

令和9（2027）年度

学生募集要項

国際入試（教育学部）



九州大学

KYUSHU UNIVERSITY

目 次

I	教育学部のアドミッション・ポリシー	1
II	入試日程等	2
III	教育学部国際入試	
1	出 願 資 格	3
2	募 集 人 員	5
3	入学者選抜方法	5
4	出 願 手 続	6
5	提出が必要な出願書類等	8
6	提出が必要な出願書類等の提出先及び提出方法	10
7	受験票の印刷について	11
8	入学検定料の返還について	11
9	入学検定料の免除について	12
10	障害等のある入学志願者の合理的配慮について	12
11	合 格 者 発 表	14
12	入 学 手 続	14
13	不正行為等の取扱	16
14	試験成績の開示	17
15	個人用P C（ノート型）の必携について	18
16	個人情報の取扱い	18
IV	入学案内・入学相談・九州大学 Web サイト	20
	九州大学総合型選抜、学校推薦型選抜及び国際入試実施状況（令和 8（2026）年度）	21
	添 付 書 類	
	提出書類（履歴書、志望理由書）	

I 教育学部のアドミッション・ポリシー

1. 求める学生像

教育学部は人間の発達と成長を軸とした総合的な人間科学を学ぶところであり、人間に高い関心を持っていることが大切な要件です。入学後にも、人間に関係する社会科学、人文科学、自然科学を学び続けるために、次のような特徴を持った学生を求めています。

- ① 人間の教育や成長について学問的観点から科学的に考えることに興味と意欲があること。
- ② いろいろな観点（ものの見方や考え方、価値観）や見地（異文化や国際的視点）に立って、多面的に議論し、考察ができること。
- ③ 基礎的な学力を十分に持っていること。そして入学後も、専門的な知識や能力の習得に、着実に取り組めること。
- ④ 知識を深め、視野を広げ、事実をもとに自分の着想と論点を構築し、まとめ、発表することを継続的にできること。

2. 求める学生像と学力3要素との関連

- ① 知識・技能：高等学校等における基礎的教科・科目の履修を通して獲得される知識・技能。主要科目全般の総合的な学力。
- ② 思考力・判断力・表現力等の能力：多面的に考え、客観的に批判し、自分の言葉で人に伝える資質。主体的に課題を設定し、社会における様々な事象に関心を持ち、それらについて明快な議論を構成して、他者と能動的にコミュニケーションができる能力。
- ③ 主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度：多様性を尊重する態度、異なる考えに共感する寛容性。異文化および異なる社会への視点と多面的な理解を示す能力。

3. 入学者選抜方法との関係

	①知識・技能	②思考力・判断力・表現力等の能力	③主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
一般選抜	大学入学共通テスト 個別学力検査	個別学力検査	調査書
総合型選抜	調査書 小論文	プレゼンテーション 資料作成	個人面接 プレゼンテーション 質疑応答
国際入試	調査書 (日本留学試験) TOEFL 等の外国語試験	プレゼンテーション	志望理由書 個人面接 プレゼンテーション 質疑応答

Ⅱ 入 試 日 程 等

	教育学部（国際入試）
願 書 受 付	令和 8（2026）年 9 月 7 日（月）～9 月 11 日（金）17 時まで（必着） ※Web 入力及び入学検定料の支払は 9 月 1 日（火）10 時から可能です
第 1 次 選 抜 結 果 の 発 送	11 月 6 日（金）頃
受 験 票 の 印 刷	11 月 12 日（木）頃
第 2 次 選 抜	11 月 28 日（土）
合 格 者 発 表	令和 9（2027）年 1 月 22 日（金）11 時頃
入 学 手 続 書 類 発 送	令和 9（2027）年 2 月 10 日（水）頃
入 学 手 続	令和 9（2027）年 2 月 11 日（木）13 時～2 月 17 日（水）17 時まで 所定の期間内に「入学料の納付」、「Web 入学手続」及び「入学手続書類の郵送」を全て完了させてください。詳細は、14 ページ「12. 入学手続（1）入学手続方法」を参照してください。

Ⅲ 教育学部国際入試

1. 出願資格

次の(1)～(3)のすべてに該当する者

- (1) 本学教育学部を第1志望とし、合格した場合、入学することを確約する者
- (2) TOEFL[iBTテスト], TOEIC, IELTS[アカデミック・モジュール], ケンブリッジ英検[FCE, CAE 又は CPE], GTEC, TEAP 又は実用英語技能検定[英検]のいずれかを出願前2年以内(令和6(2024)年9月以降)に受験した者
- (3) 次のア. 一般, イ. 帰国生徒, ウ. 私費外国人留学生のいずれかの区分に該当する者

ア. 一般

次の各項のいずれかに該当する者

- ① 高等学校若しくは中等教育学校を令和3(2021)年4月以降に卒業した者及び令和9(2027)年3月までに卒業見込みの者
- ② 通常の課程による12年の学校教育を令和3(2021)年4月以降に修了した者及び令和9(2027)年3月までに修了見込みの者
- ③ 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等の学力があると認められる者で、令和3(2021)年4月以降にこれに該当するもの及び令和9(2027)年3月までにこれに該当する見込みのもの

イ. 帰国生徒

日本国籍を有する者又は日本国の永住許可を得ている者のうち、保護者とともに海外に在住(原則1年以上)した者で、次の①～④のいずれかに該当する者

- ① 外国において学校教育における12年の課程(日本における通常の課程による学校教育の期間を含む)を令和3(2021)年4月1日から令和9(2027)年3月31日までに卒業(修了)した者及び卒業(修了)見込みの者のうち、最終の学年を含めて2年以上継続して外国における学校教育を受けているもの

(注) 外国に設置された学校であっても、日本の学校教育法に準拠した教育を実施している学校に在学した者については、その期間は外国において学校教育を受けたものとはみなさない。また、インターナショナルスクールやアメリカンスクール等の出身者については、出願が認められない場合があるので、早めの照会を求める。

- ② スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を令和3(2021)年以降に外国において取得した者及び令和9(2027)年3月までに取得する見込みの者
- ③ ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格、フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格又は英国において大学入学者資格として認められているGCE-Aレベル資格もしくは国際Aレベル資格又は欧州連合構成国において大学入学資格として認められている欧州バカロレア資格を令和3(2021)年以降に外国において取得した者

(注) 必要な科目数・評価については、九州大学学務部入試課まで問い合わせること。

- ④ 外国において国際的な認証団体（WASC, CIS, ACSI, NEASC, Cogna, COBIS）の認定を受けたインターナショナルスクールにおける 12 年の課程を令和 3（2021）年 4 月以降に卒業（修了）した者及び令和 9（2027）年 3 月までに卒業（修了）見込みの者

