

令和 9 年度（2027 年度）

学生募集要項

帰国生徒選抜



九州大学
KYUSHU UNIVERSITY

目次

九州大学教育憲章	1
帰国生徒選抜日程等	2
帰国生徒選抜学生募集要項	
趣 旨	3
1. 募集人員	3
2. 出願資格	4
3. 出願手続	4
4. 連絡先の設定	11
5. 出願に関する注意事項	11
6. 受験票	11
7. 入学者選抜方法	12
8. 不正行為等の取扱い	15
9. 障害等のある入学志願者の合理的配慮について	17
10. 合格発表	18
11. 入学手続	19
12. 入学の時期等について	20
13. 試験成績の開示	20
14. 個人用 PC（ノート型）の必携について	21
15. 個人情報の取扱い	21
インターネット出願 入力項目及び入力例	22
【参考資料】	
学部等所在地	24
各キャンパスへのアクセス方法	25
学部授業の主たる修学場所	26
入学試験に関する問い合わせ先	27

九州大学教育憲章

第1条（趣旨）

九州大学は、日本国民のみならず、世界中の人々からも支持される高等教育を一層推進するために、この教育憲章を定めることとする。

第2条（教育の目的）

九州大学の教育は、日本の様々な分野において指導的な役割を果たし、アジアをはじめ広く全世界で活躍する人材を輩出し、日本及び世界の発展に貢献することを目的とする。

第3条（人間性の原則）

九州大学の教育は、秀でた人間性を有する人材を育成し、上記の目的を達成するために、次のことを指向することとする。

- (a)人間の尊厳を守り、生命を尊重すること。
- (b)人格、才能並びに精神的及び肉体的な能力を発達させること。
- (c)真理と正義を愛し、個性豊かな文化の創造をめざすこと。
- (d)自然環境を守り、次世代に譲り渡すこと。

第4条（社会性の原則）

九州大学の教育は、秀でた社会性を有する人材を育成し、上記の目的を達成するために、次のことを指向することとする。

- (a)自由な社会に積極的に参加し、勤労を尊び、責任ある生活を送ること。
- (b)基本的人権を尊重すること。
- (c)両性の平等を尊重すること。
- (d)必要な政治的教養を含む市民的公共性を育成すること。

第5条（国際性の原則）

九州大学の教育は、秀でた国際性を有する人材を育成し、上記の目的を達成するために、次のことを指向することとする。

- (a)アジアをはじめ全世界の人々の文化的、社会的、経済的発展に寄与すること。
- (b)種族的、国民的及び宗教的集団の間の理解、寛容及び友好を促進すること。
- (c)世界の平和に貢献し、将来の世代を戦争の惨害から守ること。
- (d)国際連合憲章の謳う原則を尊重すること。

第6条（専門性の原則）

九州大学の教育は、秀でた専門性を有する人材を育成し、上記の目的を達成するために、次のことを指向することとする。

- (a)人間性の原則、社会性の原則及び国際性の原則並びに実際の生活に即して、専門性を深化、発展させること。
- (b)科学技術の発達と学術文化の振興を融合させること。
- (c)独創性、創造性を重視すること。
- (d)専門家としての職業倫理を育成すること。
- (e)学問の自由及び専門家の自律性を尊重すること。

第7条（一体性の原則及び職責の遂行等）

1. 九州大学は、全学一体となって、上記の教育目的及び原則の達成に取り組むこととする。九州大学の教職員及び学生は自己の使命を自覚し、その職責等の遂行に努めなければならない。
2. 前項の職責を遂行するために、教育研究組織の自治及び構成員の身分は尊重されなければならない。

帰国生徒選抜日程等

事 項	日 程	
出 願 期 間	令和 8 年（2026 年）10 月 13 日（火）～10 月 16 日（金） 17 時まで（必着） ※Web 入力及び入学検定料の支払は 令和 8 年（2026 年）10 月 5 日（月）10 時から可能です。	
受 験 票 発 行	令和 9 年（2027 年）2 月 5 日（金）頃	
学 力 検 査 等	文学部	令和 9 年（2027 年）2 月 26 日（金） 2 月 27 日（土）
	法学部，経済学部， 理学部，医学部， 歯学部，薬学部， 芸術工学部	令和 9 年（2027 年）2 月 25 日（木）～ 2 月 27 日（土）
合 格 者 発 表	令和 9 年（2027 年）3 月 10 日（水）11 時頃	
合 格 通 知	令和 9 年（2027 年）3 月 10 日（水） 発送	
入 学 手 続	令和 9 年（2027 年）3 月 15 日（月）17 時まで （所定の期間内に「入学料の納付」及び「Web 入学手続」を全て完了 させてください。詳細は，19 ページ「11. 入学手続（1）入学手続方 法」を参照してください。）	

※教育学部について

教育学部については，帰国生徒選抜での募集は行いませんが，教育学部国際入試（4 月入学）では，帰国生徒の方も募集の対象となります。

帰国生徒選抜学生募集要項

趣 旨

近年，我が国の国際化は社会，経済，文化，その他あらゆる方面において，急速な進展を遂げ，今後国際的に我が国の担う役割は，ますます増大するものと思われます。

このような国際化情勢の中で，保護者とともに外国に在留し，外国の正規の教育制度に基づく学校教育や国際バカロレアのカリキュラムに基づく国際学校で教育を受けて帰国する，いわゆる帰国生徒も増加する傾向にあります。これらの生徒は受けてきた教育が異なることもあり，我が国の入学者の選抜方法は，その大学入学に関し大きな障害となっているといわれています。

このような状況にかんがみ，九州大学では帰国生徒の能力・適性等を評価して大学に受け入れることは，本人のためばかりでなく，海外で得た体験を伝えることにより，学生及び大学全体の国際化につながるものであるとの判断から，我が国の高等学校教育を前提とした入学試験とは別に選抜を行い，入学を認めることとしています。

1. 募 集 人 員

募集人員は，各学部・学科・専攻・コースいずれも若干名とします。

学 部		学 科 等		
文 学 部				
法 学 部				
経 済 学 部		経 済 ・ 経 営 学 科 経 済 工 学 科		
理 学 部		物 理 学 科		
		化 学 科		
		地 球 惑 星 科 学 科		
		数 学 科		
		生 物 学 科		
医 学 部		医 学 科		
		生 命 科 学 科		
		保 健 学 科	看 護 学 専 攻	
			放 射 線 技 術 科 学 専 攻	
			検 査 技 術 科 学 専 攻	
歯 学 部				
薬 学 部		創 薬 科 学 科		
		臨 床 薬 学 科		
芸 術 工 学 部		芸 術 工 学 科	環 境 設 計 コ ー ス	
			イ ン ダ ス ト リ ア ル デ ザ イ ン コ ー ス	
			未 来 構 想 デ ザ イ ン コ ー ス	
			メ デ ィ ア デ ザ イ ン コ ー ス	
			音 響 設 計 コ ー ス	

(注) ・上記学部・学科（専攻・コース）の併願は認められません。
 ・医学部保健学科，及び芸術工学部芸術工学科は専攻，コースごとに若干名募集します。

2. 出 願 資 格

日本国籍を有する者又は日本国の永住許可を得ている者のうち、保護者とともに海外に在住（原則1年以上）した者で、次の(1)～(4)のいずれかに該当する者

- (1) 外国において学校教育における12年の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む。）を令和7年（2025年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日までに卒業（修了）した者及び卒業（修了）見込みの者のうち、最終の学年を含めて2年以上継続して外国における学校教育を受けているもの

