2011年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	起業セミナー予約システム（平成24年度）	1			廃棄	執務室	2012年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	就職情報システム（平成23年度）	1			廃棄	執務室	2011年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	就職情報システム（平成24年度）	1			廃棄	執務室	2012年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	就職情報室PC管理（平成23年度）	1			廃棄	執務室	2011年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	就職情報室PC管理（平成24年度）	1			廃棄	執務室	2012年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	統合文書管理システム（平成23年度）	1			廃棄	執務室	2011年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	統合文書管理システム（平成24年度）	1			廃棄	執務室	2012年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿（企業）（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	学務部就職支援室就職支援掛	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿（企業）（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	学務部キャリアサポート室就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿（企業）（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	学務部キャリアサポート室就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿（企業）（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿（企業）（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿（企業）（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿（公務員等）（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	学務部就職支援室就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿（公務員等）（平成18年度）	5			未定	執務室	2005年度	学務部キャリアサポート室就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿（公務員等）（平成19年度）	5			未定	執務室	2006年度	学務部キャリアサポート室就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿（公務員等）（平成20年度）	5			未定	執務室	2007年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿（公務員等）（平成21年度）	5			未定	執務室	2008年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿（公務員等）（平成22年度）	5			未定	執務室	2009年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿関係（取扱、同窓会等）（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	学務部就職支援室就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿関係（取扱、同窓会等）（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	学務部キャリアサポート室就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿関係（取扱、同窓会等）（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	学務部キャリアサポート室就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿関係（取扱、同窓会等）（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿関係（取扱、同窓会等）（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	OB名簿関係（取扱、同窓会等）（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	パソコンリーダー・支線LAN管理者手引書（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	学務部就職支援室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	パソコンリーダー・支線LAN管理者手引書（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	パソコンリーダー・支線LAN管理者手引書（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	パソコンリーダー・支線LAN管理者手引書（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	パソコンリーダー・支線LAN管理者手引書（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	パソコンリーダー・支線LAN管理者手引書（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	企業セミナー予約システム（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	学務部就職支援室就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	企業セミナー予約システム（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	学務部キャリアサポート室就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	企業セミナー予約システム（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	学務部キャリアサポート室就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	企業セミナー予約システム（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	企業セミナー予約システム（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	企業セミナー予約システム（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	個人情報保護法関係（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	学務部就職支援室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	個人情報保護法関係（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	個人情報保護法関係（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	個人情報保護法関係（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	個人情報保護法関係（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	個人情報保護法関係（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	就職情報システム（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	学務部就職支援室就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	就職情報システム（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	学務部キャリアサポート室就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	就職情報システム（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	学務部キャリアサポート室就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	就職情報システム（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	就職情報システム（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	就職情報システム（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	学務部キャリアサポート課就職支援係	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】就職指導	就職情報室（平成１０年度）	5			未定	執務室	1998年度	学務部厚生課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】就職指導	就職情報室（平成１１年度）	5			未定	執務室	1999年度	学務部厚生課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】就職指導	就職情報室（平成１２年度）	5			未定	執務室	2000年度	学務部厚生課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】就職指導	就職情報室（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	学務部厚生課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】就職指導	就職情報室（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	学務部厚生課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】就職指導	就職情報室（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	学務部就職支援室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】就職指導	就職情報室（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	学務部就職支援室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】就職指導	就職情報室（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	学務部就職支援室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】就職指導	就職情報室（平成１８年度）	5			未定	執務室	2005年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】就職指導	就職情報室（平成１９年度）	5			未定	執務室	2006年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】就職指導	就職情報室（平成２０年度）	5			未定	執務室	2007年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】就職指導	就職情報室（平成２１年度）	5			未定	執務室	2008年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】就職指導	就職情報室（平成２２年度）	5			未定	執務室	2009年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】就職指導	就職情報室（平成９年度）	5			未定	執務室	1997年度	学務部厚生課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	就職情報室PC管理（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	学務部就職支援室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	就職情報室PC管理（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	就職情報室PC管理（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	就職情報室PC管理（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	就職情報室PC管理（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	就職情報室PC管理（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	統合文書管理システム（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	学務部就職支援室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	統合文書管理システム（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	統合文書管理システム（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	統合文書管理システム（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	統合文書管理システム（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】情報システム	統合文書管理システム（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書ファイル管理簿（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	学務部就職支援室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書ファイル管理簿（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	学務部就職支援室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書ファイル管理簿（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	学務部就職支援室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書ファイル管理簿（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書ファイル管理簿（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書ファイル管理簿（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書ファイル管理簿（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書ファイル管理簿（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書分類基準表（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	学務部就職支援室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書分類基準表（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	学務部就職支援室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書分類基準表（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	学務部就職支援室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書分類基準表（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書分類基準表（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	学務部キャリアサポート室	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書分類基準表（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書分類基準表（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
【H22年度以前】学務部	【H22年度以前】キャリアサポート課	【H22年度以前】文書	法人文書分類基準表（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	学務部キャリアサポート課	紙	学務部キャリア・奨学支援課キャリア・就職支援
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事契約関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部	紙	施設部
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都有害鳥獣対策会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都有害鳥獣対策会議について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都有害鳥獣対策会議について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都有害鳥獣対策会議について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都有害鳥獣対策会議について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内道路関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内道路関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内道路関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内道路関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	環境WG	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	環境WG	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	環境WG	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	環境WG	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	環境WG	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	環境WG	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課移転支援	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	急傾斜地崩壊危険区域内行為許可申請書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部地域連携課	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス環境監視委員会　平成25年度	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部統合移転推進課移転企画係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス環境監視委員会　平成26年度	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課移転支援	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス環境監視委員会　平成27年度	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課移転支援	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス環境監視委員会　平成28年度	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課移転支援	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス環境監視委員会関係	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス環境監視委員会関係	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス環境監視委員会関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス環境監視委員会関係	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス環境監視委員会関係	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス計画専門委員会　平成25年度	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部統合移転推進課移転企画係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス計画専門委員会　平成26年度	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課移転支援	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	統合移転関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	統合移転関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	統合移転関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	博多まちづくり推進協議会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	地域連携	学外会議に関するもの	博多まちづくり推進協議会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	産学・社会連携課連携事業推進係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	福岡市埋蔵文化財センター関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	福岡市埋蔵文化財センター関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	文化財WG	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課移転支援	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	埋蔵文化財調査関係	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部地域連携課	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	緑地管理計画WG	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	総務部地域連携課地域連携係	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	緑地管理計画WG	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課移転支援	紙	施設部施設企画課
施設関係	水	報告書等に関するもの	排出水の水質測定結果について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課	紙	施設部施設企画課
施設関係	水	報告書等に関するもの	排出水の水質測定結果について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課	紙	施設部施設企画課
施設関係	水	報告書等に関するもの	排出水の水質測定結果について（報告）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課	紙	施設部施設企画課
施設関係	水	報告書等に関するもの	排出水の水質測定結果について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課	紙	施設部施設企画課
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	除害施設維持管理報告書の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課	紙	施設部施設企画課
施設関係	水	報告書等に関するもの	排出水の水質測定結果について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課	紙	施設部施設企画課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	各種申請関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課	紙	施設部施設企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	学内送付	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課	紙	施設部施設企画課
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	計画係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課	紙	施設部施設企画課
施設関係	その他	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	不動産等寄附受入申請書の提出について	1	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課	紙	施設部施設企画課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	エコセンター関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	エコセンター関連	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則改正	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則改正	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	ネーミングライツ設定委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	ネーミングライツ設定委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	ネーミングライツ設定委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	ネーミングライツ設定委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	ネーミングライツ設定委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	ネーミングライツ設定委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学省関係綴り	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学省関係綴り	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学省関係綴り	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学省関係綴り	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学省関係綴り	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学省関係綴り	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学省関係綴り	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学省関係綴り	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	Qボックス回答について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	Qボックス回答について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	インターンシップ関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	監査	学内通知等で規則に準ずるもの	内部監査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学省関係綴り	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学省関係綴り	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
管理運営関係	文書	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	文部科学省関係綴り	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
人事関係	福利厚生	その他30年保存の必要があると認められるもの	宿舎貸与申請	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
人事関係	人事	給与に関するもの	人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
人事関係	人事	給与に関するもの	人事関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
人事関係	人事	給与に関するもの	人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇格及び昇給について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	職員ストレスチェック（面接指導）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
人事関係	就業	服務に関するもの	専門業務型裁量労働制について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費・研究等　関係綴り	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費・研究等　関係綴り	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費・研究等　関係綴り	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費・研究等　関係綴り	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権計上・予算登録・収入支出報告	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権計上・予算登録・収入支出報告	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権計上・予算登録・収入支出報告	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	財務部	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	財務部	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	財務部	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求・予算執行・予算決算関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求・予算執行・予算決算関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求・予算執行・予算決算関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令簿	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令簿	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令簿	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権計上・予算登録・収入支出報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権計上・予算登録・収入支出報告	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	財務部	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	財務部	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	財務部	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求・予算執行・予算決算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求・予算執行・予算決算関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求・予算執行・予算決算関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令簿	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令簿	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	規程等制定及び改正	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務用LAN関係綴り	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	規程等制定及び改正	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	規程等制定及び改正	10			廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	特定建築物維持管理報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	特定建築物維持管理報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	特定建築物維持管理報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	水	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	水質汚濁防止法改正	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	キャンパス計画室	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	キャンパス計画室	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	キャンパス計画室	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員委嘱関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員委嘱関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員委嘱関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員委嘱関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学務部　関係綴り	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学務部　関係綴り	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学務部　関係綴り	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	企画部	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	企画部	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	企画部	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	規程等制定及び改正	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	規程等制定及び改正	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結依頼	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究・産学官連携推進部　関係綴り	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究・産学官連携推進部　関係綴り	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究・産学官連携推進部　関係綴り	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究・産学官連携推進部　関係綴り	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際部　関係綴り	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際部　関係綴り	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際部　関係綴り	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設関係綴り	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設関係綴り	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設関係綴り	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務用LAN関係綴り	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	情報システム部　関係綴り	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	情報システム部　関係綴り	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	情報システム部　関係綴り	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	情報システム部　関係綴り	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事部　関係綴り	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事部　関係綴り	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事部　関係綴り	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務部	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務部	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務部	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務部 環境安全管理課	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務部 環境安全管理課	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務部 環境安全管理課	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	他部局からの公印依頼関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	他部局からの公印依頼関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	他部局からの公印依頼関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	他部局からの公印依頼関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	統合移転推進部　関係綴り	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	統合移転推進部　関係綴り	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	統合移転推進部　関係綴り	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	特定建築物維持管理報告書	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	特定建築物維持管理報告書	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定建築物維持管理報告書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定建築物維持管理報告書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定建築物維持管理報告書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	入構関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	入構関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	入構関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法務・コンプライアンアス課　関係綴り	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法務・コンプライアンアス課　関係綴り	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法務・コンプライアンアス課　関係綴り	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	キャンパス計画室	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	キャンパス計画室	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	キャンパス計画室	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	依頼・照会・調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員委嘱関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員委嘱関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学務部　関係綴り	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学務部　関係綴り	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学務部　関係綴り	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	企画部	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	企画部	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	企画部	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	規程等制定及び改正	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	規程等制定及び改正	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	規程等制定及び改正	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約締結依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究・産学官連携推進部　関係綴り	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究・産学官連携推進部　関係綴り	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際部　関係綴り	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際部　関係綴り	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際部　関係綴り	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設関係綴り	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設関係綴り	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設関係綴り	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	情報システム部　関係綴り	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事部　関係綴り	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事部　関係綴り	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事部　関係綴り	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務部	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務部	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務部	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務部 環境安全管理課	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務部 環境安全管理課	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務部総務課法務企画係　関係綴り	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	他部局からの公印依頼関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	他部局からの公印依頼関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	他部局からの公印依頼関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	特定建築物維持管理報告書	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	特定建築物維持管理報告書	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	特定建築物維持管理報告書	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	入構関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	入構関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	入構関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	入構関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法務・コンプライアンアス課　関係綴り	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課総務係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課総務係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】設計図書	完成建物原図	5			廃棄	執務室	1958年度	施設部施設企画課総務掛	紙	施設部施設企画課総務係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】協議書	新キャンパスに係る関係機関との取り交し文書関係	5			廃棄	執務室	1995年度	施設部施設企画課総務掛	紙	施設部施設企画課総務係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】届書	大規模建築物等新築通知書	5			廃棄	執務室	1998年度	施設部施設企画課総務掛	紙	施設部施設企画課総務係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】届書	特定施設新設等通知書	5			廃棄	執務室	1999年度	施設部施設企画課総務掛	紙	施設部施設企画課総務係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成１４年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	施設部施設企画課総務掛	紙	施設部施設企画課総務係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成１５年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	施設部施設企画課総務掛	紙	施設部施設企画課総務係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成１６年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	施設部施設企画課総務掛	紙	施設部施設企画課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成１７年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	施設部施設企画課総務係	紙	施設部施設企画課総務係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書平成１０年度	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	施設部施設企画課総務掛	紙	施設部施設企画課総務係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書平成１１年度	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	施設部施設企画課総務掛	紙	施設部施設企画課総務係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書平成１２年度	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	施設部施設企画課総務掛	紙	施設部施設企画課総務係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書平成１３年度	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	施設部施設企画課総務掛	紙	施設部施設企画課総務係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書平成８年度	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	施設部施設企画課総務掛	紙	施設部施設企画課総務係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書平成９年度	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	施設部施設企画課総務掛	紙	施設部施設企画課総務係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	計画通知書等	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	証紙受領書	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防設備・ガス等設置届	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	検査・定期報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等送付	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	埋蔵文化財に関するもの	埋蔵文化財	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	戦略的スペース	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等受達	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内委員会等	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等送付	10	2014/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内委員会等	10	2014/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	証紙受領書	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防設備・ガス等設置届	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	検査・定期報告書	10	2014/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	埋蔵文化財に関するもの	埋蔵文化財	10	2014/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	戦略的スペース	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等受達	10	2014/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	計画通知書等	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	キャンパス計画及び施設管理委員会（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	キャンパス計画及び施設管理委員会（平成24年度）	10	2013/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2012年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内委員会等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内委員会等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内委員会等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内委員会等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	機械等設置･移転･変更届	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	機械等設置･移転･変更届	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	機械等設置･移転･変更届	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	機械等設置･移転･変更届	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	計画通知書等	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	計画通知書等	99	2021/4/1		廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	計画通知書等	99	2020/4/1		廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	計画通知書等	99	2019/4/1		廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	計画通知書等	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	計画通知書等	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	計画通知書等	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	計画通知書等（平成23年度）	10			廃棄	執務室	2011年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	計画通知書等（平成24年度）	10			廃棄	執務室	2012年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	検査･定期報告書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	検査･定期報告書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	報告書等に関するもの	検査･定期報告書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	検査･定期報告書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	検査･定期報告書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	検査･定期報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	検査･定期報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	国立学校施設整備費概算要求書（平成24年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	国立学校施設整備費概算要求書（平成25年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	災害復旧費要求書(平成23年度)	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	災害復旧費要求書(平成24年度)	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備事業実施計画案調書（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備事業実施計画案調書（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費補助金交付申請書（平成23年度）	10			廃棄	執務室	2011年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費補助金交付申請書（平成24年度）	10			廃棄	執務室	2012年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防設備･ガス等設置届等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防設備･ガス等設置届等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防設備･ガス等設置届等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防設備･ガス等設置届等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防設備･ガス等設置届等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防設備･ガス等設置届等	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	証紙受領書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	証紙受領書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	証紙受領書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	証紙受領書	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	戦略的スペース	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	戦略的スペース	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	戦略的スペース	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	戦略的スペース	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	戦略的スペース	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	戦略的スペース	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等受達	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等受達	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等受達	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等受達	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等受達	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等受達	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等受達	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等送付	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等送付	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等送付	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等送付	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等送付	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等送付	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等送付	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	文部科学省他送付関係（平成２３年度）	5	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	文部科学省他送付関係（平成２４年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	文部科学省通知等関係（平成２３年度）	5	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	文部科学省通知等関係（平成２４年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	埋蔵文化財に関するもの	埋蔵文化財	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	埋蔵文化財に関するもの	埋蔵文化財	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	埋蔵文化財に関するもの	埋蔵文化財	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	埋蔵文化財に関するもの	埋蔵文化財	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	埋蔵文化財に関するもの	埋蔵文化財	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	埋蔵文化財に関するもの	埋蔵文化財	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	埋蔵文化財に関するもの	埋蔵文化財	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内送付	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内送付	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内送付	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内送付	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内送付	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内送付	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内送付	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内送付	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	アンケート・調査	5	2015/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内送付	10	2014/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	アンケート・調査	5	2014/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	アンケート･調査	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	アンケート･調査	5	2018/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	アンケート･調査	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	アンケート･調査	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	埋蔵文化財に関するもの	営繕工事依頼書	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内送付	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内送付	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内送付	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	機械等設置･移転･変更届	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	計画通知書等	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	計画通知書等	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	計画通知書等	99	2023/4/1		廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	検査･定期報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	検査･定期報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	報告書等に関するもの	検査･定期報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	戦略的スペース	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等受達	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等受達	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等受達	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等送付	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等送付	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省等送付	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	埋蔵文化財に関するもの	埋蔵文化財	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	埋蔵文化財に関するもの	埋蔵文化財	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
施設関係	施設	埋蔵文化財に関するもの	埋蔵文化財	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課企画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】委員会	キャンパス計画及び施設管理委員会（平成１６年度）	10	2005/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2004年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】委員会	キャンパス計画及び施設管理委員会（平成１７年度）	10	2006/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2005年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】委員会	キャンパス計画及び施設管理委員会（平成１８年度）	10	2007/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2006年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】委員会	キャンパス計画及び施設管理委員会（平成１９年度）	10	2008/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2007年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】委員会	キャンパス計画及び施設管理委員会（平成２０年度）	10	2009/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2008年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】委員会	キャンパス計画及び施設管理委員会（平成２１年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2009年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】委員会	キャンパス計画及び施設管理委員会（平成２２年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2010年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】届書	医学部附属病院病棟新営工事等計画通知書・建築工事届	5			廃棄	執務室	1962年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】設計図書	完成建物等概要図書	5			廃棄	執務室	1968年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】申請書	危険物貯蔵所設置許可申請書	5			廃棄	執務室	1964年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】調査	基準特例面積の協議書	5			廃棄	執務室	1964年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】届書	宮崎演習林宿舎新営工事等計画通知書・建築工事届	5			廃棄	執務室	1991年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】届書	計画通知書等（平成１６年度）	5			廃棄	執務室	2004年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】届書	計画通知書等（平成１７年度）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】届書	計画通知書等（平成１８年度）	5			廃棄	執務室	2006年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】届書	計画通知書等（平成１９年度）	5			廃棄	執務室	2007年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】届書	計画通知書等（平成２０年度）	5			廃棄	執務室	2008年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】届書	計画通知書等（平成２１年度）	5			廃棄	執務室	2009年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】届書	計画通知書等（平成２２年度）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】協議書	国定公園内の新築協議書	5			廃棄	執務室	1959年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】申請書	国立学校施設整備事業執行事前協議書綴り（平成７～平成１５年度）	5			廃棄	執務室	1995年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】要求書	国立学校施設整備費概算要求書（平成17年度）	10	2005/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2004年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】要求書	国立学校施設整備費概算要求書（平成18年度）	10	2006/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2005年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】要求書	国立学校施設整備費概算要求書（平成19年度）	10	2007/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2006年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】要求書	国立学校施設整備費概算要求書（平成20年度）	10	2008/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2007年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】要求書	国立学校施設整備費概算要求書（平成21年度）	10	2009/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2008年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】要求書	国立学校施設整備費概算要求書（平成22年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2009年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】要求書	国立学校施設整備費概算要求書（平成23年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2010年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】計画書	国立学校施設長期計画書	5			廃棄	執務室	1963年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】要求書	災害復旧費要求書(平成16年度)	10	2005/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2004年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】要求書	災害復旧費要求書(平成17年度)	10	2006/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2005年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】要求書	災害復旧費要求書(平成18年度)	10	2007/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2006年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】要求書	災害復旧費要求書(平成21年度)	10	2010/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2009年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】要求書	災害復旧費要求書(平成22年度)	10	2011/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2010年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】調査	施設実態調査表	5			廃棄	執務室	1985年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】計画書	施設整備事業実施計画案調書（平成16年度）	10	2005/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2004年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】計画書	施設整備事業実施計画案調書（平成17年度）	10	2006/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2005年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】計画書	施設整備事業実施計画案調書（平成１８年度）	10	2007/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2006年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】計画書	施設整備事業実施計画案調書（平成１９年度）	10	2008/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2007年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】計画書	施設整備事業実施計画案調書（平成２０年度）	10	2009/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2008年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】計画書	施設整備事業実施計画案調書（平成２１年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2009年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】計画書	施設整備事業実施計画案調書（平成２２年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2010年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】申請書	施設整備費補助金交付申請書（平成１６年度）	5			廃棄	執務室	2004年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】申請書	施設整備費補助金交付申請書（平成１７年度）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】申請書	施設整備費補助金交付申請書（平成１８年度）	5			廃棄	執務室	2006年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】申請書	施設整備費補助金交付申請書（平成１９年度）	5			廃棄	執務室	2007年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】申請書	施設整備費補助金交付申請書（平成２０年度）	5			廃棄	執務室	2008年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】申請書	施設整備費補助金交付申請書（平成２１年度）	5			廃棄	執務室	2009年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】申請書	施設整備費補助金交付申請書（平成２２年度）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】届書	少量危険物貯蔵届出書	5			廃棄	執務室	1960年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】申請書	消防防災システム評価申請図書	5			廃棄	執務室	1997年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】届書	消防用設備等設置届書	5			廃棄	執務室	1976年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】計画書	省エネルギー計画書	5			廃棄	執務室	1997年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】計画書	節水計画書	5			廃棄	執務室	1998年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】協議書	風致地区内行為許可協議書	5			廃棄	執務室	1953年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】総括	文部科学省他送付関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2009年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】総括	文部科学省他送付関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2010年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】総括	文部科学省通知等関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2009年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】総括	文部科学省通知等関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2010年度	施設部施設企画課企画係	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】届書	防火対象物使用開始届	5			廃棄	執務室	1967年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設企画課	【H22年度以前】申請書	防災・構造評定申込書	5			廃棄	執務室	1998年度	施設部施設企画課企画掛	紙	施設部施設企画課企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ディマンドリスポンス関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の振替について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の振替について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の振替について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の振替について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の振替について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	支払に関する帳票等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	支払に関する帳票等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算登録について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算登録について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の振替について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産運用係提出関係（執行調査表・支払日程調査等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産運用係提出関係（執行調査表・支払日程調査等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	文科省提出関係（執行状況・支出予定額調）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	文科省提出関係（執行状況・支出予定額調）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算登録について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ディマンドリスポンス関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	合計残高試算表の証拠書類の提出について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	合計残高試算表の証拠書類の提出について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	合計残高試算表の証拠書類の提出について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	合計残高試算表の証拠書類の提出について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	予算	長期借入金及び債券に係る償還計画の許可に関するもの	長期借入金の借入れ及び償還計画に係る認可申請書（案）の提出について	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	予算	長期借入金及び債券に係る償還計画の許可に関するもの	長期借入金の借入れ及び償還計画に係る認可申請書（案）の提出について	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係
会計関係	予算	長期借入金及び債券に係る償還計画の許可に関するもの	長期借入金の借入れ及び償還計画に係る認可申請書（案）の提出について	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人施設整備費補助金支払概算払請求書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	競争参加者資格審査に関するもの	競争参加資格確認通知書	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設整備費補助事業実績報告書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人施設整備費補助金支払概算払請求書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設整備費補助事業実績報告書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設整備費補助事業実績報告書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人施設整備費補助金支払概算払請求書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設整備費補助事業実績報告書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	各種要求書実施計画書等に関するもの	法人文書の開示請求について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施説整備費補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額の確定に伴う報告書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施説整備費補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額の確定に伴う報告書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	各種要求書実施計画書等に関するもの	法人文書の開示請求について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設整備費補助事業実績報告書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	各種要求書実施計画書等に関するもの	法人文書の開示請求について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設整備費補助事業実績報告書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	部分使用の申入について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	各種要求書実施計画書等に関するもの	法人文書の開示請求について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設整備費補助事業実績報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	移設工事費の減額・工期延長について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	部分使用の申入について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	コリンズ・テクリスWeb版検索システム試用申込書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	各種要求書実施計画書等に関するもの	法人文書の開示請求について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	九州大学（伊都）実験施設整備事業の事業契約の債権根譲渡担保権設定承諾書について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設整備費補助事業実績報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設整備費補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額の確定に伴う報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	官報への入札公告掲載について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	PFI	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	協議書（PFI改定率）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	部分使用の申入について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	接受文書一覧	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事（設計）成績評定通知書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	九州大学（伊都）実験施設整備事業の事業契約の債権根譲渡担保権設定承諾書について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	各種申請書協議書届出書等に関するもの	申請書等	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	各種要求書実施計画書等に関するもの	法人文書の開示請求について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	通知書等	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設整備費補助事業実績報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	落札者の決定及び公表について（事業名：九州大学（伊都）総合研究棟（理学系）他設備整備事業）	10	2014/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	九州大学（伊都）実験施設整備事業の事業契約の債権根譲渡担保権設定承諾書について	10	2014/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	ESCO事業関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	PFI	工事契約に関するもの	PFI支払確認等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	PFI	工事契約に関するもの	PFI支払確認等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	PFI	工事契約に関するもの	PFI支払確認等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	ディマンドリスポンス関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	一時中止の請負工事の再開について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	官報への入札公告掲載手続きについて	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	官報への入札公告掲載手続きについて	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	競争参加資格確認及びVE提案の採否結果の通知について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	九州大学（伊都）実験施設整備事業の事業契約に係る債権根譲渡担保権設定承諾書について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	九州大学（伊都）実験施設整備事業の事業契約に係る債権根譲渡担保権設定承諾書について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	九州大学（伊都）実験施設整備事業の事業契約に係る債権根譲渡担保権設定承諾書について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事（設計）成績評定通知書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事（設計）成績評定通知書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事（設計）成績評定通知書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事（設計）成績評定通知書について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事（設計）成績評定通知書について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事（設計）成績評定通知書について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事（設計）成績評定通知書について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事（設計）成績評定通知書について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事（設計）成績評定通知書について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事契約関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事契約関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事契約関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事契約関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事契約関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事契約関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事契約関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事請負契約関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人施設整備費補助金支払概算払請求書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人施設整備費補助金支払概算払請求書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	PFI	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設整備事業等のサービス対価の改定に基づく通知について	5	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設整備費補助金・施設費交付金実績報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設整備費補助事業実績報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設整備費補助事業実績報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設整備費補助事業実績報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設費交付金実績報告書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設費交付金実績報告書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設費交付金実績報告書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設費交付金実績報告書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施説整備費補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額の確定に伴う報告書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施説整備費補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額の確定に伴う報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施説整備費補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額の確定に伴う報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	請負工事一時中止について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	接受文書一覧	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	接受文書一覧	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	接受文書一覧	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	接受文書一覧	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	提出要請書の送付について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	入札監視委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	入札監視委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	箱崎キャンパス周辺家屋損失補償契約書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	部分使用の申入について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	各種要求書実施計画書等に関するもの	法人文書の開示請求について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	各種要求書実施計画書等に関するもの	法人文書の開示請求について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	各種要求書実施計画書等に関するもの	法人文書の開示請求について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	工事契約	各種要求書実施計画書等に関するもの	法人文書の開示請求について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	その他10年保存の必要があると認められるもの	有資格業者の指名停止について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	その他10年保存の必要があると認められるもの	有資格業者の指名停止について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	その他10年保存の必要があると認められるもの	有資格業者の指名停止について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課工事契約係	紙	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	技術提案書の特定について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	技術提案書の特定について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	技術提案書の特定について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	技術提案書の特定について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	技術提案書の特定について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	技術提案書の特定について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	技術提案書の特定について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人施設整備費補助金支払概算払請求書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	報告書等に関するもの	施設整備費補助金・施設費交付金実績報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	PFI	工事契約に関するもの	PFI支払確認等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	競争参加資格・総合評価等審査委員会及び建設コンサルタント選定委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事（設計）成績評定通知書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・報告書等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・報告書等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・報告書等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	入札監視委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係
施設関係	工事契約	各種要求書実施計画書等に関するもの	法人文書の開示請求について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課工事契約係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課工事契約係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	キャンパス環境監視専門部会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	施設部施設企画課計画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課計画係
施設関係	既存施設有効活用	各種申請書協議書届出書等に関するもの	伊都キャンパス・ウエスト・ゾーン屋外共同利用スペースの利用	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部整備計画課第一計画係	紙	施設部施設企画課計画係
施設関係	既存施設有効活用	各種申請書協議書届出書等に関するもの	伊都キャンパス・ウエスト・ゾーン屋外共同利用スペースの利用について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部整備計画課第一計画係	紙	施設部施設企画課計画係
施設関係	既存施設有効活用	各種申請書協議書届出書等に関するもの	伊都キャンパス・ウエスト・ゾーン屋外共同利用スペースの利用について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部整備計画課第一計画係	紙	施設部施設企画課計画係
施設関係	キャンパスマスタープラン	その他5年保存の必要があると認められるもの	計画係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設企画課計画係	紙	施設部施設企画課計画係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	計画係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設企画課計画係	紙	施設部施設企画課計画係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	計画係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設企画課計画係	紙	施設部施設企画課計画係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課計画係	電子(共有サーバ内)	施設部施設企画課計画係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	屋外共同利用スペース利用許可書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課計画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課計画係
施設関係	施設	その他1年保存の必要があると認められるもの	九州大学特例寄附資産等基金に組み入れた資産の活用について（提出）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設企画課計画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課計画係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	計画係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設企画課計画係	電子(文書管理システム内)	施設部施設企画課計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	入札に関するもの	入退室管理システム改修作業一式	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部整備計画課第三計画係	紙	施設部整備計画課第三計画係
施設関係	電気	工事の施工管理に関するもの瑕疵の補修等の請求の際に必要となるものを除く	電気関係（平成２３年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	施設部整備計画課第三計画係	紙	施設部整備計画課第三計画係
施設関係	電気	工事の施工管理に関するもの瑕疵の補修等の請求の際に必要となるものを除く	電気関係（平成２４年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	施設部整備計画課第三計画係	紙	施設部整備計画課第三計画係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	全学共通ICカード認証サービス変更届	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部整備計画課第三計画係	紙	施設部整備計画課第三計画係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	VRICS機器接続申請書（入退室管理システム）	1			廃棄	執務室	2016年度	施設部整備計画課第三計画係	紙	施設部整備計画課第三計画係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	VRICS機器接続申請書（入退室管理システム）	1			廃棄	執務室	2016年度	施設部整備計画課第三計画係	紙	施設部整備計画課第三計画係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	全学共通ICカード認証サービス変更届	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部整備計画課第三計画係	紙	施設部整備計画課第三計画係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	全学共通ICカード認証サービス変更届	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部整備計画課第三計画係	紙	施設部整備計画課第三計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】整備計画課	【H22年度以前】電気	電気関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	廃棄	執務室	2009年度	施設部整備計画課第三計画係	紙	施設部整備計画課第三計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】整備計画課	【H22年度以前】電気	電気関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2010年度	施設部整備計画課第三計画係	紙	施設部整備計画課第三計画係
施設関係	設計	工事の設計積算に関するもの	構造計算書（建築）（平成２３年度）	5			廃棄	執務室	2011年度	施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	工事の設計積算に関するもの	構造計算書（建築）（平成２４年度）	5			廃棄	執務室	2012年度	施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	設計図書に関するもの	設計図書（完成図書）等（建築）（平成２３年度）	5			廃棄	執務室	2011年度	施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	設計図書に関するもの	設計図書（完成図書）等（建築）（平成２４年度）	5			廃棄	執務室	2012年度	施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	原図に関するもの	設計図書原図（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	原図に関するもの	設計図書原図（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	設計	原図に関するもの	設計図書原図（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	原図に関するもの	設計図書原図（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	原図に関するもの	設計図書原図（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	原図に関するもの	設計図書原図（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	原図に関するもの	設計図書原図（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	原図に関するもの	設計図書原図（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	原図に関するもの	設計図書原図（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	原図に関するもの	設計図書原図（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	原図に関するもの	設計図書原図（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	原図に関するもの	設計図書原図（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	原図に関するもの	設計図書原図（平成２３年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	設計	原図に関するもの	設計図書原図（平成２４年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（建築）（平成１５年度）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（建築）（平成１６年度）	5			廃棄	執務室	2004年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（建築）（平成１７年度）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（建築）（平成１８年度）	5			廃棄	執務室	2006年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（建築）（平成１９年度）	5			廃棄	執務室	2007年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（建築）（平成２０年度）	5			廃棄	執務室	2008年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（建築）（平成２１年度）	5			廃棄	執務室	2009年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（建築）（平成２２年度）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（建築）（平成１５年度）	5			廃棄	執務室	2003年度	施設部施設整備課第二施設整備掛	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（建築）（平成１６年度）	5			廃棄	執務室	2004年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（建築）（平成１７年度）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（建築）（平成１８年度）	5			廃棄	執務室	2006年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（建築）（平成１９年度）	5			廃棄	執務室	2007年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（建築）（平成２０年度）	5			廃棄	執務室	2008年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（建築）（平成２１年度）	5			廃棄	執務室	2009年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（建築）（平成２２年度）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	平成１１年度構造計算書（建築）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	平成１１年度設計図書（完成図書）等（土木）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課第二施設整備掛	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	平成１２年度構造計算書（建築）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	平成１２年度設計図書（完成図書）等（土木）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課第二施設整備掛	紙	施設部施設整備課第一施設計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	平成13年度構造計算書（建築）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	平成13年度設計図書（完成図書）等（建築）	5			廃棄	執務室	2001年度	施設部施設整備課第二施設整備掛	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	平成14年度構造計算書（建築）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	平成14年度設計図書（完成図書）等（建築）	5			廃棄	執務室	2002年度	施設部施設整備課第二施設整備掛	紙	施設部施設整備課第一施設計画係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内通知	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設整備課第二施設計画係	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
施設関係	設計	工事の設計積算に関するもの	構造計算書（土木）（平成23年度）	5			廃棄	執務室	2011年度	施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
施設関係	設計	工事の設計積算に関するもの	構造計算書（土木）（平成24年度）	5			廃棄	執務室	2012年度	施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
施設関係	設計	設計図書に関するもの	設計図書（完成図書）等（土木）（平成23年度）	5			廃棄	執務室	2011年度	施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
施設関係	設計	設計図書に関するもの	設計図書（完成図書）等（土木）（平成24年度）	5			廃棄	執務室	2012年度	施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（土木）（平成15年度）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（土木）（平成16年度）	5			廃棄	執務室	2004年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（土木）（平成17年度）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（土木）（平成18年度）	5			廃棄	執務室	2006年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（土木）（平成19年度）	5			廃棄	執務室	2007年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（土木）（平成20年度）	5			廃棄	執務室	2008年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（土木）（平成21年度）	5			廃棄	執務室	2009年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	構造計算書（土木）（平成22年度）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】積算要領	国立文教施設工事積算要領（土木工事）（平成17年版）	5			廃棄	執務室	2004年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（土木）（平成15年度）	5			廃棄	執務室	2003年度	施設部施設整備課第二施設整備掛	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（土木）（平成16年度）	5			廃棄	執務室	2004年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（土木）（平成17年度）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（土木）（平成18年度）	5			廃棄	執務室	2006年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（土木）（平成19年度）	5			廃棄	執務室	2007年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（土木）（平成20年度）	5			廃棄	執務室	2008年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（土木）（平成21年度）	5			廃棄	執務室	2009年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	設計図書（完成図書）等（土木）（平成22年度）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	平成11年度構造計算書（土木）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	平成12年度構造計算書（土木）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	平成13年度構造計算書（土木）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	平成13年度設計図書（完成図書）等（土木）	5			廃棄	執務室	2001年度	施設部施設整備課第二施設整備掛	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】計算書	平成14年度構造計算書（土木）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部施設整備課	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】設計図書	平成14年度設計図書（完成図書）等（土木）	5			廃棄	執務室	2002年度	施設部施設整備課第二施設整備掛	紙	施設部施設整備課第二施設計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設整備課	【H22年度以前】仕様書	保全業務標準仕様書建物（構造・仕上げ）案（平成9年版）	5			廃棄	執務室	1999年度	施設部施設整備課第二施設整備掛	紙	施設部施設整備課第二施設計画係
施設関係	施工管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	DX関連	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設整備課第一施設整備係	電子(文書管理システム内)	施設部施設整備課第一施設整備係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	施設整備課 原議書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設整備課第一施設整備係	電子(文書管理システム内)	施設部施設整備課第一施設整備係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	施設整備課 原議書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設整備課第一施設整備係	電子(文書管理システム内)	施設部施設整備課第一施設整備係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	環境整備課　原義書起案文書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部環境整備課	紙	施設部環境整備課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	環境整備課　原義書起案文書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部環境整備課	紙	施設部環境整備課
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境整備課　原義書起案文書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部環境整備課	紙	施設部環境整備課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	クレーン設置報告書について（依頼）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部環境整備課	紙	施設部環境整備課
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	水質汚濁防止法届出提出に係る調査について（依頼）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課
施設関係	施設	報告書等に関するもの	環境整備課　原義書起案文書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部環境整備課	紙	施設部環境整備課
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	環境整備課　原義書起案文書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部環境整備課	紙	施設部環境整備課
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	環境整備課　原議書起案文書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部環境整備課	電子(文書管理システム内)	施設部環境整備課
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	環境整備課　原議書起案文書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部環境整備課	電子(文書管理システム内)	施設部環境整備課
施設関係	電気	各種申請書協議書届出書等に関するもの	九州大学筑紫地区自家用電気工作物保安規程の一部を改正する規程について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部環境整備課	電子(文書管理システム内)	施設部環境整備課
施設関係	積算	工事の設計積算に関するもの	公共建築工事共通費積算基準（統一基準）（平成23年版）	5			廃棄	執務室	2011年度	施設部環境整備課第一環境計画係	紙	施設部環境整備課第一環境計画係
施設関係	積算	工事の設計積算に関するもの	公共建築工事共通費積算基準（統一基準）（平成24年版）	5			廃棄	執務室	2012年度	施設部環境整備課第一環境計画係	紙	施設部環境整備課第一環境計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	工事契約	その他5年保存の必要があると認められるもの	公共建築工事見積標準書式（統一基準）（平成24年版）	5			廃棄	執務室	2011年度	施設部環境整備課第一環境計画係	紙	施設部環境整備課第一環境計画係
施設関係	工事契約	その他5年保存の必要があると認められるもの	公共建築工事見積標準書式（統一基準）（平成25年版）	5			廃棄	執務室	2012年度	施設部環境整備課第一環境計画係	紙	施設部環境整備課第一環境計画係
施設関係	工事契約	その他5年保存の必要があると認められるもの	公共建築工事内訳書標準書式（統一基準）（平成24年版）	5			廃棄	執務室	2011年度	施設部環境整備課第一環境計画係	紙	施設部環境整備課第一環境計画係
施設関係	工事契約	その他5年保存の必要があると認められるもの	公共建築工事内訳書標準書式（統一基準）（平成25年版）	5			廃棄	執務室	2012年度	施設部環境整備課第一環境計画係	紙	施設部環境整備課第一環境計画係
施設関係	積算	工事の設計積算に関するもの	公共建築工事標準単価積算基準（統一基準）（平成24年版）	5			廃棄	執務室	2011年度	施設部環境整備課第一環境計画係	紙	施設部環境整備課第一環境計画係
施設関係	積算	工事の設計積算に関するもの	公共建築工事標準単価積算基準（統一基準）（平成25年版）	5			廃棄	執務室	2012年度	施設部環境整備課第一環境計画係	紙	施設部環境整備課第一環境計画係
施設関係	電気	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	別府地区連絡責任者の選任について（回答）	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	施設部環境整備課第一環境計画係	電子(共有サーバ内)	施設部環境整備課第一環境計画係
施設関係	電気	報告書等に関するもの	別府病院構内情報通信網設備の手直し工事遅延について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部環境整備課第一環境計画係	電子(共有サーバ内)	施設部環境整備課第一環境計画係
施設関係	電気	報告書等に関するもの	九州大学筑紫地区自家用電気工作物保安規程の一部を改正する規程等について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部環境整備課第一環境計画係	電子(文書管理システム内)	施設部環境整備課第一環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】積算要領	公共建築工事積算基準（統一基準）（平成19年版）	5			廃棄	執務室	2007年度	施設部環境整備課第一環境計画係	紙	施設部環境整備課第一環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】積算要領	公共建築数量積算基準（統一基準）（平成18年版）	5			廃棄	執務室	2006年度	施設部環境整備課第一環境計画係	紙	施設部環境整備課第一環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】積算要領	公共建築設備数量積算基準（統一基準）（平成15年版）	5			廃棄	執務室	2005年度	施設部環境整備課第一環境計画係	紙	施設部環境整備課第一環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】積算要領	文部科学省建築工事標準積算基準（特記基準）（平成19年版）	5			廃棄	執務室	2006年度	施設部環境整備課第一環境計画係	紙	施設部環境整備課第一環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】設計資料	文部省電気設備工事設計資料（平成8年版）	5			廃棄	執務室	1996年度	施設部環境整備課第一環境計画掛	紙	施設部環境整備課第一環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】仕様書	公共建築改修工事標準仕様書（統一基準）（機械設備工事編）（平成22年版）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課第二環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】仕様書	公共建築改修工事標準仕様書（統一基準）（電気設備工事編）（平成22年版）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課第二環境計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】仕様書	公共建築改修工事標準図（統一基準）（機械設備工事編）（平成22年版）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課第二環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】仕様書	公共建築改修工事標準図（統一基準）（電気設備工事編）（平成22年版）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課第二環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】仕様書	公共建築工事標準仕様書（統一基準）（機械設備工事編）（平成22年版）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課第二環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】仕様書	公共建築工事標準仕様書（統一基準）（電気設備工事編）（平成22年版）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課第二環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】積算基準	文教施設保全業務積算基準（平成20年版）	5			廃棄	執務室	2008年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課第二環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】積算基準	文教施設保全業務積算基準の運用（平成20年版）	5			廃棄	執務室	2008年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課第二環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】仕様書	文教施設保全業務特記仕様書書式・同記載要領（平成20年版）	5			廃棄	執務室	2008年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課第二環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】仕様書	文教施設保全業務標準仕様書（平成20年版）	5			廃棄	執務室	2008年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課第二環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】仕様書	文教施設保全業務標準仕様書参考資料（平成20年版）	5			廃棄	執務室	2008年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課第二環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】仕様書	文部科学省機械設備工事標準仕様書（特記基準）（平成22年版）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課第二環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】仕様書	文部科学省機械設備工事標準図（特記基準）（平成22年版）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課第二環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】仕様書	文部科学省電気設備工事標準仕様書（特記基準）（平成22年版）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課第二環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】仕様書	文部科学省電気設備工事標準図（特記基準）（平成22年版）	5			廃棄	執務室	2010年度	施設部環境整備課第二環境計画係	紙	施設部環境整備課第二環境計画係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】環境整備課	【H22年度以前】設計資料	文部省機械設備工事設計資料（平成8年版）	5			廃棄	執務室	1996年度	施設部環境整備課第二環境計画掛	紙	施設部環境整備課第二環境計画係
施設関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	規程等制定及び改正	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部環境整備課第一環境整備係	電子(共有サーバ内)	施設部環境整備課第一環境整備係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	環境整備課　原義書起案文書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部環境整備課第二環境整備係	紙	施設部環境整備課第二環境整備係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	環境整備課　原義書起案文書	1			廃棄	執務室	2016年度	施設部環境整備課第二環境整備係	紙	施設部環境整備課第二環境整備係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等の提出	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	共進化社会システムイノベーション施設の使用料について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課	紙	施設部施設管理課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	共進化社会システムイノベーション施設の使用料免除について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課	紙	施設部施設管理課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	共進化社会システムイノベーション施設の使用料免除の承認願い	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課	紙	施設部施設管理課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	共進化社会システムイノベーション施設の使用料免除の承認願い	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課	紙	施設部施設管理課
施設関係	施設維持保全	施設維持管理に関するもの定期検査の記録に関するものを除く	改正フロン法の通知	1	2015/4/1	2016/4/1	廃棄	処理待ちメール用（使用	2014年度	施設部施設管理課	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度第4回キャンパス計画及び施設管理委員会（書面回議）の開催について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要がある	全学レンタルスペースの審議に関する資料について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理	紙	施設部施設管理
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルスペースの審議に関する資料について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都キャンパス全学レンタルスペース管理運営委員会の委員選出について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルスペースの管理責任者の指名及び全学レンタルスペース公募等スケジュールについて	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルスペースの使用の許可の委任について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルスペースの管理責任者の指名について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　学内共通利用施設の使用料の実態調査について（依頼）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	夏季の省エネルギーの取組について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルスペースの管理責任者の指名について（確認）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度エネルギー消費統計調査（回答）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度省エネルギー活動の実施について（依頼）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルスペース規則における建物規則の制定に向けて（依頼）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	エネルギー使用量等の把握について（依頼）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	電気	施設に関する統計調査に関するもの	毎月の使用電力量の提供について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルサービス規則の制定に向けて（確認）（大橋地区協議会）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルサービス規則の制定に向けて（確認）（筑紫地区協議会）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	積算	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルサービス規則の制定に向けて（確認）（センターゾーン地区協議会）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルサービス規則の制定に向けて（確認）（ウエストゾーン地区協議会）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルサービス規則の制定に向けて（確認）（イーストゾーン地区協議会）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度（後期）省エネルギー活動の実施について（通知）（事務協議会）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度（後期）省エネルギー活動の実施について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	冬季の省エネルギーの取組について（依頼）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度（後期）省エネルギー活動の実施について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	独立行政法人人等における地球温暖化対策取組状況調査（2019年度）について（回答）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	ガス	その他5年保存の必要があると認められるもの	フロン排出抑制法に基づく令和元年度のフロン類算定漏えい量について（報告）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルスペースの運用見直しによる規則の改正について（確認）　安浦理事→病院地区協	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルスペースの運用見直しによる規則の改正について（確認）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	「全学レンタルサービス（学内共通利用施設）の運用見直し」に関する意見交換の延期	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	エネルギー使用量等の把握について（依頼）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	エネルギー使用量等の把握に関する入力依頼の延期について（通知）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	エネルギー使用量等の把握に関する入力依頼の期日変更について（通知）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都キャンパス全学レンタルスペース管理運営委員会委員への就任について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	夏季の省エネルギーの取り組みについて（依頼）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	省エネポスターの決定及びに配布並びにホームページの掲示について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	省エネポスターの公募について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	省エネポスターの公募について（書面回議）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルサービス（学内共通利用施設）の運用見直しに対するご意見について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルサービス規則の制定に向けて（確認）（病院地区協議会）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルサービス規則の制定に向けて（確認）の質疑に対する回答	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルスペース（学内共通利用施設）見直しについて（相談）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルスペースの審議に関する資料について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルスペース公募等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	冬季の省エネルギーの取組について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度省エネルギー活動の取り組み目標について（依頼）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度省エネルギー活動の実施について(依頼)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	統計調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和４年度エネルギー消費統計調査（伊都地区）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	統計調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度エネルギー消費統計調査（伊都地区）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	冷暖房運転について（通知）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	紙	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	2024年度DR発動時のマニュアルについて	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	2024年度容量市場実効性テストの連絡体制について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	2024年度容量市場実効性テストの連絡体制について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	ディマンドリスポンス	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	ガス	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都地区ガス契約について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	ガス	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都地区ガス契約について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	電気	報告書等に関するもの	伊都地区契約電力について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課環境マネジメント係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	テストプレイ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	エネルギー使用量等の把握について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	エネルギー使用量等の把握について（依頼）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について（依頼）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について（依頼）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	省エネ法に基づく定期報告等について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	省エネ法に基づく定期報告等について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他1年保存の必要があると認められるもの	電子情報処理組織使用届出書について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	独立行政法人等における地球温暖化対策取組状況調査（2021年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	独立行政法人等における地球温暖化対策取組状況調査（2021年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	独立行政法人等における地球温暖化対策取組状況調査（2022年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	独立行政法人等における地球温暖化対策取組状況調査（2023年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度省エネルギー活動の推進について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度省エネルギー活動の推進について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	電気	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度政府調達契約「九州大学伊都地区で使用する電気一式」に係る競争契約について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
施設関係	電気	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度政府調達契約「九州大学伊都地区で使用する電気一式」に係る競争契約について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	電気	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度政府調達契約「九州大学伊都地区で使用する電気一式」に係る競争契約について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課環境マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課環境マネジメント係
管理運営関係	調査	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル点検調査	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
管理運営関係	調査	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
管理運営関係	調査	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
管理運営関係	調査	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	スペース管理システムに関する業務の契約について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	スペース管理システムに関する業務の契約について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	スペース管理システムに関する業務の契約について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	スペース管理システムに関する業務の契約について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	各種申請書協議書届出書等に関するもの	全学レンタルスペース	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	共進化社会システムイノベーション施設の使用の公募及び使用許可に関すること	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課施設活用係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	その他5年保存の必要があると認められるもの	「全学レンタルスペース（学内共通利用施設）の運用見直し」に関する意見交換の延期について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課施設活用係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	PFI	各種申請書協議書届出書等に関するもの	PFI5プロジェクトスペースに関すること	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	PFI	各種申請書協議書届出書等に関するもの	PFI5プロジェクトスペースに関すること	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	統計調査	施設に関する統計調査に関するもの	エネルギー使用量等の把握について（依頼）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課施設活用係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	PFI	各種申請書協議書届出書等に関するもの	プロジェクトスペース	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課施設活用係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	PFI	各種申請書協議書届出書等に関するもの	プロジェクトスペース使用者の承認通知（D402）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課施設活用係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課施設活用係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	その他5年保存の必要があると認められるもの	夏季の省エネルギーの取組について（依頼）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課施設活用係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	施設に関する統計調査に関するもの	稼働率調査に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	共進化社会システムイノベーション施設の使用の公募及び使用許可に関すること	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	共進化社会システムイノベーション施設の使用の公募及び使用許可に関すること	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	施設維持保全	施設に関する統計調査に関するもの	施設マネジメントに関する調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	報告書等に関するもの	施設使用制度に関するもの	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	報告書等に関するもの	施設使用制度に関するもの	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	特定建築物等定期報告（12条点検）に関すること	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	特定建築物等定期報告対象建築物に係る変更届の届出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課施設活用係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	統計調査	施設に関する統計調査に関するもの	平成30年度エネルギー消費統計調査（回答）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課施設活用係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度（前期）の省エネルギー活動の取組み結果及び令和元年度（後期）の省エネルギー活動の取組み目標について（書面回議）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課施設活用係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度（前期）省エネルギー活動の実施について（通知）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課施設活用係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度省エネルギー活動の実施について（依頼）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課施設活用係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	冷暖房運転について（通知）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課施設活用係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	PFI	各種申請書協議書届出書等に関するもの	PFI5プロジェクトスペースに関すること	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	PFI	各種申請書協議書届出書等に関するもの	PFI5プロジェクトスペースに関すること	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	PFI	各種申請書協議書届出書等に関するもの	PFI5プロジェクトスペースに関すること	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	その他10年保存の必要があると認められるもの	キャンパス計画及び施設管理委員会（書面回議）の開催について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都キャンパス全学レンタルスペース管理運営委員への就任について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	各種申請書協議書届出書等に関するもの	伊都全学レンタルスペースの一時使用に関すること	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	共進化社会システムイノベーション施設の使用の公募及び使用許可に関すること	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	共進化社会システムイノベーション施設の使用の公募及び使用許可に関すること	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	共進化社会システムイノベーション施設の使用の公募及び使用許可に関すること	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	施設維持保全	施設に関する統計調査に関するもの	施設マネジメントに関する調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	施設維持保全	施設に関する統計調査に関するもの	施設マネジメントに関する調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	施設維持保全	施設に関する統計調査に関するもの	施設マネジメントに関する調査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	報告書等に関するもの	施設使用制度に関するもの	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	報告書等に関するもの	施設使用制度に関するもの	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	報告書等に関するもの	施設使用制度に関するもの	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	報告書等に関するもの	実態調査に関するもの	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	実態調査に関するもの	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	各種申請書協議書届出書等に関するもの	全学レンタルスペース	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	各種申請書協議書届出書等に関するもの	全学レンタルスペース	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	各種申請書協議書届出書等に関するもの	全学レンタルスペースについて	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
施設関係	既存施設有効活用	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 第1回 伊都キャンパス全学レンタルスペース管理運営委員会（書面回議）の開催について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課施設マネジメント係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課施設マネジメント係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設管理課	【H22年度以前】仕様書	建築工事工事標準仕様書、附属資料（平成15年度）	5			廃棄	執務室	2003年度	施設部施設管理室施設保全係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設管理課	【H22年度以前】仕様書	地盤調査特記仕様書記載要領　（平成12年版）	5			廃棄	執務室	2000年度	施設部施設管理室施設保全係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
【H22年度以前】施設部	【H22年度以前】施設管理課	【H22年度以前】仕様書	地盤調査標準仕様書（平成12年版）	5			廃棄	執務室	2000年度	施設部施設管理室施設保全係	紙	施設部施設管理課施設マネジメント係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質の適正な使用及び保管状況の調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境安全管理課関連ファイル	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境安全管理課関連ファイル	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書の提出について（提出）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度調査依頼関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度調査依頼関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境安全管理課関連ファイル	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度総務部環境安全管理課関連ファイル	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報の管理に関するもの	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課理学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度総務部環境安全管理課関連ファイル	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課理学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度総務部環境安全管理課関連ファイル	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	減損会計	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	減損会計	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	自衛消防隊関連	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	減損会計	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	減損会計	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	自衛消防隊関連	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	自衛消防隊関連	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	減損会計	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	固定資産(不動産)の管理部門等の変更について	99	2022/4/1		-	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	国有財産台帳写	99	1959/4/1		-	執務室	1958年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	自家用電気工作物保全業務	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	土地建物賃貸借契約	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	土地建物賃貸借契約	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災関連	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防災管理関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	無線局・高周波関連	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	無線局申請に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和3年度手続き分土地建物賃貸借契約	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計対象資産グループマスタの登録について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	固定資産（不動産）の管理部門等の変更について	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	自家用電気工作物保全業務	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	自家用電気工作物保全業務	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	その他	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	重要な財産を譲渡する計画について	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	宿舎	その他10年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の入居希望等調査について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	打電報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	打電報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	産業廃棄物収集・運搬委託契約（薬品等の廃棄）関係ファイル	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	廃棄物処分に関する契約伺い	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和4年度　不動産の貸付・借入に関するファイル	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和5年度 廃棄物処分に関するファイル	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	令和5年度　防火・防災管理に関するもの	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　携帯電話契約関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和6年度 廃棄物処分に関するファイル	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課理学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	令和6年度　防火・防災管理に関するもの	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	プロジェクトスペース関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	消防関係報告書等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	消防関係報告書等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	電気	各種申請書協議書届出書等に関するもの	自家用電気工作物の保安管理業務委託契約書について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	電子錠の申請について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	高圧ガス・危険物	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	高圧ガス・危険物	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	電子錠の申請について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	電子錠の申請について	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	高圧ガス・危険物	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	高圧ガス関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	PCB関係書類	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	PCB含有機器の全学調査について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他3年保存の必要があると認められるもの	PCB含有機器当費用調査について（依頼）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R2年（R3年度～）プロジェクトスペース関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	機械等設置届け	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	機械等設置届け	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	九州大学箱崎地区消防計画（理学部等）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	九州大学箱崎地区消防計画（理学部等）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費等要求書関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	統計調査	施設に関する統計調査に関するもの	施設部関連ファイル	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	統計調査	施設に関する統計調査に関するもの	施設部関連ファイル	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	統計調査	施設に関する統計調査に関するもの	施設部調査依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	昇降機定期点検報告書関連	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消火・避難訓練通知書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消火・避難訓練通知書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	消防関係報告書等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	消防関係報告書等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	工事契約に関するもの	浄化槽保守点検・清掃業務請負について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	特定建築物維持管理報告書の提出について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	報告書等に関するもの	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	統計調査	施設に関する統計調査に関するもの	防災訓練関連	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	無線局住所変更等にかかる委任について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度プロジェクトスペース関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度調査依頼関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	統計調査	施設に関する統計調査に関するもの	令和3年度調査依頼関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度調査依頼関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	令和3年度調査依頼関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R5年度施設部調査依頼に係るもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R5年度土地貸借の関係ファイル	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R6年度財務部資産活用課からの調査依頼関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R6年度施設部調査依頼に係るもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R6年度施設部調査依頼関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ウエスト1号館消防訓練実施について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	屋外共同利用スペースの利用申請について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	産業廃棄物関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	産業廃棄物関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費等要求書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産除去債務対象資産の現状確認について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産除去債務対象資産の現状確認について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産除去債務対象資産の現状確認について（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総長押印依頼に係るもの（その他）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総長押印依頼に係るもの（その他）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	土地貸借関係（令和5年度手続き分）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	土地貸借関係（令和6年度手続き分）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	有効期限が切れるゲストカードの発行申請について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度高周波利用設備許可申請について（第6装置分）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度災害報告	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　ウエスト1号館プロジェクトスペース契約手続き（新規・更新）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度消防訓練の通知	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度全学レンタルスペースに係る申請関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　ウエスト1号館プロジェクトスペース契約手続き（新規・更新）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　災害報告書の提出	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度災害訓練の通知	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	R6年度理学研究院レンタルスペースに関するファイル	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高周波利用設備許可申請に関するファイル	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設等維持管理経費、施設整備費の要求	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	工事契約	各種申請書協議書届出書等に関するもの	新礫石原観測点の撤去工事に関する覚書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	舗装工事実施承諾書（天草）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	名誉教授研究支援室使用申請に関するファイル	99	2023/4/1		廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	令和5年度　名誉教授研究支援室の申請に関するファイル	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和6年度施設整備費等要求書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	令和7年度国立大学法人等施設実態報告に係る資料作成	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和7年度施設整備費等要求書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課理学系保全係
施設関係	その他	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	労働基準監督署への機械等設置届	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課理学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】報告書	エレベーター作業報告書（平成21年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】報告書	エレベーター作業報告書（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	外国人教師等宿舎借上　平成21年度	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	外国人教師等宿舎借上　平成22年度	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】工事契約	契約関係（平成21年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】工事契約	契約関係（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】報告書	建築物衛生法関係（平成21年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】報告書	建築物衛生法関係（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】ガス	高圧ガス・危険物（平成21年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】ガス	高圧ガス・危険物（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成15年度）	10			未定	執務室	2003年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成16年度）	10			未定	執務室	2004年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成17年度）	10			未定	執務室	2005年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成18年度）	10			未定	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成19年度）	10			未定	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成20年度）	10			未定	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成21年度）	10			未定	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成22年度）	10			未定	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係平成10年度	10			廃棄	執務室	1998年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係平成１１年度	10			廃棄	執務室	1999年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係平成１２年度	10			廃棄	執務室	2000年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係平成１３年度	10			廃棄	執務室	2001年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係平成１４年度	10			廃棄	執務室	2002年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係平成8年度	10			廃棄	執務室	1996年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係平成9年度	10			廃棄	執務室	1997年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産使用許可関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産使用許可関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産増減異動報告書関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産増減異動報告書関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】報告書	消防設備等点検結果報告書（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】報告書	消防設備等点検結果報告書（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】報告書	電気工作物点検結果報告書（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】報告書	電気工作物点検結果報告書（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	土地建物賃貸借関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	施設部施設管理室理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	土地建物賃貸借関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	施設部施設管理室理学系保全係	紙	施設部施設管理課理学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】特殊廃液	廃棄物等関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】特殊廃液	廃棄物等関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】水	排水路排出水水質分析（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】水	排水路排出水水質分析（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成１５年度）	10			未定	執務室	2003年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成１６年度）	10			未定	執務室	2004年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成１７年度）	10			未定	執務室	2005年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成１８年度）	10			未定	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成１９年度）	10			未定	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成２０年度）	10			未定	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成２１年度）	10			未定	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成２２年度）	10			未定	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係平成１０年度	10			廃棄	執務室	1998年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係平成１１年度	10			廃棄	執務室	1999年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係平成１２年度	10			廃棄	執務室	2000年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係平成１３年度	10			廃棄	執務室	2001年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係平成１４年度	10			廃棄	執務室	2002年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係平成８年度	10			廃棄	執務室	1996年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係平成９年度	10			廃棄	執務室	1997年度	工営掛	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】特殊廃液	無機系廃液集荷状況（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】特殊廃液	無機系廃液集荷状況（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】特殊廃液	有機系廃液集荷状況（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】特殊廃液	有機系廃液集荷状況（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	保全室	紙	施設部施設管理課理学系保全係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境報告書2021の提出について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　環境報告書関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
管理運営関係	組織	公表に関する文書	環境報告書2017の提出について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設環境保全室センターゾーン保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
管理運営関係	組織	業務方法書	不動産監守計画等の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	施設部施設環境保全室センターゾーン保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
管理運営関係	総括	公印使用に関するもの	公印使用に関するもの	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃液、廃棄物等の管理及び対応に関わる担当者の確認について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	令和3年度　不動産等監守計画及び防火防災管理計画関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	令和2年度　不動産等監守計画及び防火防災管理計画関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画の提出について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部施設環境保全室センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書の提出について（回答）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書の提出について（提出）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 廃薬品等の一括処理について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和2年度　不動産貸付関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	令和3年度　固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　化学物質管理関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	令和元年度　固定資産に係る減損会計の兆候調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　廃棄物関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和元年度　不動産貸付関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	令和元年度　不動産等監守計画及び防火防災管理計画関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について（提出）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	令和2年度　固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	令和元年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書の提出について（回答）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書の提出について（回答）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	令和5年度　固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度廃薬品等の一括処理について（回答）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	令和6年度　固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度廃薬品等の一括処理について（回答）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和6年度不動産貸付許可申請書の提出について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和7年度不動産貸付許可申請書の提出について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について（回答）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について（回答）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	比文・言文研究教育棟昇降機の定期検査報告書について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	平成28年度 消防用設備点検報告書の提出について （比文言文棟）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	平成28年度建物の利用状況調査について (施設利用状況調査　講義室、共通会議室、セミナー室)	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	環境報告書2016の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	ガス	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	水素ステーション 高圧ガス保安検査申請書について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部施設環境保全室センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	報告書等に関するもの	平成27年度【後期】 消防用設備点検報告書の提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	平成27年度【後期】 消防用設備点検報告書の提出について （センター1号館、センター2号館、総合体育館、課外活	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	昇降機設備定期検査報告書の提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	ガス	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	高圧ガス製造施設軽微変更届書	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	環境報告書2015の提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	平成27年度　環境保全に係る管理担当者及び環境部会構成員名簿の提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	ガス	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	水素材料先端科学センターHY10棟 高圧ガス製造施設　軽微変更届出書	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	ガス	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	(伊都)水素材料先端科学研究センター HY10棟(103室)	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	ガス	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	高圧ガス製造施設等変更許可申請書	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	平成26年度【後期】 消防用設備点検報告書の提出について (比文言文棟)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	ガス	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	(伊都)水素材料先端科学研究センター 特殊ガス設備、高圧水素曝露容器 軽微変更届書	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	ガス	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	(伊都)水素ステーション 高圧ガス保安検査申請書について	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	昇降機設備定期検査報告書の提出について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	ガス	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	高圧ガス製造施設等変更許可申請書	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	ガス	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	第一種貯蔵所設置許可申請書 高圧ガス製造施設等変更許可申請書 特定高圧ガス消費届書	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	建物の利用状況調査報告書の提出について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部 施設環境保全室 センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	局所排気装置設置届	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部施設環境保全室センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	建築物維持管理報告書の提出について	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部施設環境保全室センターゾーン	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	営繕工事依頼書（令和元年）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガスボンベの現状調査について（回答）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	災害報告について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　消防用設備等点検結果報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 国立大学法人等施設実態報告に係る資料作成について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	ガス	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　高圧ガスボンベ調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　消防用設備等点検結果報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について（回答）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	危険物保安監督者選任届出書の提出について	99	2019/4/1		廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	工事契約	各種申請書協議書届出書等に関するもの	九州大学(伊都)総合研究棟(農学系)新営工事の部分使用について(申請)	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設環境保全室	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	災害について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設環境保全室	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費等要求書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室センターゾーン	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設環境保全室	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	消防用設備等設置届出書の提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	報告書等に関するもの	消防用設備等点検結果報告書の提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	比文・言文研究教育棟昇降機の定期検査報告書について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設環境保全室センターゾーン保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	平成29年度消防用設備点検報告書の提出について（体育器具庫、弓道場、学生支援施設、伊都協奏館、ドミトリーⅢ）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設環境保全室センターゾーン保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	平成29年度消防用設備点検報告書の提出について（比文・言文研究教育棟）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設環境保全室センターゾーン保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	平成30年度消防用設備等点検結果報告書の提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について（回答）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	危険物保安監督者解任届について（伺い）	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費(全学分)の要求書提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	防火・防災に係る消防計画等の提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	令和7年度　国立大学法人等施設実態報告に係る資料作成について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課センターゾーン保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書（平成10年度）	10			未定	執務室	1998年度	工営掛	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書（平成11年度）	10			未定	執務室	1999年度	工営掛	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書（平成12年度）	10			未定	執務室	2000年度	工営掛	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書（平成13年度）	10			未定	執務室	2001年度	工営掛	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書（平成14年度）	10			未定	執務室	2002年度	工営掛	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書（平成15年度）	10			未定	執務室	2003年度	工営掛	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書（平成8年度）	10			廃棄	執務室	1996年度	工営掛	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書（平成9年度）	10			廃棄	執務室	1997年度	工営掛	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産台帳	99	1959/4/1		未定	執務室	1958年度	管財課第一管財掛	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画書（平成16年度）	10			未定	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画書（平成17年度）	10			未定	執務室	2005年度	工営係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画書（平成18年度）	10			未定	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画書（平成19年度）	10			未定	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画書（平成20年度）	10			未定	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画書（平成21年度）	10			未定	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画書（平成22年度）	10			未定	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】伊都共通事務部	【H22年度以前】施設環境保全室	【H22年度以前】総括	施設実態調査表（昭和37年度）	99	1964/4/1		未定	執務室	1963年度	比較社会文化学府等事務部	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】伊都共通事務部	【H22年度以前】施設環境保全室	【H22年度以前】総括	防火対象物使用開始届（平成14年度）	99	2004/4/1		未定	執務室	2003年度	比較社会文化学府等事務部	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
【H22年度以前】伊都共通事務部	【H22年度以前】施設環境保全室	【H22年度以前】総括	防火対象物使用開始届（平成9年度）	99	1998/4/1		未定	執務室	1997年度	比較社会文化学府等事務部	紙	施設部施設管理課センターゾーン保全係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内共通利用施設規則	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	照会に基づく回答書（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	学内通知文書	乾電池等・廃蛍光管・廃薬品(令和5年度)	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	調査	学内通知文書	乾電池等・廃蛍光管・廃薬品(令和6年度)	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	文書	委員会等の答申又は意見書等	ウエスト2号館情報学習室改修に伴う写真アートの移設について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	システム情報科学研究院共同教育研究施設使用について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	システム情報科学研究院共同教育研究施設使用許可について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	システム情報科学研究院共同教育研究施設使用許可について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	文書	学内通知文書	ネーミングライツ(令和6年度)	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	化学物質管理システム関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内共通利用施設規則	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内実験装置等設置届	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	工学研究院共同教育研究施設使用規程の制定について	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	工学研究院共同教育研究施設使用許可について(電子)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	工学研究院共同教育施設管理委員会及び工学系総合研究棟管理運営委員会の開催(書面回議)について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	その他	学内通知文書	実験廃液に関する注意喚起について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	消防届出関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	その他	学内通知等で規則に準ずるもの	全学レンタルスペース使用申請	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	学内通知等で規則に準ずるもの	全学レンタルスペース使用申請（R5）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	その他	学内通知文書	廃液関係（通知）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃棄物の減量等に関する計画書(令和5年度)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃棄物の減量等に関する計画書(令和6年度)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃棄物の減量等に関する計画書(令和6年度)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	部局共用スペースの調査に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	部局共用スペースの調査に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	令和5年度システム情報科学研究院共同教育研究施設使用について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度消防計画について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	その他	学内通知文書	令和5年度防火防災訓練について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	令和6年度システム情報科学研究院共同教育研究施設使用について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	水銀関係（保有・廃棄）(令和2年度)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	水銀関係（保有・廃棄）(令和元年度)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	水銀関係（保有・廃棄）(令和3年度)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	水銀関係（保有・廃棄）(令和4年度)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	水銀関係（保有・廃棄）(令和4年度)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	水銀関係（保有・廃棄）（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	建物賃貸借契約（借入）（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	箱崎地区不動産廃止等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	建物賃貸借契約（借入）（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計の調査(令和2年度)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画(令和2年度)	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	建物賃貸借契約（貸付）（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	建物賃貸借契約（借入）（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画(令和元年度)	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計の調査(令和元年度)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理に関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等設置届出書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	PCB（特別管理産業廃棄物）処理委託契約	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	固定資産台帳	寄附関係綴	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	共同教育研究施設及び工学系総合研究棟使用許可（工学部）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	共同教育研究施設及び工学系総合研究棟使用許可（工学部）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	共同教育研究施設使用許可（システム）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	建物賃貸借契約（貸付）（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計の調査(令和3年度)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産）管理換	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産）管理換	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	旅費	固定資産台帳	国有財産台帳	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎貸与関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎貸与関係(令和4年度)	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等設置届出書	10	2014/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	土地・建物借入関係綴（平成２３年度）	5			廃棄	執務室	2011年度	施設部施設管理課	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	土地・建物借入関係綴（平成２４年度）	5			廃棄	執務室	2012年度	施設部施設管理課	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	統合新領域学府部屋移管	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画(令和3年度)	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	不動産等の担保に関するもの	不動産台帳	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	工営係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	普通財産貸付関係綴（平成23年度）	5			廃棄	執務室	2011年度	施設部施設管理課	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	普通財産貸付関係綴（平成24年度）	6			廃棄	執務室	2012年度	施設部施設管理課	紙	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産等処分	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	建物賃貸借契約（借入）（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	建物賃貸借契約（借入）（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	建物賃貸借契約（借入）（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	建物賃貸借契約（借入）（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	建物賃貸借契約（貸付）（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	建物賃貸借契約（貸付）（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	建物賃貸借契約（退去）（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	支出	その他3年保存の必要があると認められるもの	支出関係（令和6年度）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎貸与関係(令和5年度)	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎貸与関係(令和6年度)	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等設置届出書	10	2025/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等設置届出書	10	2023/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画(令和4年度)	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画(令和5年度)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画(令和6年度)	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産等処分（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産等処分（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	令和5年度　不動産増減報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	令和6年度　不動産増減報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	PCB（特別管理産業廃棄物）処理委託契約	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	R5年度防火防災訓練関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	R6年度防火防災訓練関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	R7年度防火防災訓練関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計の調査(令和4年度)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計の調査(令和5年度)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計の調査(令和6年度)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	固定資産（不動産）の変更について（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	工学研究院共同教育研究施設及び工学系総合研究棟の使用について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	工学研究院共同教育研究施設及び工学系総合研究棟の使用について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	工学研究院共同教育研究施設及び工学系総合研究棟の使用について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	工学研究院共同教育研究施設使用許可（電子）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	工学研究院共同教育研究施設使用許可（電子）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	工学研究院共同教育研究施設使用許可（電子）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産一時使用(令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産一時使用(令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産一時使用(令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和4年度工学研究院共同教育研究施設について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	令和6年度　仮設建物撤去	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	環境報告書(令和2年度）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	廃棄物の減量等に関する計画書(令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	既存施設有効活用	その他5年保存の必要があると認められるもの	ネーミングライツ関係(令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	建築物維持管理報告書	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	廃棄物の減量等に関する計画書(令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	報告書等に関するもの	廃棄物の減量等に関する計画書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス申請	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス申請	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	廃棄物の減量等に関する計画書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	石綿等の使用状況調査	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	電話	各種申請書協議書届出書等に関するもの	電話申請書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	施設報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	廃棄物の減量等に関する計画書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス申請	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	既存施設長期使用	各種申請書協議書届出書等に関するもの	屋外共同利用スペース申請	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	建築物届	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	工事依頼書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	エレベーター報告書	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	ガス	報告書等に関するもの	高圧ガス調査	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	電気	報告書等に関するもの	PCB調査報告（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	電気	報告書等に関するもの	PCB調査報告（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	電気	報告書等に関するもの	PCB調査報告（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	電気	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	PCB廃棄物保管状況等の届出	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	エレベーター報告書	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	既存施設長期使用	その他5年保存の必要があると認められるもの	屋外共同利用スペースの利用申請（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	既存施設長期使用	各種申請書協議書届出書等に関するもの	屋外共同利用スペース申請	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	既存施設長期使用	各種申請書協議書届出書等に関するもの	屋外共同利用スペース申請	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	既存施設長期使用	各種申請書協議書届出書等に関するもの	屋外共同利用スペース申請	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	既存施設長期使用	各種申請書協議書届出書等に関するもの	屋外共同利用スペース申請	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	環境報告書(令和3年度)	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	建築物届	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	工事依頼書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	工事依頼書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス申請（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス申請（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費等要求書・同関係資料の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	昇降機廃止届	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防関係	10	2014/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	電話	各種申請書協議書届出書等に関するもの	電話申請書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	廃棄物の減量等に関する計画書(令和3年度)	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	法令に基づく届出書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	防火防災訓練通知	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度施設等維持管理経費（全学分）要求書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課工学系保全係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	FiaS：分析機器室に係る工事	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	R5年度施設実態報告（電子）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	R6年度施設実態報告（電子）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	R6年度施設実態報告（電子）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	R7年度施設実態報告（電子）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	ガス	その他5年保存の必要があると認められるもの	ヒアリハット報告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	仮設実験施設設置期間延長	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	環境報告書(令和4年度)	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	工事通知	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	工事通知（令和6年度）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	統計調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	講義室稼働率調査（令和5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	統計調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	講義室稼働率調査（令和6年度）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス申請（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス申請（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス申請（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費等要求書・同関係資料の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費等要求書・同関係資料の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費等要求書・同関係資料の提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	昇降機設備定期検査報告書（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	昇降機設備定期検査報告書（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	赤道儀用ピラー脚と天体観測施設設置要望について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	電子錠権限付与（令和5年度）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	電子錠権限付与（令和6年度）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	廃棄物の減量等に関する計画書(令和3年度)	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	廃棄物の減量等に関する計画書(令和5年度)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	（令和5年度）学内通知	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	（令和6年度）学内通知	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	電気	報告書等に関するもの	PCB調査報告（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	電気	報告書等に関するもの	PCB調査報告（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	電気	報告書等に関するもの	PCB調査報告（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	既存施設長期使用	その他5年保存の必要があると認められるもの	屋外共同利用スペースの利用申請（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	既存施設長期使用	その他5年保存の必要があると認められるもの	屋外共同利用スペースの利用申請（令和5年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	既存施設長期使用	その他5年保存の必要があると認められるもの	屋外共同利用スペースの利用申請（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	既存施設長期使用	その他5年保存の必要があると認められるもの	屋外共同利用スペースの利用申請（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	既存施設長期使用	その他5年保存の必要があると認められるもの	屋外共同利用スペースの利用申請（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	環境保全に係わる管理担当者等（令和5年度）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	計画通知書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	軽微変更届	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	工学研究院共同教育施設及び工学系総合研究棟の運用について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	工事依頼書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	工事依頼書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害報告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害報告書(2023年度)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害報告書(2024年度)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書(令和5年度)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	電気	各種申請書協議書届出書等に関するもの	電力系統への発電設備の連系に関する申込みについて	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	電気	各種申請書協議書届出書等に関するもの	電力系統への発電設備の連系に関する申込みについて	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	廃液、廃棄物等の管理及び対応に関わる担当者の確認（令和6年度）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	防火防災訓練通知	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	既存施設有効活用	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度スペース管理システム登録内容の確認、更新及び新規登録について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	既存施設有効活用	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度スペース管理システム登録内容の確認、更新及び新規登録について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度営繕要求について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度施設等維持管理経費（全学分）要求書について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	既存施設有効活用	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度スペース管理システム登録内容の確認、更新及び新規登録について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度営繕要求について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度施設等維持管理経費（全学分）要求書について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度施設等維持管理経費（全学分）要求書について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度施設等維持管理経費（全学分）要求書について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課工学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係綴（平成10年度）	10			未定	執務室	1998年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係綴（平成11年度）	10			未定	執務室	1999年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係綴（平成12年度）	10			未定	執務室	2000年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係綴（平成13年度）	10			未定	執務室	2001年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係綴（平成14年度）	10			未定	執務室	2002年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係綴（平成15年度）	10			未定	執務室	2003年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係綴（平成8年度）	10			廃棄	執務室	1996年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係綴（平成9年度）	10			廃棄	執務室	1997年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係綴（平成16年度）	10			未定	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係綴（平成17年度）	10			未定	執務室	2005年度	工営係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係綴（平成18年度）	10			未定	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係綴（平成19年度）	10			未定	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係綴（平成20年度）	10			未定	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係綴（平成21年度）	10			未定	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係綴（平成22年度）	10			未定	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成10年度）	10			未定	執務室	1998年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成11年度）	10			未定	執務室	1999年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成12年度）	10			未定	執務室	2000年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成13年度）	10			未定	執務室	2001年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成14年度）	10			未定	執務室	2002年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成15年度）	10			未定	執務室	2003年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成16年度）	10			未定	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成17年度）	10			未定	執務室	2005年度	工営係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成18年度）	10			未定	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課工学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成19年度）	10			未定	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成20年度）	10			未定	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成21年度）	10			未定	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成22年度）	10			未定	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成3年度）	10			廃棄	執務室	1991年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成4年度）	10			廃棄	執務室	1992年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成5年度）	10			廃棄	執務室	1993年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成6年度）	10			廃棄	執務室	1994年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成7年度）	10			廃棄	執務室	1995年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成8年度）	10			廃棄	執務室	1996年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成9年度）	10			廃棄	執務室	1997年度	工営掛	紙	施設部施設管理課工学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ウナギ調査のための無線局免許申請書等の提出について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	下水道使用料金算定基礎事項変更届けについて	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質の管理体制に関する調査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質の使用および管理の状況に関する調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境保全に係る管理担当及び環境部会構成員名簿の提出について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境保全に係る管理担当及び環境部会構成員名簿の提出について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学大学院農学研究院環境保全管理委員会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	高濃度PCB廃棄物の保管量等の再度の確認等について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物の処分について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物の処分について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産除去債務対象資産の現状確認について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	小火報告について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	小火報告について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	少量危険物・指定可燃物等貯蔵届について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	船舶無線局の手続きについて	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	組織関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査関係(施設除く)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産監守計画及び防火管理計画等の提出について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	不動産借入について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	不動産貸付願いについて	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	防火・防災管理者選任（解任）届けについて	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	平成25年度機関別認証評価について	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	組織関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	組織関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	組織関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査関係(施設除く)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査関係(施設除く)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査関係(施設除く)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	学内通知文書	通知関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	学内通知文書	通知関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
学術研究関係	総括	化学兵器及び特定物質に関するもの	PRTR法に関す事項	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防署から指摘事項	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の担保に関するもの	地籍調査成果確認にかかる委任状の発行について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係(工事契約除く)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計兆候調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	工作物に関する確認書について	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	債権計上一覧表･経費精算書･部門別支払依頼一覧表･資金口座別支払依頼表･検収日報	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	債権計上一覧表･経費精算書･部門別支払依頼一覧表･資金口座別支払依頼表･検収日報･基本入力チェックリスト	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	債権計上一覧表･経費精算書･部門別支払依頼一覧表･資金口座別支払依頼表･検収日報･基本入力チェックリスト	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	債権計上一覧表･経費精算書･部門別支払依頼一覧表･資金口座別支払依頼表･検収日報･基本入力チェックリスト	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	債権計上一覧表･経費精算書･部門別支払依頼一覧表･資金口座別支払依頼表･検収日報･基本入力チェックリスト	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	支出契約決議書	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	支出契約決議書	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	支出契約決議書	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	支出契約決議書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	支出契約決議書	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産（不動産）の増減報告について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産（不動産）の増減報告について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	決算に係る関係書類	資産除去債務関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	決算に係る関係書類	資産除去債務関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	決算に係る関係書類	資産除去債務関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	決算に係る関係書類	資産除去債務関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	重要な財産の処分に関する文書等	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	宿舎調査関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	生環研の届出に関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	船舶に関するもの	船舶関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	土地の境界確認に関するもの	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	総括	防火・防災管理に関するもの	不動産監守計画	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	総括	防火・防災管理に関するもの	不動産監守計画	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	総括	防火・防災管理に関するもの	不動産監守計画	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画･防火管理計画	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産増減報告	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付･借入	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産等の処分	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産等の貸付・借入に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	部門別支払一覧表・資金口座別支払依頼表	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	財務諸表貸借対照表損益計算書利益の処分又は損失の処理に関する書類その他法令で定める書類及びこれらの附属明細書	平成26年度固定資産に係る減損会計兆候調査	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	農学部事務部	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理に関するもの	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理に関するもの	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理に関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産の増減報告について	5	2014/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求について（平成24年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	農学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	文化財に関するもの	埋蔵文化財に関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄付金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄付金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄付金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係(工事契約除く)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係(工事契約除く)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係(工事契約除く)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	検収	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査職員命免簿	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	検収	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査職員命免簿	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	検収	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査職員命免簿	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計兆候調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計兆候調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計兆候調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	債権計上一覧表･経費精算書･部門別支払依頼一覧表･資金口座別支払依頼表･検収日報･基本入力チェックリスト	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	債権計上一覧表･経費精算書･部門別支払依頼一覧表･資金口座別支払依頼表･検収日報･基本入力チェックリスト	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	債権計上一覧表･経費精算書･部門別支払依頼一覧表･資金口座別支払依頼表･検収日報･基本入力チェックリスト	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	支出契約決議書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	支出契約決議書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	支出	会計伝票	支出契約決議書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎貸与申請書、宿舎明渡届等関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎貸与申請書、宿舎明渡届等関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	宿舎調査関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	宿舎調査関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	宿舎調査関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産移管・除却等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産移管・除却等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産移管・除却等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画･防火管理計画	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画･防火管理計画	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画･防火管理計画	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産増減報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産増減報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産増減報告	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付･借入	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付・借入	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付・借入	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費(全学分)の要求書提出	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費(全学分)の要求書提出	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費(全学分)の要求書提出	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費(全学分)の要求書提出	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	水	各種申請書協議書届出書等に関するもの	福岡演習林高田地区の「水道使用に関する届」の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	九州大学（伊都）基幹・環境整備（農学圃場Ⅱ・Ⅳ工区）工事の部分使用について（申請）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	平成28年度国立大学法人等施設実態報告について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費(全学分)の要求書提出	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	水	報告書等に関するもの	使用水量等報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	水	報告書等に関するもの	使用水量等報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	平成28年度国立大学法人等施設実態報告について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	不動産除去リスト	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	各種申請書協議書届出書等に関するもの	農学部高圧ガス製造廃止届けについて	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	各種申請書協議書届出書等に関するもの	農学部有害質貯蔵指定施設の変更届けについて	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	水	報告書等に関するもの	使用水量等報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	工事契約に関するもの	営繕工事施工依頼書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	積算	各種要求書実施計画書等に関するもの	「九州大学における施設等の有効活用に関する指針」に対するスペースの考え方に(案)についての意見	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	水	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	B地区圃場（筥松）水道メーターの撤去	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用機器保有状況調査（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB保管状況（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB保管状況（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和49年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和50年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和51年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和52年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和53年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和54年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和55年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和56年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和57年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和58年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和59年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和60年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和61年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（昭和62年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成10年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成11年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成12年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成13年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成14年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成15年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成16年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成17年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成18年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成19年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成20年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成20年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成21年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成21年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成22年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成22年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成2年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成3年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成4年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成5年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成6年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成7年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成8年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成9年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	ガス系統図（平成元年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ばい煙発生施設届（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	改善結果報告書の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	各種要求書・実施計画書等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物取扱届（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	給水排水系統図（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	鍵管理関係	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	災害報告について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	災害報告について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	災害報告について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	災害報告について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	災害報告について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	施設維持保全に関する報告書等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	施設維持保全に関する報告書等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態報告（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	統計調査	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設実態報告（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	積算	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費等要求書・同関係資料の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	積算	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費等要求書・同関係資料の提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費(全学分)の要求書提出	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費(全学分)の要求書提出	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	電気	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	自家用電気工作物の保安管理業務委託契約書について	99	2020/4/1		廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	宗像地区消防本部・宗像消防署長	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	昇降機設備定期検査報告書の提出について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	昇降機設備定期検査報告書の提出について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	消防署からの要請に対する本学の対応について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	消防用設置等（特殊消防用設備等）設置届について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	消防用設置等（特殊消防用設備等）設置届について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	消防用設置等（特殊消防用設備等）設置届について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	消防用設置等（特殊消防用設備等）設置届について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書の提出について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等点検結果報告書･消防用設備等点検報告改修計画書等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	情報線系統図（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	情報線系統図（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	情報線系統図（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	情報線系統図（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	情報線系統図（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	情報線系統図（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	情報線系統図（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	情報線系統図（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	原図に関するもの	情報線系統図（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	情報線系統図（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	情報線系統図（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	情報線系統図（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	情報線系統図（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	情報線系統図（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	情報線系統図（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	水	報告書等に関するもの	生環研水使用量報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	水	報告書等に関するもの	生環研水使用量報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	水	報告書等に関するもの	生環研水使用量報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	生物環境利用推進センター仮設電源送電トラブルについて	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設置届関係	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	設備等の点検結果報告書(消防用設備除く)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	船舶	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	第二種貯蔵所設置届書の提出について	99	2019/4/1		廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	第二種貯蔵所設置届書の提出について	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電気系統図（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電気系統図（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電気系統図（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電気系統図（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電気系統図（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電気系統図（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電気系統図（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電気系統図（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電気系統図（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電気系統図（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電気系統図（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電話系統図（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電話系統図（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電話系統図（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電話系統図（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電話系統図（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電話系統図（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電話系統図（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電話系統図（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電話系統図（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	原図に関するもの	電話系統図（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	原図に関するもの	電話系統図（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	原図に関するもの	電話系統図（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定施設の使用廃止について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	入退室管理システムの利用者登録	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	不動産等の処分について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	不動産等の処分について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	報告書等に関するもの	報告関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	防火対象物使用開始届（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	無線局廃止届出書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	予算要求関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課農学系保全係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	廃薬品処理に関する事項	3	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	電気	報告書等に関するもの	PCBに関する事項	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	農学部新キャンパス委員会（平成24年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2012年度	農学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	農学部等圃場計画専門員委員会（平成24年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2012年度	農学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	その他3年保存の必要があると認められるもの	スペース使用許可関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	その他3年保存の必要があると認められるもの	スペース使用許可関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	その他3年保存の必要があると認められるもの	スペース使用許可関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	鍵管理関係	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	鍵管理関係	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	鍵管理関係	99	2023/4/1		廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	工事の施工管理に関するもの瑕疵の補修等の請求の際に必要となるものを除く	施工管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	工事の施工管理に関するもの瑕疵の補修等の請求の際に必要となるものを除く	施工管理関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	工事の施工管理に関するもの瑕疵の補修等の請求の際に必要となるものを除く	施工管理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	施設調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	施設調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	施設調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等点検結果報告書･消防用設備等点検報告改修計画書等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等点検結果報告書･消防用設備等点検報告改修計画書等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等点検結果報告書･消防用設備等点検報告改修計画書等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	申請書･協議書･届出書	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	申請書･協議書･届出書	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	申請書･協議書･届出書	99	2023/4/1		廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設置届関係	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	設置届関係	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	設備等の点検結果報告書(消防用設備除く)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	設備等の点検結果報告書(消防用設備除く)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	設備等の点検結果報告書(消防用設備除く)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	報告関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	報告関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	報告関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	予算要求関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	予算要求関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	予算要求関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	システム利用申請･運用管理関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	システム利用申請･運用管理関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課農学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	構内施設・排出物管理委員会（平成１６年度）	10	2005/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	構内施設・排出物管理委員会（平成１７年度）	10	2006/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2005年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	構内施設・排出物管理委員会（平成１８年度）	10	2007/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	構内施設・排出物管理委員会（平成１９年度）	10	2008/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	構内施設・排出物管理委員会（平成２０年度）	10	2009/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	構内施設・排出物管理委員会（平成２１年度）	10	2010/4/1	2022/4/1	未定	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】要求書	国立学校施設整備費概算要求書（平成17年度）	10	2005/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】要求書	国立学校施設整備費概算要求書（平成18年度）	10	2006/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2005年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】要求書	国立学校施設整備費概算要求書（平成19年度）	10	2007/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】要求書	国立学校施設整備費概算要求書（平成20年度）	10	2008/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】要求書	国立学校施設整備費概算要求書（平成21年度）	10	2009/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】要求書	国立学校施設整備費概算要求書（平成22年度）	10	2010/4/1	2022/4/1	未定	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	農学部新キャンパス委員会（平成16年度）	10	2005/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	農学部新キャンパス委員会（平成17年度）	10	2006/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2005年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	農学部新キャンパス委員会（平成18年度）	10	2007/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	農学部新キャンパス委員会（平成19年度）	10	2008/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	農学部新キャンパス委員会（平成20年度）	10	2009/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	農学部新キャンパス委員会（平成21年度）	10	2010/4/1	2022/4/1	未定	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	農学部新キャンパス委員会（平成22年度）	10	2011/4/1	2023/4/1	未定	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	農学部新キャンパス施設委員会（平成16年度）	10	2005/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2004年度	工営掛	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	農学部新キャンパス施設委員会（平成17年度）	10	2006/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2005年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	農学部新キャンパス施設委員会（平成18年度）	10	2007/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2006年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	農学部新キャンパス施設委員会（平成１９年度）	10	2008/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2007年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	農学部新キャンパス施設委員会（平成２０年度）	10	2009/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2008年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	農学部新キャンパス施設委員会（平成２１年度）	10	2010/4/1	2022/4/1	未定	執務室	2009年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
【H22年度以前】農学部	【H22年度以前】施設系	【H22年度以前】委員会	農学部新キャンパス施設委員会（平成２２年度）	10	2011/4/1	2023/4/1	未定	執務室	2010年度	工営係	紙	施設部施設管理課農学系保全係
管理運営関係	その他	学内通知等で規則に準ずるもの	全学レンタルスペース「大橋キャンパス全学レンタルスペース」使用者の公募について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	PCB廃棄契約関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
管理運営関係	その他	委員会等の答申又は意見書等	全学レンタルスペース（学内共通利⽤施設）の運⽤⾒直しに対するご意⾒について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則等の制定・改廃等	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
管理運営関係	その他	委員会等の答申又は意見書等	教員研究室等の現状回復	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	スペースの調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
管理運営関係	その他	学内通知等で規則に準ずるもの	化学物質管理者の選任と化学物質取扱責任者の確認(回答)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
管理運営関係	その他	学内通知等で規則に準ずるもの	芸術工学研究院化学物質管理委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
管理運営関係	その他	学内通知等で規則に準ずるもの	財務施設専門委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
管理運営関係	その他	学内通知等で規則に準ずるもの	全学レンタルスペース継続使用者の申請	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
管理運営関係	その他	学内通知等で規則に準ずるもの	全学レンタルスペース継続使用者の申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
管理運営関係	その他	学内通知等で規則に準ずるもの	全学レンタルスペース継続使用者の申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	学内通知等で規則に準ずるもの	全学レンタルスペース使用者の申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
管理運営関係	その他	学内通知等で規則に準ずるもの	総長裁量全学レンタルスペース「大橋キャンパス全学レンタルスペース」継続使用申請について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
管理運営関係	その他	学内通知等で規則に準ずるもの	大橋キャンパス全学レンタルスペース管理運営委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
管理運営関係	その他	学内通知等で規則に準ずるもの	全学レンタルスペース新規使用願について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙/電子(共有サーバー内)	施設部施設管理課大橋保全係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員の雇用期間満了による退職上申書	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員の採用について	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員の採用について	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員の採用について	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産(不動産)の増減報告について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産(不動産)の増減報告について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の滅失及び毀損に関するもの	災害報告等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産(不動産)の増減報告について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	大橋サテライトの不動産等処分申請について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の滅失及び毀損に関するもの	災害報告等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の滅失及び毀損に関するもの	災害報告等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産(不動産)の増減報告について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の滅失及び毀損に関するもの	災害報告等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	一筆地調査の立会いについて	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	一筆地調査の立会いについて	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	一筆地調査の立会いについて	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計兆候調査関係について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計兆候調査関係について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書及び消防計画の提出並びに自衛消防隊の編成について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書及び消防計画の提出並びに自衛消防隊の編成について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書及び消防計画の提出並びに自衛消防隊の編成について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書及び消防計画の提出並びに自衛消防隊の編成について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書及び消防計画の提出並びに自衛消防隊の編成について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書等の提出について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書等の提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書等の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守等の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守等の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計兆候調査関係について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計兆候調査関係について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計兆候調査関係について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計兆候調査関係について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計兆候調査関係について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計兆候調査関係について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計兆候調査関係について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産(不動産)の増減報告について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産(不動産)の増減報告について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産（不動産）の増減報告について（3月分）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産（不動産）の増減報告について（3月分）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産（不動産）の増減報告について（4月分）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産（不動産）の増減報告について（4月分）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産（不動産）の増減報告について（5月分）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産（不動産）の増減報告について（6月分）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産（不動産）の増減報告について（7月分）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	資産除去債務対象資産の現状確認について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	資産除去債務対象資産の現状確認について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	資産除去債務対象資産の現状確認について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等の滅失及び毀損に関するもの	災害報告等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(外部記憶媒体)	施設部施設管理課大橋保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等の提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(その他)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	防災管理点検結果報告について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人等施設実態報告について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和4年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	防火・防災管理者選任（解任）の届け出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	鍵作製関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	「フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人等施設実態報告について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人等施設実態報告について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	工事の施工管理に関するもの瑕疵の補修等の請求の際に必要となるものを除く	九州大学（塩原）総合研究棟（芸術工学系Ⅱ期）改修その他工事によるガス管破損事故報告について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	「フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消火器点検報告書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	防災管理点検結果報告について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	防火・防災管理者選任（解任）の届け出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防署提出書類関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	「フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防署提出書類関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	防災管理点検	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防署提出書類関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消火器点検報告書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	省エネ取組	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	施設実態報告	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	資産（不動産）の増減報告について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	報告書等に関するもの	資産（不動産）の増減報告について（2月分）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	施設実態報告	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	省エネ取組	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	資産（不動産）の増減報告について（5月分）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	防災管理点検結果報告書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	施設実態報告	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	資産（不動産）の増減報告について（2月分）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	資産（不動産）の増減報告について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	施設実態報告	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	省エネ取組	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消火器点検報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防署提出書類関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	施設実態報告	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	資産（不動産）の増減報告について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	機械等設置届け	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	エレベーター定期点検報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	PCB廃棄物保管状況	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	消防関係報告書に関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等設置届出書	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	「フロン類の使用の合理化及び管理の適正化に関する法律」に関する業務用冷凍空調機器の点検の実施及び調査について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	「フロン類の使用の合理化及び管理の適正化に関する法律」に関する業務用冷凍空調機器の点検の実施及び調査について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	「フロン類の使用の合理化及び管理の適正化に関する法律」に関する業務用冷凍空調機器の点検の実施及び調査について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	統計調査	報告書等に関するもの	PCB使用電気機器保有状況調査（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	統計調査	報告書等に関するもの	PCB使用電気機器保有状況調査（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	PCB廃棄物保管状況	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	PCB廃棄物保管状況	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	PCB廃棄物保管状況	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	エレベーター定期点検報告書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	エレベーター定期点検報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	エレベーター定期点検報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	ガス	原図に関するもの	ガス系統図	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	工営係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	リスクアセスメント実施状況に関する調査について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	化学物質の管理体制に関する調査について（回答）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	化学物質の使用および管理の状況に関する調査について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	化学物質の使用および管理の状況に関する調査について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	水	原図に関するもの	給水・排水系統図	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	工営係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費概算要求書（平成28年度要求分）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	昇降機定期検査報告書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	昇降機定期検査報告書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	昇降機定期検査報告書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	昇降機定期検査報告書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	昇降機定期検査報告書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	昇降機定期検査報告書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	昇降機定期検査報告書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	消防関係報告書に関するもの	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	消防関係報告書に関するもの	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	消防関係報告書に関するもの	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	消防関係報告書に関するもの	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	消防関係報告書に関するもの	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	消防関係報告書に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	消防関係報告書に関するもの	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防計画書の届出	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防署届出	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防署届出	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防署届出	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	消防用設備等設置届書	99	2004/4/1		廃棄	執務室	2003年度	工営係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	消防用設備等点検結果報告書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	消防用設備等点検結果報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	水質汚濁防止法届出提出に係る調査について（回答）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	石綿等が使用されている張り付けられた保温材、耐火被覆材等の使用状況調査について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	地下タンク等圧力点検実施結果届	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	地下タンク等圧力点検実施結果届	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	地下タンク等圧力点検実施結果届	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	地下タンク等圧力点検実施結果届	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	既存施設長期使用	その他5年保存の必要があると認められるもの	定期建物賃貸借契約書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	既存施設長期使用	その他5年保存の必要があると認められるもの	定期建物賃貸借契約書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	既存施設長期使用	その他5年保存の必要があると認められるもの	定期建物賃貸借契約書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	既存施設長期使用	その他5年保存の必要があると認められるもの	定期建物賃貸借契約書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	電気	原図に関するもの	電気系統図	99	2004/4/1		－	執務室	2003年度	工営係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	電話	原図に関するもの	電話系統図	99	2004/4/1		－	執務室	2003年度	工営係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	年間役務契約について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	平成27年度国立大学法人等施設実態報告について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	平成27年度国立大学法人等施設実態報告について（図書館蔵書冊数）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	防災管理点検結果の報告について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	防災管理点検結果の報告について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度省エネルギー活動の実施について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度省エネルギー活動の実施について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	PCB含有廃棄物保管状況等届出書(保管および処分)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	化学物質の使用および管理の状況に関する調査について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	化学物質の使用および管理の状況に関する調査について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	その他1年保存の必要があると認められるもの	施設整備需要調査（回答）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	消防署提出書類について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度国立大学法人等施設実態報告について(回答)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	既存施設有効活用	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和7年度部局戦略的スペース及び部局共用スペースの公募について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	営繕工事施工依頼について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	営繕工事施工依頼について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学化学物質管理規定等における「部局化学物質管理責任者」及び「部局化学物質管理支援システム管理者」の更新につ	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課大橋保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人等施設実態報告について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人等施設実態報告について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人等施設実態報告について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	所有資産（土地等）の有効活用等に関する作業部会構成員	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	大橋キャンパス第一期建物群の文化財登録申請について（依頼）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	既存施設長期使用	その他5年保存の必要があると認められるもの	定期建物賃貸借契約書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	年間役務契約について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	年間役務契約について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	防火･防災管理者選任(解任)の届け出について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和6年度施設整備費等要求書･同関係資料の提出について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和7年度施設整備費等要求書･同関係資料の提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和8年度施設整備費等要求書･同関係資料の提出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	PCB含有廃棄物新規届出	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(外部記憶媒体)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	施設維持保全	その他1年保存の必要があると認められるもの	大橋分室の臭気に係る対応について（回答）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	電子(外部記憶媒体)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	既存施設有効活用	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設使用制度における令和7年度の拠出スペースリストの提出について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙/電子(文書システム内)	施設部施設管理課大橋保全係
施設関係	既存施設有効活用	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設使用制度における令和6年度の拠出スペースリストの提出について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙/電子(文書システム内)	施設部施設管理課大橋保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	既存施設有効活用	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設使用制度における令和6年度の拠出スペースリストの提出について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課大橋保全係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	施設部施設管理課大橋保全係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係綴（平成１５年度）	10			未定	執務室	2003年度	工営係	紙	施設部施設管理課大橋保全係
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	令和3年度省エネルギー活動の実施について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	平成31年度　環境保全に係る管理担当者及び環境保全部会構成員名簿の提出について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
管理運営関係	その他	学内通知等で規則に準ずるもの	令和元年度後期　省エネルギー活動の実施について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
管理運営関係	その他	学内通知等で規則に準ずるもの	令和元年度　省エネルギー活動の実施について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	水質汚濁に係る事故の状況等届出書の提出について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	平成31年度　環境保全に係る管理担当者及び環境保全部会構成員名簿の提出について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
管理運営関係	文書	各種検査・監査等に関するもの	排出水の水質測定結果について（平成31年3月分）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	排出水の水質測定結果について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課筑紫保全係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	排出水の水質測定結果について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課筑紫保全係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	排出水の水質測定結果について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課筑紫保全係
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	環境保全に係る管理担当者及び環境保全部会構成員名簿の提出について（提出）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課筑紫保全係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和5年度雇用関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和6年度雇用関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	雇用関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課筑紫保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	雇用関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、NTTブロードバンドプラットフォーム㈱：携帯電話用無線基地の設置）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	令和元年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について（不動産関係）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、KDDI㈱：携帯電話用無線基地の設置）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、ソフトバンク㈱：携帯電話用無線基地の設置）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	筑紫地区 消防計画作成届出書について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	契約請負	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付変更許可申請書の提出について（変更、放送大学福岡学習センター：案内板の追加設置）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	令和元年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について（不動産関係）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、Wireless City Planning㈱：PHS基地局の設置）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、NTTブロードバンドプラットフォーム㈱：携帯電話用無線基地の設置）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、ソフトバンク㈱：携帯電話用無線基地の設置）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、KDDI㈱：携帯電話用無線基地の設置）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、九州防衛局：雨水管の埋設）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和2年度不動産の借入契約の更新について（マルチローター風車設置用敷地：北九州TEK＆FP合同会社）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	産学連携交流センター研究室等使用料減額申請書等の提出について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	固定資産（不動産）の管理部門等の変更について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	筑紫地区 消防計画作成届出書について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	筑紫地区事務部会計課管理係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産の管理移管	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	筑紫地区事務部会計課管理係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	境界協議の立会について（筑紫地区職員による立会委任）	99	2021/4/1		－	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人情報ファイル記載事項等の変更について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産(不動産)除却の申請について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	資産除去債務対象資産の現状確認について(回答)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	重要な財産の取得協議売買契約譲渡に関するもの	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	重要な財産の取得協議売買契約譲渡に関するもの	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	重要な財産の取得協議売買契約譲渡に関するもの	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防計画作成届出書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	水道使用料金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	水道使用料金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	筑紫地区 消防計画作成届出書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	筑紫地区 消防計画作成届出書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	筑紫地区 消防計画作成届出書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	筑紫地区 消防計画作成届出書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	筑紫地区事務部会計課管理係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	筑紫地区事務部会計課管理係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	筑紫地区事務部会計課管理係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	筑紫地区事務部会計課管理係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入(産学連携交流ｾﾝﾀｰ関係)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入(産学連携交流ｾﾝﾀｰ関係)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	筑紫地区事務部会計課	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入(産学連携交流ｾﾝﾀｰ関係)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入(産学連携交流ｾﾝﾀｰ関係)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入(産学連携交流ｾﾝﾀｰ関係)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、KDDI㈱：携帯電話用無線基地の設置）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	筑紫地区事務部会計課	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、KDDI㈱：携帯電話用無線基地の設置）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、NTTブロードバンドプラットフォーム㈱：携帯電話用無線基地の設置）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、Wireless City Planning㈱：PHS基地局の設置）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、Wireless City Planning㈱：PHS基地局の設置）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、ソフトバンク㈱：携帯電話用無線基地の設置）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、九州防衛局：雨水管の埋設）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、九州防衛局：雨水管の埋設）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	契約請負	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（筑紫中央高校）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	契約請負	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（放送大学福岡学習センター）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	契約請負	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（放送大学福岡学習センター）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	物品の廃棄関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防災避難訓練通知書及び消火・避難訓練通知書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	無線局免許申請綴り	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	令和3年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について（不動産関係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和3年度不動産の借入契約の更新について（マルチローター風車設置用敷地：北九州TEK＆FP合同会社）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和3年度不動産の借入契約の更新について（対馬海洋観測レーダー：鴨居瀬生産森林組合）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和3年度不動産の借入契約の更新について（対馬海洋観測レーダー：鴨居瀬生産森林組合）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	令和4年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について（不動産関係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	令和5年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について（不動産関係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和5年度不動産の借入契約の更新について（マルチローター風車設置用敷地：北九州TEK＆FP合同会社）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	令和6年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について（不動産関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度電力供給に伴う電柱新設工事	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、九州防衛局：雨水管の埋設）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	筑紫地区事務部会計課	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	資産除去債務対象資産の現状確認について(回答)	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	筑紫地区事務部会計課	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	債権・収入	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産一時使用について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	債権・収入	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産一時使用について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、Wireless City Planning㈱：PHS基地局の設置）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（継続、ソフトバンク㈱：携帯電話用無線基地の設置）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	筑紫地区事務部会計課	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課筑紫保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について（放送大学福岡学習センター）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	筑紫地区事務部会計課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和4年度　施設整備費等要求書・同関係資料の提出について（提出）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和3年度　施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	業務依頼書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	災害報告書関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	その他	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス製造施設軽微変更届出書の提出について（先導物質化学研究所427室）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和3年度　施設整備費等要求書・同関係資料の提出について（提出）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和2年度　施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	その他	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス製造施設軽微変更届出書の提出について（先導物質化学研究所427室）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	災害報告書（最終版）の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	営繕工事施工依頼書の提出について（テニスコート改修）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	改善（結果・計画）報告書の提出について（屋内貯蔵所・地下タンク貯蔵所）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	統計調査	報告書等に関するもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	その他	各種申請書協議書届出書等に関するもの	製造所等名称等変更届について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	宿舎関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	報告書等に関するもの	2019年度 国立大学法人等施設実態報告について（回答）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	営繕工事施工依頼書の提出について（クエスト実験棟空調設備等改修）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	ガス	報告書等に関するもの	ガス施設届出	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	筑紫地区事務部会計課管理係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	水	その他5年保存の必要があると認められるもの	クリプトスポリジウム対策実施状況調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	その他	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス製造施設軽微変更届書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	筑紫地区事務部会計課管理係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	施設実態報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費等要求書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費等要求書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費等要求書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	宿舎関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	宿舎関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	水	報告書等に関するもの	春日市下水道報告	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	水	報告書等に関するもの	春日市下水道報告	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	消防関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	消防関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	消防関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	消防関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	消防関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	消防関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	水	その他5年保存の必要があると認められるもの	水道におけるPFOS及びPFOAに関する調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	水	各種申請書協議書届出書等に関するもの	水道関係各種届綴り	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	統計調査	報告書等に関するもの	令和6年度 国立大学法人等施設実態報告	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	統計調査	報告書等に関するもの	令和6年度　施設実態報告	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	統計調査	報告書等に関するもの	令和6年度　施設実態報告	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	統計調査	報告書等に関するもの	令和7年度国立大学法人等施設実態報告	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	紙	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	2020年度　施設整備費等要求書・同関係資料の提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	2019年度　施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備需要調査（施設キャラバン）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	宿舎関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課筑紫保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和4年度施設等維持管理経費（全学分）要求書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和5年度　施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和5年度　施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	統計調査	報告書等に関するもの	令和5年度　施設等実態報告	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和7年度　施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課筑紫保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和8年度施設整備費等要求書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課筑紫保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課筑紫保全係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎貸与関係	3	2016/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課貝塚地区保全係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎貸与関係	3	2015/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課貝塚地区保全係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎貸与関係	3	2014/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課貝塚地区保全係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
会計関係	財務諸表	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計の兆候調査（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
会計関係	財務諸表	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計の兆候調査（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
会計関係	支出	購入依頼書	購入依頼書・支出契約決議書（平成24年度）工事関係	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎貸与申請書（平成23年度）	3	2012/4/1	2015/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎貸与申請書（平成24年度）	3	2013/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防設備等点検結果報告書(平成23年度)	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産一時使用許可関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産一時使用許可関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書（平成23年度）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産使用許可関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産使用許可関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理関係（平成23年度）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
会計関係	防火管理	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	防火管理計画関係（平成23年度）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付関係	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課貝塚地区保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	建物維持保全・報告書等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課貝塚地区保全係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	建物維持保全・報告書等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設管理課貝塚地区保全係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	建物維持保全・報告書等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	施設部施設管理課貝塚地区保全係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	施設維持保全	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	施設部施設管理課貝塚地区保全係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	建物維持保全・報告書等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	施設部施設管理課貝塚地区保全係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	建物維持保全・報告書等	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課貝塚地区保全係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	電話	施設維持管理に関するもの定期検査の記録に関するものを除く	電話関係	1	2014/4/1	2015/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課貝塚地区保全係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	エレベーター保守点検作業完了報告書(平成23年度)	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	エレベーター保守点検作業完了報告書（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	ガス	その他5年保存の必要があると認められるもの	ガス関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	ガス	その他5年保存の必要があると認められるもの	ガス関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	施設実態報告（平成23年度）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課貝塚地区保全係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	水	その他5年保存の必要があると認められるもの	上下水道関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	水	その他5年保存の必要があると認められるもの	上下水道関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	水質検査報告書（下水）（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	水質検査報告書（下水）（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	水質検査報告書（上水）（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	水質検査報告書（上水）（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総括関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総括関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	電気	その他5年保存の必要があると認められるもの	電気関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	電気	その他5年保存の必要があると認められるもの	電気関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	電気工作物点検結果報告書(平成23年度)	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	電気工作物点検結果報告書（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	電話	その他5年保存の必要があると認められるもの	電話関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	電話	その他5年保存の必要があると認められるもの	電話関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	特定建築物維持管理報告書	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	施設部施設管理課貝塚地区保全係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定建築物維持管理報告書（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定建築物維持管理報告書（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】報告書	エレベーター保守点検作業完了報告書(平成21年度)	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】報告書	エレベーター保守点検作業完了報告書(平成22年度)	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】ガス	ガス関係（平成21年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】ガス	ガス関係（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成8年度）	10			廃棄	執務室	1996年度	会計掛	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】管理及び用度	消防設備点検等関係（平成21年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】管理及び用度	消防設備点検等関係（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】報告書	消防設備等点検結果報告書(平成21年度)	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】報告書	消防設備等点検結果報告書(平成22年度)	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】水	上下水道関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】水	上下水道関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】報告書	水質検査報告書（下水）（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】報告書	水質検査報告書（下水）（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】報告書	水質検査報告書（上水）（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】報告書	水質検査報告書（上水）（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】電気	電気関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】電気	電気関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】報告書	電気工作物点検結果報告書(平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】報告書	電気工作物点検結果報告書(平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】電話	電話関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】電話	電話関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】管理及び用度	廃液関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】管理及び用度	廃液関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成１６年度）	10	2005/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2004年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成１７年度）	10	2006/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2005年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成１８年度）	10	2007/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2006年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成１９年度）	10	2008/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2007年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成２０年度）	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成２１年度）	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成２２年度）	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】不動産等	不動産使用許可関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】不動産等	不動産使用許可関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	用度係	紙	施設部施設管理課貝塚地区保全係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	九州大学化学物質管理規定等における「部局科学物質管理責任者」及び「部局科学物質管理支援システム管理者」の更新について（回答）	3	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	委員会等の答申又は意見書等	全学レンタルスペース（学内共通利用施設）の運用見直しについて（回答）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	令和2年度　廃薬品等の一括処理について（回答）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	令和3年度　廃薬品等の一括処理について（回答）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について（回答）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	その他	本学が主催する記念行事に関するもの	BeCAT都市デザインスタジオイーストゾーン中庭展示について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について（回答）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について（回答）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について（提出）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	化学物質管理に関する労働安全衛生法施行令等の改正に伴う化学物質管理者の選任及び化学物質に関する講習会の開催について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	その他	学内会議に関するもの	害虫用薬剤の散布について（依頼）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	その他	学内会議に関するもの	害虫用薬剤の散布について（依頼）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	乾電池等の廃棄処理の実施について（回答）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	乾電池等の廃棄処理の実地について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	学内の打合会等に関するもの	居室の移管について（依頼）	1	2023/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	九州大学化学物質管理規程等における「部局化学物質管理責任者」及び「部局化学物質管理支援システム管理者」の更新について（提出）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	その他	本学が主催する記念行事に関するもの	九州大学法文学部創設100周年記念モニュメントの設置について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	高圧ガスボンベの現状調査について（回答）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	重要な財産を譲渡する計画について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	重要な財産を譲渡する計画について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	水銀に関する調査について（回答）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	学内の打合会等に関するもの	郵便ポストの設置に係る取扱いについて（協議）	1	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　化学物質の使用および管理の状況に関する調査について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	令和5年度　廃蛍光管の集荷について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	令和5年度　廃薬品の一括処理について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	令和6年度　廃蛍光管の集荷について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	令和6年度　廃薬品等の一括処理について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	令和元年度　廃薬品の一括処理について（回答）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	その他	委員会等の答申又は意見書等	九州大学伊都キャンパスに所在する元岡池ノ浦古墳の発掘調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　化学物質の使用および管理の状況に関する調査について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　化学物質の使用および管理の状況に関する調査について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	宿舎関係	3	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部用度係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	宿舎	その他5年保存の必要があると認められるもの	招聘外国人宿舎について	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部用度係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	宿舎	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計－宿舎－その他－5年	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部用度係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	BeCATデザインスタジオにおける賃貸借契約について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	居室の移管について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	財産の承継に関するもの	言文・資産台帳	99	1950/4/1		－	執務室	1949年度	用度掛	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	財産の承継に関するもの	高推・資産台帳	99	1950/4/1		－	執務室	1949年度	用度掛	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	宿舎	その他5年保存の必要があると認められるもの	宿舎関係	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部用度係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	財産の承継に関するもの	比文・資産台帳	99	1950/4/1		－	執務室	1949年度	用度掛	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画・防火管理計画	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部用度係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和2年度不動産の借入れの更新について（更新）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和3年度不動産の借入れの更新について（更新）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	固定資産（不動産）の管理部門等の変更について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	固定資産（不動産）の管理部門等の変更について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	いとLab+　レンタルオフィス賃貸借申込書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	いとLab+　レンタルオフィス賃貸借申込書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	固定資産（不動産）の管理部門等の変更について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産）の変更について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	指定文化財現状変更終了報告書について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設マネジメント改革の推進状況の調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設マネジメント改革の推進状況の調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	自動販売機の新規設置について（依頼）	1	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	自動販売機の設置運営業務に係る設置台数等の最終確認について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	自動販売機の設置場所等の確認について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産の処分について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書（更新）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和6年度不動産の借入れの更新について（回答）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	X線装置設置申請書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	機械等設置届	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産）の管理部門等の変更について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産）の管理部門等の変更について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	指定文化財現状変更終了報告書について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和5年度不動産の借入れの更新について（申請）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理システム内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和7年度 不動産借入契約の更新及び新規契約について（回答）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和7年度 不動産貸付契約の更新及び新規契約について（更新）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	学外レンタルスペースにおける賃貸借契約について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(その他)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	学外レンタルスペースにおける賃貸借契約について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(その他)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	国有林野貸付（使用）権利譲渡の申請について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和4年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について（提出）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和3年度施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について（回答）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	（伊都キャンパス）昇降機設備定期検査報告書の提出について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	（伊都キャンパス）昇降機設備定期検査報告書の提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	（伊都キャンパス）昇降機設備定期検査報告書の提出について（提出）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	R3年度環境保全に係る管理担当者及び環境部会構成員名簿の提出について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	報告書等に関するもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について（回答）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	報告書等に関するもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について（回答）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	伊都キャンパス・ウエストゾーン屋外共同利用スペースの利用について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	伊都キャンパス・ウエストゾーン屋外共同利用スペースの利用について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	建物の被害報告について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	総括	報告書等に関するもの	建物の被害報告について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	行政財産（使用）権利譲渡の申請について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	施設に関する統計調査に関するもの	講義室の稼働率調査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	施設に関する統計調査に関するもの	講義室の稼働率調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	高圧ガスボンベの現状調査について（回答）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	高圧ガス施設等の管理状況調査について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	高圧ガス施設等の管理状況調査について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	高圧ガス施設等の管理状況調査について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	国有林野使用許可の申請について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	国有林野使用許可の申請について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書の提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の入居希望等調査について（回答）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の入居希望等調査について（回答）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の入居希望等調査について（回答）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	水銀に関する調査について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	水銀に関する調査について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	総括	報告書等に関するもの	水銀に関する調査について（提出）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	水銀に関する調査について（提出）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部用度係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	天然記念物現状変更の許可について（申請）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	道路占用廃止届書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	施設に関する統計調査に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画書の提出について（提出）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	施設に関する統計調査に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等の提出について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	施設に関する統計調査に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等の提出について（提出）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	令和2年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について（回答）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	施設維持管理に関するもの定期検査の記録に関するものを除く	令和2年度省エネルギー活動の取組み目標について（提出）	1	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	施設維持管理に関するもの定期検査の記録に関するものを除く	令和2年度省エネルギー活動の取組み目標について（提出）	1	2021/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	令和3年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について（回答）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	施設維持管理に関するもの定期検査の記録に関するものを除く	令和3年度省エネルギー活動の取組み目標について（提出）	1	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和3年度土土地・建物の借入れ更新について（申請）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和4年度施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について（回答）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和4年度土土地・建物の借入れ更新について（申請）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和5年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について（提出）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	紙	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　環境保全に係る管理担当者及び環境部会構成員名簿の提出について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	簡易専用水道は石（休止）届	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	平成30年度	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　環境保全に係る管理担当者及び環境部会構成員名簿の提出について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	jbhozen	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	（伊都キャンパス）昇降機設備定期検査報告書の提出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	（伊都キャンパス）昇降機設備定期検査報告書の提出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	（伊都キャンパス）昇降機設備定期検査報告書の提出について（提出）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	（伊都キャンパス）昇降機設備定期検査報告書の提出について（提出）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	2019年度　施設等維持管理経費の要求書提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	イースト1・2号館　火災時の避難について（周知）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	報告書等に関するもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について（回答）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	含水銀廃棄物の一括処理について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	含水銀廃棄物の一括処理について（提出）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	高圧ガスボンベの現状調査について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	報告書等に関するもの	高圧ガスボンベの現状調査について（回答）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	高圧ガスボンベの現状調査について（回答）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	施設使用制度における令和6年度のスペース拠出等について（提出）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	資産除去債務対象資産の現状確認について（回答）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消火・避難訓練通知書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	消防署からの要請に対する本学の対応について	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	消防用設備等の設置等に係る特例適用申請書について（依頼）	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の入居希望調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の入居希望等調査について（回答）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の入居希望等調査について（回答）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	水銀保有状況調査について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	水銀保有状況調査について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	特定建築物廃止届	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	施設に関する統計調査に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等の提出について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	施設に関する統計調査に関するもの	不動産監守計画等の提出について（提出）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	平成30年度建築物維持管理報告書の提出について（回答）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	防火・防災に係る消防計画等の提出について（提出）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和2年度施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について（回答）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和2年度不動産の借入れの更新について（申請）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	令和3年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について（回答）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和3年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について（回答）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	令和4年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について（回答）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　環境保全に係る管理担当者一覧等の更新について（提出）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	施設に関する統計調査に関するもの	令和5年度スペース管理システムの登録内容の確認、更新及び新規登録について（回答）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	令和5年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について（回答）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	施設に関する統計調査に関するもの	令和5年度講義室の稼働率調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	令和5年度国立大学法人等施設実態報告に係る資料作成について（依頼）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	令和5年度国立大学法人等施設実態報告に係る資料作成について（提出）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和5年度施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　廃液、廃棄物等の管理及び対応に関わる担当者の確認について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	施設に関する統計調査に関するもの	令和6年度スペース管理システムの登録内容の確認、更新及び新規登録について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	施設に関する統計調査に関するもの	令和6年度講義室の稼働率調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	令和6年度国立大学法人等施設実態報告に係る資料作成について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	令和6年度国立大学法人等施設実態報告に係る資料作成について（提出）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和6年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和6年度施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	令和7年度国立大学法人等施設実態報告に係る資料作成について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和元年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について（回答）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	総括	施設維持管理に関するもの定期検査の記録に関するものを除く	令和元年度省エネルギー活動の実施について（提出）	1	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(共有サーバ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	R4年度環境保全に係る管理担当者及び環境部会構成員名簿の提出について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	減損会計対象資産グループマスタの登録について（依頼）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	高圧ガスボンベの現状調査について（回答）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	国有林野使用許可の申請について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	国有林野使用許可の申請について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	国有林野使用許可の申請について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	施設使用制度における令和6年度のスペース拠出等について（提出）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	防火・防災管理者選任（解任）届出書（提出）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和5年度土土地・建物の借入れ更新について（申請）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	令和6年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について（回答）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和7年度施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和8年度施設整備費等要求書及び同関係資料の提出	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	施設部施設管理課人文社会科学系保全係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	施設部施設管理課人文社会科学系保全係
管理運営関係	その他	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	職員の出張について（依頼）	1	2015/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部施設環境保全室施設管理係	紙	施設部施設環境保全室施設管理係
管理運営関係	調査	文部科学省等への報告等	国立大学法人等施設実態報告について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室施設管理係	電子(共有サーバ内)	施設部施設環境保全室施設管理係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	労災申請関係	3	2018/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設環境保全室施設管理係	電子(共有サーバ内)	施設部施設環境保全室施設管理係
学術研究関係	研究施設関係	化学物質に関するもの	化学薬品使用状況リストの更新について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室施設管理係	電子(共有サーバ内)	施設部施設環境保全室施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付に関するファイル	5	2014/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室施設管理係	紙	施設部施設環境保全室施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防書への提出書類	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室施設管理係	紙	施設部施設環境保全室施設管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	宿舎について	3	2014/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室資産管理係	紙	施設部施設環境保全室施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室施設管理係	紙	施設部施設環境保全室施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部施設環境保全室施設管理係	紙	施設部施設環境保全室施設管理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	立替払いについて	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室施設管理係	電子(共有サーバ内)	施設部施設環境保全室施設管理係
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス製造施設軽微変更届出書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室施設管理係	紙	施設部施設環境保全室施設管理係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設置届出書	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部施設環境保全室施設管理係	紙	施設部施設環境保全室施設管理係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	工事設計・施工依頼	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部施設環境保全室施設管理係	紙	施設部施設環境保全室施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	施設関係綴(資産活用課、施設保全維持)	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部	紙	施設部施設環境保全室施設管理係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	昇降機設備定期検査報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室施設管理係	紙	施設部施設環境保全室施設管理係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	平成23年度施設関係綴(資産活用課、施設保全維持)	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	施設環境保全室	紙	施設部施設環境保全室施設管理係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	平成24年度施設関係綴(資産活用課、施設保全維持)	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	施設環境保全室	紙	施設部施設環境保全室施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	平成27年度　産業廃棄物管理票交付状況報告書の提出について（回答）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室施設管理係	紙	施設部施設環境保全室施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設環境保全室施設管理係	電子(共有サーバ内)	施設部施設環境保全室施設管理係
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス保安検査申請書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	施設部施設環境保全室施設管理係	電子(共有サーバ内)	施設部施設環境保全室施設管理係
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス保安検査申請書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室施設管理係	電子(共有サーバ内)	施設部施設環境保全室施設管理係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	平成30年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室施設管理係	電子(共有サーバ内)	施設部施設環境保全室施設管理係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	【K】評価関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)自動車入構証関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)総務部	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)学内他部局・学外文書　その他照会・依頼通知等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)法務・コンプライアンス課	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)企画部	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)自家用車業務使用許可申請書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)法人車運転登録申請書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)西新プラザ使用願	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)自動車入構証関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)共催名義使用許可綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)電報	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	(S)公印作成・廃止申請書関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	(S)規則等制定改廃関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	(S)大学改革活性化制度関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	(S)国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	(S)郵便料金報告書	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	(S)各種調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	高等教育機関におけるICT利活用に関する調査研究	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	(S)各種調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	(S)全国情報基盤センター等担当課長会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	(S)全国共同利用運営委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	(S)全国共同利用情報基盤センター長会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	(S)コンピュータ・ネットワーク研究会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	(S)国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	(S)大学改革活性化制度関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	(S)規則等制定改廃関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)電報	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)共催名義使用許可綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)自動車入構証関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)西新プラザ使用願	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)法人車運転登録申請書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)自家用車業務使用許可申請書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)企画部	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)法務・コンプライアンス課	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)学内他部局・学外文書　その他照会・依頼通知等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)総務部	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	【事務ICT】2019年度学内規則等改正関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	Sサイバーセキュリティーセンター関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	事務用業務システム運用部会（平成３１年度）	10	2021/3/2	2031/3/2	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	自己点検評価（平成３０年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画素案の作成について(回答)	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報政策委員会(平成２６年度第３回)の開催について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	S個人情報ファイル関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	(S)郵便多量発送簿	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	「2015年度九州大学概要(資料編)の作成について(回答)	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	「ミッションの再定義」の各分野における平成２６年度の取組状況について	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	「研究業績説明書」2次案の作成について	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	「研究業績説明書」の優れた研究業績（SS)と中期計画との関連性について	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	「現況調査表(教育・研究)3次案の作成について	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	「現況調査表（教育・研究）の最終確認及び最終案の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	「現況評価表(教育・研究)3次案の作成について	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	「大学の地域貢献度に関する全国調査」の実施について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	「大学評価情報システム」のデータ項目利用状況に係るアンケート調査について(依頼)	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	「達成状況報告書」へ記載できる優れた取組・実績・成果等について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	【K】 将来構想の共創・協働制度	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	【K】27年度事業年度に係る業務の実績に関する報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】学術情報基盤実態調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】学術情報基盤実態調査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	【K】共同利用・共同研究拠点関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	【K】共同利用・共同研究拠点関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】教員活動評価関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	【K】教員評価関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	【K】自己点検評価（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	【K】将来構想の共創・協働制度	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	【K】情報政策委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	【K】情報政策委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	【K】情報政策委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	【K】情報政策委員会に置く専門委員会「情報セキュリティ専門委員会」の廃止について(通知)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【K】全学情報環境利用委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【K】全学情報環境利用委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【K】全学情報環境利用委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	【K】第2期法人評価における「共通の観点」	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	【K】第3期中期目標・中期計画・年度計画（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	【K】第3期中期目標・中期計画・年度計画（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	【K】中期目標・中期計画・年度計画	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	【K】汎オミクス計測・計算科学センター関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	【K】文部科学省・総務省調査　平成29年度	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	【K】平成26年度学術情報基盤実態調査について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	【K】平成27年度学術情報基盤実態調査について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】令和元年度学術情報基盤実態調査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	【運営管理U】郵便多量発送簿	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	【運営管理U】郵便多量発送簿	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2020年度 事務用業務システム運用部会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	【事務ICT】2020年度 令和2年度国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	【事務ICT】2020年度学内規則等改正関係	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	【事務ICT】2021年度 国立大学法人等情報化要員研修	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2021年度 事務用業務システム運用部会（令和3年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	【事務ICT】2021年度学内規則等改正関係	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	【事務ICT】2021年度個人情報ファイル関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	【事務ICT】2022年度学内規則等改正関係	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	【事務ICT】2022年度個人情報ファイル関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	【情報企画】2023年度学内規則等改正関係	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	【情報企画】2023年度教員活動評価関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	【情報企画】2023年度個人情報ファイル関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	2019年度規則等綴	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	2019年度国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	学内通知文書	2020年度学内通知文書	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	S ISMS関係	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	S ISMS関係	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	S ISMS関係	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	S ISMS関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	Sその他	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	学内通知文書	Sその他	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	学内通知文書	Sその他	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	学内通知文書	S安全衛生部会	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	S会議関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	S会議関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	S会議関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	S会議関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	S会議関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	S会議関係	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	S各種調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	S各種調査	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	S学内他部局･学外文書･その他照会･依頼通知等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	学内通知文書	S学内他部局･学外文書･その他照会･依頼通知等	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	S学務部	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	学内通知文書	S学務部	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	S企画部	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	学内通知文書	S企画部	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	学内通知文書	S健康管理	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	S研究・産学官連携推進部	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	学内通知文書	S研究・産学官連携推進部	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	S個人情報ファイル関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	S個人情報ファイル関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	S個人情報ファイル関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	S個人情報ファイル関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	S個人情報ファイル関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	S個人情報ファイル関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	S国際部	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	学内通知文書	S国際部	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	S産学官連携推進課	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	学内通知文書	S産学官連携推進課	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	S出張依頼関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	講師派遣及び出張依頼に関するもの旅費支給に関するものを除く	S出張依頼関係	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	S情報統括本部規則等制定改廃関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	S情報統括本部規則等制定改廃関係	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	S情報統括本部規則等制定改廃関係	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	S情報統括本部規則等制定改廃関係	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	S情報統括本部規則等制定改廃関係	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	S情報統括本部規則等制定改廃関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S西日本地区大学情報関連センター長会議	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S西日本地区大学情報関連センター長会議	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S西日本地区大学情報関連センター長会議	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S西日本地区大学情報関連センター長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S西日本地区大学情報関連センター長会議	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S西日本地区大学情報関連センター長会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S全国共同利用運営委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S全国共同利用運営委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S全国共同利用運営委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S全国共同利用運営委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S全国共同利用運営委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S全国共同利用運営委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S全国共同利用情報基盤センター長会議	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S全国共同利用情報基盤センター長会議	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S全国共同利用情報基盤センター長会議	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S全国共同利用情報基盤センター長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S全国共同利用情報基盤センター長会議	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	S全国共同利用情報基盤センター長会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	S総務部	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	学内通知文書	S総務部	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	S総務部総務課	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	S総務部総務課	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	S法人文書ファイル	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	学内通知文書	S法人文書ファイル	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	S法務・コンプライアンス課	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
管理運営関係	文書	学内通知文書	S法務・コンプライアンス課	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	センター規則等の制定・改廃（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	センター規則等の制定・改廃（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	監査	その他10年保存の必要があると認められるもの	ソフトウェア事業室ISMS内部監査関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内共同利用運営委員会議事録（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内共同利用運営委員会議事録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内共同利用運営委員会議事録（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内共同利用運営委員会議事録（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内共同利用運営委員会議事録（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	学内共同利用運営委員会議事録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	共同利用・共同研究拠点関係(平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	教授会議事録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	教授会議事録（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	教授会議事録（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	教授会議事録（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	教授会議事録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	教授会議事録〈平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	教授会議事録（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人評価における「実績報告書」に記載する共同利用・共同研究拠点の取り組み内容等について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人評価における「実績報告書」に記載する共同利用・共同研究拠点の取り組み内容等について（提出）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	国立大学法人評価における「実績報告書」に記載する共同利用・共同研究拠点の取組内容等について	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	事務用業務システム運用部会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	自己点検評価、第三者評価	10			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報政策委員会（平成２６年度第１回）開催について（通知）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報政策委員会（平成26年度第2回）の開催について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報政策委員会(平成26年度第4回)の開催について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報政策委員会(平成26年度第4回)の開催について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報政策委員会（平成２７年度第１回）の開催について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報政策委員会の開催について(書面回議)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報政策委員会開催について(書面回議)	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	全国共同利用運営委員会(平成２４年度)	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用運営委員会議事録（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用運営委員会議事録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用運営委員会議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用運営委員会議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用運営委員会議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用情報基盤センター業務連絡会議事要録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用情報基盤センター業務連絡会議事要録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用情報基盤センター業務連絡会議事要録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用情報基盤センター業務連絡会議事要録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	全国共同利用情報基盤センター長会議(平成24年度)	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用情報基盤センター長会議議事要録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用情報基盤センター長会議議事要録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用情報基盤センター長会議議事要録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用情報基盤センター長会議議事要録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用情報基盤センター長会議議事要録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用情報基盤センター等事務長会議議事要録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用情報基盤センター等事務長会議議事要録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用情報基盤センター等事務長会議議事要録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用情報基盤センター等事務長会議議事要録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	大学機関別認証評価に係る資料更新及び最終確認について(回答)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	第2期法人評価に係る「研究業績説明書」の作成について	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	第7回情報政策委員会の開催について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画素案に対する文科省からの意見への対応について	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画素案の作成について(回答)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	第二期法人評価に係る「研究行政記説明書」の作成について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	地域等への社会貢献の取り組みについての情報御提供について(回答)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	部局の第三期中期目標・中期計画の作成について	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成23年度規則等綴　情報企画課	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成23年度九州地区国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成23年度国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成24年度規則等綴　情報企画課	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成24年度九州地区国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成24年度国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成25年度規則等綴	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成26年度　情報技術を利用した事務改善に係る予算要求	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度科学技術研究調査について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成26年度規則等綴	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成26年度九州地区国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度国立大学法人研究所等の研究活動等状況調査の提出について(回答)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成26年度国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成27年度　情報技術を利用した事務改善に係る予算要求	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成27年度規則等綴	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成27年度九州地区国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度国立大学法人研究所等の研究活動等状況調査の提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成27年度国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年科学技術研究調査について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成28年度　情報技術を利用した事務改善に係る予算要求	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	文書	学内通知文書	平成28年度学内通知文書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成28年度規則等綴	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成28年度九州地区国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度国立大学法人研究所等の研究活動等状況調査の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成２８年度国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成２９年度　情報技術を利用した事務改善に係る予算要求	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	文書	学内通知文書	平成２９年度学内通知文書	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成２９年度規則等綴	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成２９年度九州地区国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成２９年度国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成２９年度国立大学法人等情報化連絡協議会（開催校用）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成３０年度　情報技術を利用した事務改善に係る予算要求	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成３０年度規則等綴	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成３０年度九州地区国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成３０年度九州地区国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成３０年度国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	(S)教授会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	(S)サイバーセキュリティーセンター委員会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	(S)サイバーセキュリティーセンター委員会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	(S)教授会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	S情報基盤研究開発センター教授会	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	(S)コンピュータ・ネットワーク研究会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	(S)サイバーセキュリティーセンター委員会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	(S)教授会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	(S)全国共同利用運営委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	(S)全国共同利用情報基盤センター長会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	(S)全国情報基盤センター等担当課長会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	(S)特殊郵便物受付簿	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	(S)評価関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	(S)評価関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	(S)評価関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	(S)郵便発送簿	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	(S)郵便発送簿	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	(S)郵便料金報告書	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	(U)サイバーセキュリティーセンター委員会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	(U)教授会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	(U)特殊郵便物受付簿	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	(U)評価関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	(U)郵便発送簿	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	(U)郵便料金報告書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【運営管理U】サイバーセキュリティーセンター委員会	30	2026/4/1	2056/4/1	移管	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【運営管理U】サイバーセキュリティーセンター委員会	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【運営管理U】教授会	30	2026/4/1	2056/4/1	移管	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【運営管理U】教授会	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	【運営管理U】特殊郵便物受付簿	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	【運営管理U】特殊郵便物受付簿	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	【運営管理U】評価関係	10	2026/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	【運営管理U】評価関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	【運営管理U】郵便発送簿	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	【運営管理U】郵便発送簿	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	【運営管理U】郵便料金報告書	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	【運営管理U】郵便料金報告書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学規則集管理システムの導入等について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	(S)コンピュータ・ネットワーク研究会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	(S)各種調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	(S)各種調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)学内他部局・学外文書　その他照会・依頼通知等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)学内他部局・学外文書　その他照会・依頼通知等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)学内他部局・学外文書　その他照会・依頼通知等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)企画部	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	(S)規則等制定改廃関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)共催名義使用許可綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)共催名義使用許可綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	(S)公印作成・廃止申請書関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	(S)国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	(S)国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	(S)国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)自家用車業務使用許可申請書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)自家用車業務使用許可申請書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)自家用車業務使用許可申請書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)自動車入構証関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)自動車入構証関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)情報公開開示請求関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)西新プラザ使用願	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)西新プラザ使用願	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)西新プラザ使用願	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	(S)全国共同利用運営委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	(S)全国共同利用運営委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	(S)全国共同利用運営委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	(S)全国共同利用情報基盤センター長会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	(S)全国情報基盤センター等担当課長会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)総務部	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	(S)大学改革活性化制度関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	(S)大学改革活性化制度関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)電報	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)法人車運転登録申請書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)法人車運転登録申請書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)法人車運転登録申請書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)法務・コンプライアンス課	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	(U)コンピュータ・ネットワーク研究会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	(U)各種調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)学内他部局・学外文書　その他照会・依頼通知等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)企画部	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	(U)規則等制定改廃関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)共催名義使用許可綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	(U)公印作成・廃止申請書関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	(U)国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)自家用車業務使用許可申請書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)自動車入構証関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)情報公開開示請求関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)西新プラザ使用願	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	(U)全国共同利用運営委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	(U)全国共同利用情報基盤センター長会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	(U)全国情報基盤センター等担当課長会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)総務部	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	(U)大学改革活性化制度関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)電報	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要がある	(U)法人車運転登録申請書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部	電子(文書	情報システム部
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)法人車運転登録申請書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)法務・コンプライアンス課	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	【運営管理U】コンピュータ・ネットワーク研究会	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	【運営管理U】コンピュータ・ネットワーク研究会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	【運営管理U】各種調査	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	【運営管理U】各種調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】学内他部局・学外文書　その他照会・依頼通知等	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】学内他部局・学外文書　その他照会・依頼通知等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】監査・コンプライアンス室	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】監査・コンプライアンス室	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】企画部	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】企画部	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	【運営管理U】規則等制定改廃関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	【運営管理U】規則等制定改廃関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】共催名義使用許可綴	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】共催名義使用許可綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	【運営管理U】公印作成・廃止申請書関係綴	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	【運営管理U】公印作成・廃止申請書関係綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	【運営管理U】国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	【運営管理U】国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】自家用車業務使用許可申請書	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】自家用車業務使用許可申請書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】自動車入構証関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】自動車入構証関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】情報公開開示請求関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】情報公開開示請求関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】西新プラザ使用願	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】西新プラザ使用願	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【運営管理U】全国共同利用運営委員会	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【運営管理U】全国共同利用運営委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	【運営管理U】全国共同利用情報基盤センター長会議	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	【運営管理U】全国共同利用情報基盤センター長会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	【運営管理U】全国情報基盤センター等担当課長会議	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	【運営管理U】全国情報基盤センター等担当課長会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】総務部	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】総務部	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	【運営管理U】大学改革活性化制度関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	【運営管理U】大学改革活性化制度関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】電報	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】電報	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】法人車運転登録申請書	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】法人車運転登録申請書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	【事務ICT】2023年度個人情報ファイル関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2023年度 事務用業務システム運用部会（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	【情報企画】2023年度各種調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	文書	各種統計調査に関するもの	【情報企画】2023年度法人文書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2024年度 事務用業務システム運用部会（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	【情報企画】2024年度各種調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	【情報企画】2024年度学内規則等改正関係	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	【情報企画】2024年度教員活動評価関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	【情報企画】2024年度教員活動評価関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	【情報企画】2024年度個人情報ファイル関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2024年度情報企画グループ	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	【情報企画】2024年度法人文書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	文書	各種統計調査に関するもの	【情報企画】2024年度法人文書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	【情報企画】中期目標・中期計画・年度計画関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	S ISMS関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	S個人情報ファイル関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	情報の格付け関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	情報の格付け関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	令和6年度 個人情報ファイル一斉点検調査の実施について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度監事監査の実施について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	職場巡視記録書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	職場巡視記録書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)人事部	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)研修	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)兼業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	(S)旅費関係書類	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(S)勤務状況及び健康状況に関する申告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	(S)外国出張	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)欠勤届	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)研修願	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)兼業願	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)福岡市等における勤務届	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)休日の振替	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	(S)短期雇用	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)リフレッシュ休暇・リフレッシュホリデー関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)IC職員証発行	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)学内各種委員会委員	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(S)安全衛生関係　調査・通知	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(S)事務局等安全・衛生部会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)メーリングリスト管理	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	人事記録・附属書類	(S)人事記録補正届	99	2022/4/1		-	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	証明手続	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)証明書関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)採用・面接関係・非常勤	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	(S)勤務時間等記録簿	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	(S)出勤簿	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	(S)勤務時間報告書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)任免関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)住居手当・認定簿（基盤課）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)住居手当・認定簿（教員）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)単身赴任手当	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)扶養親族届	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)通勤手当	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)現況届	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)過年度支出・返納	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)特任教授称号付与（研究員）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	服務に関するもので重要なもの	(S)年俸制給与適用教員の業績報告	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)客員教授称号付与（非講師）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)RA関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)休職関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)異動者・退職者手当認定簿	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)休暇簿	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)期末・勤勉手当関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)異動者・退職者手当認定簿	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)休職関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)RA関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)ステップアップ研修	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	服務に関するもので重要なもの	(S)特プロ教員評価（寄付部門）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	服務に関するもので重要なもの	(S)年俸制給与適用教員の業績報告	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)特任教授称号付与（研究員）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)過年度支出・返納	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)現況届	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)通勤手当	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)扶養親族届	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)住居手当・認定簿（教員）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)住居手当・認定簿（基盤課）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)任免関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	(S)勤務時間報告書	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	(S)出勤簿	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	(S)勤務時間等記録簿	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)採用・面接関係・非常勤	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
人事関係	証明手続	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)証明書関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
人事関係	人事	人事記録・附属書類	(S)人事記録補正届	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)メーリングリスト管理	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(S)W部局安全・衛生委員会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(S)事務局等安全・衛生部会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)学内各種委員会委員	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)IC職員証発行	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)名刺発注（校正送付書）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)リフレッシュ休暇・リフレッシュホリデー関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)休暇簿	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	(S)短期雇用	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)休日の振替	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)福岡市等における勤務届	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)兼業願	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)研修願	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)欠勤届	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	(S)外国出張	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(S)勤務状況及び健康状況に関する申告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	(S)旅費関係書類	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)兼業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)研修	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)人事部	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	福岡市等における勤務届	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	福岡市等における勤務届	7	2016/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	人事関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	S学内各種委員会委員関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	S学内各種委員会委員関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)客員教授称号付与（非講師）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)休暇簿	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)休暇簿	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)休暇簿	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他7年保存の必要があると認められるもの	【K】パソコンリーダー研修	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他7年保存の必要があると認められるもの	【K】九州大学事務系職員情報リテラシー研修	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他10年保存の必要があると認められるもの	【K】九州大学情報セキュリティ専門委員会委員の委嘱について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】九州大学情報基盤研究開発センター計算委員会委員の委嘱について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】九州大学情報基盤研究開発センター計算委員会委員の委嘱について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】九州大学情報基盤研究開発センター計算機利用審査委員会委員の委嘱について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】九州大学情報基盤研究開発センター計算機利用審査委員会委員の委嘱について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】九州大学情報基盤研究開発センター計算機利用審査委員会委員の委嘱について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】九州大学情報基盤研究開発センター公募型プロジェクト審査委員会委員の委嘱について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】九州大学情報基盤研究開発センター公募型プロジェクト審査委員会委員の委嘱について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】九州大学情報基盤研究開発センター公募型プロジェクト審査委員会委員の委嘱について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】情報政策委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】情報政策委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他10年保存の必要があると認められるもの	【K】情報政策委員会委員の選出について(依頼)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】情報統括本部運営会議	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【K】情報統括本部運営会議	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他7年保存の必要があると認められるもの	【K】平成30年度九州大学事務系職員情報リテラシー研修	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他7年保存の必要があると認められるもの	【K】令和元年度九州大学事務系職員情報リテラシー研修	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】休暇簿	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】休暇簿	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他7年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】研修関係	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	S学内各種委員会委員関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	S学内各種委員会委員関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	S学内各種委員会委員関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	S学内各種委員会委員関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	S学内各種委員会委員関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	S期末･勤勉手当関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	S期末･勤勉手当関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	S期末･勤勉手当関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	S期末･勤勉手当関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	S期末･勤勉手当関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	S期末･勤勉手当関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	S客員教授関係	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	S客員教授関係	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	S客員教授関係	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	S兼業･応嘱	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他5年保存の必要があると認められるもの	S研修	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	人事に関する調査	S人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	S人事部	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	S全学管理人員･ポイントバンク関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	S全学管理人員･ポイントバンク関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	S全学管理人員･ポイントバンク関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	S全学管理人員･ポイントバンク関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	S全学管理人員･ポイントバンク関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	S全学管理人員･ポイントバンク関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	S全学管理人員･ポイントバンク関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	S任免関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	S任免関係	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	S任免関係	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	S任免関係	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	S任免関係	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	S任免関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	S任免関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	S履歴書（常勤職員）	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	S履歴書（非常勤職員）	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	z平成29年分　源泉徴収票の発行(退職者分)	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	z平成30年分　源泉徴収票の発行（退職者分）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	z平成31年分　源泉徴収票の発行（退職者分）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	z令和1年分　源泉徴収票の発行	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	z令和2年分　源泉徴収票の発行	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	z令和2年分　源泉徴収票等の発行	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	z令和3年分　源泉徴収票等の発行	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授称号付与（非講師）	99	2021/4/1		-	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学情報基盤研究開発センター計算委員会委員の委嘱について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学情報基盤研究開発センター公募型プロジェクト審査委員会委員納委嘱について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学情報基盤研究開発センター民間利用審査委員会委員の委嘱について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	住居届	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	情報サロン開所式	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	情報基盤研究開発センター部門改組関係	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	人事関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	全学管理人員･ポイントバンク関係	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	通勤届	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	特別昇給関係（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	特別昇給関係（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	任免関係(平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	任免関係(平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	扶養親族届	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度九州大学事務系職員情報ﾘﾃﾗｼｰ研修(ﾊﾟｿｺﾝﾘｰﾀﾞｰ研修)の実施について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度九州大学事務系職員情報ﾘﾃﾗｼｰ研修(ﾊﾟｿｺﾝﾘｰﾀﾞｰ研修)の実施について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	研修	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度九州大学事務系職員情報ﾘﾃﾗｼｰ研修(ﾊﾟｿｺﾝﾘｰﾀﾞｰ研修）受講者の決定について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他7年保存の必要があると認められるもの	平成27年度九州大学事務系職員情報リテラシー研修（パソコンリーダー研修）の実施について	7	2016/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他7年保存の必要があると認められるもの	平成27年度九州大学事務系職員情報リテラシー研修(ﾊﾟｿｺﾝﾘｰﾀﾞｰ研修）受講者決定について	7	2016/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他7年保存の必要があると認められるもの	平成29年度休暇簿	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	平成29年度勤務時間等記録簿	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他7年保存の必要があると認められるもの	平成30年度休暇簿	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	平成30年度勤務時間等記録簿	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	俸給の切替関係（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	俸給の切替関係（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	俸給の切替関係（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)RA関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(S)W安全・衛生委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(S)W安全・衛生委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)ステップアップ研修	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)過年度支出・返納	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)過年度支出・返納	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)期末・勤勉手当関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)期末・勤勉手当関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)期末・勤勉手当関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)期末・勤勉手当関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)休職関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)教員の研究時間の確保に関する支援について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	(S)勤務時間等記録簿	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)研究指導者関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)現況届	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)採用・面接関係・非常勤	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(S)事務局等安全・衛生部会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	服務に関するもので重要なもの	(S)叙位・叙勲申請	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)特任教授称号付与（研究員）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)任免関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)任免関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(S)任免関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	服務に関するもので重要なもの	(S)年俸制給与適用教員の業績報告	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(U)RA関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(U)W安全・衛生委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	(U)過年度支出・返納	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(U)期末・勤勉手当関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(U)休職関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)教員の研究時間の確保に関する支援について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	(U)勤務時間等記録簿	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(U)研究指導者関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	(U)現況届	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	(U)採用・面接関係・非常勤	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(U)事務局等安全・衛生部会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	服務に関するもので重要なもの	(U)叙位・叙勲申請	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(U)特任教授称号付与（研究員）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	(U)任免関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	服務に関するもので重要なもの	(U)年俸制給与適用教員の業績報告	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【運営管理U】RA関係	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【運営管理U】RA関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	【運営管理U】W安全・衛生委員会	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	【運営管理U】W安全・衛生委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】過年度支出・返納	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】過年度支出・返納	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】期末・勤勉手当関係	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】期末・勤勉手当関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【運営管理U】休職関係	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【運営管理U】休職関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】教員の研究時間の確保に関する支援について	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】教員の研究時間の確保に関する支援について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	【運営管理U】勤務時間等記録簿	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	【運営管理U】勤務時間等記録簿	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【運営管理U】研究指導者関係	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【運営管理U】研究指導者関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】現況届	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】現況届	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】採用・面接関係・非常勤	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】採用・面接関係・非常勤	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	【運営管理U】事務局等安全・衛生部会	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	【運営管理U】事務局等安全・衛生部会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	服務に関するもので重要なもの	【運営管理U】叙位・叙勲申請	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	服務に関するもので重要なもの	【運営管理U】叙位・叙勲申請	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【運営管理U】特任教授称号付与（研究員）	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【運営管理U】特任教授称号付与（研究員）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【運営管理U】任免関係	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【運営管理U】任免関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	服務に関するもので重要なもの	【運営管理U】年俸制給与適用教員の業績報告	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	服務に関するもので重要なもの	【運営管理U】年俸制給与適用教員の業績報告	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】情報統括本部運営会議	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他10年保存の必要があると認められるもの	【情報企画G】ステップアップ研修	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	職場巡視記録書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	令和5年度人事（昇格及び昇給に関するもの）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)IC職員証発行	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(S)センター安全・衛生部会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)リフレッシュ休暇・リフレッシュホリデー関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(S)安全衛生関係　調査・通知	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(S)安全衛生関係　調査・通知	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(S)安全衛生関係　調査・通知	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	(S)外国出張	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)外国人学者（訪問研究員）関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)学内各種委員会委員	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)学内各種委員会委員	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)休日の振替	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)休日の振替	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)休日の振替	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(S)勤務状況及び健康状況に関する申告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)欠勤届	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)兼業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)兼業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)兼業願	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)兼業願	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)研修	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)研修願	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)研修願	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)研修願	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	証明手続	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)証明書関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	人事記録・附属書類	(S)人事記録補正届	99	2023/4/1		-	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)人事部	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)人事部	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	(S)短期雇用	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	(S)短期雇用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	(S)短期雇用	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)福岡市等における勤務届	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)福岡市等における勤務届	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)福岡市等における勤務届	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)名刺発注（校正送付書）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)名刺発注（校正送付書）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)名刺発注（校正送付書）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	(S)旅費関係書類	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	(S)旅費関係書類	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	(S)旅費関係書類	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)IC職員証発行	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(U)センター安全・衛生部会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)リフレッシュ休暇・リフレッシュホリデー関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(U)安全衛生関係　調査・通知	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	(U)外国出張	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	(U)外国人学者（訪問研究員）関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	(U)学内各種委員会委員	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)休暇簿について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)休日の振替	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	(U)勤務状況及び健康状況に関する申告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)欠勤届	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)兼業願	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)研修	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)研修願	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	証明手続	その他10年保存の必要があると認められるもの	(U)証明書関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	人事記録・附属書類	(U)人事記録補正届	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)人事部	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	(U)短期雇用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)福岡市等における勤務届	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)名刺発注（校正送付書）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	(U)旅費関係書類	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】IC職員証発行	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】IC職員証発行	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	【運営管理U】センター安全・衛生部会	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	【運営管理U】センター安全・衛生部会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】リフレッシュ休暇・リフレッシュホリデー関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】リフレッシュ休暇・リフレッシュホリデー関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	【運営管理U】安全衛生関係　調査・通知	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	【運営管理U】安全衛生関係　調査・通知	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	【運営管理U】外国出張	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	【運営管理U】外国出張	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】外国人学者（訪問研究員）関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】外国人学者（訪問研究員）関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】学内各種委員会委員	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】学内各種委員会委員	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】休日の振替	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】休日の振替	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	【運営管理U】勤務状況及び健康状況に関する申告書	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	【運営管理U】勤務状況及び健康状況に関する申告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】欠勤届	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】欠勤届	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】兼業	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】兼業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】兼業願	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】兼業願	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】研修	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】研修	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】研修願	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】研修願	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	証明手続	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】証明書関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	証明手続	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】証明書関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	人事記録・附属書類	【運営管理U】人事記録補正届	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	人事記録・附属書類	【運営管理U】人事記録補正届	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】人事部	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】人事部	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【運営管理U】短期雇用	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【運営管理U】短期雇用	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】福岡市等における勤務届	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】福岡市等における勤務届	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】名刺発注（校正送付書）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】名刺発注（校正送付書）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	【運営管理U】旅費関係書類	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	【運営管理U】旅費関係書類	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	【運営管理Z】令和6年分　源泉徴収票等の発行	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	研修に関するもの	【情報システム部】2023年（学内）研修関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他7年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2023年度パソコンリーダー研修	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他7年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2023年度研修関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他7年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2023年度情報システム統一研修	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他7年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2024年度パソコンリーダー研修	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	研修	その他7年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2024年度研修関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他7年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2024年度情報システム統一研修	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】九州大学情報基盤研究開発センター計算委員会委員の委嘱について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	研修	その他10年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】令和6年度ステップアップ研修	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	諸手当に関するもの	【情報企画】令和6年度期末勤勉手当関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】令和6年度情報統括本部運営会議	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	【情報企画G】産業医関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	証明手続	身分証明書に関するもの	【情報企画課】2023年度学外者に係る身分証等申請関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	その他1年保存の必要があると認められるもの	【情報企画課】2023年度学外者等への依頼関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	旅行命令	その他1年保存の必要があると認められるもの	【情報企画課】2023年度学外者等への依頼関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	証明手続	身分証明書に関するもの	【情報企画課】2024年度学外者に係る身分証等申請関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	z令和5年分　源泉徴収票等の発行	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報政策委員会委員の選出について(依頼)	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報統括本部運営会議の選出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和5年度期末勤勉手当関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	令和5年度昇給関係（情報システム部）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事に関する調査	令和5年度人事ヒアリング	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	令和6年度昇給関係（情報システム部）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	人事に関する調査	令和6年度人事ヒアリング	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度人事関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】通勤手当	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】扶養親族届	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】単身赴任手当	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】住居手当・認定簿（教員）	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】住居手当・認定簿（基盤課）	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	【運営管理U】勤務時間報告書	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】メーリングリスト管理	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】メーリングリスト管理	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	【運営管理U】勤務時間報告書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】住居手当・認定簿（基盤課）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】住居手当・認定簿（教員）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】単身赴任手当	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】扶養親族届	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】通勤手当	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)メーリングリスト管理	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	(U)勤務時間報告書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(U)住居手当・認定簿（基盤課）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(U)住居手当・認定簿（教員）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(U)単身赴任手当	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(U)扶養親族届	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(U)通勤手当	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)メーリングリスト管理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	(S)勤務時間報告書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)住居手当・認定簿（基盤課）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)住居手当・認定簿（教員）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)単身赴任手当	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)扶養親族届	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	(S)通勤手当	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(その他)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】九州大学情報基盤研究開発センター計算機利用審査委員会委員の委嘱について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	情報システム部情報企画課
人事関係	服務	その他5年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】九州大学情報基盤研究開発センター公募型プロジェクト審査委員会委員の委嘱について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)CREST小野教授	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)厚生労働省　教育訓練プログラム開発2年コース（小出先生）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)CREST渡部准教授	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)ポスト京（重点課題）小野教授	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)研究・産学官連携推進部	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	(S)科学研究費補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	実験関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)実験倫理審査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)研究倫理教育修了証及びeラーニング関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)日本－米国研究交流（岡村先生）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)P&P QRプログラム　Progress100	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)enPiT-PRO	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)SICORP	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)受託・共同研究	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)CREST小野教授	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)CREST渡部准教授	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)SICORP	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)enPiT-PRO	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)enPiT2	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)厚生労働省　教育訓練プログラム開発2年コース（小出先生）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)日本－米国研究交流（岡村先生）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)さくらサイエンスプラン（南里先生）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)研究倫理教育修了証及びeラーニング関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)出産育児復帰者支援	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	実験関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)実験倫理審査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	(S)科学研究費補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)研究・産学官連携推進部	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)SICORP	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)受託・共同研究	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	会議	研究会講習会セミナー等に関するもの	【事務ICT】2021年度国立大学法人等情報化発表会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	S科学研究費助成事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	S科学研究費助成事業	5	2018/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	会議	研究会講習会セミナー等に関するもの	S共同利用･共同研究拠点関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	会議	研究会講習会セミナー等に関するもの	S共同利用･共同研究拠点関係	5	2018/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	S受託･共同研究	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	S受託･共同研究	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	S受託･共同研究	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	S受託･共同研究	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	S受託･共同研究	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	S受託･共同研究	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	S受託･共同研究	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	S受託･共同研究	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	S全国共同利用情報基盤センター研究開発連合発表講演会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	S日本学術振興会　特別研究員	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	S日本学術振興会　特別研究員	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	S日本学術振興会　特別研究員	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	S日本学術振興会　特別研究員	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	S日本学術振興会　特別研究員	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	S日本学術振興会　特別研究員	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	受託・共同研究(平成２４年度)	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	(S)NEDO（NEC再委託）受託研究：代表者：南里先生）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)研究倫理教育修了証及びeラーニング関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)受託・共同研究	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)受託・共同研究	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)受託・共同研究	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)日本学術振興会　特別研究員	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	(S)発明・特許等関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	受託研究員等	その他10年保存の必要があると認められるもの	(S)文科省受託研究（理研再委託）（研究代表者・南里先生）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	(U)NEDO（NEC再委託）受託研究：代表者：南里先生）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)研究倫理教育修了証及びeラーニング関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	(U)受託・共同研究	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	(U)日本学術振興会　特別研究員	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	(U)発明・特許等関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	受託研究員等	その他10年保存の必要があると認められるもの	(U)文科省受託研究（理研再委託）（研究代表者・南里先生）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	【運営管理U】NEDO（NEC再委託）受託研究：代表者：南里先生）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	【運営管理U】NEDO（NEC再委託）受託研究：代表者：南里先生）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】研究倫理教育修了証及びeラーニング関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】研究倫理教育修了証及びeラーニング関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】受託・共同研究	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受	その他10年保存の必要があ	【運営管理U】受託・共同研究	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部	電子(共有	情報システム部
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】受託・共同研究	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】日本学術振興会　特別研究員	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】日本学術振興会　特別研究員	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	【運営管理U】発明・特許等関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	【運営管理U】発明・特許等関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	受託研究員等	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】文科省受託研究（理研再委託）（研究代表者・南里先生）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	受託研究員等	その他10年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】文科省受託研究（理研再委託）（研究代表者・南里先生）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(S)CREST渡部准教授	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	(S)科学研究費補助金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	(S)科学研究費補助金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)研究・産学官連携推進部	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	(S)公開講座	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	学術研究	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	(S)公開講座	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	実験関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)実験倫理審査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	(U)科学研究費補助金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	(U)科学研究費補助金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)研究・産学官連携推進部	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	実験関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)実験倫理審査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	【運営管理U】科学研究費補助金	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	【運営管理U】科学研究費補助金	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	【運営管理U】科学研究費補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	【運営管理U】科学研究費補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】研究・産学官連携推進部	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】研究・産学官連携推進部	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】実験倫理審査	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	実験関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】実験倫理審査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
学術研究関係	会議	研究会講習会セミナー等に関するもの	【情報企画】2023年度国立大学法人等情報化発表会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)国際部	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)国際部	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
国際関係	国際交流	30年保存の必要があると認められるもの	学術交流協定関係	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	(S)学術交流協定関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)国際部	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	(U)学術交流協定関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)国際部	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【運営管理U】学術交流協定関係	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【運営管理U】学術交流協定関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】国際部	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】国際部	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約政府調達	契約伺いに関する決裁文書	政調契約依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	Z 予算決算および予算要求関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)物品の学外持出許可申請書・確認書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産等貸付・借入関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	Z 予算決算および予算要求関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	Z 会計通知・照会・報告文書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)物品の学外持出許可申請書・確認書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	Z 会計通知・照会・報告文書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	Z 予算決算および予算要求関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	Z 会計通知・照会・報告文書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	z 平成31年度　発注関係(要押印)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	z 平成26年度　政府調達	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	z 平成25年度　政府調達	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	Z 予算決算および予算要求関係	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【2023年度】「情報技術を利用した事務改善に関わる取組み事業」全学共通経費（間接）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	【運営管理Z】ゲストカード貸与願	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】サイバーセキュリティーセンター　Prosec-IT	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】サイバーセキュリティーセンター　Prosec-IT	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】データ駆動イノベーション推進本部	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】データ駆動イノベーション推進本部	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】ラーニングアナリティクスセンター	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】寄付金	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】寄付金	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】共同利用・共同研究支援分	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】共同利用・共同研究支援分	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】経費精算書　大学クレジット①	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】経費精算書　大学クレジット①	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】経費精算書　大学クレジット②	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】経費精算書　大学クレジット②	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】経費精算書　大学クレジット以外①	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】経費精算書　大学クレジット以外①	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】経費精算書　大学クレジット以外②	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】経費精算書　大学クレジット以外②	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】経費精算書　賃金・謝金	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】経費精算書　賃金・謝金	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】検収日報	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】支出契約決議書（年間契約）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】支出契約決議書（年間契約）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】支出契約決議書①	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】支出契約決議書①	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】支出契約決議書②	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】支出契約決議書②	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】支出契約決議書③	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】支出契約決議書③	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】支出契約決議書④	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】支出契約決議書④	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】大学改革活性化制度	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】汎オミクスセンター	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	【運営管理Z】不動産監守計画等	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	【運営管理Z】不動産監守計画等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】部門別支払依頼　一覧表	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】部門別支払依頼　一覧表	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】立替経費精算書①	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】立替経費精算書①	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】立替経費精算書②	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】立替経費精算書②	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】旅費①	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】旅費①	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】旅費②	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	【運営管理Z】旅費②	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報基盤研究開発センター	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【運営管理Z】令和7年度予算配分通知	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	【事務ICT】2017年度契約依頼関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	【事務ICT】2019年度契約依頼関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【事務ICT】2020年度 予算関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	購入依頼書	【事務ICT】2020年度契約依頼関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	【事務ICT】2021年度契約依頼関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【事務ICT】2021年度予算関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2021年度労働者派遣関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	【事務ICT】2022年度契約依頼関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【事務ICT】2022年度予算関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【事務ICT】平成23年度予算関係	5	2012/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【事務ICT】平成24年度予算関係	5	2013/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【事務ICT】平成26年度予算関係	5	2015/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【事務ICT】平成27年度予算関係	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【事務ICT】平成28年度予算関係	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【事務ICT】平成29年度予算関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【事務ICT】平成31年度 予算関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	【情報企画】2023年度契約依頼関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
会計関係	契約物品	購入依頼書	2019年度購入依頼綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	Z 給与等現金返納	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部 情報企画課	紙	情報システム部 情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	Z 宿舎関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	z 政府調達	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	z 政府調達	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	Z 同意書関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	その他3年保存の必要があると認められるもの	Z 秘密保持契約関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	z 物品実査（平成31年/令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	その他1年保存の必要があると認められるもの	Z 平成30年度　予算振替	1	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	その他1年保存の必要があると認められるもの	Z 平成30年度　予算登録	1	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	Z 平成３１年度　官公需	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	z 平成31年度 固定資産･少額備品の登録	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	監守計画	防火・防災管理に関するもの	Z 防火・防災管理者選任（解任）関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	Z 有線電気通信設備設置届	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	Z 令和2年度　官公需	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	その他1年保存の必要があると認められるもの	Z 令和2年度　予算振替	1	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	Z 令和3年度　官公需	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	Z_ゲストカード貸与願	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	Z_パソコン等の職場外への持出し許可書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	z_大学クレジットカード利用申請書兼受領書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	z平成３１年度契約依頼綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	z補助金等受入状況調査関係	1	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	z補助金等受入状況調査関係	1	2020/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	z令和2年度 固定資産･少額備品の登録	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	z令和2年度 政府調達	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	z令和2年度 発注関係(要押印)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	z令和2年度 物品実査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	z令和2年度移管	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	z令和2年度契約依頼綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	z令和2年度契約依頼綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	z令和2年度除却	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	z令和3年度 固定資産･少額備品の登録	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	z令和3年度 発注関係(要押印)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	z令和3年度移管	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	z令和3年度会計通知･照会･報告文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	z令和3年度契約依頼綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	z令和3年度除却	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	z令和3年度物品実査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都免震サーバ利用許可関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	伊都免震サーバ利用許可関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	科学研究費補助金の経理に関する決裁文書	科学研究費助成事業の学外分担者への分担金配分について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	科学研究費補助金の経理に関する決裁文書	科学研究費助成事業の学外分担者への分担金配分について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	科学研究費補助金の経理に関する決裁文書	科学研究費助成事業の学外分担者への分担金配分について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	会計伝票	支出契約決議書 (年間契約)①	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産の増減に関する参考調書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産等の貸付・借入関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産等監守計画書及び消防計画	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産等監守計画書及び消防計画	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産等監守計画書及び消防計画	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産等監守計画書及び消防計画	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産等貸付・借入関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	平成23年度契約依頼綴	5	2012/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	平成24年度契約依頼綴	5	2013/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	平成25年度契約依頼綴	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約物品	購入依頼書	平成25年度契約依頼綴	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	平成26年度契約依頼綴	5	2015/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	平成27年度契約依頼綴	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	平成28年度契約依頼綴	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	【事務ICT】2023年度契約依頼関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	【事務ICT】2024年度契約依頼関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他3年保存の必要があると認められるもの	バイアウト制度の利用申請	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	支出	その他3年保存の必要があると認められるもの	バイアウト制度の利用申請	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算管理者（教員）発注に係る支出契約決議書の取扱いについて	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算管理者（教員）発注に係る支出契約決議書の取扱いについて	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)物品の学外持出許可申請書・確認書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)物品の学外持出許可申請書・確認書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】物品の学外持出許可申請書・確認書	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】物品の学外持出許可申請書・確認書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【運営管理Z】 令和6年度予算配分通知	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	【運営管理Z】_パソコン等の職場外への持出し許可書	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	【運営管理Z】_パソコン等の職場外への持出し許可書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	【運営管理Z】固定資産に係る減損会計の兆候調査	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	【運営管理Z】固定資産に係る減損会計の兆候調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	【運営管理Z】政府調達	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	【運営管理Z】政府調達	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理Z】大学クレジットカード関連	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理Z】大学クレジットカード関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	【運営管理Z】物品の貸付・借入に関するもの	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	【運営管理Z】物品の貸付・借入に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理Z】予算決算および予算要求関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理Z】予算決算および予算要求関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	【運営管理Z】令和6年度　センター契約	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	【運営管理Z】令和6年度　会計実地検査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	【運営管理Z】令和6年度　官公需	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	【運営管理Z】令和6年度　寄附金受入関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	【運営管理Z】令和6年度 固定資産･少額備品の登録	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理Z】令和6年度　内部監査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	【運営管理Z】令和6年度 発注関係(要押印)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理Z】令和6年度　予算振替	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	【運営管理Z】令和6年度移管	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理Z】令和6年度会計通知･照会･報告文書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	【運営管理Z】令和6年度契約依頼綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	【運営管理Z】令和6年度除却	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	【運営管理Z】令和6年度不動産の増減に関する参考調書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	【運営管理Z】令和6年度物品実査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	【運営管理Z】令和7年度　センター契約	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	【運営管理Z】令和7年度　会計実地検査関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	【運営管理Z】令和7年度　官公需	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	【運営管理Z】令和7年度　寄附金受入関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	【運営管理Z】令和7年度 固定資産･少額備品の登録	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理Z】令和7年度　内部監査関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	【運営管理Z】令和7年度 発注関係(要押印)	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理Z】令和7年度　予算振替	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	【運営管理Z】令和7年度移管	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理Z】令和7年度会計通知･照会･報告文書	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	【運営管理Z】令和7年度契約依頼綴	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	【運営管理Z】令和7年度除却	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	【運営管理Z】令和7年度不動産の増減に関する参考調書	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	【運営管理Z】令和7年度物品実査	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	【事務ICT】2024年度契約依頼関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【情報企画】2023年度予算関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	【情報企画】2024年度固定資産除却	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【情報企画】2024年度予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【情報企画】2024年度予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【情報企画】2024年度予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【情報企画】2024年度予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	Z 会計実地検査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	Z 会計実地検査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	Z 寄附金受入関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	Z 寄附金受入関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	Z 宿舎関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	Z 新聞・定期刊行物の共同購入	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	Z 新聞・定期刊行物の共同購入	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	Z 特定関連会社、関連会社、関連公益法人等の事前調査	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	Z 特定関連会社、関連会社、関連公益法人等の事前調査	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	Z 内部監査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	Z 内部監査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	Z 予算決算および予算要求関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	Z 予算決算および予算要求関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	Z 令和4年度　官公需	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	Z 令和4年度　予算振替	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	Z 令和4年度予算配分通知	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	Z 令和5年度　官公需	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	Z 令和5年度　予算振替	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	Z_センター契約	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	Z_センター契約	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	Z_固定資産に係る減損会計の兆候調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	Z_固定資産に係る減損会計の兆候調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	Z_固定資産に係る減損会計の兆候調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	z令和4年度 固定資産･少額備品の登録	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	z令和4年度 発注関係(要押印)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	z令和4年度移管	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	z令和4年度会計通知･照会･報告文書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	z令和4年度契約依頼綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	z令和4年度除却	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	z令和4年度物品実査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	z令和5年度 固定資産･少額備品の登録	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	z令和5年度 発注関係(要押印)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	z令和5年度移管	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	z令和5年度会計通知･照会･報告文書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	z令和5年度契約依頼綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	契約請負	購入依頼書	z令和5年度契約依頼綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	z令和5年度除却	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	z令和5年度物品実査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
会計関係	防火管理	防火･防災管理に関するもの	避難訓練の実施について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	情報システム部情報企画課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)学務部関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	(S)工学部授業関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	(S)工学部授業関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)学務部関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	S研究生・留学生関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	S研究生・留学生関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	基幹教育（フロンティア科目）時間割作成等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(S)学務部関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	(S)工学部授業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	(S)工学部授業関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	(U)学務部関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	(U)工学部授業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】学務部関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【運営管理U】学務部関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	【運営管理U】工学部授業関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	【運営管理U】工学部授業関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
施設関係	施設維持保全	施設維持管理に関するもの定期検査の記録に関するものを除く	エレベーター作業報告書等	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	施設維持管理に関するもの定期検査の記録に関するものを除く	エレベーター作業報告書等	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務用電子計算機入室申請書	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成23年度事務用電子計算機室入室申請書	5	2012/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	平成24年度空調機保守点検	10	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成24年度事務用電子計算機室入室申請書	5	2013/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	一斉メール送信ツール提供依頼書	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用ドメインユーザ登録申請書（アプリケーション）	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用ドメインユーザ登録申請書（アプリケーション）	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	アドビCLP	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用ドメインユーザ登録申請書（アプリケーション）	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	事務系職員が利用するパソコン等の職場外への持出し申請書	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	平成30年度事務用電子計算機システム機種更新	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	アドビCLP	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	事務系職員が利用するパソコン等の職場外への持出し申請書	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	アドビCLP	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用ドメインユーザ登録申請書（アプリケーション）	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	アドビCLP	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	一斉メール送信ツール提供依頼書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワーク等の取得に関するもの	事務用電子計算機システムのバックアップ機能強化一式	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用ドメインユーザ登録申請書（アプリケーション）	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用ドメインユーザ登録申請書（アプリケーション）	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	一斉メール送信ツール提供依頼書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	アドビCLP	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報セキュリティに関するもの	【K】サイバーセキュリティ対策等基本計画（情報セキュリティ対策基本計画）	3	2020/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報セキュリティに関するもの	【K】情報セキュリティ関係	3	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報セキュリティに関するもの	【K】情報セキュリティ対策基本計画	3	2017/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2019～2021年度起案文書・回答文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2019～2021年度事務用Webホスティングサービス利用申請書	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2019年度パソコンリーダー・事務用支線LAN管理者届	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 ソフトウェア利用申請書	1	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 一斉メール送信ツール提供依頼書	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 学生納付金システム　リモート保守サービス　実施報告書について	1	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 学務情報システム　リモート保守サービス　実施報告書	1	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 協議書（事務用共有フォルダ・事務用グループウェア）	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 九州大学全学共通認証サービス証明機能利用申請書	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 財務会計システム　リモート保守サービス　実施報告書	1	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 事務用LANグローバルIPアドレス発行申請書	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 事務用LAN機器接続申請書	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 事務用Webホスティングサービス利用申請書	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 事務用グループウェア　利用登録申請	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 事務用グループウェア機能設置申請書	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 事務用サーバホスティングサービス申請書	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 事務用ドメインユーザ登録申請書（アプリケーション）	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 事務用メール登録申請書	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 事務用共有フォルダ利用申請書	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 事務用共有ﾌｫﾙﾀﾞ利用申請書（ｱﾌﾟﾘｹｰｼｮﾝ用）	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 情報統括本部ホスティングサービス利用申請書	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 人事給与システム　リモート保守サービス　実施報告書について	1	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 端末接続申請書	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度 令和2年度ソフトウェア使用許諾権・契約書類	1	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度パソコンリーダー・事務用支線LAN管理者届	1	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2020年度事務用URLフィルタリング登録申請	1	2021/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度 学務情報システム　リモート保守サービス　実施報告書	1	2022/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度 協議書（事務用共有フォルダ・事務用グループウェア）	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2021年度 国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度 事務用サーバホスティングサービス申請書	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度 事務用共有ﾌｫﾙﾀﾞ利用申請書（ｱﾌﾟﾘｹｰｼｮﾝ用）	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度パソコンリーダー・事務用支線LAN管理者届	1	2022/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度一斉メール送信ツール提供依頼書	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2021年度九州地区国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2021年度国立大学法人等情報化要員研修	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度財務会計システム　リモート保守サービス　実施報告書	1	2022/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度事務用LANグローバルIPアドレス発行申請書	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度事務用LAN機器接続許可書	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度事務用URLフィルタリング登録申請	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度事務用グループウェア機能設置申請書	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度事務用グループウェア利用登録申請	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度事務用メール登録申請書	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度事務用共有フォルダ利用申請書	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度事務用情報基盤申請システム関係	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2021年度実態調査（国立大学法人等情報化連絡協議会）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度端末接続申請書	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2022年度 協議書（事務用共有フォルダ・事務用グループウェア）	1	2023/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2022年度 事務用サーバホスティングサービス申請書	1	2023/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2022年度 事務用共有ﾌｫﾙﾀﾞ利用申請書（ｱﾌﾟﾘｹｰｼｮﾝ用）	1	2023/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	【事務ICT】2022年度ソフトウェア使用許諾権・契約書類″	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2022年度九州地区国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2022年度国立大学法人等情報化要員研修	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2022年度事務用LANグローバルIPアドレス発行申請書	1	2023/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2022年度事務用URLフィルタリング登録申請	1	2023/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2022年度事務用Webホスティングサービス利用申請書	1	2023/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2022年度事務用グループウェア機能設置申請書	1	2023/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2022年度事務用共有フォルダ利用申請書	1	2023/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2022年度事務用情報基盤申請システム関係	1	2023/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2022年度実態調査 （国立大学法人等情報化連絡協議会）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度 協議書（事務用共有フォルダ・事務用グループウェア）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2023年度 国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度 事務用サーバホスティングサービス申請書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度 事務用共有ﾌｫﾙﾀﾞ利用申請書（ｱﾌﾟﾘｹｰｼｮﾝ用）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度事務用LANグローバルIPアドレス発行申請書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度事務用URLフィルタリング登録申請	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度事務用グループウェア機能設置申請書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度事務用共有フォルダ利用申請書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度事務用URLフィルタリング登録申請	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】事務用ドメインユーザ登録申請書（アプリケーション）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】事務用ドメインユーザ登録申請書（アプリケーション）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】事務用ドメインユーザ登録申請書（アプリケーション）	1	2023/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】事務用ドメインユーザ登録申請書（アプリケーション）	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】平成30年度セキュリティ対策ソフトウェア管理者アカウント申請書	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】平成30年度実態調査（国立大学法人等情報化連絡協議会）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】令和2年度実態調査 （国立大学法人等情報化連絡協議会）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】令和元年学生納付金システム　リモート保守サービス実施報告書について	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】令和元年度実態調査 （国立大学法人等情報化連絡協議会）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	2019度全学ソフトウェア運用管理等	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	2019年度ソフトウェア使用許諾権・契約書類	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	2019年度ヘルプデスク日報・月報	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	2019年度起案文書・回答文書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	2019年度起案文書・回答文書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	2020年度全学ソフトウェア運用管理等	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	2022年度ヘルプデスク日報・月報	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	2023年度ヘルプデスク日報・月報	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	SINET5利用申請書(商用クラウド利用)	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	情報セキュリティに関するもの	サポート期間が終了したソフトウェアの取扱いについて	3	2016/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	セキュリティ対策ソフトウェア管理者アカウント申請書	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	ソフトウェア利用申請書	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	ソフトウェア利用申請書	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	ソフトウェア利用申請書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	マイクロソフト借用申請書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	学務情報システム　リモート保守サービス　実施報告書	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	基金支援助成事業システム	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	起案文書・回答文書（学務V1）	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	起案文書・回答文書（学務V1）	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	協議書（事務用共有フォルダ・事務用グループウェア）	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	九州大学共通認証サービス証明機能利用申請書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	九州大学共通認証サービス証明機能利用申請書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	九州大学全学共通ID申請書（ヘルプデスク等）	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	九州大学全学共通認証サービス証明機能利用申請書	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	九州大学全学共通認証サービス証明機能利用申請書	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	九州大学全学共通認証サービス証明機能利用申請書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	九州大学全学共通認証サービス証明機能利用申請書	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	5年保存の必要があると認められるもの	候補者推薦	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	財務会計システムシステム　リモート保守サービス　実施報告書	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	財務会計システムシステム　リモート保守サービス　実施報告書	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	財務会計システムシステム　リモート保守サービス　実施報告書	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	財務会計システムシステム　リモート保守サービス　実施報告書	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	財務会計システムシステム　リモート保守サービス　実施報告書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	財務会計システムシステム　リモート保守サービス　実施報告書	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	財務会計システムシステム　リモート保守サービス　実施報告書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	事務系職員が利用するパソコン等の職場外への持出し申請書	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LANグローバルIPアドレス発行申請書	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LANグローバルIPアドレス発行申請書	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LANグローバルIPアドレス発行申請書	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LANグローバルIPアドレス発行申請書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LANグローバルIPアドレス発行申請書	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LANグローバルIPアドレス発行申請書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LANグローバルIPアドレス発行申請書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LAN機器接続申請書	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LAN機器接続申請書	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LAN機器接続申請書	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LAN機器接続申請書	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LAN機器接続申請書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LAN機器接続申請書	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LAN機器接続申請書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LAN機器接続申請書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用URLフィルタリング申請書	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用URLフィルタリング登録申請	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用Webホスティングサービス利用申請書	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用Webホスティングサービス利用申請書	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用Webホスティングサービス利用申請書	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用Webホスティングサービス利用申請書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用Webホスティングサービス利用申請書	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用Webホスティングサービス利用申請書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用Webホスティングサービス利用申請書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア　ファイル管理設置申請書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア　ファイル管理設置申請書	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア　ファイル管理設置申請書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア 機能設置申請書	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア 機能設置申請書	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア 機能設置申請書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア　掲示板設置申請書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア　施設予約設置申請書	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア　施設予約設置申請書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア　施設予約設置申請書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア　利用登録申請	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア　利用登録申請	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア　利用登録申請	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア　利用登録申請	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア　利用登録申請	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア　利用登録申請	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア　利用登録申請	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア「リンク集」追加協議書	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用グループウェア機能設置申請書	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用サーバハウジングサービス申請書	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用サーバハウジングサービス申請書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用サーバハウジングサービス申請書	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用サーバハウジングサービス申請書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用サーバハウジングサービス申請書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用サーバホスティングサービス申請書	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用サーバホスティングサービス申請書	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用サーバホスティングサービス申請書	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用サーバホスティングサービス申請書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用サーバホスティングサービス申請書	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用サーバホスティングサービス申請書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用ドメインユーザ登録申請書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	事務用ドメイン臨時ユーザーID通知書	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	事務用ドメイン臨時ユーザーID通知書	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	事務用ドメイン臨時ユーザーID通知書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	事務用ドメイン臨時ユーザーID通知書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用メール登録申請書	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用メール登録申請書	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用メール登録申請書	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用メール登録申請書	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用メール登録申請書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用メール登録申請書	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用メール登録申請書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用メール登録申請書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有フォルダ利用申請書	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有フォルダ利用申請書	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有フォルダ利用申請書	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有フォルダ利用申請書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有フォルダ利用申請書	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有フォルダ利用申請書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有フォルダ利用申請書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有ﾌｫﾙﾀﾞ利用申請書（ｱﾌﾟﾘｹｰｼｮﾝ用）	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有ﾌｫﾙﾀﾞ利用申請書（ｱﾌﾟﾘｹｰｼｮﾝ用）	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有ﾌｫﾙﾀﾞ利用申請書（ｱﾌﾟﾘｹｰｼｮﾝ用）	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有ﾌｫﾙﾀﾞ利用申請書（ｱﾌﾟﾘｹｰｼｮﾝ用）	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有ﾌｫﾙﾀﾞ利用申請書（ｱﾌﾟﾘｹｰｼｮﾝ用）	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有ﾌｫﾙﾀﾞ利用申請書（ｱﾌﾟﾘｹｰｼｮﾝ用）	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有ﾌｫﾙﾀﾞ利用申請書（ｱﾌﾟﾘｹｰｼｮﾝ用）	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用共有ﾌｫﾙﾀﾞ利用申請書（ｱﾌﾟﾘｹｰｼｮﾝ用）	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	情報システム部情報企画課パソコンリーダー関係	3	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	情報システム部情報企画課パソコンリーダー関係	3	2018/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	情報統括本部ホスティングサービス利用申請書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	人事給与システム　リモート保守サービス　実施報告書について	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	人事給与システム　リモート保守サービス　実施報告書について	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	人事給与システム　リモート保守サービス　実施報告書について	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	人事給与システム　リモート保守サービス　実施報告書について	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	人事給与システム　リモート保守サービス　実施報告書について	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	人事給与システム　リモート保守サービス　実施報告書について	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	人事給与統合システム リモート保守サービス実施報告書	1			未定	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末接続申請書	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末接続申請書	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末接続申請書	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末接続申請書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末接続申請書	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末接続申請書	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末接続申請書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末接続申請書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	統合文書管理システム構築	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	統合文書管理システム利用所属追加申請書（4z）	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	内閣府依頼の「研究力の分析に資するデータ標準化の推進に関するガイドライン」に係るデータ提供について	1	2020/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	富士通定例会	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成22年度パソコンリーダー及び事務用支線LAN管理者届	1			廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	平成22年度プログラム修正・調査依頼書	1			廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	平成22年度九州大学電子事務局推進委員会	10	2011/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	平成22年度九州地区連絡協議会	10	2011/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	平成22年度国立大学法人等情報化推進協議会	10	2011/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成22年度財務会計システム組織マスタ追加登録	1			廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成22年度事務用LAN機器接続申請・承認書	1			廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成22年度事務用URLフィルタリング関係	1			廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成22年度事務用Webホスティング利用申請・承認書	1			廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成22年度事務用グループウェアID登録・承認書	1			廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成22年度事務用グループウェアメール容量拡張申請関係	1			廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成22年度事務用サーバハウジング申請・承認書	1			廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成22年度事務用共有フォルダ利用登録・承認書	1			廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成22年度端末接続申請・承認書	1			廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年事務用グループウェア　ファイル管理設置申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年事務用グループウェア　施設予約設置申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年事務用ドメイン所属変更申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年事務用メール登録申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年事務用共有フォルダ利用申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度ASK組織マスタ追加登録依頼書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	平成23年度アドビCLP	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	平成23年度ソフトウェア使用許諾権・契約書類	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度パソコンリーダー・事務用支線LAN管理者届	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	平成23年度プログラム修正依頼書　平成23年度　受付番号No.743～	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度マイクロソフト借用申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度学生納付金システム設定依頼書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度学内LAN（KITE）申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度基盤共通系システム通知文書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度九州大学全学共通認証サービス認証機能利用申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度財務会計システム業務端末利用制限設定依頼書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの施策に関するもの	平成23年度財務部システムWG	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度事務用LANグローバルIPアドレス発行申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度事務用LAN機器接続申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度事務用URLフィルタリング登録申請	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度事務用Webホスティングサービス利用申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度事務用グループウェアスケジュール公開範囲変更申請	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度事務用グループウェア掲示板設置申請	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度事務用グループウェア利用登録申請	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度事務用サーバハウジングサービス申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度事務用ドメインユーザ登録申請書（アプリケーション用）	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度人事給与統合システム リモート保守サービス実施報告書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度人事給与統合システム 定例会資料	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度全学ソフトウェア運用管理等	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度統合文書管理システムマニュアル	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度統合文書管理システム構築	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度統合文書管理システム定期保守及び作業記録	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度統合文書管理システム利用所属追加申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年事務用グループウェア　ファイル管理設置申請書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年事務用グループウェア　施設予約設置申請書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年事務用ドメイン所属変更申請書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年事務用メール登録申請書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年事務用共有フォルダ利用申請書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度ASK組織マスタ追加登録依頼書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	平成24年度アドビCLP	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	平成24年度ソフトウェア使用許諾権・契約書類	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度パソコンリーダー・事務用支線LAN管理者届	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	平成24年度プログラム修正依頼書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	平成24年度ヘルプデスク日報・月報	5	2013/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度マイクロソフト借用申請書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度学生納付金システム設定依頼書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度学内LAN（KITE）申請書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度基盤共通系システム通知文書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度九州大学全学共通認証サービス認証機能利用申請書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度財務・会計系システム対応事項	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度財務会計システム業務端末利用制限設定依頼書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度財務部システムWG	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度事務用LANグローバルIPアドレス発行申請書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度事務用LAN機器接続申請書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度事務用URLフィルタリング登録申請	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度事務用Webホスティングサービス利用申請書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度事務用グループウェアスケジュール公開範囲変更申請	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度事務用グループウェア掲示板設置申請	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度事務用グループウェア利用登録申請	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度事務用サーバハウジングサービス申請書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	平成24年度事務用シングルドメイン臨時ユーザーID通知書	5	2013/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度事務用ドメインユーザ登録申請書（アプリケーション用）	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度人事給与統合システム リモート保守サービス実施報告書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度人事給与統合システム 定例会資料	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度全学ソフトウェア運用管理等	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度統合文書管理システムマニュアル	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度統合文書管理システム構築	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度統合文書管理システム定期保守及び作業記録	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成24年度統合文書管理システム利用所属追加申請書	1			廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	平成24年度箱崎地区計画停電システムの停止・起動結果報告	5	2013/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成25年事務用ドメイン所属変更申請書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	平成25年度ソフトウェア使用許諾権・契約書類	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成25年度パソコンリーダー・事務用支線LAN管理者届	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	平成25年度プログラム修正依頼書	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの施策に関するもの	平成25年度事務用電子計算機システム更新	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成25年度全学ソフトウェア運用管理等	1			廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成26年事務用ドメイン所属変更申請書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度アドビメディア貸出記録	5	2015/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	平成26年度ソフトウェア使用許諾権・契約書類	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成26年度パソコンリーダー・事務用支線LAN管理者届	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	平成26年度プログラム修正依頼書	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度ヘルプデスク日報・月報	5	2015/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度起案文書・回答文書	5	2015/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成26年度全学ソフトウェア運用管理等	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成26年度統合文書管理システム構築	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成26年度統合文書管理システム利用所属追加申請書（4z）	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成26年度富士通定例会	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度アドビメディア貸出記録	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	平成27年度ソフトウェア使用許諾権・契約書類	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成27年度パソコンリーダー・事務用支線LAN管理者届	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	平成27年度プログラム修正依頼書	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度ヘルプデスク日報・月報	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度起案文書・回答文書	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成27年度事務用URLフィルタリング登録申請	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成27年度全学ソフトウェア運用管理等	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成27年度統合文書管理システム構築	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成27年度統合文書管理システム利用所属追加申請書（4z）	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成27年度富士通定例会	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度アドビメディア貸出記録	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	平成28年度ソフトウェア使用許諾権・契約書類	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成28年度パソコンリーダー・事務用支線LAN管理者届	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	平成28年度プログラム修正依頼書	1			廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度ヘルプデスク日報・月報	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度起案文書・回答文書	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成28年度全学ソフトウェア運用管理等	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成28年度統合文書管理システム構築	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成28年度富士通定例会	1	2017/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成29年度～ 学務情報システム定例会資料	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	平成29年度ソフトウェア使用許諾権・契約書類	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成29年度パソコンリーダー・事務用支線LAN管理者届	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	平成29年度プログラム修正依頼書	1			廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度ヘルプデスク日報・月報	5	2018/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度起案文書・回答文書	5	2018/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成29年度事務用URLフィルタリング登録申請	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成29年度全学ソフトウェア運用管理等	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成29年度統合文書管理システム構築	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成29年度富士通定例会	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	平成30年度ソフトウェア使用許諾権・契約書類	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成30年度パソコンリーダー・事務用支線LAN管理者届	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度起案文書・回答文書	5	2019/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	平成30年度事務用電子計算機システム機種更新	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成30年度全学ソフトウェア運用管理等	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成30年度全学ソフトウェア運用管理等	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成30年度統合文書管理システム構築	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成30年度富士通定例会	1	2019/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	旅費システム更新関係資料	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	令和2年度全学ソフトウェア運用管理等	1	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	開発・取得・変更	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	令和4年度入試データ提供依頼	1			廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2022年度起案文書・回答文書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度ソフトウェア使用許諾権・契約書類"	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度パソコンリーダー・事務用支線LAN管理者届	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2023年度起案文書・回答文書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度事務用情報基盤申請システム関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2024年度起案文書・回答文書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度事務用情報基盤申請システム関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【情報企画】2023年度事務用Webホスティングサービス利用申請書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成26年度学務情報システム管理者会議議事録	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成26年度学務部・情報システム部意見交換会議資料	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成27年度学務情報システム管理者会議議事録	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成27年度学務部・情報システム部意見交換会議資料	1			廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	令和5年度事務用電子計算機システム機種更新	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度KITE各種申請関係	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度クラウド利用に係る提出資料	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2021年度業務システム開発・修正・調査依頼書	1	2022/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2021年度調査関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】2022年度「研究力の分析に資するデータ標準化の推進に関するガイドライン」に係るデータ提供について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2022年度KITE各種申請関係	1	2023/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	【事務ICT】2022年度ソフトウェア利用申請書	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	【事務ICT】2022年度全学ソフトウェア関連通知	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度 学務情報システム　リモート保守サービス　実施報告書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度 協議書（事務用共有フォルダ・事務用グループウェア）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度 九州大学全学共通認証サービス証明機能利用申請書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度 財務会計システム保守業務　契約関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度 人事給与システム　リモート保守サービス　実施報告書について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度 人事給与統合システム保守業務　契約関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度KITE各種申請関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度ソフトウェア利用申請書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度一斉メール送信ツール提供依頼書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度業務システム開発・修正・調査依頼書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度財務会計システム　リモート保守サービス　実施報告書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度情報（データ）提供持ち出し申請・承諾書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	【事務ICT】2023年度全学ソフトウェア関連通知	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度 学務情報システム　リモート保守サービス　実施報告書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度 学務情報システム稼働支援サポート　契約関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度 九州大学全学共通認証サービス証明機能利用申請書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度 財務会計システム　リモート保守サービス　実施報告書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度 人事給与システム　リモート保守サービス　実施報告書について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度ソフトウェア使用許諾権・契約書類〃	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度ソフトウェア利用申請書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度テスト用九州大学全学共通ID発行申請書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度一斉メール送信ツール提供依頼書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度業務システム開発・修正・調査依頼書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度事務用共有ﾌｫﾙﾀﾞ利用申請書（ｱﾌﾟﾘｹｰｼｮﾝ用）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度情報（データ）提供持ち出し申請・承諾書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度人事給与統合システム保守業務契約関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	情報管理ライセンス管理等に関するもの	【事務ICT】2024年度全学ソフトウェア関連通知	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	その他3年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】オンライン会議関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	その他3年保存の必要があると認められるもの	【事務ICT】各種通知関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2023年度 国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2023年度「研究力の分析に資するデータ標準化の推進に関するガイドライン」に係るデータ提供について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2023年度「研究力の分析に資するデータ標準化の推進に関するガイドライン」に係るデータ提供について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【情報企画】2023年度各種申請関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2023年度九州地区国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2023年度国立大学法人等情報化要員研修	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2023年度実態調査 （国立大学法人等情報化連絡協議会）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2024年度 国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2024年度「研究力の分析に資するデータ標準化の推進に関するガイドライン」に係るデータ提供について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2024年度ヘルプデスク日報・月報	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2024年度九州地区国立大学法人等情報化連絡協議会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2024年度国立大学法人等情報化要員研修	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	【情報企画】2024年度事務用Webホスティングサービス利用申請書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2024年度実態調査（国立大学法人等情報化連絡協議会）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】2024年度調査関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】業務DX推進関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	10年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】業務DX推進関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	【情報企画】情報セキュリティ相互監査	10	2034/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	【情報企画課】2023年度調査関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	2023年度全学ソフトウェア運用管理等	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	2024年度ヘルプデスク日報・月報	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	情報政策委員会（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	令和5年度入試データ提供依頼	1			廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	開発・取得・変更	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	令和6年度入試データ提供依頼	1			廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度文部科学省関係機関最高情報セキュリティ責任者会議の開催	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報企画課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報企画課
教育・研究関係教員のみが保有する文書	管理運営	その他10年保存の必要があると認められるもの	S大学改革活性化制度関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
教育・研究関係教員のみが保有する文書	管理運営	その他10年保存の必要があると認められるもの	S大学改革活性化制度関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
教育・研究関係教員のみが保有する文書	管理運営	その他10年保存の必要があると認められるもの	S大学改革活性化制度関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
教育・研究関係教員のみが保有する文書	管理運営	その他10年保存の必要があると認められるもの	S大学改革活性化制度関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
教育・研究関係教員のみが保有する文書	管理運営	その他10年保存の必要があると認められるもの	S大学改革活性化制度関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
教育・研究関係教員のみが保有する文書	管理運営	その他10年保存の必要があると認められるもの	S大学改革活性化制度関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