ウ．私費外国人留学生

日本国以外の国籍を有する者及び日本国の永住許可を得ていない者で、次の【1】及び【2】のすべてに該当する者

【1】次の①～⑧のいずれかに該当する者

- ① 外国において学校教育における 12 年の課程を令和 3（2021）年 4 月以降に修了した者及び令和 9（2027）年 3 月 31 日までに修了見込みの者、又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
- ② スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を外国において令和 3（2021）年 4 月以降に取得した者及び令和 9（2027）年 3 月までに取得する見込みの者
- ③ ドイツ連邦共和国の各州の大学入学資格として認められているアビトゥア資格を外国において令和 3（2021）年 4 月以降に取得した者
- ④ フランス共和国の大学入学資格として認められているバカロレア資格を外国において令和 3（2021）年 4 月以降に取得した者
- ⑤ 英国の大学入学資格として認められている GCE-A レベル資格又は国際 A レベル資格を外国において令和 3（2021）年 4 月以降に取得した者
- （注）必要な科目数・評価については、九州大学学務部入試課まで問い合わせること。
- ⑥ 欧州連合構成国の大学入学資格として認められている欧州バカロレア資格を外国において令和 3（2021）年以降に取得したもの
- ⑦ 外国において国際的な認証団体（WASC, CIS, ACSI, NEASC, Cogna, COBIS）の認定を受けたインターナショナルスクールにおける 12 年の課程を令和 3（2021）年 4 月以降に卒業（修了）した者及び令和 9（2027）年 3 月までに卒業（修了）見込みの者
- ⑧ 本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和 9（2027）年 3 月 31 日までに 18 歳に達するもの（事前に受験資格の審査を受ける必要がある）

【2】独立行政法人日本学生支援機構が実施（海外実施を含む。）する令和 7（2025）年度の第 1 回、第 2 回又は令和 8（2026）年度の第 1 回、第 2 回日本留学試験の本学部が指定する下表の教科・科目を受験した者。

出題言語は、日本語、英語のいずれを選んでも構いません。

学部	日本留学試験の教科・科目の指定			
	日本語	総合 科目	数学（1 科目）	
			コース 1	コース 2
教育学部	◎	◎	◎	

なお、出願資格について不明な点がある場合は、事前に九州大学学務部入試課入試企画・広報係（TEL：092-802-2006）にお問い合わせください。

(注意)

- (1) 本選抜の趣旨から、本学の総合型選抜(次世代研究者発掘入試を含む)及び学校推薦型選抜との併願は認めません。
- (2) 本学部の国際入試に出願した場合でも、本学部の一般選抜に出願することができます。別途出願手続きを行ってください。
- (3) 本学部の国際入試に出願した場合でも、本学を含む国立大学の一般選抜に出願することができます。

2. 募集人員

3人 (注) 入学手続き者が募集人員に満たない場合は、その不足した人員を一般選抜の前期日程の募集人員に加えます。

3. 入学者選抜方法

入学者の選抜は、第1次選抜及び第2次選抜により行います。

(1) 第1次選抜

提出された調査書又は調査書に代わる書類、履歴書、志望理由書(日本語又は英語)及び成績証明書等の出願書類の総合評価により選抜を行います。

第1次選抜の合格者は、募集人員の2.5倍以内とします。

第1次選抜の結果については、令和8(2026)年11月6日(金)頃に受験者あてに通知書を郵便で発送します。

(2) 第2次選抜

ア. 選抜方法

- ・第1次選抜の合格者に対し、①プレゼンテーション、②その内容等に関する面接試験の総合評価により選抜を行います。
- ・着想力、創造性、論理性、批判的能力、表現力等を評価します。

イ. プレゼンテーション

- ・試験当日に提示される課題について、3時間程度で発表内容をまとめ、パネルを作成します。
- ・そのパネルにより、内容を10分程度で発表します。発表は個人別で行います。発表の際、使用する言語は英語及び日本語とします。

ウ. 面接試験

- ・面接試験の時間は、受験者1人につき10分間です。

エ. 実施日時及び実施方法

期 日	時 間	実施方法
11月28日(土)	9:00~17:00頃	当日、各人に通知します。

- ・集合時刻及び集合場所は第1次選抜合格通知の際に指定します。合格者は受験票及び第1次選抜合格通知書を持参の上、指定された時刻に指定された場所に集合してください。

- ・試験時間中（9：00～17：00 頃）は、各自の面接試験終了まで外出できませんので各自必ず昼食をご用意ください。
- ・遅刻による試験室への入室制限時刻は、予め定められた試験開始時刻から 30 分以内です。なお、交通機関の事故またはやむを得ない事由により遅刻したものは、試験監督者に申し出てください。

(3) 合否判定の基準

ア. 第1次選抜

提出された調査書又は調査書に代わる書類、履歴書、志望理由書（日本語又は英語）及び成績証明書等を評価し、3段階（ABC）で総合評価します。

イ. 第2次選抜

プレゼンテーションと面接試験を合わせて評価し、第1次選抜の評価を加えて3段階（ABC）で総合評価します。

4. 出願手続

(1) 出願方法

インターネット出願

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------|
| ① インターネットにより、 <u>志望情報等を入力</u> する。 | } ①～④の
すべての手続きを行います。 |
| ② <u>証明写真をアップロード</u> する。 | |
| ③ <u>入学検定料を支払う</u> 。 | |
| ④ 調査書等の <u>提出に必要な出願書類等を郵送</u> する。 | |

〈 注 意 〉

インターネット出願は、インターネットでの入力及び入学検定料の支払を行っただけでは出願手続完了にはなりません。以下の期間内に必要な出願書類等が到着するように、書留・速達郵便（日本国外から出願する場合は、EMS等の最速の国際郵便）で郵送する必要があります。

※ 障害がある等でインターネット出願の利用が難しい方は、九州大学学務部入試課入試企画・広報係（TEL：092-802-2006）へ相談してください。

(2) 出願期間等

事 項	期 間
Web 入力及び入学検定料の支払 (注1)	令和8(2026)年9月1日(火)10時から 9月11日(金)17時まで
【出願受付期間】 「提出が必要な出願書類等」の郵送 (注2)(注3)(注4)	令和8(2026)年9月7日(月)から 9月11日(金)17時まで(必着)