（注）外国に設置された学校であっても、日本の学校教育法に準拠した教育を実施している学校に在学したものについては、その期間は外国において学校教育を受けたものとはみなしません。

また、インターナショナルスクールやアメリカンスクール等の出身者については、出願が認められない場合があるので、早めに照会してください。

- (2) スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を令和7年（2025年）以降に外国において取得したもの
- (3) ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格、フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格、英国において大学入学資格として認められているGCE・Aレベル資格もしくは国際Aレベル資格又は欧州連合構成国において大学入学資格として認められている欧州バカロレア資格を令和7年（2025年）以降に外国において取得した者

（注）GCE・Aレベルの必要な科目数・評価については、九州大学学務部入試課まで問い合わせてください。

- (4) 外国において国際的な認証団体（WASC, CIS, ACSI, NEASC, Cognia, COBIS）の認定を受けたインターナショナルスクールにおける12年の課程を令和7年（2025年）4月1日から令和9年（2027年）3月31日までに卒業（修了）した者及び卒業（修了）見込みの者のうち、最終の学年を含めて2年以上継続して外国における学校教育を受けているもの

3. 出 願 手 続

(1) 出願方法

インターネット出願

- ① インターネットにより、志望情報等を入力する。
- ② 証明写真をアップロードする。
※本人確認に支障をきたすような過度な加工がなされていない写真を使用してください。
- ③ 入学検定料を支払う。
- ④ 志願者身上記録書等の提出が必要な出願書類等を郵送する。

①～④のすべての
手続きを行います。

〈 注 意 〉

インターネット出願は、インターネットでの入力及び入学検定料の支払を行っただけでは出願手続完了にはなりません。以下の期間内に必要な出願書類等が到着するように、速達・書留郵便（日本国外から出願する場合は、EMS等の最速の国際郵便）で送付してください。

※ 障害がある等でインターネット出願の利用が難しい方は、九州大学学務部入試課（092-802-2005）へ相談してください。

(2) 出願期間等

事 項	期 間
Web 入力及び 入学検定料の支払 (注1) (注4)	令和8年(2026年)10月5日(月)10時～ 10月16日(金)17時まで
【出願】 「提出が必要な出願書類等」の郵送 (注2) (注3)	令和8年(2026年)10月13日(火)～ 10月16日(金)17時まで(必着)

注意事項

- (注1) 「Web 入力及び入学検定料の支払」期間内に入力及び支払手続きを行ってください。出願登録完了後は、ご自身で入力事項の変更はできません。
- (注2) 「提出が必要な出願書類等」の郵送は郵便事情を考慮し、**期間内に必ず到着するように**手続きを行ってください。
- (注3) 「提出が必要な出願書類等」の受領確認は日本郵便の郵便追跡サービスサイトでご確認ください。郵便追跡サービスサイトでは書類の郵送時に郵便局から交付された「受領証」にあるお問い合わせ番号(引受番号)を利用して確認することができます。
- (注4) 出願登録完了時に表示される「セキュリティコード」は入学手続時にも使用しますので、出願完了後もメモを保管してください。

(3) Web入力の方法

必要な情報について、インターネットを利用して入力します。

インターネット出願のページへは、九州大学 Web サイトからアクセスできます。

アクセスページ

九州大学 Web サイト

トップページ > 入試・入学 > 学部入試 > インターネット出願

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/internet/>



出願登録方法は、以下のサイトにて説明しておりますので、出願前にご確認ください。

九州大学 インターネット出願登録方法ガイダンスサイト

<https://www.guide.52school.com/guidance/net-kyushu-u/how/>



○インターネット出願の操作等に関する不明点等は、次の連絡先に問い合わせてください。

志願受付操作サポート窓口	受付期間 10月5日(月)～10月16日(金) 午前9時から午後8時まで	TEL 0120-752-257
--------------	--	------------------

(4) 入学検定料支払の方法

入学検定料：17,000 円

詳しい支払方法については、出願登録完了後の「入学検定料のお支払い」ページにより確認してください。

入学検定料の他に別途必要なサービス利用料は、志願者負担となります。

① クレジットカード 日本^{国内}／^{国外}で利用可能

出願登録完了後、クレジットカード情報等の入力ページにより、決済を完了させてください。

右のクレジットカードで支払うことができます。

なお、クレジットカードの名義は、志願者と同一である必要はありません。

支払方法は一括払いのみです。

クレジットカードの利用限度額を確認した上で利用してください。

名称
VISA
MasterCard
JCB
AMERICAN EXPRESS
Diners Club Card

② コンビニエンスストア 日本^{国内}のみ利用可能

現金での支払となります。

ローソン、 ミニストップ	「Loppi」で手続後、レジにて現金で支払
ファミリーマート	「マルチコピー機（旧 Fami ポート端末）」で手続後、レジにて現金で支払
デイリーヤマザキ	店頭レジで「オンライン決済」と店員に伝えて手続後、レジにて現金で支払
セイコーマート	店頭レジにて現金で支払
セブン-イレブン	レジで「払込票番号」を店員に伝えるか、印刷した「払込票」を渡して現金で支払 ※マルチコピー機は使用しません

※ 最新情報は、インターネット出願 Web サイトで確認してください。

③ 金融機関 ATM【Pay-easy】 日本^{国内}のみ利用可能

支払可能金融機関で Pay-easy マークの付いている ATM で支払うことができます。

ATM で「税金・料金払込み」又は「Pay-easy」を選択し、手続してください。



④ ネットバンキング 日本^{国内}のみ利用可能

都市銀行、地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協等のネットバンキングを利用することができます。事前に金融機関にて申込みが必要です。

また、楽天銀行、PayPay 銀行、au じぶん銀行、住信 SBI ネット銀行でも支払うことができます。この場合、事前に金融機関にて口座の開設が必要です。

ネットバンキングの契約をしている金融機関を選択し、ログイン後手続してください。

納付した入学検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。

- ・入学検定料納付後、出願書類を提出しなかった場合及び出願書類を受理できなかった場合
〔この場合は、全額（手数料を除く）を返還します。〕

(5) 入学検定料の免除について

① 免除申請の要件

入学検定料の免除を申請できるのは、日本を本拠地とし、次に該当する者です。

ア 東日本大震災、熊本地震、平成 30 年 7 月豪雨、北海道胆振東部地震、令和元年台風第 19 号、令和 2 年 7 月豪雨及び令和 6 年能登半島地震に被災した志願者で、次のいずれかに該当する者

㊦ 主たる家計支持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊、準半壊または準半壊に至らない損壊（一部損壊）と判断された場合、流失した場合

㊧ 主たる家計支持者が死亡又は行方不明の場合

※なお、上記災害救助法適用地域以外で被災した志願者で、上記㊦、㊧のいずれかに該当する者については、九州大学学務部入試課入試第二係（092-802-2005）へご相談ください。

イ 東日本大震災において、居住地が福島第一原子力発電所事故により、避難指示区域（計画的避難区域を含む）に指定された者

② 免除申請の手続

入学検定料の免除を受けようとする場合は、あらかじめ九州大学学務部入試課入試第二係へ Email 又は電話で連絡し、該当すると判断された者は、「入学検定料免除申請書」を九州大学 Web サイト (<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/exemption>) からダウンロードのうえ、次のうちいずれかの証明書等を添えて「提出が必要な出願書類等」とともに提出してください。

