

確定申告書（写）と提出確認ができる書類をこの用紙の後ろに向きを揃えてホッチキスでとめてください。

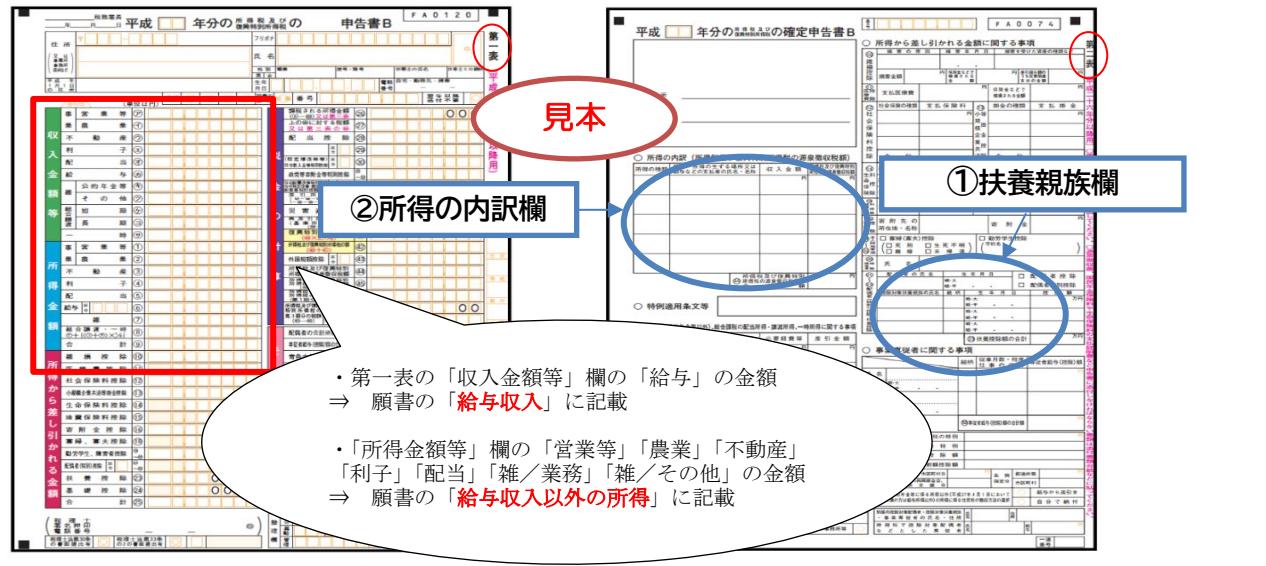
【様式 3－2】

令和8年 4月 10日

確定申告書添付書類台紙

学生番号 _____ 氏名 _____

所得者氏名	(続柄)		
確定申告書を確認のうえ、以下①・②(ア～ウのいずれか)・③に該当する場合は☑して必要事項を記入してください。			
確認箇所	確認事項	<input checked="" type="checkbox"/>	必要事項
②所得の内訳欄	名前の記載はあるが申請時で扶養から外れた兄弟姉妹がいる	<input type="checkbox"/>	該当者氏名： 理由(例：就職等)：
	(ア)公的年金等の記載がある	<input type="checkbox"/>	⇒最新の年金額が分かるもの(写)様式3に添付して提出してください。 年金の源泉徴収票は不可(最新の年金改定通知書、その他年金証書、年金支払い通知書など、いずれも受給者名・金額が記載されていること)
	(イ)給与の記載がある	<input type="checkbox"/>	⇒給与所得の源泉徴収票(昨年分)(写)等を添付台紙1に添付して提出してください。
③税務署への提出確認	(ウ)空欄または「別紙参照」等の記載がある(その他雑収入がある場合)	<input type="checkbox"/>	確定申告書の「所得の内訳書」を添付してください。
	税務署の「受信通知」がある	<input type="checkbox"/>	電子申告の場合は「受信通知」を印刷したもの 書面申告の場合は「リーフレット(写)」を提出 (裏面参照)
税務署への提出を確認できない	<input type="checkbox"/>	受信通知等、税務署への提出を確認できない場合 理由： ⇒「納税証明書(その2)」又は「国税還付金振込通知書(写)」を確定申告書とあわせて提出してください。	



税務署への確定申告書類の提出確認について

※電子申告の場合は「受信通知」を印刷したものを提出
受付結果（受信通知）の確認方法は国税庁HPにてご確認ください。
(サンプル)

お知らせ・受信通知

受信フォルダ

△ フォルダ切替え

直近 | 120日以前 | ゴミ箱

*税理士へのメッセージの転送・転送したメッセージの確認は、メッセージボックス一覧から行ってください。

戻り込む

□ すべて選択 未読のみ表示 OFF

□ 納税 納付情報登録依頼 2024/09/12

申告所専用 | 2040 | 予定2期

□ お知らせ

△ 申告書等関連申請結果(所得税)

□ 申告・申請 2024/07/11

△ 所得税及び復興特別所得税申告

□ 申告・申請 2024/07/11

△ 電子証明書の登録

戻る

※書面申告の場合、令和7年1月より収受印を押なつした控えの取り扱いが見直されたため、
当分の間の対応として交付される「リーフレット」を提出
(サンプル)

(参考) 当分の間交付するリーフレット

窓口用 (表)

申告書等の提出について

令和●年●月●日
●●税務署

本日、書面で提出された申告書等を受け付けました。

国税庁・国税局・税務署では、税務行政のデジタル化における手続の見直しの一環として、令和7年1月から、申告書等の控えに収受印付印の押なつを行っておりません。
申告書等の提出年月日は、必要に応じて、ご自身で記録・管理をお願いします。
※ 対象となる「申告書等」は、国税庁・国税局・税務署に提出（送付）される全ての文書です。
※ 申告書等を e-Tax により提出した場合は、メッセージボックスから送信日時や申告内容を確認することができます。また、e-Tax を利用していない場合も含めて、申告書等の提出事実・提出年月日を忘失した場合等の確認方法については、国税庁ホームページをご覧ください（概要は裏面参照）。

QRコード

（以下のメモ欄は、備忘のため、提出書類の記録等にご使用ください。）

□ 年分 税 申告書

□

□

□