注意事項

- (注1) 「Web 入力及び入学検定料の支払」期間内に入力及び支払手続きを行ってください。なお、出願登録完了後は、ご自身で入力事項の変更はできません。
- (注2) 「提出が必要な出願書類等」の郵送は郵便事情を考慮し、期間内に必着するように手続きしてください。
- (注3) 「提出が必要な出願書類等」の提出方法は原則郵送となります。
ただし、出願期間最終日（郵送では必着できない場合）のみ、9時から17時まで、九州大学学務部入試課への持参が可能です。
- (注4) 「提出が必要な出願書類等」の受領確認は日本郵便の郵便追跡サービスサイトでご確認ください。郵便追跡サービスサイトでは書類の郵送時に郵便局から交付された「受領証」にあるお問い合わせ番号（引受番号）を利用して確認することができます。
- (注5) 出願登録完了時に表示される「セキュリティコード」は、入学手続き時にも使用しますので、出願登録完了後もメモを保管してください。

(3) Web 入力の方法

必要な情報について、インターネットを利用して入力します。

インターネット出願のページへは、九州大学 Web サイトからアクセスできます。

アクセスページ

九州大学 Web サイト

トップページ > 入試・入学 > 学部入試 > インターネット出願

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/internet/>



出願登録方法は、以下のサイトにて説明していますので、出願前にご確認ください。

九州大学 インターネット出願ガイダンスサイト

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-kyushu-u/how/>



○インターネット出願の操作等に関する不明点等は、次の連絡先に問い合わせてください。

志願受付操作サポート窓口	受付期間	TEL 0120-752-257
	9月1日（火）～9月11日（金） 9時から20時まで	

(4) 入学検定料支払の方法

入学検定料：17,000 円

詳しい支払方法については、出願登録完了後の「入学検定料のお支払い」ページにより確認してください。

入学検定料の他に別途必要なサービス利用料は、志願者負担となります。

① クレジットカード 日本~~国内~~／~~国外~~で利用可能

出願登録完了後、入学検定料のお支払サイトにより、決済を完了させてください。右のクレジットカードで支払うことができます。

なお、クレジットカードの名義は、志願者と同一である必要はありません。支払方法は一括払いのみです。

クレジットカードの利用限度額を確認した上で利用してください。

② コンビニエンスストア 日本~~国内~~のみ利用可能

現金での支払となります。

ローソン、 ミニストップ	「Loppi」で手続後、レジにて現金で支払
ファミリーマート	「マルチコピー機（旧 Fami ポート端末）」で手続後、レジにて現金で支払
デイリーヤマザキ	店頭レジで「オンライン決済」と店員に伝えて手続後、レジにて現金で支払
セイコーマート	店頭レジにて現金で支払
セブン-イレブン	レジで「払込票番号」を店員に伝えるか、印刷した「払込票」を渡して現金で支払（※） （※）マルチコピー機は使用しません

※ 最新情報は、インターネット出願 Web サイトで確認してください。

③ 金融機関 ATM【Pay-easy】 日本~~国内~~のみ利用可能

支払可能金融機関で Pay-easy マークの付いている ATM で支払うことができます。

ATM で「税金・料金払込み」又は「Pay-easy」を選択し、手続してください。



④ ネットバンキング 日本~~国内~~のみ利用可能

都市銀行、地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協などのネットバンキングを利用することができます。事前に金融機関にて申込みが必要です。

また、楽天銀行、PayPay 銀行、au じぶん銀行、住信 SBI ネット銀行でも支払うことができます。この場合、事前に金融機関にて口座の開設が必要です。

ネットバンキングの契約をしている金融機関を選択し、ログイン後手続してください。

5. 提出が必要な出願書類等

※新型コロナウイルス感染症の影響により、学校での活動、大会や資格・検定試験等の結果を記載できない場合、その活動に関する努力のプロセスを記載してください。

・一般

調査書又は修了（見込）証明書又は資格（取得見込）証明書、成績証明書（調査書を提出する場合は不要。）、履歴書、志望理由書（日本語又は英語）、言語運用能力の成績証明書（英語運用能力（TOEFL[iBT テスト]、TOEIC、IELTS[アカデミック・モジュール]、ケンブリッジ英検[FCE、CAE 又

は CPE], GTEC, TEAP 又は実用英語技能検定[英検]のいずれかの成績)の成績証明書の原本。また、国際交流基金と日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験の成績証明書*の原本。)

*: 当該言語を母語とする者は、その言語能力を証明する成績証明書を提出しなくても良い。

・帰国生徒

最終学校の卒業(見込)証明書、成績証明書、履歴書、志望理由書(日本語又は英語)、英語運用能力(TOEFL[iBT テスト], TOEIC, IELTS[アカデミック・モジュール]、ケンブリッジ英検[FCE, CAE 又は CPE], GTEC, TEAP 又は実用英語技能検定[英検]のいずれかの成績)の成績証明書の原本。

・私費外国人留学生

最終学校の卒業(見込)証明書、成績証明書、履歴書、志望理由書(日本語又は英語)、言語運用能力の成績証明書(後述①を参照)、及び学力の成績証明書(後述②を参照)

①言語運用能力の成績証明書

・英語運用能力(TOEFL[iBT テスト], TOEIC, IELTS[アカデミック・モジュール]、ケンブリッジ英検[FCE, CAE 又は CPE], GTEC, TEAP 又は実用英語技能検定[英検]のいずれかの成績)の成績証明書の原本。

・国際交流基金と日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験の成績証明書の原本*。

*: 当該言語を母語とする者は、その言語能力を証明する成績証明書を提出しなくても良い。

なお、TOEFL[iBT テスト]のスコアを提出する場合は、本学への直送手続(ETS アカウント(My TOEFL Home)から九州大学の DI コード「0411」を選択)を行ってください。

また、英語能力試験及び日本語能力試験の成績証明書(原本)は、九州大学学務部入試課で確認後返却しますので、返送先の住所・氏名を記入し、簡易書留郵便の郵送にかかる金額分の切手を貼った返信用封筒を同封の上、提出してください。普通郵便の郵送にかかる金額分の切手貼付しかない場合、普通郵便で返却しますが、追跡等ができませんので、**簡易書留郵便を推奨します。**

②学力の成績証明書

・教育学部が指定する日本留学試験の教科・科目の成績通知書。

なお、令和 8(2026 年度)第 2 回試験の成績利用を希望する場合は、受験票の写しを提出してください。

・(該当者のみ提出)日本の大学入学共通テストに相当する外国の試験の成績評価証明書のコピー(例:米国の SAT, 韓国の大学修学能力試験, 中国の全国大学統一入試等),又は,中等教育(日本の高等学校相当)の修了を認定する外国の統一試験等の成績評価証明書のコピー(例:国際バカロレア, イギリスの GCE, イタリアのマトゥリタ等)

*上記の提出が必要な出願書類等のうち、履歴書と志望理由書は、本学 Web サイトの「入試・入学」→「学部入試」→「大学案内・入学者選抜概要・募集要項」からダウンロードしてください。**必ず当該年度の様式を使用してください。**

*志望理由書は、必ず志願者本人が自筆にて作成してください。**志願者以外の者(生成系 AI ツールを含む)により作成したことが認められる場合や剽窃等があった場合は、不正行為とみなし、入学許可を取り消すことがあります。**

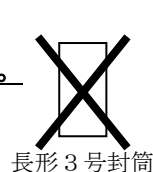
- * 出願の際に提出する書類のうち、外国語（英語を除く。）で作成された成績証明書には、出身高等学校又は日本国在外公館、自国の在日公館等の翻訳証明のある日本語訳を添付してください。
- * 成績証明書等の記載内容（科目名、成績等）が記号等で示されている場合、その説明（評価基準、ランク等）を添付してください。
- * 提出された書類の返却には応じませんので、ご注意ください。

6. 提出が必要な出願書類等の提出先及び提出方法

①提出封筒の準備

- (ア) **必ず、角形 2 号封筒（横 24cm×縦 33.2cm で A 4 サイズの書類を折らずに入れることができる封筒）を使用してください。**

長形 3 号封筒（横 12cm×縦 23.5cm）は使用できません。



長形 3 号封筒



角形 2 号封筒

- (イ) 出願登録完了画面から（図 1）の「封筒貼付用宛名ラベル」を印刷し、(ア)の封筒の表（宛名）面に貼付してください。

封筒貼付用宛名ラベルを印刷することを強く推奨しますが、「宛名ラベル」を印刷することができない場合は、（図 2）の【封筒貼付用宛名ラベルが印刷できない場合】の記載見本を直接、封筒の表（宛名）面に記載してください。

書留・速達の表示も縦書き・赤字で記入（又は郵便局窓口で押印を依頼）してください。

（図 1）【封筒貼付用宛名ラベル】の印刷見本

速 達	
切手	〒819-0395 福岡市西区元岡 744
書留・速達	九州大学学務部入試課 入試企画・広報係 御中
	出願番号：***** 入試制度：国際入試 出願学部・学科等：教育学部
	〒〇〇〇-〇〇 △△県□□市◇◇町 1-2-3 ☆☆ ☆☆
	

（図 2）【封筒貼付用宛名ラベルが印刷できない場合】の記載見本

速 達	
切手	〒819-0395 福岡市西区元岡 744
書留・速達	九州大学学務部入試課 入試企画・広報係 御中
	出願番号：***** 入試制度：国際入試 出願学部・学科等：教育学部
	志願者情報：〒〇〇〇-〇〇〇〇 △△県□□市◇◇町 1-2-3 ☆☆ ☆☆

② 提出が必要な出願書類等の封入

8 ページ記載の**提出が必要な出願書類等**を確認し、必要な書類等を封入してください。

③ 速達・書留郵便で送付

6 ページ記載の 4. (2) **出願期間等**の出願受付期間内に必ず到着するよう、**書留・速達**郵便で郵送してください。

日本国外からの出願の場合は、EMS (Express Mail Service) 等の最速の国際郵便で郵送してください。

※出願に関する注意事項

- ア. 提出が必要な出願書類等に不備があるものは受理しません。
- 志願情報、出願書類等に虚偽があった場合は、入学後でも入学許可を取り消すことがあります。
- イ. 出願書類受理後は、いかなる事情があっても書類の返却及び変更並びに住所・連絡先以外の情報の変更は認めません。
- ウ. 不明な点は、出願前に九州大学学務部入試課へ相談してください。
- 照会先：九州大学学務部入試課入試企画・広報係
TEL：092-802-2006

7. 受験票の印刷について

- ① 受験票は、11月12日（木）頃インターネット出願の出願内容確認画面より印刷可能となります。受験票の印刷はパソコンから行うことを推奨します。

九州大学 出願内容確認画面

<https://exam-entry.52school.com/kyushu-u/mypage>



- ② 第2次選抜の試験当日（11月28日（土））は、**本学の国際入試受験票を必ず持参してください。**
- ③ 本学の国際入試受験票は、試験成績の開示等の際に必要なので必ず保管しておいてください。
- ④ その他の注意点や試験会場の詳細については、本学Webサイトに掲載しますので、事前に各自で必ず確認してください。なお、試験当日に監督者から注意事項の変更や追加の指示があった場合は、その指示に従ってください。

九州大学 Web サイト

トップページ > NEWS > 入試情報 > お知らせ

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admissions/search?category=1>



8. 入学検定料の返還について

次の場合を除き、いかなる理由があっても既納の入学検定料は返還しません。

- ① 第1次選抜（書類審査）の不合格者に対して、13,000円を返還します。
- ② 入学検定料納付後、出願書類等を送付しなかった場合及び出願書類等を受理できなかった場合は、全額返還します。

上記①に該当する場合は、第1次選抜結果通知の際に「返還請求書」等を送付しますので、書類作成の上、令和9（2027）年1月29日（金）までに手続きを行ってください。

上記②に該当する場合は、九州大学学務部入試課入試企画・広報係（TEL 092-802-2006）へお問い合わせください。

9. 入学検定料の免除について

① 免除申請の要件

入学検定料の免除を申請できるのは、次に該当する者です。

ア 東日本大震災、熊本地震、平成 30 年 7 月豪雨、北海道胆振東部地震、令和元年台風第 19 号、令和 2 年 7 月豪雨及び令和 6 年能登半島地震に被災した志願者で、次のいずれかに該当する者

㊦ 主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、準半壊または準半壊に至らない損壊（一部損壊）と判断された場合、流失等した場合

㊧ 主たる家計支持者が死亡又は行方不明の場合

イ 東日本大震災において、居住地が福島第一原子力発電所事故により、避難指示区域（計画的避難区域を含む）に指定された者

② 免除申請の手続

入学検定料の免除を受けようとする場合は、あらかじめ九州大学学務部入試課入試企画・広報係へ E-Mail または電話で連絡し、該当すると判断された者は、「入学検定料免除申請書」を九州大学 Web サイト (<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/exemption>) からダウンロードのうえ、次のうちいずれかの証明書等を添えて「提出が必要な出願書類等」とともに提出してください。

なお、申請にあたっては、次の証明書が必要になります。

- ・ ①ア㊦に該当する場合 災害証明書
- ・ ①ア㊧に該当する場合 死亡又は行方不明を証明する書類
- ・ ①イに該当する場合 被災証明書

10. 障害等のある入学志願者の合理的配慮について

本学では、障害等のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があります、そのための相談を受け付けています。

日常生活において使用している補聴器、松葉杖、車椅子等の利用を希望する場合も、この相談の手続を行ってください。

なお、14 ページ(3)に示すものは、この相談の手続は不要です。

受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもありますので、相談の内容に応じて、次の期日までに相談してください。なお、期日を過ぎてから相談が必要となった場合は、九州大学学務部入試課（092-802-2006）へ連絡してください。

① 「点字解答」又は「代筆解答」を希望する場合

令和 8（2026）年 9 月 1 日（火）まで

② 上記①以外の配慮を希望する場合

令和 8（2026）年 9 月 9 日（水）まで

※ 上記期日までに相談の無い場合や相談の内容によっては配慮が講じられない場合がありますので十分注意してください。

区 分	対象となる者	筆記試験における受験上の配慮の一例
①視覚に関する配慮	- 点字による教育を受けている者 - 両眼の矯正視力がおおむね 0.3 未満、もしくは視力以外の視機能障害が高度の者のうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度の者 - 上記以外で視覚に関する配慮を必要とする者	- 点字解答 - 拡大文字問題冊子の配付 - 試験時間の延長 - 拡大鏡等の持参使用 - 窓側の明るい座席を指定 - 照明器具の持参使用又は試験室側での準備
②聴覚に関する配慮	- 両耳の平均聴力レベルが 60 デシベル以上の者 - 上記以外で聴覚に関する配慮を必要とする者	- 手話通訳士等の配置 - 注意事項等の文書による伝達 - 座席を前列に指定 - 補聴器又は人工内耳の装用
③肢体不自由に関する配慮	- 体幹の機能障害により座位を保つことができない者又は困難な者 - 両上肢の機能障害が著しい者 - 上記以外で肢体不自由に関する配慮を必要とする者	- 代筆解答 - 試験時間の延長（1.3 倍） - 試験室入口までの付添者の同伴 - 介助者の配置 1 階又はエレベーターが利用可能な試験室に設定 - トイレに近い試験室で受験 - 車椅子、杖、特性机、椅子の持参使用又は試験場側での準備 - 試験場への乗用車での入構
④病弱に関する配慮	慢性の呼吸器疾患、心臓疾患、腎臓疾患、消化器疾患等状態が継続して医療又は生活規制を必要とする程度の者又はこれに準ずる者	1 階又はエレベーターが利用可能な試験室に設定 - 座席を試験室の出入口に近いところに指定 - 別室の設定
⑤発達障害に関する配慮	学習障害、注意欠陥・多動症（注意欠陥多動性障害）、自閉スペクトラム症（自閉症、アスペルガー症候群、その他の広汎性発達障害等）等のため配慮を必要とする者	- 試験時間の延長（1.3 倍） - 拡大文字問題冊子の配付 - 注意事項等の文書による伝達 - 別室の設定
⑥その他	①～⑤の区分以外のもので特別な配慮（面接時等の配慮を含む）を必要とする者	- トイレに近い試験室で受験 - 座席を試験室の出入口に近いところに指定 等

(1) 相談の方法

「九州大学入学試験における合理的配慮に関する事前相談申請書」及び「診断書」を九州大学 Web サイト (<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/disabilities/>) からダウンロードのうえ、障害者手帳取得者は、その写しも添えて相談の申請をしてください。

診断書には、診断名、初診日付と最終診察日、具体的な症状とその経過、日常生活上特に修学上の支障の程度、試験の際に想定される問題と必要と考える支援について記載してください。

また、大学入学共通テストの受験上の配慮決定を受けた者は、独立行政法人大学入試センターからの「受験上の配慮事項決定通知書」の写しも提出してください。

(2) 連絡先

九州大学学務部入試課入試企画・広報係
 TEL : 092-802-2006
 〒819-0395 福岡市西区元岡 744

(3) 受験上の配慮を相談（申請）せずに使用できるもの
次のものは受験上の配慮の相談をせずに使用できます。

① サポーター，テーピング，包帯，湿布，ギプス，眼帯，コルセット

※試験時間中に着脱する場合は，監督者に申し出て許可を得てください。

② 白杖

※白杖以外の杖の持参使用を希望する場合は相談の手続が必要です。

以下の③については，試験開始前に監督者に申し出て許可を得てから使用してください。

③ 座椅子，クッション，タオル，ひざ掛け，手袋（多汗症用を含む）

※病気・負傷や障害等の為に試験開始前に監督者に申し出ることが困難な場合は，受験上の配慮の相談を申請することもできます。

※英文字や地図等がプリントされているものは使用しないでください。

1 1. 合格者発表

最終合格者については**令和 9（2027）年 1 月 22 日（金）11 時頃**，受験番号を伊都キャンパスセンターゾーンビッグさんど前掲示板に掲示するとともに，同日に合格通知書を出願時に入力された住所あてに郵便で発送します。

また，合格者の受験番号を 12 時頃九州大学合格者発表専用 Web サイト（<https://goukaku.jimu.kyushu-u.ac.jp/>）に掲載します。これは，本学が情報提供の一環として行うものであり，公式の合格者の発表は，前述のとおりです。



電話による可否の問い合わせには応じません。

この入試では，当該学部のアドミッション・ポリシーに基づいて受験者の資質を評価します。そのため，合格者数が募集人員に満たない場合があります。

【注意】合格発表後，SNS 等で自身の合格を公開する行為にはリスクが伴う場合があります。勧誘などで悪用される可能性があるため，充分にご注意ください。

1 2. 入学手続

入学手続に関する書類については，**令和 9（2027）年 2 月 10 日（水）頃**，合格者に対して発送します。入学手続は，次のとおり行ってください。

(1) 入学手続方法

所定の期間内（**令和 9（2027）年 2 月 11 日（木）13 時から 2 月 17 日（水）17 時まで**）に「①入学料の納付」及び「②Web 入学手続」を全て完了させてください。