なお、申請が認められた場合は、出願時に「入学検定料」を払い込まないでください。

申請にあたっては、以下の証明書が必要になります。

- ・ ①ア㊦に該当する場合 り災証明書
- ・ ①ア㊧に該当する場合 死亡又は行方不明を証明する書類
- ・ ①イに該当する場合 被災証明書

(6) 提出が必要な出願書類等

出願の際に提出する書類のうち、外国語（英語を除く）で作成された卒業証明書及び成績証明書等には、出身高等学校、日本国在外公館又は自国の在日公館等の翻訳証明のある日本語訳を添付してください。また、全ての書類の右上に出願番号を記載してください。

① 志願者身上記録書

九州大学 Web サイトの「入試・入学」→「学部入試」→「大学案内・入学者選抜概要・募集要項」のページから所定の用紙をダウンロードして記入してください。

印刷サイズは A 4 版とし、紙質は問いません。また、手書きで記入する際は、摩擦等で消えないボールペンを使用し、転校や中途退学、高等教育（大学等）の在籍等も含め、すべての学歴について記入してください。学校歴の欄が不足する場合は、「別紙参照」と記入し、すべての学歴を記載した別紙を添付してください。

記入する際は、必ず記入例を参照してください。記載内容に不備がある場合、本学から連絡を取ることがあります。

②最終卒業（修了）学校（日本の高等学校に相当する学校）の卒業（修了）証明書又は同見込証明書（「原本」または「学校印等がある原本証明を受けたコピー」）

※「原本のコピー」では受け付けられませんので、必ず「原本のコピー」に学校印等の原本証明を受けてください。

※出身高校が紙媒体で証明書を発行していない場合は、出身高校から九州大学入試課宛に電子媒体を直接送付するよう依頼してください。志願者本人から送付された電子媒体での証明書は、原本とみなしません。

③最終卒業（修了）学校（日本の高等学校に相当する学校）の成績証明書等（「原本」または「学校印等がある原本証明を受けたコピー」）

出身学校長が作成したもの。

学年毎の成績が分かるもので、記載事項内容（科目名、成績等）が記号等で示されている場合には、必ずその説明（評価基準、ランク等）を添付してください。

※転校等で複数の高等学校等に在籍した者は、成績証明書を在籍したそれぞれの高等学校等から発行してもらい提出してください。

※我が国の高等学校又は中等教育学校後期課程に在学したことがある場合には、在学学校長が作成した成績証明書を併せて提出してください。

※飛び級等により 12 年の教育課程を通算 12 年に満たないで卒業（修了）した場合は、飛び級等の事実を証明する書類も提出してください。

※すでに卒業している者の場合、12 年目の課程の成績がすべて記載された成績証明書が必要です。何らかの事情により一部の成績が記載されていない場合は、そのことを証明する書類（様式自由）の作成を出身高校に依頼の上、成績証明書と併せて提出してください。

※「原本のコピー」では受け付けられませんので、必ず「原本のコピー」に学校印等の原本証明を受けてください。

※出身高校が紙媒体で証明書を発行していない場合は、出身高校から九州大学入試課宛に電子媒体を直接送付するよう依頼してください。志願者本人から送付された電子媒体での証明書は、原本とみなしません。

④国籍を証明する書類

次のいずれかを提出してください。

ア．住民票の写し（原本）

- ・日本国籍の場合は、本籍地の記載が必要です。
- ・日本国籍以外の場合は、国籍と在留資格の記載が必要です。

イ．パスポート（氏名、国籍、顔写真が分かるページのコピー）

日本国籍以外の場合は、在留カード等在留資格が記載されている書類も提出してください。

以下は該当者のみ提出

[出願資格(2)により出願するものは⑤を提出]

⑤IB資格証書等（学校印等がある原本証明を受けたコピー）

国際バカロレア事務局（International Baccalaureate Office）が授与する国際バカロレア資格を取得した者は、その資格証書（International Baccalaureate Diploma）の写及び IB 最終試験 6 科目の成績評価証明書の写を提出してください。

また、国際バカロレア事務局に、IB の最終成績を九州大学入試課へ直接送付するよう依頼（直送手続）してください。（Institution Code: N039065）

[出願資格(3)により出願するものは次の⑥～⑨のいずれかを提出]

⑥アビトゥア資格証明書（学校印等がある原本証明を受けたコピー）

ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格を取得した者は、その一般的大学入学資格証明書（Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife）の写を提出してください。

⑦バカロレア資格（フランス共和国）証書（学校印等がある原本証明を受けたコピー）

フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を取得した者は、バカロレア資格証書（Diplôme du Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré）の写を提出してください。

⑧GCE-A レベル資格成績評価証明書又は国際 A レベル資格成績評価証明書（学校印等がある原本証明を受けたコピー）

英国において大学入学資格として認められている GCE-A レベル資格又は国際 A レベル資格を取得した者は、その成績評価証明書の写を提出してください。

⑨欧州バカロレア資格証書（学校印等がある原本証明を受けたコピー）

欧州連合構成国の大学入学資格として認められている欧州バカロレア資格を取得した者は、欧州バカロレア資格証書（European Baccalaureate Diploma）の写を提出してください。

[出願資格(4)により出願するものは⑩を提出]

⑩国際的な認証団体（WASC, CIS, ACSI, NEASC, Cognia, COBIS）の認定を受けたインターナショナルスクールであることが客観的に分かる書類

※留意事項

国際バカロレア資格を有する者、アビトゥア資格を有する者、フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を有する者、英国において大学入学資格として認められている GCE-A レベル資格もしくは国際 A レベル資格を有する者及び欧州連合構成国において大学入学資格として認められている欧州バカロレア資格を有する者は、②及び③の書類の提出は不要です。ただし、4 ページの 2. 出願資格の(1)の資格も併せて有する者は、②及び③の書類も提出してください。

⑪統一試験評価証明書等

下記のような統一試験を受験していれば、統一試験の実施機関に九州大学入試課へ直接送付するよう依頼（直送手続）してください。実施機関から九州大学へ直送される証明書等がある場合は、その成績等のコピーに「原本直送済み」の文言と直送手続日を記載して、出願書類に同封してください。

ア. アメリカ合衆国の教育制度によるもの

実施機関名	九州大学コード	提出するもの	内 容
ETS (Educational Testing Service)	0411	Official Score Report	・ TOEFL (Test of English as a Foreign Language)
ACT (American College Testing Program)	2943	成績評価証明書	・ ACT

(注) 九州大学コードは実施機関が付けているものであり、変更されることもあります。
成績証明書等を請求する場合は、実施機関に確認した上、行ってください。
また、TOEFL の Official Score Report の送付先部門 (Department) を選択する場合は、Undergraduate 00 を選択してください。SAT を提出する場合は、スコアレポートのコピーを同封してください。

*TOEFL iBT®テストについては Test Date スコアのみを出願スコアとして活用します。
(MyBest™スコアは活用しません)

イ. フランスの教育制度によるもの

バカロレアの成績評価証明書

ウ. その他の国の教育制度によるもの

統一試験のある国については、その統一試験の成績評価証明書（統一試験制度についての公式資料等を添付してください。）

(7) 提出が必要な出願書類等の提出先及び提出方法

① 提出封筒の準備

ア. 必ず、**角形 2 号封筒**（横 24cm×縦 33.2cm で A 4 サイズの書類を折らずに入れることができる封筒）を使用してください。

長形 3 号定型封筒（横 12cm×縦 23.5cm）は使用できません。

イ. 出願内容確認画面から（図 1）の「封筒貼付用宛名ラベル」を印刷し、アの封筒の表（宛名）面に貼付してください。

封筒貼付用宛名ラベルを印刷することを強く推奨しますが、「宛名ラベル」を印刷することができない場合は、（図 2）の【封筒貼付用宛名ラベルが印刷できない場合】の記載見本を直接、封筒の表（宛名）面に記載してください。