教育・研究関係教員のみが保有する文書	管理運営	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度関係（平成２４年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	学務情報システム・各種定義書（九州大学版）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	学務情報システム・各種定義書（富士通版）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	富士通株式会社	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】委員会	情報政策委員会（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	情報企画課情報企画係	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】委員会	情報政策委員会（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	情報企画課情報企画係	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】委員会	情報政策委員会（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	情報企画課情報企画係	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】委員会	情報政策委員会（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】委員会	情報政策委員会（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】委員会	情報政策委員会（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】委員会	情報政策小委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	情報企画課企画掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】委員会	情報政策小委員会（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	情報企画課企画掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】委員会	情報政策小委員会（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	情報企画課企画掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】委員会	情報政策小委員会（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	情報企画課情報企画掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】給与	特別昇給関係（平成２２年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員人事異動原議（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員人事異動原議（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員人事異動原議（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員人事異動原議（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員人事異動原議（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員人事異動原議（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員人事異動原議（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員人事異動原議（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	情報企画課企画総務グループ	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10度度汎用システム改正通知（建設工事資格審査システム）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成10年度　退職手当関係	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成10年度　長期給付関係	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成10年度　非常勤職員人事異動原議	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度給与計算事務システム関係原議書	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度建設工事資格審査事務システム関係原議書	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度授業料免除事務システム関係原議書	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度住宅事情調査事務システム関係原議書	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度宿舎管理事務システム関係原議書	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度新汎用システム改正通知（授業料免除事務システム）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度人事事務システム関係原議書	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度汎用システム以外分原義書	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度汎用システム改正通知（給与計算事務システム）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度汎用システム改正通知（共済短期給付システム）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度汎用システム改正通知（国有財産管理事務システム）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度汎用システム改正通知（歳入徴収事務システム）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度汎用システム改正通知（授業料債権管理事務システム）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度汎用システム改正通知（人事事務システム）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度汎用システム改正通知（物品管理事務システム）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成10年度汎用システム改正通知（予算執行管理事務システム）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成11年度　退職手当関係	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成11年度　長期給付関係	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成11年度　非常勤職員人事異動原議	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成11年度給与計算事務システム関係原議書	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度建設工事資格審査事務システム関係原議書	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度授業料免除事務システム関係原議書	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度住宅事情調査事務システム関係原議書	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度宿舎管理事務システム関係原議書	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度新汎用システム改正通知（授業料免除事務システム）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度人事事務システム関係原議書	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度汎用システム以外分原義書	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度汎用システム改正通知（給与計算事務システム）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度汎用システム改正通知（共済短期給付システム）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度汎用システム改正通知（建設工事資格審査システム）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度汎用システム改正通知（国有財産管理事務システム）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度汎用システム改正通知（歳入徴収事務システム）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度汎用システム改正通知（授業料債権管理事務システム）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度汎用システム改正通知（人事事務システム）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度汎用システム改正通知（物品管理事務システム）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１１年度汎用システム改正通知（予算執行管理事務システム）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１２年度　退職手当関係	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１２年度　長期給付関係	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１２年度　非常勤職員人事異動原議	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度給与計算事務システム関係原議書	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度建設工事資格審査事務システム関係原議書	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度授業料免除事務システム関係原議書	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度住宅事情調査事務システム関係原議書	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度宿舎管理事務システム関係原議書	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度新汎用システム改正通知（委任経理金・科学研究費補助金経理事務システム）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度新汎用システム改正通知（授業料免除事務システム）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度人事事務システム関係原議書	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度汎用システム以外分原義書	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度汎用システム改正通知（給与計算事務システム）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度汎用システム改正通知（共済短期給付システム）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度汎用システム改正通知（建設工事資格審査システム）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度汎用システム改正通知（国有財産管理事務システム）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度汎用システム改正通知（歳入徴収事務システム）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度汎用システム改正通知（授業料債権管理事務システム）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度汎用システム改正通知（人事事務システム）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度汎用システム改正通知（物品管理事務システム）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度汎用システム改正通知（予算執行管理事務システム）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１２年度法人文書ファイル管理システム関係	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１３年度　退職手当関係	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１３年度　長期給付関係	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１３年度　非常勤職員人事異動原議	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度給与計算事務システム関係原議書	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度授業料免除事務システム関係原議書	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度住宅事情調査事務システム関係原議書	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度宿舎管理事務システム関係原議書	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度新汎用システム改正通知（委任経理金・科学研究費補助金経理事務システム）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度新汎用システム改正通知（国有財産管理事務システム）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度新汎用システム改正通知（授業料債権管理事務システム）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度新汎用システム改正通知（授業料免除事務システム）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度人事事務システム関係原議書	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度汎用システム以外分原義書	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度汎用システム改正通知（給与計算事務システム）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度汎用システム改正通知（共済短期給付システム）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度汎用システム改正通知（人事事務システム）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度汎用システム改正通知（物品管理事務システム）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度汎用システム改正通知（予算執行管理事務システム）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度法人文書ファイル管理システム関係	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１３年度法人文書ファイル管理システム関係	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１４年度　退職手当関係	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１４年度　長期給付関係	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度　非常勤職員人事異動原議	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１４年度授業料免除事務システム関係原議書	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１４年度住宅事情調査事務システム関係原議書	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１４年度新汎用システム改正通知（委任経理金・科学研究費補助金経理事務システム）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１４年度新汎用システム改正通知（給与計算事務システム）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成14年度新汎用システム改正通知（共済組合事務システム）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成14年度新汎用システム改正通知（国有財産管理事務システム）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成14年度新汎用システム改正通知（授業料債権管理事務システム）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成14年度新汎用システム改正通知（授業料免除事務システム）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成14年度新汎用システム改正通知（人事事務システム）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成14年度新汎用システム改正通知（物品管理事務システム）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成14年度統合文書管理システム関係	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成14年度汎用システム以外分原議書	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成14年度汎用システム改正通知（予算執行管理事務システム）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成14年度法人文書ファイル管理システム関係	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成15年度授業料免除事務システム関係原議書	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成15年度新汎用システム改正通知（委任経理金・科学研究費補助金経理事務システム）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成15年度新汎用システム改正通知（給与計算事務システム）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成15年度新汎用システム改正通知（共済組合事務システム）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成15年度新汎用システム改正通知（国有財産管理事務システム）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成15年度新汎用システム改正通知（授業料債権管理事務システム）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成15年度新汎用システム改正通知（授業料免除事務システム）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成15年度新汎用システム改正通知（人事事務システム）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成15年度新汎用システム改正通知（物品管理事務システム）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成15年度統合文書管理システム関係	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成15年度汎用システム改正通知（予算執行管理事務システム）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成15年度汎用システム外付けシステム関係	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成15年度法人文書ファイル管理システム関係	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成16年度財務会計システム関係	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成16年度財務会計システム業務端末利用制限設定依頼書	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成16年度授業料免除事務システム関係原議書	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成16年度新汎用システム改正通知（給与計算事務システム）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成16年度新汎用システム改正通知（共済組合事務システム）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成16年度新汎用システム改正通知（授業料債権管理事務システム）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成16年度新汎用システム改正通知（授業料免除事務システム）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成16年度新汎用システム改正通知（人事事務システム）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成16年度統合文書管理システム関係	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成16年度汎用システム外付けシステム関係	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成16年度汎用システム関係文書	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成16年度法人文書ファイル管理システム関係	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成17年度財務会計システム関係	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成17年度財務会計システム業務端末利用制限設定依頼書	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成17年度授業料免除事務システム関係原議書	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成17年度新汎用システム改正通知（給与計算事務システム）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成17年度新汎用システム改正通知（共済組合事務システム）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成17年度新汎用システム改正通知（授業料債権管理事務システム）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成17年度新汎用システム改正通知（授業料免除事務システム）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成17年度新汎用システム改正通知（人事事務システム）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成17年度統合文書管理システム関係	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成17年度汎用システム外付けシステム関係	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成17年度汎用システム関係文書	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成17年度法人文書ファイル管理システム関係	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成18年度プログラム・データの修正等関係（学務情報システム）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１８年度学務情報システム・エラー記録	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１８年度財務会計システム関係	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１８年度財務会計システム業務端末利用制限設定依頼書	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１８年度授業料免除事務システム関係原議書	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１８年度新汎用システム改正通知（給与計算事務システム）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１８年度新汎用システム改正通知（共済組合事務システム）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１８年度新汎用システム改正通知（授業料債権管理事務システム）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１８年度新汎用システム改正通知（授業料免除事務システム）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１８年度新汎用システム改正通知（人事事務システム）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１８年度人事給与統合システム関係	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１８年度統合文書管理システム関係	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１８年度汎用システム外付けシステム関係	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１８年度汎用システム関係文書	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１８年度法人文書ファイル管理システム関係	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１９年度プログラム・データの修正等関係（学務情報システム）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成１９年度学生納付金システム関係	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成19年度学務情報システム・エラー記録	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成19年度財務会計システム関係	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成19年度財務会計システム業務端末利用制限設定依頼書	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成19年度授業料免除事務システム関係原議書	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成19年度新汎用システム改正通知（給与計算事務システム）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成19年度新汎用システム改正通知（共済組合事務システム）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成19年度新汎用システム改正通知（授業料債権管理事務システム）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成19年度新汎用システム改正通知（授業料免除事務システム）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成19年度新汎用システム改正通知（人事事務システム）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成19年度人事給与統合システム関係	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成19年度統合文書管理システム関係	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成19年度汎用システム外付けシステム関係	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成19年度汎用システム関係文書	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成19年度法人文書ファイル管理システム関係	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度プログラム・データの修正等関係（学務情報システム）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度学生納付金システム関係	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度学務情報システム・エラー記録	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度財務会計システム関係	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度財務会計システム業務端末利用制限設定依頼書	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度授業料免除事務システム関係原議書	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度新汎用システム改正通知（給与計算事務システム）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度新汎用システム改正通知（共済組合事務システム）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度新汎用システム改正通知（授業料債権管理事務システム）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度新汎用システム改正通知（授業料免除事務システム）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度新汎用システム改正通知（人事事務システム）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度人事給与統合システム関係	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度統合文書管理システム関係	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度汎用システム外付けシステム関係	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度汎用システム関係文書	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成20年度法人文書ファイル管理システム関係	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成21年度プログラム・データの修正等関係（学務情報システム）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成21年度学生納付金システム関係	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２１年度学務情報システム・エラー記録	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２１年度財務会計システム関係	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２１年度財務会計システム業務端末利用制限設定依頼書	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２１年度授業料免除事務システム関係原議書	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２１年度新汎用システム改正通知（給与計算事務システム）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２１年度新汎用システム改正通知（共済組合事務システム）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２１年度新汎用システム改正通知（授業料債権管理事務システム）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２１年度新汎用システム改正通知（授業料免除事務システム）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２１年度新汎用システム改正通知（人事事務システム）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２１年度人事給与統合システム関係	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２１年度統合文書管理システム関係	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２１年度汎用システム外付けシステム関係	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２１年度汎用システム関係文書	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２１年度法人文書ファイル管理システム関係	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２２年度サポート実績報告書	5			廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２２年度プログラム・データの修正等関係（学務情報システム）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度ヘルプデスク対応関係資料	5			未定	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度学生納付金システム関係	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度学務情報システム・エラー記録	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度財務会計システム関係	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度財務会計システム業務端末利用制限設定依頼書	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度事務情報関連機器及び業務システムの運用管理等作業報告書	5			廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度事務用電子計算機システム定期保守記録	5			未定	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度授業料免除事務システム関係原議書	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度新汎用システム改正通知（給与計算事務システム）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度新汎用システム改正通知（共済組合事務システム）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度新汎用システム改正通知（授業料債権管理事務システム）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度新汎用システム改正通知（授業料免除事務システム）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度新汎用システム改正通知（人事事務システム）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度人事給与統合システム関係	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度統合文書管理システム関係	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成22年度汎用システム外付けシステム関係	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２２年度汎用システム関係文書	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成２２年度法人文書ファイル管理システム関係	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成６年度　退職手当関係	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成６年度　長期給付関係	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成６年度　非常勤職員人事異動原議	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成７年度　退職手当関係	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成７年度　長期給付関係	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成７年度　非常勤職員人事異動原議	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成８年度　退職手当関係	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成８年度　長期給付関係	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成８年度　非常勤職員人事異動原議	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成８年度汎用システム改正通知（給与計算事務システム）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成８年度汎用システム改正通知（共済短期給付システム）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成８年度汎用システム改正通知（建設工事資格審査システム）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成８年度汎用システム改正通知（国有財産管理事務システム）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成８年度汎用システム改正通知（歳入徴収事務システム）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成8年度汎用システム改正通知（授業料債権管理事務システム）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成8年度汎用システム改正通知（人事事務システム）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成8年度汎用システム改正通知（物品管理事務システム）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成8年度汎用システム改正通知（予算執行管理事務システム）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成9年度　退職手当関係	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成9年度　長期給付関係	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成9年度　非常勤職員人事異動原議	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成9年度汎用システム改正通知（給与計算事務システム）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成9年度汎用システム改正通知（共済短期給付システム）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成9年度汎用システム改正通知（建設工事資格審査システム）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成9年度汎用システム改正通知（国有財産管理事務システム）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成9年度汎用システム改正通知（歳入徴収事務システム）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成9年度汎用システム改正通知（授業料債権管理事務システム）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成9年度汎用システム改正通知（人事事務システム）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成9年度汎用システム改正通知（物品管理事務システム）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課
【H22年度以前】情報システム部	【H22年度以前】情報企画課	【H22年度以前】情報システム	平成9年度汎用システム改正通知（予算執行管理事務システム）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	情報企画課	紙	情報システム部情報企画課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル一斉点検調査	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル一斉点検調査	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	情報統括本部内規等	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	法人文書管理	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	国立情報学研究所　UPKI及び学認関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報基盤課	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	DNSホスティング申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報システム部情報基盤課情報ネットワーク担当	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	開発・取得・変更	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	UPKI電子証明書発行サービス 利用申請	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報基盤課	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	VLAN 接続申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報システム部情報基盤課情報ネットワーク担当	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	VPN管理責任者届	1			廃棄	執務室	2011年度	情報システム部情報基盤課情報ネットワーク担当	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	VPN接続申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報システム部情報基盤課情報ネットワーク担当	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	ウイルス・スパムメールチェックサービス申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報システム部情報基盤課情報ネットワーク担当	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	ウェブホスティング申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報システム部情報基盤課情報ネットワーク担当	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	メールホスティング申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報システム部情報基盤課情報ネットワーク担当	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	九州大学に関わる情報公開のための外部サーバ利用報告書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報システム部情報基盤課情報ネットワーク担当	紙	情報システム部情報基盤課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	支線LAN管理者届	1			廃棄	執務室	2011年度	情報システム部情報基盤課情報ネットワーク担当	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	支線LAN接続申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報システム部情報基盤課情報ネットワーク担当	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	西日本地区大学情報関連センター長会議関連	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報基盤課	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	西日本地区大学情報関連センター長会議関連	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報基盤課	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	西日本地区大学情報関連センター長会議関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報基盤課	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	西日本地区大学情報関連センター長会議関連	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報基盤課	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用運営委員会関連	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報基盤課	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用運営委員会関連	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報基盤課	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用運営委員会関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報基盤課	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	10年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用運営委員会関連	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報基盤課	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末接続申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報システム部情報基盤課情報ネットワーク担当	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	無線LANアクセスポイント設置依頼申請書	1			廃棄	執務室	2011年度	情報システム部情報基盤課情報ネットワーク担当	紙	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	5年保存の必要があると認められるもの	計算委員会関連	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	情報システム部情報基盤課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	5年保存の必要があると認められるもの	計算委員会関連	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	情報システム部情報基盤課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	5年保存の必要があると認められるもの	計算委員会関連	5	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報基盤課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	情報セキュリティ関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	情報システム部情報基盤課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報基盤課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用関連（その他）	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	情報システム部情報基盤課	電子(共有サーバ内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	2022年度 休日の振替簿(情報システム部情報基盤課)	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	2022年度 欠勤届(情報システム部情報基盤課)	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	2023年度 勤務日の振替簿(情報システム部情報基盤課)	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	2023年度全学ソフトウェア運用管理等	1			廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	クラウド関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	ネットワーク関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	ネットワーク関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	教育基盤関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	教育基盤関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	九州大学情報セキュリティ基本対策ガイドライン	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	九大CSIRTの組織及び運営について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	研究支援関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	研究支援関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	光ファイバ専用回線関係	1			廃棄	執務室	2014年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	国立情報学研究所　UPKI及び学認関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	国立情報学研究所　UPKI及び学認関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	情報セキュリティ関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	情報セキュリティ関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	情報セキュリティ関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	情報基盤課共通	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	情報基盤課共通	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	全学ファイアウォールシステム関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	全学ファイアウォールシステム関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2013年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	全国共同利用関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	5年保存の必要があると認められるもの	認証基盤関連(その他)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	5年保存の必要があると認められるもの	認証基盤関連(その他)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	福岡市等における勤務届	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	福岡市等における勤務届	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	福岡市等における勤務届	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	令和4年度情報共有基盤関係（利用要項）	1			廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	令和4年度認証基盤関係	1			廃棄	執務室	2022年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理システム内)	情報システム部情報基盤課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和5年度情報共有基盤関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和6年度クラウド関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報基盤課
情報システム関係	運用・管理	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和6年度情報共有基盤関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部情報基盤課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部情報基盤課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	システム等利用申請関係（DX推進本部）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部デジタル推進企画室	紙	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	データ駆動イノベーション推進本部部門長ミーティング（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部デジタル推進企画室	紙	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	データ駆動イノベーション推進本部部門長ミーティング（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部デジタル推進企画室	紙	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	データ駆動イノベーション推進本部部門長ミーティング（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部デジタル推進企画室	紙	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	データ駆動イノベーション推進本部HP	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(共有サーバ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	データ駆動イノベーション推進本部HP（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(共有サーバ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	データ駆動イノベーション推進本部HP（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(共有サーバ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	データ駆動イノベーション推進本部会議（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(共有サーバ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	データ駆動イノベーション推進本部会議（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(共有サーバ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	支線LAN関係（管理者・端末接続）（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(共有サーバ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	支線LAN関係（管理者・端末接続）（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(共有サーバ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	支線LAN関係（管理者・端末接続）（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(共有サーバ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	システム等利用申請関係（DX推進本部）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部デジタル推進企画室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	データ駆動イノベーション推進本部　シンポジウム等（令和5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	データ駆動イノベーション推進本部関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	データ駆動イノベーション推進本部関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	データ駆動イノベーション推進本部関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	データ駆動イノベーション推進本部関係規則等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	データ駆動イノベーション推進本部関係規則等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	データ駆動イノベーション推進本部関係規則等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　各種調査・照会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和5年度 第４期中期目標・中期計画・年度プラン（自己点検・評価含む）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　各種調査・照会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和6年度 第４期中期目標・中期計画・年度プラン（自己点検・評価含む）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	その他	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	令和6年度データ駆動イノベーション推進本部　シンポジウム等	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	統合新領域学府企画調整協議会関係（主催：統合新領域学府）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部デジタル推進企画室	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	情報システム部デジタル推進企画室
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（非常勤職員）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	情報システム部デジタル推進企画室
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　研究倫理審査関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	情報システム部デジタル推進企画室	電子(共有サーバ内)	情報システム部デジタル推進企画室
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	新型コロナウイルス危機対策本部	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	新型コロナウイルス危機対策本部等事務室	電子(共有サーバ内)	新型コロナウイルス危機対策本部等事務室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	統合移転	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス環境監視委員会（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
管理運営関係	統合移転	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス環境監視委員会（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
管理運営関係	統合移転	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス計画専門委員会（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
管理運営関係	統合移転	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス計画専門委員会（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
管理運営関係	統合移転	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス計画専門委員会WG（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
管理運営関係	統合移転	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	新キャンパス計画専門委員会WG（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他	3	2015/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス環境監視委員会（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス環境監視委員会（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス環境監視委員会（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス環境監視委員会（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス環境監視委員会（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス環境監視委員会（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス環境監視委員会（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス環境監視委員会（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス環境監視委員会（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス環境監視委員会（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス環境監視委員会（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会WG（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会WG（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会WG（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会WG（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会WG（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会WG（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会WG（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会WG（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会WG（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会WG（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会WG（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会WG（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会WG（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】統合移転推進課	【H22年度以前】委員会	新キャンパス計画専門委員会WG（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	統合移転推進課	紙	伊都共通事務部
管理運営関係	総括	学内通知文書	学内通知（その他・雑件）	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	入学式当日の伊都キャンパスへの自家用車での入構について	5	2015/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	委嘱（非常勤講師）	3	2016/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
人事関係	給与	給与に関するもの	源泉徴収票公印押印	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
人事関係	給与	給与に関するもの	源泉徴収票公印押印	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	称号付与	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
人事関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	人事関係（その他）	3	2017/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託・共同研究	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	先端技術実証・評価設備整備費等補助金	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	JSPS	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI・X線	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託・共同研究	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産寄付	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	固定資産（備品等）の実査報告書の提出について	5	2015/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
会計関係	契約請負	入札に関するもの	契約依頼（請負）	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
会計関係	契約物品	入札に関するもの	契約依頼	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール使用報告書の提出について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	稲盛財団記念館福利厚生施設の運営事業申請等	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	科学研究費補助金で購入した備品の返還について	5	2015/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入関係	5	2015/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
会計関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費の運営・管理に係るコンプライアンス教育の実施について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	車検	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の一時使用について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の引き渡し通知書について	5	2015/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	物品賃貸借許可申請書について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	平成27年度における共同購入物品等の契約について（回答）	1	2015/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について（回答）	3	2015/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
施設関係	統計調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取量の調査について(回答)	3	2014/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	既存施設有効活用	その他1年保存の必要があると認められるもの	不動産一時使用	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
施設関係	その他	報告書等に関するもの	平成25年度産業廃棄物管理票交付状況等報告書の提出について（回答）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワーク等の取得に関するもの	ウェブホスティングサービス利用	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】最先端有機光	【H22年度以前】旅行	平成２２年度出張依頼書	5	2011/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	雑件・その他	1	2017/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	その他	本学が主催する記念行事に関するもの	広報用物品（九州大学オリジナルグッズ）の無償譲渡について	5	2014/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	栄典・表彰	本学が主催する記念行事に関するもの	伊都キャンパス連絡橋開通式典	5	2014/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	COI関係	5	2014/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務調整課会計係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	平成25年度実施状況調査（連携機関）	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部最先端有機光エレクトロニクス研究特別支	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	後援名義等使用許可関係	3	2014/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部最先端有機光エレクトロニクス研究特別支	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	総務課関係通知等	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部研究支援室庶務係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定・改正等	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部研究支援室庶務係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他	3	2014/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務調整課総務調整係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	アドバイザリーボード会議	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部最先端有機光エレクトロニクス研究特別支	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	公印依頼	3	2014/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部最先端有機光エレクトロニクス研究特別支	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他	3	2017/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他	3	2016/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他	3	2015/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	ビッグオレンジ関係	3	2015/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	伊都キャンパス記念10周年記念セレモニー	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	地域連携	その他3年保存の必要があると認められるもの	伊都祭2013関係	3	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	地域連携	その他3年保存の必要があると認められるもの	伊都祭2014関係	3	2014/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都地区協議会関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都地区協議会関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都地区協議会関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	稲盛フロンティア研究センター委員会	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	稲盛フロンティア研究センター委員会	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	稲盛フロンティア研究センター委員会	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	音雅会2017	3	2017/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	総括	学内通知文書	学内照会	1	2017/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	総括	学内通知文書	学内照会	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	総括	学内通知文書	学内照会	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	学内通知文書	学内照会	1	2015/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	学内照会・調査	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	学内通知（その他）	3	2017/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	総括	学内通知文書	学内通知（その他・雑件）	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	総括	学内通知文書	学内通知（その他・雑件）	1	2015/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	規則関係	5	2011/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等の制定・改廃	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等の制定・改廃	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	規則等の制定・改廃依頼	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	規則等の制定・改廃依頼	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	規則等の制定・改廃依頼	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	共進化社会システム創成拠点運営委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	百周年	本学が主催する記念行事に関するもの	九大100年まつり関係綴	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	社会連携	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務調整課総務調整係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	西警察署との連絡協議会	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査（学外府省庁関係）	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査（学外府省庁関係）	5	2015/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査関係	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	椎木講堂レストランヒアリング関係	3	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	椎木講堂運営委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	椎木講堂運営委員会	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	椎木講堂運営委員会	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	入構証交付申請関係（施設）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	福岡マラソン関係	3	2017/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	福岡マラソン関係	3	2016/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成23年度アドバイザリーボード会議	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	平成23年度ニュースレター	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成23年度会議関係綴（伊都）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成23年度会議関係綴（本部）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	平成23年度学内通知文書	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	平成23年度組織関係	10			廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	平成23年度総務部関係綴（監査室）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	平成23年度総務部関係綴（個人情報）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	平成23年度総務部関係綴（広報室関係）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	平成23年度調査関係	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	その他3年保存の必要があると認められるもの	平成24年度プロジェクト推進会議	3	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	その他3年保存の必要があると認められるもの	平成24年度伊都地区事務連絡会	3	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	平成24年度学内通知文書	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	会議	その他3年保存の必要があると認められるもの	平成24年度事務主任会	3	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	平成24年度組織関係	10			廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	平成24年度調査	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	平成24年度調査関係	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	平成24年度調査関係	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	基幹教育院	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	その他	学内通知文書	平成24年度通知・照会など	3	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成24年度入構証交付申請関係（施設）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	平成24年度郵便物発送控え	3	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	基幹教育院	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	郵便物発送控え	3	2014/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	災害補償関係	3	2017/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	災害補償関係	3	2016/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事（事務局）	5	2014/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務調整課総務調整係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2014/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険関係	4	2014/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険関係	4	2014/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	事務局出張	5	2014/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務調整課総務調整係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	人事関係（事務局）	3	2016/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員採用関係	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	共済組合	その他4年保存の必要があると認められるもの	平成23年度共済関係	4	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	平成23年度雇用保険関係	4	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	保険	その他4年保存の必要があると認められるもの	平成23年度社会保険関係	4	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	共済組合	その他4年保存の必要があると認められるもの	平成24年度共済関係	4	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	研修	研修に関するもの	平成24年度研修関係	3	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	基幹教育院	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	平成24年度雇用保険関係	4	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	平成24年度雇用保険関係	4	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	平成24年度雇用保険関係	4	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	基幹教育院	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	保険	その他4年保存の必要があると認められるもの	平成24年度社会保険関係	4	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	平成24年度振替簿	3	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	基幹教育院	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成24年度訃報対応	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	基幹教育院	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	訃報対応	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	調書・調査・照会	5	2014/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
学術研究関係	会議	研究会講習会セミナー等に関するもの	平成23年度OPERAクリスマスサイエンスレクチャー	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
学術研究関係	会議	研究会講習会セミナー等に関するもの	平成23年度OPERAセミナー	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
学術研究関係	会議	研究会講習会セミナー等に関するもの	平成23年度OPERA研究会議	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
学術研究関係	会議	研究会講習会セミナー等に関するもの	平成23年度ウインタースクール	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成23年度学内施設利用に係る支援関係	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成23年度新研究棟設置関係	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
学術研究関係	会議	研究会講習会セミナー等に関するもの	平成24年度OPERAクリスマスサイエンスレクチャー	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
学術研究関係	会議	研究会講習会セミナー等に関するもの	平成24年度OPERAセミナー	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
学術研究関係	会議	研究会講習会セミナー等に関するもの	平成24年度OPERA研究会議	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成25年度予算関係つづり	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	平成２４年度宿舎関係	3	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
会計関係	防火管理	その他3年保存の必要があると認められるもの	平成２４年度防火・防災管理者連絡会	3	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
会計関係	予算	予算収支計画及び資金計画	平成２４年度予算関係綴	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	総務調整課	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	省エネルギー活動の実施関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】最先端有機光	【H22年度以前】文書	学内通知文書【庶務】	5	2011/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】最先端有機光	【H22年度以前】組織	組織関係	30			未定	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】最先端有機光	【H22年度以前】研究協力	平成２２年度OPERAクリスマスサイエンスレクチャー	5	2011/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】最先端有機光	【H22年度以前】研究協力	平成２２年度OPERAセミナー	5	2011/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】最先端有機光	【H22年度以前】研究協力	平成２２年度OPERA研究会議	5	2011/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】最先端有機光	【H22年度以前】会議	平成２２年度アドバイザリーボード会議	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】最先端有機光	【H22年度以前】研究協力	平成２２年度ウインタースクール	5	2011/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】最先端有機光	【H22年度以前】広報	平成２２年度ニュースレター	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】最先端有機光	【H22年度以前】研究協力	平成２２年度協定関係	5	2011/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】最先端有機光	【H22年度以前】研究協力	平成２２年度施設利用許可・申請関係	5	2011/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】最先端有機光	【H22年度以前】給与	平成２２年度諸手当現況確認	5	2011/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	紙	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査	5	2014/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室	紙	伊都共通事務部施設環境保全室
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書の提出について	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室	紙	伊都共通事務部施設環境保全室
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書及び防火管理計画の提出	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室	紙	伊都共通事務部施設環境保全室
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	資産（不動産）の増減報告について	5	2014/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室	紙	伊都共通事務部施設環境保全室
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	宿舎関係	3	2014/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室	紙	伊都共通事務部施設環境保全室
会計関係	その他	官公需契約実績額等に関するもの	官公需の取りまとめ	5	2014/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室	紙	伊都共通事務部施設環境保全室
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	宿舎関係	3	2014/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室	紙	伊都共通事務部施設環境保全室
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	自動車指定保管場所証明書の提出について	3	2014/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室	紙	伊都共通事務部施設環境保全室
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	平成29年度施設等維持管理経費要求書について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室	紙	伊都共通事務部施設環境保全室
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設置届出書	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室	紙	伊都共通事務部施設環境保全室
施設関係	ガス	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス製造施設等変更許可申請書の提出について	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室	紙	伊都共通事務部施設環境保全室
施設関係	施設	報告書等に関するもの	昇降機設備定期検査報告書の提出について	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室	紙	伊都共通事務部施設環境保全室
施設関係	施設	報告書等に関するもの	建物の利用状況調査報告書	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室	紙	伊都共通事務部施設環境保全室
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	建築物維持管理報告書	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室	紙	伊都共通事務部施設環境保全室
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	特定建築物届	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部施設環境保全室	紙	伊都共通事務部施設環境保全室
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	特定建築物廃止届	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部施設環境保全室	電子(共有サーバ内)	伊都共通事務部施設環境保全室

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和4年度ティーチング・アシスタント経費所要見込額	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	5年目評価10年以内組織見直し制度報告書 （平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	大学機関別認証評価関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画 （平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画 （平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画 （平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画 （平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画 （平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	評価関係 （令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	評価関係 （令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	評価関係 （令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	評価関係 （令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	評価関係 （令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	評価関係 （令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	インターンシップ関係 （平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	インターンシップ関係 （令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	インターンシップ関係　（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	インターンシップ関係　（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	インターンシップ関係　（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	移転関係　平成26年度	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	移転関係　平成28年度	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	移転関係　平成29年度	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	移転関係　平成30年度	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査関係（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査関係（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州地区国立大学教育系・文系研究論文集　（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州地区国立大学教育系・文系研究論文集　（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州地区国立大学教育系・文系研究論文集　（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	経済学研究院研究室委員会(平成26年度)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2014年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	経済学部研究室委員会議事録・経済学部（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2009年度	資料管理係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発室関係　（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発室関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発室関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発室関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発室関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発室関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発室関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発室関係（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修・イベント関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修・イベント関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修・イベント関係（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	広報関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	広報関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	広報関係（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	書庫及び書庫設備関係　取得、使用関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	総括（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	総括（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	総括（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	文学部図書委員会（平成２１年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2009年度	資料管理係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	文学部図書委員会(平成26年度)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2014年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	文学部図書委員会(平成27年度)	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	第一書庫	2015年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	文学部図書委員会(平成28年度)	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	第一書庫	2016年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	平成27年度広報関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	平成28年度広報関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	平成29年度広報関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	平成30年度広報関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州地区国立大学教育系・文系研究論文集 （令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州地区国立大学教育系・文系研究論文集 （令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州地区国立大学教育系・文系研究論文集 （令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発室関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発室関係（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発室関係（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修・イベント関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修・イベント関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修・イベント関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	広報関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	広報関係（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	広報関係（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	総括（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	総括（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	平成26年度広報関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	インターンシップ関係　（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	インターンシップ関係　（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課企画係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	附属図書館事務部図書館企画課企画係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課4・図書系	【H22年度以前】広報活動	図書館広報室会議記録　平成２１年度	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	第一書庫	2009年度	企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課4・図書系	【H22年度以前】総括	農学部図書委員会　平成２１年度	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	第一書庫	2009年度	企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課1・総務系	【H22年度以前】総括	附属図書館年度計画・実績報告書（平成19年度）	10	2008/4/1	2025/4/1	未定	第一書庫	2007年度	企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課1・総務系	【H22年度以前】総括	附属図書館年度計画・実績報告書（平成20年度）	10	2009/4/1	2025/4/1	未定	第一書庫	2008年度	企画係	紙	附属図書館事務部図書館企画課企画係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【秋の会議】九州地区国立大学附属図書館館長・事務（部・課）長会議	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【秋の会議】九州地区国立大学附属図書館館長・事務（部・課）長会議	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【秋の会議】九州地区国立大学附属図書館館長・事務（部・課）長会議	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【秋の会議】九州地区国立大学附属図書館館長・事務（部・課）長会議	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【秋の会議】九州地区国立大学附属図書館館長・事務（部・課）長会議	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【秋の会議】九州地区国立大学附属図書館館長・事務（部・課）長会議	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	H26 九州地区秋の会議関係	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	その他	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	JMOOC申請	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部付設教材開発センター	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	ネーミングライツ設定関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	ネーミングライツ設定関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	学内通知（新型コロナウイルス）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	学内通知（新型コロナウイルス）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	学内通知（新型コロナウイルス）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則・規程・内規の制定・改廃関係	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則・規程・内規の制定・改廃関係	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則・規程・内規等の制定・改廃関係	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則・規程・内規等の制定・改廃関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	地域連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	協定書	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教材開発センター運営委員会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教材開発センター運営委員会	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教材開発センター運営委員会	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会 九州地区大学図書館協議会	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会 九州地区大学図書館協議会	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・ 九州地区大学図書館協議会（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会・九州地区大学図書館協議会	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学図書館協会実務者連絡会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学図書館協会実務者連絡会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学図書館協会実務者連絡会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学図書館協会実務者連絡会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学図書館協会実務者連絡会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学図書館協会実務者連絡会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区国立大学図書館協会総会	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州地区秋の会議関係(本学担当)（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州地区秋の会議関係(本学担当)（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州地区大学図書館協議会	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究開発室運営委員会	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	公文書等の管理に関する法律施行令第５条第１項第４号の規定に基づく歴史的資料等保有施設の指定届書	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	公文書等の管理に関する法律施行令第５条第１項第４号の規定に基づく歴史的資料等保有施設の指定届書	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	文書	決裁文書の管理を行うための帳簿	公文書廃棄簿（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	文書	決裁文書の管理を行うための帳簿	公文書廃棄簿（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立七大学附属図書館協議会	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立七大学附属図書館協議会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立七大学附属図書館協議会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立七大学附属図書館協議会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立七大学附属図書館協議会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立七大学附属図書館協議会	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立七大学附属図書館協議会	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立七大学附属図書館協議会（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立七大学附属図書館協議会（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立大学図書館協会関係	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立大学図書館協会関係	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立大学図書館協会関係	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立大学図書館協会関係	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立大学図書館協会関係	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立大学図書館協会関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立大学図書館協会関係	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立大学図書館協会関係	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立大学図書館協会関係	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立大学図書館協会関係（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国立大学図書館協会関係（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学図書館協会地区助成事業の事業計画書（案）について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会議事要録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会議事要録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会議事要録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会議事要録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会議事要録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会議事要録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会議事要録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会議事要録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会議事録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	商議委員会議事録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和51年度商議委員会議事要録	30	1977/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1976年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和52年度商議委員会議事要録	30	1978/4/1	2034/4/1	移管	執務室	1977年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和53年度商議委員会議事要録	30	1979/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1978年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和54年度商議委員会議事要録	30	1980/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1979年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和55年度商議委員会議事要録	30	1981/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1980年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和56年度商議委員会議事要録	30	1982/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1981年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和57年度商議委員会議事要録	30	1983/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1982年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和58年度商議委員会議事要録	30	1984/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1983年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和59年度商議委員会議事要録	30	1985/4/1	2031/4/1	移管	執務室	1984年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和60年度商議委員会議事要録	30	1986/4/1	2031/4/1	移管	執務室	1985年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和61年度商議委員会議事要録	30	1987/4/1	2031/4/1	移管	執務室	1986年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和62年度商議委員会議事要録	30	1988/4/1	2031/4/1	移管	執務室	1987年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和63年度商議委員会議事要録	30	1989/4/1	2031/4/1	移管	執務室	1988年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	図書館運営会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	図書館運営会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	図書館運営会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	総括	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	総括	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	総括	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総括	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総括	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	中央図書館・理系図書館合同会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	中央図書館・理系図書館合同会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	中央図書館・理系図書館合同会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	中央図書館・理系図書館合同会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	中央図書館運営委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	中央図書館運営委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	中央図書館運営委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	中央図書館運営委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館付設教材開発センター	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館付設教材開発センター	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館付設教材開発センター	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	付設記録資料館運営委員会	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	付設記録資料館運営委員会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	付設記録資料館運営委員会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	付設記録資料館運営委員会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	付設記録資料館関係書類	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	付設教材開発センター運営委員会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	付設教材開発センター運営委員会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	付設教材開発センター運営委員会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	福岡県・佐賀県大学図書館協議会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	福岡県・佐賀県大学図書館協議会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	福岡県・佐賀県大学図書館協議会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	福岡県・佐賀県大学図書館協議会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	福岡県・佐賀県大学図書館協議会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度商議委員会議事要録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度商議委員会議事要録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１２年度商議委員会議事要録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１３年度商議委員会議事要録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１４年度商議委員会議事要録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	その他	学内会議に関するもの	平成28年度 学内会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部付設教材開発センター	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成２年度商議委員会議事要録	30	1991/4/1	2031/4/1	移管	執務室	1990年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成４年度商議委員会議事要録	30	1993/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1992年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成５年度商議委員会議事要録	30	1994/4/1	2034/4/1	移管	執務室	1993年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成６年度商議委員会議事要録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成７年度商議委員会議事要録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成８年度商議委員会議事要録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成９年度商議委員会議事要録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成元年度商議委員会議事要録	30	1990/4/1	2031/4/1	移管	執務室	1989年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	郵便発送関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	郵便発送関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	郵便発送関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	郵便発送関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	授業目的公衆送信利用報告について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館付設教材開発センター	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総括	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	その他	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	JMOOC申請	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部付設教材開発センター	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	学内通知（新型コロナウイルス）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	学内通知（新型コロナウイルス）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	文書	その他3年保存の必要があると認められるもの	人事記録補正届	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	文書	その他3年保存の必要があると認められるもの	人事記録補正届	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	文書	その他3年保存の必要があると認められるもの	人事記録補正届	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	図書館運営会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	総括	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	栄典表彰関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続表彰	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続表彰関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間記録簿	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間記録簿	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	兼任教員関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	服務に関するもの	研究開発室室員関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	服務に関するもの	研究開発室室員関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	服務に関するもの	研究開発室室員関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	服務に関するもの	研究開発室室員関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発室室員関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発室室員関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	服務に関するもの	研究開発室室員関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	研究開発室准教授選考関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	研究開発室准教授選考関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	研究開発室准教授選考関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	研究開発室准教授選考関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	研究開発室准教授選考関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	服務に関するもの	研究開発室特別研究員	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	服務に関するもの	研究開発室特別研究員	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	服務に関するもの	研究開発室特別研究員	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	服務に関するもの	研究開発室特別研究員	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発室特別研究員	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究開発室特別研究員	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	現況届	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	現況届	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	現況届	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	自己啓発休業	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	人事（給与・調査）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	人事（給与・調査）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事（給与・調査・通知）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	人事（給与・調査・通知）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	人事（給与・調査・通知）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	人事（給与・調査・通知）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	人事（出張・報告）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事（短期雇用職員）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事（短期雇用職員）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事（短期雇用職員）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	人事に関する調査	人事関係調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	人事に関する調査	人事関係調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	勤務時間報告書	図書館TA	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員配置要望について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	総務（安全衛生等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	顛末報告書	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	入試手当（過年度支出について）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	入試手当（過年度支出について）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	付設記録資料館関係書類	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	総括	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	付設教材開発センター	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	総括	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	付設教材開発センター	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	総括	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	付設教材開発センター	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	総括	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	附属図書館付設教材開発センター協力教員の委嘱について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館付設教材開発センター	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和6年度】人事（給与・調査・通知）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	研究開発室准教授選考関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事（給与・調査・通知）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	勤務時間報告書	図書館TA	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	勤務時間報告書	図書館TA	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	総務（安全衛生等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	総務（安全衛生等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	総務（安全衛生等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(業務システム)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(業務システム)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間記録簿	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(業務システム)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間記録簿	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	人事（出張・報告）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	人事（出張・報告）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	人事（出張・報告）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	現況届	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	人事（短期雇用職員）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	勤務時間報告書	図書館TA	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術研究関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
国際関係	総括	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	交流協定関係　トロント大学図書館	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	物品の無償貸付	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部付設教材開発センター	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	SARTRAS包括申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館付設教材開発センター	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
学務関係	入学者選抜	その他1年保存の必要があると認められるもの	大学入学共通テスト実施要員	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
学務関係	入学者選抜	その他1年保存の必要があると認められるもの	大学入学共通テスト実施要員	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	施設利用願	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
施設関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	自動車入構証関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
施設関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	自動車入構証関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学文学部図書利用細則	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	図書掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学文系合同図書室利用規程	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	資料管理係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	重要文化財の届出関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	図書室規則集・法学部	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	図書掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	文学部図書利用細則の運用について	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	図書掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課1・総務系	【H22年度以前】組織	級別定数配布関係	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課1・総務系	【H22年度以前】組織	教官運用定員関係（平成16年度）	30	2005/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課1・総務系	【H22年度以前】組織	教官運用定員関係（平成17年度）	30	2006/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課1・総務系	【H22年度以前】組織	教官運用定員関係（平成18年度）	30	2007/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課1・総務系	【H22年度以前】組織	教官運用定員関係（平成19年度）	30	2008/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課1・総務系	【H22年度以前】組織	教官運用定員関係（平成20年度）	30	2009/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課1・総務系	【H22年度以前】組織	教官運用定員関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課1・総務系	【H22年度以前】組織	教官運用定員関係（平成22年度）	30	2011/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課1・総務系	【H22年度以前】法制	図書館規則関係綴	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課1・総務系	【H22年度以前】組織	定員関係	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課庶務係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	共済組合関係（検認を除く）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	共済組合関係（検認を除く）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	共済組合関係（要件確認）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	オープンアクセス（OA）加速化事業関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究・受託研究等について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究・受託研究等について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	災害報告	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の振替について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	防災講習等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産の廃止・処分	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関連（5年保存）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	購入物品の返品及び返金	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産の廃止・処分	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	防災講習等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	防災講習等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	災害報告	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	その他1年保存	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	その他1年保存	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他5年保存	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他5年保存	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他5年保存	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他5年保存	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他5年保存	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他5年保存	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他5年保存	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	支出	その他1年保存の必要があると認められるもの	会議費	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種経費執行予定額の提出について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	官公需契約実績等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	官公需契約実績等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	官公需契約実績等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	官公需契約実績等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	官公需契約実績等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	統計調査	その他1年保存の必要があると認められるもの	環境物品等における特定調達品目調達実績の概要等	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	統計調査	その他1年保存の必要があると認められるもの	環境物品等における特定調達品目調達実績の概要等	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金に関する決裁文書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金に関する決裁文書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金に関する決裁文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	業務達成基準適用申請書等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	九州大学附属図書館セルフ複写サービス事業一式	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	九州大学附属図書館中央図書館整備事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	九州大学附属図書館中央図書館整備事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	九州大学附属図書館中央図書館整備事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州地区国立大学法人等職員（図書）採用試験経費関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州地区国立大学法人等職員（図書）採用試験経費関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約政府調達	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約政府調達	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	契約政府調達	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	契約政府調達	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	契約政府調達	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	契約政府調達	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約総括関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約総括関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約総括関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約総括関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約総括関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約総括関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	検査業務の委託関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産）の変更について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成23年度）	10			廃棄	執務室	2011年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成24年度）	10			廃棄	執務室	2012年度	図書館企画課	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	災害報告	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	亡失・損傷等に係る決裁文書	災害報告について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	支出予算の振替について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の振替について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	施設整備費等概算要求	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	その他1年保存の必要があると認められるもの	重要な財産を譲渡する計画について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	その他1年保存の必要があると認められるもの	重要な財産を譲渡する計画について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防に関する届出等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等台帳	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等台帳	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等台帳	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等台帳	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約政府調達	その他5年保存の必要があると認められるもの	政府調達契約関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約政府調達	その他5年保存の必要があると認められるもの	政府調達契約関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	短期雇用給与支払証明書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	短期雇用給与支払証明書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	決算	その他7年保存の必要があると認められるもの	中間・期末決算業務	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	支出	その他1年保存の必要があると認められるもの	賃金・謝金	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	支出	その他1年保存の必要があると認められるもの	賃金・謝金	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃棄物の減量等に関する計画書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃棄物の減量等に関する計画書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃棄物の減量等に関する計画書等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃棄物の減量等に関する計画書等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃棄物の減量等に関する計画書等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃棄物の減量等に関する計画書等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び消防計画	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	監守計画	防火・防災管理に関するもの	不動産監守計画及び防火管理	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	監守計画	防火・防災管理に関するもの	不動産監守計画及び防火管理	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	不用品の売払い（1回目）について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	不用品売払いについて	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	不用品売払いについて	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	不用品売払いについて	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	不用品売払いについて	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	複数年の事業期間を通して執行できる間接経費の取扱いについて	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	物品の貸付・借入に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品検査及び実査に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品検査及び実査に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品検査及び実査に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	物品調達契約依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	物品調達契約依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	物品調達契約依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	物品調達契約依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	物品調達契約依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	物品調達契約依頼	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	契約請負	契約に係る検査に関する決裁文書	平成31年度（令和元年度）契約締結通知	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	監守計画	防火・防災管理に関するもの	防火・防災・不動産監守計画関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係（5年保存）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係（5年保存）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係（5年保存）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係（5年保存）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	国の債務に係る調書に関するもの	予算関係（配分通知・振替通知）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関連（5年保存）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算要求等関係	5	2015/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　予算関係（配分通知・振替通知）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　予算関係調書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	支出	科学研究費補助金の経理に関する決裁文書	令和5年度科学研究費補助金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和5年度会計実地検査関係（会計検査院対応）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和6年度　概算要求関係（財務部・施設部）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	支出	科学研究費補助金の経理に関する決裁文書	令和6年度科学研究費補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和6年度会計実地検査関係（会計検査院対応）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和7年度概算要求関係（財務部・施設部）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和8年度概算要求関係（財務部・施設部）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の入居希望等調査について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部図書館企画課会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の入居希望等調査について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の入居希望等調査について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課会計係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和3年度支出予算の振替について【通知】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	特定建築物廃止届	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	R5　総務部環境安全管理課	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	R5　総務部環境安全管理課	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	施設維持保全	その他1年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査報告	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	水銀に関する調査	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	水銀に関する調査	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	その他	施設維持管理に関するもの定期検査の記録に関するものを除く	定期検査報告書（昇降機）中央・理系図書館	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定建築物維持管理報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定建築物維持管理報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	報告書等に関するもの	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	報告書等に関するもの	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度施設整備費等要求書・同関係書類の提出について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部図書館企画課会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（平成15年度）	5			廃棄	執務室	2003年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（平成16年度）	5			未定	執務室	2004年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成15年度）	10			未定	執務室	2003年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成16年度）	10			未定	執務室	2004年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成17年度）	10			未定	執務室	2005年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成18年度）	10			未定	執務室	2006年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成19年度）	10			未定	執務室	2007年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成20年度）	10			未定	執務室	2008年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成21年度）	10			未定	執務室	2009年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成22年度）	10			未定	執務室	2010年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成10年度　管理換承認申請	5			廃棄	執務室	1998年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　国有財産監守計画書及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	1998年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成10年度　防火管理関係	10			未定	執務室	1998年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成11年度　管理換承認申請	5			廃棄	執務室	1999年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成11年度　国有財産監守計画書及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	1999年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成11年度　防火管理関係	10			未定	執務室	1999年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成12年度　管理換承認申請	5			廃棄	執務室	2000年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成12年度　国有財産監守計画書及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	2000年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成12年度　防火管理関係	10			未定	執務室	2000年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成13年度　管理換承認申請	5			廃棄	執務室	2001年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成13年度　国有財産監守計画書及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	2001年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度　防火管理関係	10			未定	執務室	2001年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成１４年度　管理換承認申請	5			廃棄	執務室	2002年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　国有財産監守計画書及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	2002年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　防火管理関係	10			未定	執務室	2002年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成3年度　防火管理関係	10			廃棄	執務室	1991年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成4年度　防火管理関係	10			廃棄	執務室	1992年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成5年度　防火管理関係	10			廃棄	執務室	1993年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成6年度　防火管理関係	10			廃棄	執務室	1994年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成7年度　防火管理関係	10			廃棄	執務室	1995年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成8年度　管理換承認申請	5			廃棄	執務室	1996年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成8年度　国有財産監守計画書及び防火管理計画関係	10			廃棄	執務室	1996年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成8年度　防火管理関係	10			廃棄	執務室	1996年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成9年度　管理換承認申請	5			廃棄	執務室	1997年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成9年度　国有財産監守計画書及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	1997年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成9年度　防火管理関係	10			未定	執務室	1997年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成１５年度）	10			未定	執務室	2003年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成16年度）	10			未定	執務室	2004年度	会計掛	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成17年度）	10			未定	執務室	2005年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成18年度）	10			未定	執務室	2006年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成19年度）	10			未定	執務室	2007年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成20年度）	10			未定	執務室	2008年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成21年度）	10			未定	執務室	2009年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】図書館企画課2・経理系	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成22年度）	10			未定	執務室	2010年度	会計係	紙	附属図書館事務部図書館企画課会計係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報の管理に関するもの	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	記録資料館　運営委員会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報の管理に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	記録資料館　運営委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	記録資料館　運営会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	記録資料館運営委員会議事次第（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	記録資料館運営委員会議事次第（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	記録資料館運営委員会議事次第（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	記録資料館運営委員会議事次第（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	記録資料館規程等（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	記録資料館規程等（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	記録資料館規程等（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	記録資料館規程等（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（昭和54年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（昭和55年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（昭和56年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（昭和57年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（昭和58年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（昭和59年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（昭和60年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（昭和61年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（昭和62年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（昭和63年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成10年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成11年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成１２年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成１３年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成１４年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成１５年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成１６年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成２年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成３年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成４年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成５年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成６年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成７年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成８年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター委員会記録（平成元年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	庶務掛	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	業務改善	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部付設記録資料館	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部付設記録資料館
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	業務改善	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部付設記録資料館	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部付設記録資料館

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	各種統計調査に関するもの	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部付設記録資料館	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部付設記録資料館
人事関係	給与	給与の口座振込同意書	給与の口座振込同意書	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	職員の採用異動退職等に関するもの	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	学術研究関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
国際関係	【無効】外国人研究者	【無効】外国人研究者等の受入に関するもの	国際関係（平成25年度）	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	国際関係（平成25年度）	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算関係書類	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	その他	備品台帳	備品台帳	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	支出	会計伝票	会計帳票類（支払管理帳票・日報）	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	予算	予算収支計画及び資金計画	予算関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	決算	会計帳簿	会計帳簿	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算関係書類	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産等監守計画及び防火防災管理計画	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産等監守計画及び防火防災管理計画	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算関係書類	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	委任経理金関係（平成25年度）	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	委任経理金関係（平成25年度）	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	会計関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求事項表（平成24年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求事項表（平成25年度）	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	決算	決算に係る関係書類	経理分類別予算差引簿（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	不動産等	固定資産台帳	備品・諸標本・絵画一覧表及び関係書類（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	不動産等	固定資産台帳	備品・諸標本・絵画一覧表及び関係書類（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	不動産等	固定資産台帳	備品・諸標本・絵画一覧表及び関係書類（平成25年度）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	不動産等	固定資産台帳	備品・諸標本・絵画一覧表及び関係書類（平成26年度）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	決算	会計帳簿	会計帳簿	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部付設記録資料館	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部付設記録資料館
会計関係	決算	会計帳簿	会計帳簿	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部付設記録資料館	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部付設記録資料館
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	移転関係綴（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
施設関係	施設	報告書等に関するもの	調査関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部付設記録資料館	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和24年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和25年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和26年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和27年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和28年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和29年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和30年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和31年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和32年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和33年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和34年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和35年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和36年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和38年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和39年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和40年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和41年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和42年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和43年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和44年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和45年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和46年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和47年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和48年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和49年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和50年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和51年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和52年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和53年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	石炭研究資料センター図書資料利用内規(平成16年度)	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書 洋書（昭和53年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（昭和54年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（昭和55年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（昭和56年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（昭和57年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（昭和58年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（昭和59年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（昭和60年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（昭和61年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（昭和62年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（昭和63年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（昭和64年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成10年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成11年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成12年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成13年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成14年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成15年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成2年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成3年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成4年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成5年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成6年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成7年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成8年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成9年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	石炭研（図書）	紙	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	蔵書目録	図書原簿（昭和37年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	産業労働研究所	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部付設記録資料館
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部医学図書館	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部医学図書館
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度学生教育図書の推薦について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	会議	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度医学図書館学生教育図書の推薦について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	会議等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	電子図書	資料の収集及び整理に係る基準等に関するもの	外国雑誌関連	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	会議等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	規程等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	医学図書館長選考記録	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	資料の収集及び整理に係る基準等に関するもの	外国雑誌予約購読について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	規程等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	医学図書館長選考記録	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	資料の収集及び整理に係る基準等に関するもの	外国雑誌予約購読について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	資料の収集及び整理に係る基準等に関するもの	外国雑誌予約購読について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	医学図書館運営委員会関係	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	医学図書館長選考記録	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	医学図書館運営委員会関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	規程等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	会議等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	その他30年保存の必要があると認められるもの	支出契約決議リスト（図書）（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医学図書館業務主任	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	その他30年保存の必要があると認められるもの	支出契約決議リスト（図書）（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医学図書館業務主任	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書原簿	99	1904/4/1		−	執務室	1903年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品請求及び命令書	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成７年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成８年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館運営委員会関係（平成９年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館長選考記録（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館長選考記録（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館長選考記録（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館長選考記録（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館長選考記録（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館長選考記録（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館長選考記録（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館長選考記録（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館長選考記録（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	分館長選考記録（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	受入目録掛	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	紙	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	資料の収集及び整理に係る基準等に関するもの	外国雑誌予約購読	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	資料の収集及び整理に係る基準等に関するもの	外国雑誌予約購読	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	館長選考	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	資料の収集及び整理に係る基準等に関するもの	学生教育図書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	資料の収集及び整理に係る基準等に関するもの	外国雑誌予約購読	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の収集及び整理に係る基準等に関するもの	学生教育図書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	資料の収集及び整理に係る基準等に関するもの	外国雑誌予約購読	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	資料の収集及び整理に係る基準等に関するもの	外国雑誌予約購読	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	資料の収集及び整理に係る基準等に関するもの	外国雑誌予約購読	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	資料の収集及び整理に係る基準等に関するもの	外国雑誌予約購読	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書受入	資料の収集及び整理に係る基準等に関するもの	外国雑誌予約購読	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	1年保存の必要があると認められるもの	その他	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	総括	1年保存の必要があると認められるもの	その他	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	会議資料	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	会議資料	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	その他	資料の除籍に関するもの	登録抹消図書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	その他	資料の除籍に関するもの	登録抹消図書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部医学図書館受入目録係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部医学図書館受入目録係
図書館関係	図書閲覧	閲覧業務に関するもの	医学図書館閲覧係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部医学図書館閲覧係	紙	附属図書館事務部医学図書館閲覧係
図書館関係	図書閲覧	閲覧業務に関するもの	医学図書館閲覧係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部医学図書館閲覧係	紙	附属図書館事務部医学図書館閲覧係
図書館関係	図書閲覧	閲覧業務に関するもの	医学図書館閲覧係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部医学図書館閲覧係	紙	附属図書館事務部医学図書館閲覧係
図書館関係	図書閲覧	図書資産の管理に関するもの	医学図書館ニュース	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	閲覧掛	紙	附属図書館事務部医学図書館閲覧係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書閲覧	閲覧業務に関するもの	医学図書館閲覧係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部医学図書館閲覧係	紙	附属図書館事務部医学図書館閲覧係
図書館関係	図書閲覧	閲覧業務に関するもの	医学図書館閲覧係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部医学図書館閲覧係	紙	附属図書館事務部医学図書館閲覧係
図書館関係	図書貸出	資料の除籍に関するもの	図書紛失・損傷届出書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部医学図書館閲覧係	紙	附属図書館事務部医学図書館閲覧係
図書館関係	図書閲覧	図書資産の管理に関するもの	不明図書リスト	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	閲覧掛	紙	附属図書館事務部医学図書館閲覧係
図書館関係	その他	図書館の利用に関するもの	令和5年度医学図書館イベント等利用申込書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部医学図書館閲覧係	紙	附属図書館事務部医学図書館閲覧係
図書館関係	図書閲覧	図書館の利用に関するもの	令和5年度医学図書館利用者票交付申請書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部医学図書館閲覧係	紙	附属図書館事務部医学図書館閲覧係
図書館関係	その他	図書館の利用に関するもの	令和6年度医学図書館イベント等利用申込書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部医学図書館閲覧係	紙	附属図書館事務部医学図書館閲覧係
図書館関係	図書閲覧	図書館の利用に関するもの	令和6年度医学図書館利用者票交付申請書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部医学図書館閲覧係	紙	附属図書館事務部医学図書館閲覧係
図書館関係	図書閲覧	閲覧業務に関するもの	医学図書館閲覧係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部医学図書館閲覧係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部医学図書館閲覧係
図書館関係	図書貸出	資料の除籍に関するもの	図書紛失・損傷届出書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部医学図書館閲覧係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部医学図書館閲覧係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】医学図書館	【H22年度以前】運用	亡失及び汚損弁償記録	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	閲覧掛	紙	附属図書館事務部医学図書館閲覧係
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	相互利用係　原議書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部医学図書館相互利用係	紙	附属図書館事務部医学図書館相互利用係
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度相互利用係　原議書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部医学図書館相互利用係	紙	附属図書館事務部医学図書館相互利用係
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　相互利用係　原議書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部医学図書館相互利用係	紙	附属図書館事務部医学図書館相互利用係
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度相互利用係　原議書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部医学図書館相互利用係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部医学図書館相互利用係
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度相互利用係　原議書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部医学図書館相互利用係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部医学図書館相互利用係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度医学図書館参考調査係関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部医学図書館参考調査係	紙/電子（共有ﾌｫﾙﾀﾞ）	附属図書館事務部医学図書館参考調査係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	昭和60年度蔵書統計	30	1986/4/1	2020/4/1	未定	執務室	1985年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	昭和60年度利用統計一覧表	30	1986/4/1	2020/4/1	未定	執務室	1985年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	昭和61年度蔵書統計	30	1987/4/1	2021/4/1	未定	執務室	1986年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	昭和61年度利用統計一覧表	30	1987/4/1	2021/4/1	未定	執務室	1986年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	昭和62年度蔵書統計	30	1988/4/1	2017/4/1	未定	執務室	1987年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	昭和62年度利用統計一覧表	30	1988/4/1	2017/4/1	未定	執務室	1987年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館管理関係	【H22年度以前】法令・学内規則	昭和63年度細則・要項の制定に関するもの	30	1989/4/1	2018/4/1	未定	執務室	1988年度	九州芸術工科大学附属図書館管理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	昭和63年度蔵書統計	30	1989/4/1	2018/4/1	未定	執務室	1988年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	昭和63年度利用統計一覧表	30	1989/4/1	2018/4/1	未定	執務室	1988年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館受入関係	【H22年度以前】図書	物品管理簿(甲)	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学附属図書館管理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館受入関係	【H22年度以前】図書	物品管理簿(甲)	30			未定	執務室	1968年度	九州芸術工科大学附属図書館管理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	平成10年度蔵書統計	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	平成10年度利用統計一覧表	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館管理関係	【H22年度以前】法令・学内規則	平成11年度細則・要項の制定に関するもの	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学附属図書館管理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	平成11年度蔵書統計	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	平成11年度利用統計一覧表	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館管理関係	【H22年度以前】法令・学内規則	平成12年度細則・要項の制定に関するもの	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学附属図書館管理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	平成12年度蔵書統計	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	平成12年度利用統計一覧表	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館管理関係	【H22年度以前】法令・学内規則	平成13年度細則・要項の制定に関するもの	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学附属図書館管理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	平成13年度蔵書統計	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	平成13年度利用統計一覧表	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館管理関係	【H22年度以前】法令・学内規則	平成14年度細則・要項の制定に関するもの	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学附属図書館管理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	平成14年度蔵書統計	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	平成14年度利用統計一覧表	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館管理関係	【H22年度以前】法令・学内規則	平成15年度細則・要項の制定に関するもの	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学附属図書館管理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	平成15年度蔵書統計	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	平成15年度利用統計一覧表	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	平成2年度蔵書統計	30	1991/4/1	2020/4/1	未定	執務室	1990年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	平成2年度利用統計一覧表	30	1991/4/1	2020/4/1	未定	執務室	1990年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館管理関係	【H22年度以前】法令・学内規則	平成3年度細則・要項の制定に関するもの	30	1992/4/1	2021/4/1	未定	執務室	1991年度	九州芸術工科大学附属図書館管理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	平成3年度蔵書統計	30	1992/4/1	2021/4/1	未定	執務室	1991年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	平成3年度利用統計一覧表	30	1992/4/1	2021/4/1	未定	執務室	1991年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館管理関係	【H22年度以前】法令・学内規則	平成4年度細則・要項の制定に関するもの	30	1993/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1992年度	九州芸術工科大学附属図書館管理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	平成4年度蔵書統計	30	1993/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1992年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	平成4年度利用統計一覧表	30	1993/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1992年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館管理関係	【H22年度以前】法令・学内規則	平成6年度細則・要項の制定に関するもの	30	1995/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1994年度	九州芸術工科大学附属図書館管理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	平成6年度蔵書統計	30	1995/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1994年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	平成6年度利用統計一覧表	30	1995/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1994年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	平成7年度蔵書統計	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	平成7年度利用統計一覧表	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	平成8年度蔵書統計	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	平成8年度利用統計一覧表	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館管理関係	【H22年度以前】法令・学内規則	平成9年度細則・要項の制定に関するもの	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学附属図書館管理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	平成9年度蔵書統計	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	平成9年度利用統計一覧表	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館管理関係	【H22年度以前】法令・学内規則	平成元年度細則・要項の制定に関するもの	30	1990/4/1	2019/4/1	未定	執務室	1989年度	九州芸術工科大学附属図書館管理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館整理関係	【H22年度以前】蔵書統計	平成元年度蔵書統計	30	1990/4/1	2019/4/1	未定	執務室	1989年度	九州芸術工科大学附属図書館整理係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】附属図書館運用関係	【H22年度以前】利用統計	平成元年度利用統計一覧表	30	1990/4/1	2019/4/1	未定	執務室	1989年度	九州芸術工科大学附属図書館運用係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	芸術工学図書館長の選考について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	芸術工学図書館長の選考について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	芸術工学図書館長の選考について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	芸術工学図書館長の選考について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	調査・統計関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	附属図書館芸術工学図書館長の選考について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	附属図書館芸術工学図書館長の選考について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	附属図書館芸術工学図書館長の選考について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和4年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	その他	資料の除籍に関するもの	図書館資料の登録抹消等手続き	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	芸術工学図書館運営委員会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・統計	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	総括	資料の購入に関するもの	外国雑誌予約購読調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	送付文書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	送付文書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	総括	資料の購入に関するもの	外国雑誌予約購読調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・統計	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	芸術工学図書館運営委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	その他	資料の除籍に関するもの	図書館資料の登録抹消等手続き	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	総括	資料の購入に関するもの	2022年版外国雑誌の予約購読調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	規則等改正関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	規則等改正関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	規則等改正関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	規則等改正関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	規則等改正関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	規則等改正関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	芸術工学図書館運営委員会（令和2年度第2回）（書面回議）の開催について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	芸術工学図書館運営委員会（令和2年度第3回）（書面回議）の開催について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	芸術工学図書館運営委員会（令和2年度第4回）（書面回議）の開催について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	芸術工学図書館運営委員会（令和3年度第1回）（書面回議）の開催について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	芸術工学図書館運営委員会（令和3年度第2回）（書面回議）の開催について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナ感染症の対策等による影響に係る会計検査院特別調書の作成について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナ感染症の対策等による影響に係る会計検査院特別調書の作成について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	その他	資料の除籍に関するもの	図書館資料の登録抹消について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書原簿	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	大型図書資料	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	大型図書資料	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	第3回芸術工学図書館運営委員会の開催について（書面回議）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	分館予算関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	分館予算関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人文書の管理状況について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度学術情報基盤実態調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度学術情報基盤実態調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度学術情報基盤実態調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	その他	資料の除籍に関するもの	科学研究費で購入した備品図書の返還願	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	その他	資料の除籍に関するもの	図書館資料の登録抹消について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	その他	資料の除籍に関するもの	図書館資料の登録抹消について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人文書の管理状況について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人文書の管理状況について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　学術情報基盤実態調査の回答について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	その他	資料の除籍に関するもの	図書館資料の登録抹消について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	図書紛失・損傷届出書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	第１回芸術工学図書館運営委員会の開催について（書面回議）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	福岡商工会議所への後援依頼について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度学術情報基盤実態調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度第2 回芸術工学図書館運営委員会の開催について（書面回議）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	芸術工学図書館運営委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	図書貸出	貸出業務に関するもの	図書貸出規定	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	総括	図書館の利用に関するもの	芸術工学図書館サービス指針	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度学術情報基盤実態調査回答	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の受入及び除籍に係る基準等に関するもの	芸術工学図書館重複調整指針（2024年8月1日改定）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	附属図書館事務部芸術工学図書館目録情報係
図書館関係	相互利用	他機関との相互利用に関するもの	相互利用関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	図書貸出	その他5年保存の必要があると認められるもの	図書館資料の現物調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	広報	閲覧業務に関するもの	時間外閲覧業務担当者の募集について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	広報	閲覧業務に関するもの	時間外閲覧業務担当者の募集について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	図書貸出	その他5年保存の必要があると認められるもの	図書館資料の現物調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	相互利用	他機関との相互利用に関するもの	相互利用関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	相互利用	他機関との相互利用に関するもの	公共図書館関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則制定関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則制定関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則制定関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則制定関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則制定関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学附属図書館芸術工学図書館利用規程の改正について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	広報	閲覧業務に関するもの	時間外閲覧業務の年次計画について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	広報	閲覧業務に関するもの	時間外閲覧業務の年次計画について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	広報	閲覧業務に関するもの	時間外閲覧業務の年次計画について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	広報	閲覧業務に関するもの	時間外閲覧業務担当者の募集について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	広報	閲覧業務に関するもの	時間外閲覧業務担当者の募集について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	広報	閲覧業務に関するもの	時間外閲覧業務担当者の募集について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	広報	図書館の利用に関するもの	図書館の改修について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	広報	図書館の利用に関するもの	図書館の改修について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	図書貸出	その他5年保存の必要があると認められるもの	図書館資料の現物調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	図書貸出	その他5年保存の必要があると認められるもの	図書館資料の現物調査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	図書貸出	その他5年保存の必要があると認められるもの	図書館資料の現物調査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	相互利用	他機関との相互利用に関するもの	相互利用関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	相互利用	他機関との相互利用に関するもの	相互利用関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	広報	図書館の利用に関するもの	臨時休館について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	広報	図書館の利用に関するもの	臨時休館について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	翻刻・掲載出版	貸出業務に関するもの	映像資料の使用について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	広報	閲覧業務に関するもの	令和6年度の芸術工学図書館開館カレンダーについて	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	広報	閲覧業務に関するもの	令和6年度前期時間外閲覧業務担当者の募集について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	広報	閲覧業務に関するもの	令和6年度前期時間外閲覧業務担当者の募集について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	歴史的音源の公立図書館等への配信提供サービス参加申請書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】芸術工学図書館	【H22年度以前】運用	不明図書処理簿	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	情報サービス係	紙	附属図書館事務部芸術工学図書館情報サービス
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	筑紫図書館長の選考について	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部筑紫図書館	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部筑紫図書館
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	法人文書の管理状況について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	図書資料選定委員会の開催について	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	筑紫図書館運営委員会	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	筑紫図書館運営委員会	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	筑紫図書館運営委員会	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	筑紫図書館運営委員会	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	図書受入	整理業務に関するもの	NACSIS-CAT/ILL（目録所在情報サービス）参加館情報の変更について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	運営委員会の開催について	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学附属図書館筑紫図書館長候補者選考委員会（書面回議）の開催について	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学附属図書館筑紫図書館長候補者選考委員会（書面回議）の開催について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	他機関との相互利用に関するもの	国立国会図書館図書館間貸出制度加入について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	図書の無償譲渡について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	図書の無償譲渡について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	図書購入において立替払いが可能となる場合の変更について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	図書資料選定委員会の開催について	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	総合理工学研究科洋図書管理簿	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	図書資産の管理に関するもの	総合理工学研究科和図書管理簿	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	筑紫図書館運営委員会（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	筑紫図書館業務主任	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	筑紫図書館運営委員会（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	筑紫図書館業務主任	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	筑紫図書館運営委員会の開催について	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	図書受入	その他30年保存の必要があ	筑紫図書館図書資料選定委員会（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	筑紫図書館業務	紙	附属図書館事務
図書館関係	図書受入	その他30年保存の必要があると認められるもの	筑紫図書館図書資料選定委員会（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	筑紫図書館業務主任	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	図書受入	その他30年保存の必要があると認められるもの	筑紫図書館図書資料選定委員会（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	筑紫図書館業務主任	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	筑紫図書館長選考	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	筑紫図書館長選考	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員（短期）の任用について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員（短期）の任用について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について（平成30年10月）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員（短期）の任用について（平成30年11月）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(平成30年12月)	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(平成30年5月)	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(平成30年6月)	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(平成30年7月)	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(平成30年8月)	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(平成30年9月)	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(平成31年1月)	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(平成31年2月)	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(平成31年3月)	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(平成31年4月)	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(平成31年5月)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(令和2年1月)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(令和2年2月)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(令和2年3月)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(令和2年4月)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について(令和元年10月)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員（短期）の任用について（令和元年１１月）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員（短期）の任用について（令和元年１２月）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員（短期）の任用について（令和元年６月）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員（短期）の任用について（令和元年７月）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員（短期）の任用について（令和元年８月）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員（短期）の任用について（令和元年９月）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	附属図書館筑紫図書館長の選考について	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	附属図書館筑紫図書館長の選考について	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	附属図書館筑紫図書館長の選考について	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	附属図書館筑紫図書館長の選考について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	他機関との相互利用に関するもの	福岡県図書館情報ネットワークへの参加について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成29年度第3回筑紫図書館運営委員会の開催について（書面回議）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度筑紫図書館運営費負担額の訂正について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度予算の移管等について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	無償譲渡について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	無償譲渡図書の受領について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	利用規程の改正	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	運営委員会の開催について	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	図書受入	その他30年保存の必要があると認められるもの	資料の紛失・損傷にかかる弁済本受入手続き	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	相互利用	図書館の利用に関するもの	紹介状の発行について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	図書資料選定委員会の開催について	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	図書資料選定委員会の開催について	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	図書資料選定員会の開催について	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	筑紫図書館運営委員会の開催について	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	筑紫図書館運営委員会の開催について	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	筑紫図書館長候補者選考について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	その他	資料の除籍に関するもの	登録抹消図書決定及び処分伺い	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	その他	資料の除籍に関するもの	登録抹消図書決定及び処分伺い	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 市PRキャラクター使用申請書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	日々雇用職員(短期)の任用について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部筑紫図書館図書係	紙/電子(共有サーバー内)	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	応用力学研究所図書閲覧及び貸出規則	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	機能物質科学研究所図書閲覧・貸出規則	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	健康科学センター図書室利用規定	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	総合理工学研究科図書委員会要項	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	総合理工学研究科図書利用規程	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	筑紫地区協議会図書専門委員会要項	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	筑紫分館図書資料選定委員会（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	筑紫分館図書利用内規	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成１０年度筑紫地区協議会図書専門委員会	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成１１年度筑紫地区協議会図書専門委員会	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成１２年度筑紫地区協議会図書専門委員会	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成１３年度商議委員会	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成１３年度筑紫分館運営委員会	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成１３年度筑紫分館図書資料選定委員会	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成１４年度筑紫分館運営委員会	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成１４年度筑紫分館図書資料選定委員会	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成１５年度筑紫分館運営委員会	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成16年度筑紫分館運営委員会	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成16年度筑紫分館図書資料選定委員会	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】受入	平成17年度図書館資料の登録の抹消及び処分資料	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成17年度筑紫分館運営委員会	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成17年度筑紫分館図書資料選定委員会	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成18年度筑紫分館運営委員会	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成18年度筑紫分館図書資料選定委員会	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】受入	平成19年度図書館資料の登録の抹消及び処分資料	30	2008/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2007年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成19年度筑紫分館運営委員会	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成19年度筑紫分館図書資料選定委員会	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】受入	平成20年度図書館資料の登録の抹消及び処分資料	30	2009/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2008年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成20年度筑紫分館運営委員会	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成20年度筑紫分館図書資料選定委員会	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】受入	平成21年度図書館資料の登録の抹消及び処分資料	30	2010/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2009年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成21年度筑紫図書館運営委員会	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成21年度筑紫図書館図書資料選定委員会	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】受入	平成２２年度図書館資料の登録の抹消及び処分資料	30	2011/4/1	2042/4/1	未定	執務室	2010年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成２２年度筑紫図書館運営委員会	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成２２年度筑紫図書館図書資料選定委員会	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成６年度筑紫地区協議会図書専門委員会	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成７年度筑紫地区協議会図書専門委員会	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成８年度筑紫地区協議会図書専門委員会	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】筑紫図書館	【H22年度以前】総括	平成９年度筑紫地区協議会図書専門委員会	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	図書係	紙	附属図書館事務部筑紫図書館図書係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国文学研究所古典籍データベース関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課
会計関係	その他	会計伝票	検収日報・納品書　支出契約決議確定リスト	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
会計関係	その他	会計伝票	検収日報・納品書　支出契約決議確定リスト	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
会計関係	その他	会計伝票	立替経費精算書類	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
会計関係	その他	会計伝票	立替経費精算書類	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	資料の推薦・募集関係(平成27年度)	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の除籍に関するもの	資料の除却および譲渡関係(平成27年度)	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	資料の推薦・募集関係(平成26年度)	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	資料の寄贈および交換関係(平成26年度)	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の除籍に関するもの	資料の除却および譲渡関係(平成26年度)	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の除籍に関するもの	資料の除却および譲渡関係(平成25年度)	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国図書レート関係（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国図書レート関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国図書レート関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国図書レート関係（平成25年度）	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国図書レート関係（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国図書レート関係（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国図書レート関係（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国図書レート関係（平成29年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国図書レート関係（平成30年度）	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国図書レート関係（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国図書レート関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国図書レート関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	学生用図書選定（平成25年度）	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	学生用図書選定（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	学生用図書選定（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	学生用図書選定（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	学生用図書選定（平成29年度）	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	学生用図書選定（平成29年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生用図書選定（平成30年度）	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生用図書選定（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生用図書選定（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生用図書選定（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	寄贈依頼（平成25年度）	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	寄贈依頼（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	寄贈依頼・申込書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	寄贈依頼・申込書関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	寄贈依頼・申込書関係（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	寄贈依頼・申込書関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	寄贈依頼・申込書関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	寄贈依頼・申込書関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	寄贈受入（平成25年度）	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	寄贈受入（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	寄贈受入（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	検収日報・納品書　支出契約決議確定リスト	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	検収日報・納品書　支出契約決議確定リスト	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	検収日報・納品書　支出契約決議確定リスト	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	検収日報関係（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	検収日報関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	検収日報関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	検収日報関係（平成25年度）	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	検収日報関係（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	検収日報関係（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	検収日報関係（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	検収日報関係（平成29年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	指定図書・学生用図書選定関係（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	指定図書・学生用図書選定関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	指定図書・学生用図書選定関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	支出契約決議リスト関係（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	支出契約決議リスト関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	支出契約決議リスト関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	支出契約決議リスト関係（平成25年度）	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	支出契約決議リスト関係（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	支出契約決議リスト関係（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	支出契約決議リスト関係（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	支出契約決議リスト関係（平成29年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	資料の寄贈及び交換	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の除籍に関するもの	資料の除却および譲渡関係(平成28年度)	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の除籍に関するもの	資料の除却および譲渡関係(平成29年度)	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の除籍に関するもの	資料の除却および譲渡関係(平成30年度)	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の除籍に関するもの	資料の除却および譲渡関係(令和元年度)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	資料の推薦・募集関係(平成28年度)	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	資料の推薦・募集関係(平成29年度)	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書管理簿（洋書）・法学部	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書管理簿（和書）・法学部	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書原簿	99	1935/4/1		−	執務室	1934年度	図書情報第一掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書原簿	99	1935/4/1		−	執務室	1934年度	図書情報第一掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	図書購入システム関係（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	図書資料選定委員会関係（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	図書資料選定委員会関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	図書資料選定委員会関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和10年度）	99	1937/4/1		−	執務室	1936年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和11年度）	99	1938/4/1		−	執務室	1937年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和12年度）	99	1939/4/1		−	執務室	1938年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和13年度）	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和14年度）	99	1941/4/1		−	執務室	1940年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和15年度）	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和16年度）	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和17年度）	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和18年度）	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和19年度）	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和20年度）	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和21年度）	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和22年度）	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和23年度）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和24年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和25年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和26年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和27年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和28年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和29年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和30年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和31年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和32年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和33年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和３４年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和３５年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和３６年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和３７年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和３８年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和３９年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和４０年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和４１年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和４２年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和４３年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和４４年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和４５年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和４６年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和5年度）	99	1932/4/1		−	執務室	1931年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和6年度）	99	1933/4/1		−	執務室	1932年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和7年度）	99	1934/4/1		−	執務室	1933年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和8年度）	99	1935/4/1		−	執務室	1934年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書保管簿・経済学部（昭和9年度）	99	1936/4/1		−	執務室	1935年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	統計調査	資料の購入に関するもの	他機関からの調査依頼（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の除籍に関するもの	大学間無償譲与（平成25年度）	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の除籍に関するもの	大学間無償譲与（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の除籍に関するもの	大学間無償譲与（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の除籍に関するもの	大学間無償譲与（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の除籍に関するもの	大学間無償譲与（平成29年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の除籍に関するもの	大学間無償譲与（平成30年度）	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	大学間無償譲与（令和3年度）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の除籍に関するもの	大学間無償譲与（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	大型図書資料専門部会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	大型図書資料専門部会（平成30年度）	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	大型図書資料専門部会（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	大型図書資料専門部会（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	大型図書資料選定（平成25年度）	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	大型図書資料選定（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	大型図書資料選定（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	大型図書資料選定（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	大型図書資料選定（平成29年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	中央図書館受入規則・基準	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	図書情報掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	中央図書館受入規則・基準	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	図書情報掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	電子図書	その他30年保存の必要があると認められるもの	電子資料のライセンス契約書	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	電子図書	その他30年保存の必要があると認められるもの	電子資料のライセンス契約書	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	電子図書	その他30年保存の必要があると認められるもの	電子資料のライセンス契約書	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	電子図書	その他30年保存の必要があると認められるもの	電子資料のライセンス契約書	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	電子図書	その他30年保存の必要があると認められるもの	電子資料のライセンス契約書	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	図書情報第一掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	図書情報第一掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成25年度）	99			未定	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成26年度）	99			未定	執務室	2014年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成27年度）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成28年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成29年度）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成30年度）	99	2019/4/1		−	第一書庫	2018年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	登録抹消図書関係（平成31年度）	99	2020/4/1		−	第一書庫	2019年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	発注リスト	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	発注リスト	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	発注リスト	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	発注リスト	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	部局等への通知（平成29年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	部局等への通知（平成30年度）	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（備品）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	旧農学部図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（備品）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	旧農学部図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（備品）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	旧理学部図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（備品）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	旧理学部図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（備品・図書）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	図書情報第一掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（備品・図書）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	図書情報第一掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書・経済学部（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書・副生受入	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	旧理学部図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書・副生受入	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	旧理学部図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書・副生受入	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	旧農学部図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書・副生受入	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	旧農学部図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品請求及び命令書（備品・図書）	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	図書情報第一掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品請求及び命令書（備品・図書）	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	図書情報第一掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	平成30年度外国図書購入価格	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	保険料算出基礎資料（平成25年度）	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	保険料算出基礎資料（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	保険料算出基礎資料（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	保険料算出基礎資料（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	保険料算出基礎資料（平成29年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	立替経費精算書類	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	立替経費精算書類	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	令和2年度　登録抹消関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	令和3年度　登録抹消関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	和図書・和雑誌の購入値引率関係（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	和図書・和雑誌の購入値引率関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	和図書・和雑誌の購入値引率関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	和図書の購入値引率関係（平成25年度）	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	和図書の購入値引率関係（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	和図書の購入値引率関係（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	和図書の購入値引率関係（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	和図書の購入値引率関係（平成29年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	和図書の購入値引率関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	和図書の購入値引率関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	和図書の購入値引率関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	資料の除却・弁償に関わるもの	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国図書レート関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国図書レート関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国図書レート関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生用図書選定（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生用図書選定（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生用図書選定（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	規則改正関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人総合損害保険保険料算出基礎資料の提出	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人総合損害保険保険料算出基礎資料の提出	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人総合損害保険保険料算出基礎資料の提出	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人総合損害保険保険料算出基礎資料の提出	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人総合損害保険保険料算出基礎資料の提出	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人総合損害保険保険料算出基礎資料の提出	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人総合損害保険保険料算出基礎資料の提出	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	承継図書資産台帳	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	図書情報第一掛	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	承継図書資産台帳	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	図書情報第一掛	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	図書情報第一掛	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	図書情報第一掛	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	図書情報係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	図書情報係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	図書情報係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	図書情報係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	図書情報係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	図書情報係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	図書情報係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	図書情報係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	資料整備室	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	資料整備室	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成25年度）	99			未定	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成26年度）	99			未定	執務室	2014年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成27年度）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成28年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	図書資産台帳（平成29年度）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	附属図書館事務部資料整備室図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	大学間無償譲与	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	大学間無償譲与	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	大学間無償譲与	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	中央図書館図書資料選定委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	その他5年保存の必要があると認められるもの	部局等への通知（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	令和4年度　登録抹消関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	令和5年度　登録抹消関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	令和6年度　登録抹消関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	外部機関への通知	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	大型図書資料専門部会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	大型図書資料専門部会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	大型図書資料専門部会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	寄贈依頼・申込書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課図書受入係	紙/電子(文書システム内)	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】文系合同図書室	【H22年度以前】受入	物品（図書）登録抹消・経済学部（平成22年度）	5	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】文系合同図書室	【H22年度以前】受入	物品（図書）登録抹消・文学部（平成22年度）	5	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】文系合同図書室	【H22年度以前】受入	物品（図書）登録抹消・法学部（平成22年度）	5	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書受入係
図書館関係	図書受入	蔵書目録	各種文献目録・法学部	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	図書掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書目録係
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	目録所在情報サービス利用申請書の送付について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部資料整備室図書目録係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書目録係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度九州地区目録講習会について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部収書整理課図書目録係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書目録係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】資料整備室	【H22年度以前】目録	学術情報センター入力基準関係ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	データベース掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書目録係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】資料整備室	【H22年度以前】目録	学術情報センター入力基準関係ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	データベース掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書目録係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】資料整備室	【H22年度以前】目録	九州大学入力基準関係	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	データベース掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書目録係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】資料整備室	【H22年度以前】目録	九州大学入力基準関係	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	データベース掛	紙	附属図書館事務部収書整理課図書目録係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】資料整備室	【H22年度以前】目録	国立情報学研究所目録所在情報サービス申請関係	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	電子化係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書目録係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】資料整備室	【H22年度以前】目録	国立情報学研究所目録所在情報サービス申請関係	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	電子化係	紙	附属図書館事務部収書整理課図書目録係
会計関係	その他	会計伝票	外国雑誌　見積・納品書（令和5年度10月～）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
会計関係	その他	会計伝票	外国雑誌　見積・納品書（令和6年度）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
会計関係	その他	会計伝票	国内雑誌　見積・納品書（令和5年度10月～）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
会計関係	その他	会計伝票	国内雑誌　見積・納品書（令和6年度）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
会計関係	その他	会計伝票	製本雑誌　製造完成通知書（令和5年度10月～）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
会計関係	その他	会計伝票	製本雑誌　製造完成通知書（令和6年度）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	2009年版外国雑誌契約（平成21年度）	5	2010/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2009年度	雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	2009年版外国雑誌精算（平成21年度）	5	2010/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2009年度	雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	2010年版外国雑誌係数（平成21年度）	5	2010/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2009年度	雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	2010年版外国雑誌契約（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	2010年版外国雑誌精算（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	2010年版外国雑誌予約（平成21年度）	5	2010/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2009年度	雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	2010年版契約更新（平成21年度）	5	2010/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2009年度	雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	2011年版外国雑誌係数（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	2011年版外国雑誌契約（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	2011年版外国雑誌予約（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	2012年版外国雑誌係数（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	2012年版外国雑誌契約（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	2012年版外国雑誌予約（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	2013年版外国雑誌係数（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	2013年版外国雑誌予約（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌　見積・納品書（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌　見積・納品書（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌　見積・納品書（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌　見積・納品書（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌　見積・納品書（令和5年度～9月）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌　見積・納品書（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌　支出契約決議書・検収日報（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌　支出契約決議書・検収日報（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌　支出契約決議書・検収日報（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌　支出契約決議書・検収日報（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌　支出契約決議書・検収日報（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌　支出契約決議書・検収日報（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌　支出契約決議書・検収日報（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌（平成25年度）	5	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌（平成25年度）	5	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌に関するもの（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部資料整備室雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌に関するもの（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部資料整備室雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌に関するもの（平成29年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部資料整備室雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌に関するもの（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部資料整備室雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌に関するもの（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌に関するもの（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌に関するもの（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌に関するもの（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌に関するもの（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌に関するもの（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌関係（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部資料整備室雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌見積納品書（平成21年度）	5	2010/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2009年度	雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌後金払（平成21年度）	5	2010/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2009年度	雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	外国雑誌精算（平成25年度）	5	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	国内雑誌　見積・納品書（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	国内雑誌　見積・納品書（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	国内雑誌　見積・納品書（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	国内雑誌　見積・納品書（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	国内雑誌　見積・納品書（令和5年度～9月）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	国内雑誌　見積・納品書（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	国内雑誌（後金定期）証拠書類（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	国内雑誌（後金定期）証拠書類（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	国内雑誌（後金定期）証拠書類（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	国内雑誌（後金定期）証拠書類（令和４年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	国内雑誌（後金定期）証拠書類（令和５年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	国内雑誌（後金定期）証拠書類（令和６年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	国内雑誌（後金定期）証拠書類（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	雑誌購読関係(平成26年度)	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	雑誌購読関係(平成27年度)	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	雑誌購読関係(平成28年度)	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	雑誌購読関係(平成29年度)	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の購入に関するもの	雑誌購読関係(平成30年度)	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部資料管理係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2009年度	雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本雑誌　支出契約決議書（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本雑誌　支出契約決議書（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本雑誌　支出契約決議書（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本雑誌　支出契約決議書（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本雑誌　支出契約決議書（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本雑誌　支出契約決議書（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本雑誌　支出契約決議書（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本雑誌　製造完成通知書（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本雑誌　製造完成通知書（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本雑誌　製造完成通知書（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本雑誌　製造完成通知書（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本雑誌　製造完成通知書（令和5年度～9月）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本雑誌　製造完成通知書（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本請負契約（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本請負契約（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本請負契約（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本請負契約（平成29年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本請負契約（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本請負契約（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本請負契約（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本請負契約（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本請負契約（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本請負契約（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本請負契約（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	統計調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査統計（平成２３年度）	3	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	資料整備室	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	統計調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査統計（平成２５年度）	3	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	その他	資料の寄贈及び交換に関するもの	農学部紀要関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2009年度	雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	その他	資料の寄贈及び交換に関するもの	農学部紀要関係（平成２５年度）	5	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書	99	1926/4/1		−	執務室	1925年度	雑誌情報掛	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書	99	1926/4/1		−	執務室	1925年度	雑誌情報掛	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品請求及び命令書	99	1926/4/1		−	執務室	1925年度	雑誌情報掛	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	図書資産の管理に関するもの	物品請求及び命令書	99	1926/4/1		−	執務室	1925年度	雑誌情報掛	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成１６年度外国雑誌センター館資料（平成１６年度）	10	2005/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2004年度	雑誌情報掛	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成１６年度外国雑誌センター館資料（平成１６年度）	10	2005/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2004年度	雑誌情報掛	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	平成２５年度機械綴製本単価	5	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部資料整備室雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】資料整備室	【H22年度以前】受入	九州大学中央図書館寄贈資料受入要項	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	雑誌情報掛	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】資料整備室	【H22年度以前】受入	九州大学中央図書館寄贈資料受入要項	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	雑誌情報掛	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】資料整備室	【H22年度以前】総括	平成２０年度外国雑誌センター館資料（平成２０年度）	10	2009/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2008年度	雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】資料整備室	【H22年度以前】総括	平成20年度外国雑誌センター館資料（平成20年度）	10	2009/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2008年度	雑誌情報係	紙	附属図書館事務部収書整理課雑誌情報係
図書館関係	電子図書	資料の利用に関するもの	九州大学附属図書館所蔵資料のデジタル画像に関するクリエイティブ・コモンズ・ライセンセンスの採用について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部eリソース課	紙	附属図書館事務部eリソース課
図書館関係	電子図書	資料の利用に関するもの	資料の電子化に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部eリソース課	紙	附属図書館事務部eリソース課
図書館関係	電子図書	資料の利用に関するもの	資料の電子化に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部eリソース課	紙	附属図書館事務部eリソース課
図書館関係	電子図書	資料の利用に関するもの	資料の電子化に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部eリソース課	紙	附属図書館事務部eリソース課
図書館関係	電子図書	資料の利用に関するもの	資料の電子化に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部eリソース課	紙	附属図書館事務部eリソース課
図書館関係	電子図書	資料の利用に関するもの	資料電子化に関すること	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部eリソース課	紙	附属図書館事務部eリソース課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	システム申請書	1	2023/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部eリソース課システム企画係	紙	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	システム申請書	1	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部eリソース課システム企画係	紙	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	システム申請書	1	2021/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部eリソース課システム企画係	紙	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	システム申請書	1	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部eリソース課システム企画係	紙	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	システム申請書	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部eリソースサービス室リポジトリ	紙	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	システム申請書	1	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部eリソースサービス室リポジトリ	紙	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	システム申請書	1	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部eリソースサービス室リポジトリ	紙	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	システム申請書	1	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部eリソースサービス室リポジトリ	紙	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	システム申請書	1	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部eリソースサービス室リポジトリ	紙	附属図書館事務部eリソース課システム企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	システム申請書	1	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部eリソースサービス室リポジトリ	紙	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	令和5年度システム申請書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部eリソース課システム企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	令和6年度システム申請書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部eリソース課システム企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
図書館関係	電子図書	その他30年保存の必要があると認められるもの	図書館システム関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部eリソース課システム企画係	紙	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
図書館関係	電子図書	その他30年保存の必要があると認められるもの	図書館システム関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部eリソース課システム企画係	紙	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
図書館関係	電子図書	その他30年保存の必要があると認められるもの	図書館システム関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部eリソース課システム企画係	紙	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
図書館関係	電子図書	その他30年保存の必要があると認められるもの	図書館システム関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部eリソース課システム企画係	紙	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
図書館関係	電子図書	その他30年保存の必要があると認められるもの	図書館システム関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部eリソース課システム企画係	紙	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
図書館関係	電子図書	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和5年度図書館システム関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部eリソース課システム企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部eリソース課システム企画係
図書館関係	電子図書	その他10年保存の必要があると認められるもの	リポジトリ関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係	紙	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係
図書館関係	電子図書	その他10年保存の必要があると認められるもの	リポジトリ関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係	紙	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係
図書館関係	電子図書	その他10年保存の必要があると認められるもの	リポジトリ関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係	紙	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係
図書館関係	電子図書	その他10年保存の必要があると認められるもの	リポジトリ関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係	紙	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係
図書館関係	電子図書	その他10年保存の必要があると認められるもの	リポジトリ関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係	紙	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係
図書館関係	電子図書	その他10年保存の必要があると認められるもの	リポジトリ関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係	紙	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係
図書館関係	電子図書	その他10年保存の必要があると認められるもの	リポジトリ関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部eリソースサービス室リポジトリ	紙	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	電子図書	その他10年保存の必要があると認められるもの	リポジトリ関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部eリソースサービス室リポジトリ	紙	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係
図書館関係	電子図書	その他10年保存の必要があると認められるもの	リポジトリ関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部eリソースサービス室リポジトリ	紙	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係
図書館関係	電子図書	その他10年保存の必要があると認められるもの	リポジトリ関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部eリソースサービス室リポジトリ	紙	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係
図書館関係	電子図書	その他10年保存の必要があると認められるもの	リポジトリ関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部eリソースサービス室リポジトリ	紙	附属図書館事務部eリソース課リポジトリ係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	Agreement	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	agreement	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	agreement	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	agreement	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	agreement	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	agreement	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	Agreement	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	Agreement	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	Agreement	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	Agreement	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	Agreement	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	Agreement(主要出版社)	5	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	JUSTICE	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	JUSTICE	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	JUSTICE	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	JUSTICE	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	JUSTICE	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	JUSTICE	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	JUSTICE	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	JUSTICE	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	JUSTICE	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	JUSTICE	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	各部局への通知・照会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	各部局への通知・照会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	各部局への通知・照会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	各部局への通知・照会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	各部局への通知・照会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	経済研究室委員会資料	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	経済研究室委員会資料	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	経済研究室委員会資料	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	事務局への契約依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	事務局への契約依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	事務局への契約依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	事務局への契約依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	事務局への契約依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	調達課への契約依頼	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	電子ジャーナル等検討専門委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	電子ジャーナル等検討専門委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	電子ジャーナル等検討専門委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	電子ジャーナル等検討専門委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	電子ジャーナル等検討専門委員会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	電子ジャーナル等検討専門委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	電子ジャーナル等検討専門委員会	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	電子ジャーナル等検討専門委員会	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	電子ジャーナル等検討専門委員会	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	電子ジャーナル等検討専門委員会	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	電子ジャーナル等検討専門委員会	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	電子ジャーナル等検討専門委員会	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	法学部図書委員会資料	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	法学部図書委員会資料	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	法学部図書委員会資料	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	法学部図書委員会資料	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	会議	資料の購入に関するもの	法学部図書委員会資料	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	令和3年度　支払書類(ER)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	令和4年度　支払書類(ER)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	令和5年度　支払書類(ER)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	電子図書	資料の購入に関するもの	令和5年度　支払書類(ER)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　内部取引(OA出版分担金)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　内部取引(OA出版分担金)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	紙	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	統計調査	5	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	附属図書館事務部eリソースサービス室eリソース	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	その他	資料の購入に関するもの	OACE	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	附属図書館事務部eリソース課eリソース管理係
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	イベント関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部利用支援課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	レファレンス	その他5年保存の必要があると認められるもの	原義書綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部学術サポート課学習・研究支	紙	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	レファレンス	その他5年保存の必要があると認められるもの	原義書綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部学術サポート課学習・研究支	紙	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	レファレンス	その他5年保存の必要があると認められるもの	原義書綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部学術サポート課学習・研究支	紙	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	展示会関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部利用支援課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	展示会関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部利用支援課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	利用支援課関係その他	3	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部利用支援課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	利用支援課関係その他	3	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部利用支援課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	利用者サービス課関係その他	3	2020/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	利用者サービス課関係その他	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	利用者サービス課関係その他	3	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部利用者サービス課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	その他	図書館の利用に関するもの	授業・イベント等施設利用申込書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	その他	図書館の利用に関するもの	授業・イベント等施設利用申込書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	その他	図書館の利用に関するもの	授業・イベント等施設利用申込書	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	その他	図書館の利用に関するもの	授業・イベント等施設利用申込書	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部利用者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	図書館広報室関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	図書館広報室関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	図書館広報室関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	図書館広報室関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用支援課	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	利用者サービス課関係その他	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	イベント関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部利用支援課サービス企画係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	イベント関係	10	2014/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部利用支援課サービス企画係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	イベント関連ファイル（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	利用支援課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	イベント関連ファイル（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	利用支援課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	各種通知	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	紙	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	危機管理	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	紙	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	展示会関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	紙	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	展示会関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部利用支援課サービス企画係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	展示会関係	10	2014/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2013年度	附属図書館事務部利用支援課サービス企画係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	展示会関係ファイル（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	利用支援課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	図書閲覧	図書館の利用に関するもの	令和6年度図書館利用者票交付申請	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	紙	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	イベント関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	イベント関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他5年保存	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	その他	図書館の利用に関するもの	高校生の図書館利用関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	その他	図書館の利用に関するもの	高校生の図書館利用関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	その他	図書館の利用に関するもの	授業・イベント等施設利用申込書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	展示会関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	展示会関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	広報	図書館の広報活動に関するもの	展示会関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	展示会資料借用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	利用者サービス課関係その他	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	総括	図書館の利用に関するもの	令和5年度図書館利用者票交付申請	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課サービス企
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	資料サービス係関係（その他）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	紙	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	貴重書無償貸付関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	紙	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	貴重書無償貸付関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	紙	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	貴重書無償貸付関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	紙	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	貴重書等帯出関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	貴重書等帯出関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	貴重書等帯出関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	貴重書無償貸付関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	貴重書無償貸付関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	貴重書無償貸付関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	図書閲覧	資料の利用に関するもの	貴重図書等閲覧申請	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	図書閲覧	資料の利用に関するもの	貴重図書等閲覧申請	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	図書閲覧	資料の利用に関するもの	貴重図書等閲覧申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	図書閲覧	資料の利用に関するもの	貴重図書等閲覧申請	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	資料サービス係関係（その他）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	図書貸出	資料の除籍に関するもの	図書紛失・損傷届出書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	図書貸出	資料の除籍に関するもの	図書紛失・損傷届出書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	図書貸出	資料の除籍に関するもの	図書紛失・損傷届出書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	総括	図書館の利用に関するもの	令和4年度図書館利用者票交付申請	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ	電子(文書管理システム内)	附属図書館事務部利用者サービス課資料サービ
図書館関係	翻刻・掲載出版	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 貴重図書等掲載・放映許可願綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 原義書綴（その他5年保存）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 支出予算・予算追加登録綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	翻刻・掲載出版	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 貴重図書等掲載・放映許可願綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 原義書綴（その他5年保存）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 支出予算・予算追加登録綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	図書館の利用に関するもの	令和3年度 他大学図書館への紹介状発行	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	翻刻・掲載出版	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 貴重図書等掲載・放映許可願綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 原義書綴（その他5年保存）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 支出予算・予算追加登録綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	図書館の利用に関するもの	令和4年度 他大学図書館への紹介状発行	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	翻刻・掲載出版	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度 貴重図書等掲載・放映許可願綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度 原義書綴（その他）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度 支出予算・予算追加登録綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	文献複写	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 貴重図書等複写・撮影許可願綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 原義書綴（その他10年保存）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	文献複写	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 全頁複写許可願綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	翻刻・掲載出版	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 貴重図書等掲載・放映許可願綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	文献複写	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 貴重図書等複写・撮影許可願綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 原義書綴（その他10年保存）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 支出予算・予算追加登録綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	図書館の利用に関するもの	令和5年度 他大学図書館への紹介状発行	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	翻刻・掲載出版	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 貴重図書等掲載・放映許可願綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 原義書綴（その他10年保存）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 支出予算・予算追加登録綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	相互利用	図書館の利用に関するもの	令和6年度 他大学図書館への紹介状発行	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	文献複写	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 貴重図書複写・撮影許可願綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
図書館関係	文献複写	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 全頁複写許可願綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部利用者サービス課参考調査係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都図書館運営委員会関係(平成２１年度)	10	2010/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2009年度	企画運営係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都図書館運営委員会関係(平成２２年度)	10	2011/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2010年度	企画運営係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（昭和６０年度）	10	1986/4/1	1997/4/1	廃棄	執務室	1985年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（昭和６１年度）	10	1987/4/1	1998/4/1	廃棄	執務室	1986年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（昭和６２年度）	10	1988/4/1	1999/4/1	廃棄	執務室	1987年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（昭和63年度）	10	1989/4/1	2000/4/1	廃棄	執務室	1988年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（平成10年度）	10	1999/4/1	2009/4/1	廃棄	執務室	1998年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（平成11年度）	10	2000/4/1	2010/4/1	廃棄	執務室	1999年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（平成12年度）	10	2001/4/1	2011/4/1	廃棄	執務室	2000年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（平成13年度）	10	2002/4/1	2012/4/1	廃棄	執務室	2001年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（平成14年度）	10	2003/4/1	2013/4/1	廃棄	執務室	2002年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（平成15年度）	10	2004/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2003年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（平成2年度）	10	1991/4/1	2002/4/1	廃棄	執務室	1990年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（平成3年度）	10	1992/4/1	2003/4/1	廃棄	執務室	1991年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（平成4年度）	10	1993/4/1	2004/4/1	廃棄	執務室	1992年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（平成5年度）	10	1994/4/1	2005/4/1	廃棄	執務室	1993年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（平成6年度）	10	1995/4/1	2005/4/1	廃棄	執務室	1994年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（平成7年度）	10	1996/4/1	2006/4/1	廃棄	執務室	1995年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（平成8年度）	10	1997/4/1	2007/4/1	廃棄	執務室	1996年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（平成9年度）	10	1998/4/1	2008/4/1	廃棄	執務室	1997年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	情報図書委員会記録（平成元年度）	10	1990/4/1	2001/4/1	廃棄	執務室	1989年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	理系図書館運営委員会関係(平成17年度)	10	2006/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2005年度	サービス係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	理系図書館運営委員会関係(平成18年度)	10	2007/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2006年度	サービス係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	理系図書館運営委員会関係(平成19年度)	10	2008/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2007年度	サービス係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	理系図書館運営委員会関係(平成20年度)	10	2009/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2008年度	サービス係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	施設物維持管理	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部伊都地区図書課企画運営係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都図書館運営委員会（平成23年度）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	附属図書館伊都地区図書課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都図書館運営委員会（平成24年度）	10	2013/4/1	2023/4/1	廃棄	執務室	2012年度	附属図書館伊都地区図書課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都図書館運営委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都図書館運営委員会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都図書館運営委員会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都図書館長選考資料記録（平成23年度）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	附属図書館伊都地区図書課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都図書館長選考資料記録（平成24年度）	10	2013/4/1	2023/4/1	廃棄	執務室	2012年度	附属図書館伊都地区図書課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	館長選考（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部伊都地区図書課企画運営係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	館長選考（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部伊都地区図書課企画運営係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	館長選考（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部伊都地区図書課企画運営係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	規則等の制定・改正	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部伊都地区図書課企画運営係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	支出契約決議書（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	支出契約決議書（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	支出契約決議書（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	支出契約決議書（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	図書原簿	99	1937/4/1		－	執務室	1936年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	図書原簿	99	1922/4/1		－	執務室	1921年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	図書原簿	99	1922/4/1		－	執務室	1921年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本関係書類（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本関係書類（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本関係書類（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本関係書類（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・統計（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・統計（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・統計（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・統計（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	その他30年保存の必要があると認められるもの	登録抹消関係資料(平成２３年度)	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	附属図書館伊都地区図書課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書受入	その他30年保存の必要があると認められるもの	登録抹消関係資料(平成２４年度)	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	附属図書館伊都地区図書課	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	不明図書リスト	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	閲覧掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	不明図書リスト	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	閲覧掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成14年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書・供用簿（消耗品・図書）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書・供用簿（消耗品・図書）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書・供用簿（備品・図書）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書・供用簿（備品・図書）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書・供用簿（物品）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理通知書・供用簿（物品）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理簿（甲）	99	1922/4/1		−	執務室	1921年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品管理簿（甲）	99	1922/4/1		−	執務室	1921年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品請求及び命令書	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品請求及び命令書（消耗品・図書）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品請求及び命令書（消耗品・図書）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品請求及び命令書（備品・図書）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品請求及び命令書（備品・図書）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品請求及び命令書（物品）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	物品請求及び命令書（物品）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	受入掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	無償譲渡（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	無償譲渡（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	理系図書館運営委員会（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	理系図書館運営委員選出	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	理系図書館長選考関係(平成17年度)	10	2006/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2005年度	サービス係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	大会議室使用内規	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	附属図書館事務部伊都地区図書課企画運営係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	運営委員会内規	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部伊都地区図書課企画運営係	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	支出契約決議書（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	支出契約決議書（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本関係書類（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の製本及び修理に関するもの	製本関係書類（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・統計（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・統計（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	その他	資料の除籍に関するもの	登録抹消関係ファイル（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	その他	資料の除籍に関するもの	登録抹消関係ファイル（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	その他	資料の除籍に関するもの	登録抹消図書関係ファイル（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	理系図書館運営委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	理系図書館運営委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	理系図書館運営委員会（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	理系図書館運営委員会（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	理系図書館運営委員会（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(共有サーバ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	無償譲渡（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	無償譲渡（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
図書館関係	図書受入	資料の寄贈及び交換に関するもの	無償譲渡（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	登録抹消図書関係ファイル（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	登録抹消図書関係ファイル（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	登録抹消図書関係ファイル（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	登録抹消図書関係ファイル（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	登録抹消図書関係ファイル（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	登録抹消図書関係ファイル（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	登録抹消図書関係ファイル（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	登録抹消図書関係ファイル（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	図書情報係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	不用決定および廃棄(平成17年度)	30	2006/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2005年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	不用決定および廃棄(平成18年度)	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	サービス係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	不用決定および廃棄(平成19年度)	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	サービス係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	不用決定および廃棄(平成20年度)	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	サービス係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	不用決定および廃棄(平成21年度)	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画運営係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	不用決定および廃棄(平成22年度)	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画運営係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	不用決定及び廃棄資料（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	不用決定及び廃棄資料（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	不用決定及び廃棄資料（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	不用決定及び廃棄資料（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】受入	不用決定及び廃棄資料（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】運用	紛失図書事故処理記録（平成10年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	閲覧掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】附属図書館	【H22年度以前】伊都地区図書課	【H22年度以前】運用	紛失図書事故処理記録（平成１０年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	閲覧掛	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系企画運
人事関係	勤務時間	時間外勤務等記録簿	変則的休憩時間勤務時間表（平成２９年度）	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	附属図書館事務部伊都地区図書課利用サービス	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
人事関係	勤務時間	時間外勤務等記録簿	変則的休憩時間勤務時間表（平成３０年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部伊都地区図書課利用サービス	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	九州大学伊都図書館防犯カメラ内規	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部伊都地区図書課利用サービス	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都図書館開館スケジュール（平成２６年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	附属図書館事務部伊都地区図書課利用サービス	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	伊都図書館開館スケジュール（平成２７年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	附属図書館事務部伊都地区図書課利用サービス	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	資料借用願・許可書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	資料借用願・許可書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事件・事故報告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事件・事故報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事件・事故報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事件・事故報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	図書閲覧	図書館利用者名簿	図書館利用者票交付申請	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	図書閲覧	図書館利用者名簿	図書館利用者票交付申請	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	図書紛失・損傷届出書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	図書紛失・損傷届出書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	図書紛失・損傷届出書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	図書紛失・損傷届出書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	図書紛失・損傷届出書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	図書貸出	資料の利用に関するもの	図書紛失・損傷届出書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
図書館関係	図書保管	図書資産の管理に関するもの	不明図書リスト	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	工学部図書係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系資料
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	金庫閉鎖簿（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部伊都地区図書課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	金庫閉鎖簿（令和2年度）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	金庫閉鎖簿（令和3年度）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	金庫閉鎖簿（令和4年度）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	金庫閉鎖簿（令和5年度）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	金庫閉鎖簿（令和元年度）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	現金出納簿（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部伊都地区図書課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	現金出納簿（令和2年度）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	現金出納簿（令和3年度）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	現金出納簿（令和4年度）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	現金出納簿（令和5年度）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	現金出納簿（令和元年度）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	現金領収証書（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部伊都地区図書課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	現金領収証書（令和2年度）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	現金領収証書（令和3年度）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	現金領収証書（令和4年度）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	現金領収証書（令和5年度）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	現金領収証書（令和元年度）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	領収書受払簿（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	附属図書館事務部伊都地区図書課参考調査係	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	領収書受払簿（令和2年度）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	領収書受払簿（令和3年度）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	領収書受払簿（令和4年度）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	領収書受払簿（令和4年度）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	領収書受払簿（令和元年度）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	原議書（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	原議書（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
図書館関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	原議書（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	文献複写	図書館の利用に関するもの	国立国会図書館デジタル化資料閲覧申込書および文献複写申込書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
図書館関係	文献複写	図書館の利用に関するもの	国立国会図書館デジタル化資料閲覧申込書および文献複写申込書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
図書館関係	文献複写	他機関との相互利用に関するもの	全頁複写許可願（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	紙	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
図書館関係	相互利用	図書館の利用に関するもの	紹介状の発行に関するもの（令和6年度）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
図書館関係	相互利用	図書館の利用に関するもの	紹介状記録簿	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
図書館関係	相互利用	図書館の利用に関するもの	紹介状記録簿（令和5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
図書館関係	文献複写	他機関との相互利用に関するもの	全頁複写許可願（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
図書館関係	文献複写	他機関との相互利用に関するもの	全頁複写許可願（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部利用者サービス課理系参考調
図書館関係	その他	図書館利用者名簿	研究データ管理用ストレージシステム利用申請者一覧	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館DX支援室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部図書館DX支援室
図書館関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	講師派遣依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	附属図書館事務部図書館DX支援室	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	附属図書館事務部図書館DX支援室
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	経済工学専攻会議関係書類（平成23年度）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	経済学府	紙	貝塚地区事務部
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	経済工学部門会議関係書類（平成23年度）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	経済学研究院	紙	貝塚地区事務部
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国際経済経営専攻会議関係書類（平成23年度）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	経済学府	紙	貝塚地区事務部
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	国際経済経営部門会議関係書類（平成23年度）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	経済学研究院	紙	貝塚地区事務部
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	産業・企業システム専攻会議関係書類（平成23年度）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	経済学府	紙	貝塚地区事務部
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	産業・企業システム部門会議関係書類（平成23年度）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	経済学研究院	紙	貝塚地区事務部

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員選考関係書類（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	法学研究院	紙	貝塚地区事務部
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	経済学研究院教官任用関係書類（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学部卒業論文（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	経済学部	紙	貝塚地区事務部
学務関係	学位	学位授与に関するもの	経済学修士論文（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	経済学府	紙	貝塚地区事務部
学務関係	学位	学位授与に関するもの	経済学博士論文（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	経済額府	紙	貝塚地区事務部
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学院入試口述試験評価メモ（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	経済学府	紙	貝塚地区事務部
学務関係	入学者選抜	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院入試関係名簿（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	学府	電子(共有サーバ内)	貝塚地区事務部
【H22年度以前】法学研究院	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】管理・運営	教員選考関係書類（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	部門	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】法学府	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	修士論文（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	法学府	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】法学府	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	大学院入試答案（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	法学府	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】法学府	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	博士論文（平成17年度）	10	2006/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2005年度	法学府	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】法学府	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	博士論文（平成18年度）	10	2007/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2006年度	法学府	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】法学府	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	博士論文（平成19年度）	10	2008/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2007年度	法学府	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】法学府	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	博士論文（平成20年度）	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	法学府	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】法学府	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	博士論文（平成21年度）	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	法学府	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】法学府	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	博士論文（平成22年度）	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	法学府	紙	貝塚地区事務部

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】法学部	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	20年度AO入試答案（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】法学部	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	20年度過去のAOの入試問題（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】法学部	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	学年末・中間試験問題（後期）（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】法学部	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	卒業論文（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】経済学研究院	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	経済学修士論文（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	学生	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】経済学研究院	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	経済学博士論文（平成17年度）	10	2006/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2005年度	学生等	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】経済学研究院	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	経済学博士論文（平成18年度）	10	2007/4/1	2017/4/1	未定	執務室	2006年度	学生等	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】経済学研究院	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	経済学博士論文（平成19年度）	10	2008/4/1	2018/4/1	未定	執務室	2007年度	学生等	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】経済学研究院	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	経済学博士論文（平成20年度）	10	2009/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2008年度	学生等	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】経済学研究院	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	経済学博士論文（平成21年度）	10	2010/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2009年度	学生等	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】経済学研究院	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	経済学博士論文（平成22年度）	10	2011/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2010年度	学生等	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】経済学府	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	経済システム専攻前期・後期試験問題（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	各教官	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】経済学府	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	経済工学専攻前期・後期試験問題（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	各教官	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】経済学部	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	学部卒業論文（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】経済学部	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	経済・経営学科前期・後期試験問題（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	各教官	紙	貝塚地区事務部
【H22年度以前】経済学部	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	経済工学科前期・後期試験問題（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	各教官	紙	貝塚地区事務部

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】人間環境学府	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】管理・運営	大学院入試関係名簿（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	教育システム教育学コース	電子(共有サーバ内)	貝塚地区事務部
図書館関係	図書貸出	貸出業務に関するもの	他機関への貸出(平成28年度)	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部資料サービス係	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	図書貸出	貸出業務に関するもの	他機関への貸出	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部資料サービス係	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	図書閲覧	図書館の利用に関するもの	（学内者）図書館利用者票発行申請（平成24年度）	3	2013/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	図書閲覧	閲覧業務に関するもの	学外者の閲覧（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	図書閲覧	閲覧業務に関するもの	学外者の閲覧（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	図書貸出	貸出業務に関するもの	学内者の貸出（書式利用）（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	図書閲覧	閲覧業務に関するもの	貴重図書・特殊図書閲覧（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	図書閲覧	閲覧業務に関するもの	貴重図書・特殊図書閲覧（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	図書保管	その他5年保存の必要があると認められるもの	資料保存関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	広報	資料の利用に関するもの	図書室利用案内（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	広報	資料の利用に関するもの	図書室利用案内（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	図書保管	資料の製本及び修理に関するもの	製本関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	図書保管	閲覧業務に関するもの	蔵書点検・曝書関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	図書保管	閲覧業務に関するもの	蔵書点検・曝書関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	図書貸出	貸出業務に関するもの	他機関への貸出（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
図書館関係	図書貸出	貸出業務に関するもの	他機関への貸出（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	統計調査	閲覧業務に関するもの	入室・貸出統計（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
図書館関係	統計調査	閲覧業務に関するもの	入室・貸出統計（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	修士論文（教育学研究科）	99	1955/4/1		未定	執務室	1954年度	学生掛	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	修士論文（人間環境学研究科）	99	2000/4/1		未定	執務室	1999年度	学生掛	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	修士論文（人間環境学府）	99	2002/4/1		未定	執務室	2001年度	学生掛	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	卒業論文	99	1953/4/1		未定	執務室	1952年度	学生掛	紙	貝塚地区事務部資料サービス係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	平成27年度相談申込書控え	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	平成26年度相談申込書控え	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	法学研究院寄附講座関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度法律相談事案	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	都市・建築学部門会議議事録（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	都市・建築学部門会議議事録（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	都市・建築学部門会議議事録（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	都市・建築学部門会議議事録（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	その他	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	営業秘密管理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	絵画寄贈関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務系職員が利用するパソコン等の職場外への持出し申請書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務系職員が利用するパソコン等の職場外への持出し申請書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務系職員が利用するパソコン等の職場外への持出し申請書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人社系協働研究・教育コモンズ企画運営室会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人社系協働研究・教育コモンズ企画運営室会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	人文社会科学系事務部HP関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	人文社会科学系事務部HP関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	法文学部創立100周年記念事業	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	法文学部創立100周年記念事業関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全・衛生関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間記録簿	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	学術研究員採用書類	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	学術研究員採用書類	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	学術研究員採用書類	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間記録簿（平成29年度）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間記録簿（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間記録簿（平成31年度）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	勤務時間	給与に関するもの	（事務部）令和5年度勤務時間報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	勤務時間	給与に関するもの	（事務部）令和6年度勤務時間報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	勤務時間	給与に関するもの	（非常勤講師）令和5年度勤務時間報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	勤務時間	給与に関するもの	（非常勤講師）令和6年度勤務時間報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	裁量労働制適用職員に係る勤務状況及び健康状況に関する申告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	裁量労働制適用職員に係る勤務状況及び健康状況に関する申告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	長時間労働者等一覧	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	長時間労働者等一覧	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
人事関係	研修	研修に関するもの	令和5年度　研修	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
学術研究関係	実験関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	RI・X線関係講習会（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
学術研究関係	実験関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	RI・X線関係講習会（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	利益相反	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	令和5年度　RI X線関係（登録・更新・調査・通知）	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	令和5年度第1期放射線関係特殊健康診断（眼の検査及び血液・皮膚の検査）の実施について（通知）	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（経済学研究院）	10	2014/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（法学研究院）	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（人間環境学研究院）	10	2014/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（人文科学研究院）	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	契約物品	購入依頼書	購入依頼書（平成29年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	契約物品	購入依頼書	購入依頼書（平成30年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	契約物品	購入依頼書	購入依頼書（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　共通予算	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　共通予算	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　個々予算	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　共通予算	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　個々予算	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　共通予算	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　個々予算	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　共通予算	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　個々予算	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　共通予算	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　個々予算	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　個々予算①②	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	平成29年度相談申込書（データ）	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	決算	決算報告書	平成26年度決算報告書	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課
会計関係	決算	決算報告書	平成25年度決算報告書	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	成績一覧（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	成績一覧（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	成績一覧（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	成績一覧（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成23年度入学生成績一覧	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成24年度入学生成績一覧	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部総務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成21年度修士論文	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	建築学科事務室	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成２３年度修士論文	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成２４年度修士論文	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー関係（人社総務課）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー関係（人社総務課）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
情報システム関係	運用・管理	5年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー関係（人社総務課）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課
管理運営関係	その他	部局長等の選考に関するもの	人文科学研究院長選挙関係	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境報告書2020について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	渉外	その他5年保存の必要があると認められるもの	人文科学研究院長交代挨拶状関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	「将来構想の共創・協働制度」関係（旧「５年目評価、１０年以内組織見直し」）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人環研究院長等選挙会	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	「５年目評価、１０年以内組織見直し」制度関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	「５年目評価、１０年以内組織見直し」制度関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	イーストゾーン（文系地区）移転協議会、イーストゾーン（文系地区）移転検討委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	イーストゾーン（文系地区）移転協議会、イーストゾーン（文系地区）移転検討委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学研究院教授会議事録（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学府教授会議事録（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	文学部教授会議事録（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人八大学文学部長・事務長会議（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人環研究院長等選挙会	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	「5年目評価、10年以内組織見直し」制度関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学研究院教授会議事録（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学府教授会議事録（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	文学部教授会議事録（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人環・合同運営委員会（H29）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人八大学文学部長会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人環・人事委員会（H28）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人環・将来構想検討委員会（H28）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人環・合同運営委員会（H28）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	特別感謝状関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	日本語の歴史的典籍の国際共同研究ネットワーク構築計画関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	イーストゾーン（文系地区）移転協議会、イーストゾーン（文系地区）移転検討委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	「5年目評価、10年以内組織見直し」制度関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画関係	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人環・評価委員会（H28）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人八大学文学部長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学研究院教授会議事録	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学府教授会議事録	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	文学部教授会議事録	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	国立大学法人評価関係	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	部局長等の選考に関するもの	人文科学研究院長交代挨拶状関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	部局長等の選考に関するもの	法科大学院長交代挨拶状関係	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報用等物品の無償譲渡関係	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	総長の選考に関するもの	学長選考基準	30	1974/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1973年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	総長の選考に関するもの	学長選挙（昭和40年度）	30	1966/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1965年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	総長の選考に関するもの	学長選挙（昭和48年度）	30	1974/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1973年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部事務長会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成等関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	「5年目評価、10年以内組織見直し」制度関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部事務長会議	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	平成27年度自家用車業務使用（人文・人環）	3	2016/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画関係	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人環・部局長補佐会（H27）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人環・人事委員会（H27）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人環・将来構想検討委員会（H27）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人環・評価委員会（H27）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人環・合同運営委員会（H27）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部役職配分委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成27年度箱崎文系地区協議会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	国立大学法人評価関係	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人環　学府教授会議事録	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人環　研究院教授会議事録	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学・部局間国際交流等推進事業関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	企画調整協議会関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人八大学文学部長会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学研究院教授会議事録	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学府教授会議事録	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	文学部教授会議事録	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織改編、内部組織の新設等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学・部局間国際交流等推進事業関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	日本語の歴史的典籍の国際共同研究ネットワーク構築計画関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成等関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部事務長会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	個人情報等の重要な機密事項を含む機器等の職場外への持出し申請	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画関係	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員業績評価関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員業績評価関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成26年度箱崎文系地区協議会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部役職配分委員会（平成25年度）	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人文科学研究院等将来計画委員会、予算委員会、運営委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人文科学研究院等将来計画委員会、予算委員会、運営委員会	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	総長の選考に関するもの	総長選挙	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学府教授会議事録	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学研究院教授会議事録	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	文学部教授会議事録	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学府教授会議事録	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学研究院教授会議事録	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	文学部教授会議事録	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成26年度教育学部情報システム委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成25年度教育学部情報システム委員会	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	「5年目評価、10年以内組織見直し」制度関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人八大学文学部長会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	各種委員会関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	部局長等の選考に関するもの	人文科学研究院長選挙関係	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創成支援関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画関係	10	2014/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部事務長会議	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正申請関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	（令和3年度）入構証（人文・人環）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	（令和3年度）郵便（人文・人環・事務）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	「将来構想の共創・協働制度」関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	「将来構想の共創・協働制度」関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	「将来構想の共創・協働制度」関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	5年目評価、10年以内組織見直し（平成24年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	エネルギー研究教育機構（運用等）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	エネルギー研究教育機構（運用等）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント防止セミナー	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント防止セミナー	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント防止セミナー　（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント防止セミナー　平成31年度（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント防止セミナー　令和2年度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	統合移転	学内会議に関するもの	伊都キャンパス（文系地区）に関する検討会議	10	2014/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都地区イーストゾーン協議会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都地区イーストゾーン協議会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都地区イーストゾーン協議会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都地区イーストゾーン協議会（2018年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都地区イーストゾーン協議会（2019年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都地区イーストゾーン協議会（2020年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都地区イーストゾーン協議会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	各種委員会関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	各種委員会関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	各種委員会関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	各種委員会関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	各種委員会関係（人文・人環）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	各種委員会関係（人文・人環）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	各種委員会関係（人文・人環）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	各種委員会関係（人文・人環）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	各種委員会関係（人文・人環）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	各種委員会関係（人文・人環）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	総長の選考に関するもの	学長選挙（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	総長の選考に関するもの	学長選挙（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	総長の選考に関するもの	学長選挙（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	総長の選考に関するもの	学長選挙（平成3年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	総長の選考に関するもの	学長選挙（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学府教授会記録（平成12年度）【人文】	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学府教授会記録（平成13年度）【人文】	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学府教授会記録（平成14年度）【人文】	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学府教授会記録（平成15年度）【人文】	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学府教授会記録（平成16年度）【人文】	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学府教授会記録（平成17年度）【人文】	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学府教授会記録（平成18年度）【人文】	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学府教授会記録（平成22年度）【人文】	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学府教授会記録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学部教授会記録（平成12年度）【文】	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学部教授会記録（平成13年度）【文】	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学部教授会記録（平成14年度）【文】	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学部教授会記録（平成15年度）【文】	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学部教授会記録（平成16年度）【文】	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学部教授会記録（平成17年度）【文】	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学部教授会記録（平成18年度）【文】	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学部教授会記録（平成19年度）【文】	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学部教授会記録（平成20年度）【文】	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学部教授会記録（平成21年度）【文】	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学部教授会記録（平成22年度）【文】	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学部教授会記録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査（平成31年度）（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監事監査（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	企画委員会（旧：将来構想検討委員会）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	企画委員会（旧：将来構想検討委員会）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	企画関係・学務関係（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	企画関係・学務関係（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	企画関係・学務関係（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）（2019年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	企画関係・学務関係（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）（2020年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	企画関係・学務関係（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	機関別認証評価	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	機関別認証評価	10	2014/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則（法制）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等（人文・人環・事務）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等（人文・人環・事務）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等（人文・人環・事務）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等（人文・人環・事務）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等（人文・人環・事務）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成19年度）【経済】	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成20年度）【経済】	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成21年度）【経済】	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則整備（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学研究科委員会記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学研究科委員会記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部教育改革実施委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部教育改革実施委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部教育改革実施委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部教育改革実施委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部教育改革実施委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部教育改革実施委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部教育改革実施委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部教育改革実施委員会（平成24年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部教育改革実施委員会（平成25年度）	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部教育改革実施委員会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部教育改革実施委員会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部教育改革実施委員会（平成31年度・令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部教育改革実施委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部教育改革実施委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会　議事録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会　議事録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会　議事録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会　議事録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会　議事録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会　議事録	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会　議事録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会記録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会記録（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会記録（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会記録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会記録（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会記録（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会記録（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会記録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会記録（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会記録（平成２５年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会記録（平成２６年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会記録（平成２７年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会記録（平成２８年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会記録（平成２９年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会記録（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部教授会議事録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部事務長会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部事務長会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部事務長会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部事務長会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部事務長会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部事務長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部長会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部長会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部長会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部長会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部長会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部長会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部長会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部長会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部長会議	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部長等選挙関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教育学部評価委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動評価関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成10年度）【文】	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成11年度）【文】	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成6年度）【文】	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成7年度）【文】	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成8年度）【文】	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成9年度）【文】	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	渉外	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	渉外	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院教授会記録（平成12年度）【人文】	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院教授会記録（平成13年度）【人文】	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院教授会記録（平成14年度）【人文】	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院教授会記録（平成15年度）【人文】	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院教授会記録（平成16年度）【人文】	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院教授会記録（平成17年度）【人文】	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院教授会記録（平成18年度）【人文】	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院教授会記録（平成19年度）【人文】	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院教授会記録（平成21年度）【人文】	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院教授会記録（平成22年度）【人文】	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院教授会記録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成10年度）【文】	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成11年度）【文】	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成12年度）【文】	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成13年度）【文】	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成14年度）【文】	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成15年度）【文】	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成16年度）【文】	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成17年度）【文】	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成18年度）【文】	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成6年度）【文】	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成7年度）【文】	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成8年度）【文】	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成9年度）【文】	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	公印押印依頼（人文・人環・教育）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	公印押印依頼（人文・人環・教育）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	公印押印依頼（人文・人環・教育）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	公印押印依頼（人文・人環・教育）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	公印押印依頼（人文・人環・教育）	3	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成等関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成等関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成等関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報用等物品の無償譲渡関係（平成28年度）	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報用等物品の無償譲渡関係（平成３１年度）（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報用等物品の無償譲渡関係（令和２年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報用等物品の無償譲渡関係（令和４年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	講座台帳（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	講座台帳（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	合同運営委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	合同運営委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	合同運営委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	合同運営委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	合同運営委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立9大学教育学部事務長会議（平成２２年度）	10	2011/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立9大学教育学部事務長会議（平成２３年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人八大学文学部長・事務長会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人八大学文学部長・事務長会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人八大学文学部長・事務長会議（平成31年度）（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人八大学文学部長・事務長会議（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人八大学文学部長・事務長会議（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	国立大学法人評価関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	国立大学法人評価関係（2021年度受審）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	国立大学法人評価関係（2021年度受審）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	国立大学法人評価関係（2021年度受審）	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	国立大学法人評価関係（2021年度受審）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	国立大学法人評価関係（2021年度受審）	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	雑件　①	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	雑件　①	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	雑件　②	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	雑件　②	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	雑件　規則　人文・人環・事務	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	雑件　規則　人文・人環・事務	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	雑件（学内・学外）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	雑件（学内・学外）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	産業マネジメント専攻認証評価	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	事務長会議（平成24年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	自己点検・評価、大学評価関係（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	所信表明書関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	所信表明書関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	所信表明書関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	所信表明書関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	所信表明書関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	所信表明書関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	所信表明書関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	所信表明書関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	将来構想検討委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	将来構想検討委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	将来構想検討委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウィルス対応関連	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウィルス対応関連	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウィルス対応関連（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人環・将来構想検討委員会（H29）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人環・人事委員会（H29）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人環・評価委員会（H29）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人環研究院長等選挙会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人環研究院長等選挙会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人環研究院長等選挙会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院議事録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院議事録（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会　議事録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会　議事録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会　議事録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会　議事録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会　議事録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会　議事録	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会　議事録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会　議事録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会　議事録	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会記録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会記録（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会記録（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会記録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会記録（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会議事録	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	人間環境学研究院等内規集（平成２５年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究科教授会記録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究科教授会記録（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究科教授会記録（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究科教授会記録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会　議事録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会　議事録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会　議事録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会　議事録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会　議事録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会　議事録	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会　議事録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会　議事録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会　議事録	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会　議事録	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会記録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会記録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会記録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会記録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会記録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会記録（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	人間環境学府設置計画書等	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	人間環境学府設置計画書等	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人事委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人事委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人事委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人事委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人事委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	人文・外部評価（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学研究院教授会議事録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学研究院教授会議事録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学研究院教授会議事録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学研究院教授会議事録（平成30年度）（2101 8年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学研究院教授会議事録（平成31年度/令和元年度/2019年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学研究院教授会議事録（令和2年度/2020年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学研究院教授会議事録（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	渉外	その他5年保存の必要があると認められるもの	人文科学研究院長交代挨拶状関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	部局長等の選考に関するもの	人文科学研究院長選挙関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	部局長等の選考に関するもの	人文科学研究院長選挙関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学府教授会議事録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学府教授会議事録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学府教授会議事録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学府教授会議事録（平成30年度）（21018年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学府教授会議事録（平成31年度/令和元年度/2019年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学府教授会議事録（令和2年度/2020年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学府教授会議事録（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	設置許可申請書等（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	組織（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	組織（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織改編、内部組織の新設等（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	組織廃止転換再編成等の検討状況（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	総括（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	総長の選考に関するもの	総長選挙（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	総長の選考に関するもの	総長選挙（令和2年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）（2019年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）（2020年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学・部局間国際交流等推進事業関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学・部局間国際交流等推進事業関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学・部局間国際交流等推進事業関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	大学院博士課程を置く国立大学法人教育学部長会議（平成22年度）	10	2011/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	大学院博士課程を置く国立大学法人教育学部長会議（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	大学院博士課程を置く国立大学法人教育学部長及び事務長会議（平成24年度）	10	2013/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度（人文・人環・文系四部局）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度（人文・人環・文系四部局）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度（人文・人環・文系四部局）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度（人文・人環・文系四部局）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度（人文・人環・文系四部局）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度（人文・人環・文系四部局）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度（平成24年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画（平成24年度）	10	2013/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画関係	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画関係	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画関係	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	入構証（人文・人環）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	入構証（人文・人環）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	入構証（人文・人環）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	箱崎文系地区協議会（平成２８年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	箱崎文系地区協議会（平成２９年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	箱崎文系地区協議会（平成３０年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	八国立大学文学部長・事務長会議（平成２４年度）	10	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	評価委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	評価委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	評価委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	評価委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	評価委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和４０年度）	30	1966/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1965年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和４１年度）	30	1967/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和４２年度）	30	1968/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1967年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和４３年度）	30	1969/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1968年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和４５年度）	30	1971/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和４７年度）	30	1973/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和49年度）	30	1975/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和50年度）	30	1976/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和53年度）	30	1979/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和54年度）	30	1980/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和55年度）	30	1981/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和56年度）	30	1982/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和57年度）	30	1983/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和58年度）	30	1984/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和59年度）	30	1985/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和60年度）	30	1986/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（昭和61年度）	30	1987/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成2年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成3年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	文学部教授会議事録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	文学部教授会議事録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	文学部教授会議事録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	文学部教授会議事録（平成30年度）（21018年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	文学部教授会議事録（平成31年度/令和元年度/2019年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	文学部教授会議事録（令和2年度/2020年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	文学部教授会議事録（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	文学部事務長会議（平成22年度）	10	2011/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	文学部長会議（平成22年度）	10	2011/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平16年度　教育学部内規集	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平16年度　人間環境学研究院・学府内規集	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平17年度　教育学部内規集	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平17年度　人間環境学研究院・学府内規集	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　教育学研究科委員会記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　教育学部教授会記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　人間環境学研究科教授会記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　教育学研究科委員会記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　教育学部教授会記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１１年度　人間環境学研究科教授会記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１２年度　教育学研究科委員会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１２年度　教育学部教授会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１２年度　人間環境学研究院教授会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１２年度　人間環境学研究科教授会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１２年度　人間環境学府教授会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１３年度　教育学研究科委員会記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１３年度　教育学部教授会記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１３年度　人間環境学研究院教授会記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１３年度　人間環境学研究科教授会記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１３年度　人間環境学府教授会記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１４年度　教育学研究科委員会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１４年度　教育学部教授会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１４年度　人間環境学研究院教授会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１４年度　人間環境学研究科教授会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１４年度　人間環境学府教授会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成１８年度　教育学部内規集	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成１８年度　人間環境学研究院・学府内規集	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成１９年度　教育学部内規集	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成１９年度　人間環境学研究院・学府内規集	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成２０年度　教育学部内規集	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成２０年度　人間環境学研究院・学府内規集	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成２１年度　教育学部内規集	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成２１年度　人間環境学研究院・学府内規集	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成２２年度　教育学部内規集	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成２２年度　人間環境学研究院・学府内規集	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成２６年度　事件・事故報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	統合移転	学内会議に関するもの	平成２６年度伊都キャンパス（文系地区）に関する検討会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	平成２６年度専門職大学院認証評価（実践臨床心理学専攻）	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	平成３１年度専門職大学院認証評価（実践臨床心理学専攻）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成４年度　　教育学研究科委員会記録	30	1993/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成４年度　　教育学部教授会記録	30	1993/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成５年度　教育学研究科委員会記録	30	1994/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成５年度　教育学部教授会記録	30	1994/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成６年度　教育学研究科委員会記録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成６年度　教育学部教授会記録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成７年度　教育学研究科委員会記録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成７年度　教育学部教授会記録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成８年度　教育学研究科委員会記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成８年度　教育学部教授会記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成９年度　教育学研究科委員会記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成９年度　教育学部教授会記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	法制（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	郵便（人文・人環・事務）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	郵便（人文・人環・事務）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	郵便（人文・人環・事務）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	各種検査・監査等に関するもの	臨床心理士受験資格に関する大学院指定制申請（継続）関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床心理分野専門職大学院の年次報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床心理分野専門職大学院の年次報告書（平成24年度）	10	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床心理分野専門職大学院の年次報告書（平成25年度）	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床心理分野専門職大学院の年次報告書（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床心理分野専門職大学院の年次報告書（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床心理分野専門職大学院の年次報告書（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床心理分野専門職大学院の年次報告書（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床心理分野専門職大学院の年次報告書（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床心理分野専門職大学院の年次報告書（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	令和2年度専門職大学院認証評価（実践臨床心理学専攻）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	令和3年度受審　機関別認証評価関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度臨床心理士受験資格に関する大学院指定制申請関係（継続申請、実態確認表、等）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度臨床心理士受験資格に関する大学院指定制申請関係（継続申請、実態確認表、等）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度臨床心理士受験資格に関する大学院指定制申請関係（継続申請、実態確認表、等）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	広報関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織改編、内部組織の新設等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	訃報関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント防止セミナー	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	各種委員会関係（人文・人環）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	企画関係・学務関係（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等（人文・人環・事務）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正等（人文・人環・事務）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部事務長会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教育学部長等選挙関係	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	教育学部等内規集（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報用等物品の無償譲渡関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウィルス対応関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	人間環境学研究院等内規集（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学研究院教授会議事録（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人文科学府教授会議事録（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	人文学研究院等内規集（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	人文社会科学系事務部HP関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度（人文・人環・文系四部局）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	箱崎文系地区協議会議事録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	文学部教授会議事録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成23年度　教育学部内規集	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成23年度　人間環境学研究院・学府内規集	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	文書	その他3年保存の必要があると認められるもの	法人文書の開示請求等	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床心理分野専門職大学院の年次報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度臨床心理士受験資格に関する大学院指定制申請関係（継続申請、実態確認表、等）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	各種検査・監査等に関するもの	内部監査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙/電子(共有サーバー内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	大学院人文情報連係学府設置関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙/電子(共有サーバー内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人八大学文学部長・事務長会議	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙/電子(文書システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人八大学文学部長・事務長会議	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙/電子(文書システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人八大学文学部長・事務長会議	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙/電子(文書システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	令和6年度受審 専門職大学院認証評価（実践臨床心理学専攻）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙/電子(文書システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙/電子(文書システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人八大学文学部長・事務長会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	令和6年度受審 専門職大学院認証評価（実践臨床心理学専攻）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報用等物品の無償譲渡関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	所信表明書関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部事務長会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教育学部長会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	人文情報連係学府設置準備委員会議事録	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙/電子（共有ﾌｫﾙﾀﾞ）	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
学術研究関係	学術研究	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	公開講座（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	地域・社会連携/産学・研究推進/国際（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	地域・社会連携/産学・研究推進/国際（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	地域・社会連携/産学・研究推進/国際（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	地域・社会連携関係/産学・研究推進関係/国際関係（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）（2019年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	地域・社会連携関係/産学・研究推進関係/国際関係（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）（2020年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	地域・社会連携/産学・研究推進/国際（調査・通知等）（人文・人環・人社系事務部）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	戦略的スペース利用	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	戦略的スペース利用	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	理学部3号館研究室の借用	10	2014/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	戦略的スペース利用（平成２８年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	戦略的スペース利用（平成２９年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
施設関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	防災管理点検	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
施設関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	防災管理点検	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	パソコンリーダー関係	1	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	情報セキュリティインシデント	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	情報セキュリティインシデント	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	情報セキュリティインシデント	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	情報セキュリティインシデント	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（昭和60年度）	30	1986/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（昭和61年度）	30	1987/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（昭和62年度）	30	1988/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（昭和63年度）	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成２年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】法制	規則（法制）（平成元年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	教育学部規則等の制定・改廃（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止等（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】文書	公印管守関係	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】文書	公印簿	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】研究協力	公開講座（平成１９年度）（経）	10	2008/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】研究協力	公開講座（平成２０年度）（経）	10	2009/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】研究協力	公開講座（平成２１年度）（経）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】研究協力	公開講座（平成２１年度）（文）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】研究協力	公開講座（平成２２年度）（文）	10	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価、大学評価関係（平成２２年度）	10	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	昭和６１年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	1987/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	昭和６３年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	1989/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】委員会	人間環境学研究院合同運営委員会（平成１７年度）	10	2006/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】委員会	人間環境学研究院合同運営委員会（平成１８年度）	10	2007/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	人間環境学研究科設置計画書	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	人間環境学府設置計画書	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織廃止転換再編成等の検討状況（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織廃止転換再編成等の検討状況（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	総括（昭和59年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	総括（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	総括（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	総括（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	総括（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	総括（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	総括（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	総括（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	総括（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	総括（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	総括（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】文書	文書廃棄簿	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平16年度　教育学部長選挙	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成10年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成10年度　教育学部長選挙	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成１０年度　人間環境学研究科規則等の制定・改廃	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成１０年度　人間環境学研究科履行状況報告	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成１１年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】文書	平成１１年度　公印制定・改廃	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１１年度　自己点検・評価（教育学部）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１１年度　自己点検・評価（人間環境学研究科）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成１１年度　人間環境学研究科規則等の制定・改廃	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１１年度　人間環境学研究科長選挙	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成１１年度　人間環境学研究科履行状況報告	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１１年度　総長選挙	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成１２年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成１２年度　人間環境学研究科履行状況報告	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成１２年度　人間環境学府履行状況報告	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成１３年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１３年度　自己点検・評価（教育学部）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１３年度　人間環境学研究院長選挙	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成１３年度　人間環境学府履行状況報告	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１３年度　総長選挙	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成１４年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成１４年度　人間環境学府履行状況報告	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成１５年度　人間環境学府履行状況報告	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１５年度　人間環境学研究院長選挙	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】文書	平成１７年度　公印制定・改廃	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成１７年度　実践臨床心理学専攻履行状況報告	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１７年度　人間環境学研究院長選挙	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１７年度　総長選挙	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１８年度　教育学部長選挙	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成１８年度　実践臨床心理学専攻履行状況報告	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１８年度　人間環境学研究院長選挙	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成2年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成3年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成4年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成５年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成６年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成７年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】文書	平成７年度　公印制定・改廃	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成７年度　総長選挙	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成８年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成８年度　教育学部長選挙	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成９年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成９年度　人間環境学研究科規則等の制定・改廃	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成９年度　人間環境学研究科長選挙	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】法制	平成元年度　教育学部規則等の制定・改廃	30	1990/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第一係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	特定教育研究講座（部門）の廃止について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法科大学院認証評価	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	西日本地区国立大学法人経済学部・経営学部学部長・事務長会議関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	2021年アジア埋蔵文化財研究センター委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	業務の適正を確保するための体制に関する報告書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法科大学院認証評価	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	業務の適正を確保するための体制に関する報告書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	西日本地区国立大学法人経済学部・経営学部学部長・事務長会議関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立大学法学部長連絡会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	各種検査・監査等に関するもの	平成31（令和元）年度　監査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	平成30年度　大学改革活性化制度	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	各種検査・監査等に関するもの	平成30年度　監査関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法科大学院認証評価	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	「将来構想の共創・協働制度」に係る意見交換	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	「将来構想の共創・協働制度」に係る意見交換	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	令和3年度受審 機関別認証評価関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学部及び学府の専任教員等調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経済教授会　議事録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【経済】令和3年 将来計画委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会（R3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和3年度法学教授会　議事録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021年度経済学府産業マネジメント専攻教育課程連携協議会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学部及び学府の専任教員等調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	2020年アジア埋蔵文化財研究センター委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	総長の選考に関するもの	総長の選考	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	業務の適正を確保するための体制に関する報告書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	各種検査・監査等に関するもの	令和2年度　監査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和2年度言語文化研究院教授会等　議事録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立大学法学部長連絡会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	西日本地区国立大学法人経済学部・経営学部学部長・事務長会議関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立九大学法・経学部長会議関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	情報開示請求	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立五大学言語文化系大学院連絡協議会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経済教授会　議事録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【経済】令和2年 将来計画委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	2020年度経済学府産業マネジメント専攻教育課程連携協議会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度経済学府産業マネジメント専攻教育課程連携協議会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立九大学法・経学部長会議関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【経済】令和元年 将来計画委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経済教授会　議事録	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学部及び学府の専任教員等調査状況調査について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	2018年アジア埋蔵文化財研究センター委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度経済学府産業マネジメント専攻教育課程連携協議会	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立九大学法・経学部長会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	情報開示請求	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　公開講座・社会連携事業	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経済教授会　議事録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則の制定又は改廃について	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	部局長等の選考に関するもの	法学研究院長交代挨拶状関係	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	部局長等の選考に関するもの	法科大学院長交代挨拶状関係	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法学研究院等経営諮問会議委員・法科大学院外部評価	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係　平成28年度	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	リーガル・クリニック・センター連携協定関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人環研究院長等選挙会	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	法学研究院長選挙	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	部局長等の選考に関するもの	経済学研究院長交代挨拶状関係	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法学研究院等経営諮問会議委員・法科大学院外部評価	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法科大学院認証評価	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	経済学府産業マネジメント専攻外部評価委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係　平成27年度	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	法学研究院FD関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法学研究院等経営諮問会議委員・法科大学院外部評価	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	経済学府産業マネジメント専攻外部評価委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	経済学府産業マネジメント専攻認証評価	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法科大学院認証評価	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法科大学院認証評価	10	2014/4/1	2024/4/1	移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	法学研究院長選挙	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	法学部教授会議事録	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	法学部教授会議事録	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	法学府教授会議事録	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	法学府教授会議事録	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	法学研究院教授会議事録	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係　平成26年度	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度に係る進捗状況報告	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	部局長等の選考に関するもの	法科大学院長交代挨拶状関係	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則の制定又は改廃について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	経済学府産業マネジメント専攻認証評価	10	2014/4/1	2024/4/1	移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	経済学府産業マネジメント専攻外部評価委員会	10	2014/4/1	2024/4/1	移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	言文関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法学研究院等経営諮問会議委員・法科大学院外部評価	10	2014/4/1	2024/4/1	移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置、改組等に関すること	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成25年度箱崎文系地区協議会	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成申請書	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正申請　平成二十二年度～	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【経済】将来計画委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【経済】将来計画委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【経済】将来計画委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【経済】令和4年度将来計画委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学府教授会議事録（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学府教授会議事録（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学府教授会議事録（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学府教授会議事録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学府教授会議事録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学府教授会議事録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学府教授会議事録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学府教授会議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学府教授会議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学府教授会議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学府教授会議事録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学部教授会議事録（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学部教授会議事録（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学部教授会議事録（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学部教授会議事録（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学部教授会議事録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学部教授会議事録（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学部教授会議事録（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学部教授会議事録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学部教授会議事録（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学部教授会議事録（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学部教授会議事録（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】学部教授会議事録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】教授会議事録（昭和６１年度）	30	1987/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】教授会議事録（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】教授会議事録（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】教授会議事録（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】教授会議事録（平成２年度）	30	1991/4/1	2031/4/1	移管	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】教授会議事録（平成3年度）	30	1992/4/1	2032/4/1	移管	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】教授会議事録（平成4年度）	30	1993/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】教授会議事録（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】教授会議事録（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】教授会議事録（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】教授会議事録（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】教授会議事録（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】教授会議事録（平成元年度）	30	1990/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究院教授会議事録（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究院教授会議事録（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究院教授会議事録（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究院教授会議事録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究院教授会議事録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究院教授会議事録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究院教授会議事録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究院教授会議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究院教授会議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究院教授会議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究科委員会議事録（昭和62年度）	30	1988/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究科委員会議事録（昭和63年度）	30	1989/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究科委員会議事録（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究科委員会議事録（平成2年度）	30	1991/4/1	2031/4/1	移管	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究科委員会議事録（平成3年度）	30	1992/4/1	2032/4/1	移管	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究科委員会議事録（平成4年度）	30	1993/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究科委員会議事録（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究科委員会議事録（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究科委員会議事録（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究科委員会議事録（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究科委員会議事録（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究科委員会議事録（平成元年度）	30	1990/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究科教授会議事録（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021年度経済学府産業マネジメント専攻教育課程連携協議会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	2022年アジア埋蔵文化財研究センター委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度経済学府産業マネジメント専攻教育課程連携協議会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	2023年アジア埋蔵文化財研究センター委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	2024年アジア埋蔵文化財研究センター委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	５年目評価・１０年以内組織見直し	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	R3年度法学研究院長選挙	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	R4年度経済研究院長選挙	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	R4年度比文研究院長選挙	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	R4年度法学研究院長選挙	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	R6年度法学研究院長選挙	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	その他	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	リーガル・クリニック・センター連携協定関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	衛生委員会記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	衛生委員会記録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	衛生委員会記録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	衛生委員会記録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	衛生委員会記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	衛生委員会記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	衛生委員会記録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学府教授会記録（平成19年度）【人文】	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学府教授会記録（平成20年度）【人文】	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学府教授会記録（平成21年度）【人文】	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学府教授会議事録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学部及び学府の専任教員等調査について（令和4年）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学部及び学府の専任教員等調査について（令和5年）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	学部及び学府の専任教員等調査について（令和6年）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学部教授会議事録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学部長会議（平成24年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	学部長選挙関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	学部長選挙関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成2年度）	30	1991/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成3年度）	30	1992/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成4年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成元年度）	30	1990/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和４１年度）【経済】	30	1967/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和４２年度）【経済】	30	1968/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1967年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和４３年度）【経済】	30	1969/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1968年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和４４年度）【経済】	30	1970/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和４５年度）【経済】	30	1971/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和４６年度）【経済】	30	1972/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和４７年度）【経済】	30	1973/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和４８年度）【経済】	30	1974/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和４９年度）【経済】	30	1975/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和５０年度）【経済】	30	1976/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和５１年度）【経済】	30	1977/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和52年度）【経済】	30	1978/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和53年度）【経済】	30	1979/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和54年度）【経済】	30	1980/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和55年度）【経済】	30	1981/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和56年度）【経済】	30	1982/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和57年度）【経済】	30	1983/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	規則関係（昭和58年度）【経済】	30	1984/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和59年度）【経済】	30	1985/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和60年度）【経済】	30	1986/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和61年度）【経済】	30	1987/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和62年度）【経済】	30	1988/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（昭和63年度）【経済】	30	1989/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成10年度）【経済】	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成11年度）【経済】	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成12年度）【経済】	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成13年度）【経済】	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成１４年度）【経済】	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成１５年度）【経済】	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成１６年度）【経済】	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成１７年度）【経済】	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成１８年度）【経済】	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成２２年度）【経済】	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成２年度）【経済】	30	1991/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成３年度）【経済】	30	1992/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成４年度）【経済】	30	1993/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成５年度）【経済】	30	1994/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成６年度）【経済】	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	規則関係（平成７年度）【経済】	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成８年度）【経済】	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成９年度）【経済】	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（平成元年度）【経済】	30	1990/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	公印使用に関するもの	協定・覚書等の締結に関するもの	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員業績評価	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教授会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会（法学研究院・法学府・法学部）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会（法学研究院・法学府・法学部）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	教授会決定事項（内規）（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	経済学府産業マネジメント専攻外部評価委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	経済学府産業マネジメント専攻外部評価委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	経済学府産業マネジメント専攻外部評価委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経済教授会　議事録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経済教授会　議事録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経済教授会　議事録	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	月別現員表（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	月別現員表（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院教授会記録（平成２０年度）【人文】	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院教授会議事録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（昭和58年度）	30	1984/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（昭和59年度）	30	1985/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（昭和61年度）	30	1987/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化研究院教授会議事録（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化研究院教授会議事録（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化研究院教授会議事録（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化研究院教授会議事録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化研究院教授会議事録（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化研究院教授会議事録（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化研究院教授会議事録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化研究院教授会議事録（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化研究院教授会議事録（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化研究院教授会議事録（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化研究院教授会議事録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化研究院教授会議事録（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化研究院教授会議事録（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	言語文化研究院長選挙（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	言語文化研究院長選挙（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	言語文化研究院長選挙（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	言語文化研究院長選挙（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	その他30年保存の必要があると認められるもの	言語文化部概要（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	広報	その他30年保存の必要があると認められるもの	言語文化部概要（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化部教授会議事録（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化部教授会議事録（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化部教授会議事録（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化部教授会議事録（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化部教授会議事録（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化部教授会議事録（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言語文化部教授会議事録（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	言文・留セ関係　平成２５年度	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務委員会議事録（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務委員会議事録（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務委員会議事録（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	移管	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務委員会議事録（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務委員会議事録（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務委員会議事録（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務委員会議事録（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務会議事録（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務会議事録（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務会議事録（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務会議事録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務会議事録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務会議事録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務会議事録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務会議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務会議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務会議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務会議事録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務会議事録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	言文総務会議事録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係　平成29年度	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係　平成30年度	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護関係　令和5年度	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法関係　H22年～	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	五大学大学院独立研究科長連絡会議（H26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成届	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立大学法学部長連絡会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立大学法学部長連絡会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立大学法学部連絡会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立大学法学部連絡会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立大学法学部連絡会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立法学部連絡会議（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国際言語情報学府設置検討委員会記録（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国際言語情報学府設置検討委員会記録（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国際言語情報学府設置検討委員会記録（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国際言語情報学府設置検討委員会記録（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国際言語情報学府設置検討委員会記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国際交流委員会（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国際交流委員会（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立九大学法・経学部長会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立九大学法・経学部長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立九大学法・経学部長会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立九大学法・経学部長会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立九大学法・経学部長会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立九大学法・経学部長会議関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立九大学法・経学部長及び事務長会義（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立九法・経学部事務長会議	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立九法・経学部長会議	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立五大学大学院独立研究科長連絡会議（平成23年度）	10	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立五大学大学院独立研究科長連絡会議（平成24年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	国立大学教育研究評価委員会関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	情報開示請求（R3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	情報開示請求（R3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	情報開示請求（R4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	情報開示請求（R5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	新学府・地球社会統合科学府への参加について	5	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会記録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会記録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学研究院教授会記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会記録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	人間環境学府教授会記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	西日本地区国立大学法人経済学部・経営学部学部長・事務長会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	西日本地区国立大学法人経済学部・経営学部学部長・事務長会議関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	西日本地区国立大学法人経済学部・経営学部学部長・事務長会議関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	西日本地区国立大学法人経済学部・経営学部長・事務長会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	西日本地区国立大学法人経済学部・経営学部長・事務長会議	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	全学委員会委員【比文・言文・法・経済】	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	全学委員会委員【比文・言文・法・経済】	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	全学委員会委員【比文・言文・法・経済】	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学院地球社会統合科学府における責任部局について	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化学府教授会議事録（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化学府教授会議事録（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化学府教授会議事録（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化学府教授会議事録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化学府教授会議事録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化学府教授会議事録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化学府教授会議事録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化学府教授会議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化学府教授会議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化学府教授会議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化学府教授会議事録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化学府教授会議事録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化学府教授会議事録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究院教授会議事録（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究院教授会議事録（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究院教授会議事録（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究院教授会議事録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究院教授会議事録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究院教授会議事録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究院教授会議事録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究院教授会議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究院教授会議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究院教授会議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究院教授会議事録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究院教授会議事録（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究院教授会議事録（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究科教授会議事録（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究科教授会議事録（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究科教授会議事録（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究科教授会議事録（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究科教授会議事録（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学院比較社会文化研究科教授会議事録（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度に関するもの	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学共同利用機関法人 情報・システム研究機構国立極地研究所との教育研究に係る連携・協力に関する協定書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学教育研究センター委員会議事録（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学教育研究センター委員会議事録（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学教育研究センター委員会議事録（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学教育研究センター委員会議事録（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	大学教育研究センター委員会議事録（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度プラン	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度プラン	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会（R2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会（R4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会（R5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会（R6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	統合新領域学府	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	独立行政法人国立科学博物館との教育研究に係る連携・協力に関する協定書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	比較社会文化研究院連携講座（平成23年度）	10	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	比較社会文化研究院連携講座（平成24年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	広報	その他30年保存の必要があると認められるもの	比較社会文化研究科概要（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	広報	その他30年保存の必要があると認められるもの	比較社会文化研究科概要（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	比較社会文化研究科概要（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	比較社会文化研究科概要（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	広報	その他30年保存の必要があると認められるもの	比較社会文化研究科概要（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	比文改組関係　平成25年度	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	比文人事委員会議事録（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	比文人事委員会議事録（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	比文人事委員会議事録（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	比文人事委員会議事録（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	比文人事委員会議事録（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	比文人事委員会議事録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	比文人事委員会議事録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	比文人事委員会議事録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	比文人事委員会議事録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	比文人事委員会議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	比文人事委員会議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	比文人事委員会議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	比文人事委員会議事録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	比文人事総務会議事録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	評価（5年目評価・10年目以降組織見直し）進捗状況報告書関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	評価（5年目評価・10年目以降組織見直し）進捗状況報告書関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	部局長選挙（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	文学部規則関係（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成22年度～　規則改正申請	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	平成24年度法人文書ファイル管理簿	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成27年度　規則制定・改正	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成28年度　規則制定・改正	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成29年度　規則制定・改正	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	平成30年度 経営系専門職大学院経済学府産業マネジメント専攻　認証評価	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成30年度　比文将来計画委員会・人事総務会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成30年度教授会議事録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	個人情報の管理に関するもの	平成30年度個人情報保護	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成30年度比文教授会（学府・研究院）議事録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成31（令和元）年度　比文将来計画委員会・人事総務会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成31（令和元）年度比文教授会（学府・研究院）議事録	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成３１年度教授会議事録	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	法科大学院長会議	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	法科大学院長選挙（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法科大学院認証評価	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法科大学院認証評価	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法科大学院認証評価（平成30年度受審）	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法科大学院認証評価（平成30年度受審）	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法科大学院認証評価（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法科大学院認証評価（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法科大学院認証評価（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	法科大学院附属リーガル・クリニック・センターの教育及び研究に関する連携協定書について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	法学教授会　議事録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	法学研究院長選挙	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法学研究院等経営諮問会議委員・法科大学院外部評価	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法学研究院等経営諮問会議委員・法科大学院外部評価	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法学研究院等経営諮問会議委員・法科大学院外部評価	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法学研究院等経営諮問会議委員・法科大学院外部評価	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	法人評価（中期目標・中期計画）	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿関係（平成25年度）	99	2014/4/1		移管	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	名誉博士	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和2年度　比文将来計画委員会・人事総務会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和2年度西新プラザ使用願（比文・言文）	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和2年度比文教授会（学府・研究院）議事録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和2年度比文教授会（学府・研究院）議事録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和2年度普通・特別入構証（比文・言文）	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和2年度普通・特別入構証（法・経）	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和2年度郵便受付簿（比文・言文）	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和2年度郵便受付簿（法・経）	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　公開講座・社会連携事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和3年度　比文将来計画委員会・人事総務会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	各種検査・監査等に関するもの	令和3年度監査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和3年度言語文化研究院教授会等　議事録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和3年度比文教授会（学府・研究院）議事録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度普通・特別入構証（比文・言文）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度普通・特別入構証（法・経）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度郵便受付簿（比文・言文）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度郵便受付簿（法・経）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　教員活動進捗・報告システム関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	令和4年度　将来構想の共創・協働制度	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	令和4年度 大学改革活性化制度	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和4年度　中期目標・中期計画・年度計画	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和4年度　比文将来計画委員会・人事総務会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和4年度比文教授会（学府・研究院）議事録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度普通・特別入構証（法・経）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度普通・特別入構証受付簿（比文・言文）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度郵便受付簿（比文・言文）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度郵便受付簿（法・経）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	令和5年度 稲盛フロンティアプログラム	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　教員活動進捗・報告システム関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　公開講座・社会連携事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和5年度 国公立大学法学部長連絡会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和5年度 国立九大学法・経学部長会議関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	令和5年度 大学改革活性化制度	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和5年度　中期目標・中期計画・年度計画	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度～西新プラザ使用願（法・経）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	令和5年度受審 経営系専門職大学院 経済学府産業マネジメント専攻　認証評価	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度普通・特別入構証（比・言）	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度普通・特別入構証（比・言）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度普通・特別入構証（比・言）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度普通・特別入構証（法・経）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度郵便受付簿（比・言）	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度郵便受付簿（比・言）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度郵便受付簿（比・言）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度郵便受付簿（法・経）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　公開講座・社会連携事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　公開講座・社会連携事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度郵便受付簿（法・経）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和元年度　規則制定・改正	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　公開講座・社会連携事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要がある	令和元年度　公開講座・社会連携事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系	紙	人文社会科学系
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　公開講座・社会連携事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	連携講座運営委員会（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	連携講座運営委員会（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	連携大学院運営委員会（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	連携大学院運営委員会（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	連携大学院運営委員会（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	連携大学院運営委員会（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営協議会記録（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区情報システム委員会記録（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区情報システム委員会記録（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区情報システム委員会記録（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区情報システム委員会記録（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区情報システム委員会記録（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区情報システム委員会記録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	業務改善	その他5年保存の必要があると認められるもの	Qポスト・Qボックス	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	アジア埋蔵文化財研究センター選考	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	情報開示請求（R6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	西日本地区国立大学法人経済学部・経営学部学部長・事務長会議関係（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　教員活動進捗・報告システム関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和6年度 国公立大学法学部長連絡会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和6年度 国立九大学法・経学部長会議関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	令和6年度 大学改革活性化制度	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和6年度　中期目標・中期計画・年度計画	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	六本松地区運営委員会記録（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【経済】令和5年度将来計画委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【経済】令和6年度将来計画委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023年度経済学府産業マネジメント専攻教育課程連携協議会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024年度経済学府産業マネジメント専攻教育課程連携協議会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	R5年度経済研究院長選挙	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則の制定・改廃（法経比言）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則の制定・改廃（法経比言）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則の制定・改廃（法経比言）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	業務改善提案	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経済教授会　議事録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	経済教授会　議事録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	庶務関係文書その他	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	庶務関係文書その他	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	その他	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	庶務関係文書その他	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	全学委員会委員【比文・言文・法・経済】	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	全学委員会委員【比文・言文・法・経済】	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	全学委員会委員【比文・言文・法・経済】	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	全学委員会委員【比文・言文・法・経済】	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	大学院比較社会文化研究院長選挙（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	大学院比較社会文化研究院長選挙（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学共同利用機関法人 情報・システム研究機構国立極地研究所との教育研究に係る連携・協力に関する協定書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	地球社会統合科学府　連携大学院運営委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	独立行政法人国立科学博物館との教育研究に係る連携・協力に関する協定書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法学研究院等経営諮問会議委員・法科大学院外部評価	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法学研究院等経営諮問会議委員・法科大学院外部評価	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	法学研究院等経営諮問会議委員・法科大学院外部評価	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　公開講座・社会連携事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和4年度言語文化研究院教授会等　議事録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和4年度法学教授会　議事録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和5年度　比文将来計画委員会・人事総務会	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和5年度　比文将来計画委員会・人事総務会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和5年度　比文将来計画委員会・人事総務会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和5年度言語文化研究院教授会等　議事録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	令和5年度受審 経営系専門職大学院 経済学府産業マネジメント専攻　認証評価	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	令和5年度受審 経営系専門職大学院 経済学府産業マネジメント専攻　認証評価	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和5年度法学教授会　議事録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	令和6年度 稲盛フロンティアプログラム	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和6年度言語文化研究院教授会等　議事録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和6年度比文教授会（学府・研究院）議事録	30	2026/4/1	2056/4/1	移管	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和6年度比文教授会（学府・研究院）議事録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和6年度比文教授会（学府・研究院）議事録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和6年度法学教授会　議事録	30	2026/4/1	2056/4/1	移管	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和6年度法学教授会　議事録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	2025年度経済学府産業マネジメント専攻教育課程連携協議会	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙/電子(文書システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	R6年度比文研究院長選挙	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙/電子(文書システム内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授会関係（人事）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教官定員運用（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度郵便料金計器計示額報告書（法経）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度郵便料金計器計示額報告書（法経）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度～郵便発送内訳表・料金表示額記録簿（法・経）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度～郵便発送内訳表・料金表示額記録簿（法・経）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金（使途特定PJ・部局特定等）、クラウドファンディング	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	新学部設置関係	5	2017/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和３７年度～）【法】	99	1963/4/1		－	執務室	1962年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	教員選考関係文書	新学府・地球社会統合科学府への教員参加について	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（昭和５７年度）	5			未定	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（昭和５８年度）	5			未定	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（昭和５９年度）	5			未定	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（昭和６０年度）	5			未定	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（昭和６１年度）	5			未定	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（昭和６２年度）	5			未定	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（昭和６３年度）	5			未定	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成１０年度）	5			未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成１１年度）	5			未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成１２年度）	5			未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成２年度）	5			未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成３年度）	5			未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成４年度）	5			未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成５年度）	5			未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成６年度）	5			未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成７年度）	5			未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成8年度）	5			未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成9年度）	5			未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請（平成元年度）	5			未定	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA，RA（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA，RA（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA，RA（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA，RA（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA，RA（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA，RA（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA，RA（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA，RA（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA，RA（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA，RA（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA，RA（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA，RA（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA，RA（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA，RA（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA，RA（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	過半数代表者選出（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	過半数代表者選出（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	過半数代表者選出（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	過半数代表者選出（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	過半数代表者選出（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	過半数代表者選出（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	過半数代表者選出（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（昭和60年度）	5			廃棄	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（昭和61年度）	5			廃棄	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（昭和62年度）	5			廃棄	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（昭和63年度）	5			廃棄	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成11年度）	5			未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成２年度）	5			廃棄	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成３年度）	5			廃棄	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成４年度）	5			廃棄	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成５年度）	5			廃棄	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成６年度）	5			廃棄	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成７年度）	5			廃棄	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成８年度）	5			廃棄	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成９年度）	5			未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等（平成元年度）	5			廃棄	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	学長選挙（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	学長選挙（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	学長選挙（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	学長選挙（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	学長選挙（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	学長選挙（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	学長選挙（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	学長選挙（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	学長選挙（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）（平成２年度）	30	1991/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）（平成３年度）	30	1992/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）（平成４年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）（平成２年度）	30	1991/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）（平成３年度）	30	1992/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）（平成４年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	教養部長選挙（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	教養部長選挙（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	月別現員表（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成11年度）	5			未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成13年度）	5			未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成14年度）	5			未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成16年度）	5			未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成７年度）	5			未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成８年度）	5			未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	健康診断（平成９年度）	5			未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院自己点検・評価（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院自己点検・評価（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院自己点検・評価（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院自己点検・評価（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院自己点検・評価（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院自己点検・評価（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院自己点検・評価（平成１８年度）	30	2007/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院自己点検・評価（平成１９年度）	30	2008/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院自己点検・評価（平成２０年度）	30	2009/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院自己点検・評価（平成２１年度）	30	2010/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院自己点検・評価（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院長選挙（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院長選挙（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院長選挙（平成１６年度）	30	2005/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院長選挙（平成１８年度）	30	2007/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院長選挙（平成１９年度）	30	2008/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院長選挙（平成２０年度）	30	2009/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院長選挙（平成２１年度）	30	2010/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化研究院長選挙（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化部自己点検・評価（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化部長選挙（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化部長選挙（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化部長選挙（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化部長選挙（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化部長選挙（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化部長選挙（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	言語文化部長選挙（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書（平成11年度）	5			未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書（平成13年度）	5			未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書（平成14年度）	5			未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書（平成16年度）	5			未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究急力	個人線量当量報告書（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究急力	個人線量当量報告書（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究急力	個人線量当量報告書（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究急力	個人線量当量報告書（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究急力	個人線量当量報告書（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書（平成4年度）	5			未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書（平成５年度）	5			未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書（平成６年度）	5			未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書（平成７年度）	5			未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書（平成８年度）	5			未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書（平成９年度）	5			未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	交渉（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影印刷（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影印刷（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影印刷（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影登録（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影登録（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影登録（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影登録（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影登録（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影登録（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	公開講座（平成20年度）	10	2009/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	公開講座（平成3年度）	10			廃棄	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	行政文書ファイル管理簿（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	行政文書ファイル管理簿（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（昭和55年度）	5			未定	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（昭和56年度）	5			未定	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（昭和57年度）	5			未定	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（昭和58年度）	5			未定	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（昭和59年度）	5			未定	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（昭和60年度）	5			未定	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（昭和61年度）	5			未定	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（昭和62年度）	5			未定	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（昭和63年度）	5			未定	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成１１年度）	5			未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成１２年度）	5			未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成２年度）	5			未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成３年度）	5			未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成４年度）	5			未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成５年度）	5			未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成６年度）	5			未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成７年度）	5			未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成８年度）	5			未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成９年度）	5			未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	取扱者名簿（平成元年度）	5			未定	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成１０年度）	5			未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成１１年度）	5			未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成１２年度）	5			未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成２年度）	5			未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成３年度）	5			未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成４年度）	5			未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成５年度）	5			未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成６年度）	5			未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成７年度）	5			未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成８年度）	5			未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	承認申請（平成９年度）	5			未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	総長候補者選考（平成１７年度）	30	2006/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１３年度）以降事務局担当	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	大学院比較社会文化学府（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	大学院比較社会文化学府（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	大学院比較社会文化学府（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	大学院比較社会文化研究院長選挙（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	大学院比較社会文化研究院長選挙（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	大学院比較社会文化研究院長選挙（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	大学院比較社会文化研究院長選挙（平成１８年度）	30	2007/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	大学院比較社会文化研究院長選挙（平成１９年度）	30	2008/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	大学院比較社会文化研究院長選挙（平成２０年度）	30	2009/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	大学院比較社会文化研究院長選挙（平成２１年度）	30	2010/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	大学院比較社会文化研究院長選挙（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	大学院比較社会文化研究科（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	大学院比較社会文化研究科（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	大学院比較社会文化研究科（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	大学院比較社会文化研究科（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	大学院比較社会文化研究科（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	大学院比較社会文化研究科（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	大学院比較社会文化研究科（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	大学院比較社会文化研究科長選挙（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	大学院比較社会文化研究科長選挙（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	大学院比較社会文化研究科長選挙（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	大学院比較社会文化研究科長選挙（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	大学院比較社会文化研究科長選挙（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画・年度計画（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画・年度計画（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画・年度計画（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画・年度計画（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画・年度計画（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画・年度計画（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画・年度計画（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	定数管理台帳（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	定数管理台帳（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	定数管理台帳（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	定数管理台帳（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	定数管理台帳（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	定数管理台帳（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	定数管理台帳（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	定数管理台帳（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（昭和５５年度）	5			未定	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（昭和５６年度）	5			未定	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（昭和５７年度）	5			未定	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（昭和５８年度）	5			未定	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（昭和５９年度）	5			未定	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（昭和60年度）	5			未定	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（昭和61年度）	5			未定	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（昭和62年度）	5			未定	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（昭和63年度）	5			未定	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成11年度）	5			未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成13年度）	5			未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成14年度）	5			未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成16年度）	5			未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成２年度）	5			未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成３年度）	5			未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成４年度）	5			未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成５年度）	5			未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成６年度）	5			未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成７年度）	5			未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成８年度）	5			未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成９年度）	5			未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	登録申請カード（平成元年度）	5			未定	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	比較社会文化研究院自己点検・評価（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	比較社会文化研究院自己点検・評価（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	比較社会文化研究院自己点検・評価（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	比較社会文化研究院自己点検・評価（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	比較社会文化研究院自己点検・評価（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	比較社会文化研究院自己点検・評価（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	比較社会文化研究院自己点検・評価（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	比較社会文化研究院自己点検・評価（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	比較社会文化研究院自己点検・評価（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	比較社会文化研究院自己点検・評価（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	比較社会文化研究院自己点検・評価（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比較社会文化研究院連携講座（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比較社会文化研究院連携講座（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比較社会文化研究院連携講座（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比較社会文化研究院連携講座（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比較社会文化研究院連携講座（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比較社会文化研究院連携講座（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比較社会文化研究院連携講座（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比較社会文化研究院連携講座（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比較社会文化研究院連携講座（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比較社会文化研究院連携講座（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比較社会文化研究院連携講座（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	比較社会文化研究科自己点検・評価（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	比較社会文化研究科自己点検・評価（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比較社会文化研究科連携講座（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比較社会文化研究科連携講座（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比較社会文化研究科連携講座（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比文等事務部と関係学部等事務部との事務処理分担（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比文等事務部と関係学部等事務部との事務処理分担（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比文等事務部と関係学部等事務部との事務処理分担（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比文等事務部と関係学部等事務部との事務処理分担（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比文等事務部と関係学部等事務部との事務処理分担（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比文等事務部と関係学部等事務部との事務処理分担（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	比文等事務部と関係学部等事務部との事務処理分担（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	附属図書館教養部（六本松）分館長選挙（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	附属図書館教養部（六本松）分館長選挙（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	附属図書館教養部（六本松）分館長選挙（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	附属図書館教養部（六本松）分館長選挙（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	附属図書館教養部（六本松）分館長選挙（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	附属図書館教養部（六本松）分館長選挙（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	附属図書館教養部（六本松）分館長選挙（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	附属図書館教養部（六本松）分館長選挙（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	附属図書館教養部（六本松）分館長選挙（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成１０年度）	5			未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成１１年度）	5			未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成１２年度）	5			未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成3年度）	5			未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成4年度）	5			未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成5年度）	5			未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成6年度）	5			未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成7年度）	5			未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成8年度）	5			未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	報告書（平成9年度）	5			未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	法人文書ファイル管理簿（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	法人文書ファイル管理簿（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	法人文書ファイル管理簿（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	法人文書ファイル管理簿（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	法人文書ファイル管理簿（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成２年度）	30	1991/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成３年度）	30	1992/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成４年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成元年度）	30	1990/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成１０年度）	5			未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成１１年度）	5			未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成１２年度）	5			未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成１３年度）	5			未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成１４年度）	5			未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成3年度）	5			未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成4年度）	5			未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成5年度）	5			未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成6年度）	5			未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成7年度）	5			未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成8年度）	5			未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査（平成9年度）	5			未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	労使協定（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	労使協定（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	労使協定（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	労使協定（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	労使協定（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	労使協定（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	労使協定（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙関係（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙関係（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙関係（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙関係（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙関係（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙関係（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙関係（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙関係（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙関係（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙関係（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学部長選挙関係（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（昭和６０年度）	30	1986/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（昭和６１年度）	30	1987/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成２年度）	30	1991/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成３年度）	30	1992/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成４年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	規則整備（平成元年度）	30	1990/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	教員業績評価関係（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	教員業績評価関係（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	教員業績評価関係（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	教員業績評価関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	教員業績評価関係（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（昭和59年度）	30	1985/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（昭和60年度）	30	1986/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（昭和61年度）	30	1987/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（昭和62年度）	30	1988/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（昭和63年度）	30	1989/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成2年度）	30	1991/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成3年度）	30	1992/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成4年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】法制	教授会決定事項（内規）（平成元年度）	30	1990/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止等（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止等（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止等（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止等（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止等（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止等（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止等（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止等（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止等（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止等（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】文書	公印管守文書関係（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】文書	公印制定・改廃文書関係（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】文書	公印制定・改廃文書関係（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】文書	公印制定・改廃文書関係（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】研究協力	公開講座（平成17年度）（法）	10	2006/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】研究協力	公開講座（平成18年度）（法）	10	2007/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】研究協力	公開講座（平成19年度）（法）	10	2008/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】研究協力	公開講座（平成20年度）	10	2009/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】研究協力	公開講座（平成21年度）	10	2010/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】研究協力	公開講座（平成22年度）（経）	10	2011/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】研究協力	公開講座（平成22年度）（法）	10	2011/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成２年度）	30	1991/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成２年度）	30	1991/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	講座台帳（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（昭和63年度）	30	1989/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成2年度）	30	1991/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成3年度）	30	1992/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成4年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成元年度）	30	1990/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務の一元化集中化（平成17年度）	10	2006/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務の一元化集中化（平成18年度）	10	2007/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務の一元化集中化（平成19年度）	10	2008/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務の一元化集中化（平成20年度）	10	2009/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務の一元化集中化（平成21年度）	10	2010/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	自己点検・評価関係（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	情報公開委員会（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	情報公開委員会（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	情報公開委員会（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	情報公開委員会（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	情報公開委員会（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（昭和60年度）	30	1986/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（昭和61年度）	30	1987/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（昭和62年度）	30	1988/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成２年度）	30	1991/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成３年度）	30	1992/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成４年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	設置許可申請書等（平成元年度）	30	1990/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	設置計画書（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（昭和60年度）	30	1986/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（昭和60年度）	30	1986/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（昭和61年度）	30	1987/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（昭和61年度）	30	1987/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（昭和62年度）	30	1988/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（昭和62年度）	30	1988/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（昭和63年度）	30	1989/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（昭和63年度）	30	1989/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成２年度）	30	1991/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成２年度）	30	1991/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織（平成元年度）	30	1990/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】組織	組織（平成元年度）	30	1990/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織廃止転換再編成等の検討状況（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織廃止転換再編成等の検討状況（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織廃止転換再編成等の検討状況（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織廃止転換再編成等の検討状況（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織廃止転換再編成等の検討状況（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織廃止転換再編成等の検討状況（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織廃止転換再編成等の検討状況（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織廃止転換再編成等の検討状況（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織廃止転換再編成等の検討状況（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織廃止転換再編成等の検討状況（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	組織廃止転換再編成等の検討状況（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総括（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	総長選挙（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	総長選挙（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	総長選挙（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	総長選挙（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	総長選挙（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	総長選挙（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	総長選挙（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	総長選挙（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	総長選挙（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	総長選挙（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	総長選挙（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	総長選挙（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	総長選挙（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	総長選挙（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	総長選挙（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総長選挙関係（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総長選挙関係（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総長選挙関係（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総長選挙関係（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総長選挙関係（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	総長選挙関係（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	部局長選挙（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	部局長選挙（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	部局長選挙（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	部局長選挙（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	部局長選挙（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	部局長選挙（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	部局長選挙（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	部局長選挙（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	部局長選挙（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	部局長選挙（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	部局長選挙（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	部局長選挙（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	部局長選挙（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	部局長選挙（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	部局長選挙（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	保険学講座運営委員会（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	保険学講座運営委員会（昭和63年度）	30	1989/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	保険学講座運営委員会（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	保険学講座運営委員会（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	保険学講座運営委員会（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	保険学講座運営委員会（平成2年度）	30	1991/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	保険学講座運営委員会（平成3年度）	30	1992/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	保険学講座運営委員会（平成4年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	保険学講座運営委員会（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	保険学講座運営委員会（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	保険学講座運営委員会（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	保険学講座運営委員会（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	保険学講座運営委員会（平成元年度）	30	1990/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（昭和60年度）	30	1986/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（昭和61年度）	30	1987/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（昭和62年度）	30	1988/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（昭和63年度）	30	1989/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成2年度）	30	1991/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】法制	法制（平成元年度）	30	1990/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	連携講座運営委員会（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	連携講座運営委員会（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	連携講座運営委員会（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	連携講座運営委員会（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	連携講座運営委員会（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	連携講座運営委員会（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	連携講座運営委員会（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	連携講座運営委員会（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	連携講座運営委員会（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	連携講座運営委員会（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	連携講座運営委員会（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課庶務第二係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	【経済】研究院長選挙	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定改廃（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会記録（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
管理運営関係	その他	各種証明書発行関係帳簿及び関係書類	証明書関係（人文・人環）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
管理運営関係	その他	各種証明書発行関係帳簿及び関係書類	証明書関係（人文・人環）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
管理運営関係	その他	各種証明書発行関係帳簿及び関係書類	証明書関係（比・言・事務）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
管理運営関係	その他	各種証明書発行関係帳簿及び関係書類	証明書関係（比・言・事務）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
管理運営関係	その他	各種証明書発行関係帳簿及び関係書類	証明書関係（法・経）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
管理運営関係	その他	各種証明書発行関係帳簿及び関係書類	証明書関係（法・経）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	人文科学研究院等規則関係	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	給与に関するもの	期末・勤勉関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	労災	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	労働協約及び労使協定等	クロスアポイントメント	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員公募	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	給与に関するもの	期末・勤勉関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	証明手続	人事記録・附属書類	証明書関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員公募	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事に関する調査	再雇用	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事に関する調査	再雇用	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員公募	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	証明手続	人事記録・附属書類	証明書関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	給与に関するもの	期末・勤勉関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	証明手続	人事記録・附属書類	証明書関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係（学外）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学熱帯農学研究センター兼任教員の推薦について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	平成30年度　兼業関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係（学外）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係（学外）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒等	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続　平成28年度	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	主幹教授関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係　事務部（平成28年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成26年度　人事関係・事務部	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続　平成27年度	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	平成26年度　総務関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員の公募について（依頼）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成26年度非常勤講師の委嘱について（依頼）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係等	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成26年度　非常勤講師の委嘱のついて	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成26年度　非常勤講師の委嘱のついて	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	平成26年度非常勤講師の委嘱について	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	平成26年度非常勤講師の委嘱について	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	【人間】非常勤講師　平成26年度	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事異動（H26年度）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員　運用定員関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	サバティカル関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	【経済】サバティカル	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	研修	研修に関するもの	【経済】サバティカル	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【経済】教員公募	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【経済】兼業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【経済】兼業	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【経済】兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【経済】兼業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【経済】兼業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【経済】兼業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【経済】任免	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【経済】任免	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【経済】任免	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【経済】任免	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【経済】任免	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【経済】任免	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【経済】任免	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【経済】任免	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【経済】非常勤講師	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【経済】非常勤講師	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【経済】非常勤講師	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【経済】非常勤講師	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【経済】非常勤講師	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【経済】非常勤講師	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【経済】非常勤講師	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【経済】非常勤講師	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	【言文】サバティカル制度関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	【言文】サバティカル制度関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【言文】兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【言文】兼業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【言文】兼業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【言文】任免	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【言文】任免	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【言文】任免	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【言文】任免	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【言文】任免	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【事務】任免関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人環】TA・RA	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人環】TA・RA	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人環】TA・RA	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人環】TA・RA	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	【人環】サバティカル制度関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	【人環】サバティカル制度関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【人環】兼業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【人環】兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【人環】兼業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【人環】兼業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【人環】兼業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人環】任免関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人環】任免関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人環】任免関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人環】任免関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人環】任免関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人環】任免関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人環】任免関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人環】任免関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人環】任免関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人環】任免関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人環】任免関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人環】任免関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人環】任免関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人環】非常勤講師	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人環】非常勤講師	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人環】非常勤講師	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人環】非常勤講師	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人環】非常勤講師	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人環】非常勤講師	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人環】非常勤講師	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人環】非常勤講師	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人社系事務部】任免関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人社系事務部】任免関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人文】TA・RA	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人文】TA・RA	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人文】TA・RA	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【人文】兼業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【人文】兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【人文】兼業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【人文】兼業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【人文】兼業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人文】招へい講師	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人文】招へい講師	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人文】任免関係	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人文】任免関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人文】任免関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人文】任免関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人文】任免関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人文】任免関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人文】任免関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人文】任免関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人文】任免関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人文】任免関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人文】任免関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【人文】任免関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人文】非常勤講師	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人文】非常勤講師	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人文】非常勤講師	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人文】非常勤講師	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人文】非常勤講師	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人文】非常勤講師	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人文】非常勤講師	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人文】非常勤講師	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【人文】非常勤講師	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	【人文・人環】基本給調整額	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	【人文・人環】基本給調整額	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【地球社会】招へい講師	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【地球社会】招へい講師	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【地社】非常勤講師	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【地社】非常勤講師	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【地社】非常勤講師	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【地社】非常勤講師	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【地社】非常勤講師	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【比文】兼業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【比文】兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	服務	兼業に関するもの	【比文】兼業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	兼業に関するもの	【比文】兼業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	【比文】出張依頼（他機関）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	【比文】出張依頼（他機関）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【比文】任免	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【比文】任免	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【比文】任免	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【比文】任免	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【比文】任免	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関	【比文】任免	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系	紙	人文社会科学系
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【比文】任免	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【比文】任免	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	【法】サバティカル	3			廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	【法】サバティカル	3			廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	【法】学外者出張依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	【法】学外者出張依頼	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【法】寄附講座（西日本新聞）関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【法】兼業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	兼業に関するもの	【法】兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【法】兼業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【法】兼業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	【法】兼業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【法】任免	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【法】任免	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【法】任免	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【法】任免	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【法】任免	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【法】任免	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【法】任免	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【法】任免	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	【法】非常勤講師	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	【法】法科大学院派遣関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	【法・経済】基本給調整額	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	【法・経済】基本給調整額	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【法学】非常勤講師	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【法学】非常勤講師	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【法学】非常勤講師	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【法学】非常勤講師	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【法学】非常勤講師	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【法学】非常勤講師	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【法学】非常勤講師	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【法学】非常勤講師	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	SSO-KID申請	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	SSO-KID申請	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	SSO-KID申請	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	SSO-KID申請	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	TA，RA（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	TA，RA（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA・非常勤研究員（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA・非常勤研究員（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	【無効】実験関係	【無効】20	X線装置の届出（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	【無効】実験関係	【無効】20	X線装置の届出（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	労働協約及び労使協定等	クロスアポイントメント	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	労働協約及び労使協定等	クロスアポイントメント	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	労働協約及び労使協定等	クロスアポイントメント	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	ティーチングアシスタント（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	ティーチングアシスタント（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	パート職員採用面接	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメントに関するもの	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメントに関するもの	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	ポイント制	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	リサーチアシスタント（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	リサーチアシスタント（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全・衛生関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全・衛生関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全・衛生関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全・衛生関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	一般定期健康診断記録簿（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	その他30年保存の必要があると認められるもの	一般定期健康診断記録簿（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	一般定期健康診断記録簿（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	一般定期健康診断記録簿（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	一般定期健康診断記録簿（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	その他30年保存の必要があると認められるもの	一般定期健康診断記録簿（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	一般定期健康診断記録簿（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	一般定期健康診断記録簿（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	一般定期健康診断記録簿（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	一般定期健康診断記録簿（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	労働組合	労働協約及び労使協定等	一般派遣業務に係る事業場過半数代表者からの意見聴取	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	運用定員関係	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	過年度返納について	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	過年度返納について	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもの	過半数代表者選出（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもの	過半数代表者選出（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	外国人招へい教師（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	外国人招へい教師（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	割愛依頼に対する承認について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	給与に関するもの	期末・勤勉関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	給与に関するもの	期末・勤勉関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	給与に関するもの	期末・勤勉関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	規則改正	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術専門員及び技術専門職員の推薦	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員（任期付）の公募について（依頼）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員（年俸制）配置計画	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員の任期制	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員の任期制について（依頼）	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員公募	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員公募	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員公募	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	教員公募 結果通知	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員年俸制配置計画	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教職員人員（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教職員人員（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教職員人員（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教職員人員（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教職員人員（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教職員人員（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教職員人員（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教職員人員（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教職員人員（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教職員定員（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教職員定員表	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	業務遂行支援評価関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	経済学部教官任用手続書類（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	経済学部	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業（比文）	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	現金返納・過年度処理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	現金返納・過年度処理	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	現金返納・過年度処理	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	現金返納・過年度処理	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	現金返納・過年度返納・追納	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	現金返納・過年度返納・追納	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	現金返納について	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	現金返納の承認について	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化研究院運用定員（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化研究院運用定員（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化研究院運用定員（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化研究院運用定員（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化研究院運用定員（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化研究院運用定員（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化研究院運用定員（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化研究院運用定員（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化研究院運用定員（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化研究院運用定員（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化研究院運用定員（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化研究院運用定員（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化部運用定員（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化部運用定員（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化部運用定員（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化部運用定員（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化部運用定員（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	言語文化部運用定員（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	個人番号台帳	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	高等教育総合開発研究センター定員運用（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	高等教育総合開発研究センター定員運用（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	高等教育総合開発研究センター定員運用（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	高等教育総合開発研究センター定員運用（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	国立大学定員通知（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	国立大学定員通知（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	国立大学定員通知（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	国立大学定員通知（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	国立大学定員通知（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	国立大学定員通知（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	国立大学定員通知（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	国立大学定員通知（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用・転入（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	裁判官派遣要請書の提出について（依頼）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	暫定配置継続要望について	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	事務職員台帳（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	事務職員台帳（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	兼業に関するもの	自営の兼業（人環）	5			廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張について	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	叙位叙勲（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	叙位叙勲（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成２３年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成２３年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成２４年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成２４年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙勲関係　平成27年度	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙勲関係　平成27年度	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙勲関係　平成28年度	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙勲候補者の推薦について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	招へい外国人教師	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	招へい外国人教師（平成27年度）	99	2016/4/1		未定	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	招へい外国人教師（平成28年度）	99	2017/4/1		－	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・後任（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昇任・降任（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和26年度　任免関係	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和27年度　任免関係	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和28年度　任免関係	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和29年度　任免関係	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和30年度　任免関係	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和31年度　任免関係	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和32年度　任免関係	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和33年度　任免関係	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和34年度　任免関係	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和35年度　任免関係	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和36年度　任免関係	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和37年度　任免関係	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和38年度　任免関係	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和39年度　任免関係	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和40年度　任免関係	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和41年度　任免関係	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和42年度　任免関係	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和43年度　任免関係	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和44年度　教官定員運用	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和44年度　教職員定員	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和44年度　任免関係	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和45年度　教官定員運用	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和45年度　教職員定員	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和45年度　任免関係	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和46年度　教官定員運用	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和46年度　教職員定員	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和46年度　任免関係	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和47年度　教官定員運用	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和47年度　任免関係	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和48年度　教官定員運用	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和48年度　教職員定員	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和48年度　任免関係	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和49年度　教官定員運用	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和49年度　教職員定員	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和49年度　任免関係	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和50年度　教官定員運用	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和50年度　叙位・叙勲	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和50年度　任免関係	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和51年度　教官定員運用	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和51年度　叙位・叙勲	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和51年度　任免関係	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和52年度　教官定員運用	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和52年度　叙位・叙勲	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和52年度　任免関係	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和53年度　教官定員運用	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和53年度　教職員定員	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和53年度　叙位・叙勲	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和53年度　任免関係	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和54年度　教官定員運用	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和54年度　叙位・叙勲	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和54年度　任免関係	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和55年度　教官定員運用	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和55年度　教職員定員	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和55年度　叙位・叙勲	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和55年度　任免関係	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和56年度　教官定員運用	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和56年度　教職員定員	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和56年度　叙位・叙勲	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和56年度　任免関係	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和57年度　教官定員運用	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和57年度　教職員定員	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和57年度　叙位・叙勲	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和57年度　任免関係	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和58年度　教官定員運用	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和58年度　叙位・叙勲	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和58年度　任免関係	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和59年度　教官定員運用	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和59年度　教職員定員	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和59年度　叙位・叙勲	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和59年度　任免関係	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和60年度　教官定員運用	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和60年度　教職員定員	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和60年度　叙位・叙勲	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和60年度　任免関係	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和61年度　教官定員運用	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和61年度　教職員定員	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和61年度　叙位・叙勲	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和61年度　任免関係	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和62年度　教官定員運用	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和62年度　叙位・叙勲	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和62年度　任免関係	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和63年度　教官定員運用	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和63年度　教職員定員	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和63年度　叙位・叙勲	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和63年度　任免関係	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	情報公開	その他30年保存の必要があると認められるもの	情報公開（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	情報公開	その他30年保存の必要があると認められるもの	情報公開（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	情報公開（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	情報公開（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	情報公開	その他30年保存の必要があると認められるもの	情報公開（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	情報公開	その他30年保存の必要があると認められるもの	情報公開（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	情報公開	その他30年保存の必要があると認められるもの	情報公開（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	情報公開	その他30年保存の必要があると認められるもの	情報公開（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	職員ストレスチェックに係る産業医の面接指導結果	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	職員ストレスチェックに係る産業医の面接指導結果	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	職員ストレスチェックに係る産業医の面接指導結果	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員証・パーソナルカード	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員証・パーソナルカード	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員証・パーソナルカード	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員証・パーソナルカード	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員証・パーソナルカード	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	証明手続	身分証明書に関するもの	身分証明（平成23年度）	1			廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	証明手続	身分証明書に関するもの	身分証明（平成24年度）	1			廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	人事関係通知（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係通知（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係通知（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	人事関係通知（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係通知（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係通知（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	専任教員の定年退職に係る後任教員候補者の推薦及び兼任教員の平成27年度担当について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（平成３年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（平成４年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（平成５年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（平成６年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（平成７年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（平成８年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（平成９年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	前歴報告書（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員（平成２３年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員・運用定員関係	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員の審査について	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	早期退職関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	貸出ポイント返還報告書について	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	貸出ポイント要望書	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	退職手当に関するもの	退職手当（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	退職手当に関するもの	退職手当（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	退職手当に関するもの	退職手当（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	退職手当に関するもの	退職手当（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	退職手当に関するもの	退職手当（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	退職手当に関するもの	退職手当（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	退職手当に関するもの	退職手当関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	退職手当に関するもの	退職手当関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもの	退職年金・退職届（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもの	退職年金・退職届（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	大学教育研究センター定員運用（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	大学教育研究センター定員運用（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	大学教育研究センター定員運用（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	大学教育研究センター定員運用（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	大学教育研究センター定員運用（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	大学教育研究センター定員運用（平成７年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	大学教育研究センター定員運用（平成８年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	大学教育研究センター定員運用（平成９年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	服務	分限及び懲戒に関するもの	懲戒	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	服務	分限及び懲戒に関するもの	懲戒	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査依頼	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査依頼	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもの	長期給付（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもの	長期給付（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもの	長期給付（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもの	長期給付（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもの	長期給付関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもの	長期給付関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	長期給付決定請求（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	長期給付決定請求（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員・現員関係（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員台帳（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	特定プロジェクト教員等業績評価	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	特定プロジェクト教員等業績評価	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	特別定期健康診断記録簿（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	特別定期健康診断記録簿（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	特別定期健康診断記録簿（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	特別定期健康診断記録簿（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	その他30年保存の必要があると認められるもの	特別定期健康診断記録簿（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	特別定期健康診断記録簿（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	特別定期健康診断記録簿（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	特別定期健康診断記録簿（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	特別定期健康診断記録簿（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免（法）	99	2019/4/1		－	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和24年度）	99	1950/4/1		－	執務室	1949年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和25年度）	99	1951/4/1		－	執務室	1950年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和26年度）	99	1952/4/1		－	執務室	1951年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和27年度）	99	1953/4/1		－	執務室	1952年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和28年度）	99	1954/4/1		－	執務室	1953年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和29年度）	99	1955/4/1		－	執務室	1954年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１１年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係綴（常勤職員）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係綴（常勤職員）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和24年度）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和55年度）	99	1981/4/1		－	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和56年度）	99	1982/4/1		－	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和57年度）	99	1983/4/1		－	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和58年度）	99	1984/4/1		－	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和58年度）	99	1984/4/1		－	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和59年度）	99	1985/4/1		－	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和59年度）	99	1985/4/1		－	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和60年度）	99	1986/4/1		－	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和60年度）	99	1986/4/1		－	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和61年度）	99	1987/4/1		－	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和61年度）	99	1987/4/1		－	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和62年度）	99	1988/4/1		－	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和62年度）	99	1988/4/1		－	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和63年度）	99	1989/4/1		－	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（昭和63年度）	99	1989/4/1		－	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成10年度）	99	1999/4/1		－	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成４年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成５年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成５年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成６年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成６年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成７年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成７年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成８年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成８年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成９年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成９年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	配置換（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	労働組合に関するもので重要なもの	博多駅オフィスにおける労働者派遣の役務の提供について（依頼）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	比文TA・RA	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係（学外）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員・パート職員（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員・パート職員（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	部局ポイント	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	部局ポイント	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	その他30年保存の必要があると認められるもの	福利厚生関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	その他30年保存の必要があると認められるもの	福利厚生関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成 2年度　叙位・叙勲	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成 3年度　叙位・叙勲	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成 4年度　叙位・叙勲	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成 5年度　叙位・叙勲	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成 6年度　叙位・叙勲	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成 7年度　叙位・叙勲	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成 8年度　叙位・叙勲	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成 9年度　叙位・叙勲	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成10年度　教官定員運用	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成10年度　教職員定員	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１０年度　叙位・叙勲	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成１０年度　任免関係	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成１１年度　教官定員運用	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成１１年度　教職員定員	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１１年度　叙位・叙勲	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成１１年度　任免関係	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成１２年度　教官定員運用	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成１２年度　教職員定員	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１２年度　叙位・叙勲	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成１２年度　任免関係	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成１３年度　教官定員運用	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成１３年度　教職員定員	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１３年度　叙位・叙勲	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成１３年度　任免関係	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成１４年度　教官定員運用	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成１４年度　教職員定員	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１４年度　叙位・叙勲	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成１４年度　任免関係	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１５年度　叙位・叙勲	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１６年度　叙位・叙勲	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１７年度　叙位・叙勲	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１８年度　叙位・叙勲	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１９年度　叙位・叙勲	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成２０年度　叙位・叙勲	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成２１年度　叙位・叙勲	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成２２年度　叙位・叙勲	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成２３年度　叙位・叙勲	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成２４年度　叙位・叙勲	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	総括	名誉教授の称号授与等に関するもの	平成２４年度　名誉教授	10	2013/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成26年度　非常勤講師の委嘱について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成26年度　非常勤講師の委嘱について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	平成26年度における昇級の実施について（回答）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成26年度国際関係法学連携講座教員への就任について（依頼）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	平成26年度非常勤講師の委嘱について	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	平成26年度非常勤講師の委嘱について	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成２６年度非常勤講師の委嘱について（依頼）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	平成26年度非常勤講師の委嘱について（依頼）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成26年度非常勤講師の委嘱について（依頼）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成27年春生存者叙勲候補者（一類）の推薦について（回答）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成27年度学内非常勤講師の委嘱について（回答）	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成27年度人事異動	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成２７年度全学管理人員	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　現金返納・過年度返納・追納	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	平成28年度 昇給	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成２８年度　全学管理人員	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成２８年度　全学管理人員	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　現金返納・過年度返納・追納	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	平成29年度 昇給	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	平成29年度 昇給	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成29年度人事異動	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成2年度　教官定員運用	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成2年度　任免関係	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成3年度　教官定員運用	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成3年度　教職員定員	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成3年度　任免関係	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成4年度　教官定員運用	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成4年度　教職員定員	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成4年度　任免関係	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成5年度　教官定員運用	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成5年度　教職員定員	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成5年度　任免関係	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成6年度　教官定員運用	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成6年度　任免関係	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成7年度　教官定員運用	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成7年度　教職員定員	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成7年度　任免関係	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成8年度　教官定員運用	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成8年度　教職員定員	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成8年度　任免関係	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成9年度　教官定員運用	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成9年度　任免関係	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成元年度　教官定員運用	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成元年度　教職員定員	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成元年度　任免関係	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成元年度　叙位・叙勲	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	弁護士との契約更新について	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	法科大学院基準委員会委員候補者の推薦依頼について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	法科大学院派遣関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	法科大学院派遣関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	法科大学院派遣関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	法科大学院派遣関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	法科大学院派遣関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	法科大学院派遣関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	法科大学院派遣関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	法科大学院派遣関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	法科大学院派遣関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	法科大学院派遣関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	法科大学院派遣関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	総括	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	総括	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（平成28年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（平成29年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（平成30年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転出（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	離職・転職（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	旅費関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	労災	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	労災	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係通知	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係通知	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	庶務掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	任免関係（比文等）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	【言文】学外者出張依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	【比文】学外者出張依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	【法】学外者出張依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	現金返納・過年度処理	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	現金返納・過年度処理	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	総括	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	総括	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（令和5年度申請分）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課人事係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（令和6年度申請分）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課人事係
学術研究関係	その他	寄附講座に関するもの	寄附講座の出向者に関する覚書及び給与負担金に関する覚書の締結について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課人事係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	休職，復職（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA・非常勤研究員（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA・非常勤研究員（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA・非常勤研究員（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA・非常勤研究員（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA・非常勤研究員（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA・非常勤研究員（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA・非常勤研究員（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA・非常勤研究員（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチングアシスタント（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチアシスタント（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチアシスタント（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチアシスタント（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチアシスタント（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチアシスタント（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチアシスタント（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチアシスタント（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチアシスタント（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチアシスタント（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチアシスタント（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチアシスタント（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチアシスタント（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチアシスタント（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチアシスタント（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチアシスタント（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成１８年度）	30	2008/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成１９年度）	30	2009/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成20年度）	30	2010/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成21年度）	30	2011/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成22年度）	30	2012/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2011年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	安全管理（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	級別定数（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】組織	級別定数改定関係（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】組織	級別定数改定関係（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】組織	級別定数改定関係（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】組織	級別定数改定関係（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】組織	級別定数改定関係（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】組織	級別定数改定関係（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】組織	級別定数改定関係（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】組織	級別定数改定関係（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】組織	級別定数改定関係（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】組織	級別定数改定関係（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】組織	級別定数改定関係（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】組織	級別定数改定関係（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】組織	級別定数改定関係（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】給与	給与関係（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	健康管理（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	国際交流委員会（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（昭和６１年度）	30	1987/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成２年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成３年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成４年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	事務職員台帳（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	昭和63年度　名誉教授	30	1989/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	情報公開委員会（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】労働組合	職員団体関係（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】労働組合	職員団体関係（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】労働組合	職員団体関係（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】労働組合	職員団体関係（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】労働組合	職員団体関係（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】労働組合	職員団体関係（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】労働組合	職員団体関係（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】労働組合	職員団体関係（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】労働組合	職員団体関係（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】労働組合	職員団体関係（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】労働組合	職員団体関係（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】労働組合	職員団体関係（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】労働組合	職員団体関係（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	人事関係通知（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】服務	人事関係通知（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】労働組合	人事関係通知（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	退職年金・退職届（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員・パート職員（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員・パート職員（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員・パート職員（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員・パート職員（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員・パート職員（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員・パート職員（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員・パート職員（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員・短期雇用職員（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】福利厚生	福利厚生関係（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成3年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１０年度　TA・RA・非常勤研究員	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】服務	平成１０年度　休職	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成１０年度　級別定数	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成１０年度　退職手当	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成１０年度　長期給付	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１０年度　非常勤職員・短期雇用職員	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１０年度　名誉教授	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１１年度　TA・RA・非常勤研究員	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】服務	平成１１年度　休職	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成１１年度　級別定数	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成１１年度　退職手当	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成１１年度　長期給付	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１１年度　非常勤職員・短期雇用職員	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１１年度　名誉教授	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１２年度　TA・RA・非常勤研究員	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成１２年度　級別定数	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成１２年度　退職手当	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成１２年度　長期給付	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１２年度　非常勤職員・短期雇用職員	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１２年度　名誉教授	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１３年度　TA・RA・非常勤研究員	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成１３年度　級別定数	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成１３年度　退職手当	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成１３年度　長期給付	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１３年度　非常勤職員・短期雇用職員	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１３年度　名誉教授	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度　TA・RA・非常勤研究員	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成１４年度　級別定数	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成１４年度　退職手当	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成１４年度　長期給付	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度　非常勤職員・短期雇用職員	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１４年度　名誉教授	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１５年度　名誉教授	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１６年度　名誉教授	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１７年度　名誉教授	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１８年度　名誉教授	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成１９年度　名誉教授	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成２０年度　名誉教授	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成２１年度　名誉教授	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成２２年度　名誉教授	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第二係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成5年度　　TA・RA・非常勤研究員	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成5年度　　級別定数	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成5年度　　退職手当	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成5年度　　長期給付	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成5年度　　名誉教授	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成6年度　　TA・RA・非常勤研究員	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成6年度　　級別定数	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成6年度　　退職手当	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成6年度　　長期給付	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成6年度　　名誉教授	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成7年度　　TA・RA・非常勤研究員	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成７年度　級別定数	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成７年度　退職手当	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成７年度　長期給付	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成７年度　名誉教授	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成８年度　TA・RA・非常勤研究員	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成８年度　級別定数	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成８年度　退職手当	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成８年度　長期給付	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成８年度　非常勤職員・短期雇用職員	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成９年度　TA・RA・非常勤研究員	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】服務	平成９年度　休職	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】組織	平成９年度　級別定数	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成９年度　退職手当	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】福利厚生	平成９年度　長期給付	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成９年度　非常勤職員・短期雇用職員	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・教育学部	【H22年度以前】総括	平成９年度　名誉教授	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	保険学講座運営委員会（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（昭和63年度）	30	1989/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（昭和63年度）	30	1989/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１６年度）	30	2005/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】総括	名誉教授（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課人事係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究院教授会議事録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	【法】研究科委員会議事録（昭和６１年度）	30	1987/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	PI人件費・バイアウト・エフォート管理	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	PI人件費・バイアウト・エフォート管理	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	PI人件費・バイアウト・エフォート管理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	寄附講座・連携講座等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	寄附講座・連携講座等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	寄附講座・連携講座等	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	寄附講座・連携講座等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	寄附講座・連携講座等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	寄附講座・連携講座等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	寄附講座・連携講座等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則・内規	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
人事関係	安全衛生	服務に関するもので重要なもの	個人線量報告書等	99	2014/4/1		移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	外国人教師（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	受託研究員・私学研修員・内地研究員	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	アジア・オセアニア研究教育機構	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	SHARE-Q（スーパーグローバル大学創成支援）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究・受託研究等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	営業秘密管理	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	各種研究員等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	令和2年度　放射性同位元素等取扱施設　自主点検・立入検査・自己点検	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	SHARE-Q（スーパーグローバル大学創成支援）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術システム研究センター研究員	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会賞　育志賞	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術システム研究センター研究員	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究・受託研究等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	令和2年度　RI・X線健康診断　（個人線量報告書・問診票）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	RI・X線関係講習会（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック制	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	受託研究員・私学研修員・内地研究員	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	経済学研究院特別研究費	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	受託研究員・私学研修員・内地研究員	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創生支援（SHARE-Q）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	RI関係	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術システム研究センター研究員	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究・受託研究等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会　特別研究員 （地球社会統合科学府）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	女性研究者養成システム改革加速事業関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	学術の大型研究計画に関するマスタープラン	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究・受託研究等	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創生支援（SHARE-Q）	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会　特別研究員 （地球社会統合科学府）	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託・共同研究	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	大学の世界展開力強化事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	産学連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	その他協定書・覚書	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究大学強化促進事業	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	大学の世界展開力強化事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	安全管理関係（動物実験関係）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	産学連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	連携講座	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	産学連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	連携講座	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	大学の世界展開力強化事業	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究大学強化促進事業	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	JSPS学術システム研究センター研究員	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	連携講座	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄附講座関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創生支援（SHARE-Q）	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	各種研究員(経済)	5	2015/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	特任・専門・協力研究員(法学)	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	安全管理関係（動物実験関係）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	特任・専門・協力研究員(法学)	5	2015/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	専門研究員(人文)	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	専門研究員(人文)	5	2015/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	学術研究者等(人環)	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際学術交流振興基金（法）	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	産学連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	連携講座	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究大学強化促進事業	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	JSPS学術システム研究センター研究員	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	世界トップレベル研究者招へいプログラム	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	大学の世界展開力強化事業	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	共同研究・受託研究・受託事業	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	受託研究員・私学研修員・内地研究員	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究大学強化促進事業	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	JSPS学術システム研究センター研究員	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	競争的資金等	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	各種研究員(経済)	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	P＆P	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会特別研究員について	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	H30科学研究費補助金	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	H30科学研究費補助金	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	QRプログラム	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	QRプログラム	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	RI・X線関係講習会（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI登録申請カード（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	RI等使用承認申請（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	RI等使用承認申請（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	SHARE-Q（スーパーグローバル大学創成支援）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	エックス線発生装置取扱者登録申請カード	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	エックス線発生装置取扱者登録申請カード	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	リサーチコア	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	営業秘密管理	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質管理報告等（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術システム研究センター研究員	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術システム研究センター研究員	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術システム研究センター研究員	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	学術提携（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	学術提携（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	学術提携（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	学術提携（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	競争的資金等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	競争的資金等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	競争的資金等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	競争的資金等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	競争的資金等	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	共同研究・受託研究・受託事業	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究・受託研究等	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究・受託研究等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究・受託研究等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究・受託研究等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	学術研究の実施に関する申請関係資料	共同研究・受託研究等	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	学術研究の実施に関する申請関係資料	共同研究・受託研究等	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学テニュアトラック制	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学における研究環境整備（研究機器・設備）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	九州大学リーディングプログラム	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	研究助成	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	研究助成	3	2021/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究助成	30	2016/4/1	2046/4/1	未定	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	研究助成・賞関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成・賞関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	国際規制物資関係　平成26年度	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	国際規制物資関係　平成27年度	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	国際規制物資関係　平成28年度	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	国際規制物資関係　平成29年度	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	姉妹校（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	姉妹校（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	姉妹校（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	姉妹校（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	姉妹校（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	姉妹校（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	姉妹校（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	姉妹校（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	姉妹校（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	人社系協働研究コモンズ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	世界トップレベル研究者招へいプログラム申請書の提出について	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	大学の世界展開力強化事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	大学の世界展開力強化事業（人環）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	大学の世界展開力強化事業（人環）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	大学の世界展開力強化事業（人環）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	総括	研究協力に関する統計調査に関するもの	通知・照会・回答	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	総括	研究協力に関する統計調査に関するもの	通知・照会・回答	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	動物実験・遺伝子組換え実験・研究用微生物取扱い関係 安全管理関係　（令和元年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	動物実験・遺伝子組換え実験・研究用微生物取扱い関係 安全管理関係　（令和元年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	内地研究員等関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会賞　育志賞	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会賞　育志賞	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	比較社会文化研究科概要（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成25年度卓越した大学院拠点形成支援補助金	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成２６年度　研究協力　雑	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	平成２７年度　遺伝子組換え実験・研究用微生物・動物実験	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	平成２８年度　遺伝子組換え実験・研究用微生物・動物実験	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	平成２９年度　遺伝子組換え実験・研究用微生物・動物実験	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　JSPS特別研究員関係	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　JSPS特別研究員関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成３１年度 研究活動基礎支援制度	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等取扱施設（自主点検・立入検査・自己点検）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等取扱施設（自主点検・立入検査・自己点検）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　Progress 100（世界トップレベル研究者招へいプログラム）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	令和2年度　RI・X線関係 （登録・更新／調査／通知）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 研究活動基礎支援制度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和2年度　利益相反	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 倫理審査関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度JSPS研究者養成事業（特別研究員など）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　Progress 100（世界トップレベル研究者招へいプログラム）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	令和3年度　RI・X線関係 （登録・更新／調査／通知）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	令和3年度　RI・X線健康診断　（個人線量報告書・問診票）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 研究活動基礎支援制度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 研究活動基礎支援制度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和3年度　利益相反	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 倫理審査関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度JSPS研究者養成事業（特別研究員など）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	令和4年度　RI・X線関係 （登録・更新／調査／通知）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度JSPS研究者養成事業（特別研究員など）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	令和5年度　RI・X線関係 （登録・更新／調査／通知）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	令和6年度　RI・X線関係 （登録・更新／調査／通知）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　Progress100(世界トップレベル研究者招へいプログラム)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和元年度　利益相反	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和元年度 倫理審査関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	産学連携	その他30年保存の必要があると認められるもの	連携講座（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【人環】萌芽的学際研究に対する研究助成	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【人環】萌芽的学際研究に対する研究助成	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	SSO-KID	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	SSO-KID	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	SSO-KID	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	SSO-KID	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	アジア・オセアニア研究教育機構	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	アジア・オセアニア研究教育機構	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	パーソナルカード	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	パーソナルカード	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	パーソナルカード	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	競争的資金等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	競争的資金等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	競争的資金等（補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	競争的資金等（補助金）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	研究助成・賞関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	研究助成・賞関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	研究助成・賞関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究不正に関すること	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究不正に関すること	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究不正に関すること	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	受託研究員・私学研修員・内地研究員	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	受託研究員・私学研修員・内地研究員	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	受託研究員・私学研修員・内地研究員	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	証明書発行	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	証明書発行	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	証明書発行	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	証明書発行	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	総括	研究協力に関する統計調査に関するもの	通知・照会・回答	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	総括	研究協力に関する統計調査に関するもの	通知・照会・回答	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	電気錠登録	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	電気錠登録申請	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	電気錠登録申請	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	電気錠登録申請	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	内規の研究員の受入	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	内規の研究員の受入	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	内規の研究員の受入	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	内規の研究員の受入	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 学内研究支援制度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 学内研究支援制度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度JSPS研究者養成事業（特別研究員など）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 学内研究支援制度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度JSPS研究者養成事業（特別研究員など）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他30年保存の必要があると認められるもの	e-Rad	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他30年保存の必要があると認められるもの	e-Rad	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他30年保存の必要があると認められるもの	e-Rad	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	R5大学の世界展開力強化事業	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	RI・X線関係講習会（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	SHARE-Q（スーパーグローバル大学創成支援）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	知的財産	技術の提供及び貨物の輸出に関するもの	安全保障輸出管理	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	知的財産	技術の提供及び貨物の輸出に関するもの	安全保障輸出管理	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	遺伝子組換え実験・動物実験・研究用微生物取扱い関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験・動物実験・研究用微生物取扱い関係（遺伝子組換え実験）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	遺伝子組換え実験・動物実験・研究用微生物取扱い関係（動物実験）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術システム研究センター研究員	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他5年保存の必要があると認められるもの	経済学研究院特別研究費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	主幹教授制度	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	成果配分の指標改善に向けた行動計画案	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	大学の世界展開力強化事業（人環）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	大学の世界展開力強化事業（人環）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	卓越研究員制度（令和9年）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	知的財産	その他5年保存の必要があると認められるもの	知的財産・著作権関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会賞　育志賞	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会賞　育志賞	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	比較社会文化研究院等研究倫理委員会における審査結果について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	比較社会文化研究院等研究倫理委員会における審査結果について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	部局等における研究データ管理・公開実施要領関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	倫理審査委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度倫理審査関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度倫理審査関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	国際交流に係る調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国際交流事業関係（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際交流事業関係（平成30年度）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際交流協定等	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（法学研究院）	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（経済学研究院）	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（人文科学研究院）	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（人間環境学研究院）	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	部局間交流協定	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（法学研究院）	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（人文科学研究院）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（経済学研究院）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（経済学研究院）	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（経済学研究院）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（法学）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（人間環境学研究院）	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定書綴	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（教育学部）	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（法学研究院）	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JICE 人材育成奨学計画(JDS)	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（人文科学研究院）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（教育学部）	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（法学研究院）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（経済学研究院）	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（人間環境学研究院）	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JICE 人材育成奨学計画(JDS)	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（人文科学研究院）	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定書綴	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JICE 中国若手行政官等長期育成支援事業	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（法学研究院）	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（経済学研究院）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（人文科学研究院）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	PEACE特別プログラム（JICE）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	【無効】外国人研究者	【無効】外国人研究者等の受入に関するもの	招へい外国人教師	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（人間環境学研究院）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（経済学研究院）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（教育学部）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	【無効】留学生	【無効】国際研究助成に関するもの	平成26年度スーパーグローバル大学創成支援（SHERE-Q）	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（法学研究院）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	PEACE特別プログラム（JICE）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JICE 中国若手行政官等長期育成支援事業	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	【無効】外国人研究者	【無効】外国人研究者等の受入に関するもの	学術外国人研究者	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	訪問研究員の受入れについて	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	【無効】外国人研究者	【無効】外国人研究者等の受入に関するもの	学術外国人研究者	5	2015/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（法学研究院）	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	【無効】外国人研究者	【無効】外国人研究者等の受入に関するもの	招へい外国人研究員（人間環境学研究院）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JICE 人材育成支援無償事業(JDS)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（人間環境学研究院）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（経済学研究院）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定書綴	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国際交流関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	フルブライト交流事業	10	2014/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（経済学研究院）	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（法学研究院）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（人間環境学研究院）	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（人文科学研究院）	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（経済学研究院）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（法学研究院）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（人間環境学研究院）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（人文科学研究院）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【教】交流協定書（オンタリオ教育研究所）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【教】交流協定書（華東師範大学教育科学学院）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【教】交流協定書（光州大学校特殊教育大学院）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【教】交流協定書（上海大学外国語学院）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【経】学術交流協定（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【文】国際交流協定（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【文】国際交流協定（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【文】国際交流協定（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【文】国際交流協定（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【文】国際交流協定（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【文】国際交流協定（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【文】国際交流協定（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【文】国際交流協定（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【文】国際交流協定（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【文】国際交流協定（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【文】国際交流協定（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【法】学術交流協定（平成7年度～）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【法】国際学術交流振興基金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【法】国際学術交流振興基金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【法】国際学術交流振興基金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【法】国際学術交流振興基金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【法】国際学術交流振興基金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	CoE代理申請	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（人間環境学研究院）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（人間環境学研究院）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（人間環境学研究院）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業（人間環境学研究院）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	ユネスコチェア	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定(共通)	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定について	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（経済）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（人文科学研究院）R3	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（比較社会文化研究院）R3	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係（法学研究院）R3	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定書綴	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定書綴	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際交流に関する調査・統計に関するもの	国際研究交流状況調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	国際交流に係る調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際交流協定（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区総務課	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国際交流事業関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	政府開発援助ユネスコ活動費補助金	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	政府開発援助ユネスコ活動費補助金	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	政府開発援助ユネスコ活動費補助金	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部総務課学術係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	統計調査	学術交流協定校との研究者交流事業に関するもの	大学間交流協定および部局間交流協定に基づく交流実績調査	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	部局国際推進室関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	平成29年度　国際研究交流状況調査	5	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	平成30年度　国際研究交流状況調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	平成31年度　国際研究交流状況調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	平成３１年度JSPS国際交流事業	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和2年度JSPS国際交流事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和3年度JSPS国際交流事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	2024年度交流協定関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	CoE代理申請	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	CoE代理申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	CoE代理申請	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	交流協定関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和4年度JSPS国際交流事業	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和5年度JSPS国際交流事業	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和6年度JSPS国際交流事業	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和7年度JSPS国際交流事業	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	ユネスコチェア	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	ユネスコチェア	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	台湾スタディーズプロジェクト	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	研究機器・設備共用支援ポータルサイト「ShareAid」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和2年度　学内共通利用施設	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和3年度　学内共通利用施設	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	研究機器・設備共用支援ポータルサイト「ShareAid」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	研究機器・設備共用支援ポータルサイト「ShareAid」	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	研究機器・設備共用支援ポータルサイト「ShareAid」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和4年度　学内共通利用施設	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和5年度　学内共通利用施設	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部総務課学術推進係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】研究員	諸研究員（平成21年度）	5	2010/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・経済学部	【H22年度以前】研究員	諸研究員（平成22年度）	5	2011/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第四係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】研究員	訪問研究員（平成21年度）	5	2010/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】渉外	訪問研究員（平成21年度）	5	2010/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】研究員	訪問研究員（平成22年度）	5	2011/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・文学部	【H22年度以前】渉外	訪問研究員（平成22年度）	5	2011/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第一係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	連携講座（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	連携講座（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	連携講座（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	連携講座（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	連携講座（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	連携講座（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	連携講座（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	連携講座（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	連携講座（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	連携講座（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	連携講座（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】総務課・法学部	【H22年度以前】組織	連携講座（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区総務課庶務第三係	紙	人文社会科学系事務部総務課学術推進係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・報告関係（学外）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課	紙	人文社会科学系事務部財務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	代人払い	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部財務課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	平成27年度　個人情報ファイル関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	【共通】調書関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【人文】令和3年度 予算関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【人文】令和2年度 予算関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【人文】令和元年度 予算関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【人環】H28・29年度概算要求関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	【人文】平成27年度　科学研究費補助金関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	【経理1】平成27年度　その他	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【人文】平成29年度　概算要求関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【人環】平成29年度　概算要求関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	【人環】平成27年度　科学研究費補助金関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【人環】H27年度概算要求関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【人環】H26年度概算要求関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【共通】R2予算関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【共通】R3予算関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【共通】R元予算関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	【共通】調書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	【共通】調書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	【共通】調書関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	【人環】2019年度　寄附金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【人環】2019年度予算関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	【人環】2020年度　寄附金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【人環】2020年度　予算関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	【人環】2021年度　寄附金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【人環】2021年度　予算関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【人環】2022年度　予算関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	【人環】2023年度　寄附金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【人環】2023年度　予算関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【人環】2024年度　予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	間接経費執行実績報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	間接経費執行実績報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	間接経費執行実績報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	競争的資金等調書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	競争的資金等調書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・報告関係（学外）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	雑件	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【共通】R5予算関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【共通】R6予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【人環】令和4年度　概算要求関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【人環】令和5年度　概算要求関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【人環】令和6年度　概算要求関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【人文】令和4年度　概算要求関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【人文】令和4年度 予算関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【人文】令和6年度　概算要求関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学研究費不正防止計画関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学研究費不正防止計画関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	内部監査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	内部監査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課経理第一係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル関係	10			廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	保険料控除申告書兼配偶者特別控除申告書（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	給与支給データ等関係（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
人事関係	保険	その他10年保存の必要があると認められるもの	健康保険関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	雇用保険関係綴（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	ICS代行納付関係（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	源泉徴収票綴（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	年末調整関係（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
人事関係	給与	給与の口座振込同意書	振込依頼書（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
人事関係	給与	基準給与簿	給与簿（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
人事関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	退職・転出（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
人事関係	給与	給与所得者の扶養控除等申請書	平成30年分給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	住宅借入金等特別控除申告書（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	証明書等交付願受付簿（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	共済長期給付関係（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	共済長期給付関係（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【法】R3予算配分および振替関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄附金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄付金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	【経二】予算関係等調書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【経済】部局等運営経費等配分表	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	【比文】予算関係等調書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	奨学金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【法】R2予算配分および振替関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係等調書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【経済】部局等運営経費等配分表	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	奨学金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【法】R1(H31)予算配分および振替関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	受託関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係等調書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	若手研究者研究環境整備経費	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創成支援関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	検査・監査	財務諸表及び決算報告書に関する監事及び会計監査人の意見	平成30年度内部監査について	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	外部資金関係（平成30年度）JICA	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算係（平成30年度）	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	賃金関係（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	金庫閉鎖簿（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	収納済額日計表（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	謝金関係（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	退職所得の受給に関する申請書	退職手当関係（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	現金収入報告書（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分通知（平成30年度）	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	講師等経費所要見込額等調（TA）（（平成30年度）	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	租税条約関係（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	学会報告支援事業（平成30年度）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創成支援関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【法】平成29年度予算関係等調書	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創成支援関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【法】H28概算要求	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【経】H28概算要求	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【法】H28概算要求	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【法】H27概算要求	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【経】H27概算要求	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【法】H26概算要求	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	【経理2】平成25年度　その他	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	平成24年度重点的教育研究基盤経費等の決算報告について	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	【経】令和4年度予算関係等調書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	【経済】寄附金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【経済】奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【経済】予算振替等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【言文】R3予算配分・振替関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【言文】R4予算配分・振替関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【言文】予算振替依頼書（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	【言文】令和４年度予算関係等調書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【比文】令和2年度予算配分通知	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【比文】令和3年度予算配分通知	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	【比文】令和４年度予算関係等調書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【比文】令和４年度予算配分通知	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【比文】令和元年度予算振替	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【法】R３予算配分および振替関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	【法】寄附金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	【法】令和４年度予算関係等調書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他10年保存（R05年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他５年保存（R05年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	外部資金関係（JICA）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	外部資金関係（R05年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	外部資金関係（R06年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	外部資金関係（平成２８年度）JICA	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	外部資金関係（平成２９年度）JICA	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求（平成２７年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部経理係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係（令和４年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関係（R05年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄附金関係【2022年度】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	予算関係（R05年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算関係（R05年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算関係（R06年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算振替依頼書（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和４年度コンプライアンス教育関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【経済】予算管理に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	【比文】寄付金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	会計伝票	【比文】令和４年度補助金関係	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（5年保存）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算管理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部財務課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	概算要求に関するもの	予算関係（R06年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課経理第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	EZ共通施設管理委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（5年保存）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（5年保存）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（5年保存）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	契約伺いに関する決裁文書	共同購入 令和5年度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係（請負）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係（請負）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係（請負）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係（請負）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約関係（物品）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約関係（物品）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約関係（物品）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約関係（物品）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約関係（物品）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約関係（物品）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約書関係(人環)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	国有財産台帳	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	貝塚地区事務部財務課用度係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	国有財産台帳	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	貝塚地区事務部財務課用度係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	国有財産台帳	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	貝塚地区事務部財務課用度係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	国有財産台帳	99	1926/4/1		−	執務室	1925年度	貝塚地区事務部財務課用度係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・報告関係(学外)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・報告関係(学外)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・報告関係(学外)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・報告関係(学内)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・報告関係(学内)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・報告関係(学内)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	物品検査・実査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	物品検査・実査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	物品検査・実査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	物品検査・実査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	無償貸付関係（平成２４年度）	5			廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区事務部財務課	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	料金受取人払い	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（５年保存）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（５年保存）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	会計関連通知	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	契約伺いに関する決裁文書	共同購入　令和6年度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係（請負）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係（請負）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係（請負）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	検収関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	検収関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	情報入出力運用支援サービスについて	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・報告関係（学内）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・報告関係（学内）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	物品検査・実査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	物品検査・実査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	物品検査・実査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	料金受取人払い	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和6年度損害保険契約	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】財務課・文学部	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（平成8年度）	5			廃棄	執務室	1996年度	会計掛	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第一係
学術研究関係	受託研究員等	学術研究の実施に関する申請関係資料	受託研究費で購入した物品の無償貸付について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部用度係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計－その他－5年保存	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計－その他－5年保存	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	申請書関係	5	2018/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部用度係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	05-19-120会計法制5年保存	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計－法制－その他5年	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査業務の委託関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査業務の委託関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査業務の委託関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査業務の委託関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	書面会議	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	紙	人文社会科学系事務部財務課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計－その他－5年保存	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計－その他－5年保存	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計－その他－5年保存	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	契約伺いに関する決裁文書	共同購入物品等の契約について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査業務の委託関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査業務の委託関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	不動産等	その他3年保存の必要があると認められるもの	比文 公用車関連	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品引渡通知書について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	契約伺いに関する決裁文書	令和2年度における共同購入物品等の契約について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和4年度契約締結について（九州大学博多駅ｵﾌｨｽにおける接客管理運営等業務）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和5年度契約締結について（九州大学博多駅ｵﾌｨｽにおける接客管理運営等業務）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部財務課用度第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部財務課用度第二係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル記載事項等の変更について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部学生課	紙	人文社会科学系事務部学生課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（総括）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係（総括）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
国際関係	国際交流	研究会講習会セミナー等に関するもの	部局国際推進室関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（案1）特別聴講学生許可書の発行について （案2）特別研究学生許可書の発行について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	(経済)学位論関係	99	2021/4/1		-	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	(経済)学位論文の審査について	99	2020/4/1		-	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	(経済)学位論文関係	99	2022/4/1		-	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	(経済)教職関係	99	2023/4/1		-	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	(経済)卒業・修了関係	99	2022/4/1		-	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（経済）卒業・修了関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（人文）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（人文）学位論文の審査について	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（人文）教職一括申請	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（人文）教職関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（人文）博士論文関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	(地球・比文)研究指導委託について	10			未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	（比・地）学籍異動関係	10			未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	(比文)研究指導委託について	10			未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（文）卒業・修了関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（法）学位論文審査の取下げについて	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	(法学)学位審査について	99	2022/4/1			執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	(法学)学位審査について	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	(法学)学位審査について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（法学）教職関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（法学）教職関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（法学）教職関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（法学）卒業・修了関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（法学）卒業・修了関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（法学）令和2年度教職関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（法学部）教職関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（法学部）平成31年度教職関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学生の海外留学に関するもの	【比文】学生の海外留学に関するもの	5			廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	【比文】国費留学生に関するもの	10			廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	【無効】その他	【無効】留学生に関するもの	【比文】留学生関係	10			未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	【比文】留学生奨学金	10			廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	【法学】学位（修士）取消しについて	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	2023年度（第15期）官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学JAPAN～新・日本代表プログラム～の募集について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	JASSO海外留学支援制度（協定派遣・協定受入）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	R4人文情報学	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	デジタルと掛けるダブルメジャー大学院教育構築事業（Xプログラム）関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	デジタルと掛けるダブルメジャー大学院教育構築事業（Xプログラム）関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	科目等履修生学籍原簿	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	科目等履修生学籍原簿	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	過年度の成績訂正について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	介護等体験	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	外国人留学生　非正課生の受入について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	外国人留学生の在留期間更新許可申請書及び在留資格変更許可書の作成について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	外国人留学生の在留期間更新許可申請書及び在留資格変更許可書の作成について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	外国人留学生の在留期間更新許可申請書及び在留資格変更許可申請書の作成について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	外国人留学生の在留期間更新許可申請書及び在留資格変更許可申請書の作成について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	外国人留学生健康診断の実施について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（修士）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（修士）（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（修士）（平成２４年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（博士）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（博士）（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（博士）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	専門職大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	専門職大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	専門職大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	専門職大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	専門職大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	学位記台帳（教育学研究科）乙	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	学位記台帳（教育学研究科）甲	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和24年度）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（人間環境学学府）乙	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（人間環境学学府）甲	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	学位記台帳（人間環境学研究科・学府）甲	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学籍簿及び成績原簿等	学位記台帳（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成23年度～）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和24年度）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学籍簿及び成績原簿等	学位申請（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位申請（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請綴（教育学研究科）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）の審査について	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）学位取得者一覧	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	大学院掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）申請・審査ファイル	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	大学院掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位論文（甲）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位論文（甲）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）	99	2015/4/1		移管	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）申請・審査ファイル	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	大学院掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）提出資格一覧・学位取得一覧	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	大学院掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文の審査について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位論文の審査について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位論文の審査について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文の審査について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文の審査について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文の審査について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文の審査結果報告について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和４１年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和４２年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和４３年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和４４年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和４５年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和４６年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和４７年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和４８年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和４９年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和５０年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和５１年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和５２年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和５３年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和54年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和55年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和56年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和57年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和58年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和59年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和60年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和61年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和62年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（昭和63年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成10年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成11年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成12年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成13年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成14年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成15年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成16年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成17年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成18年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成19年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成20年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成21年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成22年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成2年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成3年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成4年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成5年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成6年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成7年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成8年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成9年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係（平成元年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係経費・調査ファイル	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	大学院掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係文書	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	学校インターンシップ関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	学士学位記交付台帳　教育学部	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	学士学位記交付台帳（教育学部）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学生の海外留学に関するもの	学生の海外留学に関するもの	5			廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学生の海外留学に関するもの	学生の海外留学に関するもの	5			廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学生の海外留学に関するもの	学生の海外留学に関するもの	5			未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	【無効】その他	【無効】その他1年保存の必要があると認められるもの	学生の派遣・受入	1			廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の身分の異動に関するもの	学生の留学について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	学生海外渡航調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	教務に関する統計調査に関するもの	学生死亡実態調査及び自殺予防対策実施状況調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生処分関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	入学者選抜	学生の定員に関するもの	学生定員充足状況に関する調査	10			廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（大学院学生）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（大学院学生）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（大学院学生）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動	10			未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍異動（退学・休学・復学）ファイル	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	大学院掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（科目等履修生・特別聴講学生）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（科目等履修生・特別聴講学生）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（修士課程）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（修士課程）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（博士後期課程）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（博士後期課程）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	学務情報システムの留学生情報へのデータ入力について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	教育課程に関するもの	規則改正関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	休学（延長）及び復学について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	教育学研究科中途退学（除籍）者原簿	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	教育学部退学者及び除籍者学籍原簿	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	教育学部退学者及び除籍者学籍原簿	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習関係（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習関係（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習関係（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習関係（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習関係（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習関係（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習関係（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習関係（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習関係（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習関係（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育職員免許状一括申請ファイル	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	大学院掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教育職員免許状課程認定申請（変更等）関係（平成23年～）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教育職員免許状課程認定申請（変更等）関係（平成23年～）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教員免許状	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教員免許状（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教員免許状（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教員免許状（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教員免許状（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教員免許状（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教員免許状関係	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教員免許状規則等	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教員免許状取得状況調査	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職課程認定申請書類（昭30～）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職課程認定申請書類（平成2年度～）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職関係	99			−	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係	30			未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職免許状関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職免許状関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職免許状関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生の受入れ	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生の入学許可について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	研究生学籍原簿	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	研究生学籍原簿	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	国家建設高水平（CSC）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	国費	10			廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費外国人留学生	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	国費外国人留学生 特別プログラム申請	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	国費外国人留学生 特別プログラム申請	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	国費外国人留学生受入れについて	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費留学生に関するもの	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	国費留学生に関するもの	10			廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	国費留学生に関するもの	10			未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	在留期間更新許可・在留資格変更許可に係る推薦状の発行について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	授業の履修・聴講関係	10			未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	授業関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	修士課程学籍原簿	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	大学院掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	修士学位記交付台帳　人間環境学府	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	修士学位記授与台帳（教育学研究科）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	修士学位記授与台帳（人間環境学研究科・学府）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	修士学位記授与台帳（人間環境学府）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	修士学位記番号・修了者名（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	修士学位記番号・修了者名（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修士学位記番号・修了者名簿	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修士学位記番号・修了者名簿	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	修士学位記番号・修了者名簿	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修士学位記番号・修了者名簿	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	【無効】その他	【無効】学位授与に関するもの	修士学位記番号・修了者名簿	99			−	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	【無効】その他	【無効】学位授与に関するもの	修士学位記番号・修了者名簿	99			未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	【無効】その他	【無効】学位授与に関するもの	修士学位記番号・修了者名簿	99			廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修士論文（人間環境学府）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修了者名簿	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修了者名簿	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修了者名簿	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修了者名簿	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	修了者名簿（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	修了者名簿（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	諸通知・調査等綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	除籍について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス感染症対応関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス感染症対応関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	新入留学生への受入支援支援手続きについて	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・課程博士	99	2017/4/1		移管	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・課程博士	99	2016/4/1		移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・課程博士	99	2015/4/1		移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・課程博士	99	2014/4/1		移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・課程博士（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・課程博士（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・学位申請（論文博士）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・論文博士	99	2017/4/1		移管	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・論文博士	99	2016/4/1		移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・論文博士	99	2015/4/1		移管	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・論文博士	99	2014/4/1		移管	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・論文博士（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・論文博士（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和10年度）	99	1936/4/1		−	執務室	1935年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和11年度）	99	1937/4/1		−	執務室	1936年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和12年度）	99	1938/4/1		−	執務室	1937年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和13年度）	99	1939/4/1		−	執務室	1938年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和14年度）	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和15年度）	99	1941/4/1		−	執務室	1940年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和16年度）	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和17年度）	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和18年度）	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和19年度）	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和20年度）	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和21年度）	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和22年度）	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和23年度）	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和24年度）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和25年度）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和26年度）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和27年度）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和28年度）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和29年度）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和2年度）	99	1928/4/1		−	執務室	1927年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和3年度）	99	1929/4/1		−	執務室	1928年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和4年度）	99	1930/4/1		−	執務室	1929年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	成績（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和5年度）	99	1931/4/1		−	執務室	1930年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和6年度）	99	1932/4/1		−	執務室	1931年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和7年度）	99	1933/4/1		−	執務室	1932年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和8年度）	99	1934/4/1		−	執務室	1933年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和9年度）	99	1935/4/1		−	執務室	1934年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿	99	1926/4/1		−	執務室	1925年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（教育学研究科）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（教育学部）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（教育学部）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（人間環境学研究科）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（人間環境学府）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（人間環境学府）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	成績報告書	10			廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	成績報告書（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	成績報告書（平成２４年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	卒業・修了	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	卒業・修了関係（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	卒業・修了関係（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	卒業者名簿（学部学生）	99	1926/4/1		−	執務室	1925年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業者名簿（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	卒業者名簿（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	卒業論文	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	退学について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学位授与に関するもの	担当教官及び研究課題一覧	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	その他10年保存の必要があると認められるもの	地球社会統合科学府論文調査委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	聴講許可について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	聴講許可書の発行について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	聴講生学籍原簿	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	聴講生学籍原簿	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	聴講生学籍原簿	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	調査関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	特別研究学生学籍原簿	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	特別研究学生学籍原簿	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生・特別研究学生	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	特別聴講学生学籍原簿	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	特別聴講学生学籍原簿	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学生行事	学位授与に関するもの	入学式・卒業式・修了式	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文申請関係（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	博士後期課程学位記授与台帳	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	博士後期課程学籍原簿	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	大学院掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士後期課程修了・単位修得退学	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士後期課程修了・単位修得退学	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士後期課程修了・単位修得退学	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	博士後期課程単位修得後退学者名簿（教育学研究科）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	学籍簿及び成績原簿等	博士後期課程単位修得後退学者名簿（人間環境学学府）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	博士後期課程単位修得後退学者名簿（人間環境学研究科・学府）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	部局国際推進室における事務職員の新規配置要望関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	副専攻プログラム	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	副専攻プログラム	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	副専攻プログラム	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	副専攻プログラム　科目リスト	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	副専攻プログラム関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	副専攻プログラム関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	副専攻プログラム関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	副専攻プログラム関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	副専攻プログラム関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	副専攻プログラム関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	副専攻プログラム関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	文系4学部　副専攻プログラム（文学部・教育学部）仮登録・本登録（原紙）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	文系4学部　副専攻プログラム（文学部・教育学部）仮登録・本登録（原紙）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	競争的資金	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２４年度　教育の質向上支援プログラム（EEP）実績報告書の提出について	5			廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成２５年度博士論文関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成２５年度博士論文関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	平成28年度　教職免許状関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成２８年度　卒業・修了関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	平成28年度教育職員免許状一括申請	99			−	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	平成２９年度　教職免許状関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	平成２９年度学籍異動	10			移管	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成３０年度学位論文（甲）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	平成30年度教職関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	平成30年度教職関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人文書ファイル管理簿の更新	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（昭和６０年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（昭和６１年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成４年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成５年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成６年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成７年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成８年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成９年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	留学（派遣）関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	留学生　奨学金関係　国費・学習奨励費・その他奨学金　令和2年度	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	【無効】その他	【無効】留学生に関するもの	留学生関係	10			廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	【無効】その他	【無効】留学生に関するもの	留学生関係	10			廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	【無効】その他	【無効】留学生に関するもの	留学生関係	10			未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	留学生関係　調査・依頼・受入関係・授業料・証明書・その他	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関係調査	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	留学生奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	留学生奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	留学生奨学金	10			廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	留学生奨学金	10			廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	留学生奨学金	10			未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	令和5年度における新入留学生サポートチームサポーター募集要領について（伺い）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和元年度教育職員免許状一括申請等に係る諸調査について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和元年度教育職員免許状一括申請予定者の単位ファイルの提出について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和元年度教育職員免許状一括申請予定者の名簿ファイルの提出について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	2021 年度九州大学「海外留学支援事業」（大学院 中・長期留学支援）の募集について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	2021 年度九州大学基金支援助成事業「海外留学支援事業」 （学部・大学院共通 海外留学渡航支援）の募集につい	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	2021 年度九州大学基金支援助成事業「海外留学支援事業」 （学部・大学院共通 海外留学渡航支援）の募集につい	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	2021 年度中本博雄賞「海外留学支援事業」の募集について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	2021年度 TOMODACHI住友商事奨学金プログラム第8期生募集について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文の審査について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文の審査について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	学生掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学生掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学生掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（大学院学生）（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学生掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（大学院学生）（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	学生掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（大学院学生）（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学生掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（大学院学生）（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学生掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（大学院学生）（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（大学院学生）（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（大学院学生）（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（大学院学生）（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（大学院学生）（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（大学院学生）（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（大学院学生）（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第1回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム（第2回）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム2022年度第1回【2022年秋学期（7～10月）及び2023年春学期（1～4月）開始分】の募	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム2022年度第1回【2022年秋学期（7～10月）及び2023年春学期（1～4月）開始分】の募	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム第1回（2021年秋学期（7月-10月開始）及び2022年春学期（1月-4月開始）分）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム第1回（2021年秋学期（7月-10月開始）及び2022年春学期（1月-4月開始）分）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム第1回（2021年秋学期（7月-10月開始）及び2022年春学期（1月-4月開始）分）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム第1回（2021年秋学期（7月-10月開始）及び2022年春学期（1月-4月開始）分）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム第1回（2021年秋学期（7月-10月開始）及び2022年春学期（1月-4月開始）分）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム第1回（2021年秋学期（7月−10月開始）及び2022年春学期（1月−4月開始）分）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム第1回（2021年秋学期（7月−10月開始）及び2022年春学期（1月−4月開始）分）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム第2 回（2021 年8月 -2022 年4 月開始分） の募集について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	九州大学大学間交換留学プログラム第2回2022年春学期（1月−4月開始）分）学内選考合格者の留学辞退願について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	修了について	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学位授与に関するもの	修了について（地球社会）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学生掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	学生掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学生掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学生掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成２９年度学位論文（甲）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	2024年度在留期間更新許可・在留資格変更許可に係る推薦状の発行について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	デジタルと掛けるダブルメジャー大学院教育構築事業（Xプログラム）関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学生相談	学生の賞罰に関するもの	学生の事件・事故関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	学務課総括関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	学務課総括関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試	5			廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	令和4年秋学期における新入留学生の受入れ及び修学期間中における留学生支援業務について（照会）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	令和6年新入留学生の受入れ及び修学期間中における留学生支援業務について（照会）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	Xﾌﾟﾛｸﾞﾗﾑｴﾌｫｰﾄ管理	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	人文社会科学系事務部学務課
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	Xプログラム：人文情報連係学府関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	（帰国子女特別入試）小論文の保存	1			廃棄	執務室	2003年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	（後期日程）小論文の保存	1			廃棄	執務室	2003年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（地球）研究生・科目等履修生・特別聴講学生・特別研究学生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	（地球）修士論文審査及び最終試験	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（地球社会）学生異動について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（地球社会）大学院合格者上申書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（地球社会）大学院合格者上申書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	（地球社会）調査・回答	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	（地球社会）調査・回答	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	（地球社会）平成27年度教育職員免許状一括申請	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	（比文）平成26年度教育職員免許状一括申請	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	【比文】その他奨学金	5			未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	【比文】日本学生支援機構奨学金	5			未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学生相談	健康診断表学生相談記録等学生及び職員の健康管理に関するもの	EZキャンパスヘルス・サポートルーム関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	留学生	その他1年保存の必要があると認められるもの	JASSO海外留学支援制度	1	2020/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学生課留学係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	JASSO学習奨励費	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学生課留学係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	その他奨学金	5			廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	その他奨学金	5			未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	科目等履修生関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	海外留学（派遣）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学生課留学係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	学生の生活支援に関するもの	各種奨学金・九大基金・学生後援会	3	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学金・九大基金等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学金・九大基金等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学金・九大基金等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部学生課学務支援係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学金・九大基金等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部学生課学務支援係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学金・九大基金等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学生課学務支援係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	【無効】その他	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	学位関係綴	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	【無効】その他	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	学位関係綴	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	学位記台帳（人間環境学研究科・学府）乙	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位申請綴（人間環境学研究科・学府）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係綴	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係綴	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学会報告支援	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	学士学位記交付台帳（教育学部）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生にかかる事件・事故・懲戒処分等	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生にかかる事件・事故・懲戒処分等	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生にかかる事件・事故・懲戒処分等	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部学生課学務支援係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生にかかる事件・事故・懲戒処分等	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部学生課学務支援係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生にかかる事件・事故・懲戒処分等	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学生課学務支援係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学籍	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生にかかる事件・事故・懲戒処分等	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部学生課学生係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学籍	学生の賞罰に関するもの	学生に係る事件･事故	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	修学指導	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生に係る事件・事故等について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生のトラブル	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生のトラブル	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生のトラブル	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	【無効】その他	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	学生のトラブル	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の賞罰に関するもの	学生の事件	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	【無効】その他	【無効】その他30年保存の必要があると認められるもの	学生の事故等（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学籍	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の懲戒等	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	受入・派遣	課外教育の実施に関するもの	学生の派遣・受入	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生異動について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	入学者選抜	学生の定員に関するもの	学生定員充足状況に関する調査	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	学務委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	既修得単位認定ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	大学院掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	帰国子女入試	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教育の質向上支援プログラム（EEP）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習関係（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習関係（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習関係（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習関係（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成１０年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教員免許状関係（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	その他30年保存の必要があると認められるもの	教職課程専門委員会	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	大学院掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	教育課程に関するもの	研究計画書(修士・博士後期課程)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生、科目等履修生、特別聴講学生、特別研究学生	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生/科目等履修生/特別聴講学生/特別研究学生	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生/科目等履修生/特別聴講学生/特別研究学生	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学生課留学係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部学生課留学係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	課外活動	厚生補導に関するもの	厚生補導関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生補導関係設備計画書等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生補導関係設備計画書等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	国家建設公水平(CSC)	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学生課留学係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	国家建設公水平(CSC)	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部学生課留学係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学生課留学係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部学生課留学係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費外国人留学生の優先配置を行う特別プログラム	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学生課留学係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	雑綴	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	雑綴	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	指導教員団	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	私費外国人留学生入試	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	私費外国人留学生入試	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	次世代研究者挑戦的研究プログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	授業料債権関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	就職・進路支援関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	就職・進路支援関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	就職・進路支援関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	就職・進路支援関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部学生課学務支援係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	就職・進路支援関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部学生課学務支援係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	修士課程（修士論文）修了・進学査定	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学位授与に関するもの	修士学位記番号・修了者名簿	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学位授与に関するもの	修士学位記番号・修了者名簿	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学位授与に関するもの	修士学位記番号・修了者名簿	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	修士論文審査	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	奨学生委員会(返還免除)	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学籍	学生の懲戒等の身分に関するもの	訴訟事件	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	教育課程に関するもの	卒論・修論題目届	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学院入試関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学入試センター試験	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	脱炭素エネルギー先導人材育成フェローシップ	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	留学生に関するもの	短期訪問学生受入関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学籍	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	総括	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	総括	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	聴講生関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・回答	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	調査・照会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別研究学生受入れ	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学生課留学係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生受入れ	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学生課留学係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金	5			廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金	5			廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金	5			未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部学生課学務支援係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部学生課学務支援係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学生課学務支援係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	入学試験実施綴	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部学生課学生係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	入学料・授業料関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	入学料・授業料関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	【無効】その他	【無効】入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	入学料・授業料関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部学生課学務支援係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部学生課学務支援係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学生課学務支援係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	博士後期課程奨学金	5			廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	博士後期課程奨学金	5			廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	その他10年保存の必要があると認められるもの	博士後期課程奨学金	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	博士後期課程奨学金	5			未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	【無効】その他	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	【無効】その他	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	不正受験行為・指示違反等について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成25年度教員免許一括申請	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	平成25年度授業料・入学料関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成25年度博士論文関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	平成26年度学生の事故等関係綴	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	平成26年度学籍異動	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成26年度奨学金関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成26年度特に優れた業績による返還免除関係（地球・比文）	5			未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成27年度　介護等体験関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成27年度奨学金関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	平成27年度成績報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	平成28年度学籍異動	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成28年度特に優れた業績による返還免除関係	5			廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	平成28年度入学料免除・授業料免除	5			廃棄	執務室	2016年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	会議	留学生に関するもの	平成29年度秋季新入外国人留学生健康診断の実施について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成29年度秋季入学採用留学生受け入れ促進プログラム予約制度（大学推薦）に係る渡日前入学許可制度・予約者の募集について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成30年度大学入学者選抜入試関係（一般選抜）	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度大学入学者選抜大学入試センター試験	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（昭和52年度）	99	1978/4/1		－	執務室	1977年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（昭和53年度）	99	1979/4/1		－	執務室	1978年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（昭和54年度）	99	1980/4/1		－	執務室	1979年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（昭和55年度）	99	1981/4/1		－	執務室	1980年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（昭和56年度）	99	1982/4/1		－	執務室	1981年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（昭和57年度）	99	1983/4/1		－	執務室	1982年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（昭和58年度）	99	1984/4/1		－	執務室	1983年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（昭和59年度）	99	1985/4/1		－	執務室	1984年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	免許状関係（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	会議	留学生に関するもの	留学生健康診断関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	留学生奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学生課留学係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	留学生	留学生に関するもの	令和5年度秋季外国人留学生健康診断の実施について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	留学生に関するもの	令和5年度留学生関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学生の退学について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（地球）教職課程に関すること	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（地球）研究生・科目等履修生・特別聴講学生・特別研究学生	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（地球）研究生・科目等履修生・特別聴講学生・特別研究生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	（地球）修士論文審査及び最終試験	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	留学生に関するもの	（地球社会）留学生関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
学務関係	学務	留学生に関するもの	令和5年度留学生関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】委員会	教務・学生委員会記録（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】委員会	教務・学生委員会記録（平成22年度）	10	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】法務学府	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学生の事故	その他の事故（平成22年度）	5	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】法務学府	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学生の事故	交通事故（平成22年度）	5	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】法務学府	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学生の事故	正課中の事故（平成22年度）	5	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】学生の事故	その他の事故（平成21年度）	5	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】学生の事故	その他の事故（平成22年度）	5	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（シラバス）（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（シラバス）（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（シラバス）（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】総括	学年暦(平成6年度)	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】学生の事故	交通事故（平成21年度）	5	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】学生の事故	交通事故（平成22年度）	5	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】学生の事故	自殺（平成21年度）	5	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】学生の事故	自殺（平成22年度）	5	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】学生の事故	正課中の事故（平成21年度）	5	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】学生の事故	正課中の事故（平成22年度）	5	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	シラバス（エシラス）（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	学生掛	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	シラバス（エシラス）（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	学生第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	シラバス（エシラス）（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	学生第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	シラバス（エシラス）（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	学生第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	シラバス（エシラス）（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	学生第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	シラバス（エシラス）（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	学生第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課企画総括・地球社
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	（人文）個人情報ファイル関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	（人文）インターシップ関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	（人文）学籍異動	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	（人文）学籍異動	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（人文）広人文学コース関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（人文）広人文学コース関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	（人文）合理的配慮について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	（人文）国費外国人留学生の指導教員変更	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	（人文）次世代研究者挑戦的研究プログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（人文）授業料債権関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（人文）退学について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（人文）退学願について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（人文）大学院入試	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（人文）大学院入試	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（人文）大学院入試	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	（人文）調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	(人文)非正課生関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	(人文)非正課生関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	(人文)非正課生関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	留学生	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（人文）非正課生入学許可	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	留学生	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（人文）非正課生入学許可	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	（人文）令和４年度オープンキャンパス	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	（人文）令和５年度オープンキャンパス	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	（人文）令和６年度オープンキャンパス	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（文）３年次編入学試験関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（文）３年次編入学試験関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（文）学校推薦型選抜	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（文）学部入試関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（文）私費外国人留学生入試・帰国生徒選抜	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（文）私費外国人留学生入試・帰国生徒選抜	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（文）総合型選抜Ⅱ	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（文）総合型選抜Ⅱ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	（文・人文）学籍異動関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	（文・人文）学籍異動関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（文・人文）教職一括申請	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（文・人文）教職一括申請	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（文・人文）教職関係	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（文・人文）教職関係	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	（文・人文）国費外国人留学生関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	（文・人文）国費外国人留学生関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	（文・人文）調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	（文・人文）調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	（文・人文）留学生関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	（文・人文）留学生関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（文学部）一般選抜（前・後期）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（文学部）大学入学共通テスト	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	TA関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	オープンキャンパス	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	カリキュラム改正に伴う規則の改正	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	カリキュラム改正に伴う規則の改正	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他10年保存の必要があると認められるもの	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他10年保存の必要があると認められるもの	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	リーディングプログラム	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	リーディングプログラム	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	一般入試	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	一般入試	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	一般入試	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	科目等履修生関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学位プログラム	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学位プログラム	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）の審査について	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）の審査について	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（乙）の審査について	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）の審査について	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	【無効】その他	【無効】その他30年保存の必要があると認められるもの	学生の事故等（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	学生支援委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	学生支援委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	学生便覧（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	学生便覧（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	学籍異動（科目等履修生・研究生・聴講生）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	学籍異動（科目等履修生・研究生・聴講生）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学部3年次編入学試験	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学部入試関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	学務委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	帰国子女入試	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教育の質向上支援プログラム（EEP）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教員免許状関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職一括申請	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職一括申請	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職一括申請	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関	教職関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部	紙	人文社会科学系
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職免許状更新講習への協力について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	教務関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	教務関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	研究計画書(修士・博士後期課程)	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生入学願書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生入学願書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	広人文学コース入学試験に関するもの	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	広人文学コース入学試験に関するもの	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	広人文学コース入学試験合格者について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	広人文学コース入学手続きについて	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	国費関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	司書関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	司書関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	私費外国人留学生入試	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	私費外国人留学生入試	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	集中講義	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	集中講義	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	出前講義関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	出前講義関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	出前講義関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	学生の懲戒等の身分に関するもの	除籍関係（平成２３年度～）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	学生の懲戒等の身分に関するもの	除籍関係（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	奨学金	厚生補導に関するもの	小辻梅子奨学金	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	奨学金	厚生補導に関するもの	小辻梅子奨学金	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	留学生	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	新入留学生への受入支援支援手続きについて	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	人文科学府長賞	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	人文科学府長賞	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	人文科学府長賞	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	専門分野決定関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	専門分野決定関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	全学教育関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	全学教育関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学生行事	その他10年保存の必要があると認められるもの	卒業・修了関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学生行事	その他10年保存の必要があると認められるもの	卒業・修了関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学生行事	その他10年保存の必要があると認められるもの	卒業・修了関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	卒論・修論題目届	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学院広人文学コース関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学院広人文学コース関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学入試センター試験	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	担当教官及び研究課題一覧（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	担当教官及び研究課題一覧（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	短期訪問学生受入関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	中国国家建設高水平関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	中国国家建設高水平関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	中国国家建設高水平関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒関係（平成２３年度～）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒関係（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	聴講生関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	転学部・転専攻関係（平成２３年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	特別聴講学生	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	特別聴講学生	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	入学試験委員会（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	入試委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	入試委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	非常勤講師関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	非常勤講師関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	【無効】その他	【無効】留学生に関するもの	留学生関係(一般)	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	【無効】その他	【無効】留学生に関するもの	留学生関係(一般)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	【無効】その他	【無効】留学生に関するもの	留学生関係(一般)	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	留学生関係(国費)	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	留学生関係(国費)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	留学生関係(奨学金)	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	留学生関係(奨学金)	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	留学生関係(奨学金)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	留学生関係(奨学金)	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	留学生に関するもの	留学生情報	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	留学生に関するもの	留学生情報	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度大学入学共通テスト（文学部）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（人文）大学院入試	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	JICA開発大学院連携プログラム「日本を知るためのプログラム」	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他1年保存の必要があると認められるもの	教務関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他1年保存の必要があると認められるもの	教務関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	長期履修許可	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	（人文）令和3年度学位論文審査協力経費要求基準額調書等の提出について（提出）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（文）私費外国人留学生入試・帰国生徒選抜	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（文）総合型選抜Ⅱ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（文学部）一般選抜（前・後期）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（文学部）大学入学共通テスト	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	TA関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）の審査について	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人文担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人文担当
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度教務関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	シラバス、学生便覧（平成10年度）	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	シラバス、学生便覧（平成１１年度）	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	シラバス、学生便覧（平成１２年度）	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	シラバス、学生便覧（平成１３年度）	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	シラバス、学生便覧（平成１４年度）	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	シラバス、学生便覧（平成１５年度）	30	2005/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	シラバス、学生便覧（平成１６年度）	30	2006/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2005年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	シラバス、学生便覧（平成6年度）	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	シラバス、学生便覧（平成7年度）	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	シラバス、学生便覧（平成8年度）	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	シラバス、学生便覧（平成9年度）	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（平成１７年度）	30	2007/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2006年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（平成１８年度）	30	2008/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2007年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（平成１９年度）	30	2009/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2008年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（平成２０年度）	30	2010/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2009年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（平成２１年度）	30	2011/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2010年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（平成２２年度）	30	2012/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2011年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１０年度）	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１１年度）	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１２年度）	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１３年度）	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１４年度）	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１５年度）	30	2005/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成６年度）	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成７年度）	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成８年度）	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成９年度）	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成１０年度）	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成１１年度）	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成１２年度）	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成１３年度）	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成１４年度）	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成１５年度）	30	2005/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成１６年度）	30	2006/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2005年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成１７年度）	30	2007/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2006年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成１８年度）	30	2008/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2007年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成１９年度）	30	2009/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2008年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成２０年度）	30	2010/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2009年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成２１年度）	30	2011/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2010年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成２２年度）	30	2012/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2011年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成６年度）	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成７年度）	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成８年度）	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】学務	教務関係（平成９年度）	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	後期日程入学試験出題採点委員会（平成１０年度）	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	後期日程入学試験出題採点委員会（平成１１年度）	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	後期日程入学試験出題採点委員会（平成１２年度）	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	後期日程入学試験出題採点委員会（平成１３年度）	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	後期日程入学試験出題採点委員会（平成１４年度）	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	後期日程入学試験出題採点委員会（平成１５年度）	30	2005/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	後期日程入学試験出題採点委員会（平成５年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	後期日程入学試験出題採点委員会（平成６年度）	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	後期日程入学試験出題採点委員会（平成７年度）	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	後期日程入学試験出題採点委員会（平成８年度）	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	後期日程入学試験出題採点委員会（平成９年度）	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成１０年度）	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成１１年度）	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成１２年度）	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成１３年度）	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成１４年度）	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成１５年度）	30	2005/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成１６年度）	30	2006/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2005年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成１７年度）	30	2007/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2006年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成１８年度）	30	2008/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2007年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成１９年度）	30	2009/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2008年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成20年度）	30	2010/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2009年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成21年度）	30	2011/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2010年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成22年度）	30	2012/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2011年度	教務課学生第一係	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成6年度）	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成7年度）	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成8年度）	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】入学者選抜	高校生用パンフレット（平成9年度）	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	入学試験対策委員会（平成10年度）	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	入学試験対策委員会（平成11年度）	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	入学試験対策委員会（平成12年度）	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	入学試験対策委員会（平成13年度）	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	入学試験対策委員会（平成14年度）	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	入学試験対策委員会（平成15年度）	30	2005/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	入学試験対策委員会（平成2年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1991年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	入学試験対策委員会（平成3年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1992年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	入学試験対策委員会（平成4年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	入学試験対策委員会（平成5年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	入学試験対策委員会（平成6年度）	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	入学試験対策委員会（平成7年度）	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	入学試験対策委員会（平成8年度）	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	入学試験対策委員会（平成9年度）	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・文学部	【H22年度以前】委員会	入学試験対策委員会（平成元年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1990年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人文担当
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教職課程専門委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	雑件	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	工学部建築学科	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	短期プログラム	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	短期プログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	短期プログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（教育）学生短期海外活動支援制度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	「学力に関する証明書」関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	AO入試	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	AO入試	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	TA関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	TA関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	オープンキャンパス関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	オープンキャンパス関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	外国人留学生健康診断の実施について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	奨学生原簿	学位取得（課程博士）に向けての研究助成	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	学校インターンシップ関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	学校インターンシップ関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生に係る事件・事故等（平成23年）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生に係る事件・事故等（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	保健	その他30年保存の必要があると認められるもの	学生の事故	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	受入・派遣	学生の身分の異動に関するもの	学生の留学について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生表彰関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生表彰関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	学生便覧（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	学生便覧（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	学生便覧／履修の手引き	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	学部教務委員会（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学部入試（一般選抜）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学部入試（一般選抜）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学部入試（一般選抜）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学部入試（一般選抜）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学部入試関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学部入試関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	学務情報システムの留学生情報へのデータ入力について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育・学務部関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	既修得単位・留学先の単位認定	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	総括	教育課程に関するもの	規則改正関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	規則改正関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	規則改正関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	規則改正関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	規則改正関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	【無効】その他	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	教育の質向上支援プログラム（EEP）	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教育課程の変更等に伴う学部規則及び学府規則の改正について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	教育学部・教務委員会	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育学部・教務関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育学部・教務関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育学部・教務関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育学部・教務関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教育学部国際コースの設置関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教育実習	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教育実習	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	その他30年保存の必要があると認められるもの	教育実習票	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教育実習票（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教育職員免許状課程認定申請（変更等）関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教員免許状取得状況調査	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	【無効】会議	【無効】その他30年保存の必要があると認められるもの	教職課程専門委員会（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	【無効】会議	【無効】その他30年保存の必要があると認められるもの	教職課程専門委員会（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職関連	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職免許状関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職免許状関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職免許状関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職免許状関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職免許状関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職免許状更新講習への協力について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	九州地区大学教職課程研究連絡協議会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生の入学許可について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用バス運行計画表	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用バス運行計画表	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	公用バス運行計画表	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国家建設高水平大学公派研究項目	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国家建設高水平大学公派研究項目	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国家建設高水平大学公派研究項目	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国家建設高水平大学公派研究項目	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	国費留学生関係（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	国費留学生関係（平成二五年度）	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	国費留学生関係（平成二六年度）	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	事件・事故関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	課外教育の実施に関するもの	実習関係（人間共生システム専攻倫亮心理学指導・研究コース，実践臨床心理学専攻）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	課外教育の実施に関するもの	実習関係（人間共生システム専攻臨床心理学指導・研究コース，実践臨床心理学専攻）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	課外教育の実施に関するもの	実習関係（人間共生システム専攻臨床心理学指導・研究コース，実践臨床心理学専攻）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	課外教育の実施に関するもの	実践臨床心理学専攻実習関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	課外教育の実施に関するもの	実践臨床心理学専攻実習関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	課外教育の実施に関するもの	実践臨床心理学専攻実習関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	課外教育の実施に関するもの	実践臨床心理学専攻実習関係	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	授業関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	授業料関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	授業料関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	授業料関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	授業料関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	授業料関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	授業料関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	授業料未納者に係る除籍について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	修士論文成績原簿	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	出前（出張）講義・模擬授業関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	出前（出張）講義・模擬授業関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	出前（出張）講義・模擬授業関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・学位申請（課程博士）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・学位申請（課程博士）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・学位申請（課程博士）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・学位申請（論文博士）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・学位申請（論文博士）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	人環・学位申請（論文博士）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	人間環境学府　転入学・転学府・転専攻関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	人間環境学府・教務関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	人間環境学府教務委員会	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	人間環境学府教務委員会（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	総合型選抜Ⅰ・国際入試（教育）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	総合型選抜Ⅰ・国際入試（教育）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	総合型選抜Ⅰ・国際入試（教育）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	総合型選抜入試関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	学位授与に関するもの	卒業・修了関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	卒業論文関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	卒業論文成績原簿	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学院入試関係（夏季）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学院入試関係（冬季）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学入学共通テスト	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学入学共通テスト	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学入学共通テスト	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	懲戒	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	聴講許可について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	聴講生・科目等履修生	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	聴講生・科目等履修生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	転学部関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	転学部関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生・特別研究学生	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生・特別研究学生	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生・特別研究学生	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生・特別研究学生	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	博士後期課程単位修得退学者名簿　人間環境学府	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師・集中講義	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師・集中講義	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師・集中講義	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師・集中講義	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	福岡市と九州大学の教員養成にかかる連携・協力協定	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成25年度　介護等体験関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成25年度　教職免許状関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成26年度　介護等体験関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成２６年度　学習奨励費	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成26年度　教職免許状関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	平成２６年度　国費留学生関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　授業料関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	平成２６年度　留学生関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成２６年度　留学生奨学金	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成２７年度　学習奨励費	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成２７年度　学習奨励費	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成２７年度　学習奨励費	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成27年度　教職免許状関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	留学生に関するもの	平成27年度　国費留学生関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　授業料関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	平成27年度　留学生関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成27年度　留学生奨学金	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成27年度　留学生奨学金	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	平成28年度　国費留学生関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成28年度　留学生奨学金	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	平成30年度教育実習	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	平成31年度教育実習	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	平成31年度教育実習	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	平成31年度教育実習	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	留学（受入）（平成２３年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	留学（派遣・交流・サマー）	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関係調査	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学籍	留学生に関するもの	留学生関係文書（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度大学入学者選抜大学入試センター試験	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度授業料関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度大学入学共通テスト	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度入試関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度総合型選抜Ⅰ・国際入試(令和3年度実施)（教育）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度大学入学共通テスト	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	オープンキャンパス	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	次世代研究者挑戦的研究プログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	次世代研究者挑戦的研究プログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	留学生交流事業に関するもの	JASSO（協定派遣）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	留学生交流事業に関するもの	JASSO（協定派遣）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	JASSO協定受入	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	JASSO協定受入	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	JASSO渡日前入学許可制度	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	JASSO渡日前入学許可制度	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	学位取得（課程博士）に向けての研究助成	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学生行事	学生の賞罰に関するもの	学府長賞	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学生行事	学生の賞罰に関するもの	学府長賞	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学生行事	学生の賞罰に関するもの	学府長賞	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	学生の海外留学に関するもの	奨学金（海外留学）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	学生の海外留学に関するもの	奨学金（海外留学）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学生行事	課外教育の実施に関するもの	人間環境学コロキウム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学生行事	課外教育の実施に関するもの	人間環境学コロキウム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	留学（派遣）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	留学生奨学金	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	留学生奨学金	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（シラバス）（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（シラバス）（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（シラバス）（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（シラバス）（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（シラバス）（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（シラバス）（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（シラバス）（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（シラバス）（平成元年度）	30	1990/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1989年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	学生便覧（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】総括	学年暦(平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】総括	学年暦(平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】総括	学年暦(平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】総括	学年暦(平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】総括	学年暦(平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】総括	学年暦(平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】総括	学年暦(平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】総括	学年暦(平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】委員会	学部教務委員会（平成２２年度）	5	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】委員会	教職課程専門委員会（平成１８年度）	10	2007/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2006年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】委員会	教職課程専門委員会（平成１９年度）	10	2008/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2007年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】委員会	教職課程専門委員会（平成２１年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】委員会	人間環境学府教務委員会（平成２２年度）	5	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	学生第二係	紙	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・教育学部	【H22年度以前】学務	シラバス（エシラス）（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	学生第二係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課人環・教育担当
国際関係	国際交流	海外渡航に関するもの	H30　海外留学（派遣）関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	R2国費留学生　大使館推薦・期間延長・その他	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	（法）2021～　ADB-JSP	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	（法）R3 留学生関係　調査・依頼・受入関係・授業料・証明書・その他	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	（法）R3・R4 留学生関係　JICA・JICE	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（法）学生の退学について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	（法）学籍異動	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（法）学籍異動	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	（法）学籍異動関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（法）学籍異動関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（法）研究生	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（法）研究生	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（法）研究生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（法）研究生	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（法）研究生	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（法）除籍について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	（法）調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	（法）転学部	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	（法）非常勤講師関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（法）留学生関係　特別聴講学生	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（法）留学生関係　特別聴講学生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（法）留学生関係　特別聴講学生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（法）留学生関係　特別聴講学生	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（法）留学生関係　特別聴講学生	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	（法）留学生奨学金関係　国費・学習奨励費・その他奨学金	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	（法学）学籍異動	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（法学）教職関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（法学）教職関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（法学）卒業・修了関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（法学）卒業・修了関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	（法学）非常勤講師関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（法学府）大学院入学試験	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（法学府）大学院入学試験	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（法学府）大学院入学試験（国際コース）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	（法学部・法学府）規則改正	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	留学生	入学手続書類	LL.M. LL.D. CSPA BiP	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	留学生	入学手続書類	LL.M. LL.D. CSPA BiP	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	留学生	入学手続書類	LL.M. LL.D. CSPA BiP	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップについて	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップについて	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	科目等履修生	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	科目等履修生　法学部・法学府	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	外国政府派遣留学生（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	課外活動	課外教育の実施に関するもの	学外活動実施計画書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	【無効】統計調査	【無効】学生の定員に関するもの	学生定員充足状況調査	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（学部）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（大学院）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（大学院）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課人文・地球社会担	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内非常勤講師について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	学年暦（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	学年暦（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学府間カリキュラム協力	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教員免許状（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教員免許状（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教員免許状変更届	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教員免許状変更届	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学大学院法学府規則の一部改正について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生（R3,法学）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生補導企画（合宿研修）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	国費外国人留学生（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費外国人留学生特別プログラム申請	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	私費外国人留学生（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	授業料未納に係る除籍について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	就職・キャリア支援関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	就職関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の身上調書に関するもの	証明書関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の身上調書に関するもの	証明書関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	卒業・修了	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	【無効】会議	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院企画運用委員会（平成23年度）	5	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	【無効】会議	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院企画運用委員会（平成24年度）	5	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	大学院合格上申書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学院入試	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	大学院入試について（国際コース）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	地方公共団体費用留学生（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	保健	学生の身分の異動に関するもの	調査関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	統計調査	学生の身分の異動に関するもの	調査関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	【無効】統計調査	【無効】学生の身分の異動に関するもの	調査関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	【無効】統計調査	【無効】学生の身分の異動に関するもの	調査関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	長期履修	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	長期履修制度	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	転学部関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	転学部関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	転学部関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	転学部関係	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成21年度- 学位授与	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学位	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成21年度- 学位授与	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成25年度教職関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成27年度教職関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度大学院入試（秋季）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度大学院入試（春季）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	平成28年度教職関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	平成29年度教職関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	平成30年度教育職員免許状一括申請について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	法学府規則	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	法学部非常勤講師	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	法学部非常勤講師	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	法学部非常勤講師	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	留学生交流支援制度　SS・SV	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度学部一般入試（法学部）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度大学入試センター試験（法学部）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度法学部AOⅡ入学試験	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度学部一般入試（法学部）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度総合型選抜(法学)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度大学入学共通テスト（法学部）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	令和4年度入学手続関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	令和5年度　科目等履修生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（法学）卒業・修了関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学部教務関係（法学部）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学部教務関係（法学部）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学部教務関係（法学部）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学部教務関係（法学部）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課法学担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	課外活動	厚生補導に関するもの	厚生補導企画（合宿研修）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	奨学金	留学生交流事業に関するもの	（法）R5 海外留学支援制度（協定受入・派遣）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	（法）R5 留学生関係　調査・依頼・受入関係・授業料・証明書・その他	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	奨学金	留学生交流事業に関するもの	（法）R6 海外留学支援制度（協定受入・派遣）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	（法）R6 留学生関係　調査・依頼・受入関係・授業料・証明書・その他	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	（法）留学生奨学金関係　国費・学習奨励費・その他奨学金	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	（法）留学生奨学金関係　国費・学習奨励費・その他奨学金	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（法学）学位審査について	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（法学）学位審査について	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（法学）教職関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	2024年YLP関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	留学生	入学手続書類	R6 LL.M. LL.D. CSPA BiP	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	留学生	入学手続書類	R6 LL.M. LL.D. CSPA BiP	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	留学生	入学手続書類	R7 LL.M. LL.D. CSPA BiP	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	YLP関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	YLP関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	YLP関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	オープンキャンパス	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	オープンキャンパス	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ティーチングアシスタント	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ティーチングアシスタント	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	科目等履修生	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学部一般選抜	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学部一般選抜	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	私費外国人留学生入試・帰国生徒選抜	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	私費外国人留学生入試・帰国生徒選抜	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	出前講義	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	出前講義	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	障害のある学生への配慮	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	障害のある学生への配慮	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	大学院関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	大学院関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	文系・教育改革検討委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	編入学	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	編入学	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	編入学	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	令和6年度　キャリア・就職関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	令和6年度　学籍異動	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　大学院入試	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	学生の海外留学に関するもの	令和6年度学籍異動	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	課外活動	厚生補導に関するもの	令和6年度厚生補導企画（合宿研修）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度総合型選抜	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度大学入学共通テスト	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度　大学院入試	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度総合型選抜	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度大学入学共通テスト	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法学担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課法学担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】委員会	CSPA実施委員会（平成21年度）	5	2010/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2009年度	研究補助室	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】委員会	CSPA実施委員会（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	研究補助室	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】委員会	LLM＆LLD実施委員会（平成21年度）	5	2010/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2009年度	研究補助室	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】委員会	LLM＆LLD実施委員会（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	研究補助室	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】委員会	YLP実施委員会（平成21年度）	5	2010/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】委員会	YLP実施委員会（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】委員会	学務委員会（平成21年度）	5	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】委員会	学務委員会（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】就職指導	進路先一覧（平成16年度）	10	2005/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】委員会	大学院企画運用委員会（平成21年度）	5	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】委員会	大学院企画運用委員会（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】総括	例規（平成16年度）	10	2005/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】総括	例規（平成17年度）	10	2006/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】総括	例規（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・法学部	【H22年度以前】総括	例規（平成22年度）	10	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法学担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（法務）学籍異動	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法務担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（法務）学籍異動	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法務担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（法務）学籍異動関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（法務）学籍異動関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（法務）学籍異動関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	総括	教育課程に関するもの	（法務）教育課程連携協議会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法務担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	総括	教育課程に関するもの	（法務）教育課程連携協議会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法務担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	総括	教育課程に関するもの	（法務）教育課程連携協議会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	（法務）教育訓練給付制度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	（法務）修了・進級関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	（法務）修了・進級関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	（法務）非常勤講師関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	（法務）非常勤講師関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	（法務）法科大学院関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法務担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	（法務）法科大学院関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法務担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	（法務）法科大学院関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法務担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	（法務）法科大学院関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	（法務）令和3年度法科大学院入学試験関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	（法務）令和3年度法科大学院入学試験関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	（法務）令和4年度法科大学院入学試験関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課法務担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	（法務）令和5年度法科大学院入学試験関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課法務担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	（法務）令和6年度法科大学院入学試験関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課法務担当	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	AO入試Ⅱ	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第三係	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	科目等履修生等関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動関係（平成23年度）	30	2011/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2010年度	教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	総括	教育課程に関するもの	教育課程連携協議会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	総括	教育課程に関するもの	教育課程連携協議会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	総括	教育課程に関するもの	教育課程連携協議会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	教育訓練給付制度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	教育訓練給付制度	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	国費外国人留学生（平成２３年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	修了・進級関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成29年度法科大学院入学試験関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	法科大学院入学試験関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
【H22年度以前】法務学府	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	学籍異動関係（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	法学部学生係	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
【H22年度以前】法務学府	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	学籍異動関係（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	専門職大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
【H22年度以前】法務学府	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	学籍異動関係（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	専門職大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
【H22年度以前】法務学府	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	学籍異動関係（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	専門職大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
【H22年度以前】法務学府	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	学籍異動関係（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	専門職大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
【H22年度以前】法務学府	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	学籍異動関係（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	専門職大学院係	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
【H22年度以前】法務学府	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	学籍異動関係（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	専門職員	紙	人文社会科学系事務部学務課法務担当
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	産業マネジメント専攻運営会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成25年度各種委員会/将来計画委員会/学生委員会/学務事務連絡会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成25年度教務委員会	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成26年度各種委員会/将来計画委員会/学生委員会/学務事務連絡会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成26年度教務委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（経済）3年次編入	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	（経済）QBS専門実践教育訓練給付金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	（経済）QBS専門実践教育訓練給付金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（経済）学位論文関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（経済）学習奨励費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（経済）学籍異動関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（経済）学籍異動関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（経済）学籍異動関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（経済）学籍異動関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	総括	教育課程に関するもの	（経済）学部・学府規則改正	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	総括	教育課程に関するもの	（経済）学部・学府規則改正	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	総括	教育課程に関するもの	（経済）教育課程連携協議会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	（経済）教育訓練給付制度関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（経済）教職関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（経済）研究生	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（経済）研究生関係 2019（令和元）年度	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	(経済)修士課程共同教育プログラム（ダブルディグリー）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（経済）特別聴講学生・特別研究学生	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	（経済）非常勤講師関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	（経済）留学（派遣）関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（経済）令和2年度3年次編入学試験	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（経済）令和2年度修士課程入試関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（経済）令和2年度博士後期課程入試関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（経済）令和3年度3年次編入学試験	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（経済）令和3年度修士課程入試関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（経済）令和3年度博士後期課程入試関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（経済）令和4年度3年次編入学試験	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（経済）令和4年度修士課程入試関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（経済）令和４年度入学専門職学位課程入試関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（経済学府）大学院入学試験（国際コース）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（経済学府）大学院入学試験（国際コース）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（経済学府）大学院入学試験（国際コース）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度ビジネススクール	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度ビジネススクール	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	2020（令和2）年度３年次編入学試験	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	2020年度ビジネススクール	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	２１世紀プログラム関係	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	JASSO海外留学支援制度（派遣・受入）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	JASSO学習奨励費	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	JASSO学習奨励費	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	JASSO学習奨励費	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	JASSO留学生奨学金関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	科学技術イノベーション(STI)政策人材育成プログラム	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	外国政府派遣留学生（平成２３年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生債権関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍関係（平成２３年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	学年暦（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学部・学府一貫プログラム特別選抜	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学部・学府一貫プログラム特別選抜	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	帰国生徒入試（経済）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	競争的資金	【無効】その他3年保存の必要があると認められるもの	教育の質の向上支援プログラム（EEP）	3	2015/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教育職員免許状関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教員免許状（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教員免許状（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教員免許状（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教員免許状（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教員免許状（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	未定	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	教務委員会（平成２３年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	他大学及び他大学院との単位互換協定書	経済学府単位互換協定（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費留学生関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	国費留学生関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	国費留学生関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	再入学（経済学部）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	【無効】会議	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	産業マネジメント専攻運営会議（平成２４年度）	5	2013/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	私費外国人留学生（平成２３年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	私費外国人留学生入試（経済）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	修学指導	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	修学指導（平成２４年度）	5	2013/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2012年度	貝塚地区教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	修士課程共同教育プログラム（ダブルディグリー）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	修士課程共同教育プログラム（ダブルディグリー）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	修士課程共同教育プログラム（ダブルディグリー）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	修士課程入学試験（「学部・学府一貫プログラム」特別選抜	5	2015/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	修士課程入試関係	5	2015/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	単位読替	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	単位読替	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	特別聴講学生	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	特別聴講学生	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	特別聴講学生（QBS含む）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	特別聴講学生（QBS含む）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	特別聴講学生（経済）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生関係（QBS含む）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	【無効】その他	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	平成25年度　履修･成績登録	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	平成25年度ダブルディグリープログラム単位認定	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	平成25年度卒業論文・修士論文	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	平成25年度留学生に係る調査関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成25年度留学生対象奨学金	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	平成26年度特別専門科目	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成26年度10月入学　修士課程国際コース入試（ABEイニシアティブ）	5	2015/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	平成26年度ダブルディグリープログラム単位認定	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	平成26年度研究生関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	平成26年度成績通知書送付関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	平成26年度卒業論文・修士論文	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	平成27年度特別専門科目	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	競争的資金	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　教育の質向上支援プログラム（EEP）について	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	【無効】その他	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　卒業・修了関係	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成27年度10月入学　国際コース入試	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成27年度10月入学　修士課程国際コース入試（ABEイニシアティブ）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成27年度3年次編入学試験	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	平成27年度ダブルディグリープログラム単位認定	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	【無効】統計調査	【無効】教務に関する統計調査に関するもの	平成27年度各種調査（入試以外）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成27年度学部入試関係	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成27年度帰国子女入試	5	2015/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	平成27年度研究生関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成27年度私費外国人留学生入試	5	2015/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成27年度修士課程・博士課程 国家建設高水平大学公派 共同教育プログラム（ダブルディグリー）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成27年度修士課程入学試験（「学部・学府一貫プログラム」特別選抜	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成27年度修士課程入試関係	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成27年度修士課程入試関係	5	2015/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成27年度専門職大学院入試関係	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	平成27年度卒業論文・修士論文	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成27年度博士後期課程入試関係	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成28年度3年次編入学試験	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成28年度学部入試関係綴	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成28年度修士課程入学試験（「学部・学府一貫プログラム」特別選抜	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成28年度修士課程入試関係	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成28年度専門職学位課程入試関係	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成28年度博士後期課程入学試験関係綴	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	平成29年度オープンキャンパス	3	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	平成30年度研究生関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	学生の海外留学に関するもの	留学（派遣）関係	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	留学（派遣）関係【経済】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	留学生の受入れ関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生支援関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	留学生支援関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	留学生受入れ関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	留学生情報等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	留学生対象奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課経済担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	留学生対象奨学金	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	留学生対象奨学金	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	留学生に関するもの	留学生調査関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	留学生用奨学金	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度専門職学位課程入試関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度学部一般入試（経済学部）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度専門職学位課程入試関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度総合型選抜（経済）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度ビジネス・スクール	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和４年度学部一般入試（経済学部）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和４年度総合型選抜（経済）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度ビジネス・スクール	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	令和６年度入学専門職学位課程入試関係（一般）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	令和７年度入学専門職学位課程入試関係（一般）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	（経済）非常勤講師	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	（経済）非常勤講師関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	成績（平成２２年度）	10	2011/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	卒業・修了について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	人文社会科学系事務部教務課人環・教育担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	講義室等の使用願	博多駅オフィス利用・変更・取消手続き	1	2026/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2025年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	講義室等の使用願	博多駅オフィス利用・変更・取消手続き	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	奨学金	学生の海外留学に関するもの	平成２６年度学生の海外留学支援	5	2015/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2014年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学生の海外留学に関するもの	留学（派遣）関係	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	貝塚地区事務部教務課学生第四係	電子(共有サーバ内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（経済）3年次編入	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	（経済）3年次編入	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（経済）科目等履修生	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（経済）学位論文関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（経済）学位論文関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（経済）学習奨励費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（経済）学籍異動関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	（経済）学籍異動関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	総括	教育課程に関するもの	（経済）学部・学府規則改正	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（経済）教職関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（経済）教職関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（経済）研究生（R5）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（経済）研究生（R5）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（経済）卒業・修了関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（経済）卒業・修了関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（経済）卒業・修了関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	（経済）転学部	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	人文社会科学系事務部教務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（経済）特別聴講学生	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	（経済）特別聴講学生	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	（経済）留学（派遣）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	（経済）留学（派遣）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	（経済）留学生関係　通知・調査等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	（経済）留学生関係　通知・調査等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	（経済）留学生関係　通知・調査等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	（経済）留学生奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	（経済）留学生奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	（経済）留学生奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	GProE関連	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	GProE関連	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	GProE関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	受入・派遣	留学生交流事業に関するもの	JASSO海外留学支援制度（協定受入・協定派遣）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	留学生交流事業に関するもの	JASSO海外留学支援制度（協定受入・協定派遣）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	受入・派遣	留学生交流事業に関するもの	JASSO海外留学支援制度（協定受入・協定派遣）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	R6総合型Ⅱ・私費外国人入試・帰国生徒選抜	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	R7総合型Ⅱ・私費外国人入試・帰国生徒選抜	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	学生の生活支援に関するもの	オープンキャンパス・出前講義・説明会ほか	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	学生の生活支援に関するもの	オープンキャンパス・出前講義・説明会ほか	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	学生の生活支援に関するもの	オープンキャンパス・出前講義・説明会ほか	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	学習奨励費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	学習奨励費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学部・学府一貫プログラム	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学部・学府一貫プログラム	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学部・学府一貫プログラム	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学部・学府一貫プログラム特別選抜	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学部・学府一貫プログラム特別選抜	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	学部・学府一貫プログラム入試	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	学部教務関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	学部教務関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	学部教務関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	合理的配慮関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	合理的配慮関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	国際プログラム入試	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	国際プログラム入試	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費留学生関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費留学生関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費留学生関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	私費外国人留学生入試・帰国生徒選抜	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	修士課程入試	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	修士課程入試	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	修士課程入試	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	修士課程入試	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	総合型選抜Ⅱ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	中国人民大学との共同教育プログラム	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	中国人民大学との共同教育プログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	転学部について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	転学部について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	転学部について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	転学部について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	博士後期課程入試	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	博士後期課程入試	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	講義室等の使用願	博多駅オフィス利用・変更・取消手続き	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	講義室等の使用願	博多駅オフィス利用・変更・取消手続き	1	2023/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	留学（派遣）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	留学生受入（県費）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	留学生奨学金（中国国家建設高水平）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度国際プログラム入試	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度 一般選抜	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度ビジネス・スクール	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度 一般選抜	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度ビジネス・スクール	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度 一般選抜	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	電子(文書管理システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
学務関係	入学者選抜	入学試験成績に関するもの	令和７年度入学専門職学位課程入試関係（特別）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	人文社会科学系事務部学務課経済担当	紙/電子(文書システム内)	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】総括	学年暦（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	学生掛	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】学務	教職課程認定関係（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】学務	教職課程認定関係（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】学務	教職課程認定関係（平成2年度）	30	1991/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1990年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】学務	教職課程認定関係（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】学務	教職課程認定関係（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】学務	教職課程認定関係（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	教務委員会（平成17年度）	10	2006/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2005年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	教務委員会（平成19年度）	10	2008/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2007年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	教務委員会（平成20年度）	10	2009/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2008年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	教務委員会（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】貝塚地区	【H22年度以前】教務課・経済学部	【H22年度以前】委員会	教務委員会（平成22年度）	10	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	貝塚地区教務課学生第四係	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当
【H22年度以前】経済学部	【H22年度以前】教育研究系	【H22年度以前】教育	学部3年次編入・大学院入試問題（平成22年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	担当教官	紙	人文社会科学系事務部学務課経済担当

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動進捗・報告システム（Q-RADeRS）	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国際宇宙天気科学・教育センター委員会ファイル	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	オルガネラホメオスタシス研究センター委員会ファイル	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
管理運営関係	業務改善	業務改善に関するもの	事務改善ファイル	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の再編ファイル	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	大学広報ファイル	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	理学研究院等概要関係ファイル	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	未来の科学者委員会ファイル	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
管理運営関係	地域連携	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	高校理科教員リカレント教育ファイル	3	2014/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	自己点検・評価関係ファイル	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
管理運営関係	組織	法令の規定に基づく文部科学大臣の認可等に関するもの	設置審関係ファイル	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	将来計画・評価委員会ファイル	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	社会貢献す維新委員会ファイル	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	教員業績評価委員会ファイル	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	訪問教授・訪問研究員ファイル	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	証明書発行（在留資格認定申請等）ファイル	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
国際関係	受入・派遣	【無効】外国人研究者等の宿泊施設の管理運営に関するもの	外国人研究者等宿泊施設利用申込ファイル	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
国際関係	【無効】その他	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	表敬訪問ファイル	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
管理運営関係	その他	公印使用に関するもの	大学における教育又は学術研究のための希少野生動植物種譲受け等届出（通知）書について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課	紙	理学部等事務部総務課
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	認証評価関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課	紙	理学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	総合研究博物館運営委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	文部科学省その他の機関等からの諸令達・通達及び往復文書	博物館法の一部を改正する法律の公布通知について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課
管理運営関係	総括	学内通知文書	理学部等事務部決定関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和6年度総合研究博物館運営委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	博物館人事関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課	紙	理学部等事務部総務課
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	自家用車業務使用許可について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課	紙	理学部等事務部総務課
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	自家用車業務使用許可について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課	紙	理学部等事務部総務課
人事関係	人事	兼業に関するもの	総合研究博物館兼任教員の委嘱について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課	紙	理学部等事務部総務課
人事関係	人事	人事記録・附属書類	博物館教員選考関係	99	2021/4/1		-	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課	紙	理学部等事務部総務課
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他1年保存の必要があると認められるもの	農学研究院標本室一般開放に向けた環境整備協力依頼について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課
人事関係	人事	身分証明書に関するもの	許可書等の発行について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課
人事関係	人事	身分証明書に関するもの	許可証の発行について（専門研究員・協力研究員）（2023年度）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学総合研究博物館運営委員会委員	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課
人事関係	人事	兼業に関するもの	総合研究博物館協力教員の委嘱について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課
人事関係	人事	兼業に関するもの	総合研究博物館兼任教員の委嘱について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	博物館人事関係（2022年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	博物館人事関係（2023年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課
人事関係	人事	その他1年保存の必要があると認められるもの	博物館人事関係（保存期間１年）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	標本閲覧・掲載・貸出・寄託等について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課	紙	理学部等事務部総務課
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	資料貸出承諾書	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	特別展示資料契約等について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	特別展示資料契約等について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	標本・写真の閲覧・掲載・貸出し・寄託等について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課
学術研究関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	標本資料寄贈関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	ボランティア活動員について（2022年度）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	ボランティア活動員について（2023年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	ボランティア活動員について（2024年）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課
学術研究関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	博物館学術研究関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	外国人雇用状況の届出	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	ラ・トローブ大学との提携契約書の変更	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	マス・フォア・インダストリ研究所長選挙関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	次期部局長選考にかかる候補者の推薦について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則・内規関係	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	マス・フォア・インダストリ研究所長選挙	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	システム生命科学府長選挙	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人理学部長会議・理学部事務長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	理学部長選挙	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	理学研究院長選挙	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	数理学研究院長選挙	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	次期部局長選考にかかる候補者の推薦について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法の施行状況調査	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	広報関係ファイル	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則制定・改廃ファイル	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則制定・改廃ファイル	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人理学部長会議・理学部事務長会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	専攻長会議記録（平成25年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学科長会議記録（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部門長会議記録（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	男女共同参画関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	広報関係ファイル	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法の施行状況調査	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書の開示請求	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則制定改廃ファイル	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	「5年目評価、10年以内組織見直し」制度ファイル	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	「5年目評価、10年以内組織見直し」制度ファイル	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	「5年目評価・10年以内組織見直し」制度	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	「5年目評価・10年以内組織見直し」制度ファイル	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	「5年目評価・10年以内組織見直し」制度ファイル	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	10大学理学部長会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	2023年度　普通入構証交付申請書関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	2024年度　普通入構証交付申請書関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	マス・フォア・インダストリ研究所運営委員会・教授会議事録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	マス・フォア・インダストリ研究所運営委員会・教授会議事録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	マス・フォア・インダストリ研究所長選挙　平成26年度	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都地区ウエストゾーン協議会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	異動簿	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	開学記念行事における学内施設公開	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	各種検査・監査等に関するもの	各種調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学科長会議記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学科長会議記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学科長会議記録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学科長会議記録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学科長会議記録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学科長会議記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学科長会議記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学科長会議記録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学科長会議記録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学科長会議記録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則改正	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	学内共同教育研究センター関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	学内共同教育研究センター関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	学内共同教育研究センター関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	企画関係（総務・人事・企画関係）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	企画調整協議会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	企画調整協議会について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則制定・改廃ファイル	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則制定・改廃ファイル	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員活動進捗・報告システム	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	業務改善に関するもの	業務の適正を確保するための体制に関する報告書の提出について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報の管理について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報の保護について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	個人情報管理	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報管理関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報漏洩等事案の発生について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印申請・廃止	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	広報関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人10大学理学部事務長会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人10大学理学部長会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	国立大学法人評価（第2期） 関係資料	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	国立大学法人評価（第3期） 関係資料	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	産業数学の先進的・基礎的共同研究拠点共同利用・共同研究委員会/運営委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	出欠回答・日程調整	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	将来構想の共創・協働制度	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院・数理学府運営委員会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院・数理学府運営委員会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院・数理学府運営委員会議事録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院・数理学府運営委員会議事録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院運営委員会教授会議事録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院運営委員会教授会議事録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院運営委員会教授会議事録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院運営委員会教授会議事録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院運営委員会教授会議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院運営委員会教授会議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院運営委員会教授会議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院運営委員会教授会議事録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院教授会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院教授会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院教授会議事録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院教授会議事録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院教授会議事録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院教授会議事録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院教授会議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院教授会議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院教授会議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院教授会議事録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院教授会議事録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学研究院教授会議事録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学府教授会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学府教授会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学府教授会議事録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学府教授会議事録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学府教授会議事録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学府教授会議事録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学府教授会議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学府教授会議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学府教授会議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学府教授会議事録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学府教授会議事録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	数理学府教授会議事録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	設備等の届出関係綴	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	先導的研究センター関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	先導的研究センター関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	専攻長会議記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	専攻長会議記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	専攻長会議記録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	専攻長会議記録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	専攻長会議記録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	専攻長会議記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	専攻長会議記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	専攻長会議記録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	専攻長会議記録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	専攻長会議記録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃関係	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃関係	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	総合研究博物館長選出	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	総合研究博物館長選出	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	大学院システム生命科学府内規・申合せ・要項・覚書等の制定・改正・廃止関係	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学改革活性化制度	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学改革活性化制度	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学改革活性化制度	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学改革活性化制度	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学改革活性化制度	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度ファイル	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度ファイル	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度ファイル	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画ファイル	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画ファイル	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画ファイル	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画ファイル	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画ファイル	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画関係	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	中期目標・中期計画等関係綴り	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	点検・評価関係ファイル	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	点検・評価関係ファイル	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	内規等制定・改廃ファイル	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	内規等制定・改廃ファイル	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	認証評価関係	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	認証評価関係	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部門長会議記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部門長会議記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部門長会議記録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部門長会議記録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部門長会議記録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部門長会議記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部門長会議記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部門長会議記録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部門長会議記録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部門長会議記録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　学科長会議記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　数理学研究科運営委員会記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　数理学研究科教授会記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　有機化学基礎研究センター委員会記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　理学研究科委員会記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　理学部教授会記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　学科長会議記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　数理学研究科運営委員会記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　数理学研究科教授会記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　専攻長会議記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　有機化学基礎研究センター委員会記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　理学研究科委員会記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　理学研究科教授会記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　理学部教授会記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　学科長会議記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　数理学研究院運営委員会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　数理学研究院教授会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　数理学府教授会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　専攻長会議記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　部門長会議記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　理学研究院教授会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　理学府教授会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　理学部教授会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　学科長会議記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　数理学研究院運営委員会記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　数理学研究院教授会記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　数理学府教授会記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　専攻長会議記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　部門長会議記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　理学研究院教授会記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　理学府教授会記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　理学部教授会記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　学科長会議記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　数理学研究院運営委員会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　数理学研究院教授会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　数理学府教授会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　専攻長会議記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　部門長会議記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　理学研究院教授会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　理学府教授会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　理学部教授会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成15年度　システム生命科学府教授会記録	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成15年度　システム生命科学府講座主任会記録	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成16年度　システム生命科学府教授会記録	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成16年度　システム生命科学府講座主任会記録	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成17年度　システム生命科学府教授会記録	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成17年度　システム生命科学府講座主任会記録	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成18年度　システム生命科学府教授会記録	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成18年度　システム生命科学府講座主任会記録	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成19年度　システム生命科学府教授会記録	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成19年度　システム生命科学府講座主任会記録	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成20年度　システム生命科学府教授会記録	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成20年度　システム生命科学府講座主任会記録	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成21年度　システム生命科学府教授会記録	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成21年度　システム生命科学府講座主任会記録	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成22年度　システム生命科学府教授会記録	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成22年度　システム生命科学府講座主任会記録	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成23年度　システム生命科学府教授会記録	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成23年度　システム生命科学府講座主任会記録	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成23年度～ 【数理・IMI】規則（内規）改正	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成24年度　システム生命科学府教授会記録	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成24年度　システム生命科学府講座主任会記録	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成25年度　システム生命科学府教授会　議事録	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成25年度　システム生命科学府講座主任会　議事録	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成26年度　システム生命科学府教授会　議事録	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成26年度　システム生命科学府講座主任会　議事録	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	平成26年度教育研究に関する情報の収集・蓄積（部局活動サマリ）	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	平成26年度大学機関別認証評価関係	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成27年度　システム生命科学府教授会　議事録	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成27年度システム生命科学府企画調整協議会について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成27年度システム生命科学府講座主任会　議事録	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	平成27年度運営諮問会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	平成27年度教育研究に関する情報の収集・蓄積（部局活動サマリ）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成28年度　システム生命科学府教授会　議事録	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	平成28年度　広報関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成28年度システム生命科学府企画調整協議会について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成28年度システム生命科学府講座主任会　議事録	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	平成28年度教育研究に関する情報の収集・蓄積（部局活動サマリ）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成28年度年度計画	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成29年度　システム生命科学府教授会　議事録	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成29年度システム生命科学府講座主任会　議事録	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成29年度年度計画	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成30年度システム生命科学府講座主任会・教授会	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成31（令和元）年度システム生命科学府講座主任会・教授会	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　学科長会議記録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　数理学研究科運営委員会記録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　数理学研究科教授会記録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　有機化学基礎研究センター委員会記録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　理学研究科委員会記録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　理学部教授会記録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成７年度　学科長会議記録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成７年度　数理学研究科運営委員会記録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成７年度　数理学研究科教授会記録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成７年度　有機化学基礎研究センター委員会記録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成７年度　理学研究科委員会記録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成７年度　理学部教授会記録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成８年度　学科長会議記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成８年度　数理学研究科運営委員会記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成８年度　数理学研究科教授会記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成８年度　有機化学基礎研究センター委員会記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成８年度　理学研究科委員会記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成８年度　理学部教授会記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成９年度　学科長会議記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成９年度　数理学研究科運営委員会記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成９年度　数理学研究科教授会記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成９年度　有機化学基礎研究センター委員会記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成9年度　理学研究科委員会記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成9年度　理学部教授会記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成元年度　学科長会議記録	30	1990/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1989年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成元年度　理学部教授会記録	30	1990/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1989年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿の更新について	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿の更新について	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	法令遵守の徹底について	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	法令遵守の徹底について（研修実施状況）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	郵便関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学研究院教授会記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学研究院教授会記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学研究院教授会記録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学研究院教授会記録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学研究院教授会記録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学研究院教授会記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学研究院教授会記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学研究院教授会記録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学研究院教授会記録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学研究院教授会記録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学研究院教授会記録（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学府教授会記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学府教授会記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学府教授会記録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学府教授会記録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学府教授会記録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学府教授会記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学府教授会記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学府教授会記録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学府教授会記録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学府教授会記録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学府教授会記録（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部・理学研究院・理学府教授会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部・理学研究院・理学府教授会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部学科長会議・理学研究院部門長会議・理学府専攻長会議	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部学科長会議・理学研究院部門長会議・理学府専攻長会議	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部教授会記録	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部教授会記録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部教授会記録（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部教授会記録（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部教授会記録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部教授会記録（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部教授会記録（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部教授会記録（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部教授会記録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部教授会記録（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部教授会記録（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和2年度 IMI運営委員会・教授会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和2年度　システム生命科学府教授会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和2年度システム生命科学府講座主任会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	令和2年度調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和3年度 IMI運営委員会・教授会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和3年度システム生命科学府講座主任会・教授会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	令和3年度調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	技術職員の全学的な組織に係る連絡協議会委員の推薦について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	大学院マス・フォア・イノベーション連係学府設置記念式典等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	平成22年度法人文書管理ファイル簿	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	平成23年度法人文書管理ファイル簿	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	平成24年度法人文書管理ファイル簿	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	平成25年度法人文書管理ファイル簿	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	平成26年度法人文書管理ファイル簿	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	平成27年度法人文書管理ファイル簿	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	平成28年度法人文書管理ファイル簿	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	平成29年度法人文書管理ファイル簿	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	（理）令和6年度学外会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	2016年度 学外会議（IMI）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	2017年度 学外会議（IMI）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	2018年度 学外会議（IMI）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	2019年度 学外会議（IMI）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	2023年度　各種申請書関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	2024年度　各種申請書関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	地域連携	その他3年保存の必要があると認められるもの	ESSP（エクセレント・スチューデント・イン・サイエンス育成プロジェクト）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	IMI所長選挙	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	IMI所長選挙	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	システム生命科学府企画調整協議会について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	システム生命科学府企画調整協議会について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	マス・フォア・イノベーション卓越大学院プログラム マス・フォア・イノベーション連係学府 内規等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	その他3年保存の必要があると認められるもの	マス・フォア・イノベーション連係学府　内規	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	その他3年保存の必要があると認められるもの	マス・フォア・イノベーション連係学府　内規	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	マス・フォア・イノベーション連係学府総務関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	マス・フォア・イノベーション連係学府総務関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	伊都地区ウエストゾーン協議会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	環境報告書	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	企画調整協議会について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	共催名義等の使用	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	共催名義等の使用	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	極低温実験室運営委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州・沖縄地区国立大学法人理学部長会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州・沖縄地区国立大学法人理学部長会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	九州大学理学部等基金寄附者へのお礼状	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報管理関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報管理関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印申請・廃止	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	広報関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際宇宙惑星環境研究センター委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際宇宙惑星環境研究センター委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際宇宙惑星環境研究センター委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人10大学理学部長会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学法人10大学理学部長会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	出欠回答・日程調整	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	将来構想の共創・協働制度	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	将来構想の共創・協働制度	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	数理学研究院長選挙	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	先端素粒子センター委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	先端素粒子センター委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	先端素粒子センター委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学改革活性化制度	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	大学改革活性化制度	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	中央元素分析所運営委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画ファイル	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画ファイル	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画ファイル	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	低温センター運営委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	低温センター運営委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	低温センター運営委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	内規改正	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	内規改正	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	部局長等の選考に関するもの	部局長選挙	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書の開示請求	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	文書	その他10年保存の必要があると認められるもの	法人文書の開示請求	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	法令遵守の徹底について（研修実施状況）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	法令遵守関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	法令遵守関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	法令遵守関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	郵便関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	郵便関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	郵便関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	理学研究院等執行部会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	理学研究院等執行部会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	理学研究院等執行部会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	理学研究院等情報推進委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	理学研究院等情報推進委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	理学研究院附属工場運営委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	理学研究院附属地震火山観測研究センター委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	理学研究院附属超重元素研究センター委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	理学研究院附属超重元素研究センター運営委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	理学府・理学研究院・理学部企画調整協議会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部・理学研究院・理学府教授会	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部・理学研究院・理学府教授会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部・理学研究院・理学府教授会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部学科長会議・理学研究院部門長会議・理学府専攻長会議	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部学科長会議・理学研究院部門長会議・理学府専攻長会議	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	理学部学科長会議・理学研究院部門長会議・理学府専攻長会議	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	理学部附属天草臨海実験所運営委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	理学部附属天草臨海実験所運営委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和2年度 学外会議(IMI)	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和3年度 学外会議(IMI)	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和4年度 IMI運営委員会・教授会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和4年度 IMI運営委員会・教授会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和4年度　マス・フォア・イノベーション連係学府　運営委員会・教授会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和4年度 学外会議(IMI)	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和4年度 共同利用・共同研究拠点(産業数学)関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和4年度 産業数学の先進的・基礎的共同研究拠点における共同利用・共同研究委員会及び運営委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和4年度 数理 運営委員会・教授会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和4年度 数理学府・数理学研究院 運営委員会・教授会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和4年度 数理学府・数理学研究院 運営委員会・教授会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和４年度システム生命科学府講座主任会・教授会	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和４年度システム生命科学府将来計画・評価委員会ファイル	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和４年度マス・フォア・イノベーション連係学府運営委員会議事録	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和４年度監査等関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	令和４年度先導的研究センター関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	令和４年度調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和４年度理学研究院等社会貢献推進委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和４年度理学研究院等将来計画・評価委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和５年度　マス・フォア・イノベーション連係学府　運営委員会・教授会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和５年度 学外会議（IMI）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	学内通知文書	令和５年度　学内通知文書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和５年度 産業数学の先進的・基礎的共同研究拠点における共同利用・共同研究委員会及び運営委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 部門事務室等からの決裁依頼関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	令和５年度システム生命科学府改組関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和5年度システム生命科学府講座主任会・教授会	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和5年度システム生命科学府将来計画・評価委員会ファイル	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和5年度学外会議（IMI）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和5年度監査等関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度危機管理関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	令和5年度調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	令和5年度理学部便り関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和6年度 IMIアドバイザリーボード	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和6年度 IMI運営委員会・教授会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和6年度　マス・フォア・イノベーション連係学府　運営委員会・教授会	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和6年度 学外会議（IMI）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和6年度 数理学府・数理学研究院 運営委員会・教授会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	令和6年度システム生命科学府改組関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和6年度システム生命科学府講座主任会・教授会	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和6年度システム生命科学府将来計画・評価委員会ファイル	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和6年度学外会議（IMI）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和6年度監査等関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度危機管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	令和6年度大学改革活性化制度	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	令和6年度調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	訃報・祝電等関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	訃報関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（数理）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	労災関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当（数理）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当（IMI）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	マス・フォア・イノベーション卓越大学院	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	職員などの派遣について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	贈与等報告書の提出について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員の任免（アイソトープ統合安全管理センター）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員の任免（先端素粒子物理研究センター）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員の任免（総合研究博物館）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	統計調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	技術職員昇任等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員任免関係(博物館)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉関係（IMI）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	勤務時間	兼業に関するもの	兼業・派遣依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員の任免（総合研究博物館）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員の任免（先端素粒子物理研究センター）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	技術職員昇任等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員の任免（アイソトープ統合安全管理センター）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉関係（IMI）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員任免関係（IMI）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人事に関する調査	個人調書について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	勤務時間	兼業に関するもの	兼業・派遣依頼	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	勤務時間	兼業に関するもの	兼業・派遣依頼	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成29年度九州大学永年勤続者表彰式及び祝賀会について（回答）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	工学部兼任教員の委嘱について（回答）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	早期退職の募集について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	早期退職の募集について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	平成29年度九州大学永年勤続者表彰式及び祝賀会について（回答）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	数理・データサイエンス教育研究センター関係	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	研究活動表彰者関係	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	平成27年度名誉教授	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	研究活動表彰者関係	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術職員の昇格・昇給	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲綴	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係（理学研究院等）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係綴り	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	総合研究博物館任免関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	研究活動表彰者関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	平成26年度名誉教授	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	任期規則関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲綴	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全衛生関係綴（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係綴（平成25年度）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲綴（平成25年度）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもの	長期給付関係綴（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	福利厚生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	健康診断関係綴（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	福利厚生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	裁量労働制適用職員に係る勤務時間及び健康状況報告書綴（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成26年度任免関係（理学研究院）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成26年度任免関係　MI研究所	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成26年度任免関係　数理学研究院	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成25年度任免関係　数理学研究院	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	″専任教員採用等年次計画書(A/C) （システム生命科学府　平成18～19年度）″	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	（数理）ダイバーシティ・スーパーグローバル教員育成研修候補者推薦・部局内規	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	（理）ダイバーシティ・スーパーグローバル教員育成研修候補者推薦・部局内規	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	IMI運営全般	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他1年保存の必要があると認められるもの	アジア埋蔵文化財研究センター協力教員の委嘱について（回答）	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他1年保存の必要があると認められるもの	アジア埋蔵文化財研究センター協力教員の委嘱について(回答）	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他1年保存の必要があると認められるもの	アジア埋蔵文化財研究センター協力教員の委嘱について(回答）	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	クロスアポイントメントの申請について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	システム生命科学府への協力依頼等について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	システム生命科学府への協力依頼等について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	システム生命科学府への協力依頼等について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	ラ・トローブ大学との提携契約について	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全管理関係綴	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	異動簿	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	一般定期健康診断記録簿	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	その他5年保存の必要があると認められるもの	過年度返納・支給・現金返納	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	その他5年保存の必要があると認められるもの	過年度返納・支給・現金返納	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	服務に関するもので重要なもの	基幹教育院教員への兼務について（依頼）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉（博物館・先端）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当（事務）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当（事務）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当（理学研究院）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当（理学研究院）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当（理学研究院）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当関係　数理学研究院	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当関係 数理学研究院	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇格関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇格等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員昇任等	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	教員の業績評価	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員の任免（アイソトープ統合安全管理センター）（H27～R3）	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員の任免（総合研究博物館）	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員任免関係（IMI）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員任免関係（IMI）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員任免関係（数理）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員任免関係（数理）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	業績評価（博物館・先端）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	給与に関するもの	勤勉手当（事務）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画に関するもの基本理念・基本方針に関するものを除く	九州大学Quriesプログラム	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	九州大学感謝状被贈呈者の推薦について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	健康管理関係綴	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	福利厚生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	健康診断関係綴（平成23年度）	30	2013/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	福利厚生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	健康診断関係綴（平成23年度）	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人事に関する調査	個人調書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	個人番号表	99	1969/4/1		－	執務室	1968年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	講座台帳	99	1961/4/1		－	執務室	1960年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人事に関する調査	再雇用に係る意向調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	福利厚生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	裁量労働制適用職員にかかる勤務時間及び健康状況報告書綴（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	福利厚生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	裁量労働制適用職員にかかる勤務時間及び健康状況報告書綴（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	雑件	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	研修	研修に関するもの	事務系研修（令和3年度）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系職員任免 平成31年度～令和2年度	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系職員任免 令和3年度	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員台帳	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもので重要なもの	次期部局長選考に係る候補者の推薦	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもので重要なもの	次期部局長選考に係る候補者の推薦	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもので重要なもの	次期部局長選考に係る候補者の推薦	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	主任候補者の推薦	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲綴	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲綴	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲綴	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲綴（平成23年度）	99	2012/4/1		移管	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲綴（平成24年度）	99	2013/4/1		移管	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給　数理・IMI	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（IMI）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（事務）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（博物館）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	常勤職員の任免関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	職域限定職員　任免関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	職域限定職員任免 令和2年度	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	職域限定職員任免 令和3年度	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	職員等の派遣について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	職員配置台帳	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナ関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退関係・任免関係綴（採用・転入）	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退関係・任免関係綴（昇任・降任）	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退関係・任免関係綴（配置換）	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退関係・任免関係綴（離職・転職）	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	人間ドック関係綴	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事に関するヒアリングについて	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事に関するヒアリングについて	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録ファイル	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	数学アドバンストイノベーションプラットフォーム（AIMaP）運営委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	数学アドバンストイノベーションプラットフォーム（AIMaP）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	数学アドバンストイノベーションプラットフォーム（AIMaP）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	数学アドバンストイノベーションプラットフォーム（AIMaP）関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもので重要なもの	前歴報告	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもので重要なもの	前歴報告台帳	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	全学委員会委員	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	全学委員会委員	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	遡及・返納関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	総合研究博物館兼任教員の委嘱について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	総合研究博物館兼任教員の委嘱について（依頼）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	総合研究博物館兼任教員の委嘱について（依頼）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	総務・人事・企画関係	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	大学院担当・委員等について	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	大学院担当教員綴	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもの	長期給付関係綴（平成２３年度）	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	福利厚生	長期給付に関するもの	長期給付関係綴（平成２４年度）	30	2013/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもので重要なもの	長期給付台帳	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員運用（級別定数関係）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員運用（教官定員運用関係）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員運用（国立学校定員）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員運用（定員削減関係）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	顛末報告書について	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	顛末報告書について	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	電子計算機用人事管理基本事項報告書ファイル	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	特定プロジェクト教員等業績評価	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	任免関係　数理学研究院	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係綴（平成２３年度）	99	2012/4/1		移管	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係綴（平成２４年度）	99	2013/4/1		移管	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係通知綴	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	年金関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	給与に関するもの	年俸制給与関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	年俸制給与関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	年俸制給与関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	派遣(出張)依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	派遣(出張)依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	派遣(出張)依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	派遣(出張)依頼	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	博物館教員選考	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員の任免関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員の任免関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員の任免関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員の任免関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成２４年度任免関係　MI研究所関係	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成２４年度任免関係　数理学研究院	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成25年度任免関係　MI研究所	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成２５年度任免関係　MI研究所	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成２５年度任免関係　数理学研究院	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成２６年度大学院担当教員・委員会委員関係	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成２７年度大学院担当教員・委員会委員関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成27年度任免関係　MI研究所	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成27年度任免関係　数理学研究院	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成27年度任免関係　数理学研究院	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成２８年度大学院担当教員・委員会委員関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	平成28年度名誉教授	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成２９年度大学院担当教員・委員会委員関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成３０年度九州大学永年勤続者表彰（退職時）の推薦について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	福利厚生	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　健康診断	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成３１年度　任免関係　数理学研究院	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	理学府　大学院担当	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	福利厚生	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年　健康診断	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	福利厚生	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　健康診断	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和2年度　労働安全衛生関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	給与	給与に関するもの	令和2年度における昇給の実施について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　　一般職員 産業医による面接指導等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	令和3年度　　雇用保険	4	2022/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	福利厚生	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　健康診断	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度　労働安全衛生関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	労働安全衛生関係（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	労働安全衛生関係（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて（R1～R3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	システム生命科学府への協力依頼等について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	システム生命科学府への協力依頼等について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	マス・フォア・イノベーション卓越大学院プログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	マス・フォア・イノベーション連係学府教員等状況調査	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	協力教員関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	協力教員関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	協力教員関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（IMI）令和5年度	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	全学委員会委員	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	全学委員会委員	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和4年度感謝状関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	Essp関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	学術研究	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	エクセレント・スチューデント・イン・サイエンス育成プロジェクト（ESSP ver.2）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	学術研究	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	エクセレント・スチューデント・イン・サイエンス育成プロジェクト（ESSP ver.2）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	研究施設関係	大型研究プロジェクトに関するもの	リーディングプログラム	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内規則改正	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	九州大学リーディングプログラム関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	資料掲載許可	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	資料掲載許可書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	総括	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	社会連携関係ファイル	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	総括	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	社会連携関係ファイル	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	総括	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	社会連携関係ファイル	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	総括	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	社会連携関係ファイル	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	総括	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	社会連携関係ファイル	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	総括	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	社会連携関係ファイル	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	世界に羽ばたく未来創成科学者育成プロジェクト（ESSP）関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	総括	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	模擬講義関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	その他	寄附金に関するもの	使途特定プロジェクト寄附金設置	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	総括	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	社会連携・広報関係ファイル	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	総括	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	社会連携関係ファイル	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
学術研究関係	総括	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	社会連携関係ファイル	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	外国人研究者に係る在留資格認定証明書（CoE）の代理申請について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和5年度部局特定寄附金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	企画・予算要求等綴	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府	紙	理学部等事務部総務課総務係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	数理・IMIリーディングプログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係（平成２３年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
学務関係	【無効】その他	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係（平成２４年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課総務係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	伊都・箱崎キャンパスにおける特別入構証の発行手続きについて	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課総務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	伊都・箱崎キャンパスにおける特別入構証の発行手続きについて	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	伊都・箱崎キャンパスにおける特別入構証の発行手続きについて	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	伊都・箱崎キャンパスにおける特別入構証の発行手続きについて	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	箱崎・伊都キャンパスにおける業務用入構証等の発行・再発行手続きについて(申請)	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	箱崎・伊都キャンパスにおける業務用入構証等の発行・再発行手続きについて(申請)	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和４年度「馬出地区」業務用入構証パスカードの申請手続きについて	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和５年度「馬出地区」業務用入構証パスカードの申請手続きについて	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	SSO-KID関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	SSO-KID関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LAN申請関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	事務用LAN申請関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	総合情報伝達システム(KITE)申請関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	総合情報伝達システム(KITE)申請関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	令和5年度パーソナルカード貸与願関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	令和6年度パーソナルカード貸与願関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】比較社会文化学府等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	数理学研究院長選挙（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA綴（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA綴（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA綴（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA綴（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA綴（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA綴（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA綴（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA・RA綴（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	育児休暇関係綴（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	育児休暇関係綴（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	育児休暇関係綴（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	育児休暇関係綴（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	育児休暇関係綴（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	育児休暇関係綴（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	育児休暇関係綴（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	育児休暇関係綴（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）ファイル（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）ファイル（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）ファイル（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）ファイル（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）ファイル（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）ファイル（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）ファイル（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	規則の制定改廃（学長制定・学長承認）ファイル（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止ファイル（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止ファイル（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止ファイル（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止ファイル（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止ファイル（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止ファイル（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印の作成・改刻・廃止ファイル（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影登録ファイル（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影登録ファイル（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影登録ファイル（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影登録ファイル（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影登録ファイル（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影登録ファイル（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印印影登録ファイル（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	公印簿（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	数理学研究院長選挙ファイル（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	数理学研究院長選挙ファイル（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	数理学研究院長選挙ファイル（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係綴（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係綴（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係綴（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係綴（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係綴（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係綴（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係綴（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	退職手当関係綴（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員綴（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員綴（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員綴（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員綴（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員綴（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員綴（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員綴（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員綴（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】調査	調査関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】調査	調査関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係綴（長期給付決定請求書）（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係綴（長期給付決定請求書）（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係綴（長期給付決定請求書）（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係綴（長期給付決定請求書）（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係綴（長期給付決定請求書）（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係綴（長期給付決定請求書）（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係綴（長期給付決定請求書）（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係綴（長期給付決定請求書）（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	年度非常勤職員綴（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	年度非常勤職員綴（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	年度非常勤職員綴（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	年度非常勤職員綴（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	年度非常勤職員綴（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	年度非常勤職員綴（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	年度非常勤職員綴（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	年度非常勤職員綴（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員綴（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員綴（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員綴（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員綴（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員綴（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員綴（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員綴（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員綴（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	部局内規ファイル	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	部局内規程の制定改廃ファイル（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	部局内規程の制定改廃ファイル（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	部局内規程の制定改廃ファイル（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	部局内規程の制定改廃ファイル（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	部局内規程の制定改廃ファイル（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	部局内規程の制定改廃ファイル（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	部局内規程の制定改廃ファイル（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	部局内規程の制定改廃ファイル（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	服務関係綴（休職・復職）（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	服務関係綴（休職・復職）（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	服務関係綴（休職・復職）（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	服務関係綴（休職・復職）（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	服務関係綴（休職・復職）（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	服務関係綴（休職・復職）（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	服務関係綴（休職・復職）（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	服務関係綴（休職・復職）（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	併任（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成10年度　規則の制定改廃（学長制定・学長承認）ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成10年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成10年度　公印の作成・改刻・廃止ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成１０年度　公印印影登録ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成１０年度　公印簿	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１０年度　申し合わせファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１０年度　数理学研究科長選挙ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１０年度　総長選挙ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１０年度　部局内規程の制定改廃ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１０年度　部局内例規ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１０年度　有機化学基礎研究センター長選出ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１０年度　理学部長・理学研究科長選挙ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１０年度TA・RA綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１０年度リサーチ・アソシエイト綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成１０年度育児休暇関係綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】記録	平成１０年度記録関係綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】給与	平成１０年度給与通牒綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	平成１０年度講座・学科目ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成１０年度組合関係綴（学部長交渉）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成１０年度組合関係綴（争議行為関係）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１０年度退職手当関係綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１０年度短期雇用職員綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１０年度長期給付関係綴（長期給付決定請求書）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１０年度年度非常勤職員綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１０年度非常勤研究員綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成１０年度服務関係綴（休職・復職）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成１０年度服務関係綴（派遣職員）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１０年度併任	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１１年度　規則の制定改廃（学長制定・学長承認）ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１１年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成１１年度　公印の作成・改刻・廃止ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成１１年度　公印印影登録ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成１１年度　公印簿	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１１年度　申し合わせファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１１年度　総長選挙ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１１年度　部局内規程の制定改廃ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１１年度　部局内例規ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１１年度　有機化学基礎研究センター長選出ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１１年度TA・RA綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１１年度リサーチ・アソシエイト綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成１１年度育児休暇関係綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】記録	平成１１年度記録関係綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】給与	平成１１年度給与通牒綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	平成１１年度講座・学科目ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成１１年度組合関係綴（学部長交渉）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成１１年度組合関係綴（争議行為関係）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１１年度退職手当関係綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	平成１１年度大学院研究院ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１１年度短期雇用職員綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１１年度長期給付関係綴（長期給付決定請求書）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１１年度年度非常勤職員綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１１年度非常勤研究員綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成１１年度服務関係綴（休職・復職）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成１１年度服務関係綴（派遣職員）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１１年度併任	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１２年度　規則の制定改廃（学長制定・学長承認）ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１２年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成１２年度　公印の作成・改刻・廃止ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成１２年度　公印印影登録ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成１２年度　公印簿	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１２年度　申し合わせファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１２年度　数理学研究院長選挙ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１２年度　部局内規程の制定改廃ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１２年度　部局内例規ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１２年度　有機化学基礎研究センター長選出ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１２年度　理学部長・理学研究院長選挙ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１２年度TA・RA綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１２年度リサーチ・アソシエイト綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成１２年度育児休暇関係綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】記録	平成１２年度記録関係綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】給与	平成１２年度給与通牒綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	平成１２年度講座・学科目ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成１２年度組合関係綴（学部長交渉）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成１２年度組合関係綴（争議行為関係）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１２年度退職手当関係綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	平成１２年度大学院研究院ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１２年度短期雇用職員綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１２年度長期給付関係綴（長期給付決定請求書）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１２年度年度非常勤職員綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１２年度非常勤研究員綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成１２年度服務関係綴（休職・復職）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１２年度併任	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１３年度　規則の制定改廃（学長制定・学長承認）ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１３年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成１３年度　公印の作成・改刻・廃止ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成１３年度　公印印影登録ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成１３年度　公印簿	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１３年度　申し合わせファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１３年度　総長選挙ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１３年度　部局内規程の制定改廃ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１３年度　部局内例規ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１３年度　有機化学基礎研究センター長選出ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１３年度TA・RA綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１３年度リサーチ・アソシエイト綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成１３年度育児休暇関係綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】記録	平成１３年度記録関係綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】給与	平成１３年度給与通牒綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	平成１３年度講座・学科目ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成１３年度組合関係綴（学部長交渉）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成１３年度組合関係綴（争議行為関係）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１３年度退職手当関係綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	平成１３年度大学院研究院ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１３年度短期雇用職員綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１３年度長期給付関係綴（長期給付決定請求書）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１３年度年度非常勤職員綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１３年度非常勤研究員綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成１３年度服務関係綴（休職・復職）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１３年度併任	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１４年度　規則の制定改廃（学長制定・学長承認）ファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１４年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成１４年度　公印の作成・改刻・廃止ファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成１４年度　公印印影登録ファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成１４年度　公印簿	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１４年度　申し合わせファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１４年度　数理学研究院長選挙ファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１４年度　部局内規程の制定改廃ファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１４年度　部局内例規ファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１４年度　理学部長・理学研究院長選挙ファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度TA・RA綴	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成１４年度育児休暇関係綴	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１４年度退職手当関係綴	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度短期雇用職員綴	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１４年度長期給付関係綴（長期給付決定請求書）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度年度非常勤職員綴	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度非常勤研究員綴	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成１４年度服務関係綴（休職・復職）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度併任	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１５年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１５年度　申し合わせファイル	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１５年度　部局内例規ファイル	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１６年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１６年度　申し合わせファイル	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１６年度　部局内例規ファイル	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１６年度中期目標・中期計画ファイル	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	企画調査担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１７年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１７年度　申し合わせファイル	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１７年度　総長選挙ファイル	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１７年度　部局内例規ファイル	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１７年度中期目標・中期計画ファイル	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	企画調査担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１８年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１８年度　申し合わせファイル	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１８年度　部局内例規ファイル	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１８年度中期目標・中期計画ファイル	30	2007/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2006年度	企画調査担当	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１９年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１９年度　申し合わせファイル	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成１９年度　部局内例規ファイル	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成１９年度中期目標・中期計画ファイル	30	2008/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2007年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成20年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成20年度　申し合わせファイル	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成20年度　総長選挙ファイル	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成20年度　部局内例規ファイル	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成20年度中期目標・中期計画ファイル	30	2009/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2008年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成21年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成21年度　申し合わせファイル	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成21年度　総長選挙ファイル	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成21年度　部局内例規ファイル	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成21年度中期目標・中期計画ファイル	30	2010/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2009年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成22年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】会議	平成22年度　国立10大学事務長会議ファイル	5	2011/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成22年度　申し合わせファイル	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成22年度　総長選挙ファイル	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成22年度　部局内例規ファイル	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成22年度中期目標・中期計画ファイル	30	2011/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2010年度	企画係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成４年度　総長選挙ファイル	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成４年度　理学部長・理学研究科長選挙ファイル	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1992年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成５年度　公印の作成・改刻・廃止ファイル	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成５年度　公印印影登録ファイル	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成５年度　公印簿	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成５年度　総長選挙ファイル	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成５年度育児休暇関係綴	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成５年度恩給請求書	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】給与	平成５年度給与通牒綴	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成５年度組合関係綴（学部長交渉）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成５年度組合関係綴（争議行為関係）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成５年度長期給付関係綴（長期給付決定請求書）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成５年度年度非常勤職員綴	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成５年度服務関係綴（休職・復職）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成５年度服務関係綴（派遣職員）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成６年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成6年度　公印の作成・改刻・廃止ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成6年度　公印印影登録ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成6年度　公印簿	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成6年度　申し合わせファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成6年度　数理学研究科長選挙ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成6年度　総長選挙ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成6年度　部局内規程の制定改廃ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成6年度　部局内例規ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成6年度　有機化学基礎研究センター長選出ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成6年度　理学部長・理学研究科長選挙ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成6年度育児休暇関係綴	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成6年度恩給請求書	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】記録	平成6年度記録関係綴	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】給与	平成6年度給与通牒綴	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	平成6年度講座・学科目ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成6年度組合関係綴（学部長交渉）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成6年度組合関係綴（争議行為関係）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成6年度長期給付関係綴（長期給付決定請求書）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成6年度年度非常勤職員綴	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成6年度服務関係綴（休職・復職）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成6年度服務関係綴（派遣職員）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成7年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成7年度　公印の作成・改刻・廃止ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成7年度　公印印影登録ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成7年度　公印簿	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成7年度　申し合わせファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成7年度　総長選挙ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成7年度　部局内規程の制定改廃ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成7年度　部局内例規ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成7年度　有機化学基礎研究センター長選出ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成7年度育児休暇関係綴	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成7年度恩給請求書	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】記録	平成７年度記録関係綴	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】給与	平成７年度給与通牒綴	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	平成７年度講座・学科目ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成７年度組合関係綴（学部長交渉）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成７年度組合関係綴（争議行為関係）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成７年度短期雇用職員綴	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成７年度長期給付関係綴（長期給付決定請求書）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成７年度年度非常勤職員綴	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成７年度服務関係綴（休職・復職）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成７年度服務関係綴（派遣職員）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成８年度　規則の制定改廃（学長制定・学長承認）ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成８年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成８年度　公印の作成・改刻・廃止ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成８年度　公印印影登録ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成８年度　公印簿	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成８年度　申し合わせファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成８年度　数理学研究科長選挙ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成８年度　総長選挙ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成８年度　部局内規程の制定改廃ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成８年度　部局内例規ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成８年度　有機化学基礎研究センター長選出ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成８年度　理学部長・理学研究科長選挙ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成８年度育児休暇関係綴	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成８年度恩給請求書	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】記録	平成８年度記録関係綴	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】給与	平成８年度給与通牒綴	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	平成８年度講座・学科目ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成８年度組合関係綴（学部長交渉）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成８年度組合関係綴（争議行為関係）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成８年度短期雇用職員綴	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成８年度長期給付関係綴（長期給付決定請求書）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成８年度年度非常勤職員綴	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成８年度非常勤研究員綴	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成８年度服務関係綴（休職・復職）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成８年度服務関係綴（派遣職員）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成９年度　規則の制定改廃（学長制定・学長承認）ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成９年度　規則の制定改廃（評議会の議を経るもの）通知ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成９年度　公印の作成・改刻・廃止ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成９年度　公印印影登録ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】文書	平成９年度　公印簿	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成９年度　申し合わせファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成９年度　総長選挙ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成９年度　部局内規程の制定改廃ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】法制	平成９年度　部局内例規ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	平成９年度　有機化学基礎研究センター長選出ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成９年度TA・RA綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成９年度リサーチ・アソシエイト綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成９年度育児休暇関係綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成9年度恩給請求書	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】記録	平成9年度記録関係綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】給与	平成9年度給与通牒綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】組織	平成9年度講座・学科目ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成9年度組合関係綴（学部長交渉）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】労働組合	平成9年度組合関係綴（争議行為関係）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成9年度退職手当関係綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成9年度短期雇用職員綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成9年度長期給付関係綴（長期給付決定請求書）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成9年度年度非常勤職員綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成9年度非常勤研究員綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成9年度服務関係綴（休職・復職）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】服務	平成9年度服務関係綴（派遣職員）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成9年度併任	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	理学部長・理学研究院長選挙ファイル（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	理学部等事務部総務課総務係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	理学部長・理学研究院長選挙ファイル（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】総括	理学部長・理学研究院長選挙ファイル（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	理学部等事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
管理運営関係	公印	各種証明書発行関係帳簿及び関係書類	証明書	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
管理運営関係	公印	各種証明書発行関係帳簿及び関係書類	証明書関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
管理運営関係	公印	各種証明書発行関係帳簿及び関係書類	証明書関係2024年度	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	R5.4.1非常勤職員の再採用 年度末再採用手続き関係 （理・数理・IMIほか）	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	R5人事部通知関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	R6.4.1非常勤職員の再採用 年度末再採用手続き関係 （理・数理・IMIほか）	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	R7.4.1非常勤職員の再採用 年度末再採用手続き関係 （理・数理・IMIほか）	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	SENTAN-Q（数理）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	SENTAN-Q（数理）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	SENTAN-Q（数理）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	TA・RA人事異動伺書等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロス・アポイントメント （IMI-イリノイ大学）	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロス・アポイントメント（数理・IMI）	99	2026/4/1		－	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロス・アポイントメント（数理・IMI）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロス・アポイントメント（数理・IMI）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロス・アポイントメント（数理・IMI）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	クロスアポイントメントの申請について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	外国人非常勤講師	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当（数理）（令和4年度～）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員昇任関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿（令和5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	共済関係（貸付・給付・退職者等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	共済関係（貸付・給付・退職者等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員の任免 （アイソトープ統合安全管理センター） （令和4年度～）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員の任免 （国際宇宙惑星環境研究センター） （令和4年度～）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員の任免（総合研究博物館）H29年度～	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員の任免関係（数理）令和5年度	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員の任免関係（数理）令和6年度	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員の任免関係（数理）令和7年度	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任免関係（IMI）令和5年度	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任免関係（IMI）令和6年度	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任免関係（IMI）令和7年度	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任免関係（数理）令和5年度	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	服務	兼業に関するもの	兼業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	研修願（令和5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	研修願（令和6年度）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険・高年齢雇用継続給付申請調査	4	2025/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険・高年齢雇用継続給付申請調査	4	2024/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	工学部兼任教員（数理・IMI）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	工学部兼任教員（数理・IMI）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	工学部兼任教員（数理・IMI）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	工学部兼任教員（数理・IMI）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	在宅勤務概要報告書R5	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	在宅勤務実施申請書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	服務に関するもので重要なもの	始業終業変更・早出遅出・介護休暇・部分休業・産前産後・時間外／深夜制限関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	服務に関するもので重要なもの	始業終業変更・早出遅出・介護休暇・部分休業・産前産後・時間外／深夜制限関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	事務系研修（令和4年度）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	事務系研修（令和5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	事務系研修（令和6年度）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系職員任免 令和（3～）4年度	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	社会保険関係　短期共済組合	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	住居届、住居手当	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	住居届、住居手当	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給（IMI）R5.1.1	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給（IMI）R6.1.1	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給（IMI）R7.1.1	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給（数理）R5.1.1	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給（数理）R6.1.1	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給（数理）R7.1.1	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（事務・技術職員）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（事務・技術職員） H25年度～	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	振替簿（令和6年度）【生物・数理・IMI・その他】	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	振替簿①（令和5年度）【生物・数理・IMI・その他】	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	振替簿①（令和5年度）【物理・化学・地惑】	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	振替簿②（令和5年度）【生物・数理・IMI・その他】	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	振替簿③（令和5年度） 【事務】【非常勤】	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事部通知関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	組合員証関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	組合員証関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	贈与等報告書の提出について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	贈与等報告書の提出について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	贈与等報告書の提出について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	大学院担当（数理学府）（令和5年度～）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	大学院担当（数理学府）（令和6年度～）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額（システム生命科学府）令和４年度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額（マス・フォア・イノベーション連係学府）令和４年度～	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額（マス・フォア・イノベーション連係学府）令和６年度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当等（マス・フォア・イノベーション連係学府）令和６年度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画に関するもの基本理念・基本方針に関するものを除く	男女共同参画関係　R4　（ﾊﾗｽﾒﾝﾄ）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画に関するもの基本理念・基本方針に関するものを除く	男女共同参画関係　R5　（ﾊﾗｽﾒﾝﾄ）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	通勤手当・通勤届（数理・IMI）	5	2025/4/1	2030/4/1	－	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	通勤手当・通勤届（数理・IMI）	5	2024/4/1	2029/4/1	－	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	通勤手当・通勤届（非常勤）【公共交通機関】	5	2025/4/1	2030/4/1	－	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	通勤手当・通勤届（非常勤）【公共交通機関】	5	2024/4/1	2029/4/1	－	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	通勤手当・通勤届（非常勤）【自家用車】	5	2025/4/1	2030/4/1	－	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	通勤手当・通勤届（非常勤）【自家用車】	5	2024/4/1	2029/4/1	－	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	通勤手当・通勤届（理　な～わ、RI、博）	5	2025/4/1	2030/4/1	－	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	通勤手当・通勤届1（理　あ～た）	5	2025/4/1	2030/4/1	－	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	通勤手当・通勤届1（理　あ～た）	5	2024/4/1	2029/4/1	－	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	通勤手当・通勤届2（理　な～わ、RI、博）	5	2024/4/1	2029/4/1	－	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	諸手当に関するもの	通勤届（事務・技術職員）	5	2025/4/1	2030/4/1	−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	通勤届（事務・技術職員）	5	2024/4/1	2029/4/1	−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	特殊勤務手当報告書（技術職員）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	特殊勤務手当報告書（技術職員）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	特殊勤務手当報告書（教員）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	特殊勤務手当報告書（教員）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	特殊勤務手当報告書（非常勤）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	特殊勤務手当報告書（非常勤）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	日々雇用	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	日々雇用職員（短期雇用）令和5年度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	日々雇用職員（短期雇用）令和6年度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	年次有給休暇の時季指定	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	年次有給休暇の時季指定	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	年次有給休暇の時季指定	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	年次有給休暇の時季指定	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	派遣（出張）依頼（R5）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	被扶養者の要件確認	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	被扶養者の要件確認	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	被扶養者の要件確認	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	被扶養者の要件確認	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師　勤務時間報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師　勤務時間報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師　勤務時間報告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師（数理・IMI）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師（理）（シス生）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	扶養親族届	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	扶養親族届	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	福岡市等における勤務届	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	福岡市等における勤務届	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成19年度大学院担当関連	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成20年度大学院担当関連	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成21年度大学院担当関連	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成22年度大学院担当関連	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成23年度大学院担当関連	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成24年度大学院担当関連	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成25年度大学院担当関連	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	平成27年度特任教授等称号付与について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	平成27年度特任教授等称号付与について	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（IMI）R6年度	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（数理）R4年度	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（数理）R5年度	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（数理）R6年度	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	就業	労働組合に関するもの	令和4年度　過半数代表者関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	令和4年度　勤務時間等記録簿　中央事務	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	令和4年度　勤務時間等記録簿　中央事務以外 10月～	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和4年度　現況届（諸手当の現況確認）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和4年度　職域限定職員任免関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	令和4年度　労働安全衛生関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和5年度　TA・RA人事異動伺書等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和5年度　システム生命科学府任免関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和5年度　学術研究員等任免（理学等）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	令和5年度　勤務時間等記録簿　中央事務	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	令和5年度　勤務時間等記録簿　中央事務以外	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	令和5年度　勤務時間等記録簿　非常勤職員	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	勤務時間報告書	令和5年度　勤務時間報告書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和5年度　現況届（諸手当の現況確認）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和5年度　事務補佐員等任免（理学部等）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和5年度　非常勤職員任免（数理・IMI）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度　TA・RA人事異動伺書等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度　TA・RA人事異動伺書等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	令和6年度　勤務時間等記録簿　非常勤職員	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	令和6年度　勤務時間等記録簿（常勤）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和6年度　勤務時間報告書（ティーチングアシスタント・リサーチアシスタント）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和6年度　現況届（諸手当の現況確認）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和6年度　非常勤職員任免（数理・IMI）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和7年度　非常勤職員任免	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和7年度　非常勤職員任免（数理・IMI）	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	紙	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	（R6年度）給与簿監査	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	システム生命科学府任免関係	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係　R5	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	過年度支出、返納、現金返納関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	過年度支出、返納、現金返納関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	期末・勤勉手当の役職段階別加算についてR5年度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇格関係　平成24年度～	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇格関係　令和6年度	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員昇任関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員昇任関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	給与に関するもの	旧年俸制給与関係（理：R4）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	給与に関するもの	旧年俸制給与関係（理：R5）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	給与に関するもの	旧年俸制給与関係（理：R5）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員の任免 （低温センター） （平成18年度～）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員の任免 （低温センター） （平成18年度～）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員の任免（アイソトープ統合安全管理センター）令和6年度	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員の任免（総合研究博物館）H29年度～	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員の任免（総合研究博物館）H29年度～	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	欠勤届（令和5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	高度専門職員の業績評価関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	高度専門職員の業績評価関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	高度専門職員の業績評価関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	服務に関するもので重要なもの	始業終業変更・早出遅出・介護休暇・部分休業・産前産後・時間外／深夜制限関係　R6年度	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	事務職員昇格関係　令和5年度～	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害者雇用関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害者雇用関係_R5年度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害者雇用関係_R6年度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害者雇用関係_R6年度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	振替簿①（令和6年度）【物理・化学・地惑】	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事ポイント関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	年齢による雇用期間の限度となる日及び定年退職教授の特例審査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	年齢による雇用期間の限度となる日及び定年退職教授の特例審査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	年齢による雇用期間の限度となる日及び定年退職教授の特例審査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	派遣（出張）依頼（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員任免（事務部等）	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（博物館）R5年度	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	名誉教授（理学研究院）R4	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	名誉教授（理学研究院）R5	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	名誉教授（理学研究院）R6	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	令和4年度技術職員業績評価関係□	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	就業	労働組合に関するもの	令和5年度　過半数代表者関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和5年度　職域限定職員任免関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	令和5年度　労働安全衛生関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	令和5年度技術職員業績評価関係□	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	令和5年度事務職員業績評価関係□	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和6年度　システム生命科学府任免関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和6年度　現況届（諸手当の現況確認）理学研究院	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和6年度　事務補佐員等任免（理学部等）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和6年度　職域限定職員任免関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和6年度　非常勤職員任免（事務部等）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	令和6年度　労働安全衛生関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	令和6年度技術職員業績評価関係□	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和7年度　職域限定職員任免関係	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	連係学府関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	連係学府関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	労働安全衛生関係	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024裁量労働制適用職員の勤務状況及び健康状況報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	服務	兼業に関するもの	R5年度　兼業（理学研究院）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	兼業に関するもの	R6年度　兼業（理学研究院）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	R7.1.1昇給関係（理学研究院）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	テレワーク実施申請	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	リフレッシュ休暇_令和5年度	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	リフレッシュ休暇_令和6年度	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	レクリエーション関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	海外渡航者報告書（令和5年度～　）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	学位論文調査手当R5	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	学術研究員等任免	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育院教員への学部・学府教育への兼務依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育院教員への学部・学府教育への兼務依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育院教員への学部・学府教育への兼務依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当関係 （博物館、先端素粒子） H30～	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当関係 （博物館、先端素粒子） H30～	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当関係（事務・技術系職員）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当関係（理学研究院）令和5年度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員の任免（アイソトープ統合安全管理センター）令和5年度	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	教員業績評価関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	教員業績評価関係（博物館、先端、RI）R5	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員業績評価関係（理学研究院）R5実施（R4対象）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任免関係（先端素粒子物理研究センター）R6	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任免関係（理学研究院）R5	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任免関係（理学研究院）R6	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任免関係（理学研究院）R7	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任免関係（理学研究院）R7	99	2026/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	裁量労働制適用職員の勤務状況及び健康状況報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系職員昇任関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系職員任免 令和5年度	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系職員任免 令和6年度	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	社会保険	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（事務・技術職員）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（事務・技術職員）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（博物館・先端素粒子）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（博物館・先端素粒子）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（博物館・先端素粒子）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（理学研究院）R1～R4	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録補正届	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	早期退職募集関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	早期退職募集関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	大学院担当（理学府）（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	大学院担当（理学府）（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	大学院担当・指導（理学府）（令和7年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額（システム生命科学府）令和5年度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額（ﾏｽ･ﾌｫｱ･ｲﾉﾍﾞｰｼｮﾝ連係学府）令和5年度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当等（システム生命科学府）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当等（システム生命科学府） 令和6年度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	入試手当R5	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	入試手当R6	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	年度末退職に係る手続き関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	年度末退職に係る手続き関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師　旅行命令伺	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師・招へい講師・研究指導者	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師・招へい講師・研究指導者	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師・招へい講師・研究指導者	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤講師・招へい講師・研究指導者	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	理：SENTAN-Q	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	理：SENTAN-Q	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和5年度　勤務時間報告書（ティーチングアシスタント・リサーチアシスタント）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	勤務時間報告書	令和5年度　勤務時間報告書（教員）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについてR5	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについてR6	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	保険	災害補償に関するもの	労働者災害補償保険	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	保険	災害補償に関するもの	労働者災害補償保険	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	保険	災害補償に関するもの	労働者災害補償保険	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　健康診断	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(外部記憶媒体)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　健康診断	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(外部記憶媒体)	理学部等事務部総務課人事係
人事関係	福利厚生	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　健康診断	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(外部記憶媒体)	理学部等事務部総務課人事係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	外国人研究者CoE代理申請連絡票	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課人事係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	科学技術研究調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	学内センター委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則・内規関係	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	放射線障害防止委員会	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	学内共同教育研究センター関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	学内共同教育研究センター関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	その他	学内会議に関するもの	複担及び協力教員について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	学内会議に関するもの	委員選出	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	その他学内会議に関するファイル	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国際宇宙天気科学・教育センター委員会ファイル	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2012年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	先端素粒子物理研究センター委員会ファイル	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	オルガネラホメオスタシス研究センター委員会ファイル	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	科学技術研究調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	科学技術研究調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	国際宇宙天気科学・教育センター委員会ファイル	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	先端素粒子物理研究センター委員会ファイル	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	先導的センター関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	総合研究博物館運営委員会ファイル	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	宙空環境研究センター委員会ファイル	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	低温センター運営委員会ファイル	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	低温センター運営委員会ファイル	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	低温センター運営委員会記録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	理学部等専門職員	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	低温センター運営委員会記録（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	理学部等専門職員	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	低温センター運営委員会記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	理学部等専門職員	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	低温センター運営委員会記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	理学部等専門職員	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	低温センター運営委員会記録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	理学部等専門職員	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	博物館組織関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	博物館組織関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	博物館長選考関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	博物館展示関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	放射線障害予防規程の改正	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	理学部等放射線安全委員会関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	理学部等放射線安全委員会関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	理学部等放射線安全委員会関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	博物館人事関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	地球社会統合学府への教員参加について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	井上研究奨励賞	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	学術公募・表彰（大規模除く）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九州大学総合研究博物館開示研究系助教候補者の選考結果について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九州大学総合研究博物館開示研究系助教候補者の選考結果について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九州大学総合研究博物館開示研究系助教候補者の選考結果について	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九州大学総合研究博物館開示研究系助教候補者の選考結果について	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	総合研究博物館長候補者の決定について（通知）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	総合研究博物館長候補者の決定について（通知）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	総合研究博物館長候補者の推薦について（依頼）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	総合研究博物館長候補者の推薦について（依頼）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	第38回（2021年度）井上研究奨励賞受賞候補者の推薦について(提出)	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	日本学士院会員候補者推薦	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	日本学術振興会賞	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	日本学術振興会賞	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	博物館人事関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	文部科学大臣表彰	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	文部科学大臣表彰　2　IMI	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	文部科学大臣表彰 理・数理・その他	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和4年度　日本学術振興会賞	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和4年度日本学術振興会育志賞	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	賞・表彰	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	賞・表彰	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	賞・表彰	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	第41回（2024年度）井上研究奨励賞受賞候補者の推薦について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	日本学術振興会賞	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	日本学術振興会賞	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	日本学術振興会賞	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	文部科学大臣賞	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	文部科学大臣賞	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	文部科学大臣賞	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和5年度日本学術振興会育志賞	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和6年度日本学術振興会育志賞	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