※入学手続は，**令和 9（2027）年 2 月 17 日（水）17 時をもって締切ります。**

(2) 留意事項

- ① 国際入試の合格者が本学に入学手続を完了したときは、本学及び他の国公立大学・学部（※独自日程で入学者選抜を行う公立大学・学部を除く。）の一般選抜（前期日程・後期日程）を受験しても合格者とはなり得ません。
- ② 国際入試の合格者が、特別な事情により入学を辞退しようとするときは、令和 9（2027）年 2 月 17 日（水）17 時まで、「入学辞退届（様式任意）」を提出してください。指定の日時までに入学辞退の手続を行わない場合または入学辞退届が受理されなかった場合は、本学及び他の国公立大学・学部（※独自日程で入学者選抜を行う公立大学・学部を除く。）の一般選抜（前期日程・後期日程）を受験しても合格者とはなり得ません。
（手続及び連絡先：九州大学学務部入試課入試企画・広報係 TEL：092-802-2006）
※公立大学協会 Web サイト（https://www.kodaikyo.org/?page_id=17050）参照
- ③ 納入した入学金は、いかなる理由があっても返還しません。
- ④ 授業料は、入学後に納付することになります。
- ⑤ Web 入学手続ログイン時に、出願登録完了時に表示される「セキュリティコード」の入力が必要です。

[参考]

① 入学金及び授業料について

入学金 282,000 円（予定）[入学手続時に納付]

授業料（前期分）267,900 円 [年額 535,800 円]（予定）[入学後に納付]

（注）上記の納入金額は予定額であり、入学時及び在学中に学生納付金改定が行われた場合には、改定時から新たな入学金及び授業料が適用されます。

② 入学金免除・入学金徴収猶予（多子世帯無償化含む）について

本学では、国の「高等教育の修学支援制度（多子世帯無償化含む）」による入学金・授業料免除制度（以下、「新制度」という。）を実施しています。なお、新制度の応募資格外の方は「特別な事情」がある場合に限り、大学独自制度による免除・徴収猶予を実施します。

新制度は、学部生（留学生を除く）を対象に、学生本人からの申請に基づき選考の上、日本学生支援機構の給付奨学金の支給と入学金・授業料の減免が行われます。多子世帯向けの授業料等減免のみの希望者も、給付奨学金の申請が必要です。申請者は、減免結果が出るまで入学金等が徴収猶予されます。

1. 応募資格：日本学生支援機構の給付奨学金の申請者（予約採用候補者、在学採用申請者）
（新制度の申請要件等の詳細は、日本学生支援機構の HP をご確認ください。）
2. 免除額：入学金(282,000 円)・授業料(535,800 円)の全額、2/3 額免除、1/3 額免除
（給付奨学金の支援区分に応じて免除額が決定、多子世帯区分は全額免除）
3. 申請時期・方法 以下①②の両方の申請を完了すること。

①【入学前・入学手続き時】本学への免除申請（事前申請）

※免除申請希望者は入学手続き時に入学金の納付はしないでください。

②【入学後・4 月上旬】日本学生支援機構の給付奨学金（学費免除含む。）の申請（本申請）

②-1 高校時「予約採用」候補者：入学後速やかに「進学届」の提出を完了。又は

②-2 予約採用候補者以外：入学後 4 月上旬に「在学採用（春）」の申請を完了。

4. 本学からの選考結果通知：7 月下旬頃

※2026 年度から免除制度が改正されています。詳しくは、九州大学 Web サイト及び入学ガイドブック（2 月頃 Web サイト掲載）を参照してください。

13. 不正行為等の取扱い

- ① 次のことをすると不正行為となります。ただし、試験時の説明で認められている行為については、不正行為に該当しません。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以降の受験はできなくなります。また、受験した国際入試の成績を無効にします。この場合、既納の入学検定料は返還しません。

共通事項

- ア. インターネット出願において故意に虚偽の情報を登録したことにより、登録した情報をもとに作成される志願票、照合票に虚偽の内容があった場合や解答紙等へ故意に虚偽の記入（解答紙に本人以外の受験番号を記入することなど。）をすること。
- イ. 志願者本人が作成する書類について、志願者以外の者（生成系 AI ツールを含む）が作成したもの、または剽窃等を行ったものを提出すること。
- ウ. カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど。）をすること。
- エ. 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- オ. 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- カ. 解答紙を試験室から持ち出すこと。
- キ. 「解答始め。」の指示前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- ク. 試験時間中に、電子機器類（携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等）を使用すること。
- ※ 通信機能のある電子機器類（携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等。）、タブレット端末等）は、かばんの中にしまっていないければ、電源が切られていても、使用しているものとし、不正行為となります（衣類のポケット等に入れている場合も、使用しているものとし、不正行為となります）。
- ※ イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとし、不正行為となります。（試験時間中、病気・負傷や障害等により補聴器等を使用したい場合は、受験上の配慮申請（12 ページ）が必要です。）
- ケ. 試験時間中に、定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具を使用すること。
- コ. 「解答やめ。鉛筆や消しゴムを置いて問題冊子を閉じてください。」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

- ② 不正行為が合格後に判明した場合、合格を取り消します。この場合、入学検定料、入学料及び納入済みの授業料等は返還しません。

なお、当該不正行為が本学の入学者選抜の実施運営を著しく妨げたと判断した場合、警察に被害届を提出する場合があります。

- ③ 上記①以外にも、次のことをすると不正行為になることがあります。ただし、試験時の説明で認められている行為については、不正行為に該当しません。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、上記①及び②と同様です。

ア. 試験時間中に、定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具や電子機器類（電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等）、教科書、参考書、辞書類をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。

※ 通信機能のある電子機器類（携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等。）、タブレット端末等）は、かばんの中にしまっていないければ、電源が切られていても、使用しているものとし、不正行為となります。（衣類のポケット等に入れていた場合も、使用しているものとし、不正行為となります。）

イ. 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など。）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。

ウ. 試験に関することについて、自身や他の受験者を利するような虚偽の申し出をすること。

エ. 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。

オ. 試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。

カ. その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

14. 試験成績の開示

令和9（2027）年度国際入試の試験成績について、受験者本人からの請求に限り、「第1次選抜」及び「第2次選抜」の成績（ABC評価）を郵送により開示します。

① 申請に必要なもの

- (1) 令和9（2027）年度九州大学国際入試成績開示申請書

※申請書は、令和9（2027）年4月下旬頃より、本学Webサイト
(<https://www.kyushu-u.ac.jp/>) からダウンロードできます。

- (2) 令和9（2027）年度九州大学国際入試の受験票

※国際入試の受験票がない場合は、お問い合わせください。

- (3) 書留料金所定の切手を貼った返信用封筒（長形3号）

※個人成績を記した書類を郵送するためのものです。必ず受験した本人宛にしてください。

② 申請に際しての注意事項

- (1) 申請は本学学務部入試課へ郵送又は本学学務部入試課窓口での申請も可能です。

申請窓口：九州大学学務部入試課

〒819-0395 福岡市西区元岡 744

- (2) 申請受付期間は、土・日・祝日を除く令和9（2027）年5月10日（月）～6月4日（金）です。本学窓口での申請の受付は、9時から17時まで（必着）です。