速達・書留の表示も縦書き・赤字で記入（又は郵便局窓口で押印を依頼）してください。

（図 1）【封筒貼付用宛名ラベル】の印刷見本

切手	〒819-0395 福岡市西区元岡 744 九州大学学務部入試課 入試第二係
速達・書留	出願番号：***** 入試制度：帰国生徒選抜 出願学部・学科等：▽▽学部▽▽学科 ▽▽専攻 〒〇〇〇-〇〇〇 △△県□□市◇◇町 1-2-3 ☆☆ ☆☆ 

（図 2）【封筒貼付用宛名ラベルが印刷できない場合】の記載見本

	〒819-0395 福岡市西区元岡 744 九州大学学務部入試課 入試第二係
速達・書留	出願番号：***** 入試制度：帰国生徒選抜 出願学部・学科等：▽▽学部▽▽学科 ▽▽専攻 志願者情報：〒〇〇〇-〇〇〇 △△県□□市◇◇町 1-2-3 ☆☆ ☆☆

② 提出が必要な出願書類等の封入

7～10ページ記載の(6)提出が必要な出願書類等を確認し、必要な書類等を封入してください。

③ 速達・書留郵便で送付

5ページ記載の(2)出願期間の出願受付期間内に必ず到着するよう、**速達・書留**郵便で郵送してください。

4. 連絡先の設定

合格通知書及び入学手続書類等の送付は、志願者情報に入力された「合格その他の通知先」あてに行います。送付を迅速、確実に行うため、「合格その他の通知先」には日本国内の連絡先を設定してください。

5. 出願に関する注意事項

- (1) 出願内容の入力事項及び出願書類等の不備のものは受理しません。
- (2) 虚偽の記入をした者は、入学後でも入学許可を取り消すことがあります。
- (3) 出願受理後は、いかなる事情があっても住所・連絡先以外の入力事項及び書類の変更・返却は認めません。書類は返却ができないため、原本が一通しかない場合は、原本証明を受けたコピーを提出してください。
- (4) 出願資格について疑問がある場合は、出願前に入試課へ相談してください。

照会先：九州大学学務部入試課

Email：nyushiken2@jimu.kyushu-u.ac.jp

6. 受験票

- (1) 帰国生徒選抜受験票は、令和9年（2027年）2月5日（金）頃インターネット出願の出願内容確認画面より印刷可能となります。ただし、受験票の印刷はパソコンから行うことを推奨します。

九州大学 出願内容確認画面

<https://exam-entry.52school.com/kyushu-u/mypage>



- (2) 試験当日は、帰国生徒選抜受験票を必ず持参してください。
- (3) 受験票は、試験成績の開示（20ページ）等の際に必要なので必ず保管しておいてください。

*** その他の注意点や試験会場の詳細については、本学 Web サイトに掲載しますので、事前に各自で必ず確認してください。なお、試験当日に監督者から注意事項の変更や追加の指示があった場合は、その指示に従ってください。**

九州大学 Web サイト

トップページ > NEWS > 入試情報 > お知らせ

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admissions/search?category=1>



教科・科目等 試験時間 学部・学科		外国語			数 学					理 科				国 語		小 面 論 文 接
		英語		ド フ イ ラン ス 語	数数数数数			数数数数数数			物理 基礎 ・ 物理	化学 基礎 ・ 化学	生物 基礎 ・ 生物	地学 基礎 ・ 地学	現言論文 代語理学 の文国国 語化語語	
		英語 コミュニケーションⅠ	英語 コミュニケーションⅡ		英語 コミュニケーションⅢ	論理・表現Ⅰ	論理・表現Ⅱ	論理・表現Ⅲ	学学学学学	学学学学学学						
文 学 部															◎	◎
法 学 部		◎												◎		◎
経済学部	経済・経営学科	(注) ○ (1 科目選択)		○ ○	(注) ○										◎	◎
	経済工学科	(注) ○						(注) ○							◎	◎
理学部	物 理 学 科	◎						◎		○ ○ ○ ○ (1 科目選択)						◎
	化 学 科	◎						◎		○ ○ ○ ○ (1 科目選択)						◎
	地球惑星科学科	◎						◎		○ ○ ○ ○ (1 科目選択)						◎
	数 学 科							◎		○ ○ ○ ○ (1 科目選択)						◎
	生 物 学 科	◎						◎		○ ○ ○ ○ (1 科目選択)						◎
医学部	医 学 科 生命科学科									○ ○ ○ ○ (2 科目選択)					◎	◎
	保 健 学 科 (放射線技術科学専攻)	◎						◎		◎ ○ ○ ○ (1 科目選択)						
	保 健 学 科 (検査技術科学専攻)									○ ◎ ○ ○ (1 科目選択)						
	保 健 学 科 (看護学専攻)	◎				◎				○ ○ ○ ○ (2 科目選択)				◎	◎	
歯 学 部		◎						◎		○ ○ ○ ○ (2 科目選択)					◎	◎
薬 学 部								◎		○ ○ ○ ○ (2 科目選択)					◎	◎
芸 術 工 学 部								◎		○ ○ ○ ○ (1 科目選択)						◎

〔数学の出題範囲〕

① 経済学部経済・経営学科，医学部保健学科看護学専攻

数学Ⅰ，数学Ⅱ，数学Aは全範囲から出題します。数学Bは「数列」，数学Cは「ベクトル」を出題範囲とします。

② 経済学部経済工学科，理学部，医学部（保健学科看護学専攻を除く），歯学部，薬学部，芸術工学部

数学Ⅰ，数学Ⅱ，数学Ⅲ，数学Aは全範囲から出題します。数学Bは「数列」，数学Cは「ベクトル」及び「平面上の曲線と複素数平面」を出題範囲とします。

〔面接について〕

面接に際しては，基礎的な学力について試験を行うことがあります。

〔理科又は外国語の選択について〕

「理科」又は「外国語」を選択科目としている学部を志望する者は，出願の際に選択科目を届け出なければなりませんので，志望情報入力の際に選択してください。

なお，入学検定料支払後の選択科目の変更は認められません。

（注） 経済学部の学力検査

経済学部の学力検査は，「数学」又は「外国語」のいずれか1教科を選択してください。出願の際に選択教科（科目）を届け出なければなりませんので，志望情報入力の際に選択してください。

なお，入学検定料支払後の選択教科（科目）の変更は認められません。

(2) 試験日時

学 部		2 月 25 日 (木)		2 月 26 日 (金)		2 月 27 日 (土)
文 学 部					小 論 文 14 : 00～15 : 30	面 接 14 : 00～
法 学 部		外 国 語 10 : 00～12 : 00		国 語 10 : 00～12 : 00		面 接 13 : 30～
経 済 学 部	経 済 ・ 経 営 学 科	外 国 語 10 : 00～12 : 00	数 学 14 : 00～16 : 00		小 論 文 14 : 00～15 : 30	面 接 13 : 30～
	経 済 工 学 科		数 学 14 : 00～16 : 30			
理 学 部	物 理 学 科 化 学 科 地 球 惑 星 学 科	外 国 語 10 : 00～12 : 00	数 学 14 : 00～16 : 30	理 科 11 : 15～12 : 30		面 接 14 : 00～
	数 学 科					
	生 物 学 科	外 国 語 10 : 00～12 : 00				
医 学 部	医 学 科 生 命 科 学 科 保 健 学 科 〔放射線技術〕 科学専攻 〔検査技術〕 科学専攻	外 国 語 10 : 00～12 : 00	数 学 14 : 00～16 : 30	理 科 10 : 00～12 : 30	小 論 文 14 : 00～15 : 00	面 接 13 : 30～
	保 健 学 科 (看護学専攻)	外 国 語 10 : 00～12 : 00	数 学 14 : 00～16 : 00	理 科 10 : 00～12 : 30	小 論 文 14 : 00～15 : 00	面 接 13 : 30～
歯 学 部		外 国 語 10 : 00～12 : 00	数 学 14 : 00～16 : 30	理 科 10 : 00～12 : 30	小 論 文 14 : 00～15 : 00	面 接 13 : 30～
薬 学 部			数 学 14 : 00～16 : 30	理 科 10 : 00～12 : 30	小 論 文 14 : 00～15 : 00	面 接 13 : 30～
芸 術 工 学 部			数 学 14 : 00～16 : 30	理 科 11 : 15～12 : 30		面 接 13 : 30～

ア. 試験場

学力検査、小論文、面接は、本学の試験場において実施します。なお、学力検査、小論文については、全学部同一の試験場（伊都キャンパス）において実施します。

面接は、各学部（学科）の試験場で実施します。プレゼンテーションのための資料や発表資料等を面接室に持ち込むことはできません。

試験当日は、試験開始時刻の 30 分前までに指定された試験場に集合してください。

※その他の注意点や試験会場の詳細については、本学 Web サイトに掲載しますので、事前に各自で必ず確認してください。なお、試験当日に監督者から注意事項の変更や追加の指示があった場合は、その指示に従ってください。

イ. 遅刻による試験室への入室限度時刻

遅刻による入室限度時刻は、予め定められた試験開始時刻から 30 分以内です。なお、交通機関の事故又はやむを得ない事由により遅刻したものは、試験監督者にその旨申し出てください。

ウ. 試験時の欠席

本試験にやむを得ず欠席する場合は、必ず入試課へ連絡してください。

Email: nyushiken2@jimu.kyushu-u.ac.jp

連絡なく欠席した場合は、本学から連絡を取ることがあります。

各学部が課す学力検査等を一つでも欠席した場合は、面接試験を受験することができません。

8. 不正行為等の取扱い

- ① 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じられ、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した帰国生徒選抜の全教科・科目の成績は無効となります。この場合、既納の入学検定料は返還しません。

ア. インターネット出願において故意に虚偽の情報を登録し、登録された情報をもとに作成される志願票、照合票に虚偽の内容を反映させること。また、解答紙へ故意に虚偽の記入（解答紙に本人以外の受験番号を記入することなど）をすること。

イ. 志願者本人が作成する書類について、志願者以外の者（生成系 AI ツールを含む）が作成したもの、または剽窃等を行ったものを提出すること。

ウ. カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。

エ. 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをしたりすること。

オ. 配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。

カ. 解答紙を試験室から持ち出すこと。

キ. 「解答始め。」の指示前に、問題冊子を開いたり解答を始めたりすること。

ク. 試験時間中に、電子機器類（携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等）を使用すること。

※ 通信機能のある電子機器類（携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末等）は、かばんの中にしまっていなければ、電源が切られていても、使用しているものとし、不正行為となります。（衣類のポケット等に入れていた場合も、使用しているものとし、不正行為となります。）

※ イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとし、不正行為となります（試験時間中、病気・負傷や障害等により補聴器等を使用したい場合は、受験上の配慮申請（17 ページ）が必要です。）

ケ. 試験時間中に、定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具を使用すること。

コ. 「解答やめ。鉛筆や消しゴムを置いて問題冊子を閉じてください。」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けたりすること。

- ② 不正行為が合格後に判明した場合、合格を取り消します。この場合、入学検定料、入学金及び納入済みの授業料等は返還しません。

なお、当該不正行為が本学の入学者選抜の実施運営を著しく妨げたと判断された場合、警察に被害届を提出する場合があります。

- ③ 上記①以外にも、次のことをすると不正行為になることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、上記①及び②と同様です。

ア. 試験時間中に、定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む。）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具や電子機器類（電子辞書、I Cレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等）、教科書、参考書、辞書類をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。

※ 通信機能のある電子機器類（携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等。）、タブレット端末等）は、かばんの中にしまっていなければ、電源が切られていても、使用しているものとし、不正行為となります。（衣類のポケット等に入れていた場合も、使用しているものとし、不正行為となります。）

イ. 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。

ウ. 試験に関することについて、自身や他の受験者を利するような虚偽の申出をすること。

エ. 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。

オ. 試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。

カ. その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

9. 障害等のある入学志願者の合理的配慮について

本学では、障害等のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があります、そのための相談を受け付けています。日常生活において使用している補聴器、松葉杖、車椅子等の利用を希望する場合も、この相談の手続きを行ってください。なお、18 ページ (3) に示すものは、この相談の手続きは不要です。

受験上の配慮については、令和 8 年 (2026 年) 12 月 11 日 (金) までに下記連絡先まで相談してください。準備に時間を要する配慮 (「点字解答」又は「代筆解答」等) を希望する場合は、令和 8 年 (2026 年) 11 月 20 日 (金) までに相談してください。

なお、上記期日までに相談のない場合や相談の内容によっては受験上の配慮が講じられない場合もありますので十分注意してください。

区 分	対象となる者	筆記試験における受験上の配慮の一例
①視覚に関する配慮	- 点字による教育を受けている者 - 両眼の矯正視力がおおむね 0.3 未満、もしくは視力以外の視機能障害が高度の者のうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度の者 - 上記以外で視覚に関する配慮を必要とする者	- 点字解答 - 拡大文字問題冊子の配付 - 試験時間の延長 (1.3 倍) - 拡大鏡等の持参使用 - 窓側の明るい座席を指定 - 照明器具の持参使用又は試験室側での準備 - 色覚異常に配慮した試験問題の作成
②聴覚に関する配慮	- 両耳の平均聴力レベルが 60 デシベル以上の者 - 上記以外で聴覚に関する配慮を必要とする者	- 手話通訳士等の配置 - 注意事項等の文書による伝達 - 座席を前列に指定 - 補聴器又は人工内耳の装用
③肢体不自由に関する配慮	- 体幹の機能障害により座位を保つことができない者又は困難な者 - 両上肢の機能障害が著しい者 - 上記以外で肢体不自由に関する配慮を必要とする者	- 代筆解答 - 試験時間の延長 (1.3 倍) - 試験室入口までの付添者の同伴 - 介助者の配置 1 階又はエレベーターが利用可能な試験室に設定 - トイレに近い試験室で受験 - 車椅子、杖、特製机・椅子の持参使用又は試験場側での準備 - 試験場への乗用車での入構
④病弱に関する配慮	慢性の呼吸器疾患、心臓疾患、腎臓疾患、消化器疾患等の状態が継続して医療又は生活規制を必要とする程度の者又はこれに準ずる者	1 階又はエレベーターが利用可能な試験室に設定 - 座席を試験室の出入口に近いところに指定 - 別室の設定
⑤発達障害に関する配慮	学習障害、注意欠陥・多動症 (注意欠陥多動性障害)、自閉症スペクトラム症 (自閉症、アスペルガー症候群、その他の広汎性発達障害等) 等のため配慮を要する者	- 試験時間の延長 (1.3 倍) - 拡大文字問題冊子の配付 - 注意事項等の文書による伝達 - 別室の設定
⑥その他	①～⑤の区分以外の者で配慮 (面接時の配慮等を含む) を必要とする者	- トイレに近い試験室で受験 - 座席を試験室の出入口に近いところに指定 等