人事関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	広域求職活動等訪問証明書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	科学技術イノベーション創出に向けた大学フェローシップ創設事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和元（平成31）年度不用建物工作物撤去費	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	委託業務変更承認申請書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	平成30－令和元（平成31）年度　利益相反自己申告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	スペース・コラボレーション・システムに関するもの	学内共通利用施設（令和2年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	化学兵器及び特定物質に関するもの	麻薬・向精神薬関係書類	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子治療臨床研究に関するもの	遺伝子治療臨床研究	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	加速器・ビーム応用科学センター(安全委員会)	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	不要建物工作物撤去費	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験にかかる書類について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究の受入れについて	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託・共同研究の報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究・技術指導	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	総括	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	ひらめき☆ときめきサイエンス	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	施設等共同利用に関するもの	【IMI】共同利用・共同研究拠点	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	施設等共同利用に関するもの	●共同利用（一部は契約あり）	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	副計量管理責任者の選出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	共同利用・共同研究拠点	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	協定関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	総括	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	ひらめき☆ときめきサイエンス	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	研究成果の取り扱いについて	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	施設等共同利用に関するもの	【IMI】共同利用・共同研究拠点	3	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験施設拡散防止措置廃止届について（助教）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	化学兵器及び特定物質に関するもの	麻薬・向精神薬関係書類	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（機関実験）承認申請について【変更：釣本　敏樹】	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質・国際規制物資関係書類	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験にかかる書類について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	平成26年度遺伝子組換え実験諸手続	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質・国際規制物資関係書類	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	放射性同位元素等取扱者に対する講習会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	放射線取扱業務従事者の健康診断関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験にかかる書類について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	平成26年度遺伝子組換え実験諸手続	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	リサーチコア関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	平成26年上期～　年　期 核燃料物資管理報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	化学兵器及び特定物質に関するもの	麻薬・向精神薬関係書類	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	放射性同位元素等取扱施設にかかる書類	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	放射性同位元素等取扱施設にかかる書類	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	化学兵器及び特定物質に関するもの	麻薬・向精神薬関係書類	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	平成26年上期～　年　期 核燃料物資管理報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	リサーチコア関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験諸手続	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験にかかる書類について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	放射線取扱業務従事者の健康診断関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	放射性同位元素等取扱者に対する講習会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	放射性同位元素等取扱施設にかかる書類	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	平成25年上期～　年　期 核燃料物資管理報告書	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	リサーチコア関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他30年保存の必要があると認められるもの	G-COE関連	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	【IMI】共同利用・共同研究拠点	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	【IMI】共同利用・共同研究拠点	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	【IMI】共同利用・共同研究拠点＜第3期（H28～R3）期末評価＞	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	2017年度ナショナルバイオリソースプロジェクト「ゲノム情報整備プログラム」承諾書について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	2019年度遺伝子組換え実験（研究用微生物）諸手続	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	2019年度技術指導の受入れについて	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	2019年度研究開発施設共用等促進費補助金（ナショナルバイオリソース）文部科学省関係書類	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	施設等共同利用に関するもの	IMI共同利用・共同研究拠点	3	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	progress100（世界トップレベル研究者招へいプログラム）について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	QRプログラム（Qdai-jump Research Program）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	X線装置使用申込に関する書類	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	エックス線発生装置取扱者名簿および登録申請カード	5	2025/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	エネルギー研究教育機構　若手研究者・博士課程学生支援プログラム	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	エフォート管理・若手研究者の自発的な研究活動等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	エフォート管理・若手研究者の自発的な研究活動等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	テニュアトラック制事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	ナショナルバイオリソース（文科省補助金）関係書類	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	ナショナルバイオリソース（文科省補助金）関係書類	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	ナショナルバイオリソース（文科省補助金）関係書類	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	ナショナルバイオリソースプロジェクト運営委員会委員の委嘱(期間変更)について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	総括	公開講座及び大学開放事業等に関するもの	ひらめき☆ときめきサイエンス	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	リサーチコア設置変更･終了届に提出について	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	リサーチコア設置変更･終了届に提出について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	リサーチコア設置変更届について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	リサーチコア設置変更届について(提出)	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	伊都キャンパス生物実験施設関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	伊都キャンパス生物実験施設関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（機関実験）承認申請について【新規】	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（機関実験）承認申請について【変更】	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（機関実験）承認申請書（新規）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験(機関実験）承認申請書【新規】	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（機関実験）承認申請書【新規】	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（機関実験）申請書について【変更】	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	遺伝子組換え実験（機関実験）変更申請について（変更）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（研究用微生物）諸手続	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（研究用微生物）諸手続	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験施設拡散防止措置認可について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験施設拡散防止措置認可について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験施設拡散防止措置認可願いについて	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験施設拡散防止措置認可願について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験施設拡散防止措置認可願について【変更】	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験施設拡散防止措置廃止届けについて	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験施設拡散防止措置廃止届について（講師）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験施設拡散防止措置廃止届について【】	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了(中止)報告書について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了（中止）報告書について（終了）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了（中止）報告書について（終了）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了報告書（提出）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者に対する一般教育訓練について（提出）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者に対する一般教育訓練について（提出）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者等に対する再教育訓練について（提出）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え生物等の譲渡届出書について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え生物等の譲渡届出書について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え生物等の譲渡届出書について〈教授〉	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え生物等の譲渡届出書について〈准教授〉	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え生物等の譲渡届出書について＜助教＞	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	医療研究開発推進事業補助金（ナショナルバイオリソースプロジェクト）運営委員会委員の委嘱（期間更新）依頼について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	加速器・ビーム応用科学センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	加速器ビーム応用科学センター登録関係書類	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	科学技術人材育成費補助金「テニュアトラック普及・定着事業」によるテニュアトラック制教員（個人選抜型）研究費支援について（申請）	5	2016/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	科学技術人材育成費補助金「テニュアトラック普及・定着事業」によるテニュアトラック制教員（個人選抜型）研究費支援について（申請）	5	2016/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	科学技術人材育成費補助金「テニュアトラック普及・定着事業」によるテニュアトラック制教員（個人選抜型）研究費支援について（申請）	5	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	科学技術人材育成費補助金「テニュアトラック普及・定着事業」によるテニュアトラック制教員（個人選抜型）研究費支援について（申請）	5	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種研究関係協定（平成23年度）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種研究関係協定（平成24年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	各種補助金等受入状況調査について	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	核燃料物質・国際規制物資（平成24年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質・国際規制物資関係書類（加速器センター分）	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	核燃料物質・国際規制物資関係書類（加速器センター分）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	学外施設利用に関する書類[加速器センター]	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	学外施設利用に関する書類および放射線業務従事者証明書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	学内の研究機器・設備共用関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	施設等共同利用に関するもの	学内共通利用施設の公募	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	総括	研究員等の受入等に関するもの	学内研究員（全学）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	総括	研究員等の受入等に関するもの	学内研究員（全学）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	総括	研究員等の受入等に関するもの	学内研究員（全学）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	総括	研究員等の受入等に関するもの	学内研究員（全学）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	許可申請等	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	許可申請等	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約【数理・IMI】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約【理・センター】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約【理・センター】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究部門	5	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	共同利用関係・開催案内	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同利用関係・開催案内	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	共同利用関係・開催案内　2	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	協定関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	協定書・覚書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	受託研究等に関するもの	協定書・覚書関係	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	教育訓練通知および受講者名簿	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学テニュアトラック制	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学テニュアトラック制	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	健康診断および問診に関する書類	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	健康診断および問診に関する書類	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	健康診断および問診に関する書類	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究開発コンサルティング	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究開発コンサルティング	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究開発コンサルティング	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究開発施設共用等促進費補助金（ナショナルバイオリソース）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究開発施設共用等促進費補助金（ナショナルバイオリソース）（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究活動基礎支援制度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究活動基礎支援制度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究活動基礎支援制度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究活動基礎支援制度「外国語校閲経費支援」について（提出）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究活動基礎支援制度「出産・育児復帰者支援」について（提出）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物の取扱い手続きについて（報告）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	研究用微生物の取扱い手続きについて（報告）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物の手続きについて（報告）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	個人線量管理票（第1四半期）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	個人線量管理票（第1四半期）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	個人線量管理票（第2四半期）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	個人線量管理票（第2四半期）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	個人線量管理票（第2四半期）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	個人線量管理票（第3四半期）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	個人線量管理票（第3四半期）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	個人線量管理票（第3四半期）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	個人線量管理票（第4四半期）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	個人線量管理票（第4四半期）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	個人線量管理票（第4四半期）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	個人線量管理票（平成２４年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	個人線量管理表（第１四半期）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	個人線量報告書（後期）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	個人線量報告書（後期）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	個人線量報告書（後期）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	個人線量報告書（後期）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	個人線量報告書（前期）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	個人線量報告書（前期）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	個人線量報告書（前期）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（X線発生装置取扱施設）	個人線量報告書（前期）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	化学兵器及び特定物質に関するもの	向精神薬試験研究施設（平成23年度）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	三井住友信託銀行「新型コロナワクチン・治療薬開発寄付口座」寄付事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	施設登録に関する書類（理学部等）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	施設登録に関する書類（理学部等施設以外）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	施設登録に関する書類（理学部等施設以外）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	主幹教授関連	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	取得資産の所有権移転・無償貸付	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託・共同研究の報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託・共同研究の報告書【JST・AMED】	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約【JST】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約【数理・IMI】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約【数理・IMI】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約【理・センター】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約【理・センター】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究受入	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究変更の受入	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	先端研究助成基金助成金（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	大学における営業秘密管理について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	大学等連携支援	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	大学等連携支援	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	大学等連携支援	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	学術研究の実施に関する申請関係資料	大学等連携支援事業（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	大学等連携支援事業における進捗状況調査について（提出）	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	その他30年保存の必要があると認められるもの	卓越した大学院拠点形成支援補助金	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	卓越研究員	5	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	卓越研究員制事業（ポスト・審査）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	卓越研究員制事業（ポスト・審査）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	卓越研究員制事業（補助金）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	卓越研究員制事業（補助金）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	中小企業経営支援等対策補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	通知等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	電離放射線健康診断個人票（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	電離放射線健康診断個人票（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	電離放射線健康診断問診票（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	電離放射線健康診断問診票（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験にかかる書類について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験にかかる書類について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る自己点検・評価について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る書類について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	動物実験及び遺伝子組換え実験事故報告（提出）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験申請書（新規）について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	特定外来生物	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	特定外来生物	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	特定放射性同位元素防護管理者等の選出について（回答）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会（学術システム研究センター研究員）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会特別研究員	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	博物館文化財関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	箱崎キャンパスの原子核実験室廃止に伴う使用者記録の引渡し	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	秘密保持	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	秘密保持契約	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	秘密保持契約書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	秘密保持契約書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	病原性微生物等の保管・管理の状況等の調査の実施について（回答）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	病原性微生物等の保管・管理の徹底及び保管状況の調査の実施について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	遺伝子組換え実験等に関するもの	平成28年度遺伝子組換え実験終了（中止）報告書について〈終了：伊藤　功・広津　崇亮〉	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	平成28年度遺伝子組換え実験従事者等に対する教育訓練（提出）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成28年度医療研究開発推進事業費補助金（ナショナルバイオリソースプロジェクト）概算払請求書	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成28年度医療研究開発推進事業費補助金（ナショナルバイオリソースプロジェクト）概算払請求書	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成28年度医療研究開発推進事業費補助金（ナショナルバイオリソースプロジェクト補助事業）実績報告書について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	平成28年度加速器科学総合支援事業「大学等連携支援事業」について（依頼）	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成29年度医療開発推進事業補助金（ナショナルバイオリソースプロジェクト）概算払請求書（依頼）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成29年度医療研究開発推進事業費補助金（ナショナルバイオリソースプロジェクト）交付申請書について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	平成29年度加速器科学総合支援事業「大学等連携支援事業」について	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成29年度各種補助金等受入状況調査について（照会）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	平成30年度遺伝子組換え実験（研究用微生物）諸手続	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成30年度研究開発施設共用等促進費補助金（ナショナルバイオリソース）文部科学省関係書類	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	平成31年度文部科学大臣賞表彰	3	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	平成４年度　発明特許関係ファイル	10	1993/4/1	2004/4/1	廃棄	執務室	1992年度	研究協力掛	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	平成５年度　発明特許関係ファイル	10	1994/4/1	2005/4/1	廃棄	執務室	1993年度	研究協力掛	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素取扱者登録申請カード（平成２４年度）	99	2013/4/1		－	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	放射性同位元素取扱者名簿（平成２３年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	放射性同位元素取扱者名簿（平成２４年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	放射性同位元素等取扱施設にかかる書類	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等取扱施設にかかる書類	99	2019/4/1		－	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等取扱施設にかかる書類	99	2018/4/1		－	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等取扱施設にかかる書類	99	2014/4/1		－	執務室	2013年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等取扱施設管理報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等取扱施設管理報告書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等取扱施設管理報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等取扱施設管理報告書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	放射性同位元素等取扱者に対する講習会	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	放射性同位元素等取扱者名簿	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等取扱者名簿および登録申請カード	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等取扱者名簿および登録申請カード	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等取扱者名簿および登録申請カード	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	放射性同位元素等取扱者名簿ファイル	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	研究協力掛	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	放射線管理状況報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	放射線関係総括	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	放射線関係総括	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	放射性同位元素等及び核燃料物質等に関するもの	放射線取扱業務従事者の健康診断関係	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	理学部等事務部研究戦略係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	放射線取扱者主任者命免関係（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	放射線取扱者主任者命免関係（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	放射線取扱主任者命免関係ファイル	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	研究協力掛	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	放射線発生装置・X線発生装置使用申込書	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	理学研究院若手支援令和1号資金	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	理学研究院等動物実験委員会の委嘱について（依頼）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和2年度 e-Rad	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和2年度　JSPS海外特別研究員	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和2年度　JSPS特別研究員・総括	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和2年度 繰越・期間延長・調整金・前倒し支払い請求	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和2年度 研究成果報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和2年度 交付内定	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和2年度 公募	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和2年度 厚生労働科学研究費補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和2年度 実績報告・収支決算報告書等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和2年度 転入・転出・変更・辞退・保留・中断・廃止等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子治療臨床研究に関するもの	令和2年度　臨床研究（倫理審査）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和2年度～令和3年度 利益相反自己申請書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	令和2年度研究開発施設共用等促進費補助金（ナショナルバイオリソース）文部科学省関係書類	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	令和2年度理研－九大科学技術ハブ共同研究プログラム	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 e-Rad	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和3年度　JSPS海外特別研究員	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和3年度　JSPS若手研究者海外挑戦プログラム	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和3年度　JSPS特別研究員・申請書類	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和3年度　JSPS特別研究員・総括	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	令和3年度　寄附講座・寄附研究部門	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 繰越・期間延長・調整金・前倒し	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 研究計画調書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 交付決定	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 交付申請書等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 交付内定	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 公募	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 支払請求書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 審査関係書類	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 通知等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 転入・転出・変更・辞退・保留・中断・廃止等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　部局内周知	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 分担金・分担者関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 分担金・分担者関係②	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和3年度～令和4年度 利益相反自己申請書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	技術の提供及び貨物の輸出に関するもの	令和３年度安全保障輸出管理	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	令和３年度学術システム研究センター新規研究員	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	令和3年度研究開発施設共用等促進費補助金（ナショナルバイオリソース）文部科学省関係書類	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	令和３年度研究助成	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	令和３年度研究助成　2	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	令和３年度研究助成　3	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	令和３年度地域と共働した博物館創造活動支援事業	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	令和３年度理研－九大科学技術ハブ共同研究プログラム	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和4年度　JSPS海外特別研究員	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和4年度　JSPS若手研究者海外挑戦プログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和4年度　JSPS特別研究員・申請書類	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和4年度　JSPS特別研究員・説明会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和4年度　JSPS特別研究員・総括	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和4年度 公募	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	令和4年度（2022年度）学術システム研究センター新規研究員候補者の推薦について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	令和4年度～令和5年度 利益相反自己申請書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和5年度　JSPS特別研究員・申請書類	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和5年度　JSPS特別研究員・説明会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和5年度　JSPS特別研究員・総括	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	令和5年度（2023年度）学術システム研究センター新規研究員候補者の推薦について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	令和6年度（2024年度）学術システム研究センター新規研究員候補者の推薦について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和元年度 e-Rad	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	令和元年度 各種補助金等受入状況調査について	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和元年度 実績報告	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	協定書・覚書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	協定書・覚書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	協定書・覚書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究開発コンサルティング関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	大学における営業秘密管理について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成27年度医療研究開発推進事業補助事業（ナショナルバイオリソース）実績報告書について〈依頼〉	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成28年度医療研究開発推進事業費補助金（ナショナルバイオリソース）交付申請について〈依頼〉	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	放射線発生装置・X線発生装置使用申込書	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	【IMI】共同利用・共同研究拠点	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	【IMI】共同利用・共同研究拠点	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	【IMI】共同利用・共同研究拠点	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	2021年度共同研究報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	エフォート管理・若手研究者の自発的な研究活動等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	エフォート管理・若手研究者の自発的な研究活動等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	エフォート管理・若手研究者の自発的な研究活動等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	セミナー・案内等（部局内周知）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	セミナー・案内等（部局内周知）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	セミナー・案内等（部局内周知）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	技術の提供及び貨物の輸出に関するもの	安全保障輸出管理	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	技術の提供及び貨物の輸出に関するもの	安全保障輸出管理	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	技術の提供及び貨物の輸出に関するもの	安全保障輸出管理関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（研究用微生物）諸手続	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（研究用微生物）諸手続	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（研究用微生物）諸手続	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	稲盛フロンティアプログラム関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	稲盛フロンティアプログラム関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	加速器科学総合育成事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	海外交流事業関係（契約案件以外）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	学外施設利用に関する書類	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	学外施設利用に関する書類	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	学外施設利用に関する書類	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	学外施設利用に関する書類[加速器センター]	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	学外施設利用に関する書類[加速器センター]	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	学外施設利用に関する書類[加速器センター]	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	学術システム研究センター研究員関係（日本学術振興会）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	学内の研究機器・設備共用関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	学内の研究機器・設備共用関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	学内の研究機器・設備共用関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	学内共通利用施設関係（全学レンタルスペース等）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	学内共通利用施設関係（全学レンタルスペース等）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	学内共通利用施設関係（全学レンタルスペース等）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	総括	研究員等の受入等に関するもの	学内研究員（全学）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	総括	研究員等の受入等に関するもの	学内研究員（全学）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	総括	研究員等の受入等に関するもの	学内研究員（全学）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内公募	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内公募	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内公募	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	許可申請等	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	許可申請等	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	許可申請等	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約【数理・IMI】	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約【数理・IMI】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約【数理・IMI】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約【数理・IMI】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約【理・センター】	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究契約【理・センター】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	共同利用関係・開催案内	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	共同利用関係・開催案内	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	共同利用関係・開催案内	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	教育訓練通知および受講者名簿	5	2023/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	教育訓練通知および受講者名簿[他施設]	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	研究開発施設共用等促進費補助金（ナショナルバイオリソース）関係書類	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	研究開発施設共用等促進費補助金（ナショナルバイオリソース）関係書類	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	研究開発施設共用等促進費補助金（ナショナルバイオリソース）関係書類	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	研究開発施設共用等促進費補助金（ナショナルバイオリソース）関係書類	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	研究開発施設共用等促進費補助金（ライフサイエンス研究基盤整備事業）関係書類	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	研究助成	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	研究助成	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	研究助成	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	研究助成　2	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	研究助成　3	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	研究助成②	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	公募・申請関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	公募・申請関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	公募関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	施設登録に関する書類（理学部等施設以外）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	施設登録に関する書類（理学部等施設以外）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	主幹教授・特別主幹教授	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約【JST】	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約【JST】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約【JST】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約【JST】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約【数理・IMI】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約【理・センター】	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約【理・センター】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究報告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	成果報告書・実績報告書等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	卓越研究員制事業	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	通知等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	通知等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	通知等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動（研究倫理教育等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動（研究倫理教育等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動（研究倫理教育等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験にかかる書類について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験にかかる書類について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験にかかる書類について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	秘密保持契約書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	秘密保持契約書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	補助金	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	補助金	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	補助金	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線業務従事者証明書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	化学兵器及び特定物質に関するもの	麻薬・向精神薬関係書類	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	化学兵器及び特定物質に関するもの	麻薬・向精神薬関係書類	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	化学兵器及び特定物質に関するもの	麻薬・向精神薬関係書類	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	化学兵器及び特定物質に関するもの	麻薬・向精神薬関係書類	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	理学研究院若手支援令和1号資金	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	理学研究院若手支援令和1号資金	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	理学研究院若手支援令和1号資金	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	臨床研究（倫理審査）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	令和3度加速器科学総合育成事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 成果報告書・実績報告書等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和4年度 e-Rad	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和4年度 繰越・期間延長・調整金・前倒し	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和4年度 交付内定・交付決定	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和4年度 支払請求書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和4年度 実績報告	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和4年度 審査関係書類	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和4年度 成果報告書・実績報告書等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和4年度 通知等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和4年度 転入・転出・変更・辞退・保留・中断・廃止等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和4年度 分担金・分担者関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	令和4年度　臨床研究（倫理審査）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和5年度 e-Rad	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和5年度　JSPS海外特別研究員	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和5年度　JSPS若手研究者海外挑戦プログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和5年度　JSPS特別研究員・総括	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和5年度 繰越・期間延長・調整金・前倒し	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和5年度 交付内定・交付決定	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和5年度 公募	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和5年度 支払請求書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和5年度 通知等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和5年度 転入・転出・変更・辞退・保留・中断・廃止等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和5年度 分担金・分担者関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和6年度 e-Rad	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和6年度　JSPS海外特別研究員	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和6年度　JSPS若手研究者海外挑戦プログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和6年度　JSPS特別研究員・説明会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和6年度　JSPS特別研究員・総括	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和6年度 繰越・期間延長・調整金・前倒し	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和6年度 交付内定・交付決定	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和6年度 公募	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和6年度 支払請求書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和6年度 通知等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和6年度 転入・転出・変更・辞退・保留・中断・廃止等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和6年度 分担金・分担者関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	令和6年度　臨床研究（倫理審査）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和7年度　JSPS特別研究員・総括	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和7年度 公募	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和7年度 支払請求書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	令和7年度（2025年度）学術システム研究センター新規研究員候補者の推薦について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部総務課研究支援係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	学内共通利用施設関係（全学レンタルスペース等）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JASSO関連事業	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JASSO関連事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JASSO関連事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JASSO関連事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JASSO関連事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JASSO関連事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JICA関連事業	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JICA関連事業	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JICA関連事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JICA関連事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JICA関連事業	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JICA関連事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JICA関連事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JICA関連事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS外国人特別研究員・外国人招へい研究者（平成28年度採用分～）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS外国人特別研究員・外国人招へい研究者（平成29年度採用分～）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS外国人特別研究員・外国人招へい研究者（平成30年度採用分～）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS外国人特別研究員・外国人招へい研究者（平成31年度採用分～）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS研究拠点形成事業	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS研究拠点形成事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS研究拠点形成事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS研究拠点形成事業	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際共同研究事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際共同研究事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際共同研究事業	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際共同研究事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業募集関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS二国間交流事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS二国間交流事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS二国間交流事業	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS二国間交流事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS二国間交流事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS二国間交流事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSTさくらサイエンスプラン	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSTさくらサイエンスプラン	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSTさくらサイエンスプラン	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSTさくらサイエンスプラン	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSTさくらサイエンスプラン	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSTさくらサイエンスプラン	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	科学技術人材育成費補助金（国際的な活躍が期待できる研究者の育成）（旧：頭脳循環）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	科学技術人材育成費補助金（国際的な活躍が期待できる研究者の育成）（旧：頭脳循環）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	学術研究者等の受入れ	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	学術研究者等の受入れ	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	学術研究者等の受入れ（国際宇宙）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	経済産業省「革新的なエネルギー技術の国際共同研究開発事業」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	政府開発援助ユネスコ活動費補助金	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	学術交流協定校との研究者交流事業に関するもの	大学・部局間国際交流協定等推進事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	受入・派遣	学術交流協定校との研究者交流事業に関するもの	大学・部局間国際交流協定等推進事業	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	頭脳循環を加速する戦略的国際研究ネットワーク推進プログラム	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	頭脳循環を加速する戦略的国際研究ネットワーク推進プログラム	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和2年度　JSPS外国人研究者招へい事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和2年度 国際関係その他	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和3年度　JSPS外国人研究者招へい事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和3年度 JSPS国際交流事業募集関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和3年度 国際関係その他	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和4年度　JSPS外国人研究者招へい事業	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	論文博士号取得希望者に対する支援事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	論文博士号取得希望者に対する支援事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課研究支援係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	論文博士号取得希望者に対する支援事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JASSO関連事業	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際共同研究事業	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS国際交流事業関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS二国間交流事業	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSPS二国間交流事業	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSTさくらサイエンスプラン	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	JSTさくらサイエンスプラン	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	学術研究者等の受入れ	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	学術研究者等の受入れ	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	学術研究者等の受入れ	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	学術研究者等の受入れ（国際宇宙）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	学術研究者等の受入れ（国際宇宙）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	学術研究者等の受入れ（国際宇宙）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和5年度　JSPS外国人研究者招へい事業	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和6年度　JSPS外国人研究者招へい事業	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	令和6年度　JSPS外国人研究者招へい事業	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	論文博士号取得希望者に対する支援事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	論文博士号取得希望者に対する支援事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	入口管理関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	理学部等事務部総務課研究支援係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	入口管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部総務課研究支援係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	理学部等事務部総務課研究支援係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	博物館施設関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	RI等使用承認申請関係ファイル	5			未定	執務室	1976年度	研究協力掛	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料・国際規制物質使用承認関係ファイル	5			未定	執務室	1981年度	研究協力掛	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	定期検査等関係ファイル	5			未定	執務室	1981年度	研究協力掛	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	発明特許関係ファイル（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	研究協力担当	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	発明特許関係ファイル（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	研究協力担当	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	発明特許関係ファイル（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	研究協力担当	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	平成１０年度　発明特許関係ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	研究協力掛	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	平成１１年度　発明特許関係ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	研究協力掛	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	平成１２年度　発明特許関係ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	研究協力担当	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	平成１３年度　発明特許関係ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	研究協力担当	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	平成１４年度　発明特許関係ファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	研究協力担当	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	平成６年度　発明特許関係ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	研究協力掛	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	平成７年度　発明特許関係ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	研究協力掛	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	平成８年度　発明特許関係ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	研究協力掛	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	平成９年度　発明特許関係ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	研究協力掛	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	放射性同位元素等取扱施設管理報告書	5			未定	執務室	1981年度	研究協力掛	紙	理学部等事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】研究協力	立入検査関係ファイル	5			未定	執務室	1981年度	研究協力掛	紙	理学部等事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄附金（平成30年度）	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	決算	決算報告書	目的積立金	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	理学部等事務部経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規則改正	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	決算	その他10年保存の必要があると認められるもの	目的積立金	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規則改正等について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	目的積立金	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄附金（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄附金（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄附金（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄附金（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の振替	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の振替	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の振替	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の配分	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究・受託事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究・受託事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究・受託事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	戦略的経費等要求（特別経費を含む）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	戦略的経費等要求（特別経費を含む）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	予算収支計画及び資金計画	戦略的経費等要求（特別経費を含む）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	予算収支計画及び資金計画	戦略的経費等要求（特別経費を含む）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	戦略的経費等要求（特別経費を含む）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	追加予算登録	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	追加予算登録	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	追加予算登録	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係調書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係調書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係調書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　予算執行振替	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和4年度概算要求関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　謝金　運営費交付金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　謝金　共同・受託・科研・寄附金・補助金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　謝金　授業料/自己収入	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　受託研究・受託事業①	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　奨励金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　消費税留保額精算　共同研究収入・共同事業収入	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　消費税留保額精算　受託研究収入・受託事業収入	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　人件費振替　常勤職員（部局管理）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　人件費振替　非常勤職員（受託研究、共同研究等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　人件費振替　非常勤職員（授業料／自己収入、間接経費）①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　人件費振替　非常勤職員（授業料／自己収入、間接経費）②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　人件費振替　非常勤職員（補助金、寄附金）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　退職手当	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　賃金　運営費交付金①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　賃金　運営費交付金②・受託・間接経費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　賃金　科研・補助金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　賃金　科研・補助金②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　賃金　共同研究・寄附金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　賃金　授業料/自己収入①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　賃金　授業料/自己収入②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　賃金　授業料/自己収入③	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　内部取引・外部取引（収入）①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　内部取引・外部取引（収入）②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　内部取引①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　内部取引②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　分担金・払　受託研究収入・受託事業収入・共同研究収入・共同事業収入	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 補助金 フェローシップ創設事業助成金 （事業終了R15年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 補助金 次世代研究者挑戦的研究プログラム （事業終了R15年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　予算執行振替	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　運営費交付金（IMI①）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　運営費交付金（IMI②）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　運営費交付金（先端、化学、物理、博物館）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費　学術変革A	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費　学術変革B　使途特定寄付金②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費　新学術領域	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R１１終了予定①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R3終了予定①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R4終了予定	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R4終了予定①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R4終了予定②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R4終了予定③	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R4終了予定④	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R5終了予定①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R5終了予定②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R5終了予定③	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R5終了予定④	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R6終了予定①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R6終了予定②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R6終了予定③	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R6終了予定④	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R7終了予定①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R7終了予定②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R7終了予定③	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R7終了予定④	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R8終了予定①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R8終了予定②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R8終了予定③	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基金・R9終了予定	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基盤A（化学・数理・先端）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基盤A（化学・数理・先端）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基盤A（数理）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基盤A（生物・地惑・IMI）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基盤B（IMI・国惑・博物館）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基盤B（化学）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基盤B（化学）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基盤B（数理）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基盤B（地惑・生物・島原）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・基盤S	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・特別研究員奨励費②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・分担金（IMI）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・分担金（化学・物理）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・分担金（国惑・RI・数理・博物館）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　科研費・分担金（地惑・島原・生物・先端）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　外部資金間接経費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　共同研究収入・共同事業収入①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　共同研究収入・共同事業収入①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　共同研究収入・共同事業収入②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　共同研究収入・共同事業収入③	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　使途特定寄付金①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　受託研究収入・受託事業収入（IMI）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　受託研究収入・受託事業収入（化学・物理）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　受託研究収入・受託事業収入（地惑）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　受託研究収入・受託事業収入（天草・生物・島原）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　受託研究収入・受託事業収入（物理②）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　受託研究収入・受託事業収入①	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　授業料/自己収入（IMI・化学・FR・加速器）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　授業料/自己収入（学位論文・非常勤講師・赴任）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　授業料/自己収入（事務出張）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　授業料/自己収入（数理・博物館・RI・国惑・付属工場）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　授業料/自己収入（地惑）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　授業料/自己収入（天草・生物・システム生）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　授業料/自己収入（島原）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　授業料/自己収入（物理）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　卓越補助金①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　卓越補助金②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅費　補助金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和5年度概算要求関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　科研費　転入・転出・返還・廃止・学内異動　①	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　科研費・基盤A①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　謝金　共同・受託・科研・寄附金・補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　謝金　授業料/自己収入	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　奨励金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　消費税留保額精算　共同研究収入・共同事業収入	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　消費税留保額精算　受託研究収入・受託事業収入	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　人件費振替　常勤職員（部局管理）①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　人件費振替　非常勤職員（受託研究、共同研究等）①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　人件費振替　非常勤職員（授業料／自己収入、間接経費）①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　人件費振替　非常勤職員（補助金、寄附金）①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　退職手当	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　賃金　運営費交付金①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　賃金　科研	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　賃金　授業料/自己収入①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　賃金　授業料/自己収入②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　内部取引・外部取引（収入）①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　内部取引・外部取引（収入）②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　内部取引①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　内部取引②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　予算執行振替	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　予算配分・予算振替（他部局起案等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　運営費交付金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　運営費交付金②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　運営費交付金③	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費　学術変革A②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費　特別推進	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・学術変革A	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・学術変革B	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・H33・R3終了	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R10終了予定①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R10終了予定②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R10終了予定④	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R10終了予定④	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R11終了予定①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R11終了予定②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R11終了予定③	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R11終了予定④	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R4終了予定①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R4終了予定②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R4終了予定③	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R4終了予定④	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R5終了予定①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R5終了予定②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R5終了予定③	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R5終了予定④	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R6終了予定①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R6終了予定②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R6終了予定③	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R6終了予定④	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R7終了予定①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R7終了予定②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R7終了予定③	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R7終了予定④	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R8終了予定①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R8終了予定②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R8終了予定③	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R8終了予定④	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R9終了予定①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R9終了予定②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R9終了予定③	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基金・R9終了予定④	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基盤A①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基盤A②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基盤A③	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基盤A④	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基盤B①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基盤B②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基盤B③	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基盤B④	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基盤B⑤	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・基盤S	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・新学術領域	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・特別研究員奨励費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・分担金①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・分担金②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・分担金③	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費・分担金④	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費分担金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　科研費分担金①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　外部資金間接経費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　共同研究収入	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　共同事業収入	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　使途特定寄付金①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　使途特定寄付金②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　受託事業収入①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　受託事業収入②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　受託事業収入③	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　受託事業収入④	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　授業料/自己収入①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　授業料/自己収入②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　授業料/自己収入③	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　授業料/自己収入④	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　授業料/自己収入⑤	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　授業料/自己収入⑥	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　授業料/自己収入⑦	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　授業料/自己収入⑧	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　授業料/自己収入⑨	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　新学術領域	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　卓越補助金①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　卓越補助金②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　旅費　補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和6年度概算要求関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	【電子】コンプライアンス推進副責任者の命免	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】その他照復・調査・雑件	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	【電子】概算要求関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他補助金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他補助金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	科学研究費補助金の経理に関する決裁文書	科学研究費補助金（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	科学研究費補助金の経理に関する決裁文書	科学研究費補助金（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計検査・内部監査等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計検査・内部監査等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計検査・内部監査等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄附金（令和4年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄附金（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄附金（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄附金（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究・共同事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究・共同事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究・共同事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の振替	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の振替	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の配分	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算の配分	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	事務処理	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	事務処理	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	受託研究・受託事業	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究・受託事業（プロジェクト予算振替等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	寄附金	その他7年保存の必要があると認められるもの	受託研究・受託事業報告書（NICT・7保存）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	卓越大学院プログラム旅費関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係調書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係調書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係調書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算振替	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	料金改正・算定関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	料金規程改正・料金算定関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　天草臨海実験所　宿舎	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　JASSO　海外留学支援制度（協定受入）奨学金　関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NBRP関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　各種発行証明書（支払証明書・源泉徴収票等）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　元素分析料	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　天草臨海実験所　宿舎	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　JASSO　海外留学支援制度（協定受入）奨学金　関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NBRP関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　各種発行証明書（支払証明書・源泉徴収票等）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　元素分析料	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　天草臨海実験所　宿舎	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　予算配分・予算振替	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	令和5年度旅費関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	電子(業務システム)	理学部等事務部財務課経理係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	調査・雑件	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課経理係	紙/電子(文書システム内)	理学部等事務部財務課経理係
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】経理系	【H22年度以前】外部資金	共同研究（平成22年度）	5	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	経理係	紙	理学部等事務部財務課経理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事件・事故	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	官公庁調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人車関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人車関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	化学物質など	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	化学物質など	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	化学物質など	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課用度係
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	化学物質など	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	官公庁への許可申請	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い(役務・製造)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	機種選定に関するもの	企画公募	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	総長印押印依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺い(役務・製造)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	派遣契約	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	官公需	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非感染性廃棄物関係（福岡市報告）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	政府調達に係るもの	政府調達	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	請書契約関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査職員委嘱関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算業務	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査職員委嘱関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	自動車関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃薬品（含水銀廃棄物）関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約依頼関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	官公需契約実績額等に関するもの	官公需契約実績額等について（回答）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	政府調達	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール関係	5	2019/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール関係	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール関係	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	Amazonビジネス	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パソコンの学外持ち出し	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パソコンの学外持ち出し	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パソコンの学外持ち出し	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	機械等設置届	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	機械等設置届	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	機械等設置届	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約に係る各種押印依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼(物品)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼(役務・製造)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約書・請書（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約書・請書（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約書・請書（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査委嘱	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査委嘱	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査職員委嘱関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	固定資産実査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	固定資産実査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	除売却関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	除売却関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	情報入出力運用支援サービス関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	情報入出力運用支援サービス関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	情報入出力運用支援サービス関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	情報入出力運用支援サービス関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	政府調達に係るもの	政府調達	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	調達課契約依頼(年間契約・共同購入)	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	調達課契約依頼(年間契約・共同購入)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	調達課契約依頼(年間契約・共同購入)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	調達課契約依頼(年間契約・共同購入)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	調達課契約依頼(年間契約・共同購入)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	調達課契約依頼(年間契約・共同購入)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	調達課契約依頼(年間契約・共同購入)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	通信・携帯電話	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	通信・携帯電話	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他30年10年7年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	入構証関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃棄物関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃棄物関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非感染性廃棄物関係（福岡市報告）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非感染性廃棄物関係（福岡市報告）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非感染性廃棄物関係（福岡市報告）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非感染性廃棄物関係（福岡市報告）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品移管手続き(学内)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品移管手続き(学内)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品管理（検査・実査）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品管理（検査・実査）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品管理（検査・実査）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理（除却・譲渡・移管等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理（除却・譲渡・移管等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理（除却・譲渡・移管等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理（除却・譲渡・移管等）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理（除却・譲渡・移管等）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品返還および物品寄附	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品返還および物品寄附	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	物品無償借受	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	物品無償借受	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品無償譲渡	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品無償譲渡	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	物品無償貸付	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	物品無償貸付	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	文部科学省受託研究等借用物品	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	文部科学省受託研究等借用物品	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	総括	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	法人車（安全運転管理者）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	総括	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	法人車（購入・廃棄／ETCカード／ガソリンカード／入構証）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	総括	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	法人車（購入・廃棄／ETCカード／ガソリンカード／入構証）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	総括	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	法人車関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	総括	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	法人車関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	無線局免許申請関係（平成２８年度）	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	立替払関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	立替払関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　アルコール関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　損害保険関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	令和2年度調達課契約依頼(政府調達・物品)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和2年度調達課契約依頼(役務・製造)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　アルコール関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　損害保険関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　アルコール関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　損害保険関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　大学クレジットカード関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 調査・照会・回答	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 調査・照会・回答	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	令和4年度 調達課契約依頼(政府調達・物品)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部財務課用度係	紙	理学部等事務部財務課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度内部監査関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　アルコール関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　損害保険関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　大学クレジットカード関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	令和5年度 調達課契約依頼(政府調達・物品)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和5年度 調達課契約依頼(役務・製造)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　アルコール関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　損害保険関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　大学クレジットカード関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 調査・照会・回答	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	令和6年度 調達課契約依頼(政府調達・物品)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和6年度 調達課契約依頼(役務・製造・年間契約)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　アルコール関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　損害保険関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　大学クレジットカード関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度 調査・照会・回答	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	令和7年度 調達課契約依頼(政府調達・物品)	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和7年度 調達課契約依頼(役務・製造・年間契約)	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　損害保険関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部 財務課用度係	紙	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	タクシー券取扱要領	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部 財務課用度係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	タクシー券取扱要領	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部 財務課用度係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	固定資産台帳	財務会計システム上の資産登録内容修正について	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	理学部等事務部 財務課用度係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	支出伺	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部 財務課用度係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	支出伺	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部 財務課用度係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	受託研究等外部資金の報告(物品関係)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部 財務課用度係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	受託研究等外部資金の報告(物品関係)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部 財務課用度係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約書・請書(令和4年度)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部 財務課用度係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約書・請書(令和5年度)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部 財務課用度係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約書・請書(令和5年度)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部 財務課用度係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約書・請書(令和5年度)役務	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部 財務課用度係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約書・請書(令和6年度)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部 財務課用度係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部 財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約書・請書(令和6年度)役務	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部 財務課用度係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部 財務課用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約書・請書（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部財務課用度係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部財務課用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約書・請書（令和7年度）役務	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部財務課用度係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部財務課用度係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	″平成20年度教職課程認定に係る教科等の変更届教育課程の変更に伴う学府規則の改正等″	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	″平成22年度教職課程認定に係る教科等の変更届教育課程の変更に伴う学府規則の改正等″	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	″平成23年度教職課程認定に係る教科等の変更届教育課程の変更に伴う学府規則の改正等″	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	″平成24年度教職課程認定に係る教科等の変更届教育課程の変更に伴う学府規則の改正等″	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	″平成25年度教職課程認定に係る教科等の変更届教育課程の変更に伴う学府規則の改正等″	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種取扱いについて	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正及び教科に関する科目の変更届	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府	紙	理学部等事務部教務課
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	平成20年度学校基本調査	5	2009/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成21年度教職課程認定に係る教科等の変更届教育課程の変更に伴う学府規則の改正等	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	平成22年度学校基本調査	5	2011/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成26年度教職課程認定に係る教科等の変更届教育課程の変更に伴う学府規則の改正等	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	平成26年度個人情報管理関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度総務関係通知・依頼／照会関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
管理運営関係	文書	文書処理に関する表簿	平成26年度法人文書管理関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成27年度教職課程認定に係る教科等の変更届 教育課程の変更に伴う学府規則の改正等	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	平成27年度個人情報管理関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度総務関係通知・依頼／照会関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
管理運営関係	文書	文書処理に関する表簿	平成27年度法人文書管理関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成28年度教職課程認定に係る教科等の変更届 教育課程の変更に伴う学府規則の改正等	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	平成28年度個人情報管理関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度総務関係通知・依頼／照会関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
管理運営関係	文書	文書処理に関する表簿	平成28年度法人文書管理関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成29年度教職課程認定に係る教科等の変更届 教育課程の変更に伴う学府規則の改正等	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	平成29年度個人情報管理関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際化支援事務室要項	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部 教務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部 教務課
管理運営関係	文書	文書処理に関する表簿	平成26年度文書管理簿	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部 教務課
管理運営関係	文書	文書処理に関する表簿	平成27年度文書管理簿	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部 教務課
管理運営関係	文書	文書処理に関する表簿	平成28年度文書管理簿	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部 教務課
管理運営関係	総括	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部 教務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部 教務課
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画関係（第1期：平成22年度～平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	平成24年度委員等の委嘱関連	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	平成25年度委員等の委嘱関連	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	平成26年度委員等の委嘱関連	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	平成27年度大学院担当・研究指導関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	平成28年度大学院担当・研究指導関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	平成19年度動物実験関連	10	2008/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2007年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	平成20年度動物実験関連	10	2009/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	平成21年度動物実験関連	10	2010/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	平成22年度動物実験関連	10	2011/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	平成23年度動物実験関連	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	平成25年度動物実験関連	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成26年度　スーパーグローバル大学創成支援事業（SHARE-Q）関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度研究協力・研究公募等　通知・依頼・照会関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	平成26年度動物実験関連	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成27年度　スーパーグローバル大学創成支援事業（SHARE-Q）関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度研究協力・研究公募等　通知・依頼・照会関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成28年度　スーパーグローバル大学創成支援事業（SHARE-Q）関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度研究協力・研究公募等　通知・依頼・照会関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	平成28年度動物実験関連	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	総括	国際学術交流事業に関するもの	各種調査	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	総括	国際学術交流事業に関するもの	各種調査	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	協定関係	99			−	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	教育内容等の改革状況調査	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定	99	2014/4/1		移管	執務室	2013年度	理学部等事務部企画係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定（覚書を含む）ファイル	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	国際交流担当	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定ファイル	99	2013/4/1		移管	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定ファイル	99	2012/4/1		移管	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	国際研究交流状況調査	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	国際交流に関する調査・統計	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	国際交流に関する調査・統計	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	国際交流に関する調査・統計	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際交流関係ファイル	99			−	執務室	2015年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際部関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	数理学研究院　国際学術交流協定書綴　平成25年度	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部庶務係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	数理学研究院　国際学術交流協定書綴　平成27年度	99	2016/4/1		未定	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部庶務係	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	大学・部局間国際交流協定等推進事業（外国人教員招聘）平成26年度～平成27年度	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成20年度　留学生課	5	2009/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度国際関係通知・依頼/照会関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度国際関係通知・依頼/照会関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度国際関係通知・依頼/照会関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	2025年度海外留学支援制度（協定受入）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創成支援事業	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外留学支援制度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	部局国際推進室関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	九州大学大学院総合理工学研究院、大学院総合理工学府、大学院工学研究院、大学工学府、工学部、大学院理学研究院、大学院理学府、理学部と蔚山科学技術大学（韓国）との学術交流協定及び学生交流協定の[illegible]	99	2024/4/1		未定	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部教務課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	平成19年度　大学運営経費・間接経費	5	2008/4/1	2013/4/1	廃棄	執務室	2007年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成20年度　企画・予算要求関係	5	2009/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	平成20年度　校費・間接	5	2009/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成20年度　日々雇用	5	2009/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成21年度　企画・予算要求関係	5	2010/4/1	2015/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成21年度　購入伝票	5	2010/4/1	2015/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	支出	購入依頼書	平成21年度　購入伝票	5	2010/4/1	2015/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	平成21年度　出張・講義謝金	5	2010/4/1	2015/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成22年度　企画・予算要求関係	5	2011/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成22年度　日々雇用	5	2011/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	平成22年度　旅費申請（ローレンス研究室）	5	2011/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成23年度　企画・予算要求関係	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	支出	購入依頼書	平成23年度　購入依頼書	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成23年度　日々雇用	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	平成23年度　予算関係	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成24年度　企画・予算要求関係	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成24年度　日々雇用	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	平成24年度　予算関係書類	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成25年度　企画・予算要求関係	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部 システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部 教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	購入依頼書	平成25年度　購入依頼書	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成25年度　日々雇用	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	平成25年度　旅費関係	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	平成25年度　旅費関係（ローレンス研究室）	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　企画・予算要求関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　財務関係通知・依頼／照会関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	平成26年度　旅費関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　企画・予算要求関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	支出	購入依頼書	平成27年度　購入依頼書	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　財務関係通知・依頼／照会関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	平成27年度　旅費関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	平成28年度　学生債権関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　企画・予算要求関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	支出	購入依頼書	平成28年度　購入依頼書	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　財務関係通知・依頼／照会関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	平成28年度　旅費関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部 システム生命科 学府担当	紙	理学部等事務部 教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	その他3年保存の必要があると認められるもの	学生出張旅費支援申請書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部教務課
会計関係	支出	購入依頼書	平成２４年度　購入依頼書	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部教務課
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	″独立行政法人科学技術振興機構 日本・アジア青少年サイエンス交流事業 さくらサイエンスプラン関連（平成２６年度）″	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	インターンシップ（平成２３年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	科目等履修生（平成２３年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	外国人留学生見学旅費等（平成２３年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	外国人留学生奨学金（平成２３年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	各種奨学金（平成２３年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	受入・派遣	学生の諸届等	学生の出張等公印押印願	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	学籍異動（平成２３年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	学籍異動許可書関係（平成２３年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	学籍関係（平成２４年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	学務関係（平成２３年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	学務関係（平成２４年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	教務関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	学生の海外留学に関するもの	九州大学理学部・理学府・システム生命科学府留学支援奨学金制度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	学生の海外留学に関するもの	九州大学理学部・理学府・システム生命科学府留学支援奨学金制度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	学生の海外留学に関するもの	九州大学理学部・理学府・システム生命科学府留学支援奨学金制度	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部総務課企画・国際係	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	学生の海外留学に関するもの	九州大学理学部・理学府・システム生命科学府留学支援奨学金制度	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	研究生関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	保健	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	厚生保健関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	【無効】統計調査	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	在籍学生数調（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	授業関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	授業料免除（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	【無効】キャリア・就職支援	【無効】70	就職関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	【無効】キャリア・就職支援	【無効】70	就職関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	【無効】キャリア・就職支援	【無効】70	就職関係調査依頼文書（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	【無効】キャリア・就職支援	【無効】70	就職状況報告（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	奨学金関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院保証書（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	聴講生関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	特別聴講学生関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	独立行政法人科学技術振興機構 日本・アジア青少年サイエンス交流事業 さくらサイエンスプラン関連（平成28年度）	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	入学者選抜（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	入学者選抜（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	入学料免除（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	博士課程願書（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	博士課程願書（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成19度学籍関係	10	2008/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2007年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成19年度研究指導関係（転学府含む）	10	2008/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2007年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	平成19年度時間割	5	2008/4/1	2013/4/1	廃棄	執務室	2007年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成19年度非正課生関係	10	2008/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2007年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成20度学籍関係	10	2009/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成20年度　学内（その他）	5	2009/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	平成20年度　就職・学内	5	2009/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	平成20年度　就職支援室	5	2009/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	施設関係	講義室等の使用願	平成20年度システム生命科学府講義棟使用予定表	1	2009/4/1	2010/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成20年度九州大学特に優秀な博士後期課程の学生に対する奨学金制度	5	2009/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成20年度研究指導関係（転学府含む）	10	2009/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成20年度日本学生支援機構「特に優れた業績による返還免除」	5	2009/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成20年度入学試験願書（1）	10	2008/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2007年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成20年度入学試験願書（2）	10	2008/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2007年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成20年度入学試験綴	5	2008/4/1	2013/4/1	廃棄	執務室	2007年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成20年度入学手続き・入学式及び学位授与式綴	5	2009/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成20年度非正課生関係	10	2009/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	募集要項	平成20年度募集要項	5	2008/4/1	2013/4/1	廃棄	執務室	2007年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成21度学籍関係	10	2010/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	施設関係	講義室等の使用願	平成21年度システム生命科学府講義棟使用予定表	1	2010/4/1	2011/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成21年度九州大学特に優秀な博士後期課程の学生に対する奨学金制度	5	2010/4/1	2015/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成21年度研究指導関係（転学府含む）	10	2010/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成21年度日本学生支援機構「特に優れた業績による返還免除」	5	2010/4/1	2015/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成21年度入学試験願書（1）	10	2009/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成21年度入学試験願書（2）	10	2009/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成21年度入学試験綴	5	2009/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成21年度入学手続き・入学式及び学位授与式綴	5	2010/4/1	2015/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成21年度非正課生関係	10	2010/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	募集要項	平成21年度募集要項	5	2009/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2008年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成22度学籍関係	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	施設関係	講義室等の使用願	平成22年度システム生命科学府講義棟使用予定表	1	2011/4/1	2012/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成22年度九州大学特に優秀な博士後期課程の学生に対する奨学金制度	5	2011/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成22年度研究指導関係（転学府含む）	10	2011/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	平成22年度卒業・修了・退学後の進路状況調査	5	2011/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成22年度日本学生支援機構「特に優れた業績による返還免除」	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成22年度入学試験願書（1）	10	2010/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成22年度入学試験願書（2）	10	2010/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成22年度入学試験綴	5	2010/4/1	2015/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成22年度入学手続き・入学式及び学位授与式綴	5	2011/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成22年度非正課生関係	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	募集要項	平成22年度募集要項	5	2010/4/1	2015/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成23度学籍関係	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成23年度　教育の質向上支援プログラム（EEP）関係	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成23年度　修士学位取得予定者　筆耕名簿確認	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	施設関係	講義室等の使用願	平成23年度システム生命科学府講義棟使用予定表	1	2012/4/1	2013/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成23年度九州大学特に優秀な博士後期課程の学生に対する奨学金制度	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成23年度研究指導関係（転学府含む）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	平成23年度卒業・修了・退学後の進路状況調査	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成23年度日本学生支援機構「特に優れた業績による返還免除」	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成23年度入学試験願書（1）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成23年度入学試験願書（2）	10	2011/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成23年度入学試験綴	5	2011/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成23年度非正課生関係	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成24年度　教育の質向上支援プログラム（EEP）関係	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２４年度　修士学位取得予定者　筆耕名簿確認	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	施設関係	講義室等の使用願	平成２４年度システム生命科学府講義棟使用予定表	1	2013/4/1	2014/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	平成２４年度学生生活課関係	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２４年度学務関係通知・依頼／照会関係	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２４年度九州大学特に優秀な博士後期課程の学生に対する奨学金制度	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	平成２４年度卒業・修了・退学後の進路状況調査	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	平成２４年度大学院入学・編入学手続関係	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成２４年度日本学生支援機構「特に優れた業績による返還免除」	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成２４年度入学試験願書（１）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成２４年度入学試験願書（２）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成２４年度入学試験綴	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	募集要項	平成２４年度募集要項	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２５年度　教育の質向上支援プログラム（EEP）関係	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２５年度　修士学位取得予定者　筆耕名簿確認	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成２５年度　奨学金関係	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	平成２５年度　非常勤講師関係	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	施設関係	講義室等の使用願	平成25年度システム生命科学府講義棟使用予定表	1	2018/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成25年度学務関係通知・依頼／照会関係	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成25年度九州大学特に優秀な博士後期課程の学生に対する奨学金制度	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成25年度研究指導関係（転学府含む）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生証等各種証明書発行に関するもの	平成25年度証明書発行願	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	平成25年度卒業・修了・退学後の進路状況調査	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	平成25年度大学院入学・編入学手続関係	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成25年度日本学生支援機構「特に優れた業績による返還免除」	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成25年度入学試験綴	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成25年度非正課生関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	募集要項	平成25年度募集要項	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成25年度留学生関係	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	日本語授業の実施に関するもの	平成26年度　教育の質向上支援プログラム（EEP）関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成26年度　奨学金関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成26年度　成績報告書	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	平成26年度　非常勤講師関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	施設関係	講義室等の使用願	平成26年度システム生命科学府講義棟使用予定表	1	2015/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成26年度学籍関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度学務関係通知・依頼／照会関係（1）	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度学務関係通知・依頼／照会関係（2）	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度九州大学特に優秀な博士後期課程の学生に対する奨学金制度	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成26年度研究指導関係（転学府含む）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度行事・式典関連　通知・依頼／照会関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	学生の諸届等	平成26年度在留カード申請・パーソナルカード申請関係	1	2015/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生証等各種証明書発行に関するもの	平成26年度証明書発行願	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	平成26年度卒業・修了・退学後の進路状況調査	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	平成26年度大学院入学手続関係（入学式関係含む）	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成26年度日本学生支援機構「特に優れた業績による返還免除」関連	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	平成26年度日本学生支援機構海外留学支援制度（短期派遣・短期受入れ）関連	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成26年度入学試験願書（1）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成26年度入学試験願書（2）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成26年度入学試験綴	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成26年度非正課生関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	募集要項	平成26年度募集要項	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	平成27年度　学生表彰候補者推薦関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	日本語授業の実施に関するもの	平成27年度　教育の質向上支援プログラム（EEP）関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	平成27年度　教育職員免許状申請関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成27年度　成績報告書	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	平成27年度　入学料免除・授業料免除等関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	平成27年度　非常勤講師関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	平成27年度　留学生向け奨学金	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	施設関係	講義室等の使用願	平成27年度システム生命科学府講義棟使用予定表	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	学生の諸届等	平成27年度海外渡航届	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学位	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度学位に関する通知・依頼／照会関係（学位授与式関係含む）	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成27年度学籍関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度学務関係通知・依頼／照会関係（1）	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成27年度研究指導関係（転学府含む）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	学生の諸届等	平成27年度在留カード申請・パーソナルカード申請関係	1	2016/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学生証等各種証明書発行に関するもの	平成27年度証明書発行願	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	平成27年度卒業・修了・退学後の進路状況調査	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	平成27年度大学院入学手続関係（入学式関係含む）	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成27年度日本学生支援機構「特に優れた業績による返還免除」関係①	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成27年度日本学生支援機構「特に優れた業績による返還免除」関係②	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	平成27年度日本学生支援機構海外留学支援制度協定受入	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	平成27年度日本学生支援機構海外留学支援制度協定派遣・SGU派遣	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成27年度日本学生支援機構奨学金関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	平成27年度入学試験（併願）未受験者願書	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成27年度入学試験関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成27年度入学試験願書（1）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成27年度入学試験願書（2）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成27年度非正課生関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	募集要項	平成27年度募集要項	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	平成28年度　学生表彰候補者推薦関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	日本語授業の実施に関するもの	平成28年度　教育の質向上支援プログラム（EEP）関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	平成28年度　教育職員免許状申請関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	平成28年度　国費外国人留学生関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成28年度　奨学金・海外留学支援関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成28年度　成績報告書	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	平成28年度　日本学生支援機構　学習奨励費関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	平成28年度　入学料・授業料等減免等関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	平成28年度　非常勤講師関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	平成28年度　留学生向け奨学金	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	施設関係	講義室等の使用願	平成28年度システム生命科学府講義室使用簿	1	2018/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	学生の諸届等	平成28年度海外渡航届	1	2017/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学位	日本語授業の実施に関するもの	平成28年度学位に関する通知・依頼／照会関係（学位授与式関係含む）	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成28年度学籍関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度学務関係通知・依頼／照会関係（1）	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度学務関係通知・依頼／照会関係（2）	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	学生のキャリア支援に関するもの	平成28年度九州大学基金関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本語授業の実施に関するもの	平成28年度九州大学博士後期課程奨学金	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	その他	学生の諸届等	平成28年度在留カード申請・パーソナルカード申請関係	1	2017/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成28年度奨学金関係（日本学生支援機構に関するものを含む）	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	学生証等各種証明書発行に関するもの	平成28年度証明書発行願	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	平成28年度卒業・修了・退学後の進路状況調査	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	平成28年度大学院入学手続関係（入学式関係含む）	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成28年度日本学生支援機構「特に優れた業績による返還免除」関係①	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成28年度日本学生支援機構「特に優れた業績による返還免除」関係②	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	平成28年度日本学生支援機構海外留学支援制度協定派遣	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成28年度入学試験関係（平成27年度実施分）	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	平成28年度入学試験願書（1）	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	平成28年度入学試験願書（2）	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	平成28年度入学秋季入学試験未受験者願書	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成28年度非正課生関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	平成29年度　教育職員免許状申請関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成29年度　成績報告書	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	学生の諸届等	平成29年度海外渡航届	1	2018/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成29年度学籍関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	学生の諸届等	平成29年度在留カード申請・パーソナルカード申請関係	1	2018/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	平成29年度大学院入学手続関係（入学式関係含む）	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成29年度入学試験関係（平成28年度実施分）	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	平成29年度入学試験願書（1）	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	平成29年度入学試験願書（2）	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	平成29年度非正課生関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	免除関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学籍	入学料授業料等の免除等に関するもの	予算要求等	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部システム生命科学府	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生関係綴（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生国費（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生総括（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生短期（平成23年度）	5	2012/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和5年度博士の学位関係　マス・フォア・イノベーション連係学府	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和6年度博士の学位関係　マス・フォア・イノベーション連係学府	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	短期留学（受入・派遣）に関するもの	オレゴン州立大学への短期派遣プログラム（OSSEP）関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	学生の海外留学に関するもの	九州大学理学部・理学府・システム生命科学府留学支援奨学金制度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	学生の海外留学に関するもの	九州大学理学部留学支援奨学金制度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	学生の海外留学に関するもの	九州大学理学部留学支援奨学金制度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	部局間学生交流協定に基づく交換留学生の受入	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	募集要項	平成23年度募集要項	5	2011/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
学務関係	施設関係	講義室等の使用願	平成27年度システム生命科学府講義室使用簿	1	2018/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
学務関係	施設関係	講義室等の使用願	平成28年度システム生命科学府講義室使用簿	1	2017/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	募集要項	平成28年度募集要項	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	募集要項	平成29年度入学者向け募集要項	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	留学関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	システム生命科学　人材養成ユニット　学際開拓推進コース	5	2008/4/1	2013/4/1	廃棄	執務室	2007年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学手続書類	平成23年度大学院入学・編入学手続関係	5	2011/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	理学部等事務部教務課
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度施設・保全・安全衛生関係等　通知・依頼・照会関係	5	2015/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度施設・保全・安全衛生関係等　通知・依頼・照会関係	5	2016/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度施設・保全・安全衛生関係等　通知・依頼・照会関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部システム生命科学府担当	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	インターンシップ（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	インターンシップ（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	科目等履修生（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	科目等履修生（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	外国人留学生見学旅費等（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	外国人留学生見学旅費等（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	外国人留学生奨学金（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	外国人留学生奨学金（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】奨学援護	各種奨学金（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】奨学援護	各種奨学金（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	学務関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	学務関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	研究生関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	研究生関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】保健管理	厚生保健関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】保健管理	厚生保健関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】調査	在籍学生数調（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】調査	在籍学生数調（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	授業関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	授業関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】奨学援護	授業料免除（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】奨学援護	授業料免除（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】就職指導	就職関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】就職指導	就職関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】就職指導	就職関係調査依頼文書（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】就職指導	就職関係調査依頼文書（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】就職指導	就職状況報告（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】就職指導	就職状況報告（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	大学院保証書（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	大学院保証書（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	聴講生関係（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	聴講生関係（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	特別聴講学生関係（平成21年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	特別聴講学生関係（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】奨学援護	日本学生支援機構（平成21年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】奨学援護	日本学生支援機構（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】入学者選抜	入学者選抜（平成21年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】入学者選抜	入学者選抜（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】奨学援護	入学料免除（平成21年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】奨学援護	入学料免除（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】入学者選抜	博士課程願書（平成21年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】入学者選抜	博士課程願書（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	留学生関係綴（平成21年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	留学生関係綴（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	留学生国費（平成21年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	留学生国費（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	留学生総括（平成21年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	留学生総括（平成22年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	留学生短期（平成２１年度）	5	2010/4/1	2015/4/1	未定	執務室	2009年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
【H22年度以前】理学部等	【H22年度以前】学務系	【H22年度以前】学務	留学生短期（平成２２年度）	5	2011/4/1	2016/4/1	未定	執務室	2010年度	システム生命科学府事務室	紙	理学部等事務部教務課
学務関係	その他	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職課程認定変更届	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生n成績報告について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	授業関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職課程認定変更届	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	理学部国際コース検討WG	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職課程認定変更届	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則・内規・申し合せ等関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位申請書類（数理）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	教務・履修関係（数理）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	他学部聴講	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職課程認定変更届	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位関係（数理）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位申請書類（数理）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	教務・履修関係（数理）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	（数理）平成27年度教育職員免許状一括申請	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成27年度博士の学位関係綴（数理学府）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成27年度博士の学位申請書類（数理学府）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成27年度博士の学位関係綴（数理学府）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成27年度博士の学位申請書類（数理学府）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	（数理）平成26年度教育職員免許状一括申請	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	卒業・修了関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成26年度博士の学位関係綴（数理学府）	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成26年度博士の学位申請書類（数理学府）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成25年度博士の学位申請書類（数理学府）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度授業関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職課程認定変更届	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・回答関係	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（数理）学位授与者名簿（課程博士）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（数理）学位授与者名簿（課程博士）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（数理）学位授与者名簿（論文博士）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（数理）学位授与者名簿（論文博士）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	（数理）教職課程認定・科目変更届（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	（数理）教職課程認定・科目変更届（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（数理）教職関係（平成24年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	（数理）教職免許一括申請（平成24年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（数理）修士課程修了者名簿（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	（数理）修士課程修了者名簿（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	（数理）成績原簿（博士後期課程）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	（数理）成績原簿（非正課生）（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	FR・AS成績報告書	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	科目等履修生・聴講生成績原簿	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	その他30年保存の必要があると認められるもの	介護等体験関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	その他30年保存の必要があると認められるもの	介護等体験関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	その他30年保存の必要があると認められるもの	介護等体験関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	その他30年保存の必要があると認められるもの	介護等体験関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	その他30年保存の必要があると認められるもの	介護等体験関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	その他30年保存の必要があると認められるもの	介護等体験関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	その他30年保存の必要があると認められるもの	介護等体験関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	介護等体験関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	介護等体験関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	介護等体験関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	介護等体験関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	介護等体験関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	介護等体験関係	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	介護等体験関係	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	学位および成績証明書綴（写）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	学位および成績証明書綴（写）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	学位および成績証明書綴（写）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位ファイル（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位ファイル（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位ファイル（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位ファイル（平成１８年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位ファイル（平成１９年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位ファイル（平成２０年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位ファイル（平成２１年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位ファイル（平成22年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	理学部等事務部教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与者名簿（課程博士）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与者名簿（課程博士）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与者名簿（課程博士）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与者名簿（論文博士）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与者名簿（論文博士）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与者名簿（論文博士）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位審査手続書類関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位審査手続書類関係　システム生命科学府	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文審査協力経費ファイル（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文調査に係る調査委員派遣について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学芸員関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学芸員関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学芸員関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学芸員関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学芸員養成課程の変更に関する届出	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学芸員養成課程の変更に関する届出	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教育実習関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教育職員免許状申請者単位修得状況（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教員免許一括申請（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教員免許一括申請（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教員免許一括申請控（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教員免許一括申請控（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教員免許状一括申請	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教員免許状一括申請	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教員免許状一括申請	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教員免許状一括申請	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職に関する科目の履修届（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職に関する科目の履修届（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職一括申請	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	理学部等事務部教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職一括申請	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職一括申請	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職一括申請	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職一括申請	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職一括申請	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職一括申請	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職課程認定（写）	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職課程認定変更届	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職課程認定変更届	99	2022/4/1			執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職課程認定変更届	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職課程認定変更届	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職課程認定変更届	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職課程認定変更届	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職課程認定変更届	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	教職関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係（教育実習）（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係（教育実習）（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関	教職関係（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係証明書発行綴（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係証明書発行綴（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職免許法改正説明会資料	99	1990/4/1		－	執務室	1989年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学生証等各種証明書発行に関するもの	教職用証明書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学生証等各種証明書発行に関するもの	教職用証明書綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学生証等各種証明書発行に関するもの	教職用証明書綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	国際理学コース	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	国費外国人留学生	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	学生の諸届等	自動車入講証発行申請	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	授業関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	修士課程修了者名簿	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	修士課程修了者名簿	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	修了判定関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	修了判定関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	修了判定関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	修了判定関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	修了判定関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１４年度化学科成績原簿	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１４年度化学科成績原簿	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１４年度卒業者名簿（旧制）	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１４年度地質学科成績原簿	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１４年度物理学科成績原簿	99	1940/4/1		−	執務室	1939年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１５年度化学科成績原簿	99	1941/4/1		−	執務室	1940年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１５年度化学科成績原簿	99	1941/4/1		−	執務室	1940年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１５年度卒業者名簿（旧制）	99	1941/4/1		−	執務室	1940年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１５年度地質学科成績原簿	99	1941/4/1		−	執務室	1940年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１５年度物理学科成績原簿	99	1941/4/1		−	執務室	1940年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和16年度化学科成績原簿	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和16年度化学科成績原簿	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和16年度卒業者名簿（旧制）	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和16年度卒業者名簿（旧制）	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和16年度地質学科成績原簿	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和16年度物理学科成績原簿	99	1942/4/1		−	執務室	1941年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和17年度化学科成績原簿	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和17年度化学科成績原簿	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和17年度旧制数学科成績原簿	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和17年度卒業者名簿（旧制）	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和17年度卒業者名簿（旧制）	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和17年度地質学科成績原簿	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和17年度物理学科成績原簿	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和18年度化学科成績原簿	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和18年度化学科成績原簿	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和18年度旧制数学科成績原簿	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１８年度卒業者名簿（旧制）	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１８年度卒業者名簿（旧制）	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１８年度地質学科成績原簿	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１８年度物理学科成績原簿	99	1944/4/1		−	執務室	1943年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１９年度化学科成績原簿	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１９年度化学科成績原簿	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１９年度旧制数学科成績原簿	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１９年度卒業者名簿（旧制）	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１９年度卒業者名簿（旧制）	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１９年度地質学科成績原簿	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和１９年度物理学科成績原簿	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和２０年度化学科成績原簿	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和２０年度化学科成績原簿	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和２０年度旧制数学科成績原簿	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和２０年度卒業者名簿（旧制）	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和２０年度卒業者名簿（旧制）	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和20年度地質学科成績原簿	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和20年度物理学科成績原簿	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和21年度　学位ファイル	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和21年度　学位記台帳ファイル	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和21年度化学科成績原簿	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和21年度化学科成績原簿	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和21年度旧制数学科成績原簿	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和21年度卒業者名簿（旧制）	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和21年度卒業者名簿（旧制）	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和21年度地質学科成績原簿	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和21年度物理学科成績原簿	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和22年度　学位ファイル	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和22年度　学位記台帳ファイル	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和22年度化学科成績原簿	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和22年度化学科成績原簿	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和22年度旧制数学科成績原簿	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和22年度卒業者名簿（旧制）	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和22年度卒業者名簿（旧制）	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和22年度地質学科成績原簿	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和22年度物理学科成績原簿	99	1948/4/1		−	執務室	1947年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和23年度　学位ファイル	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和23年度　学位記台帳ファイル	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和23年度化学科成績原簿	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和23年度化学科成績原簿	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和23年度旧制数学科成績原簿	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和23年度卒業者名簿（旧制）	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和23年度卒業者名簿（旧制）	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和23年度地質学科成績原簿	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和23年度物理学科成績原簿	99	1949/4/1		−	執務室	1948年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和24年度　学位ファイル	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和24年度　学位記台帳ファイル	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和24年度化学科成績原簿	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和24年度化学科成績原簿	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和24年度旧制数学科成績原簿	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和24年度旧制生物学科成績原簿	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和24年度卒業者名簿（旧制）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和24年度卒業者名簿（旧制）	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和24年度地質学科成績原簿	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和24年度物理学科成績原簿	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和25年度　学位ファイル	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和25年度　学位記台帳ファイル	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和25年度化学科成績原簿	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和25年度化学科成績原簿	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和25年度旧制数学科成績原簿	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和25年度旧制生物学科成績原簿	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和25年度卒業者名簿（旧制）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和25年度地質学科成績原簿	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和25年度物理学科成績原簿	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和26年度　学位ファイル	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和26年度　学位記台帳ファイル	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和26年度進学者学籍簿	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和27～卒業者名簿	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和27年度　学位ファイル	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和27年度　学位記台帳ファイル	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和27年度進学教養部成績原簿	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和27年度卒業者名簿	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和27年度卒業者名簿（旧制）	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和28年度　学位ファイル	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和28年度　学位記台帳ファイル	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和28年度卒業者名簿	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和28年度卒業者名簿（旧制）	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和29年度　学位ファイル	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和29年度　学位記台帳ファイル	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和29年度卒業者名簿	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和29年度卒業者名簿（旧制）	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和30～修士課程修了者名簿	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和30年度　学位ファイル	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和30年度　学位記台帳ファイル	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和30年度修士課程修了者名簿	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和30年度卒業者名簿	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和31年度　学位ファイル	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和31年度　学位記台帳ファイル	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和31年度修士課程修了者名簿	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和31年度卒業者名簿	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和32年度　学位ファイル	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和32年度　学位記台帳ファイル	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和32年度修士課程修了者名簿	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和32年度卒業者名簿	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和33年度　学位ファイル	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和33年度　学位記台帳ファイル	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和33年度修士課程修了者名簿	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和33年度卒業者名簿	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和33年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和34年度　学位ファイル	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和34年度　学位記台帳ファイル	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和34年度修士課程修了者名簿	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和34年度卒業者名簿	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和34年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和35年度　学位ファイル	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和35年度　学位記台帳ファイル	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和35年度修士課程修了者名簿	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和35年度卒業者名簿	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和35年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和36年度　学位ファイル	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和36年度　学位記台帳ファイル	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和36年度修士課程修了者名簿	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和36年度卒業者名簿	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和36年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和37年度　学位ファイル	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和37年度　学位記台帳ファイル	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和37年度修士課程修了者名簿	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和37年度卒業者名簿	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和37年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和38年度　学位ファイル	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和38年度　学位記台帳ファイル	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和38年度修士課程修了者名簿	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和38年度卒業者名簿	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和38年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和39年度　学位ファイル	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和39年度　学位記台帳ファイル	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和39年度修士課程修了者名簿	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和39年度卒業者名簿	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和39年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和40年度　学位ファイル	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和40年度　学位記台帳ファイル	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和40年度修士課程修了者名簿	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和40年度卒業者名簿	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和40年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和41年度　学位ファイル	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和41年度　学位記台帳ファイル	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和41年度修士課程修了者名簿	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和41年度卒業者名簿	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和41年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和42年度　学位ファイル	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和42年度　学位記台帳ファイル	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和42年度修士課程修了者名簿	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和42年度卒業者名簿	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和42年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和43年度　学位ファイル	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和43年度　学位記台帳ファイル	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和43年度修士課程修了者名簿	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和43年度卒業者名簿	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和43年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和44年度　学位ファイル	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和44年度　学位記台帳ファイル	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和44年度修士課程修了者名簿	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和44年度卒業者名簿	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和44年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和45年度　学位ファイル	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和45年度　学位記台帳ファイル	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和45年度修士課程修了者名簿	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和45年度卒業者名簿	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和45年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和46年度　学位ファイル	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和46年度　学位記台帳ファイル	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和46年度修士課程修了者名簿	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和46年度卒業者名簿	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和46年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和47年度　学位ファイル	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和47年度　学位記台帳ファイル	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和47年度修士課程修了者名簿	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和47年度卒業者名簿	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和47年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和48年度　学位ファイル	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和48年度　学位記台帳ファイル	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和48年度修士課程修了者名簿	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和48年度卒業者名簿	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和48年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和49年度　学位ファイル	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和49年度　学位記台帳ファイル	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和４９年度修士課程修了者名簿	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和４９年度卒業者名簿	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和４９年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和５０年度　学位ファイル	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和５０年度　学位記台帳ファイル	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５０年度修士課程修了者名簿	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５０年度卒業者名簿	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５０年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和５１年度　学位ファイル	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和５１年度　学位記台帳ファイル	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５１年度修士課程修了者名簿	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５１年度卒業者名簿	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５１年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和５２年度　学位ファイル	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和５２年度　学位記台帳ファイル	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５２年度修士課程修了者名簿	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和52年度卒業者名簿	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和52年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和53年度　学位ファイル	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和53年度　学位記台帳ファイル	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和53年度修士課程修了者名簿	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和53年度卒業者名簿	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和53年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和54年度　学位ファイル	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和54年度　学位記台帳ファイル	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和54年度修士課程修了者名簿	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和54年度卒業者名簿	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和54年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和55年度　学位ファイル	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和55年度　学位記台帳ファイル	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和55年度修士課程修了者名簿	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和55年度卒業者名簿	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和55年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和56年度　学位ファイル	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和56年度　学位記台帳ファイル	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和56年度修士課程修了者名簿	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和56年度卒業者名簿	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和56年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和57年度　学位ファイル	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和57年度　学位記台帳ファイル	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和57年度修士課程修了者名簿	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和57年度卒業者名簿	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和57年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和58年度　学位ファイル	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和58年度　学位記台帳ファイル	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和58年度修士課程修了者名簿	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和58年度卒業者名簿	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学位授与に関するもの	昭和58年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和59年度　学位ファイル	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和59年度　学位記台帳ファイル	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和59年度修士課程修了者名簿	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和59年度卒業者名簿	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和59年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和60年度　学位ファイル	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和60年度　学位記台帳ファイル	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和60年度修士課程修了者名簿	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和60年度卒業者名簿	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和60年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和61年度　学位ファイル	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和61年度　学位記台帳ファイル	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和61年度修士課程修了者名簿	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和61年度卒業者名簿	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和61年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和62年度　学位ファイル	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和62年度　学位記台帳ファイル	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和62年度修士課程修了者名簿	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和62年度卒業者名簿	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和62年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和63年度　学位ファイル	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和63年度　学位記台帳ファイル	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和63年度修士課程修了者名簿	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和63年度卒業者名簿	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和63年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	学生証等各種証明書発行に関するもの	証明書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	学生証等各種証明書発行に関するもの	証明書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	学生証等各種証明書発行に関するもの	証明書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	進級判定関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	進級判定関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	進級判定関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	進級判定関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	進級判定資料	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	進級判定資料	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	進級判定資料	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	進級判定資料	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	成績原簿（新制教職課程）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	成績報告書（FR・AS以外）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	卒業・修了関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	卒業・修了関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	卒業・修了関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	卒業・修了関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	卒業・修了関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	卒業・修了関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	卒業・修了関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	卒業・修了関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	卒業・修了関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	卒業・修了関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	卒業・修了関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	卒業者名簿	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	卒業者名簿	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	他学科・他専攻の単位認定	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	他学部聴講	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	他学部聴講	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・回答関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・回答関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・回答関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位関係	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位関係	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位関係	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位関係　システム生命科学府	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文審査協力（学外調査委員）関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文審査協力（学外調査委員）関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文審査協力（学外調査委員）関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文審査協力（学外調査委員）関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文審査協力（学外調査委員）関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文審査協力（学外調査員）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文審査協力（学外調査員）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文審査協力（学外調査員）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	博士後期課程修了・退学者名簿	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	福岡臨時教員養成所	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	福岡臨時教員養成所試験成績表	99	1943/4/1		−	執務室	1942年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	福岡臨時教員養成所試験成績補助表	99	1945/4/1		−	執務室	1944年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	文部省科学研究補助技術員九州帝国大学養成所数値計算科成績表	99	1947/4/1		−	執務室	1946年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	平10年度課程認定用資料	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成10年度　学位ファイル	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成10年度　学位記台帳ファイル	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成10年度　教職課程認定・科目変更届	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成10年度（数理）修士課程修了者名簿	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	平成10年度課程認定	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成10年度教育職員免許状申請者単位修得状況	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成10年度修士課程修了者名簿	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成10年度卒業者名簿	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成10年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成11年度　学位ファイル	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成11年度　学位記台帳ファイル	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成11年度　教職課程認定・科目変更届	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成11年度（数理）修士課程修了者名簿	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	平成11年度課程認定	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成11年度教育職員免許状申請者単位修得状況	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成11年度修士課程修了者名簿	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成11年度卒業者名簿	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成11年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成12年度　学位ファイル	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成12年度　学位記台帳ファイル	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成12年度（数理）修士課程修了者名簿	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成12年度教育職員免許状申請者単位修得状況	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成12年度修士課程修了者名簿	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成12年度卒業者名簿	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成12年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成13年度　学位ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成13年度　学位記台帳ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成13年度（数理）修士課程修了者名簿	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成13年度教育職員免許状申請者単位修得状況	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成13年度修士課程修了者名簿	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成13年度卒業者名簿	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成13年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成14年度　学位ファイル	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成14年度　学位記台帳ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成14年度（数理）修士課程修了者名簿	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成14年度教育職員免許状申請者単位修得状況	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成１４年度修士課程修了者名簿	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成１４年度卒業者名簿	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成１４年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成１５年度　学位記台帳ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成１５年度（数理）修士課程修了者名簿	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成１５年度修士課程修了者名簿	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成１５年度卒業者名簿	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成１５年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成１６年度　学位記台帳ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成１６年度（数理）修士課程修了者名簿	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学位授与に関するもの	平成１６年度修士課程修了者名簿	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成１６年度卒業者名簿	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成１６年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成１７年度　学位記台帳ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成１７年度（数理）修士課程修了者名簿	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成１７年度修士課程修了者名簿	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成17年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	理学部等事務部 学生係	紙	理学部等事務部 教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成18年度　学位記台帳ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部 学生係	紙	理学部等事務部 教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成18年度（数理）修士課程修了者名簿	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	理学部等事務部 学生係	紙	理学部等事務部 教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成18年度修士課程修了者名簿	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	理学部等事務部 学生係	紙	理学部等事務部 教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成18年度卒業者名簿	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	理学部等事務部 学生係	紙	理学部等事務部 教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成18年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	理学部等事務部 学生係	紙	理学部等事務部 教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成19年度　学位記台帳ファイル	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	理学部等事務部 学生係	紙	理学部等事務部 教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成19年度修士課程修了者名簿	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	理学部等事務部 学生係	紙	理学部等事務部 教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成19年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	理学部等事務部 学生係	紙	理学部等事務部 教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成20年度　学位記台帳ファイル	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	理学部等事務部 学生係	紙	理学部等事務部 教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成20年度修士課程修了者名簿	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	理学部等事務部 学生係	紙	理学部等事務部 教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成20年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	理学部等事務部 学生係	紙	理学部等事務部 教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成21年度　学位記台帳ファイル	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	理学部等事務部 学生係	紙	理学部等事務部 教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成21年度（数理）修士課程修了者名簿	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	大学院係	紙	理学部等事務部 教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成21年度修士課程修了者名簿	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	理学部等事務部 学生係	紙	理学部等事務部 教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成21年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	理学部等事務部 学生係	紙	理学部等事務部 教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成22年度　学位記台帳ファイル	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成22年度（数理）修士課程修了者名簿	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	大学院係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成22年度修士課程修了者名簿	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成2年度　学位ファイル	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成2年度　学位記台帳ファイル	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	平成2年度　教職課程認定・科目変更届	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	平成2年度課程認定	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成2年度修士課程修了者名簿	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成2年度卒業者名簿	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成2年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成3年度　学位ファイル	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成3年度　学位記台帳ファイル	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	平成3年度課程認定	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成3年度修士課程修了者名簿	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成3年度卒業者名簿	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成3年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成４年度　学位ファイル	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成４年度　学位記台帳ファイル	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成４年度修士課程修了者名簿	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成４年度卒業者名簿	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成４年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成５年度　学位ファイル	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成５年度　学位記台帳ファイル	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成５年度教育職員免許状申請者単位修得状況	30	1994/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	1993年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成５年度修士課程修了者名簿	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成５年度卒業者名簿	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成５年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成６年度　学位ファイル	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成６年度　学位記台帳ファイル	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成６年度　教職課程認定・科目変更届	30	1994/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	1993年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成６年度（数理）修士課程修了者名簿	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成６年度教育職員免許状申請者単位修得状況	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成6年度修士課程修了者名簿	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成6年度卒業者名簿	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成6年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成7年度　学位ファイル	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成7年度　学位記台帳ファイル	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成7年度　教職課程認定・科目変更届	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成7年度（数理）修士課程修了者名簿	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成7年度教育職員免許状申請者単位修得状況	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関	平成7年度教職・教科に関する科目の変更届	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	理学部等事務部	紙	理学部等事務部
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成7年度教職・教科に関する科目の変更届	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成7年度修士課程修了者名簿	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成7年度卒業者名簿	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成7年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	学生掛	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成8年度　学位ファイル	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成8年度　学位記台帳ファイル	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成8年度　教職課程認定・科目変更届	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成8年度（数理）修士課程修了者名簿	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成8年度教育職員免許状申請者単位修得状況	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成8年度教職・教科に関する科目の変更届	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成8年度修士課程修了者名簿	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成8年度卒業者名簿	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成8年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成9年度　学位ファイル	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成9年度　学位記台帳ファイル	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成9年度　教職課程認定・科目変更届	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成9年度（数理）修士課程修了者名簿	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成9年度教育職員免許状申請者単位修得状況	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	平成9年度教職・教科に関する科目の変更届	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成9年度修士課程修了者名簿	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成9年度卒業者名簿	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成9年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成元年度　学位ファイル	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成元年度　学位記台帳ファイル	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成元年度修士課程修了者名簿	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成元年度卒業者名簿	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成元年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	留学生関係綴	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	臨海実習関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	臨海実習関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	臨海実習関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	臨海実習関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	臨海実習関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	臨海実習関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	臨海実習関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	臨海実習関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨海実習関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	臨海実習関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	臨海実習関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	臨海実習関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和2年度教育実習関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	令和2年度国際理学コース	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	令和2年度国際理学コース	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和2年度数理学府運営委員会・教授会関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度　入試関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和3年度教育実習関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度授業関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和3年度数理学府運営委員会・教授会関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度　入試関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和4年度介護等体験関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和4年度学位関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和4年度学位関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度学芸員関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和4年度教育実習関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和4年度教員免許状一括申請	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和4年度教員免許状一括申請	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和4年度教職課程認定変更届	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和4年度教職課程認定変更届	99	2023/4/1			執務室	2022年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	令和4年度教職関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育課程に関するもの	令和4年度教職関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学生証等各種証明書発行に関するもの	令和4年度教職用証明書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	令和4年度国際理学コース	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度進級判定関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	令和4年度臨海実習関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	令和4年度臨海実習関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度　学部3年次編入学	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度　入試関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度オープンキャンパス関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度授業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度授業関係（基幹教育）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度卒業・修了関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年4月　4年生研究室配属	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	令和6年度　各種奨学金・その他厚生関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　学部3年次編入学	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度オープンキャンパス関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度授業関係（基幹教育）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度授業関係（専攻科目）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度卒業・修了関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度入試関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	令和6年度臨海実習関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和7年4月　4年生研究室配属	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度入試関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課教務係	紙	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	外国人留学生の修学及び生活指導に関するもの	令和元年度前期授業の受講・聴講について（回答）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生の授業科目の履修について（依頼）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院生の履修願について（回答）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課教務係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生の授業科目の履修について（依頼）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課教務係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成17年度卒業者名簿	99	2007/4/1		-	執務室	2006年度	理学部等事務部学生係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課教務係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	2020年（平成31年度作成分）サイエンスへのいざない関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	2021年（令和2年度作成分）サイエンスへのいざない	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等改正関係	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	特別研究学生交流に関する覚書	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	特別研究学生交流に関する覚書	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	特別研究学生交流に関する覚書	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成30年度　講座主任会	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成30年度システム生命科学府教授会関係	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和2年度　講座主任会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和4年度システム生命科学府講座主任会関係	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和元（平成31）年度　講座主任会	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	令和元（平成31）年度システム生命科学府教授会関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
管理運営関係	業務改善	その他3年保存の必要があると認められるもの	個人情報ファイルの廃止について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	職員の採用について	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学術研究関係	実験関係	学術研究の実施に関する申請関係資料	RI関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学術研究関係	実験関係	学術研究の実施に関する申請関係資料	RI関係（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究協力（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度国際関係　通知・依頼／照会関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生に係る奨学金に関するもの	留学生関係綴	5	2014/4/1	2019/4/1	廃棄	処理待ちメール用（使用	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	式典関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	就職関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	式典関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	シス生・博士人材DB	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事件・事故関係綴（懲戒処分以外のもの）H27～	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学生の除籍について（上申）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	大学院学生の研究指導委託について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2018/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学生相談	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害者支援関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事件・事故関係綴（懲戒処分以外のもの）H27～	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事件・事故関係綴（懲戒処分以外のもの）H27～	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	学籍・債権関係（数理）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事件・事故関係綴（懲戒処分以外のもの）H27～	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	博士後期課程奨学金（数理）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	平成27年度学籍異動関係（数理学府）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	（数理）平成27年度学籍異動	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	（数理）研究指導委託について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	（数理）平成26年度学籍異動	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	（数理）研究指導委託について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（学部）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	平成26年度学籍異動関係（数理学府）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	博士後期課程奨学金（数理）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	地球社会統合科学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	（数理）研究指導委託について	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	（数理）学籍異動	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	【数理】その他奨学金	5			未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	【数理】国費留学生に関するもの	10			廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の海外留学に関するもの	【数理】学生の海外留学に関するもの	5			廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	【数理】留学生奨学金	5			廃棄	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	【数理】日本学生支援機構奨学金	5			未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	【無効】その他	【無効】留学生に関するもの	【数理】留学生関係	10			未定	執務室	2013年度	比較社会文化学府等事務部大学院係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	（数理）学籍簿（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	（数理）学籍簿（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	（数理）成績原簿（博士後期課程）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	（数理）成績原簿（非正課生）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	比較社会文化学府等事務	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ関係（調査含む）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	システム生命科学府　入試関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	シス生　学籍・債権関係　H31	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	シス生　学籍・債権関係　R3	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	シス生　学籍・債権関係　R4	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	シス生　学籍・債権関係　R5	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	シス生　学籍・債権関係　R6	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	フェローシップ事業関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	一般入試	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	一般入試	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	化学科学籍原簿10年度入学者	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	海外留学支援制度（派遣・受入） フレンドシップ奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	学習奨励費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事件・事故関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事件・事故関係	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事件・事故関係	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事件・事故関係綴	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事故・事件関係綴（含む処分）（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事故・事件関係綴（含む処分）（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	学籍・債権関係（数理）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（数理）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動許可書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動許可書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動許可書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動許可書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動許可書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動許可書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動許可書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動許可書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動許可書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動許可書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（学部）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（学部）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（修士）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（修士）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（修士）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（博士）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（博士）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（博士）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	理学部等事務	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿NO1～NO31	99	1950/4/1		−	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿化学専攻No1～No9	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿数学専攻No1～No5	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿生物学専攻No1～No5	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿地質学専攻No1～No2	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿物理学専攻No１～No６	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧制）学部・大学院	99	1946/4/1		−	執務室	1945年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍簿（旧名簿）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学部3年次編入学	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学部3年次編入学	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	学務関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	学務関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	学務関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	九州大学学生表彰規定における学生表彰候補者の推薦について	3	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	九州大学学生表彰規定における学生表彰候補者の推薦について	3	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	九州大学大学院研究支援奨学金	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	九州大学大学院研究支援奨学金	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	九州大学大学院研究支援奨学金	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係（シス生）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	国費外国人留学生	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	国費外国人留学生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	国費外国人留学生	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	国費外国人留学生	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	国費外国人留学生	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	国費外国人留学生	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	国費外国人留学生関係（数理）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	国費留学生関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	国費留学生関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	式典関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	式典関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	式典関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	式典関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	修士課程修了者名簿	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和2～卒業学籍原簿	99	1928/4/1		－	執務室	1927年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和20年度地質学科学籍簿	99	1946/4/1		－	執務室	1945年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和21年度地質学科学籍簿	99	1947/4/1		－	執務室	1946年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和22年度地質学科学籍簿	99	1948/4/1		－	執務室	1947年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和23年度化学科学籍簿	99	1949/4/1		－	執務室	1948年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和23年度数学科学籍簿	99	1949/4/1		－	執務室	1948年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和23年度地質学科学籍簿	99	1949/4/1		－	執務室	1948年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和23年度物理学科学籍簿	99	1949/4/1		－	執務室	1948年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和24年度化学科学籍簿	99	1950/4/1		－	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和24年度数学科学籍簿	99	1950/4/1		－	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和24年度生物学科学籍簿	99	1950/4/1		－	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和24年度地質学科学籍簿	99	1950/4/1		－	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和24年度物理学科学籍簿	99	1950/4/1		－	執務室	1949年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和25年度化学科学籍簿	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和25年度数学科学籍簿	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和25年度生物学科学籍簿	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和25年度卒業者名簿（旧制）	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和25年度地質学科学籍簿	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和25年度物理学科学籍簿	99	1951/4/1		−	執務室	1950年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和26年度学籍簿	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和26年度卒業者名簿（旧制）	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和27年度学籍簿	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和28年度学籍簿	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和28年度進学者学籍原簿	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和29年度学籍簿	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和30年度学籍簿	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和30年度進学学籍原簿	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和31年度学籍簿	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和32年度学籍簿	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和33年度学籍簿	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和34年度学籍簿	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和35年度学籍簿	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和36年度学籍簿	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和37年度学籍簿	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和38年度学籍簿	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和39年度学籍簿	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和40年度学籍簿	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和41年度学籍簿	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和42年度学籍簿	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和43年度学籍簿	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和44年度学籍簿	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和45年度学籍簿	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和46年度学籍簿	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和47年度学籍簿	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和48年度学籍簿	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和４９年度学籍簿	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５０年度学籍簿	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５１年度学籍簿	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５２年度学籍簿	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５３年度学籍簿	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５４年度学籍簿	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５５年度学籍簿	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５６年度学籍簿	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５７年度学籍簿	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５８年度学籍簿	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和５９年度学籍簿	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学生相談	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害者支援関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学生相談	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害者支援関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学生相談	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害者支援関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	数学科学籍原簿１０年度入学者	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	数理　学籍・債権関係　R3	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	数理　学籍・債権関係　R4	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	数理　学籍・債権関係 R5	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	数理　学籍・債権関係 R6	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	生物学科学籍原簿10年度入学者	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	卒業者名簿	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	大学院学生の研究指導委託について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	大学院学生の研究指導委託について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	大学院学生の研究指導委託について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	大学院学籍原簿整理台帳	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院研究力強化奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院研究力強化奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学院入試Web出願ツール導入に係る覚書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	大学院保証書（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	地球惑星科学科学籍原簿10年度入学者	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・回答関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・回答関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・回答関係	3	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・回答関係	3	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・回答関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	長期履修関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	その他1年保存の必要があると認められるもの	定期券の購入について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転学（他大学大学院より転入学）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転学（他大学大学院より転入学）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転学部・転学科	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転学部・転学科（令和5年度?）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転学部・転学科（令和元年度～）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転学部・転学科（令和元年度～）R4	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転学部・転学科（令和元年度～）R5	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転学部・転学科（令和元年度～）R5	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金返還免除関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金返還免除関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試関係（大学院）理学府　秋入学	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試関係（大学院）理学府　秋入学	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	博士後期課程奨学金	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	博士後期課程奨学金	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	博士後期課程奨学金関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	博士後期課程奨学金関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	博士後期課程奨学金関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	博士後期課程奨学金関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	博士後期課程奨学金関係（数理）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	博士後期課程奨学金関係（数理）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生の受入れについて	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	物理学科学籍原簿10年度入学者	99	1999/4/1		-	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成10（基）大学院原簿理学研究科	99	1999/4/1		-	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成10（凝）大学院原簿理学研究科	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成10（生）大学院原簿理学研究科	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成10（地）大学院原簿理学研究科	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成10（分）大学院原簿理学研究科	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成10年度大学院原簿数理学研究科	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成11（基）大学院原簿理学研究科	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成11（凝）大学院原簿理学研究科	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成11（生）大学院原簿理学研究科	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成11（地）大学院原簿理学研究科	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成11（分）大学院原簿理学研究科	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成11年度大学院原簿数理学研究科	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成12（基）大学院原簿理学研究科	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成12（凝）大学院原簿理学研究科	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成12（生）大学院原簿理学研究科	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成12（地）大学院原簿理学研究科	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成12（分）大学院原簿理学研究科	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成12年度大学院原簿数理学研究科	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学生掛	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成12年度大学院原簿数理学研究科	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成13（基）大学院原簿理学研究科	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成13（凝）大学院原簿理学研究科	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成13（生）大学院原簿理学研究科	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成13（地）大学院原簿理学研究科	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成13（分）大学院原簿理学研究科	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成13年度大学院原簿数理学研究科	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	学生掛	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成13年度大学院原簿数理学研究科	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成14（基）大学院原簿理学研究科	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成14（凝）大学院原簿理学研究科	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成14（生）大学院原簿理学研究科	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成14（地）大学院原簿理学研究科	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成14（分）大学院原簿理学研究科	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成14年度大学院原簿数理学研究科	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学生掛	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成14年度大学院原簿数理学研究科	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成15（基）大学院原簿理学研究科	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成15（凝）大学院原簿理学研究科	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成15（生）大学院原簿理学研究科	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成15（地）大学院原簿理学研究科	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成15（分）大学院原簿理学研究科	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成15年度大学院原簿数理学研究科	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学生掛	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成15年度大学院原簿数理学研究科	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成16（基）大学院原簿理学研究科	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成16（凝）大学院原簿理学研究科	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成16（生）大学院原簿理学研究科	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成16（地）大学院原簿理学研究科	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成16（分）大学院原簿理学研究科	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成16年度大学院原簿数理学研究科	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生掛	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成16年度大学院原簿数理学研究科	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成17（基）大学院原簿理学研究科	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成17（凝）大学院原簿理学研究科	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成17（生）大学院原簿理学研究科	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成17（地）大学院原簿理学研究科	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成17（分）大学院原簿理学研究科	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成17年度大学院原簿数理学研究科	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	学生掛	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成17年度大学院原簿数理学研究科	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成18（基）大学院原簿理学研究科	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成18（凝）大学院原簿理学研究科	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成18（生）大学院原簿理学研究科	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成18（地）大学院原簿理学研究科	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成18（分）大学院原簿理学研究科	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成18年度大学院原簿数理学研究科	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	学生掛	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成18年度大学院原簿数理学研究科	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成19（基）大学院原簿理学研究科	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成19（凝）大学院原簿理学研究科	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成19（生）大学院原簿理学研究科	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成19（地）大学院原簿理学研究科	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成19（分）大学院原簿理学研究科	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成19年度大学院原簿数理学研究科	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	学生掛	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成19年度大学院原簿数理学研究科	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成20年度大学院原簿数理学研究科	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	学生掛	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成20年度大学院原簿数理学研究科	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成21年度大学院原簿数理学研究科	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	学生掛	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成21年度大学院原簿数理学研究科	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成22年度大学院原簿数理学研究科	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	学生掛	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成22年度大学院原簿数理学研究科	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成22年度大学院博士課程単位修得者名簿	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成30年度学籍関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学時提出の最終学歴に係る卒業証明書及び退学証明書	平成31年度大学院入試　理学府修士・博士後期課程10月入学	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	入学料授業料等の免除等に関するもの	平成31年度入学料・授業料関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学時提出の最終学歴に係る卒業証明書及び退学証明書	平成31年度博士後期課程関係綴	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成5年度（化）大学院原簿理学研究科	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成5年度（生）大学院原簿理学研究科	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成5年度（地）大学院原簿理学研究科	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成5年度（物）大学院原簿理学研究科	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成5年度大学院原簿数理学研究科	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成6年度（化）大学院原簿理学研究科	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成6年度（生）大学院原簿理学研究科	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成6年度（地）大学院原簿理学研究科	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成6年度（物）大学院原簿理学研究科	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成6年度大学院原簿数理学研究科	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成7年度（化）大学院原簿理学研究科	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成7年度（生）大学院原簿理学研究科	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成7年度（地）大学院原簿理学研究科	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成7年度（物）大学院原簿理学研究科	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成7年度大学院原簿数理学研究科	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成8年度（化）大学院原簿理学研究科	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成8年度（生）大学院原簿理学研究科	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成8年度（地）大学院原簿理学研究科	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成8年度（物）大学院原簿理学研究科	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成8年度大学院原簿数理学研究科	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成9年度（化）大学院原簿理学研究科	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成9年度（地）大学院原簿理学研究科	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成9年度（物）大学院原簿理学研究科	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成9年度大学院原簿数理学研究科	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成9年度大学院原簿数理学研究科	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成三十一年度　入学試験願書（シス生）CSC，国際コース，3年次編入学　10月入学	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成三十二年度　入学試験願書（シス生）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	理　債権関係　R3	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関係綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	留学生関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	留学生関係綴	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	留学生関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	留学生関係綴	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	留学生関係綴	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	留学生関係綴	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	留学生関係綴	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	募集要項	令和2年度　大学院入学者用　募集要項関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	令和2年度　日本学生支援機構奨学金　採用時返還免除内定候補者推薦関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	令和2年度　日本学生支援機構奨学金返還免除関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和2年度　日本学生支援機構奨学金返還免除関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度　入学試験願書（シス生）CSC，国際コース，3年次編入学　10月入学	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学時提出の最終学歴に係る卒業証明書及び退学証明書	令和2年度　入試関係（大学院）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	令和2年度 博士後期課程奨学金	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	令和2年度学部3年次編入学	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	統計調査	学生の就職・進路支援に関するもの	令和2年度進路状況調査・申立書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度大学院入試数理学府修士・博士後期課程	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度入学試験関係（シス生）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度入学試験関係（シス生・10月入学）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和2年度入学料・授業料関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度入試関係（学部）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度入試関係（学部）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学時提出の最終学歴に係る卒業証明書及び退学証明書	令和2年度博士後期課程関係綴	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	募集要項	令和3年度　大学院入学者用　募集要項関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	令和3年度　日本学生支援機構奨学金　採用時返還免除内定候補者推薦関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	令和3年度　日本学生支援機構奨学金返還免除関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	令和3年度　日本学生支援機構奨学金返還免除関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	令和3年度学部3年次編入学	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度大学院入試数理学府修士・博士後期課程	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度入学試験願書（シス生）国際コース10月入学	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和3年度入学料・授業料関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度入試関係（学部）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度入試関係（大学院）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学時提出の最終学歴に係る卒業証明書及び退学証明書	令和3年度博士後期課程関係綴	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	募集要項	令和4年度　大学院入学者用　募集要項関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	令和4年度(理)学籍関係(学籍異動許可書)	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	令和4年度学部3年次編入学	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和4年度特に優れた業績による返還免除	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和4年度入学料・授業料関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度入試関係（大学院）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学手続書類	令和5年10月入学　入学者・入学手続き関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学手続書類	令和5年4月入学　入学者・入学手続き関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和5年度 入学料・授業料関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	令和5年度 博士後期課程奨学金	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の誓約書及び保証人に関するもの	令和5年度(2023)住所届(システム生命科学府)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の誓約書及び保証人に関するもの	令和5年度(2023)住所届(数理学府)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の誓約書及び保証人に関するもの	令和5年度(2023)住所届(理学府)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	令和5年度(理)学籍関係(学籍異動許可書)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度秋入学　大学院入試　数理学府　修士・博士後期課程	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度大学院入試数理学府修士・博士後期課程	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和5年度日本学生支援機構奨学金返還免除関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度入学試験願書等（シス生）②	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度入学試験願書等（数理）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度入学試験願書等（理学）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度入試関係（大学院）理学府　秋入学	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学手続書類	令和6年10月入学　入学者・入学手続き関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学手続書類	令和6年4月入学　入学者・入学手続き関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　入学試験願書（シス生）CSC，国際コース，3年次編入学10月入学	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和6年度 入学料・授業料関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の誓約書及び保証人に関するもの	令和6年度（2024）住所届（システム生命科学府）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の誓約書及び保証人に関するもの	令和6年度（2024）住所届（数理学府）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の誓約書及び保証人に関するもの	令和6年度（2024）住所届（理学府）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	令和6年度(理)学籍関係(学籍異動許可書)	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度学務関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度秋入学　大学院入試　数理学府　修士・博士後期課程	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度大学院入試数理学府修士・博士後期課程	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和6年度日本学生支援機構	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和6年度日本学生支援機構奨学金返還免除関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度入学試験関係（シス生）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度入学試験関係（シス生・10月入学）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度入学試験願書等（シス生）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度入学試験願書等（数理）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度入学試験願書等（理学）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度入試関係（大学院）理学府　秋入学	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学手続書類	令和7年4月入学　入学者・入学手続き関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	募集要項	令和7年度　大学院入学者用　募集要項関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度3年次編入学試験（理学部）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	令和7年度学部3年次編入学	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度秋入学　大学院入試　数理学府　修士・博士後期課程	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度大学院入試数理学府修士・博士後期課程	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度入学試験関係（シス生）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度入学試験願書等（シス生）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度入学試験願書等（数理）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度入学試験願書等（理学）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	統計調査	学生の就職・進路支援に関するもの	令和元年度進路状況調査・申立書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	次世代火山研究者育成コンソーシアム参画研究科等間における授業聴講	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	STEP10	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	理学部等事務部学生係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	STEP10	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	理学部等事務部学生係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	理学部等事務部学生係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	授業料免除	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	授業料免除	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	理学部等事務部学生係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	2021年度外国人留学生数等調査（第3回）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	STEP10	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	STEP10	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	STEP10	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	STEP10	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	次世代火山研究者育成コンソーシアム	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	次世代火山研究者育成コンソーシアム	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	次世代火山研究者育成コンソーシアム	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	次世代研究者挑戦的研究プログラム	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	キャリア・就職支援	学生のキャリア支援に関するもの	次世代研究者挑戦的研究プログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	修学指導	その他5年保存の必要があると認められるもの	障害のある学生の修学支援に関する実態調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	令和4年度　日本学生支援機構奨学金　採用時返還免除内定候補者推薦関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	令和4年度九州大学大学院研究支援奨学金	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度大学院入試数理学府修士・博士後期課程	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	募集要項	令和5年度　大学院入学者用　募集要項関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	令和5年度　日本学生支援機構奨学金　採用時返還免除内定候補者推薦関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	令和5年度学部3年次編入学	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度博士後期課程関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	募集要項	令和6年度　大学院入学者用　募集要項関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	令和6年度　日本学生支援機構奨学金　採用時返還免除内定候補者推薦関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度入試関係（大学院）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度博士後期課程関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度入試関係（大学院理学府）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度博士後期課程関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(共有サーバ内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　日本学生支援機構奨学生　返還免除候補者の推薦について	5	2025/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究院長裁量経費による博士後期課程奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	理学部等事務部教務課学生支援係	紙/電子(共有サーバー内)	理学部等事務部教務課学生支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成29年度研究開発施設共用等促進費補助金（ナショナルバイオリソース）文部科学省関係書類	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	理学部等事務部学術企画係	紙	理学部等事務部学術企画係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境発達医学研究センター運営委員会関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境発達医学研究センター運営委員会関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	訃報関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部	紙/電子(文書システム内)	医系学部等事務部
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部	紙	医系学部等事務部
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	「指定（認定）学校概況」等報告書（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	「指定（認定）学校概況」等報告書（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	「指定（認定）学校概況」等報告書（平成29年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	「指定（認定）学校概況」等報告書（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	「指定（認定）学校概況」等報告書（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	「指定（認定）学校概況」等報告書（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	「指定（認定）学校概況」等報告書（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	「指定（認定）学校概況」等報告書（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	「指定（認定）学校概況」等報告書（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	「指定（認定）学校概況」等報告書（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	医学研究院等ホームページ関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	その他1年保存の必要があると認められるもの	医学研究院等公式サイト更新関係（令和5年度）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	医学研究院等公式ホームページ・ページ更新関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	医学研究院等公式ホームページ・ページ更新関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	医学研究院等公式ホームページ・記事更新関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	医学研究院等公式ホームページ・記事更新関係（平成28度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	医学研究院等公式ホームページ・記事更新関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	法令の規定に基づく文部科学大臣の認可等に関するもの	医学部医学科設置計画書（収容定員増、令和2年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	医学部会館運営委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	医学部概要関係綴（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	医学部概要関係綴（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	医学部概要関係綴（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	医学部概要関係綴（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	医学部定員関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	医系学部等事務部内における文書の取扱い	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	医療経営管理学専攻認証評価関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	医療経営管理学専攻認証評価関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	医療経営管理学専攻認証評価関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	医療経営管理学専攻認証評価関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	医療経営管理学専攻認証評価関係（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	医療経営管理学専攻認証評価関係（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	学生募集を停止した学部等の廃止の報告（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	学生募集を停止した学部等の廃止の報告（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	看護師学校等変更承認【実習施設・カリキュラム変更】	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	九州大学大学院薬学研究院附属グリーンファルマ構造解析センター	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報対応関係（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	歯学研究院等 内部組織の新設・改編等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	事務局出版物関係（九州大学概要等）（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	事務局出版物関係（九州大学概要等）（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	事務局出版物関係（九州大学概要等）（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	事務局出版物関係（九州大学概要等）（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	事務局出版物関係（九州大学概要等）（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	事務局出版物関係（九州大学概要等）（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	事務局出版物関係（九州大学概要等）（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	事務局出版物関係（九州大学概要等）（令和４年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	事務局出版物関係（九州大学概要等）（令和５年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	事務局出版物関係（九州大学概要等）（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	取材・撮影等対応関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	取材・撮影等対応関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	取材・撮影等対応関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	取材・撮影等対応関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	取材・撮影等対応関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	取材・撮影等対応関係（平成31年度・令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	取材・撮影等対応関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	取材・撮影等対応関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	取材・撮影等対応関係（令和４年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	取材・撮影等対応関係（令和５年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	取材・撮影等対応関係（令和６年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	助産学実習における分娩取扱い回数に係る調査ファイル（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	専任教員等状況調査関係ファイル（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	専任教員等状況調査関係ファイル（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	専任教員等状況調査関係ファイル（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	専任教員等状況調査関係ファイル（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	専任教員等状況調査関係ファイル（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	専任教員等状況調査関係ファイル（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	専任教員等状況調査関係ファイル（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	専任教員等状況調査関係ファイル（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	専任教員等状況調査関係ファイル（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の新設・改編等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第四期中期目標・中期計画	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・雑件（令和5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	【無効】7	病院地区協議会（平成23年度）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	病院地区協議会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	病院地区協議会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	病院地区協議会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	病院地区協議会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	病院地区協議会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	病院地区協議会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	病院地区協議会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	病院地区協議会（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	病院地区協議会（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	平成26年度医学研究院広報委員会・医学研究院等広報室関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	平成27年度医学研究院広報委員会・医学研究院等広報室関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	平成28年度医学研究院広報委員会・医学研究院等広報室関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	平成29年度医学研究院広報委員会・医学研究院等広報室関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成5年度白菊会関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	弁護士との法律顧問契約の締結関係（生医研）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	保健師助産師看護師法で定めるところの保健師教育における実態調査ファイル（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	薬学研究院 内部組織の新設・改編等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	薬学府創薬科学専攻・薬学府臨床薬学専攻設置報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	薬学府創薬科学専攻・薬学府臨床薬学専攻設置報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	薬学府創薬科学専攻・薬学府臨床薬学専攻設置報告書（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	薬草園の廃止関係	30	2024/4/1	2054/4/1	未定	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	履行状況報告書（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	履行状況報告書（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度計報関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	令和4年度医学研究院広報委員会・医学研究院等広報室関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和４年度計報関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和５年度計報関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和６年度白菊会関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	コホートセンター関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学規則集管理システムの導入等について（依頼）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	献体関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	その他10年保存の必要があると認められるもの	広報関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	総括	学内通知文書	国大協九州地区支部_防災・環境ネットワーク部会「人材アーカイブ」の作成	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	使途特定プロジェクト寄附金（部局特定基金）関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人文書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	医学研究院Webサイト関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	医学研究院広報委員会・医学研究院等広報室関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	医学研究院広報委員会・医学研究院等広報室関係（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	医学部会館運営委員会（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	医学部会館運営委員会（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	医学部会館運営委員会（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	医学部会館運営委員会の開催について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	教員等状況調査関係ファイル（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	教員等状況調査関係ファイル（令和5年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	教員等状況調査関係ファイル（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	教員等状況調査関係ファイル（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学医学歴史館資料等取扱内規に定める手続きに関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学医学歴史館資料等取扱内規に定める手続きに関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報の管理関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	事件・事故報告書（令和4年度）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿の更新について	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	防火・防災訓練	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	防火・防災訓練	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	令和3年度医学研究院広報委員会・医学研究院等広報室関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	履修状況報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	医系学部等事務部総務課
人事関係	人事	人事に関する調査	人事関係調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	がんプロフェッショナル養成プラン関係（平成23年度）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	がんプロフェッショナル養成プラン支出関係（平成23年度）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	がんプロフェッショナル養成基盤推進プラン関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	がんプロフェッショナル養成基盤推進プラン関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	がんプロフェッショナル養成基盤推進プラン関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	がんプロフェッショナル養成基盤推進プラン関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	がんプロフェッショナル養成基盤推進プラン関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	多様な新ニーズに対応する「がん専門医療人材（がんプロフェッショナル）」養成プラン関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	多様な新ニーズに対応する「がん専門医療人材（がんプロフェッショナル）」養成プラン関係（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	多様な新ニーズに対応する「がん専門医療人材（がんプロフェッショナル）」養成プラン関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	多様な新ニーズに対応する「がん専門医療人材（がんプロフェッショナル）」養成プラン関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	多様な新ニーズに対応する「がん専門医療人材（がんプロフェッショナル）」養成プラン関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	多様な新ニーズに対応する「がん専門医療人材（がんプロフェッショナル）」養成プラン関係（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	次世代の九州がんプロフェッショナル養成プラン関係（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課
国際関係	その他	国際研究助成に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援事業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	医学部入学定員増員関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	医学部入学定員増員関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	医学部入学定員増員関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	医学部入学定員増員関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	医学部入学定員増員関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	医学部入学定員増員関係（令和5年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	医学部入学定員増員関係（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	看護師学校等の変更申請関係（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	看護師学校等の変更申請関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	看護師学校等の変更申請関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
学務関係	総括	教育課程に関するもの	九州大学 医学部 保健学科 看護師学校等の変更承認申請について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課
学務関係	総括	教育課程に関するもの	九州大学 医学部 保健学科 看護師学校等の変更承認申請について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	総括	教育課程に関するもの	九州大学 医学部 保健学科 診療放射線技師学校の変更承認申請について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
学務関係	総括	教育課程に関するもの	九州大学 医学部 保健学科 臨床検査技師等に関する法律施行令第18条第4号に定める厚生労働大臣の指定する科目に関する協議について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	情報セキュリティインシデントに係る報告書	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	情報セキュリティインシデントに係る報告書（令和4年度）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	情報セキュリティインシデントに係る報告書（令和5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課
情報システム関係	その他	情報セキュリティに関するもの	情報セキュリティインシデントに係る報告書（令和6年度）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	全学情報ネットワーク利用に関する申請書綴	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	全学情報ネットワーク利用に関する申請書綴	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	がんプロフェッショナル養成プラン会議関係（平成20年度）	10	2009/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	がんプロフェッショナル養成プラン会議関係（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	がんプロフェッショナル養成プラン会議関係（平成22年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	がんプロフェッショナル養成プラン関係（平成19年度）	10	2008/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	がんプロフェッショナル養成プラン支出関係（平成２２年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	医学部医学科設置計画書（収容定員増、平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	医学部医学科設置計画書（収容定員増、平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	学生募集を停止した学部等の廃止の報告（平成２１年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	九州大学医学部保健学科設置計画書	30	2002/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2001年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】会議	病院地区協議会（平成19年度）	10	2008/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】会議	病院地区協議会（平成20年度）	10	2009/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】会議	病院地区協議会（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】会議	病院地区協議会（平成22年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	薬学府創薬科学専攻（修士課程）設置報告書（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【医】その他の学外会議等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【医】その他の学外会議等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【医】その他の学外会議等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【医】その他の学外会議等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【医】その他の学外会議等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【医】その他の学外会議等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【医】その他の学外会議等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【医】その他の学外会議等（H31,R1）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【医】各種委員会関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【医】各種委員会関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【医】学外会議等（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【医】学外会議等（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	大学改革・将来構想に関するもの	【医】大学改革活性化制度（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	【医】第3期法人評価	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	【医】第3期法人評価	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	【医】第3期法人評価	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	【医】調査・雑件（令和5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	【医】部局長等選挙	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	【医】部局長等選挙	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	【医】部局長等選挙	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【保】学外会議等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【保健】学外会議等（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【保健】学外会議等（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【保健】学外会議等（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【保健】学外会議等（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	【保健】部局長等選挙	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【薬】学外会議等（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【令和5年度】利益相反マネジメント委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	【令和6年度】利益相反マネジメント委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	5年目評価・10年以内組織見直し関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	コホートセンター関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	委員会委員名簿（平成26年度）（医）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	医学　企画調整協議会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	医学　企画調整協議会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	医学教育分野別評価関係	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（平成31年度、令和元年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（令和2年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（令和4年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学教授会（令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学系学府教授会議事録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学系学府教授会議事録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学系学府教授会議事録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学系学府教授会議事録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学系学府教授会議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学系学府教授会議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学系学府教授会議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学系学府教授会議事録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学研究院教授会議事録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学研究院教授会議事録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学研究院教授会議事録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学研究院教授会議事録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学研究院教授会議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学研究院教授会議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学研究院教授会議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学研究院教授会議事録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	広報	その他1年保存の必要があると認められるもの	医学研究院等公式サイト更新関係（令和6年度）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学部教授会議事録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学部教授会議事録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学部教授会議事録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学部教授会議事録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学部教授会議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学部教授会議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学部教授会議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医学部教授会議事録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（昭和61年度）	30	1987/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1986年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（昭和62年度）	30	1988/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1987年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（昭和63年度）	30	1989/4/1	2034/4/1	移管	執務室	1988年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成2年度）	30	1991/4/1	2031/4/1	移管	執務室	1990年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成3年度）	30	1992/4/1	2032/4/1	移管	執務室	1991年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成4年度）	30	1993/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1992年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成5年度）	30	1994/4/1	2034/4/1	移管	執務室	1993年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	医短教授会記録（平成元年度）	30	1990/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1989年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	解剖実習体遺骨返還関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	解剖実習体遺骨返還関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	解剖実習体遺骨返還関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	解剖実習体遺骨返還関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	解剖実習体遺骨返還関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	解剖実習体遺骨返還関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	解剖実習体遺骨返還関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	解剖体原簿（平成23年度）（医）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	解剖体原簿（平成23年度）（歯）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	解剖体原簿（平成24年度）（医）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	解剖体原簿（平成24年度）（歯）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	解剖体原簿（平成25年度）（医）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	解剖体原簿（平成25年度）（歯）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	解剖体原簿（平成26年度）（医）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	解剖体原簿（平成26年度）（歯）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	解剖体原簿（平成27年度）（医）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	解剖体原簿（平成27年度）（歯）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	解剖体原簿（平成28年度）（医）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	解剖体原簿（平成28年度）（歯）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	回向関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	回向関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	回向等（平成27年度）	3	2016/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	回向等（平成28年度）	3	2017/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	外部評価委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	外部評価委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	外部評価委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	外部評価委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	外部評価委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会関係（平成31年/令和元年度）（医）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会関係（令和2年度）（医）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会関係（令和3年度）（医）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会関係（令和3年度）（保健）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会関係（令和4年度）（医）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会関係（令和4年度）（保健）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会関係（令和5年度）（保健）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会関係（令和6年度）（保健）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会関係（令和6年度）（保健）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知・照会等（令5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知・照会等（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知・照会等（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知・照会等（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知・照会等（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知・照会等（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知・照会等（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知・照会等（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知・照会等（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知・照会等（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知・照会等（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知・照会等（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則等の制定・改廃	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境発達医学研究センター運営委員会関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係（平成25年度）（医）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係（平成26年度）（医）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係（平成27年度）（医）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係（平成29年度）（医）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正関係(平成30年度)(医)	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員業績評価関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員業績評価関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	教員業績評価関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区医学部長・病院長会議（平成２６年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区医学部長・病院長会議（平成２７年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区医学部長・病院長会議（平成２８年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区医学部長・病院長会議（平成２９年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区医学部長・病院長会議（平成３０年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	献体ファイル（平成２３年度）（医）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	献体ファイル（平成２３年度）（歯）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	献体ファイル（平成２４年度）（医）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	献体ファイル（平成２４年度）（歯）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	献体ファイル（平成２５年度）（医）	10	2014/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	献体ファイル（平成２５年度）（歯）	10	2014/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	献体ファイル（平成２６年度）（医）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	献体ファイル（平成２６年度）（歯）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	献体ファイル（平成２７年度）（医）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	献体ファイル（平成27年度）（歯）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	献体ファイル（平成28年度）（医）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	献体ファイル（平成28年度）（歯）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル一斉点検調査	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル一斉点検調査	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	調査	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル一斉点検調査	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印（作成・廃止・改刻）関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印（作成・廃止・改刻）関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印（作成・廃止・改刻）関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	公印	公印使用に関するもの	公印押印依頼（平成28年度）	3	2017/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公私立大学医学部長会議（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公私立大学医学部長会議（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公私立大学医学部長会議（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	国際化関連の学内組織再編等について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	国際化関連の学内組織再編等について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学医学部・医科大学事務協議会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学医学部・医科大学事務協議会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学医学部・医科大学事務協議会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学医学部長会議（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学医学部長会議（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学医学部長会議（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学医学部長会議（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学医学部長会議（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学医学部長会議（平成31年／令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	事務局出版物関係（九州大学概要等）（令和6年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	次期九州大学大学院医学研究院長候補者について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	循環器病未来医療研究センター委員会委員の委嘱について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	循環器病未来医療研究センター委員会委員の委嘱について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	将来構想の共創・協動制度（旧5年目評価、10年以内組織見直し制度）関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和62年度　医学系研究科委員会議事録	30	1988/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1987年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和62年度　医学部教授会議事録	30	1988/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1987年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和63年度　医学系研究科委員会議事録	30	1989/4/1	2034/4/1	移管	執務室	1988年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和63年度　医学部教授会議事録	30	1989/4/1	2034/4/1	移管	執務室	1988年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	情報公開・個人情報保護（医）（平成28年度）	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	全国医学部長・病院長会議（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	全国医学部長・病院長会議（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	全国医学部長・病院長会議（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度（平成26年度）（医）	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度（平成27年度）（医）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度（平成28年度）（医）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度（平成31年度、令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第四期中期目標・中期計画	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第四期中期目標・中期計画	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第四期中期目標・中期計画	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	大学改革・将来構想に関するもの	中期目標・中期計画・年度計画関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	大学改革・将来構想に関するもの	中期目標・中期計画・年度計画関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・雑件（令和3年度）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・雑件（令和4年度）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・雑件（令和5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・雑件（令和6年度）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	統計調査関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	統計調査関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	統計調査関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	統計調査関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	統計調査関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	統計調査関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	統計調査関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	統計調査関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	本学が主催する記念行事に関するもの	篤志者慰霊祭	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	第一書庫	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	本学が主催する記念行事に関するもの	篤志者慰霊祭	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	本学が主催する記念行事に関するもの	篤志者慰霊祭（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　医学系研究科委員会議事録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　医学部教授会議事録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　医学系研究科委員会議事録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　医学部教授会議事録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　医学系学府教授会議事録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　医学研究院教授会議事録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　医学部教授会議事録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　医学系学府教授会議事録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　医学研究院教授会議事録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　医学部教授会議事録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　医学系学府教授会議事録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１４年度　医学研究院教授会議事録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１４年度　医学部教授会議事録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成２４年度　学部長選挙関係ファイル（医）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成2年度　医学系研究科委員会議事録	30	1991/4/1	2031/4/1	移管	執務室	1990年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成2年度　医学部教授会議事録	30	1991/4/1	2031/4/1	移管	執務室	1990年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成3年度　医学系研究科委員会議事録	30	1992/4/1	2032/4/1	移管	執務室	1991年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成3年度　医学部教授会議事録	30	1992/4/1	2032/4/1	移管	執務室	1991年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成4年度　医学系研究科委員会議事録	30	1993/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1992年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成4年度　医学部教授会議事録	30	1993/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1992年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成5年度　医学系研究科委員会議事録	30	1994/4/1	2034/4/1	移管	執務室	1993年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成5年度　医学部教授会議事録	30	1994/4/1	2034/4/1	移管	執務室	1993年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　医学系研究科委員会議事録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　医学部教授会議事録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成7年度　医学系研究科委員会議事録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成7年度　医学部教授会議事録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成8年度　医学系研究科委員会議事録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成8年度　医学部教授会議事録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成9年度　医学系研究科委員会議事録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成9年度　医学部教授会議事録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成元年度　医学系研究科委員会議事録	30	1990/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1989年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成元年度　医学部教授会議事録	30	1990/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1989年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学科会議記録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学科会議記録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学科会議記録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	医系学部等総務課総務第三係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第三係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第三係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第三係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第三係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（平成31年/令和元年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（令和2年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（令和4年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	保健学部門会議記録（令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	保健総務委員会（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	保健総務委員会（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	保健総務委員会（平成25年度）	10	2014/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	保健総務委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	保健総務委員会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	保健総務委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	保健総務委員会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	保健総務委員会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	保健総務委員会（平成31年/令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	保健総務委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	保健総務委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	保健総務委員会（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	保健総務委員会（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	保健総務委員会（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	未来医療研究人材養成拠点形成事業外部評価委員会出席依頼	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	未来医療研究人材養成拠点形成事業外部評価委員会出席依頼	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	未来社会デザイン統括本部医療・健康ユニット関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	利益相反関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	利益相反関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	利益相反関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	令和2年度統計調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	令和3年度統計調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	令和元年度統計調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	コホートセンター関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	委員会委員名簿（平成26年度）（保）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	委員会委員名簿（平成27年度）（医）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	委員会委員名簿（平成27年度）（保）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	委員会委員名簿（平成28年度）（医）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	委員会委員名簿（平成28年度）（保）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	訃報関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	医学研究院、大学院医学系学府及び医学部将来計画委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	医学研究院長選挙	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療系統合教育研究センター関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	感染症創薬研究センター関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境発達医学研究センター運営委員会関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境発達医学研究センター運営委員会関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	教員活動評価の実施について	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印（作成・廃止・改刻）関係）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第4期（R4-R9）中期目標・中期計画	10	2028/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	動物実験慰霊祭関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	本学が主催する記念行事に関するもの	篤志者慰霊祭	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	表敬訪問等対応関係（令和４年度）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	令和6年度医学研究院附属総合コホートセンター関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度保健学部門関係（その他）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	訃報関係（医学）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	公印	その他10年保存の必要があると認められるもの	(医)死体解剖資格認定申請書　解剖経験証明	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙/電子(共有サーバー内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	回向関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙/電子(文書システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもので重要なもの	次期部局長選考に係る候補者の推薦について	99	2017/4/1		-	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	稲盛フロンティアプログラム部関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	未来社会デザイン統括本部関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	未来社会デザイン統括本部関係令和5年度	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	未来社会デザイン統括本部関係令和6年度	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	未来社会デザイン統括本部関係令和6年度	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床研究利益相反マネジメント委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床研究利益相反マネジメント委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床研究利益相反マネジメント委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床研究利益相反マネジメント委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　臨床研究利益相反マネジメント委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	未来社会デザイン統括本部関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
学術研究関係	総括	寄附金に関するもの	白石晃明基礎医学研究基金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度IR室協力室員・拡充メンバー	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
国際関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創成支援 事業（SHARE Q）関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	大学・部局間国際交流協定等推進事業	5	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
国際関係	【無効】その他	【無効】国際学術交流事業に関するもの	平成26年度スーパーグローバル（SHARE-Q）に係る事業計画の募集について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創成支援事業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	医学部等教育・働き方改革支援事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	全学情報ネットワーク利用に関する申請書綴	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
病院関係	その他	その他30年20年10年5年3年2年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	令和6年度診療従事	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
病院関係	申請関係	その他3年保存の必要があると認められるもの	診療従事	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙/電子(文書システム内)	医系学部等事務部総務課総務第一係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【保健】医学部保健学科公開講座（H30）	5	2019/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【保健】医学部保健学科公開講座（R3）	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【保健】医学部保健学科公開講座（R4）	5	2023/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【保健】医学部保健学科公開講座（R5）	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【保健】医学部保健学科公開講座（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	医学研究院規則関係綴（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	医学研究院規則関係綴（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	医学研究院規則関係綴（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	医学研究院規則関係綴（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	医学研究院規則関係綴（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	医学研究院規則関係綴（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	医学研究院規則関係綴（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	医学研究院規則関係綴（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成１５年度）（医）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成１５年度）（歯）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成１６年度）（医）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成１６年度）（歯）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成17年度）（医）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成17年度）（歯）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成18年度）（医）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成18年度）（歯）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成18年度）（歯）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成19年度）（医）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成19年度）（歯）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成20年度）（医）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成20年度）（歯）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成21年度）（医）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成21年度）（歯）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成22年度）（医）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	解剖体原簿（平成22年度）（歯）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】会議	九州地区医学部長・病院長会議（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	献体ファイル（平成20年度）（医）	10	2009/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	献体ファイル（平成20年度）（歯）	10	2009/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	献体ファイル（平成21年度）(医)	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	献体ファイル（平成21年度）(歯)	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	献体ファイル（平成22年度）(医)	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	献体ファイル（平成22年度）(歯)	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】会議	国公私立大学医学部長会議（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	昭和63年度　解剖体原簿(医)	30	1989/4/1	2034/4/1	未定	執務室	1988年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	昭和63年度　解剖体原簿(歯)	30	1989/4/1	2034/4/1	未定	執務室	1988年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	情報公開・個人情報保護(医)（平成21年度）	10	2010/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	情報公開・個人情報保護(医)（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	篤志者慰霊祭（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	篤志者慰霊祭（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	部長選挙（平成11年度）(保)	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	部長選挙（平成13年度）(保)	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	部長選挙（平成2年度）(保)	30	1991/4/1	2031/4/1	未定	執務室	1990年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	部長選挙（平成4年度）(保)	30	1993/4/1	2033/4/1	未定	執務室	1992年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	部長選挙（平成6年度）(保)	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	部長選挙（平成８年度）(保)	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	部長選挙（平成９年度）(保)	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成１０年度　医学部規則関係綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１０年度　解剖体原簿(医)	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１０年度　解剖体原簿(歯)	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１０年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成１１年度　医学部規則関係綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１１年度　解剖体原簿(医)	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１１年度　解剖体原簿(歯)	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１１年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成１２年度　医学研究院規則関係綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１２年度　解剖体原簿(医)	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１２年度　解剖体原簿(歯)	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１２年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成１３年度　医学研究院規則関係綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１３年度　解剖体原簿(医)	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１３年度　解剖体原簿(医)	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１３年度　解剖体原簿(歯)	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１３年度　解剖体原簿(歯)	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１３年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成１４年度　医学研究院規則関係綴	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１５年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医系学部等総務課総務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１７年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１９年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	2008/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成２０年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	2009/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成２１年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】公印	平成２１年度　公印関係ファイル	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成２２年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成２年度　医学部規則関係綴	30	1991/4/1	2031/4/1	未定	執務室	1990年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成２年度　解剖体原簿(医)	30	1991/4/1	2031/4/1	未定	執務室	1990年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成２年度　解剖体原簿(歯)	30	1991/4/1	2031/4/1	未定	執務室	1990年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成２年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	1991/4/1	2031/4/1	未定	執務室	1990年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成3年度　医学部規則関係綴	30	1992/4/1	2032/4/1	未定	執務室	1991年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成3年度　解剖体原簿(医)	30	1992/4/1	2032/4/1	未定	執務室	1991年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成3年度　解剖体原簿(歯)	30	1992/4/1	2032/4/1	未定	執務室	1991年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成3年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	1992/4/1	2032/4/1	未定	執務室	1991年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成4年度　医学部規則関係綴	30	1993/4/1	2033/4/1	未定	執務室	1992年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成4年度　解剖体原簿(医)	30	1993/4/1	2033/4/1	未定	執務室	1992年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成4年度　解剖体原簿(歯)	30	1993/4/1	2033/4/1	未定	執務室	1992年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成4年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	1993/4/1	2033/4/1	未定	執務室	1992年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成5年度　医学部規則関係綴	30	1994/4/1	2034/4/1	未定	執務室	1993年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成5年度　解剖体原簿(医)	30	1994/4/1	2034/4/1	未定	執務室	1993年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成5年度　解剖体原簿(歯)	30	1994/4/1	2034/4/1	未定	執務室	1993年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成5年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	1994/4/1	2034/4/1	未定	執務室	1993年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成6年度　医学部規則関係綴	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成6年度　解剖体原簿(医)	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成6年度　解剖体原簿(歯)	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成6年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成７年度　医学部規則関係綴	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成７年度　解剖体原簿(医)	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成７年度　解剖体原簿(歯)	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成７年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成８年度　医学部規則関係綴	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成８年度　解剖体原簿(医)	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成８年度　解剖体原簿(歯)	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成８年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成９年度　医学部規則関係綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成９年度　解剖体原簿(医)	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成９年度　解剖体原簿(歯)	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成９年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成元年度　医学部規則関係綴	30	1990/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1989年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成元年度　解剖体原簿(医)	30	1990/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1989年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成元年度　解剖体原簿(歯)	30	1990/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1989年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成元年度　学部長選挙関係ファイル(医)	30	1990/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1989年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】会議	保健総務委員会（平成２１年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第三係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】会議	保健総務委員会（平成２２年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第三係	紙	医系学部等事務部総務課総務第一係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	生体防御医学研究所長候補者選考関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	（生）法人評価関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	（歯）法人評価関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）課題解決型高度医療人材育成養成プログラム（平成30年4月）関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生医研）教員活動進捗・報告システム、教員活動評価関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）教員活動進捗・報告システム、教員活動評価関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	（生）中期目標・中期計画関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	（歯）中期目標・中期計画関係	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）利益相反自己申告書関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生医研）利益相反自己申告書関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生医研）利益相反自己申告書関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）利益相反自己申告書関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	（歯）中期目標・中期計画関係	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	（生）中期目標・中期計画関係	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）教員活動進捗・報告システム、教員活動評価関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生医研）教員活動進捗・報告システム、教員活動評価関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）課題解決型高度医療人材育成養成プログラム（平成30年4月）関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	（歯）法人評価関係	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	（生）法人評価関係	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）利益相反自己申告書関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生）利益相反自己申告書関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	九大歯学優秀研究者賞関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	歯学教育の改善・充実に関する調査研究協力者会議関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	生体防御医学研究所長候補者選考関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	歯学研究院FD関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	歯学部概要関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	歯科大学学長・歯学部長会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	（生）中期目標・中期計画関係	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	（生）法人評価関係	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	（歯）法人評価関係	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	（歯）中期目標・中期計画関係	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	歯学研究院等教授会記録	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	事件・事故関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）課題解決型高度医療人材育成養成プログラム（平成30年4月）関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立大学歯学部長・歯学部附属病院長会議関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）利益相反自己申告書関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	生体防御医学研究所概要関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	副病院長候補者選考関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）課題解決型高度医療人材育成養成プログラム（平成30年4月）関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	歯学研究院FD関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）情報セキュリティ関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生医研）教員活動進捗・報告システム、教員活動評価関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）教員活動進捗・報告システム、教員活動評価関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	歯学部概要関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	（歯）中期目標・中期計画関係	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	事件・事故関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	歯学研究院等教授会記録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	歯科大学学長・歯学部長会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立大学歯学部長・歯学部附属病院長会議関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	副病院長（統括・歯科担当）候補者推薦関係	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	歯学研究院FD関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	歯学研究院FD関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）利益相反自己申告書関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）情報セキュリティ関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	事件・事故関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	歯学部概要関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	歯学研究院等教授会記録	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	歯科大学学長・歯学部長会議及び全国歯科大学・歯学部附属病院長合同会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	歯学研究院FD関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	九州大学生体防御医学研究所多階層生体防御システム研究拠点共同利用・共同研究委員会委員の発令について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	臨床倫理審査委員会委員の委嘱	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	臨床倫理審査委員会委員の委嘱	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	（歯）「５年目評価・１０年以内組織見直し」制度関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	（歯）「５年目評価・１０年以内組織見直し」制度関連	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	（歯）「将来構想の共創・協働制度」関連	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	（歯）「将来構想の共創・協働制度」関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	（歯）「将来構想の共創・協働制度」関連	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	（歯）「将来構想の共創・協働制度」関連	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（歯）FD関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）課題解決型高度医療人材育成養成プログラム（平成30年4月）関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）課題解決型高度医療人材育成養成プログラム（平成30年4月）関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）課題解決型高度医療人材養成プログラム（平成26年9月）関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）課題解決型高度医療人材養成プログラム（平成26年9月）関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（歯）各種委員会委員関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（歯）各種委員会委員関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（歯）各種委員会委員関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（歯）各種委員会委員関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（歯）各種委員会委員関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（歯）各種委員会委員関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）教員活動進捗・報告システム、教員活動評価関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）教員活動進捗・報告システム、教員活動評価関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）教員活動進捗・報告システム、教員活動評価関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）診療従事関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）診療従事関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）診療従事関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）診療従事関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）診療従事関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）診療従事関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）診療従事関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）診療従事関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）診療従事関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）診療従事関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）診療従事関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	（歯）全国会議関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	（歯）全国会議関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（歯）大学・部局間国際交流協定等推進事業	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）大学改革活性化制度関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）大学改革活性化制度関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）大学改革活性化制度関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）大学改革活性化制度関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）大学改革活性化制度関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）大学改革活性化制度関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）大学改革活性化制度関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）大学改革活性化制度関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）大学改革活性化制度関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	(歯)中期目標・中期計画関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	(歯)中期目標・中期計画関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	(歯)中期目標・中期計画関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	（歯）調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	（歯）調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	（歯）調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	（歯）調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	（歯）調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	（歯）調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	（歯）文部科学省課題解決型高度医療人材養成プログラム（健康長寿社会を担う歯科医学教育改革）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	（歯）法人評価関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	（歯）法人評価関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）利益相反自己申告書関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	（歯）利益相反自己申告書関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	組織の設置改廃に関するもの	（歯）連携講座関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	組織の設置改廃に関するもの	（歯）連携講座関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	組織の設置改廃に関するもの	（歯）連携講座関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	組織の設置改廃に関するもの	（歯）連携講座関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	組織の設置改廃に関するもの	（歯）連携講座関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	組織の設置改廃に関するもの	（歯）連携講座関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	組織の設置改廃に関するもの	（歯）連携講座関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	組織の設置改廃に関するもの	（歯）連携講座関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	組織の設置改廃に関するもの	（歯）連携講座関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	組織の設置改廃に関するもの	（歯）連携講座関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（生）各種委員会委員関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（生）各種委員会委員関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（生）各種委員会委員関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（生）各種委員会委員関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（生）各種委員会委員関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（生）各種委員会委員関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生）診療従事関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生）診療従事関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生）診療従事関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生）大学改革活性化制度関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生）大学改革活性化制度関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生）大学改革活性化制度関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生）大学改革活性化制度関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生）大学改革活性化制度関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生）大学改革活性化制度関連	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生）大学改革活性化制度関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生）大学改革活性化制度関連	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	（生）中期目標・中期計画関係	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	（生）中期目標・中期計画関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	（生）中期目標・中期計画関係	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	（生）中期目標・中期計画関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	（生）調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	（生）調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	（生）調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	（生）調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	（生）調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	（生）調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	（生）法人評価関係	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	（生）法人評価関係	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	（生医研）「5年目評価・10年以内組織見直し」制度関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	（生医研）「5年目評価・10年以内組織見直し」制度関連	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	（生医研）「将来構想の共創・協働制度」関連	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	（生医研）「将来構想の共創・協働制度」関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	（生医研）「将来構想の共創・協働制度」関連	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	（生医研）「将来構想の共創・協働制度」関連	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生医研）教員活動進捗・報告システム、教員活動評価関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生医研）教員活動進捗・報告システム、教員活動評価関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生医研）教員活動進捗・報告システム、教員活動評価関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生医研）利益相反自己申告書関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	（生医研）利益相反自己申告書関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	「5年目評価、10年以内組織見直し」制度	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	「5年目評価、10年以内組織見直し」制度	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	「5年目評価、10年目以内組織見直し」制度に基づく平成24年度の進捗状況報告について（回答）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	「5年目評価、10年目以内組織見直し」制度に基づく平成24年度の進捗状況報告について（回答）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	大学改革・将来構想に関するもの	「5年目評価、10年目以内組織見直し」制度に基づく平成24年度の進捗状況報告について（回答）	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【薬】学外会議等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【薬】学外会議等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【薬】学外会議等（平成31年/令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【薬】学外会議等（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【薬】学外会議等（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【薬】学外会議等（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	【薬】第3期法人評価	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	【薬】第3期法人評価	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	【薬】第3期法人評価	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	【薬】部局長等選挙	10	2026/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	【薬】部局長等選挙	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	【薬】部局長等選挙	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	【薬】部局長等選挙	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	【薬】部局長等選挙	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	【薬】部局長等選挙	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	【薬】部局長等選挙	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	【薬】部局長等選挙	10	2014/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	【薬】連携講座	10	2014/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	【薬】連携講座（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	【薬】連携講座（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	【薬】連携講座（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	【薬】連携講座（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	委員会委員名簿（平成26年度）（薬）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会関係（平成31年/令和元年度）（薬）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会関係（令和2年度）（薬）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会関係（令和3年度）（薬）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会関係（令和4年度）（薬）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	基幹教育実施会議構成員の選出について（回答）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	基幹教育実施会議構成員の選出について（回答）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係（生）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	共同利用共同研究拠点関連	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	共同利用共同研究拠点関連	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	共同利用共同研究拠点関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	共同利用共同研究拠点関連	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	共同利用共同研究拠点関連	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	共同利用共同研究拠点関連	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	共同利用共同研究拠点関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	共同利用共同研究拠点関連	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	教育課程の変更に伴う学部規則及び学府規則の改正について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	教育課程の変更に伴う学部規則及び学府規則の改正について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	教育課程の変更に伴う学部規則及び学府規則の改正について	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（生体防御医学研究所）（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（生体防御医学研究所）（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第三係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	医系学部等総務課総務第三係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会記録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会議事録（歯学部等）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会議事録（歯学部等）（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会議事録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会議事録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会議事録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会議事録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教授会議事録（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	本学が主催する記念行事に関するもの	九州大学システム創薬リサーチセンター「グリーンファルマ研究所」開所式の開催について	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	本学が主催する記念行事に関するもの	九州大学システム創薬リサーチセンター「グリーンファルマ研究所」開所式の実施について	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州大学生体防御医学研究所多階層生体防御システム研究拠点運営委員会の開催について（書面回議）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州大学生体防御医学研究所多階層生体防御システム研究拠点運営委員会の開催について（書面回議）	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	九州大学生体防御医学研究所多階層生体防御システム研究拠点運営委員会の実施及び経費（謝金等）の支出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	九州大学生体防御医学研究所多階層生体防御システム研究拠点運営委員会委員の発令について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学大学院歯学研究院・歯学府の教育研究についての連携・協力に関する協定書締結について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学大学院歯学研究院・歯学府の教育研究についての連携・協力に関する協定書締結について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学大学院歯学研究院長選考規則の一部改正について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学大学院歯学研究院長選考規則の一部改正について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学大学院歯学研究院長選考規則の一部改正について	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学大学院歯学府規則の一部改正について（申請）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学大学院歯学府規則の一部改正について（申請）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学大学院歯学府規則の一部改正について（申請）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	九州大学病院長選考関係（歯学部）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	九州大学病院長選考関係（歯学部）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	九州大学病院長選考関係（歯学部）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	九州大学病院臨床倫理審査委員会委員の委嘱について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	九州大学病院臨床倫理審査委員会委員の委嘱について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	九大歯学優秀研究者賞関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	九大歯学優秀研究者賞関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	九大歯学優秀研究者賞関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	栄典・表彰	その他10年保存の必要があると認められるもの	九大歯学優秀研究者賞関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	慶弔費支出伺（慶事）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	慶弔費支出伺（慶事）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	慶弔費支出伺（慶事）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	研究院・学府・学部内規（歯学部等）（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	研究院・学府・学部内規（歯学部等）（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院長選考関係（歯学部等）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会議事録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究科委員会議事録（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立大学薬学部長（科長・学長）会議（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立大学薬学部長（科長・学長）会議（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立大学薬学部長（科長・学長）会議（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立大学薬学部長（科長・学長）会議（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立大学薬学部長（科長・学長）会議（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	国際交流専門委員会大学間交流委員会委員について（回答）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	国際交流専門委員会大学間交流委員会委員について（回答）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	国立大学改革強化推進補助金を活用した教員の雇用に係る 特定教育研究講座（部門）の設置について（回答）	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	国立大学改革強化推進補助金を活用した教員の雇用に係る特定教育研究講座（部門）の設置について（回答）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	国立大学改革強化推進補助金を活用した教員の雇用に係る特定教育研究講座（部門）の設置について（回答）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	国立大学改革強化推進補助金を活用した教員の雇用に係る特定教育研究講座（部門）の設置について（回答）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学共同利用・共同研究拠点協議会関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学歯学部長・歯学部附属病院長会議関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学歯学部長・歯学部附属病院長会議関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学歯学部長・歯学部附属病院長会議関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学歯学部長・歯学部附属病院長会議関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学附置研究所・センター会議関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学附置研究所・センター会議関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学附置研究所・センター会議関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学附置研究所・センター会議関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学附置研究所・センター会議関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学附置研究所・センター会議関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学附置研究所・センター会議関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	国立大学法人評価における「実績報告書」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	その他30年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人評価における「実績報告書」	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	国立大学法人評価における「実績報告書」	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	その他30年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人評価における「実績報告書」	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学薬学部事務長会議（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学薬学部事務長会議（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学薬学部事務長会議（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学薬学部事務長会議（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	歯・情報公開関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	歯・情報公開関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	歯学企画調整協議会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	歯学研究院・歯学府連携講座関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	歯学研究院・歯学府連携講座関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	歯学研究院長候補者選考関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	歯学研究院長候補者選考関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	歯学研究院長候補者選考関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	歯学研究院長候補者選考関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	歯学研究院長候補者選考関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	歯学研究院長選挙関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	歯学研究院等教授会記録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	歯学研究院等教授会記録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	歯学研究院等教授会記録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	歯学研究院等教授会記録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	歯学研究院等教授会記録（R6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	本学が主催する記念行事に関するもの	歯学部50周年記念事業関係	5	2018/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	歯学部50周年記念事業関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	歯学部概要関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	歯学部概要関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	歯学部概要関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	歯学部概要関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	歯学部概要関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	所長選挙関係（生体防御医学研究所）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	所長選挙関係（生体防御医学研究所）（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	所内内規・要領等（生体防御医学研究所）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	所内内規・要領等（生体防御医学研究所）（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和61年度　薬学教官会議議事録	30	1987/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1986年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和62年度　薬学教官会議議事録	30	1988/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1987年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和62年度　薬学研究科委員会議事録	30	1988/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1987年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和62年度　薬学部教授会	30	1988/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1987年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和63年度　薬学教官会議議事録	30	1989/4/1	2034/4/1	移管	執務室	1988年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和63年度　薬学研究科委員会議事録	30	1989/4/1	2034/4/1	移管	執務室	1988年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和63年度　薬学部教授会	30	1989/4/1	2034/4/1	移管	執務室	1988年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	情報公開・個人情報保護関係ファイル（薬）（平成28年度）	5	2019/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	生医研企画調整協議会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	生医研企画調整協議会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	生医研企画調整協議会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	生医研企画調整協議会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	生医研企画調整協議会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	生医研所長選考関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	生体防御医学研究所教授会議事要旨	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	生体防御医学研究所教授会議事要旨	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	生体防御医学研究所教授会議事要旨（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	生体防御医学研究所教授会議事要旨（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	生体防御医学研究所教授会議事要旨（平成31年度、令和元年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	生体防御医学研究所教授会議事要旨（令和2年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	生体防御医学研究所教授会議事要旨（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	生体防御医学研究所教授会議事要旨（令和4年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	生体防御医学研究所実施状況報告書	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	生体防御医学研究所実施状況報告書	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	生体防御医学研究所実施状況報告書	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	生体防御医学研究所長候補者推薦関連	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	生体防御医学研究所長候補者選考関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	生体防御医学研究所長候補者選考関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	多階層生体防御システム研究拠点関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	多階層生体防御システム研究拠点関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度　関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学情報データベース関係	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	組織	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学情報データベース関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	評価関係	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院長選挙関係（生体防御医学研究所）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院長選挙関係（生体防御医学研究所）（平成24年度）	30	2013/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院長選考関係（歯学部等）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	附置研究所・センター長会議関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	附置研究所・センター長会議関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	副病院長（統括・歯科担当）選考関係（歯学部等）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	副病院長候補者選考関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	副病院長候補者選考関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	副病院長候補者選考関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	副病院長候補者選考関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	部局長等の選考に関するもの	副病院長候補者選考関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　教授会記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　教授会議事録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　研究科委員会議事録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　薬学教官会議議事録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　薬学研究科委員会議事録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　薬学部教授会	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　教授会記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　教授会議事録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　研究科委員会議事録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　薬学教官会議議事録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　薬学研究科委員会議事録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　薬学研究科教授会議事録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　薬学部教授会議事録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　教授会記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　教授会議事録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　研究科委員会議事録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　薬学教官会議議事録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　薬学研究科委員会議事録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　薬学研究科教授会議事録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　薬学部教授会議事録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　教授会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　教授会議事録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　研究科委員会議事録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　薬学研究院教官会議議事録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　薬学研究院教授会議事録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　薬学府教授会議事録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　薬学部教授会議事録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　教授会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　教授会議事録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　研究科委員会議事録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　薬学研究院教官会議議事録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　薬学研究院教授会議事録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　薬学府教授会議事録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　薬学部教授会議事録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成15年度　薬学府教授会議事録	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成16年度　薬学府教授会議事録	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成17年度　薬学府教授会議事録	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成18年度　薬学府教授会議事録	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成19年度　薬学府教授会議事録	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成20年度　薬学府教授会議事録	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成21年度　薬学府教授会議事録	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成22年度　薬学府教授会議事録	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成23年度　研究院長選挙関係ファイル（薬）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成23年度　薬学府教授会議事録	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成25年度国立大学歯学部長・歯学部附属病院長会議の議題等について（照会）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成25年度国立大学歯学部長・歯学部附属病院長会議の議題等について（照会）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成25年度国立大学法人歯学部長・歯学部附属病院長会議の議題について（照会）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成25年度国立大学法人歯学部長・歯学部附属病院長会議の議題について（照会）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成2年度　薬学教官会議議事録	30	1991/4/1	2031/4/1	移管	執務室	1990年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成2年度　薬学研究科委員会議事録	30	1991/4/1	2031/4/1	移管	執務室	1990年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成2年度　薬学部教授会	30	1991/4/1	2031/4/1	移管	執務室	1990年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成3年度　薬学教官会議議事録	30	1992/4/1	2032/4/1	移管	執務室	1991年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成3年度　薬学研究科委員会議事録	30	1992/4/1	2032/4/1	移管	執務室	1991年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成3年度　薬学部教授会	30	1992/4/1	2032/4/1	移管	執務室	1991年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成4年度　薬学教官会議議事録	30	1993/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1992年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成4年度　薬学研究科委員会議事録	30	1993/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1992年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成4年度　薬学部教授会	30	1993/4/1	2033/4/1	移管	執務室	1992年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成5年度　薬学教官会議議事録	30	1994/4/1	2034/4/1	移管	執務室	1993年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成5年度　薬学研究科委員会議事録	30	1994/4/1	2034/4/1	移管	執務室	1993年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成5年度　薬学部教授会	30	1994/4/1	2034/4/1	移管	執務室	1993年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　教授会記録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　教授会議事録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　研究科委員会議事録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　薬学教官会議議事録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　薬学研究科委員会議事録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　薬学部教授会	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成７年度　教授会記録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成７年度　教授会議事録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成７年度　研究科委員会議事録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成７年度　薬学教官会議議事録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成７年度　薬学研究科委員会議事録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成７年度　薬学部教授会	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成８年度　教授会記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成８年度　教授会議事録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成８年度　研究科委員会議事録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成８年度　薬学教官会議議事録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成８年度　薬学研究科委員会議事録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成８年度　薬学部教授会	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成９年度　教授会記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成９年度　教授会議事録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成９年度　研究科委員会議事録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成９年度　薬学教官会議議事録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成9年度　薬学研究科委員会議事録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成9年度　薬学部教授会	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成元年度　薬学教官会議議事録	30	1990/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1989年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成元年度　薬学研究科委員会議事録	30	1990/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1989年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成元年度　薬学部教授会	30	1990/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1989年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学教授会（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	薬学教授会議事要旨（平成２５年度）	10	2014/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	薬学教授会議事要旨（平成２６年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	薬学教授会議事要旨（平成２７年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	薬学教授会議事要旨（平成２８年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	薬学教授会議事要旨（平成２９年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	薬学教授会議事要旨（平成３０年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	薬学教授会議事要旨（平成３１年度/令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	薬学教授会議事要旨（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	薬学教授会議事要旨（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	薬学教授会議事要旨（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	薬学教授会議事要旨（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	薬学教授会議事要旨（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院会議議事録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院会議議事録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院会議議事録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院会議議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院会議議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院会議議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院教官会議議事録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院教授会議事録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院教授会議事録（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院教授会議事録（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院教授会議事録（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院教授会議事録（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院教授会議事録（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院教授会議事録（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院教授会議事録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学研究院教授会議事録（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	薬学研究院連携講座関係（平成２３年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	薬学研究院連携講座関係（平成２４年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	薬学府自己点検評価関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	薬学府自己点検評価関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課企画・広報係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学部教授会議事録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学部教授会議事録（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学部教授会議事録（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学部教授会議事録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学部教授会議事録（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学部教授会議事録（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学部教授会議事録（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学部教授会議事録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	薬学部教授会議事録（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	委員会委員名簿（平成27年度）（薬）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	委員会委員名簿（平成２８年度）（薬）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	（薬）各種委員会委員関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	大学改革・将来構想に関するもの	（薬）大学改革活性化制度（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	その他	大学改革・将来構想に関するもの	（薬）大学改革活性化制度（令和7年度）	10	2026/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【薬】学外会議等（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【薬】学外会議等（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	【薬】学外会議等（令和7年度）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会関係（令和5年度）（薬）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会関係（令和6年度）（薬）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第４期中期目標・中期計画	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・雑件（令和6年度）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査・雑件（令和7年度）	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	薬学企画調整協議会	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	薬学企画調整協議会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	薬学教授会議事要旨（令和7年度）	10	2026/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	（歯）ハラスメント関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	（歯）ハラスメント関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	歯学府規則の改正について（提出）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	歯学府規則の改正について（提出）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【薬】薬学研究院公開講座（H25）	5	2014/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【薬】薬学研究院公開講座（H26）	5	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【薬】薬学研究院公開講座（H27）	5	2016/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【薬】薬学研究院公開講座（H28）	5	2017/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【薬】薬学研究院公開講座（H29）	5	2018/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【薬】薬学研究院公開講座（H30）	5	2019/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【薬】薬学研究院公開講座（H31/R1）	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【薬】薬学研究院公開講座（R3）	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【薬】薬学研究院公開講座（R4）	5	2023/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【薬】薬学研究院公開講座（R5）	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	【薬】薬学研究院公開講座（平成31年/令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	教育	研究会講習会セミナー等に関するもの	（薬）薬学研究院公開講座（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課総務第二係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】会議	国公立大学薬学部長（科長・学長）会議（平成２１年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】会議	国立大学薬学部事務長会議（平成20年度）	10	2009/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】会議	国立大学薬学部事務長会議（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	所長，副病院長選挙関係（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	所長，副病院長選挙関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	情報公開・個人情報保護関係ファイル(薬)（平成20年度）	10	2009/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	病院長選挙関係（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	病院長選挙関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成10年度　学部内規関係	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成10年度　薬学部規則改正関係ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成11年度　学部内規関係	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	平成11年度　所長，病院長選挙関係	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成11年度　薬学部規則改正関係ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成12年度　学部内規関係	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成12年度　研究科長選挙関係ファイル(薬)	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成12年度　薬学部規則改正関係ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成13年度　学部内規関係	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１３年度　研究院長選挙関係ファイル(薬)	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	平成１３年度　所長，病院長選挙関係	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成１３年度　薬学部規則改正関係ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成１４年度　学部内規関係	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成１５年度　学部内規関係	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１５年度　研究院長選挙関係ファイル(薬)	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成１６年度　学部内規関係	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成１７年度　学部内規関係	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１７年度　研究院長選挙関係ファイル(薬)	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成１８年度　学部内規関係	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成１９年度　学部内規関係	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成１９年度　研究院長選挙関係ファイル(薬)	30	2008/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成２０年度　学部内規関係	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成２１年度　学部内規関係	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成２１年度　研究院長選挙関係ファイル(薬)	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第一係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成２２年度　学部内規関係	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成４年度　学部長選挙関係ファイル(薬)	30	1993/4/1	2033/4/1	未定	執務室	1992年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成５年度　学部長選挙関係ファイル(薬)	30	1994/4/1	2034/4/1	未定	執務室	1993年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成６年度　学部長選挙関係ファイル(薬)	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成７年度　学部長選挙関係ファイル(薬)	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	平成８年度　学部長選挙関係ファイル(薬)	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成８年度　薬学部規則改正関係ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】法制	平成９年度　薬学部規則改正関係ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	薬学研究院連携講座関係（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	薬学研究院連携講座関係（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	薬学研究院連携講座関係（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	薬学研究院連携講座関係（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	薬学研究院連携講座関係（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	薬学研究院連携講座関係（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	薬学研究院連携講座関係（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	薬学研究院連携講座関係（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	薬学部連携講座関係（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	薬学部連携講座関係（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	連携講座関係（平成１６年度）	10	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	連携講座関係（平成２０年度）	10	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課総務第二係	紙	医系学部等事務部総務課総務第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】その他	委員会委員名簿（平成１９年度）(薬)	10	2008/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課総務第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課総務第二係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	使途特定プロジェクト寄附金（部局特定基金）関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	技術職員全学組織化	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者教育研究業績意見書	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	テクニカルスタッフ関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者採用状況報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	テクニカルスタッフ関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者採用状況報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人事に関する調査	再雇用関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動参考調書	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係調査	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	性差生物学講座准教授候補者選考委員会	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動参考調書	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	テクニカルスタッフ関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	麻酔・蘇生学分野	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	麻酔・蘇生学分野	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	テクニカルスタッフ関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動参考調書	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	テクニカルスタッフ関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動参考調書	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	ウイルス学分野	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	クロスアポイントメント関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	ティーチング・アシスタント綴	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	ティーチング・アシスタント綴	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	ティーチング・アシスタント綴	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	ティーチング・アシスタント綴	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	ティーチング・アシスタント綴	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	ティーチング・アシスタント綴	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	ティーチング・アシスタント綴	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	テクニカルスタッフ労働契約法特例申請関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	テクニカルスタッフ労働契約法特例申請関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	テクニカルスタッフ労働契約法特例申請関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	テクニカルスタッフ労働契約法特例申請関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	テクニカルスタッフ労働契約法特例申請関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	テクニカルスタッフ労働契約法特例申請関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	プレシジョン医療学分野	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	リサーチ・アシスタント綴	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	リサーチ・アシスタント綴	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	リサーチ・アシスタント綴	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	リサーチ・アシスタント綴	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	リサーチ・アシスタント綴	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	リサーチ・アシスタント綴	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	リサーチ・アシスタント綴	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学教育学部門医学教育学講座	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学教育学部門医学教育学講座	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医学研究院　若手教員割合向上に係る人事計画関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院学術研究員等任免関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院学術研究員等任免関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院学術研究員等任免関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院学術研究員等任免関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院学術研究員等任免関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院学術研究員等任免関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院学術研究員等任免関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院学術研究員等任免関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院教員進退綴	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院教員進退綴	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院教員進退綴	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院教員進退綴	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院教員任免関係	99	2022/4/1			執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院教員任免関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院教員任免関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院教員任免関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院教員任免関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院教員任免関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院教員任免関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院教員任免関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	衛生・公衆衛生学分野	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	衛生・公衆衛生学分野	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	応用幹細胞医科学講座	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	応用幹細胞医科学講座	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	感染制御医学分野	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	環境発達医学研究センター（和氣教授）任免関係綴	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	環境発達医学研究センター（和氣教授）任免関係綴	99			未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	環境発達医学研究センター（和氣教授）任免関係綴	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	眼科学分野	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	眼科学分野	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	基礎医学部門生体情報科学講座（疾患情報研究分野）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	基礎医学部門生体情報科学講座（疾患情報研究分野）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末勤勉手当関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末勤勉手当関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末勤勉手当関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末勤勉手当関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末勤勉手当関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末勤勉手当関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇格関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇格関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇格関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇格関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇格関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇格関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇格関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇格関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇格関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇格関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇任推薦	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇任推薦	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇任推薦	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇任推薦	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇任推薦	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇任推薦	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇任推薦	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇任推薦	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇任推薦	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇任推薦	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術職員昇任推薦	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	教員の業績評価及び新たな年俸制	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	教員の業績評価及び新たな年俸制	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	教員の業績評価及び新たな年俸制	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	教員の業績評価及び新たな年俸制	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任免関係（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教授候補者教育研究業績意見書の提出について（医療経営・管理学講座担当教授候補者）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教授候補者教育研究業績意見書の提出について（構造病態病理学分野担当教授候補者）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教授候補者教育研究業績意見書の提出について（臨床検査医学分野担当教授候補者）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者選考委員会記録（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事掛	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者選考委員会記録（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者選考委員会記録（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者選考委員会記録（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者選考委員会記録（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者選考委員会記録（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者選考委員会記録（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者選考委員会記録（平成23年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者選考委員会記録（平成24年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	呼吸器内科学分野	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	呼吸器内科学分野	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	呼吸器内科学分野	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	呼吸器内科学分野	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	構造病態病理学分野	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	国際医科学教育ユニット講師候補者選考関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	再雇用関係・技術職員採用関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	細菌学	99			未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	細菌学	99			未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務職員進退綴	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務職員進退綴	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務職員進退綴	99	2023/4/1		廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務職員進退綴	99	2021/4/1		廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務職員進退綴	99	2020/4/1		廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務職員進退綴	99	2019/4/1		廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務職員進退綴	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	持続可能な社会のための決断科学センター特定プロジェクト教員資格審査関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	耳鼻咽喉科学分野	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	耳鼻咽喉科学分野	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	実験動物学分野	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	住居手当認定簿綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	住居届綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会	99	2023/4/1		廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会	99	2021/4/1		廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会	99	2020/4/1		廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会	99	2019/4/1		廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	循環器外科学分野	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	循環器外科学分野	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	循環器内科学分野	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	循環器内科学分野	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	循環器内科学分野	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	循環器病未来医療研究センター任免関係綴	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	循環器病未来医療研究センター任免関係綴	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	循環器病未来医療研究センター任免関係綴	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	循環器病未来医療研究センター任免関係綴	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	循環器病未来医療研究センター任免関係綴	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	初任給調整手当綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲関係綴	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲関係綴	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲関係綴	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲関係綴	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲関係綴	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲関係綴	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係ファイル（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事掛	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係ファイル（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係ファイル（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係ファイル（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係ファイル（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係ファイル（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係ファイル（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係ファイル（平成23年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位叙勲関係ファイル（平成24年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	小児外科学分野	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（全部局）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（全部局）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（全部局）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（全部局）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（全部局）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（全部局）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（全部局）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（全部局）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（全部局）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（全部局）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（全部局）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（全部局）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	消化器・総合外科学分野	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	消化器・総合外科学分野	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	消化器・総合外科学分野	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	称号付与等審査委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	証明手続	その他5年保存の必要があると認められるもの	証明書発行申請	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者採用状況報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者採用状況報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者採用状況報告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者採用状況報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	神経内科学分野	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退綴（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事掛	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退綴（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退綴（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退綴（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退綴（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退綴（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退綴（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退綴（平成23年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退綴（平成24年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動参考調書	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	人事関係調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	人事関係調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	人事関係調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	人事関係調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	人事関係調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	人事関係調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	性差生物学講座講師候補者選考委員会	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	成長発達医学分野	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	成長発達医学分野	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	整形外科学分野	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	整形外科学分野	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生体機能学分野	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	精神病態医学分野	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	早期退職関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	早期退職関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	早期退職関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	総合コホートセンター/社会環境医学講座	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当・指導関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当・指導関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学院担当・指導関係綴	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学院担当・指導関係綴	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学院担当・指導関係綴	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	単身赴任手当綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	通勤手当綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係綴（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事掛	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係綴（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係綴（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係綴（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係綴（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係綴（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係綴（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係綴（平成23年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係綴（平成24年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	特定有期教員教員任免関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	特定有期教員教員任免関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	特定有期教員教員任免関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	特定有期教員教員任免関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	年俸制業績報告	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	年俸制業績報告	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	年俸制業績報告	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	年俸制業績報告	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	年俸制業績報告	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	年俸制業績報告	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	年俸制業績報告	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	年俸制業績報告	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	年俸制業績報告	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	脳神経外科学分野	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	脳神経外科学分野	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	泌尿器科学分野	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	泌尿器科学分野	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	皮膚科学分野	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	皮膚科学分野	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤再採用綴	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤再採用綴	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤再採用綴	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤進退綴	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤進退綴	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	病態制御内科学分野	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	病態制御内科学分野	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	扶養手当認定簿綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	扶養親族届綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	文部科学省研修生推薦	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	文部科学省研修生推薦	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	文部科学省研修生推薦	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	文部科学省研修生推薦	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	文部科学省研修生推薦	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	文部科学省研修生推薦	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成16年度　事務職員進退綴	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事掛	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成17年度　事務職員進退綴	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成18年度　事務職員進退綴	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成19年度　事務職員進退綴	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成20年度　事務職員進退綴	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成21年度　事務職員進退綴	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成22年度　事務職員進退綴	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成23年度　事務職員進退綴	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成24年度　事務職員進退綴	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成25年春～叙位・叙勲関係綴	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成25年度　事務職員進退綴	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成26年春～叙位・叙勲関係綴	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成26年度　事務職員進退綴	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成２６年非常勤再採用綴	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成27年度　事務職員進退綴	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成２７年度非常勤再採用綴	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成28年度　事務職員進退綴	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成２８年度非常勤再採用綴	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成２８年度非常勤再採用綴	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	返納・戻入関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	返納・戻入関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	返納・戻入関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	返納・戻入関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	返納・戻入関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	返納・戻入関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	返納・戻入関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	諸手当に関するもの	返納・戻入関係綴	5			未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	保健学協力教授等称号付与関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	保健学協力教授等称号付与関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	保健学協力教授等称号付与関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	保健学協力教授等称号付与関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	保健学協力教授等称号付与関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門・教員候補者選考委員会	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門・教員候補者選考委員会	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門・教員候補者選考委員会	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門・教員候補者選考委員会	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門・教員候補者選考委員会	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門・教員候補者選考委員会	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門・教員候補者選考委員会	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門・教員候補者選考委員会	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門・教員候補者選考委員会	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門・教員候補者選考委員会	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門・教員候補者選考委員会	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門教員任免関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門教員任免関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門教員任免関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門教員任免関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門教員任免関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門教員任免関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門教員任免関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門教員任免関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門教員任免関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門教員任免関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門教員任免関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門教員任免関係	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	法医学分野	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	法医学分野	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	薬理学分野	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	臨床・腫瘍外科学分野	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	臨床・腫瘍外科学分野	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	臨床放射線科学分野	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	令和4年度における昇給の実施について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	委嘱契約	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医療経営・管理学講座	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医療情報学分野	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	加齢病態修復学講座	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	技術職員業績等評価　令和6年度	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人事に関する調査	個人調書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人事に関する調査	個人調書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	事務系職員業績等評価　R6年度	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	頭脳バンク関係（令和6年度）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	特定有期教員の任免手続き等について（通知）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	年齢による雇用期間の限度となる日の特例の適用関係 R6(2024)年度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA等任免関係（令和7年度）	99	2026/4/1		廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	ヒトゲノム幹細胞医学分野	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	ヒトゲノム幹細胞医学分野	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院教員進退綴	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医学研究院教員進退綴（令和7年度）	99	2026/4/1		廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医療経営・管理学講座	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	学術研究員等任免関係（令和6年度）	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	学術研究員等任免関係（令和7年度）	99	2026/4/1		廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	基本給調整額（大学院担当）（令和7年度）	99	2026/4/1		廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係（令和7年度）	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	高度救命・災害医学分野	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	細菌学分野	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務職員進退綴	99	2026/4/1		廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務職員進退綴（令和7年度）	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務補佐員等任免関係（令和6年度）	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務補佐員等任免関係（令和7年度）	99	2026/4/1		廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	循環器内科学分野	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	証明手続	その他5年保存の必要があると認められるもの	証明書発行申請	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係通知等	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	特定有期教員任免関係	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	日々雇用職員（短期）任免関係（令和7年度）	99	2026/4/1		廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員　再採用通知等	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	保健学部門教員任免関係	99	2026/4/1		－	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	R5個人調書	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	電子(外部記憶媒体)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	令和6年度昇給	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	成長発達医学分野教授候補者選考関係綴	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	病態機能内科学分野教授候補者選考関係綴	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	生化学分野	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	マルチオミクス解析分野	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医用工学分野	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	服務に関するもので重要なもの	休職説明書について（病気休職　保）	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	服務に関するもので重要なもの	休職説明書について	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	生化学分野	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	令和5年度昇給	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	称号付与等審査委員会（令和6年度）	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第一係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課人事第一係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】30	ティーチング・アシスタント綴（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】30	ティーチング・アシスタント綴（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】30	リサーチ・アシスタント綴（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】30	リサーチ・アシスタント綴（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】15	非常勤職員綴（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】15	非常勤職員綴（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】31	名誉教授関係ファイル（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】31	名誉教授関係ファイル（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチング・アシスタント綴（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事掛	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチング・アシスタント綴（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチング・アシスタント綴（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチング・アシスタント綴（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチング・アシスタント綴（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチング・アシスタント綴（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチング・アシスタント綴（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチ・アシスタント綴（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事掛	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチ・アシスタント綴（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチ・アシスタント綴（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチ・アシスタント綴（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチ・アシスタント綴（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチ・アシスタント綴（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチ・アシスタント綴（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員綴（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事掛	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員綴（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員綴（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員綴（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員綴（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員綴（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	名誉教授関係ファイル（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事掛	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	名誉教授関係ファイル（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	名誉教授関係ファイル（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	名誉教授関係ファイル（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	名誉教授関係ファイル（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	名誉教授関係ファイル（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	名誉教授関係ファイル（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第一係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	薬学研究院における時限付新分野設置に関する申合せの改定について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則等の制定・改廃に関すること	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	R3 教員業績評価（生体防御医学研究所）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	R3 教員業績評価（薬学研究院）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	R3 教員業績評価（歯学研究院）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員評価（薬学研究院）_次世代若手研究者（教員）育成内規に基づく審査　関係綴	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員評価（薬学研究院）_次世代若手等	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	教員評価（薬学研究院）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（生体防御医学研究所）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	年俸制（教育職基本年俸表）関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	生体防御医学研究所　AMED採択に伴う委嘱契約（プログラムマネージャー）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（生体防御医学研究所）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（生体防御医学研究所）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（歯学研究院）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	R2.4.1～年俸制（教育職基本年俸表）関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	生体防御医学研究所　AMED採択に伴う委嘱契約（プログラムマネージャー）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生・教員選考関係	99	2020/4/1		－	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当 関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員評価（薬学研究院）_次世代若手等	99	2020/4/1		－	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	H30　九大病院(歯学部門)採用関係	99	2019/4/1		－	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生・教員選考関係	99	2019/4/1		－	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生・教員選考関係	99	2018/4/1		－	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	H29　九大病院(歯学部門)採用関係	99	2018/4/1		－	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生・教員選考関係	99	2017/4/1		－	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	H28　九大病院(歯学部門)採用関係	99	2017/4/1		－	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	生体防御医学研究所　AMED採択に伴う委嘱契約（プログラムマネージャー）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	名誉教授ファイル（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成27年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（歯学研究院）	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	H27　九大病院(歯学部門)採用関係	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成26年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（歯学研究院）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	名誉教授ファイル（平成２６年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	国立大学改革強化推進補助金を活用した教員の雇用	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	エピゲノムネットワーク研究センター	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	ヌクレオチドプール研究センター	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員再採用 H26.4.1	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	歯学研究院　教授選考委員会	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生・教員選考関係	99	2016/4/1		未定	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	薬・教員選考公募関係	99	2016/4/1		未定	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	特任教授等称号付与について	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	歯学研究院　助教公募関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	歯学研究院　准教授・講師選考委員会	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	H25 九大病院(歯学部門)採用関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	薬：助教（支援教員）候補者選考関係綴	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	【歯・薬・生】休業支援教員申請関係（令和6年度）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	【歯学】休業支援教員申請関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	【歯学】休業支援教員申請関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	【薬学】休業支援	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	【薬学】休業支援	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	【薬学】休業支援	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	【薬学】休業支援	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	【薬学】休業支援	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	【薬学】休業支援	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	H27 歯学研究院再任審査	30	2016/4/1	2046/4/1	未定	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	H28 歯学研究院再任審査	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	H29 歯学研究院再任審査	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	R4 教員業績評価（歯学研究院）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	R4 教員業績評価（生体防御医学研究所）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	R4 教員業績評価（薬学研究院）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	R5 教員業績評価（歯学研究院）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	R5 教員業績評価（生体防御医学研究所）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	R5 教員業績評価（薬学研究院）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	R5 教員業績評価（薬学研究院）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	R5教員業績評価（歯学研究院）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	R5教員業績評価（生体防御医学研究所）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	R6 教員業績評価（歯学研究院）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	R6 教員業績評価（生体防御医学研究所）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	R6 教員業績評価（薬学研究院）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	RA受入関係（平成25年度）（生医研）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	RA受入関係（平成26年度）（生医研）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	RA受入関係（平成27年度）（生医研）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	RA受入関係（平成28年度）（生医研）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	RA受入関係（平成29年度）（生医研）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	RA受入関係（平成30年度）（生医研）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	RA受入関係（平成31年度・令和元年度）（生医研）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	RA受入関係（令和2年度）（生医研）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	RA受入関係（令和3年度）（生医研）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	RA受入関係（令和4年度）（生医研）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	RA受入関係（令和5年度）（生医研）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	RA受入関係（令和6年度）（生医研）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	RA受入関係（令和7年度）（生医研）	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	TA・RA勤務時間記録簿（令和4年度）（歯学・薬学・生医研）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	TA・RA勤務時間記録簿（令和5年度）（歯学・薬学・生医研）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	TA・RA勤務時間記録簿（令和6年度）（歯学・薬学・生医研）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（平成25年度）（歯学）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（平成25年度）（薬学）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（平成26年度）（歯学）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（平成26年度）（薬学）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（平成27年度）（歯学）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（平成27年度）（薬学）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（平成28年度）（歯学）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（平成28年度）（薬学）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（平成29年度）（歯学）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（平成29年度）（薬学）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（平成30年度）（歯学）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（平成30年度）（薬学）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（平成31・令和元年度）（歯学）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（平成31・令和元年度）（薬学）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（令和2年度）（歯学）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（令和2年度）（薬学）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（令和3年度）（歯学）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	TA・RA受入関係（令和3年度）（薬学）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（令和4年度）（歯学）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（令和4年度）（薬学）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（令和5年度）（歯学）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（令和5年度）（薬学）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（令和6年度）（歯学）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（令和6年度）（薬学）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（令和7年度）（歯学）	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA受入関係（令和7年度）（薬学）	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（生体防御医学研究所）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（生体防御医学研究所）	99	2023/4/1			執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（生体防御医学研究所）	99	2022/4/1			執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（生体防御医学研究所）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（生体防御医学研究所）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（生体防御医学研究所）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（生体防御医学研究所）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（大学院歯学研究院）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（大学院歯学研究院）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（大学院歯学研究院）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（大学院歯学研究院）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（大学院歯学研究院）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（大学院薬学研究院）	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（大学院薬学研究院）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（大学院薬学研究院）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（大学院薬学研究院）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（大学院薬学研究院）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（大学院薬学研究院）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（大学院薬学研究院）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（大学院薬学研究院）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（大学院薬学研究院）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント（大学院薬学研究院）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	ダイバーシティ（若手、女性、外国人）関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック制教員審査関係（歯）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック制教員審査関係（歯）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック制教員選考関係	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック制教員選考関係	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック制適用准教授の中間評価及びテニュア審査（生医研・令和4年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック制適用准教授の中間評価及びテニュア審査（生医研・令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	テニュアトラック制適用准教授の中間評価及びテニュア審査（生医研・令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人事に関する調査	外国人雇用状況（令和5年度） （歯学・薬学・生医研）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人事に関する調査	外国人雇用状況（令和6年度） （歯学・薬学・生医研）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	学術研究員の出向関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当 関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当 関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当 関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当 関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当 関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	期末・勤勉手当の役職段階別加算について	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授（会社・国立病院）任用関係ファイル（平成１６年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授（会社・国立病院）任用関係ファイル（平成１７年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授（会社・国立病院）任用関係ファイル（平成１８年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授（会社・国立病院）任用関係ファイル（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授（会社・国立病院）任用関係ファイル（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授（会社・国立病院）任用関係ファイル（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授（会社・国立病院）任用関係ファイル（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授（会社・国立病院）任用関係ファイル（平成２３年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授（会社・国立病院）任用関係ファイル（平成２４年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授任用関係ファイル（平成１６年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授任用関係ファイル（平成17年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授任用関係ファイル（平成18年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授任用関係ファイル（平成19年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授任用関係ファイル（平成20年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授任用関係ファイル（平成21年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授任用関係ファイル（平成22年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授任用関係ファイル（平成23年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	客員教授任用関係ファイル（平成24年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	旧：招へい外国人研究員（特定プロジェクト教員）任用関係（薬学研究院）（令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	旧：招へい外国人研究員（特定プロジェクト教員）任用関係（薬学研究院）（令和5年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	旧：招へい外国人研究員（特定プロジェクト教員）任用関係（薬学研究院）（令和6年度）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員・職域限定職員任用関係（生体防御医学研究所）（令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	教員の再任審査関係　生医研	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	教員の再任審査関係　生医研	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	教員の再任審査関係　生医研	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	教員の再任審査関係　生医研	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	教員の再任審査関係　生医研	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	教員の再任審査関係　生医研（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	教員の再任審査関係　生医研（令和4年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	教員の再任審査関係　生医研（令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	教員の再任審査関係　生医研（令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員選考等　薬学研究院 （平成28年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員選考等　薬学研究院 （平成29年度）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員選考等　薬学研究院 （平成30年度）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員選考等　薬学研究院 （平成30年度）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員選考等　薬学研究院 （令和　2年度）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員選考等　薬学研究院 （令和　2年度）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員選考等　薬学研究院 （令和　2年度）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員選考等　薬学研究院 （令和　元年度）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員選考等　薬学研究院 （令和　元年度）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員選考等　薬学研究院 （令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員選考等　薬学研究院（令和　4年度） 有機化学系教授選考委員会 関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員選考等　薬学研究院（令和4年度） グローバルファーマシー分野教授選考委員会　関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員選考等　薬学研究院（令和6年度） 生物系薬学分野教授選考委員会 関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（歯学研究院）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（歯学研究院）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（歯学研究院）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（歯学研究院）（令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（歯学研究院）（令和5年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（歯学研究院）（令和6年度）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（歯学研究院）（令和7年度）	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（生体防御医学研究所）（令和5年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（生体防御医学研究所）（令和6年度）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（生体防御医学研究所）（令和7年度）	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（薬学研究院）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（薬学研究院）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（薬学研究院）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（薬学研究院）（令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（薬学研究院）（令和5年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（薬学研究院）（令和6年度）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員評価（薬学研究院）_大学改革活性化制度に係る助教のテニュア審査　関係綴	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員評価（薬学研究院）_大学改革活性化制度に係る助教のテニュア審査　関係綴	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九大病院(歯学部門)教員選考（令和3年度）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九大病院(歯学部門)教員選考（令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九大病院(歯学部門)教員選考（令和5年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九大病院(歯学部門)採用関係（平成31年・令和元年度）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九大病院(歯学部門)採用関係（令和2年度）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	厚生労働省との人事交流関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	口腔顎顔面病態学講座 口腔外科学分野（仮称）担当教授候補者選考委員会関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	口腔顎顔面病態学講座顎顔面腫瘍制御学分野（仮称）及び口腔顎顔面外科学分野（仮称）担当教授候補者選考委員会関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	口腔機能修復学講座 オーラルリハビリテーション補綴学分野（仮称）（旧：クラウンブリッジ補綴学分野） 教授候補者選考委員会関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	口腔機能修復学講座 オーラルリハビリテーション補綴学分野（仮称）（旧：クラウンブリッジ補綴学分野） 教授候補者選考委員会関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	口腔保健推進学講座 口腔予防医学分野担当教授候補者選考委員会関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	歯学・臨床教授等称号付与関係（令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	歯学・臨床教授等称号付与関係（令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	歯学研究院（教員・学術研究員）任用関係（平成25年度）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	歯学研究院（教員・学術研究員）任用関係（平成26年度）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	歯学研究院（教員・学術研究員）任用関係（平成27年度）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	歯学研究院（教員・学術研究員）任用関係（平成28年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	歯学研究院（教員・学術研究員）任用関係（平成29年度）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	歯学研究院（教員・学術研究員）任用関係（平成30年度）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	歯学研究院（教員・学術研究員）任用関係（平成31年度）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	歯学研究院（教員・学術研究員）任用関係（令和2年度）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	歯学研究院再任審査	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	歯学研究院任期制中間評価	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	若手教員等割合向上シミュレーション策定	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	住所届（平成31年度・令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	住所届（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	住所届（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	住所届（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	給与に関するもの	住所届（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	住所届（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授～助教の公募関係（教授会資料）歯学研究院（平成27年度～）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授～助教の公募関係（教授会資料）歯学研究院（平成28年度～）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会関係　薬学研究院（令和3年度～）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会関係　薬学研究院（平成31年度）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会関係　薬学研究院（令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会関係　薬学研究院（令和5年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会関係　薬学研究院（令和6年度）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師・助教候補者選考委員会関係　薬学研究院（令和7年度）	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師選考委員会関係　歯学研究院（平成29年度）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師選考委員会関係　歯学研究院（平成30年度）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師選考委員会関係　歯学研究院（平成31年度・令和元年度）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師選考委員会関係　歯学研究院（令和2年度）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師選考委員会関係　歯学研究院（令和3年度）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師選考委員会関係　歯学研究院（令和5年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授・講師選考委員会関係　歯学研究院（令和6年度）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	助教の公募関係（教授会資料）歯学研究院（平成26年度）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	助教の公募関係（教授会資料）歯学研究院（平成27年度）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	助教の公募関係（教授会資料）歯学研究院（平成28年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	助教の公募関係（教授会資料）歯学研究院（平成29年度）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	助教の公募関係（教授会資料）歯学研究院（平成30年度）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	助教の公募関係（教授会資料）歯学研究院（平成31年度）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	助教の公募関係（教授会資料）歯学研究院（令和2年度）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	助教の公募関係（教授会資料）歯学研究院（令和3年度）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	助教の公募関係（教授会資料）歯学研究院（令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	助教の公募関係（教授会資料）歯学研究院（令和5年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	証明手続	身分証明書に関するもの	証明書（令和5年度） （歯・薬・生）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	証明手続	身分証明書に関するもの	証明書（令和6年度） （歯・薬・生）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係通知ファイル（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係通知ファイル（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係通知ファイル（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係通知ファイル（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	人事関係通知ファイル（平成31年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲候補者基本情報提出綴	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲候補者基本情報提出綴	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲候補者基本情報提出綴	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲候補者基本情報提出綴（平成25年度）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲候補者基本情報提出綴（平成26年度）	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲候補者基本情報提出綴（平成27年度）	99	2016/4/1		未定	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲候補者基本情報提出綴（平成28年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲候補者基本情報提出綴（平成29年度）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲候補者基本情報提出綴（平成30年度）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲候補者基本情報提出綴（令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲候補者基本情報提出綴（令和5年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	生存者叙勲候補者基本情報提出綴（令和6年度）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	生体防御医学研究所　AMED採択に伴う委嘱契約（プログラムマネージャー）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	生体防御医学研究所　AMED採択に伴う委嘱契約（プログラムマネージャー）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	生体防御医学研究所　AMED採択に伴う委嘱契約（プログラムマネージャー）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生体防御医学研究所教授候補者選考委員会（令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生体防御医学研究所附属高深度オミクスサイエンスセンター（情報系・技術系）教授候補者選考委員会（令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生体防御医学研究所附属高深度オミクスサイエンスセンター（生物系）教授候補者選考委員会（令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	早期退職募集綴（平成31年度・令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	早期退職募集綴（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	早期退職募集綴（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	早期退職募集綴（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	早期退職募集綴（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	早期退職募集綴（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	総合歯科学講座 総合診療歯科学分野 教授候補者選考委員会関係	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額 歯学研究院（平成31年度・令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額 歯学研究院（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額 歯学研究院（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額 歯学研究院（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額 歯学研究院（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額 歯学研究院（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額 薬学研究院（平成31年度・令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額 薬学研究院（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額 薬学研究院（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額 薬学研究院（令和4年）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額 薬学研究院（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	大学院担当による基本給調整額 薬学研究院（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	大学院薬学研究院人事委員会（令和2年度）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	大学院薬学研究院人事委員会（令和3年度）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	大学院薬学研究院人事委員会（令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	大学院薬学研究院人事委員会（令和5年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	大学院薬学研究院人事委員会（令和6年度）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成25年度）（歯学）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成25年度）（生医研）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成25年度）（薬学）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成26年度）（歯学）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成26年度）（生医研）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成26年度）（薬学）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成27年度）（歯学）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成27年度）（生医研）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成27年度）（薬学）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成28年度）（歯学）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成28年度）（生医研）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成28年度）（薬学）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成29年度）（歯学）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成29年度）（生医研）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成29年度）（薬学）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成30年度）（歯学）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成30年度）（生医研）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成30年度）（薬学）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成31年度・令和元年度）（歯学）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成31年度・令和元年度）（生医研）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（平成31年度・令和元年度）（薬学）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（令和2年度）（歯学）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（令和2年度）（生医研）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（令和2年度）（薬学）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（令和3年度）（歯学）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（令和3年度）（生医研）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（令和3年度）（薬学）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（令和4年度）（歯学）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（令和4年度）（生医研）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（令和4年度）（薬学）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（令和5年度）（歯学）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（令和5年度）（生医研）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（令和5年度）（薬学）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（令和6年度）（歯学）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（令和6年度）（生医研）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	短期雇用職員任用原議書（令和6年度）（薬学）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係ファイル（平成16年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係ファイル（平成17年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係ファイル（平成18年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係ファイル（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係ファイル（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係ファイル（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係ファイル（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係ファイル（平成23年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員関係ファイル（平成24年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員人員関係ファイル（令和3年度）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	日々雇用（短期雇用）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係ファイル（平成16年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係ファイル（平成17年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係ファイル（平成18年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係ファイル（平成19年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係ファイル（平成20年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係ファイル（平成21年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係ファイル（平成22年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係ファイル（平成23年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係ファイル（平成24年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	年俸制（教育職基本年俸表）関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	年齢による雇用期間の限度となる日の特例の適用について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	年齢による雇用期間の限度となる日の特例の適用について	99	2016/4/1		未定	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	年齢による雇用期間の限度となる日の特例の適用について（生医研・吉開泰信）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	年齢による雇用等期間の限度となる日の特例の適用について	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（事務補佐員等）H25.4.1再採用	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（事務補佐員等）H26.4.1再採用	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（事務補佐員等）H27.4.1再採用	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（事務補佐員等）H28.4.1再採用	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（事務補佐員等）H29.4.1再採用	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（事務補佐員等）H29.4.1再採用	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（事務補佐員等）平成25年度	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（事務補佐員等）平成26年度	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（事務補佐員等）平成27年度	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（事務補佐員等）平成28年度	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（事務補佐員等）平成29年度	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤職員（事務補佐員等）平成29年度	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員（補佐員）任免関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成15年度　任用関係ファイル	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成16年度　栄典（叙位・叙勲）ファイル	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成16年度　栄典関係ファイル	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成16年度　任用関係ファイル	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成17年度　栄典（叙位・叙勲）ファイル	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成17年度　栄典関係ファイル	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成17年度　任用関係ファイル	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成18年度　栄典（叙位・叙勲）ファイル	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成18年度　栄典関係ファイル	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成18年度　任用関係ファイル	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成19年度　栄典（叙位・叙勲）ファイル	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成19年度　栄典関係ファイル	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成19年度　任用関係ファイル	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成20年度　栄典（叙位・叙勲）ファイル	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成20年度　栄典関係ファイル	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成20年度　任用関係ファイル	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成21年度　栄典（叙位・叙勲）ファイル	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成21年度　栄典関係ファイル	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成21年度　任用関係ファイル	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成22年度　栄典（叙位・叙勲）ファイル	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成22年度　栄典関係ファイル	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成22年度　任用関係ファイル	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成23年度　栄典（叙位・叙勲）ファイル	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成23年度　栄典関係ファイル	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成23年度　任用関係ファイル	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成24年度　栄典（叙位・叙勲）ファイル	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成24年度　栄典関係ファイル	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成24年度　任用関係ファイル	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成25年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（歯学研究院）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成25年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（生医研）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成25年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（薬学研究院）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成25年度 学術研究員・テクニカルスタッフ・特任教授等称号付与　任免関係綴（薬学研究院）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成25年度 学術研究員・テクニカルスタッフ・非常勤研究員　任免免関係綴（生医研）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成25年度 教員任用関係（生体防御医学研究所）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成25年度 教員任用関係（薬学研究院）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成26年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（生医研）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成26年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（薬学研究院）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成26年度 学術研究員・テクニカルスタッフ・特任教授等称号付与　任免関係綴（薬学研究院）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成26年度 学術研究員・テクニカルスタッフ・非常勤研究員　任免免関係綴（生医研）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成26年度 教員任用関係（生体防御医学研究所）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成26年度 教員任用関係（薬学研究院）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成26年度 歯学研究院任期制中間評価	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成27年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（事務系）	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成27年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（生医研）	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成27年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（薬学研究院）	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成27年度 学術研究員・テクニカルスタッフ・特任教授等称号付与　任免関係綴（薬学研究院）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成27年度 学術研究員・テクニカルスタッフ・非常勤研究員　任免免関係綴（生医研）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成27年度 教員任用関係（生体防御医学研究所）	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成27年度 教員任用関係（薬学研究院）	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成28度 学術研究員・テクニカルスタッフ・特任教授等称号付与　任免関係綴（薬学研究院）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成28年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（歯学研究院）	99	2017/4/1		－	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成28年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（事務系）	99	2017/4/1		－	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成28年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（生医研）	99	2017/4/1		－	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成28年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（薬学研究院）	99	2017/4/1		－	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成28年度 学術研究員・テクニカルスタッフ・非常勤研究員　任免免関係綴（生医研）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成28年度 教員任用関係（生体防御医学研究所）	99	2017/4/1		－	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成28年度 教員任用関係（薬学研究院）	99	2017/4/1		－	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成29年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（歯学研究院）	99	2018/4/1		－	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成29年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（事務系）	99	2019/4/1		－	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成29年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（事務系）	99	2018/4/1		－	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成29年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（生医研）	99	2019/4/1		－	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成29年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（生医研）	99	2018/4/1		－	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成29年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（薬学研究院）	99	2019/4/1		－	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成29年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（薬学研究院）	99	2018/4/1		－	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成29年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（生医研）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成29年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（薬学研究院）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成29年度 教員任用関係（生体防御医学研究所）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成29年度 教員任用関係（生体防御医学研究所）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成29年度 教員任用関係（薬学研究院）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成29年度 教員任用関係（薬学研究院）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成30年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（歯学研究院）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成30年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（生医研）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成30年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（薬学研究院）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成31年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（歯学研究院）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成31年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（薬学研究院）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成31年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（生医研）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成31年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（薬学研究院）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成31年度 教員任用関係（薬学研究院）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人事に関する調査	平成31年度/令和元年度　人事調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	平成31年度・令和元年度　現況届綴（歯・薬・生）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	返納・戻入・過年度支出（平成31年度・令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	給与に関するもの	返納・戻入・過年度支出（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	返納・戻入・過年度支出（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	返納・戻入・過年度支出（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	返納・戻入・過年度支出（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	返納・戻入・過年度支出（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	名誉教授ファイル（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	名誉教授ファイル（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	名誉教授ファイル（平成29年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	名誉教授ファイル（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	名誉教授ファイル（令和4年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	免疫機構研究センター	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	免疫機構研究センター	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	令和2年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（薬学研究院）	99	2021/4/1		-	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和2年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（歯学）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和2年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（生医研）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和2年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（薬学研究院）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和2年度　現況届綴（歯・薬・生）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人事に関する調査	令和2年度　人事調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	令和3年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（歯学研究院）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和3年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（歯学）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和3年度　現況届綴（歯・薬・生）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人事に関する調査	令和3年度　人事調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和4年度　現況届綴（歯・薬・生）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人事に関する調査	令和4年度　人事関係調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和4年度連携講座教員選考関係（薬学）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	令和5年度 栄典（叙位・叙勲）ファイル（薬学研究院）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和5年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（歯学）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和5年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（生医研）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和5年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（薬学）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和5年度　現況届綴（歯・薬・生）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人事に関する調査	令和5年度　人事関係調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和6年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（歯学）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和6年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（生医研）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和6年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（薬学）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和6年度　現況届綴（歯・薬・生）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和6年度労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和7年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（歯学）	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和7年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（生医研）	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和7年度 学術研究員・テクニカルスタッフ　任免関係綴（薬学）	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和7年度労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	連携講座教員選考関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	その他	その他30年10年7年5年4年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	その他	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他5年保存の必要があると認められるもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	【歯学】休業支援教員申請関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	【歯学】休業支援教員申請関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	【歯学】休業支援教員申請関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	【歯学】休業支援教員申請関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	【歯学】休業支援教員申請関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	休業支援教員申請関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	OBT研究センター 教授候補者選考委員会関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	OBT研究センター教授候補者選考委員会関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	ゲノム機能制御学部門 教授候補者選考委員会関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当 関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員任用関係（薬学研究院）（令和7年度）	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者選考委員会関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者選考委員会関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者選考委員会関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教授候補者選考委員会関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九大病院口腔総合診療科教授候補者選考委員会関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	口腔顎顔面制御学講座 高齢者歯科学･全身管理歯科学分野 教授候補者選考委員会関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	口腔顎顔面病態学講座 口腔画像情報科学分野 教授候補者選考委員会関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	口腔顎顔面病態学講座 口腔顎顔面外科学分野（仮称）担当教授候補者選考委員会関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	口腔機能修復学講座歯科保存学分野教授候補者選考委員会関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	口腔常態制御学講座 歯科医学教育学分野 教授候補者選考委員会関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	口腔常態制御学講座口腔機能解析分野教授候補者選考委員会関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生･教員選考関係（共同研究部門）（令和5年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生･教員選考関係（共同研究部門）（令和6年度）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生･教員選考関係（准教授、講師、助教、客員教授等）（令和3年度）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生･教員選考関係（准教授、講師、助教、客員教授等）（令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生･教員選考関係（准教授、講師、助教、客員教授等）（令和5年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生･教員選考関係（准教授、講師、助教、客員教授等）（令和6年度）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	生･教員選考関係（准教授、講師、助教、客員教授等）（令和7年度）	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	名誉教授ファイル（令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	名誉教授ファイル（令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	引き続き10年を終える雇用期間の更新について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	教員の再任審査関係　生医研（令和7年度）	30	2026/4/1	2056/4/1	移管	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	旧：招へい外国人研究員（特定プロジェクト教員）任用関係（薬学研究院）（令和7年度）	99	2026/4/1		－	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九大病院(歯学部門)教員選考（令和7年度）	99	2026/4/1		－	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	人事に関する調査	令和6年度　人事関係調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	助教の公募関係（教授会資料）歯学研究院（令和6年度）	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	九大病院(歯学部門)教員選考（令和6年度）	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課人事第二係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部総務課人事第二係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】30	ティーチング・アシスタント関係ファイル（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】30	ティーチング・アシスタント関係ファイル（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】30	リサーチ・アシスタント関係ファイル（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】30	リサーチ・アシスタント関係ファイル（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】30	短期任用原議書（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】30	短期任用原議書（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】30	短期任用原議書関係ファイル（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】30	短期任用原議書関係ファイル（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】15	非常勤職員任用関係ファイル（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】15	非常勤職員任用関係ファイル（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】15	非常勤職員任用関係ファイル（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】15	非常勤職員任用関係ファイル（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】31	名誉教授ファイル（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【無効】医系学部等	【無効】総務課	【無効】31	名誉教授ファイル（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等総務課	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチング・アシスタント関係ファイル（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチング・アシスタント関係ファイル（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチング・アシスタント関係ファイル（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチング・アシスタント関係ファイル（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチング・アシスタント関係ファイル（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチング・アシスタント関係ファイル（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	ティーチング・アシスタント関係ファイル（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチ・アシスタント関係ファイル（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチ・アシスタント関係ファイル（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチ・アシスタント関係ファイル（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチ・アシスタント関係ファイル（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチ・アシスタント関係ファイル（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチ・アシスタント関係ファイル（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチ・アシスタント関係ファイル（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期任用原議書（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期任用原議書（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期任用原議書（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期任用原議書（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期任用原議書（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期任用原議書（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期任用原議書（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期任用原議書関係ファイル（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期任用原議書関係ファイル（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期任用原議書関係ファイル（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期任用原議書関係ファイル（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期任用原議書関係ファイル（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期任用原議書関係ファイル（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期任用原議書関係ファイル（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員綴（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第一係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任用関係ファイル（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任用関係ファイル（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任用関係ファイル（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任用関係ファイル（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任用関係ファイル（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任用関係ファイル（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任用関係ファイル（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任用関係ファイル（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任用関係ファイル（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任用関係ファイル（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任用関係ファイル（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任用関係ファイル（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任用関係ファイル（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任用関係ファイル（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	名誉教授ファイル（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	名誉教授ファイル（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	名誉教授ファイル（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	名誉教授ファイル（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	名誉教授ファイル（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	名誉教授ファイル（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】総括	名誉教授ファイル（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	連携講座関係（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	連携講座関係（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】組織	連携講座関係（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等総務課人事第二係	紙	医系学部等事務部総務課人事第二係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監査関係（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監査関係（R7）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	勤務時間規則改正関係	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	勤務時間規則改正関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	勤務時間規則改正関係	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	勤務時間規則改正関係	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約依頼・物品購入依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(外部記憶媒体)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	時間外勤務等記録簿	時間外勤務等記録簿	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	人事に関する調査	賃金構造基本統計調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医による面接指導（歯薬生）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	面接指導関係（医学）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に	安全衛生関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務	紙	医系学部等事務
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	給与	給与に関するもの	過年度処理	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	労災関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	服務	服務に関するもの	服務に関するもの	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	就業	その他5年保存の必要があると認められるもの	復職支援関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	組合関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働協約及び労使協定等	労使協定関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	長期給付に関するもの	長期給付関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	設置届等関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	毎月勤労統計調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生委員会関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	旅行命令	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修願	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知関係	5	2021/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	時間外勤務等記録簿	時間外勤務等記録簿	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康状況報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	共済組合	その他10年保存の必要があると認められるもの	共済関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	共済組合	その他30年保存の必要があると認められるもの	組合員原票	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	出張に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画の基本理念に関するもの	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	追給・戻入関係	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画の基本理念に関するもの	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	出張に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	共済組合	その他30年保存の必要があると認められるもの	組合員原票	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	共済組合	その他10年保存の必要があると認められるもの	共済関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康状況報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	時間外勤務等記録簿	時間外勤務等記録簿	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	旅行命令	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修願	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生委員会関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	毎月勤労統計調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	設置届等関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	長期給付に関するもの	長期給付関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働協約及び労使協定等	労使協定関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	組合関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	追給・戻入関係	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	就業	その他5年保存の必要があると認められるもの	復職支援関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	追給・戻入関係	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	組合関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働協約及び労使協定等	労使協定関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	長期給付に関するもの	長期給付関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	設置届等関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	時間外勤務等記録簿	時間外勤務等記録簿	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	共済組合	その他10年保存の必要があると認められるもの	共済関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	共済組合	その他30年保存の必要があると認められるもの	組合員原票	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画の基本理念に関するもの	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画の基本理念に関するもの	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	共済組合	その他30年保存の必要があると認められるもの	組合員原票	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	共済組合	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度共済関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	平成29年出勤簿	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	時間外勤務等記録簿	平成29年度時間外勤務等記録簿	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	平成29年度勤務時間等記録簿	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	平成29年度勤務時間報告書	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	設置届等関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	長期給付に関するもの	長期給付関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働協約及び労使協定等	労使協定関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	組合関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	組合関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働協約及び労使協定等	労使協定関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	長期給付に関するもの	長期給付関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	設置届等関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	共済組合	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成２８年度共済関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	共済組合	その他30年保存の必要があると認められるもの	組合員原票	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	追給・戻入関係	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画の基本理念に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	共済組合	その他30年保存の必要があると認められるもの	組合員原票	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	共済組合	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成２７年度共済関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	平成２７年度男女共同参画関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	設置届等関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	長期給付に関するもの	長期給付関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	労働組合	労働協約及び労使協定等	労使協定関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	組合関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	平成26年度組合関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働協約及び労使協定等	平成26年度労使協定関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	長期給付に関するもの	平成26年度長期給付関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	平成26年度設置届等関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	平成26年度懲戒関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	平成26年度ハラスメント関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	平成26年度男女共同参画関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	平成26年度服務関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	共済組合	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度共済関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	共済組合	その他30年保存の必要があると認められるもの	組合員原票	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	平成25年度組合関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	長期給付に関するもの	平成25年度長期給付関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	平成25年度懲戒関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	平成25年度服務関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	共済組合	その他30年保存の必要があると認められるもの	組合員原票	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	病気休暇・休職関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	（育児・介護にかかる）部分休業	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【医学】学外非常勤講師委嘱	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【医学】学外非常勤講師委嘱	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【医学】学外非常勤講師委嘱	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【医学】学外非常勤講師委嘱	5			廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【医学】招へい講師委嘱	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【医学】非常勤講師・招へい講師（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【医学】非常勤講師・招へい講師（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【医学】非常勤講師・招へい講師（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【医学】非常勤講師依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	【学内】非常勤講師	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	【学内】非常勤講師	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	【学内】非常勤講師	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【歯学】学外講師依頼（非常勤講師・招へい講師）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【歯学】学外非常勤講師委嘱	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【歯学】学外非常勤講師委嘱	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【歯学】学外非常勤講師委嘱	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【歯学】非常勤講師・招へい講師（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【歯学】非常勤講師・招へい講師（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【歯学】非常勤講師・招へい講師（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【生医件】学外講師依頼（研究指導者）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【生医研】学外講師依頼（研究指導者）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【生医研】学外非常勤講師委嘱	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【生医研】学外非常勤講師委嘱	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【生医研】学外非常勤講師委嘱	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【生医研】学外非常勤講師委嘱	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【生医研】研究指導者（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【生医研】研究指導者（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【保健学】学外講師依頼（非常勤講師・招へい講師）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【保健学】学外非常勤講師委嘱	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【保健学】学外非常勤講師委嘱	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【保健学】学外非常勤講師委嘱	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【保健学】学外非常勤講師委嘱	5			廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【保健学】非常勤講師・招へい講師（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【保健学】非常勤講師・招へい講師（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【保健学】非常勤講師・招へい講師（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【保健学】非常勤講師・招へい講師（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【薬学】学外非常勤講師委嘱	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【薬学】学外非常勤講師委嘱	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【薬学】学外非常勤講師委嘱	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【薬学】学外非常勤講師委嘱	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【薬学】学外非常勤講師委嘱	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【薬学】学外非常勤講師委嘱	5			廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【薬学】非常勤講師・招へい講師（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【薬学】非常勤講師・招へい講師（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【薬学】非常勤講師・招へい講師（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	【薬学】非常勤講師委嘱	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係（R5）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係（R6）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係（R7）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係（R5）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係（R7）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	営利企業等役員兼業（医・高木助教）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	営利企業等役員兼業（医・石神康生教授）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	営利企業等役員兼業（医・石神康生教授）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	営利企業等役員兼業（医・中島直樹教授）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	営利企業等役員兼業（生医研・川又理樹助教）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	営利企業等役員兼業（生医研・長﨑正朗教授）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	兼業に関するもの	営利企業等役員兼業（薬・米満教授）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	営利企業等役員兼業（薬・米満教授）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	営利企業等役員兼業（薬・米満教授）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	営利企業等役員兼業（薬・米満教授）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	栄典・表彰	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	栄典・表彰	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	栄典・表彰	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	栄典・表彰	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	栄典・表彰	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	給与	給与に関するもの	過年度処理（R5）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	給与	給与に関するもの	過年度処理（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	給与	給与に関するもの	過年度処理（R7）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働協約及び労使協定等	過半数代表者・労使協定関係（R6）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働協約及び労使協定等	過半数代表者・労使協定関係（R7）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	介護休・妊産婦休等　添付書類	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種通知関係（R5）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	学外者への出張依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	学外者への出張依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	学外者への出張依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	学外者への出張依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	学外者への出張依頼	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	学外者への出張依頼（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	勤務時間関係（R5）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	勤務時間関係（R6）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	勤務時間関係（R7）	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係（R7）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業（医学）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業（歯学）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業（生医研）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業（保健学）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業（薬学）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医による面接指導（歯薬生）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医による面接指導（歯薬生）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医による面接指導（歯薬生）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医による面接指導（事務部）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医による面接指導（事務部）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医による面接指導（事務部）（R5）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医による面接指導（事務部）（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医による面接指導（事務部）（R7）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	時間外勤務等記録簿	時間外勤務等記録簿	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	時間外勤務等記録簿	時間外勤務等記録簿	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和42年度　栄典関係ファイル	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和43年度　栄典関係ファイル	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和44年度　栄典関係ファイル	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和45年度　栄典関係ファイル	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和46年度　栄典関係ファイル	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和47年度　栄典関係ファイル	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和48年度　栄典関係ファイル	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和49年度　栄典関係ファイル	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和50年度　栄典関係ファイル	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和51年度　栄典関係ファイル	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和52年度　栄典関係ファイル	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和53年度　栄典関係ファイル	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和54年度　栄典関係ファイル	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和55年度　栄典関係ファイル	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和56年度　栄典関係ファイル	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和57年度　栄典関係ファイル	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和58年度　栄典関係ファイル	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和59年度　栄典関係ファイル	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和60年度　栄典関係ファイル	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和６１年度　栄典関係ファイル	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和６２年度　栄典関係ファイル	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	昭和６３年度　栄典関係ファイル	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	身分証明書に関するもの	証明書関係（R6）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	身分証明書に関するもの	証明書関係（R7）	1	2026/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	研修	研修に関するもの	職員研修	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	研修	研修に関するもの	職員研修	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	研修	研修に関するもの	職員研修（R5）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	研修	研修に関するもの	職員研修（R6）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	研修	研修に関するもの	職員研修（R7）	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	共済組合	その他30年保存の必要があると認められるもの	組合員原票	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医学・歯学・薬学研究院長、生体防御医学研究所	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	総合補償制度「Will」（R5）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	総合補償制度「Will」（R6）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	総合補償制度「Will」（R7）	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	服務	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	贈与等報告書（R4）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	服務	服務に関するもの	贈与等報告書（R5）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	服務に関するもの	贈与等報告書（R6）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	服務	服務に関するもの	贈与等報告書（R7）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	短期兼業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	短期兼業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画関係（R5）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画関係（R6）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画関係（R7）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査関係（R5）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査関係（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査関係（R7）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	顛末報告書	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係（R5）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係（R6）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１０年度　栄典関係ファイル	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１１年度　栄典関係ファイル	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１２年度　栄典関係ファイル	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１３年度　栄典関係ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１４年度　栄典関係ファイル	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成１５年度　栄典関係ファイル	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	平成２３年度組合関係	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医学・歯学・薬学研究院長、生体防御医学研究所	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	平成２３年度懲戒関係	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医学・歯学・薬学研究院長、生体防御医学研究所	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	長期給付に関するもの	平成２３年度長期給付関係	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医学・歯学・薬学研究院長、生体防御医学研究所	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	平成２３年度服務関係	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	医学・歯学・薬学研究院長、生体防御医学研究所	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	平成２４年度組合関係	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医学・歯学・薬学研究院長、生体防御医学研究所	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	平成２４年度懲戒関係	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医学・歯学・薬学研究院長、生体防御医学研究所	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	長期給付に関するもの	平成２４年度長期給付関係	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医学・歯学・薬学研究院長、生体防御医学研究所	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	平成２４年度服務関係	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	医学・歯学・薬学研究院長、生体防御医学研究所	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成２年度　栄典関係ファイル	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成３年度　栄典関係ファイル	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成４年度　栄典関係ファイル	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成５年度　栄典関係ファイル	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成６年度　栄典関係ファイル	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成７年度　栄典関係ファイル	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成８年度　栄典関係ファイル	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成９年度　栄典関係ファイル	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成元年度　栄典関係ファイル	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射線関係特殊健康診断（問診）の実施について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射線取扱業務従事者の調査について	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射線取扱業務従事者の調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射線取扱業務従事者の調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射線取扱業務従事者の調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和3年度　特定・特殊健康診断	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	兼業に関するもの	令和4年度 営利企業等役員兼業（生医研・中山敬一教授）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	令和4年度 営利企業等役員兼業（生医研・長﨑正朗教授）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	令和5年度 営利企業等役員兼業（生医研・馬場健史教授）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	労災関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	労災関係（R5）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	労災関係（R6）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	労災関係（R7）	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	R5年度 福利厚生関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	リフレッシュ休暇関係（令和4年度）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	リフレッシュ休暇関係（令和5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	給与	給与に関するもの	過年度処理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	各種通知等（旅費関係含む）（R7）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	給与に関するもの	期末勤勉・昇給病休等調書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	給与に関するもの	期末勤勉・昇給病休等調書（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	勤務時間変更（令和4年度）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断（リスクアセスメント対象物：R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業関係　状況報告（令和4年4月・10月報告分）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	出張に関するもの（令和4年度医学・臨床）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	出張関係（R5）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	出張関係（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	表彰関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	臨床教授	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　裁量労働健康状況申告書（保健を除く医学研究院等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　裁量労働健康状況申告書（保健学部門）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度 産業医による面接指導（医）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和4年度　特定・特殊健康診断	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	令和5年度 兼業関係（件数報告、状況報告含む）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　裁量労働健康状況申告書（歯学研究院）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　裁量労働健康状況申告書（生体防御医学研究所）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　裁量労働健康状況申告書（保健を除く医学研究院等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　裁量労働健康状況申告書（保健学部門）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　裁量労働健康状況申告書（薬学研究院）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度 産業医による面接指導（医）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和5年度　特定・特殊健康診断	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	令和5年度　福利厚生関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	兼業に関するもの	令和6年度 兼業関係（件数報告、状況報告含む）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　裁量労働健康状況申告書（歯学研究院）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　裁量労働健康状況申告書（生体防御医学研究所）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　裁量労働健康状況申告書（保健）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　裁量労働健康状況申告書（保健を除く医学研究院等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　裁量労働健康状況申告書（薬学研究院）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度 産業医による面接指導（医）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　特定・特殊健康診断	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和7年度　特定・特殊健康診断	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	総括	労働協約及び労使協定等	過半数代表者・労使協定関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	総括	職員の採用異動退職等に関するもの	教員の変形労働制適用関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床医学実習に伴う通知書の送付について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床医学実習に伴う通知書の送付について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	令和6年度医学（基礎）（自家用車業務使用【登録・変更】申請書、自家用車業務使用許可申請書）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	令和6年度医学（基礎）（振替簿・研修願・市内勤務届・欠勤簿）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	令和6年度医学（臨床）（振替簿・研修願・市内勤務届・欠勤簿）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	令和6年度生医研（振替簿・研修願・市内勤務届・欠勤簿）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	令和6年度薬学（振替簿・研修願・市内勤務届・欠勤簿）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤怠管理システム（Q-TAS）（R5）【システム】	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(業務システム)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤怠管理システム（Q-TAS）（R6）【システム】	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(業務システム)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤怠管理システム（Q-TAS）（R7）【システム】	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(業務システム)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	その他30年10年7年5年4年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	人事給与システム（R5）【システム】	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(業務システム)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	その他30年10年7年5年4年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	人事給与システム（R6）【システム】	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(業務システム)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	人事	その他30年10年7年5年4年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	人事給与システム（R7）【システム】	1	2026/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(業務システム)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費システム（R5）【システム】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(業務システム)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費システム（R6）【システム】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(業務システム)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅費システム（R7）【システム】	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	電子(業務システム)	医系学部等事務部総務課職員厚生係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	放射線関係特殊健康診断関係	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	放射線関係特殊健康診断関係	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
学術研究関係	総括	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	特定・特殊業務従事者健康診断関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部総務課職員厚生係	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	平成２４年度放射線関係特殊健康診断関係	5	2013/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2012年度	医学・歯学・薬学研究院長、生体防御医学研究所	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	X線装置の届出	5			未定	執務室	1976年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】委員会	生体防御医学研究所将来計画委員会（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	長期給付関係（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	年金関係綴（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１０年度　退職手当関係ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１０年度　退職手当関係ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１０年度　退職手当綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１０年度　長期給付関係ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１０年度　長期給付関係ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１０年度　年金関係綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１１年度　退職手当関係ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１１年度　退職手当関係ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１１年度　退職手当綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１１年度　長期給付関係ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１１年度　長期給付関係ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１１年度　年金関係綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】委員会	平成１２年度　生体防御医学研究所将来計画委員会	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１２年度　退職手当関係ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１２年度　退職手当関係ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１２年度　退職手当綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１２年度　長期給付関係ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１２年度　長期給付関係ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１２年度　年金関係綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】委員会	平成１３年度　生体防御医学研究所将来計画委員会	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１３年度　退職手当関係ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１３年度　退職手当関係ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１３年度　長期給付関係ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１３年度　長期給付関係ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１３年度　年金関係綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】委員会	平成１４年度　生体防御医学研究所将来計画委員会	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成１４年度　年金関係綴	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成6年度　退職手当関係ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成6年度　退職手当関係ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成6年度　退職手当綴	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成6年度　長期給付関係ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成6年度　長期給付関係ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成6年度　年金関係綴	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成7年度　退職手当関係ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成7年度　退職手当関係ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成7年度　退職手当綴	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成７年度　長期給付関係ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成７年度　長期給付関係ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成７年度　年金関係綴	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成８年度　退職手当関係ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成８年度　退職手当関係ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成８年度　退職手当綴	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成８年度　長期給付関係ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成８年度　長期給付関係ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成８年度　年金関係綴	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成９年度　退職手当関係ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成９年度　退職手当関係ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成９年度　退職手当綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成９年度　長期給付関係ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成９年度　長期給付関係ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】総務課	【H22年度以前】福利厚生	平成９年度　年金関係綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部総務課職員厚生係
会計関係	その他	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産の管理委託に関するもの	境界確認協議に伴う委任状の発行について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	固定資産（不動産）の管理部門等の変更について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	固定資産（不動産）の管理部門等の変更について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	固定資産（不動産）の管理部門等の変更について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	平成26年度不動産等の処分	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計の兆候調査（平成26年度）	5			廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火防災管理計画（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他調査関連	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	改善（結果・計画）報告書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	改善（結果・計画）報告書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	管理権限者変更届出書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	危険物貯蔵所品名、数量又は指定数量の倍数変更届出書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	不動産の管理委託に関するもの	境界確認協議に伴う委任状の発行について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	不動産の管理委託に関するもの	境界確認協議に伴う委任状の発行について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	不動産の管理委託に関するもの	境界確認協議に伴う委任状の発行について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	不動産の管理委託に関するもの	境界確認協議に伴う委任状の発行について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産の管理委託に関するもの	境界確認協議に伴う委任状の発行について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界査定関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界査定関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界承認書（兼意思確認書）について	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界承認書（兼意思確認書）について	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	境界承認書（兼意思確認書）について	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	国有財産の寄附関係	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	国有財産台帳	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	生体防御医学研究所施設掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	国有財産台帳（副本）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	国有財産台帳（福岡）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	国有財産台帳（福岡）（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	国有財産台帳（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	生体防御医学研究所施設掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	災害報告について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	自衛消防組織設置（変更）届出書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	自衛消防組織設置（変更）届出書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	自主点検・検査（建物等及び消防設備等）について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	自主点検・検査（建物等及び消防設備等）について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	自主点検・検査（建物等及び消防設備等）について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	重要な財産の譲渡等関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	重要な財産の取得協議売買契約譲渡等に関するもの	重要な財産の譲渡等関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和41年度　国有財産台帳	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和42年度　国有財産台帳	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和43年度　国有財産台帳	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和44年度　国有財産台帳	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和45年度　国有財産台帳	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和46年度　国有財産台帳	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和47年度　国有財産台帳	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和48年度　国有財産台帳	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和49年度　国有財産台帳	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和50年度　国有財産台帳	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和51年度　国有財産台帳	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和52年度　国有財産台帳	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和53年度　国有財産台帳	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和54年度　国有財産台帳	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和55年度　国有財産台帳	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和56年度　国有財産台帳	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和57年度　国有財産台帳	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和58年度　国有財産台帳	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和59年度　国有財産台帳	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和60年度　国有財産台帳	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和61年度　国有財産台帳	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和62年度　国有財産台帳	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	昭和63年度　国有財産台帳	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消火・避難訓練通知書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消火・避難訓練通知書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防計画作成（変更）届出書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防計画作成（変更）届出書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防計画等の変更について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の入居希望者等調べについて	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	製造所等変更届	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	専決に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	土地境界確定書について	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	境界査定に関するもの	土地境界確定書について	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	統合文書管理システム利用所属追加申請書について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	馬出国際交流会館に係る防火・防災管理について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成２３年度）	10			廃棄	執務室	2011年度	医系学部等財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成２４年度）	10			廃棄	執務室	2012年度	医系学部等財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産使用許可関係（平成２３年度）	5			廃棄	執務室	2011年度	医系学部等財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産使用許可関係（平成２４年度）	5			廃棄	執務室	2012年度	医系学部等財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産等の処分について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	その他3年保存の必要があると認められるもの	福岡市東消防署の査察について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成１０年度　国有財産台帳	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成１１年度　国有財産台帳	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成１２年度　国有財産台帳	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成13年度　国有財産台帳	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成2年度　国有財産台帳	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成3年度　国有財産台帳	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成4年度　国有財産台帳	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成5年度　国有財産台帳	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成6年度　国有財産台帳	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成7年度　国有財産台帳	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成8年度　国有財産台帳	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成9年度　国有財産台帳	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	不動産等	固定資産台帳	平成元年度　国有財産台帳	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人文書ファイルの調査に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人文書ファイルの調査に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人文書ファイルの調査に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人文書ファイルの調査に関するもの	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人文書ファイルの調査に関するもの	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人文書ファイルの調査に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災訓練の実施について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災訓練の実施について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防災管理点検結果報告書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防災管理点検結果報告書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防災管理点検結果報告書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防災管理点検結果報告書について（医学研究院）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防災管理点検結果報告書について（歯学研究院）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防災管理点検結果報告書について（薬学研究院）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	減損会計の兆候調査に関するもの	令和2年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度における九州大学病院地区 （医系学部等）の構内警備　一式について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	減損会計の兆候調査に関するもの	令和3年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	令和6年度における防火・防災に係る消防計画等について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ゲストカード発行願について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	自動販売機の設置運営業務に係る設置台数等の最終確認について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	自動販売機の設置場所等の確認について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	自動販売機の撤去について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度における共同購入物品等の契約について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度における共同購入物品等の契約について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度における共同購入物品等の契約について（医系学部等の構内警備一式）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度における共同購入物品等の契約について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度における共同購入物品等の契約について（医系学部等の構内警備一式）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質の管理体制に関する調査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	「部局化学物質管理責任者」及び「部局化学物質管理支援システム管理者」の更新について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガスボンベの現状調査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	不動産監守計画書等の提出について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度廃薬品等の一括処理について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物の一括処理について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　産業廃棄物管理票交付状況等報告書について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度PCB廃棄物保管状況等の届出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	不動産等の処分について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	不動産等の処分について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度PCB廃棄物保管状況等の届出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成31年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成31年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成31年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成31年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度PCB廃棄物保管状況等の届出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成30年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について（RI）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成30年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について（生医研）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成30年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について（薬学部）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成30年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について（歯学部）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成30年度施設整備費等要求書・同関係資料の提出について（医学部）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成29年度施設等維持管理経費（全学分）について（生医研）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成29年度施設等維持管理経費（全学分）について（薬学部）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成29年度施設等維持管理経費（全学分）について（歯学部）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成29年度施設等維持管理経費（全学分）について（医学部）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	危険物貯蔵所廃止届出書及び始末書への総長印押印について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度PCB廃棄物保管状況等の届出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	施設整備費等要求関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	九州大学戦略的スペース利用願いについて	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	九州大学戦略的スペース利用願い	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成28年度施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成28年度施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成28年度施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成28年度施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	設計	工事契約に関するもの	営繕工事設計施工依頼書について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	施設整備費等要求関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成26年度施設届出関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	（馬出）医学部動物実験施設（A）の廃止について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PCB廃棄物の適切な保管、管理及び処分について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要がある	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務	紙	医系学部等事務
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	ポリ塩化ビフェニル廃棄物等の保管状況等届出書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質の使用および管理の状況に関する調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質の使用および管理の状況に関する調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質の使用および管理の状況に関する調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質の使用および管理の状況に関する調査について（報告）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質の使用および管理の状況に関する調査結果について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質の使用および管理の状況に関する調査結果について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質を用いて合成実験を行っている研究室の調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質を用いて合成実験を行っている研究室の調査について（提出）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質管理に関する労働安全衛生法施行令等の改正に伴う化学物質管理者の選任について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質管理に関する労働安全衛生法施行令等の改正に伴う化学物質管理者の選任について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質事故等報告書について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	乾電池等の廃棄処理の実施について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	乾電池等の廃棄処理の実施について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	乾電池等の廃棄処理の実施について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物の一括処理について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物の一括処理について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物の一括処理について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物の一括処理について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物の一括処理について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系部局等化学物質管理要項の一部改正について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学化学物質管理規程等における「部局化学物質管理責任者」及び「部局化学物質管理支援システム管理者」の更新について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学化学物質管理規程等における「部局化学物質管理責任者」及び「部局化学物質管理支援システム管理者」の更新について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学化学物質管理規程等における「部局化学物質管理責任者」及び「部局化学物質管理支援システム管理者」の更新について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学化学物質管理規程等における「部局化学物質管理責任者」及び「部局化学物質管理支援システム管理者」の更新について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	建築工事に係る資材の再資源化等に関する法律第１１条の規定による通知書の提出について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究室管理下にある毒物・劇物の確認について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガスボンベの現状調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガスボンベの現状調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガスボンベの現状調査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス施設等の管理現状調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス施設等の管理現状調査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス施設等の管理現状調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス施設等の管理現状調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス施設等の管理現状調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス施設等の管理現状調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	施設使用制度における令和6年度のスペース拠出等について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	歯学部A棟及びC棟の電子錠の設定変更について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	歯学部等排出水の基準値超過について（報告）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	低濃度PCB廃棄物の適切な処分について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定毒物研究者許可証書換え交付申請書及び特定毒物研究者の変更届について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃蛍光管の集荷について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃蛍光管の集荷について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃蛍光管の集荷について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	排出水の水質測定結果について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	飛行許可申請書について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産一時使用許可書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	不動産監守計画書及び防火管理計画等の提出について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	不動産監守計画書及び防火管理計画等の提出について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について（KDDI）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について（KDDI）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について（KDDI）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について（KDDI）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について（NTTﾄﾞｺﾓ）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について（NTTﾄﾞｺﾓ）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について（NTTﾄﾞｺﾓ）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について(Wireless City Planning)	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について（Wireless City Planning株式会社）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について（Wireless City Planning株式会社）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について（大道学館）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について（日建建設株式会社）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産貸付許可申請書について（日本郵政株式会社）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	不動産等の処分について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	不動産等の処分について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　産業廃棄物管理票交付状況等報告書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　産業廃棄物管理票交付状況等報告書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　産業廃棄物管理票交付状況等報告書について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度廃薬品等の一括処理について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	施設に関する統計調査に関するもの	令和3年度　講義室の稼働率調査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　産業廃棄物管理票交付状況等報告書について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度PCB廃棄物保管状況等の届出について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度廃薬品等の一括処理について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　産業廃棄物管理票交付状況等報告書の提出について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度PCB廃棄物保管状況等の届出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度廃薬品等の一括処理について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　環境保全に係る管理担当者及び環境部会構成員名簿の提出について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　高圧ガス施設等の管理現状調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　産業廃棄物管理票交付状況等報告書の提出について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度PCB廃棄物保管状況等の届出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	報告書等に関するもの	令和5年度国立大学法人等施設実態報告について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度廃薬品等の一括処理について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和6年10月27日執行予定の第50回衆議院議員総選挙における候補者ポスター掲示場の設置について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　化学物質の使用および管理の状況に関する調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　化学物質の使用および管理の状況に関する調査について（報告）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 化学物質管理体制の確認について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 廃液、廃棄物等の管理及び対応に関わる担当者の確認について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 保有化学物質の棚卸実施願いについて（依頼）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	報告書等に関するもの	令和6年度国立大学法人等施設実態報告について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度廃薬品等の一括処理について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
施設関係	施設	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和7年3月23日執行予定の福岡県知事選挙におけるポスター掲示場の設置について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画及び防火管理計画関係（平成１５年度）	10			未定	執務室	2003年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	2002年度	生体防御医学研究所施設掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	2001年度	生体防御医学研究所施設掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	2000年度	生体防御医学研究所施設掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	1999年度	生体防御医学研究所施設掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	1998年度	生体防御医学研究所施設掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	1997年度	生体防御医学研究所施設掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	1996年度	生体防御医学研究所施設掛	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（福岡）	10			未定	執務室	2002年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（福岡）	10			未定	執務室	2001年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（福岡）	10			未定	執務室	2000年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（福岡）	10			未定	執務室	1999年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（福岡）	10			未定	執務室	1998年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（福岡）	10			廃棄	執務室	1997年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（福岡）	10			廃棄	執務室	1996年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（福岡）（平成１５年度）	10			未定	執務室	2003年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成１０年度）	10			未定	執務室	1998年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成１０年度）	10			未定	執務室	1998年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成１１年度）	10			未定	執務室	1999年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成１１年度）	10			未定	執務室	1999年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成１２年度）	10			未定	執務室	2000年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成１２年度）	10			未定	執務室	2000年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成１３年度）	10			未定	執務室	2001年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成１３年度）	10			未定	執務室	2001年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成14年度）	10			未定	執務室	2002年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成14年度）	10			未定	執務室	2002年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成15年度）	10			未定	執務室	2003年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成15年度）	10			未定	執務室	2003年度	生体防御医学研究所施設掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成15年度）	10			未定	執務室	2003年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成8年度）	10			廃棄	執務室	1996年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成8年度）	10			未定	執務室	1996年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成9年度）	10			廃棄	執務室	1997年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画関係（平成9年度）	10			未定	執務室	1997年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成16年度）	10			未定	執務室	2004年度	医系学部等財務課施設管理係	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成17年度）	10			未定	執務室	2005年度	医系学部等財務課施設管理係	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成18年度）	10			未定	執務室	2006年度	医系学部等財務課施設管理係	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成19年度）	11			未定	執務室	2007年度	医系学部等財務課施設管理係	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成20年度）	11			未定	執務室	2008年度	医系学部等財務課施設管理係	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成21年度）	11			未定	執務室	2009年度	医系学部等財務課施設管理係	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画関係（平成22年度）	11			未定	執務室	2010年度	医系学部等財務課施設管理係	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成１０年度　国有財産監守計画及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	1998年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成１０年度　防火管理関係	10			未定	執務室	1998年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成１１年度　国有財産監守計画及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	1999年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成１１年度　防火管理関係	10			未定	執務室	1999年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度　国有財産監守計画及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	2000年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度　防火管理関係	10			未定	執務室	2000年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度　国有財産監守計画及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	2001年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度　防火管理関係	10			未定	執務室	2001年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　国有財産監守計画及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	2002年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度　防火管理関係	10			未定	執務室	2002年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成７年度　防火管理関係	10			廃棄	執務室	1995年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　国有財産監守計画及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	1996年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度　防火管理関係	10			廃棄	執務室	1996年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成９年度　国有財産監守計画及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	1997年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成９年度　防火管理関係	10			未定	執務室	1997年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係	10			未定	執務室	2002年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係	10			未定	執務室	2001年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係	10			未定	執務室	2000年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係	10			未定	執務室	1999年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係	10			未定	執務室	1998年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係	10			廃棄	執務室	1997年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係	10			廃棄	執務室	1996年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係	10			廃棄	執務室	1995年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係	10			廃棄	執務室	1994年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係	10			廃棄	執務室	1993年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係	10			廃棄	執務室	1992年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係	10			廃棄	執務室	1991年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成１０年度）	10			未定	執務室	1998年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成１１年度）	10			未定	執務室	1999年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成１２年度）	10			未定	執務室	2000年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成１３年度）	10			未定	執務室	2001年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成１４年度）	10			未定	執務室	2002年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成１５年度）	10			未定	執務室	2003年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成１５年度）	10			未定	執務室	2003年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成１５年度）	10			未定	執務室	2003年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成３年度）	10			廃棄	執務室	1991年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成４年度）	10			廃棄	執務室	1992年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成５年度）	10			廃棄	執務室	1993年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成６年度）	10			廃棄	執務室	1994年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成７年度）	10			廃棄	執務室	1995年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成８年度）	10			廃棄	執務室	1996年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	防火管理関係（平成９年度）	10			廃棄	執務室	1997年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	年末調整	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	年末調整関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	厚生科研承諾書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	厚生労働科学研究費補助金承諾書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	厚生労働科学研究費補助金承諾書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金（外部振替）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金（収入関係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	経費精算書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	債権計上一覧	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	収入契約決議書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算執行振替伝票	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算振替・予算登録	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算振替・予算登録	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	料金規程改正依頼	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	プロジェクト予算振替書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	プロジェクト予算振替書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	プロジェクト予算振替書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	プロジェクト予算振替書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計その他	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計その他	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計その他	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金（外部振替）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金（外部振替）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金（外部振替）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金（収入関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金（収入関係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金（収入関係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金オーバーヘッド免除申請	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金オーバーヘッド免除申請	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金移換申請書（学外）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金移換申請書（学外）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金使途変更依頼書（部局間等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金使途変更依頼書（部局間等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金使途変更依頼書（部局間等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金使途変更依頼書（部局間等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入・収支報告関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入・収支報告関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入・収支報告関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金予算振替依頼書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金予算振替依頼書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金予算振替依頼書（部局間等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金予算振替依頼書（部局間等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算振替・予算登録	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算振替・予算登録	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算振替・予算登録	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算振替・予算登録	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	料金規程改正依頼	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	料金規程改正依頼	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	料金規程改正関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	料金規程改正関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和5年度概算要求関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和7年度概算要求関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和8年度概算要求関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第一係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	競争的資金（学務）関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与の口座振込申出書（平成１２年度）	5			未定	執務室	2000年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与の口座振込申出書（平成１３年度）	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与の口座振込申出書（平成１４年度）	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与の口座振込申出書（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与の口座振込同意書（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	医系学部等財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与の口座振込同意書（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	医系学部等財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与の口座振込同意書（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	医系学部等財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与の口座振込同意書（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	医系学部等財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与の口座振込同意書（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	医系学部等財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与の口座振込同意書（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	医系学部等財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与の口座振込同意書（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	医系学部等財務課経理第一係	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与口座振込申出及び変更申出書（平成10年度）	5			未定	執務室	1998年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与口座振込申出及び変更申出書（平成11年度）	5			未定	執務室	1999年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与口座振込申出及び変更申出書（平成12年度）	5			未定	執務室	2000年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与口座振込申出及び変更申出書（平成13年度）	5			廃棄	執務室	2001年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与口座振込申出及び変更申出書（平成14年度）	5			廃棄	執務室	2002年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与口座振込申出及び変更申出書（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与口座振込申出及び変更申出書（平成8年度）	5			未定	執務室	1996年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】給与・旅費	給与口座振込申出及び変更申出書（平成9年度）	5			未定	執務室	1997年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課経理第一係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和元年度監査室監査関係（内部監査、監事監査）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	管理運営規程の制定について	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
管理運営関係	その他	学内通知文書	市民税・県民税の特別徴収について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和5年度監査室監査関係（内部監査、監事監査）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和6年度監査室監査関係（内部監査、監事監査）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	学内通知文書	市民税・県民税の特別徴収について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙/電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	医系学部等事務部財務課経理第二係
人事関係	人事	財形に関するもの	財形貯蓄	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
人事関係	人事	財形に関するもの	財形貯蓄	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	年末調整関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	年末調整関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	年末調整関係	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	料金規定に関するもの	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算・決算に関する文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算・決算に関する文書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算・決算に関する文書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	決算報告書	平成25年度学校基本調査の実施について	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金に関する文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金に関する文書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金に関する文書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	証明書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	証明書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	病理組織検査料の後納について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	病理組織診断・解剖料に関する覚書について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	病理組織診断・解剖料に関する覚書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	病理組織診断・解剖料に関する覚書について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	平成27年度概算要求関係綴	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算・決算に関する文書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算・決算に関する文書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算・決算に関する文書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	料金規定に関するもの	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	料金規定に関するもの	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	料金規定に関するもの	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	紙	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	返還要求書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	返還要求書について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金に関する文書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金に関する文書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部財務課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	債権・収入	決算報告書	現金実査について	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	債権・収入	決算報告書	現金実査について	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	債権・収入	決算報告書	現金実査について	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	返還要求書について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	監査・不正防止計画・その他雑件	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	監査・不正防止計画・その他雑件	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	共用試験受験料関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	歯学共用試験に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	歯学共用試験に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	歯学研究院リサーチ・アシスタントに関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	歯学研究院リサーチ・アシスタントに関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知・事務連絡関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知・事務連絡関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	通知・事務連絡関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	病院・薬局実習	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	病院・薬局実習	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	病理組織診断・解剖料に関する覚書について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	病理組織診断・解剖料に関する覚書について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の貸付に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	返還要求書について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	返還要求書について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	報告書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	報告書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	報告書関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	薬学共用試験に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	薬学共用試験に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和6年度概算要求関係綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和7年度概算要求関係綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和8年度　概算要求関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部財務課経理第二係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課経理第二係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	雇用関係（諸手続）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	雇用関係（諸手続）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	雇用関係（諸手続）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査に関するもの	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品移管	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査業務の委託について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	百年講堂カフェ関連	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	百年講堂カフェ関連	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品移管	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	医学歴史館に係る物品の寄附礼状の送付について	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	医学歴史館に係る物品移管受領証の送付について	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	医学歴史館に係る資料等受託証書の送付について	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	医学歴史館に係る物品移管通知書の送付について	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	医学歴史館に係る資料等借用証の送付について	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	医学歴史館に係る資料等借用申請書の送付について	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	物品無償貸付にかかる借受書	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	物品無償貸付にかかる借受書	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可・申請（永年保管）	30	2025/4/1	2055/4/1	−	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可・申請（永年保管）	30	2024/4/1	2054/4/1	−	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	アルコール許可・申請（永年保管）	30	2023/4/1	2053/4/1	−	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他資産に関すること	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他資産に関すること	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他資産に関すること	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	購入依頼書	経費精算書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	検収	その他5年保存の必要があると認められるもの	検収委託	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	支出	決算に係る関係書類	残高確認	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	購入依頼書	支出契約決議書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	支出伺・譲渡伺など	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	車両関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	特定調達に係る契約依頼について（セルソーター　一式）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	派遣契約	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	派遣契約	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	総括	固定資産台帳	物品の移管	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	備品台帳	物品の不用決定及び廃棄について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	備品台帳	物品の不用決定及び廃棄について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	備品台帳	物品の不用決定及び廃棄について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品移管	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	購入依頼書	立替経費精算書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	決算業務（棚卸資産）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	支出伺・譲渡伺など	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部財務課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他資産に関すること	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他資産に関すること	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他資産に関すること	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種申請書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種申請書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種申請書関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関する決裁文書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	軽微な通知	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	軽微な通知	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	決算業務（棚卸資産）関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	決算業務（棚卸資産）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	検収	その他5年保存の必要があると認められるもの	検収委託	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	検収	その他5年保存の必要があると認められるもの	検収委託	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	検収	その他5年保存の必要があると認められるもの	検収委託	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他30年保存の必要があると認められるもの	個人情報保護に係る包括契約（永年保管）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	その他30年保存の必要があると認められるもの	個人情報保護に係る包括契約（永年保管）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	契約請負	その他30年保存の必要があると認められるもの	個人情報保護に係る包括契約（永年保管）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	総括	財産の承継に関するもの	国有財産台帳（昭和４６年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	医療短期大学部会計掛	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	支出伺・譲渡伺など	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	支出伺・譲渡伺など	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	車両関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	派遣契約	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	派遣契約	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	非感染性医療廃棄物証明について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	非感染性医療廃棄物証明について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	総括	固定資産台帳	物品の移管	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	総括	固定資産台帳	物品の移管	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	物品の不用決定及び廃棄について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	物品の不用決定及び廃棄について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	物品の不用決定及び廃棄について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品移管	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品移管	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査に関するもの	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	設計変更届（許可）の提出に伴う総長印及び施設部長印の押印について	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
施設関係	施設	原図に関するもの	完成建物等概要図書（昭和４６年度）	99	1972/4/1		－	執務室	1971年度	医療短期大学部会計掛	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請書（平成１０年度）	5			廃棄	執務室	1998年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請書（平成１１年度）	5			廃棄	執務室	1999年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請書（平成１２年度）	5			廃棄	執務室	2000年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請書（平成１３年度）	5			廃棄	執務室	2001年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請書（平成１４年度）	5			廃棄	執務室	2002年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請書（平成１５年度）	5			廃棄	執務室	2003年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請書（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請書（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請書（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請書（平成１９年度）	5			未定	執務室	2007年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請書（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請書（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請書（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請書（平成８年度）	5			廃棄	執務室	1996年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請書（平成９年度）	5			廃棄	執務室	1997年度	医療短期大学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成１０年度）	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成１１年度）	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成１２年度）	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成１３年度）	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成１４年度）	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成16年度）	5			未定	執務室	2004年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成16年度）	5			未定	執務室	2004年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	医系学部等財務課用度第一係	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成8年度）	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換関係（平成9年度）	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第一係
会計関係	契約物品	入札に関するもの	契約関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	契約物品	入札に関するもの	契約関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	契約物品	入札に関するもの	契約関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	入札に関するもの	契約関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	2023(R5)年度 経費申請書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	2023(R5)年度 支出契約決議書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	2023(R5)年度 立替経費精算申請書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	2024(R6)年度 経費申請書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	2024(R6)年度 支出契約決議書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	2024(R6)年度 立替経費精算申請書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PCB関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アルコール関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	契約関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	検収	その他5年保存の必要があると認められるもの	検収委託関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	検収	その他5年保存の必要があると認められるもの	検収委託関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	検収	その他5年保存の必要があると認められるもの	検収委託関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係綴	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	自動車関係（ガソリン・保険・車検）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	自動車関係（ガソリン・保険・車検）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	自動車関係（ガソリン・保険・車検）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査、回答関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査、回答関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査、回答関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査、回答関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査、回答関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査、回答関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	支出伺・譲渡伺など	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	支出伺・譲渡伺など	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PCB関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規程制定	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	資産管理関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他5年	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部財務課用度第二係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	火気取締責任者命令簿	10			廃棄	執務室	1985年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請	5			未定	執務室	2002年度	生体防御医学研究所用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請	5			未定	執務室	2002年度	生体防御医学研究所用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請	5			未定	執務室	2001年度	生体防御医学研究所用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請	5			未定	執務室	2001年度	生体防御医学研究所用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請	5			未定	執務室	2000年度	生体防御医学研究所用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請	5			未定	執務室	1999年度	生体防御医学研究所用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請	5			未定	執務室	1998年度	生体防御医学研究所用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請	5			未定	執務室	1997年度	生体防御医学研究所用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請	5			未定	執務室	1996年度	生体防御医学研究所用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（福岡）	5			廃棄	執務室	2002年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（福岡）	5			廃棄	執務室	2001年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（福岡）	5			廃棄	執務室	2000年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（福岡）	5			廃棄	執務室	1999年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（福岡）	5			廃棄	執務室	1998年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（福岡）	5			廃棄	執務室	1997年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（福岡）	5			廃棄	執務室	1996年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（福岡）（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	生体防御医学研究所用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	生体防御医学研究所用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	管理換承認申請関係（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画及び防火管理計画関係（平成15年度）	10			未定	執務室	2003年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守者・補助監守者命免簿	10			廃棄	執務室	1985年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	物品管理換承認申請（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	平成１０年度　物品管理換承認申請	5			未定	執務室	1998年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	平成１０年度管理換承認申請関係	5			未定	執務室	1998年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成１０年度国有財産監守計画及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	1998年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成１０年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成１０年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	平成１１年度　物品管理換承認申請	5			未定	執務室	1999年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	平成１１年度管理換承認申請関係	5			未定	執務室	1999年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成１１年度国有財産監守計画及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	1999年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成１１年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成１１年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	平成１２年度　物品管理換承認申請	5			未定	執務室	2000年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	平成１２年度管理換承認申請関係	5			未定	執務室	2000年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度国有財産監守計画及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	2000年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成１２年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成１２年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	平成１３年度　物品管理換承認申請	5			未定	執務室	2001年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	平成１３年度管理換承認申請関係	5			廃棄	執務室	2001年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度国有財産監守計画及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	2001年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成１３年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成１３年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	平成１４年度　物品管理換承認申請	5			未定	執務室	2002年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	平成１４年度管理換承認申請関係	5			廃棄	執務室	2002年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度国有財産監守計画及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	2002年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成１４年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成１４年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成5年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成6年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成7年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	平成８年度　物品管理換承認申請	5			未定	執務室	1996年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	平成８年度管理換承認申請関係	5			未定	執務室	1996年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成８年度国有財産監守計画及び防火管理計画関係	10			廃棄	執務室	1996年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成８年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成８年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	平成９年度　物品管理換承認申請	5			未定	執務室	1997年度	薬学部会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】物品管理	平成９年度管理換承認申請関係	5			未定	執務室	1997年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】不動産等	平成９年度国有財産監守計画及び防火管理計画関係	10			未定	執務室	1997年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成９年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】財務課	【H22年度以前】報告書	平成９年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	生体防御医学研究所会計掛	紙	医系学部等事務部財務課用度第二係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	国有財産台帳（学部）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課管理
会計関係	不動産等	固定資産台帳	国有財産台帳（病院）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課管理
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	危険物貯蔵所設置許可申請書	10	1973/4/1	1983/4/1	廃棄	執務室	1972年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課管理
施設関係	水	工事の施工管理に関するもの瑕疵の補修等の請求の際に必要となるものを除く	給水・排水系統図（平成１５年度）	5	2004/4/1	2009/4/1	廃棄	執務室	2003年度	生体防御医学研究所施設掛	紙	医系学部等事務部財務課管理
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	施設実態調査表	10	1986/4/1	1996/4/1	廃棄	執務室	1985年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課管理
施設関係	施設維持保全	その他30年保存の必要があると認められるもの	消防用設備等設置届書	30	1971/4/1	2001/4/1	廃棄	執務室	1970年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課管理

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	防火対象物使用開始届	10	1971/4/1	1981/4/1	廃棄	執務室	1970年度	歯学部総務課用度掛	紙	医系学部等事務部財務課管理
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度 パート人事関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課	紙	医系学部等事務部学務課
国際関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	部局国際推進室	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学務課
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	補助金事業	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課	紙	医系学部等事務部学務課
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省補助金事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課	紙	医系学部等事務部学務課
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	未来医療研究人材養成拠点形成事業	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課	紙	医系学部等事務部学務課
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	未来医療研究人材養成拠点形成事業	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課	紙	医系学部等事務部学務課
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	未来医療研究人材養成拠点形成事業	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課	紙	医系学部等事務部学務課
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	未来医療研究人材養成拠点形成事業	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課	紙	医系学部等事務部学務課
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革推進事業（課題解決型高度医療人材養成）	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課	紙	医系学部等事務部学務課
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革推進事業（課題解決型高度医療人材養成）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課	紙	医系学部等事務部学務課
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革推進事業（課題解決型高度医療人材養成）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課	紙	医系学部等事務部学務課
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革推進事業（課題解決型高度医療人材養成）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課	紙	医系学部等事務部学務課
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省補助金事業	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課	紙	医系学部等事務部学務課
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	文科省補助金事業	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課	紙	医系学部等事務部学務課
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療系統合教育研究センター	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療系統合教育研究センター	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学務課
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療系統合教育研究センター	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学務課
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学務関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学務関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	サークル・厚生補導関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課	紙/電子(共有サーバー内)	医系学部等事務部学務課
学務関係	入学者選抜	その他1年保存の必要があると認められるもの	オープンキャンパス・入試関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課	紙/電子(共有サーバー内)	医系学部等事務部学務課
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際交流関係	99	2026/4/1		−	執務室	2025年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課医学学生係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際交流関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課医学学生係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際交流関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課医学学生係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際交流関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	第116回医師国家試験受験願書等の送付について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料授業料等の免除関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	共用試験関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	帰国子女入試・私費外国人留学生入試関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学入学共通テスト関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	一般選抜関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和3年3月学部卒業者、修士課程及び専門職学位課程修了者について	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学生表彰候補者・学士総代	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	第115回医師国家試験受験願書等の送付について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	2020年度研修医マッチングについて	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	九州大学基金支援助成事業「山川賞」	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床配属Ⅰ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	帰国子女入試・私費外国人留学生入試関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	一般入試（前期日程）関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学共通テスト関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学生表彰候補者・学士総代	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和2年3月学部卒業者、修士課程及び専門職学位課程修了者について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	帰国子女入試・私費外国人留学生入試関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	定期試験に関するもの	第114回医師国家試験受験願書等の送付について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和元年度大学入試センター試験	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	奨学金	その他10年保存の必要があると認められるもの	奨学生候補者の選考	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	2019年度研修医マッチングについて	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度一般入試	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成31年3月学部卒業者、修士課程及び専門職学位課程修了者について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学生表彰候補者・学士総代	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	留学生	学生の海外留学に関するもの	トビタテ！留学JAPANプログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学生表彰候補者・学士総代	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成30年3月学部卒業者、修士課程及び専門職学位課程修了者について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成29年3月学部卒業者、修士課程及び専門職学位課程修了者について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学生表彰候補者・学士総代	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成28年3月学部卒業者、修士課程及び専門職学位課程修了者について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学生行事	厚生補導に関するもの	西日本医科学生総合体育大会	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学生表彰候補者・学士総代	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	学生表彰候補者・学士総代	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学生行事	厚生補導に関するもの	西日本医科学生総合体育大会	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍（平成25年度）	10			未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	カリキュラム・授業・定期試験関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	医学教育分野別評価関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	医学教育分野別評価関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	医学教育分野別評価関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	医学教育分野別評価関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	医学教育分野別評価関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	医師国家試験関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	一般選抜関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	一般選抜関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	一般選抜関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	会議関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の海外留学に関するもの	海外留学関係（平成２４年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和４６年度）	99	1972/4/1		－	執務室	1971年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和４７年度）	99	1973/4/1		－	執務室	1972年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和４８年度）	99	1974/4/1		－	執務室	1973年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和４９年度）	99	1975/4/1		－	執務室	1974年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和５０年度）	99	1976/4/1		－	執務室	1975年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和５１年度）	99	1977/4/1		－	執務室	1976年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和５２年度）	99	1978/4/1		－	執務室	1977年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和５３年度）	99	1979/4/1		－	執務室	1978年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和５４年度）	99	1980/4/1		－	執務室	1979年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和５５年度）	99	1981/4/1		－	執務室	1980年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和５６年度）	99	1982/4/1		－	執務室	1981年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成５年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成６年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成７年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成８年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成９年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（学部学生）（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（私費外国人留学生）（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（私費外国人留学生）（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（学部学生）（～平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	医学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（学部学生）（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	医学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（学部学生）（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	医学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（学部学生）（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（学部学生）（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医学部学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（学部学生）（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医学部学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（大学院学生）（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（大学院学生）（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	帰国子女入学試験（平成２４年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	帰国生徒入試・私費外国人留学生入試関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	帰国生徒入試・私費外国人留学生入試関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	共用試験に関わる手続き	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	共用試験関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	共用試験関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	教務委員会（平成２４年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	個別学力検査（後期日程）（平成２４年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	個別学力検査（前期日程）（平成２４年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	私費外国人留学生入学試験（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	授業関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	授業関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	授業関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	授業関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	授業関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療配属Ⅰ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成３年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成４年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成５年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成６年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成７年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成８年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成９年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	生命科学科運営会議（平成２４年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学入学共通テスト関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学入学共通テスト関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係（平成２９年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金 適格認定学力判定基準表	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料授業料等の免除関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料授業料等の免除関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料授業料等の免除関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（乙）（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（乙）（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（甲）（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（甲）（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床実習	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床実習（平成３１年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床実習（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床実習（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床実習（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床実習（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床実習（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床実習（令和7年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床配属Ⅰ	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床配属Ⅰ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和4年3月学部卒業者、修士課程及び専門職学位課程修了者について	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和5年3月卒業者の学位授与関係	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	修学指導	学位授与に関するもの	令和5年度　修学指導・進級卒業判定	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和6年3月卒業者の学位授与関係	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和7年3月卒業者の学位授与関係	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	医師国家試験関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	医師国家試験関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	共用試験関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	総務関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課医学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床配属Ⅰ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学入学共通テスト	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	医系学部等事務部学務課医学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課医学学生係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	行事日程（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	行事日程（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	行事日程（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	行事日程（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	行事日程（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	行事日程（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】委員会	大学院委員会（平成19年度）	10	2008/4/1	2028/4/1	未定	執務室	2007年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学年暦（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学年暦（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学年暦（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学年暦（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学年暦（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学年暦（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	行事日程（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	行事日程（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	行事日程（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	行事日程（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	行事日程（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	行事日程（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課医学学生係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	令和6年度　保健学専攻及び保健学科に係る規則改正等について	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	海外留学支援制度（協定派遣・協定受入）の募集	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	九州大学交換留学申請	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	【無効】統計調査	【無効】留学生交流事業に関するもの	外国語による開講科目調査	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	【無効】統計調査	【無効】留学生交流事業に関するもの	外国語による開講科目調査	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	九州大学交換プログラム	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	九州大学交換留学	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	私費留学生奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	国際交流	【無効】留学生交流事業に関するもの	留学に伴う奨学金申請	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	国際交流	【無効】留学生交流事業に関するもの	留学に伴う奨学金申請	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度後期新入留学生への受入支援手続きについて（依頼）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業（海外渡航・海外留学）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業（海外渡航・海外留学）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業（海外渡航・海外留学）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学生行事	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	入学式等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	証明書関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	教務関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	入学試験関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	証明書関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	病院等の施設見学依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生表彰	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の退学について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内経費配分関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生表彰	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	病院等の施設見学依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学部卒業者及び修士課程・専門職,学位課程修了者について	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位記授与式等	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の退学について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生等の受入れについて	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文の審査	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	入学試験に関するもの	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育の質向上プログラム(NEEP)	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生表彰	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の退学について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の退学について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動（休学及び復学）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	病院等の施設見学依頼	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の退学について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生等の受入れについて	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	その他	学生の就職・進路支援に関するもの	オープンキャンパス	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文の審査	99	2020/4/1		-	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	入学試験に関するもの	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	病院等の施設見学依頼	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	入学試験に関するもの	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文の審査	99	2019/4/1		-	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の退学について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動（休学及び復学）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	修学指導	学生の賞罰に関するもの	学生の懲戒について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動（休学及び復学）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の退学について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与	99	2018/4/1		－	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の除籍について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の退学について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	博士論文	99	2017/4/1		－	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教務関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の死亡について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	実習依頼・謝金関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	奨学金	奨学生原簿	研究助成関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士論文関係	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	大学院生の研究従事	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	大学院生の研究従事	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教務関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	衛生検査技師学校	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の退学について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の退学について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の退学について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の退学について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生表彰	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生表彰	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学生の賞罰に関するもの	学生表彰	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（私費外国人留学生）（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（私費外国人留学生）（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（私費外国人留学生）（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（私費外国人留学生）（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（私費外国人留学生）（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（私費外国人留学生）（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（私費外国人留学生）（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（専攻科学生）（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	基幹教育関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	基幹教育関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	基幹教育関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	教務関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	教務関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	教務関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教務関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教務関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教務関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教務関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教務関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究従事	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	国家試験関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	国家試験関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	国家試験関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	国家試験関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	国家試験関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	国家試験関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	国家試験関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	実習依頼・謝金関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	実習依頼・謝金関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	実習依頼・謝金関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	実習依頼・謝金関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	実習依頼・謝金関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	実習依頼・謝金関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	実習依頼・謝金関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	実習依頼・謝金関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	実習依頼・謝金関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	保健学科学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	受胎調節実地指導講習課程（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	助産婦学校	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	診療放射線技師学校	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	学務掛	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院生の研究従事	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	大学院生の研究従事	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	大学院生の研究従事	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院生の研究従事について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	大学院生の診療（支援）および研究従事	10			廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	大学院生の診療（支援）および研究従事	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	大学院生の診療（支援）および研究従事	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	大学院生の診療（支援）および研究従事	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	調査関係（教務）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	調査関係（教務）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	調査関係（教務）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	頭脳バンク関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　学生委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度教務委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度大学院委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度入学試験実施委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　学生委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度教務委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度大学院委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度入学試験実施委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　学生委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度教務委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度大学院委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度入学試験実施委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　学生委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度教務委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度大学院委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度入学試験実施委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　学生委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度教務委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度大学院委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度入学試験実施委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　学生委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成31年度教務委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成31年度大学院委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成31年度入学試験実施委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨地教授等関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨地教授等関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨地教授等関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨地教授等関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	臨地実習に伴う臨地教授等の称号付与	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	臨地実習に伴う臨地教授等の称号付与	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	臨地実習に伴う臨地教授等の称号付与	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	臨地実習に伴う臨地教授等の称号付与	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　学生委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度教務委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度大学院委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度入学試験実施委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　学生委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度教務委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度大学院委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度入学試験実施委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　学生委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和4年度　博士学位論文関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度教務委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　学生委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度　国際コース入試関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度　私費外国人留学生入試・帰国生徒選抜	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	令和5年度　修士論文関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　出前講義関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度　大学入学共通テスト	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　入試全般調査・通知	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和5年度　博士学位論文関係	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度　博士後期課程入学試験（保健学専攻）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度教務委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　学生委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　私費外国人留学生入試・帰国生徒選抜	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　修士課程入学願書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　総合型選抜Ⅱ	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　大学入学共通テスト（歯学部試験場）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　博士後期課程入学試験（保健学専攻）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度教務委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度　修士課程入学願書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	紙	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　一般選抜（前期日程）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外渡航関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内行事活動届出書について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	証明書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	証明書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院生の研究従事について	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院生の研究従事について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院生の研究従事について（継続）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院生の研究従事について（新規）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院生の診療（支援）および研究従事について	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度大学院委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度入学試験実施委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度大学院委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度入学試験実施委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　国際コース入試関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	令和6年度　修士論文関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　出前講義関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　大学入学共通テスト	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　入試全般調査・通知	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和6年度　博士学位論文関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　保健学専攻修士課程入学試験	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度大学院委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度入学試験実施委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度　一般選抜（前期日程）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度　私費外国人留学生入試・帰国生徒選抜	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度　総合型選抜Ⅱ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度　大学入学共通テスト	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度　博士後期課程入学試験（保健学専攻）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度　保健学専攻修士課程入学試験	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院生の診療（支援）および研究従事について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(外部記憶媒体)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院生の診療（支援）および研究従事について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(外部記憶媒体)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	病院等の施設見学依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(外部記憶媒体)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	病院等の施設見学依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(外部記憶媒体)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	病院等の施設見学依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課保健学学生係	電子(外部記憶媒体)	医系学部等事務部学務課保健学学生係
管理運営関係	法制	個人情報の管理に関するもの	法人文書ファイル／個人情報管理状況点検	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成27年度規則改正	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成26年度規則改正	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	平成30年度留学生（調査）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
国際関係	国際交流	【無効】留学生交流事業に関するもの	平成27年度　国際交流	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	釜山大学校交流関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	釜山大学校交流関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際交流関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際交流関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	国家試験関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	調査ファイル	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	留学生（奨学金）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和3年度　各種奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	留学生（調査）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	留学生（奨学金）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生（国費・その他）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和3年度　入学料・授業料免除関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	国家試験関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学金　令和2年度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	調査ファイル	1	2021/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	卒業生関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	留学生（調査）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	留学生（奨学金）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生（国費・その他）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	教育の質向上支援プログラム（EEP）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和2年度　入学料・授業料免除関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和2年度入学料・授業料免除関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	卒業・修了・退学後の進路状況調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	AO入試　令和2年度	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度大学院入試	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度　私費外国人留学生入試及び帰国子女入試	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	センター入試　令和2年度	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	保健	学生教育研究災害障害保険に関するもの	令和元年度　学研災関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	平成31年度留学生（国費・その他）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	その他3年保存の必要があると認められるもの	博士後期課程奨学金	3	2020/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成31年度日本学生支援機構及び奨学金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	令和元年　留学生（調査）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成３１年度　各種奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	留学生交流事業に関するもの	平成31年度スーパーグローバル大学創成支援（SHARE-Q）「提案型事業枠」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	平成３１年度　入学料・授業料免除関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	平成31年度留学生（奨学金）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	AO入試　平成31年度	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	国家試験関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度　私費外国人留学生入試及び帰国子女入試	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学生の海外留学に関するもの	平成30年度海外留学・派遣関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	課外活動	学生の課外活動に関するもの	全日本歯科学生体育大会関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生表彰	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	センター入試　平成31年度	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	平成30年度留学生（国費・その他）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成30年度各種奨学金	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	その他	学生教育研究災害障害保険に関するもの	学研災関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度大学院入試	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	一般入試　平成29年度	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	平成30年度日本学生支援機構及び奨学金関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	留学生交流事業に関するもの	平成30年度スーパーグローバル大学創成支援（SHARE-Q）「提案型事業枠」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成30年度留学生奨学金	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	平成29年度留学生（調査）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	平成29年度留学生関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学部・大学院関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	留学生に関するもの	留学生（国費その他）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	国家試験	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	一般入試　平成28年度	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成27年度　留学生関係（奨学金）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	昭和大学	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	【無効】その他	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	学生の事件・事故	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学部・大学院関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	一般入試　平成28年度	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成25年度　留学生関係（調査）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位審査願いについて	99	2015/4/1		移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	昭和大学	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成25年度　留学生関係（奨学金）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文審査報告について	99	2015/4/1		移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学部・大学院関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍・授業料	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学部・大学院関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	国家試験	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	留学生に関するもの	平成26年度　留学生（国費）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	国家試験	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学部・大学院関係	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍・授業料	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文審査報告について	99	2014/4/1		移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成25年度　留学生関係（奨学金）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	昭和大学	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位審査願いについて	99	2014/4/1		移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成25年度　留学生関係（調査）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	1年生合宿研修	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	1年生合宿研修	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	CBT・OSCE関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	定期試験に関するもの	CBT・OSCE関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	CBT・OSCE関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	CBT・OSCE関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	CBT・OSCE関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	CBT・OSCE関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	CBT・OSCE関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	FD	その他3年保存の必要があると認められるもの	FD関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	課程博士申請書類	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	歯学部総務課学生掛	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与に関するもの	99	2015/4/1		移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与に関するもの	99	2014/4/1		移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍・授業料	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍・授業料	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍・授業料	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍・授業料	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍・授業料	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍・授業料	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学部・大学院関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学部・大学院関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学部・大学院関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学部・大学院関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学部・大学院関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学部・大学院関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学部・大学院関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学部・大学院関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学部・大学院関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学部・大学院関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	共用試験関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生・専修生・聴講生	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生・専修生・聴講生	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生・専修生・聴講生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	研究生・専修生・聴講生入学願書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	研究生・専修生・聴講生入学願書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	国家試験関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	国家試験関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	国家試験関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	昭和大学	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	昭和大学	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	昭和大学	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	正科生学籍（成績）原簿	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	歯学部総務課学生掛	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	大学院学籍（成績）原簿	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	歯学部総務課学生掛	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学院生等の診療従事・研究従事・研究願について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学院生等の診療従事・研究従事・研究願について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学院生等の診療従事・研究従事・研究願について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学院入試	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学院入試	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	博士学位論文	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	歯学部総務課学生掛	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成12年度成績報告及び掲示（控）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	歯学部総務課学生掛	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成21年度研究生出願資料	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成22年度大学院入学試験願書等	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成22年度大学院入学試験願書等	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成23年度学位関係通知文書	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成23年度学位申請（乙）関係	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成23年度学位申請（甲）関係	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成２４年度学位関係通知文書	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成２４年度学位申請（乙）関係	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成２４年度学位申請（甲）関係	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	【無効】会議	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	平成２４年度臨床実習専門委員会会議資料	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成２５年度臨床実習に伴う協定書の締結について（依頼）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成２５年度臨床実習に伴う協定書の締結について（依頼）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	平成27年度　留学生（奨学金）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成２７年度臨床実習に伴う協定書の締結について（依頼）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	平成２８年度　大学院特別研究学生	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	受入・派遣	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	平成２９年度　大学院特別研究学生	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度　一般入試	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度　一般入試	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度　一般入試	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生（国費・その他）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生（国費・その他）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生（国費・その他）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	留学生に関するもの	留学生（国費その他）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	留学生に関するもの	留学生（国費その他）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生（奨学金）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	留学生（奨学金）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	留学生（調査）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	留学生（調査）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	留学生（調査）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	臨床教授（学外臨床実習）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	臨床教授（学外臨床実習）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	臨床教授（学外臨床実習）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	臨床教授（学外臨床実習）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	臨床教授（学外臨床実習）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	臨床教授（学外臨床実習）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床実習	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床実習	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床実習関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床実習関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床実習関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床実習関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床実習関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和2年度日本学生支援機構及び奨学金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和3年度日本学生支援機構及び奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和４年度　各種奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和4年度日本学生支援機構及び奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和5年度　各種奨学金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和5年度日本学生支援機構及び奨学金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和6年度　各種奨学金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和6年度 入学料・授業料免除関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度学部入試関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和6年度日本学生支援機構及び奨学金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度学部入試関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	論文博士申請書類	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	歯学部総務課学生掛	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	研究生・専修生・聴講生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学生教育研究災害傷害保険に関するもの	学生教育研究災害傷害保険関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	医系学部等事務部学務課歯学学生係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	PCリーダー	1	2015/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課歯学学生係	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学位論文取扱内規の改正	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	歯学部総務課学生掛	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学生関係の申し合わせの改正	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	歯学部総務課学生掛	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学生関係委員会要項の改正	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	歯学部総務課学生掛	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	試験・履修等に関する細則	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	歯学部総務課学生掛	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	歯学府規則の制定	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	歯学部総務課学生掛	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	歯学部規則の改正	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	歯学部総務課学生掛	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	非常勤講師の申請関係	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	歯学部総務課学生掛	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	臨床教授等の申請関係	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	歯学部総務課学生掛	紙	医系学部等事務部学務課歯学学生係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究指導委託	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究指導委託	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究指導委託	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究指導委託	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究指導委託	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	研究指導委託	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
国際関係	統計調査	海外渡航に関するもの	本学学生の海外渡航に関する調査(2019年度)について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	イアエステ	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	留学（日本人・留学生）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
国際関係	国際交流	【無効】留学生交流事業に関するもの	留学（日本人・留学生）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
国際関係	国際交流	【無効】留学生交流事業に関するもの	留学（日本人・留学生）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
国際関係	【無効】留学生	【無効】留学生交流事業に関するもの	留学生関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
国際関係	国際交流	【無効】留学生交流事業に関するもの	留学（日本人・留学生）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課薬学学生係
国際関係	【無効】留学生	【無効】留学生交流事業に関するもの	留学生関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課薬学学生係
国際関係	【無効】留学生	【無効】留学生交流事業に関するもの	留学生関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金（留学生）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）	99	2022/4/1		-	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	国費外国人留学生	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	留学（日本人・留学生）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	入学許可書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（甲）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	留学生関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	奨学金（日本人）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	留学生関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与（甲）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	留学（日本人・留学生）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	入学許可書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	国費外国人留学生	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	教務に関する統計調査に関するもの	国費外国人留学生に係る学業成績及び出席状況について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究指導委託	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	留学（日本人・留学生）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究指導委託	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	国費外国人留学生	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	受入許可書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	教育課程に関するもの	学位プログラムの到達目標に対応するカリキュラム	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	指導教員の変更	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	規則の一部改正について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学位授与に関するもの	学部卒業者、修士課程及び専門職学位課程修了者名簿の作成について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	教育課程に関するもの	学位プログラムの到達目標に対応するカリキュラム	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学位授与に関するもの	学部卒業者、修士課程及び専門職学位課程修了者名簿の作成について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	規則の一部改正について	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	留学生に関するもの	「留学生住宅保証制度」利用者の卒業（修了）及び退学について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	2020年度外国人留学生数調査（第１回－２）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	海外留学支援制度 （協定派遣・協定受入）申請書・事務手続き	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	留学生交流事業に関するもの	海外留学支援制度 （協定派遣・協定受入）申請書・事務手続き	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	海外留学支援制度 （協定派遣・協定受入）申請書・事務手続き	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種奨学金（日本人）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種奨学金（日本人）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種奨学金（日本人）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種奨学金（日本人）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種奨学金（日本人）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種奨学金（日本人）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	各種奨学金（留学生）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	各種奨学金（留学生）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	各種奨学金（留学生）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	各種奨学金（留学生）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2021/4/1		－	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2020/4/1		－	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係（乙）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係（乙）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係（乙）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係（乙）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係（甲）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係（甲）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係（甲）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係（甲）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係（甲）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係（甲）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係（甲）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係（甲）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（博士論文審査）ファイル（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（博士論文審査）ファイル（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	学生サービス係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（博士論文審査）ファイル（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	学生サービス係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（博士論文審査）ファイル（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	学生サービス係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（博士論文審査）ファイル（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	学生サービス係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（博士論文審査）ファイル（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	学生サービス係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（博士論文審査）ファイル（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（博士論文審査）ファイル（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（博士論文審査）ファイル（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（博士論文審査）ファイル（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文審査結果の報告について	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	学生の留学について（海外渡航届等）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生表彰候補者	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生表彰候補者	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生表彰候補者	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生表彰候補者	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	学籍（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	薬学学務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍・債権管理	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	学年暦（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	学年暦（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学位授与に関するもの	学部卒業者、修士課程及び専門職学位課程修了者名簿の作成について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学位授与に関するもの	学部卒業者、修士課程及び専門職学位課程修了者名簿の作成について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学位授与に関するもの	学部卒業者、修士課程及び専門職学位課程修了者名簿の作成について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	規則改正	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	規則改正	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	規則改正	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	規則改正	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	規則改正	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	規則改正	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	規則改正	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	休学許可書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	共通テスト	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	共用試験	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	共用試験	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	共用試験	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	教育の質向上支援プログラム（EEP）について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	教務（学部）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	教務（学部）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務（基幹教育）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務（基幹教育）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務（基幹教育）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	教務（大学院）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	教務（大学院）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究指導計画書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	研究生	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生研究期間延長	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	研究生入学許可書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	研究力強化奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	研究力強化奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	後期日程	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	国費外国人留学生	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	国費外国人留学生	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	次世代研究者挑戦的研究プログラム	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	式典関係（入学式・学位記授与式）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	式典関係（入学式・学位記授与式）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学生相談	学生の生活支援に関するもの	修学上の配慮関連	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	修士論文関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	修士論文関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	出前講義・薬学部説明会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和26年度　学籍	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和26年度　成績	99	1952/4/1		−	執務室	1951年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和27年度　学籍	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和27年度　成績	99	1953/4/1		−	執務室	1952年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和28年度　学籍	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和28年度　成績	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和29年度　学籍	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和29年度　成績	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和30年度　学籍	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和30年度　成績	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和31年度　学籍	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和31年度　成績	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和32年度　学籍	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和32年度　成績	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和33年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和33年度　学籍	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和33年度　成績	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和34年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和34年度　学籍	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和34年度　成績	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和35年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和35年度　学籍	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和35年度　成績	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学籍簿及び成績原簿等	昭和36年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和36年度　学籍	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和36年度　成績	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和37年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和37年度　学籍	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和37年度　成績	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和38年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和38年度　学籍	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和38年度　成績	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和39年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和39年度　学籍	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和39年度　成績	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和40年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和40年度　学籍	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和40年度　成績	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	昭和41年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和41年度　学籍	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和41年度　成績	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和42年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和42年度　学籍	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和42年度　成績	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和43年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和43年度　学籍	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和43年度　成績	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和44年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和44年度　学籍	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和44年度　成績	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和45年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和45年度　学籍	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和45年度　成績	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和46年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和46年度　学籍	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和46年度　成績	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和47年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和47年度　学籍	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和47年度　成績	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和48年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和48年度　学籍	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和48年度　成績	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和49年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和49年度　学籍	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和49年度　成績	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和50年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和50年度　学籍	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和50年度　成績	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和51年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和51年度　学籍	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和51年度　成績	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	昭和52年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和52年度　学籍	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和52年度　成績	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和53年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和53年度　学籍	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和53年度　成績	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和54年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和54年度　学籍	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和54年度　成績	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和55年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和55年度　学籍	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和55年度　成績	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和56年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和56年度　学籍	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和56年度　成績	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和57年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和57年度　学籍	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和57年度　成績	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和58年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和58年度　学籍	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和58年度　成績	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和59年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和59年度　学籍	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和59年度　成績	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和60年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和60年度　学籍	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和60年度　成績	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和61年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和61年度　学籍	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和61年度　成績	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和62年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和62年度　学籍	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和62年度　成績	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和63年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和63年度　学籍	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和63年度　成績	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	進路希望調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	進路希望調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	薬学学務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成２３年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績（平成２４年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	前期日程	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	他大学及び他大学院との単位互換協定書	他機関との学生交流に関する協定書等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	退学許可書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学院入試（修士・博士）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	調査関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	調査関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	調査関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転学科	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転学科	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転学科	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転学科	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転学科	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金（留学生）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	入学許可書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	入学許可書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	入学許可書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	入学許可書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	入学試験関係（大学院）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	入試関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	入試関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	入試関係（学部）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	【無効】統計調査	【無効】学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	博士後期課程奨学金制度	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	病院・薬局実務実習	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	病院・薬局実務実習	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	病院・薬局実務実習	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	病院・薬局実務実習	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成10年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成10年度　学籍	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成10年度　成績	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成11年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成11年度　学籍	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成11年度　成績	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成12年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成12年度　学籍	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成12年度　成績	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成13年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成13年度　学籍	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成13年度　成績	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成14年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成14年度　学籍	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成14年度　成績	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成2年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成2年度　学籍	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成2年度　成績	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成3年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成3年度　学籍	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成3年度　成績	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成4年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成4年度　学籍	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成4年度　成績	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成5年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成5年度　学籍	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成5年度　成績	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成6年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成6年度　学籍	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成6年度　成績	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成7年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成7年度　学籍	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成7年度　成績	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成8年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成8年度　学籍	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成8年度　成績	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成9年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成9年度　学籍	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成9年度　成績	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成元年度　学位記台帳（博士論文審査）ファイル	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成元年度　学籍	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成元年度　成績	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	薬学部交換留学プログラム海外留学支援制度	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	留学生交流事業に関するもの	薬学部交換留学プログラム海外留学支援制度（協定派遣）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	薬学部国際コース	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	薬学部国際コース	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	薬学部説明会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	薬剤師国家試験	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	薬剤師国家試験	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	薬剤師国家試験	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	薬剤師国家試験	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	薬剤師国家試験	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	優秀な修士課程等の学生に対する授業料支援	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	留学（日本人・留学生）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	留学（日本人・留学生）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	留学生	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	留学生	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	留学生関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	留学生関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	留学生関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	留学生関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	受入・派遣	外国人留学生の受入に関するもの	令和2年度後期受入新入留学生への受入支援手続きについて	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	統計調査	留学生に関するもの	令和2年度後期入学外国人留学生に対するサポートチーム制度に係る予算配分について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度大学院研究支援奨学金奨学生候補者の推薦について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	令和4年度　研究生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	令和4年度　研究生	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和5年度　卒業・修了・進級判定／学生表彰	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	令和6年度　研究生	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和6年度　卒業・修了・進級判定／学生表彰	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	共用試験	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	式典関係（入学式・学位記授与式）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	学生の課外活動に関するもの	令和5年度病院実習（博士課程）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	帰国生徒選抜・私費外国人留学生入試	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	次世代研究者挑戦的研究プログラム	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	式典関係（入学式・学位記授与式）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和5年度後期授業料免除に係る事務手続きについて	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則改正	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課薬学学生係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	薬学学務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学年暦（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学年暦（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学年暦（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	学年暦（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	細則・申し合わせ改廃（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	細則・申し合わせ改廃（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	薬学学務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	細則・申し合わせ改廃（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	細則・申し合わせ改廃（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	組織・制度改革（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	組織・制度改革（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	薬学学務掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	組織・制度改革（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	薬学学生係	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成10年度　細則・申し合わせ改廃	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成10年度　組織・制度改革	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成11年度　学年暦	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成11年度　細則・申し合わせ改廃	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成11年度　組織・制度改革	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成12年度　学年暦	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成12年度　細則・申し合わせ改廃	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成12年度　組織・制度改革	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成13年度　学年暦	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成13年度　細則・申し合わせ改廃	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成13年度　組織・制度改革	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成14年度　学年暦	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成14年度　細則・申し合わせ改廃	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成14年度　組織・制度改革	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成6年度　細則・申し合わせ改廃	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成７年度　細則・申し合わせ改廃	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成８年度　細則・申し合わせ改廃	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成８年度　組織・制度改革	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成９年度　細則・申し合わせ改廃	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	平成９年度　組織・制度改革	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	薬学部学生掛	紙	医系学部等事務部学務課薬学学生係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（除籍）について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	研究支援奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	化血研医学奨励奨学金（医学系研究科博士課程）関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（退学）について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	武田科学振興財団医学部博士課程奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他学生関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	留学生奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	博士後期課程奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	MD-PhD（研究医養成）コース奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	MD-PhD（研究医養成）コース奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	博士後期課程奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	留学生奨学金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他学生関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	武田科学振興財団医学部博士課程奨学金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（退学）について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	化血研医学奨励奨学金（医学系研究科博士課程）関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	研究支援奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（除籍）について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（除籍）について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	研究支援奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	化血研医学奨励奨学金（医学系研究科博士課程）関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（退学）について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	武田科学振興財団医学部博士課程奨学金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	博士後期課程奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	学生の海外留学に関するもの	留学関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	留学生奨学金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	入学試験関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院教育改革指針関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他学生関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（退学）について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（退学）について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の除籍に関すること	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（退学）について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動（休学）について	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の除籍に関すること	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学生の除籍に関すること	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動（休学）について	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（退学）について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動（休学）について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	MD-PhD（研究医養成）コース奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	MD-PhD（研究医養成）コース奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	がんプロ業務関係綴（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他学生関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他学生関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他学生関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他学生関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他学生関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	化血研医学奨励奨学金（医学系研究科博士課程）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	化血研医学奨励奨学金（医学系研究科博士課程）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	課程博士（甲）	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	課程博士（甲）	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	課程博士（甲）	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	課程博士（甲）	99	2021/4/1		－	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	課程博士（甲）	99	2020/4/1		－	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	課程博士（甲）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	課程博士（甲）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	課程博士（甲）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	課程博士（甲）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	課程博士（甲）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事件・事故	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事件・事故	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事件・事故	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事件・事故	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事件・事故	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学務	学生教育研究災害傷害保険に関するもの	学生教育研究災害傷害保険関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（除籍）について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（除籍）について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（退学）について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（退学）について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（大学院学生）（～平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課大学院係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（大学院学生）（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（大学院学生）（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（大学院学生）（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（大学院学生）（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（大学院学生）（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（大学院学生）（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（大学院学生）（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（大学院学生）（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（大学院学生）（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	学籍原簿（非正課生）（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	総括	教育課程に関するもの	規則	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	総括	教育課程に関するもの	規則	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	総括	教育課程に関するもの	規則	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	総括	教育課程に関するもの	規則	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	会議	教育課程に関するもの	教育課程連携協議会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	会議	教育課程に関するもの	教育課程連携協議会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	会議	教育課程に関するもの	教育課程連携協議会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	会議	教育課程に関するもの	教育課程連携協議会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	会議	教育課程に関するもの	教育課程連携協議会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州がんプロ養成基盤推進プラン	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州がんプロ養成基盤推進プラン	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州がんプロ養成基盤推進プラン	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州がんプロ養成基盤推進プラン	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州がんプロ養成基盤推進プラン	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州がんプロ養成基盤推進プラン	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州がんプロ養成基盤推進プラン	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州がんプロ養成基盤推進プラン	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州がんプロ養成基盤推進プラン	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州がんプロ養成基盤推進プラン	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州がんプロ養成基盤推進プラン	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州大学リーディングプログラム	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州大学リーディングプログラム	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州大学リーディングプログラム	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州大学リーディングプログラム	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州大学リーディングプログラム	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州大学リーディングプログラム	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州大学リーディングプログラム	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州大学リーディングプログラム	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	競争的資金	教育課程に関するもの	九州大学リーディングプログラム	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	九州大学基金支援助成事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	九州大学基金支援助成事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	九州大学基金支援助成事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	九州大学基金支援助成事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費外国人留学生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費外国人留学生	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費外国人留学生	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費外国人留学生	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	次世代研究者挑戦的研究プログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修士の学位論文審査（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療従事	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療従事	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療従事	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療従事	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療従事	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	【無効】キャリア・就職支援	【無効】63	進路・就職関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	【無効】キャリア・就職支援	【無効】63	進路・就職関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	専門実践教育訓練関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	専門実践教育訓練関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	FD	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院FD	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	FD	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院FD	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	FD	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院FD	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	FD	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院FD	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	FD	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院FD	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	大学院研究力強化奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	大学院研究力強化奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学院入学試験関係（平成２３年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学院入学試験関係（平成２４年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会回答	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会回答	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会回答	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転入学関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転入学関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転入学関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別研究学生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別研究学生	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別研究学生	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別研究学生	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別研究学生	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別研究学生	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別研究学生	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	入学試験関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	入学試験関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	入学試験関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（乙）（昭和３４年度～平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（乙）（平成１３年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（乙）（平成１４年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（乙）（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（乙）（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（乙）（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（乙）（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（乙）（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（乙）（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（乙）（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（甲）（昭和３４年度～平成１２年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課大学院係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（甲）（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（甲）（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（甲）（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医学部大学院掛	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（甲）（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（甲）（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（甲）（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（甲）（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（甲）（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士の学位論文審査（甲）（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	医系学部等学務課	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	博士後期課程奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	武田科学振興財団医学部博士課程奨学金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	武田科学振興財団医学部博士課程奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関連	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関連	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関連	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	留学生奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度修士入学試験	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度専門職入学試験	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度修士入学試験	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度専門職入学試験	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度修士入学試験	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度専門職入学試験	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度博士入学試験	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	論文博士（乙）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	論文博士（乙）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	論文博士（乙）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	論文博士（乙）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	論文博士（乙）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	論文博士（乙）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	論文博士（乙）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	論文博士（乙）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	論文博士（乙）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	論文博士（乙）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	学位授与に関するもの	論文博士申請のための英語試験	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	学位授与に関するもの	論文博士申請のための英語試験	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	専門実践教育訓練関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	総括	教育課程に関するもの	規則	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・照会回答	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の事件・事故	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	大学院研究力強化奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他学生関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動（退学）について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	学生の生活支援に関するもの	各種奨学金	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	学位授与に関するもの	論文博士申請のための英語試験	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	論文博士（乙）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	会議	教育課程に関するもの	教育課程連携協議会（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学務課大学院係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関連	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子（文書システム内）	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	次世代研究者挑戦的研究プログラム（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子（文書システム内）	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子（文書システム内）	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	国費外国人留学生（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子（文書システム内）	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度修士入学試験	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子（文書システム内）	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度博士入学試験	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子（文書システム内）	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度専門職入学試験	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子（文書システム内）	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別研究学生	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子（文書システム内）	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療従事	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子（文書システム内）	医系学部等事務部学務課大学院係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	課程博士（甲）	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	医系学部等事務部学務課大学院係	紙/電子（文書システム内）	医系学部等事務部学務課大学院係
【H22年度以前】医系学部	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】総括	行事日程（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
【H22年度以前】医系学部	【H22年度以前】学務課	【H22年度以前】入学者選抜	大学院入学試験（平成２２年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	医学部大学院係	紙	医系学部等事務部学務課大学院係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費総括	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	文書・個人情報関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	記録	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 難治性慢性消化器疾患共同研究部門	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 がんゲノミクス創薬科学共同研究部門	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「応用病態修復学講座」	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「連携病態修復内科学講座」	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	研究協力に関する統計調査に関するもの	令和3年度　各種調査・照会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「連携病態修復内科学講座」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「人工関節生体材料学講座」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「歯科先端医療評価・開発学講座」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 抗がん剤育薬共同研究部門	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	主幹教授関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	研究協力に関する統計調査に関するもの	令和2年度　各種調査・照会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	会議	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和2(2020)年度 防護委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	会議	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	平成31(2019)年度 防護準備委員会・防護委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	総合研究棟	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーション Ⅰ	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究活動	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	研究協力に関する統計調査に関するもの	各種調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	JICA関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「応用病態修復学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 抗がん剤育薬共同研究部門	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「革新的バイオ医薬創成学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「加齢病態修復学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「脳神経治療学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「地域医療学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「重症心肺不全講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「眼病態イメージング講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	主幹教授関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「包括的腎不全治療学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「地域連携小児医療学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「連携病態修復内科学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「放射線医療情報・ネットワーク講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「人工関節生体材料学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「先端医療研究開発学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「歯科先端医療評価・開発学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「歯科先端医療評価・開発学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「先端医療研究開発学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	会議	民間等との共同研究に関するもの	生医研・多階層生体防御システム研究拠点共同利用・共同研究委員会	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附研究部門「先端循環制御学部門」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「人工関節生体材料学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「放射線医療情報・ネットワーク講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「連携病態修復内科学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「地域連携小児医療学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「がん先端医療応用学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「包括的腎不全治療学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	主幹教授関係	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「眼病態イメージング講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「重症心肺不全講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「外科集学的治療学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「地域医療学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「脳神経治療学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 循環器疾患リスク予測共同研究部門	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「加齢病態修復学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「革新的バイオ医薬創成学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 抗がん剤育薬共同研究部門	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「応用病態修復学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附研究部門「循環器病先端医療研究開発部門」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	JICA関係	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーションⅠ	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	総合研究棟	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「微生物酸素ストレス制御学寄付部門」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	会議	民間等との共同研究に関するもの	生医研・多階層生体防御システム研究拠点共同利用・共同研究委員会	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「循環器病病態治療講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	会議	民間等との共同研究に関するもの	生医研・多階層生体防御システム研究拠点共同利用・共同研究委員会	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「創薬腫瘍科学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「分子イメージング・診断学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「微生物酸素ストレス制御学寄付部門」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理教育	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	総合研究棟	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーションⅠ	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究活動	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	JICA関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附研究部門「循環器病先端医療研究開発部門」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「応用病態修復学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 抗がん剤育薬共同研究部門	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「革新的バイオ医薬創成学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「加齢病態修復学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 循環器疾患リスク予測共同研究部門	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「脳神経治療学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「地域医療学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「外科集学的治療学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「重症心肺不全講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「眼病態イメージング講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	主幹教授関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「包括的腎不全治療学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「がん先端医療応用学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「地域連携小児医療学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「連携病態修復内科学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「放射線医療情報・ネットワーク講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「人工関節生体材料学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附研究部門「先端循環制御学部門」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	会議	民間等との共同研究に関するもの	生医研・多階層生体防御システム研究拠点共同利用・共同研究委員会	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成28年度　寄附研究部門「先端循環制御学部門」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成２８年度　寄附講座「人工関節生体材料学講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成２８年度　寄附講座「放射線医療情報・ネットワーク講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成２８年度　寄附講座「連携病態修復内科学講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成２８年度　寄附講座「地域連携小児医療学講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成28年度　寄附講座「がん先端医療応用学講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成２８年度　寄附講座「包括的腎不全治療学講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　主幹教授関係	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成28年度　寄附講座「眼病態イメージング講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成２８年度　寄附講座「重症心肺不全講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成２８年度　寄附講座「外科集学的治療学講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成28年度　寄附講座「地域医療学講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成28年度　寄附講座「脳神経治療学講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 循環器疾患リスク予測共同研究部門	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成28年度　寄附講座「加齢病態修復学講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成28年度　寄附講座「革新的バイオ医薬創成学講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 抗がん剤育薬共同研究部門	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成28年度　寄附講座「応用病態修復学講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	総合研究棟（平成２８年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーションⅠ（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度 研究活動	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	研究協力に関する統計調査に関するもの	国際調査	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成28年度　寄附研究部門「循環器病先端医療研究開発部門」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	JICA関係	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	会議	民間等との共同研究に関するもの	生医研・多階層生体防御システム研究拠点共同利用・共同研究委員会	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成27年度　寄附講座「眼病態イメージング講座」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成27年度　寄附講座「人工関節生体材料学講座」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成27年度　寄附講座「外科集学的治療学講座」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成27年度　寄附講座「放射線医療情報・ネットワーク講座」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成27年度　寄附講座「分子イメージング・診断学講座」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成27年度　寄附講座「包括的腎不全治療学講座」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成27年度　寄附研究部門「循環器病先端医療研究開発部門」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	共同研究部門教員候補者の推薦について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成27年度　寄附講座教員の退職	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	【無効】放射性同位元素等の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成28年度ガラスバッジ更新者の調査について	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	【無効】放射性同位元素等の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成28年度ガラスバッジ更新者の調査について	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	共同研究部門の内容変更について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	【無効】放射性同位元素等の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	放射性同位元素等取扱者の登録更新のための再教育訓練の実施について	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	共同研究部門の設置について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成27年度　寄附講座「がん先端医療応用学講座」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	適正な研究活動に係る研究倫理教育の受講管理状況等について	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	第一書庫	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２７年度RI健診関係	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	第一書庫	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　学内共通利用施設（コラボ・総合研究棟）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理教育	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成26年度　寄附講座「外科集学的治療学講座」	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成26年度　寄附講座「がん分子病態学講座」	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成26年度　寄附講座「外科分子治療学講座」	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成26年度　寄附講座「包括的腎不全治療学講座」	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	化学物質に関するもの	平成26年度（2回目） 放射性物質・麻薬一斉点検	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成26年度　寄附講座「泌尿器分子創薬学講座」	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成２７年度放射性同位元素等取扱者の登録更新について	5	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成２７年度ガラスバッジ更新者の調査について	5	2015/4/1	2025/4/1	移管	第一書庫	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	平成26年度　共同研究員・特別研究員・訪問教授・訪問研究員	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	民間等との共同研究に関するもの	平成26年度　共同研究部門「未来心血管治療学共同研究部門」	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成26年度　寄附研究部門「先端循環制御学部門」	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成26年度　寄附研究部門「循環器病先端医療研究開発学部門」	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成26年度放射性同位元素等取扱施設学内立入検査	5	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成26年度　寄附講座「応用病態修復学講座」	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成26年度　寄附講座「創薬腫瘍科学講座」	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成26年度　寄附講座「がん先端医療応用学講座」	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	化学物質に関するもの	平成26年度　放射性物質・麻薬一斉点検	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成26年度　RI立入検査 （原子力規制委員会原子力規制庁）	5	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成26年度　RI・X線発生装置関係	5	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成26年度　寄附講座「周産期・小児医療学講座」	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成26年度　寄附講座「人工関節生体材料学講座」	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成26年度　寄附講座「先端心血管治療学講座」	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	RI施設の廃止（医学部保健学科）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成26年度　寄附講座「神経治療学講座」	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーション（平成25年度）	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	総合研究棟（平成25年度）	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成25年度　寄附研究部門「悪性腫瘍に対する新規免疫・遺伝子治療薬 開発研究部門」	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成25年度　寄附講座「外科分子治療学講座」	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成25年度　寄附講座「外科集学的治療学講座」	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成25年度　寄附講座「がん分子病態学講座」	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成25年度　寄附講座「循環器病先端医療研究開発学講座」	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成25年度　寄附講座「先端循環制御学講座」	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成25年度　寄附講座「先端心血管治療学講座」	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成25年度　寄附講座「分子イメージング・診断学講座」	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成25年度　寄附講座「放射線医療情報・ネットワーク講座」	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成25年度　寄附講座「地域医療学講座」	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成25年度　寄附講座「包括的腎不全治療学講座」	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成25年度 寄附講座「周産期・小児医療学講座」	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成26年度放射性同位元素等取扱者の登録更新について	5	2014/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	25年度放射性同位元素取扱者の登録関係（健康診断）	5	2014/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成25年度　寄附講座「がん先端医療応用学講座」	10	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	（生医研）放射性同位元素等の規制に関する法律に基づく原子力規制庁等への届出（令和3年度） （使用に係る変更、予防規程、放射線取扱主任者等）	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	（生医研）放射性同位元素等の規制に関する法律に基づく原子力規制庁等への届出（令和5年度） （使用に係る変更、予防規程、放射線取扱主任者等）	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 抗がん剤育薬共同研究部門	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 生体防御医学研究所共同研究部門内規関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 先進がんゲノム検査共同研究部門	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 先進がんゲノム検査共同研究部門	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 先進がんゲノム検査共同研究部門	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 先進画像診断・低侵襲治療学共同研究部門	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 先進画像診断・低侵襲治療学共同研究部門	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 先進画像診断・低侵襲治療学共同研究部門	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 先進画像診断・低侵襲治療学共同研究部門	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 先進画像診断・低侵襲治療学共同研究部門	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 先進画像診断・低侵襲治療学共同研究部門	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】 難治性慢性消化器疾患共同研究部門	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】生医研　ネットワークAI統計解析共同研究部門	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】生医研　ネットワークAI統計解析共同研究部門	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	【共同研究部門】生医研　高深度オミクス解析共同研究部門	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【歯】寄附講座「歯科先端医療評価・開発学講座」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	RI取扱者名簿（平成１９年度）	5	2008/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2007年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	RI登録申請カード（平成２４年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2012年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	ガンマセル４０使用帳簿（平成１９年度）	5	2008/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2007年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	ガンマセル４０使用帳簿（平成２０年度）	5	2009/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2008年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	ガンマセル４０使用帳簿（平成２３年度）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	ガンマセル４０使用帳簿（平成２４年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2012年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	グリーンファルマ研究所（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	グリーンファルマ研究所（平成29年度）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	グリーンファルマ研究所（平成30年度）	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	グリーンファルマ研究所（平成31（令和元）年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	グリーンファルマ研究所（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	グリーンファルマ研究所（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	グリーンファルマ研究所（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	グリーンファルマ研究所（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	グリーンファルマ研究所（令和元2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーション（平成２３年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーション（平成２４年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーション Ｉ（平成２２年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課専門職員	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーション Ｉ（令和２年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーション Ｉ（令和３年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーション Ｉ（令和４年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーション Ｉ（令和５年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	レセプト情報利用申請	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	医学研究院　放射性物質、化学物質等の点検関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	医学研究院　麻薬及び向精神薬の点検等関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	学術研究者綴（平成２２年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座（平成２３年度）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座（平成２４年度）	10	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「医工連携・健康長寿学講座」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「医工連携・健康長寿学講座」	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「医工連携・健康長寿学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「加齢病態修復学講座」	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「加齢病態修復学講座」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「外科分子治療学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「外科分子治療学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「外科分子治療学講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「外科分子治療学講座」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「革新的バイオ医薬創成学講座」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「関節炎症・免疫病態学講座」	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「関節炎症・免疫病態学講座」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「関節炎症・免疫病態学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「眼病態イメージング講座」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「視機能再生講座」	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「視機能再生講座」	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「視機能再生講座」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「歯科先端医療評価・開発学講座」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「周産期・小児医療学講座」	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「周産期・小児医療学講座」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「周産期・小児医療学講座」	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「周産期・小児医療学講座」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「周産期・小児医療学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「周産期・小児医療学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「周産期・小児医療学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「重症心肺不全講座」	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「重症心肺不全講座」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「重症心肺不全講座」	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「循環器病病態治療講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「循環器病病態治療講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「循環器病免疫制御学講座」	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「循環器病免疫制御学講座」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「消化器代謝学講座」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「消化器代謝学講座」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「消化器代謝学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「神経画像解析学講座」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「人工関節生体材料学講座」	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「人工関節生体材料学講座」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「人工関節生体材料学講座」	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「創薬腫瘍科学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「創薬腫瘍科学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「体表感知学講座」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「体表感知学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「体表感知学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「体表感知学講座」	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「大動脈先進治療学講座」	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「大動脈先進治療学講座」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「大動脈先進治療学講座」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「分子イメージング・診断学講座」	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「分子イメージング・診断学講座」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「分子イメージング・診断学講座」	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「分子イメージング・診断学講座」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「分子イメージング・診断学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「分子イメージング・診断学講座」	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「包括的腎不全治療学講座」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「放射線医療情報・ネットワーク講座」	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「放射線医療情報・ネットワーク講座」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「放射線医療情報・ネットワーク講座」	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「放射線医療情報・ネットワーク講座」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「臨床免疫学講座」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「連携総合診療内科学講座」	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「連携総合診療内科学講座」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「連携総合診療内科学講座」	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「連携総合診療内科学講座」	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「連携総合診療内科学講座」	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「連携病態修復内科学講座」	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座「連携病態修復内科学講座」	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座規則・内規・申し合わせ関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座規則・内規・申し合わせ関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	久山町研究データ等の管理・活用	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	共同研究員・特別研究員関係（平成23年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	共同研究員・特別研究員関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	共同研究部門規則・内規・申し合わせ関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同利用機器研究環境整備	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同利用機器研究環境整備	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同利用機器研究環境整備	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同利用機器研究環境整備	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同利用機器研究環境整備	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同利用機器研究環境整備	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同利用機器研究環境整備	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究データの保存等に関するガイドライン	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究データの保存等に関するガイドライン	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究データの保存等に関するガイドライン	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究データの保存等に関するガイドライン	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理教育	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理教育	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理教育	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理教育	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理教育	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理教育	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理教育	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量当量管理票・報告書関係（平成19年度）	5	2008/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2007年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	個人線量当量管理票・報告書関係（平成20年度）	5	2009/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2008年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	個人線量当量管理票・報告書関係（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	個人線量当量管理票・報告書関係（平成22年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	個人線量当量管理票・報告書関係（平成23年度）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量当量管理票・報告書関係（平成24年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2012年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	国際規制物資関係（福岡地区）	5			移管	執務室	1989年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	国際規制物資関係ファイル（平成23年度）	5			移管	執務室	2011年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	国際規制物質関係綴（平成20年度）	5			移管	執務室	2008年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	国際規制物質関係綴（平成21年度）	5			移管	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	国際規制物質関係綴（平成22年度）	5			移管	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究協力に関する統計調査に関するもの	雑件	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究協力に関する統計調査に関するもの	雑件	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究協力に関する統計調査に関するもの	雑件	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究協力に関する統計調査に関するもの	雑件	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	歯学研究院　麻薬、放射性物質、化学物質等の点検関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	主幹教授関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	主幹教授関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	主幹教授関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	主幹教授関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	会議	民間等との共同研究に関するもの	生医研・多階層生体防御システム研究拠点共同利用・共同研究委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	会議	民間等との共同研究に関するもの	生医研・多階層生体防御システム研究拠点共同利用・共同研究委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	会議	民間等との共同研究に関するもの	生医研・多階層生体防御システム研究拠点共同利用・共同研究委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	会議	民間等との共同研究に関するもの	生医研・多階層生体防御システム研究拠点共同利用・共同研究委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	会議	民間等との共同研究に関するもの	生医研・多階層生体防御システム研究拠点共同利用・共同研究委員会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	会議	民間等との共同研究に関するもの	生医研・多階層生体防御システム研究拠点共同利用・共同研究委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	生体防御医学研究所　麻薬、放射性物質、化学物質等の点検関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	全学レンタルスペースの運用見直し （施行日　令和3年10月1日）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	総合研究棟（病院地区）（令和２年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	総合研究棟（病院地区）（令和３年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	総合研究棟（病院地区）（令和４年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	総合研究棟（病院地区）（令和５年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	総合研究棟（病院地区）（令和６年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	総合研究棟（平成２２年度）	5	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課専門職員	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	総合研究棟（平成２３年度）	5	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	総合研究棟（平成２４年度）	5	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	東北メディカル・メガバンク遠隔セキュリティルーム関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別主幹教授関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別主幹教授関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成１１年度　国際規制物質関係綴	5			移管	執務室	1999年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成１４年度　国際規制物質関係綴	5			移管	執務室	2002年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成24年～ RIチェックシート（医系学部等）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成24年～ RIチェックシート（医系学部等）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成24年～ RIチェックシート（医系学部等）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成２５年度　RI・X線自主点検報告書	5	2014/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成２５年度　RI関係実験計画書	5	2014/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成２５年度　RI調査関係	5	2014/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成２５年度　X線装置関係	5	2014/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成２５年度　国際規制物資（医学部）	5	2014/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成２５年度　国際規制物資（歯学部）	5	2014/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成２５年度　国際規制物資（生体防御医学研究所）	5	2014/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成２５年度　内部被ばく結果通知	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成２５年度　放射性同位元素等取扱施設学内立入検査	5	2014/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成２５年度　放射線取扱施設利用教育訓練関係	5	2014/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成２５年度RIチェックシート	5	2014/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成２６年度　RI・X線自主点検報告書	5	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成26年度　RI関係実験計画書	5	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度 向精神薬試験研究施設関係	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成26年度　国際規制物資	5	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　内部被ばく結果通知・記録	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　放射性同位元素等取扱施設学内立入検査	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成26年度　放射線取扱施設利用説明会（教育訓練/予防規程講習会）	5	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	平成27年度　JICA関係	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	平成27年度　RI・X線自主点検報告書	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　RI・X線発生装置関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　RI関係実験計画書	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成27年度　寄附講座「革新的バイオ医薬創成学講座」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成27年度　寄附講座「周産期・小児医療学講座」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成27年度　寄附講座「神経治療学講座」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成27年度　寄附講座「体表感知学講座」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成27年度　寄附講座「脳神経治療学講座」	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	平成27年度　共同研究員・特別研究員・訪問教授・訪問研究員	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度 向精神薬試験研究施設関係	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成27年度　国際規制物資	5	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　内部被ばく結果通知・記録	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　放射性同位元素等取扱施設学内立入検査	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	【無効】放射性同位元素等の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成27年度　放射線取扱施設新規登録者教育訓練（利用/予防規程講習会）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	平成28年度　RI・X線自主点検報告書	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　RI・X線発生装置関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　RI関係実験計画書	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成28年度　寄附講座「周産期・小児医療学講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	平成28年度　寄附講座「体表感知学講座」	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	平成28年度　共同研究員・特別研究員・訪問教授・訪問研究員	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度 向精神薬試験研究施設関係	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成28年度　国際規制物資	5	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　内部被ばく結果通知・記録	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　放射性同位元素等取扱施設学内立入検査・自己点検	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成28年度　放射線取扱施設新規登録者教育訓練（利用/予防規程講習会）	5	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２８年度RI健診関係	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２８年度放射性同位元素等取扱登録関係（講習会・再教育）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	平成29年度　RI・X線自主点検報告書	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　RI・X線発生装置関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　RI関係実験計画書	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成29年度　ガンマセル定期検査・定期確認	5	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	平成29年度　共同研究員・特別研究員・訪問教授・訪問研究員	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度 向精神薬試験研究施設関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成29年度　国際規制物資	5	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　内部被ばく結果通知・記録	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　放射性同位元素等取扱施設学内立入検査・自己点検	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成29年度　放射線取扱施設新規登録者教育訓練（利用/予防規程講習会）	5	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２９年度放射性同位元素等取扱登録関係（講習会・再教育）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度放射線同位元素等取扱者登録関係（健康診断）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30度放射線同位元素等取扱者登録関係（健康診断）	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	平成30年度　RI・X線自主点検報告書	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　RI・X線発生装置関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　RI・X線発生装置関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　RI関係実験計画書	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　RI法改正関係（防護措置・規程改正等）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	平成30年度　共同研究員・特別研究員・訪問教授・訪問研究員	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度 向精神薬試験研究施設関係	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成30年度　国際規制物資	5	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　内部被ばく結果通知・記録	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　放射性同位元素等取扱施設学内立入検査・自己点検	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成30年度　放射線取扱施設新規登録者教育訓練（利用/予防規程講習会）	5	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度放射性同位元素等取扱登録関係（講習会・再教育）	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	その他	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	平成31(2019)年度 防護関係（警備手続、設備、学外講習会、初回学内周知）【非公開】	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	平成31（令和）年度　RI・X線自主点検報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）度放射線同位元素等取扱者登録関係（健康診断）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）年度　RI関係実験計画書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）年度　医学部放射線安全委員会	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	平成31(令和元)年度　共同研究員・特別研究員・訪問教授・訪問研究員	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）年度 向精神薬試験研究施設関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成31（令和元）年度　国際規制物資	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）年度　歯学部放射線安全委員会	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	平成31(令和元)年度　受託研究員・内地研究員・私学研修員	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）年度　生体防御医学研究所放射線安全委員会	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）年度　大麻・覚せい剤・けし	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成31(令和元)年度 特定放射性同位元素防護管理者等育成関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）年度　内部被ばく結果通知・記録	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）年度 表彰関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）年度　保健学科放射線安全委員会	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）年度　放射性同位元素等取扱施設学内立入検査・自己点検	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成31（令和元）年度　放射線取扱施設新規登録者教育訓練（利用/予防規程講習会）	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）年度　麻薬（医系学部等）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）年度　薬学部放射線安全委員会	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）年度放射性同位元素等取扱登録関係（講習会・再教育）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成５年度　国際規制物質関係綴	5			移管	執務室	1993年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成８年度　国際規制物質関係綴	5			移管	執務室	1996年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	平成元年度　国際規制物質関係綴	5			移管	執務室	1989年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	【無効】放射性同位元素等の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	放射性同位元素等取扱者登録関係（平成２３年度）	5			廃棄	執務室	2011年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	放射性同位元素等取扱者登録関係（平成24年度）	5			移管	執務室	2012年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	放射性同位元素等取扱者名簿（平成１９年度）	5	2008/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2007年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	放射線業務従事者登録のための新規教育訓練免除証明に係る資料（医学部、薬学部）（平成31年度開講授業）	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	放射線業務従事者登録のための新規教育訓練免除証明に係る資料（医学部、薬学部）（令和2年度開講授業）	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	放射線業務従事者登録のための新規教育訓練免除証明書発行（医学部、薬学部）（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	放射線業務従事者登録のための新規教育訓練免除証明書発行（医学部、薬学部）（令和2年度発行）	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	放射線業務従事者登録のための新規教育訓練免除証明書発行（医学部、薬学部）（令和3年度発行）	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線発生装置関係ファイル（平成２３年度）	5			廃棄	執務室	2011年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	放射線発生装置関係ファイル（平成２４年度）	5			移管	執務室	2012年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	放射線発生装置関係綴（平成１９年度）	5			移管	執務室	2007年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	薬学研究院　麻薬、放射性物質、化学物質等の点検関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2(2020)年度　防護関係（各帳簿）【非公開】	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2度放射線同位元素等取扱者登録関係（健康診断）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	令和２年度　RI・X線自主点検報告書 （線量測定、装置点検、取扱施設管理）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　RI・X線発生装置関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　RI関係実験計画書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　医学部放射線安全委員会	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和2年度　共同研究員・特別研究員・訪問教授・訪問研究員	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和２年度 向精神薬試験研究施設関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	令和２年度　国際規制物資	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　歯学部放射線安全委員会	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和2年度　受託研究員・内地研究員・私学研修員	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　生体防御医学研究所放射線安全委員会	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　大麻・覚せい剤・けし	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　内部被ばく結果通知・記録	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 表彰関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　保健学科放射線安全委員会	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　放射性同位元素等取扱施設学内立入検査・自己点検	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	令和2年度　放射線取扱施設新規登録者 教育訓練（利用/予防規程講習会）	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	令和2年度　放射線取扱施設登録者教育訓練（生医研・ガンマセル使用者） （放射性物質取扱講習会/再教育/予防規程講習会）	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	令和2年度 防護関係（原子力規制庁等への届出、防護管理者等講習会）【非公開】	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　麻薬（医系学部等）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　薬学部放射線安全委員会	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度放射性同位元素等取扱登録関係（全学 取扱講習会・再教育）（他部局　予防規程講習会）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	会議	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和3(2021)年度 防護委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3(2021)年度　防護関係（各帳簿）【非公開】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3(2021)年度　防護関係（原子力規制庁からの事務連絡）【非公開】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3度放射線同位元素等取扱者登録関係（健康診断）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	令和3年度　RI・X線自主点検報告書 （線量測定、装置点検、取扱施設管理）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　RI・X線発生装置関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　RI関係実験計画書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	令和3年度　医学研究院寄附講座運営委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	令和3年度　医学研究院共同研究部門運営委員会・共同研究部門教員候補者選考委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和3年度　共同研究員・特別研究員・訪問教授・訪問研究員	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 向精神薬試験研究施設関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	令和3年度　国際規制物資	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和3年度　受託研究員・内地研究員・私学研修員	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	令和3年度　生体防御医学研究所（ガンマセル）定期検査・定期確認（5年毎）	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　生体防御医学研究所放射線安全委員会	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　大麻・覚せい剤・けし	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　内部被ばく結果通知・記録	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 表彰関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　放射性同位元素等取扱施設学内立入検査・自己点検	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　放射線業務従事者証明書、放射線作業登録申請書・個人線量通知書（外部施設利用者）、累積被ばく線量管理（5年ブロック）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	令和3年度　放射線取扱施設新規登録者教育訓練（利用/予防規程講習会）	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	令和3年度　放射線取扱施設登録者教育訓練（生医研・ガンマセル使用者）（放射性物質取扱講習会/再教育/予防規程講習会）	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	令和3年度 防護関係（原子力規制庁等への届出、防護管理者等講習会）【非公開】	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　麻薬（医系学部等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度全学レンタルスペース	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度放射性同位元素等取扱登録関係（全学 取扱講習会・再教育）（他部局　予防規程講習会）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4(2022)年度　防護関係（各帳簿）【非公開】（対応含む）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	令和4年度　RI・X線自主点検報告書（線量測定、装置点検、取扱施設管理）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　RI・X線発生装置関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　RI関係実験計画書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	令和4年度　医学研究院寄附講座運営委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和4年度　共同研究員・特別研究員・訪問教授・訪問研究員	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 向精神薬試験研究施設関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	令和4年度　国際規制物資	5	2023/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	令和4年度　歯学研究院寄附講座運営委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　大麻・覚せい剤・けし	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　内部被ばく結果通知・記録	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 表彰関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　放射性同位元素等取扱施設学内立入検査・自己点検	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　放射線業務従事者証明書、放射線作業登録申請書・個人線量通知書（外部施設利用者）、累積被ばく線量管理（5年ブロック）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	令和4年度　放射線取扱施設新規登録者教育訓練（利用/予防規程講習会）	5	2023/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	令和4年度　防護関係（原子力規制庁等への届出）【非公開】	5	2023/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　麻薬（医系学部等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度全学レンタルスペース	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度放射性同位元素等取扱登録関係（全学 取扱講習会・再教育）（他部局　予防規程講習会）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度放射線同位元素等取扱者登録関係（健康診断）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5(2023)年度　防護関係（各帳簿）【非公開】（対応含む）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	令和5年度　RI・X線自主点検報告書（線量測定、装置点検、取扱施設管理）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　RI・X線発生装置関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　RI関係実験計画書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和5年度　共同研究員・特別研究員・訪問教授・訪問研究員	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 向精神薬試験研究施設関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	令和5年度　国際規制物資	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　歯学部放射線安全委員会	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　生体防御医学研究所放射線安全委員会	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　大麻・覚せい剤・けし	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　内部被ばく結果通知・記録	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 表彰関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　放射性同位元素等取扱施設学内立入検査・自己点検	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　放射線業務従事者証明書、放射線作業登録申請書・個人線量通知書（外部施設利用者）、累積被ばく線量管理（5年ブロック）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	令和5年度　放射線取扱施設新規登録者教育訓練（利用/予防規程講習会）	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　麻薬（医系学部等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度全学レンタルスペース	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度放射性同位元素等取扱登録関係（全学 取扱講習会・再教育）（他部局　予防規程講習会）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度放射線同位元素等取扱者登録関係（健康診断）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種帳簿又は記録（放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録を除く）	令和6年度　RI・X線自主点検報告書（線量測定、装置点検、取扱施設管理）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　RI・X線発生装置関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　RI関係実験計画書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和6年度　共同研究員・特別研究員・訪問教授・訪問研究員	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 向精神薬試験研究施設関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　生体防御医学研究所放射線安全委員会	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　大麻・覚せい剤・けし	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　内部被ばく結果通知・記録	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 表彰関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　放射性同位元素等取扱施設学内立入検査・自己点検	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　放射線業務従事者証明書、放射線作業登録申請書・個人線量通知書（外部施設利用者）、累積被ばく線量管理（5年ブロック）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	令和6年度　放射線取扱施設新規登録者教育訓練（利用/予防規程講習会）	5	2025/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	令和6年度 防護関係（原子力規制庁等への届出、防護管理者等講習会）【非公開】	5	2025/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　麻薬（医系学部等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度全学レンタルスペース	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度放射性同位元素等取扱登録関係（全学 取扱講習会・再教育）（他部局　予防規程講習会）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度放射線同位元素等取扱者登録関係（健康診断）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元(2019)年度　防護関係（各帳簿）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	令和元年度　防護関係（原子力規制庁等への届出）【非公開】	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【医】寄附講座「応用病態修復学講座」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【医】寄附講座「加齢病態修復学講座」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【医】寄附講座「眼病態イメージング講座」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【医】寄附講座「呼吸器内科学連携臨床研究講座」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【医】寄附講座「視機能再生講座」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【医】寄附講座「周産期・小児医療学講座」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【医】寄附講座「重症心肺不全講座」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【医】寄附講座「消化器代謝学講座」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【医】寄附講座「人工関節材料学講座」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【医】寄附講座「大動脈先進治療学講座」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【医】寄附講座「分子イメージング・診断学講座」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【医】寄附講座「臨床免疫学講座」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【医】寄附講座「連携病態修復内科学講座」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【医】寄附講座運営委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【薬】寄附講座「革新的バイオ医薬創成学講座」	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究環境整備事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	特別主幹教授関係(2024年度)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和4年度　受託研究員・内地研究員・私学研修員	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和5年度　受託研究員・内地研究員・私学研修員	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	令和6年度　国際規制物資	5	2025/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	令和6年度共同研究部門関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定	99	2021/4/1		廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定	99	2020/4/1		廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定	99	2019/4/1		廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	平成28年度　学術交流協定	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	平成26年度　学術交流協定	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定	99	2023/4/1		廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定ファイル（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定ファイル（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定ファイル（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定ファイル（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定ファイル（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定ファイル（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定ファイル（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定ファイル（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定ファイル（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定関係	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流認定（平成4年度～）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	生体防御医学研究所管理掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	交流協定（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	交流協定（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	交流協定（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	交流協定（平成18年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	交流協定（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	交流協定（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	交流協定（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	交流協定（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際交流委員会ファイル（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	学術交流協定校との研究者交流事業に関するもの	国際交流関係ファイル（平成22年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	昭和58年度　交流協定（中国協和医科大学）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	昭和59年度　交流協定（江西医学院）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	昭和59年度　交流協定（中山医科大学）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	昭和59年度　交流協定（中山医科大学）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	昭和６１年度　交流協定（白求恩医科大学）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	平成１０年度　学術交流協定関係ファイル	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	平成１１年度　学術交流協定関係ファイル	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	平成１２年度　学術交流協定関係ファイル	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	平成１３年度　学術交流協定関係ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	平成27年度　学術交流協定	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課学術総務係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	平成８年度　学術交流協定関係ファイル	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	平成９年度　学術交流協定関係ファイル	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	RI関係	5			未定	執務室	1976年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	RI取扱者名簿（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	生体防御医学研究所管理掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	RI取扱者名簿（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	RI取扱者名簿（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	RI取扱者名簿（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	RI取扱者名簿（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	RI取扱者名簿（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	RI取扱者名簿（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	RI登録関係ファイル（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	RI登録関係ファイル（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	RI登録関係ファイル（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	RI立入検査	5			未定	執務室	1990年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	ガンマセル４０使用帳簿（平成２１年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	ガンマセル４０使用帳簿（平成２２年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	寄附講座（平成２０年度）	10	2009/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等学術協力課専門職員	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	寄附講座（平成２０年度）	10	2009/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等学術協力課専門職員	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	寄附講座（平成２１年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課専門職員	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	寄附講座（平成２１年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課専門職員	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	寄附講座（平成２２年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課専門職員	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	寄附講座（平成２２年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課専門職員	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	研究協力（総括）関係ファイル（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書（平成１６年度）	10	2005/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2004年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	個人線量当量報告書関係ファイル（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	国際規制物質（平成１０年度）	30	1999/4/1	2031/4/1	未定	執務室	1998年度	医療短期大学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	昭和５８年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1983年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	昭和５８年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1983年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	昭和５９年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1984年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	昭和５９年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1984年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	昭和６０年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1985年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	昭和６０年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1985年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	昭和６１年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1986年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	昭和６１年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1986年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	昭和６２年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1987年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	昭和６２年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1987年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	昭和６３年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1988年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	昭和６３年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1988年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１０年度　RI登録関係ファイル	5			未定	執務室	1998年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１０年度　研究協力（総括）関係ファイル	5			未定	執務室	1998年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１０年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1998年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１０年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1998年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１１年度　RI登録関係ファイル	5			未定	執務室	1999年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１１年度　研究協力（総括）関係ファイル	5			未定	執務室	1999年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１１年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1999年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１１年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1999年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１２年度　RI取扱者名簿	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	生体防御医学研究所管理掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１２年度　RI登録関係ファイル	5			未定	執務室	2000年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１２年度　研究協力（総括）関係ファイル	5			未定	執務室	2000年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１２年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	2000年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１２年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	2000年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１２年度放射性同位元素取扱者登録関係	5			未定	執務室	2000年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１３年度　RI取扱者名簿	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	生体防御医学研究所管理掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１３年度　RI登録関係ファイル	5			未定	執務室	2001年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１３年度　研究協力（総括）関係ファイル	5			未定	執務室	2001年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１３年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	2001年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１３年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	2001年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１３年度放射性同位元素取扱者登録関係	5			未定	執務室	2001年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１４年度　RI取扱者名簿	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	生体防御医学研究所管理掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１４年度　RI登録関係ファイル	5			未定	執務室	2002年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１４年度　研究協力（総括）関係ファイル	5			未定	執務室	2002年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１４年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	2002年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１４年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	2002年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成１４年度放射性同位元素取扱者登録関係	5			未定	執務室	2002年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成２年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1990年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成２年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1990年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成３年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1991年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成３年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1991年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成４年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1992年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成４年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1992年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成５年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1993年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成５年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1993年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成６年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1994年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成６年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1994年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成７年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1995年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成７年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1995年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成８年度　RI登録関係ファイル	5			未定	執務室	1996年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成８年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1996年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成８年度　実験動物取扱登録ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成８年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1996年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成９年度　RI登録関係ファイル	5			未定	執務室	1997年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成９年度　研究協力（総括）関係ファイル	5			未定	執務室	1997年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成９年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1997年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成９年度　実験動物取扱登録ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成９年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1997年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成元年度　個人線量当量報告書関係ファイル	5			未定	執務室	1989年度	歯学部総務課庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	平成元年度　放射線発生装置関係綴	5			未定	執務室	1989年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射性同位元素取扱者登録関係（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射性同位元素取扱者登録関係（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射性同位元素取扱者登録関係（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射性同位元素等使用承認証（写）（福岡・別府）	5			未定	執務室	1987年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射性同位元素等取扱者名簿（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射性同位元素等取扱者名簿（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射性同位元素等取扱者名簿（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射性同位元素等取扱者名簿（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射線関係測定結果調査	5			廃棄	執務室	1998年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射線障害防止関係立入検査	5			未定	執務室	1993年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射線装置関係ファイル（平成２１年度）	5	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射線発生装置関係綴（平成１５年度）	5			未定	執務室	2003年度	医学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射線発生装置関係綴（平成１６年度）	5			未定	執務室	2004年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射線発生装置関係綴（平成１７年度）	5			未定	執務室	2005年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射線発生装置関係綴（平成１８年度）	5			未定	執務室	2006年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射線発生装置関係綴（平成２０年度）	5			未定	執務室	2008年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射線発生装置関係綴（平成２１年度）	5			未定	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射線発生装置関係綴（平成２２年度）	5			未定	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	放射線量測定報告（共通）電子顕微鏡定期検査記録	5			未定	執務室	1993年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	法43条の2に基づく立入検査	5			未定	執務室	1998年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】研究協力	密封線源装備機器管理簿	5			未定	執務室	1993年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課学術総務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	各種調査	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	営業秘密管理関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他補助金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究・受託研究等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	その他の契約関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会特別研究員	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費特別研究員奨励費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学テニュアトラック制度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	研究開発コンサルティング関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	共同利用事業	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	助成金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会特別研究員	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	その他の契約関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究・受託研究等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他補助金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	理研－九大科学技術ハブ共同研究プログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	その他の契約関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究・受託研究等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他補助金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学テニュアトラック制度	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他補助金関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad関係登録綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad登録関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad登録関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad登録関係綴	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	QR（Qdai-jump Research Program）プログラム	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	QR（Qdai-jump Research Program）プログラム	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	QR（Qdai-jump Research Program）プログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	QR（Qdai-jump Research Program）プログラム	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	その他の契約関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	その他の契約関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	その他の契約関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費各種変更	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費各種変更	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費各種変更	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費各種変更	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	科研費各種変更	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	科研費各種変更	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費交付申請書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費交付申請書	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費公募	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費公募	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費公募	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費公募	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費公募	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費公募	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費総括	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費総括	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費総括	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費総括	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費総括	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費総括	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費特別研究員奨励費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費特別研究員奨励費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費特別研究員奨励費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	科研費特別研究員奨励費	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	科研費特別研究員奨励費	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	その他	研究協力に関する統計調査に関するもの	各種調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究・受託研究等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	研究開発コンサルティング関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	厚生科研公募・COI報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	その他	研究員等の受入等に関するもの	受託研究員等の受入	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	研究員等の受入等に関するもの	受託研究員等の受入	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	その他	研究員等の受入等に関するもの	受託研究員等の受入	5	2018/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	その他	研究員等の受入等に関するもの	受託研究員等の受入	5	2017/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	助成金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	助成金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	助成金	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会学術システム研究センター研究員	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会学術システム研究センター研究員	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会学術システム研究センター研究員	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会特別研究員	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	表彰関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	表彰関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	令和3年度　その他契約（共同事業）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad（府省共通研究開発管理システム）における研究者情報の登録等について（依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad（府省共通研究開発管理システム）における研究者情報の登録等について（依頼）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費各種変更	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費公募	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費公募	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費総括	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科研費総括	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	学術システム研究センター研究員関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究・受託研究等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究・受託研究等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	研究開発コンサルティング関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	研究助成等の応募について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	研究助成等の応募について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会特別研究員	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会特別研究員	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　エフォート管理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	令和4年度　その他契約（共同事業）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　その他補助金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　安全保障輸出管理（輸出事後調査）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　研究活動基礎支援制度関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　歯学研究院 科研費再チャレンジ支援プログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 若手研究者の自発的な研究活動に関するエフォート管理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	令和4年度　理研－九大科学技術ハブ共同研究プログラム関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　その他補助金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　各種調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　エフォート管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　その他補助金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和令和4年度 学内研究支援制度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和令和5年度 学内研究支援制度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和令和6年度 学内研究支援制度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会特別研究員	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会特別研究員	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(文書管理システム内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	国際関係事業（日本学術振興会以外）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	JSPS国際事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	JSPS国際事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	JSPS国際事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	JSPS国際事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	JSPS国際事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	JSPS国際事業	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	国際関係事業（日本学術振興会以外）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	国際関係事業（日本学術振興会以外）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	国際関係事業(日本学術振興会以外)	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際研究助成に関するもの	JSPS国際事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係	電子(共有サーバ内)	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】科学研究費	科学研究費申請書等ファイル（平成１５年度）	5	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】科学研究費	平成１３年度　科学研究費申請書等ファイル	5	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
【H22年度以前】医系学部等	【H22年度以前】学術協力課	【H22年度以前】科学研究費	平成１４年度　科学研究費申請書等ファイル	5	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課研究戦略係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	１９条第２項に基づく報告について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	研究用微生物の取扱に関するもの	BSL2実験室認定証明書の押印について（依頼）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	研究用微生物の取扱に関するもの	BSL2実験室認定証明書の押印について（依頼）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒトES細胞の樹立・分配及び使用に関する倫理委員会関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒトES細胞の樹立及び使用に関する倫理審査専門委員会（平成２１年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒトES細胞の樹立及び使用に関する倫理審査専門委員会（平成２２年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒトES細胞の樹立及び使用に関する倫理審査専門委員会（平成２３年度）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒトES細胞の樹立及び使用に関する倫理審査専門委員会（平成２４年度）	10	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒトES細胞関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子治療臨床研究に関するもの	遺伝子治療臨床研究審査専門委員会記録（平成１７年度）	10	2006/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2005年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	遺伝子治療臨床研究に関するもの	遺伝子治療臨床研究審査専門委員会記録（平成２１年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え及び研究用微生物実験従事者等健康診断の実施について（提出）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験に関する事件・事故	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験に関する事件・事故	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験に関する事件・事故	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験に関する事件・事故	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験に関する事件・事故	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験拡散防止措置認可	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験拡散防止措置認可	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験拡散防止措置認可	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験拡散防止措置認可	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験拡散防止措置認可	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験拡散防止措置認可	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験拡散防止措置認可	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験拡散防止措置認可	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験拡散防止措置認可	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験拡散防止措置認可	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験教育訓練受講証明書について（依頼）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験計画について（申請）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験計画について（申請）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験計画について（申請）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験計画について（申請）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験計画について（申請）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験計画について（申請）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験計画について（申請）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験計画について（申請）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験計画について（申請）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験計画について（申請）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験計画について（申請）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験実験に関する事件・事故	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了（中止）報告書について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了（中止）報告書について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了（中止）報告書について（提出）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了（中止）報告書について（提出）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了（中止）報告書について（提出）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了（中止）報告書について（提出）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了（中止）報告書について（提出）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了（中止）報告書について（提出）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者に対する教育訓練について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者に対する教育訓練について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者に対する教育訓練について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者に対する教育訓練について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者に対する教育訓練について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者に対する教育訓練について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者に対する教育訓練について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者に対する教育訓練について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者に対する教育訓練について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者に対する教育訓練について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験従事者等に対する教育訓練について（回答）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え生物等の譲渡届出書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え生物等の譲渡届出書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え生物等の譲渡届出書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え生物等の譲渡届出書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え生物等の譲渡届出書について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え生物等の譲渡届出書について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	医学系大学倫理委員会連絡会議（LAMSEC）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	医系学部等学術協力課生命倫理係（総括）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	医系学部等学術協力課生命倫理係（総括）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	医系学部等学術協力課生命倫理係（総括）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	医系学部等学術協力課生命倫理係（総括）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	医系学部等学術協力課生命倫理係（総括）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	医系学部等学術協力課生命倫理係（総括）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療経営管理研究倫理審査専門委員会（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	家畜伝染病病原体に関するもの	家畜伝染病病原体の取扱いについて	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	家畜伝染病病原体に関するもの	家畜伝染病病原体の取扱いについて	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	家畜伝染病病原体に関するもの	家畜伝染病病原体の取扱いについて	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	家畜伝染病病原体に関するもの	家畜伝染病病原体の取扱いについて	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	家畜伝染病病原体に関するもの	家畜伝染病病原体の取扱いについて	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	家畜伝染病病原体に関するもの	家畜伝染病病原体の取扱いについて	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	家畜伝染病病原体に関するもの	家畜伝染病病原体の取扱いについて	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	家畜伝染病病原体に関するもの	家畜伝染病病原体の取扱いについて	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	家畜伝染病病原体に関するもの	家畜伝染病病原体の取扱いについて	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	家畜伝染病病原体に関するもの	家畜伝染病病原体の取扱いについて	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	家畜伝染病病原体に関するもの	家畜伝染病病原体の取扱いについて	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	看護学・保健学研究倫理審査専門委員会（平成17年度）	10	2006/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2005年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	看護学・保健学研究倫理審査専門委員会（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	許可・承認関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	許可・承認関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	許可・承認関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	許可・承認関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	許可・承認関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	許可・承認関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	許可・承認関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	許可・承認関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	許可・承認関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	許可・申請関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	許可・申請関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医の倫理に関する協議会について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医の倫理に関する協議会について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医の倫理に関する協議会について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医の倫理に関する協議会について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医の倫理に関する協議会について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医の倫理に関する協議会について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医の倫理に関する協議会について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医の倫理に関する協議会について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医の倫理に関する協議会について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局における観察研究の実施許可について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトES細胞の樹立・分配及び使用に関する倫理審査委員会について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトES細胞の樹立・分配及び使用に関する倫理審査委員会について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトES細胞の樹立・分配及び使用に関する倫理審査委員会について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトES細胞の樹立・分配及び使用に関する倫理審査委員会について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトES細胞の樹立・分配及び使用に関する倫理審査委員会について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトES細胞の樹立及び使用に関する倫理審査委員会について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトゲノム・遺伝子解析研究倫理審査委員会について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトゲノム・遺伝子解析研究倫理審査委員会について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトゲノム・遺伝子解析研究倫理審査委員会について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトゲノム・遺伝子解析研究倫理審査委員会について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトゲノム・遺伝子解析研究倫理審査委員会について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局臨床研究倫理審査委員会（申請）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局臨床研究倫理審査委員会（申請）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局臨床研究倫理審査委員会について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局臨床研究倫理審査委員会について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局臨床研究倫理審査委員会について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局臨床研究倫理審査委員会について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局臨床研究倫理審査委員会関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	九州大学動物実験規則関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物関連（医系学部）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物関連（医系学部）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物関連（医系学部）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物関連（医系学部）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物関連（医系学部）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物関連（医系学部）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物関連（医系学部）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物関連（医系学部）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物関連（医系学部）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物関連（医系学部）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物関連（医系学部）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究倫理委員会記録（平成１６年度）	10	2005/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2004年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究倫理委員会記録（平成１７年度）	10	2006/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2005年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究倫理委員会記録（平成22年度）	10	2011/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	高度技術研修について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	高度技術研修関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	歯学研究院等生命倫理委員会（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	実験動物関係教職員高度技術研修について（送付）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	実験動物飼養保管施設	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	実験動物飼養保管施設	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	実験動物飼養保管施設	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	実験動物飼養保管施設	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	実験動物飼養保管施設	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	実験動物飼養保管施設	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	実験動物飼養保管施設	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	実験動物飼養保管施設	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	実験動物飼養保管施設における緊急時の対応について（提出）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	実験動物飼養保管施設の調査について（回答）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	実験動物飼養保管施設の調査について（回答）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	実験動物飼養保管施設変更承認申請書の提出について（送付）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	実験動物飼養保管施設変更承認申請書の提出について（送付）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	実験動物取扱者登録関係（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	実験動物取扱者登録関係（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	実験動物取扱者登録関係（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	実験動物取扱者登録証発行台帳（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	実験動物取扱登録ファイル（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	実験動物取扱登録ファイル（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	実験動物取扱登録ファイル（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	生医研倫理委員会（平成16年度）	10	2005/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2004年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	生医研倫理委員会（平成17年度）	10	2006/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2005年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	動物実験　教育訓練	30	2014/4/1	2044/4/1	移管	執務室	2013年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験（終了・中止）結果報告書について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験（終了・中止）結果報告書について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験（終了・中止）結果報告書について（提出）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験（終了・中止）結果報告書について（提出）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験（終了・中止）結果報告書について（提出）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験（終了・中止）結果報告書について（提出）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験（終了・中止）結果報告書について（提出）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験・遺伝子組換え実験関係通知	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験・遺伝子組換え実験関係通知	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験・遺伝子組換え実験関係通知	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験・遺伝子組換え実験関係通知	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験・遺伝子組換え実験関係通知	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験・遺伝子組換え実験関係通知	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に関する事件・事故	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に関する事件・事故	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に関する事件・事故	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に関する事件・事故	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に関する事件・事故	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に関する事件・事故	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に関する事件・事故	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に関する事件・事故	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に関する事件・事故	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に関する事件・事故	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る教育訓練関連	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る教育訓練関連	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る教育訓練関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る教育訓練関連	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る教育訓練関連	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る教育訓練関連	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る教育講習会の開催について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る教育講習会の開催について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る教育講習会の開催について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る教育講習会の開催について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る教育講習会の開催について（提出）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る教育講習会の開催について（提出）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る教育講習会の開催について（提出）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る教育講習会の開催について（提出）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る教育講習会の開催について（提出）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る自己点検・評価について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る自己点検・評価について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る自己点検・評価について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る自己点検・評価について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る自己点検・評価について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る自己点検・評価について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る平成25年度自己点検・評価について（提出）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る平成26年度自己点検・評価について（提出）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る平成27年度自己点検・評価について（提出）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る平成28年度自己点検・評価について（提出）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る平成29年度自己点検・評価について（提出）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る平成30年度自己点検・評価について（提出）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る平成31年度（令和元年）自己点検・評価について（提出）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る令和2年自己点検・評価について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験に係る令和2年自己点検・評価について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験委員会（令和4年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験委員会（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験委員会ファイル（平成22年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験委員会ファイル（平成24年度）	10	2013/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2012年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験委員会ファイル（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験委員会ファイル（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験委員会ファイル（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験委員会ファイル（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験教育訓練について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験教育訓練受講証明書について（依頼）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画について（申請）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画について（申請）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画について（申請）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画について（申請）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画について（申請）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画について（申請）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画について（申請）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画について（申請）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画について（申請）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画について（申請）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画について(申請）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験室	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験室	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験室	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験室	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験室	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験室	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験室	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験室	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験室	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験室	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	動物実験従事者登録関係(平成19年度)	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	動物実験従事者登録関係(平成20年度)	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	動物実験従事者登録関係(平成21年度)	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	動物実験従事者登録関係(平成22年度)	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	動物実験従事者登録関係(平成23年度)	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	動物実験従事者登録関係(平成24年度)	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	医系学部等学術協力課	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	特定外来生物関連	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	特定外来生物関連	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	特定外来生物関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	特定外来生物関連	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	特定外来生物関連	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	特定外来生物関連	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	特定外来生物関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	特定外来生物関連	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	特定外来生物関連	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	特定外来生物関連	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	特定外来生物関連	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	家畜伝染病病原体に関するもの	届出伝染病等病原体の所持に係る届出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成10年度　実験動物取扱者登録関係	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成10年度　実験動物取扱登録ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成11年度　実験動物取扱者登録関係	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成11年度　実験動物取扱登録ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成12年度　実験動物取扱者登録関係	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成12年度　実験動物取扱登録ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成12年度実験動物取扱者登録証発行台帳	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成13年度　実験動物取扱者登録関係	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成13年度　実験動物取扱登録ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成13年度実験動物取扱者登録証発行台帳	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成14年度　実験動物取扱者登録関係	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成14年度　実験動物取扱登録ファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	薬学部庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	平成１４年度実験動物取扱者登録証発行台帳	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	生体防御医学研究所庶務掛	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	薬学研究院　動物実験　野田研究室関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	薬学研究院等倫理委員会（平成１７年度）	10	2006/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2005年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	薬学研究院等倫理委員会（平成２１年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	倫理委員会委員の委嘱・選出	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	倫理委員会委員の委嘱・選出	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	倫理委員会委員の委嘱・選出	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	倫理委員会委員の委嘱・選出	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	倫理委員会委員の委嘱・選出	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	倫理委員会委員の委嘱・選出	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	倫理委員会委員の委嘱・選出	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	倫理委員会委員の委嘱・選出	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	倫理委員会記録（平成１７年度）	10	2006/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2005年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	倫理委員会記録（平成２１年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2009年度	医系学部等学術協力課学術協力係	紙	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	医の倫理に関する協議会関係綴	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	部局動物実験委員会（令和５年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	令和5年度 医の倫理に関する協議会関係綴	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了（中止）報告書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了（中止）報告書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了（中止）報告書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験終了（中止）報告書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験（終了・中止）結果報告書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験（終了・中止）結果報告書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験（終了・中止）結果報告書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験（終了・中止）結果報告書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	ETCコーポレートカードについて	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部	紙	病院事務部
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院安全性検証ユニット	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部	紙	病院事務部
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	「令和5年度九州大学病院群研修医」採用試験に係る試験官・面接官の決定について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部
病院関係	研修医等	その他5年保存の必要があると認められるもの	外科専門研修プログラム	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部	電子(共有サーバ内)	病院事務部
病院関係	研修医等	その他5年保存の必要があると認められるもの	外科専門研修プログラム申請	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	外来診療部門運営委員会	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
管理運営関係	渉外	その他10年保存の必要があると認められるもの	国際交流協定関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	その他30年保存の必要があると認められるもの	第65回国立大学病院看護部長会議	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	通知関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成２６年度福岡県新任期看護職員研修事業費補助金	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和元年度福岡県新任期看護職員研修事業費補助金	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度弁護士契約	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課
管理運営関係	文書	その他3年保存の必要があると認められるもの	病院長へのスケジュール管理	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部総務課
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度弁護士契約	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部総務課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員の就任	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員の就任	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員の就任	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※短期間の兼業・要回答）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	個人調書（令和4年度）	99	2023/4/1		-	執務室	2022年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	雇用更新関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	雇用更新関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇格関係（事務系職員）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇格関係（事務系職員）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	服務に関するもの	捜査関係事項照会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課
人事関係	人事	人員管理に関するもの	病院での勤務を基本とした事務職員	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課
人事関係	服務	服務に関するもの	服務規律に係る通知	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課
人事関係	人事	人事に関する調査	令和5年度事務組織体制図	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課
人事関係	人事	人事に関する調査	令和5年度事務組織体制図	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事異動関係（事務系職員）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事異動関係（事務系職員）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	配置要望	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	鑑定人の推薦	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	鑑定人の推薦	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州地区医学部長・病院長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州地区医学部長病院長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州地区国立大学病院事務協議会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州地区国立大学病院事務部長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州地区国立大学病院長会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学医療連携・退院支援関連部門連絡協議会関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院長会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院長会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立大学附属病院長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療従事等通知	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	全国医学部長病院長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	全国医学部長病院長会議関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	全国国立大学病院事務部長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	全国国立大学病院事務部長会議総務委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	病院長選考関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	事件・事故等報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員への通知について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	組織の改廃について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度医療・健康ユニット	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】広報	調査関係（平成22年度1）	5	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】広報	調査関係（平成22年度2）	5	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門企画会議(平成31・令和元年度)	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門企画会議（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門企画会議（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報漏洩・調査等（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報の管理に関するもの	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区医学部長・病院長会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区医学部長・病院長会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学病院事務部長会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報の管理に関するもの	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	全国・九州地区 国立大学病院事務部長会議（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成・廃止関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度に係る進捗状況報告書の提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	「5年目評価、10年目以内組織見直し」関係	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報の管理に関するもの	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報の管理に関するもの	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	部局長等の選考に関するもの	病院長候補者選考関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	「5年目評価、10年目以内組織見直し」関係	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度に係る進捗状況報告書の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成・廃止関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成・廃止関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	第69回国立大学病院看護部長会議の開催について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	海外交流センター運営委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	第48回全国国立大学法人放射線診療部門会議の開催について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報の管理に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	病院概況（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門運営会議（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門企画会議（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	病院連絡会議（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	企画調整会議（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	執行部会議（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	「5年目評価、10年目以内組織見直し」関係	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	執行部会議（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	執行部会議（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	企画調整会議（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	企画調整会議（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	病院連絡会議（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	病院連絡会議（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門企画会議（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門企画会議（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門運営会議（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門運営会議（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	病院概況（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	病院概況（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門企画会議（平成25年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門運営会議（平成25年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報の管理に関するもの	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（漏えい等）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	「「5年目評価、10年目以内組織見直し」制度に基づく報告	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃に関するもの	10	2014/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	学内会議	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	5年目評価、10年以内組織見直し	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	学内調査	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	学内調査	3	2021/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	業務の適正を確保するための体制の確保に関する報告書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区医学部長・病院長会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学病院事務協議会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学病院事務協議会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学病院事務部長会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学病院事務部長会議（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学病院事務部長会議（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学病院長会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学附属病院総務課長会議（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学附属病院総務課長会議（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	個人情報保護施行状況調査 個人情報ファイル一斉点検調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	個人情報保護施行状況調査 個人情報ファイル一斉点検調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報漏洩・調査等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報漏洩・調査等（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国際化PT/第15回国際化推進WG合同会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害対策相互訪問事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害対策相互訪問事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害対策相互訪問事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門運営会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門運営会議 （平成31・令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門運営会議(平成29年度)	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門運営会議(平成30年度)	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門運営会議（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門運営会議（令和3年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門運営会議（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門運営会議（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門企画会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門企画会議（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	執行部会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	昭和62年度法制（総括）	30	1988/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1987年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	昭和63年度法制（総括）	30	1989/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1988年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	総長の選考に関するもの	総長選考関係	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	第78回九州地区国立大学病院事務協議会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	病院総務課総務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	病院総務課総務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（平成31年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	病院運営会議（令和４年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	病院長選挙（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成１０年度法制（総括）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１０年度臨床部長会綴	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成１１年度法制（総括）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１１年度臨床部長会綴	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成１２年度法制（総括）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１２年度臨床部長会綴	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成１３年度法制（総括）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１３年度臨床部長会綴	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１４年度臨床部長会綴	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成2年度法制（総括）	30	1991/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1990年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成6年度法制（総括）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度臨床部長会綴	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成7年度法制（総括）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成7年度臨床部長会綴	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成8年度法制（総括）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成8年度臨床部長会綴	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成9年度法制（総括）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成9年度臨床部長会綴	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成元年度法制（総括）	30	1990/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1989年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	法人文書関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	法人文書関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	法制（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	法制（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	病院総務課総務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	防災対策委員会(WG含む)・防災対策専門委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	臨床部長会綴（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 法人文書ファイル管理簿更新・法人文書管理状況	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 法人文書ファイル管理簿更新・法人文書管理状況	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則の制定の依頼文書	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	学内調査関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学病院長会議（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報漏洩・調査等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門運営会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	歯科部門企画会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	馬出地区パスカード申請関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	学内通知文書	部署管理ファイル	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学病院事務協議会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学病院事務部長会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学附属病院総務課長会議（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学病院長会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(外部記憶媒体)	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年能登半島地震の被災に伴う保険診療関係等及び診療報酬の取扱いについて	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(その他)	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	病院地区協議会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療報酬改定の結果検証に係る特別調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙/電子(その他)	病院事務部総務課総務係
人事関係	情報公開	その他5年保存の必要があると認められるもの	保有個人情報の開示請求について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
人事関係	情報公開	その他5年保存の必要があると認められるもの	保有個人情報の開示請求について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員の就任	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員の就任	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員の就任	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
人事関係	情報公開	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人文書開示請求	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
人事関係	情報公開	その他5年保存の必要があると認められるもの	保有個人情報の開示請求について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員の就任について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部総務課総務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員の就任について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(その他)	病院事務部総務課総務係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	日系研修員受入事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
国際関係	総括	学術交流協定校との研究者交流事業に関するもの	学術交流協定に基づく交流	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	日系研修員受入事業	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	外国人研究者	国際学術交流事業に関するもの	大学部局間国際交流協定等推進事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国際学術交流事業に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国際学術交流事業に関するもの	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国際学術交流事業に関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
国際関係	総括	外国の大学との学術交流協定に関するもの	外国の大学との学術交流協定に関するもの	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	全国医学部長病院長会議　AJMC（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	全国医学部長病院長会議　AJMC（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	全国国立大学病院事務部長会議（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	全国国立大学病院事務部長会議（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	全国国立大学病院事務部長会議 総務委員会（平成31・令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	全国国立大学病院事務部長会議 総務委員会（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	全国国立大学病院事務部長会議 総務委員会（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院長会議 常置委員会（平成31・令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院長会議 常置委員会（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院長会議 常置委員会（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院長会議（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院長会議（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票に関するもの	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	学外調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	患者の不在者投票	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	患者の不在者投票	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	学外調査関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害拠点病院関係	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則・委員会規程等	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	DMAT（災害派遣医療チーム）関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則・委員会規程等	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	DMAT（災害派遣医療チーム）関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	DMAT（災害派遣医療チーム）関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	病院資料（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	学外会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則・委員会規程等	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	洋上救急業務の協力に関する協定	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	病院資料（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	病院資料（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	法律相談	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	DMAT（災害派遣医療チーム）関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	学外会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	DMAT（災害派遣医療チーム）関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	DMAT（災害派遣医療チーム）関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	DMAT（災害派遣医療チーム）関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	DMAT（災害派遣医療チーム）関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	JMAT関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	JMAT関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	JMAT関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	安全運転管理者（届出等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	学会等認定施設の一覧	3	2021/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	学外会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	学外調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	学外調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	学外調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	学外調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	鑑定人の推薦	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則・委員会規程等	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	法制	その他30年保存の必要があると認められるもの	規則・委員会規程等	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究従事	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国公立大学歯学部長・歯学部附属病院長会議（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国公立大学歯学部長・歯学部附属病院長会議（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院長会議	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院長会議 常置委員会　各担当会議（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院長会議 常置委員会　各担当会議（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院長会議 常置委員会（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院長会議（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	歳末たすけあい募金	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害拠点病院関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害拠点病院関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	実習受入関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	実習受入関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	実習受入関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	実習受入関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	申請関係	20年保存の必要があると認められるもの	診療従事　教員・研究員等	20	2021/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	申請関係	20年保存の必要があると認められるもの	診療従事　研究生等	20	2021/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	診療従事　大学院生	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	全国医学部長病院長会議　AJMC（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	全国国立大学病院事務部長会議 総務委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	全国国立大学病院事務部長会議 総務委員会（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	全国歯科大学歯学部附属病院長会議（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	1年保存の必要があると認められるもの	中央診療施設の会議に関するもの	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	椎木基金による支援助成事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	椎木基金による支援助成事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	椎木基金による支援助成事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	椎木基金による支援助成事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	椎木基金による支援助成事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	椎木基金による支援助成事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	年末年始の郵便物取扱いについて	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	病院機能指標調査（令和6年度実施分）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	病院資料調査（令和3年度実施分）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	病院資料調査（令和6年度実施分）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票に関するもの	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票に関するもの	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票に関するもの	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	毎月勤労統計調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	毎月勤労統計調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	毎月勤労統計調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	毎月勤労統計調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	毎月勤労統計調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	毎月勤労統計調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	毎月勤労統計調査	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和3年度病院長選考	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 安全運転管理者（届出等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
病院関係	臨床修練	その他3年保存の必要があると認められるもの	「人材育成事業（エジプト・日本教育パートナーシップ）」 OJT研修（臨床修練研修） 受入回答書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	外国人学者の受入について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	外国人学者の受入について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	外国人学者の受入について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	学共センター長選考	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	鑑定人の推薦	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	鑑定人の推薦	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	原子力災害拠点病院関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	公印押印等依頼申請・見学許可申請	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	公印押印等依頼申請・見学許可申請	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国公立大学歯学部長・歯学部附属病院長会議（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院長会議 常置委員会（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療従事等関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	精神障害者に対する虐待防止措置関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	第77回全国国立大学病院事務部長会議	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	1年保存の必要があると認められるもの	中央診療施設の会議に関するもの	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度法人文書開示請求	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	BLS講習会の実施について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	医療法等に基づく各種報告書	R5年度特定機能病院業務報告（総務係担当分）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他雑件	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他雑件	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他雑件	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	その他雑件	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	原子力災害拠点病院関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院長会議 常置委員会　各担当会議（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院長会議（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	歯学部附属病院長、歯科副病院長の会議	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	全国医学部長病院長会議　AJMC	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	全国医学部長病院長会議　AJMC（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	全国歯科大学歯学部附属病院長会議（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	物品無償譲渡について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 新型コロナウイルス感染症関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	サービス産業動態統計調査（1月分）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	電子(その他)	病院事務部総務課総務係
病院関係	臨床修練	外国医師の臨床修練に関するもの	エジプト・日本教育パートナーシップ（EJEP）関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙/電子(文書システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療従事等関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課総務係	紙/電子(文書システム内)	病院事務部総務課総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療従事等関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課総務係	紙/電子(文書システム内)	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	医学部附属病院と歯学部附属病院の将来構想（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】文書	公印作成・廃止簿	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	歯科部門運営会議（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	歯科部門運営会議（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	病院総務課総務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	歯科部門運営会議（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	歯科部門運営会議（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	歯科部門運営会議（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	歯科部門運営会議（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	歯科部門運営会議（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	歯科部門運営会議（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	病院長選挙（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	病院総務課総務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	病院長選挙（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	病院総務課総務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	不在者投票（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	不在者投票（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	病院総務課総務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	不在者投票（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	不在者投票（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	不在者投票（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	不在者投票（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	不在者投票（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	不在者投票（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	病院総務課総務係	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】文書	文書廃棄簿（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成１０年度　科長会議事録	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成１０年度　病院運営委員会議事録	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成１０年度　不在者投票関係	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】文書	平成１０年度文書廃棄簿	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】法制	平成１０年度法制（学内規則）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成１１年度　科長会議事録	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成１１年度　病院運営委員会議事録	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成１１年度　不在者投票関係	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	平成１１年度病院長選挙	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】文書	平成１１年度文書廃棄簿	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】法制	平成１１年度法制（学内規則）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成１２年度　科長会議事録	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成１２年度　病院運営会議議事録	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成１２年度　不在者投票関係	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】文書	平成１２年度文書廃棄簿	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】法制	平成１２年度法制（学内規則）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成１３年度　病院運営会議議事録	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成１３年度　不在者投票関係	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	平成１３年度医学部附属病院と歯学部附属病院の将来構想	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	平成１３年度病院長選挙	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】文書	平成１３年度文書廃棄簿	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】法制	平成１３年度法制（学内規則）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成１４年度　病院運営会議議事録	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成１４年度　不在者投票関係	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	平成１４年度医学部附属病院と歯学部附属病院の将来構想	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】文書	平成１４年度文書廃棄簿	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】法制	平成１４年度法制（学内規則）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成6年度　科長会議事録	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成6年度　病院運営委員会議事録	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成6年度　不在者投票関係	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	平成6年度病院長選挙	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】文書	平成6年度文書廃棄簿	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】法制	平成6年度法制（学内規則）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成7年度　科長会議事録	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成7年度　病院運営委員会議事録	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成7年度　不在者投票関係	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】文書	平成7年度文書廃棄簿	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】法制	平成7年度法制（学内規則）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成8年度　科長会議事録	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成8年度　病院運営委員会議事録	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成8年度　不在者投票関係	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	平成8年度病院長選挙	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】文書	平成8年度文書廃棄簿	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】法制	平成8年度法制（学内規則）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成9年度　科長会議事録	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】会議	平成9年度　病院運営委員会議事録	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成9年度　不在者投票関係	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	平成9年度病院長選挙	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】文書	平成9年度文書廃棄簿	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】法制	平成9年度法制（学内規則）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】法制	法制（学内規則）（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床修練について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	医科研修関連	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	医科研修関連	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度福岡県新人・新任期看護職員研修事業費補助金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	医科研修関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	医科研修関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	医科研修関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	外国医師臨床修練許可申請について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度指導歯科医講習会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度指導医講習会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度指導歯科医講習会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	研修	その他5年保存の必要があると認められるもの	新採用者研修・中途採用者研修・委託業者研修	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
人事関係	研修	研修に関するもの	事務職員系研修	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
人事関係	研修	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員研修	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
人事関係	研修	その他5年保存の必要があると認められるもの	職員研修	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
人事関係	研修	その他5年保存の必要があると認められるもの	新採用者研修・中途採用者研修・委託業者研修	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
人事関係	研修	その他5年保存の必要があると認められるもの	新採用者研修・中途採用者研修・委託業者研修	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
人事関係	研修	その他5年保存の必要があると認められるもの	新採用者研修・中途採用者研修・委託業者研修	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
人事関係	研修	その他5年保存の必要があると認められるもの	新採用者研修・中途採用者研修・委託業者研修	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	医科研修医採用試験試験関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研修費等補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	受託実習料について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度看護職員研修事業費補助金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他5年保存の必要があると認められるもの	年次報告類	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他5年保存の必要があると認められるもの	専門研修	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研修費等補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度福岡県新任期看護職員研修事業費補助金の実績報告について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度福岡県新人看護職員研修事業費補助金の実績報告について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研修費等補助金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	法制	諸料金規定に関するもの	九州大学受託実習生受入規程等一部改正及び廃止について	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	2024年度受託実習生等の受入について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	医科研修医採用試験試験関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	医科研修医採用試験試験関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	医科研修医採用試験試験関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	外国医師臨床修練について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	外国医師臨床修練について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	歯科研修医採用試験試験関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	歯科研修医採用試験試験関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他5年保存の必要があると認められるもの	歯科臨床研修年次報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他5年保存の必要があると認められるもの	歯科臨床研修年次報告	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	受託実習生等の受入について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	受託実習生等の受入について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	受託実習生等の受入について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	受託実習生等の受入について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	受託実習生等の受入について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	病院研修生（歯科衛生士）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	病院研修生（歯科衛生士）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	病院研修生受入について	3	2020/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研修費等補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研修費等補助金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研修費等補助金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	令和5年度　受託実習生受入れ（歯科衛生士）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	令和5年度　受託実習生受入れについて（歯科衛生士）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度研修歯科医関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	研修登録医受入に関するもの	令和5年度研修登録医	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	研修登録医受入に関するもの	令和5年度研修登録医	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	研修登録医受入に関するもの	令和6年度　医科研修登録医	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	令和6年度　受託実習生受入れについて（歯科衛生士）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 マッチング・名簿・仮契約書・プロフィール・配布資料	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	研修医等	研修登録医受入に関するもの	令和6年度研修登録医（歯科）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	研修登録医受入に関するもの	令和6年度歯科研修登録医	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	令和6年度受託実習生受入れについて	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	令和6年度受託実習生病院研修生受入れ	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	令和6年度受託実習生病院研修生受入れ	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	研修登録医受入に関するもの	令和7年度　医科研修登録医	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	令和7年度　受託実習生受入れについて（歯科衛生士）	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	令和7年度　受託実習生受入れについて（歯科衛生士）	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	研修登録医受入に関するもの	令和7年度歯科研修登録医	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	研修登録医受入に関するもの	令和7年度歯科研修登録医	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	令和7年度受託実習生病院研修生受入れ	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	令和7年度受託実習生病院研修生受入れ	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他5年保存の必要があると認められるもの	プログラム責任者養成講習会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他5年保存の必要があると認められるもの	医科臨床研修年次報告	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修医関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修医関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	歯科研修医採用試験試験関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	内科専門研修プログラム管理委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度医師臨床研修指導医講習会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他5年保存の必要があると認められるもの	医科研修管理委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他5年保存の必要があると認められるもの	医科研修管理委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他3年保存の必要があると認められるもの	内科・専門医関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他3年保存の必要があると認められるもの	内科・専門医関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度医科臨床研修年次報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度医科臨床研修年次報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和7年度研修歯科医関係	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部総務課研修支援係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度高度医療人材養成拠点形成事業	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	全人的医療人育成委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度医師臨床研修指導医講習会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	病院事務部総務課研修支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	研修医等	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度研修歯科医関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙/電子（共有サーバー内）	病院事務部総務課研修支援係
病院関係	研修医等	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度研修歯科医関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課研修支援係	紙/電子（共有サーバー内）	病院事務部総務課研修支援係
管理運営関係	監査	その他30年保存の必要があると認められるもの	特定共同指導（令和４年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