- (3) 申請は、必ず本人が行ってください。代理人への開示は行いません。

- (4) 郵送による申請の場合、封筒の表には「国際入試成績開示申請」と朱書きしてください。
- (5) 国際入試試験成績の開示は、申請受付後、3週間以内に送付します。
- 窓口での申請の場合は、後日開示となります。

15. 個人用PC（ノート型）の必携について

大学では、授業中にPCを使用するのはもちろん、自宅やその他の場所でPCを利用することになります。例えば、学習を進める上で必要な授業内容を記したシラバスや授業の教材、レポート課題・提出期限などの情報、また履修登録や成績の確認など、様々な情報がネットワークを経由して提供されるばかりでなく、レポート提出をPCから行う授業も多くあります。

そのため、本学では、個人用PC（ノート型）が必携となっています。本学に入学の際は、PCを準備・購入していただくことになりますので、あらかじめお知らせします。

詳細については、今後、本学Webサイトにてお知らせするとともに、合格者向け入学手続案内の「入学ガイドブック」に記載します。学部・学科によってPCの推奨スペック（必要な性能）が異なりますので、各学部・学科の該当する項を必ずご確認ください。

本学の学生には「Microsoft 365」（Word, Excel, PowerPoint 等）を在学中に限り大学が無償で提供しますので、これらを個別に購入、あるいは、PCとセットで購入する必要はありません。なお、これらのソフトウェアがあらかじめ入っていても支障はありません。おって、授業で円滑に学べるように、PCの環境を整えるためのPC設定作業についての案内をします。

問い合わせ先

【個人用PCのスペックに関すること】

学務部教務課教務・学務情報係

E-mail : gap.joho@jimu.kyushu-u.ac.jp

【Microsoft 365に関すること】

情報統括本部 情報共有基盤事業室

E-mail:ms365@iii.kyushu-u.ac.jp

16. 個人情報の取扱い

個人情報については、「個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）」等の法令を遵守するとともに、「九州大学個人情報管理規程」等学内の関係規定に基づいて取り扱います。

1. 出願時に取得した氏名、住所その他の個人情報は、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格者発表、③入学手続業務を行うために利用します。
2. 出願時に取得した個人情報及び入学者選抜に用いた試験成績は、今後の入学者選抜方法の検討や大学教育の改善及び大学の管理運営（各種調査・分析、事業企画等）のために利用します。

3. 上記 1 及び 2 の各種業務での利用に当たっては、全部又は一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者（以下「受託業者」という。）において行うことがあります。この場合、受託業者と個人情報の取扱いが適切に行われるよう契約を結んだうえで、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、知り得た個人情報及び試験成績の全部又は一部を提供します。
4. 国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、氏名、受験番号、大学入学共通テストの受験番号、合否及び入学手続に関する個人情報を、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送付します。
5. 出願時に取得した個人情報及び入学者選抜に用いた試験成績は、入学者のみ①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除・奨学金申請等）、③授業料徴収関係の業務を行うために利用します。

※本学のプライバシーポリシーについては以下の URL を参照ください。

【日本語】

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/website/privacypolicy>

【英語】

<https://www.kyushu-u.ac.jp/en/website/privacypolicy>

Ⅳ 入学案内・入学相談・九州大学 Web サイト

九州大学では、受験者に本学の学部・学科の内容や入学者選抜方法をよく知っていただくために、アドミッションセンターを中心にして、次のような入学案内や入学相談を行います。

○ 電話による入学案内・入学相談

随時行います。九州大学学務部入試課入試企画・広報係へお問い合わせください。

問い合わせ先

九州大学学務部入試課入試企画・広報係

住 所：〒819-0395 福岡市西区元岡 744

T E L：092-802-2006, 2007

F A X：092-802-2008

E-mail：nyukikaku@jimu.kyushu-u.ac.jp

○ Web サイト

- ・九州大学 Web サイト <https://www.kyushu-u.ac.jp/>
- ・教育学部 Web サイト <https://www.education.kyushu-u.ac.jp/>