(1) 相談の方法

「九州大学入学試験における合理的配慮に関する事前相談申請書」及び「診断書」を九州大学 Web サイト (<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/admission/faculty/disabilities/>) からダウンロードのうえ、障害者手帳取得者は、その写を添えて相談の申請をしてください。

診断書（本学所定の様式）には、診断名、初診日付と最終診察日、具体的な症状とその経過、日常生活上特に修学上の支障の程度、試験の際に想定される問題と必要と考える支援について記載してください。

(2) 相談及び連絡先

〒819-0395 福岡市西区元岡 744

九州大学学務部入試課入試第二係 TEL 092-802-2005

(3) 受験上の配慮を相談（申請）せずに使用できるもの

次のものは受験上の配慮の相談をせずに使用できます。

① サポーター、テーピング、包帯、湿布、ギプス、眼帯、コルセット

※試験時間中に着脱する場合は、監督者に申し出て許可を得てください。

② 白杖

※白杖以外の杖の持参使用を希望する場合は相談の手続が必要です。

以下の③については、試験開始前に監督者に申し出て許可を得てから使用してください。

③ 座椅子、クッション、タオル、ひざ掛け、手袋（多汗症用を含む）

※病気・負傷や障害等の為に試験開始前に監督者に申し出ることが困難な場合は、受験上の配慮の相談をすることもできます。

※英文字や地図等がプリントされているものは使用しないでください。

10. 合 格 発 表

合格者については、令和 9 年（2027 年）3 月 10 日（水）11 時頃、受験番号を九州大学伊都キャンパスセンターゾーン（ビッグさんど前）に掲示するとともに、合格通知書及び入学手続書類等を出願時に入力した「合格その他の通知先」あて郵送します。電話等による可否の問い合わせには応じません。

なお、合格者の受験番号を「九州大学合格者発表専用 Web サイト (<https://goukaku.jimu.kyushu-u.ac.jp/>)」に、令和 9 年（2027 年）3 月 10 日（水）12 時頃（予定）から掲載します。これは、本学が情報提供の一環として行うものであり、公式の合格者の発表は、上記に記載しているとおりです。

（九州大学合格者発表専用 Web サイトの 2 次元バーコード）



【注意】合格発表後、SNS 等で自身の合格を公開する行為はリスクが伴う場合があります。勧誘などで悪用される可能性があるため、充分にご注意ください。

11. 入 学 手 続

次のとおり入学手続を行ってください。

なお、合格通知書等が到着前でも入学手続きは行えます。

また、所定の日時までに入的手続を完了しない者は、入学を辞退した者として取り扱います。

(1) 入学手続方法

所定の期間内（令和 9 年（2027 年）3 月 10 日（水）13 時から 3 月 15 日（月）17 時まで）に「①入学料の納付」及び「②Web 入学手続」を全て完了させてください。

※入学手続は、令和 9 年（2027 年）3 月 15 日（月）17 時をもって締切ります。

(2) 留意事項

- 納入した入学料は、いかなる理由があっても返還しません。
- 入学料免除、入学料徴収猶予及び授業料免除については、入学ガイドブック（令和 9 年 2 月頃 Web サイト掲載）を参照してください。
- 授業料は、入学後に納付することになります。

[参考]

① 入学料及び授業料について

入学料 282,000 円（予定）[入学手続時に納付]

授業料（前期分）267,900 円 [年額 535,800 円]（予定）[入学後に納付]

（注）上記の納入金額は予定額であり、入学時及び在学中に学生納付金改定が行われた場合には、改定時から新たな入学料及び授業料が適用されます。

② 入学料免除・入学料徴収猶予（多子世帯無償化含む）について

本学では、国の「高等教育の修学支援制度（多子世帯無償化含む）」による入学料・授業料免除制度（以下、「新制度」という。）を実施しています。なお、新制度の応募資格外の方は「特別な事情」がある場合に限り、大学独自制度による免除・徴収猶予を実施します。

新制度は、学部生（留学生を除く）を対象に、学生本人からの申請に基づき選考の上、日本学生支援機構の給付奨学金の支給と入学料・授業料の減免が行われます。多子世帯向けの授業料等減免のみの希望者も、給付奨学金の申請が必要です。申請者は、減免結果が出るまで入学料等が徴収猶予されます。

1. 応募資格：日本学生支援機構の給付奨学金の申請者（予約採用候補者、在学採用申請者）
（新制度の申請要件等の詳細は、日本学生支援機構の HP をご確認ください。）
2. 免除額：入学料（282,000 円）・授業料（535,800 円）の全額、2/3 額免除、1/3 額免除
（給付奨学金の支援区分に応じて免除額が決定、多子世帯区分は全額免除）
3. 申請時期・方法：以下①、②の両方の申請を完了すること。

①【入学前・入学手続き時】本学への免除申請（事前申請）

※免除申請希望者は入学手続き時に入学料の納付はしないでください。

②【入学後・4 月上旬】日本学生支援機構の給付奨学金（学費免除含む）の申請（本申請）

- ②-1 高校時「予約採用」候補者：入学後速やかに「進学届」の提出を完了。又は
- ②-2 予約採用候補者以外：入学後 4 月上旬に「在学採用（春）」の申請を完了。

4. 本学からの選考結果通知：7月下旬頃

※2026年度から免除制度が改正されています。詳しくは、九州大学 Web サイト及び入学ガイドブック（令和9年2月頃 Web サイト掲載）を参照してください。

- 入学手続を行った者が入学を辞退する場合は、理由を明記した入学辞退願（様式自由）を令和9年（2027年）3月31日（水）までに入試課に提出してください。
- Web 入学手続ログイン時に、出願登録完了時に表示される「セキュリティコード」の入力が必要です。

12. 入学の時期等について

- (1) 入学時期は令和9年（2027年）4月であり、入学後の教育は、原則として一般選抜により入学した者と同様に行います。
- (2) 本学における授業は、日本語で行います。

13. 試験成績の開示

- (1) 令和9年度（2027年度）帰国生徒選抜の個人成績について、合格者、不合格者を問わず、受験者本人からの請求に限り、学力検査の科目ごとの成績、小論文の評価及び面接の評価を郵送により開示します。
- (2) 申請に必要なもの
 - ア. 成績開示申請書
※成績開示申請書は令和9年（2027年）4月下旬頃から本学 Web サイト（<https://www.kyushu-u.ac.jp>）よりダウンロードできます。
 - イ. 令和9年度（2027年度）九州大学帰国生徒選抜受験票
 - ウ. 身分証明書のコピー
 - エ. 所定の書留料金の切手を貼った返信用封筒（長形3号）
- (3) 申請に際しての注意事項
 - ア. 申請は本学学務部入試課へ郵送又は本学学務部入試課窓口での申請も可能です。
申請窓口：九州大学学務部入試課
〒819-0395 福岡市西区元岡 744
 - イ. 申請受付期間は、令和9年（2027年）5月6日（木）から5月31日（月）まで（**必着**）です。
本学窓口での申請の受付は、土・日・祝日を除く9時から17時までです。
 - ウ. 申請は、**必ず本人が行ってください**。代理人への開示は行いません。
 - エ. 郵送による申請の場合、封筒の表には「**入試成績開示申請（帰国生徒選抜）**」と朱書きしてください。
 - オ. 入学試験成績の開示は、申請受付後、3週間以内に郵送により行います。
窓口での申請の場合は、後日開示となります。