管理運営関係	監査	その他30年保存の必要があると認められるもの	特定共同指導（令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	過年度返納・追給／現金返納 （令和3年度～令和　　年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	過年度返納・追給／現金返納 （平成30年1月～令和2年度）	5	2018/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	病院内人事通知関係（重要）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	栄養管理室長候補者選考委員会（令和3年度）	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	別府病院整形外科　教授選考関係	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	看護管理体制にかかる協議等	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者雇用状況調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向関係	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	職員の採用異動退職等に関するもの	部分休業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学看護部長選考関係	99	2021/4/1		－	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向関係（油症センター）	99	2021/4/1		－	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州地区国立大学法人等課長登用候補者の推薦について	99	2021/4/1		－	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	人事異動関係書類（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	テクニカルスタッフにつき労働契約法の特例の対象とする際の審査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	求人関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	先端医療オープンイノベーションセンター人事関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	職員の採用異動退職等に関するもの	部分休業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	公募関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学看護部長選考関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	職員の採用異動退職等に関するもの	部分休業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務職員登用試験関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成28年度看護職員採用試験関係（H28.4.1採用）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院特別相談役委嘱契約について	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成28年度看護職員採用試験関係（H28.4.1採用）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	看護管理体制にかかる協議等	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	有期契約職員（事務補佐員）の採用について	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	副看護部長候補者の推薦について	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	服務に関するもの	講師の委嘱について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学看護部長選考関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員の休業支援関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学味覚・嗅覚センサ研究開発センターへの協力について	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	総括	人員管理に関するもの	雇用状況報告書の提出について	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	薬剤師（有期契約職員）採用試験関係	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成27年度の再雇用に係る意向調査について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事異動参考調書の提出について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	支援教員雇用報告書	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	早期退職制度関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学先端医療イノベーションセンター協力教員への就任について	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	職員の派遣について	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	有期契約職員の雇用期間満了退職、退職手当及び再採用の手続きについて	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院歯科衛生士採用試験の結果について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学栄養士第一次選考（書類選考）の結果について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院作業療法士採用試験の結果について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学歯科衛生士第一次選考（書類選考）の結果について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	応募申請書（教員以外の職員分）の提出について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州地区国立大学法人等課長登用候補者の推薦について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	応募申請書（教員分）の提出について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	職員の派遣について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	文部科学省研修生希望者の推薦等について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成25年度における昇給の実施について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇給（上位区分）候補者の推薦について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院診療放射線技師採用試験の結果について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学臨床検査技師第一次選考（書類選考）の結果について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院理学療法士採用試験の結果について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院医療安全管理部教授候補者の推薦について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学理学療法士第一次選考（書類選考）の結果について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学臨床検査技師第二次選考の結果について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院診療放射線技師第一次選考（書類選考）の結果について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事に関するヒアリングについて	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学臨床工学技士第二次選考の結果について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学臨床工学技士第一次選考（書類選考）の結果について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院薬剤師採用試験の結果について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院臨床検査技師（有期契約職員）の公募について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	有期契約職員の採用について（協議）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	扶養・住居・通勤及び単身赴任手当等の現況確認について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院臨床検査技師（常勤職員）の公募について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成25年度九州大学事務職員登用試験について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇格関係資料の提出について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員（年俸制）配置計画	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	総括	人員管理に関するもの	雇用状況報告書の提出について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	主任候補者の推薦について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成26年度の再雇用に係る意向調査について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事異動参考調書の提出について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事異動参考調書の提出について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院臨床検査技師採用試験の実施について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院臨床検査技師採用試験の実施について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	（医科）准教授、講師及び助教候補者選考委員会 （歯科）教員選考依頼関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	（医科）准教授、講師及び助教候補者選考委員会 （歯科）教員選考依頼関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	（医科）准教授、講師及び助教候補者選考委員会 （歯科）教員選考依頼関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	ARO次世代医療センター教授候補者の選考について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	ARO次世代医療センター教授候補者の選考について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	服務	服務に関するもの	センター試験	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	服務	服務に関するもの	センター試験等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	テクニカルスタッフにつき労働契約法の特例の対象とする際の審査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	テクニカルスタッフにつき労働契約法の特例の対象とする際の審査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	テクニカルスタッフにつき労働契約法の特例の対象とする際の審査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医員（診療従事医・特殊勤務医）去就関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医員（診療従事医・特殊勤務医）去就関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医員去就関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医員去就関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医員去就関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医員去就関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医員去就関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	医員等に関する引き続き5年を超える有期労働契約について	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医療技術職員採用試験について	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医療技術職員採用試験について	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医療技術職員採用試験について	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医療技術職員採用試験について	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医療技術職員採用試験について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医療技術職員採用試験について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	看護管理体制にかかる協議等	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	看護師の派遣について（大学入学共通テスト）R3年度～	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	看護師関係（平成26年度）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基本給表別異動簿（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基本給表別異動簿（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基本給表別異動簿（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基本給表別異動簿（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基本給表別異動簿（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基本給表別異動簿（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	基本給表別異動簿（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	期間の定めのない労働契約への転換の申込みに係る手続き等について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	休業支援教員関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	休業支援教員関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	休業支援教員関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	共同研究部門教員候補者の推薦について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	共同研究部門教員候補者の推薦について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員去就関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員去就関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員去就関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員去就関係	99	2022/4/1			執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院職域限定職員関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院職域限定職員関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院職域限定職員関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院職域限定職員採用試験関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	講師委嘱関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	講師委嘱関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	講師委嘱関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	講師委嘱関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	講師委嘱関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	講師委嘱関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	講師委嘱関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	国立大学法人職員採用試験について	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	国立大学法人職員採用試験について	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	国立大学法人職員採用試験について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	再雇用意向調査関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	再雇用意向調査関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	辞令交付について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	主任候補者について（提出）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向関係（油症センター）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向関係（油症センター）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	准教授、講師及び助教候補者選考委員会	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（令和2年度～	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和28年度進退書類	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和29年度進退書類	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和30年度進退書類	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和31年度進退書類	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和32年度進退書類	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和33年度進退書類	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和34年度進退書類	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和35年度進退書類	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和36年度進退書類	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和37年度進退書類	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和38年度進退書類	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和39年度進退書類	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和40年度進退書類	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和41年度進退書類	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和42年度進退書類	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和43年度進退書類	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和44年度進退書類	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和45年度進退書類	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和46年度進退書類	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和47年度進退書類	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和48年度進退書類	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和49年度進退書類	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和50年度進退書類	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和51年度進退書類	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和52年度進退書類	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和53年度進退書類	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和53年度俸給表別異動簿	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和54年度進退書類	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和54年度俸給表別異動簿	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和55年度進退書類	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和55年度俸給表別異動簿	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和56年度進退書類	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和56年度俸給表別異動簿	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和57年度進退書類	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和57年度俸給表別異動簿	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和58年度進退書類	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和58年度俸給表別異動簿	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和59年度進退書類	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和59年度俸給表別異動簿	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和60年度進退書類	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和60年度俸給表別異動簿	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和61年度進退書類	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和61年度俸給表別異動簿	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和62年度進退書類	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和62年度俸給表別異動簿	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和63年度進退書類	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和63年度俸給表別異動簿	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	職員の割愛について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	職員配置関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	職員配置関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	職員配置関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療従事医・特殊勤務医　雑件	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	進退書類　医(二)	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	進退書類（医員・医員（研修医））（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	進退書類（医員・医員（研修医））（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	進退書類（医員・医員（研修医））（平成17年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	進退書類（医員・医員（研修医））（平成17年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	進退書類（医員・医員（研修医））（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退書類（平成15年度）	99	2004/4/1		－	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退書類（平成16年度）	99	2005/4/1		－	執務室	2004年度	病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退書類（平成17年度）	99	2006/4/1		－	執務室	2005年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退書類（平成18年度）	99	2007/4/1		－	執務室	2006年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退書類（平成19年度）	99	2008/4/1		－	執務室	2007年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退書類（平成20年度）	99	2009/4/1		－	執務室	2008年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退書類（平成21年度）	99	2010/4/1		－	執務室	2009年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退書類（平成22年度）	99	2011/4/1		－	執務室	2010年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退書類（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	進退書類（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動関係書類送付状（常勤職員用）	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	その他	人事記録・附属書類	人事記録及び付属書類（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	その他	人事記録・附属書類	人事記録及び付属書類（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和28年度）	99	1954/4/1		－	執務室	1953年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和29年度）	99	1955/4/1		－	執務室	1954年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和30年度）	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和31年度）	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和32年度）	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和33年度）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和34年度）	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和35年度）	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和36年度）	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和37年度）	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和38年度）	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和39年度）	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和40年度）	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和41年度）	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和42年度）	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和43年度）	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和44年度）	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和45年度）	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和46年度）	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和47年度）	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和48年度）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和49年度）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和50年度）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和51年度）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和52年度）	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和53年度）	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和54年度）	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和55年度）	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和56年度）	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和57年度）	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和58年度）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和59年度）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和60年度）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和61年度）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和62年度）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（昭和63年度）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成10年度）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成11年度）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成12年度）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成13年度）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成14年度）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	病院総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成2年度）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成3年度）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成4年度）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成5年度）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成6年度）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成7年度）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成8年度）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成9年度）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録及び附属書類（平成元年度）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事選考委員会関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事選考委員会関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事選考委員会関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	先端医工学診療部　教授選考関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	先端医工学診療部　教授選考関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	先端医療オープンイノベーションセンター 共同研究部門教員候補者選考委員会	99	2022/4/1		移管	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	先端医療オープンイノベーションセンター人材登用委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	先端医療オープンイノベーションセンター人材登用委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	先端医療オープンイノベーションセンター人材登用委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	先端医療オープンイノベーションセンター人材登用委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	その他	人事記録・附属書類	捜査関係事項照会に係る回答について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	早期退職関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	早期退職関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	服務	服務に関するもの	大学入学共通テスト	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	服務	服務に関するもの	大学入学共通テスト	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特任教授等称号付与について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特任教授等称号付与について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	年度末再採用関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	年度末再採用関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	年度末再採用関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	病院称号等委員会	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	病院称号等委員会	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	病院称号等委員会	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	病院称号等委員会	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	病院内人事通知関係（重要）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	職員の採用異動退職等に関するもの	部分休業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	副看護部長候補者の推薦について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成１０年度進退書類	99	1999/4/1		－	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成１０年度俸給表別異動簿	99	1999/4/1		－	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成１１年度進退書類	99	2000/4/1		－	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成１１年度進退書類（医員・　医員（研修医））	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成１１年度俸給表別異動簿	99	2000/4/1		－	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成１２年度進退書類	99	2001/4/1		－	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成１２年度進退書類（医員・　医員（研修医））	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成１２年度俸給表別異動簿	99	2001/4/1		－	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成１３年度進退書類	99	2002/4/1		－	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成１３年度進退書類（医員・　医員（研修医））	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成１３年度俸給表別異動簿	99	2002/4/1		－	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成１４年度進退書類	99	2003/4/1		－	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成１４年度進退書類（医員・　医員（研修医））	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成１４年度俸給表別異動簿	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成26年度九州大学病院看護職員採用試験（2次募集）の結果について（通知）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成29年度において年度末年齢65歳を超える学術研究員及び特別教員の雇用関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成２年度進退書類	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成２年度俸給表別異動簿	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成３年度進退書類	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成３年度俸給表別異動簿	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成４年度進退書類	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成４年度俸給表別異動簿	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成５年度進退書類	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成５年度俸給表別異動簿	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成６年度進退書類	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成６年度俸給表別異動簿	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成７年度進退書類	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成７年度俸給表別異動簿	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成８年度進退書類	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成8年度俸給表別異動簿	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成9年度進退書類	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成9年度俸給表別異動簿	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成元年度進退書類	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成元年度俸給表別異動簿	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	別府病院放射線科　教授選考関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	補佐依頼分	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	俸給表別異動簿（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	名誉教授称号付与関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	名誉教授称号付与関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	薬剤部　教授選考関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	有期契約職員（事務補佐員）の採用について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	臨床検査技師公募関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	令和4年度において年度末年齢65歳を超える学術研究員及び特別教員の雇用関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	令和4年度事務職員登用試験関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	令和5年度において年度末年齢65歳を超える学術研究員及び特別教員の雇用関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和5年度看護職員採用試験関係（令和4年度実施分）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	応募者の認定について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	ARO次世代医療センター所属の学術研究員及びテクニカルスタッフの所属変更	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	服務	服務に関するもの	センター試験関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	服務	服務に関するもの	センター試験関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医員の去就について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医員採用について	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医員採用について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医員採用について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医員採用について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	医療技術職員採用試験について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	過年度・現金返納について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術専門員等への推薦	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術専門員等への推薦	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術専門員等への推薦	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術専門員等への推薦	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術専門員等への推薦	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	技術専門員等への推薦	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	技術専門員等推薦関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	休業支援教員	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	休業支援教員関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	共同研究部門教員候補者の推薦	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	協力教員関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員に関する異動予定について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員に関する異動予定について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教授候補者の推薦について	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学看護部長選考関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学看護部長選考関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院医療技術部長募集について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院医療技術部長募集について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院栄養管理室長募集について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院作業療法士（有期契約職員）の公募について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院視能訓練士関連	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院診療放射線技師長募集について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州大学病院特別相談役委嘱契約について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	九州地区国立大学法人病院診療放射線技師人事交流調整委員会	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	九大病院から依頼するアンケート・調査関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	契約書関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	契約書関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	契約書関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	警察OB等の雇用に係る案件	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	兼務について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	兼務について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	個人調書	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	個人調書	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	雇用動向調査	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	雇用動向調査について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	雇用動向調査の実施について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	講師委嘱関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	講師委嘱関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	講師委嘱関連	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	国際医療部教授候補者の推薦について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	再雇用意向調査関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	再雇用意向調査関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	再雇用意向調査関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	作業療法士採用試験	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	歯科衛生士関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	歯科技工士関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	主任候補者の推薦について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	准教授の選考について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇格関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇格関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇格関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇格関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇格関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇格関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇格関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇格関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇格関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇格関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇格関係資料	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	称号付与関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	障害者雇用関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	障害者雇用関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	障害者雇用関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者雇用状況調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者雇用状況調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	職員の割愛について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	職員の割愛について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	職員の割愛について（回答）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	職員の派遣について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	職員配置関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	診療放射線技師	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	診療放射線技師について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	診療放射線技師採用試験関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	診療放射線技師人事交流	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	診療放射線技師人事交流	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	診療放射線技師人事交流関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	診療放射線技師人事交流関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	診療放射線技師人事交流関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	診療放射線技師人事交流関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	診療放射線技師人事交流関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	診療放射線技師人事交流関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	診療放射線技師人事交流関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	診療放射線技師人事交流関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	診療放射線技師人事交流関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動参考関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動参考関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動参考関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動参考関係	99	2022/4/1			執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動参考関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動参考関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動参考関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動参考関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動参考関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事異動参考調書関連	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動参考調書提出について（提出）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事給与課への採用協議関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事給与課への採用協議関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全国国立大学法人病院診療支援部（技術部）専任部長会議	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全国国立大学法人病院診療支援部専任部長会議	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	早期退職の募集について	99	2015/4/1		移管	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	早期退職関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	早期退職関係	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	大野さん案件	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	着任式関係	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	補佐案件	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	補佐分関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	特任教授等称号付与について	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	特任教授等称号付与について	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	特任教授等称号付与について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	特任教授等称号付与について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	特任教授等称号付与について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	特任教授等称号付与について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特任講師称号付与について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	特任助教称号付与について（依頼）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	特別教員就任について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特別教員就任について	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	特別教員就任について（野崎剛弘）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	年度一時金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	年俸制給与の適用を受ける教員の募集について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	年俸制教員関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	年俸制教員関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	年俸制教員関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	年齢による雇用期間の限度となる日の特例関係	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	年齢による雇用期間の限度となる日の特例関係	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	年齢による雇用期間の限度となる日の特例関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	係長案件	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	病院所属教員に関する異動について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	病院所属教員に関する異動予定について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	病院所属教員の異動について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	扶養・住居・通勤及び単身赴任手当等の現況確認について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	扶養・住居・通勤及び単身赴任手当等の現況確認について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	複担教員について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成26年度看護師免許の登録申請について（依頼）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成26年度九州大学事務職員登用試験について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成26年度第1回九州地区国立大学法人医学部（歯）附属病院 診療放射線技師人事交流調整委員会の開催について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成27年4月1日付け医員の採用について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成27年4月1日付け医員の採用について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成27年度の再雇用に係る意向調査について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成27年度看護師免許の登録申請について（依頼）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成28年4月1日付け新規採用教員等の着任式に係る出欠について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成28年度において年度末年齢65歳を超える学術研究員及び特別教員の雇用関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成29年度看護師採用試験関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成30年度看護師採用試験関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成31年度看護師採用試験関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	保険医関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	補佐依頼分	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	補佐依頼分	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事記録・附属書類	補佐依頼分	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	補佐依頼分	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	補佐依頼分	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	補佐依頼分	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	薬剤師採用試験関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	薬剤師採用試験関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	薬剤師採用試験関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	薬剤師採用試験関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	薬剤師採用試験関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	有期契約職員等の年度末処理	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	理学療法士関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	臨床検査技師採用試験関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	臨床検査技師長公募関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	臨床研修を終了した者であることの確認等について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	臨床工学技士採用関係	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	令和2年度看護師採用試験関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	令和2年度看護師採用試験関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	令和4年度看護師採用試験関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和6年度看護職員採用試験関係（令和5年度実施分）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	給与	人事に関する調査	令和6年度診療報酬改定・賃上げ対応	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	給与	人事に関する調査	令和6年度診療報酬改定・賃上げ対応	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和7年度看護職員採用試験関係（令和6年度実施分）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	労働契約法対応関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	労働契約法対応関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	労働契約法対応関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	労働契約法対応関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	労働契約法対応関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	労働契約法対応関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	労働契約法対応関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	R5年度医療技術部採用試験関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	R6年度医療技術部採用試験関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	協定書・出向契約書等	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	協定書・出向契約書等	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	採用取り消し事案（看護助手）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事に関する調査	事務職員登用試験関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事に関する調査	事務職員登用試験関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	辞令交付について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	出向関係（油症センター）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	上申書対応	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	進退書類　一般(一)	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	その他	人事に関する調査	人事照会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	早期退職関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	総括	人事に関する調査	調査（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	総括	人事に関する調査	調査（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定数に係る要望	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	病院内人事通知関係（重要）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	職員の採用異動退職等に関するもの	部分休業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	職員の採用異動退職等に関するもの	部分休業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	給与に関するもの	分娩従事手当（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	令和6年度において年度末年齢65歳を超える学術研究員及び特別教員の雇用関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事異動関係書類送付状（非常勤職員用）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部総務課人事係	紙/電子(共有サーバー内)	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】組織	級別定数配付資料（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】組織	級別定数配付資料（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】組織	平成10年度級別定数配付資料	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成10年度保険医登録・変更関係	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】組織	平成11年度級別定数配付資料	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成11年度保険医登録・変更関係	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】組織	平成12年度級別定数配付資料	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成12年度保険医登録・変更関係	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】組織	平成13年度級別定数配付資料	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成13年度保険医登録・変更関係	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】組織	平成14年度級別定数配付資料	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成14年度保険医登録・変更関係	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】組織	平成3年度級別定数配付資料	30	1992/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1991年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】組織	平成6年度級別定数配付資料	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】組織	平成7年度級別定数配付資料	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成7年度保険医登録・変更関係	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】組織	平成8年度級別定数配付資料	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成8年度保険医登録・変更関係	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】組織	平成9年度級別定数配付資料	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課人事掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	平成9年度保険医登録・変更関係	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課人事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】医事	保険医登録・変更関係（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課人事係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与の返納等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与所得者の扶養控除等申請書	給与所得者の扶養控除等申告書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	給与所得者の配偶者特別控除申告書及び給与所得者の保険料控除申告書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与の口座振込同意書	給与の口座振込同意書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	源泉徴収票控	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険高年齢雇用継続給付申請に関する書類	4	2022/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	育児休業給付申請関係	4	2022/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険資格喪失及び離職証明書に関する書類	4	2022/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険資格取得に関する書類	4	2022/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険資格取得に関する書類	4	2021/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険資格喪失及び離職証明書に関する書類	4	2021/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	育児休業給付申請関係	4	2021/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	雇用保険高年齢雇用継続給付申請に関する書類	4	2021/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	源泉徴収票控	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与の口座振込同意書	給与の口座振込同意書	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	給与所得者の配偶者特別控除申告書及び給与所得者の保険料控除申告書	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与所得者の扶養控除等申請書	給与所得者の扶養控除等申告書	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与の返納等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	源泉徴収票控	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与の口座振込同意書	給与の口座振込同意書	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	給与所得者の配偶者特別控除申告書及び給与所得者の保険料控除申告書	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	給与所得者の扶養控除等申請書	給与所得者の扶養控除等申告書	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与の返納等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与所得者の扶養控除等申請書	給与所得者の扶養控除等申告書	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	給与所得者の配偶者特別控除申告書及び給与所得者の保険料控除申告書	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与の口座振込同意書	給与の口座振込同意書	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	源泉徴収票控	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	源泉徴収票控	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	給与所得者の住宅借入金等特別控除申告書	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与の口座振込同意書	給与の口座振込同意書	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	給与所得者の配偶者特別控除申告書及び給与所得者の保険料控除申告書	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与所得者の扶養控除等申請書	給与所得者の扶養控除等申告書	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	【電子】給与の返納等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	【電子】源泉徴収票等	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	【電子】源泉徴収票等	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与の返納等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	給与に関するもの	給与の返納等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	給与所得者の配偶者特別控除申告書及び給与所得者の保険料控除申告書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	給与所得者の配偶者特別控除申告書及び給与所得者の保険料控除申告書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	給与所得者の配偶者特別控除申告書及び給与所得者の保険料控除申告書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与所得者の扶養控除等申請書	給与所得者の扶養控除等申告書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与所得者の扶養控除等申請書	給与所得者の扶養控除等申告書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与所得者の扶養控除等申請書	給与所得者の扶養控除等申告書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	源泉徴収票控	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	共済組合	福利厚生に関するもの	福利厚生関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	共済組合	福利厚生に関するもの	福利厚生関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	基準給与簿	基準給与簿	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課給与係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	基準給与簿	基準給与簿	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課給与係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	基準給与簿	基準給与簿	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課給与係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	基準給与簿	基準給与簿	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課給与係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	【電子】給与の返納等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課給与係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課給与係
人事関係	給与	給与に関するもの	【電子】給与の返納等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課給与係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課給与係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	基準給与簿	基準給与簿	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課給与係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課給与係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費計算書に係る証拠書類等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
会計関係	支出	退職所得の受給に関する申請書	退職手当関係	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
会計関係	支出	会計伝票	経費精算書等	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
会計関係	支出	会計伝票	経費精算書等	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
会計関係	支出	退職所得の受給に関する申請書	退職手当関係	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費計算書に係る証拠書類等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
会計関係	支出	会計伝票	経費精算書等	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
会計関係	支出	退職所得の受給に関する申請書	退職手当関係	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅費計算書に係る証拠書類等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
会計関係	支出	退職所得の受給に関する申請書	退職手当関係	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
会計関係	支出	会計伝票	経費精算書等	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
会計関係	支出	会計伝票	経費精算書等	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
会計関係	支出	退職所得の受給に関する申請書	退職手当関係	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課給与係	紙	病院事務部総務課給与係
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	通知文書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	通知文書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	通知文書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	通知文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	保存期間が満了した法人文書の一斉回収後の処理について	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課職員係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	保存期間が満了した法人文書の一斉回収後の処理について	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課職員係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	保存期間が満了した法人文書の一斉回収後の処理について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課職員係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	保存期間が満了した法人文書の一斉回収後の処理について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課職員係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	保存期間が満了した法人文書の一斉回収後の処理について	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課職員係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	保存期間が満了した法人文書の一斉回収後の処理について	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課職員係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	保存期間が満了した法人文書の一斉回収後の処理について	99	2023/4/1		廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課職員係
人事関係	給与	退職手当に関するもの	退職手当	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	労使協定関係（過半数代表者選出）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	勤務評価関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	就業	人員管理に関するもの	障害者支援に関する調査	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	教員の勤務時間管理等	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	人事院規則16-4第32条及び33条に基づく定期報告等について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	勤務評価関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者差別解消法に係わる相談事例等に関する調査について（依頼）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	長期療養者に係わる状況調査等について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	研修	研修に関するもの	生涯生活設計セミナー	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	レクリエーション	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	医療情報データベースの活用ルールに関するワーキンググループ構成員承認について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	定時退勤日の設定状況調査	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医面談関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	顛末報告書	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※非常勤講師）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利・役員兼業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	服務	兼業に関するもの	企業等からの資金提供関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	兼業に関するもの	学内非常勤講師	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	放射線特殊健康診断	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	研修	人員管理に関するもの	ﾀﾞｲﾊﾞｰｼﾃｨ推進ﾄｯﾌﾟｾﾐﾅｰ	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	研修	人員管理に関するもの	令和2年度ﾀﾞｲﾊﾞｰｼﾃｨ推進ﾄｯﾌﾟｾﾐﾅｰ	99	2021/4/1		－	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	放射線特殊健康診断	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	学内非常勤講師	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	服務	兼業に関するもの	企業等からの資金提供関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利・役員兼業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※非常勤講師）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	顛末報告書	99	2021/4/1		廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医面談関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	医療情報データベースの活用ルールに関するワーキンググループ構成員承認について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	長期療養者に係わる状況調査等について	3	2021/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者差別解消法に係わる相談事例等に関する調査について（依頼）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	人事院規則16-4第32条及び33条に基づく定期報告等について	3	2021/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	就業	人員管理に関するもの	障害者支援に関する調査	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	労使協定関係（過半数代表者選出）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	給与	退職手当に関するもの	退職手当	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	給与	退職手当に関するもの	退職手当	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	労使協定関係（過半数代表者選出）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	就業	人員管理に関するもの	障害者支援に関する調査	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	人事院規則16-4第32条及び33条に基づく定期報告等について	3	2020/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者差別解消法に係わる相談事例等に関する調査について（依頼）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	長期療養者に係わる状況調査等について	3	2020/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	兼業に関するもの	医療情報データベースの活用ルールに関するワーキンググループ構成員承認について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医面談関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	顛末報告書	99	2020/4/1		廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※非常勤講師）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利・役員兼業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	服務	兼業に関するもの	企業等からの資金提供関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	学内非常勤講師	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	放射線特殊健康診断	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	顛末報告書	99	2019/4/1		-	執務室	2018年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	人事院規則16-4第32条及び第33条に基づく定期報告について	3	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	福岡県女性医師サポートブック～パサパ～第3版作成のための女性医師の勤務環境サポートに関する調査	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	放射線特殊健康診断	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	薬剤部における専門家養成業務及び治験業務の従事について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	服務	服務に関するもの	贈与等報告書の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	放射線特殊健康診断	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	顛末報告書	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	福利厚生	災害補償に関するもの	人事院規則16-4第32条及び第33条に基づく定期報告について	3	2016/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	放射線特殊健康診断	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	顛末報告書	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	服務	服務に関するもの	喫煙マナーアップキャンペーンの実施について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	証明手続	退職手当に関するもの	退職手当関係証明綴り	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	放射線特殊健康診断	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務支援・環境保全センターに配置する事務職員について	99	2014/4/1		移管	執務室	2013年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	H25年度後期作業環境測定の実施について	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	平成25年度後期の作業環境測定対象調査	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	証明手続	退職手当に関するもの	勤務日数証明関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	レクリエーション	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	レクリエーション	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	レクリエーション	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	医療情報データベースの活用ルールに関するワーキンググループ構成員承認について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	医療情報データベースの活用ルールに関するワーキンググループ構成員承認について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	医療情報データベースの活用ルールに関するワーキンググループ構成員承認について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利・役員兼業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利・役員兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	服務	兼業に関するもの	営利・役員兼業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	学内非常勤講師	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	学内非常勤講師	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	学内非常勤講師	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	学内非常勤講師	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	感染対策	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	感染対策	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	感染対策	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	感染対策	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	感染対策	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	感染対策	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	服務	兼業に関するもの	企業等からの資金提供関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	服務	兼業に関するもの	企業等からの資金提供関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	服務	兼業に関するもの	企業等からの資金提供関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	期末･勤勉手当関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	期末･勤勉手当関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	期末･勤勉手当関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	期末･勤勉手当関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	期末･勤勉手当関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	期末･勤勉手当関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	機械等設置届	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇等願	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇等願	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇等願	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇等願	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇簿	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	協議関係	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	教員の勤務時間管理等	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	教員の勤務時間管理等	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	教員の勤務時間管理等	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員の任免（学内非常勤講師）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員の任免（学内非常勤講師）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員の任免（学内非常勤講師）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員の任免（学内非常勤講師）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員の任免（学内非常勤講師）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	教員の任免（学内非常勤講師）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間割振表	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間割振表	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間割振表	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間割振表	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間割振表	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間割振表	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	勤務評価関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	勤務評価関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	勤務評価関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	勤務評価関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	勤務評価関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	勤務評価関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	欠勤届	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	欠勤届	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	欠勤届	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	欠勤届	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	健康診断関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可書申請について（※付加職務）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可書申請について（※付加職務）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について(※各種委員会等)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※各種委員会等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※各種委員会等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※各種委員会等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※各種委員会等）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※各種委員会等）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について(※非常勤医師)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について(※非常勤医師)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※非常勤医師）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※非常勤医師）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※非常勤医師）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※非常勤医師）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※非常勤医師）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について(※非常勤講師)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について(※非常勤講師)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※非常勤講師）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※非常勤講師）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（※附加職務）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可申請について（非常勤医師）	5			廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	研修に関するもの	研修願	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	研修に関するもの	研修願	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	研修に関するもの	研修願	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	研修に関するもの	研修願	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	公務災害（平成15年度）	3			廃棄	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	災害発生報告書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	災害発生報告書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	災害補償に関するもの	災害発生報告書	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	災害発生報告書	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医面談関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医面談関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医面談関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医面談関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医面談関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医面談関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医面談関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医面談関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	宿日直計画表	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	宿日直計画表	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	宿日直計画表	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	宿日直計画表	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲・表彰関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲・表彰関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲・表彰関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲・表彰関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲・表彰関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲・表彰関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲・表彰関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲・表彰関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲・表彰関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲・表彰関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲・表彰関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者差別解消法に係わる相談事例等に関する調査について（依頼）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者差別解消法に係わる相談事例等に関する調査について（依頼）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事に関する調査	障害者差別解消法に係わる相談事例等に関する調査について（依頼）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	就業	人員管理に関するもの	障害者支援に関する調査	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	就業	人員管理に関するもの	障害者支援に関する調査	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	就業	人員管理に関するもの	障害者支援に関する調査	99	2023/4/1		廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	振替簿	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	振替簿	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	振替簿	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	振替簿	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	人事院規則16-4第32条及び33条に基づく定期報告等について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	人事院規則16-4第32条及び33条に基づく定期報告等について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	人事院規則16-4第32条及び33条に基づく定期報告等について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	研修	研修に関するもの	生涯生活設計セミナー	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	研修	研修に関するもの	生涯生活設計セミナー	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	研修	研修に関するもの	生涯生活設計セミナー	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	前歴報告	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	前歴報告（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	前歴報告（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	前歴報告（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	前歴報告台帳	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	前歴報告台帳（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	前歴報告台帳（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	前歴報告台帳（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	給与	退職手当に関するもの	退職手当	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	給与	退職手当に関するもの	退職手当	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	給与	退職手当に関するもの	退職手当	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	給与	退職手当に関するもの	退職手当（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	給与	退職手当に関するもの	退職手当（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	研修	研修に関するもの	大学院等研修	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	研修	研修に関するもの	大学院等研修	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	研修	研修に関するもの	大学院等研修	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	研修	研修に関するもの	大学院等研修	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画に関するもの基本理念・基本方針に関するものを除く	男女共同参画評価関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画に関するもの基本理念・基本方針に関するものを除く	男女共同参画評価関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画に関するもの基本理念・基本方針に関するものを除く	男女共同参画評価関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画に関するもの基本理念・基本方針に関するものを除く	男女共同参画評価関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	分限及び懲戒に関するもの	懲戒免職	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	分限及び懲戒に関するもの	懲戒免職（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事に関する調査	調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事に関する調査	調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事に関する調査	調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事に関する調査	調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事に関する調査	調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人事に関する調査	調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	長期給付に関するもの	長期給付関係（退職年金請求を除く）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	長期給付に関するもの	長期給付関係（退職年金請求を除く）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	長期給付に関するもの	長期給付関係（退職年金請求を除く）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	長期給付に関するもの	長期給付関係（退職年金請求を除く）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	長期給付決定請求書（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	長期給付決定請求書（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	長期給付台帳	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	長期給付台帳（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	長期給付台帳（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	長期給付台帳（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	長期療養者に係わる状況調査等について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	長期療養者に係わる状況調査等について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	長期療養者に係わる状況調査等について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	定時退勤日の設定状況調査	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	定時退勤日の設定状況調査	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	定時退勤日の設定状況調査	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	顛末報告書	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	顛末報告書	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	顛末報告書	99	2023/4/1		廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	特別定期健康診断（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	特別定期健康診断（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	特別定期健康診断記録簿	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	特別定期健康診断記録簿（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	その他30年保存の必要があると認められるもの	病院における夏季休暇の取扱いについて	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	病院長交渉（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	病院長交渉（平成24年度）	30	2013/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	部分休業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	福岡市等における勤務届	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	福岡市等における勤務届	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	福岡市等における勤務届	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	福岡市等における勤務届	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	平成10年度公務災害	3			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	平成11年度公務災害	3			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	平成12年度公務災害	3			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	災害補償に関するもの	平成13年度公務災害	3			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	平成14年度公務災害	3			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	平成8年度公務災害	3			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	平成9年度公務災害	3			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	変形労働勤務者勤務時間割振表	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	変形労働勤務者勤務時間割振表	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	変形労働勤務者勤務時間割振表	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	変形労働勤務者勤務時間割振表	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	放射線特殊健康診断	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	放射線特殊健康診断	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	放射線特殊健康診断	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	労使協定関係（過半数代表者選出）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	労使協定関係（過半数代表者選出）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	就業	労働協約及び労使協定等	労使協定関係（過半数代表者選出）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	その他10年保存の必要があると認められるもの	労働基準監督署による一般労働条件調査	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	労働災害（平成16年度）	3			廃棄	執務室	2004年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	災害補償に関するもの	労働災害（平成17年度）	3			廃棄	執務室	2005年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	労働災害（平成18年度）	3			廃棄	執務室	2006年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	労働災害（平成19年度）	3			廃棄	執務室	2007年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	労働災害（平成20年度）	3			廃棄	執務室	2008年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	労働災害（平成21年度）	3			廃棄	執務室	2009年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	労働災害（平成22年度）	3			廃棄	執務室	2010年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可書申請について（※短期兼業）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業許可書申請について（※短期兼業）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	産業医面談関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	出勤簿	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	争議行為	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	争議行為（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	退職手当（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求書（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求書（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求書（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求書（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求書（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求書（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求書（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	長期給付決定請求書（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	病院長交渉（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	病院長交渉（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	病院長交渉（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	病院長交渉（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	病院長交渉（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	病院長交渉（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	病院長交渉（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	病院長交渉（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	九州大学病院総務課職員係	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成１０年度退職手当	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成１０年度長期給付決定請求書	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	平成１０年度病院長交渉	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成１１年度退職手当	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成１１年度長期給付決定請求書	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	病院長交渉（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成１２年度退職手当	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成１２年度長期給付決定請求書	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	平成１２年度病院長交渉	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成１３年度退職手当	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成１３年度長期給付決定請求書	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	平成１３年度病院長交渉	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成１４年度退職手当	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成１４年度長期給付決定請求書	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	平成１４年度病院長交渉	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成６年度退職手当	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成６年度長期給付決定請求書	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	平成６年度病院長交渉	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成７年度退職手当	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成７年度長期給付決定請求書	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	平成７年度病院長交渉	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成８年度退職手当	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成８年度長期給付決定請求書	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	平成８年度病院長交渉	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成９年度退職手当	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】福利厚生	平成9年度長期給付決定請求書	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】労働組合	平成9年度病院長交渉	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課職員掛	紙	病院事務部総務課職員係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	医師の働き方改革に関する院内通知等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課労務支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課労務支援係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	医師の働き方改革に関する院内通知等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課労務支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課労務支援係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	医師の働き方改革に関する院内通知等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課労務支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課労務支援係
管理運営関係	調査	文部科学省等への報告等	令和4年度文科省等への報告文書関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課労務支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課労務支援係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	令和5年度_省庁以外からの調査等依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課労務支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課労務支援係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	令和6年度_省庁以外からの調査等依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課労務支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課労務支援係
管理運営関係	調査	文部科学省等への報告等	令和5年度厚生省からの調査等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課労務支援係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課労務支援係
管理運営関係	調査	文部科学省等への報告等	令和5年度文科省からの調査等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課労務支援係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課労務支援係
管理運営関係	調査	文部科学省等への報告等	令和6年度厚生省からの調査等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課労務支援係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課労務支援係
管理運営関係	調査	文部科学省等への報告等	令和6年度文科省からの調査等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課労務支援係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課労務支援係
人事関係	勤務時間	服務に関するもの	医療機関勤務環境評価センターへの、特例水準医療機関指定に向けた評価申請関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課労務支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課労務支援係
人事関係	勤務時間	服務に関するもの	医療機関勤務環境評価センターへの、特例水準医療機関指定に向けた評価申請関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課労務支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課労務支援係
人事関係	勤務時間	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	福岡県への特定労務管理対象機関の指定申請関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課労務支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課労務支援係
人事関係	勤務時間	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	福岡県への特定労務管理対象機関の指定申請関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課労務支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課労務支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	連携型特定地域医療提供機関の指定通知	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課労務支援係	紙	病院事務部総務課労務支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	連携型特定地域医療提供機関の指定通知	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課労務支援係	紙	病院事務部総務課労務支援係
病院関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	厚生労働省からの調査等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課労務支援係	紙/電子（共有サーバー内）	病院事務部総務課労務支援係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	ISO	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	JMIP	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	その他の外部評価	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	その他の外部評価	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	その他の外部評価	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	その他の外部評価	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	その他外部評価	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	規則等の改正等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認めるもの	教員活動評価	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員活動評価	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他30年保存の必要があると認められるもの	九大病院だより（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他30年保存の必要があると認められるもの	九大病院だより（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他30年保存の必要があると認められるもの	九大病院ニュース(平成23年度)	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	その他30年保存の必要があると認められるもの	九大病院ニュース(平成24年度)	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	九大病院概要（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	九大病院概要（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	病院総務課研修支援掛	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	九大病院概要（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	九大病院概要（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	九大病院概要（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	九大病院概要（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	九大病院概要（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	九大病院概要（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	昭和62年度九大病院概要	30	1988/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1987年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	昭和63年度九大病院概要	30	1989/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1988年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	信用格付	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他30年保存の必要があると認められるもの	診療科リーフレット（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他30年保存の必要があると認められるもの	診療科リーフレット（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部総務課	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学評価情報システム	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学評価情報システム	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	大学評価情報システム	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第三期中期目標・中期計画	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第二期中期目標・中期計画	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	地域医療2025プラン具体的対応方針	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	病院案内（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	病院機能評価	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	病院機能評価	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	病院機能評価	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	病院機能評価	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	病院機能評価	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	病院機能評価	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	病院評価委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	病院評価委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	病院評価委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	病院評価委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	平成10年度九大病院概要	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	平成11年度九大病院概要	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	平成12年度九大病院概要	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	平成12年度病院案内	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	平成13年度九大病院概要	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	平成13年度病院案内	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	医学部附属病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	平成13年度病院案内	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	平成14年度九大病院概要	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	平成14年度病院案内	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成24年度計画	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成25年度計画	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成26年度計画	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成26年度計画	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成27年度計画	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成27年度計画	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成27年度計画	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成28年度計画	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成28年度計画	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成28年度計画	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	平成28年度計画	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	平成2年度九大病院概要	30	1991/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1990年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	平成6年度九大病院概要	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	平成7年度九大病院概要	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	平成8年度九大病院概要	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	平成9年度九大病院概要	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	広報	本学の沿革記録に関するもの	平成元年度九大病院概要	30	1990/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1989年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	29年度計画	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	病院事務部総務課企画・評価係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	29年度計画	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	病院事務部総務課企画・評価係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	30年度計画	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	病院事務部総務課企画・評価係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	JMIP	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	病院事務部総務課企画・評価係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	令和5年度　将来構想の共創・協働制度関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度教員活動評価	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	令和5年度信用格付	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	令和6年度信用格付	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	JMIP	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	病院機能評価	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度教員活動進捗・報告システム関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度教員活動評価	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	令和6年度大学病院改革プラン	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課企画・広報係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員業績評価	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員業績評価	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員業績評価	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員業績評価	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員業績評価	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
学術研究関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	補助金交付申請	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	アクションプラン2015-2020	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	規則・規程改正関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	拠点病院等の受諾・申請手続き関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	病院ホームページ関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課企画・評価係	紙	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	アンケート関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	病院HP関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	病院機能評価関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部総務課	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	報道対応	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　記者懇談会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度プレスリリース関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度アンケート関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度プレスリリース関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度広報誌関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度報道対応	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	規則・規程改正関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	規則・規程改正関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報誌関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報誌関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部総務課企画・評価係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課企画・広報係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度広報関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】広報	プレスリリース（平成１９年度）	10	2008/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2007年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】広報	プレスリリース（平成２０年度）	10	2009/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2008年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】広報	プレスリリース（平成２１年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】広報	プレスリリース（平成２２年度１）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】広報	プレスリリース（平成２２年度２）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】広報	記者会見（平成２２年度１）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】広報	記者会見（平成２２年度２）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】広報	記者懇談会（平成２２年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】広報	記者発表（平成１９年度）	10	2008/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2007年度	病院総務課広報室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】組織	救命救急センターワーキンググループ関係ファイル	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】組織	救命救急センターワーキンググループ関係ファイル	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】組織	救命救急センター申請書類関係ファイル	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】組織	救命救急センター申請書類関係ファイル	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】組織	救命救急センター設置関係ファイル	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】組織	救命救急センター設置関係ファイル	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	病院総務課企画室	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】総務課1・福岡地区	【H22年度以前】総括	中期目標・中期計画関係ファイル（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	病院戦略企画課専門職員	紙	病院事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則等の制定に関する起案文書	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	契約請負	入札に関するもの	公募公告の掲載依頼について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	その他	亡失・損傷等に係る決裁文書	事故報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	統計調査	その他30年10年7年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	R6統計調査関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	R6年度その他（会計関係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	R6年度物品関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	プロバイダ契約に係る口座振替依頼書について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄附の受入について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	契約政府調達	契約伺いに関する決裁文書	共同購入物品等の契約について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	支出	その他3年保存の必要があると認められるもの	後納郵便手続きに係る口座振替依頼書について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	支出	その他3年保存の必要があると認められるもの	後納郵便手続きに係る口座振替依頼書について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカードについて	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産の賃貸借関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の廃棄について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の返還について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	支出	物品の貸付・借入に関するもの	物品の無償借受について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	物品廃棄関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年度契約伺い（請負）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年度契約伺い（請負）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	決算	決算に係る関係書類	令和6年度棚卸関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和7年契約（請負）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカードについて	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経理課
会計関係	債権・収入	契約伺いに関する決裁文書	令和5年度金属売り払い	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経理課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	情報システム部・事務ICT支援グループに対する諸申請等	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	情報システム部・事務ICT支援グループに対する諸申請等	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部経理課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	情報システム部・事務ICT支援グループに対する諸申請等	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部経理課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度用度第一係案件綴り	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課用度第一係	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度用度第一係案件綴り	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課用度第一係	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	諸調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	報告	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度用度第一係案件綴り	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課用度第一係	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度用度第一係案件綴り	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課用度第一係	紙	病院事務部経理課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	検収	技術審査に関するもの	技術審査	5			未定	執務室	2013年度	病院事務部経理課用度第一係	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	Microsoft Teams 組織利用申請書の提出について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第一係	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	PCB含有機器等調査　実施結果について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	プロバイダ契約に係る口座振替依頼書について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療材料契約関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第一係	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	債権・収入	その他3年保存の必要があると認められるもの	歯科除去金属（撤去冠）の持ち込みについて	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	諸調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカードについて	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	不正防止	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度用度第一係案件綴り	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課用度第一係	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度用度第一係案件綴り	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第一係	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度用度第一係案件綴り	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第一係	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度用度第一係案件綴り	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第一係	紙	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	RPA Robo-Pat（ロボパット）トライアル利用申込について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	RPA関係について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経理課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	情報システム部とのDX予算に関する覚書について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経理課用度第一係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の無償譲渡について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	支出	物品の貸付・借入に関するもの	物品の貸付について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	支出	物品検査及び実査に関するもの	物品の返還について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	支出	物品検査及び実査に関するもの	物品の実査計画について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	支出	物品の貸付・借入に関するもの	物品の無償貸付の承認について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	支出	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の無償譲渡について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	支出	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理換え（受）について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	支出	物品検査及び実査に関するもの	物品の実査報告について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5			廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	物品の貸付に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	借用物品に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	支出	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管、無償譲渡に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	支出	物品検査及び実査に関するもの	実査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	借用物品に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	契約に係る検査に関する決裁文書	契約依頼	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品引渡通知書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約伺いに関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	支出	物品検査及び実査に関するもの	実査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	支出	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管、無償譲渡に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	財務諸表	会計帳簿	棚卸関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	財務諸表	会計帳簿	たな卸関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	会計帳簿	減損会計	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	決算	決算報告書	たな卸関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	入札に関するもの	GEﾍﾙｽｹｱ･ｼﾞｬﾊﾟﾝ株式会社製 超音波診断装置 Voluson E8 一式 の売払い	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	RICOH MP C305SP(機番 3F03-111295) 1台の保守 一式　の請負について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	クレジット決済関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	財務諸表	会計帳簿	たな卸関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	財務諸表	会計帳簿	たな卸関係	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ボイラー及び第一種圧力容器の年間性能検査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ボイラー及び第一種圧力容器の年間性能検査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	寄附の受け入れに関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	寄附の受け入れに関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	九州大学病院研究支援課業務に係る労働者派遣　一式	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書(在宅医療機器賃貸借)	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書(人材派遣)	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書(人材派遣)	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書(請負)	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書(賃貸借)	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書(保守)	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	その他30年保存の必要があると認められるもの	携帯電話関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の貸付・借入に関するもの	経済産業省無償貸し付け物品にかかる「令和2年度使用報告書及び令和3年度使用計画」について（インテリジェント手術機器開発プロジェクト資産）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	検査契約関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	個人情報保護に関する取扱いについて	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学法人総合損害保険保険料算出基礎資料の提出について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産登録	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務連絡	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	借用物品の返納について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	取得資産処分承認申請について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	申請・照会・回答	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	申請・照会・回答	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	人材派遣	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	財務諸表	会計帳簿	棚卸関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	財務諸表	会計帳簿	棚卸関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	年間契約	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	年間契約（請負）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	備品の処分について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の引渡について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理に関するもの【移管除売却】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理に関するもの【移管除売却】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理に関するもの【移管除売却】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理に関するもの【移管除売却】	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の管理に関するもの【移管除売却】	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	支出	物品検査及び実査に関するもの	物品の実査報告について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の無償譲渡について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	物品管理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品受領書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品受領書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	平成30年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	米国Stratasys社製 Objet30 3Dぷりんた保守　一式の請負について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	保険事故発生通知	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	保険事故発生通知	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	無償貸し付け	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	利用申込書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	利用申込書関係	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子（共有サーバー内）	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 利用申込書関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子（共有サーバー内）	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	個人情報保護に関する取扱いについて	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子（共有サーバー内）	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年度契約伺いに関する決裁文書(検査契約関係)	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子（共有サーバー内）	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書(在宅医療機器賃貸借)	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書(保守)	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書(請負)	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書(その他)	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書(その他)	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他7年保存の必要があると認められるもの	携帯電話関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 物品管理	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	臨床研究保険包括契約	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書(保守)	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書(在宅医療機器賃貸借)	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書(請負)	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経理課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	契約伺いに関する決裁文書(その他)	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 物品管理	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課用度第二係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部経理課用度第二係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	後納郵便手続きに係る口座振替依頼書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	後納郵便申請関係(収入)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課用度第二係	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】管理及び用度	会議費伺綴（平成１５年度）	3			廃棄	執務室	2003年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】支出	学会参加登録料の支出について（平成１５年度）	1			廃棄	執務室	2003年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】債権・収入	財団関係綴（蒸気、給湯、重油、債権）（平成１０年度）	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】債権・収入	財団関係綴（蒸気、給湯、重油、債権）（平成１１年度）	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】債権・収入	財団関係綴（蒸気、給湯、重油、債権）（平成１２年度）	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】債権・収入	財団関係綴（蒸気、給湯、重油、債権）（平成１３年度）	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】債権・収入	財団関係綴（蒸気、給湯、重油、債権）（平成１４年度）	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】債権・収入	財団関係綴（蒸気、給湯、重油、債権）（平成５年度）	5			廃棄	執務室	1993年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】債権・収入	財団関係綴（蒸気、給湯、重油、債権）（平成６年度）	5			廃棄	執務室	1994年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】債権・収入	財団関係綴（蒸気、給湯、重油、債権）（平成７年度）	5			廃棄	執務室	1995年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】債権・収入	財団関係綴（蒸気、給湯、重油、債権）（平成８年度）	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】債権・収入	財団関係綴（蒸気、給湯、重油、債権）（平成９年度）	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】支出	入会金及び年会費の支出について（平成15年度）	1			廃棄	執務室	2003年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理換ファイル（平成10年度）	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理換ファイル（平成11年度）	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理換ファイル（平成12年度）	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理換ファイル（平成13年度）	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理換ファイル（平成14年度）	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理換ファイル（平成8年度）	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理換ファイル（平成9年度）	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理計画ファイル（平成10年度）	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理計画ファイル（平成11年度）	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理計画ファイル（平成12年度）	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理計画ファイル（平成13年度）	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理計画ファイル（平成14年度）	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理計画ファイル（平成8年度）	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理計画ファイル（平成9年度）	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品不用決定承認申請綴（平成10年度）	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品不用決定承認申請綴（平成11年度）	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品不用決定承認申請綴（平成12年度）	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品不用決定承認申請綴（平成13年度）	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品不用決定承認申請綴（平成14年度）	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品不用決定承認申請綴（平成8年度）	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品不用決定承認申請綴（平成9年度）	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成10年度医療機器の賃貸借契約締結原議	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】管理及び用度	平成10年度会議費伺綴	3			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成10年度現像定着廃液の売払いについて	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成10年度財団関係（給湯等）の使用許可	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成10年度財団関係貸付、備品修理更新ファイル	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成10年度不用物品の売払い関係綴	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成10年度物品管理計画書（病院）	5			廃棄	執務室	1998年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成10年度物品管理通知書（管理簿乙）（学部・病院）	5			廃棄	執務室	1998年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成10年度物品管理通知書（備品）（病院）	5			廃棄	執務室	1998年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成10年度物品増減及び現在額報告書（病院）	5			廃棄	執務室	1998年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成10年物品管理計算書（病院）	5			廃棄	執務室	1998年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成11年度医療機器の賃貸借契約締結原議	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】管理及び用度	平成11年度会議費伺綴	3			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成11年度現像定着廃液の売払いについて	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成11年度財団関係（給湯等）の使用許可	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成11年度財団関係貸付、備品修理更新ファイル	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成11年度不用物品の売払い関係綴	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成11年度物品管理計画書（病院）	5			廃棄	執務室	1999年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成11年度物品管理通知書（管理簿乙）（病院）	5			廃棄	執務室	1999年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成11年度物品管理通知書（備品）（病院）	5			廃棄	執務室	1999年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成11年度物品増減及び現在額報告書（病院）	5			廃棄	執務室	1999年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成11年物品管理計算書（病院）	5			廃棄	執務室	1999年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成12年度医療機器の賃貸借契約締結原議	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】管理及び用度	平成12年度会議費伺綴	3			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】支出	平成12年度学会参加登録料の支出について	1			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成12年度現像定着廃液の売払いについて	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度財団関係（給湯等）の使用許可	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成１２年度財団関係貸付、備品修理更新ファイル	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】支出	平成１２年度入会金及び年会費の支出について	1			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成１２年度不用物品の売払い関係綴	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成１２年度物品管理計画書（病院）	5			廃棄	執務室	2000年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成１２年度物品管理通知書（管理簿乙）（病院）	5			廃棄	執務室	2000年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成１２年度物品管理通知書（備品）（病院）	5			廃棄	執務室	2000年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成１２年度物品増減及び現在額報告書（病院）	5			廃棄	執務室	2000年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】支出	平成１２年度論文掲載料等の支出について	1			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成１２年物品管理計算書（病院）	5			廃棄	執務室	2000年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成１３年度医療機器の賃貸借契約締結原議	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】管理及び用度	平成１３年度会議費伺綴	3			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】支出	平成１３年度学会参加登録料の支出について	1			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成１３年度現像定着廃液の売払いについて	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度財団関係（給湯等）の使用許可	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成１３年度財団関係貸付、備品修理更新ファイル	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】支出	平成13年度入会金及び年会費の支出について	1			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成13年度不用物品の売払い関係綴	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成13年度物品管理計画書（病院）	5			廃棄	執務室	2001年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成13年度物品管理通知書（管理簿乙）（病院）	5			廃棄	執務室	2001年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成13年度物品管理通知書（備品）（病院）	5			廃棄	執務室	2001年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成13年度物品増減及び現在額報告書（病院）	5			廃棄	執務室	2001年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】支出	平成13年度論文掲載料等の支出について	1			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成13年物品管理計算書（病院）	5			廃棄	執務室	2001年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成14年度医療機器の賃貸借契約締結原議	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成14年度医療機器の賃貸借契約締結原議	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】管理及び用度	平成14年度会議費伺綴	3			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】支出	平成14年度学会参加登録料の支出について	1			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成14年度現像定着廃液の売払いについて	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成14年度財団関係（給湯等）の使用許可	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成14年度財団関係貸付、備品修理更新ファイル	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】支出	平成14年度入会金及び年会費の支出について	1			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成14年度不用物品の売払い関係綴	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成１４年度物品管理計画書（病院）	5			廃棄	執務室	2002年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成１４年度物品管理通知書（管理簿乙）（病院）	5			廃棄	執務室	2002年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成１４年度物品管理通知書（備品）（病院）	5			廃棄	執務室	2002年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成１４年度物品増減及び現在額報告書（病院）	5			廃棄	執務室	2002年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】支出	平成１４年度論文掲載料等の支出について	1			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成１４年物品管理計算書（病院）	5			廃棄	執務室	2002年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】支出	平成１６年度年会費・立替払の支出について	1			廃棄	執務室	2004年度	病院経理課用度係	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】支出	平成１７年度年会費・立替払の支出について	1			廃棄	執務室	2005年度	病院経理課用度係	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】支出	平成１８年度会費・立替払の支出について	1			廃棄	執務室	2006年度	病院経理課用度係	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成８年度医療機器の賃貸借契約締結原議	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成８年度現像定着廃液の売払いについて	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成８年度財団関係（給湯等）の使用許可	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成８年度財団関係貸付、備品修理更新ファイル	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成８年度不用物品の売払い関係綴	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成９年度医療機器の賃貸借契約締結原議	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成９年度現像定着廃液の売払いについて	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成9年度財団関係（給湯等）の使用許可	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成9年度財団関係貸付、備品修理更新ファイル	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成9年度不用物品の売払い関係綴	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成9年度物品管理計画書（病院）	5			廃棄	執務室	1997年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成9年度物品管理通知書（管理簿乙）（病院）	5			廃棄	執務室	1997年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成9年度物品管理通知書（備品）（病院）	5			廃棄	執務室	1997年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成9年度物品増減及び現在額報告書（病院）	5			廃棄	執務室	1997年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	平成9年物品管理計算書（病院）	5			廃棄	執務室	1997年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】支出	論文掲載料等の支出について（平成15年度）	1			廃棄	執務室	2003年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	政府調達に係るもの	政府調達関係書類綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課調達係	紙	病院事務部経理課調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課調達係	紙	病院事務部経理課調達係
会計関係	その他	政府調達に係るもの	政府調達関係書類綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課調達係	紙	病院事務部経理課調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課調達係	紙	病院事務部経理課調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課調達係	紙	病院事務部経理課調達係
会計関係	その他	政府調達に係るもの	政府調達関係書類綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課調達係	紙	病院事務部経理課調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部経理課調達係	紙	病院事務部経理課調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課調達係	紙	病院事務部経理課調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課調達係	紙	病院事務部経理課調達係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課調達係	紙	病院事務部経理課調達係
会計関係	その他	政府調達に係るもの	政府調達関係書綴	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部経理課調達係	紙	病院事務部経理課調達係
会計関係	その他	政府調達に係るもの	政府調達関係書綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課調達係	紙	病院事務部経理課調達係
会計関係	その他	政府調達に係るもの	政府調達関係書綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課調達係	紙	病院事務部経理課調達係
会計関係	その他	政府調達に係るもの	政府調達関係書綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課調達係	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成10年度請負契約締結原議	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成10年度物品供給契約書原議	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課物流管理掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成10年度物品購入契約締結原議	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成10年度物品使用貸借契約締結原議	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成11年度請負契約締結原議	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成11年度物品供給契約書原議	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課物流管理掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成11年度物品購入契約締結原議	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成11年度物品使用貸借契約締結原議	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成12年度請負契約締結原議	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成１２年度物品供給契約書原議	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課物流管理掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成１２年度物品購入契約締結原議	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成１２年度物品使用貸借契約締結原議	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成１３年度請負契約締結原議	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成１３年度物品供給契約書原議	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課物流管理掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成１３年度物品使用貸借契約締結原議	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成１４年度請負契約締結原議	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成１４年度物品供給契約書原議	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課物流管理掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成１４年度物品購入契約締結原議	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成１４年度物品使用貸借契約締結原議	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成8年度請負契約締結原議	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成8年度物品供給契約書原議	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課物流管理掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成8年度物品購入契約締結原議	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成8年度物品使用貸借契約締結原議	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成9年度請負契約締結原議	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成9年度物品供給契約書原議	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課物流管理掛	紙	病院事務部経理課調達係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成9年度物品購入契約締結原議	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】契約・調達	平成9年度物品使用貸借契約締結原議	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課調達係
管理運営関係	法制	学内通知等で規則に準ずるもの	九州大学病院化学物質管理要項の一部を改正について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	委任状について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
管理運営関係	文書	学内通知等で規則に準ずるもの	委任状（化学物質の管理状況調査について）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
人事関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	技術職員の派遣について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	化学物質管理	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	外来診療棟1Fライトコート電飾設置について	1	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約に係る検査に関する決裁文書	契約（公募）関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設備届出書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消火・避難訓練通知書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設備届出書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和3年度不動産貸付変更許可申請書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設備届出書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	会計伝票	公共下水道汚水量の報告について	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書の提出について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約政府調達	契約に係る検査に関する決裁文書	「九州大学病院南棟3階ICU他建物清掃　一式」外2件の一般競争入札に係る書類審査について(回答)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	検査・監査	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	固定資産（不動産）の管理部門等の変更について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約に係る検査に関する決裁文書	契約（公募）関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約物品	会計伝票	公共下水道汚水量の報告について	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約政府調達	契約に係る検査に関する決裁文書	「九州大学病院南棟（手術室区域は除く）他建物清掃一式」他1件の一般競争入札に係る書類審査について（回答）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和2年度不動産貸付許可申請書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	検査・監査	減損会計の兆候調査に関するもの	令和元年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	宿舎	宿舎の貸与承認に関するもの同居を含む	九州大学病院宿舎（A・C棟）入居手続きについて（送付）	3	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	企画競争公募	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産等の処分について	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産等の処分について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	営繕工事設計施工依頼書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	患者サービス支援施設等事業契約	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	施設整備等要求書の提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災に関するもの	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守等の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産等の除却について	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産等の処分について	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	施設整備費等要求に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理にかんするもの	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消火・避難訓練通知書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消火・避難訓練通知書（ひまわり保育園）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素取扱施設点検作業報告書	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱施設点検作業報告書	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	施設整備等要求書の提出について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	固定資産（不動産）の処分について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	その他7年保存の必要があると認められるもの	「九州大学電話交換機設備保守管理業務　一式」の役務請負契約の一部変更について	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	その他消防署届出関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	その他消防署届出関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	営繕工事設計施工依頼書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	営繕工事設計施工依頼書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	改修報告書（消防用設備等点検結果報告書）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和４５年度）	30	1971/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	1970年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和４６年度）	30	1972/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	1971年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和４７年度）	30	1973/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	1972年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和４８年度）	30	1974/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	1973年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和４９年度）	30	1975/4/1	2020/4/1	廃棄	執務室	1974年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和５０年度）	30	1976/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	1975年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和５１年度）	30	1977/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	1976年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和５２年度）	30	1978/4/1	2023/4/1	廃棄	執務室	1977年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和５３年度）	30	1979/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1978年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和５４年度）	30	1980/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1979年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和５５年度）	30	1981/4/1	2021/4/1	廃棄	執務室	1980年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和５６年度）	30	1982/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	1981年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和５７年度）	30	1983/4/1	2023/4/1	廃棄	執務室	1982年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和５８年度）	30	1984/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1983年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和５９年度）	30	1985/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1984年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和６０年度）	30	1986/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1985年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和６１年度）	30	1987/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1986年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和６２年度）	30	1988/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1987年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1988年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（平成2年度）	30	1991/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1990年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（平成3年度）	30	1992/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1991年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（平成4年度）	30	1993/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1992年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（平成5年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1993年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	寄附（平成元年度）	30	1990/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1989年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	給湯の使用及び暖房送気許可	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	給湯の使用及び暖房送気許可	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	債権・収入	その他3年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院の蒸気、給湯の使用及び暖房送気の許可・請書について	3	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	契約に係る検査に関する決裁文書	契約（公募）関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約に係る検査に関する決裁文書	契約（公募）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約に係る検査に関する決裁文書	契約（公募）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	検査・監査	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計対象資産グループマスタの登録について（依頼）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	検査・監査	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	検査・監査	減損会計の兆候調査に関するもの	固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約物品	会計伝票	公共下水道汚水量の報告について	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約物品	会計伝票	公共下水道汚水量の報告について	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約物品	会計伝票	公共下水道汚水量の報告について	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について（平成23年度）	10			廃棄	執務室	2011年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について（平成24年度）	10			廃棄	執務室	2012年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	国有財産台帳（病院）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	歯学部総務課経理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	国有財産台帳（副本）	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書の提出について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書の提出について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物管理票交付状況等報告書の提出について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	施設整備費等要求に関するもの	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	施設整備費等要求に関するもの	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産除去債務対象資産の現状確認について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産除去債務対象資産の現状確認について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	重要な財産を譲渡する計画について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	重要な財産を譲渡する計画について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他10年保存の必要があると認められるもの	重要な財産を譲渡する計画について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防関係書類	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防関係書類	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設備届出書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設備届出書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設備届出書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書（イノベーションセンター）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の入居希望等調査について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の入居希望等調査について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	水銀に関する調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産一時使用許可について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産一時使用許可について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産一時使用許可について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書及び防火管理計画書等について（平成23年度）	10			廃棄	執務室	2011年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画書及び防火管理計画書等について（平成24年度）	10			廃棄	執務室	2012年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守等の提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入契約について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産借入契約について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産等の処分について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産等の処分について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産等の処分について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	敷地内薬局関係	30			廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	敷地内薬局関係	30			廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	その他30年保存の必要があると認められるもの	敷地内薬局関係	30			廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	平成31度契約伺い	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災に関するもの	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災に関するもの	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災に関するもの	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災に関するもの	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災に関するもの	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災に関するもの	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災に関するもの	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災に関するもの	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災に関するもの	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災に関するもの	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災に関するもの	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災に関するもの	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理（消防関係）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理（消防関係）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理者専任（解任）届出書・消防計画作成（変更）届出書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火対象物定期点検・防災管理点検結果報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火対象物定期点検・防災管理点検結果報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火対象物撤去等届出書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火対象物撤去等届出書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　廃薬品等の一括処理について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	令和2年度消防関係書類	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	令和2年度消防関係書類	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和3年不動産貸付許可申請書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	令和4年度給湯の使用及び暖房送気許可	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	検査・監査	減損会計の兆候調査に関するもの	令和4年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	令和4年度消防関係書類	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産の管理委託に関するもの	令和4年度不動産等寄附受入申請書	5			廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和4年不動産貸付許可申請書について	5			廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	宿舎	その他3年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の退去予定調査について	3	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	企画競争関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	病院職員宿舎（A棟）の留学生宿舎としての暫定使用について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　廃薬品等の一括処理について（回答）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃棄物の減量等に関する計画書等の提出について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	PCB廃棄物保管状況等の届け出について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について（回答）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	光化学オキシダント緊急時措置への協力について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	無線局免許申請について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について（回答）	3	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大規模地震及び津波に係る対策の危害予防規定への追加について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	部局等環境報告書2020の提出について	3	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	その他3年保存の必要があると認められるもの	地下タンク等圧力点検実施結果報告	3	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	PCB廃棄物保管状況等の届け出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	環境保全に係る報告関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	助成金経費支出依頼	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	光化学オキシダント緊急時措置への協力について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質管理に関する調査報告	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学化学物質管理規程等における部局化学物質管理責任者の更新について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	ばい煙量等の測定結果の報告	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	無線局免許申請について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　廃薬品等の一括処理について（回答）	3	2020/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	報告書等に関するもの	PCB廃棄物保管状況等の届け出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業廃棄物報告関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	（第一案）自家用電気工作物名称等変更届出書の提出について （第二案）自家用電気工作物名称等変更届出書の提出に伴う総長印の押印について	99	2020/4/1		廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	部局等環境報告書2019の提出について	3	2020/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	環境保全に係る報告関係	3	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書（昇降機）の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高周波利用設備変更許可申請書について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	光化学オキシダント緊急時措置への協力について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	平成29年度建築設備定期検査報告書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	PCB廃棄物保管状況等の届け出について	10	2019/5/29	2029/5/29	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	汚染負荷量賦課金申告書の提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書（昇降機）の提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費等要求	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	光化学オキシダント緊急時措置への協力について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高周波利用設備変更許可	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	報告書等に関するもの	平成29年度建築設備定期検査報告書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	その他3年保存の必要があると認められるもの	地下タンク等圧力点検実施結果報告	3	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	環境報告書2017の提出について	1	2018/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	PCB廃棄物保管状況等の届け出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書（昇降機）の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	汚染負荷量賦課金申告書の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	環境保全に係る報告関係	3	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	光化学オキシダント緊急時措置への協力について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	建築設備定期報告書の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	特別管理産業廃棄物処理計画実施状況報告書の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書（昇降機）の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	汚染負荷量賦課金申告書の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書（昇降機）の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	光化学オキシダント緊急時措置への協力について	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度九州大学病院ヘリポート航空灯火定期検査議事録について	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書(昇降機)の提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	環境報告書2015の提出について	1	2016/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等点検結果報告書（連結送水管耐圧性能試験）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	特別管理産業廃棄物処理計画実施状況報告書の提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	平成26年度PCB廃棄物保管状況等の届出について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	平成27年度　汚染負荷量賦課金申告書の提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	乾電池等、疑似医療系廃棄物及びスプレー缶の調査について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	電気	その他1年保存の必要があると認められるもの	PCB廃棄物	1	2015/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	特別管理産業廃棄物処理計画実施状況報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	製造所等危険物作業届けの提出について	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	高周波利用設備申請	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	水質汚濁防止法改正に伴う届出に係る調査について	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	（施設関係）3年保存の必要があると認められるもの	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	（施設関係）3年保存の必要があると認められるもの	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	（施設関係）3年保存の必要があると認められるもの	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	（施設関係）3年保存の必要があると認められるもの	3	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	（施設関係）3年保存の必要があると認められるもの	3	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（施設関係）5年保存の必要があると認められるもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書届出書等に関するもの	（第1案）高周波利用設備変更許可申請書について （第2案）高周波利用設備変更許可申請書の提出に伴う総長印の押印について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	（第1案）高周波利用設備変更許可申請書について （第2案）高周波利用設備変更許可申請書の提出に伴う総長印の押印について	99	2020/4/1		廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（廃棄物関係）5年保存の必要があると認められるもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	電気	その他30年保存の必要があると認められるもの	PCB使用電気機器保有状況調査	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	PCB廃棄物保管状況等の届け出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	PCB廃棄物保管状況等の届け出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	PCB廃棄物保管状況等の届け出について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について（回答）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について（回答）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について（回答）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象科学物質の取扱量の調査について（回答）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象科学物質の取扱量の調査について（回答）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	電気	各種申請書協議書届出書等に関するもの	アクセス設備の系統連系統に伴う給電運用申合せ書の取り交わしについて	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	報告書等に関するもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	ヘリポート関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療ガス委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療ガス委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療ガス委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療ガス委員会（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	一定の規模以上の土地の形質の変更届出書の提出について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	一定の規模以上の土地の形質の変更届出書の提出について（対象地C）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	汚染負荷量賦課金申告書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	汚染負荷量賦課金申告書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	汚染負荷量賦課金申告書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	汚染負荷量賦課金申告書の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	化学物質の使用および管理の状況に関する調査について（回答）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	化学物質の使用および管理の状況に関する調査について（回答）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質の適切な管理について（依頼）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質を用いた合成実験を行っている研究室等の調査について（回答）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質を用いた合成実験を行っている研究室等の調査について（回答）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質完了報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質完了報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質管理に関する労働安全衛生法施行令等の改正	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質管理に関する労働安全衛生法施行令等の改正	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質管理取扱責任者の指名について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	化学物質管理取扱責任者の指名について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種申請書関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種申請書関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	学校等に保管されているPCB廃棄物の再点検について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	環境保全に係る管理担当者及び環境部会構成員名簿	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	環境保全に係る報告関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	環境保全に係る報告関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	環境保全に係る報告関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	環境報告書2018の提出について	3	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物の一括処理について（回答）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物の一括処理について（回答）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物の一括処理について（回答）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	危険物保安監督者選任・解任届出書の提出について	99	2020/4/1		廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院化学物質管理要項の改正について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	軽自動車検査協会に係る委任状の手続きについて	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	建築設備定期検査報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	建築設備定期検査報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	光化学オキシダント緊急時措置への協力について（回答）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	光化学オキシダント緊急時措置への協力について（回答）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	光化学オキシダント緊急時措置への協力について（回答）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	光化学オキシダント緊急時措置への協力について（回答）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	光化学オキシダント緊急時措置への協力について（回答）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	その他3年保存の必要があると認められるもの	航空保安施設（ヘリポート）維持管理	3	2020/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	ガス	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガスボンベの現状調査について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	ガス	その他3年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス施設等の管理状況調査について（依頼）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	ガス	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス施設等の管理状況調査について（回答）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	ガス	その他3年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス施設等の管理状況調査について（回答）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	ガス	その他5年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス施設等の管理状況調査について（回答）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	ガス	その他3年保存の必要があると認められるもの	高圧ガス施設等の管理状況調査について（回答）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	高周波利用設備変更届	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	高周波利用設備変更届	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	国立大学法人等施設実態報告について（回答）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	国立大学法人等施設実態報告について（回答）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	国立大学法人等施設実態報告について（回答）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	国立大学法人等施設実態報告について（回答）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有調査について（回答）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有調査について（回答）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	節水計画書の提出について（敷地内等薬局事業）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	大気汚染物質排出量総合調査の回答について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	その他3年保存の必要があると認められるもの	地下タンク等圧力点検実施結果報告	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設維持保全	その他3年保存の必要があると認められるもの	地下タンク等圧力点検実施結果報告	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	蓄電池設備設置、燃料電池発電設備、発電設備、蓄電池設備の設置・廃止の届出等	99	2019/4/1		廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	定期検査報告（昇降機）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	定期検査報告（昇降機）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	定期検査報告書（建築設備）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	電波法関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	電波法関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	電波法関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	土壌汚染関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	土壌汚染関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	土壌汚染状況調査結果報告書の提出について（依頼）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	特定建築物定期検査報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	特定建築物定期検査報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	特定建築物定期調査報告書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	特定建築物等(防火設備)定期検査報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	特定建築物等(防火設備)定期検査報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	特別管理産業廃棄物処理計画実施状況報告書及び計画書の提出について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	特別管理産業廃棄物処理計画実施状況報告書及び計画書の提出について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	特別管理産業廃棄物処理計画実施状況報告書及び計画書の提出について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	特別管理産業廃棄物処理計画実施状況報告書及び計画書の提出について	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部経理課	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	廃液、廃棄物等の管理及び対応に関わる担当者の確認	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃棄物の減量等に関する計画書等の提出について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃棄物の減量等に関する計画書等の提出について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃棄物の減量等に関する計画書等の提出について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	病室図面（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	病室図面（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	病室図面（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	病室図面（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	病室図面（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	病室図面（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	病室図面（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	病室図面（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	その他30年保存の必要があると認められるもの	病室図面（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	部局化学物質管理者の選任及び化学物質取扱責任者の指名について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	放射線管理状況報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	放射線管理状況報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	統計調査	施設に関する統計調査に関するもの	令和2年度エネルギー消費統計調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	令和2年度建築設備定期検査報告書の提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度消防関係届出書類	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度化学物質の管理状況調査および実地検査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 化学物質の管理状況調査について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 化学物質の管理状況調査について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 化学物質の使用および管理の状況に関する調査について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 化学物質の使用および管理の状況に関する調査について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　廃薬品等の一括処理について（依頼）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	令和5年度国立大学法人等施設実態報告について（回答）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 化学物質取扱責任者の確認について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　廃薬品等の一括処理について（回答）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	令和6年度国立大学法人等施設実態報告について（回答）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	令和6年度国立大学法人等施設実態報告について（回答）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	その他	報告書等に関するもの	PCB処理・収集運搬	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課施設管理係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	定期報告	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部経理課施設管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	飛行許可申請書について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	飛行許可申請書について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経理課施設管理係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	飛行許可申請書について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経理課施設管理係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	停電設備点検作業に伴う救急患者受け入れ制限について（依頼）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	電気設備年次点検（停電）関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	電気設備年次点検（停電）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】報告書	汚染負荷量賦課金申告書	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について（平成15年度）	10			未定	執務室	2003年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について（平成16年度）	10			未定	執務室	2004年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について（平成17年度）	10			未定	執務室	2005年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について（平成18年度）	10			未定	執務室	2006年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について（平成19年度）	10			未定	執務室	2007年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について（平成20年度）	10			未定	執務室	2008年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について（平成21年度）	10			未定	執務室	2009年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について（平成22年度）	10			未定	執務室	2010年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】調査	施設実態調査表（平成10年度）	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】調査	施設実態調査表（平成11年度）	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】調査	施設実態調査表（平成12年度）	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】調査	施設実態調査表（平成13年度）	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】調査	施設実態調査表（平成14年度）	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】調査	施設実態調査表（平成7年度）	5			廃棄	執務室	1995年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】調査	施設実態調査表（平成8年度）	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】調査	施設実態調査表（平成9年度）	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	病院経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	病院経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	病院経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	病院経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】報告書	特別管理産業廃棄物処理実績報告書（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	病院経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画書等について（平成２０年度）	10			未定	執務室	2008年度	病院経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画書等について（平成２１年度）	10			未定	執務室	2009年度	病院経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	不動産監守計画書及び防火管理計画書等について（平成２２年度）	10			未定	執務室	2010年度	病院経理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	平成１０年度国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について	10			未定	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】管理及び用度	平成１０年度車検・整備等一覧	5			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成１０年度電話回線の借用について	3			廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】報告書	平成１０年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	平成１１年度国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について	10			未定	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】管理及び用度	平成１１年度車検・整備等一覧	5			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成１１年度電話回線の借用について	3			廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】報告書	平成１１年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について	10			未定	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】管理及び用度	平成１２年度車検・整備等一覧	5			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】不動産等	平成１２年度電話回線の借用について	3			廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】報告書	平成１２年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	平成１３年度国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について	10			未定	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】管理及び用度	平成１３年度車検・整備等一覧	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】報告書	平成１３年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	平成１４年度国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について	10			未定	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】管理及び用度	平成１４年度車検・整備等一覧	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】報告書	平成１４年度特別管理産業廃棄物処理実績報告書	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課施設管理係	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	平成８年度国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について	10			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】管理及び用度	平成８年度車検・整備等一覧	5			廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課2・施設系	【H22年度以前】不動産等	平成９年度国有財産監守計画書及び防火管理計画書等について	10			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】管理及び用度	平成９年度車検・整備等一覧	5			廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課用度掛	紙	病院事務部経理課施設管理係
会計関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	「九州大学病院敷地内薬局等整備事業」に関する公募	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	九州大学医学部基礎研究B棟吸収式冷温水機保守点検業務	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	九州大学医学部基礎研究B棟吸収式冷温水機保守点検業務	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	九州大学医学部基礎研究B棟吸収式冷温水機保守点検業務	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学馬出地区車椅子用段差解消機保全業務	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学馬出地区車椅子用段差解消機保全業務	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	契約物品	会計伝票	公共下水供給量の報告について	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	契約物品	会計伝票	公共下水供給量の報告について	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	支出契約決議書　10月分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	支出契約決議書　11月分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	支出契約決議書　1月分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	支出契約決議書　4月分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	支出契約決議書　5月分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	支出契約決議書　6月分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	支出契約決議書　7月分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	支出契約決議書　8月分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	支出契約決議書　9月分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備点検報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備点検報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備点検報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	福岡市内における除草実施状況	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	福岡市内における除草実施状況	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産除去債務対象資産の現状確認について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産除去債務対象資産の現状確認について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	資産除去債務対象資産の現状確認について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	重要な財産を譲渡する計画について（該当なし）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	重要な財産を譲渡する計画について（該当なし）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	重要な財産を譲渡する計画について（該当なし）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	宿舎	その他1年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の入居希望等調査について	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	宿舎	その他1年保存の必要があると認められるもの	職員宿舎の入居希望等調査について	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等の提出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び防火管理計画等の提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産等の処分について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計の兆候調査に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	不動産等	減損会計の兆候調査に関するもの	減損会計の兆候調査に関するもの	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経理課施設計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備新規設置報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経理課施設計画係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備新規設置報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	エレベーター定期点検報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	統計調査	報告書等に関するもの	施設実態報告	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	統計調査	報告書等に関するもの	施設実態報告	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	統計調査	報告書等に関するもの	施設実態報告	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費等要求書提出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設整備費等要求書提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届出書	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届出書	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	地下タンク等圧力点検実施結果届	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	地下タンク等圧力点検実施結果届	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	地下タンク等定期点検実施結果報告書	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	電気	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	地下タンク等定期点検実施結果報告書	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	地下タンク等定期点検実施結果報告書	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	電気	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	地下タンク等定期点検実施結果報告書	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	令和6年度昇降機定期点検報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	紙	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設	その他1年保存の必要があると認められるもの	学内文書関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設	その他1年保存の必要があると認められるもの	学内文書関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費（全学部）の要求書提出について（回答）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	施設等維持管理経費（全学部）の要求書提出について（回答）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	施設部提出書類	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	施設部提出書類	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和7年度施設整備費補助金関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設	その他1年保存の必要があると認められるもの	令和7年度施設整備費補助金関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	令和8年度施設整備費等要求書・同関係資料	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課施設計画係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和5年度施設等維持管理経費（全学部）の要求書提出について（回答）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課施設計画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部経理課施設計画係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	（令和5年度）職域限定専門職員　各手続き	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設置届出書の提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	「高圧ガス保安協会保安検査受検届書」について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	冷凍保安責任者代理者届出書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設置届出書の提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設置届出書の提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書及び管理者変更届（昇降機）の提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	冷凍設備「保安検査及び施設検査」に伴う保安検査申請書の提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	「高圧ガス保安協会保安検査受検届書」について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	安全管理管理審査申請書関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	安全管理審査申請書関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設置届出書の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設置届出書の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	「高圧ガス保安協会保安検査受検届書」について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書及び管理者変更届（昇降機）の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	高圧ガス変更許可申請書	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	危険物関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	電気	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	電気工作物申請について	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	ガス	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	ガス関係申請について	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	主任技術者選任許可申請書又は解任届出書について	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	（消防設備）機械係届出書類　その他施設	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	総括	報告書等に関するもの	【大気汚染防止法第16条】ばい煙等測定結果報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	No.2（高圧ガス）一般則　届出書類	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	その他施設消防設備届出書類	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	機械係原議書一覧	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	機械係原議書一覧	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	機械係原議書一覧	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設置届出書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	製造所等名称等変更届について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	製造所等名称等変更届について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	水	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	専用水道届出書類	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	水	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	専用水道届出書類	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	地下タンク等圧力点検実施結果届出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	その他5年保存の必要があると認められるもの	定期安全管理審査申請書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書及び管理者変更届（昇降機）の提出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書及び管理者変更届（昇降機）の提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書及び管理者変更届（昇降機）の提出について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書及び管理者変更届（昇降機）の提出について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	南棟消防設備届出書類	99	2025/4/1		廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	臨床研究棟A棟6階ディープフリーザー室空調機取替工事に伴う公印の押印について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課機械係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課機械係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	高圧ガス関係書類	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部経理課機械係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経理課機械係
施設関係	その他	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	特定施設（設置・使用・構造等変更）届出書 排水設備新設等計画確認申請書	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経理課機械係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部経理課機械係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療ガス安全管理委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課機械係	紙	病院事務部経理課機械係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	改修報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	改修報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届出書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届出書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届出書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届出書・改修報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	地下タンク等圧力点検実施結果届	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係
施設関係	電気	各種申請書協議書届出書等に関するもの	アクセス設備の系統連系に伴う給電運用申し合わせについて	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係
施設関係	電気	各種申請書協議書届出書等に関するもの	アクセス設備の系統連系に伴う給電運用申し合わせについて	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係
施設関係	電気	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	アクセス設備の系統連系に伴う給電運用申し合わせについて	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係
施設関係	電気	工事契約に関するもの	(第１案)外来診療棟1階デジタルサイネージ設置工事注文書の提出について(表示灯株式会社)	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係
施設関係	電気	工事契約に関するもの	外来診療棟1階風除室デジタルサイネージ設置工事注文書の提出について(表示灯株式会社)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係
施設関係	電気	工事契約に関するもの	九州大学病院南棟1-2電気室保護継電器MP11更新工事注文書の提出について(株式会社正興サービス＆エンジニアリング)	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係
施設関係	電気	工事契約に関するもの	九州大学病院北棟6階廊下他照明取替工事注文書の提出について(株式会社永和興産)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係
施設関係	電気	工事契約に関するもの	南棟2階廊下他デジタルサイネージ設置工事の契約書締結について(富士通フロンテック株式会社)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係
施設関係	電気	工事契約に関するもの	北棟・ウエストウイング棟病棟情報モニター設置工事の契約書提出について(富士通フロンテック株式会社)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経理課電気係	紙	病院事務部経理課電気係
病院関係	診療録管理	【無効】診療録に関するもの	診療録等の保存状況について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がんゲノム医療中核拠点病院	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がんゲノム医療中核拠点病院	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児がん拠点病院関係（H26）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児がん拠点病院関係（H27）	5	2016/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児がん拠点病院関係（H30）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児がん拠点病院関係（R1）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児がん拠点病院関係（R2）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児がん拠点病院関係（R3）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児がん拠点病院指定申請関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
病院関係	総括	附属病院の開設承認等に関する申請書類	特定機能病院に係る業務報告書	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	診療録及び診療に関する諸記録に関するもので電磁的記録であるもの	病院業務関連データ審査小委員会	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	診療録及び診療に関する諸記録に関するもので電磁的記録であるもの	病院業務関連データ審査小委員会	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
病院関係	院内感染予防	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡感染症適正治療研究会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
病院関係	院内感染予防	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡感染症適正治療研究会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	令和4年度裁判関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	照会関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課	電子(共有サーバ内)	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	照会関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課	電子(共有サーバ内)	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	クリティカルパス関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	クリティカルパス関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児がん拠点病院関係（R4）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児がん拠点病院関係（R5）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児がん拠点病院関係（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	診断書作成室関係（R5）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	診断書作成室関係（R6）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	顧問弁護士契約関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課	電子(業務システム)	病院事務部医療管理課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	子宮頸がん予防・HPVワクチン集団接種関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課	紙/電子(共有サーバー内)	病院事務部医療管理課
病院関係	その他	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	総合周産期特定集中治療室管理料2　新生児集中治療室管理料	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課	紙/電子(共有サーバー内)	病院事務部医療管理課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】委員会	カルテ委員会（平成１９年度）	5	2013/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2012年度	病院医療管理課診療録管理室	紙	病院事務部医療管理課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	平成１９年度　がん診療連携拠点病院新規指定推薦書	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	病院医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	平成21年度　がん診療連携拠点病院指定更新推薦書	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	病院医療管理課	紙	病院事務部医療管理課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人線量報告書②	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票④	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票③	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人線量報告書①	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票②	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票①（令和2年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱者関係書類	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱者関係書類	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票①（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票②（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人線量報告書①（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票③（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票④（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人線量報告書②（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量当量管理票④(平成30年度)	5	2019/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人線量報告書②（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票④-2（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票③（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人線量報告書①（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票②（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票①（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱者関係書類	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	【無効】放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録	平成27年度個人線量当量管理票	5	2016/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	【無効】放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録	平成26年度個人線量当量管理票	5	2015/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	【無効】放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録	平成25年度個人線量当量管理票	5	2014/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2013年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票①	5	2025/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票①	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票①	5	2023/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票②	5	2025/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票②	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票②	5	2023/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票③	5	2025/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票③	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票③	5	2023/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票④	5	2025/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票④	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	個人線量管理票④	5	2023/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人線量報告書①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人線量報告書①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人線量報告書①	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人線量報告書②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人線量報告書②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人線量報告書②	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	内部被ばく線量測定通知	5	2025/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	内部被ばく線量測定通知	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	内部被ばく線量測定通知	5	2023/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成１４年度RI施設立入検査	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成１７年度RI施設立入検査	5			廃棄	執務室	2005年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	総括	【無効】分類不明・空白	平成２３年度国際規制物資使用申請・報告	5			廃棄	執務室	2011年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	総括	【無効】分類不明・空白	平成２４年度国際規制物資使用申請・報告	5			廃棄	執務室	2012年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	【無効】放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録	平成28年度個人線量当量管理票	5	2017/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	学術研究	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	平成29年度個人線量当量管理票	5	2018/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱者関係書類	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱者関係書類	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱者関係書類	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱者登録申請カード【学生・その他】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱者登録申請カード【学生・その他】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱者登録申請カード【職員①】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱者登録申請カード【職員①】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱者登録申請カード【職員②】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱者登録申請カード【職員②】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件（通知文書等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	救急医療体制、救急病院指定更新	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	エックス線装置線量測定	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学校検診関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種指定医療機関申請関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件（通知文書等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線管理状況報告書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際規制物資関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	施設基準	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	特定機能病院	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療用放射線照射器具、診療用放射性同位元素の年間使用数量の届出	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療機能情報報告	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射線取扱主任者関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	附属病院の開設承認等に関する申請書類	特定機能病院に係る業務報告書	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	向精神薬関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	麻薬免許申請	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	覚せい剤関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院開設許可事項の変更及び構造設備の使用許可申請	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種検診実施医療機関関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種検診実施医療機関関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院開設許可事項の変更及び構造設備の使用許可申請	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	覚せい剤関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	麻薬免許申請	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	向精神薬関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人情報関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	附属病院の開設承認等に関する申請書類	特定機能病院に係る業務報告書	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射線取扱主任者関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療機能情報報告	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療用放射線照射器具、診療用放射性同位元素の年間使用数量の届出	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療監視（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	特定機能病院	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	診療録管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療録管理室関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	施設基準	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際規制物資関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線管理状況報告書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件（通知文書等）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種指定医療機関申請関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学校検診関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	地域医療構想（R2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	エックス線装置線量測定（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	救急医療体制、救急病院指定更新	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	救急医療体制、救急病院指定更新	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	エックス線装置線量測定（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	地域医療構想（R1年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学校検診関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種指定医療機関申請関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件（通知文書等）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際規制物資関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	施設基準	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	特定機能病院	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療監視（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療機能情報報告	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射線取扱主任者関係(H15年度～）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	附属病院の開設承認等に関する申請書類	特定機能病院に係る業務報告書	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	向精神薬関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	麻薬免許申請	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	覚せい剤関係（H29年度～	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院開設許可事項の変更及び構造設備の使用許可申請	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院開設許可事項の変更及び構造設備の使用許可申請	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成30年度　特定機能病院に係る業務報告書	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療監視	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	特定機能病院	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	施設基準	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	表示付認証機器使用・使用変更届	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線管理状況報告書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	各種指定医療機関申請に関する申請書類	各種指定医療機関申請関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	公的医療機関等2025プラン（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	公的医療機関等2025プラン	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	各種指定医療機関申請に関する申請書類	各種指定医療機関申請関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線管理状況報告書（H24年度分～）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	施設基準	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	特定機能病院	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　医療監視	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成29年度　特定機能病院に係る業務報告書	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成28年度　特定機能病院に係る業務報告書	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院の開設許可事項変更及び使用の許可申請　平成28年度	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　医療監視	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	特定機能病院	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	施設基準	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度　定期検査・定期確認	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線管理状況報告書（H24年度分～）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	各種指定医療機関申請に関する申請書類	各種指定医療機関申請関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	表示付認証機器使用・使用変更届	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	承認使用に係る変更承認申請書 （64Cu, 89Zr, 124I場所・数量変更、192Ir,125I使用位置変更(腔内治療室)、放射化物保管設備（サイクロトロン	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	施設基準	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	特定機能病院	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成２７年度　医療監視	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	各種指定医療機関	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線管理状況報告書（H24年度分～）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院の開設許可事項変更及び使用の許可申請　平成27年度	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線施設の廃止に伴う措置の報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	緩和ケア研修会	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	都道府県がん診療連携拠点病院指定更新	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成２６年度　医療監視	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	法制	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	特定機能病院	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線管理状況報告書（H24年度分～）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	使用許可に関する軽微な変更に係る変更届（サイクロトロン）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	診療契約に関するもの	指定医療機関関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院の開設事項変更及び構造設備の使用承認　平成26年度	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	承認使用に係る変更承認申請書（PET－MR）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	特定機能病院	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院の開設事項変更及び構造設備の使用承認　平成25年度	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	各種指定医療機関	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	承認使用に係る変更承認申請書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	承認使用に係る変更承認申請書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	承認使用に係る変更承認申請書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	承認使用に係る変更承認申請書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	承認使用に係る変更承認申請書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	承認使用に係る変更承認申請書（64Cu, 89Zr, 124I場所・数量変更、192Ir,125I使用位置変更(腔内治療室)、放射化物保管設備（サイクロトロン	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	HPV相談支援体制･医療体制強化事業	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	HPV相談支援体制･医療体制強化事業	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	HPV相談支援体制･医療体制強化事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	HPV相談支援体制･医療体制強化事業	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	QI研究関連書類	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	QI研究関連書類	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	QI研究関連書類	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	QI研究関連書類	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	QI研究関連書類	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	QI研究関連書類	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	RI関係通知	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	RI登録　教育訓練関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	エイズ拠点病院	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	エイズ拠点病院	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	エイズ拠点病院	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	エイズ拠点病院	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	エイズ拠点病院	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	エイズ拠点病院	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他30年20年10年5年3年2年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	エイズ拠点病院	1			廃棄	執務室	2013年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	エックス線装置線量測定	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	エックス線装置線量測定	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	エックス線装置線量測定	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	カルテ委員会（平成２４年度）	5	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	カルテ委員会（平成25年度）	5	2014/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	カルテ委員会（平成26年度）	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	カルテ委員会（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	カルテ委員会（平成28年度）	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	カルテ委員会（平成28年度）	5	2018/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	カルテ委員会（平成30年度）	5	2019/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	カルテ委員会（平成３１年度/令和元年）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	カルテ委員会（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	カルテ委員会(令和3年度)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	カルテ委員会（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん拠点病院研修会関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん拠点病院研修会関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん拠点病院研修会関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん拠点病院研修会関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん拠点病院研修会関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん拠点病院研修会関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん拠点病院研修会関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん拠点病院研修会関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院関連通知	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院関連通知	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院関連通知	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院関連通知	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院関連通知	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院関連通知	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院関連通知	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院関連通知②	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院機能強化事業費関係④	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院機能強化事業費関係⑥	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院機能強化事業費関係⑥	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院機能強化事業費関係⑥	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院機能強化事業費関係⑥	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院機能強化事業費関係⑥	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院機能強化事業費関係⑥	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん登録関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん登録関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん登録関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん登録関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん登録関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん登録関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん登録関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	がん登録関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他がんセンター関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他がんセンター関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他がんセンター関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他がんセンター関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他がんセンター関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他がんセンター関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他がんセンター関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医師事務作業補助者関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医師事務作業補助者関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療監視（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療監視（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療監視（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療監視（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	開設許可事項の変更及び構造設備の使用許可申請（放射線関係）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	開設許可事項の変更及び構造設備の使用許可申請（放射線関係）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	開設許可事項の変更及び構造設備の使用許可申請（放射線関係）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	開設許可事項の変更及び構造設備の使用許可申請（放射線関係）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	外部業者RI登録関係書類	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	外部業者RI登録関係書類	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	外部業者RI登録関係書類	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種検診実施医療機関関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種検診実施医療機関関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種検診実施医療機関関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境線量測定結果報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	希少がんセンター関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	機械設置届（労基署）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	機械設置届（労基署）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修医の被ばく線量管理	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修医の被ばく線量管理	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修医の被ばく線量管理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研修医の被ばく線量管理	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人情報関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人情報関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人情報関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人情報関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	個人情報関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件（通知文書等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児がん拠点病院指定申請関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児がん拠点病院指定申請関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児がん拠点病院指定申請関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児がん拠点病院指定申請関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児がん拠点病院指定申請関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	小児慢性特定疾病医療費助成制度 指定医申請（H26年度～R2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	小児慢性特定疾病医療費助成制度 指定医申請（H26年度～R2年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	小児慢性特定疾病医療費助成制度 指定医申請（H26年度～R2年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	小児慢性特定疾病医療費助成制度 指定医申請（H26年度～R2年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	小児慢性特定疾病医療費助成制度 指定医申請（H26年度～R2年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	小児慢性特定疾病医療費助成制度 指定医申請（H26年度～R2年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	小児慢性特定疾病医療費助成制度 指定医申請（H26年度～R2年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	小児慢性特定疾病医療費助成制度 指定医申請（令和3年度～）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	小児慢性特定疾病医療費助成制度 指定医申請（令和3年度～）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	小児慢性特定疾病医療費助成制度 指定医申請（令和3年度～）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	承認使用に係る変更承認申請書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	承認使用に係る変更承認申請書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	承認使用に係る変更承認申請書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和４２年度　病院設置関係ファイル	99	1968/4/1		－	執務室	1967年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和４５年度　病院設置関係ファイル	99	1971/4/1		－	執務室	1970年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和４６年度　病院設置関係ファイル	99	1972/4/1		－	執務室	1971年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和４９年度　構造設備変更承認関係	99	1975/4/1		－	執務室	1974年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和５０年度　構造設備変更承認関係	99	1976/4/1		－	執務室	1975年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和５１年度　構造設備変更承認関係	99	1977/4/1		－	執務室	1976年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和５２年度　構造設備変更承認関係	99	1978/4/1		－	執務室	1977年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和５３年度　構造設備変更承認関係	99	1979/4/1		－	執務室	1978年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和５４年度　構造設備変更承認関係	99	1980/4/1		－	執務室	1979年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和５４年度　歯学部附属病院開設変更申請関係ファイル	99	1980/4/1		－	執務室	1979年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和55年度　構造設備変更承認関係	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和55年度　歯学部附属病院開設変更申請関係ファイル	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和56年度　構造設備変更承認関係	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和56年度　歯学部附属病院開設変更申請関係ファイル	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和57年度　構造設備変更承認関係	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和58年度　構造設備変更承認関係	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和59年度　構造設備変更承認関係	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和59年度　歯学部附属病院開設変更申請関係ファイル	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和60年度　構造設備変更承認関係	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和60年度　歯学部附属病院開設変更申請関係ファイル	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和60年度施設基準届出関係	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和61年度　構造設備変更承認関係	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和61年度　歯学部附属病院開設変更申請関係ファイル	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和62年度　構造設備変更承認関係	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和63年度　構造設備変更承認関係	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和63年度　歯学部附属病院開設変更申請関係ファイル	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	昭和63年度施設基準届出関係	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害者の日常支援のための法律第64条の規定に基づく担当医師の変更について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害者の日常支援のための法律第64条の規定に基づく担当医師の変更について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害者の日常支援のための法律第64条の規定に基づく担当医師の変更について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	障害者の日常支援のための法律第64条の規定に基づく担当医師の変更について	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	障害者の日常支援のための法律第64条の規定に基づく担当医師の変更について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	障害者の日常支援のための法律第64条の規定に基づく担当医師の変更について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	障害者の日常支援のための法律第64条の規定に基づく担当医師の変更について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	障害者の日常支援のための法律第64条の規定に基づく担当医師の変更について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療用放射線照射器具、診療用放射性同位元素の年間使用数量の届出（R1年度～）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	診療録管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療録管理室関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	診療録管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療録管理室関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	診療録管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療録管理室関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	診療録管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療録管理室関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	精神科病院実地指導（H28～）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	精神科病院実地指導（H28～）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	精神科病院実地指導（H28～）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	前事業場での被曝線量照会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	前事業場での被曝線量照会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	前事業場での被曝線量照会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	前事業場での被曝線量照会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	前事業場での被曝線量照会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	定期検査・定期確認(障害防止法)（H28年～）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	定期検査・定期確認(障害防止法)（H28年～）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	適切な管理が必要な麻薬、放射性物質、化学物質等の点検について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	都道府県がん診療連携拠点病院現況報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	都道府県がん診療連携拠点病院現況報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	都道府県がん診療連携拠点病院現況報告	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	都道府県がん診療連携拠点病院現況報告	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	都道府県がん診療連携拠点病院現況報告	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	都道府県がん診療連携拠点病院現況報告	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	都道府県がん診療連携拠点病院連絡協議会 福岡県がん診療連携協議会②	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	都道府県がん診療連携拠点病院連絡協議会福岡県がん診療連携協議会④	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	都道府県がん診療連携拠点病院連絡協議会福岡県がん診療連携協議会⑤	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	都道府県がん診療連携拠点病院連絡協議会福岡県がん診療連携協議会⑤	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	都道府県がん診療連携拠点病院連絡協議会福岡県がん診療連携協議会⑤	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定放射性同位元素関係（H30年度）	5	2019/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定放射性同位元素関係（R1年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定放射性同位元素関係（R2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定放射性同位元素関係（R3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定放射性同位元素関係（R4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定放射性同位元素関係（R5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定放射性同位元素関係（R6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定放射性同位元素防護措置準備資料	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	難病医療費助成制度における指定医の申請（H26～H28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	難病医療費助成制度における指定医の申請(H26～H28年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	難病医療費助成制度における指定医の申請(H26～H28年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	難病医療費助成制度における指定医の申請(H29年度～R2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	難病医療費助成制度における指定医の申請(H29年度～R2年度)	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	難病医療費助成制度における指定医の申請(H29年度～R2年度)	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	難病医療費助成制度における指定医の申請(H29年度～R2年度)	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	難病医療費助成制度における指定医の申請（令和3年度～）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	難病医療費助成制度における指定医の申請（令和3年度～）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	難病医療費助成制度における指定医の申請（令和3年度～）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院開設許可事項の変更及び構造設備の使用許可申請	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院開設変更申請関係ファイル（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県がん診療連携協議会 研修・教育専門部会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県がん診療連携協議会 研修・教育専門部会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県がん診療連携協議会 研修・教育専門部会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県がん診療連携協議会 研修・教育専門部会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	平成10年度　更生医療指定関係	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成10年度　構造設備変更承認関係	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成10年度　病院開設変更申請関係ファイル	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成10年度施設基準届出関係	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	平成11年度　更生医療指定関係	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成11年度　構造設備変更承認関係	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成11年度　病院開設変更申請関係ファイル	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成11年度施設基準届出関係	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	平成12年度　更生医療指定関係	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成12年度　構造設備変更承認関係	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成12年度　病院開設変更申請関係ファイル	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成12年度施設基準届出関係	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	平成13年度　更生医療指定関係	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成13年度　構造設備変更承認関係	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成13年度　病院開設変更申請関係ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成13年度国際規制物資使用申請・報告	5			廃棄	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成13年度施設基準届出関係	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	平成14年度　更生医療指定関係	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成14年度　構造設備変更承認関係	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成14年度　病院開設変更申請関係ファイル	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成１４年度国際規制物資使用申請・報告	5			廃棄	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成１４年度施設基準届出関係	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	平成１５年度　更生医療指定医療機関関係	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成１５年度　構造設備変更承認関係	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成１５年度国際規制物資使用申請・報告	5			廃棄	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成１５年度施設基準届出関係	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	平成１６年度　更生医療指定医療機関関係	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成１６年度　構造設備変更承認関係	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成１６年度国際規制物資使用申請・報告	5			廃棄	執務室	2004年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成１６年度施設基準届出関係	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	平成１７年度　更生医療指定医療機関関係	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成１７年度　構造設備変更承認関係	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成１７年度国際規制物資使用申請・報告	5			廃棄	執務室	2005年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成１７年度施設基準届出関係	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成１８年度　構造設備変更承認関係	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	平成１８年度　障害者自立支援医療機関関係	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成１８年度国際規制物資使用申請・報告	5			廃棄	執務室	2006年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成１８年度施設基準届出関係	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成１９年度　構造設備変更承認関係	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成１９年度国際規制物資使用申請・報告	5			廃棄	執務室	2007年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成１９年度施設基準届出関係	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成２０年度　構造設備変更承認関係	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	病院医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	平成２０年度　障害者自立支援医療機関関係	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	病院医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２０年度RI施設立入検査	5			廃棄	執務室	2008年度	病院医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２０年度国際規制物資使用申請・報告	5			廃棄	執務室	2008年度	病院医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成２０年度施設基準届出関係	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	病院医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成２１年度　構造設備変更承認関係	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	病院医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	平成２１年度　障害者自立支援医療機関関係	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	病院医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２１年度国際規制物資使用申請・報告	5			廃棄	執務室	2009年度	病院医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成２１年度施設基準届出関係	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	病院医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成２２年度　構造設備変更承認関係	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	病院医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２２年度国際規制物資使用申請・報告	5			廃棄	執務室	2010年度	病院医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成22年度施設基準届出関係	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	病院医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成23年度　構造設備変更承認関係	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成23年度覚せい剤関係	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成23年度施設基準届出関係	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	医療法等に基づく各種報告書	平成23年度診療用放射性同位元素使用届関係	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成24年度　構造設備変更承認関係	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成24年度覚せい剤関係	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成24年度施設基準届出関係	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	医療法等に基づく各種報告書	平成24年度診療用放射性同位元素使用届関係	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年　受療行動調査	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成2年度施設基準届出関係	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成3年度　構造設備変更承認関係	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成3年度　病院開設変更申請関係ファイル	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成4年度　構造設備変更承認関係	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成4年度施設基準届出関係	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	平成5年度　更生医療指定関係	30	1994/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1993年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成５年度　構造設備変更承認関係	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成５年度　病院開設変更申請関係ファイル	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成６年度　構造設備変更承認関係	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成６年度施設基準届出関係	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成７年度　構造設備変更承認関係	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成７年度施設基準届出関係	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	平成８年度　更生医療指定関係	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成８年度　構造設備変更承認関係	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成８年度　病院開設変更申請関係ファイル	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成８年度施設基準届出関係	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	平成９年度　更生医療指定関係	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成９年度　構造設備変更承認関係	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成９年度　病院開設変更申請関係ファイル	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成９年度施設基準届出関係	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成元年度　構造設備変更承認関係	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成元年度　歯学部附属病院開設変更申請関係ファイル	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	平成元年度施設基準届出関係	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射性医薬品・サイクロトロン運用・薬剤審査委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱施設に係る自己点検・学内立入検査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射性物質貯蔵・取扱・廃止届出書（消防署）（H18～H27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線安全委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線安全委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線安全委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線安全委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線安全委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線安全委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線安全委員会(H26年度～)	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線安全委員会(H30年度)	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線安全委員会(R2年度)	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線安全委員会(R3年度)	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線安全委員会(R4年度)	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線安全委員会(R5年度)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線安全委員会（R6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線安全委員会（平成２３年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線安全委員会（平成２４年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線医療安全管理専門委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線医療安全管理専門委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線医療安全管理専門委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線医療安全管理専門委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線医療安全管理専門委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線医療安全管理専門委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線医療安全管理専門委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線管理状況報告書（H24年度～）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射線取扱主任者関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射線取扱主任者関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射線取扱主任者関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他30年20年10年5年3年2年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	放射線障害予防規程	1			未定	執務室	2013年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　病床機能報告	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　負担軽減等WG	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度患者調査(3年ごと)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度患者調査(3年ごと)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　病床機能報告	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　負担軽減等WG	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　病床機能報告	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　負担軽減等WG	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　負担軽減等WG	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　放射線障害予防規程	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度受療行動調査（3年毎の調査）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　負担軽減等WG	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　放射線障害予防規程	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度受療行動調査（3年毎の調査）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度～　放射線障害予防規程	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	カルテ委員会（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有サーバ内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	「各種指定医療機関申請関係」のうち、指定自立支援医療機関（育成医療・更生医療）の申請・更新・変更等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	MASTER KEY Project関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	RI登録　教育訓練関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	RI登録　教育訓練関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	RI登録　教育訓練関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医師事務作業補助者関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医師事務作業補助者関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医師事務作業補助者関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療機能情報報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療機能情報報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療機能情報報告	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	開設許可事項の変更及び構造設備の使用許可申請（放射線関係）	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種指定医療機関申請関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種指定医療機関申請関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	各種指定医療機関申請関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	覚せい剤関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	覚せい剤関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	覚せい剤関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学校検診関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学校検診関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学校検診関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	患者調査(3年ごと)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	患者調査(3年ごと)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	機械設置届（労基署）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	機械設置届（労基署）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	機械設置届（労基署）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	救急医療体制、救急病院指定更新	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	救急医療体制、救急病院指定更新	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	救急医療体制、救急病院指定更新	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	向精神薬関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	向精神薬関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	向精神薬関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際規制物資関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際規制物資関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際規制物資関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	在庫（金券）の実地棚卸	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	在庫（金券）の実地棚卸	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	在庫（金券）の実地棚卸	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件（通知文書等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	雑件（通知文書等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	酸素の購入価格に関する届出書	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	酸素の購入価格に関する届出書	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	酸素の購入価格に関する届出書	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	施設基準	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	施設基準	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	施設基準	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	小児慢性特定疾病指定医関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害者の日常支援のための法律第64条の規定に基づく担当医師の変更について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害者の日常支援のための法律第64条の規定に基づく担当医師の変更について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療用放射線の安全管理研修	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療用放射線の安全管理研修	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療用放射線の安全管理研修	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療用放射線照射器具、診療用放射性同位元素の年間使用数量の届出	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療用放射線照射器具、診療用放射性同位元素の年間使用数量の届出	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療用放射線照射器具、診療用放射性同位元素の年間使用数量の届出	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	特定機能病院	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	特定機能病院	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	医療法等に基づく各種報告書	特定機能病院	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	附属病院の開設承認等に関する申請書類	特定機能病院に係る業務報告書	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	附属病院の開設承認等に関する申請書類	特定機能病院に係る業務報告書	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	総括	附属病院の開設承認等に関する申請書類	特定機能病院に係る業務報告書	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定放射性同位元素に係る線源登録制度	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定放射性同位元素に係る線源登録制度	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定放射性同位元素に係る線源登録制度	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	難病指定医関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院開設許可事項の変更及び構造設備の使用許可申請	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院開設許可事項の変更及び構造設備の使用許可申請	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院開設許可事項の変更及び構造設備の使用許可申請	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	病院報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	病院報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	病院報告	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射性医薬品・サイクロトロン運用・薬剤審査委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射性医薬品・サイクロトロン運用・薬剤審査委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射性医薬品・サイクロトロン運用・薬剤審査委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱施設に係る自己点検・学内立入検査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱施設に係る自己点検・学内立入検査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	放射性同位元素等取扱施設に係る自己点検・学内立入検査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線管理状況報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線管理状況報告書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	放射線管理状況報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	麻薬の譲受に関するもの	麻薬関係	2	2025/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医事	麻薬の譲受に関するもの	麻薬関係	2	2024/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	麻薬の譲受に関するもの	麻薬関係	2	2023/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	麻薬の譲受に関するもの	麻薬関係（研究用）	2	2025/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	麻薬の譲受に関するもの	麻薬関係（研究用）	2	2024/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	医事	麻薬の譲受に関するもの	麻薬関係（研究用）	2	2023/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	麻薬免許申請	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	麻薬免許申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	麻薬免許申請	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度患者調査(3年ごと)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　病床機能報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　病床機能報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他2年保存の必要があると認められるもの	調査関係	2	2025/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(外部記憶媒体)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他2年保存の必要があると認められるもの	調査関係	2	2024/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(外部記憶媒体)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	希少がんセンター関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	精神保健福祉資料	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	精神科病院実地指導	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県がん診療連携協議会 研修・教育専門部会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院関連通知②	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県がん診療連携協議会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	希少がんセンター関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	精神保健福祉資料	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	精神科病院実地指導	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県がん診療連携協議会 研修・教育専門部会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院関連通知②	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県がん診療連携協議会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	精神保健福祉資料	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	精神科病院実地指導	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	がん診療連携拠点病院関連通知②	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	精神保健福祉資料	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	精神保健福祉資料	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	精神保健福祉資料　平成28年度～	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療管理係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部医療管理課医療管理係
病院関係	診療録管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療録管理室関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙/電子(共有サーバー内)	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	カルテ委員会（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療管理係	紙/電子（共有サーバー内）	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】研究協力	昭和５５年度国際規制物資使用申請・報告	5			未定	執務室	1980年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】研究協力	昭和５６年度国際規制物資使用申請・報告	5			未定	執務室	1981年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】研究協力	昭和５７年度国際規制物資使用申請・報告	5			未定	執務室	1982年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】研究協力	昭和５８年度国際規制物資使用申請・報告	5			未定	執務室	1983年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】研究協力	昭和５９年度国際規制物資使用申請・報告	5			未定	執務室	1984年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】研究協力	昭和６０年度国際規制物資使用申請・報告	5			未定	執務室	1985年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】研究協力	昭和６１年度国際規制物資使用申請・報告	5			未定	執務室	1986年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】研究協力	昭和６２年度国際規制物資使用申請・報告	5			未定	執務室	1987年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】研究協力	昭和６３年度国際規制物資使用申請・報告	5			未定	執務室	1988年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	平成１０年度診療用放射性同位元素使用届関係	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】研究協力	平成１１年度RI施設立入検査	5			未定	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】研究協力	平成１１年度国際規制物資使用申請・報告	5			未定	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	平成１１年度診療用放射性同位元素使用届関係	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】研究協力	平成１２年度国際規制物資使用申請・報告	5			未定	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	平成１２年度診療用放射性同位元素使用届関係	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	平成１３年度診療用放射性同位元素使用届関係	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】研究協力	平成２年度国際規制物資使用申請・報告	5			未定	執務室	1990年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】医事	平成５年度　医療機関申請関係ファイル	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	平成５年度診療用放射性同位元素使用届関係	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】医事	平成６年度　医療機関申請関係ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】研究協力	平成６年度国際規制物資使用申請・報告	5			未定	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	平成６年度診療用放射性同位元素使用届関係	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】医事	平成７年度　医療機関申請関係ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	平成７年度診療用放射性同位元素使用届関係	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】医事	平成８年度　医療機関申請関係ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	平成８年度診療用放射性同位元素使用届関係	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	平成９年度診療用放射性同位元素使用届関係	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】研究協力	平成元年度国際規制物資使用申請・報告	5			未定	執務室	1989年度	医学部附属病院総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学病院診療情報提供規程の改正について	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	裁判関係（令和2年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	相互チェック・ピアレビュー関連（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	裁判関係（平成31年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療事故調査委員会関係（令和元年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療事故に係る報告関係（平成28年度）	5	2017/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理協議会関連（平成27年度）	5	2016/4/1	2023/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	裁判関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	KAIZEN－TQMプロジェクト	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	KAIZEN－TQMプロジェクト	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	KAIZEN－TQMプロジェクト	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	KAIZEN－TQMプロジェクト	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	インフォームド・コンセント小委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	インフォームド・コンセント小委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	インフォームド・コンセント小委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	インフォームド・コンセント小委員会（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	インフォームド・コンセント小委員会（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	インフォームド・コンセント小委員会（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	院内感染予防	その他10年保存の必要があると認められるもの	グローバル感染症センター委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	院内感染予防	その他10年保存の必要があると認められるもの	グローバル感染症センター委員会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	院内感染予防	その他10年保存の必要があると認められるもの	グローバル感染症センター委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	ヒヤリハット事例収集・分析・提供事業「発生件数」報告（平成30年度～）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	リスクマネージャー関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	リスクマネージャー関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	リスクマネージャー関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	リスクマネージャー関連（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	リスクマネージャー関連（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	リスクマネージャー関連（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医薬品安全管理専門委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医薬品安全管理専門委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医薬品安全管理専門委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医薬品安全管理専門委員会（平成２３年度）	10	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医薬品安全管理専門委員会（平成２４年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医薬品安全管理専門委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医薬品安全管理専門委員会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医薬品安全管理専門委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医薬品安全管理専門委員会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医薬品安全管理専門委員会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医薬品安全管理専門委員会（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医薬品安全管理専門委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医薬品安全管理専門委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全監査委員会関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全監査委員会関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全監査委員会関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全監査委員会関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全監査委員会関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全監査委員会関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全監査委員会関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全監査委員会関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理委員会（平成２３年度）	10	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理委員会（平成２４年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理委員会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理委員会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理委員会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理委員会（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理関連通知・調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理関連通知・調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理関連通知・調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理関連通知・調査（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理関連通知・調査（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理関連通知・調査（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理関連通知・調査（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理協議会関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理協議会関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理協議会関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理協議会関連	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理協議会関連（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理協議会関連（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理協議会関連（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理研修会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理研修会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理研修会（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理研修会（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理研修会（令和3年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理研修会（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理出張関連	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理出張関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理出張関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理出張関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理出張関連（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理出張関連（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理部会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理部会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理部会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理部会（平成27年度）	5	2016/4/1	2023/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理部会（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理部会（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療安全管理部会（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療機器安全管理専門委員会関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療機器安全管理専門委員会関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療機器安全管理専門委員会関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療機器安全管理専門委員会関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療機器安全管理専門委員会関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療機器安全管理専門委員会関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療機器安全管理専門委員会関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療機器安全管理専門委員会関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療機器安全管理専門委員会関係（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療機器安全管理専門委員会関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療機器安全管理専門委員会関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療機器安全性情報報告（平成27年度）	5	2016/4/1	2023/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療事故に係る報告関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療事故に係る報告関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療事故に係る報告関係（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療事故に係る報告関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療事故に係る報告関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療事故調査委員会関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療照会関係（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療照会関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟（平成31年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟関係（平成２３年度）	30	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	医療訴訟関係（平成２４年度）	30	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	院内感染予防	その他10年保存の必要があると認められるもの	院内感染対策予防委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	院内感染予防	その他10年保存の必要があると認められるもの	院内感染対策予防委員会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	院内感染予防	その他10年保存の必要があると認められるもの	院内感染対策予防委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	院内感染予防	その他5年保存の必要があると認められるもの	黄熱予防接種実施及び副反応報告書等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	院内感染予防	その他5年保存の必要があると認められるもの	黄熱予防接種実施及び副反応報告書等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	院内感染予防	その他5年保存の必要があると認められるもの	感染症報告書（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	院内感染予防	その他5年保存の必要があると認められるもの	感染症報告書（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	院内感染予防	その他10年保存の必要があると認められるもの	感染対策担当者会議（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	院内感染予防	その他10年保存の必要があると認められるもの	感染対策担当者会議（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	院内感染予防	その他10年保存の必要があると認められるもの	感染対策担当者会議（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	検証会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	検証会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	検証会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	検証会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	検証会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	検証会（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	検証会、M&Mカンファレンス	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	検証会、M&Mカンファレンス	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	検証会、M&Mカンファレンス	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	検証会、M&Mカンファレンス（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	検証会、M&Mカンファレンス（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	顧問弁護士契約書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	顧問弁護士契約書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	顧問弁護士契約書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	顧問弁護士契約書（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	顧問弁護士契約書（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	顧問弁護士契約書（平成29年度）	5	2018/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	顧問弁護士契約書（平成30年度）	5	2019/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	顧問弁護士契約書（平成31年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	顧問弁護士契約書（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	顧問弁護士契約書（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	高度新規医療評価部会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	高度新規医療評価部会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	高度新規医療評価部会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	高難度新規医療技術審査委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	高難度新規医療技術審査委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	高難度新規医療技術審査委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学附属病院損害賠償責任保険	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学附属病院損害賠償責任保険	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学附属病院損害賠償責任保険	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学附属病院損害賠償責任保険	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学附属病院損害賠償責任保険（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学附属病院損害賠償責任保険（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学附属病院損害賠償責任保険（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学附属病院損害賠償責任保険（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学附属病院損害賠償責任保険（令和3年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	裁判関係（H29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	裁判関係（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	裁判関係（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	裁判関係（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	裁判関係（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	裁判関係（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産科医療補償制度関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産科医療補償制度関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産科医療補償制度関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産科医療補償制度関係（平成27年度）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産科医療補償制度関係（平成28年度）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産科医療補償制度関係（平成29年度）	5	2018/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産科医療補償制度関係（平成30年度）	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産科医療補償制度関係（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産科医療補償制度関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	産科医療補償制度関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	歯科相互チェック	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	歯科相互チェック（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他10年保存の必要があると認められるもの	示談関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他10年保存の必要があると認められるもの	示談関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他10年保存の必要があると認められるもの	示談関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他10年保存の必要があると認められるもの	示談関係（平成２３年度）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他10年保存の必要があると認められるもの	示談関係（平成２４年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他10年保存の必要があると認められるもの	示談関係（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他10年保存の必要があると認められるもの	示談関係（平成27度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他10年保存の必要があると認められるもの	示談関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他10年保存の必要があると認められるもの	示談関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他10年保存の必要があると認められるもの	示談関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他10年保存の必要があると認められるもの	示談関係（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他10年保存の必要があると認められるもの	示談関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他10年保存の必要があると認められるもの	示談関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供委員会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供委員会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供委員会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供委員会（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	訴訟（診療報酬等請求事件）報告書について（小川保事件）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	訴訟（診療報酬等請求事件）報告書について（小川保事件）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	訴訟（損害賠償請求事件）報告書について（源島事件）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	訴訟（損害賠償請求事件）報告書について（源島事件）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	訴訟（損害賠償請求事件）報告書について（源島事件）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	訴訟（損害賠償請求事件）報告書について（大田事件）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	訴訟（損害賠償請求事件）報告書について（鈴木事件）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	訴訟（損害賠償請求事件）報告書について（鈴木事件）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	訴訟（損害賠償請求事件）報告書について（鈴木事件）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療訴訟・医事紛争	その他30年保存の必要があると認められるもの	訴訟（損害賠償請求事件）報告書について（鈴木事件）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	捜査関係事項照会関係（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	捜査関係事項照会関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	捜査関係事項照会関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	捜査関係事項照会関係等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	捜査関係事項照会関係等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	捜査関係事項照会関係等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	相互チェック（歯科）関連（平成29年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	相互チェック（歯科）関連（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	相互チェック・ピアレビュー関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	相互チェック・ピアレビュー関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	相互チェック・ピアレビュー関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	相互チェック・ピアレビュー関連（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	相互チェック・ピアレビュー関連（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	送付嘱託関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	送付嘱託関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	送付嘱託関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	送付嘱託関係（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	送付嘱託関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	送付嘱託関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	院内感染予防	その他10年保存の必要があると認められるもの	調査・通知綴（グローバル感染症センター平成30年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	院内感染予防	その他10年保存の必要があると認められるもの	調査・通知綴（グローバル感染症センター平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　高度新規医療評価部会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　高難度新規医療技術審査委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　高度新規医療評価部会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　高難度新規医療技術審査委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　高度新規医療評価部会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　高難度新規医療技術審査委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　高度新規医療評価部会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　高難度新規医療技術審査委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　高度新規医療評価部会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　高難度新規医療技術審査委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	褥瘡対策委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	褥瘡対策委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	褥瘡対策委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	褥瘡対策委員会（平成２３年度）	10	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	褥瘡対策委員会（平成２４年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	褥瘡対策委員会（平成２５年度）	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	褥瘡対策委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	褥瘡対策委員会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	褥瘡対策委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	褥瘡対策委員会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	褥瘡対策委員会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	褥瘡対策委員会（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	褥瘡対策委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	褥瘡対策委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	請求業務	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	診療費の保留について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	電子(共有サーバ内)	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	C型肝炎特別措置法に関する調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	その他	1年保存の必要があると認められるもの	医療従事者による虐待事例（疑いを含む）があった場合の対応フローの作成	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	債権・収入	診療録及び診療に関する諸記録に関するもので紙であるもの	診療料金の変更について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県４大学病院　医療安全会議	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県４大学病院医療安全会議	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	院内感染予防	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度福岡県感染症外来協力医療機関設備整備費補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課医療法規係
病院関係	医療安全管理	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国大協】国立大学附属病院の経営問題に関する第20次アンケート調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課医療法規係	電子(共有フォルダ)	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】委員会	医事紛争委員会（平成２１年度）	10	2010/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2009年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】委員会	医事紛争委員会（平成２２年度）	10	2011/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2010年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】委員会	医療安全管理委員会（平成２２年度）	10	2011/4/1	2023/4/1	未定	執務室	2010年度	病院医療管理課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係照会回答等（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係照会回答等（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係照会回答等（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係照会回答等（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係照会回答等（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係照会回答等（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係照会回答等（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係照会回答等（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係照会回答等（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係照会回答等（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係照会回答等（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係照会回答等（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係照会回答等（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係照会回答等（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係照会回答等（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成10年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成11年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成12年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成13年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成14年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成２年度）	30	1991/4/1	2023/4/1	未定	執務室	1990年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成３年度）	30	1992/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1991年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成４年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1992年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	医療訴訟関係報告書（平成元年度）	30	1990/4/1	2023/4/1	未定	執務室	1989年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成２年度）	30	1991/4/1	2023/4/1	未定	執務室	1990年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成３年度）	30	1992/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1991年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成４年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1992年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	公判記録（平成元年度）	30	1990/4/1	2023/4/1	未定	執務室	1989年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成２年度）	30	1991/4/1	2023/4/1	未定	執務室	1990年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成３年度）	30	1992/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1991年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成４年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1992年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠書類（平成元年度）	30	1990/4/1	2023/4/1	未定	執務室	1989年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成２年度）	30	1991/4/1	2023/4/1	未定	執務室	1990年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成３年度）	30	1992/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1991年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成４年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1992年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成５年度）	30	1994/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1993年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	証拠保全書類（平成元年度）	30	1990/4/1	2023/4/1	未定	執務室	1989年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】総括	平成１０年度　入退院結核患者届出票関係ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】委員会	平成２２年度院内感染予防対策委員会記録	10	2011/4/1	2023/4/1	未定	執務室	2010年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】委員会	褥瘡対策委員会（平成２１年度）	10	2010/4/1	2023/4/1	未定	執務室	2009年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】医療管理課	【H22年度以前】委員会	褥瘡対策委員会（平成２２年度）	10	2011/4/1	2023/4/1	未定	執務室	2010年度	病院医療管理課医療法規係	紙	病院事務部医療管理課医療法規係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	HIS端末等破損に係る状況報告書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	HIS端末等破損に係る状況報告書	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	HIS端末等破損に係る状況報告書	1			廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	HIS端末等破損に係る状況報告書	1			廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	HIS端末等破損に係る状況報告書	1			廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	HIS端末等破損に係る状況報告書	1			廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	HIS端末等破損に係る状況報告書	1			廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	データ検索・取出依頼書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	データ検索・取出依頼書	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	データ検索・取出依頼書	1			廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	データ検索・取出依頼書	1			廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	データ検索・取出依頼書	1			廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	データ検索・取出依頼書	1			廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	データ検索・取出依頼書	1			廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	トーマツ監査資料	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	トーマツ監査資料	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	トーマツ監査資料	1			廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	トーマツ監査資料	1			廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	トーマツ監査資料	1			廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	トーマツ監査資料	1			廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	トーマツ監査資料	1			廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	ユーザ登録申請書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	ユーザ登録申請書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	ユーザ登録申請書	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	ユーザ登録申請書	1			廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	ユーザ登録申請書	1			廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	ユーザ登録申請書	1			廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	ユーザ登録申請書	1			廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	ユーザ登録申請書	1			廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	患者ID統合	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	患者ID統合	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	患者ID統合	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	患者ID統合	1			廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	患者ID統合	1			廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	患者ID統合	1			廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	患者ID統合	1			廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	患者ID統合	1			廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	呼吸器科治験業者ユーザ登録	1			廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	呼吸器科治験業者ユーザ登録	1			廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	呼吸器科治験業者ユーザ登録	1			廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	呼吸器科治験業者ユーザ登録	1			廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	情報セキュリティ監査	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	情報セキュリティ監査	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	情報セキュリティ監査	1			廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	情報セキュリティ監査	1			廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	情報セキュリティ監査	1			廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	情報セキュリティ監査	1			廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワークの設計等に関するもの	情報セキュリティ監査	1			廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	静脈登録ユーザ情報確認シート	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	静脈登録ユーザ情報確認シート	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	静脈登録ユーザ情報確認シート	1			廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	静脈登録ユーザ情報確認シート	1			廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	静脈登録ユーザ情報確認シート	1			廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	静脈登録ユーザ情報確認シート	1			廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	静脈登録ユーザ情報確認シート	1			廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末移設等希望書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末移設等希望書	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末移設等希望書	1			廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末移設等希望書	1			廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末移設等希望書	1			廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末移設等希望書	1			廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	端末移設等希望書	1			廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	物流システムユーザ登録願	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	物流システムユーザ登録願	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	物流システムユーザ登録願	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	物流システムユーザ登録願	1			廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	物流システムユーザ登録願	1			廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	物流システムユーザ登録願	1			廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	物流システムユーザ登録願	1			廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	物流システムユーザ登録願	1			廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	利用者所属不明確認リスト	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	利用者所属不明確認リスト	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	利用者所属不明確認リスト	1			廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	利用者所属不明確認リスト	1			廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	利用者所属不明確認リスト	1			廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	利用者所属不明確認リスト	1			廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	利用者所属不明確認リスト	1			廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
情報システム関係	開発・取得・変更	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	リリース/構成変更承認依頼書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課情報係	電子(文書管理システム内)	病院事務部医療管理課情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	HISTASK会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	HISTASK会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	HISTASK会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	HISTASK会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	HISTASK会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	HISTASK会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	HISTASK会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	MICミーティング資料	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	MICミーティング資料	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	MICミーティング資料	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	MICミーティング資料	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	メディカル・インフォメーションセンター運営委員会（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	メディカル・インフォメーションセンター運営委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	メディカル・インフォメーションセンター運営委員会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	メディカル・インフォメーションセンター運営委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	メディカル・インフォメーションセンター運営委員会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	メディカル・インフォメーションセンター運営委員会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	メディカル・インフォメーションセンター運営委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	メディカル・インフォメーションセンター運営委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	メディカル・インフォメーションセンター運営委員会（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	メディカル・インフォメーションセンター運営委員会（令和5年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	メディカル・インフォメーションセンター運営委員会（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	メディカル・インフォメーションセンター運営委員会（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	原議書等保存資料	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	原議書等保存資料	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	原議書等保存資料	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	原議書等保存資料	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	原議書等保存資料	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	原議書等保存資料	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	原議書等保存資料	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	原議書等保存資料	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部医療管理課情報係	紙	病院事務部医療管理課情報係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	Firebird契約関連書類	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	第二書庫	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療機関ネットワーク請求関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療機関ネットワーク請求関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	先進医療	諸料金規定に関するもの	「既に第3項先進医療として先進医療告示にさだめられている医療技術（先進医療B）に係る削除」について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	所在不明	2015年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	「治療と仕事の両立支援事業実施に係る協定書」について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	「連携室の連携」	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	第二書庫	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	「連携室の連携」	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	第二書庫	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	「連携室の連携」	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	第二書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	「連携室の連携」	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第二書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	「連携室の連携」	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	第二書庫	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	統計調査	1年保存の必要があると認められるもの	1年保存の必要があると認められるもの	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	第二書庫	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	統計調査	1年保存の必要があると認められるもの	1年保存の必要があると認められるもの	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	第二書庫	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事会計	その他5年保存の必要があると認められるもの	R6年度業務委託契約	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	カネミ油症の診療費請求について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第一書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	カネミ油症診療費請求	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	第一書庫	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	カネミ油症診療費請求	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	第一書庫	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	カネミ油症診療費請求	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	請求業務	債権及び収入に関するもの	がん遺伝子検査エキスパートパネル請求（令和3年11月分～令和4年3月）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	請求業務	債権及び収入に関するもの	がん遺伝子検査エキスパートパネル請求（令和4年4月分～）	5			廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	クレジット明細書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	こども虐待防止支援委員会　研修会について（依頼）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	セカンドオピニオン外来相談料の請求について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	セカンドオピニオン外来相談料の請求について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	ヘリポートを有する医療機関と消防航空隊との合同訓練について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	第一書庫	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	先進医療	高度先進医療承認申請書類	ボルテゾミブ静脈内投与、メルファラン経口投与及びデキサメタゾン経口投与併用療法（先進医療B）取り下げ	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	所在不明	2014年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	先進医療	諸料金規定に関するもの	ボルテゾミブ静脈内投与、メルファラン経口投与及びデキサメタゾン経口投与併用療法（先進医療B）取り下げ	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	所在不明	2014年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	メディカルノート	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	先進医療	諸料金規定に関するもの	ラジオ波焼灼システムを用いた腹腔鏡補助下肝切除術、パクリタキセル腹腔内反復投与療法	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	所在不明	2015年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	請求業務	債権及び収入に関するもの	レスパイト入院（令和5年度）	5			廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	医業未収金管理回収業務報告	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	請求業務	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療ネットワーク事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	請求業務	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療ネットワーク事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	医療費返還関連	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	申請関係	その他3年保存の必要があると認められるもの	医療連携センターホームページ	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療連携センター運営委員会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	第二書庫	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療連携センター運営委員会（平成２４年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2012年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	診療契約に関するもの	医療連携に関する診療契約関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	所在不明	2016年度	病院事務部患者サービス課医療連携センター	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	一般財団法人日本医療教育財団	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	第二書庫	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	一般財団法人日本医療教育財団	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	第二書庫	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	一般財団法人日本医療教育財団	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	第二書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	窓口業務	債権及び収入に関するもの	一部診療費領収証書の元号印字誤りについて	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	院内体制整備事業費申請	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医療相談・患者相談	その他5年保存の必要があると認められるもの	遠隔医療相談	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	第二書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医療相談・患者相談	その他5年保存の必要があると認められるもの	遠隔医療相談	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第二書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	遠隔医療相談報酬の請求	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	患者サービス委員会（平成３１年度、令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医療相談・患者相談	その他10年保存の必要があると認められるもの	患者相談に関するもの	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	救急病院の更新に係る協力医療機関の承認について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	救急病院休日当番割振りについて（通知）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	救命救急センターの現況調べについて	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	救命救急センターの現況調べについて	5	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	第一書庫	2018年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	救命救急センターの現況調べについて	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	救命救急センターの充実段階評価における現況調について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	救命救急センターの充実段階評価における現況調について	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	救命救急センターの充実段階評価について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	救命救急センターの充実段階評価について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	救命救急センターの充実段階評価の結果について（通知）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	九州大学医学部、歯学部及び生体防御医学研究所病理組織検査並びに病院病理組織診断受託規程の一部改正について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	所在不明	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	九州大学医学部、歯学部及び生体防御医学研究所病理組織検査並びに病院病理組織診断受託規程の一部改正について（案）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	所在不明	2015年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院規則の一部改正について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	先進医療	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規定一部改正について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	所在不明	2016年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	先進医療	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規定一部改正について（先進医療）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	所在不明	2014年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	先進医療	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規程の一部改正について	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	所在不明	2018年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	先進医療	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規程一部改正について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	所在不明	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	先進医療	諸料金規定に関するもの	九州大学病院先進医療諸料金規程	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	所在不明	2013年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	先進医療	諸料金規定に関するもの	九州大学病院先進医療諸料金規程	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	所在不明	2013年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	先進医療	諸料金規定に関するもの	九州大学病院先進医療諸料金規程（先進医療）	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	所在不明	2014年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	先進医療	諸料金規定に関するもの	九州大学病院先進医療諸料金規程（先進医療）	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	所在不明	2014年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院連携医療機関登録について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	第二書庫	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院連携医療機関登録制度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	第二書庫	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	原議書綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	原議書綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	原議書綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	現金実査について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	個別予防接種業務委託契約の締結について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	高額療養費貸付制度申請書・委任状の送付について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	高額療養費貸付制度申請書・委任状の送付について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	請求業務	その他5年保存の必要があると認められるもの	高額療養費貸付制度申請書・委任状の送付について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	請求業務	その他5年保存の必要があると認められるもの	高額療養費貸付制度申請書・委任状の送付について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第一書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	合同訓練（ヘリ搭乗訓練）の実施について（依頼）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際診療支援センター運営委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	第二書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際診療支援センター運営委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第二書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際診療支援センター運営委員会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	第二書庫	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	骨髄移植施設に関する合意書および末梢血幹細胞移植に関する合意書の失効通知について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	第一書庫	2016年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	骨髄移植施設に関する合意書及び末梢血幹細胞移植施設に関する合意書について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債 権 放 棄 承 認 申 請（時効等消滅）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債 権 放 棄 承 認 申 請（少額債権）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債権調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債権放棄関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債権放棄関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債権放棄関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債権放棄関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債権放棄承認申請について（時効消滅）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債権放棄承認申請について（時効消滅）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債権放棄承認申請について（小額債権）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債権放棄承認申請について（小額債権）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	診療録及び診療に関する諸記録に関するもので紙であるもの	児童の検査所見等の情報提供について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	所在不明	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	児童虐待に係る情報提供について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2016年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	治療と仕事の両立支援事業実施に係る協定書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	治療と仕事の両立支援事業実施に係る協定書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	治療と仕事の両立支援事業実施に係る協定書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	住民票等交付申請関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児救急医療体制の現況調べについて	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	第一書庫	2018年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児救命救急センターの現況調べについて	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	申請関係	各種指定医療機関申請に関する申請書類	小児救命救急センターの指定について	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室（常用）	2013年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児心臓移植実施の新規認定申請書等の送付について	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	診療契約に関するもの	小児慢性特定疾患治療研究事業委託契約について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	所在不明	2014年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	消防航空隊との合同訓練（地上訓練）の実施について（依頼）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	上申書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	第二書庫	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	心臓移植施設認定関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	心臓移植実施施設の責任者交代時における審査申請書などの提出について	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	各種指定医療機関申請に関する申請書類	心臓移植実施施設の責任者交代時における二次審査資料の提出について	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	会議	臓器移植医療に関するもの	心臓移植小委員会テレビ会議システムに関わる協力について（依頼）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	所在不明	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	振替伝票・予算執行振替伝票 （出産一時金・預り金・病院負担分支払手数料）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	振替伝票・予算執行振替伝票 （出産一時金・預り金・病院負担分支払手数料）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	申請関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス感染症患者等入院医療機関等における外国人患者の受入れ体制確保事業費補助金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	第二書庫	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	新生児聴覚検査等に関する調査の実施について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	第一書庫	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療過誤納預り金　振替伝票	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	診療報酬請求の提出について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	診療報酬明細書の開示に係る照会について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	診療料金等の変更にかかる返金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	診療料金等の変更にかかる返金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	診療料金等の変更にかかる返金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	診療料金等の変更にかかる返金について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	窓口業務	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療料金変更について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	窓口業務	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療料金変更について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	請求業務	債権及び収入に関するもの	腎生検（令和3年4月分～令和4年3月）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	生体腎移植にかかる検査費用の返還について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	生体腎臓移植にかかる自己負担分の検査費用について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	所在不明	2018年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	先進医療	諸料金規定に関するもの	先進医療	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	所在不明	2015年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	臓器移植に係る検査覚書（平成31年2月～）	10			廃棄	執務室	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	臓器搬送費用にかかる療養費の申請に必要な書類の追記・修正について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	所在不明	2018年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	貸倒引当金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	貸付関係書類綴り（委任払い協定書等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第一書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	大村市国民健康保険委任払に関する協定の締結について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	第16回国立大学医療連携・退院支援関連部門連絡協議会 及び 第6回日本医療連携研究会　の開催について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第二書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・回答文書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	第一書庫	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	督促状の送付	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	督促状関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	督促状関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	督促状送付後の進捗状況について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	二次病院の救急対応機能調査票の修正について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	窓口業務	入院患者に関するもの患者台帳入院保証書特別室使用届	入院誓約書関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第一書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	脳死下臓器移植に関する事務（令和3年5月～令和4年3月）	10			廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	脳死下臓器提供（令和3年4月7日）	10			廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	脳死下膵腎同時移植にかかる摘出医師派遣病院配分額の費用配分割合について(H30.2.18)【藤田保健衛生大学病院】	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	所在不明	2018年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	脳死肝移植実施施設の再評価に関する申請書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	非血縁者間骨髄・末梢血幹細胞移植・採取認定更新手続き及び合意書、年次調査について　令和3年度から	5			廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	病院ボランティア活動について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	病院移送協議書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	病院診療費債権の取り扱い関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	病診連携	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	第二書庫	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	病診連携	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	第二書庫	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	病診連携	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	第二書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	病診連携	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第二書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	病診連携	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	第二書庫	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県医師会診療情報ネットワーク「とびうめネット」に係る契約の締結について（送付）	5	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2016年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	福岡県腎臓提供情報担当者	10			廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	申請関係	各種指定医療機関申請に関する申請書類	平成26年度小児等在宅医療連携拠点事業の応募について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	所在不明	2014年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医事	診療契約に関するもの	平成26年度妊婦・乳児一般健康診査に伴う委託契約の締結について（回答）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	所在不明	2014年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	診療契約に関するもの	平成26年度妊婦・乳児健康診査業務委託の契約について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	所在不明	2014年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	診療契約に関するもの	平成26年度妊婦一般健康診査事業に関する契約について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	所在不明	2014年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成28年度福岡県救急医療施設運営費等補助金（小児救命救急センター運営事業）の実績報告書について（提出）	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度 小児救命救急センターの運営事業計画書の提出について	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	平成29年度移植対策（造血幹細胞）事業費補助金に係る事業報告書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度移植対策（造血幹細胞）事業費補助金の交付申請について	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	平成29年度院内体制整備支援事業事業実施申請書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要がある	平成29年度消費税仕入控除税額報告書（小児救命救	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書	2019年度	病院事務部患者	紙	病院事務部患者
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度消費税仕入控除税額報告書（小児救命救急センター運営事業）について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度消費税仕入控除税額報告書（小児救命救急センター運営事業）について	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度福岡県救急医療施設運営費等補助金（小児救命救急センター運営事業）の交付額確定の通知	5	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2018年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	平成30年度移植対策（造血幹細胞）事業費補助金の交付申請について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	平成30年度院内体制整備支援事業　事業実施申請書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額報告書（提出）[慢性疼痛診療体制構築モデル事業補助金]	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度慢性疼痛診療体制構築モデル事業費補助金事業実績報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度移植対策（造血幹細胞）事業費	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度妊婦に係る健康診査事業委託契約書の送付について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度妊婦一般健康診査事業に関する契約について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度妊婦及び乳児一般健康診査業務委託契約について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度福岡市救急病院協会表彰式における功績・優良表彰受賞者の推薦について（依頼）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成３１年度慢性疼痛診療体制構築モデル事業費補助金交付申請書（提出）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度慢性疼痛診療体制構築モデル事業費補助金実績報告書（提出）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	弁護士委託データ	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	弁護士委託データ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	弁護士委託データ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	弁護士委託関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	弁護士委託関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	弁護士委託関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	保険診療に関する講習会関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	保有資金報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	保有資金報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	保有資金報告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	保有資金報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第一書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金額確定通知書	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金額確定通知書	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金交付決定通知	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2017年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度院内体制整備支援事業費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度国際診療支援センター	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	第二書庫	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度川崎市妊婦健康診査委託契約について（通知）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度妊婦に係る健康診査事業等委託契約書の送付について（依頼）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度妊婦及び乳児一般健康診査業務委託契約について（依頼）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度年末年始急患診療について（御礼）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度北部九州地区洋上救急支援協議会通常総会（書面決議）に係る議案等について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度北部九州地区洋上救急支援協議会通常総会の中止及び書面決議について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　netPDI	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第二書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　予約センター	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第二書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	令和3年度2.骨髄移植	10			廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	令和3年度2.骨髄移植	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度医療連携センター運営委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	所在不明	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度院内体制整備支援事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度患者相談支援室運営委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第二書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度患者相談支援室相談内容報告	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第二書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度国際診療支援センター	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第二書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	令和3年度心臓移植小委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	令和3年度臓器移植	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度入退院・周術期支援センター	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第二書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度妊産婦に係る健康診査等事業委託契約書の送付について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度病床機能報告	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第一書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度北部九州地区洋上救急慣熟訓練の実施について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	令和4年4月～ ドナー保留レセ処理リスト綴り	10			廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	令和4年度 脳死下臓器移植に関する事務	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	窓口業務	入院患者に関するもの患者台帳入院保証書特別室使用届	令和4年度 業務担当決裁綴り	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	令和4年度1.骨髄移植	10			廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	令和4年度2.骨髄移植	10			廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	令和4年度3.骨髄移植	10			廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度医療連携センター	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	第二書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度院内体制整備支援事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度患者相談支援室相談内容報告	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	第二書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度入退院・周術期支援センター	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	第二書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度病床機能報告・外来機能報告	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 経費精算申請書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	令和5年度 臓器移植時の私費債権及び交通費領収書	10			廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	令和5年度 脳死下臓器移植に関する事務	10			廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	窓口業務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 業務担当決裁綴り	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	窓口業務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 公費担当決裁綴り	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	令和5年度1.骨髄移植	10			廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	令和5年度2.骨髄移植	10			廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度院内体制整備支援事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度患者相談支援室相談内容報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	第二書庫	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度国際診療支援センター	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	第二書庫	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度病床機能報告・外来機能報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	令和6年度　レセプト保留・返戻未請求月次報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	令和6年度 臓器移植に関する事務	10			廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	窓口業務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 業務担当決裁綴り	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度患者相談支援室相談内容報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	第二書庫	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度国際診療支援センター	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	第二書庫	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	令和6年度督促状関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度福岡県自殺未遂者支援研修の開催について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	所在不明	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度福岡市救急病院協会意見交換会の開催について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度福岡市救急病院協会総会及び表彰式の開催について（御案内）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	連携医療機関登録制度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第二書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	臍帯血移植（令和元～5年度）	10			廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021年度　DPC導入の影響評価に係る調査 ～2021年12月分再調査（提出）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021年度　DPC導入の影響評価に係る調査 ～2022年3月分再調査（提出）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021年度　DPC導入の影響評価に係る調査 初回提出	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021年度　DPC導入の影響評価に係る調査 初回提出	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度DPC導入の影響評価に係る調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023年度　DPC導入の影響評価に係る調査 ～2023年6月分再調査（提出）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023年度「DPC導入の影響評価に係る調査」検証用レセプト提出について（依頼）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023年度県内4大学病院	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024年度　DPC導入の影響評価に係る調査 初回提出	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	イエスカルタ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	結核医療費における公費負担分診療報酬明細書（写）の提供について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	所在不明	2019年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	【無効】診療録に関するもの	結核患者の診療報酬明細書について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	細胞免疫治療（2023年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度移植対策（造血幹細胞）事業費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度移植対策（造血幹細胞）事業費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度臓器提供施設の体制整備状況等に関するアンケート	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度DPC調査担当者届およびDPCデータ調査研究班参加について（依頼）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度移植対策（造血幹細胞）事業費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度DPC調査データご提供のお願い	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度移植対策（造血幹細胞）事業費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度DPC調査データご提供のお願い	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度移植対策（造血幹細胞）事業費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　臓器提供施設連携体制構築事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度移植対策（造血幹細胞）事業費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024年度非血縁者間骨髄・末梢血幹細胞採取施設年次調査	5			廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	請求業務	債権及び収入に関するもの	がん遺伝子検査エキスパートパネル請求（令和5年4月分～）	5			廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	医事会計	その他10年保存の必要があると認められるもの	栄養管理部運営委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	業務担当	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	九州大学病院心臓移植術後検討委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院連携機関登録制度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	第二書庫	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院連携機関登録制度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	第二書庫	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	窓口業務	その他5年保存の必要があると認められるもの	原義書綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	窓口業務	その他5年保存の必要があると認められるもの	原議書綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	請求業務	債権及び収入に関するもの	交通事故関係	5			廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	収入金報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	収入金報告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	収入金報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第一書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	上申書の検討結果について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	請求業務	債権及び収入に関するもの	腎生検（令和4年度）	5			廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	請求業務	債権及び収入に関するもの	腎生検（令和5年度）	5			廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	請求業務	債権及び収入に関するもの	腎生検（令和6年度）	5			廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	先進医療	高度先進医療承認申請書類	先進医療（令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	先進医療	高度先進医療承認申請書類	先進医療（令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	臓器移植	臓器移植医療に関するもの	造血幹細胞移植（令和6年度）	10			廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	入院診療費預り金の取扱について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	病院報告（患者票）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	病院報告（患者票）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	請求業務	債権及び収入に関するもの	病理組織検査（令和5年度）	5			廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	請求業務	債権及び収入に関するもの	病理組織検査（令和6年度）	5			廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県小児等在宅医療推進事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県小児等在宅医療推進事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県小児等在宅医療推進事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	未収金報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	未収金報告	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	令和3年度未収金報告	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第一書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度医療連携センター	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	第二書庫	2023年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度医療連携センター	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	第二書庫	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	令和6年度収入金報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度入退院・周術期支援センター	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	第二書庫	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	令和6年度未収金報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課
病院関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度患者満足度調査	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	紙/電子（共有ﾌｫﾙﾀﾞ）	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】委員会	カルテ委員会歯科部門専門部会記録（平成21年度）	10	2010/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	2009年度	病院患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】委員会	カルテ委員会歯科部門専門部会記録（平成22年度）	10	2011/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	2010年度	病院患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療承認状況（平成12年度）	1			未定	所在不明	2000年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療承認状況（平成13年度）	1			未定	所在不明	2001年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療承認状況（平成14年度）	1			未定	所在不明	2002年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療承認状況（平成15年度）	1			未定	所在不明	2003年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療承認状況（平成１６年度）	1			未定	所在不明	2004年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療承認状況（平成１７年度）	1			未定	所在不明	2005年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療承認状況（平成１８年度）	1			未定	所在不明	2006年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	所在不明	1998年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	所在不明	1999年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	所在不明	2000年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	所在不明	2001年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	所在不明	2002年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	所在不明	2003年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	所在不明	2004年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	所在不明	2005年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	所在不明	2006年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	所在不明	2007年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	所在不明	2008年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	所在不明	2009年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	所在不明	2010年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成４年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	1992年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	1993年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	所在不明	1994年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	所在不明	1995年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	所在不明	1996年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療申請書（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	所在不明	1997年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療報告書（平成１２年度）	1			未定	所在不明	2000年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療報告書（平成１３年度）	1			未定	所在不明	2001年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療報告書（平成１４年度）	1			未定	所在不明	2002年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療報告書（平成１５年度）	1			未定	所在不明	2003年度	医学部附属病院医事課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療報告書（平成１６年度）	1			未定	所在不明	2004年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療報告書（平成１７年度）	1			未定	所在不明	2005年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	高度先進医療報告書（平成１８年度）	1			未定	所在不明	2006年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】委員会	歯科技工室委員会記録（平成２１年度）	10	2010/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	2009年度	病院患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】委員会	歯科技工室委員会記録（平成２２年度）	10	2011/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	2010年度	病院患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規定ファイル（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2029/4/1	未定	所在不明	1988年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規定ファイル（平成４年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	1992年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規定ファイル（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	1993年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規定ファイル（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	所在不明	1994年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規定ファイル（平成元年度）	30	1990/4/1	2030/4/1	未定	所在不明	1989年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	先進医療承認状況（平成１９年度）	1			未定	所在不明	2007年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	先進医療承認状況（平成２０年度）	1			未定	所在不明	2008年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	先進医療承認状況（平成２１年度）	1			未定	所在不明	2009年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	先進医療承認状況（平成２２年度）	1			未定	所在不明	2010年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	先進医療報告書（平成１９年度）	1			未定	所在不明	2007年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	先進医療報告書（平成２０年度）	1			未定	所在不明	2008年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	先進医療報告書（平成２１年度）	1			未定	所在不明	2009年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	先進医療報告書（平成２２年度）	1			未定	所在不明	2010年度	病院医療管理課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	特定承認保険医療機関及び高度先進医療の承認申請書（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	所在不明	1998年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	特定承認保険医療機関及び高度先進医療の承認申請書（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	所在不明	1999年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	特定承認保険医療機関及び高度先進医療の承認申請書（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	所在不明	2000年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	特定承認保険医療機関及び高度先進医療の承認申請書（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	所在不明	2001年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	特定承認保険医療機関及び高度先進医療の承認申請書（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	所在不明	2002年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	特定承認保険医療機関及び高度先進医療の承認申請書（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	所在不明	2003年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	特定承認保険医療機関及び高度先進医療の承認申請書（平成４年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	1992年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	特定承認保険医療機関及び高度先進医療の承認申請書（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	1993年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	特定承認保険医療機関及び高度先進医療の承認申請書（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	所在不明	1994年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	特定承認保険医療機関及び高度先進医療の承認申請書（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	所在不明	1995年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	特定承認保険医療機関及び高度先進医療の承認申請書（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	所在不明	1996年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】総括	特定承認保険医療機関及び高度先進医療の承認申請書（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	所在不明	1997年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】委員会	平成２１年度臓器移植委員会	10	2010/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	2009年度	患者サービス課医事係（移植担当）	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】委員会	平成２２年度臓器移植委員会	10	2011/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	2010年度	患者サービス課医事係（移植担当）	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】委員会	保険診療適正化推進委員会歯科部門専門委員会記録（平成２１年度）	10	2010/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	2009年度	病院患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】委員会	保険診療適正化推進委員会歯科部門専門委員会記録（平成２２年度）	10	2011/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	2010年度	病院患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	保険適用外料金諸料金規定（昭和６３年度）	30	1989/4/1	2029/4/1	未定	所在不明	1988年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	保険適用外料金諸料金規定（平成４年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	1992年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	保険適用外料金諸料金規定（平成５年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	1993年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	保険適用外料金諸料金規定（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	所在不明	1994年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	保険適用外料金諸料金規定（平成元年度）	30	1990/4/1	2030/4/1	未定	所在不明	1989年度	歯学部業務課医事掛	紙	病院事務部患者サービス課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課医事係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課医事係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	諸料金規定に関するもの	「既に第3項先進医療として先進医療告示に定められている医療技術(先進医療B)に係る削除」について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	所在不明	2015年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	「治療と仕事の両立支援事業実施に係る協定書の一部を変更する協定書」について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	インフォームドコンセント委員会（平成２３年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	所在不明	2011年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	こども安全委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	こども安全委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	こども安全委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	こども安全委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事会計	その他10年保存の必要があると認められるもの	こども安全委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	こども安全委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	ご意見・回答	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	ご意見・回答	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	ご意見・回答	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	第一書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	ご意見・原本	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	ご意見・原本	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	ご意見・原本	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	第一書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	ヘリポート業務日誌	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	ヘリポート業務日誌	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	ボランティア委員会	5			廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ボランティア関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ボランティア関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ボランティア関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	医療機関における外国人患者受入れ環境整備事業における事務手続きについて	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	所在不明	2014年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事会計	その他10年保存の必要があると認められるもの	栄養管理部運営委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	第一書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	患者サービス委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	患者サービス委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	患者サービス委員会（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	患者予後情報の照会について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	患者予後情報の照会について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	特定疾患契約など契約に関するもの	肝炎治療特別促進事業の委託について	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	所在不明	2013年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	貴社による病院長報告会後の対応について（依頼）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	救命救急センター関連	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	救命救急センター関連	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	統計調査	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	救命救急センター現況調	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	第一書庫	2013年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	救命救急センター申請書類資料（1）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	第一書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	救命救急センター申請書類資料（2）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	第一書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規定第2条第4項の規定に基づく診療等の料金について	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規程	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規程	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事会計	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規程（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事会計	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規程（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規程（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規程（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規程（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規程（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医事	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規程（令和2年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規程（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規程（令和4年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規程の一部改正について	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	診療契約に関するもの	結核患者の診療報酬明細書について（依頼）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	所在不明	2013年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	検査部委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	検査部委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	検査部委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	検査部委員会（平成28年度～令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	県内4大学病院幹事会医事業務連絡会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	県内4大学病院幹事会医事業務連絡会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	県内4大学病院幹事会医事業務連絡会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	佐賀県子どもの医療費電算化事業補助金の額の確定について（通知）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	佐賀県子どもの医療費電算化事業補助金交付決定通知書について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	佐賀県子どもの医療費電算化事業補助金交付申請書について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	佐賀県子どもの医療費電算化事業補助金交付申請書について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	佐賀県子どもの医療費電算化事業補助金交付請求書について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	諸料金規定に関するもの	歯科私費料金検討WG関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	諸料金規定に関するもの	歯科私費料金検討WG関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	諸料金規定に関するもの	歯科私費料金検討WG関係（令和４年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務連絡・回覧	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務連絡・回覧	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務連絡・回覧	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務連絡・決裁	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務連絡・決裁	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務連絡・決裁	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	児童虐待に係る情報提供について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2016年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	手術部委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	手術部委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	周術期口腔ケアセンター運営委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	周術期口腔ケアセンター運営委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	集学的痛みセンター	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	集学的痛みセンター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	集中治療部運営委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	集中治療部運営委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	集約的痛みセンター	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	集約的痛みセンター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	第一書庫	2020年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	法制	諸料金規定に関するもの	諸料金規程（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	法制	諸料金規定に関するもの	諸料金規程（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	小児救命救急センターの運営事業計画書の提出について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	第一書庫	2014年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	小児救命救急センターの現況調べについて	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	小児救命救急センター関連	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	小児救命救急センター関連	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	心肺蘇生サポート委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	心肺蘇生サポート委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医事	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	診療報酬請求の提出について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	診療報酬請求の提出について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	診療報酬請求の提出について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	睡眠時無呼吸センター運営委員会（平成23年度）	10	2012/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2011年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	摂食嚥下訓練及び口腔ケア支援委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	総合周産期母子医療センター運営委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	総合周産期母子医療センター運営委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	臓器別移植小委員会（肝臓・小腸・肺・心臓・膵臓）（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	所在不明	2011年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	糖尿病診療支援センター関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	糖尿病診療支援センター関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	糖尿病診療支援センター関係（令和4年度～）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定共同指導（歯科）関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2014年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定共同指導関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	第一書庫	2015年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	脳死判定委員会（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	所在不明	2011年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	病理部委員会（平成２４年度）	10	2013/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2012年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県救急医療施設運営費等補助金（小児救命救急センター運営事業）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県救急医療施設運営費等補助金（小児救命救急センター運営事業）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他30年保存の必要があると認められるもの	福岡県救急医療施設運営費等補助金交付要綱の一部改正について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	第一書庫	2014年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県周産期母子医療センター運営費補助金について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡県周産期母子医療センター運営費補助金について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	物品購入依頼書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	物品購入依頼書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	物品購入依頼書	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	第一書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成２３年度臓器移植委員会	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	所在不明	2011年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	平成25年度小児救命救急センター立ち上げ関係書類	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	第一書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	診療契約に関するもの	平成25年度妊婦健診事業業務委託契約について	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	所在不明	2013年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	診療契約に関するもの	平成26年度小児慢性特定疾患治療研究事業にかかる委託契約の締結について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	所在不明	2014年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	診療契約に関するもの	平成２６年度妊婦一般健康診査業務委託契約について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	所在不明	2014年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	診療契約に関するもの	平成２６年度柏市妊婦一般健康診査業務委託契約について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	所在不明	2014年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年～令和2年度患者予後情報の照会について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度輸血療法委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室（常用）	2018年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成31年・令和元年度輸血療法委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成31年度・令和元年度小児医療センター運営委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成31年度・令和元年度総合周産期母子医療センター運営委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度福岡県周産期母子医療センター運営費補助金について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	保険診療に関する講習会の講師依頼について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	保険診療に関する講習会関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	保険診療関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	保険診療関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	保険診療関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	保険診療関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	保険診療関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他30年保存の必要があると認められるもの	保有個人情報の開示請求に関する意見について	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	第一書庫	2013年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医事	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	訪問歯科診療における二次診療の提携	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	所在不明	2013年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	訪問歯科診療における二次診療の提携等の覚書	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	所在不明	2013年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	訪問歯科診療における二次診療の提携等の覚書	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	所在不明	2013年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	油症ダイオキシン研究診療センター運営委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	油症ダイオキシン研究診療センター運営委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	診療契約に関するもの	予防接種業務に係る平成25年度委託誓約書の送付について	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	第一書庫	2013年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令輸血療法委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令輸血療法委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があ	令和2～4年度小児救命救急センター関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者	紙	病院事務部患者
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2～4年度小児救命救急センター関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2～4年度福岡市救急病院協会関連	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　心肺蘇生サポート委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 輸血療法委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度救命救急センター関連	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度集中治療部運営委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室（常用）	2020年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度小児医療センター運営委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	第一書庫	2020年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度総合周産期母子医療センター運営委員会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	第一書庫	2020年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度福岡県周産期母子医療センター運営費補助金について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	第一書庫	2020年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3～4年度救命救急センターの充実段階評価について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度患者予後情報の照会について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度救命救急センター関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	第一書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度九州大学病院ヘリポートを使用した訓練について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度手術部委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度集中治療部運営委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度小児医療センター運営委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	第一書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度総合周産期母子医療センター運営委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	第一書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度福岡県周産期母子医療センター運営費補助金について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	第一書庫	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度福岡拘置所福祉的支援に係る協議会の開催について（回答）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度油症ダイオキシン研究診療センター運営委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度輸血療法委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度ヘリポート業務日誌	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度患者予後情報の照会について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度救命救急センター関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度検査部委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度手術部委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度周術期口腔ケアセンター運営委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度集中治療部運営委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度小児医療センター運営委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室（常用）	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度小児医療センター運営委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室（常用）	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度小児医療センター運営委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度心肺蘇生サポート委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度総合周産期母子医療センター運営委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度福岡県救急医療施設運営費等補助金（小児救命救急センター運営事業）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度福岡県周産期母子医療センター運営費補助金について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度油症ダイオキシン研究診療センター運営委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度輸血療法委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室（常用）	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度病床機能報告・外来機能報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元～2年度九州大学病院へリポートを使用した訓練について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	第一書庫	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　救命救急センター運営委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　小児救命救急センター運営委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　心肺蘇生サポート委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	第一書庫	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和元年度集中治療部運営委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室（常用）	2019年度	病院事務部患者サービス課	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療機関ネットワーク事業関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療機関ネットワーク事業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療機関ネットワーク事業関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	心肺蘇生サポート委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡市児童虐待防止医療ネットワーク会議の開催について″	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡市児童虐待防止医療ネットワーク会議の開催について″	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	未診断・未指定難病相談支援センター関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	未診断・未指定難病相談支援センター関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	未診断・未指定難病相談支援センター関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	未診断・未指定難病相談支援センター関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(共有サーバ内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	ブレインセンター運営委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療機関ネットワーク事業関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	栄養委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部患者サービス課医事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	医事	その他5年保存の必要があると認められるもの	救命救急センターの充実段階評価について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療報酬研究（照会３）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・回答文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	福岡市児童虐待防止医療ネットワーク会議の開催について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室（常用）	2021年度	病院事務部患者サービス課医事係	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	未診断・未指定難病相談支援センター関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部患者サービス課	電子(文書管理システム内)	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成１０年度）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	病院医療管理課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	九州大学病院患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	九州大学病院患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	九州大学病院患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成4年度）	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	1992年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成5年度）	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	1993年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成6年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	所在不明	1994年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成7年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	第一書庫	1995年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成8年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	第一書庫	1996年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成9年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	第一書庫	1997年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】法制	諸料金規程（平成元年度）	30	1990/4/1	2030/4/1	未定	所在不明	1989年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】委員会	病理部委員会（平成21年度）	10	2010/4/1	2024/4/1	未定	第一書庫	2009年度	九州大学病院患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】患者サービス課	【H22年度以前】委員会	病理部委員会（平成22年度）	10	2011/4/1	2024/4/1	未定	第一書庫	2010年度	九州大学病院患者サービス課医事係	紙	病院事務部患者サービス課医事係
病院関係	医事	診療契約に関するもの	医療連携に関する診療契約関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	所在不明	2016年度	病院事務部患者サービス課地域医療連携セン	紙	病院事務部患者サービス課地域医療連携セン
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	90周年記念式典関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院椎木基金助成事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	広報・取材関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	臨床研修医関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床指導教授関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	訃報等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	九大別府病院長賞関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付
管理運営関係	総括	公印使用に関するもの	公印の押印	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	過半数代表者の選出	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
人事関係	給与	勤務評価に関する記録書	期末勤勉手当関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	臨床研究に関する決定通知書について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付
会計関係	債権・収入	会計伝票	債権放棄承認申請書	7	2017/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
会計関係	宿舎	宿舎設置に関するもの	誓約書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産等の処分について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	紙/電子(文書システム内)	病院事務部別府病院事務長付
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院床頭台及びテレビシステム等の設置・運営業務の結果通知について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院床頭台及びテレビシステム等の設置・運営業務の事業契約書（案）について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院床頭台及びテレビシステム等の設置・運営業務の事業契約書（案）について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院床頭台及びテレビシステム等の設置・運営事業者の決定について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院床頭台及びテレビシステム等の設置・運営事業者の決定について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院床頭台及びテレビシステム等の設置・運営事業者の決定について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院床頭台及びテレビシステム等の設置・運営事業者の決定について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部別府病院事務長付
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	パソコンリーダー関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療従事許可申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院の開設承認事項等申請関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付
教育・研究関係教員のみが保有する文書	研究	受託研究等に関するもの	共同研究等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	医療従事者届	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイルの保有について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	個人情報ファイル管理	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	顧問弁護士に係る報酬関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	その他	講師派遣及び出張依頼に関するもの旅費支給に関するものを除く	講師派遣	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	組織	総長の選考に関するもの	次期総長の就任に伴う変更登記及び諸手続について	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	動物実験・遺伝子組換・微生物	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	別府病院概要関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報保護法関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ハラスメント対策	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	ホームページ関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	医師の働き方改革関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	外科診療科に係る診療契約不履行疑義事案	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査（その他）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査（その他）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査（その他）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査（その他）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院椎木基金による支援事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院開院記念式典関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	総括	公印使用に関するもの	公印押印依頼関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	広報関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	国立大学病院資料	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	広報	学内の打合会等に関するもの	取材申請書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	診療従事関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	その他	文部科学省等への報告等	文部科学省医学教育課・大学病院支援室　国立大学病院関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	その他	文部科学省等への報告等	文部科学省医学教育課・大学病院支援室　国立大学病院関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	別府病院だより	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	別府病院だより	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	法人文書関係（通知・調査等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度診療従事関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度市民公開講座	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	その他	講師派遣及び出張依頼に関するもの旅費支給に関するものを除く	派遣依頼	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(外部記憶媒体)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	H31年度過年度支出・返納関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	平成27年度　健康管理関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	諸手当現況届	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昇給（上位区分）候補者の推薦について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	任用関係非常勤職員	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	平成26年度　労働安全衛生法関係	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	平成25年度　労働安全衛生法関係	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	平成25年度　健康管理関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	平成25年度　労働安全衛生法関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	平成25年度　永年勤続表彰・叙勲・表彰	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成25年度　任用　医療職	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	兼業に関するもの	H31年度兼業関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	遠隔地における健康診断について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	服務	諸手当に関するもの	過年度支出・返納関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	服務	諸手当に関するもの	過年度支出・返納関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	服務	諸手当に関するもの	過年度支出・返納関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	服務	諸手当に関するもの	過年度支出・返納関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	兼業に関するもの	外部調査委員	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	兼業に関するもの	企業からの資金提供に係る調査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	期末・ 勤勉手当関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	期末・勤勉手当関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員採用関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	結核定期健康診断結果報告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	結核定期健康診断結果報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康管理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康管理関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康管理関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断結果報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断報告書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	兼業に関するもの	兼業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	兼業に関するもの	兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	兼業	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	兼業	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	兼業に関するもの	兼業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	兼業に関するもの	兼業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	兼業（贈与報告書）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	産業医の面談	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	兼業に関するもの	社会保険診療報酬請求書審査委員会学識経験者審査委員選考協議会委員の委嘱について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	就業	その他5年保存の必要があると認められるもの	就業規則等の改正	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	職員の公募	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	職員の公募	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	兼業に関するもの	職員の派遣について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	兼業に関するもの	職員の派遣について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	職員選考関係	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	兼業に関するもの	大分県国民健康保険診療報酬審査委員会委員の推薦について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	定期健康診断結果報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	内科教授選考関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係　医（一・二）	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係　一般（一）（二）教員・特定業務	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任用関係　一般（一）（二）教員・特定業務	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	任用関係　非常勤関係　令和3年度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	任用関係　非常勤職員	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	任用関係　非常勤職員	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	任用書類　非常勤職員　令和4年度	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	兼業に関するもの	非常勤講師の派遣について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成26年度　任用　医療職	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成26年度　任用　医療職	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成26年度　任用　非常勤職員	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	平成26年度　労働安全衛生法関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	平成26年度九州大学永年勤続者表彰（退職時）の推薦について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	平成26年度九州大学永年勤続者表彰（退職時）の推薦について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	平成26年度九州大学永年勤続者表彰の推薦について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	平成26年度九州大学永年勤続者表彰及び祝賀会について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	平成26年度九州大学永年勤続者表彰式及び祝賀会について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成27年度　任用　医療職	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成27年度　任用　医療職	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	平成27年度九州大学永年勤続者表彰の推薦について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成28年度　任用　医療職（一、二）	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成28年度　任用　医療職（一、二）	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成28年度　任用関係　非常勤職員	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成28年度　任用関係　非常勤職員	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	平成28年度九州大学永年勤続者表彰の推薦について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成28年度後期作業環境測定対象調査について（回答）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成29年度　任用　医療職（一、二）	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成29年度　任用関係　常勤	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	平成29年度九州大学永年勤続者表彰の推薦について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成30年度　任用　医療職（一、二）	99	2019/4/1		廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成30年度　任用　教員・特定業務	99	2019/4/1		廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	平成30年度九州大学永年勤続者表彰の推薦について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	平成31年度前期作業環境測定対象調査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和2年度　遠隔地における健康診断について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和2年度　任用　医療職（一、二）	99	2021/4/1		廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和2年度　任用関係　一般（一）（二）教員・特定業務	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	兼業に関するもの	令和2年度講師派遣について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和3年度　任用　医療職（一、二）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和4年度　任用関係　一般（一）（二）教員・特定業務	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和４年度九州大学永年勤続者表彰・叙勲・表彰	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	証明手続	身分証明書に関するもの	令和5年度　証明書関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和5年度任用関係 医（一・二）	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和6年度職員選考関係	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和6年度任用関係 医（一・二）	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和元年度　任用　医療職（一、二）	99	2020/4/1		廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和元年度九州大学永年勤続者表彰の推薦について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	労安衛法に基づく機械等設置届等	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	看護師採用に係る契約関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	統計調査	勤務時間報告書	毎月勤労統計調査	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和5年度　諸手当関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和6年度　諸手当関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	パートタイム職員通勤手当に係る個別労働紛争解決法のあっせん関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	兼業に関するもの	企業等からの資金提供	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	休暇関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康管理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康管理関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	兼業に関するもの	兼業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	採用関係	99	2025/4/1		-	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	災害補償に関するもの	災害発生報告書等	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	昇給に関する報告	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	証明手続	その他1年保存の必要があると認められるもの	証明書	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	役員及び職員の安全衛生に関するもの	職員の安全衛生に関する調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	職員健康診断実施報告書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録補正届関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	贈与等報告書について	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	その他	役員及び職員の贈与等報告書株取引等報告書及び所得等報告書	贈与報告書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	退職に関する調査	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	特別昇給綴	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	年次有給休暇	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	年次有給休暇	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	年次有給休暇	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令伺い	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和2年度　任用関係　非常勤	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	服務	諸手当に関するもの	令和2年度過年度支出・返納関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和4年度勤務時間報告書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和5年度勤務時間報告書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	証明手続	身分証明書に関するもの	令和6年度　証明書関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	労働安全衛生関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	特別昇給綴	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(外部記憶媒体)	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験安全主任者の選出について（回答）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線管理状況報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	核燃料物質管理報告関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線管理状況報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	核燃料物質管理報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	核燃料物質管理報告書	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	核燃料物質管理報告書	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	その他	遺伝子組換え実験等に関するもの	九州大学遺伝子組換え実験安全委員会委員の選出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	総括	放射性同位元素及び核燃料物質等に関するもので重要なもの	九州大学病院別府病院放射線安全委員会について	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線管理状況報告関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線管理状況報告関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線管理状況報告書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線管理状況報告書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線管理状況報告書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線管理状況報告書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和4年度RI関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	その他	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	令和5年度放射線関係	5	2024/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線管理状況報告書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	令和5年度放射性同位元素等取扱施設における自己点検について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	RI関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	その他	遺伝子組換え実験等に関するもの	九州大学遺伝子組換え実験安全委員会委員（安全主任者を含む）の選出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	向精神薬試験研究施設関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	研究施設関係	その他30年保存の必要があると認められるもの	向精神薬試験研究施設関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等取扱施設における自己点検について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
学術研究関係	その他	放射性同位元素及び核燃料物質の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	放射線関係	5	2025/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	九州大学病院別府病院正門前の信号機の移設について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
情報システム関係	運用・管理	情報セキュリティに関するもの	電子証明書発行申込書	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度適時調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度適時調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	各種指定医療機関申請に関する申請書類	原子爆弾被爆者一般疾病医療機関変更届	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　労働安全衛生法関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	各種指定医療機関申請に関する申請書類	原子爆弾被爆者一般疾病医療機関変更届	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	九州大学病院別府病院の開設通知事項の変更について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	統計調査	医療法等に基づく各種報告書	医師・薬剤師届出及び医療業務従事者届（2年に1度）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	統計調査	医療法等に基づく各種報告書	医師・薬剤師届出及び医療従事者届（2年に1度）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療監視	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	総括	医療法等に基づく各種報告書	医療法立入検査	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	総括	医療法等に基づく各種報告書	医療法立入検査	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	総括	医療法等に基づく各種報告書	医療法立入検査	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	給食業務	患者給食・栄養に関するもの献立表患者給食検食表	給食施設状況報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	給食業務	患者給食・栄養に関するもの献立表患者給食検食表	給食施設状況報告書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	給食業務	患者給食・栄養に関するもの献立表患者給食検食表	給食施設状況報告書について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	九州大学病院別府病院の開設承認事項の変更の承認について（申請）（外来診察室の移転）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	九州大学病院別府病院の開設承認事項の変更の承認及びこれに伴う構造設備の使用の承認について（薬剤控室・看護管理室・宿直室・理療棟診察室等の移	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	九州大学病院別府病院の開設承認事項の変更の承認及びこれに伴う構造設備の使用の承認並びにエックス線装置の通知事項の変更について（エックス線撮影	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	九州大学病院別府病院の開設承認事項の変更の承認及びこれに伴う構造設備の使用の承認並びにエックス線装置の通知事項の変更について（申請）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	九州大学病院別府病院の開設承認事項の変更の承認及びこれに伴う構造設備の使用の承認並びにエックス線装置の通知事項の変更について（申請）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	九州大学病院別府病院の開設通知事項の変更について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	医療安全管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院検証会への専門家（医師）の派遣について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	施設基準等に係る適時調査の実施について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	その他3年保存の必要があると認められるもの	施設認定関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	受託実習	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	その他	受託実習生病院研修生に関するもの	受託実習	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	その他	受託実習生病院研修生に関するもの	受託実習	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	受託実習	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	受託実習	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	投票用紙の返納について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	日出町町長選挙について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票（経費請求書について）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票（中津市長選挙）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票（不在者投票の送致について）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票の送致（送付）について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票の送致（送付）について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票特別経費請求書について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票特別経費請求書について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票特別経費請求書について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票特別経費請求書について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票特別経費請求書について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票特別経費請求書について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	医療法等に基づく各種報告書	平成25年度医療法第25条第1項の規定に基づく病院に係る立入検査資料の提出について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	医療法等に基づく各種報告書	平成25年度医療法第25条第1項の規定に基づく病院に係る立入検査資料の提出について	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	総括	医療法等に基づく各種報告書	平成25年度医療法第25条第1項の規定に基づく立入検査の実施について	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	医療法等に基づく各種報告書	平成27年度医療法第25条第1項の規定に基づく病院に係る立入検査資料の提出について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成28年度医療法第25条第1項の規定に基づく病院に係る立入検査資料の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度医療法第25条第1項の規定に基づく病院に係る立入検査資料の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成29年度医療法第25条第1項の規定に基づく病院に係る立入検査資料の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度医療法第25条第1項の規定に基づく病院に係る立入検査資料の提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度医療法第25条第1項の規定に基づく立入検査資料の提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	各種指定医療機関申請に関する申請書類	保険医療機関指定通知書	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	保険医療機関届出事項変更届について	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	麻薬関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	令和3年度　病院開設許可事項変更届等	99	2022/4/1		移管	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	紙	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	20年保存の必要があると認められるもの	電波関係	20	2024/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院の開設承認事項等申請関係	99	2024/4/1		-	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	研修医等	受託実習生病院研修生に関するもの	受託実習	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院の開設承認事項等申請関係	99	2025/4/1		-	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	病院の開設承認事項等申請関係	99	2025/4/1		-	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	不在者投票	患者の不在者投票に関するもの	不在者投票	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	保険医の登録に関するもの	保険医登録関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	申請関係	附属病院の開設承認等に関する申請書類	令和6年度　病院開設許可事項変更届等	99	2025/4/1		移管	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
病院関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	労働安全衛生法関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付総務係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付総務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	別府病院再開発関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	別府病院再開発関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	別府病院再開発関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	別府病院再開発関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	別府病院再開発関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
管理運営関係	その他	学術講演会公開講座等の実施に関するもの	公開講座	3	2014/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	別府病院再開発関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	基準給与簿	基準給与簿	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	源泉徴収票控	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	源泉徴収票控	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	基準給与簿	基準給与簿	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	基準給与簿	基準給与簿	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	源泉徴収票控	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	源泉徴収票控	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	基準給与簿	基準給与簿	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	基準給与簿	基準給与簿	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	源泉徴収票控	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	源泉徴収票控	7	2014/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	7	2014/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	基準給与簿	基準給与簿	7	2014/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	年末調整関係	7	2014/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	基準給与簿	基準給与簿	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	共済関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	共済組合	その他5年保存の必要があると認められるもの	共済関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	源泉徴収票控	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	労働保険料申告関係	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	労働保険料申告関係	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	労働保険料申告関係	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	労働保険料申告関係	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	労働保険料申告関係	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	労働保険料申告関係	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	給与に関するもの	年末調整関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	給与	給与に関するもの	年末調整関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他研究関係契約について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	秘密保持契約書について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他3年保存の必要があると認められるもの	厚生労働科学研究関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	秘密保持契約書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他研究関係契約について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他研究関係契約について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	秘密保持契約書について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	民間との共同研究関係	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究関係	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約関係	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他3年保存の必要があると認められるもの	AMED関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他3年保存の必要があると認められるもの	AMED関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他3年保存の必要があると認められるもの	AMED関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他研究関係契約について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同・受託研究関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同・受託研究関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他3年保存の必要があると認められるもの	厚生労働科学研究関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他3年保存の必要があると認められるもの	厚生労働科学研究関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究契約	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	助成金関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	助成金関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	助成金関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	助成金関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	秘密保持契約書について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種監査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種監査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規程の制定・改正等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（他部局）照復	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金決裁関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	平成28年度官公需契約実績額及び平成29年度官公需契約見込額等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	競争的資金等に係る間接経費執行実績報告書の提出について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	競争的資金等に係る間接経費執行実績報告書の提出について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	平成28年度官公需契約実績額及び平成29年度官公需契約見込額等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金決裁関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（他部局）照復	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規程の制定・改正等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種監査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種監査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種監査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種監査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規程の制定・改正等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（他部局）照復	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金決裁関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	平成28年度官公需契約実績額及び平成29年度官公需契約見込額等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	競争的資金等に係る間接経費執行実績報告書の提出について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規程の制定・改正等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規程の制定・改正等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規程の制定・改正等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	その他（他部局）照復	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	その他（他部局）照復	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（他部局）照復	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	決算に係る関係書類	その他（他部局）照復	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	会計実地検査等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	会計実地検査等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	会計実地検査等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	会計実地検査等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	会計実地検査等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	会計実地検査等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種監査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種監査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	監査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	監査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関連	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金決裁関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規程の制定・改正等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規程の制定・改正等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規程の制定・改正等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	決算	その他5年保存の必要があると認められるもの	競争的資金等に係る間接経費執行実績報告書の提出について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究費関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	照会関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	平成28年度官公需契約実績額及び平成29年度官公需契約見込額等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	旅費	旅行命令書等	旅行命令関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査（その他以外）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査（その他以外）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付経営企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	照復関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙/電子(文書システム内)	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	会計実地検査に関するもの	検査職員及び出納職員の指定及び命免の取扱いについて	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙/電子(文書システム内)	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	補助金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙/電子(文書システム内)	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	製造販売後調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	製造販売後調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	製造販売後調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	製造販売後調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床試験	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床試験	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床試験	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床試験	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床試験関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床試験関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付経営企画係	紙	病院事務部別府病院事務長付経営企画係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	化学物質の管理状況調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	産業廃棄物委託契約書関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	産業廃棄物委託契約書関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもの	抵触日通知（労働者派遣）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	産業廃棄物委託契約関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙/電子（共有サーバー内）	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	実地棚卸	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他5年保存	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他5年保存	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他5年保存	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他5年保存	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	物品検査及び実査に関するもの	固定資産の実査に関するもの	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	物品検査及び実査に関するもの	備品関係	5			未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	PCB調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他5年保存	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他調査等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他調書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他調書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他調書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約請負	科学研究費補助金の経理に関する決裁文書	科学研究費補助金（支出契約決議書）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約請負	科学研究費補助金の経理に関する決裁文書	科学研究費補助金（支出契約決議書）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境物品等における令和3年度特定調達品目調達実績の概要等の提出物等について（回答）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	環境物品等における令和4年度特定調達品目調達実績の概要等の提出物等について（回答）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	期中･期末決算（棚卸）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	期中･期末決算（棚卸）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	共同購入	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	共同購入	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	固定資産関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	固定資産関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	公印関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	災害報告について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	支出契約決議書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	支出契約決議書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	支出契約決議書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	支出契約決議書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	支出契約決議書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	新聞・定期刊行物の共同購入	5			廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約政府調達	その他5年保存の必要があると認められるもの	政府調達（その他）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約政府調達	その他5年保存の必要があると認められるもの	政府調達（その他）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約政府調達	その他5年保存の必要があると認められるもの	政府調達（その他）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約政府調達	仕様策定に関するもの	政府調達（仕様策定）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約政府調達	仕様策定に関するもの	政府調達（仕様策定）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	棚卸	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	定期刊行物の共同購入	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	定期刊行物の共同購入	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	その他30年保存の必要があると認められるもの	電波関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	無償譲渡	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成28年度決算業務	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成29年度決算業務	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成30年度決算業務	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成31年度決算業務	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付用度係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	決算	決算に係る関係書類	令和2年度決算業務	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	用度係　その他	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	期中・期末決算（棚卸）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同購入（定期刊行物等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	統計調査	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査・調書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	政府調達（仕様策定以外・その他）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約政府調達	仕様策定に関するもの	政府調達（仕様策定）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	契約関係・役務（入札・見積合・指定随契）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約関係・物品（入札・見積合）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	総括	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	固定資産関係（物品管理）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	支出	会計伝票	経費精算・立替払い	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙/電子(業務ｼｽﾃﾑ)	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	支出	会計伝票	科学研究費補助金（支出契約決議書）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙/電子(業務ｼｽﾃﾑ)	病院事務部別府病院事務長付用度係
会計関係	支出	会計伝票	支出契約決議書（物品・役務・製造）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付用度係	紙/電子(業務ｼｽﾃﾑ)	病院事務部別府病院事務長付用度係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質の取扱量等の調査について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	PRTR法対象化学物質取扱調査	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物の一括処理について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物の一括処理について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物の一括処理について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物の一括処理について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物一括処理について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物一括処理について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	含水銀廃棄物一括処理について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	水銀使用機器等保有状況調査について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	水銀使用機器等保有状況調査について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	水銀使用機器等保有状況調査について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	水銀使用機器等保有状況調査について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	水銀使用機器等保有状況調査について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	水銀使用機器等保有状況調査について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	水銀等保有状況調査について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	調査・報告	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃蛍光管の調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃蛍光管の調査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃薬品等の一括処理	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃薬品等の一括処理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃薬品等の一括処理	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃薬品等の一括処理	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃薬品等の一括処理	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	病院の非常用電源の確保及び点検状況の調査	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	不動産監守計画及び防火管理計画等の提出について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	統合移転	その他10年保存の必要があると認められるもの	不動産監守計画及び防火管理計画等の提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	不動産監守計画書及び消防計画書	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃蛍光管の調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	廃薬品等の一括処理	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	不動産監守計画及び防火管理計画等の提出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	不動産監守計画及び防火管理計画等の提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	別府地区RI廃棄物保管室関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎の入退去の申請	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎の入退去の申請	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎の入退去の申請	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎の入退去の申請	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎の入退去の申請	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎の入退去の申請	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害報告	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害報告	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	宿舎	その他7年保存の必要があると認められるもの	別府病院職員宿舎の廃止	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	宿舎設置に関するもの	借り上げ宿舎	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	支出	予算収支計画及び資金計画	2020年度汚染負荷量賦課金について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	災害報告について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	宿舎設置に関するもの	借り上げ宿舎	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	宿舎設置に関するもの	借り上げ宿舎の解約について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	宿舎設置に関するもの	借り上げ宿舎の解約について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎の入退去の申請	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎の入退去の申請	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎の入退去の申請	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎の入退去の申請	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎の入退去の申請	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎の入退去の申請	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎の入退去の申請	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎の入退去の申請	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設置届出書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画及び消防計画の提出並びに自衛消防隊の編成について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産等の処分について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産等の処分について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産等の処分について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産等の処分について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	不動産等の増減報告に関するもの	不動産等の処分について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	別府地区境界確認に関する資料	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	登記に関するもの	別府地区境界確認に関する資料	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	災害報告について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	宿舎	宿舎の入居若しくは専用開始の延期の承認又は貸与取消しの承認に関するもの	宿舎明渡届と宿舎貸与申請書について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産等の処分について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	別大興産法人会員サービス申込書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	水	各種申請書協議書届出書等に関するもの	水質汚濁防止法に関する各種届け出	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	工事契約	工事契約・施工に関する報告に関するもの	工事依頼書	3			廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	温泉供給許可申請について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	各種申請書等	99	2021/4/1		廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	部局等環境報告書2019の提出	99	2021/4/1		廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	各種申請書等	99	2020/4/1		廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	地下タンク及び地下埋設物配管点検結果届出書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	昇降機の定期報告書（行政庁届出資料）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	特定建築物定期報告書の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	統計調査	施設に関する統計調査に関するもの	平成30年度　エネルギー消費統計調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	部局等環境報告書2019の提出	99	2020/4/1		廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	各種申請書等	99	2019/4/1		廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	各種申請書等	99	2019/4/1		廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	各種申請書等	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	各種申請書等	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	各種申請書等	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	各種申請書等	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	各種申請書等	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	工事契約	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成25年度建物定期報告書	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	「貫流ボイラー及び空調機運転管理・医療ガス日常点検等業務」の辞退届及び誓約書について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	「九州大学病院別府病院床頭台及びテレビシステム等の設置・運営業務」に関する公募について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	「九州大学病院別府病院床頭台及びテレビシステム等の設置・運営業務」に関する公募について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	「九州大学病院別府病院床頭台及びテレビシステム等の設置・運営業務一式」の事業契約の変更について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年汚染負荷量賦課金申告書について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	2020年汚染負荷量賦課金申告書について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	2021年度汚染負荷量賦課金申告書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	2022年度汚染負荷量賦課金申告書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	2023年度汚染負荷量賦課金申告書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	エネルギー消費統計調査	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	エネルギー消費統計調査について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	フロン排出抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	フロン抑制法に基づくフロン類算定漏えい量の報告	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	ボイラー等補修完了報告について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	医療機関における非常用電源設備の設置状況調査について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	医療機関における非常用電源設備の設置状況調査について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	工事契約	工事契約に関するもの	営繕工事（設計・施工）依頼書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	汚染負荷量賦課金申告書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	汚染負荷量賦課金申告書について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	火災報告について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	貫流ボイラー及び空調機運転管理等業務について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院 温泉（単純泉　摂氏45度以上） 年間供給量　32，850立方メートルの	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院　温泉（単純泉　摂氏45度以上年間供給予定数量　32,850立方メートルの契約について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院　温泉（単純泉　摂氏45度以上）年間供給予定量　32，850?	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院　温泉（単純泉　摂氏45度以上）年間供給予定量　32，850?	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院　小荷物専用昇降機設備保全業務　一式	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院　排水路排水水質分析　一式	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院　排水路排水水質分析　一式	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院　排水路排水水質分析　一式	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院床頭台及びテレビシステム等の設置・運営業務の結果通知について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院床頭台及びテレビシステム等の設置・運営業務の事業契約書（案）について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院床頭台及びテレビシステム等の設置・運営事業者の決定について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	設計	各種申請書協議書届出書等に関するもの	九州大学別府病院に係る埋蔵文化財の取扱いについて	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	携帯電話の機種変更について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	電話	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	携帯電話関係	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	建築基準法第12条における特定建築物定期報告（建築物）について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	高圧ガス施設等の管理状況調査について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	高圧ガス設備名称等変更届への総長印の押印について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事故報告	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	自家用電気工作物名称等変更届出書の提出に伴う総長印の押印について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	取引停止事由について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	昇降機定期検査報告書（小荷物専用）の提出について（法定点検）	99	2019/4/1		廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	昇降機定期検査報告書の提出	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	昇降機定期検査報告書の提出における押印について（法廷点検）	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	昇降機定期検査報告書の提出について（法定点検）	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	昇降機定期検査報告書の提出について（法定点検）	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	昇降機定期検査報告書の提出について（法定点検）	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	昇降機等改善工事完了届について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防訓練の実施について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防計画作成（変更）届出書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防計画作成（変更）届出書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防設備等）設置届出書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防設備等）設置届出書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設置届出書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）設置届出書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防用設備等設置届出書について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	証拠器定期検査報告書の提出における押印について（法定点検）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他10年保存の必要があると認められるもの	石綿含有保温材等の使用状況調査	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	総括	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	代理人選任・解任届出書	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	大気汚染防止法に基づく氏名等変更届出書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	【無効】各種申請書協議書及び届出書等に関するもの	第一種指定化学物質の排出量及び移動量の届出書・ダイオキシン類測定結果報告書（ばいじんを含む）の提出について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	地下タンク及び地下埋設配管点検結果届出書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	地下タンク及び地下埋設配管点検結果届出書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	地下タンク及び地下埋設配管点検結果届出書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	地下タンク及び地下埋設配管点検結果届出書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	地下タンク及び地下埋設配管点検結果届出書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	地下タンク及び地下埋設配管点検結果届出書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	地下タンク及び地下埋設配管点検結果届出書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	地下タンク及び地下埋設配管点検結果届出書について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書（昇降機）について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書（昇降機）について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書（防火設備）について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書（防火設備）について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書（防火設備）について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	各種申請書協議書届出書等に関するもの	不動産処分申請及び報告における遺漏について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産貸付延長願	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産貸付許可申請書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産貸付許可申請書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産貸付許可申請書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産貸付許可申請書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産賃貸借	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産賃貸借	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産賃貸借	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産賃貸借	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	不動産賃貸借	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成25年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	所在不明	2013年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	別府病院の一部廃止について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	埋蔵文化財に関するもの	別府病院再開発工事（仮称）に係る埋蔵文化財の取扱いについて	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	防火管理者選任（解任）届出書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	防火管理者選任（解任）届出書及び消防計画作成（変更）届出書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	防火設備定期検査報告書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	防火設備定期検査報告書の提出について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	防火対象物点検結果報告書及び消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	その他	埋蔵文化財に関するもの	埋蔵文化財関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	設計	各種申請書協議書届出書等に関するもの	埋蔵文化財発掘調査（試掘）について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	埋蔵文化財に関するもの	埋蔵文化財発掘調査（試掘調査）について（依頼）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	予定価格について（業務名：貫流ボイラー及び空調機運転管理・医療ガス日常点検等業務）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	令和2年度後期省エネルギー活動の取組み目標について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	令和2年度省エネルギー活動の取組み目標について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和3年度(継続)年間性能検査申込について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和3年度エネルギー消費統計調査について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度における昇降機設備保全業務の契約に係る調査について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種要求書実施計画書等に関するもの	令和3年度施設等維持管理経費（全学分）の要求書提出について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和3年度大気汚染物質排出量総合調査票について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度定期総会の書面審議について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	電気	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度電気需給契約の共同購入について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	電気	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度電気需給契約の共同購入について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	電気	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度電気需給契約の共同購入について（回答）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和4年度(継続)年間性能検査申込について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和4年度エネルギー消費統計調査について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度国立大学法人等施設実態報告に係る資料作成について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度国立大学法人等施設実態報告に係る資料作成について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和5年度エネルギー消費統計調査について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度国立大学法人等施設実態報告に係る資料作成について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	冷却塔蒸発分に係る下水道使用料金の免除について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	冷却塔蒸発分に係る下水道使用料金の免除について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	冷却塔蒸発分に係る下水道使用料金の免除について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	冷却塔蒸発分に係る下水道使用料金の免除について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	冷却塔蒸発分に係る下水道使用料金の免除について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	冷却塔蒸発分に係る下水道使用料金の免除について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	冷却塔蒸発分に係る下水道使用料金の免除について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	冷却塔蒸発分に係る下水道使用料金の免除について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	製造所等設置者等変更届出書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和5年度(継続)年間性能検査申込について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度における昇降機設備保全業務の契約に係る調査について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	R5年度環境保全に係る管理担当者一覧の提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	医療機関におけるブロック塀設置・対応状況調査について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	医療機関における非常用電源設備の設置状況調査について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学（医病）別府病院病棟・診療棟等新営その他工事の部分使用について（申請）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学（医病）別府病院病棟・診療棟等新営その他工事の部分使用について（申請）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学（医病）別府病院病棟・診療棟等新営その他工事の部分使用について（申請）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	工事契約に関するもの	九州大学病院別府病院　貫流ボイラー保守点検業務一式	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	工事契約に関するもの	九州大学病院別府病院　貫流ボイラー保守点検業務一式	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院検体等搬送業務　一式　について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院構内警備業務　一式　について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病院小型貫流ボイラー及び空調機運転管理・医療ガス日常点検等業務　一式　について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院別府病構内自家用電気工作物保安業務　一式　について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	その他10年保存の必要があると認められるもの	建築基準法第12条における定期調査報告書について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	減損会計兆候調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	減損会計兆候調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	減損会計兆候調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	高圧ガス製造施設定期自主検査報告書について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	報告書等に関するもの	高圧ガス製造施設定期自主検査報告書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	昇降機等使用休止届について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防訓練の実施について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	消防計画作成（変更）届出書について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	水道料金減免の申請について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	その他	各種申請書協議書届出書等に関するもの	損害賠償責任保険金請求について（対物事故）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	定期検査報告書（防火設備）について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	病院の耐震改修の状況の調査について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	工事契約に関するもの	文書作成	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	防火・防災に係る消防計画等の報告について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和6年度(継続)年間性能検査申込について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度国立大学法人等施設実態報告に係る資料作成について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度国立大学法人等施設実態報告に係る資料作成について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和6年度消防訓練の実施について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和6年度大気汚染物質排出量総合調査について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	令和7年度(継続)年間性能検査申込について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度国立大学法人等施設実態報告に係る資料作成について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	冷却塔蒸発分に係る下水道使用料金の免除について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(文書管理システム内)	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度不動産貸付契約について （FAX受付機・スマホ受付機）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	電子(その他)	病院事務部別府病院事務長付施設係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	施設維持保全	各種申請書協議書届出書等に関するもの	連絡責任者の選任について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	防火対象物使用開始届出書	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部別府病院事務長付施設係
施設関係	施設	各種申請書協議書及び届出書等に関するもので重要なもの（法令等に基づく建物の整備に関するものに限る。）	防火対象物使用開始届出書	99	2024/4/1		廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部別府病院事務長付施設係
病院関係	請求業務	【無効】その他20年保存の必要があると認められるもの	蒸気使用料の徴収	20	2014/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
病院関係	請求業務	その他10年保存の必要があると認められるもの	蒸気使用料請求	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
病院関係	請求業務	その他10年保存の必要があると認められるもの	蒸気使用料請求	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
病院関係	請求業務	その他10年保存の必要があると認められるもの	蒸気使用料請求	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
病院関係	請求業務	【無効】その他20年保存の必	蒸気使用料請求	20	2016/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
病院関係	請求業務	【無効】その他20年保存の必要があると認められるもの	蒸気使用料請求	20	2016/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
病院関係	請求業務	【無効】その他20年保存の必要があると認められるもの	蒸気使用料請求	20	2015/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
病院関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	耐震状況調査	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
病院関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	耐震状況調査	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部別府病院事務長付施設係	紙	病院事務部別府病院事務長付施設係
会計関係	債権・収入	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	九州大学病院諸料金規定関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	請求業務	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文	診療報酬の返還金の返還同意書について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	申請関係	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	施設基準	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	申請関係	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	施設基準	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	診療録管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	DPCデータ提出	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	診療録管理	診療録及び診療に関する諸記録に関するもので紙であるもの	カルテの不存在証明書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	医事	その他3年保存の必要があると認められるもの	医療券受領書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	医事	その他3年保存の必要があると認められるもの	介護保険主治医意見書作成料	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	医事	その他3年保存の必要があると認められるもの	給付要否意見書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	請求業務	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	交通事故関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債権計上一覧	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債権放棄承認申請書について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債権放棄申請書について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	請求業務	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	再審査申請	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	申請関係	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	施設基準等にかかる適時調査	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	会議	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	社会保険等検討委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	診療運営委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	診療録管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	診療情報提供について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	診療録管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	全国がん登録	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	入院・外来医療等における実態調査	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	入金日報	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	統計調査	医療法等に基づく各種報告書	病床・外来機能報告	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	請求業務	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	労災請求書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債権放棄申請書について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	統計調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	デジタル庁からのアンケート	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	債権・収入	諸料金規定に関するもの	九州大学病院諸料金規程の一部改正について	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	統計調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	厚生労働省からのアンケート	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	債権放棄申請書について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	診療録管理	その他10年保存の必要があると認められるもの	診療録管理室運営	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	統計調査	その他3年保存の必要があると認められるもの	難病・小児慢性特定疾病医療費助成制度におけるオンライン資格確認のためのシステム改修事業にかかる所要額調査について	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(共有サーバ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	医事会計	債権及び収入に関するもの	経営分析資料（令和3年12月分）の報告について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	相手先別未収金一覧表	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	病院報告	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	その他	その他30年20年10年5年3年2年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	明治大学学生健康保険互助組合	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	その他	その他30年20年10年5年3年2年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	明治大学学生健康保険互助組合	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	相手先別未収金一覧表	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(その他)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	勘定科目明細表	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(その他)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	相手先別未収金一覧表	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(その他)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	勘定科目明細表	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(その他)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	債権・収入	債権及び収入に関するもの	相手先別未収金一覧表	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	電子(その他)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	申請関係	各種指定医療機関申請に関する申請書類	指定自立支援医療機関(更生医療)	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	債権・収入	その他10年保存の必要があると認められるもの	会計実地検査	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	医事会計	債権及び収入に関するもの	経営分析資料	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
病院関係	申請関係	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	施設基準	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部別府病院事務長付患者サービス係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学病院神経磁気診断装置使用規程の一部改正について	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部戦略企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学病院経営・医事担当課長会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学病院経営・医事担当課長会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	渉外	本学の沿革記録に関するもの	病院年報(平成10年度)	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経営企画課監理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	渉外	本学の沿革記録に関するもの	病院年報（平成１１年度）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	渉外	本学の沿革記録に関するもの	病院年報（平成１２年度）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	渉外	本学の沿革記録に関するもの	病院年報（平成１３年度）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	渉外	本学の沿革記録に関するもの	病院年報（平成１４年度）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	渉外	本学の沿革記録に関するもの	病院年報（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	渉外	本学の沿革記録に関するもの	病院年報（平成６年度）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	渉外	本学の沿革記録に関するもの	病院年報（平成７年度）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	渉外	本学の沿革記録に関するもの	病院年報（平成８年度）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	渉外	本学の沿革記録に関するもの	病院年報（平成９年度）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	医学部附属病院管理課監理掛	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成29年度九州地区国立大学病院経営・医事担当課長会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	平成30年度九州地区国立大学病院経営・医事担当課長会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和2年度九州地区国立大学病院経営・医事担当課長会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和5年度九州地区国立大学病院経営・医事担当課長会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和6年度九州地区国立大学病院経営・医事担当課長会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	令和元年度九州地区国立大学病院経営・医事担当課長会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学病院事務協議会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(共有サーバ内)	病院事務部経営企画課監理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	各種照会等	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	その他	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	各種照会等	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	会議	学内の打合会等に関するもの	病院運営会議連絡票	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	会議	学内の打合会等に関するもの	病院運営会議連絡票	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	化学物質管理	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	会計実地検査（平成３１年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和2年度　会計実地検査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和3年度　会計実地検査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	特定関連会社、関連公益法人等の事前調査について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部戦略企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	月次決算・年度末決算に係る会計処理について（平成27事業年度3月分）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部戦略企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成27事業年度の年度末決算に向けた事務処理について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	特定関連会社、関連公益法人等の事前調査について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	月次決算・年度末決算に係る会計処理について（平成26事業年度3月分）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成26事業年度の年度末決算に向けた事務処理について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	特定関連会社、関連公益法人等の事前調査について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成25事業年度の年度末決算に向けた事務処理について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	コンプライアンス教育実施促進・受講状況管理	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	コンプライアンス教育実施促進・受講状況管理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	コンプライアンス教育実施促進・受講状況管理	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	コンプライアンス教育実施促進・受講状況管理	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	コンプライアンス教育実施促進・受講状況管理	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	その他	その他30年10年7年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	その他	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計監査人による監査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計監査人による監査（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計監査人による監査（令和3年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計監査人による監査（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	官公需（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	官公需（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	官公需（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	官公需（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	業務の適正を確保するための体制等の確認状況について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	業務の適正を確保するための体制等の確認状況について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	業務の適正を確保するための体制等の確認状況について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学研究費不正防止計画	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学研究費不正防止計画	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学研究費不正防止計画	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学研究費不正防止計画	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学研究費不正防止計画	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	内部監査関係（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	内部監査関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	内部監査関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	内部監査関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	内部監査関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	内部監査関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	平成30年度規則改正関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	平成31年度規則改正関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和4年度　会計実地検査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和5年度　会計実地検査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	【R6年度】コンプライアンス教育実施促進・受講状況管理	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	その他	その他30年10年7年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	その他	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	その他	その他30年10年7年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	その他	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	会計監査人による監査（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	官公需（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	官公需（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学研究費不正防止計画	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	決算	決算に係る関係書類	決算関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	統計調査	その他1年保存の必要があると認められるもの	調査関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	統計調査	その他1年保存の必要があると認められるもの	調査関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	内部監査関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	令和6年度　会計実地検査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
会計関係	検査・監査	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　九州大学研究費不正防止計画	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課監理係	電子(文書管理システム内)	病院事務部経営企画課監理係
病院関係	その他	1年保存の必要があると認められるもの	新規採用薬の使用開始等	1			廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課監理係	紙	病院事務部経営企画課監理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成29年度　病院長ヒアリング	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成30年度　病院長ヒアリング	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成30年度　病院長ヒアリング	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	学内資金借入関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部戦略企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求について（平成24年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	病院事務部戦略企画課	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求について（平成25年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	病院事務部戦略企画課	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	諸調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	諸調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	諸調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	諸調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	諸調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	上申書検討審査会綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	上申書検討審査会綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	上申書検討審査会綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	赴任旅費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	赴任旅費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	赴任旅費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	赴任旅費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	赴任旅費	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成26年度　決算関連	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成27年度　決算関連	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成28年度　決算関連	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部戦略企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成29年度　決算関連	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成30年度　決算関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	平成30年度　予算委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	令和4年度　決算関連	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	令和5年度 決算関連	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和5年度概算要求	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	長期借入金及び債券に係る償還計画の許可に関するもの	令和5年度施設費貸付事業に関する資料	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和6年度 概算要求	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	令和6年度 決算関連	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	長期借入金及び債券に係る償還計画の許可に関するもの	令和6年度施設費貸付事業に関する資料	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和7年度 概算要求	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	令和元年度　決算関連	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	諸調査	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	長期借入金及び債券に係る償還計画の許可に関するもの	令和7年度施設費貸付事業に関する資料	30	2026/4/1	2056/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	諸調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	旅費	旅費の請求に係る文書	赴任旅費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経営企画課経営管理係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部経営企画課経営管理係
病院関係	債権・収入	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	診療報酬請求額・収入額	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
病院関係	債権・収入	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	診療報酬請求額・収入額	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部経営企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】予算	概算要求について（平成１８年度）	10	2006/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2005年度	病院戦略企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】予算	概算要求について（平成１９年度）	10	2007/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2006年度	病院戦略企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】予算	概算要求について（平成20年度）	10	2008/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2007年度	病院戦略企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】予算	概算要求について（平成20年度）	10	2008/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2007年度	病院戦略企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】予算	概算要求について（平成22年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	病院戦略企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】予算	概算要求について（平成22年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	病院戦略企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】予算	概算要求について（平成22年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	病院戦略企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】予算	概算要求について（平成23年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	病院戦略企画課経営管理係	紙	病院事務部経営企画課経営管理係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	部局における研究データ管理・公開実施要領の作成について	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙/電子（文書ｼｽﾃﾑ内）	病院事務部研究支援課
人事関係	安全衛生	人員管理に関するもの	裁量労働適用職員について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
人事関係	安全衛生	勤務時間報告書	裁量労働について	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	ARO専門委員会関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	再生医療に関すること	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	再生医療等関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定認定再生医療等委員会に関すること	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定認定再生医療等委員会に関すること	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	QRプログラム	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	学術研究	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	X線	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院特定認定再生医療等委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部戦略企画課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物取扱い	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　九州大学病院特定認定再生医療等委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　臨床試験倫理審査委員会	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学特定認定再生医療等委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験施設拡散防止措置認可願	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad(府省共通研究開発管理システム)における研究者情報の登録について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	許可・申請関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究(臨床)	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究(臨床)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究(臨床)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	業務報告書に関すること	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究者主導研究(特定臨床)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究者主導研究(特定臨床)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究者主導臨床研究	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究者主導臨床研究	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究者主導臨床研究	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究者主導臨床研究	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究者主導臨床研究(特定臨床)	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	国産医療機器創出促進基盤整備等事業	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	再生医療等提供計画の審査受託	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	次世代医療基盤法関連	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	次世代医療基盤法関連(契約)	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究(特定臨床研究)	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究(特定臨床研究)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究(特定臨床研究)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究(臨床研究)	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究(臨床研究)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究(臨床研究)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究(臨床研究)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験従事者登録関連	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定臨床研究（患者申出療養）関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究監査委員会に関すること	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究監査委員会に関すること	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究監査委員会に関すること	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究中核病院関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	臨床研究品質確保体制整備事業	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部戦略企画課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度（臨床研究）審査意見業務委受託契約	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	橋渡し研究加速ネットワークプログラム	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部戦略企画課	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	橋渡し研究加速ネットワークプログラム	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	未承認医薬品等臨床研究安全性確保支援事業	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部戦略企画課	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金に関するもの	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院臨床試験倫理審査委員会内規	5			廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	脳神経磁気診断装置（MEG)利用停止に係るお知らせ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床共同研究及び臨床受託研究に係る契約業務の事務分掌に関する確認書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙/電子(文書システム内)	病院事務部研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	臨床研究倫理審査受託契約(特定臨床研究）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙/電子(文書システム内)	病院事務部研究支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	「大学・部局間国際交流協定等推進事業」の実績報告書の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	物品貸付関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	物品貸付関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	アルコール使用関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	①「ロボットハンド用精密切削加工部品　一式」の納期変更の協議について（回答） ②協議合意書への押印依頼	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	治験予算配分	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	ARO次世代医療センター料金規程関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	不正使用に係る発生部局における再発防止策について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	不動産等	不動産等の移管除却等に関するもの	不動産等の移管除却等に関するもの（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成27年度競争的資金等に係る間接経費執行実績報告書の提出について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	決算	決算報告書	平成27年度日本医療研究開発機構期末検査について	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理に関するもの（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	決算	決算報告書	平成27年度戦略的経費等の決算報告について（回答）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産等監守計画書等	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	予算	決算報告書	競争的資金等に係る間接経費執行実績報告書	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	支出	決算に係る関係書類	決算に係る関係書類・通知	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	防火・防災管理に関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	ARO次世代医療センター料金規程関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	予算	決算報告書	競争的資金等に係る間接経費執行実績報告書	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	諸料金規程	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	防火管理	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	防火管理計画	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産等監守計画書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	防火管理	防火・防災管理に関するもの	消防計画	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金	5	2014/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	合計残高試算表の証拠書類の提出について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	合計残高試算表の証拠書類の提出について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	会計帳簿	合計残高試算表の証拠書類の提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	予算	長期借入金及び債券に係る償還計画の許可に関するもの	借入申請書（返済期間変更）について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産等監守計画書（平成23年11月1日現在）	10			廃棄	執務室	2011年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	監守計画	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	不動産等監守計画書（平成24年4月1日現在）	10			廃棄	執務室	2012年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	決算に係る関係書類	平成２８年度競争的資金等に係る間接経費執行実績報告書の提出について（回答）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	決算	決算報告書	平成28年度戦略的経費等の決算報告について（回答）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	防火管理	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	防火管理計画（平成23年11月1日現在）	10			廃棄	執務室	2011年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	防火管理	不動産等監守計画及び防火防災管理計画に関するもの	防火管理計画（平成24年4月1日現在）	10			廃棄	執務室	2012年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	料金規程（九州大学病院ARO次世代医療センター利用料金規程）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	料金規程（九州大学病院観察研究支援及びデータ管理業務受託規程）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	料金規程改正	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	料金規程改正	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
会計関係	総括	決算に係る関係書類	決算報告	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	支出予算登録	5	2015/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算要求	5	2015/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	官公需契約実績額等に関するもの	5	2015/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	部局間接経費関係	5	2015/4/1	2021/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
会計関係	総括	決算に係る関係書類	決算報告	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	平成25年度支出予算振替について	5	2014/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分等	5	2014/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
会計関係	統計調査	官公需契約実績額等に関するもの	官公需契約実績額等に関するもの	5	2014/4/1	2020/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
会計関係	総括	決算報告書	決算報告書	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分・振替	5	2013/4/1	2019/4/1	未定	執務室	2012年度	企画部馬出地区研究支援室	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附に関する確認書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金に関する決裁文書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金に関する決裁文書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課研究資金係	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金の学外移管について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	観察研究倫理審査料の管理について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部研究支援課
施設関係	その他	報告書等に関するもの	建築基準法第十二条の規定による定期検査報告書（平成２８年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
施設関係	その他	報告書等に関するもの	報告書等に関するもの（平成２７年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
施設関係	その他	報告書等に関するもの	報告書等に関するもの（平成２６年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
施設関係	その他	報告書等に関するもの	不動産監守計画等の提出について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部研究支援課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	各種情報システム等の利用申請、運用管理等に関するもの（平成２３年度）	1			廃棄	執務室	2011年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	各種情報システム等の利用申請、運用管理等に関するもの（平成２４年度）	1			廃棄	執務室	2012年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	法制	医療法等に基づく各種報告書	臨床研究中核病院関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	治験契約	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	法制	諸料金規定に関するもの	諸料金規程（平成２５年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	治験契約	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	BRAFV600変異陽性の進行性神経膠腫を有する小児を対象としたタブラフェニブ・トラメチニブ併用療養に関する患者申出療養（九患申療2021-01）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があ	BRAFV600変異陽性の進行性神経膠腫を有する小児	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究	紙	病院事務部研究
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	BRAFV600変異陽性の進行性神経膠腫を有する小児を対象としたタブラフェニブ・トラメチニブ併用療養に関する患者申出療養（九患申療2021-01）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	BRAFV600変異陽性の進行性神経膠腫を有する小児を対象としたタブラフェニブ・トラメチニブ併用療養に関する患者申出療養（九患申療2021-01）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	マルチプレックス遺伝子パネル検査による遺伝子プロファイリングに基づく分子標的治療（患者申出療養）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	マルチプレックス遺伝子パネル検査による遺伝子プロファイリングに基づく分子標的治療（患者申出療養）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	委受託契約関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療法に基づく立入検査（臨床研究中核病院）に関する調書等について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	統計調査	その他10年保存の必要があると認められるもの	覚書	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	業務委託に関する基本契約書について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	業務委託に関する基本契約書について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	治験関連文書手順書	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	法制	諸料金規定に関するもの	諸料金規程（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	特定臨床研究監査委員会に関すること	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床研究審査委員会認定事項変更申請書について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	法制	医療法等に基づく各種報告書	臨床研究中核病院関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	法制	医療法等に基づく各種報告書	臨床研究中核病院関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	法制	医療法等に基づく各種報告書	臨床研究中核病院関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度審査委受託契約契約書について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	紙	病院事務部研究支援課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ARO次世代医療センター内規制定・廃止	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院ARO専門委員会内規の一部改正	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院脳神経磁気診断装置管理運営委員会内規の一部改正	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課
病院関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究中核病院関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究中核病院関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課
病院関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究中核病院関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課
病院関係	法制	1年保存の必要があると認められるもの	臨床研究部会用資料の作成について （臨床研究中核病院概要）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	感染症臨床研究ネットワーク事業_臨床研究中核病院との包括的覚書について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部研究支援課
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規程	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究資金管理係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和5年度　受託研究（JST）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和5年度　受託研究（NCGM）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	繰り入れ除外の申請について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究資金管理係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	治験（予算配分）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究資金管理係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	小口現金等設置申請書	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究資金管理係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	治験（予算配分）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究資金管理係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	寄附金	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄付金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金の移換について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金の移換について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金の受入れについて	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金の受入れについて	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金の受入れについて	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金の受入れについて	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金の受入れについて	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究資金管理係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金の受入れについて	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究資金管理係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金の受入れについて	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究資金管理係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	起案文書（調査・照会等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	起案文書（調査・照会等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	救急救命士の指示及び救急隊員への指導・助言料の請求について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究費不正防止計画	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	合計残高試算表の証拠書類の提出について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	治験　予算配分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	治験　予算配分	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	治験・臨床研究にかかる補償金の請求について	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	治験・臨床研究にかかる補償金の請求について	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	債権・収入	その他10年保存の必要があると認められるもの	治験・臨床試験データ利用許諾収入	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究（臨床）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	受託事業の経費報告について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	助成金の受け入れについて	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究資金係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究資金管理係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究資金管理係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究資金管理係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	予算配分関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究資金管理係	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	予算	その他30年保存の必要があると認められるもの	先端融合医療創成センターにおける寄附金オーバーヘットの取り扱いについて	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究資金管理係	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金の受け入れについて	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課研究資金係	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課研究資金係
病院関係	総括	医療法等に基づく各種報告書	医療機能情報調査（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課研究資金係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	経済産業省　無償貸借物品関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援会計係	紙	病院事務部研究支援課研究支援会計係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	営業秘密管理	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則等制定・改廃	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端医療イノベーションセンター評議委員会の終了	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	再生医療等委員会委員	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成申請書	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印廃止	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規定関係	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	先端医療イノベーションセンター評議委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	「5年目評価、10年以内組織見直し」制度	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端医療イノベーションセンター人材登用委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端融合医療創成センター研究推進職（URA）候補者選考委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端医療イノベーションセンター人材登用委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	イノベーションセンター評議委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端医療イノベーションセンター人材登用委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	九州大学先端医療イノベーションセンター評議委員会委員の委嘱	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	イノベーションセンター運営委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端融合医療創成センター委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	委員委嘱	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人材登用委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	教員選考関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	センター長選考	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端融合医療創成センター委員会議事要旨	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	人材登用委員会議事要旨	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	調査	大学改革・将来構想に関するもの	「学内共同教育研究センター等の組織としてのあり方」に関する活動状況調査	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	九州大学学内共同教育研究センター規則の一部改正について（依頼）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	調査	業務改善に関するもの	業務の適正を確保するための体制に関する報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	組織	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	先端融合医療レドックスナビ研究拠点諮問委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	委員委嘱	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端融合医療ﾚﾄﾞｯｸｽﾅﾋﾞ研究拠点ﾌﾟﾛｼﾞｪｸﾄ統括部会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル一斉点検調査	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	評議委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端融合医療ﾚﾄﾞｯｸｽﾅﾋﾞ研究拠点ﾌﾟﾛｼﾞｪｸﾄ統括部会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報ファイル一斉点検調査	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定・改正	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿（平成25年度）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	組織	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	先端融合医療レドックスナビ研究拠点諮問委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端融合医療ﾚﾄﾞｯｸｽﾅﾋﾞ研究拠点ﾌﾟﾛｼﾞｪｸﾄ統括部会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	評議委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	「５年目評価、１０年以内組織見直し」制度による評価	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	組織	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	先端融合医療レドックスナビ研究拠点諮問委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	「５年目評価・１０年以内組織見直し」制度に基づく進捗状況報告	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	運営委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則等制定・改廃	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	教員等の研究活動評価	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課運営支援第二係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端医療イノベーションセンター運営委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端医療イノベーションセンター評議委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端医療イノベーションセンター評議委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課運営支援第二係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端医療イノベーションセンター評議委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端医療イノベーションセンター評議委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端医療オープンイノベーションセンター委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端医療オープンイノベーションセンター委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端医療オープンイノベーションセンター委員会	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	第8回 臨床中核病院連携協議会 （臨中ネット含む）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	総括	公表に関する文書	法人文書開示関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課運営支援第二係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	臨床研究中核病院連携協議会 （臨中ネット含む）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　調査・照会	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　調査・照会	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　調査・照会	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　調査・照会	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	文書	決裁文書の管理を行うための帳簿	文書整理簿（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	馬出地区研究支援室	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	文書	決裁文書の管理を行うための帳簿	文書整理簿（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	馬出地区研究支援室	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	情報公開関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先端医療オープンイノベーションセンター委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
管理運営関係	総括	組織の設置改廃に関するもの	先端医療オープンイノベーションセンター設置関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	複担・協力教員	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	複担・協力教員	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	先端医療オープンイノベーションセンター　外部アドバイザー	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	複担・協力教員	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	複担・協力教員	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	人事異動関係書類（令和2年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	共同研究部門	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	テクニカルスタッフにつき労働契約法の特例の対象とする際の審査について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	講師派遣依頼	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	人事異動関係書類（平成31年度（令和元年度））	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	クロスアポイントメント制度適用について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	協力教員	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	称号付与	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	人事異動関係書類（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	複担	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事異動上申書	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	勤務時間報告書	裁量労働適用職員に係る勤務時間及び健康状況報告書	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課運営支援第二係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	出向者に関する手続き	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給の実施について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	診療従事に係る上申について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	安全衛生	その他30年保存の必要があると認められるもの	環境測定対象調査について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	出向者に関する手続き	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	九州大学研究活動表彰候補者について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	招へい理由書	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	講義依頼について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	受入証明書	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	離職証明書	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	採用証明書	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	診療従事に係る上申について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	雇用予定証明書	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	就労証明書	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	内科診療証明書	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	受入証明書	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事記録・附属書類	免除職就業証明書　免除職在職・異動届	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	委員会委員及び複担教員について	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	協力教員への就任について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事異動上申書	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	受入証明書	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	勤務態様等証明書	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	在留資格認定証明書交付申請書	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	学内非常勤講師の委嘱について（回答）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	出向者に関する手続き	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	総括	人員管理に関するもの	全学管理人員の継続配置に係る要望	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事（馬出地区研究支援室）（平成25年度）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	人事（センター採用関係）（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	人事（センター退職者）（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	文部科学大臣表彰科学技術賞受賞候補者の推薦について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	証明手続	服務に関するもの	拠点長公印証明案件ファイル	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	診療従事に係る上申について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	委員会委員及び複担教員について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録文書有期契約職員及びパートタイム職員	就労（予定）証明書	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事異動上申書	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録文書有期契約職員及びパートタイム職員	協力教員への就任について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	出向者に関する手続き	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	拠点長交代に係る諸手続関係書類	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事関係	99			廃棄	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	採用異動退職手続き関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	勤務時間報告書	裁量労働関係	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	出向職員（メディネット社）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	出向職員（メディネット社）（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	出向職員（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	出向職員（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	出向職員にかかる覚書・委嘱契約	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課運営支援第二係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	職務倫理関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課運営支援第二係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	診療従事について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課運営支援第二係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	人事　その他発令等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	人事（センター採用関係）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	人事（センター採用関係）（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	人事（センター退職者）（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	人事（センター退職者）（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事（採用異動退職手続き）	99	2018/4/1		－	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課運営支援第二係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事（馬出地区研究支援室）（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	人事（馬出地区研究支援室）（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和3年度　人事関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和4年度　人事関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	令和5年度 勤務時間関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和5年度　人事関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和6年度　人事関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　先端医療オープンイノベーションセンター外部アドバイザー	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	在留資格認定証明書	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課学術係
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	先端医療オープンイノベーションセンター　協力教員	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	がん免疫共同研究部門	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度　受託研究（JST）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度　受託研究（JST）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度　福岡市認知症疾患医療センター	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度 厚労省 カネミ油症患者健康実態調査に係る相談支援等業務［皮膚科・教授］	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度 厚労省 医療情報データベース（MID-NET）基盤整備事業［MIC・教授］	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度　受託研究（CREST・JST）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究部門	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究部門	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度 研究開発コンサルティング	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度　国立がん研究センター研究開発費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成31年度　国立国際医療研究センター（J-DREAMS）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	寄附講座に関するもの	寄附研究部門	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究活動基礎支援制度について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度受託研究（臨床研究）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究部門関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度　受託研究（CREST・JST）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学・部局間交流協定締結	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	医療技術等国際展開推進事業（国立国際医療研究センター・清水）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成３１年度　国立がん研究センター研究開発費	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究部門	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成３１年度　国立国際医療研究センター（J-DREAMS）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成３１年度オープンイノベーション機構	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	技術指導	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	産学連携に関するもの	研究活動基礎支援制度について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	2019年度受託事業（JST日本・アジア青少年サイエンス交流事業さくらサイエンスプラン）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成３１年度受託研究（特定臨床研究法）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	医師主導臨床研究	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　起案文書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	寄付研究部門の設置	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	2019年度医療技術等国際展開推進事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	平成30年度奨励研究	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	文部科学省による公募について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	発達障がい支援拠点病院指定に係る準備業務	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	2019年度 科学研究費	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	小児在宅医療推進事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	PMDA　医療情報ﾃﾞｰﾀﾍﾞｰｽ分析手法高度化のためのデータ検証事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成31年度　受託研究（CREST）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成31年度受託研究（臨床研究）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	母体搬送コーディネーター事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	摂食障害治療支援センター事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	JICA九州　2019年度日系研修	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	寄附講座に関するもの	寄附研究部門	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	X線自己点検	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成30年度受託研究（特定臨床研究法）	5	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	医師主導臨床研究	5	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	学術研究の実施に関する申請関係資料	AMED	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	医師主導臨床研究	5	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	平成30年度受託研究（臨床研究）	5	2019/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	動物実験	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課運営支援第二係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射線・X線	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課運営支援第二係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	再生医療等・診療所にかかる届出について	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課運営支援第二係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	動物実験に関するもの	ウエストウイング棟5階・6階における動物実験施設について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	大型研究プロジェクトに関するもの	平成28年度先端融合医療レドックスナビ研究拠点に係るコミットメント（受入機器）の受入について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	臨床研究に係る倫理審査について（依頼）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部レドックスナビ研究拠点特別支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	共同研究部門	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	遺伝子組換え実験	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	学術研究の実施に関する申請関係資料	共同研究	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	動物実験	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	不適切な遺伝子組換え実験及び動物実験の実施について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	その他30年保存の必要があると認められるもの	通知・調査	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	学内助成金申請	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験計画	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画承認申請書について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	助成金	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	共同研究部門	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他30年保存の必要があると認められるもの	受託事業の受入れについて	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	学術研究の実施に関する申請関係資料	共同研究	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	厚労科研	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	臨床研究に係る倫理審査関係	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学・部局間国際交流協定等推進事業	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	臨床研究に係る倫理審査関係	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	共同研究部門	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	共同研究部門	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験申請書について（申請）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画申請書について（申請）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	各学術研究に関する申請関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	臨床研究に係る倫理審査関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部レドックスナビ研究拠点特別支援室庶務係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	科研費等申請関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)さくらサイエンスプログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	産学連携に関するもの	(受託事業)電子カルテ情報活用型多施設症例データベースを利用した糖尿病に関する臨床情報収集に関する研究	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)福岡県てんかん支援拠点病院事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)福岡県摂食障害治療支援センター事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)福岡県難病診療連携拠点病院業務	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)保健医療福祉リアルワールドデータ活用促進のための国際標準化	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	科学研究費補助金に関するもの	2019年厚生労働科学研究費補助金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	2019年度AMED関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	2019年度受託研究（一般）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	2019年度受託研究（福岡県）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	2019年度二国間交流事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	2023年度研究助成関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	2024年度研究助成関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad(府省共通研究開発管理システム)における研究者情報の登録について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad(府省共通研究開発管理システム)における研究者情報の登録について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad(府省共通研究開発管理システム)における研究者情報の登録について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad関係書類	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad関係書類	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	JICA九州　2021年度日系研修	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	JST（ImPACT）関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他契約関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他契約関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	データ転送および使用に関する契約	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	遺伝子組換え	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	医師主導臨床研究（特定臨床研究）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	医師主導臨床研究（特定臨床研究）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	医療データ利用関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	押印依頼R6	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	押印依頼等	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	押印依頼等R5	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	押印依頼等R6	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	各種助成金募集・申請関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	規則改正関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	規則改正関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	起案文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	救急救命士への指示及び救急隊員への指導・助言体制に関する覚書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	産学連携に関するもの	共同事業	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	産学連携に関するもの	共同事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	産学連携に関するもの	共同事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	研究助成関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	再生医療等の安全の確保に関する法律等関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	産学連携等実施状況調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	創薬アセット応用共同研究部門	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験計画について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	日系社会研修員受入事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	文書決裁に係る専決	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	無償貸付（総務省委託事業）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	無償貸付（他機関）関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究データの利用許諾に係る収入の配分に関する覚書（京都大学と本院整形外科）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床試験データ利用許諾関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	その他	産学連携に関するもの	令和２－３年度　利益相反自己申告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度　AMED委託　研究代表者	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度　AMED委託　研究代表者	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度　AMED委託　研究分担者	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度 AMED実績報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 QRプログラム	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	令和2年度 委託研究（医師主導治験）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和2年度 科学研究費助成事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　起案文書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度　受託研究（一般）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度 受託研究（臨床）[大鵬薬品工業株式会社]	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度 受託研究（臨床）[大鵬薬品工業株式会社]	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受	その他5年保存の必要がある	令和2年度 秘密保持契約書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究	紙	病院事務部研究
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 秘密保持契約書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度 福岡県 小児等在宅医療推進事業[小児医療センター長・大賀正一教授]	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度 福岡県 摂食障害治療支援センター事業[心療内科長・須藤信行教授]	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度 福岡県 発達障がい者支援拠点病院指定に伴う業務[精神科神経科長・中尾智博教授]	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度 福岡県 母体搬送コーディネーター事業[総合周産期母子医療センター長・加藤聖子教授]	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度 福岡市 認知症疾患医療センター運営事業[認知症疾患医療センター長・中尾智博教授]	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	令和2年度AMED関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度医師主導臨床研究	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度受託研究（一般）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度受託研究（特定臨床研究）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度受託研究（特定臨床研究法）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和2年度受託事業（福岡県）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	その他	産学連携に関するもの	令和3-4年度　利益相反自己申告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 AMED委託 研究代表者	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 AMED委託 研究分担者	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 AMED実績報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 AMED申請	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 AMED補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 JST 国際青少年サイエンス交流事業（さくらサイエンスプログラム）[国際医療部・富松 俊太 学術研究員（特任助教）]	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 PMDA 医療情報データベース（MID-NET）業務（メディカルインフォメーションセンター・中島直樹）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 PMDA 医療情報データベース（MID-NET）業務（メディカルインフォメーションセンター・中島直樹）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	令和3年度 委託研究（医師主導治験）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 科学研究費助成事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 科学研究費助成事業（奨励研究）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 株式会社三菱総合研究所 産業標準化推進事業委託費（戦略的国際標準化加速事業：政府戦略分野に係る国際標準開発活動）」（テーマ名：保健医療福祉リアルワールドデータ利用促進のための国際標準化）（メディカルインフォメーションセンター・）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度　患者申出療養に基づく特定臨床研究	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　救急救命士への支持及び救急隊員への指導・助言体制に関する覚書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 研究開発コンサルティング	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和3年度 厚生労働科学研究費補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 厚生労働省科学研究費補助金（食品の安全確保推進研究事業）「食品を介したダイオキシン類等の人体への影響の把握とその治療法の開発等に関	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 厚労省 カネミ油症患者健康実態調査に係る相談支援等業務[油症ダイオキシン研究診療センター・辻 学 センター長]	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度　国立がん研究センター研究開発費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度　国立国際医療研究センター（J-DREAMS）[ﾒﾃﾞｨｶﾙ･ｲﾝﾌｫﾒｰｼｮﾝｾﾝﾀｰ長・中島直樹]	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度　受託研究（特定臨床研究）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 受託研究（臨床研究）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 日系社会研修員受入事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 日本学術振興会 二国間交流事業[精神科神経科・加藤 隆弘 講師]	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 秘密保持契約書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 福岡県 摂食障害治療支援センター事業[心療内科長・須藤信行教授]	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 福岡県 摂食障害治療支援センター事業［心療内科長・須藤信行教授］	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 福岡県 発達障がい者支援拠点病院指定に伴う業務［精神科神経科長・中尾智博教授］	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 福岡県医工連携モデル事業（先端医療オープンイノベーションセンター・江藤正俊）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 福岡県小児等在宅医療推進事業（小児医療センター・大賀正一）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 福岡県母体搬送コーディネーター業務（周産期母子医療センター・加藤聖子）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 福岡市 認知症疾患医療センター運営事業［認知症疾患医療センター長・中尾智博教授］	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度 慢性疼痛診療体制構築モデル事業［集学的痛みセンター・須藤 信行 センター長］	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度AMED関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度医師主導臨床研究	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和3年度受託研究（一般）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和4年度　AMED申請	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	令和4年度 委託研究（医師主導治験）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和4年度 科学研究費助成事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　救急救命士への支持及び救急隊員への指導・助言体制に関する覚書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和4年度 研究開発コンサルティング	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和4年度 研究開発コンサルティング	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和4年度 国立国際医療研究センター　医療技術等国際展開推進事業［国際医療部・森山 智彦 准教授）］	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和4年度 受託研究（一般）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和４年度 秘密保持契約書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和4年度AMED関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	令和5年　委託研究（医師主導治験）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和5年度 科学研究費助成事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和５年度 研究開発コンサルティング	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和5年度 厚生労働科学研究費補助金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和5年度 受託研究（一般）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 秘密保持契約	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	令和6年　委託研究（医師主導治験）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和6年度 研究開発コンサルティング	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和6年度 受託研究（一般）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 秘密保持契約	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	受託研究等に関するもの	令和7年　委託研究（医師主導治験）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	その他	産学連携に関するもの	令和元（平成31）－令和2年度　利益相反自己申告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	老年性疾患共同研究部門	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	実験関係	学術研究の実施に関する申請関係資料	麻薬	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課運営支援第二係	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	産学連携に関するもの	令和6（2024）年度研究活動支援制度について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	AMED関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	AMED実績報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	AMED実績報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	AMED申請	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	AMED申請	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)カネミ油症患者健康実態調査に係る相談支援等業務	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)さくらサイエンスプログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)医工連携モデル事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)医療技術等国際展開推進事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)医療情報データベース（MID-NET）システムの運用等に係る業務	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)新型コロナウイルスワクチン接種後の副反応に対応する専門的医療機関業務	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)電子カルテ情報活用型多施設症例データベースを利用した糖尿病に関する臨床情報収集に関する研究	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)日系社会研修員受入事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)福岡県てんかん支援拠点病院業務	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)福岡県小児等在宅医療推進事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	受託研究等に関するもの	(受託事業)福岡県摂食障害治療支援センター事業(	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)福岡県難病診療連携拠点病院業務	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)福岡県発達障がい者支援拠点病院指定に伴う業務	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)福岡県母体搬送コーディネーター業務	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)福岡市認知症疾患医療センター運営事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	(受託事業)保健医療福祉リアルワールドデータ活用促進のための国際標準化	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	2025年度研究助成関係	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad(府省共通研究開発管理システム)における研究者情報の登録について	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad(府省共通研究開発管理システム)における研究者情報の登録について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	e-Rad(府省共通研究開発管理システム)における研究者情報等の登録等について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	MRI利用許可、利用実績	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	NEDOサポイン補完研究	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	NEDOサポイン補完研究	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	SIP事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	SIP事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	その他契約関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	ダイオキシン関係研究（厚労科研）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	医師主導治験の準備に関する覚書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種契約	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種契約	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	救急救命士への指示及び救急隊員への指導・助言体制に関する覚書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究部門	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究部門	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理教育	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理教育	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理教育	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	厚生科研COI報告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	厚生労働科学研究費補助金	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	厚生労働科学研究費補助金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	厚生労働科学研究費補助金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託事業	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	表彰関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	慢性疼痛診療システム普及・人材養成モデル事業における委託契約（厚労省補助金）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	無償貸付（総務省委託事業）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	輸出許可申請	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	輸出許可申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	輸出事後調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和5年度 科学研究費助成事業（オープンイノベーションセンター）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和5年度　国立がん研究センター研究開発費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和5年度　受託研究（JST）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和6年度　AMED関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	令和6年度 科学研究費助成事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和6年度 受託研究（一般）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和6年度受託研究	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	令和7（2025）年度JSPS外国人研究者招へい事業	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	令和7年度 受託研究（一般）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	MRI画像提供に係る費用の支払いに関する覚書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部研究支援課学術係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	AMED申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙/電子(文書システム内)	病院事務部研究支援課学術係
国際関係	総括	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際交流状況調査	99	2019/4/1		－	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国際交流状況調査の実施について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	外国人特別研究員の募集について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国際交流・国際共同研究事業について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
国際関係	国際交流	国際学術交流事業に関するもの	国際研究交流	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	外国の大学との学術交流協定に関するもの	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	外国の大学との学術交流協定に関するもの	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
国際関係	受入・派遣	国際学術交流事業に関するもの	大学・部局間国際交流協定等推進事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	研究推進部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	文部科学省借受物品 （レドックスナビ研究拠点）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	無償貸付物品関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	無償貸付物品関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	クラウドファンディング（オープンイノベーションセンター）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	不動産貸付許可申請書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーションⅡ関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーションⅡ関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
施設関係	施設	その他5年保存の必要があると認められるもの	コラボ・ステーションⅡ関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
施設関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	施設関係 ・ウェストウィング5・6階 ・先端医療イノベーションセンター	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
施設関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	施設関係 ・ウェストウィング5・6階 ・先端医療イノベーションセンター	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
施設関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	施設関係R5 ・ウェストウィング5・6階 ・先端医療イノベーションセンター	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
施設関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	施設関係R6 ・ウェストウィング5・6階 ・先端医療イノベーションセンター	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	治験（その他）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課研究総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	総括	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	がんゲノム医療中核拠点病院関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	申請関係	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	がんゲノム中核拠点病院関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	申請関係	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	がんゲノム中核拠点病院関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	その他	診療契約に関するもの	がんゲノム医療中核拠点病院	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	申請関係	医療法等に基づく各種報告書	医療法等に基づく各種報告書	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	申請関係	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	がんゲノム中核拠点病院関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	申請関係	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	がんゲノム中核拠点病院関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	調査	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	申請関係	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	がんゲノム中核拠点病院関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	申請関係	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	がんゲノム中核拠点病院関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	申請関係	医療法等に基づく各種報告書	医療法等に基づく各種報告書	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	申請関係	医療法等に基づく各種報告書	特定細胞加工物製造届出事項変更届について	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	申請関係	医療法等に基づく各種報告書	再生医療等提供計画事項変更届について	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	申請関係	医療法等に基づく各種報告書	診療所開設申請・届出	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	申請関係	医療法等に基づく各種報告書	診療所解説申請・届出	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	申請関係	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	がんゲノム中核拠点病院関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課研究支援総括係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	診療録管理	その他30年保存の必要があると認められるもの	治験・臨床試験	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	総括	医療法等に基づく各種報告書	医療機能情報調査（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	診療録管理	その他30年保存の必要があると認められるもの	治験・臨床試験	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	総括	診療報酬請求に関するもの診療報酬請求明細書控診療報酬請求額に関するもの再審査請求書控審査委員会からの通知書診療報酬改定関連文書	がんゲノム医療中核拠点病院関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	総括	医療法等に基づく各種報告書	医療機能情報調査（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	治験（その他）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	治験（その他）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	治験（その他）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	治験（その他）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	治験（その他）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	治験（その他）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	診療録管理	診療契約に関するもの	治験・臨床試験	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	総括	【無効】その他20年保存の必要があると認められるもの	診療所開設・申請	20	2014/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	総括	附属病院の開設承認等に関する申請書類	診療所開設申請・届出（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	総括	附属病院の開設承認等に関する申請書類	診療所開設申請・届出（平成24年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	申請関係	厚生労働大臣が定める基準等に関する申請書類	先端イノベーションセンター開設申請・届出	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部馬出地区研究支援室運営支援係	紙	病院事務部研究支援課学術係
病院関係	先進医療	【無効】診療録に関するもの	臨床試験申請書（平成23年度）	99	2012/4/1		廃棄	執務室	2011年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	先進医療	【無効】診療録に関するもの	臨床試験申請書（平成２４年度）	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	馬出地区研究支援室	紙	病院事務部研究支援課学術係
教育・研究関係教員のみが保有する文書	研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成３１年度　QRプログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課学術係	紙	病院事務部研究支援課学術係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】研究協力	特許関係ファイル（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部研究支援課学術係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】研究協力	平成１０年度　特許関係ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部研究支援課学術係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】研究協力	平成１１年度　特許関係ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部研究支援課学術係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】研究協力	平成１２年度　特許関係ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部研究支援課学術係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】研究協力	平成１３年度　特許関係ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部研究支援課学術係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】研究協力	平成１４年度　特許関係ファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部研究支援課学術係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】研究協力	平成５年度　特許関係ファイル	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部研究支援課学術係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】研究協力	平成６年度　特許関係ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部研究支援課学術係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】研究協力	平成７年度　特許関係ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部研究支援課学術係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】研究協力	平成８年度　特許関係ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部研究支援課学術係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】研究協力	平成９年度　特許関係ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	歯学部総務課庶務掛	紙	病院事務部研究支援課学術係
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】レドックスナビ研究拠点	【H22年度以前】医事	覚せい剤研究関係、麻薬、向精神薬関係	30	2009/4/1	2038/10/1	未定	執務室	2008年度	レドックスナビ研究拠点支援室庶務係	紙	病院事務部研究支援課学術係
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】レドックスナビ研究拠点	【H22年度以前】組織	平成１９年度　先端融合医療レドックスナビ研究拠点１／２	30	2008/4/1	2037/7/1	未定	執務室	2007年度	企画部研究戦略課	紙	病院事務部研究支援課学術係
【H22年度以前】学術研究推進部	【H22年度以前】レドックスナビ研究拠点	【H22年度以前】組織	平成２０年度　先端融合医療レドックスナビ研究拠点１／２	30	2009/4/1	2038/7/1	未定	執務室	2008年度	企画部研究戦略課	紙	病院事務部研究支援課学術係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	法令の規定に基づく文部科学大臣の認可等に関するもの	橋渡し研究支援機関認定	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
管理運営関係	その他	法令の規定に基づく文部科学大臣の認可等に関するもの	橋渡し研究支援機関認定	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
管理運営関係	その他	法令の規定に基づく文部科学大臣の認可等に関するもの	橋渡し研究支援機関認定	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
管理運営関係	その他	法令の規定に基づく文部科学大臣の認可等に関するもの	生命科学革新実現化拠点関係（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	人事関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課運営支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療技術実用化総合促進事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定細胞加工物製造届出事項変更届書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定細胞加工物製造状況定期報告	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	再生医療等委員会認定事項軽微変更届書	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院特定認定再生医療等委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	AMED関係（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	AMED関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	AMED関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	AMED関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	AMED関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	AMED関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	ARO専門委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療技術実用化総合促進事業（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療技術実用化総合促進事業（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療技術実用化総合促進事業（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療技術実用化総合促進事業（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	医療技術実用化総合促進事業（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	橋渡し研究プログラム（大学発医療系スタートアップ支援プログラム）（令和6年度から令和10年度まで）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	橋渡し研究プログラム（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	橋渡し研究プログラム（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	橋渡し研究プログラム（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	橋渡し研究戦略的推進プログラム事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	橋渡し研究戦略的推進プログラム事業（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	橋渡し研究戦略的推進プログラム事業（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院特定認定再生医療等委員会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課運営支援第一係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　橋渡し研究プログラム（シーズBC関係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	西日本アカデミア橋渡し研究ネットワーク	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課運営支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究総合促進事業（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究総合促進事業（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算関係（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究総合促進事業関係（令和元年）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ARO次世代医療センター支援業務関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ARO次世代医療センター支援業務関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	寄付金関係（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	支援業務受託契約等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	出張依頼・派遣依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	債権・収入	その他10年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス感染症関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	債権・収入	その他10年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス感染症関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	旅費	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究総合促進事業（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究総合促進事業（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究総合促進事業（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ARO次世代医療センター支援業務関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課運営支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ARO次世代医療センター支援業務関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課運営支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	人件費関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課運営支援係	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ARO次世代医療センター支援業務関係（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部研究支援課運営支援係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	ARO次世代医療センター支援業務関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部研究支援課運営支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　臨床研究・治験従事者研修会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	ARDENT運営委員会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	ARO専門委員会	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
病院関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	WAT-NEW関連	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院ARO次世代医療センター運営委員	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	国立大学附属病院臨床研究推進会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
病院関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	西日本アカデミアTRネットワーク関連	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課運営支援係	紙	病院事務部研究支援課運営支援係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課運営支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部研究支援課運営支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究者主導臨床研究契約に係る再委託契約書の変更契約について	5	2018/4/1	2023/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課運営支援第一係	紙	病院事務部研究支援課運営支援第一係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	研究者主導臨床研究契約に係る平成29年度実績報告書及び余剰金計算書について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課運営支援第一係	紙	病院事務部研究支援課運営支援第一係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床倫理委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床倫理委員会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	令和2年度動物実験関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　臨床研究審査委員会（CRB）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　臨床倫理委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　学外倫理審査委員会	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度 治験ネットワーク福岡倫理審査委員会	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　学外倫理審査委員会	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度臨床試験倫理審査委員会	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度臨床倫理委員会	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究補償保険	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　臨床倫理委員会	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　遺伝子治療臨床研究倫理審査委員会	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成27年度　治験ネットワーク福岡倫理審査委員会	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　遺伝子治療臨床研究倫理審査委員会	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　先進医療適応評価委員会	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究補償保険	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　治験ネットワーク福岡倫理審査委員会	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　臨床倫理委員会	5	2015/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成26年度　臨床試験倫理審査委員会	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成25年度　臨床試験倫理審査委員会	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究補償保険	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成25年度　先進医療適応評価委員会	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成25年度　遺伝子治療臨床研究倫理審査委員会	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	医学系大学倫理委員会連絡会議（LAMSEC）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	医学系大学倫理委員会連絡会議（LAMSEC）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	医学系大学倫理委員会連絡会議（LAMSEC）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	学外倫理審査委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	学外倫理審査委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	学外倫理審査委員会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	学外倫理審査委員会	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	許可・承認関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	許可・承認関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	許可・申請関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	許可・申請関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	許可・申請関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局における観察研究の実施について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局における観察研究の実施許可について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトゲノム・遺伝子解析研究倫理審査委員会（申請）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトゲノム・遺伝子解析研究倫理審査委員会（申請）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトゲノム・遺伝子解析研究倫理審査委員会（申請）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトゲノム・遺伝子解析研究倫理審査委員会（申請）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトゲノム・遺伝子解析研究倫理審査委員会（申請）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトゲノム・遺伝子解析研究倫理審査委員会について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局ヒトゲノム・遺伝子解析研究倫理審査委員会について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局観察研究における実施許可について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局観察研究倫理審査委員会について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局観察研究倫理審査委員会について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局観察研究倫理審査委員会について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局観察研究倫理審査委員会について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局観察研究倫理審査委員会について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局観察研究倫理審査委員会について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局観察研究倫理審査委員会について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局臨床研究倫理審査委員会（申請）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局臨床研究倫理審査委員会（申請）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局臨床研究倫理審査委員会（申請）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局臨床研究倫理審査委員会について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局臨床研究倫理審査委員会について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学医系地区部局臨床研究倫理審査委員会について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	医系学部等事務部学術協力課生命倫理係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学再生医療等提供計画に関する審査等業務受託規程の一部改正について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学特定臨床研究等に係る審査意見等業務受託規程の一部改正について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究に関する依頼関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物取扱いについて	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物取扱いについて	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物取扱いについて	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物取扱いについて	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物取扱いについて	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物取扱いについて	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物取扱いについて	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	治験ネットワーク福岡倫理審査委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	治験ネットワーク福岡倫理審査委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	治験ネットワーク福岡倫理審査委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	治験ネットワーク福岡倫理審査委員会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	他の研究機関への試料・情報の提供に関する申請について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	動物実験、遺伝子組換え実験、研究用微生物、家畜伝染病病原体の取扱いに係る教育訓練等に関するもの	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	動物実験関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度　遺伝子治療臨床研究倫理審査委員会	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度遺伝子治療臨床研究倫理審査委員会関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度遺伝子組換え実験関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度先進医療適応評価委員会関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度動物実験関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度（介入)臨床試験倫理審査委員会	5			廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度（認定IRB)臨床研究審査委員会	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度 遺伝子治療臨床研究倫理審査委員会	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	平成30年度 遺伝子組換え実験関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　先進医療適応評価委員会	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度 動物実験関係	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度 臨床倫理委員会	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度（介入)臨床試験倫理審査委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	平成31年度 遺伝子組換え実験関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度　学外倫理審査委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度 治験ネットワーク福岡倫理審査委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31年度 動物実験関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究審査委員会（CRB）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究審査委員会（CRB）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究審査委員会認定証について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究補償保険	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究補償保険	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究補償保険	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究補償保険	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究補償保険	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究補償保険	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床試験倫理審査委員会（介入）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床試験倫理審査委員会（介入）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床倫理委員会	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成29年度 治験ネットワーク福岡倫理審査委員会	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床研究審査委員会（CRB）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床研究審査委員会（CRB）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床倫理委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床倫理委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(共有サーバ内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部研究支援課倫理審査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	令和2年度遺伝子組換え実験関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	学外倫理審査委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	学外倫理審査委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	観察研究等倫理審査委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	許可・申請関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物取扱いについて	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物取扱いについて	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	研究用微生物取扱いについて	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床研究審査委員会（CRB）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究補償保険	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究補償保険	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	令和4年度遺伝子組換え実験関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	令和4年度動物実験関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	令和5年度動物実験関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	令和6年度遺伝子組換え実験関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	令和6年度動物実験関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床試験倫理審査委員会（介入）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(外部記憶媒体)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床試験倫理審査委員会（介入）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(外部記憶媒体)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	臨床試験倫理審査委員会（介入）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(外部記憶媒体)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	医学系大学倫理委員会連絡会議（LAMSEC）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(その他)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	治験ネットワーク福岡倫理審査委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	病院事務部研究支援課倫理審査係
学術研究関係	研究施設関係	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院臨床研究審査委員会認定事項申請等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	会議	その他30年20年10年5年3年2年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	令和元年度研究倫理教育の受講状況	1	2020/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	再生医療関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	会議	その他30年20年10年5年3年2年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	平成30年度研究倫理教育の受講状況	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	その他	その他30年20年10年5年3年2年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	PI認定	1	2019/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他5年保存の必要があると認められるもの	臨床研究法関係	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	各種指定医療機関申請に関する申請書類	臨床研究法関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	BRAFV600変異陽性の進行性神経膠腫を有する小児を対象としたタブラフェニブ・トラメチニブ併用療養に関する患者申出療養（九患申療2021-01）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	その他	1年保存の必要があると認められるもの	HIS端末等移設・撤去申請	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	申請関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	患者申出療養（2024年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院特定認定再生医療等委員会意見書の提出について（課題②）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院特定認定再生医療等委員会意見書の提出について（課題2）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院特定認定再生医療等委員会意見書の提出について（課題②）（簡便な審査）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院特定認定再生医療等委員会意見書の提出について（課題⑫）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院特定認定再生医療等委員会意見書の提出について(課題⑫)	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があ	九州大学病院特定認定再生医療等委員会意見書の	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究	紙	病院事務部研究
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院特定認定再生医療等委員会意見書の提出について（課題⑭）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院特定認定再生医療等委員会意見書の提出について（課題⑭）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院特定認定再生医療等委員会意見書の提出について（課題⑭）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院特定認定再生医療等委員会意見書の提出について（課題⑭）（簡便な審査）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学病院特定認定再生医療等委員会意見書の提出について（課題⑭）（簡便な審査）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	再生医療関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	再生医療関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	再生医療関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	再生医療関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	再生医療関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	再生医療等委員会認定事項変更申請書の提出について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	再生医療等委員会認定事項変更申請書の提出について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	再生医療等委員会認定事項変更申請書の提出について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定認定再生医療等委員会の委嘱について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定認定再生医療等委員会の委嘱について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	会議	医療法等に基づく各種報告書	特定臨床研究監査委員会	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	その他	1年保存の必要があると認められるもの	九州大学クラウドサービス利用関係書類	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	再生医療関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	再生医療等委員会認定事項変更申請書の提出について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定細胞加工物製造届出書	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定細胞加工物製造届出書	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定認定再生医療等委員会の委嘱について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係
病院関係	法制	その他10年保存の必要があると認められるもの	特定認定再生医療等委員会の委嘱について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	病院事務部研究支援課倫理審査係	電子(文書管理システム内)	病院事務部研究支援課倫理審査係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】契約・調達	実施計画変更書類（平成２１年度）	5	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	病院戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
【H22年度以前】病院	【H22年度以前】戦略企画課	【H22年度以前】委員会	臨床試験審査委員会（平成２２年度）	5	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	病院戦略企画課研究支援係	紙	病院事務部研究支援課倫理審査係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	評価関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課学術研究	紙	工学部等事務部総務課
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	評価関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課学術研究	紙	工学部等事務部総務課
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	評価関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課学術研究	紙	工学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	工学部技術部関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課
管理運営関係	評価	その他3年保存の必要があると認められるもの	評価関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課
管理運営関係	評価	その他3年保存の必要があると認められるもの	評価関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課
管理運営関係	評価	その他3年保存の必要があると認められるもの	教員活動評価、Q-RADeRS関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	工学部技術部関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課
管理運営関係	評価	その他3年保存の必要があると認められるもの	事務・技術系職員の業績等評価	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第４期中期目標・中期計画	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第４期中期目標・中期計画	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	第5回教員活動評価	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課
管理運営関係	評価	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	第6回教員活動評価	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	令和5年度技術部関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	令和5年度法人評価関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課
管理運営関係	その他	その他30年10年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	令和6年度工学部技術部関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和6年度中期目標・中期計画	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度評価広報室関連	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課	紙/電子(文書システム内)	工学部等事務部総務課
人事関係	人事	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度事務職員等の評価の実施について	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	事務・技術系職員の業績等評価	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	事務・技術系職員の業績等評価	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度　UQ-JPIE プログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部総務課
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	高専連携プログラム関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	高専連携教育プログラム関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	2019年度 伊都地区ウエストゾーン協議会に関するもの	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度 JICA「資源の絆プログラム研修員受入事業」関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	2019年度学外会議（工・情報関係）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	8大学情報系研究科長会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	八大学工学部長会議・工学系研究科長会議関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	次期学府長選考に係る候補者の推薦について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	八大学工学部長会議・工学系研究科長会議関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学等工学系学部長会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学工学系事務長事務協議会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	8大学工学部事務部長会議関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	情報公開・個人情報保護関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	工学府共同資源専攻新設関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学工学部長会議・総会	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	8大学情報系研究科長会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	8大学工学部事務部長会議関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	次期工学部長選考に係る候補者の推薦について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	次期工学部長選考に係る候補者の推薦について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	8大学工学部事務部長会議関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	8大学情報系研究科長会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学工学部長会議・総会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	工学府共同資源専攻新設関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	情報公開・個人情報保護関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	8大学工学部事務部長会議関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学工学系事務長事務協議会	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学等工学系学部長会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	八大学工学部長会議・工学系研究科長会議関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	次期学府長選考に係る候補者の推薦について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	八大学工学部長会議・工学系研究科長会議関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	8大学情報系研究科長会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	次期学府長選考に係る候補者の推薦について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	八大学工学部長会議・工学系研究科長会議関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学等工学系学部長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学工学系事務長事務協議会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	8大学工学部事務部長会議関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	情報公開・個人情報保護関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	工学府共同資源専攻新設関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学工学部長会議・総会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	8大学情報系研究科長会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	センター運営委員会記録	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	情報公開・個人情報保護関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	最先端有機光エレクトロニクス研究センター	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学部・学府の規則改正	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	総長の選考に関するもの	総長選考	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	情報公開・個人情報保護関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	渉外	学外会議に関するもの	学外会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	組織の設置改廃に関するもの	設置に係る設置計画履行状況報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	委員の選出について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学部・学府の規則改正	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	九州地区国立大学等工学系学部長会議について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	運営委員会	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部最先端有機光エレクトロニクス研究特別支	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	平成25年度法人文書ファイル管理関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	（工）企画調整協議会	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	（工）企画調整協議会	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	（工）企画調整協議会	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	（工）特定教育研究講座	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	（工）特定教育研究講座	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	（工）特定教育研究講座	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	2019年度 各種調査・照会（事務担当案件）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	2019年度 各種調査・照会（部局担当案件）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	2019年度 情報公開・個人情報保護関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2019年度 統合新領域学府 AMS専攻運営会議記録	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度 法人文書管理関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	2019年度 防災・危機管理関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	2020年度 各種調査・照会（事務担当案件）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	2020年度 各種調査・照会（部局担当案件）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	2020年度 情報公開・個人情報保護関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2020年度 統合新領域学府 AMS専攻運営会議記録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2020年度 統合新領域学府 教授会記録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2020年度 統合新領域学府（会計・庶務）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2020年度 法人文書管理関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	2020年度 防災・危機管理関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	2021年度 「将来構想の共創・協働制度」に係る意見交換会関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2021年度　加速器・ビーム応用科学センター関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	2021年度 各種調査・照会（事務担当案件）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	2021年度 各種調査・照会（部局担当案件）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	2021年度 学内使送便関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	2021年度　規則等の制定・改廃	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2021年度　最先端有機光エレクトロニクス研究センター関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	2021年度 雑件	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2021年度　資源系教育コンソーシアム関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021年度　事件・事故関係（情報セキュリティインシデント含む）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2021年度　次世代経皮吸収研究センター関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2021年度　次世代接着技術研究センター運営委員会関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2021年度　次世代燃料電池産学連携研究センター関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	2021年度　情報公開・個人情報保護関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2021年度　水素エネルギー国際研究センター関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2021年度　水素材料先端科学研究センター	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2021年度　西部地区自然災害資料センター関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2021年度　超顕微解析研究センター関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2021年度　都市研究センター関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2021年度 統合新領域学府 AMS専攻運営会議記録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2021年度 統合新領域学府 教授会記録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021年度 統合新領域学府（会計・庶務）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2021年度　分子システムデバイス産学連携教育研究センター関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2021年度　分子システム科学センター関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021年度 法人文書管理関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内通知等で規則に準ずるもの	2021年度 防災・危機管理関係（コロナ対応含む）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2021年度　未来化学創造センター関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2021年度工学研究院・工学府代議員会記録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2021年度工学研究院・工学府代議員会記録②	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2021年度工学研究院運営審議会	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2021年度工学部学科長会議記録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度　委員会委員関係（紙）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	2022年度　学外会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	2022年度　学内使送便関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	2022年度 雑件	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度　統合新領域学府（会計・庶務）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　附属環境工学研究教育センター関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	2023年度　各種申請書関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	2023年度　学内使送便関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023年度　統合新領域学府（会計・庶務）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023年度　附属環境工学研究教育センター関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	2024年度　各種申請書関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	2024年度　学内使送便関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024年度　統合新領域学府（会計・庶務）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	3D／4D構造材料研究センター関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	システムLSI研究センター	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	システムLSI研究センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	システムLSI研究センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教員会議記録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教員会議記録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教員会議記録	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教員会議記録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教員会議記録	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教員会議記録	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教授会記録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教授会記録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教授会記録	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教授会記録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教授会記録	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教授会記録	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　主任会記録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　主任会記録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　主任会記録	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　主任会記録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　主任会記録	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　主任会記録	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　将来計画委員会記録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　将来計画委員会記録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院教官会議記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	システム情報科学研究院複担教員	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	システム情報科学研究院複担教員	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	スマートモビリティ研究開発センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	バイオメカニクス研究センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	プラズマナノ界面工学センター	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	プラズマナノ界面工学センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	プラズマナノ界面工学センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員会委員関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員会委員関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	委員会委員関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	運営審議会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	加速器・ビーム応用科学研究センター	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学科長会議記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	学外会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学校教育法及び国立大学法人法の一部を改正する法律の施行に伴う「学内規則等の見直し方針（案）」について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	学生定員（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	学生募集を停止した学部等の廃止	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	学生募集を停止した学部等の廃止	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	学生募集を停止した学部等の廃止	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	学内共同利用施設　委員会等	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学府規則の一部改正	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学府規則の一部改正	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学部・学府の規則改正	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学部・学府の規則改正	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学部・学府等の規則改正	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学部・学府等の規則改正	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	企画調整協議会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定・改廃	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則改正ファイル（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則等の制定・改廃	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	技術部関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	技術部関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学外会議に関するもの	技術部関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	巨大ひずみマテリアル国際研究センター関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	研究院長・学部長選挙関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報漏洩等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報漏洩等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報漏洩等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	個人情報漏洩等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	五感応用デバイス研究開発センター	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	五感応用デバイス研究開発センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	五感応用デバイス研究開発センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	光・量子プロセス研究開発センター	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	光・量子プロセス研究開発センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院　運営審議会	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府　代議員会記録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府　代議員会記録	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府　代議員会記録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学研究科教授会記録（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学部　運営審議会	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学部　運営審議会	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学部　運営審議会記録	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学部　運営審議会記録	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学部　学科長会議記録	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学部　学科長会議記録	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学部　学科長会議記録	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学部　教授会記録	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学部　教授会記録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学部　教授会記録	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学部　教授会記録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学部　教授会記録	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学部　教授会記録	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学部　代議員会記録	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学府・工学部　代議員会記録	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学研究院・工学部教官会議記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	工学研究院複担教員	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	工学研究院複担教員	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	工学研究院複担教員	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	工学研究院複担教員	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	工学府・工学研究院・工学府企画調整協議会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	工学府ものづくりセンター	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学部　学科長会議記録	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	工学部　学科長会議記録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	工学部・工学系大学院改組関係（各種検討事項の調整）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	工学部・工学系大学院改組関係（打合せ記録）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	組織の設置改廃に関するもの	工学部・工学系大学院改組関係（部局内及び全学会議関係）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	工学部・工学府・システム情報科学府改組後履行状況関係（R3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	広報関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	広報関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	広報関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	講座及び学科目等の教員定員調（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2003年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	高度ICT人材教育開発センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国立大学工学部長会議・総会について	10	2014/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	最先端有機光エレクトロニクス研究センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	最先端有機光エレクトロニクス研究センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	最先端有機光エレクトロニクス研究センター	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	最先端有機光エレクトロニクス研究センター	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	次世代接着技術研究センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	次世代接着技術研究センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	次世代蓄電デバイス研究センター（平成25年～令和3年度末まで）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	次世代燃料電池産学連携研究センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	次世代燃料電池産学連携研究センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	次世代燃料電池産学連携研究センター	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	次世代燃料電池産学連携研究センター	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	次世代燃料電池産学連携研究センター	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	情報公開・個人情報保護関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	渉外	業務改善に関するもの	職員の研修出張について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	水素エネルギー国際研究センター関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	水素エネルギー国際研究センター関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	水素エネルギー国際研究センター関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	水素エネルギー国際研究センター関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	水素材料先端科学研究センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	水素材料先端科学研究センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	水素材料先端科学研究センター関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	水素材料先端科学研究センター関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	水素材料先端科学研究センター関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	数理・データサイエンス教育研究センター	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	数理・データサイエンス教育研究センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	数理・データサイエンス教育研究センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	西部地区自然災害資料センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	西部地区自然災害資料センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	西部地区自然災害資料センター	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	西部地区自然災害資料センター	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	西部地区自然災害資料センター	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先進電気推進飛行体研究センター	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先進電気推進飛行体研究センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先進電気推進飛行体研究センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	専攻長会議記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の新設・改廃	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の新設・改廃③	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の新設・改廃④	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の新設・改廃④	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の新設・改廃④	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の新設・改廃④	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の新設・改廃⑤	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置・改廃	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	超顕微解析研究センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	超電導システム科学研究センター	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	超電導システム科学研究センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	超電導システム科学研究センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	都市研究センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	都市研究センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	統合新領域学府　教授会記録	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	統合新領域学府　教授会記録	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	統合新領域学府　教授会記録	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	統合新領域学府　教授会記録	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	特定教育研究講座	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	特定教育研究講座	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	日本エジプト科学技術連携センター（E-JUSTセンター）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	日本エジプト科学技術連携センター（E-JUSTセンター）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	日本エジプト科学技術連携センター（E-JUSTセンター）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	部局長選考について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	部局長選考について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部門長会議記録（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	複担・協力依頼	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	複担教員・協力教員	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	複担教員・協力教員	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	複担教員・協力教員	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	複担教員・協力教員	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	複担教員・協力教員	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	分子システムデバイス産学連携教育研究センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	分子システム科学センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　システム情報科学研究科教官会議記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　システム情報科学研究科教授会記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　システム情報科学研究科主任会記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成10年度　学生定員	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成10年度　規則改正ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　工学研究科委員会記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　工学部教官会議記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　工学部教授会記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度　工学部主任会記録	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成10年度　講座及び学科目等の教員定員調	30	1999/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1998年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　システム情報科学研究科教官会議記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　システム情報科学研究科教授会記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　システム情報科学研究科主任会記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　学科長会議記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成11年度　学生定員	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成11年度　規則改正ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　工学研究科教授会記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　工学部教官会議記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　工学部教授会記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成11年度　講座及び学科目等の教員定員調	30	2000/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度　専攻長会議記録	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　システム情報科学研究院・学府教授会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　システム情報科学研究院・学府主任会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　システム情報科学研究院教官会議記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　学科長会議記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成12年度　学生定員	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成12年度　規則改正ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　工学研究院・工学府・工学研究科教授会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　工学研究院教官会議記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　工学部教授会記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成12年度　講座及び学科目等の教員定員調	30	2001/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2000年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　専攻長会議記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度　部門長会議記録	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　システム情報科学研究院・学府教授会記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　システム情報科学研究院・学府主任会記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　システム情報科学研究院教官会議記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　学科長会議記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成13年度　学生定員	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成13年度　規則改正ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　工学研究院・工学府・工学研究科教授会記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　工学研究院教官会議記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　工学部教授会記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成13年度　講座及び学科目等の教員定員調	30	2002/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　専攻長会議記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度　部門長会議記録	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　システム情報科学研究院・学府教授会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　システム情報科学研究院・学府主任会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　システム情報科学研究院教官会議記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　学科長会議記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成14年度　学生定員	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成14年度　規則改正ファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　工学研究院・工学府・工学研究科教授会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　工学研究院教官会議記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度　工学部教授会記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成１４年度　講座及び学科目等の教員定員調	30	2003/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2002年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１４年度　専攻長会議記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１４年度　部門長会議記録	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１５年度　システム情報科学研究院・学府教授会記録	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１５年度　システム情報科学研究院・学府主任会記録	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１５年度　工学部教授会記録	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１６年度　システム情報科学研究院・学府教授会記録	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１６年度　システム情報科学研究院・学府主任会記録	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１６年度　システム情報科学研究院教員会議記録	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１６年度　学科長会議記録	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成１６年度　規則改正ファイル	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１６年度　工学研究院・工学府・工学研究科教授会記録	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１６年度　工学研究院・工学府代議員会記録	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１６年度　工学研究院・工学部教員会議記録	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１６年度　工学部教授会記録	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成１６年度　専攻長会議記録	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成16年度　部門長会議記録	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成17年度　システム情報科学研究院・学府教授会記録	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成17年度　システム情報科学研究院・学府主任会記録	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成17年度　システム情報科学研究院教員会議記録	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成17年度　学科長会議記録	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成17年度　規則改正ファイル	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成17年度　工学研究院・工学府・工学研究科教授会記録	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成17年度　工学研究院・工学府代議員会記録	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成17年度　工学研究院・工学部教員会議記録	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成17年度　工学部教授会記録	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成18年度　システム情報科学研究院・学府教授会記録	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成18年度　システム情報科学研究院・学府主任会記録	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成18年度　システム情報科学研究院教員会議記録	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成18年度　学科長会議記録	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成18年度　規則改正ファイル	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成18年度　工学研究院・工学府・工学研究科教授会記録	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成18年度　工学研究院・工学府代議員会記録	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成18年度　工学研究院・工学部教員会議記録	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成18年度　工学部教授会記録	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成19年度　システム情報科学研究院・学府教授会記録	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成19年度　システム情報科学研究院・学府主任会記録	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成19年度　システム情報科学研究院教員会議記録	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成19年度　学科長会議記録	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成19年度　規則改正ファイル	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成19年度　工学研究院・工学府・工学研究科教授会記録	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成19年度　工学研究院・工学府代議員会記録	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成19年度　工学研究院・工学部教員会議記録	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成19年度　工学研究院総合企画委員会記録	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成19年度　工学部教授会記録	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成20年度　システム情報科学研究院・学府教授会記録	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成20年度　システム情報科学研究院・学府主任会記録	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成20年度　システム情報科学研究院教員会議記録	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成20年度　システム情報科学研究院将来計画委員会記録	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成20年度　学科長会議記録	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成20年度　規則改正ファイル	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成20年度　工学研究院・工学府教授会記録	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成20年度　工学研究院・工学府代議員会記録	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成20年度　工学研究院・工学部教員会議記録	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成20年度　工学研究院総合企画委員会記録	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成20年度　工学部教授会記録	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成21年度　システム情報科学研究院・学府教授会記録	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成21年度　システム情報科学研究院・学府主任会記録	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成21年度　システム情報科学研究院教員会議記録	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成21年度　システム情報科学研究院将来計画委員会記録	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成21年度　学科長会議記録	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成21年度　規則改正ファイル	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成21年度　工学研究院・工学府教授会記録	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成21年度　工学部教員会議記録	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成21年度　工学研究院総合企画委員会記録	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成21年度　工学部教授会記録	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成21年度　代議員会記録	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成21年度　統合新領域学府オートモーティブサイエンス専攻運営会議記録	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成21年度　統合新領域学府教授会記録	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成22年度　システム情報科学研究院・学府教授会記録	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成22年度　システム情報科学研究院・学府主任会記録	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成22年度　システム情報科学研究院教員会議記録	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成22年度　システム情報科学研究院将来計画委員会記録	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成22年度　学科長会議記録	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成22年度　規則改正ファイル	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成22年度　工学研究院・工学府教授会記録	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成22年度　工学研究院・工学部教員会議記録	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成22年度　工学研究院総合企画委員会記録	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成22年度　工学部教授会記録	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成22年度　代議員会記録	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成22年度　統合新領域学府オートモーティブサイエンス専攻運営会議記録	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成22年度　統合新領域学府教授会記録	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成23年度　システム情報科学研究院・学府教員選考・資格審査・各種任命関係綴	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成23年度　システム情報科学研究院・学府教授会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成23年度　システム情報科学研究院・学府主任会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成23年度　システム情報科学研究院教員会議記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成23年度　システム情報科学研究院将来計画委員会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成23年度　学科長会議記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成23年度　規則改正ファイル	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成23年度　工学研究院・工学府教授会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成23年度　工学研究院・工学部教員会議記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成23年度　工学研究院総合企画委員会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成23年度　工学府准教授指導教員推薦・任命関係綴	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成23年度　工学部教授会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成23年度　代議員会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成23年度　統合新領域学府オートモーティブサイエンス専攻運営会議記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成23年度　統合新領域学府教授会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	平成23年度　百周年記念行事関係綴	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	公表に関する文書	平成23年度　法人文書開示請求関係綴	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	平成23年度公印関係	10			廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成24年度　システム情報科学研究院・学府教員選考・資格審査・各種任命関係綴	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成24年度　システム情報科学研究院・学府教授会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成24年度　システム情報科学研究院・学府主任会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成24年度　システム情報科学研究院教員会議記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成24年度　システム情報科学研究院将来計画委員会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成24年度　学科長会議記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成24年度　規則改正ファイル	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成24年度　工学研究院・工学府教授会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成24年度　工学研究院・工学部教員会議記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成24年度　工学研究院総合企画委員会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成24年度　工学府准教授指導教員推薦・任命関係綴	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成24年度　工学部教授会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成24年度　代議員会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成24年度　統合新領域学府オートモーティブサイエンス専攻運営会議記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成24年度　統合新領域学府教授会記録	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	百周年	百周年記念行事に関するもの	平成24年度　百周年記念行事関係綴	30	2012/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	公表に関する文書	平成24年度　法人文書開示請求関係綴	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	平成２４年度公印関係	10			廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成２年度　規則改正ファイル	30	1991/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1990年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成２年度　工学研究科委員会記録	30	1991/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1990年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成２年度　工学部教官会議記録	30	1991/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1990年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成２年度　工学部教授会記録	30	1991/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1990年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成３年度　規則改正ファイル	30	1992/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1991年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成３年度　工学研究科委員会記録	30	1992/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1991年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成３年度　工学部教官会議記録	30	1992/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1991年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成３年度　工学部教授会記録	30	1992/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1991年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成４年度　規則改正ファイル	30	1993/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1992年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成４年度　工学部教官会議記録	30	1993/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1992年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成6年度　学生定員	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成6年度　規則改正ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　工学研究科委員会記録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　工学部教官会議記録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　工学部教授会記録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度　工学部主任会記録	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成6年度　講座及び学科目等の教員定員調	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成7年度　学生定員	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成7年度　規則改正ファイル	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成7年度　工学研究科委員会記録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成7年度　工学部教官会議記録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成7年度　工学部教授会記録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成7年度　工学部主任会記録	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成7年度　講座及び学科目等の教員定員調	30	1996/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1995年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成8年度　システム情報科学研究科教官会議記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成8年度　システム情報科学研究科教授会記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成8年度　システム情報科学研究科主任会記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成8年度　学生定員	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成8年度　規則改正ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成8年度　工学研究科委員会記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成8年度　工学部教官会議記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成8年度　工学部教授会記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成8年度　工学部主任会記録	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成8年度　講座及び学科目等の教員定員調	30	1997/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1996年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成9年度　システム情報科学研究科教官会議記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成9年度　システム情報科学研究科教授会記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成9年度　システム情報科学研究科主任会記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成9年度　学生定員	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	平成9年度　規則改正ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成9年度　工学研究科委員会記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成9年度　工学部教官会議記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成9年度　工学部教授会記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成9年度　工学部主任会記録	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	文部科学大臣への届出に関する文書	平成9年度　講座及び学科目等の教員定員調	30	1998/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1997年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	公表に関する文書	法人文書開示請求関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	公表に関する文書	法人文書開示請求関係	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	公表に関する文書	法人文書開示請求関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	公表に関する文書	法人文書開示請求関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	公表に関する文書	法人文書開示請求関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	法人文書管理ファイル簿	法人文書管理ファイル簿	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	伊都共通事務部総務調整課総務調整係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	未来化学創造センター	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	未来化学創造センター	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	未来化学創造センター	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	未来化学創造センター	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	未来化学創造センター	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　水素エネルギー国際研究センター関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	総長の選考に関するもの	令和2年度　総長候補者選考　意向投票等	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	法人文書管理ファイル簿	法人文書ファイル管理簿（平成23年度～）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	特別支援室	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	2021年度 統合新領域学府 組織運営関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022（R4）年度　附属次世代経皮薬物送達研究センター関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	2022年度 「将来構想の共創・協働制度」に係る意見交換会関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度　委員会委員関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　医用生体工学研究センター関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　加速器・ビーム応用科学センター関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	2022年度 各種調査・照会（事務担当案件）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	2022年度 各種調査・照会（部局担当案件）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　革新的マテリアルDX拠点関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	2022年度　規則等（協定含む）の制定・改廃	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	公印使用に関するもの	2022年度　公印関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2022年度　工学研究院・工学府・工学部　教授会記録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　工学研究院附属国際教育支援センター関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	2022年度　工学研究院複担・協力教員関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　最先端有機光エレクトロニクス研究センター関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　資源系教育コンソーシアム関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度　事件・事故関係（情報セキュリティインシデント含む）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　次世代接着技術研究センター運営委員会関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　次世代燃料電池産学連携研究センター関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　自然災害・防災研究センター連携協議会関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	2022年度　情報公開・個人情報保護関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　水素エネルギー国際研究センター関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　西部地区自然災害資料センター関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　超顕微解析研究センター関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　超伝導システム科学研究センター関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　都市研究センター関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2022年度 統合新領域学府 教授会記録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	2022年度 統合新領域学府 組織運営関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　分子システムデバイス産学連携教育研究センター関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　分子システム科学センター関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2022年度　未来化学創造センター関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	2022年度 連携講座関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2022年度工学研究院・工学府代議員会記録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2022年度工学部学科長会議記録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023（R5）年度　附属次世代経皮薬物送達研究センター関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	大学改革・将来構想に関するもの	2023年度 「将来構想の共創・協働制度」に係る意見交換会関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	2023年度 伊都地区ウエストゾーン協議会に関するもの	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023年度　委員会委員関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023年度　委員会委員関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023年度　加速器・ビーム応用科学センター関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	2023年度 各種調査・照会（事務担当案件）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	2023年度 各種調査・照会（部局担当案件）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	2023年度　学外会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	2023年度　規則等の制定・改廃	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	公印使用に関するもの	2023年度　公印関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2023年度　工学研究院・工学府・工学部　教授会記録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	2023年度　工学研究院複担・協力教員関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023年度　最先端有機光エレクトロニクス研究センター関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	2023年度　雑件	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023年度　資源系教育コンソーシアム関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023年度　事件・事故関係（情報セキュリティインシデント含む）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023年度　次世代接着技術研究センター運営委員会関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023年度　次世代燃料電池産学連携研究センター関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	2023年度　情報公開・個人情報保護関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023年度　水素エネルギー国際研究センター関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023年度　水素材料先端科学研究センター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023年度　水素材料先端科学研究センター	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023年度　西部地区自然災害資料センター関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023年度　超顕微解析研究センター関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023年度　超伝導システム科学研究センター関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023年度　都市研究センター関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2023年度 統合新領域学府 教授会記録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023年度　分子システムデバイス産学連携教育研究センター関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023年度 法人文書管理関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2023年度　未来化学創造センター関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2023年度工学研究院・工学府代議員会記録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2023年度工学部学科長会議記録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	2024年度 伊都地区ウエストゾーン協議会に関するもの	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024年度　委員会委員関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2024年度　医用生体工学研究センター関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2024年度　加速器・ビーム応用科学センター関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	2024年度 各種調査・照会（事務担当案件）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	2024年度 各種調査・照会（部局担当案件）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	各種統計調査に関するもの	2024年度 各種調査・照会（部局担当案件）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	2024年度　学外会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	公印使用に関するもの	2024年度　公印関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2024年度　工学研究院・工学府・工学部　教授会記録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	2024年度　工学研究院複担・協力教員関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2024年度　最先端有機光エレクトロニクス研究センター関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	2024年度　雑件	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2024年度　資源系教育コンソーシアム関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024年度　事件・事故関係（情報セキュリティインシデント含む）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2024年度　次世代接着技術研究センター運営委員会関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2024年度　次世代燃料電池産学連携研究センター関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	個人情報の管理に関するもの	2024年度　情報公開・個人情報保護関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2024年度　水素エネルギー国際研究センター関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2024年度　水素材料先端科学研究センター	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2024年度　西部地区自然災害資料センター関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2024年度　超顕微解析研究センター関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2024年度　超伝導システム科学研究センター関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2024年度　都市研究センター関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2024年度 統合新領域学府 教授会記録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	2024年度　統合新領域学府　副担教員関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	業務改善に関するもの	2024年度　統合新領域学府教員活動レポート	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2024年度　分子システム科学センター関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024年度 法人文書管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	2024年度　未来化学創造センター関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2024年度工学研究院・工学府代議員会記録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	2024年度工学部学科長会議記録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	DX関連の取組に係る意見交換	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	DX関連の取組に係る意見交換	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	システムLSI研究センター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	システムLSI研究センター	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教員会議記録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教員会議記録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教員会議記録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教授会記録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　教授会記録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　主任会記録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　主任会記録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　主任会記録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　将来計画委員会記録	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府　将来計画委員会記録	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	組織の設置改廃に関するもの	システム情報科学研究院・システム情報科学府改組関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	システム情報科学研究院・システム情報科学府教授会記録	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	システム情報科学研究院複担教員	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	システム情報科学研究院複担教員	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	システム情報科学研究院複担教員	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	システム情報科学府附属電気エネルギーシステム教育研究センター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	プラズマナノ界面工学センター	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	プラズマナノ界面工学センター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	プラズマナノ界面工学センター	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	価値創造型半導体人材育成センター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	共催等名義使用	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	共催等名義使用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	共催等名義使用	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	五感応用デバイス研究開発センター	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	五感応用デバイス研究開発センター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	五感応用デバイス研究開発センター	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	光・量子プロセス研究開発センター	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	光・量子プロセス研究開発センター	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	公印使用に関するもの	公印関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	工学府ものづくりセンター	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	工学府ものづくりセンター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	工学府ものづくりセンター	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	組織の設置改廃に関するもの	工学部・工学系大学院改組関係（旧組織の廃止関係）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	数理・データサイエンス教育研究センター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	数理・データサイエンス教育研究センター	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先進電気推進飛行体研究センター	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先進電気推進飛行体研究センター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	先進電気推進飛行体研究センター	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	大学改革・将来構想に関するもの	大学改革活性化制度	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	超電導システム科学研究センター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	超電導システム科学研究センター	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	鉄鋼リサーチセンター	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	鉄鋼リサーチセンター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	鉄鋼リサーチセンター	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	統合新領域学府企画調整協議会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	日本エジプト科学技術連携センター（E-JUSTセンター）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	日本エジプト科学技術連携センター（E-JUSTセンター）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	量子コンピューティングシステム研究センター	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	量子コンピューティングシステム研究センター	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	量子コンピューティングシステム研究センター	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	2020年度統合新領域学府人事関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	専任教員の後任候補者推薦について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	専任教員の定年退職に係る後任教員候補者の推薦について（依頼）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	専任教員の後任候補者推薦及び兼担教員の担当（依頼）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	専任教員の後任候補者推薦及び兼担教員の担当（依頼）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	2021年度　工学研究院長候補者・工学部長候補者選挙	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	2021年度　統合新領域学府長候補者選挙	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	2021年度統合新領域学府人事関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	システム情報科学研究院長等選挙	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	システム情報科学研究院長等選挙	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	工学研究院長候補者・工学部長候補者選挙	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	工学研究院長候補者・工学部長候補者選挙	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	服務	服務に関するもの	工学研究院附属環境工学研究教育センター	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	服務	服務に関するもの	工学研究院附属循環型社会システム工学研究センター	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	服務	服務に関するもの	工学研究院附属循環型社会システム工学研究センター	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	服務に関するもの	新学部関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	服務に関するもの	新学部関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	服務に関するもの	新学部関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	統合新領域学府長候補者推薦	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	専任教員の後任候補者推薦について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	専任教員の後任候補者推薦について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	2022年度　システム情報科学研究院長候補者選挙	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	2022年度　工学研究院長候補者・工学部長候補者選挙	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	2022年度統合新領域学府人事関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	2023年度　システム情報科学研究院長候補者選挙	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	2023年度　統合新領域学府長候補者選挙	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	2023年度統合新領域学府人事関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	2024年度　工学研究院長候補者・工学部長候補者選挙	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	2024年度　統合新領域学府長候補者選挙	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	2024年度統合新領域学府人事関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	システム情報科学研究院長等選挙	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもの	システム情報科学研究院長等選挙	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	専任教員の選出について	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課庶務係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	スーパーグローバル大学創成支援事業（SHARE-Q）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	スーパーグローバル大学創成支援事業（SHARE-Q）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	大学改革活性化制度に係る改革計画書	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	大学改革活性化制度に係る改革計画書の提出について	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成26年度SHARE-Q事業実施報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成２６年度スーパーグローバル大学創成支援事業（SHARE-Q）に係る事業計画の募集	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成27年スーパーグローバル大学創成支援（SHARE-Q）に係る事業計画の募集について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成２７年度スーパーグローバル大学創成支援事業	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	平成28年スーパーグローバル大学創成支援事業（SHARE-Q）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	学術交流協定及び学生交流に関する覚書への参画について（依頼）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	工学部・工学系大学院改組関係（概算要求関係）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
学務関係	総括	学位授与に関するもの	学位記授与式への参列について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
学務関係	総括	学位授与に関するもの	学位記授与式への参列について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
学務関係	総括	学位授与に関するもの	学位記授与式への参列について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
学務関係	総括	学位授与に関するもの	平成２６年度学位記授与式への参列について	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
学務関係	総括	学位授与に関するもの	平成２５年度学位記授与式への参列について	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】最先端有機光	【H22年度以前】文書	公印関係	30			未定	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】企画部	【H22年度以前】最先端有機光	【H22年度以前】文書	法人文書ファイル管理簿	30	2011/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】組織	システム情報科学府・システム情報科学研究院改組関係綴	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】組織	学科設置に関する書類	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】組織	九州大学大学院システム情報科学研究科設置計画に係る提出書類等	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】組織	九州大学大学院統合新領域学府ユーザー感性学専攻（博士後期課程）設置に係る補正計画書	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】組織	九州大学大学院統合新領域学府ライブラリーサイエンス専攻（修士課程）設置に係る補正計画書	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】組織	九州大学大学院統合新領域学府設置計画に係る補正計画書	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】組織	九州大学大学院統合新領域学府設置計画書	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】組織	工学府改組関係綴	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】組織	組織新設・改編関係綴	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１０年度　工学部長選挙関係綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１１年度　システム情報科学研究院長選挙関係綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１１年度　学長選挙関係綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１１年度　工学研究科長選挙関係綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１１年度　工学部長選挙関係綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１２年度　工学研究科長選挙関係綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１２年度　工学部長選挙関係綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１３年度　システム情報科学研究院長選挙関係綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１３年度　学長選挙関係綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１３年度　工学研究院長選挙関係綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１３年度　工学部長選挙関係綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１４年度　工学研究科長選挙関係綴	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】その他	平成１４年度　工学府助教授指導教員推薦・任命関係綴	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１４年度　工学部長選挙関係綴	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１５年度　システム情報科学研究院長選挙関係綴	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１５年度　学長選挙関係綴	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】その他	平成１５年度　工学府助教授指導教員推薦・任命関係綴	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１６年度　工学研究院長選挙関係綴	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】その他	平成１６年度　工学府助教授指導教員推薦・任命関係綴	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１６年度　工学部長選挙関係綴	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１７年度　システム情報科学研究院長選挙関係綴	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１７年度　学長選挙関係綴	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】その他	平成17年度　工学府助教授指導教員推薦・任命関係綴	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】文書	平成17年度　法人文書開示請求関係綴	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成18年度　工学研究院長選挙関係綴	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】その他	平成18年度　工学府助教授指導教員推薦・任命関係綴	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成18年度　工学部長選挙関係綴	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】文書	平成18年度　法人文書開示請求関係綴	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】その他	平成19年度　システム情報科学研究院・学府教員審査・資格審査・各種任命関係綴	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成19年度　システム情報科学研究院長選挙関係綴	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成19年度　学長選挙関係綴	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成19年度　工学研究院長選挙関係綴	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】その他	平成19年度　工学府准教授指導教員推薦・任命関係綴	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】その他	平成20年度　システム情報科学研究院・学府教員審査・資格審査・各種任命関係綴	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成20年度　システム情報科学研究院長等選挙関係綴	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成20年度　学長選挙関係綴	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成20年度　工学研究院長選挙関係綴	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】その他	平成20年度　工学府准教授指導教員推薦・任命関係綴	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成20年度　統合新領域学府長選挙関係綴	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】その他	平成21年度　システム情報科学研究院・学府教員審査・資格審査・各種任命関係綴	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成21年度　システム情報科学研究院長等選挙関係綴	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】組織	平成21年度　システム情報科学府設置計画履行状況報告書	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】その他	平成21年度　工学府准教授指導教員推薦・任命関係綴	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】組織	平成21年度　統合新領域学府設置計画履行状況報告書	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	工学部等総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】その他	平成22年度　システム情報科学研究院・学府教員審査・資格審査・各種任命関係綴	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成22年度　システム情報科学研究院長等選挙関係綴	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】組織	平成22年度　システム情報科学府設置計画履行状況報告書	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成22年度　工学研究院長選挙関係綴	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】その他	平成22年度　工学府准教授指導教員推薦・任命関係綴	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】組織	平成22年度　工学府設置計画履行状況報告書	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】組織	平成22年度　統合新領域学府設置計画履行状況報告書	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	工学部等総務課庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成22年度　統合新領域学府長選挙関係綴	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成22年度　百周年記念行事関係綴	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成6年度　工学部長選挙関係綴	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成7年度　学長選挙関係綴	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成8年度　工学部長選挙関係綴	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	工学部等事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	年齢による雇用期限の限度となる日の特例の適用について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	給与に関するもの	期末・勤勉手当	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特任教授等称号付与	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	年齢による雇用期限の限度となる日の特例の適用について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	六大学工学系人材交流プログラム	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特任教授等称号付与	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	給与に関するもの	期末・勤勉手当	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師委嘱	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	若手教員の割合向上関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	年齢による雇用期限の限度となる日の特例の適用について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	主幹教授	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	給与に関するもの	期末・勤勉手当	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特任教授等称号付与	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	再雇用に係る意向調査	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事異動関係（平成30年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師委嘱	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学部等昇給関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係 （シス情等）	99	2019/4/1		移管	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	年齢による雇用期限の限度となる日の特例の適用について	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特任教授等称号付与	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	再雇用に係る意向調査	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	給与に関するもの	期末・勤勉手当	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事異動関係（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師委嘱	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学部等昇給関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	事務補佐員・技術補佐員任免	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特任教授等称号付与	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	主幹教授	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	学術研究員・テクニカルスタッフ任免	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係 （シス情等）	99	2018/4/1		移管	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師委嘱	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員人事計画	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学部等昇給関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	65歳を超える学術研究員の採用	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	事務補佐員・技術補佐員任免	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	学術研究員・テクニカルスタッフ任免	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	主幹教授（工学）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特任教授称号付与	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	女性枠設定による教員採用・養成システム	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	28非常勤講師関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	システム情報科学研究院任免関係	99	2016/4/1		移管	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	年俸制教員	99	2016/4/1		移管	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学部等昇給関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	シス情教員昇給関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	65歳を超える学術研究員の採用	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員等昇格・昇任	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	統合新領域学府任免関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	主幹教授	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特任教授称号付与	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	資格審査	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師委嘱	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	資格審査	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員　昇格・昇任	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	年俸制教員	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学部等昇給関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	65歳を超える学術研究員の採用	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員　昇格・昇任	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	統合新領域学府任免関係	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	工学研究院任免関係	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	システム情報科学研究院任免関係	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	再雇用に係る意向調査	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	主幹教授	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特任教授称号付与	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師関係	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成25年度非常勤講師関係	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	役員の任命等に関するもので重要なもの	プレスリリース	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	65歳を超える学術研究員の採用	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学部等昇給関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	システム情報科学研究院昇給上位区分	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	主幹教授関係	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員　昇格・昇任	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成25年定年退職教授の雇用について	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関	任免関係	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	工学部等事務部	紙	工学部等事務部
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免関係	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特任教授称号付与	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	平成25年度非常勤講師関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	出向者覚書	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	企画部最先端有機光エレクトロニクス研究特別支	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	就業	その他30年保存の必要があると認められるもの	RA関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	就業	その他30年保存の必要があると認められるもの	RA関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	就業	その他30年保存の必要があると認められるもの	RA関係（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	TARA任免関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	TARA任免関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	TARA任免関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	TARA任免関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	就業	その他30年保存の必要があると認められるもの	TA関係（平成２３年度）	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	就業	その他30年保存の必要があると認められるもの	TA関係（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	就業	その他30年保存の必要があると認められるもの	TA関係（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	クロスアポイントメント関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	システム情報科学研究院　昇給関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	システム情報科学研究院昇給上位区分	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	システム情報科学研究院昇給上位区分	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	システム情報科学研究院昇給上位区分	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	システム情報科学研究院昇給上位区分	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	システム情報科学研究院昇給上位区分	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	システム情報科学研究院昇給上位区分	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	システム情報科学研究院昇給上位区分	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	委嘱契約	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	委嘱契約	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	委嘱契約	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	委嘱契約	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	委嘱契約	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	委嘱契約	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	委嘱契約	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	学術研究員及びテクニカルスタッフの雇用に係る取扱いについて	99	2020/4/1		－	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	学府・学部兼務関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	学府・学部兼務関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	学府・学部兼務関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	学部内運用枠借用（平成15年度）	99	2004/4/1		－	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	給与に関するもの	期末・勤勉手当	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員等昇格・昇任	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員等昇格・昇任	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員等昇格・昇任	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員等昇格・昇任	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員等昇格・昇任	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員等昇格・昇任	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員等昇格・昇任	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員等昇格・昇任	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員等昇格・昇任	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	技術職員等昇格・昇任	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	給与関係通知（平成２３年度）	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	給与関係通知（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	給与関係通知（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教育職人員関係（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教育職人員関係（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教育職人員関係（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教育職人員関係（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教育職人員関係（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教育職人員関係（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教育職人員関係（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教育職人員関係（平成23年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教育職人員関係（平成24年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教育職人員関係（平成25年度）	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教育職定員関係（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員定員運用（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員定員運用（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（シ情）（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（シ情）（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（シ情）（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（シ情）（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（シ情）（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（シ情）（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（シ情）（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	教員任免（シ情）（平成２３年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	教員任免（シ情）（平成２４年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	教員任免（シ情）（平成25年度）	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（工）（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（工）（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（工）（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（工）（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（工）（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（工）（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（工）（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	教員任免（工）（平成２３年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	教員任免（工）（平成２４年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	教員任免（工）（平成25年度）	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（人環）（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（人環）（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（シス情）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（シス情）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（シス情）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（シス情）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（シス情）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（シス情）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（センター等）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（センター等）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（センター等）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（学内共同教育センター）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（エ・特プロ等）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（エ・特プロ等）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（工学）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（工学）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（工学）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（工学）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（工学）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（工学）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教官人事に関する覚書等	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教官人事に関する覚書等（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教官定員運用（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教官任免（シ情）（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教官任免（工）（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教官任免（人環）（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教授名簿（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教職員定員通知（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	個人調書	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	個人調書	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	個人調書	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	個人調書	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	個人調書	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学研究院　昇給関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学研究院昇給関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学研究院昇給関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学研究院昇給上位区分	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学研究院昇給上位区分	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学研究院昇給上位区分	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学研究院昇給上位区分	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学研究院昇給上位区分	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学研究院昇給上位区分	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	工学部兼任関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	工学部兼任関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	工学部兼任関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	工学部兼任関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	工学部兼任関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学部等昇給関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学部等昇給関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系職員任免	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系職員任免	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系職員任免	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系職員任免	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系職員任免	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系職員任免	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系職員任免	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系職員任免	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	事務系定員関係（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	事務系任免（平成23年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	事務系任免（平成24年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	事務系任免（平成25年度）	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	手当関係通知（平成23年度）	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	手当関係通知（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	手当関係通知（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	出向関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	出向関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	出向関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	出向関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	出向関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	出向関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	出向関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	女性枠設定による教員採用・養成システム	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	女性枠設定による教員採用・養成システム	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	女性枠設定による教員採用・養成システム	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇格（平成２４年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇格（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（工学部等事務部等）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（工学部等事務部等）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（工学部等事務部等）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（工学部等事務部等）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和３７年度　行政職進退書類	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和３８年度　行政職進退書類	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和３９年度　教官進退書類	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和３９年度　行政職進退書類	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和４０年度　教育職定員関係	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和４０年度　教官進退書類	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和４０年度　行政職進退書類	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和４０年度　事務系職員任免	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和４１年度　教育職定員関係	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和41年度　教官進退書類	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和41年度　行政職進退書類	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和41年度　事務系職員任免	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和42年度　教育職定員関係	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和42年度　教官進退書類	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和42年度　行政職進退書類	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和42年度　事務系職員任免	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和43年度　教育職定員関係	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和43年度　教官進退書類	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和43年度　行政職進退書類	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和44年度　教育職定員関係	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和44年度　教官進退書類	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和44年度　行政職進退書類	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和45年度　教育職定員関係	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和45年度　教官進退書類	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和45年度　行政職進退書類	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和46年度　教育職定員関係	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和46年度　教官任免	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和46年度　事務系進退書類	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和47年度　教育職定員関係	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和47年度　教官任免	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和47年度　事務系進退書類	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和48年度　教育職定員関係	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和48年度　教官任免	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和48年度　事務系進退書類	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和49年度　教育職定員関係	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和49年度　教官任免	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和49年度　事務系進退書類	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和50年度　教育職定員関係	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和50年度　教官任免	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和50年度　事務系進退書類	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和51年度　教育職定員関係	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和51年度　教官任免	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和51年度　事務系進退書類	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和52年度　教育職定員関係	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和52年度　教官任免	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和52年度　事務系進退書類	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和53年度　教育職定員関係	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和53年度　教官任免	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和53年度　事務系進退書類	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和54年度　学部内運用枠借用	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和54年度　教育職定員関係	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和54年度　教官定員運用	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和54年度　教官任免	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和54年度　事務系進退書類	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和55年度　学部内運用枠借用	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和55年度　教育職定員関係	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和55年度　教官定員運用	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和55年度　教官任免	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和55年度　事務系進退書類	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和56年度　学部内運用枠借用	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和56年度　教育職定員関係	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和56年度　教官定員運用	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和56年度　教官任免	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和56年度　事務系進退書類	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和57年度　学部内運用枠借用	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和57年度　教育職定員関係	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和57年度　教官定員運用	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和57年度　教官任免	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和57年度　事務系進退書類	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和57年度　事務系定員関係	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和58年度　学部内運用枠借用	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和58年度　教育職定員関係	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和58年度　教官定員運用	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和58年度　教官任免	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和58年度　事務系進退書類	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和58年度　事務系定員関係	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和59年度　学部内運用枠借用	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和59年度　教育職定員関係	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和59年度　教官定員運用	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和59年度　教官任免	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和59年度　事務系進退書類	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和59年度　事務系定員関係	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和60年度　学部内運用枠借用	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和60年度　教育職定員関係	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和60年度　教官定員運用	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和60年度　教官任免	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和60年度　事務系進退書類	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和60年度　事務系定員関係	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和61年度　学部内運用枠借用	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和61年度　教育職定員関係	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和61年度　教官定員運用	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和61年度　教官任免	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和61年度　事務系進退書類	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和61年度　事務系定員関係	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和62年度　学部内運用枠借用	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和62年度　教育職定員関係	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和62年度　教官定員運用	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和62年度　教官任免	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和62年度　事務系進退書類	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和62年度　事務系定員関係	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和62年度　情セ任免	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和63年度　学部内運用枠借用	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和63年度　教育職定員関係	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和63年度　教官定員運用	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和63年度　教官任免	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和63年度　事務系進退書類	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	昭和63年度　事務系定員関係	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	昭和63年度　情セ任免	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	障害者雇用関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	障害者雇用状況調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	情セ任免（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	服務に関するもので重要なもの	職員・服務・休暇関係通知（平成23年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	服務に関するもので重要なもの	職員・服務・休暇関係通知（平成24年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	服務に関するもので重要なもの	職員・服務・休暇関係通知（平成25年度）	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	職員組織状況表	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	職員組織状況表（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	人事記録附属書類	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	特別支援室庶務係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	全学管理人員	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	全学管理人員関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	早期退職関係	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当関係（シス情）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当関係（シス情）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当関係（エ）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当関係（エ）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当関係（エ）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	長期給付（平成23年度）	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	長期給付（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	長期給付（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減通知（第10次定削～）（平成16年度）	99	2005/4/1		－	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	定員削減通知（第8次定削～）（平成15年度）	99	2004/4/1		－	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特任教授等称号付与	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特任教授等称号付与	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	特任教授等称号付与	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	特命教授	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	特命教授	99	2021/4/1		－	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	諸手当に関するもの	入試・論文審査手当	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	入試・論文審査手当	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	入試・論文審査手当	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	任用関係通知（平成２３年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	任用関係通知（平成２４年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録・附属書類	任用関係通知（平成25年度）	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	年齢による雇用期限の限度となる日の特例の適用について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	年齢による雇用期限の限度となる日の特例の適用について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	年齢による雇用期限の限度となる日の特例の適用について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	非常勤研究員（平成２３年度）	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	非常勤研究員（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	非常勤研究員（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師委嘱	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師委嘱	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師等委嘱	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師等委嘱	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員任免関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員任免関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員任免関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員任免関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	非常勤職員任免関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	普通昇給（平成24年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	普通昇給（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成10年度　学部内運用枠借用	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成10年度　教育職定員関係	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成10年度　教官定員運用	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成10年度　教官任免（シ情）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成10年度　教官任免（エ）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成10年度　教官任免（人環）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成10年度　教授名簿	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成10年度　教職員定員通知	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成10年度　事務系定員関係	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成10年度　事務系任免	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成10年度　情セ任免	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成10年度　定員削減通知（第8次定削～）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成11年度　学部内運用枠借用	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成11年度　教育職定員関係	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成11年度　教官定員運用	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成11年度　教官任免（シ情）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成11年度　教官任免（エ）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成11年度　教官任免（人環）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成11年度　教授名簿	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成11年度　教職員定員通知	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成11年度　事務系定員関係	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成11年度　事務系任免	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成11年度　情セ任免	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成11年度　定員削減通知（第8次定削～）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成12年度　学部内運用枠借用	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成12年度　教育職定員関係	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成12年度　教官定員運用	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成12年度　教官任免（シ情）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成12年度　教官任免（エ）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成12年度　教官任免（人環）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成12年度　教授名簿	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成12年度　教職員定員通知	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成12年度　事務系定員関係	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成12年度　事務系任免	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成12年度　情セ任免	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成12年度　定員削減通知（第8次定削～）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成13年度　学部内運用枠借用	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成13年度　教育職定員関係	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成13年度　教官定員運用	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成13年度　教官任免（シ情）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成13年度　教官任免（工）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成13年度　教官任免（人環）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成13年度　教授名簿	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成13年度　教職員定員通知	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成13年度　事務系定員関係	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成13年度　事務系任免	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成13年度　情セ任免	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成13年度　定員削減通知（第8次定削～）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成14年度　学部内運用枠借用	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成14年度　教育職定員関係	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成14年度　教官定員運用	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成14年度　教官任免（シ情）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成14年度　教官任免（工）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成14年度　教官任免（人環）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成14年度　教授名簿	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成14年度　教職員定員通知	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成１４年度　事務系定員関係	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成１４年度　事務系任免	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成１４年度　情セ任免	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成１４年度　定員削減通知（第8次定削～）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成２３年度出向者覚書	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	特別支援室	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成２４年度出向者覚書	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	特別支援室	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成2年度　学部内運用枠借用	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成2年度　教育職定員関係	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成2年度　教官定員運用	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成2年度　教官任免	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成2年度　教職員定員通知	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成2年度　事務系定員関係	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成2年度　情セ任免	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成2年度　任免	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成3年度　学部内運用枠借用	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成3年度　教育職定員関係	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成3年度　教官定員運用	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成3年度　教官任免	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成3年度　教職員定員通知	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成3年度　事務系定員関係	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成3年度　情セ任免	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成3年度　定員削減通知（第8次定削～）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成3年度　任免	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成4年度　学部内運用枠借用	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成4年度　教育職定員関係	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成4年度　教官定員運用	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成4年度　教官任免	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成4年度　教職員定員通知	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成4年度　事務系定員関係	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成4年度　情セ任免	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成4年度　定員削減通知（第8次定削～）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成4年度　任免	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成5年度　学部内運用枠借用	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成5年度　教育職定員関係	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成5年度　教官定員運用	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成5年度　教官任免	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成5年度　教授名簿	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成5年度　教職員定員通知	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成5年度　事務系定員関係	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成5年度　情セ任免	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成5年度　定員削減通知（第8次定削～）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成5年度　任免	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成6年度　学部内運用枠借用	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成6年度　教育職定員関係	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成6年度　教官定員運用	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成6年度　教官任免	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成6年度　教授名簿	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成6年度　教職員定員通知	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成6年度　事務系定員関係	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成6年度　情セ任免	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成6年度　定員削減通知（第8次定削～）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成6年度　任免	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成7年度　学部内運用枠借用	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成7年度　教育職定員関係	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成7年度　教官定員運用	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成7年度　教官任免	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成7年度　教授名簿	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成7年度　教職員定員通知	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成7年度　事務系定員関係	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成7年度　情セ任免	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成7年度　定員削減通知（第8次定削～）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成7年度　任免	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成8年度　学部内運用枠借用	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成8年度　教育職定員関係	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成8年度　教官定員運用	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成8年度　教官任免（シ情）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成8年度　教官任免（エ）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成8年度　教授名簿	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成8年度　教職員定員通知	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成8年度　事務系定員関係	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成8年度　情セ任免	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成8年度　定員削減通知（第8次定削～）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成8年度　任免	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成9年度　学部内運用枠借用	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成9年度　教育職定員関係	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成9年度　教官定員運用	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成9年度　教官任免（シ情）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成9年度　教官任免（エ）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成9年度　教授名簿	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成9年度　教職員定員通知	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成9年度　工学部定員運用WG関係	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成9年度　事務系定員関係	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成9年度　情セ任免	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成9年度　定員削減通知（第8次定削～）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成9年度　任免	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成元年度　学部内運用枠借用	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成元年度　教育職定員関係	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成元年度　教官定員運用	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成元年度　教官任免	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成元年度　事務系進退書類	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	平成元年度　事務系定員関係	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	平成元年度　情セ任免	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	返納・追給	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	返納・追給	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	返納・追給	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	返納・追給	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人事記録文書有期契約職員及びパートタイム職員	有期契約・パート職員任免（平成23年度）	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録文書有期契約職員及びパートタイム職員	有期契約・パート職員任免（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	人事記録文書有期契約職員及びパートタイム職員	有期契約・パート職員任免（平成25年度）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	有期契約職員等の雇用期間満了退職及び再採用の手続きについて	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	令和2年度 昇給実施について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和2年度SENTAN-Q	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和3年度SENTAN-Q	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和4年度SENTAN-Q	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和5年度SENTAN-Q	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	研修	研修に関するもの	令和6年度SENTAN-Q	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	労働契約法の特例の対象とするテクニカルスタッフについて	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	現況確認	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係（工学研究院）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	証明手続	その他5年保存の必要があると認められるもの	証明書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当関係（シス情）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当関係（シス情）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	その他	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	通知関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	その他	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	通知関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	TA・RA任免関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	TARA任免関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	TARA任免関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	給与に関するもの	期末・勤勉手当	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	給与に関するもの	期末・勤勉手当	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（センター等）	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（センター等）	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（工学）	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（工学）	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（工学）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学研究院昇給関係	10	2025/4/1	2035/4/1	−	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	工学研究院昇給関係	10	2024/4/1	2034/4/1	−	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	給与	その他30年保存の必要があると認められるもの	手当関係通知	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当関係（工）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当関係（工）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当関係（工）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当関係（統合）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当関係（統合）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	基本給の調整額に関するもの	大学院担当関係（統合）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	統計調査	人事に関する調査	調査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師委嘱	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師委嘱	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師委嘱	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師等委嘱	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師等委嘱	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	返納・追給	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	返納・追給	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	返納・追給	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課人事係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課人事係
人事関係	勤務時間	給与に関するもの	勤務時間報告書（学外非常勤講師）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課人事係	紙/電子(文書システム内)	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	RA関係（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	RA関係（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	RA関係（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	RA関係（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	RA関係（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	RA関係（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	RA関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	RA関係（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA関係（システム）（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA関係（システム）（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA関係（システム）（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA関係（工）（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA関係（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA関係（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA関係（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	TA関係（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	リサーチ・アソシエイト（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	基礎年金番号通知関係	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	給与関係通知（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	給与関係通知（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	給与関係通知（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	給与関係通知（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	給与関係通知（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	給与関係通知（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	給与関係通知（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	給与関係通知（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	教官併任（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	研究支援推進員（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	研究支援推進員（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	研究支援推進員（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	手当関係通知（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	手当関係通知（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	手当関係通知（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	手当関係通知（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	手当関係通知（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	手当関係通知（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	手当関係通知（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	手当関係通知（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	短期雇用職員（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	長期給付（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤研究員（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任免（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成10年度　RA関係	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成10年度　TA関係	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成10年度　TA任免	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成10年度　リサーチ・アソシエイト	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成10年度　給与関係通知	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成10年度　教官併任	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成10年度　研究支援推進員	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成10年度　手当関係通知	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成10年度　短期雇用職員	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成10年度　長期給付	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成10年度　非常勤研究員	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成10年度　非常勤職員任免	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成11年度　RA関係	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成11年度　TA関係（システム）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成11年度　TA関係（工）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成11年度　リサーチ・アソシエイト	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成11年度　給与関係通知	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成11年度　教官併任	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成11年度　研究支援推進員	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成11年度　手当関係通知	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成11年度　短期雇用職員	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成11年度　長期給付	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成11年度　非常勤研究員	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成11年度　非常勤職員任免	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成12年度　RA関係	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成12年度　TA関係（システム）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成12年度　TA関係（エ）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成12年度　リサーチ・アソシエイト	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成12年度　給与関係通知	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成12年度　教官併任	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成12年度　研究支援推進員	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成12年度　手当関係通知	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成12年度　短期雇用職員	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成12年度　長期給付	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成12年度　非常勤研究員	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成12年度　非常勤職員任免	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成13年度　RA関係	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成13年度　TA関係（システム）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成13年度　TA関係（エ）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成13年度　リサーチ・アソシエイト	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成13年度　給与関係通知	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成13年度　教官併任	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成13年度　研究支援推進員	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成13年度　手当関係通知	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成13年度　短期雇用職員	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成13年度　長期給付	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成13年度　非常勤研究員	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成13年度　非常勤職員任免	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成14年度　RA関係	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度　TA関係（システム）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度　TA関係（工）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度　リサーチ・アソシエイト	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成１４年度　給与関係通知	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度　教官併任	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度　研究支援推進員	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成１４年度　手当関係通知	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度　短期雇用職員	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成１４年度　長期給付	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度　非常勤研究員	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成１４年度　非常勤職員任免	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成４年度　給与規則	30	1993/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1992年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成５年度　TA関係	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成５年度　給与関係通知	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成５年度　長期給付	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成５年度　非常勤職員綴	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成6年度　TA関係	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成6年度　給与関係通知	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成6年度　教官併任	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成6年度　長期給付	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成6年度　非常勤職員綴	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成7年度　TA台帳	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成7年度　TA任免綴	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成7年度　給与関係通知	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成7年度　教官併任	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成7年度　長期給付	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成7年度　年金関係通知	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成7年度　非常勤職員任免	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成8年度　RA関係	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成8年度　給与関係通知	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成8年度　教官併任	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成8年度　短期雇用職員	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成8年度　長期給付	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成8年度　年金関係通知	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成8年度　非常勤研究員	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成8年度　非常勤職員綴	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成9年度　RA関係	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成9年度　TA関係	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成9年度　TA任免	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成9年度　リサーチ・アソシエイト	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成9年度　給与関係通知	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成9年度　教官併任	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成9年度　研究支援推進員	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】給与	平成9年度　手当関係通知	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成9年度　非常勤研究員	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成9年度　非常勤職員綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	有期契約・パート職員任免（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	有期契約・パート職員任免（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	有期契約・パート職員任免（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	有期契約・パート職員任免（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	有期契約・パート職員任免（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	有期契約・パート職員任免（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	有期契約・パート職員任免（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課人事係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部総務課研究企画係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	安全衛生関係（機械等設置関係）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	伊藤早苗記念事業「Quriesプログラム」への協力について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	特定プロジェクト教員等の業績評価	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	年俸制給与適用教員に係る業績評価	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授推薦	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	安全衛生関係（機械等設置関係）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授推薦	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	特定プロジェクト教員等の業績評価	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	年俸制給与適用教員に係る業績評価	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	安全衛生関係（機械等設置関係）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授推薦	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	年俸制給与提供教員に係る業績評価	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	安全衛生関係（機械等設置関係）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授推薦	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	年俸制給与提供教員に係る業績評価	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	安全衛生関係（機械等設置関係）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	衛生管理者資格取得	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	安全衛生関係（機械等設置関係）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	委嘱依頼（アドバイザリ委員／シ情府）	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授推薦	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全衛生関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授推薦	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	研究活動表彰について	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他10年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	研究活動表彰について	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	X線発生装置等の定期検査（平成24年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	X線発生装置等の定期検査（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	X線発生装置等関係（平成24年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	X線発生装置等関係（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	システム情報・稲盛・COI（谷口）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	システム情報・稲盛・COI（谷口）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	システム情報・稲盛・COI（谷口）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	セクハラ関係（平成24年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	セクハラ関係（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	ハラスメント	研修に関するもの	ハラスメント防止研修関係	3	2019/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	就業	その他3年保存の必要があると認められるもの	フリークォーター制	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	就業	その他3年保存の必要があると認められるもの	フリークォーター制	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生セミナー	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係（特定特殊健診・特化物使用状況調査）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係（特定特殊健診・特化物使用状況調査）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係（特定特殊健診・特化物使用状況調査）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係（特定特殊健診・特化物使用状況調査）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全衛生関係（作業環境測定対象調査）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全衛生関係（作業環境測定対象調査）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全衛生関係（作業環境測定対象調査）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全衛生関係（作業環境測定対象調査）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	安全衛生関係（作業環境測定対象調査）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	安全衛生関係（労災）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	安全衛生関係（労災）	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	安全衛生関係（労災）	3	2019/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生点検 チェックリスト （平成30年5月）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生点検チェックリスト（28年11月）	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部 総務課人事係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生点検チェックリスト（２８年５月）	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部 総務課人事係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	伊藤早苗記念事業「Quriesプログラム」への協力について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	営利企業の役員等兼業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	営利企業の役員等兼業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	栄典・表彰関係	99	2021/4/1		－	執務室	2020年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	栄典・表彰関係	99	2020/4/1		－	執務室	2019年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	栄典・表彰関係	99	2019/4/1		－	執務室	2018年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	栄典・表彰関係	99	2017/4/1		－	執務室	2016年度	工学部等事務部 総務課人事係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	栄典・表彰関係	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	工学部等事務部 総務課人事係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰の推薦について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続表彰	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続表彰	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	就業	その他10年保存の必要があると認められるもの	永年勤続表彰綴（平成２４年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	就業	その他10年保存の必要があると認められるもの	永年勤続表彰綴（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部 総務課	紙	工学部等事務部 総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	衛生管理者資格取得	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	衛生管理者資格取得	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	衛生管理者資格取得	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	衛生管理者資格取得	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	応化・リーディング・未来・統合・国際交流	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	応化・リーディング・未来・統合・国際交流	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	応化・分子デバイス・未来・統合・国際・材工・ものづくり・超伝導・飛行体・E-JUST・COI（拠点運営部門）・OPERA	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	応用化学(機能･分子)･分子ｼｽﾃﾑ・未来	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	海外渡航者報告書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	海洋・化工・超伝導・E-JUST・五感ｾﾝﾀｰ	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	海洋・化工・超伝導・E-JUST・味ｾﾝﾀｰ	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	海洋・超伝導・E-JUST・味ｾﾝﾀｰ	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	環境・社会・アジ防・海域港湾・循環・材工	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	環境社会・社会基盤・アジア防災・海域・循環・材料・ものづくり	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	環境社会・社会基盤・アジア防災・海域・循環・材料・ものづくり	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	機械、航空、ﾊﾞｲｵ、水素(材料、ｴﾈ)、COI	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	機械、航空、バイオ、水素(材料、エネ)、COI	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	機械、航空、バイオ、水素(材料、エネ)、COI	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	機械、航空、バイオ、水素(材料、エネ)、COI	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	機械・航空	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	教員に係る業績評価の実施について	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	局所排気装置自主点検	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	服務に関するもので重要なもの	勤務時間・休暇・雑件通知綴（平成23年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	服務に関するもので重要なもの	勤務時間・休暇・雑件通知綴（平成24年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	服務に関するもので重要なもの	勤務時間・休暇・雑件通知綴（平成25年度）	99	2014/4/1		−	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等　移管書類	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等　移管書類	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等　移管書類	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等　移管書類	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等　移管書類	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等移管書類	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等移管書類	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿 （常勤職員）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿 （常勤職員）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿 （常勤職員）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿 （常勤職員）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿 （常勤職員）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿 （常勤職員）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿 （常勤職員）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿 （常勤職員）	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿 （非常勤職員）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿 （非常勤職員）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿 （非常勤職員）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿 （非常勤職員）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿 （非常勤職員）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿 （非常勤職員）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿 （非常勤職員）	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	出勤簿・勤務時間等記録簿	勤務時間等記録簿（常勤）	7	2017/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部 総務課人事係	紙	工学部等事務部 総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （TA・RA）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （TA・RA）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （TA・RA）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （TA・RA）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （TA・RA）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （TA・RA）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （TA・RA）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （TA・RA）	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （常勤職員）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （常勤職員）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （常勤職員）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （常勤職員）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （常勤職員）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （常勤職員）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （常勤職員）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （常勤職員）	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （非常勤講師）	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （非常勤職員）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （非常勤職員）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （非常勤職員）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （非常勤職員）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （非常勤職員）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （非常勤職員）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （非常勤職員）	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書 （非常勤職員）	7	2018/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書（TA・RA）	7	2017/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部 総務課人事係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書（常勤）	7	2017/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部 総務課人事係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業申請に関わる文書番号	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業申請に関わる文書番号	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業申請に関わる文書番号	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業申請に関わる文書番号	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業申請に関わる文書番号	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 総務課職員係	紙	工学部等事務部 総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業申請に関わる文書番号	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業申請に関わる文書番号	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	建設都市・環境セ・海洋	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2019/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	その他5年保存の必要があると認められるもの	災害補償関係（公務災害）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	裁量労働適用職員に係る勤務状況及び健康状況に関する申告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	作業環境測定結果報告書（平成27年度後期）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	作業環境測定結果報告書（平成27年度前期）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	作業環境測定結果報告書（平成28年度前期）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	資源・エネ量・超顕微・ものづくり・中央分析・化工	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	就業	その他3年保存の必要があると認められるもの	就業に関する配慮要望	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	就業	その他3年保存の必要があると認められるもの	就業に関する配慮要望	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	就業	その他3年保存の必要があると認められるもの	就業に関する配慮要望	3	2019/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課総務・人	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼（システム情報）	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係【シス情】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係【シス情】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係【シス情】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係【シス情】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係【工学】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係【工学】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係【工学】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係【工学】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係【工学】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係【工学研究院】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	出張依頼関係【中央事務所管のもの】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲（平成23年度）	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲（平成24年度）	10	2013/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	統計調査	人事に関する調査	職員の兼業に係る調査	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	服務	服務に関するもの	他部局等委嘱関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	地球資源、エネルギー量子、中央分析センター、超顕微	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	地球資源、エネルギー量子、中央分析センター、超顕微	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	地球資源、エネルギー量子、中央分析センター、超顕微、化工、五感、LSI	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒処分等	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒処分等	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	懲戒処分等	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	共済組合	長期給付に関するもの	長期給付関係（年金）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	通知（安全衛生等）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	通知（勤務時間等）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	通知（勤務時間等）	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	通知（勤務時間等）	3	2019/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	通知・報告（安全衛生等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	通知・報告（安全衛生等）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	通知・報告（安全衛生等）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	通知・報告（安全衛生等）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	特定プロジェクト教員等の業績評価	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	特定プロジェクト教員等の業績評価	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	諸手当に関するもの	病休等調書（期末・勤勉手当）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	返納・追給関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	返納・追給関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	返納・追給関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部総務課職員係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授関係綴（システム）（平成２３年度）	10	2012/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授関係綴（システム）（平成２４年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授関係綴（システム）（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授関係綴（工学）（平成２３年度）	10	2012/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授関係綴（工学）（平成２４年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授関係綴（工学）（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授推薦	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	安全衛生関係（機械等設置関係）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係（特定特殊健診・特化物使用状況調査）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	安全衛生関係（特定特殊健診・特化物使用状況調査）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	安全衛生関係（労災）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	災害補償に関するもの	安全衛生関係（労災）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	伊藤早苗記念事業「Quriesプログラム」への協力について	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	衛生管理者資格取得	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	衛生管理者資格取得	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	休暇願	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	休暇願	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	教員に係る業績評価の実施について	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	教員に係る業績評価の実施について	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	教員研究活動報奨金支給関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	教員研究活動報奨金支給関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	教員研究活動報奨金支給関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業申請（電子決済用）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業申請（電子決済用）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業等許可件数の報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業等許可件数の報告	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	その他10年保存の必要があると認められるもの	工学研究院等安全衛生部会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	その他10年保存の必要があると認められるもの	工学研究院等安全衛生部会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	その他10年保存の必要があると認められるもの	工学研究院等安全衛生部会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	福利厚生	財形に関するもの	財形貯蓄	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	作業環境測定	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもので重要なもの	作業環境測定	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	服務	その他10年保存の必要があると認められるもの	事件、事故、各種事案	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	服務	その他10年保存の必要があると認められるもの	事件、事故、各種事案	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画に関するもの基本理念・基本方針に関するものを除く	男女共同参画関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画に関するもの基本理念・基本方針に関するものを除く	男女共同参画関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	男女共同参画	男女共同参画に関するもの基本理念・基本方針に関するものを除く	男女共同参画関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	通知（勤務時間等）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	勤務時間に関するもの	通知（勤務時間等）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	通知・報告（安全衛生等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	通知・報告（安全衛生等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	年俸制給与適用教員に係る業績評価	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	年俸制給与適用教員に係る業績評価	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	年俸制給与適用教員に係る業績評価	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	福利厚生	レクレーションに関するもの	福利厚生事業	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	福利厚生	レクレーションに関するもの	福利厚生事業	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	返納・追給関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	返納・追給関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	返納・追給関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授推薦	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授推薦	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授推薦	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	就業	その他3年保存の必要があると認められるもの	フリークォーター制	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	就業	その他3年保存の必要があると認められるもの	フリークォーター制	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	法令等に基づく許可申請報告及び届出に関するもの	安全衛生関係（機械等設置関係）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	その他7年保存の必要があると認められるもの	育児・介護にかかる部休・早出勤務等	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	その他7年保存の必要があると認められるもの	育児・介護にかかる部休・早出勤務等	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	その他7年保存の必要があると認められるもの	育児・介護にかかる部休・早出勤務等	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	その他7年保存の必要があると認められるもの	育児・介護にかかる部休・早出勤務等	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	勤務時間	その他7年保存の必要があると認められるもの	育児・介護にかかる部休・早出勤務等	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	栄典・表彰関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	栄典・表彰関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもの	過半数代表者選出関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	裁量労働適用職員に係る勤務状況及び健康状況に関する申告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和5年度永年勤続表彰関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和6年度永年勤続表彰関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	令和6年度永年勤続表彰関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	令和3年度旅行命令（依頼）伺	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(業務システム)	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	令和4年度旅行命令（依頼）伺	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	令和5年度旅行命令（依頼）伺	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	特定プロジェクト教員等の業績評価	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	工学部等事務部総務課職員係
人事関係	人事	その他7年保存の必要があると認められるもの	特定プロジェクト教員等の業績評価	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部総務課職員係	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	X線発生装置等の定期検査（平成15年度）	5			未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	X線発生装置等の定期検査（平成16年度）	5			未定	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	X線発生装置等の定期検査（平成17年度）	5			未定	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	X線発生装置等の定期検査（平成18年度）	5			未定	執務室	2006年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	X線発生装置等の定期検査（平成19年度）	5			未定	執務室	2007年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	X線発生装置等の定期検査（平成20年度）	5			未定	執務室	2008年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	X線発生装置等の定期検査（平成21年度）	5			未定	執務室	2009年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	X線発生装置等の定期検査（平成22年度）	5			未定	執務室	2010年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】服務	セクハラ関係（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】服務	セクハラ関係（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】服務	セクハラ関係（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】服務	セクハラ関係（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】服務	セクハラ関係（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】服務	セクハラ関係（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】服務	セクハラ関係（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】服務	セクハラ関係（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	昭和62年度　名誉教授関係綴	30	1988/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1987年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	昭和63年度　名誉教授関係綴	30	1989/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1988年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	職員組合関係（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	職員組合関係（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	職員組合関係（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成10年度　X線発生装置等の定期検査	5			未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】服務	平成10年度　セクハラ関係	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	平成10年度　職員組合関係	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成10年度　名誉教授関係綴	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成10年度　名誉教授関係綴（システム）	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成11年度　X線発生装置等の定期検査	5			未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】服務	平成11年度　セクハラ関係	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	平成11年度　職員組合関係	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成11年度　名誉教授関係綴	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成11年度　名誉教授関係綴（システム）	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成12年度　X線発生装置等の定期検査	5			未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】服務	平成12年度　セクハラ関係	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	平成12年度　職員組合関係	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成12年度　名誉教授関係綴	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成12年度　名誉教授関係綴（システム）	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成13年度　X線発生装置等の定期検査	5			未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】服務	平成13年度　セクハラ関係	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	平成13年度　職員組合関係	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成13年度　名誉教授関係綴	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成13年度　名誉教授関係綴（システム）	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成14年度　X線発生装置等の定期検査	5			未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】服務	平成14年度　セクハラ関係	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	平成14年度　職員組合関係	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１４年度　名誉教授関係綴	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成１４年度　名誉教授関係綴（システム）	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成3年度　名誉教授関係綴	30	1992/4/1	2022/4/1	未定	執務室	1991年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成4年度　名誉教授関係綴	30	1993/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1992年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	平成5年度　職員組合関係	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成5年度　名誉教授関係綴	30	1994/4/1	2024/4/1	未定	執務室	1993年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	平成6年度　職員組合関係	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成6年度　名誉教授関係綴	30	1995/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1994年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	平成7年度　職員組合関係	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成7年度　名誉教授関係綴	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成8年度　X線発生装置等の定期検査	5			廃棄	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	平成8年度　職員組合関係	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成8年度　名誉教授関係綴	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成8年度　名誉教授関係綴（システム）	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成9年度　X線発生装置等の定期検査	5			未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	平成9年度　職員組合関係	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	平成９年度　短期雇用職員	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】福利厚生	平成９年度　長期給付	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成９年度　名誉教授関係綴	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	平成９年度　名誉教授関係綴（システム）	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（システム）（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（システム）（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（システム）（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（システム）（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（システム）（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（システム）（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（システム）（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（システム）（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	人事掛	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	人事係	紙	工学部等事務部総務課職員係
会計関係	支出	会計伝票	出向者人件費	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【シス情】 その他補助金関係　1	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業（研究担当教員充当経費）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課	紙	工学部等事務部経理課
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和6年度　寄附金関係 （システム情報科学研究院・その他）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課
会計関係	その他	その他30年10年7年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	令和6年度 工学部ホームページ関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課	電子(その他)	工学部等事務部経理課
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和2年度　内部監査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和3年度　内部監査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和4年度　内部監査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和元年度　内部監査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和4年度　内部監査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(外部記憶媒体)	工学部等事務部経理課経理第一係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和5年度　内部監査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(外部記憶媒体)	工学部等事務部経理課経理第一係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和6年度　内部監査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(外部記憶媒体)	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	令和7年度　内部監査関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(外部記憶媒体)	工学部等事務部経理課経理第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	【電子】令和5年度　証明書等交付関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	【電子】令和6年度　証明書等交付関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	【電子】令和6年度　証明書等交付関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	令和2年度　証明書等交付関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	令和3年度　証明書等交付関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	令和元年度　証明書等交付関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和3年　年末調整関係	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和4年　年末調整関係	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
人事関係	給与	給与に関するもの	令和4年度　証明書等交付関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年　年末調整関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
人事関係	給与	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年　年末調整関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
人事関係	給与	給与の口座振込同意書	TA・RAの給与振込手続きについて	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(外部記憶媒体)	工学部等事務部経理課経理第一係
人事関係	共済組合	その他1年保存の必要があると認められるもの	共済保険関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(外部記憶媒体)	工学部等事務部経理課経理第一係
人事関係	共済組合	福利厚生に関するもの	令和5年度 共済関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(外部記憶媒体)	工学部等事務部経理課経理第一係
人事関係	共済組合	福利厚生に関するもの	令和5年度 共済関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(外部記憶媒体)	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	債権・収入	現金の収入・預入に関するもの領収書控預貯金通帳帳簿等	収入関係綴り	7	2019/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規則改正関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規則改正関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	共済関係	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規則改正関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求に関するもの	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規則改正関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	平成27年度寄付金移換	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	平成27年度使途特定寄付金（システム/その他）	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	平成27年度使途特定寄付金（工学）	5	2016/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規則改正関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	全学協力事業基金への繰入除外	5	2015/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求に関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	平成26年度寄付金移換	5	2015/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	平成26年度使途特定寄付金（システム/その他）	5	2015/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	平成26年度使途特定寄付金（工学）	5	2015/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求に関するもの	10	2014/4/1	2026/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	決算報告書	決算報告	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	平成25年度使途特定寄付金（システム/その他）	5	2014/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	平成25年度使途特定寄付金（工学）	5	2014/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	決算報告書	決算報告	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	【電子】令和3年度　寄附金関係（移換・変更・振替・繰入れ除外・報告書）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算収支計画及び資金計画	その他照復②	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	会議資料	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	会議資料	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金に関する文書	5	2017/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部経理課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入関係綴（平成２４年度）	5	2013/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等経理課	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金受入関係綴（平成25年度）	5	2014/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	その他3年保存の必要があると認められるもの	工学研究院長裁量経費	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	その他3年保存の必要があると認められるもの	工学研究院長裁量経費	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	剰余金の繰越申請について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	予算配分関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　内部取引①	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　その他照復関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　その他補助金関係（工学研究院①）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　ナノテクノロジープラットフォーム利用料（微細構造分析）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　ナノテクノロジープラットフォーム利用料（分子・物質合成）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和2年度　ネーミングライツ設定関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和2年度　科学研究費助成事業　分担金【受入】（システム情報科学研究院・その他）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和2年度　科学研究費助成事業　分担金【受入】（工学研究院）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　科学研究費助成事業　分担金【配分】（システム情報科学研究院・その他）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　科学研究費助成事業　分担金【配分】（工学研究院）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　科学研究費助成事業（システム情報科学研究院・その他）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　科学研究費助成事業（工学研究院）	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	会計実地検査に関するもの	令和2年度　会計実地検査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　学内施設使用料	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和2年度　寄附金関係（システム情報科学研究院・その他）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和2年度　寄附金関係（移換・変更・振替・繰入れ除外）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和2年度　寄附金関係（工学研究院①）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和2年度　寄附金関係（工学研究院②）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和2年度　寄附金関係（工学研究院③）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	令和2年度　規則改正関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和2年度　九州大学大学院工学府ものづくり工学教育研究センター中核人材育成講座受講料	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　工学部技術部製作加工受託料	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和2年度　支出予算の増減について（その他センター）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和2年度　支出予算の増減について（その他センター・間接経費）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和2年度　支出予算の増減について（工学研究院・間接経費）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和2年度　支出予算の増減について（工学研究院・間接経費）②	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和2年度　支出予算の増減について（工学研究院・間接経費）③	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和2年度　支出予算の増減について（工学研究院①）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和2年度　支出予算の増減について（工学研究院②）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和2年度　支出予算の増減について（工学研究院③）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和2年度　支出予算の増減について（工学研究院④）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和2年度　支出予算の増減について（工学研究院⑤）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和2年度　支出予算の増減について（工学研究院⑥）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　執行振替	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　受託共同契約関係（工学研究院）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　奨学金	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　人件費執行振替①	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　人件費執行振替②	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　人件費執行振替③	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　人件費執行振替④	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　人件費執行振替⑤	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　中央分析センター利用料	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度　超顕微解析研究センター使用料	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　不正防止計画関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　予算係照復関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和2年度 内部取引②	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　内部取引①	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　内部取引②	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 共同研究・共同事業1	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 共同研究・共同事業10	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 共同研究・共同事業2	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 共同研究・共同事業3	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 共同研究・共同事業4	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 共同研究・共同事業5	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 共同研究・共同事業6	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 共同研究・共同事業7	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 共同研究・共同事業8	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 共同研究・共同事業9	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業1	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業10	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業11	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業12	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業13	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業14	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業15	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業16	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業17	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業18	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業19	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業2	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業20	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業21	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業22	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業23	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 受託研究・受託事業24	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 受託研究・受託事業25	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 受託研究・受託事業26	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業3	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業4	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業5	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業6	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業7	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業8	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度 受託研究・受託事業9	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和３年度　ｶｰﾎﾞﾝﾆｭｰﾄﾗﾙ･ｴﾈﾙｷﾞｰ国際研究所設備利用料	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和３年度　その他照復関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和３年度　その他補助金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和３年度　ナノテクノロジープラットフォーム利用料（微細構造分析）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和３年度　ナノテクノロジープラットフォーム利用料（分子・物質合成）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和３年度　ネーミングライツ設定関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和３年度　科学研究費助成事業　分担金【受入】（システム情報科学研究院・その他）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和３年度　科学研究費助成事業　分担金【受入】（工学研究院）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和３年度　科学研究費助成事業　分担金【配分】（システム情報科学研究院・その他）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和３年度　科学研究費助成事業　分担金【配分】（工学研究院）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度　科学研究費助成事業 学外分担金（システム情報科学研究院）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度　科学研究費助成事業 特別研究員奨励費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　科学研究費助成事業（システム情報科学研究院・その他）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度　科学研究費助成事業（基金） 基盤研究C	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度　科学研究費助成事業（基金） 国際共同研究加速基金　挑戦的研究（萌芽）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度　科学研究費助成事業（基金） 若手研究　研究活動スタート支援	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　科学研究費助成事業（工学研究院）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度　科学研究費助成事業（補助金） 学外分担金（工学研究院）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究A	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　1	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　2	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　3	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和3年度　科学研究費助成事業（補助金） 新学術領域研究　学術変革領域A　基盤研究S	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	会計実地検査に関するもの	令和3年度　会計実地検査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　学内施設使用料	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和3年度　寄附金関係（システム情報科学研究院・その他）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和3年度　寄附金関係（移換・変更・振替・繰入れ除外）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和3年度　寄附金関係（工学研究院①）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和3年度　寄附金関係（工学研究院②）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和3年度　寄附金関係（工学研究院③）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和3年度　寄附金関係（工学研究院④）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	令和3年度　規則改正関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和3年度　九州大学大学院工学府ものづくり工学教育研究センター中核人材育成講座受講料	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　研究環境整備事業研究機器・設備利用料	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　工学部技術部製作加工受託料	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　雑件	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和3年度　支出予算の増減について（その他センター）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和3年度　支出予算の増減について（その他センター・間接経費）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和3年度　支出予算の増減について（工学研究院・間接経費）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和3年度　支出予算の増減について（工学研究院・間接経費②）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和3年度　支出予算の増減について（工学研究院①）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和3年度　支出予算の増減について（工学研究院②）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和3年度　支出予算の増減について（工学研究院③）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和3年度　支出予算の増減について（工学研究院④）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和3年度　支出予算の増減について（工学研究院⑤）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　執行振替	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　受託共同契約関係（工学研究院）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　奨学金	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　人件費執行振替①	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　人件費執行振替②	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　人件費執行振替③	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　人件費執行振替修正	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　中央分析センター利用料①	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　中央分析センター利用料②	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度　超顕微解析研究センター使用料	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　不正防止計画関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　予算係照復関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和3年度 クラウドファンディング関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 各種通知（経理係発出分）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　内部取引①	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　内部取引②	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業（研究担当教員充当経費）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業1	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業10	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業11	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業12	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業13	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業14	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業15	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業16	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業17	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業18	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業19	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業2	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業20	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業3	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業4	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業5	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業6	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業7	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業8	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 共同研究・共同事業9	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業1	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業10	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業11	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業12	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業13	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業14	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業15	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業16	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業17	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業18	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業19	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業2	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業20	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業21	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業22	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業23	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業24	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業25	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業26	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業27	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業28	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業29	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業3	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業30	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業31	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業32	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業33	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業34	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業35	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業36	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業37	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業38	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業39	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業4	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業40	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業41	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 受託研究・受託事業46	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 受託研究・受託事業47	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 受託研究・受託事業48	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 受託研究・受託事業49	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業5	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業50	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業6	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業7	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業8	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度 受託研究・受託事業9	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和４年度　ARIM利用料　解析部門（超顕微解析研究センター）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和４年度　ARIM利用料　合成部門	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和４年度　ｶｰﾎﾞﾝﾆｭｰﾄﾗﾙ･ｴﾈﾙｷﾞｰ国際研究所設備利用料	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和４年度　その他補助金関係（システム情報科学研究院・その他）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　その他補助金関係（システム情報科学研究院・他）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和４年度　その他補助金関係（工学研究院）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　その他補助金関係（工学研究院）1	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　その他補助金関係（工学研究院）2	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　その他補助金関係（工学研究院）3	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和４年度　科学研究費助成事業　分担金【受入】（システム情報科学研究院・その他）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和4年度　科学研究費助成事業　分担金【受入】（工学研究院）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　科学研究費助成事業　分担金【配分】（システム情報科学研究院・その他）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　科学研究費助成事業　分担金【配分】（工学研究院）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業 学外分担金（システム情報科学研究院）1	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業 学外分担金（システム情報科学研究院）2	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業 学外分担金（工学研究院）1	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業 学外分担金（工学研究院）2	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業 研究活動スタート支援【基金】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業 新学術領域研究・国際共同研究加速基金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業 挑戦的研究（開拓）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業 特別研究員奨励費　1	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業 特別研究員奨励費　2	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　科学研究費助成事業（システム情報科学研究院・その他）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（基金） 基盤研究C　1	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（基金） 基盤研究C　2	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（基金） 基盤研究C　3	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（基金） 若手研究　1	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（基金） 若手研究　2	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（基金） 挑戦的研究（萌芽）1	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（基金） 挑戦的研究（萌芽）2	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　科学研究費助成事業（工学研究院）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 学術変革領域A・B　1	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 学術変革領域A・B　2	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 学術変革領域A・B　3	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究A　1	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究A　2	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究A　3	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究A　4	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究A　5	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究A　5	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　1	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　2	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　3	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　4	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　5	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　6	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和4年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　7	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和４年度　学内施設使用料	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和4年度　寄附金関係 （システム情報科学研究院・その他）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和4年度　寄附金関係 （工学研究院④）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和４年度　寄附金関係（移換・変更・振替・繰入れ除外・報告書）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和4年度　九州大学加速器・ビーム応用科学センター設備利用料	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和4年度　九州大学大学院工学府ものづくり工学教育研究センター中核人材育成講座受講料	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和４年度　研究環境整備事業研究機器・設備利用料	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和４年度　工学部技術部製作加工受託料	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和４年度　雑件	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　子の出張帯同支援経費	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和4年度　資源系教育コンソーシアム	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　執行振替	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　謝金（運営費交付金②）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　謝金（運営費交付金③）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　謝金（運営費交付金④）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　謝金（科学研究費補助金②）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　謝金（使途特定寄附金）②	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　謝金（受託研究②）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　謝金（招へい講師・研究指導者）②	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　奨学金	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　人件費執行振替①	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　人件費執行振替②	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　人件費執行振替③	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　人件費執行振替修正①	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　人件費執行振替修正②	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　中央分析センター利用料①	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　中央分析センター利用料②	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　超顕微解析研究センター使用料	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　賃金 （システム情報科学研究院・運営費）②	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　賃金 （システム情報科学研究院・受託研究）②	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　賃金 （工学研究院・運営費②）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　賃金 （工学研究院・受託研究②）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 不正防止計画関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　　内部取引①	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　　内部取引②	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業（研究担当教員充当経費）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業1	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業10	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業11	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業12	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業13	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業14	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業15	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業16	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業17	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業18	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業19	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業20	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業21	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業22	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業23	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業24	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業25	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業26	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業27	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業28	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業29	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業3	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業30	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業4	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業5	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業6	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業7	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業8	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 共同研究・共同事業9	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業（研究担当教員充当経費等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業1	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業10	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業11	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業12	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業13	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業14	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業15	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業16	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業16	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業17	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業18	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業19	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業20	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業21	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業22	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業23	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業24	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業25	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業26	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業27	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業28	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業29	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業3	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業30	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業31	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業32	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業33	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業34	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業35	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業36	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業37	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業38	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業39	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業4	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業40	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業41	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業42	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業43	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業44	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業45	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 受託研究・受託事業46	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 受託研究・受託事業47	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 受託研究・受託事業48	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 受託研究・受託事業49	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業5	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 受託研究・受託事業50	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業51	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業52	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業6	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業7	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業8	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度 受託研究・受託事業9	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　ARIM利用料　解析部門（超顕微解析研究センター）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　ARIM利用料　合成部門	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　ｶｰﾎﾞﾝﾆｭｰﾄﾗﾙ・ｴﾈﾙｷﾞｰ国際研究所設備利用料	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　その他補助金関係（システム情報科学研究院・その他）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　その他補助金関係（システム情報科学研究院・他）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　その他補助金関係（工学研究院）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　その他補助金関係（工学研究院）1	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　その他補助金関係（工学研究院）2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　その他補助金関係（工学研究院）3	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	不動産等	不動産等の貸付・借入に関するもの	令和5年度　ネーミングライツ設定関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和5年度　科学研究費助成事業　分担金【受入】（システム情報科学研究院・その他）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和5年度　科学研究費助成事業　分担金【受入】（工学研究院）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　科学研究費助成事業　分担金【配分】（システム情報科学研究院・その他）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　科学研究費助成事業　分担金【配分】（工学研究院）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 学外分担金（システム情報科学研究院）1	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 学外分担金（システム情報科学研究院）2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 学外分担金（システム情報科学研究院）3	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 学外分担金（システム情報科学研究院）4	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 学外分担金（工学研究院）1	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 学外分担金（工学研究院）2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 学外分担金（工学研究院）3	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 研究活動スタート支援【基金】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 新学術領域研究（領域型）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 新学術領域研究・国際共同研究加速基金1	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 新学術領域研究・国際共同研究加速基金2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 挑戦的研究（開拓）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 特別研究員奨励費　1	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 特別研究員奨励費　2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 特別研究員奨励費　3	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 特別研究員奨励費　4	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業 特別推進研究	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（基金） 基盤研究C　1	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（基金） 基盤研究C　2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（基金） 基盤研究C　3	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（基金） 基盤研究C　4	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（基金） 基盤研究C　5	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（基金） 若手研究　1	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（基金） 若手研究　2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（基金） 若手研究　3	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（基金） 若手研究　4	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（基金） 挑戦的研究（萌芽）1	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（基金） 挑戦的研究（萌芽）2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（基金） 挑戦的研究（萌芽）3	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 学術変革領域A・B　1	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 学術変革領域A・B　2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 学術変革領域A・B　3	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究A　1	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究A　2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究A　3	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究A　4	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究A　5	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究A　6	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究A　7	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　1	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　10	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　11	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　3	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　4	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　5	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　6	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　7	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　8	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究B　9	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究S　1	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究S　2	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和5年度　科学研究費助成事業（補助金） 基盤研究S　3	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　科学研究費助成事業関係（システム情報科学研究院・その他）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　科学研究費助成事業関係（工学研究院）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　学内施設使用料	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和5年度　寄附金関係 （システム情報科学研究院・その他）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和5年度　寄附金関係 （工学研究院①）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和5年度　寄附金関係 （工学研究院②）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和5年度　寄附金関係 （工学研究院③）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和5年度　寄附金関係 （工学研究院④）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和5年度　寄附金関係（移換・変更・振替・返納）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和5年度　寄附金関係（報告書）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和5年度　九州大学加速器・ビーム応用科学センター設備利用料	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和5年度　九州大学大学院工学府ものづくり工学教育研究センター中核人材育成講座受講料	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　研究環境整備事業研究機器・設備利用料	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　工学部技術部製作加工受託料	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　子の出張帯同支援経費	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和5年度　資源系教育コンソーシアム	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　執行振替	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　謝金 （その他補助金）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　謝金 （運営費交付金①）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　謝金 （運営費交付金②）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　謝金 （運営費交付金③）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　謝金 （運営費交付金④）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　謝金 （科学研究費補助金①）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　謝金 （共同研究）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　謝金 （使途特定寄附金）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　謝金 （受託研究①）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　謝金 （招へい講師・研究指導者）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　謝金 （招へい講師・研究指導者）②	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　出向者人件費	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　出向者人件費 ②	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　奨学金	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　剰余金の繰越申請について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　人件費執行振替①	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　人件費執行振替②	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　人件費執行振替③	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　人件費執行振替修正	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　中央分析センター利用料①	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　中央分析センター利用料②	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　超顕微解析研究センター使用料	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　賃金 （システム情報科学研究院・運営費）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　賃金 （システム情報科学研究院・科研費）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　賃金 （システム情報科学研究院・共同研究）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　賃金 （システム情報科学研究院・使途特定寄附金）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　賃金 （システム情報科学研究院・受託研究）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　賃金 （工学研究院・その他補助金）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　賃金 （工学研究院・運営費①）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　賃金 （工学研究院・運営費②）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　賃金 （工学研究院・科研費）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　賃金 （工学研究院・共同研究）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　賃金 （工学研究院・使途特定寄附金）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和5年度　賃金 （工学研究院・受託研究①）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【シス情】 科学研究費助成事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【シス情】 科学研究費助成事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【シス情】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【シス情】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【シス情】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【シス情】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【シス情】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【シス情】 科学研究費助成事業（補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【シス情】 科学研究費助成事業（補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【シス情】 科学研究費助成事業（補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【シス情】 科学研究費助成事業（補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　【シス情】 科学研究費助成事業（補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　【シス情】 科学研究費助成事業（補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　【シス情】 科学研究費助成事業（補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　【シス情】 科学研究費助成事業（補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　【工学】 その他補助金関係　１	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　【工学】 その他補助金関係　２	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　【工学】 その他補助金関係　３	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　【工学】 科学研究費助成事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　【工学】 科学研究費助成事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　【工学】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　【工学】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　【工学】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　【工学】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　【工学】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　【工学】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【工学】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【工学】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【工学】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【工学】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【工学】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【工学】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【工学】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【工学】 科学研究費助成事業（基金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【工学】 科学研究費助成事業（補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【工学】 科学研究費助成事業（補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【工学】 科学研究費助成事業（補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【工学】 科学研究費助成事業（補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【工学】 科学研究費助成事業（補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度　　【工学】 科学研究費助成事業（補助金）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　内部取引①	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　内部取引②	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業1	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業10	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業11	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業12	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業13	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業14	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業15	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業16	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業17	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業18	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業19	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業2	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業20	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業21	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業22	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業23	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業24	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業25	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業3	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業4	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業5	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業6	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業7	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業8	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 共同研究・共同事業9	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業（研究担当教員充当経費等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業1	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業10	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業11	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業12	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業13	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業14	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業15	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業16	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業17	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業18	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業19	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業2	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業20	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業21	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業22	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業23	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業24	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業25	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業26	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業27	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業28	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業29	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業3	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業30	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業31	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業32	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業33	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業34	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業35	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業36	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業37	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業38	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業39	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業4	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業40	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業41	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業42	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業43	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業44	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業45	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 受託研究・受託事業46	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 受託研究・受託事業47	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 受託研究・受託事業48	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 受託研究・受託事業49	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業5	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 受託研究・受託事業50	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 受託研究・受託事業50	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業6	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業7	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業8	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和6年度 受託研究・受託事業9	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　ARIM利用料　解析部門（超顕微解析研究センター）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　ARIM利用料　合成部門	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　ｶｰﾎﾞﾝﾆｭｰﾄﾗﾙ･ｴﾈﾙｷﾞｰ国際研究所設備利用料	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　その他補助金関係（システム情報科学研究院・その他）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　その他補助金関係（工学研究院）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和6年度　科学研究費助成事業　分担金【受入】（システム情報科学研究院・その他）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和6年度　科学研究費助成事業　分担金【受入】（工学研究院）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　科学研究費助成事業　分担金【配分】（システム情報科学研究院・その他）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　科学研究費助成事業　分担金【配分】（工学研究院）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　科学研究費助成事業関係（システム情報科学研究院・その他）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　科学研究費助成事業関係（工学研究院）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　学内施設使用料	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和6年度　寄附金関係 （工学研究院①）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和6年度　寄附金関係 （工学研究院②）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和6年度　寄附金関係 （工学研究院③）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和6年度　寄附金関係 （工学研究院④）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和6年度　寄附金関係（移換・変更・振替・返還）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和6年度　寄附金関係（報告書）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和6年度　九州大学加速器・ビーム応用科学センター設備利用料	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和6年度　九州大学大学院工学府ものづくり工学教育研究センター中核人材育成講座受講料	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　研究環境整備事業研究機器・設備利用料	7	2025/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　工学部技術部製作加工受託料	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　子の出張帯同支援経費	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和6年度　資源系教育コンソーシアム	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　執行振替	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　謝金（その他補助金）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　謝金（運営費交付金①）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　謝金（運営費交付金②）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　謝金（運営費交付金③）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　謝金（科学研究費補助金①）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　謝金（科学研究費補助金②）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　謝金（共同研究）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　謝金（使途特定寄附金）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　謝金 （受託研究①）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　謝金 （招へい講師・研究指導者）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　謝金 （招へい講師・研究指導者）②	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　謝金② （使途特定寄附金）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　出向者人件費	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　奨学金	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　剰余金の繰越申請について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　人件費執行振替①	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　人件費執行振替②	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　人件費執行振替③	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　人件費執行振替修正	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　中央分析センター利用料①	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　中央分析センター利用料②	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　超顕微解析研究センター使用料	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　賃金 （システム情報科学研究院・運営費）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　賃金 （システム情報科学研究院・科研費）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　賃金 （システム情報科学研究院・共同研究）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　賃金 （システム情報科学研究院・使途特定寄附金）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　賃金 （システム情報科学研究院・受託研究）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　賃金 （工学研究院・その他補助金）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　賃金 （工学研究院・運営費①）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　賃金 （工学研究院・運営費③）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　賃金 （工学研究院・科研費）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　賃金 （工学研究院・共同研究）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　賃金 （工学研究院・使途特定寄附金）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和6年度　賃金 （工学研究院・受託研究①）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　　内部取引①	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　　内部取引②	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業1	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業10	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業11	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業12	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業13	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業14	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業15	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業16	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業17	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業18	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業19	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業2	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業20	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業21	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業22	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業23	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業24	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業25	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業3	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業4	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業5	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業6	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業7	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業8	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 共同研究・共同事業9	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業1	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業10	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業11	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業12	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業13	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業14	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業15	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業16	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業17	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業18	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業19	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業2	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業20	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業21	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業22	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業23	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業24	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業25	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業26	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業27	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業28	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業29	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業3	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業30	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業31	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業32	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業33	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業34	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業35	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業36	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業37	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業38	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業39	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業4	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業40	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業41	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業42	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業43	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業44	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業45	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業46	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業47	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業48	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 経理課経理第一係	紙	工学部等事務部 経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業49	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業5	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業50	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業6	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業7	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業8	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	旅行命令書等	令和7年度 受託研究・受託事業9	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　ARIM利用料　解析部門（超顕微解析研究センター）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　ARIM利用料　合成部門	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　ｶｰﾎﾞﾝﾆｭｰﾄﾗﾙ･ｴﾈﾙｷﾞｰ国際研究所設備利用料	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和7年度　寄附金関係 （システム情報科学研究院・その他）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和7年度　寄附金関係 （工学研究院①）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和7年度　寄附金関係 （工学研究院②）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和7年度　寄附金関係 （工学研究院③）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和7年度　寄附金関係 （工学研究院④）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和7年度　寄附金関係（移換・変更・振替・返還）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和7年度　寄附金関係（報告書）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和7年度　九州大学加速器・ビーム応用科学センター設備利用料	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和7年度　九州大学大学院工学府ものづくり工学教育研究センター中核人材育成講座受講料	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　研究環境整備事業研究機器・設備利用料	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　工学部技術部製作加工受託料	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　子の出張帯同支援経費	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和7年度　資源系教育コンソーシアム	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　謝金 （その他補助金）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　謝金 （運営費交付金①）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　謝金 （科学研究費補助金①）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　謝金 （共同研究）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　謝金 （使途特定寄附金）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　謝金 （受託研究①）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　謝金 （招へい講師・研究指導者）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　出向者人件費	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　剰余金の繰越申請について	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　人件費執行振替①	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　人件費執行振替②	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　人件費執行振替修正	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　中央分析センター利用料①	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　中央分析センター利用料②	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　超顕微解析研究センター使用料	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　賃金 （システム情報科学研究院・運営費）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　賃金 （システム情報科学研究院・科研費）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　賃金 （システム情報科学研究院・共同研究）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　賃金 （システム情報科学研究院・使途特定寄附金）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　賃金 （システム情報科学研究院・受託研究）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　賃金 （工学研究院・その他補助金）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　賃金 （工学研究院・運営費①）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　賃金 （工学研究院・科研費）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　賃金 （工学研究院・共同研究）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　賃金 （工学研究院・使途特定寄附金）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	令和7年度　賃金 （工学研究院・受託研究①）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和7年度概算要求	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和8年度概算要求	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和元年度　クラウドファンディング関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　その他照復関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　その他補助金関係（工学研究院①）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　ナノテクノロジープラットフォーム利用料（微細構造分析）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　ナノテクノロジープラットフォーム利用料（分子・物質合成）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和元年度　科学研究費助成事業　分担金【受入】（工学研究院）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　科学研究費助成事業　分担金【配分】（工学研究院）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　科学研究費助成事業（工学研究院）	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	会計実地検査に関するもの	令和元年度　会計実地検査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　学内施設使用料	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和元年度　寄附金関係（システム情報科学研究院・その他）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和元年度　寄附金関係（移換・変更・振替・繰入れ除外）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和元年度　寄附金関係（工学研究院①）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和元年度　寄附金関係（工学研究院②）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和元年度　寄附金関係（工学研究院③）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	令和元年度　規則改正関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	会計伝票	令和元年度　九州大学大学院工学府ものづくり工学教育研究センター中核人材育成講座受講料	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　工学部技術部製作加工受託料	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和元年度　支出予算の増減について（その他センター）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和元年度　支出予算の増減について（その他センター・間接経費）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和元年度　支出予算の増減について（工学研究院・間接経費①）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和元年度　支出予算の増減について（工学研究院・間接経費②）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和元年度　支出予算の増減について（工学研究院・間接経費③）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和元年度　支出予算の増減について（工学研究院①）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和元年度　支出予算の増減について（工学研究院②）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和元年度　支出予算の増減について（工学研究院③）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和元年度　支出予算の増減について（工学研究院④）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和元年度　支出予算の増減について（工学研究院⑤）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　執行振替①	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　執行振替②	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　受託共同契約関係（工学研究院）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　奨学金	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　人件費執行振替①	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　人件費執行振替②	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　人件費執行振替③	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　人件費執行振替④	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　人件費執行振替⑤	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　人件費執行振替⑥	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　中央分析センター利用料	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　超顕微解析研究センター使用料	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　内部取引①	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　内部取引②	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	会計伝票	令和元年度　内部取引③	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　不正防止関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　予算係照復関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第一係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生向け海外研修プログラムに係る参加費の支払について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生向け海外研修プログラムに係る参加費の支払について（外国送金）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	高専連携プログラムに係る請求関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	その他5年保存の必要があると認められるもの	高専連携プログラムに係る請求関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】令和3年度　その他照復関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】令和3年度　その他補助金関係（工学研究院）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	会計実地検査に関するもの	【電子】令和3年度　会計実地検査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	【電子】令和3年度　規則改正関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】令和3年度　支出予算の増減について（その他センター・間接経費②）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】令和3年度　支出予算の増減について（その他センター②）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】令和3年度　支出予算の増減について（工学研究院・間接経費③）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】令和3年度　支出予算の増減について（工学研究院⑥）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】令和3年度　支出予算の増減について（工学研究院⑦）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】令和3年度　支出予算の増減について（工学研究院⑧）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】令和3年度　受託共同契約関係（工学研究院）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】令和3年度　不正防止計画関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】令和3年度　予算係照復関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】令和3年度 各種通知（経理係発出分）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	会計実地検査に関するもの	【電子】令和4年度　会計実地検査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】令和4年度　不正防止計画関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	会計実地検査に関するもの	【電子】令和5年度　会計実地検査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】令和5年度　不正防止計画関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	会計実地検査に関するもの	【電子】令和6年度　会計実地検査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】令和6年度　不正防止計画関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	会計実地検査に関するもの	【電子】令和7年度　会計実地検査関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】令和7年度　不正防止計画関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金に関する文書	5	2019/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	寄附金に関する文書	5	2018/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　その他照復関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	会計実地検査に関するもの	令和4年度　会計実地検査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	令和4年度　規則改正関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　工学研究院予算関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　支出予算の増減について（その他センター・間接経費）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　支出予算の増減について（その他センター①）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　支出予算の増減について（工学研究院・間接経費①）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　支出予算の増減について（工学研究院・間接経費②）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　支出予算の増減について（工学研究院・間接経費③）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　支出予算の増減について（工学研究院①）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　支出予算の増減について（工学研究院②）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　支出予算の増減について（工学研究院③）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　支出予算の増減について（工学研究院④）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　支出予算の増減について（工学研究院⑤）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　支出予算の増減について（工学研究院⑥）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　支出予算の増減について（工学研究院⑦）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和4年度　支出予算の増減について（工学研究院⑧）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　受託共同契約関係（工学研究院）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 各種通知（経理係発出分）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 予算係照復関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　その他照復関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	令和5年度　規則改正関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　工学研究院予算関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　支出予算の増減について（その他センター・間接経費）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　支出予算の増減について（その他センター①）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　支出予算の増減について（その他センター②）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　支出予算の増減について（工学研究院・間接経費①）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　支出予算の増減について（工学研究院・間接経費②）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　支出予算の増減について（工学研究院・間接経費③）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　支出予算の増減について（工学研究院①）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　支出予算の増減について（工学研究院②）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　支出予算の増減について（工学研究院③）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　支出予算の増減について（工学研究院④）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　支出予算の増減について（工学研究院⑤）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　支出予算の増減について（工学研究院⑥）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　支出予算の増減について（工学研究院⑦）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　支出予算の増減について（工学研究院⑧）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和5年度　支出予算の増減について（工学研究院⑨）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　受託共同契約関係（工学研究院）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　不正防止計画関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 各種通知（経理係発出分）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 予算係照復関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　その他照復関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	令和6年度　規則改正関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　工学研究院予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　支出予算の配分について（その他センター・間接経費）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　支出予算の配分について（その他センター①）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　支出予算の配分について（その他センター②）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　支出予算の配分について（工学研究院・間接経費①）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　支出予算の配分について（工学研究院・間接経費②）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　支出予算の配分について（工学研究院・間接経費③）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　支出予算の配分について（工学研究院①）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　支出予算の配分について（工学研究院②）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　支出予算の配分について（工学研究院③）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　支出予算の配分について（工学研究院④）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　支出予算の配分について（工学研究院⑤）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　支出予算の配分について（工学研究院⑥）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　支出予算の配分について（工学研究院⑦）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　支出予算の配分について（工学研究院⑧）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和6年度　支出予算の配分について（工学研究院⑨）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　受託共同契約関係（工学研究院）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 各種通知（経理係発出分）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 予算係照復関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	令和7年度　規則改正関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　支出予算の配分について（その他センター・間接経費）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　支出予算の配分について（その他センター①）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　支出予算の配分について（その他センター②）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　支出予算の配分について（工学研究院・間接経費①）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　支出予算の配分について（工学研究院・間接経費②）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　支出予算の配分について（工学研究院・間接経費③）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　支出予算の配分について（工学研究院①）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　支出予算の配分について（工学研究院②）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　支出予算の配分について（工学研究院③）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　支出予算の配分について（工学研究院④）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　支出予算の配分について（工学研究院⑤）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　支出予算の配分について（工学研究院⑥）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　支出予算の配分について（工学研究院⑦）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　支出予算の配分について（工学研究院⑧）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	令和7年度　支出予算の配分について（工学研究院⑨）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　受託共同契約関係（工学研究院）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度 各種通知（経理係発出分）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	検査・監査	会計実地検査に関するもの	会計検査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(外部記憶媒体)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	外国送金依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(外部記憶媒体)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	社会保険料の未納入について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(外部記憶媒体)	工学部等事務部経理課経理第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度クラウドファンディング関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(外部記憶媒体)	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	令和6年度概算要求	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第一係	電子(外部記憶媒体)	工学部等事務部経理課経理第一係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】予算	概算要求関係綴（平成20年度）	10	2009/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2008年度	経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】予算	概算要求関係綴（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】予算	概算要求関係綴（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】給与・旅費	給与口座振込申出及び変更申出書	5			未定	執務室	1997年度	経理掛	紙	工学部等事務部経理課経理第一係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和元年度】 システム情報科学研究院 予算関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和元年度】 統合新領域学府 予算関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	H31年度 次世代燃料電池産学連携研究センター 施設使用料・借入金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	H31年度 次世代燃料電池産学連携研究センター装置利用料 （予算執行振替・内部取引）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	H31年度 ISI棟NEXT-FC発電 （予算執行振替・内部取引）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	H31年度 水素エネルギー国際研究センター （HY30施設使用料）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	H31年度 水素材料先端科学研究センター （HY10）装置利用料	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R2年度 次世代燃料電池産学連携研究センター 装置利用料（予算執行振替・内部取引）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	若手研究者研究環境整備経費の要求について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規則改正関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他10年保存の必要があると認められるもの	若手研究者研究環境整備経費の要求について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	決算	決算に係る関係書類	平成28年度決算関係綴	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規則改正関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 材料工学・地球資源・エネルギー量子・航空宇宙工学・超顕微解析センタ・最先端有機光エレクトロニクス研究センタ・国際教育支援センタ・評価広報室・中央事務（教務課（分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ以外）・技術部）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 材料工学・地球資源・エネルギー量子・航空宇宙工学・超顕微解析センタ・最先端有機光エレクトロニクス研究センタ・国際教育支援センタ・評価広報室・中央事務（教務課（分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ以外）・技術部）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 材料工学・地球資源・エネルギー量子・航空宇宙工学・超顕微解析センタ・最先端有機光エレクトロニクス研究センタ・国際教育支援センタ・評価広報室・中央事務（教務課（分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ以外）・技術部）40401～	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 50001～50400	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 機械・分子・化工・統合新領域・リーディング	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 機械・分子・化工・統合新領域・リーディング	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 機能・ｴﾈ・水素ｴﾈ・次世代・持続・	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 機能・ｴﾈ・水素ｴﾈ・次世代・持続・	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R2年度】旅行命令書 赴任旅費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【R3年度】水素材料先端科学研究センター（HY10）装置利用料	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部	紙	工学部等事務部
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学・地球資源）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学・地球資源）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 学外非常勤講師　　40001～40400	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 学外非常勤講師　　40401～41000	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 材料工学・ｴﾈ量・航空・応用(機能)・ 融合基礎・中央事務他・鉄鋼り・評価広報・ 共進化・水素ｴﾈ・水素材料・次世代・ｶｰﾎﾞﾝﾆｭｰﾄﾗﾙ・ｴﾚｸﾄﾛ・稲盛・五感・超顕微・国際支援　40001～40200	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 材料工学・ｴﾈ量・航空・応用(機能)・ 融合基礎・中央事務他・鉄鋼り・評価広報・ 共進化・水素ｴﾈ・水素材料・次世代・ｶｰﾎﾞﾝﾆｭｰﾄﾗﾙ・ｴﾚｸﾄﾛ・稲盛・五感・超顕微・国際支援　40801～41002	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 材料工学・エネ量・航空・応用(機能)・ 融合基礎・中央事務他・鉄鋼リ・評価広報・共進化・水素エネ・水素材料・次世代カーボンニュートラル・エレクトロ・稲盛・五感・ 超顕微・国際支援　40001～40400	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 材料工学・エネ量・航空・応用(機能)・ 融合基礎・中央事務他・鉄鋼リ・評価広報・共進化・水素エネ・水素材料・次世代・ カーボンニュートラル・エレクトロ・稲盛・五感・超顕微・国際支援 40601～40800	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 材料工学・エネ量・航空・応用(機能)・ 融合基礎・中央事務他・鉄鋼リ・評価広報・共進化・水素エネ・水素材料・次世代・ カーボンニュートラル・エレクトロ・稲盛・五感・超顕微・国際支援	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 30001～30200	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 30201～30400	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 30401～30600	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R3年度】旅行命令書 赴任旅費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【R4年度】水素材料先端科学研究センター（HY10）装置利用料	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学・地球資源）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学・地球資源）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学・地球資源）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学・地球資源）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（システム情報科学、超伝導センター、飛行体センター、システムLSI研究センター、	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（システム情報科学、超伝導センター、飛行体センター、システムLSI研究センター、	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（システム情報科学、超伝導センター、飛行体センター、システムLSI研究センター、	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（システム情報科学、超伝導センター、飛行体センター、システムLSI研究センター、	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（システム情報科学、超伝導センター、飛行体センター、システムLSI研究センター、	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（システム情報科学、超伝導センター、飛行体センター、システムLSI研究センター、	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 30001～30200	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 301001～301200	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 301201～301400	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 301401～301600	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 301601～301800	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 301801～302000	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 30201～30400	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 30401～30600	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 30601～30800	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 30801～301000	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R4年度】旅行命令書 赴任旅費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【R5年度】水素材料先端科学研究センター（HY10）装置利用料	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学、システムLSI研究センター、超電	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学、システムLSI研究センター、超電	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学、システムLSI研究センター、超電	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学、システムLSI研究センター、超電	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学、システムLSI研究センター、超電	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学、システムLSI研究センター、超電	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学、システムLSI研究センター、超電	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学、システムLSI研究センター、超電	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学、システムLSI研究センター、超電	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・アジア防災・環境センター・海洋・	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・アジア防災・環境センター・海洋・	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・アジア防災・環境センター・海洋・	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・アジア防災・環境センター・海洋・	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・アジア防災・環境ｾﾝﾀｰ・海洋・	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・アジア防災・環境ｾﾝﾀｰ・海洋・	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・アジア防災・環境ｾﾝﾀｰ・海洋・	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・アジア防災・環境ｾﾝﾀｰ・海洋・	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・アジア防災・環境ｾﾝﾀｰ・海洋・	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・アジア防災・環境ｾﾝﾀｰ・海洋・	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（システム情報科学、超伝導センター、飛行体センター、システムLSI研究センター、	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ） 50001～50200	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ） 50201～50400	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ） 50401～50600	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ） 50601～50800	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ） 50801～51000	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ）51001～51200	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ）51201～51400	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ）51401～51600	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ・超伝導）51601～51800	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ・超伝導）51801～52000	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ・超伝導）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金・応用(機能)・ｴﾈ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・国際教育・加速器・融合基	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金・応用(機能)・ｴﾈ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・国際教育・加速器・融合基	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金・応用(機能)・ｴﾈ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・国際教育・加速器・融合基	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金・応用(機能)・ｴﾈ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・国際教育・加速器・融合基	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金・応用(機能)・ｴﾈ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・国際教育・加速器・融合基	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金・応用(機能)・エネ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・国際教育・加速器・融合基	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金・応用(機能)・エネ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・国際教育・加速器・融合基	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金・応用(機能)・エネ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・国際教育・加速器・融合基	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金・応用(機能)・エネ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・国際教育・加速器・融合基	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 30001～30200	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 30201～30400	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 30401～30600	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 30601～30800	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 30801～31000	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 31001～31200	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 31201～31400	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 31401～31600	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 31601～31800	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 運営費・寄付金・間接経費 31801～32000	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R5年度】旅行命令書 赴任旅費	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【R6年度】水素材料先端科学研究センター(HY10)装置利用料	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・アジア防災・環境ｾﾝﾀｰ・海洋・	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・アジア防災・環境ｾﾝﾀｰ・海洋・	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・アジア防災・環境ｾﾝﾀｰ・海洋・	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・アジア防災・環境ｾﾝﾀｰ・海洋・	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （社会基盤・環境社会・アジア防災・環境ｾﾝﾀｰ・海洋・	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 （社会基盤・環境社会・都市研究ｾﾝﾀｰ・環境ｾﾝﾀｰ・海	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 （社会基盤・環境社会・都市研究ｾﾝﾀｰ・環境ｾﾝﾀｰ・海	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 （社会基盤・環境社会・都市研究ｾﾝﾀｰ・環境ｾﾝﾀｰ・海	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 （社会基盤・環境社会・都市研究ｾﾝﾀｰ・環境ｾﾝﾀｰ・海	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 （社会基盤・環境社会・都市研究ｾﾝﾀｰ・環境ｾﾝﾀｰ・海	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 （社会基盤・環境社会・都市研究ｾﾝﾀｰ・環境ｾﾝﾀｰ・海	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(機能)・ｴﾈ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(機能)・エネ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(機能)・エネ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(機能)・エネ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(機能)・エネ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(機能)・エネ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(機能)・エネ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(機能)・エネ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二	紙	工学部等事務部経理課経理第二
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(機能)・エネ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(機能)・エネ量・材料・中央事務・評価広報・超顕微・	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(分子)・マテリアル・未来・機械・情報学	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(分子)・マテリアル・未来・機械・情報学	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(分子)・マテリアル・未来・機械・情報学	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(分子)・マテリアル・未来・機械・情報学	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(分子)・マテリアル・未来・機械・情報学	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用(分子)・マテリアル・未来・機械・情報学	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用（分子）・マテリアル・未来・機械・情報学	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用（分子）・マテリアル・未来・機械・情報学	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用（分子）・マテリアル・未来・機械・情報学	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 応用（分子）・マテリアル・未来・機械・情報学	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 学外非常勤講師	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 情報知能・情ｴﾚ・電気・LSI研究ｾﾝﾀｰ・ﾌﾟﾗｽﾞﾏ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 情報知能・情ｴﾚ・電気・LSI研究ｾﾝﾀｰ・ﾌﾟﾗｽﾞﾏ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 情報知能・情ｴﾚ・電気・LSI研究ｾﾝﾀｰ・ﾌﾟﾗｽﾞﾏ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 情報知能・情ｴﾚ・電気・LSI研究ｾﾝﾀｰ・ﾌﾟﾗｽﾞﾏ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 情報知能・情ｴﾚ・電気・LSI研究ｾﾝﾀｰ・ﾌﾟﾗｽﾞﾏ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 情報知能・情ｴﾚ・電気・LSI研究ｾﾝﾀｰ・ﾌﾟﾗｽﾞﾏ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 情報知能・情ｴﾚ・電気・LSI研究ｾﾝﾀｰ・ﾌﾟﾗｽﾞﾏ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 情報知能・情ｴﾚ・電気・LSI研究ｾﾝﾀｰ・ﾌﾟﾗｽﾞﾏ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 情報知能・情ｴﾚ・電気・LSI研究ｾﾝﾀｰ・ﾌﾟﾗｽﾞﾏ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 情報知能・情ｴﾚ・電気・LSI研究ｾﾝﾀｰ・ﾌﾟﾗｽﾞﾏ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ・化工・超電導50000～50200	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ・化工・超電導50201～50400	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ・化工・超電導50401～50600	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ・化工・超電導	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ・化工・超電導	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ・化工・超電導	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ・化工・超電導51401～51600	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ・化工・超電導51601～51800	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ・化工・超電導51801～52000	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 運営費・寄付金・他 水素ｴﾈ・水素材料・次世代燃料・最先端有機光ｴﾚ・鉄鋼ﾘｻｰﾁ・分子ｼｽﾃﾑﾃﾞﾊﾞｲｽ・地球資源・航空・飛行体ｾﾝﾀｰ・五感応用ﾃﾞﾊﾞｲｽ・化工・超電導52001～52200	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	【R6年度】旅行命令書 赴任旅費	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】【令和3年度】起案文書一覧・受託・共同研究等（経理第二係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和4年度】その他照復 （経理第2係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】【令和4年度】起案文書一覧・受託・共同研究等（経理第二係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】【令和5年度】起案文書一覧・受託・共同研究等（経理第二係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】【令和6年度】起案文書一覧・その他補助金（経理第二係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】【令和6年度】起案文書一覧・受託・共同研究等（経理第二係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【平成31年度】支出予算の増減・振替について （HC・HD・HK・HL・HO・HQ）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【平成31年度】支出予算の増減・振替について （HE・UG）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【平成31年度】支出予算の増減・振替について （HP・UD・UH・VA）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【平成31年度】支出予算の増減・振替について （システム情報①）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【平成31年度】支出予算の増減・振替について （システム情報②）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【平成31年度】支出予算の増減・振替について （システム情報③）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【平成31年度】支出予算の増減・振替について（システム情報④）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【平成31年度】支出予算の増減・振替について（統合新領域）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【平成31年度】支出予算の増減・振替について【間接経費(各月入金分)】(シス情)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【平成31年度】支出予算の増減・振替について【間接経費(各月入金分)】(シス情)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和2年度】システム情報科学研究院　予算関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和2年度】その他照復（経理第2係）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和2年度】起案文書一覧・受託・共同研究等（経理第二係）②	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和2年度】起案文書一覧・受託・共同研究等（経理第二係）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和2年度】支出予算の増減・振替について【間接経費(各月入金分)】(HB)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和2年度】支出予算の増減・振替について【間接経費(各月入金分)】(その他センター)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和2年度】支出予算の増減・振替について（HB）①	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和2年度】支出予算の増減・振替について（HB）②	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和2年度】支出予算の増減・振替について（HB）③	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和2年度】支出予算の増減・振替について（HB）④	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和2年度】支出予算の増減・振替について（HC･HD･HE･HF･HG･HI･HK）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和2年度】支出予算の増減・振替について（HL･HP･HO･HQ･HR）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和2年度】支出予算の増減・振替について（UD・UG・UH・VA）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和2年度】超スマート社会の実現に向けたデータサイエンティスト育成事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和2年度】統合新領域学府　予算関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和2年度】予算係照復 （経理第2係）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	【令和2年度】料金規程	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和3年度】システム情報科学研究院予算関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和3年度】その他照復 （経理第2係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和3年度】起案文書一覧・受託・共同研究等（経理第二係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和3年度】支出予算の増減・振替について （UD・UG・UH・VA）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和3年度】支出予算の増減・振替について 【間接経費(各月入金分)】 （その他センター）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和3年度】支出予算の増減・振替について 【間接経費(各月入金分)】(HB)	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和3年度】支出予算の増減・振替について（HB）①	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和3年度】支出予算の増減・振替について（HB）②	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和3年度】支出予算の増減・振替について（HB）③	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和3年度】支出予算の増減・振替について（HC・HD・HE・HF・HG・HI・HK）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和3年度】支出予算の増減・振替について（HL・HP・HO・HQ・HR）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和3年度】奨励金支払証明書発行関係（経理第二係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和3年度】超スマート社会の実現に向けたデータサイエンティスト育成事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和3年度】統合新領域学府　予算関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和3年度】予算係照復 （経理第2係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	【令和3年度】料金規程	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	【令和3年度】料金規程	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和4年度】システム情報科学研究院予算関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和4年度】奨励金支払証明書発行関係（経理第二係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和4年度】奨励金支払証明書発行関係（経理第二係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和4年度】超スマート社会の実現に向けたデータサイエンティスト育成事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和4年度】統合新領域学府　予算関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和4年度】統合新領域学府　予算関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和4年度】予算係照復 （経理第二係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和5年度】システム情報科学研究院予算関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和6年度】統合新領域学府　予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【令和元年度】起案文書一覧・受託・共同研究等（経理第二係）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和元年度】予算係照復	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	【令和元年度】料金規程	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R2年度　水素材料先端科学研究センター（HY10）装置利用料	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R2年度 水素エネルギー国際研究センター（HY30） 次世代燃料電池産学連携研究センター(NEXT-FC)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R3年度 水素エネルギー国際研究センター 次世代燃料電池産学連携研究センター	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学・地球資源）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金 （システム情報科学・地球資源）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	旅行命令書等	R3年度】旅行命令書 運営費・寄付金・外部資金（社会基盤・環境社会・海洋・環境工学・海域港湾・アジア防災・E-JUST・ものづ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R3年度次世代燃料電池産学連携研究センター装置利用料（予算執行振替・内部取引）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R4年度 水素エネルギー国際研究センター 次世代燃料電池産学連携研究センター	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R4年度次世代燃料電池産学連携研究センター装置利用料（予算執行振替・内部取引）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R5年度 水素エネルギー国際研究センター 次世代燃料電池産学連携研究センター	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R5年度次世代燃料電池産学連携研究センター装置利用料（予算執行振替・内部取引）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R6年度 水素エネルギー国際研究センター 次世代燃料電池産学連携研究センター	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	R6年度次世代燃料電池産学連携研究センター装置利用料（予算執行振替・内部取引）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	RR2年度　ISI棟NEXT-FC発電（予算執行振替・内部取引）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連資料の提出について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算収支計画及び資金計画	学内資金借り入れ関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算収支計画及び資金計画	学内資金借り入れ関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算収支計画及び資金計画	学内資金借入関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算収支計画及び資金計画	学内資金借入関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権管理関係 【水素材料先端科学研究センター】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権管理関係 【水素材料先端科学研究センター・松田氏】	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権管理関係(令和2年度) 【水素材料先端科学研究センター・松田氏】	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	施設・設備機器利用料金制定関係	10	2017/4/1	2027/4/1	未定	執務室	2016年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	長期借入金の許可に関するもの	平成23年度長期借入金の許可に関するもの	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	長期借入金の許可に関するもの	平成２４年度長期借入金の許可に関するもの	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	予算・決算関係（財務企画課）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課経理係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費　通知関係（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費　通知関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	旅費　通知関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度 経理第二係 工学部ホームページ関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　旅行支給調書	7	2021/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 経理第二係 工学部ホームページ関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　旅行支給調書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	支出	会計伝票	令和3年度人件費執行振替 （経理第二係・概算要求教員）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	支出	会計伝票	令和4年度　人件費執行振替 （経理第二係・概算要求教員）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　旅行支給調書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	旅費	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　旅行支給調書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他30年10年7年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	【電子】通知関係（令和5年度）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他30年10年7年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	【電子】通知関係（令和6年度）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和6年度】システム情報科学研究院予算関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和3年度】支出予算の配分について（HB）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課経理第二係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和3年度】支出予算の配分について（HC・HD・HE・HI・HK・HL・HO・HP・HQ・HR・UD・UG・UH・UI・VA）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和3年度】支出予算の配分について（HC・HD・HE・HI・HK・HL・HO・HP・HQ・HR・UD・UG・UH・UI・VA）②	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和3年度】支出予算の配分について【間接経費（各月入金分）】（HB）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和4年度】支出予算の配分について（HB）①	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和4年度】支出予算の配分について（HB）②	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和4年度】支出予算の配分について（HB）③	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和4年度】支出予算の配分について（HC・HD・HE・HI・HK・HL・HO・HP・HQ・HR・UD・UG・UH・UI）②	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和4年度】支出予算の配分について（HC・HD・HE・HI・HK・HL・HO・HP・HQ・HR・UD・UG・UH・UI）③	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和4年度】支出予算の配分について【間接経費（各月入金分）】（HB）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和5年度】支出予算の配分について（HB）①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和5年度】支出予算の配分について（HB）②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和5年度】支出予算の配分について（HC・HD・HE・HI・HK・HL・HO・HP・HQ・HR・UD・UG・UH・UI）①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和5年度】支出予算の配分について（HC・HD・HE・HI・HK・HL・HO・HP・HQ・HR・UD・UG・UH・UI）②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和5年度】支出予算の配分について（HC・HD・HE・HI・HK・HL・HO・HP・HQ・HR・UD・UG・UH・UI）③	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和5年度】支出予算の配分について【間接経費（各月入金分）】（HB）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和5年度】支出予算の配分について【間接経費（各月入金分）】（HB）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和5年度】予算登録について（HB）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和6年度】支出予算の配分について（HB）①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和6年度】支出予算の配分について（HB）②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和6年度】支出予算の配分について（HC・HD・HE・HI・HK・HL・HO・HP・HQ・HR・UD・UG・UH・UI）①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【電子】【令和6年度】支出予算の配分について（HC・HD・HE・HI・HK・HL・HO・HP・HQ・HR・UD・UG・UH・UI）②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和5年度】予算係照復 （経理第二係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	【令和5年度】料金規程	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	【令和6年度】予算係照復 （経理第二係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	パソコンリーダー関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	概算要求に関するもの	概算要求関連	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算収支計画及び資金計画	学内資金借り入れ関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算収支計画及び資金計画	学内資金借り入れ関係（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算収支計画及び資金計画	目的積立金について（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 各種照復（経理第二係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 各種照復（経理第二係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	令和5年度寄附金関係（システム情報科学研究院・その他）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	会計伝票	令和6年度　過年度支給	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 各種照復（経理第二係）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	その他	その他30年10年7年5年3年及び1年の保存を要するものを除くすべての法人文書	令和5年度 経理第二係 工学部ホームページ関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	電子(その他)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	令和6年度　債権管理関係【松田】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙/電子(共有サーバー内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	ダ・ヴィンチプログラムの実施に係る大学改革推進費に関する覚書	5	2024/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙/電子(共有サーバー内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	令和5年度　債権管理関係【松田・彼杵】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙/電子(共有サーバー内)	工学部等事務部経理課経理第二係