令和8年度 九州大学総合型選抜、学校推薦型選抜及び国際入試実施状況

	学部・学科等	募集 人員	志願者	受験者 ※1	合 格 者					志願者 女子数	合格者 女子数	合格者 男子比 ※3	合格者 女子比 ※3	入学者
					人数	倍率 ※2	県内	県外	その他					
総合 型 選 抜	共創学部	15	77	30	14	5.50	6	8	0	50	10	28.6	71.4	14
	文学部	10	15	15	10	1.50	5	5	0	10	8	20.0	80.0	10
	教育学部	7	26	16	7	3.71	4	3	0	19	6	14.3	85.7	7
	法学部	10	28	16	10	2.80	4	6	0	21	8	20.0	80.0	10
	経済学部	22	46	28	13	3.54	7	6	0	25	8	38.5	61.5	13
	理学部	34	123	112	34	3.62	9	25	0	47	12	64.7	35.3	34
	物理学科	7	21	20	7	3.00	1	6	0	5	2	71.4	28.6	7
	化学科	8	29	24	8	3.63	3	5	0	16	5	37.5	62.5	8
	地球惑星科学科	7	27	26	7	3.86	2	5	0	13	2	71.4	28.6	7
	数学科	7	23	22	7	3.29	2	5	0	1	0	100.0	0.0	7
	生物学科	5	23	20	5	4.60	1	4	0	12	3	40.0	60.0	5
	医学部・保健学科	22	78	54	18	4.33	11	7	0	68	16	11.1	88.9	18
	看護学専攻	10	50	29	10	5.00	6	4	0	47	9	10.0	90.0	10
	放射線技術科学専攻	6	21	19	6	3.50	4	2	0	14	5	16.7	83.3	6
	検査技術科学専攻	6	7	6	2	3.50	1	1	0	7	2	0.0	100.0	2
	歯学部	8	23	23	9	2.56	2	7	0	15	6	33.3	66.7	9
	工学部	47	113	87	39	2.90	17	22	0	35	11	71.8	28.2	39
	電気情報工学科	8	16	13	8	2.00	5	3	0	1	0	100.0	0.0	8
	材料工学科	3	8	7	3	2.67	1	2	0	4	2	33.3	66.7	3
	応用化学科	4	6	5	2	3.00	0	2	0	4	2	0.0	100.0	2
	化学工学科	2	7	7	2	3.50	2	0	0	4	2	0.0	100.0	2
	融合基礎工学科 物質材料コース	2	1	1	1	1.00	0	1	0	0	0	100.0	0.0	1
	融合基礎工学科 機械電気コース	2	4	4	2	2.00	1	1	0	1	0	100.0	0.0	2
	機械工学科	7	25	12	4	6.25	2	2	0	2	1	75.0	25.0	4
	量子物理工学科	2	3	3	2	1.50	2	0	0	0	0	100.0	0.0	2
	船舶海洋工学科	5	8	7	5	1.60	1	4	0	0	0	100.0	0.0	5
	地球資源システム工学科	2	1	1	0	—	0	0	0	1	0	—	—	0
	土木工学科	4	12	12	4	3.00	0	4	0	4	1	75.0	25.0	4
	建築学科	6	22	15	6	3.67	3	3	0	14	3	50.0	50.0	6
	芸術工学部・芸術工学科	55	166	141	54	3.07	29	25	0	93	31	42.6	57.4	53
	環境設計コース	7	22	21	7	3.14	5	2	0	14	4	42.9	57.1	7
	インダストリアルデザインコース	16	33	33	16	2.06	7	9	0	23	11	31.3	68.8	16
	未来構想デザインコース	5	4	4	4	1.00	3	1	0	3	3	25.0	75.0	4
	メディアデザインコース	22	72	63	22	3.27	13	9	0	43	12	45.5	54.5	21
	音響設計コース	5	35	20	5	7.00	1	4	0	10	1	80.0	20.0	5
	農学部	24	107	60	24	4.46	5	19	0	60	13	45.8	54.2	23
	小計	254	802	582	232	3.46	99	133	0	443	129	44.4	55.6	230
推薦	共創学部	15	30	30	15	2.00	5	10	0	22	12	20.0	80.0	15
	文学部	10	21	21	10	2.10	4	6	0	15	8	20.0	80.0	10
	歯学部	8	30	27	6	5.00	4	2	0	15	4	33.3	66.7	6
	芸術工学部・芸術工学科	13	43	35	13	3.31	3	10	0	29	8	38.5	61.5	13
	インダストリアルデザインコース	8	32	24	8	4.00	2	6	0	20	4	50.0	50.0	8
	未来構想デザインコース	5	11	11	5	2.20	1	4	0	9	4	20.0	80.0	5
	小計	46	124	92	44	2.82	16	28	0	81	32	27.3	72.7	44
国際	教育学部	3	5	4	0	—	—	—	—	2	—	—	—	—
	合計(総合+推薦+国際)	303	931	699	276	3.37	115	161	0	526	161	41.7	58.3	274

※1 受験者数は、第2次選抜の受験者である

※2 倍率については、小数点以下第3位を四捨五入

※3 合格者の男女比については、小数点以下第2位を四捨五入

添 付 書 類

次のページから以下の書類が添付してあります。

○履歴書

○志望理由書

- ※ 本様式を手書きで作成し、出願期間内に必着するよう郵送してください。
- ※ 必ず**令和 9 (2027) 年度**の様式を使用してください。
- ※ 所定の様式を変更することはできません。(行の追加や用紙の追加等)
- ※ 摩擦等で消えるボールペンは使用できません。
- ※ 志願者以外の者（生成系 AI ツールを含む）により作成したことが認められる場合や剽窃等があった場合は、不正行為とみなし、入学許可を取り消すことがあります。

令和9年度(2027年度入学)九州大学教育学部国際入試 履歴書

出願番号	KI1234
※インターネット入力後に表示される番号を記入してください。	

2026年 月 日記入

フリガナ	キュウダイ マナブ	生年月日	西暦 2007年 5月 15日			
氏名	九 大 学	志望学部 学科 専攻	教育学部			
現住所	〒819-0395 福岡市西区元岡744 電話 (092) 802 - 2006 携帯電話 (000) 0000 - △△△△ E-mail m.kyudai@kyushu-u.ac.jp					
学校歴		学校名	学校所在国名	修業年限	入学及び卒業年月	在学期間
	初等教育 (小学校)	〇〇市〇〇小学校	〇〇〇国 〇〇市 〇〇区〇〇	6年	2013年9月入学 2017年7月転出	4年
		〇〇市△△小学校	〇〇〇国 〇〇市 〇〇区〇〇	6年	2017年9月転入 2019年7月卒業	2年
	中等教育 (中学校)	〇〇市〇〇初級中学	〇〇〇国 〇〇市 〇〇区〇〇	3年	2019年9月入学 2022年7月卒業	3年
	中等教育 (高等学校)	〇〇市〇〇高級中学	〇〇〇国 〇〇市 〇〇区〇〇	3年	2022年9月入学 2025年7月卒業	3年
	以上を通算した全学校教育修学年数			12年	12年	
高等教育 (大学等)						

資格試験(該当者のみ記入)

名称	日本語能力試験 1級	2025年2月取得
----	------------	-----------

日本語の学習歴 (予備校, 塾含む)

学習機関名	所在地	期間
〇〇日本語学校	〇〇市〇〇区〇〇 〇-〇-〇	2025年10月から 2026年9月まで

職歴

勤務先	所在地	期間

令和9年度(2027年度入学)九州大学教育学部国際入試 履歴書

出願番号	
※インターネット入力後に表示される番号を記入してください。	

2026年 月 日記入

フリガナ		生年月日	西暦	年	月	日
氏名		志望学部 学科 専攻	教育学部			
現住所	〒 □□□-□□□□		電話 () -			
		携帯電話 () -				
		E-mail				
学校歴		学校名	学校所在国名	修業年限	入学及び卒業年月	在学期間
	初等教育 (小学校)					
	中等教育 (中学校)					
	中等教育 (高等学校)					
	以上を通算した全学校教育修学年数					
高等教育 (大学等)						

資格試験(該当者のみ記入)

名称		年 月取得
----	--	-------

日本語の学習歴 (予備校, 塾含む)

学習機関名	所在地	期間

職歴

勤務先	所在地	期間

志望理由書

2026 年 月 日記入

フリガナ		受験番号	※
氏 名			

「教育学部」の志望理由について、入学後の勉学、将来の抱負、これまでの活動などと関連させて記述してください。

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no text or other markings on the paper.

【記入上の注意】

1. 志願者自ら作成・記入してください（黒のペンまたはボールペン＊鉛筆使用可，摩擦等で消えるボールペン使用不可）。
2. ※欄は記入しないでください。