14. 個人用PC（ノート型）の必携について

大学では、授業中に PC を使用するのはもちろん、自宅やその他の場所で PC を利用することになります。例えば、学習を進める上で必要な授業内容を記したシラバスや授業の教材、レポート課題・提出期限等の情報、また履修登録や成績の確認等、様々な情報がネットワークを経由して提供されるばかりでなく、レポート提出を PC から行う授業も多くあります。

そのため、本学では、個人用 PC（ノート型）が必携となっています。本学に入学の際は、PC を準備・購入していただくことになりますので、あらかじめお知らせします。

詳細については、今後、本学 Web サイトにてお知らせするとともに、合格者向け入学手続案内の「入学ガイドブック」に記載します。学部・学科によって PC の推奨スペック（必要な性能）が異なりますので、各学部・学科の該当する項を必ずご確認ください。

本学の学生には「Microsoft 365」（Word, Excel, PowerPoint 等）を在学中に限り大学が無償で提供しますので、これらを個別に購入、あるいは、PC とセットで購入する必要はありません。なお、これらのソフトウェアがあらかじめ入っていても支障はありません。おって、授業で円滑に学べるように、PC の環境を整えるための PC 設定作業についての案内をいたします。

問い合わせ先

【個人用 PC のスペックに関すること】

学務部教務課教務・学務情報係

Email : gapjoho@jimu.kyushu-u.ac.jp

【Microsoft 365 に関すること】

情報統括本部 情報共有基盤事業室

Email : ms365@iii.kyushu-u.ac.jp

15. 個人情報の取扱い

個人情報については、「個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）」等の法令を遵守するとともに、「九州大学個人情報管理規定」等学内の関係規定に基づいて取り扱います。

1. 出願時に取得した氏名、住所その他の個人情報は、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格者発表、③入学手続業務を行うために利用します。
2. 出願時に取得した個人情報及び入学者選抜に用いた試験成績は、今後の入学者選抜方法の検討や大学教育の改善及び大学の管理運営（各種調査・分析、事業企画等）のために利用します。
3. 出願時に取得した個人情報及び入学者選抜に用いた試験成績は、入学者のみ①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料免除・奨学金申請等）、③授業料徴収関係の業務を行うために利用します。

※本学のプライバシーポリシーについては以下の URL を参照ください。

【日本語】

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/website/privacypolicy>

【英語】

<https://www.kyushu-u.ac.jp/en/website/privacypolicy>

インターネット出願 入力項目及び入力例

以下のイメージは学生募集要項作成時点のもののため、変更する場合があります。

なお、パソコン用画面を掲載していますが、スマートフォン版入力画面も入力する項目は同一です。

(注) 本学のコンピュータ処理において表記できない文字については、受験票、合格通知書及び入学後の各書類等について文字が置換えられる場合があります。

また、字数制限により、すべての表記ができない場合があります。

志望情報入力画面

入試制度の選択で「帰国生徒選抜」を選択してください。志望学部を選択後、志望学科等の項目が順次現れるので、必要な情報を入力してください。画面は、医学部保健学科検査技術科学専攻の例です。

選択する必要のない項目（必須科目等）は選択できない状態になっています。

学科選択後、「入学検定料総合計」が表示されます。

個人情報入力画面

①志願者個人情報を入力してください。

必須マークのない項目は任意入力ですが、できる限り入力してください。

- ②合格その他の通知先住所，現在の連絡先住所を入力してください。
合格その他の通知先住所は，必ず日本国内の住所を入力してください。

合格その他の連絡先住所 ※合格後、随時随時登録もこの住所へ郵送します。 (12月中旬頃)

住所選択 **必須** ☐ 日本国内 ☐ その他外国

郵便番号 **必須** - (半角数字) [郵便番号から住所を表示する](#)

郵便番号(〒の除外
国) (半角数字)

郵便局名 **必須** [郵便局名から郵便番号を表示する](#)

市町村 **必須** (半角/半角)

町丁目 **必須** (半角/半角)

マンション・アパート・
ビル等 (半角/半角)
入力されていない場合は、郵便物が送達されない場合があります。該当する場合は必ず入力してください。

電話番号 **必須** (半角数字)

自宅電話番号 **必須** - - (半角数字)

自宅電話番号(〒の除外
国) **必須** (半角数字)

携帯電話番号 - - (半角数字)
「自宅電話番号」として「固定電話番号」として登録した場合は、この欄に「携帯電話番号」を入力してください。

携帯電話番号(〒の除外
国) (半角数字)

メールアドレス **必須** (半角数字) [メールを確認](#)
確認のため必ず一入力してください。

現在の連絡先住所

土曜連絡先を希望 ☐ 希望する

- ③出願資格等，出身校情報について，必要な項目を入力してください。

出願資格等

出願資格 **必須** [選択してください](#)

1年以上、保護者とも
に海外に在住した **必須** ☐ はい ☐ いいえ

大学入学資格等 **必須** [選択してください](#)

取得年 (半角数字)

出身校情報

出身高等学校 (半角/半角)

高等学校卒業 (見込)
年月 年 月 (半角数字)

学校所在国 [選択してください](#)

[戻る](#) [次へ](#)

参 考 資 料

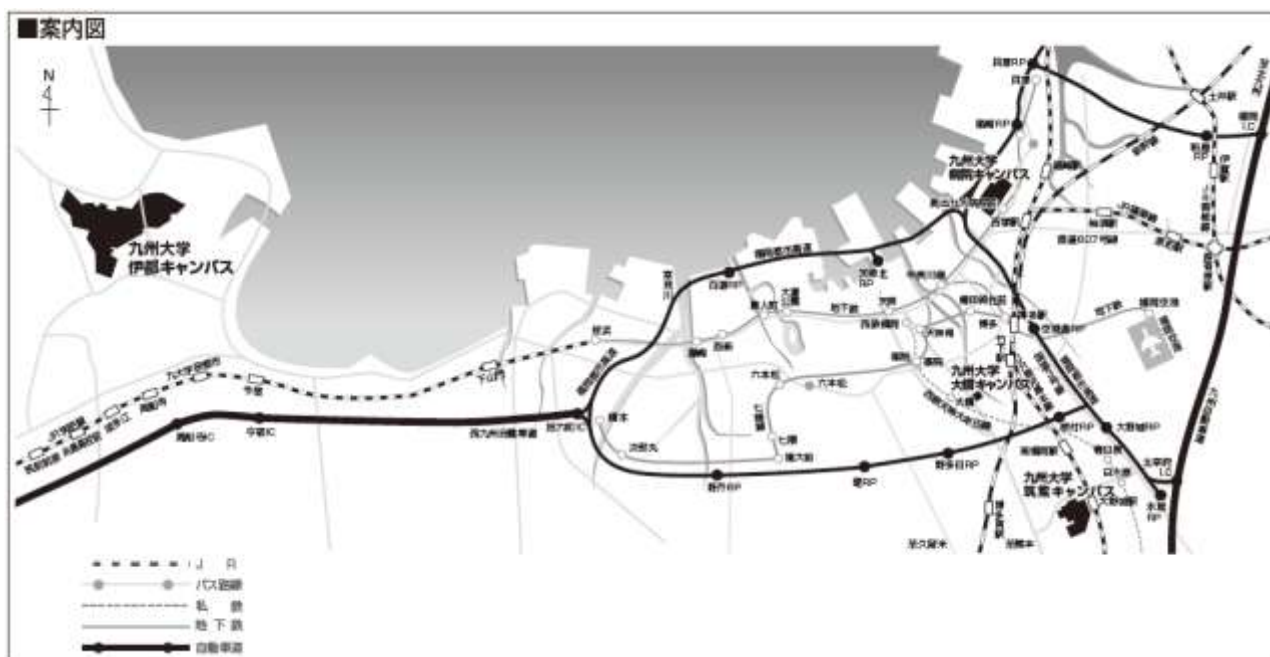
学部等所在地

キャンパス	学 部 等 名	所 在 地
伊都キャンパス	学務部入試課	〒819-0395 福岡市西区元岡 744 ☎092-802-2005
	共創学部	〃 〃 ☎092-802-5890
	文学部／人文科学府／人文情報連係学府	〃 〃 ☎092-802-6372
	教育学部／人間環境学府	〃 〃 ☎092-802-6362
	法学部／法学府	〃 〃 ☎092-802-6367
	経済学部／経済学府	〃 〃 ☎092-802-6383
	理学部／理学府／数理学府／ システム生命科学府	〃 〃 ☎092-802-4013 4014
	工学部／工学府／ システム情報科学府	〃 〃 ☎092-802-2722
	農学部／生物資源環境科学府	〃 〃 ☎092-802-4508
	地球社会統合科学府	〃 〃 ☎092-802-6381
	法務学府（法科大学院）	〃 〃 ☎092-802-6374
	統合新領域学府	〃 〃 ☎092-802-3859
	マス・フォア・イノベーション連係学府	〃 〃 ☎092-802-4355
病院キャンパス	医学部 医学科 生命科学科	〒812-8582 福岡市東区馬出 3-1-1 ☎092-642-6020
	医学部（保健学科）／ 医学系学府保健学専攻	〃 〃 ☎092-642-6680
	歯学部／歯学府	〃 〃 ☎092-642-6261
	薬学部／薬学府	〃 〃 ☎092-642-6541
	医学系学府	〃 〃 ☎092-642-6025
大橋キャンパス	芸術工学部／芸術工学府	〒815-8584 福岡市南区塩原 4-9-1 ☎092-553-4586
筑紫キャンパス	総合理工学府	〒816-8580 春日市春日公園 6-1 ☎092-583-7512

※ 1 年次は主に伊都キャンパスで基幹教育の授業を受けます。2 年次以降の各学部の授業の主たる修学場所は、各学部所在地です。

※ 工学部（融合基礎工学科）の 3 年次以降の主たる修学場所は筑紫キャンパスです。

■ 各キャンパスへのアクセス方法



【伊都キャンパスへのアクセス方法】

(共創学部、文学部、教育学部、法学部、経済学部、理学部、工学部、農学部、基幹教育)

福岡空港（もしくは博多駅）から地下鉄・JR・昭和バスを利用：

地下鉄「福岡空港」駅（もしくは「博多」駅）→（地下鉄空港線）→「姪浜」駅でJR筑肥線へ乗換*（乗換なしの便もあり）→「九大学研都市」駅下車、昭和バスへ乗換

共創学部・基幹教育 → 「九大ビッグオレンジ」(1, 2, 3 番のりば)

文・教育・法・経済学部 → 「九大イーストゾーン」(1, 2, 4 番のりば)

理学部 → 「九大理学部」(1, 2, 3 番のりば)

工学部 → 「九大工学部」(1, 2, 3 番のりば)

農学部 → 「九大農学部」(1, 2, 3 番のりば)

※西唐津行き、筑前前原行きなどに乗車した場合は、姪浜駅での乗り換えは不要です。

博多駅から西鉄バスを利用：

「博多駅前A」バス停→「九大ビッグオレンジ」（共創・文・教育・法・経済学部）、「九大理学部」（理学部）、「九大工学部」（工学部）又は「九大農学部」（農学部）停留所下車

天神（地下鉄天神駅・西鉄福岡（天神）駅）から西鉄バスを利用：

「天神ソラリアステージ前」バス停→「九大ビッグオレンジ」（共創・文・教育・法・経済学部）、「九大理学部」（理学部）、「九大工学部」（工学部）又は「九大農学部」（農学部）停留所下車

【病院キャンパスへのアクセス方法】（医学部、歯学部、薬学部）

福岡空港から地下鉄を利用：

地下鉄「福岡空港」駅→（地下鉄空港線）→「中洲川端」駅下車、貝塚方面へ乗換→（地下鉄箱崎線）→「馬出九大病院前」駅下車、徒歩 10 分

博多駅から地下鉄を利用：

地下鉄「博多」駅→（地下鉄空港線）→「中洲川端」駅下車、貝塚方面へ乗換→（地下鉄箱崎線）→「馬出九大病院前」駅下車、徒歩 10 分

博多駅からJRを利用：

JR「博多」駅→（鹿児島本線）→JR「吉塚」駅下車、徒歩 15 分

西鉄福岡（天神）駅から地下鉄を利用：

西鉄天神大牟田線「福岡（天神）」駅下車、地下鉄「天神」駅へ乗換→（地下鉄箱崎線）→「馬出九大病院前」駅下車、徒歩 10 分

【大橋キャンパスへのアクセス方法】（芸術工学部）

福岡空港から地下鉄・西鉄電車を利用：

地下鉄「福岡空港」駅→（地下鉄空港線）→「天神」駅下車、西鉄天神大牟田線「福岡（天神）」駅へ乗換→「大橋」駅下車、徒歩5分

博多駅から地下鉄・西鉄電車を利用：

地下鉄「博多」駅→（地下鉄空港線）→「天神」駅下車、西鉄天神大牟田線「福岡（天神）」駅へ乗換→「大橋」駅下車、徒歩5分

博多駅から西鉄バスを利用：

「博多駅前A」バス停から④⑦⑥番系統乗車、「西鉄大橋駅」下車又は④⑧番系統乗車、「塩原4丁目」下車、徒歩5分

博多駅からJRを利用：

JR「博多」駅→（鹿児島本線）→JR「竹下」駅下車、徒歩約15分

西鉄福岡（天神）駅から西鉄電車を利用：

西鉄「福岡（天神）」駅→（西鉄天神大牟田線）→「大橋」駅下車、徒歩5分

（注1） P. 24 ～ P. 26 は、九州大学が設置する学部等の所在地及びアクセス方法等を記載しておりますので、「試験実施場所等」については、受験票ダウンロード画面で「受験者へのお知らせ」を必ず確認してください。

（注2） 上記のアクセス方法は学生募集要項作成時点のもののため、変更される場合があります。最新の情報は各公共交通機関のHP 等をご確認ください。

学部授業の主たる修学場所

1 年次は主に伊都キャンパスで基幹教育の授業を受けます。2 年次以降の各学部の授業の主たる修学場所は、各学部所在地となります。

令和 8（2026）年 8 月現在

学部（学科）	実施時期	1 年次 （令和 9（2027）年度）	2 年次 （令和 10（2028）年度）	3 年次以降 （令和 11（2029）年度～）
共創・文・教・法・経・理・ 工（融合基礎工学科を除く）・農		伊都キャンパス		
工（融合基礎工学科）		伊都キャンパス		筑紫キャンパス
医・歯・薬		伊都キャンパス※	病院キャンパス	
芸工		伊都キャンパス	大橋キャンパス	

※歯学部は、前期及び後期の学期において、週に 1 回、病院キャンパスで授業が実施されます。

薬学部は、後期の学期において、週に 1 回、病院キャンパスで授業が実施されます。



入学試験に関する問い合わせ先

〒819-0395 福岡市西区元岡 744
九州大学 学務部入試課入試第二係

☎ 092-802-2005

nyushiken2@jimu.kyushu-u.ac.jp

月曜日から金曜日 8時30分～17時（祝日は除く）

電話による問い合わせは、
原則として志願者本人から行ってください。

九州大学 Web サイト
<https://www.kyushu-u.ac.jp>