会計関係	債権・収入	債権管理に関するもの	債権管理関係【松田・彼杵】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課経理第二係	紙/電子(共有サーバー内)	工学部等事務部経理課経理第二係
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワーク等の取得に関するもの	平成23年度システム関係	1			廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成23年度システム申請関係	1			廃棄	執務室	2011年度	特別支援室	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワーク等の取得に関するもの	平成２４年度システム関係	1			廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
情報システム関係	運用・管理	各種情報システム等の利用申請運用管理等に関するもの	平成２４年度システム申請関係	1			廃棄	執務室	2012年度	特別支援室	紙	工学部等事務部経理課経理第二係
学術研究関係	実験関係	学術研究の実施に関する申請関係資料	アルコール使用の許可の申請について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部経理課用度係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	化学物質管理関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	化学物質管理関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	化学物質管理関係 ①	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	化学物質管理関係 ②	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	化学物質管理関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	化学物質管理関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
学術研究関係	学術研究	化学物質に関するもの	化学物質管理関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務局契約依頼関係 ③	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	不用物品の売払い	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	除却 ②	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	除却 ①	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理替え ②	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務局契約依頼関係 ②	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	不用物品の売払い	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	除却	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務局契約依頼関係 ③	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務局契約依頼関係 ②	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務局契約依頼関係 ①	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	検査業務の委託について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品無償譲渡	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	無償貸付・借入・所有権移転	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理替え	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	無線局登録	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	フロン類算定漏えい量の報告関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務局契約依頼関係 ①	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	無線局登録	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理替え ①	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	無償貸付・借入・所有権移転	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品無償譲渡	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	検査業務の委託について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	検査業務の委託について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	決算	固定資産台帳	固定資産に係る減損会計兆候調査	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	工学部等事務部経理課用度係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	決算	固定資産台帳	固定資産に係る減損会計兆候調査	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部経理課用度係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高周波利用設備申請	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高周波利用設備申請	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	不動産等	亡失・損傷等に係る決裁文書	事故報告	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	不動産等	亡失・損傷等に係る決裁文書	事故報告	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務局契約依頼関係 ①	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務局契約依頼関係 ②	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務局契約依頼関係 ③	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務局契約依頼関係 ④	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務局契約依頼関係 ⑤	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	除却	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	政府調達関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	政府調達関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	不用物品の売払い	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理替え	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品無償譲渡	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	物品の貸付・借入に関するもの	平成23年度　物品賃貸借関係綴	5			廃棄	執務室	2011年度	工学部等経理課	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	無償貸付・借入・所有権移転	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	固定資産台帳	平成23年度　固定資産台帳	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	工学部等経理課	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	固定資産台帳	平成24年度　固定資産台帳	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	工学部等経理課	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	固定資産台帳	平成25年度　固定資産台帳	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】事務局契約依頼関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	【電子】物品管理替え	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	【電子】物品無償譲渡	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	【電子】無償貸付・借入・所有権移転	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	アマゾンビジネス	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	その他（雑件）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	その他（雑件）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	一般アルコール	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	一般アルコール	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	一般アルコール	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	印鑑証明書交付請求依頼書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	科研費高額案件関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	科研費高額依頼関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	科研費高額依頼関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	検査業務の委託について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	検査業務の委託について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	検査業務の委託について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高周波利用設備申請	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高周波利用設備申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	高周波利用設備申請	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約請負	契約伺いに関する決裁文書	産業廃棄物処理委託契約書について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務局契約依頼関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務局契約依頼関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務局契約依頼関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	その他5年保存の必要があると認められるもの	事務局契約依頼関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究検査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	除却	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	除却	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	除却	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	政府調達関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	政府調達関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約政府調達	政府調達に係るもの	政府調達関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカード	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカード	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカード	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	派遣契約	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	派遣契約	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	派遣契約	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	派遣契約	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	不用物品の売払い	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	不用物品の売払い	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	不用物品の売払い	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理替え	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理替え	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品管理替え	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品検査及び実査に関するもの	物品実査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品無償譲渡	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品無償譲渡	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品無償譲渡	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	支出	物品の貸付・借入に関するもの	無償貸付・借入・所有権移転	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	支出	物品の貸付・借入に関するもの	無償貸付・借入・所有権移転	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	支出	物品の貸付・借入に関するもの	無償貸付・借入・所有権移転	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	無償貸付・借入・所有権移転	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	用度係契約（年間契約等）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	用度係契約（年間契約等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	用度係契約（年間契約等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約請負	その他5年保存の必要があると認められるもの	用度係契約（年間契約等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	料金受取人払い承認申請書（後納郵便）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	料金受取人払い承認申請書（後納郵便）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	料金受取人払い承認申請書（後納郵便）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	料金受取人払承認請求について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	減損会計の兆候調査に関するもの	令和4年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	減損会計の兆候調査に関するもの	令和5年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	その他	減損会計の兆候調査に関するもの	令和6年度固定資産に係る減損会計の兆候調査について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	令和7年度検査業務の委託について	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	支出	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度用度係（年間契約等）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	検査・監査	物品検査及び実査に関するもの	特別検査員命令簿	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙/電子(文書システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	支出	その他1年保存の必要があると認められるもの	支出伺	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第一係	紙/電子(文書システム内)	工学部等事務部経理課用度第一係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理整理簿（システム情報科学研究院）	99	1997/4/1		未定	執務室	1996年度	用度掛	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品管理整理簿（工学研究院）	99	1997/4/1		未定	執務室	1996年度	用度掛	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品供用整理簿（システム情報科学研究院）	99	1997/4/1		未定	執務室	1996年度	用度掛	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品供用整理簿（工学研究院）	99	1997/4/1		未定	執務室	1996年度	用度掛	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品使用簿（システム情報科学研究院）	99	1990/4/1		未定	執務室	1989年度	用度掛	紙	工学部等事務部経理課用度第一係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】経理課1・経理系	【H22年度以前】物品管理	物品使用簿（工学研究院）	99	1990/4/1		未定	執務室	1989年度	用度掛	紙	工学部等事務部経理課用度第一係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	契約関係綴	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	規則等関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課用度係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	備品ﾌｧｲﾙ	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	企画部最先端有機光エレクトロニクス研究特別支	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	備品ﾌｧｲﾙ	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	企画部最先端有機光エレクトロニクス研究特別支	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	固定資産台帳	資産管理	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部研究支援室用度係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	固定資産台帳	資産管理	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部研究支援室用度係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	【電子】その他調査依頼・回答・通知関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	【電子】契約関係綴	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	【電子】契約関係綴	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	【電子】契約関係綴	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	契約伺いに関する決裁文書	【電子】契約関係綴	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他調査依頼・回答・通知関係①	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他調査依頼・回答・通知関係②	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他調査依頼・回答・通知関係②	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	契約に係る検査に関する決裁文書	契約・手続関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	固定資産台帳	固定資産関係	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部研究支援室用度係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	防火・防災管理に関するもの	災害報告について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	法制	規則改正及び料金改正に関するもの「学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書」を除く	施設・設備機器利用料金制定関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課用度係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非感染性医療廃棄物証明について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非感染性医療廃棄物証明について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	非感染性医療廃棄物証明について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管①	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管②	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管②	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の取得（譲渡）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の取得（譲渡）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の取得（譲渡）、移管、除売却等①	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の取得（譲渡）、移管、除売却等②	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の取得（譲渡）、移管、除売却等③	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の除売却等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の除売却等①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の除売却等①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の除売却等①	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の除売却等①	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の除売却等②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の除売却等②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の除売却等②	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の除売却等②	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の除売却等②	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	物品の貸付・借受	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	物品の貸付・借受	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	物品の貸付・借受	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	物品の貸付・借受	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	物品の貸付・借受	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の貸付・借入に関するもの	物品の貸付・借受	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	物品検査・実査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	物品検査・実査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	物品検査・実査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部経理課用度第二係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	契約物品	固定資産台帳	物品貸付承認申請書	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課用度係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	固定資産台帳	物品等管理関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課用度係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカード	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学クレジットカード	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管①	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の移管②	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	物品検査・実査関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	物品検査・実査関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	検収	物品検査及び実査に関するもの	物品検査・実査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度その他調査依頼・回答・通知関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度その他調査依頼・回答・通知関係②	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度その他調査依頼・回答・通知関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度その他調査依頼・回答・通知関係②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度その他調査依頼・回答・通知関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度その他調査依頼・回答・通知関係②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の取得(譲渡)	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の取得(譲渡)	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
会計関係	不動産等	物品の管理に関するもの取得移管除売却等	物品の取得(譲渡)	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部経理課用度第二係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部経理課用度第二係
施設関係	キャンパスマスタープラン	その他30年保存の必要があると認められるもの	土地利用について	30	2015/4/1	2045/4/1	移管	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課用度係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
施設関係	施設	原図に関するもの	研究棟設計図	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	特別支援室	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
施設関係	施設	報告書等に関するもの	廃薬品等の一括処理について	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課用度係	紙	工学部等事務部経理課用度第二係
国際関係	総括	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ダブルディグリープログラム	99	2021/4/1		-	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生等の特例的な渡航に係る許可申請手続き等について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	官民協働海外留学支援制度～トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九大基金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九大基金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	交換留学等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	交換留学等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	交換留学等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期留学・留学に関する奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期留学・留学に関する奨学金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	調査回答・その他	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	データサイエンティスト育成事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	その他	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について（上申）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（システム情報科学府）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の懲戒等について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	Q-LEAP人材育成事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	Q-LEAP人材育成事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	オープンアクセス調査事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	データサイエンティスト育成事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	モンゴル・ツイニング・プログラムによる3年次編入学上申書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種調査・通知関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（工学府）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	留学生	学生の身上調書に関するもの	学生の事件・事故	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	その他	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について（上申）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について（上申）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について（上申）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について（上申）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について（上申）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について（上申）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	その他	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について（上申）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	その他	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について（上申）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	その他	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について（上申）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	その他	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について（上申）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	その他	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について（上申）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	その他	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について（上申）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	その他	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について（上申）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	その他	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の処分等について（上申）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の懲戒等の身分に関するもの	学生懲戒ファイル	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	原子力人材育成等推進事業費補助金（原子力規制人材育成事業）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	原子力人材育成等推進事業費補助金（原子力規制人材育成事業）（継続）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	国費留学生（スーパーグローバル大学創成事業）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	私費留学生奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	事件・事故	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	事件・事故	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	学務	学生の懲戒等の身分に関するもの	事件・事故	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	卓越大学院（PEP）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	卓越大学院（PEP）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	受入・派遣	他大学及び他大学院との単位互換協定書	単位互換	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	受入・派遣	他大学及び他大学院との単位互換協定書	単位互換	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	留学生	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	特別聴講学生関係（履修・成績）※大学間	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成31（令和元）年度原子力人材育成等推進事業費補助金（原子力規制人材育成事業）実績報告書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度以前評価・広報室関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	学務	休学及び復学に関するもの	令和5年度学籍異動（大学院）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度評価・広報室関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	学務	休学及び復学に関するもの	令和6年度学籍異動（大学院）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	工学研究企画セミナー	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	女子中高生の理系進路選択支援プログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	未来創生科学者育成プロジェクト（QFC-SP）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課
学務関係	学務	教育課程に関するもの	履修証明プログラム関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課	電子(共有ﾌｫﾙﾀﾞ)	工学部等事務部教務課
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	部局国際推進室設置関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
管理運営関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	工学系国際推進室関係	5	2024/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	（独）国際協力機構　JICA　資源の絆（大学連携方式）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	（独）国際協力機構　JICA　資源の絆（大学連携方式）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	（独）国際協力機構　JICA　資源の絆（大学連携方式）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	（独）国際協力機構　JICA　資源の絆プログラム研修員受入事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	（独）国際協力機構　JICA　資源の絆プログラム研修員受入事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	「アフガニスタン国未来への架け橋・中核人材育成プロジェクト(PEACE)」	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	2023年度UQ-JPIEプログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	外国人研究者等の受入に関するもの	2024年度UQ-JPIEプログラム	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	R6年（独）国際協力機構　JICA　資源の絆（大学連携方式）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	外国の大学との学術交流協定に関するもの	UQ-JPIEプログラム	99	2020/4/1		－	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	サステイナブル環境工学国際人材育成コース運営委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	ダブルディグリープログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	ダブルディグリープログラム	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ダブルディグリー協定	99	2015/4/1		移管	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	外国人研究者COE代理申請	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生等の特例的な渡航に係る許可申請手続き等について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生等の特例的な渡航に係る許可申請手続き等について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	九州大学基金支援助成事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	交換留学等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	交換留学等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際環境システム工学特別コース	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際環境システム工学特別コース	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際環境システム工学特別コース	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	国費（学部）・マレーシア政府派遣等	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	国費（学部留学生・大使館推薦）等	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費優先配置プログラム関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費優先配置プログラム関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費優先配置プログラム関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費優先配置プログラム関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生(一般枠)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	国際交流に関する調査・統計に関するもの	国費留学生（学部）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	国費留学生（学部）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生（大学推薦・一般枠）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生（大学推薦・特別枠）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生（大学推薦・特別枠）申請	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生（大使館推薦）	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生(大使館推薦)①	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他10年保存の必要があると認められるもの	国費留学生（大使館推薦を除く）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生①(大使館推薦)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生②(奨学金延長申請)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生②(大学推薦(一般枠)・延長申請等)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生②(大学推薦(一般枠)・延長申請等)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生③(渡日手続き・帰国旅費等)	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生③(渡日手続き・帰国旅費等)	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生④(大学推薦(イノベ・特別枠)申請書等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生④(大学推薦(イノベ・特別枠)申請書等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス対応関係（留学生）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	総括	外国の大学との学術交流協定に関するもの	世界展開力強化事業(AJ-BCEP)協定書	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学の世界展開力強化事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学の世界展開力強化事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	その他	1年保存の必要があると認められるもの	大学用務以外の海外渡航申請書	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	3年保存の必要があると認められるもの	短期滞在ビザ	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	短期留学・留学に関する奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	調査回答・その他	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	調査回答・その他	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	【無効】留学生	【無効】外国人留学生の受入に関するもの	独立行政法人国際協力機構「資源の絆」	5	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	【無効】留学生交流事業に関するもの	平成２８度外国人留学生の大学院工学府修士課程ダブルディグリープログラム（４月入学)入学者第２次選考試験について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	留学生　その他	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	ダブルディグリープログラム	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	ダブルディグリープログラム	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費外国人留学生（研究留学生（スーパーグローバル大学創成支援事業枠））	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費優先配置枠申請	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	短期海外留学（派遣）プログラムの実施について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度大学推薦（一般枠・特別枠）国費留学生について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	調査回答・その他	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部教務課留学係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	統計調査	国際交流に関する調査・統計に関するもの	調査回答・その他	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学推薦（一般枠・特別枠）国費留学生について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際連携委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際連携委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際連携委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学推薦による国費外国人留学生（研究留学生[一般枠]）の募集について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生（学部生）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課留学係
国際関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費留学生（学部生）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　ABEイニシアティブプログラム	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　ABEイニシアティブプログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　ABEイニシアティブプログラム	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　ABEイニシアティブプログラム	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　アフガニスタンPEACEプログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　アフガニスタンPEACEプログラム	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　アフガニスタンPEACEプログラム	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　アフガニスタンPEACEプログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　アフガニスタンPEACEプログラム	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　アフガニスタンPEACEプログラム	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構 JICA 開発大学院連携プログラム	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　資源の絆	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　資源の絆	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　資源の絆	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　資源の絆	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　資源の絆	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　資源の絆　2020年度（令和2年度）精算書類	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　資源の絆（大学連携方式）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA　資源の絆（大学連携方式）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA（JICE）人材育成奨学計画（JDS）プログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA（JICE）人材育成奨学計画（JDS）プログラム	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA（JICE）人材育成奨学計画（JDS）プログラム	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA（JICE）人材育成奨学計画（JDS）プログラム	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA（JICE）人材育成奨学計画（JDS）プログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA（JICE）人材育成奨学計画（JDS）プログラム	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA（JICE）人材育成奨学計画（JDS）プログラム	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	（独）国際協力機構　JICA「イノベーティブ・アジア」事業	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【シス情】大学院学生の国際研究集会等参加支援	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【シス情】大学院学生の国際研究集会等参加支援	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【シス情】大学院学生の国際研究集会等参加支援	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【シス情】大学院学生の国際研究集会等参加支援（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	その他5年保存の必要があると認められるもの	【シス情】大学院学生の国際研究集会等参加支援（R7）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	【在留管理】就職活動に係る在留資格変更許可関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	2019度外国人留学生の大学院工学府修士課程ダブルディグリープログラム（10月入学)入学者第2次選考について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	2019年度修士課程グローバルコース入試等（4月・10月入学）関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	2019年度日本学生支援機構　海外留学支援制度	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	2019年度博士後期課程グローバルコース（4月・10月入学）関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	2021年度日本学生支援機構　海外留学支援制度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	2021年度日本学生支援機構　海外留学支援制度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2021年度留学生受入促進プログラム（旧　学習奨励費）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	2022年度日本学生支援機構　海外留学支援制度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2022年度留学生受入促進プログラム（旧　学習奨励費）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	2022留学生　その他	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	2023年度日本学生支援機構　海外留学支援制度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2023年度留学生受入促進プログラム（旧　学習奨励費）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	2023留学生　その他	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	2024年度　研究生受入関係（工学）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	2024年度　実習生受入	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	短期留学（受入・派遣）に関するもの	2024年度　実習生受入証明書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	2024年度研究生受入関係（シス情）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2024年度留学生受入促進プログラム（旧　学習奨励費）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	2025年度　研究生受入関係（工学）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	2025年度科目等履修生受入について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	2025年度研究生受入関係（シス情）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	2025年度留学生受入促進プログラム（旧　学習奨励費）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	留学生に関するもの	CSC受入れ関係綴	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	留学生に関するもの	CSC受入れ関係綴	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	留学生に関するもの	CSC受入れ関係綴	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	R5年度修士課程グローバルコース入試（シス情）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	システム情報科学府外国人特別選抜・グローバルコース入試について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援事業関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援事業関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	スーパーグローバル大学創成支援事業関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	フレンドシップ奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	フレンドシップ奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	外国人留学生に関する調査等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	外国人留学生に関する調査等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	外国人留学生に関する調査等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	他大学及び他大学院との単位互換協定書	協定・覚書等	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	九州大学フレンドシップ奨学金及びJASSO海外留学支援制度	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	九州大学フレンドシップ奨学金及びJASSO海外留学支援制度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	九州大学フレンドシップ奨学金及びJASSO海外留学支援制度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	研究生受入関係（シス情）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	研究生受入関係（シス情）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	研究生受入関係（シス情）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	研究生受入関係（工学）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	留学生に関するもの	交流協定に基づく受入れ	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	留学生に関するもの	国際環境システム工学特別コース関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	留学生に関するもの	国際環境システム工学特別コース関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	留学生に関するもの	国際環境システム工学特別コース関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	留学生に関するもの	国際環境システム工学特別コース関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	留学生に関するもの	国際環境システム工学特別コース関係（申請書類）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	国費留学生 （スーパーグローバル大学創成支援事業）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	国費留学生 （スーパーグローバル大学創成支援事業）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	国費留学生 大使館推薦　受入内諾書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	国費留学生（学部）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	国費留学生（学部）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	国費留学生①(研究留学生・大使館推薦）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	国費留学生②(奨学金延長申請）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	国費留学生③(①②以外：渡日・帰国関係）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	国費留学生③(①②以外：渡日・帰国関係）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	国費留学生⑤ スーパーグローバル大学創世支援事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	在留資格変更許可・更新許可申請関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	私費留学生奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	私費留学生奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	私費留学生奨学金①	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	私費留学生奨学金①	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	私費留学生奨学金①	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	私費留学生奨学金② （福岡市育英、アジア留学生里親）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	実習生受入綴	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	実習生綴	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	修士課程グローバルコース入試（シス情）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	修士課程外国人特別選抜【工学府】	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	修士課程外国人特別選抜（シス情）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	修士課程特別選抜試験【工学府】	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学院工学府修士課程グローバルコース及び共同資源工学専攻（10月入学）入学者選抜試験	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学院工学府修士課程グローバルコース及び共同資源工学専攻（4月入学）入学者選抜試験	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	他大学及び他大学院との単位互換協定書	単位互換協定	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	外国人留学生に関する調査・統計に関するもの	調査・その他	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	調査・その他	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	特別研究学生受入関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	特別研究学生受入関係（R5）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	特別研究学生受入関係（R6）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	特別研究学生受入関係（R7）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	特別聴講学生関係（履修・成績）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	特別聴講学生関係（履修・成績）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	特別聴講学生受入関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	特別聴講学生受入関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	特別聴講学生受入関係（R6）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	特別聴講学生受入関係（R7）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	留学生に関するもの	日韓共同理工系学部留学生事業	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	留学生に関するもの	日韓共同理工系学部留学生事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	留学生に関するもの	日韓共同理工系学部留学生事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	留学生に関するもの	日韓共同理工系学部留学生事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	博士後期課程グローバルコース 【工学府（CSC）・10月入学】	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	分子システム化学国際コース（国費・特別枠）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	分子システム化学国際コース（申請書類）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	分子システム化学国際コース（申請書類）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	分子システム化学国際コース（申請書類）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	平成29度外国人留学生の大学院工学府修士課程ダブルディグリープログラム（4月入学)入学者第2次選考試験について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	学務	留学生に関するもの	平成29年度CSC受入れ関係綴	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成29年度修士課程グローバルコース入試綴	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成29年度博士後期課程グローバルコース（4月・10月入学）関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	平成30度外国人留学生の大学院システム情報科学府博士後期課程ダブルディグリープログラム関係綴	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	平成30度外国人留学生の大学院工学府修士課程ダブルディグリープログラム（10月入学)入学者第2次選考試験について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成30年度修士課程グローバルコース（4月・10月入学）関係	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成30年度修士課程グローバルコース（4月・10月入学）関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成30年度修士課程外国人特別選抜【シス情】	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成30年度修士課程外国人特別選抜【工学府】	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成30年度博士後期課程グローバルコース（4月・10月入学）関係	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成30年度博士後期課程グローバルコース（4月・10月入学）関係	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度修士課程グローバルコース（4月・10月入学）関係	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度修士課程外国人特別選抜【システム情報科学府】	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度修士課程外国人特別選抜【工学府】	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度修士課程具グローバルコース入試（10月入学)【システム情報科学府】	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度博士後期課程グローバルコース（4月・10月入学）関係	5	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生　その他	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度大学院工学府修士課程外国人特別選抜試験	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度大学院工学府博士後期課程グローバルコース（4月入学）入学者選抜試験	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度大学院工学府博士後期課程中国「国家建設高水平大学公派研究生項目」（CSC）（10月入学）入学者選抜試験	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度大学院工学府博士後期課程グローバルコース（10月入学）入学者選抜試験	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	令和4年度　研究生受入関係（工学）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	令和4年度 入国支援・在留管理関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度工学府修士課程外国人特別選抜試験	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	令和4年度国費留学生(研究留学生・大使館推薦）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	令和4年度国費留学生に係る奨学金支給期間延長申請	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度大学院工学府修士課程グローバルコース及び共同資源工学専攻（10月入学）入学者選抜試験	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度大学院工学府修士課程グローバルコース及び共同資源工学専攻（4月入学）入学者選抜試験	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度大学院工学府博士後期課程グローバルコース（10月入学）入学者選抜試験	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度大学院工学府博士後期課程グローバルコース（4月入学）・CSC出願予定者用（10月入学）入学者選抜試験	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和4年度大学推薦による国費留学生（研究留学生） スーパーグローバル大学創世支援事業	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	令和5年度　研究生受入関係（工学）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	令和5年度　入国支援・在留管理関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度工学府修士課程外国人特別選抜試験	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	令和5年度国費留学生(研究留学生・大使館推薦）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	令和5年度国費留学生(渡日後手続き・帰国旅費申請関係)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	令和5年度国費留学生に係る奨学金支給期間延長申請	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度修士課程外国人特別選抜試験（シス情）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	外国人留学生の受入に関するもの	令和5年度大学院システム情報科学府修士課程グローバルコース入学者選抜試験（10月入学）の合格者決定について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	外国人留学生の受入に関するもの	令和5年度大学院システム情報科学府修士課程外国人特別選抜の合格者について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度大学院システム情報科学府博士後期課程CSC出願予定者用（10月入学）入学者選抜試験	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度大学院工学府修士課程グローバルコース及び共同資源工学専攻（4月入学）入学者選抜試験	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度大学院工学府修士課程グローバルコース及び共同資源工学専攻（4月入学）入学者選抜試験	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要がある	令和5年度大学院工学府博士後期課程グローバル	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部	紙	工学部等事務部
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度大学院工学府博士後期課程グローバルコース（10月入学）入学者選抜試験	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	外国人留学生の受入に関するもの	令和5年度中国「国家建設高水平大学公派研究生項目」に係る大学院システム情報科学府博士後期課程入学者選抜試験（10月入学）合格者決定について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課国際化・留学生係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	令和6年度　入国支援・在留管理関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	令和6年度国費留学生(研究留学生・大使館推薦)	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	令和6年度国費留学生(渡日後手続き・帰国旅費申請関係)	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	令和6年度国費留学生に係る奨学金支給期間延長申請	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	外国人留学生の受入に関するもの	令和6年度大学院システム情報科学府修士課程グローバルコース入学者選抜試験（10月入学）の合格者決定について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	外国人留学生の受入に関するもの	令和6年度大学院システム情報科学府修士課程外国人特別選抜	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	留学生	留学生に関するもの	令和7年度　入国支援・在留管理関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	令和7年度国費留学生(研究留学生・大使館推薦)	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	受入・派遣	留学生に関するもの	令和7年度国費留学生に係る奨学金支給期間延長申請	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	外国人留学生の受入に関するもの	令和7年度大学院システム情報科学府修士課程グローバルコース入学者選抜試験（10月入学）について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	外国人留学生の受入に関するもの	令和7年度大学院システム情報科学府修士課程外国人特別選抜	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度大学院システム情報科学府博士後期課程CSC出願予定者用（10月入学）入学者選抜試験	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	2024年度日本学生支援機構　海外留学支援制度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生その他	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度工学府入試（留学係担当）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	工学府修士課程グローバルコース及び共同資源工学専攻入学者選抜試験（4月入学）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	工学府修士課程外国人特別選抜試験	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	工学府博士後期課程グローバルコース入学者選抜試験（4月入学）・CSC（10月入学）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	工学府博士後期課程グローバルコース入学者選抜試験（4月入学）・CSC（10月入学）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	工学府修士課程グローバルコース及び共同資源工学専攻入学者選抜試験（10月入学）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	工学府博士後期課程グローバルコース入学者選抜試験（10月入学）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	工学府博士後期課程グローバルコース入学者選抜試験（4月入学）・CSC（10月入学）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子(共有ｻｰﾊﾞｰ内)	工学部等事務部教務課留学係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	工学府修士課程外国人特別選抜試験	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子（共有サーバー内）	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	工学府修士課程グローバルコース及び共同資源工学専攻入学者選抜試験（4月入学）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課留学係	紙/電子（共有サーバー内）	工学部等事務部教務課留学係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	外国人留学生奨学金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構及びその他育英団体奨学金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	部局独自奨学金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生補導経費関係（合宿研修・設備警備・公開行事など）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	調査・照会関係（学校基本調査・各種アンケート等）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生のキャリア支援に関するもの	博士人材データベース(JGRAD)について	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	博士後期課程奨学金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	公印の押印について（その他）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生表彰関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	進路状況調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生補導関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	インターンシップ関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	その他	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	井原恕奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	井原恕奨学金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	井原恕奨学金関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位記台帳（工学・システム情報科学府）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学生行事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生行事に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生表彰関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生表彰関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生補導関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生補導関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	課外活動	厚生補導に関するもの	厚生補導経費関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生補導経費関係（合宿研修・設備警備・公開行事など）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生補導経費関係（合宿研修・設備警備・公開行事など）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	事件・事故報告書	10	2012/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	就職関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	就職関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	進路状況調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院研究支援奨学金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	調査・照会関係（学校基本調査・各種アンケート等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	調査・照会関係（学校基本調査・各種アンケート等）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構及びその他育英団体奨学金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	博士後期課程（研究支援）奨学金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	博士人材データベース（JGRAD）	5	2018/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	キャリア・就職支援	学生の就職・進路支援に関するもの	博士人材データベース（JGRAD）	5	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生のキャリア支援に関するもの	博士人材データベース(JGRAD)について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生のキャリア支援に関するもの	博士人材データベース(JGRAD)について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	部局独自奨学金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 科学技術イノベーション創出に向けた大学フェローシップ創設事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度 次世代研究者挑戦的研究プログラム	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和3年度 日本学生支援機構奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和3年度 日本学生支援機構第一種奨学金 【特に優れた業績による返還免除】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和3年度 部局独自奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課学生支援係	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	インターンシップ協定書関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	インターンシップ協定書関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	井原恕奨学金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	井原恕奨学金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	井原恕奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生表彰関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生表彰関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生表彰関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生補導経費関係（合宿研修・設備警備・公開行事など）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生補導経費関係（合宿研修・設備警備・公開行事など）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	厚生補導経費関係（合宿研修・設備警備・公開行事など）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	就職関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	就職関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学生の就職・進路支援に関するもの	就職関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	調査・照会関係（学校基本調査・各種アンケート等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構第一種奨学金 【採用時返還免除内定制度】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構第一種奨学金 【採用時返還免除内定制度】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料・授業料免除関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	学務	学生のキャリア支援に関するもの	博士人材データベース(JGRAD)について	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 大学院研究力強化奨学金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和4年度 日本学生支援機構奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和4年度 部局独自奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 大学院研究力強化奨学金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 次世代研究者挑戦的研究プログラム	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和5年度 日本学生支援機構奨学金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和5年度 部局独自奨学金関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 大学院研究力強化奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和6年度 日本学生支援機構第一種奨学金 【採用時返還免除内定制度】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 優秀な修士課程等の学生に対する授業料支援	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度 次世代研究者挑戦的研究プログラム	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和6年度 日本学生支援機構奨学金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和6年度 日本学生支援機構第一種奨学金 【特に優れた業績による返還免除】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和6年度 部局独自奨学金関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	令和7年度 部局独自奨学金関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部教務課学生支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課学生支援係
病院関係	診療録管理	【無効】診療録に関するもの	放射線(RI)関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
病院関係	診療録管理	【無効】診療録に関するもの	放射線(RI)関係	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
病院関係	診療録管理	【無効】診療録に関するもの	放射線(RI)関係	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課学生支援係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	大学案内2023	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	令和3年度～ 学生案内／大学案内	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内委嘱	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内委嘱	5	2018/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	学内委嘱	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	学外非常勤講師の委嘱（特例）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	留学生に関するもの	学士課程国際コースに関するもの	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	令和2年度春（前）学期講義室の使用について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成３１年度　（全学）教育企画委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	帰国子女入試	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	卒業・修了者名簿作成関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	規則改正について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定変更届関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	平成30年度教員免許状取得状況調査及び大学における適切な教員免許関係業務について（回答）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別研究学生	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	アドバイザリ委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文(システム情報科学府）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文(工学府）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動（学部）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	基幹教育関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	卒業・修了者名簿作成関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	博士課程	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	アドバイザリ委員会	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	修士課程	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	帰国子女入試	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動（学部）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	スーパーサイエンスハイスクール事業	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	学士課程国際コースに関するもの	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	オープンキャンパス	3	2019/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	学生の定員未充足の状況について（回答）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別研究学生	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文(工学府）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文(システム情報科学府）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定変更届関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	卒業・修了者名簿作成関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文(システム情報科学府)	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	学士課程国際コースに関するもの	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動(学部)	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定変更届関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文(システム情報科学府)	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文(システム情報科学府)	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	卒業・修了者名簿作成関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	修士課程	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	【無効】その他	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	スーパーサイエンスハイスクール事業	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	修士課程大学院生の出身高校への派遣について	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	学士課程国際コースに関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動(学部)	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動(大学院)	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	平成28年度留学に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文(システム情報科学府)	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定変更届関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他30年保存の必要があると認められるもの	技術検定資格認定申請	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	卒業・修了者名簿作成関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	留学生に関するもの	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動について	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（工学府）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（システム情報科学府）	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学位授与に関するもの	21世紀プログラム	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定変更届関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職課程	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（システム情報科学府）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動について	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	学士課程国際コースに関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（工学府）	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	留学生に関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定変更届関係	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	21世紀プログラム	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動（除籍）について	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	【無効】教育職員免許状に関するもの	教育職員免許状に関するもの	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	他大学及び他大学院との単位互換協定書	協定・覚書等	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動について	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転大学院・学府・専攻	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	留学生に関するもの	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	本学学生の海外渡航に関する調査（平成24年度）回答	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	留学生に関するもの	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（平成25年度システム情報科学府）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（平成25年度　工学府）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	【無効】統計調査	【無効】学生の定員に関するもの	平成25年度 調査関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	2025年学士課程国際コースに関するもの	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生交流事業に関するもの	21世紀プログラム関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	G30学生情報等（H22～H23入学生）	10	2011/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2010年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	G30関係会議資料(H21～H22)	10	2011/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2010年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	G30関係会議資料(H23)	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	G30関係会議資料(H23～H24)	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	R5論文関係綴(システム情報科学府)	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	R6論文関係綴(システム情報科学府)	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	アドバイザリ委員会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	アドミッションポリシー カリキュラムポリシーファイル	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	アドミッションポリシー カリキュラムポリシーファイル	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	アドミッションポリシー カリキュラムポリシーファイル	10	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	グローバルコース事務関係	10	2011/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2010年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創成事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創成事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創成事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創成事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	一括申請（教職）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	一括申請（教職）	30	2013/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	一括申請（教職）	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	科目等履修生、専修生	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	科目等履修生、専修生	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	科目等履修生、専修生	10	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	火薬類取扱保安責任者試験関係綴	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学位プログラムの「教育の目的」並びに「到達目標」ファイル	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学位プログラムの「教育の目的」並びに「到達目標」ファイル	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学位プログラムの「教育の目的」並びに「到達目標」ファイル	10	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位関係（工学・システム情報科学府）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	【無効】4	学位関係（工学・システム情報科学府）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位関係（工学・システム情報科学府）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位規則関係（工学研究科、工学府）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	【無効】4	学位規則関係（工学研究科、工学府）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位規則関係（工学研究科、工学府）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	【無効】4	学位記台帳（工学・システム情報科学府）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位記台帳（工学・システム情報科学府）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位総括ファイル（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位総括ファイル（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位総括ファイル（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位総括ファイル（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位総括ファイル（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文(システム情報科学府）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文(システム情報科学府）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文(システム情報科学府）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文(システム情報科学府）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文(工学府）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文(工学府）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文(工学府）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（工学府）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	学位論文（進達、審査関係書類一式）（工学・システム情報科学府）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	【無効】4	学位論文（進達、審査関係書類一式）（工学・システム情報科学府）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位論文（進達、審査関係書類一式）（工学・システム情報科学府）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定変更届関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学校認定変更届関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	学士課程国際コースに関するもの	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	学士課程国際コースに関するもの	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	学士課程国際コースに関するもの	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	学士課程国際コースに関するもの	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	学士課程国際コースに関するもの	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	学士課程国際コース委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生懲戒ファイル	30	1995/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1994年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動（学部）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動（学部）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動（学部）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動（大学院）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動（大学院）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	基幹教育院ファイル	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	基幹教育院ファイル	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	基幹教育関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	帰国子女入試	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	帰国子女入試	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	規則改正について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	他大学及び他大学院との単位互換協定書	協定 覚書等ファイル	10	2012/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育職員免許状に関するもの	教育課程ファイル	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育職員免許状に関するもの	教員免許状一括申請ファイル	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育職員免許状に関するもの	教員免許状許可申請ファイル	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育職員免許状に関するもの	教員免許状総括ファイル	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職課程認定申請関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職課程認定申請関係	30	2013/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職課程認定申請関係	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係	30	2013/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職関係	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	教職関係成績報告ファイル	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	教職関係成績報告ファイル	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	教職関係成績報告ファイル	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	教職関係成績報告ファイル	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職関係綴	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職関係綴	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職関係綴	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	教職関係綴	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職証明書	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職証明書	30	2013/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	教職証明書	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	会議	教育課程に関するもの	工学系改組関係　令和元（平成31）年度	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	会議	教育課程に関するもの	工学系改組関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	【無効】その他	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	工学部案内ファイル	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	【無効】その他	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	工学部案内ファイル	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	工学部国際コース入試関連	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	工学部国際コース入試関連	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	工学部入学試験委員会	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	高校訪問事業（出前講義）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	高校訪問事業（出前講義）	10	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	私費外国人留学生入試	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	FD	その他5年保存の必要があると認められるもの	授業評価アンケート　令和5年度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	入学料授業料等の免除等に関するもの	授業料・入学料関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	修得単位一覧表（教職）	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	修得単位一覧表（教職）	30	2013/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	【無効】教育職員免許状に関するもの	修得単位一覧表（教職）	30	2012/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	修了ファイル（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	修了ファイル（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	修了ファイル（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	修了ファイル（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	修了ファイル（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	修了ファイル（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	修了ファイル（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	修了ファイル（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和28年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和28年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和28年度　学位総括ファイル	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和28年度　学位総括ファイル	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和28年度　修了ファイル	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和28年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和28年度　卒業ファイル	99	1954/4/1		−	執務室	1953年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和29年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和29年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和29年度　学位総括ファイル	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和29年度　学位総括ファイル	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和29年度　修了ファイル	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和29年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和29年度　卒業ファイル	99	1955/4/1		−	執務室	1954年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和30年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和30年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和30年度　学位総括ファイル	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和30年度　学位総括ファイル	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和30年度　修了ファイル	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和30年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和30年度　卒業ファイル	99	1956/4/1		−	執務室	1955年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和31年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和31年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和31年度　学位総括ファイル	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和31年度　学位総括ファイル	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和31年度　修了ファイル	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和31年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和３１年度　卒業ファイル	99	1957/4/1		−	執務室	1956年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和３２年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和３２年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和３２年度　学位総括ファイル	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和３２年度　学位総括ファイル	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和３２年度　修了ファイル	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和３２年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和３２年度　卒業ファイル	99	1958/4/1		−	執務室	1957年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和３３年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和３３年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和３３年度　学位総括ファイル	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和３３年度　学位総括ファイル	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和３３年度　修了ファイル	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和３３年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和３３年度　卒業ファイル	99	1959/4/1		−	執務室	1958年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和３４年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和34年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和34年度　学位総括ファイル	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和34年度　学位総括ファイル	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和34年度　修了ファイル	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和34年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和34年度　卒業ファイル	99	1960/4/1		−	執務室	1959年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和35年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和35年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和35年度　学位総括ファイル	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和35年度　学位総括ファイル	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和35年度　修了ファイル	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和35年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和35年度　卒業ファイル	99	1961/4/1		−	執務室	1960年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和36年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和36年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和36年度　学位総括ファイル	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和36年度　学位総括ファイル	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和36年度　修了ファイル	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和36年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和36年度　卒業ファイル	99	1962/4/1		−	執務室	1961年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和37年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和37年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和37年度　学位総括ファイル	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和37年度　学位総括ファイル	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和37年度　修了ファイル	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和37年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和37年度　卒業ファイル	99	1963/4/1		−	執務室	1962年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和38年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和38年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和38年度　学位総括ファイル	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和38年度　学位総括ファイル	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和38年度　修了ファイル	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和38年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和38年度　卒業ファイル	99	1964/4/1		−	執務室	1963年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和39年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和39年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和39年度　学位総括ファイル	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和39年度　学位総括ファイル	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和39年度　修了ファイル	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和39年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和39年度　卒業ファイル	99	1965/4/1		−	執務室	1964年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和40年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和40年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和40年度　学位総括ファイル	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和40年度　学位総括ファイル	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和40年度　修了ファイル	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和40年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和40年度　卒業ファイル	99	1966/4/1		−	執務室	1965年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和41年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和41年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和41年度　学位総括ファイル	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和41年度　学位総括ファイル	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和41年度　修了ファイル	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和41年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和41年度　卒業ファイル	99	1967/4/1		−	執務室	1966年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和42年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和42年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和42年度　学位総括ファイル	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和42年度　学位総括ファイル	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和42年度　修了ファイル	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和42年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和42年度　卒業ファイル	99	1968/4/1		−	執務室	1967年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和43年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和43年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和43年度　学位総括ファイル	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和43年度　学位総括ファイル	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和43年度　修了ファイル	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和43年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和43年度　卒業ファイル	99	1969/4/1		−	執務室	1968年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和44年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和44年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和44年度　学位総括ファイル	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和44年度　学位総括ファイル	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和44年度　修了ファイル	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和44年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和44年度　卒業ファイル	99	1970/4/1		−	執務室	1969年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和45年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和45年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和45年度　学位総括ファイル	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和45年度　学位総括ファイル	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和45年度　修了ファイル	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和45年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和45年度　卒業ファイル	99	1971/4/1		−	執務室	1970年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和46年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和46年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和46年度　学位総括ファイル	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和46年度　学位総括ファイル	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和46年度　修了ファイル	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和46年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和46年度　卒業ファイル	99	1972/4/1		−	執務室	1971年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和47年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和47年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和47年度　学位総括ファイル	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和47年度　学位総括ファイル	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和47年度　修了ファイル	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和47年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和47年度　卒業ファイル	99	1973/4/1		−	執務室	1972年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和48年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和48年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和48年度　学位総括ファイル	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和48年度　学位総括ファイル	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和48年度　修了ファイル	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和48年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和48年度　卒業ファイル	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和49年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和49年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和49年度　学位総括ファイル	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和49年度　学位総括ファイル	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和49年度　修了ファイル	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和49年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和49年度　卒業ファイル	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和50年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和50年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和50年度　学位総括ファイル	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和50年度　学位総括ファイル	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和50年度　修了ファイル	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和50年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和50年度　卒業ファイル	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和51年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和51年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和51年度　学位総括ファイル	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和51年度　学位総括ファイル	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和51年度　修了ファイル	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和51年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和51年度　卒業ファイル	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和52年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和52年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和52年度　学位総括ファイル	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和52年度　学位総括ファイル	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和52年度　修了ファイル	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和52年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和52年度　卒業ファイル	99	1978/4/1		−	執務室	1977年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和53年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和53年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和53年度　学位総括ファイル	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和53年度　学位総括ファイル	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和53年度　修了ファイル	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和53年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和53年度　卒業ファイル	99	1979/4/1		−	執務室	1978年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和54年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和54年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和54年度　学位総括ファイル	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和54年度　学位総括ファイル	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和54年度　修了ファイル	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和54年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和54年度　卒業ファイル	99	1980/4/1		−	執務室	1979年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和55年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和55年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和55年度　学位総括ファイル	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和55年度　学位総括ファイル	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和55年度　修了ファイル	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和55年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和55年度　卒業ファイル	99	1981/4/1		−	執務室	1980年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和56年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和56年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和56年度　学位総括ファイル	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和56年度　学位総括ファイル	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和56年度　修了ファイル	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和56年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和56年度　卒業ファイル	99	1982/4/1		−	執務室	1981年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和57年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和57年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和57年度　学位総括ファイル	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和57年度　学位総括ファイル	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和57年度　修了ファイル	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和57年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和57年度　卒業ファイル	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和58年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和58年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和58年度　学位総括ファイル	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和58年度　学位総括ファイル	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和58年度　修了ファイル	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和58年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和58年度　卒業ファイル	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和59年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和59年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和59年度　学位総括ファイル	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和59年度　学位総括ファイル	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和59年度　修了ファイル	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和59年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和59年度　卒業ファイル	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和60年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和60年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和60年度　学位総括ファイル	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和60年度　学位総括ファイル	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和60年度　修了ファイル	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和60年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和60年度　卒業ファイル	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和61年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和61年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和61年度　学位総括ファイル	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和61年度　学位総括ファイル	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和61年度　修了ファイル	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和61年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和61年度　卒業ファイル	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和62年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和62年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和62年度　学位総括ファイル	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和62年度　学位総括ファイル	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和62年度　修了ファイル	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和62年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和62年度　卒業ファイル	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和63年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和63年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和63年度　学位総括ファイル	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和63年度　学位総括ファイル	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和63年度　修了ファイル	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和63年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	昭和63年度　卒業ファイル	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績報告書・成績原簿ファイル（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績報告書・成績原簿ファイル（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績報告書・成績原簿ファイル（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績報告書・成績原簿ファイル（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績報告書・成績原簿ファイル（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績報告書・成績原簿ファイル（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績報告書・成績原簿ファイル（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	成績報告書・成績原簿ファイル（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	全学教育教務関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	全学教育教務関係	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	卒業・修了者名簿関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	卒業・修了者名簿関係	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	卒業・修了者名簿関係	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	卒業・修了者名簿作成関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	卒業・新旧判定資料	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	卒業・新旧判定資料	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	卒業ファイル（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	卒業ファイル（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	卒業ファイル（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	卒業ファイル（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	卒業ファイル（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	卒業ファイル（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	卒業ファイル（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	他学部（府）聴講ファイル	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	大学院入試関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	単位認定関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	単位認定関係	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	【無効】統計調査	【無効】教務に関する統計調査に関するもの	調査関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	定期試験中の不正受験行為・指示違反行為（処分関係）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	定期試験に関するもの	定期試験中の不正受験行為・指示違反行為（処分関係）	5	2018/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転大学院・学府・専攻	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転大学院・学府・専攻	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転大学院・学府・専攻	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転大学院・学府・専攻	10	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別研究学生	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別研究学生	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生、聴講生	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	特別聴講学生、聴講生	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	入学式・卒業式・オリエンテーション関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	競争的資金	その他10年保存の必要があると認められるもの	博士課程教育リーディングプログラム【分子システムデバイス国際研究リーダー養成および国際教育研究拠点形成】規則等	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	博士後期課程単位修得認定	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	博士後期課程単位修得認定	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	博士後期課程単位修得認定	10	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生	5	2018/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成10年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成10年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成10年度　学位総括ファイル	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成10年度　学位総括ファイル	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成10年度　修了ファイル	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成10年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成10年度　卒業ファイル	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成11年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成11年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成11年度　学位総括ファイル	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成11年度　学位総括ファイル	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成１１年度　修了ファイル	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成１１年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成１１年度　卒業ファイル	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成１２年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成１２年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成１２年度　学位総括ファイル	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成１２年度　学位総括ファイル	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成１２年度　修了ファイル	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成１２年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成１２年度　卒業ファイル	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成１３年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成１３年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成１３年度　学位総括ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成１３年度　学位総括ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成１３年度　修了ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成１３年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成１３年度　卒業ファイル	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成１４年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成１４年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成１４年度　学位総括ファイル	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成１４年度　学位総括ファイル	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成１４年度　修了ファイル	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成１４年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成１４年度　卒業ファイル	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	その他30年保存の必要があると認められるもの	平成１５年～　学校認定変更届出書 電気主任技術者 陸上無線技術者	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	平成21～23年度　国際化拠点整備事業（G30国費募集）	5	2010/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2009年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成21年度実施　工学部国際コース入試関連（グローバル30）	5	2010/4/1	2016/4/1	廃棄	執務室	2009年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成22～H3年度 学士課程国際コース検討委員会	10	2011/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2010年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成22年度　学府グローバル関係	10	2011/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2010年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成22年度10月入学　工学部国際コース入試関連	5	2011/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2010年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成22年度学務委員会　G30運営委員会	10	2011/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2010年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成22年度入学者用　G30海外リクルート現地面接	5	2011/4/1	2017/4/1	廃棄	執務室	2010年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成23～24年度　学府グローバル関係	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教務に関する統計調査に関するもの	平成23年度　G30関係提出書類	5	2012/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成23年度　全学教育　教務関係綴　No.1	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成23年度　全学教育　教務関係綴　No.2	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成23年度入学者用　G30海外リクルート現地面接	5	2012/4/1	2018/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成24年度10月入学　工学部国際コース入試関連	5	2013/4/1	2019/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成25年度　全学教育　教務関係綴　No.1	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	平成25年度　全学教育　教務関係綴　No.2	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	FD	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成２８年度　FD関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学時提出の最終学歴に係る卒業証明書及び退学証明書	平成28年度（平成29年度入学） 修士課程　入学時提出書類 卒業証明書・成績証明書等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	平成28年度債権管理簿	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	平成28年度債権管理簿（学部）	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成28年度博士後期課程入試	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成２９年度　学籍異動（大学院）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成２９年度　入試関係（センター試験）　１／２	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成２９年度　入試関係（センター試験）　２／２	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成29年度　入試関係（一般入試）　1／2	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成29年度　入試関係（一般入試）　2／2	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成29年度　編入学関係	5	2017/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課学生係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学時提出の最終学歴に係る卒業証明書及び退学証明書	平成29年度（平成30年度入学） 修士課程　入学時提出書類 卒業証明書・成績証明書等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成2年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成2年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成2年度　学位総括ファイル	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成2年度　学位総括ファイル	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成2年度　修了ファイル	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成2年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成2年度　卒業ファイル	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成30年度　学籍異動（大学院）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　在学生保護者のための工学部オープンキャンパス関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	平成30年度　庶務・教務・雑件関係	3	2019/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学時提出の最終学歴に係る卒業証明書及び退学証明書	平成30年度（令和元年度入学） 修士課程　入学時提出書類 卒業証明書・成績証明書等	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	平成30年度前期～平成30年度後期 定期試験時間割	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	平成31年度　学籍異動（大学院）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度　入試関係（センター試験）　1／2	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度　入試関係（センター試験）　2／2	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度　入試関係（一般入試）　1／2	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度　入試関係（一般入試）　2／2	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成31年度　編入学関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	平成31年度前期～平成31年度後期 定期試験時間割	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	平成33年度～入学者選抜改革 新入試「QUBE」関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成3年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成3年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成3年度　学位総括ファイル	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成3年度　学位総括ファイル	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成3年度　修了ファイル	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成3年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成3年度　卒業ファイル	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成4年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成4年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成4年度　学位総括ファイル	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成4年度　学位総括ファイル	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成4年度　修了ファイル	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成4年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成4年度　卒業ファイル	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成5年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成5年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成5年度　学位総括ファイル	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成5年度　学位総括ファイル	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成5年度　修了ファイル	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成5年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成5年度　卒業ファイル	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成6年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成6年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成6年度　学位総括ファイル	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成6年度　学位総括ファイル	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成6年度　修了ファイル	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成6年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成6年度　卒業ファイル	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成7年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成7年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成7年度　学位総括ファイル	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成7年度　学位総括ファイル	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成7年度　修了ファイル	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成7年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成7年度　卒業ファイル	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成8年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成8年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成8年度　学位総括ファイル	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成8年度　学位総括ファイル	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成8年度　修了ファイル	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成8年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成8年度　卒業ファイル	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成9年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成9年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成9年度　学位総括ファイル	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成9年度　学位総括ファイル	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成9年度　修了ファイル	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成9年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成9年度　卒業ファイル	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成元年度　学位（乙）申請，審査，授与ファイル	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成元年度　学位（甲）申請，審査，授与ファイル	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成元年度　学位総括ファイル	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成元年度　学位総括ファイル	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成元年度　修了ファイル	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成元年度　成績報告書・成績原簿ファイル	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	平成元年度　卒業ファイル	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	予算関係　平成23年度	10	2012/4/1	2022/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	予算関係　平成25年度	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	学生証等各種証明書発行に関するもの	令和2年度　学生証再発行願	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	令和2年度　学籍異動（大学院）①	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	令和2年度　学籍異動（大学院）②	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和2年度　教職関係綴	99	2021/4/1		移管	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　教務・庶務・雑件関係	3	2021/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　在学生保護者のための工学部オープンキャンパス関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和2年度　授業料・入学料関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　新型コロナウイルス対応（教務係）関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度　入試関係（センター試験）　1／2	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度　入試関係（センター試験）　2／2	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度　入試関係（一般入試）　1／2	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度　入試関係（一般入試）　2／2	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度　編入学試験関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学時提出の最終学歴に係る卒業証明書及び退学証明書	令和2年度（令和3年度入学） 修士課程　入学時提出書類 卒業証明書・成績証明書等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度（令和3年度入学）修士課程　システム情報科学府入学願書　合格者（情報理工）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度（令和3年度入学）修士課程　システム情報科学府入学願書　合格者（電気電子）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度（令和3年度入学）修士課程　工学府入学願書①合格者（材工・応化・化工・量子・海洋・土木）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度（令和3年度入学）修士課程　工学府入学願書②合格者（資源・共同・機械・水素・航空）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度（令和3年度入学）修士課程（一般選抜）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度（令和3年度入学）修士課程（一般選抜）辞退	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和2年度（令和3年度入学）修士課程（学部3年次学生を対象とする特別選抜）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	令和2年度学籍異動（学部）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	令和2年度前期～令和2年度後期 定期試験時間割	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	令和3年度　Ⅵ群関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　システム情報科学府アドバイザリ委員関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度　一般選抜関係（1／2）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度　一般選抜関係（2／2）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和3年度　学位論文(工学府）	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	学生証等各種証明書発行に関するもの	令和3年度　学生証再発行願	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	令和3年度　学籍異動（大学院）①	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	令和3年度　学籍異動（大学院）②	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　学部・学府履修の手引き	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　基幹教育関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和3年度 教職関係綴	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　教務・庶務・雑件関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和3年度　債権管理簿（大学院）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	休学及び復学に関するもの	令和3年度　在籍・休学期間調（個人）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学生相談	厚生補導に関するもの	令和3年度　修学支援 ☆障害・疾患のある学生への配慮・支援 ☆長期履修学生制度など	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　新型コロナウイルス対応（教務係）関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学生の身分の異動に関するもの	令和3年度　卒業・修了者名簿関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度　大学入学共通テスト関係（1／2）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度　大学入学共通テスト関係（2／2）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	令和3年度　特別研究・聴講学生　科目等履修生　実習生	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　入学式・卒業式 オリエンテーション関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　非常勤講師関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度　編入学試験関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学時提出の最終学歴に係る卒業証明書及び退学証明書	令和3年度（令和4年度入学） 修士課程　入学時提出書類 卒業証明書・成績証明書等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度（令和4年度入学）修士課程　システム情報科学府入学願書　合格者（情報理工）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度（令和4年度入学）修士課程　システム情報科学府入学願書　合格者（電気電子）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度（令和4年度入学）修士課程　工学府入学願書①合格者（材工・応化・化工・量子・海洋・土木）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度（令和4年度入学）修士課程　工学府入学願書②合格者（資源・共同・機械・水素・航空）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度（令和4年度入学）修士課程（一般選抜）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度（令和4年度入学）修士課程（一般選抜）辞退	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度一般選抜（後期日程）における得点集計の誤り関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	令和3年度学籍異動（学部）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和3年度債権管理簿（学部）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	令和3年度春・夏(前)期～令和3年度秋・冬(後)期 定期試験時間割	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度総合型選抜Ⅱ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	令和3年度調査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度博士後期課程入試（シス情）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和3年度博士後期課程入試（工学）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　システム情報科学府アドバイザリ委員関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度　一般選抜関係（1／2）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度　一般選抜関係（2／2）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　押印依頼	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和4年度　学位論文(工学府）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	学生証等各種証明書発行に関するもの	令和4年度　学生証再発行願	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　学部・学府履修の手引き	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	令和4年度　学部教務関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	学位授与に関するもの	令和4年度　規則改正について	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和4年度 教職関係綴	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和4年度　債権管理簿（大学院）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	休学及び復学に関するもの	令和4年度　在籍・休学期間調（個人）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度　私費外国人留学生入試	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度　私費外国人留学生入試	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学生相談	厚生補導に関するもの	令和4年度　修学支援 ☆障害・疾患のある学生への配慮・支援 ☆長期履修学生制度など	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	令和4年度　卒業・修了者名簿関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度　大学入学共通テスト関係（1／2）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度　大学入学共通テスト関係（2／2）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	令和4年度　特別研究・聴講学生　科目等履修生　実習生	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　入学式・卒業式 オリエンテーション関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　非常勤講師関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度　編入学試験関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度　編入学試験入学願書等（一般）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度　編入学試験入学願書等（推薦）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学時提出の最終学歴に係る卒業証明書及び退学証明書	令和4年度（令和5年度入学） 修士課程　入学時提出書類 卒業証明書・成績証明書等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度（令和5年度入学）修士課程　システム情報科学府入学願書　合格者	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度（令和5年度入学）修士課程　工学府入学願書①合格者（材工・応化・化工・量子・海洋・土木）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度（令和5年度入学）修士課程　工学府入学願書②合格者（資源・共同・機械・水素・航空）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度（令和5年度入学）修士課程（一般選抜）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度（令和5年度入学）修士課程（一般選抜）辞退	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度（令和5年度入学）修士課程（学部3年次学生を対象とする特別選抜）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度（令和5年度入学）修士課程（学部3年次学生を対象とする特別選抜）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度オープンキャンパス	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和4年度学位論文審査協力経費の配分方針及び配分予定額について（通知）工学府	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度帰国生徒選抜	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和4年度教員免許状取得状況調査及び大学における適切な教員免許関係業務について（回答）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和4年度債権管理簿（学部）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度私費外国人留学生入試	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和4年度授業料・入学料関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	令和4年度春・夏(前)期～令和4年度秋・冬(後)期 定期試験時間割	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和4年度総合型選抜Ⅱ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	令和5（2023）年度 科目等履修生・実習生 特別研究学生・聴講生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	令和5（2023）年度 研究生・債権管理	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　Ⅵ群関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　システム情報科学府アドバイザリ委員関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度　一般選抜関係　後期日程 （2／2）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度　一般選抜関係（1／2）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　押印依頼	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和5年度　学位論文(工学府)	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　学士課程国際コース　入試関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	学生証等各種証明書発行に関するもの	令和5年度　学生証再発行願	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　学部・学府履修の手引き	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	令和5年度　学部教務関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　教務・庶務・雑件関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和5年度　債権管理簿（大学院）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	休学及び復学に関するもの	令和5年度　在籍・休学期間調（個人）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学生相談	厚生補導に関するもの	令和5年度　修学支援 ☆障害・疾患のある学生への配慮・支援 ☆長期履修学生制度など	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	令和5年度　卒業・修了者名簿関係	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度　大学入学共通テスト関係（1/3）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度　大学入学共通テスト関係（2/3）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度　大学入学共通テスト関係（3/3）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学生相談	厚生補導に関するもの	令和5年度　長期履修関係（大学院）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	令和5年度　特別研究・聴講学生　科目等履修生　実習生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　入学式・卒業式 オリエンテーション関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　非常勤講師関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度　編入学試験（高専連携プログラム特別入試）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度　編入学試験関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度　編入学試験入学願書等（一般）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度　編入学試験入学願書等（推薦）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学時提出の最終学歴に係る卒業証明書及び退学証明書	令和5年度（令和6年度入学） 修士課程　入学時提出書類 卒業証明書・成績証明書等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度（令和6年度入学）修士課程　システム情報科学府入学願書　合格者（情報理工）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度（令和6年度入学）修士課程　システム情報科学府入学願書　合格者（電気電子）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度（令和6年度入学）修士課程　工学府入学願書①合格者（材工・応化・化工）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度（令和6年度入学）修士課程　工学府入学願書②合格者（機械・水素・航空）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度（令和6年度入学）修士課程　工学府入学願書③合格者（量子・船舶・資源・共同・土木）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度（令和6年度入学）修士課程（一般選抜）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度（令和6年度入学）修士課程（学部3年次学生を対象とする特別選抜）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度オープンキャンパス	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	令和5年度学籍異動（学部）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度帰国生徒選抜	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	シラバスに関するもの	令和5年度規則改正について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和5年度債権管理簿（学部）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度私費外国人留学生入試	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	令和5年度授業時間割	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	令和5年度授業時間割	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和5年度授業料・入学料関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	令和5年度春・夏(前)期～令和5年度秋・冬(後)期 定期試験時間割	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度総合型選抜Ⅱ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	令和5年度大学院教務関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	令和5年度調査関係①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	令和5年度調査関係②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度博士後期課程入試（シス情）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和5年度博士後期課程入試（工学）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	令和6（2024）年度　科目等履修生・実習生・特別研究学生・聴講生	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	令和6（2024）年度 研究生・債権管理	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　Ⅵ群関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　システム情報科学府アドバイザリ委員関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　一般選抜関係（1／2）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	令和6年度　学位論文(工学府）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　学部・学府履修の手引き	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	令和6年度　学部教務関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　教務・庶務・雑件関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	休学及び復学に関するもの	令和6年度　在籍・休学期間調（個人）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学生相談	厚生補導に関するもの	令和6年度　修学支援 ☆障害・疾患のある学生への配慮・支援	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	定期試験に関するもの	令和6年度　春・夏(前)期～秋・冬(後)期 定期試験時間割	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学位授与に関するもの	令和6年度　卒業・修了者名簿関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学生相談	厚生補導に関するもの	令和6年度　長期履修関係（大学院）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学生相談	厚生補導に関するもの	令和6年度　長期履修申請	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　入学式・卒業式 オリエンテーション関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　非常勤講師関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　編入学試験（高専連携プログラム特別入試）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　編入学試験関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　編入学試験入学願書等（一般）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　編入学試験入学願書等（推薦）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学時提出の最終学歴に係る卒業証明書及び退学証明書	令和6年度（令和7年度入学） 修士課程　入学時提出書類 卒業証明書・成績証明書等	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度（令和7年度入学）修士課程　システム情報科学府入学願書　合格者（情報理工）①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度（令和7年度入学）修士課程　システム情報科学府入学願書　合格者（情報理工）②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度（令和7年度入学）修士課程　システム情報科学府入学願書　合格者（電気電子）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度（令和7年度入学）修士課程　工学府入学願書①合格者（材工・応化・化工）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度（令和7年度入学）修士課程　工学府入学願書②合格者（機械・水素・航空）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度（令和7年度入学）修士課程　工学府入学願書③合格者（量子・船舶・資源・共同・土木）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度（令和7年度入学）修士課程（一般選抜）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度（令和7年度入学）修士課程（一般選抜）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度（令和7年度入学）修士課程（一般選抜）辞退	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度（令和7年度入学）修士課程（学部3年次学生を対象とする特別選抜）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	令和6年度～ 単位認定関係綴	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度オープンキャンパス	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	令和6年度学籍異動（学部）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度帰国生徒選抜	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	シラバスに関するもの	令和6年度規則改正について	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和6年度債権管理簿（学部）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度私費外国人留学生入試	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	令和6年度授業時間割	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	入学料授業料等の免除等に関するもの	令和6年度授業料・入学料関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度総合型選抜Ⅱ	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	令和6年度大学院教務関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	令和6年度調査関係①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	令和6年度転大学院・学府・専攻	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度博士後期課程入試（シス情）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度博士後期課程入試（工学）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度　一般選抜関係（1／2）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度　非常勤講師関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度　編入学試験関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度　編入学試験入学願書等（推薦）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度帰国生徒選抜	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度私費外国人留学生入試	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	令和7年度授業時間割	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度総合型選抜Ⅱ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和元年度　在学生保護者のための工学部オープンキャンパス関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	総括	学生証等各種証明書発行に関するもの	令和元年度 学生証再発行願	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学時提出の最終学歴に係る卒業証明書及び退学証明書	令和元年度（令和2年度入学） 修士課程　入学時提出書類 卒業証明書・成績証明書等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和元年度（令和2年度入学）修士課程　システム情報科学府入学願書　合格者	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和元年度（令和2年度入学）修士課程　工学府入学願書①合格者（材工・応化・化工）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和元年度（令和2年度入学）修士課程　工学府入学願書②合格者（資源・共同・機械・水素・航空）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和元年度（令和2年度入学）修士課程（一般選抜）辞退	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	留学生に関するもの	令和元年度～ IUPE経済的支援・JASSO学習奨励費関係綴	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	学籍簿及び成績原簿等	令和元年度～ 単位認定関係綴	99	2020/4/1		-	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	21世紀プログラム関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課教務係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	QITOプログラム修了証への押印	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	TA・専攻教育交通費	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	TA・専攻教育交通費	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	交通費	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	交通費	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	国際実践コース・グローバルコース修了証への押印	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課教務係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　基幹教育関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　基幹教育関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和5年度 教職関係綴	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　基幹教育関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	教職課程	教育職員免許状に関するもの	令和6年度 教職関係綴	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度　大学入学共通テスト関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙/電子(共有サーバー内)	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和6年度　大学入学共通テスト関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課教務係	紙/電子(共有サーバー内)	工学部等事務部教務課教務係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	令和7年度　編入学試験（高専連携プログラム特別入試）関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課教務係	紙/電子(文書システム内)	工学部等事務部教務課教務係
情報システム関係	運用・管理	その他3年保存の必要があると認められるもの	事務用テレワークシステム利用申請書	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課教務係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部教務課教務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	総括ファイル（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	総括ファイル（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	総括ファイル（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	総括ファイル（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	総括ファイル（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	総括ファイル（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	総括ファイル（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	総括ファイル（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	平成１０年度　総括ファイル	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	平成１１年度　総括ファイル	30	2000/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1999年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	平成１２年度　総括ファイル	30	2001/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2000年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	平成１３年度　総括ファイル	30	2002/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2001年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	平成１４年度　総括ファイル	30	2003/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2002年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	平成８年度　総括ファイル	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	平成９年度　総括ファイル	30	1998/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1997年度	教務係	紙	工学部等事務部教務課教務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学務等調査・統計	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成25年度ユーザー感性学専攻専攻運営会議	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成25年度ライブラリーサイエンス専攻専攻運営会議	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成26年度ユーザー感性学専攻専攻運営会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成26年度ライブラリーサイエンス専攻専攻運営会議	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成27年度ユーザー感性学専攻専攻運営会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成27年度ライブラリーサイエンス専攻専攻運営会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成28年度ユーザー感性学専攻専攻運営会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成28年度ライブラリーサイエンス専攻専攻運営会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成29年度ユーザー感性学専攻専攻運営会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成29年度ライブラリーサイエンス専攻専攻運営会議	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成30年度ユーザー感性学専攻専攻運営会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成30年度ライブラリーサイエンス専攻専攻運営会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成31年度ユーザー感性学専攻専攻運営会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成31年度ライブラリーサイエンス専攻専攻運営会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和2年度ユーザー感性学専攻専攻運営会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和2年度ライブラリーサイエンス専攻専攻運営会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和3年度ユーザー感性学専攻専攻運営会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和3年度ユーザー感性学専攻専攻運営会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和3年度ライブラリーサイエンス専攻専攻運営会議	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和3年度ライブラリーサイエンス専攻専攻運営会議	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和4年度　会議資料（LSS）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和4年度　会議資料（UKS）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和5年度　会議資料（LSS）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和5年度　会議資料（UKS）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和6年度　会議資料（LSS）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和6年度　会議資料（UKS）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	学生のキャリア支援に関するもの	インターンシップ	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	その他	学生の賞罰に関するもの	学生表彰	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修士課程修了予定者名簿の作成について	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	H26博士論文	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修士課程修了予定者名簿の作成について	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生	5			未定	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	留学生に関するもの	H25 留学生奨学金	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	LSS　入試　令和5年度実施分	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	LSS　入試　令和6年度実施分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	LSS　履修証明プログラム（科目等履修生）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	学生のキャリア支援に関するもの	LSSインターンシップ	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	R5学務等調査・統計	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	R6学務等調査・統計	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	UKS　入試　令和5年度実施分	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	UKS　入試　令和6年度実施分	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	学生のキャリア支援に関するもの	UKSインターンシップ（H27～R7）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	オートモーティブサイエンス専攻修士学位論文関係	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	オートモーティブサイエンス専攻修士学位論文関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	オートモーティブサイエンス専攻博士学位論文関係	99	2016/4/1		－	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	オートモーティブサイエンス専攻博士学位論文関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	その他学務関係（イースト事務室）	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	その他学務関係（イースト事務室）	1	2022/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	その他学務関係（イースト事務室）2023年度～	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	ユーザー感性学専攻博士学位論文関係	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	ユーザー感性学専攻博士学位論文関係	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	科目等履修生	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	留学生	その他5年保存の必要があると認められるもの	外国人留学生	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	留学生	その他5年保存の必要があると認められるもの	外国人留学生	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学会申請書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	各種奨学会申請書	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成２４年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成25年度）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	学生関係	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	厚生補導に関するもの	学生関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	【無効】統計調査	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	学生基本調査ファイル（平成２３年度）	10	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	【無効】統計調査	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	学生基本調査ファイル（平成２４年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	【無効】統計調査	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	学生基本調査ファイル（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の賞罰に関するもの	学生表彰	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の賞罰に関するもの	学生表彰ファイル（平成２３年度）	10	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の賞罰に関するもの	学生表彰ファイル（平成２４年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の賞罰に関するもの	学生表彰ファイル（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	【無効】その他	【無効】学生の賞罰に関するもの	学生表彰ファイル（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動・債権関係　2023	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動・長期履修　2023～	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動ファイル（大学院学生）（平成２４年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	休学及び復学に関するもの	学籍異動ファイル（大学院学生）（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	厚生補導に関するもの	学内ワークスタディ	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	学務等調査・統計	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	学務等調査・統計	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	統計調査	教務に関する統計調査に関するもの	学務等調査・統計	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育プログラム（平成２３年度）	10	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育プログラム（平成２４年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育プログラム（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教務関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生等（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生等（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生等（令和5年度～	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	学生の海外留学に関するもの	交換留学（日本人）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	留学生	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費外国人留学生	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	留学生	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費外国人留学生	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	留学生	その他5年保存の必要があると認められるもの	国費外国人留学生	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	留学生	国費外国人留学生の給与に関するもの	国費外国人留学生	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	債権関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	債権関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	債権関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	債権関係　休学・復学・長期履修・徴収及び免除関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	債権関係　休学・復学・長期履修・徴収及び免除関係	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	在留期間更新関係　2021～	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	事務局通知（学務部）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修士課程修了者について	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修士課程修了者について	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修士課程修了者について	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修士課程修了者について	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修士課程修了予定者名簿の作成について	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修了ファイル（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修了ファイル（平成２４年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修了ファイル（平成25年度）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修了関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修了関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	修了関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	奨学金関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	奨学金関係　2023～	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学生行事	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	大学院入学式ファイル（平成２３年度）	10	2012/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学生行事	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	大学院入学式ファイル（平成２４年度）	10	2013/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2012年度	工学部等教務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学生行事	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	大学院入学式ファイル（平成25年度）	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金　返還免除内定候補者	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	日本学生支援機構奨学金「特に優れた業績による返還免除」に係る推薦手続き　R5～	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学生行事	入学手続書類	入学手続き書類綴2023.4～	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	入学料授業料等の免除等に関するもの	入学料授業料免除減免（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試実施・入学手続	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試実施・入学手続	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試実施・入学手続	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試実施・入学手続	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試実施・入学手続	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試実施・入学手続	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文関係	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文関係	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文関係	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文関係	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文関係	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文関係	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文関係	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	博士後期課程奨学金	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士論文関係　R2年度～	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	非常勤講師関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	非常勤講師関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	非常勤講師関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	教育課程に関するもの	非常勤講師関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	非常勤講師関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	非常勤講師関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	非常勤講師関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	履修証明プログラム	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	留学生関係／国際交流関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	外国人留学生に係る奨学金に関するもの	留学生奨学金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学生行事	課外教育の実施に関するもの	1100_野外活動・バス利用	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	その他学務関係（ウェスト事務室）	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の懲戒等の身分に関するもの	学生の除籍について	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学生の退学について（上申）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学府規則等関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学府規則等関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生等（令和3年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生等（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	修了関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	留学生	その他5年保存の必要があると認められるもの	新入留学生等への受入れ支援手続きについて	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	日本学生支援機構及びその他育英団体の奨学金に関するもの	大学院修士・専門職課程進学予定者に係る特に優れた業績による返還免除内定候補者の推薦について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	非常勤講師関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	非常勤講師関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	学府規則等関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	入学者選抜	入学者の選抜及び成績考査に関するもの	入試関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	電子(業務ｼｽﾃﾑ)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位論文関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学籍異動・債権関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士論文関係	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	非正課生	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
学務関係	奨学金	その他5年保存の必要があると認められるもの	大学院研究力強化奨学金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部教務課統合新領域係	紙/電子(文書ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部教務課統合新領域係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	学籍異動ファイル（大学院学生）（平成２１年度）	99	2010/4/1		未定	執務室	2009年度	統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	学籍異動ファイル（大学院学生）（平成２２年度）	99	2011/4/1		未定	執務室	2010年度	統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】奨学援護	授業料免除規則等（平成２１年度）	99	2010/4/1		未定	執務室	2009年度	統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】奨学援護	授業料免除規則等（平成２２年度）	99	2011/4/1		未定	執務室	2010年度	統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	修了ファイル（平成２１年度）	99	2010/4/1		未定	執務室	2009年度	統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】学務	修了ファイル（平成２２年度）	99	2011/4/1		未定	執務室	2010年度	統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】奨学援護	入学料免除規則等（平成２１年度）	99	2010/4/1		未定	執務室	2009年度	統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】教務課	【H22年度以前】奨学援護	入学料免除規則等（平成２２年度）	99	2011/4/1		未定	執務室	2010年度	統合新領域係	紙	工学部等事務部教務課統合新領域係
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	安全保障管理研修	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課
管理運営関係	その他	その他1年保存の必要があると認められるもの	e-ラーニング関係	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	MOU（業務提携基本合意書）【システム情報科学研究院】（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	PI人件費・バイアウト制度活用【2022年度】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課
学術研究関係	その他	1年保存の必要があると認められるもの	研究費獲得実績	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約に参画させる機関への同意書	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書（センター）（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 大学院工学研究院 馬奈木俊介 20002318-0	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	【エフォート】令和3年度　エフォート管理	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	【社会連携】令和2年度　公開講座	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	【社会連携】令和3年度　公開講座	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	【社会連携】令和元年度　公開講座	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	【庶務】令和2年度前期内部監査資料（学術研究支援課学術推進係）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	【庶務】令和3年度前期内部監査資料（学術研究支援課学術推進係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	【庶務】令和4年度前期内部監査資料（学術研究支援課学術推進係）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	【庶務】令和5年度前期内部監査資料（学術研究支援課学術推進係）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	（電子）【エフォート】令和4年度　エフォート管理	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	（電子）【エフォート】令和5年度　エフォート管理	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	総括	その他3年保存の必要があると認められるもの	（電子）【エフォート】令和6年度　エフォート管理	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	【国際（JSPS）】令和3年度　パーソナルカード	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【社会連携】令和3年度　公開講座	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【社会連携】令和4年度　公開講座	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【社会連携】令和5年度　公開講座	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【社会連携】令和6年度　公開講座	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【社会連携】令和6年度　公開講座	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【社会連携】令和6年度　公開講座	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	【主幹教授】令和2年度　主幹教授（工学）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【主幹教授】令和4年度　主幹教授（シス情）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【主幹教授】令和4年度　主幹教授（工学）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【主幹教授】令和5年度　主幹教授	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【主幹教授】令和6年度　主幹教授	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【e-Rad】令和２年度　研究者情報登録（e-Rad）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【e-Rad】令和３年度　研究者情報登録（e-Rad）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【e-Rad】令和４年度　研究者情報登録（e-Rad）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【e-Rad】令和元年度　研究者情報登録（e-Rad）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	【X線等（管理）】工学部放射線安全委員会記録（平成23年度）	10	2012/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	【X線等（管理）】工学部放射線安全委員会記録（平成25年度）	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	放射線業務従事者の被ばく線量測定及び健康診断の結果に係る記録（放射性同位元素取扱施設）	【X線等（管理）】箱崎RI・核燃料の移転廃棄関係資料	5	2021/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成26年度　RI・X線	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課学術研究	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成26年度　RI関係（総括）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	【X線等（管理）】平成26年度　RI立入検査（学内）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成26年度　放射性同位元素等の承認使用に係る変更承認申請（工学部）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成26年度　放射線管理状況報告書	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成27年度　RI・X線	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課学術研究	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成27年度　RI関係（総括）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	【無効】放射性同位元素及び核燃料物質に係る各種法定帳簿又は記録公開講座大学開放事業等に関するもの	【X線等（管理）】平成27年度　RI立入検査（学内）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成27年度　放射性同位元素等の承認使用に係る変更承認申請（工学部）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成27年度　放射線管理状況報告書	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成28年度　RI・X線	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課学術研究	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成28年度　RI関係（総括）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成28年度　RI立入検査（学内）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成28年度　放射性同位元素等の承認使用に係る変更承認申請（工学部）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成28年度　放射線管理状況報告書	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成29年度　RI・X線	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部学術研究支援課	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成29年度　放射性同位元素等の承認使用に係る変更承認申請（工学部）	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成29年度　放射線管理状況報告書	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】平成30年度　RI・X線	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】令和2年度　RI・X線	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】令和3年度　RI・X線	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】令和元年度　RI・X線	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【X線等（管理）】令和元年度　RI関係（総括）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	【X線等（登録）】平成10年度　個人線量当量報告書等	99	1999/4/1		－	執務室	1998年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	【X線等（登録）】平成11年度　個人線量当量報告書等	99	2000/4/1		－	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	【X線等（登録）】平成12年度　個人線量当量報告書等	99	2001/4/1		－	執務室	2000年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	【X線等（登録）】平成20年度　個人線量当量報告書等	99	2009/4/1		－	執務室	2008年度	研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	【X線等（登録）】平成21年度　個人線量当量報告書等	99	2010/4/1		－	執務室	2009年度	研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	【X線等（登録）】平成22年度　個人線量当量報告書等	99	2011/4/1		－	執務室	2010年度	研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	【X線等（登録）】平成23年度　個人線量当量報告書等	99	2012/4/1		－	執務室	2011年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	【X線等（登録）】平成24年度　個人線量当量報告書等	99	2013/4/1		－	執務室	2012年度	工学部等総務課	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	【X線等（登録）】平成25年度　個人線量当量報告書等	99	2014/4/1		－	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	学術研究関係資料の内容が記録された蔵書目録利用統計及び蔵書統計	【X線等（登録）】平成9年度　個人線量当量報告書等	99	1998/4/1		－	執務室	1997年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	【科研費】令和2年度　科学研究費補助金　総括	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	【科研費】令和2年度　科学研究費補助金 特別研究員奨励費	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	【科研費】令和2年度　科研費（基金分）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【科研費】令和2年度　日本学術振興会学術システム研究センター研究員	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	【科研費】令和3年度　科学研究費補助金　総括	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	【科研費】令和3年度　科学研究費補助金 特別研究員奨励費	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	【科研費】令和3年度　科研費（基金分）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【科研費】令和3年度　日本学術振興会学術システム研究センター研究員	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	【科研費】令和4年度　科学研究費補助金　総括	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	【科研費】令和4年度　科学研究費補助金 特別研究員奨励費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	【科研費】令和元年度　科学研究費助成事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【科研費】令和元年度　日本学術振興会学術システム研究センター研究員	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	総括	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【核燃・国規】平成26年度　核燃料物質関係	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【核燃・国規】平成26年度　核燃料物質報告書類（受払等計画等報告書、サイト内建物報告書、廃棄物管理状況報告書、収支報告書、等）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	総括	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【核燃・国規】平成26年度　国際規制物資（工学部（伊都））	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【核燃・国規】平成26年度　国際規制物資報告書（中央分析センター工学分室）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	総括	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【核燃・国規】平成27年度　核燃料物質関係	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【核燃・国規】平成27年度　核燃料物質報告書類（受払等計画等報告書、サイト内建物報告書、廃棄物管理状況報告書、収支報告書、等）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	総括	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【核燃・国規】平成28年度　核燃料物質関係	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【核燃・国規】平成28年度　核燃料物質報告書類（受払等計画等報告書、サイト内建物報告書、廃棄物管理状況報告書、収支報告書、等）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	総括	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【核燃・国規】平成30年度　核燃料物質使用変更届	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【核燃・国規】平成30年度　核燃料物質報告書類（受払等計画等報告書、サイト内建物報告書、廃棄物管理状況報告書、収支報告書、等）	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【核燃・国規】令和2年度　核燃料物質報告書類（受払等計画等報告書、サイト内建物報告書、廃棄物管理状況報告書、収支報告書、等）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【核燃・国規】令和元年度　核燃料物質報告書類（受払等計画等報告書、サイト内建物報告書、廃棄物管理状況報告書、収支報告書、等）	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	【学術賞】平成28年度　各種賞関係	3	2017/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	【学術賞】令和3年度　各種賞関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【学振】令和2年度　日本学術振興会特別研究員	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【学振】令和3年度　日本学術振興会特別研究員	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【学振】令和元年度　日本学術振興会特別研究員	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【学内公募】平成26年度リサーチコア関係綴り	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【学内公募】平成31年度リサーチコア関係綴り	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【学内公募】令和2年度エネルギー研究教育機構	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【学内公募】令和3年度エネルギー研究教育機構	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	【学内公募】令和3年度学内公募事業	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	【学内公募】令和3年度学内公募事業（QRプログラム）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【学内公募】令和元年度エネルギー研究教育機構	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	【寄附講座等】平成28年度　寄附講座	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部 総務課研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	【寄附講座等】令和2年度　寄附講座（味覚センサ講座）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	【寄附講座等】令和3年度　寄附研究部門（ウェルビーイング研究部門）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	【寄附講座等】令和3年度　寄附講座（資源循環IoTシステム講座）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	【寄附講座等】令和元年度　寄附講座（医工連携・健康長寿学講座）（令和2年4月1日～令和5年3月31日）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	【寄附講座等】令和元年度　寄附講座（造船中核人材育成講座）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	【共通施設】令和3年度　学内共通利用施設	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	【共通施設】令和3年度　水素エネルギー国際研究センター	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【共同利用】共同利用研究等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【共同利用】共同利用研究等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	【共同利用】共同利用研究等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	【研企委】平成25年度　研究企画委員会記録	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部 総務課	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	【研企委】令和2年度　研究企画委員会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	【研企委】令和3年度　研究企画委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	【研企委】令和元年度　研究企画委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	【研企委】令和元年度　研究企画専門委員会	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	【研究環境】令和2年度　研究環境整備事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	【研究環境】令和3年度　研究環境整備事業	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	【研究倫理】令和3年度　研究倫理教育関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	【向精神薬】平成26年度　向精神薬関係	5	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	【向精神薬】令和2年度　向精神薬関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	【実験倫理】平成26年度　実験倫理審査関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	【実験倫理】平成27年度　実験倫理審査関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	【実験倫理】平成28年度　実験倫理審査関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	【実験倫理】平成29年度　実験倫理審査関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部学術研究支援課	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	【実験倫理】平成30年度　実験倫理審査関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	【実験倫理】令和2年度　実験倫理審査関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	【実験倫理】令和3年度　実験倫理審査関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	【実験倫理】令和元年度　実験倫理審査関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	【受託研究員】令和3年度　受託研究員等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	【受託研究員】令和元年度　受託研究員等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【庶務】平成31年度・令和元年度　庶務関係（調査・雑件含む）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【庶務】令和2年度　庶務関係（調査・雑件含む）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	【庶務】令和3年度　庶務関係（調査・雑件含む）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	【助成金】令和2年度　各種助成金	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	【助成金】令和3年度　各種助成金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	【助成金】令和元年度　各種助成金	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	【卓越研究員】グローバルCOE・卓越した大学院拠点形成支援補助金	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部 総務課研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	【動物・遺伝子】遺伝子組換え実験（平成２１年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2009年度	研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	【動物・遺伝子】平成26年度　ヒトゲノム・遺伝子解析研究	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部 総務課研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	【動物・遺伝子】平成26年度　遺伝子組換え実験	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	伊都共通事務部 総務・大型研究 支援課学術研究	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	【動物・遺伝子】平成26年度　遺伝子組変え実験（総括）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部 総務課研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	【動物・遺伝子】平成26年度　動物実験	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部 総務・大型研究 支援課学術研究	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	【動物・遺伝子】平成26年度　動物実験　総括	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部 総務課研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	【動物・遺伝子】平成26年度　動物実験委員会	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部 総務課研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	【動物・遺伝子】平成27年度　ヒトゲノム・遺伝子解析研究	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	工学部等事務部 総務課研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	【動物・遺伝子】平成27年度　遺伝子組換え実験	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課学術研究	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	【動物・遺伝子】平成27年度　遺伝子組変え実験（総括）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	【動物・遺伝子】平成27年度　動物実験	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課学術研究	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	【動物・遺伝子】平成27年度　動物実験　総括	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	【動物・遺伝子】平成27年度　動物実験委員会	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	【動物・遺伝子】平成28年度　ヒトゲノム・遺伝子解析研究	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	【動物・遺伝子】平成28年度　遺伝子組換え実験	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課学術研究	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	【動物・遺伝子】平成28年度　遺伝子組換え実験（総括）	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	【動物・遺伝子】平成28年度　動物実験	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課学術研究	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	【動物・遺伝子】平成28年度　動物実験関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	【動物・遺伝子】平成29年度　遺伝子組換え実験関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	【動物・遺伝子】平成29年度　動物実験関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部学術研究支援課	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	【動物・遺伝子】平成30年度　遺伝子組換え実験関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	【動物・遺伝子】平成30年度　動物実験関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	【動物・遺伝子】令和2年度　遺伝子組換え実験関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	【動物・遺伝子】令和2年度　動物実験関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	【動物・遺伝子】令和3年度　遺伝子組換え実験関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	【動物・遺伝子】令和3年度　動物実験関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	【動物・遺伝子】令和元年度　遺伝子組換え実験関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	【動物・遺伝子】令和元年度　動物実験関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	【微生物】平成26年度　研究用微生物	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	【微生物】平成27年度　研究用微生物	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	【微生物】平成28年度　研究用微生物	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	【微生物】平成29年度　研究用微生物	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	【微生物】平成30年度　研究用微生物	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	【微生物】令和2年度　研究用微生物	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	【微生物】令和3年度　研究用微生物	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	【微生物】令和元年度　研究用微生物	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他10年保存の必要があると認められるもの	【分類不可】科学技術イノベーション創出に向けた大学フェローシップ創設事業	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	【分類不可】平成25年度　システム情報科学紀要編集委員会記録	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	【分類不可】平成25年度　工学紀要編集委員会記録	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】平成25年度　科学技術振興調整費	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】平成25年度　先端技術実証・評価設備整備費等補助金	10	2014/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部最先端有機光エレクトロニクス研究特別支	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】平成25年度FIRSTプログラム関係	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部最先端有機光エレクトロニクス研究特別支	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】平成26年度　研究大学強化促進事業	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】平成26年度　先端技術実証・評価設備整備費等補助金	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】平成26年度　地域イノベーション創出実証研究補助事業	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部総務・大型研究支援課学術研究	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】平成27年度　研究大学強化促進事業	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】平成27年度　先端技術実証・評価設備整備費等補助金	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】平成27年度　地域イノベーション創出実証研究補助事業	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】平成28年度　研究大学強化促進事業	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】平成28年度　先端技術実証・評価設備整備費等補助金	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】平成28年度　地域産学官連携科学技術振興事業費イノベーションシステム整備事業（システムLSI）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】平成29年度　研究大学強化促進事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】平成29年度　先端技術実証・評価設備整備費等補助金	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】平成30年度　先端技術実証・評価設備整備費等補助金	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	受託研究等に関するもの	【補助金】令和2年度　各種補助金（科研費以外）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	受託研究等に関するもの	【補助金】令和3年度「先端研究設備整備補助事業（研究施設・設備・機器のリモート化・スマート化）」	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	受託研究等に関するもの	【補助金】令和3年度　サポイン補助金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	受託研究等に関するもの	【補助金】令和3年度　各種補助金（科研費以外）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	受託研究等に関するもの	【補助金】令和3年度　官民による若手研究者発掘支援事業費助成金（NEDO／化工・田中）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	受託研究等に関するもの	【補助金】令和3年度　国立・国定公園での滞在型ツアー推進事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	受託研究等に関するもの	【補助金】令和元年度　各種補助金（科研費以外）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	【補助金】令和元年度　先端技術実証・評価設備整備費等補助金	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	受託研究等に関するもの	【補助金】令和元年度　福岡水素エネルギー戦略会議再エネ利用水素製造実証事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	【流動教員】平成26年度　流動教員について	5	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	【流動教員】令和2年度　流動教員について	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	【連携協定】令和2年度　連携協定	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	【連携協定】令和3年度　連携協定	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	【連携協定】令和元年度　鉄鋼リサーチセンター・主要鉄鋼7社　産学連携講義に関する覚書	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	グローバルCOEプログラム（平成25年度）	10	2014/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	総括	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	総括	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	総括	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	研究施設関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	（電子）【ISEEPF】令和5年度　システム情報科学研究支援プラットフォーム委員会	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	（電子）【ISEEPF】令和6年度　システム情報科学研究支援プラットフォーム委員会	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	（電子）【寄附講座等】令和4年度　寄附講座（資源循環IoTシステム講座）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	（電子）【寄附講座等】令和4年度　寄附講座（船舶海洋人材育成講座）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	（電子）【寄附講座等】令和5年度　寄附講座・寄附研究部門	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附講座に関するもの	（電子）【寄附講座等】令和6年度　寄附講座・寄附研究部門	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【研企委】令和4年度　研究企画委員会	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【研企委】令和5年度　研究企画委員会	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【研企委】令和6年度　研究企画委員会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	（電子）【研究環境】令和4年度　研究環境整備事業	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	（電子）【研究環境】令和5年度　研究環境整備事業	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	（電子）【研究環境】令和6年度　研究環境整備事業	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	（電子）【向精神薬】向精神薬関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	（電子）【向精神薬】向精神薬関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	化学物質に関するもの	（電子）【向精神薬】向精神薬関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【分類不可】令和5年度　その他5年保存	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【分類不可】令和5年度　その他５年保存	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	（電子）【連携協定】令和5年度　連携協定	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	（電子）【連携協定】令和6年度　連携協定	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【e-Rad】研究者情報登録（e-Rad）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【e-Rad】研究者情報登録（e-Rad）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【e-Rad】研究者情報登録（e-Rad）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【e-Rad】研究者情報登録（e-Rad）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	（電子）【X線等（管理）】RI・X線	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	（電子）【X線等（管理）】RI・X線	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	（電子）【X線等（管理）】RI・X線	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	（電子）【X線等（管理）】RI・X線	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	（電子）【X線等（管理）】RI・X線	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	（電子）【X線等（管理）】RI・X線（加速器センター）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	（電子）【X線等（管理）】RI・X線（加速器センター）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	（電子）【X線等（管理）】RI・X線（加速器センター）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	（電子）【X線等（管理）】RI・X線（水素材料先端科学研究センター）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	（電子）【X線等（管理）】RI・X線（水素材料先端科学研究センター）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【科研費】日本学術振興会学術システム研究センター研究員	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【科研費】日本学術振興会学術システム研究センター研究員	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【科研費】日本学術振興会学術システム研究センター研究員	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【科研費】日本学術振興会学術システム研究センター研究員	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	（電子）【科研費】令和3年度　科学研究費助成事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	（電子）【科研費】令和4年度　科学研究費助成事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	（電子）【科研費】令和5年度　科学研究費助成事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	（電子）【科研費】令和6年度　科学研究費助成事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	（電子）【科研費】令和7年度　科学研究費助成事業	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	（電子）【科研費】令和7年度　科学研究費助成事業	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	（電子）【科研費】令和7年度　科学研究費助成事業	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	（電子）【学術賞】各種賞関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	（電子）【学術賞】各種賞関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	（電子）【学術賞】各種賞関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	（電子）【学術賞】各種賞関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【学振】日本学術振興会特別研究員	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【学振】日本学術振興会特別研究員	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【学振】日本学術振興会特別研究員	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【学振】日本学術振興会特別研究員	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	（電子）【学内公募】学内公募事業	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	（電子）【学内公募】学内公募事業	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	（電子）【学内公募】学内公募事業	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	（電子）【学内公募】学内公募事業	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	学術研究奨励金等に関するもの	（電子）【学内公募】学内公募事業（QRプログラム）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	（電子）【共通施設】令和3年度　学内共通利用施設	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	（電子）【共通施設】令和4年度　学内共通利用施設	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	（電子）【共通施設】令和5年度　学内共通利用施設	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	（電子）【共通施設】令和5年度　学内共通利用施設	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【共同利用】共同利用研究等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【共同利用】共同利用研究等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【共同利用】共同利用研究等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【共同利用】共同利用研究等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	会議	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【研企委】研究企画委員会	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	（電子）【研究倫理】令和4年度　研究倫理教育関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	（電子）【研究倫理】令和5年度　研究倫理教育関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	（電子）【研究倫理】令和6年度　研究倫理教育関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	（電子）【実験倫理】実験倫理審査関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	（電子）【実験倫理】実験倫理審査関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	（電子）【実験倫理】実験倫理審査関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	（電子）【実験倫理】実験倫理審査関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	（電子）【受託研究員】令和4年度　受託研究員等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	（電子）【受託研究員】令和5年度　受託研究員等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	（電子）【受託研究員】令和6年度　受託研究員等	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【庶務】庶務関係（調査・雑件含む）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【庶務】庶務関係（調査・雑件含む）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【庶務】庶務関係（調査・雑件含む）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	（電子）【助成金】令和3年度　各種助成金	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	（電子）【助成金】令和4年度　各種助成金	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	（電子）【助成金】令和5年度　各種助成金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	（電子）【助成金】令和6年度　各種助成金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	学術研究	寄附金に関するもの	（電子）【助成金】令和6年度　各種助成金	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	その他	1年保存の必要があると認められるもの	（電子）【西新プラザ】西新プラザ使用願	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	その他	1年保存の必要があると認められるもの	（電子）【西新プラザ】西新プラザ使用願	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【中分セ】中央分析センター部局管理装置関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【中分セ】中央分析センター部局管理装置関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	（電子）【動物・遺伝子】遺伝子組換え実験関係	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	（電子）【動物・遺伝子】遺伝子組換え実験関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	（電子）【動物・遺伝子】遺伝子組換え実験関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	（電子）【動物・遺伝子】遺伝子組換え実験関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	（電子）【動物・遺伝子】遺伝子組換え実験関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	（電子）【動物・遺伝子】動物実験関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	（電子）【動物・遺伝子】動物実験関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	（電子）【動物・遺伝子】動物実験関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	動物実験に関するもの	（電子）【動物・遺伝子】動物実験関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	（電子）【微生物】研究用微生物	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	（電子）【微生物】研究用微生物	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	（電子）【微生物】研究用微生物	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	実験関係	研究用微生物の取扱に関するもの	（電子）【微生物】研究用微生物	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	受託研究等に関するもの	（電子）【補助金】令和3年度　各種補助金（科研費以外）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	受託研究等に関するもの	（電子）【補助金】令和4年度　各種補助金（科研費以外）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	受託研究等に関するもの	（電子）【補助金】令和5年度　各種補助金（科研費以外）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	科学研究費補助金等	受託研究等に関するもの	（電子）【補助金】令和6年度　各種補助金（科研費以外）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	（電子）【流動教員】令和3年度　流動教員について	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	（電子）【流動教員】令和5年度　流動教員について	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	総括	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	【核燃・国規】平成27年度　国際規制物資（工学部（伊都））	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課研究企画係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	その他	1年保存の必要があると認められるもの	【周知案内】各種通知（シンポジウム・セミナー等）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
学術研究関係	その他	1年保存の必要があると認められるもの	【周知案内】各種通知（シンポジウム・セミナー等）	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	【外国人学者】令和2年度　外国人学者受入関係（各センター）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	【外国人学者】令和2年度　外国人学者受入関係（工学研究院・システム情報科学研究院）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	【外国人学者】令和3年度　外国人学者受入関係（各センター）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	【外国人学者】令和3年度　外国人学者受入関係（工学研究院・システム情報科学研究院）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	【外国人学者】令和元年度　外国人学者受入関係（各センター）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	【外国人学者】令和元年度　外国人学者受入関係（工学研究院・システム情報科学研究院）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（JICA）】令和2年度　JICA国際協力事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【国際（JICA）】令和2年度　JICA国際協力事業　E-JUSTプロジェクトフェーズ3 化学・石油化学工学専攻・学科支援（第1～2年次）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【国際（JICA）】令和2年度　JICA国際協力事業　E-JUSTプロジェクトフェーズ3 電子通信工学専攻・同学科支援（第1～3年次）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（JICA）】令和2年度　JICA国際協力事業　地熱資源エンジニア	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（JICA）】令和3年度　JICA国際協力事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【国際（JICA）】令和3年度　JICA国際協力事業　E-JUSTプロジェクトフェーズ3 化学・石油化学工学専攻・同学科支援	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【国際（JICA）】令和3年度　JICA国際協力事業　E-JUSTプロジェクトフェーズ3 月報【ECE/EPE】【CPE】（第1～3年次）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【国際（JICA）】令和3年度　JICA国際協力事業　E-JUSTプロジェクトフェーズ3 電子通信工学専攻・同学科支援	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（JICA）】令和3年度　JICA国際協力事業　地熱資源エンジニア	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（JICA）】令和元年度　JICA国際協力事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	【国際（JICA）】令和元年度　JICA国際協力事業　E-JUSTプロジェクトフェーズ3 電子通信工学専攻・同学科支援（第1～3年次）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（JICA）】令和元年度　JICA国際協力事業　ｱｾｱﾝ工学系高等教育ﾈｯﾄﾜｰｸﾌﾟﾛｼﾞｪｸﾄ　幹事大学事務業務委託契約	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（JICA）】令和元年度　JICA国際協力事業　地熱資源エンジニア	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（JSPS）】令和2年度　JSPS国際交流事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（JSPS）】令和3年度　JSPS国際交流事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（JSPS）】令和4年度　JSPS国際交流事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（JSPS）】令和元年度　JSPS国際交流事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（JST）】令和2年度　科学技術振興機構 日本・アジア青少年サイエンス交流事業（さくらサイエンスプラン）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（JST）】令和3年度　科学技術振興機構 日本・アジア青少年サイエンス交流事業（さくらサイエンスプログラム）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（JST）】令和4年度　科学技術振興機構 日本・アジア青少年サイエンス交流事業（さくらサイエンスプログラム）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（JST）】令和元年度　科学技術振興機構 日本・アジア青少年サイエンス交流事業（さくらサイエンスプラン）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	【国際（その他）】令和2年度　JASSO　帰国外国人留学生関連事業	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（その他）】令和2年度　その他国際事業・公募等	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	【国際（その他）】令和2年度　文科省（MEXT）　原子力研究交流制度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	【国際（その他）】令和3年度　JASSO　帰国外国人留学生関連事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（その他）】令和3年度　その他国際事業・公募等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	【国際（その他）】令和3年度　文科省（MEXT）　原子力研究交流制度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（その他）】令和4年度　その他国際事業・公募等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	【国際（その他）】令和元年度　JASSO　帰国外国人留学生関連事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	【国際（その他）】令和元年度　その他国際事業・公募等	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	【国際（その他）】令和元年度　文科省（MEXT）　原子力研究交流制度	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【国際交流】平成25年度　国際学術交流協定	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【国際交流】平成26年度　国際学術交流協定	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【国際交流】平成27年度　国際学術交流協定	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【国際交流】平成28年度　国際学術交流協定	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【国際交流】平成29年度　国際学術交流協定	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【国際交流】平成30年度　国際学術交流協定	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【国際交流】令和2年度　国際学術交流協定	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	国際交流に関する調査・統計に関するもの	【国際交流】令和2年度　国際交流関係調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【国際交流】令和3年度　国際学術交流協定	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	国際交流に関する調査・統計に関するもの	【国際交流】令和3年度　国際交流関係調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	【国際交流】令和元年度　国際学術交流協定	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	国際交流に関する調査・統計に関するもの	【国際交流】令和元年度　国際交流関係調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ヴァージニア工科大学との学部間交流協定	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	オストラバ工科大学との部局間交流協定	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	カリフォルニア大学サンディエゴ校との部局間交流協定	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	研究企画掛	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ザンビア大学鉱山学部との部局間交流協定	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	タンタ大学との部局間交流協定	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	研究企画掛	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	テクニオン―イスラエル工科大学との学部間交流協定	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	庶務掛	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	デュイスブルグ－エッセン大学との部局間交流協定	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	トゥールーズ電気電子情報流体通信工学院との部局間交流協定	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ノヴァゴリツァ工科大学との学部間交流協定	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	研究企画掛	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	バンドン工科大学との学部間交流協定	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	研究企画掛	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	マサチューセッツ大学工学部，自然科学部との学部間交流協定	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	マッギル大学工学部との学部間交流協定	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	庶務掛	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ﾏｯｸｽ･ﾌﾟﾗﾝｸ研究所ﾌﾟﾗｽﾞﾏ物理研究所との部局間交流協定	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	研究企画掛	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	リール科学技術大学との部局間交流協定	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ルンド大学工学部との学部間交流協定	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	ワシントン大学工学部との学部間交流協定	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	浦項工科大学との学部間交流協定	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	庶務掛	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	釜慶大学校工科大学との学部間交流協定	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	研究企画掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	韓国科学技術院との学部間交流協定	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	韓国海洋大学校との学部間交流協定	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	研究企画掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	慶北大学校工科大学との学部間交流協定	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	研究企画掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	高麗大学校との部局間交流協定	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	研究企画掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国立応用科学院リヨン校との部局間交流協定	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	西安交通大学エネルギー動力工程学院との学部間交流協定	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	西安冶金建築科技大学との学部間交流協定	99	1983/4/1		−	執務室	1982年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	大連理工大学との学部間交流協定	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	中華人民共和国中国科学院生態環境研究センターとの部局間交流協定	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	中国科学院化学研究所との部局間交流協定	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	北京科技大学との学部間交流協定	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	北京航空航天大学との学部間交流協定	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	嶺南大学校工科大学との部局間交流協定	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	廈門大学化学化工学院との学部間交流協定	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	浙江大学との学部間交流協定	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（JICA）】令和4年度　JICA国際協力事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（JICA）】令和5年度　JICA国際協力事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（JICA）】令和6年度　JICA国際協力事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（JSPS）】令和4年度　JSPS国際交流事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（JSPS）】令和5年度　JSPS国際交流事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（JSPS）】令和6年度　JSPS国際交流事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	（電子）【外国人学者】令和3年度　外国人学者受入関係（各センター）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	（電子）【外国人学者】令和3年度　外国人学者受入関係（工学研究院・システム情報科学研究院）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	（電子）【外国人学者】令和4年度　外国人学者受入関係（各センター）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	（電子）【外国人学者】令和4年度　外国人学者受入関係（工学研究院・システム情報科学研究院）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	（電子）【外国人学者】令和5年度　外国人学者受入関係 （各センター）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	（電子）【外国人学者】令和5年度　外国人学者受入関係（工学研究院・システム情報科学研究院）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	（電子）【外国人学者】令和5年度　外国人学者受入関係（工学研究院・システム情報科学研究院）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	（電子）【外国人学者】令和6年度　外国人学者受入関係 （各センター）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（JICA）】令和3年度　JICA国際協力事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（JSPS）】令和3年度　JSPS国際交流事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（JST）】令和3年度　科学技術振興機構　日本・アジア青少年サイエンス交流事業（さくらサイエンスプログラム）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（JST）】令和4年度　科学技術振興機構　日本・アジア青少年サイエンス交流事業（さくらサイエンスプログラム）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（JST）】令和5年度　科学技術振興機構　日本・アジア青少年サイエンス交流事業（さくらサイエンスプログラム）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（JST）】令和6年度　科学技術振興機構　日本・アジア青少年サイエンス交流事業（インド若手研究人材招へいプログラム）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（JST）】令和6年度　科学技術振興機構　日本・アジア青少年サイエンス交流事業（さくらサイエンスプログラム）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（JST）】令和6年度　科学技術振興機構　日本・アジア青少年サイエンス交流事業（日ASEAN若手人材交流プログラム）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（その他）】令和3年度　その他国際事業・公募等	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	（電子）【国際（その他）】令和3年度　文科省（MEXT）　原子力研究交流制度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	（電子）【国際（その他）】令和4年度　JASSO　帰国外国人留学生関連事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	（電子）【国際（その他）】令和4年度　JASSO　帰国外国人留学生関連事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（その他）】令和4年度　その他国際事業・公募等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	（電子）【国際（その他）】令和5年度　JASSO　帰国外国人留学生関連事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（その他）】令和5年度　その他国際事業・公募等（NICT、IAEA、海外ファンド等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	（電子）【国際（その他）】令和6年度　JASSO　帰国外国人留学生関連事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）【国際（その他）】令和6年度　その他国際事業・公募等（NICT、IAEA、海外ファンド等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	（電子）【国際（その他）】令和6年度　文科省（MEXT）　原子力研究交流制度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国人研究者等の受入に関するもの	（電子）【国際（その他）】令和7年度　JASSO　帰国外国人留学生関連事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	（電子）【国際交流】令和3年度　国際学術交流協定	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	（電子）【国際交流】令和4年度　国際学術交流協定	99	2023/4/1		－	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	国際交流に関する調査・統計に関するもの	（電子）【国際交流】令和4年度　国際交流関係調査	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	（電子）【国際交流】令和5年度　国際学術交流協定	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	（電子）【国際交流】令和6年度　国際学術交流協定	99	2025/4/1		－	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
国際関係	国際交流	国際交流に関する調査・統計に関するもの	【国際交流】令和6年度　国際交流関係調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	【X線等（管理）】RI使用承認証	5			未定	執務室	1961年度	研究企画掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	【X線等（管理）】RI使用申請書等	5			未定	執務室	1961年度	研究企画掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】委員会	【X線等（管理）】工学部放射線安全委員会記録（平成20年度）	10	2009/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2008年度	研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】委員会	【X線等（管理）】工学部放射線安全委員会記録（平成21年度）	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】委員会	【X線等（管理）】工学部放射線安全委員会記録（平成22年度）	10	2011/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2010年度	研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	【X線等（管理）】放射線管理報告書等	5			未定	執務室	1976年度	研究企画掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	【X線等（管理）】立入検査関係	5			未定	執務室	1983年度	研究企画掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	【微生物】平成21年度　研究用微生物	10	2010/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2009年度	研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】委員会	【分類不可】工学部国際学術交流資金運用委員会記録（平成21年度）	10	2010/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2009年度	研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課学術推進係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】委員会	【分類不可】平成21年度　工学紀要編集委員会記録	10	2010/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2009年度	研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質収支報告書	5			未定	執務室	1978年度	研究企画掛	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	核燃料物質等使用承認申請等	5			未定	執務室	1966年度	研究企画掛	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 学術推進係
管理運営関係	調査	その他1年保存の必要があると認められるもの	輸出事後調査	1	2023/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	NDA(秘密保持契約)	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部 総務課研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	NEDO（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	OPACK（超電顕フォーラム）	5	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部 総務課研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	ナノテクノロジープラットフォーム	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部 総務課研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	技術の提供及び貨物の輸出に関するもの	安全保障輸出管理 （令和3年度）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	学術研究の実施に関する申請関係資料	委託業務	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	伊都共通事務部 総務・大型研究支援課学術研究	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	学術研究の実施に関する申請関係資料	委託業務実施計画変更申請の承認について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部 総務・大型研究支援課学術研究	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	学術研究の実施に関する申請関係資料	委託業務実施計画変更申請の承認について	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	伊都共通事務部 総務・大型研究支援課学術研究	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	押印依頼	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部 総務課研究企画係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種公募事業（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種公募事業（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種公募事業（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種公募事業（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	技術指導等契約（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	技術指導等契約（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究【シス情】（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究【工学】（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究・受託研究等（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究・受託研究等（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究・受託研究等（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究開発コンサルティング（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究開発コンサルティング（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究不正	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	大型研究プロジェクトに関するもの	原子力システム研究開発事業	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	最先端有機光エレクトロニクス研究成果の実用化・新展開	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部最先端有機光エレクトロニクス研究特別支	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	社会システム・サービス最適化のためのサイバーフィジカルIT 統合基盤の研究	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託共同研究【センター】（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究【シス情】（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究【工学】（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	大学発新産業創出拠点プロジェクト(START)	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	特許出願関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	特許出願関係等（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	特許出願関係等（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	特許出願関係等（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	特許出願関係等（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	日本財団・船技協	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部総務課研究企画係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	発明及び特許出願関係	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	工学部等事務部研究支援室庶務係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書【シス情】（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書【センター】（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書【工学】（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	大型研究プロジェクト	大型研究プロジェクトに関するもの	平成25年度ERATO	10	2014/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2013年度	企画部最先端有機光エレクトロニクス研究特別支	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	大型研究プロジェクトに関するもの	平成30年度　JST　未来社会創造事業 「大規模プロジェクト型」 工学研究院応用化学部門　教授　田中　敬二	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	報告書 【令和3年度】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	利益相反自己申告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	利益相反自己申告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	利益相反自己申告書	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	利益相反自己申告書（平成30年度）	5	2019/4/1	2024/4/1	廃棄	執務室	2018年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	利益相反自己申告書（平成31年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	大型研究プロジェクトに関するもの	令和2年度　JST　未来社会創造事業 「大規模プロジェクト型」 工学研究院応用化学部門　教授　田中　敬二	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	大型研究プロジェクトに関するもの	令和3年度　JST　未来社会創造事業 「大規模プロジェクト型」 工学研究院応用化学部門　教授　田中　敬二	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和3年度　JST　未来社会創造事業 「大規模プロジェクト型」 工学研究院応用化学部門　田中　敬二	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 次世代燃料電池産学連携研究センター　佐々木　一成 20001214-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 次世代燃料電池産学連携研究センター　佐々木　一成 20001343-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 次世代燃料電池産学連携研究センター　佐々木　一成 20001460-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター　西村　伸 20001366-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター　西村　伸 21500709-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　井上　元 20001327-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　小出　太郎 20001771-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　松本　光央 21500814-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　松野　寿生 20001818-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　西島　潤 21500823-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　石原　達己 20001356-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　石原　達己 21500180-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　大島　一真 19101612-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　馬奈木　俊介 20001657-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　馬奈木　俊介 20002318-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　米津　幸太郎 21500807-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　北村　圭吾 20000772-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　林　克郎 19101166-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO　鋼種拡大 水素材料先端科学研究センター　松永　久生 18100903-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO　分担 稲盛フロンティア研究センター　山崎　仁丈 20001348-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター　西村　伸 18100920-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター　西村　伸 18100931-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 先進電気推進飛行体研究センター　岩熊　成卓 19101124-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院システム情報科学研究院　井上　弘士 18102430-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院システム情報科学研究院　東川　甲平 17101508-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　井上　元 18100614-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　河野　正道 19101221-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　神谷　典穂 20000682-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　土山　聡宏 19101214-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　米津　幸太郎 18101261-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	大型研究プロジェクトに関するもの	令和4年度　JST　未来社会創造事業 「大規模プロジェクト型」 工学研究院応用化学部門　教授　田中　敬二	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 大学院工学研究院　井上　元 18100614-0	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 大学院工学研究院　井上　元 20001327-0	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 大学院工学研究院　大島　一真 19101612-0	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 大学院工学研究院　神谷　典穂 20000682-0	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	大型研究プロジェクトに関するもの	令和4年度　マテリアル先端リサーチインフラ 超顕微解析研究センター　村上　恭和	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	大型研究プロジェクトに関するもの	令和5年度　JST　未来社会創造事業 「大規模プロジェクト型」 工学研究院応用化学部門　教授　田中　敬二	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 大学院工学研究院　神谷　典穂 20000682-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	大型研究プロジェクトに関するもの	令和5年度　マテリアル先端リサーチインフラ 超顕微解析研究センター　村上　恭和	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 大学院工学研究院　神谷　典穂 20000682-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	大型研究プロジェクトに関するもの	令和6年度　マテリアル先端リサーチインフラ 超顕微解析研究センター　村上　恭和	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	大型研究プロジェクトに関するもの	令和元年度　JST　未来社会創造事業 「大規模プロジェクト型」 工学研究院応用化学部門　教授　田中　敬二	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	紙	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	【無効】2	サテライト研究機関及び連携研究機関が承継した OPERA知的財産の取扱いに関する協定書 原本	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	特別支援室	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	【無効】2	サテライト研究機関及び連携研究機関が承継した OPERA知的財産の取扱いに関する協定書 原本	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	特別支援室	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	【無効】2	知財取扱規程 原本	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	特別支援室	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	【無効】2	知財取扱規程 原本	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	特別支援室	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約【センター】（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約【工学】令和5年度	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	知的財産	【無効】2	平成23年度JST特許調査依頼&結果	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	特別支援室	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	【無効】2	平成23年度共同研究協議会	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	特別支援室	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	知的財産	【無効】2	平成23年度個別審査会議事録・特許明細書	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	特別支援室	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	【無効】2	平成23年度秘密保持契約	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	特別支援室	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	知的財産	【無効】2	平成24年度JST特許調査依頼&結果	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	特別支援室	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	【無効】2	平成24年度共同研究協議会	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	特別支援室	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	知的財産	【無効】2	平成24年度個別審査会議事録・特許明細書	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	特別支援室	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	【無効】2	平成24年度秘密保持契約	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	特別支援室	電子(共有サーバ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	″令和4年度　NEDO　大学院工学研究院　馬奈木　俊介　20002318-0″	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	″令和4年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター 松永　久生 1810903-0″	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	（電子）JST　未来社会創造事業 「大規模プロジェクト型」 特許関連経費への充当申請書	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）NEDO（令和３年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	技術の提供及び貨物の輸出に関するもの	（電子）安全保障輸出管理 （令和３年度）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）各種公募事業（令和３年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）共同研究【シス情】（令和３年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）共同研究【工学】（令和３年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）研究開発コンサルティング（令和3度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）受託共同研究【センター】（令和３年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）受託研究【シス情】（令和３年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）受託研究【工学】（令和３年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	（電子）秘密保持契約書【シス情】（令和３年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	（電子）秘密保持契約書【センター】（令和３年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	（電子）秘密保持契約書【工学】（令和３年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）報告書 【令和３年度】	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	（電子）利益相反自己申告書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	大型研究プロジェクトに関するもの	（電子）令和3年度　JST　未来社会創造事業 「大規模プロジェクト型」 工学研究院応用化学部門　教授　田中　敬二	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 次世代燃料電池産学連携研究センター　佐々木　一成 20001214-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 次世代燃料電池産学連携研究センター　佐々木　一成 20001343-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 次世代燃料電池産学連携研究センター　佐々木　一成 20001460-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター　西村　伸 20001366-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター　西村　伸 21500709-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　井上　元 20001327-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　小出　太郎 20001771-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　松本　光央 21500814-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　松野　寿生 20001818-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　西島　潤 21500823-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　石原　達己 20001356-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　石原　達己 21500180-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　大島　一真 19101612-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　馬奈木　俊介 20001657-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　馬奈木　俊介 20002318-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　米津　幸太郎 21500807-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　北村　圭吾 20000772-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　林　克郎 19101166-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO　鋼種拡大 水素材料先端科学研究センター　松永　久生 18100903-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO　分担 稲盛フロンティア研究センター　山崎　仁丈 20001348-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター　西村　伸 18100920-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター　西村　伸 18100931-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 先進電気推進飛行体研究センター　岩熊　成卓 19101124-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院システム情報科学研究院　井上　弘士 18102430-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院システム情報科学研究院　東川　甲平 17101508-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　井上　元 18100614-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　河野　正道 19101221-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　神谷　典穂 20000682-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　土山　聡宏 19101214-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（電子）令和3年度　NEDO 大学院工学研究院　米津　幸太郎 18101261-0	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（分担）令和4年度　NEDO 大学院工学研究院　川口　大輔 20001657-0	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（分担）令和4年度　NEDO 大学院工学研究院　馬奈木　俊介 20001657-0	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	(分担)令和5年度　NEDO 大学院工学研究院　石原　達己 21500180-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（分担）令和5年度　NEDO 大学院工学研究院　馬奈木　俊介・田中　敬二 20001657-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（分担）令和5年度　NEDO 大学院工学研究院 田中敬二　20001818-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（分担）令和6年度　NEDO 大学院工学研究院　馬奈木　俊介・田中　敬二 20001657-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	（分担）令和6年度　NEDO 大学院工学研究院 田中敬二　20001818-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	PI人件費・バイアウト制度活用【2023年度】	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	PI人件費・バイアウト制度活用【2024年度】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	技術の提供及び貨物の輸出に関するもの	安全保障輸出管理 （令和4年度）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	技術の提供及び貨物の輸出に関するもの	安全保障輸出管理 （令和5年度）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	技術の提供及び貨物の輸出に関するもの	安全保障輸出管理 （令和6年度）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	技術の提供及び貨物の輸出に関するもの	安全保障輸出管理 （令和7年度）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	営業秘密管理	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種公募事業（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種公募事業（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種公募事業（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種公募事業（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種公募事業（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究【シス情】（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究【シス情】（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究【シス情】（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究【シス情】（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究【工学】（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究【工学】（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究【工学】（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	共同研究【工学】（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究開発コンサルティング（令和4度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究開発コンサルティング（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究開発コンサルティング（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究開発コンサルティング（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託共同研究【センター】（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託共同研究【センター】（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託共同研究【センター】（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託共同研究【センター】（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究【シス情】（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究【シス情】（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究【シス情】（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究【シス情】（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究【工学】（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究【工学】（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究【工学】（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究等（センター等）令和4年度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	受託研究等【工学】（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	出願関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書【シス情】（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書【シス情】（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書【シス情】（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書【シス情】（令和7年度）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書【センター】（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書【センター】（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書【センター】（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書【センター】（令和7年度）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書【工学】（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書【工学】（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書【工学】（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	秘密保持契約書【工学】（令和7年度）	10	2026/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2025年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	報告書 【令和4年度】	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	報告書 【令和5年度】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	報告書 【令和6年度】	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	利益相反自己申告書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	利益相反自己申告書（令和4年度～令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	大型研究プロジェクトに関するもの	令和4年度　JST　未来社会創造事業 「大規模プロジェクト型」 工学研究院応用化学部門　教授　田中　敬二	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	知的財産	発明及び特許出願に関するもの	令和4年度　JST　未来社会創造事業 「大規模プロジェクト型」 工学研究院応用化学部門　田中　敬二	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター　西村　伸 21500709-0	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 大学院システム情報科学研究院　東川　甲平 17101508-0	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 大学院システム情報科学研究院　矢嶋　赳彬 22100841-0	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 大学院工学研究院　松本　光央 21500814-0	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 大学院工学研究院　西島　潤 21500823-0	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 大学院工学研究院　石原　達己 22101179-0	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 大学院工学研究院　馬奈木　俊介 20002318-0	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 大学院工学研究院　米津　幸太郎 21500807-0	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 次世代燃料電池産学連携研究センター　佐々木　一成　20001214-0	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 次世代燃料電池産学連携研究センター　佐々木　一成　20001214-0	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 次世代燃料電池産学連携研究センター　佐々木　一成　20001343-0	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 次世代燃料電池産学連携研究センター　佐々木　一成　20001460-0	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター 西村 伸 18100920-0	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター 西村 伸 18100931-0	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター 西村 伸 20001366-0	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 NEDO　先進電気推進飛行体研究センター　岩熊　成卓　センター長　（19101124-0）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 大学院工学研究院 松野　寿生 20001818-0	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　NEDO 大学院システム情報科学研究院　井上　弘士 18102430-0	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　経済産業省委託費	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 大学院システム情報科学研究院　矢嶋　赳彬 22100841-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 大学院工学研究院　井上　元 20001327-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 大学院工学研究院　三浦佳子 23200156-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 大学院工学研究院　松本　光央 21500814-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 大学院工学研究院　西島　潤 21500823-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 大学院工学研究院　石原　達己 22101179-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 大学院工学研究院　大島　一真 19101612-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 大学院工学研究院　米津　幸太郎 21500807-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 次世代燃料電池産学連携研究センター　佐々木　一成　20001214-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 次世代燃料電池産学連携研究センター　佐々木　一成　20001343-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 次世代燃料電池産学連携研究センター　佐々木　一成　20001460-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター 松永　久生　23200432-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター 西村 伸 20001366-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター 西村　伸　23200468-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター 迫田　直也　23200423-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター 迫田　直也　23200461-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 NEDO　先進電気推進飛行体研究センター 岩熊　成卓　センター長　（19101124-0）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　NEDO 大学院工学研究院　井上　元 23200631-0	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO プラズマナノ界面工学センター　奥村賢直 24000554-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 大学院システム情報科学研究院　木野久志・佐道泰造 23202008-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 大学院システム情報科学研究院　矢嶋　赳彬 22100841-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 大学院工学研究院　井上　元 20001327-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 大学院工学研究院　松本　光央 21500814-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 大学院工学研究院　石原　達己 22101179-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 大学院工学研究院　米津　幸太郎 21500807-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 次世代燃料電池産学連携研究センター　佐々木　一成　20001214-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 次世代燃料電池産学連携研究センター　佐々木　一成　20001343-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター 松永　久生　23200432-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター 松永　久生　24000711-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター 西村 伸 20001366-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部 学術研究支援課 研究契約支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター　西村　伸　23200468-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター　迫田　直也　23200423-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 水素材料先端科学研究センター　迫田　直也　23200461-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO　先進電気推進飛行体研究センター　岩熊　成卓　センター長　（24000617-0）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 大学院工学研究院　井上　元　23200631-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　NEDO 大学院工学研究院　品川　一成　24001477-0	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係	電子(文書管理システム内)	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	パケット通信制御方式	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	遺伝子の特殊一本鎖核酸部位の検出用プローブ，遺伝子の特殊一本鎖核酸部位の検出方法及びその装置	30	1999/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1998年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	光により充電可能な光蓄電池及びその作製法	30	1997/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1996年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	湿式グレイコーディングによるYBa2Cu3Oxの焼結方法	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	微弱磁界測定装置	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
【H22年度以前】工学部等	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	微弱磁界測定装置及び測定方法	30	1996/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1995年度	庶務掛	紙	工学部等事務部学術研究支援課研究契約支援係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和3年度人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課
人事関係	人事	服務に関するもの	令和3年度人事関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課
人事関係	人事	昇格及び昇給に関するもの	令和3年度人事関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課
人事関係	就業	服務に関するもの	令和4年度 就業支援	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	勤務評価に関する記録書	令和4年度業績評価	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	令和4年度人事関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	調査	業務改善に関するもの	業務の適正化	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	覚書	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	選挙関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	調査	業務改善に関するもの	業務の適正化	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成・改刻	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	工学部長会議・事務長会議等	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	公印	公印の制定廃止及び改刻に関するもの	公印作成関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	組織・人員関係（総務課長）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教員組織・人事計画委員会	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	工学部長等会議関係綴	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	工学部長等会議関係綴	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成26年度九州大学芸術工学部教授会議事要旨	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成26年度部局運営会議議事要旨	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	芸術工学研究院附属応用知覚科学研究センター関係	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成25年度九州大学芸術工学部教授会議事要旨	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	「部局国際推進室」の設置について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	デザイン基盤センター運営委員会（工作工房WG・デジタル工房WG・情報基盤室WG）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	デザイン基盤センター運営委員会（工作工房WG・デジタル工房WG・情報基盤室WG）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	学内会議に関するもの	安全・衛生委員会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	学内会議に関するもの	安全・衛生委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	学内会議に関するもの	安全・衛生委員会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	学内会議に関するもの	安全・衛生委員会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	学内会議に関するもの	安全・衛生委員会（平成31年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	学内会議に関するもの	安全・衛生委員会（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	学内会議に関するもの	安全・衛生委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	その他30年保存の必要があると認められるもの	応用知覚科学研究センター	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	応用知覚科学研究センター関係（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	応用知覚科学研究センター関係（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	学外会議	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則関係綴	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	学内規則関係綴	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	感性融合デザインセンター	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	感性融合デザインセンター	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	その他1年保存の必要があると認められるもの	感性融合創造センター委員会開催通知（平成23年度）	1	2012/4/1	3013/4/1	廃棄	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監査関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	監査	各種検査・監査等に関するもの	監査関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	企画運営委員会議事要旨（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	企画運営委員会議事要旨（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定・改廃	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定・改廃	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定・改廃	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定・改廃	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定・改廃	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定・改廃	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係文書	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則関係文書	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	共創学部関係	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	共創学部関係	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	教員組織・人事計画委員会	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州大学芸術工学部教授会議事要旨（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州大学芸術工学部教授会議事要旨（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州大学大学院芸術工学研究院教授会議事要旨（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州大学大学院芸術工学研究院教授会議事要旨（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州大学大学院芸術工学府教授会議事要旨（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	九州大学大学院芸術工学府教授会議事要旨（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	芸術工学研究院・芸術工学府・芸術工学部教授会議事要旨（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	芸術工学研究院・芸術工学府・芸術工学部教授会議事要旨（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	芸術工学研究院・芸術工学府・芸術工学部教授会議事要旨（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	芸術工学研究院・芸術工学府・芸術工学部教授会議事要旨（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	芸術工学研究院・芸術工学府・芸術工学部教授会議事要旨（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	芸術工学研究院・芸術工学府・芸術工学部教授会議事要旨（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	芸術工学研究院・芸術工学府・芸術工学部教授会議事要旨（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	芸術工学研究院・芸術工学府・芸術工学部教授会議事要旨（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	芸術工学研究院教授会議事要旨（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	芸術工学研究院教授会議事要旨（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	芸術工学研究院長・芸術工学図書館長選挙関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	芸術工学研究院長・芸術工学図書館長選挙関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	部局長等の選考に関するもの	芸術工学研究院長・芸術工学図書館長選考	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	芸術工学研究院等内規（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	芸術工学研究院等内規（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2004年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	芸術工学研究院等内規（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	移管	執務室	2005年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	芸術工学研究院等内規（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	移管	執務室	2006年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	芸術工学研究院等内規（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	移管	執務室	2007年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	芸術工学研究院等内規（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	移管	執務室	2008年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	芸術工学研究院等内規（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	移管	執務室	2009年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	芸術工学研究院等内規（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	移管	執務室	2010年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	芸術工学研究院等内規（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	移管	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	芸術工学研究院等内規（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	移管	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	芸術工学研府教授会議事要旨（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	芸術工学研府教授会議事要旨（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	本学が主催する記念行事に関するもの	芸術工学部50周年記念事業関連行事	5	2019/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	芸術工学部教授会議事要旨（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	芸術工学部教授会議事要旨（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院・学府・学部教授会議事要旨（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院・学府・学部教授会議事要旨（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院・学府・学部教授会議事要旨（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院・学府・学部教授会議事要旨（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院・学府・学部教授会議事要旨（平成31年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院・学府・学部教授会議事要旨（令和2年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院・学府・学部教授会議事要旨（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	公印	その他30年保存の必要があると認められるもの	公印作成簿	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	工学部長会議・事務長会議等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	工学部長等会議関係綴	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	国公立デザイン系大学会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事件・事故	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事件・事故	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事件・事故	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	講師派遣及び出張依頼に関するもの旅費支給に関するものを除く	出張依頼書（平成３１年度）	1	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	庶務関係・調査（令和４年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	庶務関係・調査（令和５年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和43年度教授会（九州芸術工科大学）	30			移管	執務室	1968年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和44年度教授会（九州芸術工科大学）	30			移管	執務室	1969年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和45年度教授会（九州芸術工科大学）	30			移管	執務室	1970年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和46年度教授会（九州芸術工科大学）	30			移管	執務室	1971年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	昭和47年度教授会（九州芸術工科大学）	30			移管	執務室	1972年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	講師派遣及び出張依頼に関するもの旅費支給に関するものを除く	職員の出張について（依頼）	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	選挙関係（研究院長選挙）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	組織	部局長等の選考に関するもの	選挙関係（研究院長選挙）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	代議員会議事要旨（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	代議員会議事要旨（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	代議員会議事要旨（平成３１年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	代議員会議事要旨（令和2年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	代議員会議事要旨（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	大橋地区協議会	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	入構証関係	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	入構証関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局運営会議議事要旨（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	部局運営会議議事要旨（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成10年度教授会（九州芸術工科大学）	30	1999/4/1	2029/4/1	移管	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成11年度教授会（九州芸術工科大学）	30	2000/4/1	2030/4/1	移管	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成12年度教授会（九州芸術工科大学）	30	2001/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成13年度教授会（九州芸術工科大学）	30	2002/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成14年度教授会（九州芸術工科大学）	30	2003/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成15年度教授会（九州芸術工科大学）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成25年度企画運営委員会議事要旨	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成25年度九州大学大学院芸術工学研究院教授会議事要旨	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成25年度九州大学大学院芸術工学府教授会議事要旨	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成26年度九州大学大学院芸術工学研究院教授会議事要旨	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成26年度九州大学大学院芸術工学府教授会議事要旨	30	2015/4/1	2045/4/1	未定	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成6年度教授会（九州芸術工科大学）	30	1995/4/1	2025/4/1	移管	執務室	1994年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成7年度教授会（九州芸術工科大学）	30	1996/4/1	2026/4/1	移管	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成8年度教授会（九州芸術工科大学）	30	1997/4/1	2027/4/1	移管	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	平成9年度教授会（九州芸術工科大学）	30	1998/4/1	2028/4/1	移管	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	未来デザイン学センター運営会議議事要旨（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	移管	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	未来デザイン学センター運営会議議事要旨（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	移管	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	未来デザイン学センター運営会議議事要旨（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	移管	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	未来デザイン学センター運営会議議事要旨（令和2年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	移管	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	未来デザイン学センター運営会議議事要旨（令和3年度）	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	未来デザイン学センター運営会議議事要旨（令和4年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	未来デザイン学センター運営会議議事要旨（令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	未来デザイン学センター運営会議議事要旨（令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	未来デザイン学センター運営会議議事要旨（令和元年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	移管	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	名義使用	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　自家用車業務使用登録関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　入構証関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　法人文書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　名義使用	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　法人文書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　名義使用	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度 自家用車業務使用登録関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	令和5年度　公用郵便物発送依頼書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　入構証関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　法人文書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度 自家用車業務使用登録関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	総括	郵便料金切手受払簿及び郵便物発送控	令和6年度　公用郵便物発送依頼書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　法人文書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	決裁文書の管理を行うための帳簿	労災関係	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	覚書	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他10年保存の必要があると認められるもの	危機管理等	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	決裁文書の管理を行うための帳簿	後援名義使用等	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学外会議に関するもの	工学部長会議・事務長会議等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	国公立デザイン系大学会議関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事件・事故	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	事件・事故	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	学内通知文書	庶務関係通知	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス感染症関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	新型コロナウイルス感染症関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	内規等の制定・改廃	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	内規等の制定・改廃	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	内規等の制定・改廃	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	内規等の制定・改廃	30	2022/4/1	2052/4/1	移管	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	名義使用	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	名義使用	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	決裁文書の管理を行うための帳簿	労災関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	決裁文書の管理を行うための帳簿	労災関係	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	決裁文書の管理を行うための帳簿	労災関係	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	文書	決裁文書の管理を行うための帳簿	労災関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	決裁文書の管理を行うための帳簿	労災関係	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	決裁文書の管理を行うための帳簿	労災関係	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	学内会議に関するもの	安全・衛生委員会（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	学内会議に関するもの	安全・衛生委員会（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	学内会議に関するもの	安全・衛生委員会（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院・学府・学部教授会議事要旨（令和4年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院・学府・学部教授会議事要旨（令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	研究院・学府・学部教授会議事要旨（令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	個人情報の管理に関するもの	個人情報関係（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	代議員会議事要旨（令和4年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	移管	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	代議員会議事要旨（令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	会議	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	代議員会議事要旨（令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	決裁文書の管理を行うための帳簿	労災関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	文書	決裁文書の管理を行うための帳簿	労災関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和7年度 自家用車業務使用登録関係	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙/電子(共有サーバー内)	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	その他	その他3年保存の必要があると認められるもの	自家用車業務使用登録関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙/電子（共有サーバー内）	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	調査	各種統計調査に関するもの	庶務関係・調査（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙/電子（文書システム内）	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人事に関する調査	外国人雇用状況届出（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和3年度 諸手当・現況届	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	令和3年　休暇簿	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授の推薦について	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人事に関する調査	人事関係・調査・報告（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授の推薦について	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人事に関する調査	人事関係・調査・報告	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもの	人事関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2020/4/1		-	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙勲	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人事に関する調査	人事関係・調査・報告	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授の推薦について	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	平成30年度における昇給の実施について	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	顛末報告書	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	懲戒	分限及び懲戒に関するもの	顛末報告書	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給等	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	ハラスメント	ハラスメントに関するもの	ハラスメント防止関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係綴（平成27年度）	99	2016/4/1		移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進関係綴	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	平成26年度　名誉教授	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙勲関係綴	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進関係綴	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係綴（平成26年度）	99	2015/4/1		移管	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授関係綴	10	2014/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	RA関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	RA関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA任免綴（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA・RA任免綴（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	TA関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	服務	ハラスメントに関するもの	ハラスメント関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2019/4/1	2029/4/1	移管	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	外国出張承認申請書（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会委員等（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会委員等（令和3年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会委員等（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会委員等（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会委員等（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会委員等（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	学術研究員等（平成25年度）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	学術研究員等（平成26年度）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	学術研究員等（平成27年度）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	基本給調整額関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	基本給調整額関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	基本給の調整額に関するもの	基本給調整額関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	技術職員・教務職員業績等評価関係綴（平成26年度）	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	技術職員・教務職員業績等評価関係綴（平成27年度）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	服務	服務に関するもので重要なもの	技術職員・教務職員業績等評価関係綴（平成２８年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員採用関係	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員選考関係（平成28年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員選考関係（平成29年度）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	技術職員選考関係（平成30年度）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与の返納・過年度支出関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与の返納・過年度支出関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与の返納・過年度支出関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与の返納・過年度支出関係（令和４年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与の返納・過年度支出関係（令和５年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	給与関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	給与関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	給与関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	給与関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	給与関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員人員関係（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員人員関係（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員人員関係（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員人員関係（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員人員関係（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員人員関係（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員人員関係（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	教員選考	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	教員選考	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	教員選考	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員定員関係（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	教員定員関係（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（平成23年度）	99	2012/4/1		−	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免（平成24年度）	99	2013/4/1		−	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（平成25年度）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（平成26年度）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教員任免関係（平成27年度）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	教官任免（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書（非常勤職員）	7	2026/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2025年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書（非常勤職員）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	勤務時間報告書（非常勤職員）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係　令和2年度	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係　令和3年度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係　令和4年度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	健康診断関係　令和5年度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業（平成３１年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修（令和3年度）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修（令和4年度）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修（令和5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人員管理に関するもの	個人番号台帳（九州芸術工科大学）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	裁量労働従事者に係る勤務時間及び健康状況報告書	7	2020/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	裁量労働制適用職員に係る勤務状況及び健康状況申告書　令和3年度	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	裁量労働制適用職員に係る勤務状況及び健康状況申告書　令和4年度	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	裁量労働制適用職員に係る勤務状況及び健康状況申告書　令和5年度	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免関係（平成25年度）	99	2014/4/1		未定	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免関係（平成26年度）	99	2015/4/1		未定	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	事務系任免関係（平成27年度）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	出張依頼書（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	叙位・叙勲	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	総括	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	総括	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与の結果を証明する文書	叙位・叙勲（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	振替関係	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人事に関する調査	人事関係・調査・報告（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人事に関する調査	人事関係・調査・報告（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	人員管理に関するもの	人事関係綴（平成２８年度）	99	2017/4/1		移管	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	組合関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもので重要なもの	組合関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	短期雇用職員雇用原議書	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	短期雇用職員雇用原議書	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	短期雇用職員雇用原議書１	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	短期雇用職員雇用原議書２	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	短期雇用職員雇用原議書３	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	短期雇用職員雇用原議書４	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	短期雇用職員雇用原議書５	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	短期雇用職員雇用原議書６	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	短期雇用職員雇用原議書７	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	短期雇用職員雇用原議書８	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	短期雇用職員雇用原議書９	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	男女共同参画	男女共同参画の基本理念・基本方針に関するもの	男女共同参画推進関係綴	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免（学術研究員等）（平成２９年度）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免（学術研究員等）（平成30年度）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免（教員）	99	2019/4/1		−	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免（教員）	99	2018/4/1		−	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免・学術研究員等（平成28年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免・教員（平成28年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免・事務系職員（平成31年度・令和元年度）	99	2020/4/1		−	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免・事務系職員（令和2年度）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免・事務系職員（令和3年度）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免・事務系職員（令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免・事務系職員（令和5年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免・事務系職員（令和6年度）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	任免・事務職員等（平成28年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	年俸制教員関係綴（平成26年度）	99	2015/4/1		−	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	年俸制教員関係綴（平成27年度）	99	2016/4/1		−	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	年俸制教員関係綴（平成28年度）	99	2017/4/1		−	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師関係（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師関係（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師関係（平成26年度）	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師任用	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師任用（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師任用（平成27年度）	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師任用（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師任用（平成29年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師任用（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	非常勤講師任用（平成31年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	非常勤職員任免（平成23年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	非常勤職員任免（平成24年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	放射線業務従事者関係　令和3年度	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	放射線業務従事者関係　令和4年度	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	放射線業務従事者関係　令和5年度	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授の推薦について	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授の推薦について	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授関係綴（平成23年度）	10	2012/4/1	2032/4/2	廃棄	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授関係綴（平成24年度）	10	2013/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和2年度　任免（教員）	99	2021/4/1		−	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与の口座振込同意書	令和3年度　給与等の口座振込同意書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　共済組合関係	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　共済保険関係	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和3年度　勤務時間報告書（TA・RA）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和3年度　勤務時間報告書（事務系常勤）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和3年度　勤務時間報告書（非常勤職員）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和3年度　勤務時間報告書（非常勤職員）	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	令和3年度　欠勤届	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	令和3年度　源泉徴収・年末調整関係	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	令和3年度　雇用保険関係	4	2022/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　社会保険関係	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	令和3年度　住民税（特別徴収）関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	その他	長期給付に関するもの	令和3年度　長期給付関係	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和3年度　入試手当	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和3年度　任免（TA）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和3年度　任免（TA）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和3年度　任免（TA）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和3年度　任免（学術研究員等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和3年度　任免（教員）	99	2022/4/1		－	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和3年度　任免（事務補佐員等）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　被扶養者の要件の確認	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和3年度 任免（非常勤講師）	30	2022/4/1	2052/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	給与所得者の扶養控除等申請書	令和3年分　給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	7	2022/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	令和4年　休暇簿	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和4年度 諸手当・現況届	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	令和4年度　外国出張承認申請書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	令和4年度　給与関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与の口座振込同意書	令和4年度　給与等の口座振込同意書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　共済組合関係	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　共済保険関係	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和4年度　勤務時間報告書（TA・RA）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	令和4年度　欠勤届	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	令和4年度　源泉徴収・年末調整関係	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	令和4年度　雇用保険 高年齢雇用継続給付関係	4	2023/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	令和4年度　雇用保険関係	4	2023/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　社会保険関係	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	令和4年度　住民税（特別徴収）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	令和4年度　出張依頼書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	令和4年度　振替関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	その他	長期給付に関するもの	令和4年度　長期給付関係	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和4年度　入試手当	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和4年度　任免（RA）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和4年度　任免（TA）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和4年度　任免（TA）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和4年度　任免（教員）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和4年度　任免（事務補佐員・学術研究員等）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和4年度　任免（非常勤講師）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　被扶養者の要件の確認	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	令和4年度　福利厚生関係	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人事に関する調査	令和4年度 外国人雇用状況届出	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和4年度 勤務時間報告書（事務系常勤）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和4年度 勤務時間報告書（非常勤講師）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和4年度 勤務時間報告書（非常勤職員）	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和4年度 短期雇用職員雇用原議書	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	服務	勤務評価に関する記録書	令和4年度技術職員及び教務職員業績等評価	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	給与所得者の扶養控除等申請書	令和4年分　給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	7	2023/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	令和5年　休暇簿	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和5年度 諸手当・現況届	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	令和5年度　外国出張承認申請書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	令和5年度　給与関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与の口座振込同意書	令和5年度　給与等の口座振込同意書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　共済（短期）組合関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　共済（長期）組合関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　共済保険関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和5年度　勤務時間報告書（TA・RA）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	休暇等に関するもの	令和5年度　欠勤届	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	令和5年度　源泉徴収・年末調整関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	令和5年度　雇用保険 高年齢雇用継続給付関係	4	2024/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	令和5年度　雇用保険関係	4	2024/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　産前・産後休業申請及び育児休業給付関係	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	令和5年度　住民税（特別徴収）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	令和5年度　出張依頼書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	令和5年度　出張依頼書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	身分証明書に関するもの	令和5年度　証明書関係	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	令和5年度　振替関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	その他	長期給付に関するもの	令和5年度　長期給付関係	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和5年度　入試手当	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和5年度　任免（RA）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和5年度　任免（TA）①	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和5年度　任免（TA）②	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和5年度　任免（教員）	99	2024/4/1		－	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和5年度　任免（事務補佐員・学術研究員等）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和5年度　任免（非常勤講師）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　被扶養者の要件の確認	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	令和5年度　福岡市等における勤務届	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	令和5年度　福利厚生関係	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人事に関する調査	令和5年度 外国人雇用状況届出	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和5年度 勤務時間報告書（非常勤講師）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和5年度 短期雇用職員雇用原議書	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	令和5年分　給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	休暇等に関するもの	令和6年　休暇簿	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和6年度 諸手当・現況届	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	令和6年度　外国出張承認申請書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	給与の口座振込同意書	令和6年度　給与等の口座振込同意書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　共済（短期）組合関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　共済（長期）組合関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　共済保険関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和6年度　勤務時間報告書（TA・RA）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	源泉徴収書控給与簿により確認可能なものを除く	令和6年度　源泉徴収・年末調整関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	令和6年度　雇用保険 高年齢雇用継続給付関係	4	2025/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	雇用保険の被保険者に関する書類	令和6年度　雇用保険関係	4	2025/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　産前・産後休業申請及び育児休業給付関係	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	令和6年度　住民税（特別徴収）関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	令和6年度　出張依頼書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	身分証明書に関するもの	令和6年度　証明書関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	その他	長期給付に関するもの	令和6年度　長期給付関係	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	諸手当に関するもの	令和6年度　入試手当	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度　任免（TA）①	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度　任免（TA）②	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	職員の採用異動退職等に関するもので重要なもの	令和6年度　任免（教員）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度　任免（事務補佐員・学術研究員等）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	共済組合	その他7年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　被扶養者の要件の確認	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	令和6年度　福岡市等における勤務届	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	福利厚生	福利厚生に関するもの	令和6年度　福利厚生関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人事に関する調査	令和6年度 外国人雇用状況届出	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和6年度 勤務時間報告書（非常勤講師）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	保険	給与所得者の配偶者特別控除申請書及び給与所得者の保険料控除申請書	令和6年分　給与所得者の扶養控除等（異動）申告書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	労働安全衛生（平成３１年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	労働安全衛生（令和２年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	労働安全衛生（令和３年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	労働安全衛生（令和４年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	労働安全衛生（令和５年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（平成２７年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	服務	勤務評価に関する記録書	技術職員及び教務職員業績等評価	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	教員選考	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	人事	その他30年保存の必要があると認められるもの	教員選考	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修（令和6年度）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	研修	研修に関するもの	研修（令和7年度）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	昇給関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	総括	その他1年保存の必要があると認められるもの	人事関係通知	1	2024/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	名誉教授の称号授与等に関するもの	名誉教授（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	栄典・表彰	栄典又は表彰の授与又ははく奪のための決裁文書	永年勤続者表彰	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	その他5年保存の必要があると認められるもの	各種委員会委員等（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	期末・勤勉手当（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	給与	給与に関するもの	給与の返納・過年度支出関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	証明手続	身分証明書に関するもの	職員証交付関係	1	2025/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	人事に関する調査	人事関係・調査・報告（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	就業	研修に関するもの	令和6年度　サバティカル関係	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
人事関係	給与	昇格及び昇給に関するもの	令和6年度　給与関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	労働安全衛生（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和6年度　勤務時間報告書（事務系常勤）	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(その他)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	旅行命令	旅行命令に関するもの	旅行命令	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(その他)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和5年度　勤務時間報告書（事務系常勤）	7	2024/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(その他)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業（令和7年度）	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙/電子(共有サーバー内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	労働組合	労働組合に関するもの	過半数代表者関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙/電子(共有サーバー内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	兼業に関するもの	兼業（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙/電子(共有サーバー内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和7年度　任免（TA）①	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙/電子(文書システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和7年度　放射線業務従事者関係	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙/電子(文書システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　放射線業務従事者関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙/電子(文書システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	安全衛生	役員及び職員の安全衛生に関するもの	令和6年度　健康診断関係	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙/電子(文書システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	勤務時間	勤務時間報告書	令和6年度　裁量労働制適用職員に係る勤務状況及び健康状況申告書	7	2025/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙/電子(文書システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用異動退職等に関するもの	令和6年度　任免（RA）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙/電子(文書システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	旅行命令に関するもの	令和6年度　出張依頼書	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙/電子(文書システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
人事関係	人事	有期契約職員及びパートタイム職員の採用、異動、退職等に関するもので重要なもの	令和6年度　任免（非常勤講師）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙/電子(文書システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	女性研究者養成システム改革加速事業関係綴	30	2014/4/1	2044/4/1	未定	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	大橋サテライト管理運営委員会	3	2019/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	大橋サテライト管理運営委員会	3	2018/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	大橋サテライト管理運営委員会	3	2017/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
学術研究関係	学術研究	施設等共同利用に関するもの	大橋サテライト管理運営委員会	3	2015/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
学術研究関係	研究施設関係	施設等共同利用に関するもの	大橋サテライト管理運営委員会	3	2016/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
国際関係	受入・派遣	海外渡航に関するもの	教員海外派遣制度	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
情報システム関係	運用・管理	情報システム又はネットワーク構成等の変更・更新に関するもの	事務用LAN,パソコンリーダー関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課庶務係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和43年度学則	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和43年度学則	30			未定	執務室	1968年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和43年度学内規則集管理	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和43年度学内規則集管理	30			未定	執務室	1968年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和43年度規則	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和43年度規則	30			未定	執務室	1968年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和43年度規程	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和43年度規程	30			未定	執務室	1968年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】教授会	昭和43年度教授会	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】公印	昭和43年度公印制定改廃	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】公印	昭和43年度公印制定改廃	30			未定	執務室	1968年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和43年度細則	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和43年度細則	30			未定	執務室	1968年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	昭和43年度資格審議委員会議事要旨	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	昭和43年度資格審議委員会議事要旨	30			未定	執務室	1968年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和43年度要項等	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和43年度要項等	30			未定	執務室	1968年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和44年度学則	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和44年度学則	30			未定	執務室	1969年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和44年度学内規則集管理	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和44年度学内規則集管理	30			未定	執務室	1969年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和44年度規則	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和44年度規則	30			未定	執務室	1969年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和44年度規程	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和44年度規程	30			未定	執務室	1969年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】教授会	昭和44年度教授会	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】公印	昭和44年度公印制定改廃	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】公印	昭和44年度公印制定改廃	30			未定	執務室	1969年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和44年度細則	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和44年度細則	30			未定	執務室	1969年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	昭和44年度資格審議委員会議事要旨	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	昭和44年度資格審議委員会議事要旨	30			未定	執務室	1969年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和44年度要項等	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和44年度要項等	30			未定	執務室	1969年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和45年度学則	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和45年度学則	30			未定	執務室	1970年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和45年度学内規則集管理	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和45年度学内規則集管理	30			未定	執務室	1970年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和45年度規則	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和45年度規則	30			未定	執務室	1970年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和45年度規程	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和45年度規程	30			未定	執務室	1970年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】教授会	昭和45年度教授会	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和45年度細則	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和45年度細則	30			未定	執務室	1970年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	昭和45年度資格審議委員会議事要旨	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	昭和45年度資格審議委員会議事要旨	30			未定	執務室	1970年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和45年度要項等	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和45年度要項等	30			未定	執務室	1970年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和46年度学則	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和46年度学則	30			未定	執務室	1971年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和46年度学内規則集管理	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和46年度学内規則集管理	30			未定	執務室	1971年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和46年度規則	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和46年度規則	30			未定	執務室	1971年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和46年度規程	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和46年度規程	30			未定	執務室	1971年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】教授会	昭和46年度教授会	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】公印	昭和46年度公印制定改廃	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】公印	昭和46年度公印制定改廃	30			未定	執務室	1971年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和46年度細則	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和46年度細則	30			未定	執務室	1971年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	昭和46年度資格審議委員会議事要旨	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	昭和46年度資格審議委員会議事要旨	30			未定	執務室	1971年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】総括	昭和46年度選挙	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】総括	昭和46年度選挙	30			未定	執務室	1971年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和46年度要項等	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和46年度要項等	30			未定	執務室	1971年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和47年度学則	30			未定	執務室	1972年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和47年度学内規則集管理	30			未定	執務室	1972年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和47年度規則	30			未定	執務室	1972年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和47年度規程	30			未定	執務室	1972年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】教授会	昭和47年度教授会	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和47年度細則	30			未定	執務室	1972年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	昭和47年度資格審議委員会議事要旨	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	昭和47年度資格審議委員会議事要旨	30			未定	執務室	1972年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	昭和47年度要項等	30			未定	執務室	1972年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成10年度栄典関係例規	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成10年度学則	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成10年度学内規則集管理	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成10年度規則	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成10年度規程	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】級別定数	平成10年度級別定数通知	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成10年度級別定数表	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成10年度給与関係例規	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成10年度教職員定員	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成10年度勤務時間関係例規	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成10年度災害補償関係例規	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成10年度細則	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	平成10年度資格審議委員会議事要旨	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成10年度諸手当関係例規	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】身分保障	平成10年度身分保障関係	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】任用	平成10年度人事異動原議書	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成10年度前歴報告	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成10年度組合員転入転出届	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成10年度退職給付関係例規	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】退職手当	平成10年度退職手当関係	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成10年度退職届	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】懲戒	平成10年度懲戒関係	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤講師	平成10年度任免関係	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤職員	平成10年度任免関係	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】学校医	平成10年度任免関係	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成10年度任免関係例規	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成10年度年金請求関係	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成10年度能率関係例規	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成10年度服務関係例規	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成10年度福利関係例規	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】分限	平成10年度分限関係	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】文書管理	平成10年度文書受付簿	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】文書管理	平成10年度文書保存・廃棄目録	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成10年度併任・兼業関係例規	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】併任	平成10年度併任関係	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】名誉教授	平成10年度名誉教授関係	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成10年度要項等	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成11年度栄典関係例規	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成11年度学則	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成11年度学内規則集管理	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成11年度規則	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成11年度規程	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】級別定数	平成11年度級別定数通知	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成11年度級別定数表	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成11年度給与関係例規	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成11年度教職員定員	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成11年度勤務時間関係例規	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】公印	平成11年度公印制定改廃	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成11年度災害補償関係例規	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成11年度細則	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	平成11年度資格審議委員会議事要旨	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課事務電算・情報	【H22年度以前】法規・規則等	平成11年度事務情報処理関係の学内規則の制定	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課情報処理係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成11年度諸手当関係例規	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】身分保障	平成11年度身分保障関係	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】任用	平成11年度人事異動原議書	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】総括	平成11年度選挙	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成11年度前歴報告	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成11年度組合員転入転出届	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成11年度退職給付関係例規	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】退職手当	平成11年度退職手当関係	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成11年度退職届	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】懲戒	平成11年度懲戒関係	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤講師	平成11年度任免関係	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤職員	平成11年度任免関係	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】学校医	平成11年度任免関係	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成11年度任免関係例規	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成11年度年金請求関係	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成11年度能率関係例規	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成11年度服務関係例規	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成11年度福利関係例規	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】分限	平成11年度分限関係	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】文書管理	平成11年度文書受付簿	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】文書管理	平成11年度文書保存・廃棄目録	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成11年度併任・兼業関係例規	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】併任	平成11年度併任関係	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】名誉教授	平成11年度名誉教授関係	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成11年度要項等	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成12年度栄典関係例規	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成12年度学則	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成12年度学内規則集管理	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成12年度規則	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成12年度規程	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】級別定数	平成12年度級別定数通知	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成12年度級別定数表	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成12年度給与関係例規	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成12年度教職員定員	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成12年度勤務時間関係例規	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】公印	平成12年度公印制定改廃	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成12年度災害補償関係例規	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成12年度細則	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	平成12年度資格審議委員会議事要旨	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成12年度諸手当関係例規	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】身分保障	平成12年度身分保障関係	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】任用	平成12年度人事異動原議書	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成12年度前歴報告	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成12年度組合員転入転出届	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成12年度退職給付関係例規	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】退職手当	平成12年度退職手当関係	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成12年度退職届	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】懲戒	平成12年度懲戒関係	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤講師	平成12年度任免関係	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤職員	平成12年度任免関係	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】学校医	平成12年度任免関係	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成12年度任免関係例規	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成12年度年金請求関係	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成12年度能率関係例規	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成12年度服務関係例規	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成12年度福利関係例規	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】分限	平成12年度分限関係	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】文書管理	平成12年度文書受付簿	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】文書管理	平成12年度文書保存・廃棄目録	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成12年度併任・兼業関係例規	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】併任	平成12年度併任関係	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】名誉教授	平成12年度名誉教授関係	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成12年度要項等	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成13年度栄典関係例規	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成13年度学則	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成13年度学内規則集管理	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成13年度規則	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成13年度規程	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】級別定数	平成13年度級別定数通知	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成13年度級別定数表	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成13年度給与関係例規	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成13年度教職員定員	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成13年度勤務時間関係例規	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】公印	平成13年度公印制定改廃	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成13年度災害補償関係例規	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成13年度細則	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成13年度諸手当関係例規	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】身分保障	平成13年度身分保障関係	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】任用	平成13年度人事異動原議書	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成13年度選挙	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】総括	平成13年度前歴報告	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成13年度組合員転入転出届	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成13年度退職給付関係例規	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】退職手当	平成13年度退職手当関係	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成13年度退職届	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】懲戒	平成13年度懲戒関係	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤講師	平成13年度任免関係	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤職員	平成13年度任免関係	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】学校医	平成13年度任免関係	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成13年度任免関係例規	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成13年度年金請求関係	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成13年度能率関係例規	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成13年度服務関係例規	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成13年度福利関係例規	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】分限	平成13年度分限関係	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】文書管理	平成13年度文書受付簿	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成13年度併任・兼業関係例規	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】併任	平成13年度併任関係	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】名誉教授	平成13年度名誉教授関係	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成13年度要項等	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成14年度栄典関係例規	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成14年度学則	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成14年度学内規則集管理	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成14年度規則	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成14年度規程	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】級別定数	平成14年度級別定数通知	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成14年度級別定数表	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成14年度給与関係例規	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成14年度教職員定員	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成14年度勤務時間関係例規	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】公印	平成14年度公印制定改廃	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成14年度災害補償関係例規	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成14年度細則	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	平成14年度資格審議委員会議事要旨	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課事務電算・情報	【H22年度以前】法規・規則等	平成14年度事務情報処理関係の学内規則の制定	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課情報処理係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成14年度諸手当関係例規	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】身分保障	平成14年度身分保障関係	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】任用	平成14年度人事異動原議書	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成14年度前歴報告	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成14年度組合員転入転出届	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成14年度退職給付関係例規	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】退職手当	平成14年度退職手当関係	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成14年度退職届	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】懲戒	平成14年度懲戒関係	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤講師	平成14年度任免関係	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤職員	平成14年度任免関係	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】学校医	平成14年度任免関係	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成14年度任免関係例規	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成14年度任免関係例規	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成14年度年金請求関係	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成14年度能率関係例規	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成14年度服務関係例規	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成14年度福利関係例規	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】分限	平成14年度分限関係	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】文書管理	平成14年度文書受付簿	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成14年度併任・兼業関係例規	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】併任	平成14年度併任関係	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】名誉教授	平成14年度名誉教授関係	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成14年度要項等	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成15年度栄典関係例規	30	2004/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成15年度学則	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成15年度学内規則集管理	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成15年度規則	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成15年度規程	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】級別定数	平成15年度級別定数通知	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成15年度級別定数表	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成15年度給与関係例規	30	2004/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成15年度教職員定員	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成15年度勤務時間関係例規	30	2004/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】公印	平成15年度公印制定改廃	30	2004/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成15年度災害補償関係例規	30	2004/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成15年度細則	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	平成15年度資格審議委員会議事要旨	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成15年度諸手当関係例規	30	2004/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】身分保障	平成15年度身分保障関係	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】任用	平成15年度人事異動原議書	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成15年度前歴報告	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成15年度組合員転入転出届	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成15年度退職給付関係例規	30	2004/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】退職手当	平成15年度退職手当関係	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成15年度退職届	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】懲戒	平成15年度懲戒関係	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤講師	平成15年度任免関係	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤職員	平成15年度任免関係	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】学校医	平成15年度任免関係	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成15年度任免関係例規	30	2004/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成15年度年金請求関係	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成15年度能率関係例規	30	2004/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成15年度服務関係例規	30	2004/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成15年度福利関係例規	30	2004/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】分限	平成15年度分限関係	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】文書管理	平成15年度文書受付簿	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成15年度併任・兼業関係例規	30	2004/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】併任	平成15年度併任関係	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】名誉教授	平成15年度名誉教授関係	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成15年度要項等	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】名誉教授	平成2年度名誉教授関係	30	1991/4/1	2030/4/1	未定	執務室	1990年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】情報処理センター	【H22年度以前】全国共同利用	平成3年度ネットワーク加入申請・許可	10			未定	執務室	1991年度	九州芸術工科大学総務課情報処理係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】委員会	平成3年度企画運営委員会	10			未定	執務室	1991年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】名誉教授	平成3年度名誉教授関係	30	1992/4/1	2031/4/1	未定	執務室	1991年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】委員会	平成4年度企画運営委員会	10			未定	執務室	1992年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】名誉教授	平成4年度名誉教授関係	30	1993/4/1	2032/4/1	未定	執務室	1992年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】名誉教授	平成5年度名誉教授関係	30	1994/4/1	2033/4/1	未定	執務室	1993年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】名誉教授	平成6年度名誉教授関係	30	1995/4/1	2034/4/1	未定	執務室	1994年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成7年度栄典関係例規	30	1996/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成7年度学則	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成7年度学内規則集管理	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成7年度規則	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成7年度規程	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】級別定数	平成7年度級別定数通知	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成7年度級別定数表	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成7年度給与関係例規	30	1996/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成7年度教職員定員	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成7年度勤務時間関係例規	30	1996/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成7年度災害補償関係例規	30	1996/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成7年度細則	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	平成7年度資格審議委員会議事要旨	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成7年度諸手当関係例規	30	1996/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】情報処理センター	【H22年度以前】法規・規則等	平成7年度情報処理センター関係規則の制定	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課情報処理係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】身分保障	平成7年度身分保障関係	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】任用	平成7年度人事異動原議書	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】総括	平成7年度選挙	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成7年度前歴報告	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成7年度組合員転入転出届	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成7年度退職給付関係例規	30	1996/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】退職手当	平成7年度退職手当関係	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成7年度退職届	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】懲戒	平成7年度懲戒関係	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤講師	平成7年度任免関係	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤職員	平成7年度任免関係	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】学校医	平成7年度任免関係	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成7年度任免関係例規	30	1996/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成7年度年金請求関係	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成7年度能率関係例規	30	1996/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成7年度服務関係例規	30	1996/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成7年度福利関係例規	30	1996/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】分限	平成7年度分限関係	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】文書管理	平成7年度文書受付簿	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】文書管理	平成7年度文書保存・廃棄目録	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成7年度併任・兼業関係例規	30	1996/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】併任	平成7年度併任関係	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】名誉教授	平成7年度名誉教授関係	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成7年度要項等	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成8年度栄典関係例規	30	1997/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成8年度学則	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成8年度学内規則集管理	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成8年度規則	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成8年度規程	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】級別定数	平成8年度級別定数通知	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成8年度級別定数表	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成8年度給与関係例規	30	1997/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成8年度教職員定員	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成8年度勤務時間関係例規	30	1997/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】公印	平成8年度公印制定改廃	30	1997/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成8年度災害補償関係例規	30	1997/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成8年度細則	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	平成8年度資格審議委員会議事要旨	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成8年度諸手当関係例規	30	1997/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】身分保障	平成8年度身分保障関係	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】任用	平成8年度人事異動原議書	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成8年度前歴報告	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成8年度組合員転入転出届	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成8年度退職給付関係例規	30	1997/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】退職手当	平成8年度退職手当関係	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成8年度退職届	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】懲戒	平成8年度懲戒関係	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤講師	平成8年度任免関係	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤職員	平成8年度任免関係	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】学校医	平成8年度任免関係	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成8年度任免関係例規	30	1997/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成8年度年金請求関係	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成8年度能率関係例規	30	1997/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成8年度服務関係例規	30	1997/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成8年度福利関係例規	30	1997/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】分限	平成8年度分限関係	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】文書管理	平成8年度文書受付簿	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】文書管理	平成8年度文書保存・廃棄目録	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成8年度併任・兼業関係例規	30	1997/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】併任	平成8年度併任関係	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】名誉教授	平成8年度名誉教授関係	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成8年度要項等	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成9年度栄典関係例規	30	1998/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成9年度学則	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成9年度学内規則集管理	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成9年度規則	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成9年度規程	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】級別定数	平成9年度級別定数通知	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成9年度級別定数表	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成9年度給与関係例規	30	1998/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】定員	平成9年度教職員定員	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成9年度勤務時間関係例規	30	1998/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】公印	平成9年度公印制定改廃	30	1998/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成9年度災害補償関係例規	30	1998/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成9年度細則	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】資格審査	平成9年度資格審議委員会議事要旨	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成9年度諸手当関係例規	30	1998/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】身分保障	平成9年度身分保障関係	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】任用	平成9年度人事異動原議書	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】総括	平成9年度選挙	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成9年度前歴報告	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】前歴報告	平成9年度組合員転入転出届	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成9年度退職給付関係例規	30	1998/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】退職手当	平成9年度退職手当関係	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成9年度退職届	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】懲戒	平成9年度懲戒関係	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤講師	平成9年度任免関係	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】非常勤職員	平成9年度任免関係	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】学校医	平成9年度任免関係	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成9年度任免関係例規	30	1998/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】長期給付	平成9年度年金請求関係	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成9年度能率関係例規	30	1998/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成9年度服務関係例規	30	1998/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成9年度福利関係例規	30	1998/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】分限	平成9年度分限関係	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】文書管理	平成9年度文書受付簿	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課総務関係	【H22年度以前】文書管理	平成9年度文書保存・廃棄目録	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課総務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】総括	平成9年度併任・兼業関係例規	30	1998/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】併任	平成9年度併任関係	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課人事関係	【H22年度以前】名誉教授	平成9年度名誉教授関係	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課人事係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成9年度要項等	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成昭和47年度学則	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成昭和47年度学内規則集管理	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成昭和47年度規則	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成昭和47年度規程	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成昭和47年度細則	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】法制	平成昭和47年度要項等	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】委員会	企画運営委員会議事要旨（平成19年度）	10	2008/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】委員会	企画運営委員会議事要旨（平成20年度）	10	2009/4/1	2029/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】委員会	企画運営委員会議事要旨（平成21年度）	10	2010/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】委員会	企画運営委員会議事要旨（平成22年度）	10	2011/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	芸術工学研究院長選挙関係（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】文書	公印作成簿	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	組合関係（15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	組合関係（16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	組合関係（17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	組合関係（18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】労働組合	組合関係（19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任免（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任免（平成16年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任免（平成17年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任免（平成18年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任免（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任免（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任免（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】採用・異動・退職	非常勤職員任免（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成15年度）	30	2004/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2003年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成16年度）	30	2005/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2004年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成17年度）	30	2006/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2005年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成18年度）	30	2007/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2006年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成19年度）	30	2008/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2007年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成20年度）	30	2009/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2008年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成21年度）	30	2010/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2009年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】総括	名誉教授関係綴（平成22年度）	30	2011/4/1	2042/4/1	未定	執務室	2010年度	庶務係	紙	芸術工学部事務部総務課庶務係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム（Q-RADeRS）関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	2021年度施設公開事業	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　企画広報関係文書	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム（Q-RADeRS）関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度連携協定関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	WebサイトWG関係　2019年度	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成30年度　WebサイトWG関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成31年度　広報実施WG	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成30年度　広報実施WG	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成31年度　広報室会議	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	平成30年度　広報室会議	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	芸術工学部改組設設置報告書	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	組織の設置改廃に関するもの	大学院改組実施会議①	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	組織の設置改廃に関するもの	学部・大学院改組実施WG合同会議（2）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	組織の設置改廃に関するもの	学部・大学院改組実施WG合同会議（1）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	評価関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員活動評価	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	法人評価	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成31年度連携協定関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	評価関係	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	2019年度施設公開事業	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	平成30年度連携協定関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員活動評価	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	連携協定等	5	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃に関するもの	10	2018/4/1	2028/4/1	移管	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃に関するもの	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	その他10年保存の必要があると認められるもの	教員業績評価委員会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	法人評価(第二期中期目標・中期計画)	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	決裁文書の管理を行うための帳簿	企画・広報関係文書	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	法人評価関係	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	芸術工学府・芸術工学研究院・芸術工学部企画調整協議会	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	第3期中期目標・中期計画	10	2017/4/1	2027/4/1	移管	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	中期目標・中期計画・年度計画	第3期中期目標・中期計画	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	評価	国立大学法人評価委員会の評価に関するもの	法人評価関係	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	国立大学法人等の教育研究評価	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	決裁文書の管理を行うための帳簿	企画・広報関係文書	30	2016/4/1	2046/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	法人評価(第二期中期目標・中期計画)	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	組織の設置改廃に関するもの	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	大学機関別認証評価	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	決裁文書の管理を行うための帳簿	企画・広報関係文書	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	決裁文書の管理を行うための帳簿	企画・広報関係文書	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	2022年度 施設公開事業	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	2023年度 施設公開事業	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	2024年度 施設公開事業	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他5年保存の必要があると認められるもの	2025年度　施設公開事業	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	5年目評価、10年以内組織見直し制度	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	5年目評価、10年以内組織見直し制度	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	5年目評価、10年以内組織見直し制度	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	5年目評価、10年以内組織見直し制度	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	5年目評価、10年以内組織見直し制度（令和元年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	キャンパス案内　英語版（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	キャンパス案内　業者選定資料（2024、2025、2026年度制作分）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	キャンパス案内2023-2024　英語版	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	キャンパス案内2023-2024　日本語版	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	学部改組WG	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	学部改組に関すること	10	2015/4/1	2025/4/1	移管	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他30年保存の必要があると認められるもの	学部改組審議会関係	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	感性融合デザインセンター関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	決裁文書の管理を行うための帳簿	企画・広報関係文書	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	計画・評価委員会議事要旨（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	計画・評価委員会議事要旨（平成27年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	計画・評価委員会議事要旨（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	芸工オリジナルグッズ（コピック）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	総括	役員会総長選考会議経営協議会教育研究評議会教授会その他重要な会議の記録	芸術工学研究院・芸術工学府・芸術工学部概要（平成15年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2003年度	企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	芸術工学部設置計画履行状況報告	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	研究者紹介ビデオの作成（全学）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	国立大学法人評価（第3期）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	国立大学法人評価（第3期）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	渉外	その他30年保存の必要があると認められるもの	自治体等との連携協定（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2004年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	渉外	その他30年保存の必要があると認められるもの	自治体等との連携協定（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	廃棄	執務室	2005年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	渉外	その他30年保存の必要があると認められるもの	自治体等との連携協定（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	廃棄	執務室	2006年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	渉外	その他30年保存の必要があると認められるもの	自治体等との連携協定（平成１９年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	廃棄	執務室	2007年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	渉外	その他30年保存の必要があると認められるもの	自治体等との連携協定（平成２０年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	廃棄	執務室	2008年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	渉外	その他30年保存の必要があると認められるもの	自治体等との連携協定（平成２１年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	廃棄	執務室	2009年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	渉外	その他30年保存の必要があると認められるもの	自治体等との連携協定（平成２２年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	廃棄	執務室	2010年度	企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	地域連携	各種統計調査に関するもの	社会連携等関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	大学改革・将来構想に関するもの	将来構想の共創・協働制度	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	組織・企画等に関する調査・照会	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度　教員K　中間評価・テニュア審査	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	大学機関別認証評価（令和2年度実施分）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	大学機関別認証評価（令和3年度実施分）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第4回教員活動評価	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第4回教員活動評価関係	10	2020/4/1	2030/4/1	移管	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第4期中期目標・中期計画	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第5回教員活動評価（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第5回教員活動評価（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第5回教員活動評価関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	内部組織の新設・改編等	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	内部組織の新設・改編等	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	内部組織の新設・改編等	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	令和2年度　広報室会議	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和2年度計画について（通知）	10	2021/4/1	2031/4/1	移管	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	令和3年度計画について（通知）	10	2022/4/1	2032/4/1	移管	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和4年度　企画広報関係文書	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	渉外	その他30年保存の必要があると認められるもの	連携協力協定等（平成２３年度）	30	2012/4/1	2042/4/1	廃棄	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	渉外	その他30年保存の必要があると認められるもの	連携協力協定等（平成２４年度）	30	2013/4/1	2043/4/1	廃棄	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	専任教員調査	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	専任教員調査	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	令和3年度専任教員等状況調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(共有サーバ内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	学内会議に関するもの	【国際卓越研究大学】研究院改組関係	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	キャンパス案内2024-2025　英語版	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	本学で発行する広報に関するもの	キャンパス案内2024-2025　日本語版	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	企画部からの通知・照会等	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定・改廃（R5）	30	2024/4/1	2054/4/1	移管	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	法制	学内規則等の制定又は改廃のための決裁文書	規則の制定・改廃（R6）	30	2025/4/1	2055/4/1	移管	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム（Q-RADeRS）関係	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム（Q-RADeRS）関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	その他5年保存の必要があると認められるもの	教員活動進捗・報告システム（Q-RADeRS）関係（R6）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	芸工オリジナルグッズ（マグカップ）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	芸術工学府設置計画履行状況報告	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	芸術工学府設置計画履行状況報告（R6）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	芸術工学部設置計画履行状況報告	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度　教員K　中間評価・テニュア審査（R6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学改革活性化制度（R6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第４期中期目標・中期計画	10	2023/4/1	2033/4/1	移管	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第４期中期目標・中期計画（R5）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	中期目標・中期計画・年度計画	第４期中期目標・中期計画（R6）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第5回教員活動評価（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	移管	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第5回教員活動評価（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	評価	自己点検・評価及び第三者評価に関するもの	第6回教員活動評価（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	移管	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	組織の設置改廃に関するもの	内部組織の新設・改編等	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	地域連携	その他3年保存の必要があると認められるもの	福岡市南区役所包括連携協定に基づく各種事業	3	2026/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2025年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	地域連携	その他3年保存の必要があると認められるもの	福岡市南区役所包括連携協定に基づく各種事業	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	地域連携	その他3年保存の必要があると認められるもの	福岡市南区役所包括連携協定に基づく各種事業	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	地域連携	その他3年保存の必要があると認められるもの	福岡市南区役所包括連携協定に基づく各種事業	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	地域連携	その他3年保存の必要があると認められるもの	福岡市南区役所包括連携協定に基づく各種事業	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	令和4年度専任教員等状況調査	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　企画広報関係文書	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　企画部からの通知・照会等	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度　広報戦略推進室会議	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	中期目標・中期計画・年度計画	大学改革・将来構想に関するもの	令和5年度 将来構想の共創・協働制度	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	令和5年度設置基準に係る学部及び学府の教員等状況調査	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	地域連携	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和5年度連携協定関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	広報	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　企画広報関係文書	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	組織	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和6年度　広報戦略推進室会議	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和6年度みなみ火曜会	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	法制	各種統計調査に関するもの	令和6年度設置基準に係る学部及び学府の教員等状況調査	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	地域連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和7年度みなみ火曜会	5	2026/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2025年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
会計関係	寄附金	寄附金に関する決裁文書	部局特定寄附金	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	昭和43年度学部	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	昭和43年度学部	30			未定	執務室	1968年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	昭和43年度事務機構	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	昭和43年度事務機構	30			未定	執務室	1968年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和43年度職員録	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和43年度職員録	30			未定	執務室	1968年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和44年度公報	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和44年度公報	30			未定	執務室	1969年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和44年度職員録	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和44年度職員録	30			未定	執務室	1969年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和45年度公報	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和45年度公報	30			未定	執務室	1970年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和45年度職員録	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和45年度職員録	30			未定	執務室	1970年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和46年度公報	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和46年度公報	30			未定	執務室	1971年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和46年度職員録	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和46年度職員録	30			未定	執務室	1971年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和47年度公報	30			未定	執務室	1972年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	昭和47年度職員録	30			未定	執務室	1972年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成10年度英文概要	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成10年度研究年報	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成10年度公報	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成10年度職員録	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成10年度大学概要	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成11年度英文概要	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成11年度研究年報	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成11年度公報	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画調査関係	【H22年度以前】自己点検・評価	平成11年度自己点検・評価報告書	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課専門員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成11年度職員録	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	平成11年度大学院	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成11年度大学概要	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成12年度英文概要	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画調査関係	【H22年度以前】自己点検・評価	平成12年度外部評価報告書	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課専門員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	平成12年度学部	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成12年度研究年報	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成12年度公報	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	平成12年度事務機構	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画調査関係	【H22年度以前】自己点検・評価	平成12年度自己点検・評価報告書	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課専門員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成12年度職員録	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	平成12年度大学院	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成12年度大学概要	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画調査関係	【H22年度以前】自己点検・評価	平成12年度大学評価・学位授与機構に関すること	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課専門員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成13年度英文概要	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画調査関係	【H22年度以前】自己点検・評価	平成13年度外部評価報告書	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課専門員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	平成13年度学部	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成13年度研究年報	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成13年度公報	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画調査関係	【H22年度以前】自己点検・評価	平成13年度自己点検・評価報告書	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課専門員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成13年度職員録	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成13年度大学一覧	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	平成13年度大学院	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成13年度大学概要	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画調査関係	【H22年度以前】自己点検・評価	平成13年度大学評価・学位授与機構に関すること	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課専門員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成14年度英文概要	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画調査関係	【H22年度以前】自己点検・評価	平成14年度外部評価報告書	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課専門員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	平成14年度学部	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成14年度研究年報	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成14年度公報	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画調査関係	【H22年度以前】自己点検・評価	平成14年度自己点検・評価報告書	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課専門員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成14年度職員録	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	平成14年度大学院	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成14年度大学概要	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画調査関係	【H22年度以前】自己点検・評価	平成14年度大学評価・学位授与機構に関すること	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課専門員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成15年度英文概要	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画調査関係	【H22年度以前】自己点検・評価	平成15年度外部評価報告書	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課専門員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	平成15年度学部	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成15年度研究年報	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成15年度公報	30	2004/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画調査関係	【H22年度以前】自己点検・評価	平成15年度自己点検・評価報告書	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課専門員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成15年度職員録	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	平成15年度大学院	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成15年度大学概要	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画調査関係	【H22年度以前】自己点検・評価	平成15年度大学評価・学位授与機構に関すること	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課専門員	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成7年度英文概要	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成7年度研究年報	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成7年度公報	30	1996/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成7年度職員録	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成7年度大学一覧	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	平成7年度大学院	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成7年度大学概要	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成8年度英文概要	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成8年度研究年報	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成8年度公報	30	1997/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	平成8年度事務機構	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成8年度職員録	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	平成8年度大学院	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成8年度大学概要	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成9年度英文概要	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】組織	平成9年度学部	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成9年度研究年報	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成9年度公報	30	1998/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成9年度職員録	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成9年度大学概要	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成昭和47年度公報	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課企画広報関係	【H22年度以前】広報	平成昭和47年度職員録	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課企画広報係	紙	芸術工学部事務部総務課企画・広報係
管理運営関係	総括	学内会議に関するもの	芸術工学府・芸術工学研究院・芸術工学部企画調整協議会	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	研究・評価専門委員会（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	研究・評価専門委員会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	研究・評価専門委員会（令和１年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	研究・評価専門委員会（令和２年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	研究・評価専門委員会（令和３年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	研究・評価専門委員会（令和４年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	研究・評価専門委員会（令和５年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
管理運営関係	会議	学内会議に関するもの	研究・評価専門委員会（令和６年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理ｼｽﾃﾑ内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	e-Rad（府省共通研究開発管理システム）における研究者情報の登録等について	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	QRプログラム（令和１年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	QRプログラム（令和２年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	QRプログラム（令和３年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	エフォート管理（令和２年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	エフォート管理（令和３年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（平成２８年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（平成３０年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（令和１年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（令和２年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	営業秘密管理関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	営業秘密管理関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業（令和1年度）①	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業（令和1年度）②	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業（令和1年度）③	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費助成事業（令和1年度）④	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助事業（令和2年度）①	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助事業（令和2年度）②	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助事業（令和2年度）③	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助事業（令和2年度）④	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助事業（令和2年度）⑤	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助事業（令和2年度）⑥	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助事業（令和3年度）①	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助事業（令和3年度）②	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助事業（令和3年度）③	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助事業（令和3年度）④	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	各種研究員（令和1年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	各種研究員（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	学術賞（令和3年度）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	寄附金に関するもの	寄附金（令和1年）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	寄附金に関するもの	寄附金（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	技術指導（令和1年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究（令和1年度）①	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究（令和1年度）②	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究（令和2年度）①	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究（令和2年度）②	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究（令和3年度）①	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究（令和3年度）②	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	研究開発コンサルティング（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	研究開発コンサルティング（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究環境整備事業（令和1年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究環境整備事業・機器共用プラットフォーム（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究環境整備事業・機器共用プラットフォーム（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（各省庁）（令和2年度）①	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（各省庁）（令和2年度）②	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（各省庁）（令和2年度）③	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（各省庁）（令和3年度）①	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（各省庁）（令和3年度）②	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（各省庁）（令和3年度）③	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（各省庁・財団）（令和1年度）①	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（各省庁・財団）（令和1年度）②	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（各省庁・財団）（令和1年度）③	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（学内）（令和1年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（学内）（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（学内）（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（財団）（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（財団）（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	研究施設関係	学術研究の実施に関する申請関係資料	向精神薬試験研究施設	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	実験倫理委員会（平成26年度）	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	実験倫理委員会（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	実験倫理委員会（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	実験倫理委員会（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	実験倫理委員会（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	主幹教授（平成27年度）	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	主幹教授（平成28年度）	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	主幹教授（令和1年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	主幹教授（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	主幹教授（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究（令和1年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究（令和2年度）①	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究（令和2年度）②	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究（令和3年度）①	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究（令和3年度）②	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究（令和3年度）③	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究（令和3年度）④	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	戦略的基盤技術高度化支援事業（サポイン事業）（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	戦略的基盤技術高度化支援事業（サポイン事業）（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	戦略的基盤技術高度化支援事業（サポイン事業）（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	卓越研究員事業（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	卓越研究員事業（令和1年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	卓越研究員事業（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	卓越研究員事業（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	卓越研究員制度　平成27年度	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	卓越研究員制度　平成28年度	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	卓越研究員制度（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会　特別研究員(令和1年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会　特別研究員（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会　特別研究員（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会関係（令和1年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会関係（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会関係（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	秘密保持契約関係（平成29年度）	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	秘密保持契約関係（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	秘密保持契約関係（令和1年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	秘密保持契約関係（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	秘密保持契約関係（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	府省共通研究開発管理システム（e-Rad）（平成29年度）	30	2018/4/1	2048/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	府省共通研究開発管理システム（e-Rad）（平成30年度）	30	2019/4/1	2049/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	府省共通研究開発管理システム（e-Rad）（令和1年度）	30	2020/4/1	2050/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	府省共通研究開発管理システム（e-Rad）（令和2年度）	30	2021/4/1	2051/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	府省共通研究開発管理システム（e-Rad）（令和4年度）	30	2023/4/1	2053/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	府省共通研究開発管理システム（e-Rad）（令和5年度）	30	2024/4/1	2054/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	府省共通研究開発管理システム（e-Rad）（令和6年度）	30	2025/4/1	2055/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	学術研究の実施に関する申請関係資料	文化庁　大学を活用した文化芸術推進事業（平成28年度）	30	2017/4/1	2047/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	学術研究の実施に関する申請関係資料	文化庁　補助金等	30	2015/4/1	2045/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	その他3年保存の必要があると認められるもの	利益相反（令和3年度）	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	エフォート管理（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	エフォート管理（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	エフォート管理（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	安全保障貿易管理（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	安全保障貿易管理（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	安全保障貿易管理（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験・動物実験・研究用微生物（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験・動物実験・研究用微生物（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	遺伝子組換え実験等に関するもの	遺伝子組換え実験・動物実験・研究用微生物（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	営業秘密管理関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	営業秘密管理関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	営業秘密管理関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助事業（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助事業（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	科学研究費補助金に関するもの	科学研究費補助事業（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	各種研究員（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	各種研究員（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	受託研究員等	研究員等の受入等に関するもの	各種研究員（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	学術賞（令和4年度）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	学術賞（令和5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他3年保存の必要があると認められるもの	学術賞（令和6年度）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	寄附金に関するもの	寄附金（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	寄附金に関するもの	寄附金（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	寄附金に関するもの	寄附金（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	寄附講座に関するもの	寄附講座（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	民間等との共同研究に関するもの	共同研究（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	研究開発コンサルティング（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	研究開発コンサルティング（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	産学連携に関するもの	研究開発コンサルティング（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究環境整備事業・機器共用プラットフォーム（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究環境整備事業・機器共用プラットフォーム（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究環境整備事業・機器共用プラットフォーム（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究協力関係通知（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究協力関係通知（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究協力関係通知（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（各省庁）（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（各省庁）（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（各省庁）（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（学内）（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（学内）（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（学内）（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（財団）（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（財団）（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究助成（財団）（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他5年保存の必要があると認められるもの	研究倫理教育関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	研究倫理審査委員会（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	向精神薬・化学物質・酒類製造免許（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	向精神薬・化学物質・酒類製造免許（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	高等研究院関連プログラム（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	高等研究院関連プログラム（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	産学官連携関係通知（外部資金関係通知等）（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	産学官連携関係通知（外部資金関係通知等）（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	その他5年保存の必要があると認められるもの	産学官連携関係通知（外部資金関係通知等）（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	実験倫理委員会（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	実験倫理委員会（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	主幹教授（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	主幹教授（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	主幹教授（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	共同研究・受託研究等	受託研究等に関するもの	受託研究（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	人を対象とする生命科学・医学系研究（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	人を対象とする生命科学・医学系研究（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	人を対象とする生命科学・医学系研究（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	卓越研究員事業（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	卓越研究員事業（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	その他10年保存の必要があると認められるもの	卓越研究員事業（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会　特別研究員（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会　特別研究員（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	学術研究	研究員等の受入等に関するもの	日本学術振興会　特別研究員（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会関係（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会関係（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	科学研究費補助金等	その他5年保存の必要があると認められるもの	日本学術振興会関係（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	秘密保持契約関係（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	秘密保持契約関係（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	発明及び特許出願に関するもの	秘密保持契約関係（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等（RI）（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等（RI）（令和5年度）	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	実験関係	放射性同位元素核燃料物質等に関するもの	放射性同位元素等（RI）（令和6年度）	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	その他3年保存の必要があると認められるもの	利益相反（令和4年度）	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	その他3年保存の必要があると認められるもの	利益相反（令和5年度）	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
学術研究関係	産学連携	その他3年保存の必要があると認められるもの	利益相反（令和6年度）	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	JICA　草の根技術協力事業（平成30年度）	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	JICA　草の根技術協力事業（令和1年度）	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	JICA　草の根技術協力事業（令和2年度）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	JICA　草の根技術協力事業（令和3年度）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	その他	その他5年保存の必要があると認められるもの	スーパーグローバル大学創生支援(SHARE-Q)（令和1年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際学術交流協定（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際交流協定（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際交流協定（平成24年度）	99	2013/4/1		未定	執務室	2012年度	芸術工学部総務課	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際交流協定（平成25年度）	99	2014/4/1		廃棄	執務室	2013年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	大学・部局間国際交流協定等推進事業	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	日本学術振興会　外国人特別研究員（令和1年度）	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	日本学術振興会　外国人特別研究員（令和2年度）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	日本学術振興会　外国人特別研究員（令和3年度）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	その他10年保存の必要があると認められるもの	JICA　草の根技術協力事業（令和4年度）	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際交流関係調査・通知（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際交流関係調査・通知（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
国際関係	総括	その他5年保存の必要があると認められるもの	国際交流関係調査・通知（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際交流協定（令和4年度）	99	2023/4/1		−	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際交流協定（令和5年度）	99	2024/4/1		−	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	国際交流	外国の大学との学術交流協定に関するもの	国際交流協定（令和6年度）	99	2025/4/1		−	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	日本学術振興会　外国人特別研究員（令和4年度）	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	日本学術振興会　外国人特別研究員（令和5年度）	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
国際関係	外国人研究者	外国人研究者等の受入に関するもの	日本学術振興会　外国人特別研究員（令和6年度）	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部総務課研究支援係	電子(文書管理システム内)	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成10年度研究支援推進員実施要項	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成10年度高度技術研究規程等	30	1999/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成10年度地域共同研究センター利用規程等	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成11年度研究支援推進員実施要項	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成11年度高度技術研究規程等	30	2000/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成11年度地域共同研究センター利用規程等	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成12年度研究支援推進員実施要項	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成12年度高度技術研究規程等	30	2001/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成12年度地域共同研究センター利用規程等	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成13年度研究支援推進員実施要項	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成13年度高度技術研究規程等	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成13年度地域共同研究センター利用規程等	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成14年度研究支援推進員実施要項	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成14年度高度技術研究規程等	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成14年度地域共同研究センター利用規程等	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成15年度研究支援推進員実施要項	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成15年度高度技術研究規程等	30	2004/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成15年度地域共同研究センター利用規程等	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成9年度研究支援推進員実施要項	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成9年度高度技術研究規程等	30	1998/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】総務課研究協力関係	【H22年度以前】地域共同研究センター	平成9年度地域共同研究センター利用規程等	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学総務課研究協力係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	特許出願手続（平成１５年度）	30	2004/4/1	2034/4/1	未定	執務室	2003年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	特許等の承継等（平成１６年度）	30	2005/4/1	2035/4/1	未定	執務室	2004年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	特許等の承継等（平成１７年度）	30	2006/4/1	2036/4/1	未定	執務室	2005年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	特許等の承継等（平成１８年度）	30	2007/4/1	2037/4/1	未定	執務室	2006年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	特許等の承継等（平成19年度）	30	2008/4/1	2038/4/1	未定	執務室	2007年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	特許等の承継等（平成20年度）	30	2009/4/1	2039/4/1	未定	執務室	2008年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	特許等の承継等（平成21年度）	30	2010/4/1	2040/4/1	未定	執務室	2009年度	専門職員	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
【H22年度以前】芸術工学部	【H22年度以前】総務課1・総務系	【H22年度以前】研究協力	特許等の承継等（平成22年度）	30	2011/4/1	2041/4/1	未定	執務室	2010年度	企画・広報係	紙	芸術工学部事務部総務課研究支援係
会計関係	予算	予算配分に関する文書	平成31年度　部局予算配分通知書　綴	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部総務課経理係	紙	芸術工学部事務部総務課経理係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	大橋地区　外国人留学生　パスポート・在留カード等コピー 【研究生・特別聴講学生】	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部学務課	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	留学生	留学生に関するもの	大橋地区　外国人留学生　パスポート・在留カード等コピー 【学部生・修士生・博士生】	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部学務課	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	【無効】その他	【無効】留学生に関するもの	大橋地区　外国人留学生　パスポート・在留カード等コピー	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部学務課	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和46年度学位論文	99			−	執務室	1971年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和46年度学籍簿（成績原簿）	99			−	執務室	1971年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	昭和46年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99			−	執務室	1971年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和47年度学位論文	99			−	執務室	1972年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和47年度学籍簿（成績原簿）	99			−	執務室	1972年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	昭和47年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99			−	執務室	1972年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和48年度学籍簿（成績原簿）	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	昭和48年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1974/4/1		−	執務室	1973年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和49年度学籍簿（成績原簿）	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	昭和49年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1975/4/1		−	執務室	1974年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和50年度学籍簿（成績原簿）	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	昭和50年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1976/4/1		−	執務室	1975年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和51年度学籍簿（成績原簿）	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	昭和51年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1977/4/1		−	執務室	1976年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和58年度学籍簿（成績原簿）	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	昭和58年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1984/4/1		−	執務室	1983年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和59年度学籍簿（成績原簿）	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	昭和59年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1985/4/1		−	執務室	1984年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和60年度学位論文	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和60年度学籍簿（成績原簿）	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	昭和60年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1986/4/1		−	執務室	1985年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和61年度学位論文	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和61年度学籍簿（成績原簿）	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	昭和61年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1987/4/1		−	執務室	1986年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和62年度学位論文	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和62年度学籍簿（成績原簿）	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	昭和62年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1988/4/1		−	執務室	1987年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	昭和63年度学位論文	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	昭和63年度学籍簿（成績原簿）	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	昭和63年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1989/4/1		−	執務室	1988年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	留学生	外国人留学生の受入に関するもの	特定活動関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部学務課	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成10年度学籍簿（成績原簿）	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	平成10年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1999/4/1		−	執務室	1998年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成11年度学籍簿（成績原簿）	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	平成11年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	2000/4/1		−	執務室	1999年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成12年度学籍簿（成績原簿）	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	平成12年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	2001/4/1		−	執務室	2000年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成13年度学籍簿（成績原簿）	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	平成13年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	2002/4/1		−	執務室	2001年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成14年度学籍簿（成績原簿）	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	平成14年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	2003/4/1		−	執務室	2002年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成15年度学籍簿（成績原簿）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	平成15年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成2年度学位論文	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成2年度学籍簿（成績原簿）	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	平成2年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1991/4/1		−	執務室	1990年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成3年度学位論文	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成3年度学籍簿（成績原簿）	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	平成3年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1992/4/1		−	執務室	1991年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成4年度学位論文	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成4年度学籍簿（成績原簿）	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	平成4年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1993/4/1		−	執務室	1992年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成5年度学籍簿（成績原簿）	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	平成5年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1994/4/1		−	執務室	1993年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成6年度学籍簿（成績原簿）	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	平成6年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1995/4/1		−	執務室	1994年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成7年度学籍簿（成績原簿）	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	平成7年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1996/4/1		−	執務室	1995年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成8年度学籍簿（成績原簿）	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	平成8年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1997/4/1		−	執務室	1996年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成9年度学籍簿（成績原簿）	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	平成9年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1998/4/1		−	執務室	1997年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	学位授与に関するもの	平成元年度学位論文	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学籍	学籍簿及び成績原簿等	平成元年度学籍簿（成績原簿）	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
学務関係	学位	卒業証書発行台帳及び修了証書発行台帳	平成元年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	99	1990/4/1		−	執務室	1989年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課教務関係	【H22年度以前】学位・称号	昭和46年度学位論文	30	2002/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2001年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課教務関係	【H22年度以前】学籍・債権	昭和46年度学籍簿（成績原簿）	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課教務関係	【H22年度以前】学位・称号	昭和46年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課教務関係	【H22年度以前】学位・称号	昭和47年度学位論文	30	2003/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2002年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課教務関係	【H22年度以前】学籍・債権	昭和47年度学籍簿（成績原簿）	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学教務課専門職員	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課教務関係	【H22年度以前】学位・称号	昭和47年度卒業証書・修了証書・学位記発行簿	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課教務関係	【H22年度以前】学位・称号	平成10年度学位論文	30	1999/4/1	2028/4/1	未定	執務室	1998年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課教務関係	【H22年度以前】学位・称号	平成11年度学位論文	30	2000/4/1	2029/4/1	未定	執務室	1999年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課教務関係	【H22年度以前】学位・称号	平成12年度学位論文	30	2001/4/1	2030/4/1	未定	執務室	2000年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課教務関係	【H22年度以前】学位・称号	平成13年度学位論文	30	2002/4/1	2031/4/1	未定	執務室	2001年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課教務関係	【H22年度以前】学位・称号	平成14年度学位論文	30	2003/4/1	2032/4/1	未定	執務室	2002年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課教務関係	【H22年度以前】学位・称号	平成15年度学位論文	30	2004/4/1	2033/4/1	未定	執務室	2003年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課総務関係	【H22年度以前】学内会議	平成3年度学内会議	10			未定	執務室	1991年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課総務関係	【H22年度以前】学内会議	平成4年度学内会議	10			未定	執務室	1992年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課教務関係	【H22年度以前】学位・称号	平成7年度学位論文	30	1996/4/1	2025/4/1	未定	執務室	1995年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課教務関係	【H22年度以前】学位・称号	平成8年度学位論文	30	1997/4/1	2026/4/1	未定	執務室	1996年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
【H22年度以前】旧九州芸術工科大学	【H22年度以前】教務課教務関係	【H22年度以前】学位・称号	平成9年度学位論文	30	1998/4/1	2027/4/1	未定	執務室	1997年度	九州芸術工科大学教務課総務係	紙	芸術工学部事務部学務課
管理運営関係	評価	大学評価・学位授与機構が行う国立大学法人の教育研究に係る評価に関するもの	法人評価	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　学務専門委員会②	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位関係（令和4年3月授与）	99	2022/4/1		−	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	指導教員関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度非常勤講師関係	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度「大学等における価値創造人材育成拠点の形成事業」	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　予算関係（学務専門委員会・教務係）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	修学指導	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　学部要支援学生（低単位取得者）	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	修学指導	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　学部要支援学生（低単位取得者）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　学務専門委員会②	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　学務専門委員会①	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	会議	その他10年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　学務専門委員会①	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位関係	99	2022/4/1		移管	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	卒業判定関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和4年度大学入学共通テスト関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	21世紀プログラム・共創学部	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	令和3年度　研究生関連	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	施設関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	PCB含有機器調査	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	インテリアプランナー登録資格	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　学外授業・バス借り上げ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度オープンキャンパス（オンライン）	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他3年保存の必要があると認められるもの	令和3年度　研究題目	3	2022/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学生証等各種証明書発行に関するもの	令和2年度　証明書関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	学生証等各種証明書発行に関するもの	令和3年度　証明書関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	令和3年度　修士修了判定	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	施設関係	その他10年保存の必要があると認められるもの	PCB含有機器調査	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	令和2年度　修士修了判定	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	令和2年度　単位認定関係（入学前・編入学）	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	令和3年度　単位認定関係（入学前・編入学）	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	令和3年度　科目等履修生・聴講生	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度非常勤講師関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	授業時間割に関するもの	令和4年度時間割関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和2年度　学外授業・バス借り上げ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	指導教員関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	建築士関係	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	令和2年度　科目等履修生・聴講生	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	令和3年度大学入学共通テスト関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育関係	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師に関するもの	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	オープンキャンパス	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	他学府・他学部履修	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	21世紀プログラム・共創学部	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	インテリアプランナー登録資格	10	2021/4/1	2031/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	教育プログラム関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	建築士関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	卒研展・概要集	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他10年保存の必要があると認められるもの	3ポリシー関係	10	2020/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	非常勤講師に関するもの	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	基幹教育関係　令和元年度～	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	21世紀プログラム	5	2020/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	進級・卒業判定関係	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	長期履修制度	10	2019/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	教育課程に関するもの	インテリアプランナー登録資格	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転学科	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	進級・卒業判定関係	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	長期履修制度	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	大学院既修得単位認定	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	学生の退学について	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育情報の公表関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	科目等履修生聴講生研究生に関するもの	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	進級・卒業判定関係	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	転学科	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	単位認定関係（留学）	10	2016/4/1	2026/4/1	移管	執務室	2015年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育情報の公表関係	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	総括	その他10年保存の必要があると認められるもの	教育情報の公表関係	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部学務課入学試験係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	単位認定関係（留学）	10	2015/4/1	2025/4/1	未定	執務室	2014年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	【無効】その他	【無効】その他30年保存の必要があると認められるもの	インテリアプランナー登録関係	30	2014/4/1	2044/4/1	廃棄	執務室	2013年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	科目等履修生・聴講生	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学籍	学生の身分の異動に関するもの	長期履修制度	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	進級・卒業判定関係	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	博士学位	99	2014/4/1		移管	執務室	2013年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	【無効】その他5年保存の必要があると認められるもの	照会・回答雑件	5			廃棄	執務室	2012年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学籍	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学籍異動関係	10	2014/4/1	2024/4/1	未定	執務室	2013年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	研究生	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部学務課入学試験係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	競争的資金	その他5年保存の必要があると認められるもの	「デジタルと専門分野の掛け合わせによる産業DXをけん引する高度専門人材育成事業」関係	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学生行事	その他3年保存の必要があると認められるもの	2023便覧・卒研展・概要集 教育改善アンケート等	3	2023/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学生行事	その他3年保存の必要があると認められるもの	2024便覧・卒研展・概要集 教育改善アンケート等	3	2024/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学生行事	その他3年保存の必要があると認められるもの	2025便覧・卒研展・概要集 教育改善アンケート等	3	2025/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	留学生	留学生に関するもの	JICA「イノベーティブ・アジア」事業	10	2018/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	R3卒研着手・進級関係	10	2022/4/1	2032/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	R4卒研着手・進級関係	10	2023/4/1	2033/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	学業成績及び単位の授与並びに認定に関するもの	R5卒研着手・進級関係	10	2024/4/1	2034/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	インターンシップ	5	2025/4/1	2030/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	インターンシップ	5	2024/4/1	2029/4/1	廃棄	執務室	2023年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	インターンシップ	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	インターンシップ	5	2022/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	インターンシップ	5	2021/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	その他5年保存の必要があると認められるもの	コース融合プロジェクト関係　R3～	5	2023/4/1	2028/4/1	廃棄	執務室	2022年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	科目等履修生・聴講生	10	2016/4/1	2026/4/1	廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学籍	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	科目等履修生・聴講生	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	科目等履修生聴講生研究生等に関するもの	科目等履修生・聴講生の選考結果について	10	2017/4/1	2027/4/1	廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	【無効】その他	【無効】その他10年保存の必要があると認められるもの	会議・委員会議事要旨	10	2015/4/1	2025/4/1	廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（乙）申請，審査，授与ファイル（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	芸術工学部学務課	紙	芸術工学部事務部学務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成１５年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成１６年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成１７年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成１８年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成１９年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成２０年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成２１年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成２２年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位（甲）申請，審査，授与ファイル（平成２３年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	芸術工学部学務課	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与	99	2022/4/1		廃棄	執務室	2021年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与	99	2021/4/1		廃棄	執務室	2020年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与	99	2020/4/1		廃棄	執務室	2019年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与	99	2019/4/1		廃棄	執務室	2018年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与	99	2018/4/1		廃棄	執務室	2017年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与	99	2017/4/1		廃棄	執務室	2016年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係

法人文書ファイル（九州大学）

大分類	中分類	小分類	法人文書ファイル名	保存期間	起算日	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	作成・取得年度等	作成・取得者	媒体の種別	管理者
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与	99	2016/4/1		廃棄	執務室	2015年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与	99	2015/4/1		廃棄	執務室	2014年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位授与	99	2013/4/1		廃棄	執務室	2012年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位総括ファイル（平成15年度）	99	2004/4/1		−	執務室	2003年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位総括ファイル（平成16年度）	99	2005/4/1		−	執務室	2004年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位総括ファイル（平成17年度）	99	2006/4/1		−	執務室	2005年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位総括ファイル（平成18年度）	99	2007/4/1		−	執務室	2006年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位総括ファイル（平成19年度）	99	2008/4/1		−	執務室	2007年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位総括ファイル（平成20年度）	99	2009/4/1		−	執務室	2008年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位総括ファイル（平成21年度）	99	2010/4/1		−	執務室	2009年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位総括ファイル（平成22年度）	99	2011/4/1		−	執務室	2010年度	教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学位	学位授与に関するもの	学位総括ファイル（平成23年度）	99	2012/4/1		未定	執務室	2011年度	芸術工学部学務課	紙	芸術工学部事務部学務課教務係
学務関係	学務	入学再入学転入学編入学退学転学除籍に関するもの	学科一括入試入学者（芸工クラス） ・オリエンテーション ・コース配属	10	2025/4/1	2035/4/1	廃棄	執務室	2024年度	芸術工学部事務部学務課教務係	紙	芸術工学部事務部学務課教務係