

個人情報ファイル簿

筑紫地区事務部

個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの名称	利用目的	記録項目	記録される個人の範囲	記録情報の収集方法	要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	記録情報の経常的提供先	特別の手続等が定められている法令の名称	個人情報ファイルの種別 ^(注)			行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	個人情報ファイルが第60条第3項第2号ロに該当する場合には、意見書の提出が与えられる旨	行政機関等匿名加工情報の概要	作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	備考	
									電算処理ファイル	マニュアル処理ファイル	副ファイルがあるもの						
筑紫地区事務部 教務課	学籍簿	・在学中の学籍管理 ・証明書交付申請があった場合の学籍の確認 ・学生への連絡	1. 入学専攻名 2. 学生番号 3. 氏名 4. 生年月日 5. 性別 6. 出身大学(出身大学院) 7. 本籍(都道府県名) 8. 現住所(入学時) 9. 入学日 10. 学籍異動事項 11. 修了日、授与学位名称 12. 保証人(氏名、続柄、現住所、電話番号)	入学者	本人が提出する書類	含まない	—	—	—	●	—	非該当	—	—	—	—	
筑紫地区事務部 教務課	成績簿	・在学中の成績の管理 ・証明書交付申請があった場合の成績の確認	1. 入学専攻名 2. 入学年度 3. 氏名 4. 履修授業科目名(単位) 5. 成績	入学者	履修科目名(単位)、成績について、授業担当教員より提出される成績報告書	含まない	—	—	●	●	—	非該当	無	—	—	—	
筑紫地区事務部 教務課	大学院入試可否判定資料	大学院入学試験の管理	1. 入学試験名 2. 入学年度 3. 氏名 4. 可否結果	大学院入学試験受験者	各専攻入試担当教員から提出	含まない	—	—	●	—	●	非該当	無	—	—	—	
筑紫地区事務部 教務課	大学院入試願書	大学院入学試験願書の管理	(願書) 1. 入学試験名 2. 志望専攻名 3. 氏名 4. 生年月日 5. 性別 6. 最終学歴 7. 現住所、電話番号 8. 本籍(都道府県名) 9. 希望研究題目 10. 履歴、職歴 (添付書類) 1. 成績証明書、卒業・修了(見込み)証明書 2. 入学検定料原符 3. 資格免許等 4. 修士学位論文 5. 日本語能力証明(外国人留学生のみ) 6. 研究従事内容証明 7. 研究業績概要証明(社会人のみ) 8. TOEIC公式認定証の写し(修士のみ)	大学院入学試験受験者	本人が提出する書類	含まない	—	—	—	●	—	非該当	—	—	—	—	
筑紫地区事務部 教務課	学籍異動	在学中の学籍管理	1. 入学専攻名 2. 学生番号 3. 氏名 4. 生年月日 5. 性別 6. 本籍(都道府県名) 7. 現住所 8. 電話番号 9. 入学日 10. 学籍異動事項 11. 保証人(氏名、続柄、現住所、電話番号)	申請学生	本人が提出する書類 指導教員等が作成する書類	含む	—	—	●	●	—	非該当	無	—	—	—	
筑紫地区事務部 教務課	債権(入学金・授業料等)	在学中の債権管理	1. 入学専攻名 2. 学生番号 3. 氏名 4. 生年月日 5. 性別 6. 現住所 7. 電話番号 8. 入学日 9. 債権異動事項 10. 学籍異動事項 11. 保証人(氏名、続柄、現住所、電話番号)	入学者	本人が提出する書類 指導教員等が作成する書類	含まない	—	—	●	●	—	非該当	無	—	—	—	
筑紫地区事務部 教務課	入学金・授業料免除	在学中の入学金・授業料免除管理	1. 入学専攻名 2. 学生番号 3. 氏名 4. 生年月日 5. 性別 6. 出身大学(大学院) 7. 本籍(都道府県名) 8. 現住所 9. 電話番号 10. 入学日 11. 保証人(氏名、続柄、現住所、電話番号)	申請学生	本人が提出する書類 指導教員等が作成する書類	含まない	—	—	●	●	—	非該当	無	—	—	—	
筑紫地区事務部 教務課	日本学生支援機構奨学金(日本人向け)	在学中の日本学生支援機構奨学金管理	1. 入学専攻名 2. 学生番号 3. 氏名 4. 生年月日 5. 性別 6. 出身大学(大学院) 7. 本籍(都道府県名)、国籍 8. 現住所 9. 電話番号 10. 入学日 11. 学籍異動事項 12. 保証人(氏名、続柄、現住所、電話番号) 13. 修了後の進路	申請学生	本人が提出する書類 指導教員等が作成する書類	含まない	—	—	●	●	—	非該当	無	—	—	—	
筑紫地区事務部 教務課	修了・退学後の進路状況	修了・退学後の進路把握	1. 入学専攻名 2. 学生番号 3. 氏名 4. 生年月日 5. 性別 6. 出身大学(大学院) 7. 本籍(都道府県名)、国籍 8. 現住所 9. 電話番号 10. 入学日 11. 修了日 12. 修了後の進路	修了・退学者	本人が提出する書類	含まない	—	—	●	●	—	非該当	無	—	—	—	

「開示請求を受理する組織」、「行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織」及び「作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織」の名称及び所在地
 [名称] 九州大学総務部総務課(情報公開事務局) [所在地] 福岡市西区元岡744

(注)「電算処理ファイル」とは、特定の保有個人情報を電子計算機を用いて検索することができるように体系的に構成したものを指す。

個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	個人情報ファイルの名称	利用目的	記録項目	記録される個人の範囲	記録情報の収集方法	要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	記録情報の経常的提供先	特別の手続等が定められている法令の名称	個人情報ファイルの種別 ^(注)			行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	個人情報ファイルが第60条第3項第2号口に該当する場合には、意見書の提出が与えられる旨	行政機関等匿名加工情報の概要	作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	備考
									電算処理ファイル	マニュアル処理ファイル	副ファイルがあるもの					

「マニュアル処理ファイル」とは、氏名、生年月日その他の記述等により特定の保有個人情報を容易に検索することができるように体系的に構成したもの。

「副ファイル」とは、マニュアル処理ファイルで、その利用目的及び記録範囲が、電算処理ファイルに係る個人情報ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるもの。